

Planul de acțiuni al Cancelariei de Stat pentru anul 2021

Chișinău, 2021

PLANUL DE ACȚIUNI AL CANCELARIEI DE STAT
pentru anul 2021

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
1	2	3	4	5	6	7
PROGRAMUL: SUPTOR PENTRU EXERCITAREA GUVERNĂRII						
Sub-programul: Cadru normativ coerent și compatibil cu legislația Uniunii Europene						
Obiectivul nr. 1: Realizarea calitativă și în termen a angajamentelor de armonizare legislativă stabilite în Acordul de Asociere RM-UE și alte acorduri bilaterale cu UE						
1.1. Asigurarea compatibilității legislației naționale cu legislația UE	1.1.1. Evaluarea gradului de transpunere a legislației UE în legislația națională	Trimestrul I-IV	Numărul de acte UE transpuse și gradul de compatibilitate atins; Numărul de măsuri naționale de transpunere și tabele de concordanță prezentate	În limita bugetului aprobat	Centrul de Armonizare a Legislației (CAL); Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația europeană (DECLE)	HG nr. 636/2019
	1.1.2. Neadmiterea promovării actelor normative euro-neconforme	Trimestrul I-IV	Numărul de proiecte expertizate	În limita bugetului aprobat	CAL; DECLE	HG nr. 636/2019
1.2. Coordonarea și monitorizarea procesului de armonizare legislativă la nivel național	1.2.1. Sistematizarea și documentarea progreselor înregistrate în procesul de armonizare legislativă	Trimestrul I-IV	Rapoarte de monitorizare elaborate și prezentate prin intermediul platformei www.monitorizare.gov.md ; Baza de date a legislației naționale armonizate actualizată; Numărul de acte UE	În limita bugetului aprobat	CAL Direcția coordonarea și documentarea procesului de armonizare legislativă (DCDPAL)	HG nr. 636/2019

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			transpuse și tabele de concordanță prezentate.			
	1.2.2. Coordonarea activității autorităților publice în procesul de planificare, elaborare și promovare a actelor cu relevanță UE	Trimestrul I-IV	Numărul de măsuri naționale de transpunere elaborate/ promovate și gradul de compatibilitate atins; Numărul de acte UE transpuse și tabele de concordanță prezentate.	În limita bugetului aprobat	CAL DCDPAL	HG nr. 636/2019
1.3. Monitorizarea implementării restanțelor în transpunerea actelor juridice europene în legislația națională, conform Calendarului de recuperare a restanțelor PNAAA 2017-2019 pentru perioada 2020-2023	1.3.1. Actualizarea Instrumentului de monitorizare a Calendarului de recuperare a restanțelor PNAAA 2017-2019 pentru perioada 2020-2023	Trimestrul I-IV	Instrument actualizat	În limita bugetului aprobat	CAL DCDPAL	HG nr. 636/2019; HG nr. 1472/2016; Calendarul PNAAA, aprobat în cadrul Reuniunii CGIE din 01.07.2020

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
1.4. Dezvoltarea cadrului metodologic și instrumentarului conex, necesar procesului de armonizare a legislației naționale cu cea UE	1.4.1. Coordonarea procesului de elaborare a Metodologiei de armonizare a legislației naționale cu cea UE, a Ghidului intern pentru realizarea expertizei de compatibilitate și a Instrumentului de evaluare a Tabelelor de Concordanță pentru actele UE	Trimestrul I-IV	Numărul de ședințe organizate; Proiectul Metodologiei, a Ghidului și a Instrumentului de evaluare elaborate	Proiectul UE „Suport pentru dialogul politic structurat, coordonarea implementării Acordului de Asociere, consolidarea procesului de armonizare legislativă”	CAL DECLE	HG nr. 657/2009
	1.4.2. Demararea proceselor aferente creării noului sistem IT în domeniul planificării, monitorizării, evaluării și raportării implementării AA/DCFTA	Trimestrul IV	Numărul de ședințe organizate		CAL DCDPAL	HG nr. 657/2009
Obiectivul nr.2. Asigurarea aprobării de către Guvern a unor acte normative coerente, clare, aplicabile, conforme cu legislația națională și compatibile cu legislația UE						
2.1. Eficientizarea proceselor specifice inițierii și promovării proiectelor de acte normative	2.1.1. Asigurarea respectării de către ministere și alte autorități publice a procedurilor de înaintare a proiectelor pentru înregistrare de către Cancelaria de Stat	Trimestrul I-IV	Numărul de proiecte prezentate CS pentru înregistrare; Numărul de proiecte restituite pentru conformare; Numărul de proiecte acceptate pentru promovare	În limita bugetului aprobat	Direcția pregătire ședințe de Guvern (DPȘG); CAL	HG nr. 610/2018
	2.1.2. Verificarea respectării cerințelor de procedură în procesul de legiferare la etapa prezentării proiectelor de acte normative spre examinare în	Trimestrul I-IV	Numărul de proiecte restituite pentru conformare (avizare repetată, ședințe interministeriale,	În limita bugetului aprobat	CAL Direcția acte guvernamentale (DAG)	HG nr. 610/2018

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	ședință de Guvern		ședința secretarilor generali, etapa II)			
2.2. Asigurarea cadrului organizatoric necesar desfășurării activității de aprobare a proiectelor de acte normative de către Guvern	2.2.1. Organizarea ședințelor secretarilor generali ca instrument de bază în procesul de inițiere și promovare a actelor normative	Trimestrul I-IV (săptămînal)	Numărul de ședințe organizate; Numărul de ordini de zi perfectate, plasate pe site și transmise participanților în termen; Numărul de proiecte expediate spre avizare; Numărul de proiecte respinse	În limita bugetului aprobat	DPȘG	HG nr. 610/2018
	2.2.2. Pregătirea, sub aspect organizatoric și informațional, a ședințelor de Guvern; asigurarea transparenței decizionale prin plasarea pe site a agendei și a materialelor aferente	Trimestrul I-IV	Numărul de ședințe organizate; Ordini de zi întocmite; Ordini de zi și materiale expediate și plasate pe site în termen; Numărul de stenograme întocmite și descifrate; Procese-verbale întocmite și expediate în termen	În limita bugetului aprobat	DPȘG	HG nr. 610/2018
	2.2.3. Asigurarea organizării ședințelor Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de	Trimestrul I-IV (săptămînal)	Numărul de ședințe organizate; Numărul de AIR examinate;	În limita bugetului aprobat	CAL DAG	HG nr. 23/2019; HG nr. 1429/2008

