



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

DISPOZIȚIE nr. _____-d

din 2023

Chișinău

Cu privire la aprobarea priorităților și angajamentelor pentru asigurarea guvernării deschise pentru 2023-2025

În scopul asigurării unei guvernări transparente, responsabile și eficiente, prin îmbunătățirea proceselor decizionale, participative și a dialogului cu societatea civilă, precum și prin dezvoltarea capacităților și competențelor de aplicare a principiilor guvernării deschise în autoritățile publice, Guvernul **DISPUNE**:

1. Se aprobă domeniile prioritare și angajamentele Planului de acțiuni pentru guvernare deschisă pentru 2023-2025, conform anexei.
2. Ministerele și alte autorități publice responsabile vor asigura, conform competențelor, realizarea acțiunilor incluse în Planul de acțiuni.
3. Implementarea acțiunilor se va efectua din contul mijloacelor financiare ale autorităților/instituțiilor publice implicate, aprobate în bugetul de stat, precum și din alte surse legale.
4. Monitorizarea implementării Planului de acțiuni se pune în sarcina Cancelariei de Stat și a Comitetului de Coordonare pentru Guvernare Deschisă.
5. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

DORIN RECEAN

Anexă

la Dispoziția Guvernului nr. __-d/2023

PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU GUVERNARE DESCHISĂ 2023-2025

Capitol I. ACTIVITĂȚI REALIZATE PENTRU CONSOLIDAREA GUVERNĂRII DESCHISE ÎN REPUBLICA MOLDOVA

1. Cancelaria de Stat, conform domeniilor de competență atribuite de Guvern, este autoritatea responsabilă de coordonarea activităților de guvernare deschisă în Republica Moldova.

2. Pentru a consolida Guvernarea deschisă în Republica Moldova, Cancelaria de Stat a relansat activitatea Comitetului de coordonare pentru guvernare deschisă, creat inițial în 13 aprilie 2018 și care, fiind un for al părților interesate pe tematicile OGP, servește drept platformă permanentă de dialog, între autoritățile publice și societatea civilă, pe subiectele guvernării deschise. Relansarea activității Comitetului este un angajament ferm din partea Guvernului de a implica societatea civilă în realizarea reformelor de pe agenda de Guvernare deschisă și continuarea implementării angajamentelor asumate, dar și identificarea unor angajamente noi în conformitate cu agenda guvernamentală.

3. În temeiul prevederilor Ordinului Secretarului general al Guvernului nr. 53 din 27 aprilie 2023 privind crearea Comitetului de coordonare pentru guvernare deschisă (în continuare – Comitetul), a fost instituit Comitetul într-o componență nouă, format din 10 membri, și investit cu funcții mai extinse. Autoritățile publice, membre ale Comitetului, au fost selectate conform domeniilor de competență implicate în dezvoltarea domeniilor de guvernare deschisă. Pentru selectarea membrilor Comitetului din partea societății civile, conform criteriilor prestabilite, a fost solicitat suportul de desemnare din partea Platformei Naționale Forumul Societății Civile din Parteneriatul Estic.

3.1. Comitetul este o structură consultativă, fără personalitate juridică, are rolul de a coordona implementarea acțiunilor ce vizează realizarea Parteneriatului pentru Guvernare Deschisă în Republica Moldova.

3.2. În atribuțiile Comitetului intră coordonarea procesului de elaborare a Planului, monitorizarea implementării și evaluării acestuia. Din componența Comitetului fac parte 10 membri de bază și 10 membri supleanți, din cadrul autorităților administrației publice și organizațiilor societății civile. Autoritățile/instituțiile

publice centrale, reprezentate în Comitet sunt: Cancelaria de Stat, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor și Agenția de Guvernare Electronică. Reprezentarea autorităților/instituțiilor publice este asigurată la nivel de secretar de stat/conducător. Din partea societății civile sunt cinci reprezentanți, inclusiv 1 membru din componența anterioară a Comitetului și 1 membru desemnat de Congresul Autorităților Locale din Moldova.

3.3. Pentru mandatul 2023 - 2025, membrii din partea organizațiilor societății civile, au fost desemnați de către Platforma Națională Forumul Societății Civile din Parteneriatul Estic, conform următoarelor criterii:

- a) experiență demonstrată în implementarea de proiecte, inițiative din domeniul guvernării deschise precum și experiență în promovarea principiilor și valorilor unei guvernări deschise;
- b) capacitate demonstrată de a colecta și de a reprezenta interesele comunității societății civile în contextul colaborării cu autoritățile administrației publice sau în alte forumuri;
- c) experiență demonstrată în colaborarea cu autoritățile administrației publice;
- d) recunoaștere evidentă ca actor relevant în cadrul societății civile, la nivel național sau local;
- e) cunoașterea foarte bună a limbii engleze, vorbit și scris, pentru a putea participa în activitățile regionale și globale ale Parteneriatului pentru schimb de experiență, practici și reprezentare;
- f) să nu practice și să nu promoveze discurs instigator la ură.

3.4. În conformitate cu Hotărârea nr. 1 din 18 mai 2023 a Comitetului, co-președinte al acestuia, din partea autorităților publice centrale este desemnat Secretarul de stat al Cancelariei de Stat. Co-președinte al Comitetului, din partea societății civile, este desemnat reprezentantul Institutului pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul”.

3.5. În linia respectării principiului de implementare a angajamentelor OGP prin intermediul unui cadru instituțional solid, Comitetul are rolul de a formula observații privind angajamentele propuse de reprezentanții autorităților și de către societatea civilă; de a media dialogul între ministerele și/sau agențiile guvernamentale responsabile cu implementarea angajamentelor propuse și reprezentanții societății civile, ai mediului de afaceri sau ai mediului academic, precum și alți actori interesați, cu scopul facilitării unui proces real de co-creare a Planului și de avizare a acestuia. Comitetul contribuie la coordonarea

implementării acțiunilor vizând Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă prin activități precum: formularea de propuneri pentru îmbunătățirea modului de implementare a Planului, identificarea blocajelor apărute în procesul de implementare și propunerea unor soluții pentru rezolvarea acestor, atragerea de asistență tehnică și resurse și participarea la monitorizarea și evaluarea acestuia.

3.6. Direcția drepturile omului și cooperare cu societatea civilă din cadrul Cancelariei de Stat, în calitate de Secretariat al Comitetului, asistă Comitetul în coordonarea activităților Parteneriatului pentru Guvernare Deschisă și în procesul de elaborare și monitorizare a implementării planurilor. Secretarul Comitetului se desemnează din cadrul subdiviziunii menționate.

