



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

## HOTĂRÎRE nr.299

din 1 iulie 2019

Chișinău

**Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea  
și desfășurarea concursului pentru selectarea candidaților la funcția de  
judecător al Curții Constituționale din partea Guvernului**

-----

În vederea selectării transparente și meritocratice a doi candidați la funcția de judecător la Curtea Constituțională din partea Guvernului și pentru asigurarea respectării prevederilor art. 6 alin. (2) din Legea nr.317/1994 cu privire la Curtea Constituțională (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.8, art.86), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru selectarea candidaților la funcția de judecător al Curții Constituționale din partea Guvernului (se anexează).
2. Lucrările de secretariat și asigurarea tehnico-materială a executării prezentei hotărâri se pun în sarcina Cancelariei de Stat.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

**Prim-ministru**

**MAIA SANDU**



Aprobat  
prin Hotărârea Guvernului nr.299/2019

**REGULAMENT**  
**cu privire la organizarea și desfășurarea concursului**  
**pentru selectarea candidaților la funcția de judecător al Curții**  
**Constituționale din partea Guvernului**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

**1.** Presentul Regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea a două funcții de judecător al Curții Constituționale din partea Guvernului.

**2.** Concursul se organizează în scopul selectării celor mai potriviți candidați pentru a fi numiți de către Guvern în funcția de judecător al Curții Constituționale.

**3.** Candidatul la funcția de judecător al Curții Constituționale trebuie să întrunească următoarele cerințe:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) are domiciliul în țară;
- c) are pregătire juridică superioară;
- d) are înaltă competență profesională;
- e) are o vechime de cel puțin 15 ani în activitatea juridică, în învățământul juridic superior sau în activitatea științifică;
- f) nu a atins vârsta de 70 de ani;
- g) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică;
- h) are reputație ireproșabilă.

**4.** Concursul se organizează și se desfășoară în baza următoarelor principii:

- a) competiție deschisă, prin asigurarea accesului liber la concurs al oricărei persoane care îndeplinește condițiile stabilite la punctul 3;
- b) alegerea după merit, prin selectarea în baza rezultatelor obținute, a celor mai buni candidați;
- c) asigurarea unei reprezentări echilibrate a bărbaților și femeilor;
- d) asigurarea transparenței, prin publicarea informațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului;

e) tratamentul egal, prin aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selectare obiective și clar definite, astfel încât orice candidat să aibă șanse egale.

## **II. ORGANIZAREA CONCURSULUI**

**5.** Concursul va fi organizat și desfășurat de către Comisia de concurs, constituită după cum urmează: Prim-ministru, ministru al justiției, secretar general adjunct al Guvernului responsabil de problemele juridice, Avocatul Poporului sau un reprezentant delegat de Avocatul Poporului, 2 reprezentanți ai societății civile delegați de Platforma Societății Civile a Parteneriatului Estic, un fost judecător al Curții Constituționale cu reputație ireproșabilă și un doctor în drept cu reputație ireproșabilă. Comisia de concurs va fi asistată de către un psiholog și un specialist în managementul resurselor umane. Componenta nominală a Comisiei de concurs se aprobă, după recepționarea delegărilor, prin dispoziția Guvernului.

**6.** Cancelaria de Stat va asigura publicarea anunțului despre concursul pentru selectarea candidaților la funcția de judecător al Curții Constituționale.

**7.** Anunțul despre concurs se plasează pe pagina web a Guvernului. Acesta poate fi făcut public și prin alte mijloace de informare în masă. Anunțul conține informația cu privire la organizarea concursului:

- a) condițiile de participare la concurs;
- b) documentele ce urmează a fi prezentate;
- c) data-limită de depunere a documentelor;
- d) modalitatea de depunere a documentelor;
- e) datele de contact ale persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.

**8.** În termenul indicat în anunț, candidații depun personal, prin poștă sau prin e-mail, dosarul de participare la concurs, care va conține:

- a) scrisoarea de motivare;
- b) curriculum vitae;
- c) copia buletinului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- e) declarația pe propria răspundere că nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică.

**9.** Copiile documentelor prezentate de către candidați vor fi prezentate împreună cu documentele originale pentru a se verifica veridicitatea lor sau vor fi autentificate notarial.

**10.** În situația în care dosarul de concurs se depune prin e-mail, prevederile punctului 9 se aplică la data interviului.

**11.** La expirarea termenului de depunere a documentelor, Cancelaria de Stat va publica dosarele tuturor candidaților pe pagina web a Guvernului, cu solicitarea prezentării opiniilor scrise. Opiniile pot fi prezentate de oricine (cetățeni, reprezentanți ai societății civile, mass-media sau orice altă parte interesată). Pentru prezentarea opiniilor se acordă 5 zile lucrătoare. Comisia de concurs nu va lua în calcul opiniile anonime. Opiniile primite vor fi distribuite tuturor membrilor Comisiei de concurs.

**12.** În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului pentru primirea opiniilor despre candidați, Comisia de concurs examinează, în ședință închisă, dosarele candidaților și reputația profesională a acestora și ia decizia cu privire la admiterea lor la concurs. Neîntrunirea condițiilor de eligibilitate sau lipsa reputației ireproșabile reprezintă temei de neadmitere la concurs. Candidații neadmiși la concurs sînt informați prin e-mail despre motivul neadmiterii.