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	întreprinzător; întocmirea agendei ședințelor GL și plasarea pe pagina oficială a CS, precum și remiterea materialelor membrilor; întocmirea proceselor verbale; întocmirea expertizelor		Numărul de proiecte examinate; Numărul de expertize elaborate			
2.3. Asigurarea calității proiectelor de acte normative examinate în ședințele de Guvern	2.3.1. Asigurarea conformității juridice a proiectelor de acte normative promovate spre examinare Guvernului	Trimestrul I-IV	Numărul de proiecte examinate; Numărul de proiecte de acte aprobate; Numărul de proiecte de acte restituite	În limita bugetului aprobat	CAL DAG Direcția coordonare politici și priorități (DCPP)	Legea nr. 100/2017; HG nr. 610/2018; HG nr. 386/2020
	2.3.2. Asigurarea conformității lingvistice a proiectelor de acte normative înaintate spre examinare (în limbile română și rusă)	Trimestrul I-IV	Numărul de acte redactate	În limita bugetului aprobat	DPȘG	Legea nr. 100/2017; HG nr. 610/2018
2.4. Asigurarea publicării proiectelor de acte normative în Monitorul Oficial al Republicii Moldova	2.4.1. Emiterea proiectelor de acte normative aprobate de Guvern; ținerea evidenței actelor normative ale Guvernului	Trimestrul I-IV	Numărul de acte normative emise; Registru funcțional	În limita bugetului aprobat	DPȘG	Legea nr. 100/2017 Legea nr. 173/1994 HG nr. 610/2018
	2.4.2. Expedierea spre publicare în Monitorul Oficial a proiectelor de acte normative	Trimestrul I-IV	Numărul de acte normative publicate în termen	În limita bugetului aprobat	DPȘG	Legea nr. 100/2017 Legea nr. 173/1994 HG nr. 610/2018
2.5. Asigurarea evidenței și stocarea dosarelor actelor normative adoptate/aprobate de	2.5.1. Stocarea/ arhivarea în format electronic a dosarelor tuturor actelor adoptate /aprobate	Trimestrul I-IV	Numărul de dosare stocate	În limita bugetului aprobat	DAG	HG nr. 657/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
Guvern	de Guvern					
	2.5.2. Ținerea registrului electronic privind evidența dosarelor întocmite de subdiviziunile CS	Trimestrul I-IV	Registru funcțional	În limita bugetului aprobat	DAG	HG nr. 657/2009
	2.5.3. Operaționalizarea Registrului actelor normative ale Guvernului	Trimestrul I-IV	Registru funcțional	În limita bugetului aprobat	DPȘG	HG nr. 657/2009
2.6. Stocarea în format digital a documentelor / informației aferente ședințelor secretarilor generali ai ministerelor / ședințelor de Guvern	2.6.1. Stocarea în format electronic a documentației aferente ședințelor secretarilor de stat și ședințelor de Guvern	Trimestrul I-IV	Numărul de seturi de acte aferente ședințelor stocate în format electronic	În limita bugetului aprobat	DPȘG	HG nr. 657/2009
	2.6.2. Crearea arhivei electronice a stenogramelor și proceselor-verbale ale ședințelor operative și de Guvern pentru anii 2010-2020	Trimestrul I-IV	Bază de date funcțională; Numărul de stenograme și procese-verbale stocate electronic	În limita bugetului aprobat	DPȘG	HG nr. 657/2009
Obiectivul nr.3. Asigurarea realizării eficiente a funcțiilor administrative și de reprezentare ale Guvernului						
3.1 Asigurarea colaborării Guvernului cu Parlamentul în procesul legislativ	3.1.1. Organizarea procesului de avizare de către Guvern a inițiativelor legislative și a amendamentelor înaintate de deputați	Trimestrul I - IV, în termen legal	Numărul de avize elaborate și aprobate de Guvern	În limita bugetului aprobat	CAL; DAG; DECLE	Legea nr. 797/1996 art.58
	3.1.2. Organizarea procesului de examinare a interpelărilor deputaților în Parlament, precum și a moțiunilor simple și de cenzură	Trimestrul I - IV, în termen legal	Numărul de întrebări/ interpelări, moțiuni examinate	În limita bugetului aprobat	CAL; DAG	Legea nr. 797/1996 art.113 alin.(2), art.122,123, 125 Legea nr. 39/1994, art.22 alin.(1), (2)

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
3.2 Asigurarea conlucrării Guvernului cu autoritatea de jurisdicție constituțională	3.2.1. Organizarea procesului de elaborare a opiniilor Guvernului asupra actelor normative care fac obiectul controlului de constituționalitate	Trimestrul IV, în termen regulamentar	Numărul de opinii ale Guvernului expediate Curții Constituționale	În limita bugetului aprobat	CAL; DAG	Legea nr. 317/1994, art.9 HG nr. 610/2018, pct.296-298
	3.2.2. Asigurarea procesului de reprezentare a Guvernului la Curtea Constituțională	Trimestrul I - IV, în termen regulamentar	Numărul de indicații și procuri prezentate spre semnare în termen	În limita bugetului aprobat	DAG	Legea nr. 502/1995 art.29,30 Legea nr. 136/2017, art.41 HG nr. 610/2018, pct.293-295
	3.2.3. Organizarea procesului de executare a actelor Curții Constituționale	Trimestrele I-IV, în termen legal	Numărul de acte examinate și indicații perfectate în termen	În limita bugetului aprobat	CAL; DAG	Legea nr. 317/1994, art.28 ¹ HG nr. 610/2018, pct.299-300
Obiectivul nr. 4. Asigurarea informării societății privind activitatea Guvernului, a Prim-ministrului și Cămarilor de Stat. Promovarea imaginii Guvernului						
4.1. Elaborarea și emiterea comunicatelor de presă aferente evenimentelor publice cu participarea conducerii Guvernului		Trimestrul I-IV	Numărul de evenimente organizate/ Numărul de comunicate elaborate și plasate pe gov.md, cancelaria.gov.md	În limita bugetului aprobat	Direcția comunicare și protocol (DCP)	HG nr. 1211/2010; Legea nr. 239/2008
4.2. Elaborarea și dezvoltarea instrumentelor de comunicare on-line privind activitatea Guvernului		Trimestrul I-IV	Numărul de urmăritori ai paginilor oficiale ale Guvernului pe	În limita bugetului aprobat	DCP	

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			rețelele online în creștere; 4 rapoarte trimestriale elaborate			
4.3. Examinarea și gestionarea solicitărilor de informații ale mass-media, privind activitatea Guvernului		Trimestrul I-IV	Numărul de solicitări de informații gestionate	În limita bugetului aprobat	DCP	
4.4. Monitorizarea reflectării în mass-media a activității Guvernului		Trimestrul I-IV	Numărul de rapoarte zilnice recepționate din partea Agenției media	Buget de stat/ 40 mii lei	DCP	
4.5. Consolidarea capacităților de comunicare strategică a Guvernului	4.5.1. Asigurarea funcționalității Grupului de comunicare strategică a Guvernului Republicii Moldova.	Trimestrul I-IV	Numărul de ședințe convocate; Planuri de comunicare coordonate și aprobate (100%)	În limita bugetului aprobat	DCP	
Obiectivul nr.5. Asigurarea suportului pentru pregătirea și desfășurarea decernării Premiului Național						
6.1. Asigurarea Secretariatului Comisiei pentru decernarea Premiului Național	4.5.2. Elaborarea și aprobarea proiectului hotărârii Guvernului privind componența nominală a Comisiei	Trimestrul I	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	Direcția administrație publică (DAP)	HG nr. 504/2018
	4.5.3. Organizarea a cel puțin 3 ședințe ale Comisiei	Trimestrul III	Ședințe ale Comisiei organizate	În limita bugetului aprobat	DAP	HG nr. 504/2018
	4.5.4. Elaborarea și aprobarea proiectului hotărârii Guvernului privind desemnarea laureaților Premiului Național	Trimestrul III	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DAP	HG nr. 504/2018
Obiectivul nr.6: Asigurarea reprezentării intereselor Guvernului și ale Cancelariei de Stat în instanțele de judecată						
6.1.Asigurarea reprezentării în	6.1.1. Participarea în cadrul	Trimestrul	Numărul de ședințe	În limita	Direcția	HG nr.

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
instanțele de judecată a intereselor Guvernului și ale Cancelariei de Stat, formularea actelor procedurale	ședințelor de judecată a reprezentanților Cancelariei de Stat	I-IV	la care s-a participat; Ponderea hotărârilor instanței de judecată, emise în favoarea Cancelariei de Stat și a Guvernului, din totalul hotărârilor emise	bugetului aprobat	asistență juridică (DAJ)	657/2009; Codul de Procedură Civilă; Codul administrativ
	6.1.2. Elaborarea actelor procedurale aferente procesului de reprezentare a intereselor Guvernului și Cancelariei de Stat în instanțele de judecată	Trimestrul I-IV	Numărul de referințe, recursuri, cereri, demersuri, cereri de apel și recurs elaborate	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009; Codul de Procedură Civilă; Codul administrativ
6.2. Întreprinderea acțiunilor privind executarea hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile	6.2.1. Elaborarea notelor informative și ordinelor formulate privind obligativitatea executării hotărârilor instanțelor de judecată rămase definitive și irevocabile	Trimestrul I-IV	Numărul de ordine aprobate; Numărul de note informative elaborate și prezentate conducerii	În limita bugetului aprobat	DAJ	Codul de Executare
Obiectivul nr.7: Acordarea asistenței juridice						
7.1. Examinarea demersurilor autorităților publice și organelor de drept, formularea răspunsurilor la cereri prealabile și demersurile persoanelor fizice și juridice	7.1.1. Elaborarea răspunsurilor la cererile prealabile și demersurile entităților publice și petițiile persoanelor fizice și juridice	Trimestrul I-IV	100% răspunsuri elaborate în termen la cererile prealabile; Numărul de răspunsuri la demersurile entităților publice și petițiile persoanelor fizice și juridice elaborate în termen	În limita bugetului aprobat	DAJ	Codul administrativ
7.2. Sesizarea autorităților de resort și a organelor de drept	7.2.1. Formularea sesizărilor în adresa organelor de drept în	Trimestrul I-IV	Numărul de demersuri/sesizări	În limita bugetului	DAJ	HG nr. 657/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
(Procuratura Generală, Procuratura Anticorupție, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Informații și Securitate, Consiliul Superior al Magistraturii etc.)	vederea neadmiterii prejudicierii intereselor patrimoniale ale statului		formulate, raportat la numărul cazurilor de prejudiciere a intereselor patrimoniale a statului depistate	aprobat		
	7.2.2. Formularea sesizărilor către organele de drept în baza petițiilor și plângerilor parvenite în adresa Guvernului	Trimestrul I-IV	Numărul de sesizări formulate, raportat la numărul de petiții și plângeri parvenite	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009
7.3. Examinarea/coordonarea contractelor și actelor administrative	7.3.1. Examinarea legalității contractelor urmare procedurilor de achiziții publice, altor contracte civile	Trimestrul I-IV	Numărul de contracte/ordine examinate	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009
	7.3.2. Examinarea legalității proiectelor ordinelor administrative ale Cancelariei de Stat, a celor de personal și dispozițiilor Guvernului privind numirea și eliberarea din funcție	Trimestrul I-IV	Numărul de ordine/dispoziții examinate	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009
7.4. Asigurarea asistenței juridico-informaționale conducerii Guvernului și/sau Cancelariei de Stat	7.4.1. Examinarea subiectelor de ordin juridic și pregătirea materialelor analitico-informaționale	Trimestrul I-IV	Numărul de note informative	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009
	7.4.2. Informarea conducerii Cancelariei de Stat despre problemele juridice identificate în cadrul activității autorității publice; propunerea soluțiilor în vederea soluționării acestora	Trimestrul I-IV	Numărul demersurilor/sesizări lor întocmite	În limita bugetului aprobat	DAJ	HG nr. 657/2009
Sub-programul: Planificare strategică						
Obiectivul nr.8. Eficientizarea sistemului național de planificare strategică riguros, integrat și coerent, corelat cu resursele financiare						
8.1. Elaborarea Planului național de dezvoltare și a	8.1.1. Elaborarea și promovarea proiectului Planului naționale de	Trimestrul I-II	Proiect de hotărâre a Guvernului	Proiectul GIZ „Suport	DCPP	HG. nr. 386/2020