Capitol II. DOMENIILE PRIORITARE VIZATE DE ANGAJAMENTE

1. Urmare rezultatelor consultărilor publice desfășurate în procesul de stabilire a priorităților și angajamentelor de guvernare deschisă, membrii Comitetului de coordonare pentru guvernare deschisă au aprobat 5 domenii prioritare de angajamente incluse în cel de-al 5-lea Plan de acțiuni pentru guvernare deschisă pentru 2023-2025:

- 1.1 Acces la informații de interes public;
- 1.2 Instituții guvernamentale deschise;
- 1.3 Bugete deschise;
- 1.4 Achiziții publice;
- 1.5 Dezvoltarea capacităților și competențelor, fiind integrată transversal în angajamentele pe alte domenii;

Capitol III. ANGAJAMENTELE PLANULUI DE ACȚIUNI DE GUVERNARE DESCHISĂ 2023-2025

1. Denumirea angajamentului: **Pregătirea și monitorizarea implementării Legii nr. 148/2023 cu privire la accesul la informații de interes public (în vigoare din ianuarie 2024)**

1.1. Domeniul angajamentului: Acces la informații de interes public		
1.2. Durata angajamentului: 2023-2025		
1.3. Instituția responsabilă:		Cancelaria de Stat
1.4 Parteneri:	Autorități publice	Ministerul Justiției, alte autorități publice centrale, autorități publice locale, parteneri de dezvoltare
	Societate civilă	
	Parteneri de dezvoltare	Delegația UE în cadrul Proiectului EU-funded project “Support for structured policy dialogue, coordination of the implementation of the Association Agreement and enhancement of the legal approximation process” for the Republic of Moldova,, (Proiectul EU-Moldova Association) Proiectul „Consolidarea dialogului și a guvernării locale deschise și etice în Republica Moldova”, implementat de Congresul Autorităților Locale și Regionale al Consiliului Europei
1.5 Descrierea problemei:		Raportul Transparency International asupra implementării Planului de acțiuni pentru guvernare deschisă 2018-2020 a elucidat un șir de constrângeri și deficiențe privind accesul la informațiile de interes public la nivel de autorități publice centrale și locale, întreprinderi administrate de stat etc. În context au fost înaintate recomandări pentru următorul Plan de acțiuni pentru Guvernare Deschisă: a) Asigurarea respectării de către autoritățile publice centrale a cerințelor referitoare la paginile web, în special elaborarea/actualizarea regulamentelor interne privind plasarea informațiilor pe paginile web; inserarea pe paginile web a informațiilor obligatorii; asigurării vizibilității rubricilor destinate depunerii petițiilor și primirii cetățenilor în audiență. b) Prevenirea secretizării informațiilor cu caracter public în actele normative emise de APL, inclusiv prin instruirea aleșilor locali și angajaților APL la

	subiecte ce țin de accesul la informații și transparența decizională, supravegherea de către Oficiile Teritoriale ale CS a eventualelor abateri. c) Asigurarea respectării de către întreprinderile administrate de stat a cerințelor de dezvoltare a informațiilor: dezvoltarea paginilor web ale întreprinderilor, cu includerea unei rubrici vizibile Dezvăluirea informației; transparentizarea activității Consiliilor de administrație; plasarea de către fondatori, pe paginile lor web, a informațiilor obligatorii privind activitatea întreprinderilor administrate. d) Includerea în Planul de acțiuni pentru guvernare deschisă a unor angajamente noi, relevante domeniului, spre ex., extinderea Guvernării deschise la nivel local. Deși Legea nr. 982/2000 privind accesul la informații a fost modificată de mai multe ori pe parcursul anilor, se atestă că acest act normativ este conceptual depășit și nu corespunde reglementărilor și standardelor internaționale în materia accesului la documentele oficiale. Mai grav, Legea nr. 982/2000 conține viduri și lacune normative care nu asigură respectarea efectivă a dreptului constituțional de acces la informație. În conformitate cu raportul „Indicele accesului la informație: măsurarea transparenței instituțiilor publice în Republica Moldova” – elaborat de Freedom House – cadrul legislativ în domeniul accesului la informație (Pilonul I) a fost evaluat cu un scor total de 55% (22 de puncte din 40 posibile). O astfel de evaluare scăzută a calității prevederilor din Legea nr. 982/2000 a fost cauzată de caracterul învechit și lacunar al legii, precum și de faptul că acestea nu se încadrau organic în cadrul legislativ și infralegislativ contemporan. În special, se atestau următoarele deficiențe normative: – noțiuni, concepte și formulări neuniforme în raport cu Codul administrativ; – reglementări restrictive în privința persoanelor care beneficiază de dreptul de a solicita informații oficiale; – număr limitat de subiecți care constituie furnizori de informații;
--	--

	– ambiguitatea și neclaritatea temeiurilor legitime pentru care este permisă limitarea accesului la informațiile oficiale, fapt ce a determinat interpretări eronate și abuzive; – reglementări insuficiente cu privire la transparența pro-activă – catalogul informațiilor care trebuie diseminat din oficiu este foarte limitat și descris la general; – formalități excesive și nejustificate cu privire la modalitatea solicitării și comunicării informațiilor oficiale, care nu țin cont de evoluția tehnologiilor informaționale; – reglementări lacunare în privința plăților percepute pentru comunicarea informațiilor, fapt care oferă furnizorilor posibilitatea de a impune tarife nejustificate și nerezonabile; – lipsa unor prevederi speciale cu privire la modalitatea de examinare și soluționare a cauzelor judiciare privind contestarea încălcărilor legii, fapt ce nu asigură celeritatea, operativitatea și flexibilitatea proceselor judiciare; – lipsa unui mecanism eficient de sancționare și responsabilizare a furnizorilor de informații pentru încălcările prevederilor legale.
1.6 Descrierea angajamentului:	
a) ce presupune angajamentul	În condițiile adoptării Legii nr. 148/2023 cu privire la accesul la informații de interes public, unul dintre angajamentele din Planul de acțiuni pentru guvernare deschisă 2023-2025 se axează pe pregătirea implementării prevederilor Legii și monitorizarea acesteia. Legea nr. 148/2023 va intra în vigoare în ianuarie 2024 și pentru asigurarea bunei implementări a acesteia urmează a fi întreprinse un șir de măsuri ce vor spori: cunoașterea de către cetățeni a posibilităților de realizare a dreptului de acces la informații de interes public; nivelul de pregătire a instituțiilor și funcționarilor publici în asigurarea dreptului de acces la informații, în conformitate cu prevederile noii legi. Noua lege pune accent pe obligațiile de transparență pro-activă a furnizorilor de informații de interes public, oferind un catalog extins de informații care urmează să fie publicate pe paginile web oficiale ale