**13.** Lista candidaților admiși la concurs se plasează pe pagina web a Guvernului, după excluderea datelor cu caracter personal, imediat după decizia privind admiterea lor la concurs.

### **III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI**

**14.** Concursul va avea loc peste cel puțin 5 zile lucrătoare de la decizia Comisiei de concurs cu privire la admiterea candidaților la concurs. Candidații sînt anunțați despre data, ora și locul desfășurării concursului prin e-mail/telefon.

**15.** Ședințele Comisiei de concurs se înregistrează audio și/sau video, cu excepția ședinței menționate la punctul 12. Înregistrările ședinței se plasează pe Internet imediat după ședință. Mass-media și observatorii internaționali au acces liber la ședință, însă nu pot înregistra audio/video ședința la care are loc interviul.

**16.** Concursul constă din:

- a) competiția dosarelor;
- b) interviul.

**17.** La examinarea dosarelor, Comisia de concurs evaluează gradul de competență profesională în baza următoarelor criterii:

- a) nivelul studiilor formale;
- b) experiența profesională în domeniul juridic;
- c) reputația profesională.

**18.** Fiecare criteriu este evaluat după cum urmează:

- a) nivelul studiilor formale:
  - studii superioare ciclul II – 2 puncte;
  - studii superioare ciclul III – 4 puncte;
- b) experiența profesională în domeniul juridic:
  - existența experienței în toate cele 3 domenii (activitate juridică, învățământ juridic superior și activitate științifică) – până la 3 puncte;
- c) reputația profesională:
  - lipsa cazurilor de încălcare intenționată sau din neglijență gravă a drepturilor și a libertăților fundamentale, inclusiv lipsa cazurilor de condamnare a Republicii Moldova de către Curtea Europeană pentru Drepturile Omului – până la 10 puncte;
  - lipsa cazurilor de implicare personală în activități compromițătoare, inclusiv a celor care figurează în investigațiile jurnalistice – până la 10 puncte;
  - activitatea profesională notorie recunoscută în societate și mediul profesional – până la 10 puncte.

**19.**Interviul se realizează în scopul evaluării abilităților profesionale necesare pentru un judecător al Curții Constituționale și a calităților personale ale candidatului.

**20.**Candidații urmează a fi audiați în ordinea depunerii documentelor de participare la concurs. Fiecare candidat va fi invitat la o oră anumită.

**21.**Lista întrebărilor pentru interviu (10 întrebări) se elaborează de către membrii Comisiei de concurs nemijlocit înainte de interviu în ședință închisă. Întrebările vor viza, în principal, rolul Curții Constituționale și al judecătorilor constituționali, jurisprudența Curții Constituționale și standardele democratice, valorile candidatului și calitățile personale. Întrebările membrilor Comisiei de concurs nu se pot referi la religia sau convingerile candidatului, etnia, originea socială, opțiunea politică, orientarea sexuală, naționalitatea acestuia sau alte întrebări care pot fi considerate discriminatorii.

**22.**În cadrul interviului, candidații primesc aceleași întrebări. Membrii Comisiei de concurs pot adresa și întrebări de clarificare a răspunsurilor primite. Se va asigura ca niciun candidat să nu audă întrebările adresate predecesorilor săi.

**23.**Răspunsul la fiecare întrebare se evaluează cu cel mult 5 puncte, fără zecimi:

- a) răspuns complet, argumentat logic, bazat pe dovezi/fapte – 5 puncte;
- b) răspuns parțial – 3 puncte;
- c) răspuns incomplet, neargumentat logic, lipsa de dovezi/fapte – 0 puncte.

**24.**În urma interviului, va fi acordat suplimentar punctaj pentru:

a) cunoașterea limbilor engleză sau franceză (testată la interviu): cunoașterea la nivel avansat a ambelor limbi – 10 puncte; cunoașterea la nivel avansat a unei limbi sau cunoașterea la nivel mediu a ambelor limbi – 7 puncte; cunoașterea la nivel mediu a unei limbi – 3 puncte;

b) claritatea, fermitatea și profunzimea răspunsurilor la interviu – cel mult 10 puncte.

**25.** După audierea candidatului, fiecare membru al Comisiei de concurs va completa fișa de evaluare. Fișa de evaluare completată va fi transmisă secretariatului Comisiei de concurs de către fiecare membru al Comisiei de concurs. Înainte de completarea fișelor de evaluare, membrii Comisiei de concurs ascultă opinia psihologului și a specialistului în managementul resurselor umane.

**26.** Punctajul obținut de către candidat reprezintă media punctajului total acordat de către fiecare membru al Comisiei de concurs.

**27.** Primii doi candidați cu cel mai mare punctaj se consideră învingători ai concursului și se prezintă Guvernului pentru numirea în funcția de judecător al Curții Constituționale.

**28.** În cazul în care câțiva candidați vor obține un punctaj egal, prioritate va avea candidatul cu punctaj mai mare obținut la interviu.

**29.** Modul de derulare a concursului, precum și decizia Comisiei de concurs privind desemnarea învingătorilor se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se semnează de către membrii prezenți. Decizia Comisiei de concurs se publică pe pagina web a Guvernului în aceeași zi.