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
instrumentelor de implementare a acestuia	Dezvoltare pentru anii 2022-2024		definitivat si prezentat spre aprobare	Guvernului în implementarea Agendei 2030”		
	8.1.2. Elaborarea și promovarea proiectului Planului de acțiuni al Guvernului pentru anul 2022	Trimestrul IV	Proiect de hotărîre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG. nr. 386/2020
8.2. Asigurarea procesului de monitorizare și evaluare a implementării Planului de acțiuni al Guvernului	8.2.1. Monitorizarea trimestrială a Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023	Trimestrul I-IV	3 rapoarte de monitorizare elaborate; 1 raport anual de evaluare elaborat și publicat;	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 636/2019
	8.2.2. Administrarea platformei guvernamentale de monitorizare PlanPro și acordarea suportului metodologic autorităților publice centrale privind modul de utilizare a acesteia	Trimestrul I-IV	Numărul de consultații acordate; Numărul de conturi create; 100% acțiuni raportate validate	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 636/2019
8.3. Coordonarea procesului de implementare a recomandărilor primului Raport de evaluare voluntară națională privind implementarea Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030	8.3.1. Coordonarea organizării evenimentelor post-raportare privind implementarea Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030	Trimestrul II-III	Cel puțin 3 dialoguri de politici organizate	Agențiile ONU	DCPP	HG nr. 912/2016
	8.3.2. Revizuirea cadrului instituțional și modului de funcționare a Consiliului Național de Coordonare pentru Dezvoltare Durabilă	Trimestrul II-IV	Proiect de hotărîre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	Proiectul GIZ „Suport Guvernului în implementarea Agendei 2030”	DCPP	HG nr. 912/2016
8.4. Asigurarea onorării angajamentelor Republicii Moldova asumate în cadrul Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă	8.4.1. Elaborarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a implementării Planului de acțiuni pentru o guvernare deschisă pe anii 2019-2020.	Trimestrul I	2 rapoarte elaborate și plasate pe pagina web oficială a CS	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 657/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	8.4.2. Asigurarea elaborării și promovarea proiectului hotărârii Guvernului pentru aprobarea Planului de acțiuni pentru o guvernare deschisă pe anii 2021-2022.	Trimestrul IV	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 657/2009
8.5. Implementarea cadrului metodologic pentru planificarea, elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici	8.5.1. Definitivarea și aprobarea Ghidului privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice	Trimestrul I	Ghid aprobat și remis autorităților	Proiectul GIZ „Suport Guvernului în implementarea Agendei 2030”	DCPP	HG nr. 386/2020
	8.5.2. Revizuirea Hotărârii Guvernului nr. 168/2010 cu privire la unitatea de analiză, monitorizare și evaluare a politicilor publice din cadrul organului central de specialitate al administrației publice	Trimestrul III	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	Proiectul GIZ „Suport Guvernului în implementarea Agendei 2030”	DCPP	HG nr. 386/2020
	8.5.3. Definitivarea și promovarea proiectului hotărârii Guvernului cu la unele măsuri de optimizare a structurilor consultative și de coordonare în cadrul administrației publice centrale de specialitate	Trimestrul III	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 386/2020
Obiectivul nr.9: Coordonarea și monitorizarea implementării documentelor de politici în domeniul drepturilor omului și a recomandărilor formulate de mecanismele internaționale de protecție a drepturilor omului						
9.1. Monitorizarea și evaluarea implementării Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022 (PNADO)	9.1.1. Elaborarea Raportului anual privind implementarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022	Trimestrul I	Raport elaborat, consultat și aprobat	În limita bugetului aprobat	Direcția coordonare în domeniul drepturilor omului și dialog social (DCDODS)	HP nr. 89/2018

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	9.1.2. Elaborarea recomandărilor pentru autoritățile publice cu privire la implementarea PNADO	Trimestrul II	Recomandări pentru autoritățile publice înaintate	În limita bugetului aprobat	DCDODS	HP nr. 89/2018
9.2. Coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane 2018-2023	9.2.1. Elaborarea Raportului anual pe marginea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane 2018-2023 și al Planului de acțiuni pentru anii 2018-2020	Trimestrul I	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	DCDODS	HG nr. 461/2018
	9.2.2. Promovarea Planului de acțiuni 2021-2023 în vederea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane	Trimestrul II	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCDODS	HG nr. 461/2018
	9.2.3. Promovarea și organizarea activităților de informare, educare, instruire comunicare, privind fenomenul traficului de ființe umane, riscurile și consecințele acestuia, inclusiv pentru tineri și sectorul privat	Trimestrul II-IV	Numărul de activități desfășurate; Numărul de beneficiari informați	În limita bugetului aprobat	DCDODS	HG nr. 461/2018
9.3. Eficientizarea mecanismului de monitorizare și raportare pe marginea implementării recomandărilor formulate de mecanismele internaționale/naționale de protecție a drepturilor omului	9.3.1. Actualizarea sistemului integrat de monitorizare și raportare pe marginea recomandărilor primite de către RM de la mecanismele internaționale în domeniul drepturilor omului	Trimestrul IV	Mecanism funcțional; Progresul pe marginea implementării recomandărilor actualizat; Procedura de operare	În limita bugetului aprobat Surse externe OHCHR – 1600 USD	DCDODS	HP nr. 89/2018