	acestora. Procedura de acces la informații la cerere a fost simplificată, cu reglementări mai clare privind formele de acces la informații și reguli privind impunerea de taxe. În plus, noua Lege prevede un mecanism de monitorizare a implementării acesteia, obligând furnizorii de informații să înregistreze cererile într-un registru separat. Datele agregate colectate vor fi colectate și publicate de Cancelaria de Stat, responsabilă de monitorizarea implementării legii. Acțiuni complexe în informarea cetățenilor și a tuturor părților interesate privind modalitățile de exercitare a dreptului de acces la informațiile de interes public. Alinierea furnizorilor de informații și a funcționarilor acestora la rigorile noii legi, sporirea gradului de responsabilizare a acestora față de solicitanții de acces la informații. Monitorizarea asigurării transparenței pro-active de către furnizorii de informații (publicarea pe paginile web a informației de interes public, prevăzută în Lege). Setarea mecanismelor de monitorizare și de raportare a activităților de asigurare a accesului la informațiile de interes public.		
b) care sunt rezultatele urmărite	Realizarea campaniilor de informare. Elaborarea cursurilor de instruire ale funcționarilor. Ajustarea paginilor web oficiale ale autorităților publice de nivel central și local conform cerințelor de transparență pro-activă a informațiilor de interes public. Înregistrarea cererilor de comunicare a informațiilor de interes public în registrul distinct, conform modului și modelului stabilit de Guvern. Sporirea responsabilității autorităților publice centrale și locale în procesul de asigurare a dreptului de acces la informații.		
c) obiectivul major	Asigurarea exercitării și apărării dreptului solicitantului de acces la informațiile de interes public. Stabilirea mecanismului național de monitorizare și evaluare a asigurării dreptului de acces la informațiile de interes public.		
1.7 Activități	Responsabil AP/Partener	Durata acțiunii	Indicator

1.7.1 Asigurarea reglementărilor normative uniforme pentru asigurarea transparenței pro-active și monitorizarea publicării informațiilor de interes public pe paginile web oficiale ale furnizorilor de informații:	Cancelaria de Stat, furnizorii de informații	2024	
1.7.1.1 Elaborarea și aprobarea Hotărârii Guvernului privind paginile web oficiale ale autorităților publice în rețeaua Internet, în conformitate cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Cancelaria de Stat	2023	HG aprobată
1.7.1.2 Aprobarea modelul-tip (șablon) și stilului grafic (design), al paginilor web oficiale ale ministerelor, alte autorități administrative centrale, precum și instituțiile publice în care acestea au calitatea de fondator și autoritățile administrative autonome în rețeaua Internet	Cancelaria de Stat	2024	Modelul-tip aprobat
1.7.1.3 Monitorizarea implementării de către autoritățile publice a prevederilor Hotărârii Guvernului privind paginile web oficiale ale autorităților publice în rețeaua Internet	Cancelaria de Stat	2025	Notă informativă publicată
1.7.1.4 Crearea bazei de date a furnizorilor de informații de interes public	Cancelaria de Stat	2023	Bază de date funcțională
1.7.1.5 Plasarea pe site-ul web oficial al Guvernului a referințelor la site-urile web oficiale ale ministerelor și	Cancelaria de Stat	2024	100% referințe plasate pe site-ul web oficial al Guvernului

altor autorități administrative subordonate Guvernului			
1.7.2 Elaborarea modelului registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public. Stabilirea modului de înregistrare a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public.	Ministerul Justiției	2023	HG aprobată
1.7.3 Colectarea întrebărilor privind aspectele practice de aplicare a prevederilor Legii nr. 148/2023 (autorități și instituții publice centrale și locale, autorități din domeniul justiției, cetățeni etc.)	Cancelaria de Stat	2023	Apel de colectare a întrebărilor realizat, inclusiv pe platforma particip.gov.md Numărul autorităților sesizate – 80% din furnizori de informații
1.7.4 Elaborarea Manualului de aplicare a Legii nr. 148/2023	Proiectul EU-Moldova Association	2023	Manual elaborat
1.7.5 Desfășurarea evenimentului public dedicat intrării în vigoare a Legii nr. 148/2023 și diseminarea informației privind accesarea Manualului de aplicare a Legii	Cancelaria de Stat, Proiectul EU-Moldova Association	2024	Eveniment desfășurat Numărul participanților la eveniment
1.7.6. Instruirea funcționarilor responsabili de asigurarea accesului la informații din cadrul autorităților centrale și locale privind aplicarea noilor norme de acces la informații de interes public	Cancelaria de Stat, Institutul de Administrare Publică, Organizații ale societății civile, Proiectul EU-Moldova Association	2023-2024	4 sesiuni de instruire desfășurate pentru 80 funcționari publici din autoritățile publice centrale și angajați din

			sectorul justiției
1.7.7 Actualizarea cursului de instruire online a funcționarilor publici cu subiectul „Asigurarea accesului la informații de interes public” (ajustat la prevederile noii legi) și plasarea acestuia pe platforma MLearn	Institutul de Administrare Publică, Proiectul EU-Moldova Association	2024-2025	Minimum 200 funcționari instruiți online anual
1.7.8 Dezvoltarea mecanismului de solicitare și recepționare a informațiilor necesare pentru elaborarea Raportului anual, de la furnizorii de informații.	Cancelaria de Stat	2023-2024	Mecanism funcțional pe categorii de furnizori de informații
1.7.9 Evaluarea oportunității creării unui SIA Registru al cererilor de acces la informații pentru toate autoritățile pasibile raportării.	Cancelaria de Stat, I.P. Agenția Guvernare Electronică	2023-2024	Evaluare realizată După caz, identificarea resurselor de dezvoltare a SIA
1.7.10 Elaborarea și publicarea de către Cancelaria de Stat, pe pagina sa web oficială, a raportului privind examinarea și soluționarea cererilor de comunicare a informațiilor de interes public de către autoritățile publice.	Cancelaria de Stat	2025	Raport elaborat și publicat Date colectate de la 100% autorități pasibile raportării
1.7.11 Campanie de sensibilizare, la nivel local, pentru cetățeni, de informare despre drepturile lor privind accesul la informații, responsabilitățile și importanța implicării active la nivel local.	Congresul Autorităților Locale din Moldova, Cancelaria de Stat, Parteneri	2024-2025	

1.8 Alte informații relevante	
1.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Bugetul de stat, în limita bugetului alocat – 129 mii lei Mijloace financiare externe – 2,1 mil. lei

2. Denumirea angajamentului: **Perfecționarea mecanismelor de asigurare a transparenței, participării și consultării societății civile în procesul decizional**

2.1 Domeniul angajamentului: Instituții guvernamentale deschise		
2.2 Durata angajamentului: 2023-2025		
2.3 Instituția responsabilă:		Cancelaria de Stat
2.4 Parteneri	Autorități publice	Autorități publice centrale și locale
	Societate civilă	A.O. „IDIS Viitorul”
	Partener de dezvoltare	Proiectul „Consolidarea dialogului și a guvernării locale deschise și etice în Republica Moldova”, implementat de Congresul Autorităților Locale și Regionale al Consiliului Europei
2.5 Descrierea problemei		Conform Raportului privind asigurarea transparenței procesului decizional în cadrul APC, pentru anul 2022, întru respectarea rigorilor privind transparența decizională, au fost publicate 579 de anunțuri privind inițierea elaborării deciziei, 2 anunțuri privind retragerea proiectelor din procesul de elaborare, 566 de anunțuri privind organizarea consultărilor publice. La 339 de proiecte au fost înregistrate intervenții cu obiecții și propuneri, 460 de proiecte de decizii au fost adoptate. Rata publicării anunțurilor de inițiere a elaborării deciziilor față de deciziile adoptate a constituit 80%. Tot în jur de 80%, s-a stabilit rata desfășurării consultărilor publice pentru proiectele inițiate. Urmare a desfășurării consultărilor publice, autoritățile au publicat rezultatele acestora la nivel de 59%. Raportarea numărului consultărilor publice pentru care au fost publicate anumite rezultate la numărul de decizii adoptate, reflectă o rată medie de 74%, în condițiile în care pentru unele acte au avut loc consultări publice repetate, iar pentru unele nu au fost desfășurate nici o consultare. Pe parcursul anului 2022, autoritățile din subordinea Guvernului au recepționat circa 2054 recomandări asupra proiectelor de acte normative elaborate.

	Rata medie a examinării și acceptării propunerilor parvenite în cadrul consultărilor publice a constituit în anul de referință circa 57,1%. În perioada de raportare, proiectele de Hotărâri ale Guvernului au fost consultate public la nivel de 78%, proiectele de legi – 72% și proiectele decretelor Președintelui RM – 50%. Pe parcursul anului 2022 au fost organizate în jur de 335 de dezbateri publice, cu participarea a circa 1167 actori interesați, și circa 968 de participanți s-au întrunit în 146 grupuri de lucru. Unele probleme ce țin de transparența în procesul decizional au fost menționate inclusiv în raportul Transparency International privind implementarea Planului de acțiuni pentru guvernare deschisă (PAGD) pentru 2019-2020.
2.6 Descrierea angajamentului:	
a) ce presupune angajamentul	La 28 iunie 2023 prin modificarea Hotărârii Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, fiind aprobat Regulamentul de organizare a activității platformei consultative permanente în cadrul autorității publice centrale. În fapt, platformele consultative permanente în cadrul autorităților publice centrale urmează să fie acel spațiu de dialog unde vor fi discutate proiectele de decizii/actele normative și documentele de politici cu impact de interes public, și la care vor putea participa reprezentanți ai societății civile, mediului academic, partenerilor sociali și altor părți interesate. Contribuțiile părților interesate, consultate în cadrul platformelor, se vor regăsi în Sinteza obiecțiilor și propunerilor ce face parte din dosarul actului normativ transmis spre aprobare Guvernului. Prin organizarea corectă a activității platformelor consultative ale APC se va reuși îmbunătățirea transparenței, responsabilității și participării societății civile în procesul decizional Realizarea unui complex de acțiuni, de la evaluarea necesităților la monitorizarea implementării celor mai bune și eficiente

	mecanisme, procedee și practici de asigurare a transparenței în procesul decizional. Asigurarea funcționării eficiente a Platformelor consultative permanente din cadrul autorităților publice centrale de specialitate, conform HG nr. 967/2016, cu modificările ulterioare. Astfel, se propun intervenții coordonate pe următoarele dimensiuni: - evaluarea cadrului normativ și a instrumentelor existente de participare a societății civile la procesul decizional al autorităților de diferit nivel; - asigurarea activității platformelor consultative permanente ale APC prin care se va realiza dialogul dintre instituțiile publice și societatea civilă și participare a cetățenilor în actul de guvernare; - asigurarea examinării opiniilor societății civile la proiectele de decizii și publicarea rezultatelor consultărilor; - respectarea de către autorități a tuturor etapelor de transparență în procesul decizional.
b) care sunt rezultatele urmărite	Rata publicării anunțurilor de inițiere a actelor normative – 90% Rata de consultare publică a proiectelor actelor normative – 90% Rata consultărilor publice față de actele normative adoptate de autoritățile publice centrale: 95% Publicarea rezultatelor consultărilor publice (sinteza propunerilor și obiecțiilor la proiectul de decizie) – 100% Ponderea comentariilor și propunerilor recepționate prin intermediul portalului particip.gov.md în numărul total de accesări – 20% (de la 0,7% actualmente) Rata de răspuns la comentariile de pe particip.gov.md – nu mai puțin de 90% Rata de publicare a anunțurilor privind retragerea proiectelor din procesul de elaborare – 100%; Funcționarea platformelor consultative permanente în toate ministerele.

c) obiectivul major	Asigurarea, la toate etapele procesului decizional, a informării societății, a dialogului cu reprezentanții acesteia, a participării largi a părților interesate, precum și a responsabilității și încrederii reciproce în acest parteneriat.		
2.7 Activități	Responsabil AP/Partener	Durata acțiunii	Indicator
2.7.1. Efectuarea unui studiu de evaluare a cadrului normativ privind transparența în procesul decizional	Cancelaria de Stat, Partener de dezvoltare	2024	Studiu efectuat
2.7.2. Evaluarea eficienței soluțiilor digitale existente, a instrumentelor, mecanismelor și a platformelor de consultare publică.	Cancelaria de Stat, Partener de dezvoltare	2024	Evaluare realizată
2.7.3. Consultarea cu organizațiile societății civile a rezultatelor studiilor și a recomandărilor	Cancelaria de Stat	2024	Eveniment de consultare desfășurat
2.7.4. Modificarea cadrului normativ existent privind transparența în procesul decizional, urmare a evaluărilor efectuate	Cancelaria de Stat	2025	Act normativ aprobat
2.7.5. Activități de promovare și sporire a atractivității și nivelului de utilizare de către autoritățile publice centrale, locale și societatea civilă a platformei on-line de consultare publică particip.gov.md.	Cancelaria de Stat, Congresul Autorităților Locale din Moldova, Organizații ale societății civile, Partenerii de dezvoltare	2024-2025	4 activități de promovare realizate
2.7.6. Consultarea cu organizațiile societății civile a opțiunilor și propunerilor de perfecționare a platformei online de consultare publică particip.gov.md	Cancelaria de Stat	2024	Eveniment de consultare desfășurat