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			elaborată			
	9.3.2. Asigurarea elaborării participative a Raportului național în contextul celui de-al treilea ciclu de evaluare periodică universală în domeniul drepturilor omului, cu prezentarea în termen către Consiliul ONU pentru Drepturile Omului	Trimestrul I -III	Raport național elaborat, consultat și remis în adresa Consiliului; Numărul de ședințe organizate	În limita bugetului aprobat; OHCHR – 7 000 USD	DCDODS	HG nr. 65/2019
Obiectivul nr.10: Asigurarea activității operaționale ale organelor consultative ale Guvernului, din competența Cancelariei de Stat						
10.1.Asigurarea activității: - Consiliului național pentru drepturile omului (CNDO); - Comitetului național pentru combaterea traficului de ființe umane (CNCTFU); - Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective (CNCNC); - Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (CNPDC); - Comisiei pentru Situații Excepționale a RM; - Comisiei interdepartamentale pentru protecția secretului de stat; - Consiliului național pentru securitatea circulației rutiere; - Consiliului național de coordonare a activităților de	10.1.1. Organizarea și desfășurarea ședințelor CNDO, CNCTFU, CNCNC, CNDPC și a comisiilor specializate/grupurilor de lucru ale acestora	Trimestrul IV	Numărul de ședințe organizate pentru fiecare platformă, raportat la prevederile cadrului normativ	În limita bugetului aprobat	DCDODS Direcția securitate și integritate (DSI)	Legea nr. 245/2006 Legea nr. 241/2005 HP nr. 89/2018
	10.1.2. Monitorizarea implementării hotărârilor și deciziilor aprobate în cadrul ședințelor organelor consultative ale Guvernului, date în competența Cancelariei de Stat, și a comisiilor specializate	Trimestrul I – IV	Rapoarte de monitorizare elaborate; Recomandări înaintate;	În limita bugetului aprobat	DCDODS; DSI; BRV	HG nr. 472/2008 HG nr. 1001/2005 HG nr. 65/2019 HG nr. 1340/2001
	10.1.3. Administrarea și actualizarea site-urilor organelor consultative ale Guvernului www.cncnc.gov.md , www.cnpdc.gov.md , www.antitrafic.gov.md , precum și completarea rubricii Consiliul Național pentru Drepturile Omului de pe pagina www.cancelaria.gov.md	Trimestrul I – IV	Numărul de comunicate și materiale informative plasate pe paginile web; Numărul de articole în presă publicate; Numărul de interviuri oferite	OHCHR – 5400 dolari SUA	DCDODS	HG nr. 770/2009 HG nr. 155/2003 HG nr. 288/2012; HG nr. 820/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
prevenire și combatere a criminalității organizate; - Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică - Consiliul național pentru problemele veteranilor de război						
10.2. Asigurarea asistenței informaționale și metodologice structurilor locale ale organelor consultative ale Guvernului, date în competența Cancelariei de Stat	10.2.1. Monitorizarea activității structurilor consultative locale și înaintarea recomandărilor pentru eficientizarea activității	Trimestrul II-IV	Rapoarte de monitorizare elaborate; Recomandări înaintate	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 245/2006 Legea nr. 241/2005 HP nr. 89/2018
	10.2.2. Consolidarea capacităților specialiștilor din cadrul structurilor consultative locale	Trimestrul II-IV	Numărul de instruiți organizate; Numărul de beneficiari efectivi; Numărul de consultații acordate	În limita bugetului aprobat	DCDODS	HG nr. 472/2008 HG nr. 1001/2005 HG nr. 65/2019
Obiectivul nr.11: Eficientizarea mecanismului de cooperare cu societatea civilă și transparenței în procesul decizional						
11.1. Monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020	11.1.1. Elaborarea Raportului de evaluare a implementării Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a societății civile	Trimestrul I	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 51/2018 Legea nr. 239/2008
	11.1.2. Promovarea Regulamentului cadru cu privire la finanțarea nerambursabilă directă a proiectelor organizațiilor necomerciale	Trimestrul IV	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 51/2018 Legea nr. 239/2008

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	11.1.3. Dezvoltarea cadrului normativ necesar pentru dezvoltarea voluntariatului și punerea în aplicare a prevederilor Legii voluntariatului nr.121/2010.	Trimestrul I-IV	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 121/2010
11.2. Elaborarea și promovarea noului documentul de politici pentru dezvoltarea sectorului societății civile pentru perioada 2021-2023		Trimestrul III-IV	Proiect de lege/hotărâre de Parlament/Guvern definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 51/2018 Legea nr. 239/2008
11.3. Monitorizare implementării politicilor publice și de asigurare a transparenței în procesul decizional	11.3.1. Elaborarea Raportului anual privind transparența în procesul decizional pentru APC și APL	Trimestrul I	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr.51/2018 Legea nr.239/2008
	3.2.3 Elaborarea recomandărilor privind eficientizarea procesului de asigurare a transparenței	Trimestrul III	Recomandări înaintate	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr. 51/2018 Legea nr. 239/2008

Sub-programul: Coordonare interinstituțională

Obiectivul nr.12: Asigurarea și îmbunătățirea disciplinei de implementare de către ministere, alte autorități ale administrației publice centrale a sarcinilor stabilite în actele adoptate de către Parlament, Guvern, Președintele Republicii Moldova, precum și cele stabilite în deciziile și indicațiile Prim-ministrului

12.1. Asigurarea continuității gestionării procesului de implementare a sarcinilor stabilite în actele adoptate de către Parlament, Guvern, Președintele Republicii Moldova, precum și în deciziile	12.1.1. Recepționarea, identificarea și emiterea promptă a sarcinilor ce revin ministerelor și altor autorități ale administrației publice centrale, conform competențelor	Trimestrul I-IV	100% sarcini luate la evidență; Numărul de indicații emise	În limita bugetului aprobat	Direcția coordonare și monitorizare interinstituțională (DCMI)	HG nr. 657/2009
	12.1.2. Actualizarea calitativă a	Trimestrul	Numărul de	În limita	DCMI	HG nr.

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
și indicațiile Prim-ministrului	informației în sistemul de monitorizare a executării sarcinilor stabilite ministerelor și altor autorități ale administrației publice centrale	I-IV	răspunsuri prezentate în termen; Ponderea indicațiilor executate în total emise	bugetului aprobat		657/2009
12.2. Asigurarea funcționalității mecanismului de coordonare și monitorizare a implementării sarcinilor stabilite în actele adoptate de către Parlament, Guvern, Președintele Republicii Moldova, precum și în deciziile și indicațiile Prim-ministrului	12.2.1. Evaluarea și monitorizarea executării de către ministere, alte autorități ale administrației centrale a sarcinilor stabilite	Trimestrul I-IV	Numărul de răspunsuri verificate; % corespunderii răspunsului indicației emise	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
	12.2.2. Asigurarea suportului în soluționarea deficiențelor apărute în procesul de implementare a sarcinilor stabilite	Trimestrul I-IV	Activități (consultări, discuții, ședințe etc.) de coordonare interinstituțională desfășurate	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
	12.2.3. Perfecționarea procedurilor de raportare a disciplinei de executare a sarcinilor vizate	Trimestrul II	Proceduri dezvoltate și funcționale pentru generarea rapoartelor	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
Obiectivul nr. 13: Sporirea capacităților instituționale și operaționale de cooperare intersectorială între autoritățile publice centrale, în scopul atingerii obiectivelor asumate						
13.1. Asigurarea funcționării eficiente a mecanismelor de coordonare intersectorială	13.1.1. Asigurarea comunicării intersectoriale la diferite nivele de executare a obiectivelor asumate.	Trimestrul I-IV	Activități (consultări, discuții, ședințe etc.) de coordonare intersectorială desfășurate	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
	13.1.2. Dezvoltarea capacităților de analiză, monitorizare și raportare a activităților de coordonare intersectorială.	Trimestrul I-IV	Numărul de subiecte examinate intersectorial; % finalității pozitive a subiectelor monitorizate	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	13.1.3. Elaborarea și prezentarea notelor analitice, de sinteză și informaționale la subiectele de interes major.	Trimestrul I-IV	Numărul de documente prezentate	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
Obiectivul nr. 14: Sporirea disciplinei de implementare a cerințelor/recomandărilor stabilite în Hotărârile Curții de Conturi, înaintate pe domeniile de competență ale Guvernului și Cămarilor de Stat						
14.1. Asigurarea funcționalității mecanismului de evidență, transmitere spre executare, monitorizare și raportare a recomandărilor stabilite în hotărârile Curții de Conturi	14.1.1. Actualizarea permanentă a registrelor de evidență a cerințelor/recomandărilor transmise spre asigurarea implementării, înaintate pe domeniile de competență ale Guvernului, precum și ale Cămarilor de Stat	Trimestrul I-IV	100% sarcini luate la evidență; Numărul de indicații emise; Registre funcționale cu actualizare permanentă	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
	14.1.2. Conlucrarea cu autoritățile publice centrale și cu autoritățile administrative din subordinea Cămarilor de Stat în vederea asigurării unui nivel înalt de implementare a recomandărilor instituției de audit	Trimestrul I-IV; la solicitare	% de implementare a recomandărilor autorității de audit; % de respectare a termenelor;	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
	14.1.3. Sistematizarea informației parvenite de la autorități privind implementarea recomandărilor.	Trimestrul I-IV	Mecanism dezvoltat și funcțional	În limita bugetului aprobat	DCMI	HG nr. 657/2009
PROGRAMUL: SUSTENABILITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE						
Sub-programul: Reforma administrației publice						
Obiectivul nr.15: Consolidarea activității și creșterea eficienței autorităților publice						
15.1. Modificarea cadrului normativ în domeniul administrației publice	15.1.1. Evaluarea implementării Strategiei naționale de descentralizare pentru anii 2012-2020	Trimestrul II	Studiu de evaluare efectuat; Propuneri de modificare a cadrului de politici	Proiectul UE „Suport pentru procesul de reformă a administrației	DAP	Legea nr. 68/2012;