2.7.7. Dezvoltarea funcționalului platformei on-line de consultare publică particip.gov.md, conform necesităților identificate (asigurarea integrării tuturor etapelor de legiferare a actelor, precum și a aspectelor specifice asigurării transparenței, consultării și monitorizării activității platformei).	Cancelaria de Stat, Partenerii de dezvoltare	2024	Platforma particip.gov.md perfecționată
2.7.8. Cartografierea și organizarea activității platformelor consultative permanente în cadrul autorităților publice centrale conform prevederilor HG nr. 967/2016	Cancelaria de Stat, Autoritățile Publice Centrale	2023	Evaluare efectuată de Procesul de creare a platformelor inițiat
2.7.9. Ateliere de lucru cu persoanele desemnate în cadrul autorităților publice centrale pentru organizarea, monitorizarea și raportarea activității platformelor consultative permanente ale autorităților	Cancelaria de Stat, Autoritățile Publice Centrale, Partenerii de dezvoltare, Organizații ale Societății Civile	2023-2024	4 ateliere de lucru desfășurate 20 de APC participante/ atelier
2.7.10. Instituirea și asigurarea activității unui mecanism permanent de dialog între autoritățile publice centrale privind funcționarea platformelor consultative permanente	Cancelaria de Stat, Autoritățile Publice Centrale, Partenerii de dezvoltare, Organizații ale Societății Civile	2023-2025	Grup interinstituțional instituit și funcțional
2.7.11. Elaborarea ghidului de asigurare a funcționalității platformelor consultative permanente ale autorităților centrale	Cancelaria de Stat, Autoritățile Publice Centrale	2024	Ghid elaborat, diseminat și publicat pe paginile web oficiale ale autorităților
2.7.12. Stabilirea indicatorilor de funcționare a platformelor consultative	Cancelaria de Stat, Autoritățile Publice Centrale	2023-2025	Raport anual elaborat și publicat

permanente ale autorităților publice centrale și monitorizarea eficienței activității acestora			
2.7.13. Ateliere de lucru cu autoritățile publice locale privind transparența decizională și implicarea cetățenilor, în procesul de luare a deciziilor la nivel local	Congresul Autorităților Locale din Moldova, Cancelaria de Stat, Parteneri	2024-2025	4 ateliere de lucru desfășurate
2.7.14. Instruirea funcționarilor din cadrul autorităților publice locale privind guvernarea deschisă	A.O. IDIS Viitorul	2024-2025	4 instruiri desfășurate Numărul funcționarilor instruiți - 120
2.8 Alte informații relevante			
2.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Bugetul de stat, în limita bugetului alocat – 246 mii lei Mijloace financiare externe – 1,16 mil. lei		

3. Denumirea angajamentului: **Digitalizarea serviciilor corecționale și adoptarea deciziilor fundamentate pe date și analize**

3.1 Domeniul angajamentului: Instituții guvernamentale deschise		
3.2 Durata angajamentului: 2024-2025		
3.3 Instituția responsabilă:		Ministerul Justiției
3.4 Parteneri	Autorități publice	Ministerul Afacerilor Interne Biroul Național de Statistica Agenția de Guvernare Electronică
	Societate civilă	A.O. Promo-LEX, Asociația pentru Justiție Penală Participativă (AJPP)
	Parteneri externi	PNUD Moldova Secția INL a Ambasadei SUA în Moldova
3.5 Descrierea problemei:		Scopul serviciilor corecționale este garantarea siguranței societății prin reabilitarea și reintegrarea socială a condamnaților. Acest scop poate fi atins doar dacă intervenția statului este eficientă, iar persoanele condamnate învață să fie capabile să ducă un mod de viață independent și cinstit, respectând legea. Atât sistemul penitenciar, cât și sistemul de probațiune lucrează cu persoane ce prezintă variate riscuri, iar intervențiile trebuie să fie de cele mai multe ori prompte, eficiente și individualizate. În prezent Administrația Națională a Penitenciarelor (ANP), subordonată Ministerului Justiției (MJ) operează cu Registrul persoanelor reținute, arestate și condamnate (SIA RPRAC) importat din Estonia în 2008, instituționalizat în 2013. Acesta reprezintă o bază de date cu dosarele electronice ale deținuților. La moment, datele primare sunt colectate manual, de către angajat/angajați din instituția penitenciară, având la bază documente pe hârtie emise de către instituțiile de stat din domeniul justiției. Ponderea de ocupare a timpului pentru această activitate este de aproximativ 30% - 40% din efort. Într-o instituție penitenciară de exemplu se completează 132 Registre pe hârtie ce

	conțin informații care trebuie introduse și în baza de date. Un proces simplu cum ar fi acordarea unei convorbiri telefonice presupune contrasemnarea cererii persoanei condamnate de către cel puțin 4 servicii (doar în penitenciarul Rusca săptămânal se aplica pentru 1000 semnături pentru asigurarea unui drept garantat de lege). După 10 ani de funcționare, SIA RPRAC necesită actualizare/înlocuire. Această bază de date nu generează rapoarte sau date statistice ce ar putea fi utilizate prompt în cadrul unor intervenții sau analizate pentru adoptare unor politici bazate pe evidențe. Astfel, deși sistemul penitenciar are misiunea de a corija și resocializa condamnații, resursele financiare și umane investite în prezent sunt utilizate nerațional. Inspectoratul Național de Probațiune (INP) nu dispune de un sistem informațional propriu. Procesele, fluxul documentelor și gestiunea dosarelor se realizează pe hârtie. Consilierii de probațiune introduc date despre subiecții probațiunii în sistemul informațional "Casper" care aparține Ministerului Afacerilor Interne. Sugestiile INP cu privire la crearea unor filtre sau funcții noi, pentru a permite generarea datelor statistice nu au fost până în prezent realizate. INP cu un efectiv-limită de 325 angajați gestionează la zi un număr de circa 9-10 mii subiecți. La moment schimbul de acte cu Instanțele Judecătorești, se efectuează prin intermediul serviciului poștal. Doar Biroul de Probațiune Chișinău în care activează 45 angajați (stoc dosare la zi aproximativ 1600), a gestionat în anul 2022 peste 10 825 documente de intrare și 11 937 documente de ieșire. În absența unui sistem informațional sau a unor instrumente digitale de lucru, este dificil de ridicat calitatea serviciilor prestate de probațiune. Evidența și
--	---

	supravegherea persoanelor condamnate prevalează în detrimentul intervențiilor de resocializare.
3.6 Descrierea angajamentului:	
a) ce presupune angajamentul	Recunoscând importanța transformării digitale pentru asigurarea unui management eficace, sigur și transparent în sistemele corecționale, angajamentul presupune crearea pre-condițiilor favorabile pentru introducerea unui sistem electronic de gestionare a dosarelor condamnaților (Ofender Management System) pentru penitenciare și probațiune. Gestionarea electronică a dosarelor condamnaților poate contribui la: (a) Respectarea drepturilor omului, prevenirea abuzurilor; (b) Eficientizarea managementului resurselor și a vitezei de procesare a documentelor; (c) Creșterea încrederii cetățenilor în justiție prin faptul că sistemele corecționale vor fi mai transparente și responsabile (accountable). Astfel acțiunile din prezentul angajament se pliază pe un proiect implementat de către PNUD cu finanțare din partea INL pentru perioada 2024-2026. Obiectul de administrare eficientă și modernă a sectorului justiției este ancorat în Strategia privind asigurarea independenței și integrității sectorului justiției pentru anii 2022-2025 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia, aprobat prin legea nr. 211/2021.
b) care sunt rezultatele urmărite	1. Nivelul digitalizării în justiție crește de la scorul 1 până la scorul 2, conform estimărilor Băncii Mondiale (unde scorul 5 presupune utilizarea inteligenței artificiale în instituție). 2. Reducerea timpului dedicat introducerii de date primare în penitenciare de la 30% la 20% până la finele anului 2025.

	3. Numărul registrelor pe hârtie în penitenciare redus în jumătate până la finele anului 2025. 4. Raport de analiză și reinginerie a proceselor în probațiune până la finele 2024. 5. Matrice cu indicatori de monitorizare și evaluare a performanțelor în sistemul penitenciar (KPIs) aprobată.	
c) obiectivul major	Transformarea digitală a sistemelor corecționale pentru o guvernare mai bună a acestor instituții și respectarea drepturilor omului.	
3.7 Activități	Responsabil AP/Partener	Durata acțiunii
3.7.1. Cartografierea registrelor, identificarea celor care trebuie abrogate cu informație care se dublează.	Ministerul Justiției, Autoritatea Națională a Penitenciarelor și Inspectoratul Național de Probațiune, în parteneriat cu Promo-lex (pe dimensiunea prevenirii torturii)	2024
3.7.2. Cartografierea proceselor în ANP și INP, prioritizarea celor care pot automatizate.	Ministerul Justiției, Autoritatea Națională a Penitenciarelor și Inspectoratul Național de Probațiune în parteneriat cu Asociația pentru Justiție Penală Participativă (pentru probațiune)	2024
3.7.3. Definirea indicatorilor de rezultat pentru evaluarea performanțelor în penitenciare și probațiune.	Ministerul Justiției, Autoritatea Națională a Penitenciarelor și Inspectoratul Național de Probațiune în parteneriat cu Biroul Național de Statistică	2024
3.7.4. Definirea informației ce trebuie să fie interoperabilă cu poliția, procuratura, instanțele.	Ministerul Justiției cu entitățile subordonate: ANP, INP AAIJ ARIJ în parteneriat cu Ministerul Afacerilor Interne, Procuratura Generală ș.a.	2024
3.7.5. Conceptualizarea unui mecanism de raportare automatizată către procuratură a cazurilor de violență, leziuni, tentative de suicid, cazuri de decese și suicid.	Ministerul Justiției și Autoritatea Națională a Penitenciarelor în parteneriat cu Procuratura Generală și A.O. Promo-LEX.	2024

3.7.6. Evaluarea proceselor de lucru în probațiune și elaborarea unui raport de analiză business.	Ministerul Justiției și Inspectoratul Național de Probațiune în parteneriat cu Asociația pentru Justiție Penală Participativă	2024
3.8 Alte informații relevante		
3.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Mijloace financiare externe – 4,6 mil.lei	

4. Denumirea angajamentului: **Transparentizarea mecanismului de raportare și evaluare privind implementarea Convenției Națiunilor Unite împotriva Corupției (UNCAC)**

4.1 Domeniul angajamentului: Instituții guvernamentale deschise		
4.2 Durata angajamentului: Permanent		
4.3 Instituții responsabile		Centrul Național Anticorupție Ministerul Justiției Procuratura Generală
4.4 Parteneri	Autorități publice	Instituțiile raportoare în baza convenției, partenerii de dezvoltare (UNODC), societatea civilă (în special Transparency International Moldova, UNCAC Coalition.
	Societate civilă	
4.5 Descrierea problemei		Transparentizarea mecanismului de evaluare a implementării UNCAC este un proces continuu, care necesită implicarea, în egală măsură, a autorităților publice, a societății civile, precum și a partenerilor de dezvoltare. Un proces transparent și cuprinzător este esențial pentru a asigura un mecanism de evaluare puternic, consolidând astfel implementarea UNCAC. Majoritatea țărilor și-au finalizat analizele de țară pentru primul ciclu de revizuire. În cadrul acestuia au fost înregistrate întârzieri considerabile de raportare. Mai mult decât atât, cel de-al doilea ciclu de revizuire a înregistrat întârzieri și mai grave, ceea ce a condus la prelungirea duratei celui de-al doilea ciclu de revizuire cu încă trei ani, până în iunie 2024. La fiecare etapă de evaluare apar tergiversări, ceea ce prelungește termenul de evaluare în mediu la 32 de luni în loc de 6 luni. UNCAC recunoaște rolul important al organizațiilor neguvernamentale în eforturile de prevenire a corupției. Articolul 13 al Convenției cere Statelor Părți să promoveze participarea activă a persoanelor și grupurilor din afara sectorului public, cum ar fi societatea civilă, ONG-urile și

	organizațiile comunitare, în lupta împotriva corupției și să sensibilizeze publicul cu privire la existența, cauzele, gravitatea și amenințarea reprezentată de corupție. Prin urmare, asumarea unui angajament privind asigurarea transparentizării procesului de evaluare, accesibilității și calității rapoartelor, și consultarea societății civile va contribui la deschiderea instituțiilor pentru cetățeni.
4.6 Descrierea angajamentului:	
a) ce presupune angajamentul	Angajamentul presupune respectarea a șase principii de transparență de bază¹: 1. Publicarea și actualizarea informației despre ciclurile de evaluare (review) pentru Moldova; 2. Publicarea și actualizarea informației despre instituția coordonatoare a evaluării implementării UNCAC (focal point); 3. Anunțarea publică despre finalizarea ciclului de evaluare cu indicarea paginii unde raportul este publicat; 4. Postarea promptă online a rapoartelor de auto-evaluare și raportul de țară integral într-una din limbile ONU împreună cu sumarul executiv în limba locală; 5. Organizarea unor sesiuni informative (briefing) și dezbateri publice pe marginea constatărilor din raport; 6. Susținerea în mod public a participării observatorilor din partea societății civile în organele subsidiare a UNCAC.
b) care sunt rezultatele urmărite	- Sporirea nivelului de transparență și a gradului de implicare a societății civile în procesele de raportare și mecanismele evaluare a implementării UNCAC; Sporirea gradului de implementare a prevederilor convenției UNCAC prin