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			identificate	publice în Republica Moldova”		
	15.1.2. Evaluarea implementării Strategiei privind reforma administrației publice 2016-2020	Trimestrul IV	Raport elaborat și publicat	Proiectul UE „Suport pentru procesul de reformă a administrației publice în Republica Moldova”	DAP	HG nr. 911/2016
	15.1.3. Asigurarea funcționalității și consolidarea platformelor de comunicare și consultare a opțiunilor de politici publice în domeniul administrației publice locale	Trimestrul IV	Numărul de platforme/grupuri de lucru funcționale	Proiectul UE „Suport pentru procesul de reformă a administrației publice în Republica Moldova”	DAP	
	15.1.4. Revizuirea și clarificarea sistemului competențelor locale pentru a evita situațiile de suprapunere a competențelor locale și centrale	Trimestrul IV	Numărul de consultări publice organizate; Propuneri legislative elaborate	Proiectul UE „Suport pentru procesul de reformă a administrației publice în Republica Moldova”	DAP	Recomandare a CALRE 436 (2019) (lit.d)
Obiectivul nr.16: Asigurarea funcționării în condiții de legalitate, eficiență și transparență a oficiilor teritoriale ale Cancelariei de Stat (OTCS)						
16.1. Coordonarea, monitorizarea, evaluarea activității OTCS în domeniul exercitării controlului administrativ de legalitate a actelor emise de APL	16.1.1. Organizarea ședințelor cu reprezentanții OTCS	Trimestrul II-IV	Numărul de ședințe organizate	În limita bugetului aprobat	DAP	Legea nr. 436/2006; HG nr. 845/2009
	16.1.2. Elaborarea rapoartelor privind controlul administrativ	Trimestrul I (anual);	2 rapoarte elaborate	În limita bugetului	DAP	Legea nr.436/2006;

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	de legalitate, exercitat de OTCS	Trimestrul III (semestrial)		aprobat		HG nr. 845/2009
16.2. Analiza, monitorizarea, evaluarea activității OTCS în domeniul coordonării generale a activității serviciilor publice desconcentrate în teritoriu	16.2.1. Elaborarea rapoartelor privind activitatea OTCS pe domeniul coordonării generale a activității serviciilor publice desconcentrate	Trimestrul I (anual) Trimestrul III (semestrial)	2 rapoarte elaborate	În limita bugetului aprobat	DAP	Legea nr.435/2006; HG nr. 845/2009
16.3. Efectuarea controalelor și vizitelor de documentare cu privire la activitatea OTCS	16.3.1. Elaborarea rapoartelor/notelor informative privind controalele și vizitele de documentare	Trimestrul III-IV	Numărul de OT CS supuse controalelor/vizitate; Numărul de rapoarte/note elaborate	În limita bugetului aprobat	DAP	Legea nr. 435/2006; HG nr. 845/2009
16.4. Asigurarea implementării, funcționalității și dezvoltării Registrului de Stat al actelor locale (RSAL)	16.4.1. Acordarea suportului metodologic/organizarea sesiunilor de instruire privind RSAL	Trimestrul III-IV	Numărul de consultații metodologice acordate; Numărul de sesiuni de instruire organizate; Numărul de acte plasate în RSAL	În limita bugetului aprobat	DAP	Legea nr. 436/2006; HG nr. 672/2017
Obiectivul nr.17: Asigurarea desfășurării vizitelor membrilor Guvernului în teritoriu						
17.1. Coordonarea procesului de organizare și desfășurare a vizitelor membrilor Guvernului în unitățile administrative-teritoriale	17.1.1. Organizarea întreprinderilor Prim-ministrului și a membrilor Guvernului în teritoriu	Trimestrul IV	Numărul de întreprinderi organizate; Numărul de localități vizitate; Numărul de participanți la întreprinderi	În limita bugetului aprobat	DAP	HG nr. 368/2018
17.2. Analiza, monitorizarea și evaluarea soluționării	17.2.1. Elaborarea rapoartelor urmare a vizitelor efectuate în	Trimestrul IV	Numărul de rapoarte elaborate	În limita bugetului	DAP	HG nr. 368/2018

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
problemelor abordate de cetățeni	teritoriu, cu înaintarea soluțiilor la problemele identificate			aprobat		
Sub-programul: Servicii publice						
Obiectivul nr.18: Sporirea calității și accesibilității serviciilor publice prestate pentru cetățeni și business						
18.1 Elaborarea Conceptului Sistemului informațional „Platforma e-administrație publică locală (e-APL) și a Regulamentului privind utilizarea și administrarea acestuia		Trimestrul IV	Proiect de hotărîre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	Proiectul „Modernizarea Serviciilor Guvernamentale” al BM	DAP; Agenția de Guvernare Electronică (AGE)	PAG 2020-2023 (p. 1.38.8) Acordul de Asociere, Art.22 lit.(b)
18.2 Elaborarea proiectului de lege cu privire la serviciile publice		Trimestrul III	Proiect de lege definitivat și prezentat Guvernului spre aprobare	Proiectul „Modernizarea Serviciilor Guvernamentale” al BM	DAP	PAG 2020-2023 (p. 5.7.14) Acordul de Asociere, Art.22 lit.(b)
18.3 Elaborarea Regulamentului privind modul și procedura de administrare și utilizare a Catalogului semantic		Trimestrul IV	Proiect de hotărîre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	Proiectul „Modernizarea Serviciilor Guvernamentale” al BM	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (p. 5.7.33) Acordul de Asociere, Art.22 lit.(b)
18.4 Elaborarea și aprobarea Metodologiei-cadru de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice administrative prestate contra plată		Trimestrul IV	Proiect de hotărîre a Guvernului definitivat si prezentat spre aprobare	Proiectul „Modernizarea Serviciilor Guvernamentale” al BM	DAP AGE	
Sub-programul: Funcționari publici profesioniști și integri						
Obiectivul nr.19: Eficientizarea managementului funcționarilor publici						
19.1. Revizuirea cadrului normativ ce reglementează funcția publică și statutul funcționarului public în scopul	19.1.1. Elaborarea proiectului de modificare a actelor normative în domeniu	Trimestrul II	Proiect de lege definitivat și prezentat Guvernului spre aprobare	În limita bugetului aprobat	DMFPRU; DAP	PAG 2020-2023 (p. 1.37.1); Acordul de

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
asigurării gestionării eficiente a resurselor umane din autoritățile publice						Asociere, Art. 22 lit. (c) și (d)
Obiectivul nr. 20: Sporirea competențelor profesionale ale personalului din autoritățile publice						
20.1. Dezvoltarea unui corp al funcționarilor publici profesionist, bazat pe principiul responsabilității manageriale și formarea continuă, precum și perfecționarea sistemului de motivare financiară și nefinanciară a acestora	20.1.1. Elaborarea și implementarea programului anual de instruire a resurselor umane din autoritățile publice, inclusiv a programului de instruire managerială	Trimestrul I-II	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare; Număr de persoane instruite	În limita bugetului aprobat	Direcția managementul funcției publice și resurse umane (DMFPRU)	PAG 2020-2023 (p.1.37.2); Acordul de Asociere, Art. 22 lit. (c) și (d)
20.2. Consolidarea capacităților funcționarilor publici din cadrul autorităților administrative centrale și locale prin organizarea sesiunilor tematice de instruire și schimbului de bune practici	20.2.1. Organizarea sesiunilor de instruire, privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici	Trimestrul II-III	20 formatori instruiți; Cel puțin 120 de participanți instruiți	În limita bugetului aprobat	DCPP	Legea 136/2017 (art.31 (1))
	20.2.2. Asigurarea organizării instruirilor pentru organele abilitate cu funcții de control privind utilizarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al controalelor”	Trimestrul IV	Numărul de instruirii realizate; Numărul de persoane instruite	În limita bugetului aprobat	Secția supravegherea controalelor de stat (SSCS)	Legea nr.131/2012
	20.2.3. Organizarea instruirilor pentru consolidarea capacităților coordonatorilor și punctelor focale în domeniul drepturilor omului privind utilizarea sistemului de monitorizare și raportare	Trimestrul II-III	Numărul de instruirii organizate; Numărul de beneficiari efectivi	În limita bugetului aprobat; OHCHR – 2075 USD	DCDODS	
	20.2.4. Organizarea instruirilor/evenimentelor de eficientizare a activității	Trimestrul I	Numărul de instruirii/ședințe/ateliere de lucru	În limita bugetului aprobat	DCDODS	Legea nr.51/2018 Legea

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	autorităților în domeniul asigurării transparenței în procesul decizional		organizate; Numărul de beneficiari; Raport de evaluare elaborat			nr.239/2008
	20.2.5. Organizarea instruirilor și schimburilor de bune practici în domeniul comunicării	Trimestrul I-IV	Numărul de ateliere de lucru organizate	În limita bugetului aprobat	DCP	
PROGRAMUL: POLITICI SECTORIALE						
Sub-programul: Control de stat						
Obiectivul nr.21: Realizarea atribuțiilor de supraveghere a controalelor de stat asupra activității de întreprinzător						
21.1. Monitorizarea respectării legislației privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător	21.1.1. Supravegherea respectării Legii nr.131/2012 în cadrul activității de control de stat asupra activității de întreprinzător	Trimestrul I-IV	100% dosare electronice analizate și monitorizate Numărul recomandărilor înaintate	În limita bugetului aprobat	SSCS	Legea nr. 131/2012
21.2. Acordarea suportului consultativ persoanelor supuse controlului și organelor abilitate cu funcții de control în privința aplicării principiilor și mecanismelor prevăzute de Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător	21.2.1. Oferirea consultațiilor persoanelor supuse controlului și organelor abilitate cu funcții de control	Trimestrul I-IV	Numărul de consultații acordate, inclusiv prin intermediul Liniei Guvernului privind controlul de stat (823-823) și a poștei electronice controale@gov.md	În limita bugetului aprobat	SSCS	Legea nr. 131/2012
21.3. Elaborarea Raportului anual agregat privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător pentru perioada 01.07-31.12.2020	21.3.1. Elaborarea Raportului agregat privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza rapoartelor aprobate de către organele abilitate cu funcții de control	Trimestrul I-II	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	SSCS	HG nr. 355/2020

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
Sub-programul: Diaspora						
Obiectivul nr. 22: Consolidarea cadrului strategic și stabilirea direcțiilor prioritare de activitate în domeniul diaspora, migrație și dezvoltare						
22.1. Coordonarea și monitorizarea implementării politicii statului în domeniul diasporă, migrație și dezvoltare (DMD)	22.1.1. Monitorizarea implementării Strategiei „Diaspora - 2025”	Trimestrul IV	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	Biroul Relații cu Diaspora (BRD)	HG nr. 200/2016
	22.1.2. Evaluarea Planului de acțiuni privind reintegrarea cetățenilor Republicii Moldova reîntorși de peste hotare pentru anii 2017-2020	Trimestrul III	Raport de evaluare elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	BRD	HG nr. 724/2016
	22.1.3. Elaborarea proiectului Programului de reintegrare a cetățenilor Republicii Moldova reîntorși de peste hotare pentru următoarea perioadă	Trimestrul IV	Program elaborat și consultat	În limita bugetului aprobat	BRD	HG nr. 724/2016
	22.1.4. Asigurarea activității Comitetului Interministerial în domeniul DMD, a Comitetelor Locale în domeniul DMD și a grupului de lucru în domeniul DMD	Trimestrul II-IV	2 ședințe ale Comitetului interministerial în domeniul DMD; 10 ședințe ale Comitetelor locale în domeniul DMD; 2 ședințe ale grupului de lucru în domeniul DMD	Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare	BRD	HG nr. 724/2016
	22.1.5. Actualizarea Cadrului de Monitorizare și Evaluare a politicilor naționale în domeniul DMD	Trimestrul IV	Cadrul de M&E actualizat și publicat	În limita bugetului aprobat	BRD	HG nr. 724/2016
22.2. Aprofundarea gradului de comunicare cu reprezentanții diasporei și identificarea modalităților adiționale de asistență a concetățenilor noștri	22.2.1. Lansarea platformei digitale de comunicare și informare a diasporei	Trimestrul IV	Platformă lansată	Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare	BRD	HG nr. 200/2016 PAG 2020-2023 (p.7.42.1)

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
aflați în străinătate	22.2.2. Extinderea implementării Programului „Guvernul mai aproape de tine” în afara țării	Trimestrul II-IV	Program implementat	În limita bugetului aprobat	BRD	HG nr. 200/2016 PAG 2020-2023 (p.7.42.4)
	22.2.3. Crearea grupurilor de lucru Diasporă – Guvern / Guvern - Diasporă	Trimestrul II	2 grupuri de lucru create; Grupuri de lucru funcționale	În limita bugetului aprobat	BRD	HG nr. 200/2016 PAG 2020-2023 (p.7.44.2)
	22.2.4. Realizarea cartografierii asociațiilor din diasporă	Trimestrul II	Studiul de cartografiere validat	Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare	BRD	HG nr. 200/2016 PAG 2020-2023 (p.7.42.2)
Obiectivul nr.23: Mobilizarea, valorificarea și recunoașterea potențialului uman al diasporei, implicarea directă și indirectă a diasporei în dezvoltarea economică durabilă a Republicii Moldova						
23.1. Consolidarea potențialului asociațiilor, comunităților și rețelelor de excelență din diasporă	23.1.1. Implementarea Programului „Diaspora Engagement Hub”	Trimestrul IV	10 proiecte finanțate	Buget de stat/150 mii lei; Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare/440 mii lei	BRD	PAG 2020-2023 (p.7.42.8)
	23.1.2. Organizarea și desfășurarea Congresului Diasporei, Zilelor Diasporei și a Programului DOR	Trimestrul III	Programe organizate și desfășurate; Număr de beneficiari	Buget de stat/ DOR – 700 mii lei; Zilele Diasporei – 400 mii lei	BRD	HG nr. 200/2016 HG nr. 635/2016
	23.1.3. Implementarea Programului „Diaspora Acasă	Trimestrul IV	20 de proiecte finanțate	Buget de stat/5 mil.lei	BRD	HG nr. 801/2018

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	Reușește DAR 1+3”					PAG 2020-2023 (p.7.42.8)
	23.1.4. Organizarea cursurilor de predare a limbii române pentru profesorii centrelor educaționale din diasporă	Trimestrul III	15 profesori instruiți	Agencia Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare/60 mii lei	BRD	
Sub-programul: Reintegrarea țării						
Obiectivul nr.24: Realizarea priorităților politicilor de reintegrare a țării						
24.1. Interacționarea constantă în platformele de negocieri pentru reglementarea transnistreană și intensificarea dialogului cu partenerii externi în vederea sprijinirii procesului de reglementare	24.1.1. Eficientizarea și intensificarea activităților în cadrul tuturor platformelor de negocieri existente (formatul „5+2”, „1+1”, grupuri sectoriale de lucru), precum și aprofundarea cooperării cu partenerii externi relevanți în vederea mobilizării sprijinului politic și asistenței tehnice pentru avansarea procesului de reglementare transnistreană	Trimestrul I- IV	Întruniri desfășurate; Teme abordate și mecanisme de soluționare convenite; Documente semnate în negocieri și implementate; Evenimente organizate	În limita bugetului aprobat	Biroul Politici de Reintegrare (BPR)	PAG 2020-2023 (p.12.1.) PNA AA RM-UE 2017-2019
	24.1.2. Convocarea componentelor Comisiei Unificate de Control (CUC), cu monitorizarea evoluției situației în Zona de Securitate, documentarea incidentelor constatate, menținerea ordinii de drept și realizarea responsabilităților conferite forțelor de pacificare	Trimestrul I- IV	Numărul de ședințe convocate, decizii aprobate și realizate; Incidente documentate și soluționate; CUC funcțional	În limita bugetului aprobat	BPR	Acordul privind principiile reglementării pașnice a conflictului armat în regiunea transnistreană a Republicii Moldova din