¹ <https://uncaccoalition.org/uncac-review/transparency-pledge/>

	transparentizarea procesului de raportare și evaluare a gradului de implementare.		
c) obiectivul major	Obiectivul major este informarea promptă a societății și părților interesate despre progresele Moldovei în implementarea UNCAC. Pe termen lung realizarea acestui angajament va avea drept efect sporirea calității rapoartelor și ridicarea eficacității implementării UNCAC.		
4.7 Activități	Responsabil AP/Partener	Termen de realizare	Indicator
4.7.1. Semnarea declarației comune (pledoariei de transparență) până la Conferința COSP10	Guvernul Centrul Național Anticorupție	Noiembrie 2023	Declarație semnată
4.7.2. Publicarea rapoartelor de țară.	Centrul Național Anticorupție	După finalizarea ciclului de evaluare	Raport de evaluare publicat
4.7.3. Publicarea/actualizarea informației despre instituția coordonatoare a evaluării implementării UNCAC.	Centrul Național Anticorupție	Permanent	Informație actualizată
4.7.4. Coordonarea proiectelor rapoartelor de auto-evaluare cu societatea civilă.	Centrul Național Anticorupție	În perioada desfășurării ciclului de evaluare	Mecanism de coordonare funcțional
4.7.5. Publicarea rapoartelor alternative de evaluare.	Centrul Național Anticorupție, Ministerul Justiției	În funcție de finalizarea ciclului de evaluare	Rapoarte alternative publicate pe pagina oficială web a CNA
4.7.6. Încurajarea participării societății civile la toate etapele procesului de evaluare a implementării UNCAC.	Centrul Național Anticorupție, Ministerul Justiției	Permanent	Mecanisme de conlucrare cu societatea civilă setate
4.8 Alte informații relevante			
4.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Bugetul de stat, în limita bugetului alocat – 60 mii lei		

5. Denumirea angajamentului: **Organizații ale Societății Civile reziliente + Bugetare Responsabilă = Implementare accelerată a Agendei de Asociere dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova**

5.1 Domeniul angajamentului: Bugete deschise				
5.2 Durata angajamentului: 2023-2025				
5.3 Instituția responsabilă:	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert”			
5.4 Parteneri	<table border="1"> <tr> <td>Autorități publice</td> <td rowspan="2">15 Organizații ale societății civile, autorități publice locale</td></tr> <tr> <td>Societate civilă</td></tr> </table>	Autorități publice	15 Organizații ale societății civile, autorități publice locale	Societate civilă
Autorități publice	15 Organizații ale societății civile, autorități publice locale			
Societate civilă				
5.5 Descrierea problemei	În perioada 2014-2022, dinamica relației între societatea civilă și autoritățile publice a fluctuat destul de mult. Au existat perioade în care a fost înregistrat un nivel acceptabil de colaborare și cooperare, dar, au fost și perioade cu retorică, pe alocuri agresivă, din partea actorilor politici asupra organizațiilor societății civile. În rezultat, reprezentanții societății civile au atras atenția asupra pericolului de îngrădire a activității organizațiilor societății civile, cum ar fi blocarea accesului la informații cu caracter public. Totodată, raportul ex-post de evaluare a Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 a constatat faptul că progresele obținute au fost reduse pentru generarea unei societăți civile dinamice, durabile și sustenabile. Implicarea insuficientă a OSC rămâne o provocare semnificativă, atât la nivel național, dar în mod special la nivel local. Datele înregistrate în ultimii ani sunt neuniforme, nefiind observată o creștere sustenabilă a implicării OSC la elaborarea, implementarea și monitorizarea politicilor publice. Dacă în anul 2019 au fost înregistrate 1319 contribuții din partea sectorului asociativ (OSC, cetățeni, patronate și sindicate), atunci în 2021 indicatorul a scăzut la 603. Actualmente, nu sunt generate și analizate sistematic datele cu privire la nivelul de participare a societății			

	civile la nivel local. Dar, nivelul general de transparență la nivel local este unui scăzut. De exemplu, conform datelor din Foaia de Parcurș a Uniunii Europene pentru angajamentul cu societatea civilă din Republica Moldova pentru perioada 2021-2027, în anul 2020, nivelul de transparență la nivel local a constituit aproximativ 38%. Astfel urmează să fie accelerat ritmul de implementare a acțiunilor care să contribuie la dezvoltarea unei societăți civile dinamice și inovatoare, atât la nivel național, cât și la nivel local.
5.6 Descrierea angajamentului:	
a) ce presupune angajamentul	Pentru implementarea obiectivelor angajamentului, grupul țintă va fi reprezentat de 15 OSC-uri comunitare din 5 regiuni de dezvoltare ale țării: Nord, Centru, Sud, UTA Găgăuzia care vor beneficia de instruiți în vederea consolidării capacităților, și vor primi granturi pentru desfășurarea activităților de monitorizare a bugetelor și de advocacy. Astfel, estimativ, 45 de membri ai OSC-urilor vor fi instruiți pentru a obține expertiza necesară și a fi capabili să se implice constructiv în procesele bugetare: analiza bugetelor locale și de stat, monitorizarea planificării și execuției bugetare, concentrându-se în principal pe monitorizarea bugetelor în contextul implementării Acordului de Asociere, a Agendei. Grupul țintă îl va constitui cele trei platforme ale OSC-urilor: (i) Platforma Națională a Forumului Societății Civile din Parteneriatul Estic (ii) Platforma Societății Civile UE-Moldova” și (iii) Grupul Consultativ Intern UE-Moldova pentru Comerț și Dezvoltare Durabilă, care vor beneficia de instruire și de suport financiar. Este planificat ca aproximativ 75 de OSC-uri care sunt membri activi ai acestor platformelor, să beneficieze de instruire privind managementul și dezvoltarea organizațională, atragerea fondurilor, raportare

	financiară, advocacy și alte aspecte importante pentru dezvoltare sustenabilă a OSC-urilor. Suportul financiar oferit sub formă de grant va fi orientat spre crearea unui secretariat comun al acestor trei platforme.
b) care sunt rezultatele urmărite	Îmbunătățirea capacităților, asigurarea rezilienței și sporirea participării OSC-urilor în procesul de monitorizare a bugetelor și realizare a funcției de advocacy, la nivel central și local, cu accent prioritar pe analiza bugetului în contextul implementării AA și al procesului de aderare a Republicii Moldova la UE. Fortificarea capacităților și creșterea gradului de implicare a membrilor celor 3 platforme ale societății civile, pentru a acționa consolidat și a susține implementarea AA și a condiționalităților aferente procesului de aderare a Republicii Moldova în UE. Monitorizarea procesului de planificare a bugetelor locale și a Bugetului de Stat, inclusiv a resurselor financiare primite de la partenerii de dezvoltare, cu un accent deosebit pe proiectele de infrastructură locală și regională, servicii sociale, servicii publice; Monitorizarea cheltuielilor din Bugetul de Stat pentru proiectele din: sectorul justiției și reforma anticorupție; politicile ocupare a forței de muncă; servicii sociale; eficiență energetică și energie regenerabilă; servicii publice; și drepturile omului, inclusiv egalitatea de gen. Participarea la activități de vizibilitate și advocacy la nivel local;
c) obiectivul major	Creșterea și consolidarea capacităților organizațiilor societății civile pentru a susține implementarea condiționalităților aferente procesului de aderare a Republicii Moldova în UE și a agendei Acordului de Asociere, la nivel național și local.