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
						21 iulie 1992
24.2. Promovarea politicilor sectoriale de reintegrare a statului unitar și indivizibil Republica Moldova	24.2.1. Aprobarea și implementarea proiectelor prin intermediul Programului activităților de reintegrare a țării	Trimestrul IV	Program anual aprobat; Numărul de proiecte implementate către finele anului	În limita bugetului aprobat	BPR	PAG 2020-2023 (p.12.3.1)
	24.2.2. Rezolvarea problemelor cu care se confruntă în regiunea transnistreană cetățenii Republicii Moldova, promotorii drepturilor omului și întreprinzătorii	Trimestrul I- IV	Categorii de probleme soluționate și grupe de persoane asistate	În limita bugetului aprobat	BPR	PAG 2020-2023 (p. 12.4); PNADO 2018-2022
	24.2.3. Coordonarea activității autorităților administrației publice pe dimensiunea transnistreană și organizarea reuniunilor Comisiei guvernamentale pentru reintegrarea țării	Trimestrul I- IV	Numărul de ședințe de lucru convocate; Numărul de indicații stabilite și executate; Expertiza autorităților publice mobilizată	În limita bugetului aprobat	BPR	Regulamentul de activitate al Biroului politici de reintegrare din 05 februarie 2019
	24.2.4. Fortificarea dialogului cu Ucraina în vederea sincronizării pozițiilor pe tematica transnistreană și identificării unor soluții viabile la problemele conexe acesteia	Trimestrul I- IV	Cooperare consolidată; Poziții comune agreeate	În limita bugetului aprobat	BPR, în parteneriat cu Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene (MAEIE); Ministerul Afacerilor Interne (MAI), Ministerul Finanțelor (MF)	PAG 2020-2023 (p.12.2.1.)
	24.2.5. Punerea în aplicare în	Trimestrul	Cooperare	În limita	BPR	PAG 2020-

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	comun cu partenerii externi a unor noi inițiative de consolidare a încrederii și de apropiere a locuitorilor de pe ambele maluri ale Nistrului	I- IV	consolidată; Proiecte de asistență realizate	bugetului aprobat		2023 (p.12.3.2.)
Sub-programul: Relații cu veteranii						
Obiectivul nr. 25: Asigurarea coordonării realizării priorităților politicii Guvernului în domeniul protecției sociale și de drept a veteranilor și participanților la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl						
25.1. Promovarea politicii statului în domeniul protecției sociale și de drept a veteranilor și participanților la lichidarea catastrofei de la Cernobîl	25.1.1. Elaborarea, proiectului dispoziției Guvernului cu privire la organizarea și desfășurarea manifestărilor consacrate Zilei comemorării celor căzuți în războiul din Afganistan	Trimestrul I	Dispoziție a Guvernului aprobată	În limita bugetului aprobat	Biroul pentru relații cu veteranii (BRV)	DG nr.204-d/2020
	25.1.2. Elaborarea, proiectului dispoziției Guvernului cu privire la organizarea și desfășurarea manifestațiilor consacrate Zilei Memoriei	Trimestrul I	Dispoziție a Guvernului aprobată	În limita bugetului aprobat	BRV	DG nr.204-d/2020
	25.1.3. Elaborarea, proiectului dispoziției Guvernului cu privire la consemnarea, în anul 2021, a Zilei comemorării victimelor catastrofei de la CAE Cernobîl și ale altor avarii nucleare	Trimestrul I	Dispoziție a Guvernului aprobată	În limita bugetului aprobat	BRV	DG nr.204-d/2020
	25.1.4. Monitorizarea respectării legislației privind protecția socială și de drept a veteranilor de război și a participanților la lichidarea catastrofei de la Cernobîl	Trimestrele II-IV	Numărul de note informative elaborate	În limita bugetului aprobat	BRV	HG nr. 657/2009
	25.1.5. Monitorizarea realizării acțiunilor Planului de acțiuni „Memorie. Onoare. Respect”	Trimestrele I-III	2 rapoarte elaborate	În limita bugetului aprobat	BRV	DG nr.204-d/2020

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	25.1.6. Elaborarea și promovarea cadrului normativ aferent instituirii „Zilei Recunoștinței”	Trimestrul II	Proiect de hotărâre a Guvernului definitivat și prezentat spre aprobare	În limita bugetului aprobat	BRV	HG nr. 657/2009
25.2. Identificarea și asigurarea implementării soluțiilor pentru problemele actuale cu care se confruntă veteranii	25.2.1. Monitorizarea procesului de edificare a monumentului de for public „Memorialul victimelor catastrofei de la Cernobîl”	Trimestrul I-IV	Numărul de note informative elaborate	În limita bugetului aprobat	BRV	DG nr.18-d/2019
	25.2.2. Monitorizarea procesului de executare de către administrația publică centrală și locală a hotărârilor judecătorești în vederea asigurării cu spațiu locativ a unor categorii de cetățeni	Trimestrul I-IV	Numărul de note informative elaborate	În limita bugetului aprobat	BRV	HG nr. 657/2009
PROGRAMUL: MANAGEMENT INSTITUȚIONAL						
Sub-programul: Realizarea funcțiilor administrative, organizatorice și de reprezentare						
Obiectivul nr. 26: Asigurarea procesului de planificare instituțională în cadrul Cancelariei de Stat						
26.1. Elaborarea și monitorizarea implementării Planului anual de acțiuni al Cancelariei de Stat	26.1.1. Elaborarea Planului de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2021 și a Registrului riscurilor	Trimestrul I	Plan elaborat și aprobat; Registrul riscurilor elaborat	În limita bugetului aprobat	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de Stat	HG nr. 657/2009
	26.1.2. Elaborarea rapoartelor trimestriale de monitorizare a implementării Planului de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2021	Trimestrul II-IV	4 rapoarte elaborate	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 657/2009
	26.1.3. Asigurarea procesului de planificare anuală a activității subdiviziunilor structurale ale Cancelariei de Stat	Trimestrul I	Instrucțiuni elaborate și emise; Planuri de activitate ale subdiviziunilor	În limita bugetului aprobat	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de	HG nr. 657/2009

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			elaborate, coordonate și aprobate		Stat	
26.2. Elaborarea rapoartelor periodice/anuale privind implementarea documentelor de planificare strategică naționale și sectoriale, inclusiv care conțin activități ce țin de competența Cămarilor de Stat		Trimestrul I-IV	Numărul de rapoarte elaborate	În limita bugetului aprobat	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cămarilor de Stat	HG nr. 657/2009
Obiectivul nr. 27: Colaborarea eficientă a Cămarilor de Stat cu partenerii de dezvoltare						
27.1. Asigurarea procesului de coordonare a asistenței externe de care beneficiază Cămarile de Stat	27.1.1. Lansarea activității Consiliului sectorial de coordonare a asistenței externe în domeniul administrației publice, diasporei și reintegrării	Trimestrul I	Ordin aprobat; Numărul de ședințe organizate	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 377/2018
	27.1.2. Organizarea și asigurarea lucrărilor de secretariat a comitetelor de supraveghere a proiectelor de asistență de care beneficiază Cămarile de Stat	Trimestrul I-IV	Numărul de ședințe organizate	În limita bugetului aprobat	DCPP	HG nr. 377/2018
Obiectivul nr. 28: Organizarea și coordonarea activităților de protecție a secretului de stat						
28.1. Asigurarea respectării regimului secret a lucrărilor de secretariat	28.1.1. Asigurarea evidenței și monitorizarea circuitului documentelor cu parafa respectivă de secretizare.	Trimestrul I-IV	100% documente luate la evidență	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 245/2008 HG nr. 1176/2010
	28.1.2. Perfectarea dreptului de acces la secretul de stat.	Trimestrul I-IV	100% autorizații de acces eliberate	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 245/2008 HG nr. 1176/2010
28.2. Instruirea personalului în domeniul protecției secretului de stat	28.2.1. Acordarea suportului consultativ angajaților pentru perfectarea dreptului de acces la secretul de stat.	Trimestrul I-IV	100% persoane instruite	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr.245/2008 HG nr.1176/2010

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	28.2.2. Instruirea angajaților cu dreptul de acces la secretul de stat privind asigurarea și respectarea regimului secret.	Trimestrul I-IV	100% persoane instruite cu drept de acces	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 245/2008 HG nr. 1176/2010
Obiectivul nr. 29: Consolidarea climatului de integritate instituțională						
29.1. Asigurarea realizării măsurilor privind respectarea regimului declarării averilor și intereselor personale		Trimestrul I-IV	100% declarații depuse în termen	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 133/2016
29.2. Organizarea evidenței cadourilor, conflictelor de interese, al influențelor necorespunzătoare și avertizărilor despre posibile ilegalități comise		Trimestrul I-IV	Registre: de evidență a conflictelor de interese, a influențelor necorespunzătoare, a avertizărilor de integritate și asigurarea înregistrării cazurilor declarate/denunțate actualizate la zi	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 82/2017 Legea nr. 325/2013
29.3. Asigurarea funcționării liniei telefonice pentru informare		Trimestrul I-IV	100% apeluri preluate; 100% măsuri întreprinse	În limita bugetului aprobat	DSI	Legea nr. 252/2013
Obiectivul nr.30: Asigurarea managementului financiar eficient al Cancelariei de Stat și a instituțiilor monitorizate						
30.1. Asigurarea procesului de planificare bugetară pe termen mediu în domeniile de competență ale Cancelariei de Stat	30.1.1. Elaborarea raportului privind realizarea în anul 2020 a prevederilor Strategiei sectoriale de cheltuieli a Cancelariei de Stat pentru anii 2021-2023	Trimestrul I	Raport elaborat și publicat	În limita bugetului aprobat	DCPP; Direcția financiară (DF); Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de Stat; Instituțiile monitorizate	Legea nr. 181/2014

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	30.1.2. Elaborarea proiectului Strategiei sectoriale de cheltuieli al Cămarilor de Stat pentru anii 2022-2024	Trimestrul I	SSC elaborată și publicată	În limita bugetului aprobat	DCPP; Direcția financiară (DF); Subdiviziunile structurale ale Cămarilor de Stat; Instituțiile monitorizate	Legea nr. 181/2014
	30.1.3. Elaborarea propunerilor de buget și a rapoartelor financiare	Trimestrul I-III	Propuneri de buget ale instituțiilor monitorizate examinate și acceptate; Propuneri de buget în SIMF agregate;	În limita bugetului aprobat	DF	Legea nr. 258/2020
	30.1.4. Dezagregarea și modificarea bugetului Cămarilor de Stat și instituțiilor monitorizate	Trimestrul I-IV	Alocații bugetare modificate și redistribuite (100%) Buget dezagregat (100%)	În limita bugetului aprobat	DF	Legea nr. 258/2020
30.2. Asigurarea utilizării corecte și eficiente a resurselor financiare, conform bugetului aprobat	30.2.1. Organizarea și gestionarea continuă a evidenței contabile	Trimestrul I-IV	Numărul de note contabile întocmite; 100% documente primare și centralizatoare întocmite conform prevederilor legale; Numărul de documente justificative elaborate	În limita bugetului aprobat	DF	Legea nr. 113-XVI /2007 Legea nr. 270/2018 Legea nr. 181/2014 Ordinul MF nr.216/2015
	30.2.2. Elaborarea rapoartelor financiare lunare, trimestriale și	Trimestrul I-IV	Numărul de rapoarte financiare elaborate	În limita bugetului	DF	Legea nr. 113-XVI

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	anuale cu privire la executarea bugetului		și prezentate	aprobat		/2007
	30.2.3. Asigurarea evidenței cheltuielilor de personalul	Trimestrul I-IV	100% informații privind salariul calculat, certificate și adeverințe despre veniturile salariale eliberate	În limita bugetului aprobat	DF	Legea nr. 270/2018
30.3. Ținerea evidenței mijloacelor alocate din fondul de rezervă al Guvernului		Trimestrul I-IV	100% alocații întocmite	În limita bugetului aprobat	DF	Legea nr. 113-XVI /2007
Obiectivul nr. 31: Gestionarea eficientă a mijloacelor fixe, valorilor materiale și activelor nefinanciare ale Cancelariei de Stat						
31.1. Analiza, monitorizarea și gestionarea mijloacelor fixe, valorilor materiale și activelor nefinanciare	31.1.1. Evaluarea și monitorizarea necesităților de valori materiale în cadrul Cancelariei de Stat și oficiilor teritoriale	Trimestrul I-IV	100% necesități evaluate	În limita bugetului aprobat	DF	
	31.1.2. Inventarierea activelor nefinanciare ale Cancelariei de Stat și oficiilor teritoriale	Trimestrul I-IV	100% valori nefinanciare inventariate	În limita bugetului aprobat	DF	
Obiectivul nr. 32: Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice în scopul satisfacerii unor necesități de bunuri și servicii pentru Cancelaria de Stat						
32.1. Asigurarea organizării și desfășurării centralizate a procedurilor de achiziții publice	32.1.1. Desfășurarea procedurilor de achiziții publice conform prevederilor legale	Trimestrul I-IV	100% proceduri de achiziție desfășurate conform prevederilor legale	În limita bugetului aprobat	Direcția achiziții și gestiune (DAGe)	Legea nr. 131/2015
Obiectivul nr.33: Asigurarea gestionării eficiente a patrimoniului Cancelariei de Stat și a instituțiilor publice monitorizate de Cancelaria de Stat						
33.1. Coordonarea și monitorizarea procedurilor de administrare eficientă a patrimoniului public din gestiunea Cancelariei de Stat și instituțiilor publice monitorizate	33.1.1. Asigurarea coordonării procedurilor de înstrăinare, gajare, casare, transmitere în locațiune a activelor din gestiune, inclusiv a activelor entităților monitorizate	Trimestrul I-IV	Numărul de proiecte de acte normative elaborate și/sau coordonate și/sau definitive; Numărul de proiecte	În limita bugetului aprobat	DAGe	Legea nr. 246/2017; HG nr. 483/2008; HG nr. 480/2008;

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
			de decizii înaintate și/sau elaborate/coordonate; Numărul de acorduri coordonate			HG nr. 657/2009
Sub-programul: Dezvoltarea instrumentelor de management a documentelor, mijloacelor de comunicare și a sistemelor informaționale						
Obiectivul nr. 34: Asigurarea dezvoltării sistemelor informaționale automatizate și implementarea cadrului de interoperabilitate a acestora						
34.1. Asigurarea suportului tehnico-informațional în procesul de administrare, monitorizare și dezvoltare a sistemelor informaționale ale căror posesor este Cancelaria de Stat	34.1.1. Asigurarea cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică în autentificarea multifactorială și accesarea conturilor de utilizator ale autorităților publice pe portaluri guvernamentale și/sau sisteme informaționale automatizate	Trimestrul I-IV	Sisteme informaționale funcționale, actualizate și cu acces autorizat; Conturi de utilizator ale autorităților publice pe portalurile guvernamentale validate	În limita bugetului aprobat	Secția Tehnologii Informaționale (STI)	Legea nr. 467/2003; HG nr. 201/2017; HG nr. 546/2011
	34.1.2. Dezvoltarea progresivă a sistemului e-management, sincronizat și migrat pe mediul centralizat de găzduire	Trimestrul II	Sistem cu actualizări curente aplicate/completate; Caracteristici de securitate cibernetică evaluate; Echipamente și produse program protejate	În limita bugetului aprobat	STI	HG nr. 106/2014; HG nr. 211/2019
Obiectivul nr.35: Eficientizarea proceselor de management a documentelor și petițiilor						
35.1. Asigurarea implementării inițiativei „Guvern fără hârtie”	35.1.1. Perfecționarea sistemului informațional ”e-Management” prin revizuirea și optimizarea proceselor operaționale și a circuitului documentelor	Trimestrul I-IV	Soluții tehnice identificate; Procese optimizate; Sistem funcțional	În limita bugetului aprobat	Direcția managementul documentelor și petiții (DMDP); STI	HG nr. 710/2011
	35.1.2. Implementarea/	Trimestrul	Procese de lucru cu	În limita	DMDP;	HG nr.

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Costul acțiunii/sursa	Responsabil	Documente de referință
	integrarea registrelor electronice a documentelor subdiviziunilor Cancelariei de Stat cu registrele generale	I-IV	documentele optimizate; Registre în cadrul SI „E-management” perfecționate	bugetului aprobat	STI	710/2011
Sub-program: Control intern managerial						
Obiectivul nr.36: Consolidarea sistemului existent de control intern managerial în cadrul Cancelariei de Stat						
36.1. Evaluarea sistematică a sistemului de control intern managerial din cadrul Cancelariei de Stat	36.1.1. Efectuarea misiunilor de audit, cu aspecte de evaluare sistematică și metodică a proceselor de management, de control și guvernare a entității	Trimestrul I-IV	4 rapoarte de audit elaborate	În limita bugetului aprobat	Serviciul audit intern (SAI)	Legea nr. 229/2010; HG nr. 124/2018 Ordinul MF nr.4/2019
	36.1.2. Elaborarea Raportului privind controlul intern managerial	Trimestrul I	Raport elaborat, Declarația de răspundere managerială emisă și publicată	În limita bugetului aprobat	DCPP; SAI; subdiviziunile structurale	Legea nr. 229/2010