5.7 Activități	Responsabil AP/Partenerii de dezvoltare	Durata acțiunii
5.7.1. Dezvoltarea unui program de capacitate și, respectiv, instruirea OSC-urilor beneficiare a proiectului privind monitorizarea bugetului, în vederea sporirii implicării acestora în monitorizarea cheltuielilor bugetare și în activitățile de advocacy, la nivel central și local;	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023-2025
5.7.2. Realizarea evenimentelor de vizibilitate și advocacy privind monitorizarea bugetului la nivel local și central;	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023-2025
5.7.3. Crearea unui secretariat comun pentru cele trei platforme ale OSC, care să asigure ca membrii platformele acționează consolidat în ceea ce privește implementarea agendei AA și de europenizare;	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023-2025
5.7.4. Instruirea membrilor celor 3 platforme ale OSC pe aspectele ce țin de consolidarea guvernanței și competențelor acestora în contextul implementării AA și agendei de europenizare;	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023-2025
5.7.5. Lansarea și desfășurarea unei campanii de vizibilitate și	Centrul Analitic Independent Expert-Grup	2023-2025

informare în rândul OSC-urilor cu privire la importanța angajamentului civic în promovarea AA și agendei de europenizare;	Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	
5.7.6. Desfășurarea unei campanii de advocacy la nivel național și european, cu scopul de a informa publicul național și internațional despre progresul în realizarea reformelor de pe agenda de europenizare;	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023 - 2024
5.7.7. Elaborarea rapoartelor independente de monitorizare a cheltuielilor bugetare	Centrul Analitic Independent Expert-Grup Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) AO Institutum Virtutes Civilis (IVC) Fundația „Friedrich-Ebert	2023 - 2024
5.8 Alte informații relevante		
5.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Mijloace financiare externe – 21 mil. lei	

6. Denumirea angajamentului: **Asigurarea accesului la date deschise privind întreg ciclul unei achiziții publice, de la planificare la etapa de executare a contractului**

6.1 Domeniul angajamentului: Achiziții publice deschise		
6.2 Durata angajamentului: 2023-2025		
6.3 Instituția responsabilă:		Ministerul Finanțelor
6.4 Parteneri	Autorități publice	CTIF; Agenția Achiziții Publice IDIS „Viitorul”, AGER
	Societate civilă	
6.5 Descrierea problemei		Pe parcursul ultimilor ani, transparența și accesul la date privind achizițiile publice au înregistrat progrese, în special datorită dezvoltării noului sistem de achiziții electronice MTender. Cu toate acestea, actualmente, nu toate datele privind achizițiile publice sunt accesibile publicului larg și societății civile pentru monitorizare și urmărirea manierei în care autoritățile cheltuie banii publici. Totodată, lipsa unor date deschise detaliate la toate etapele procesului de achiziție și, în mod special la etapa de implementare a contractelor, nu permite dezvoltarea unor politici publice bazate pe evidențe. Conform raportului MAPS de evaluare a sistemului de achiziții publice al Băncii Mondiale una dintre principalele probleme constă în disponibilitatea limitată a datelor detaliate și fiabile care ar permite societății civile și autorităților competente să ia măsuri pentru a analiza modul în care se desfășoară achizițiile publice și, prin urmare, pentru a determina modalități de îmbunătățire a economiei, eficienței și eficacității procedurilor de achiziție. Actualmente, publicul are acces la date limitate privind etapa de contractare. Astfel, nu există date privind etapa de contractare, inclusiv facturile, plățile și date care ar permite evaluarea eficacității

	procesului de achiziție prin compararea valorii planificate cu cea contractată și valoarea efectiv achitată din bugetele publice. Sistemul electronic de achiziții nu este integral dezvoltat fapt ce nu permite accesarea datelor privind contractele de achiziții. Unicele date disponibile (valoarea contractului, părțile contractante, acordurile adiționale) privind contractele de achiziții sunt raportate de către autorități către Agenția Achiziții Publice care le procesează manual și le publică pe pagina web instituțională. Cu toate că în sistemul electronic de achiziții sunt disponibile o serie de date și documente în formate prelucrabile automat, nu toate sunt date utilizabile și reutilizabile.		
6.6 Descrierea angajamentului:			
a) ce presupune angajamentul	Evaluarea și/sau monitorizarea implementării acțiunilor de la Obiectivul 2 din planul privind implementarea Programului de dezvoltare a achizițiilor publice 2023-2026, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 625/2023 în scopul asigurării deschiderii datelor deschise pentru întreg ciclu de achiziții.		
b) care sunt rezultatele urmărite	Asigurarea deschiderii datelor esențiale din procesul de achiziție publică, în special la etapa de executare a contractelor de achiziții fapt ce ar permite evaluarea eficacității utilizării banilor publici de către autoritățile contractante.		
c) obiectivul major	Asigurarea accesului deschis al cetățenilor la date complete și actuale privind bunurile, serviciile și lucrările procurate prin sistemul de achiziții publice.		
6.7 Activități	Responsabil AP/Partener	Durata acțiunii	Indicator
6.7.1. Asigurarea accesului public la date deschise privind achizitiile	Ministerul Finantelor,	2023-2025	Statisticile oficiale

de valoare mică și includerea acestora în statisticile oficiale privind achizițiile.	Agenția Achiziții Publice		conțin datele achizițiilor de valoare mică
6.7.2. Organizarea unor sesiuni de instruire pentru specialiștii în achiziții și membrii grupurilor de lucru din cadrul autorităților contractante privind necesitatea asigurării accesului deschis la datele privind achizițiile, publicarea și raportarea datelor privind achizițiile desfășurate și contractele executate.	Agenția Achiziții Publice, Societatea civilă (A.O. IDIS Viitorul, A.O. AGER)	2023-2025	4 instruiți desfășurate
6.8 Alte informații relevante			
6.9 Bugetul angajamentului, pe surse de finanțare identificate	Bugetul de stat, în limita bugetului alocat – 20 mii lei Mijloace financiare externe – 140 mii lei		