



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE** nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

## **Cu privire la modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 696 din 19 noiembrie 2009**

---

În temeiul art.20 alin.(2) din Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art.1018), cu modificările și completările ulterioare, art.26 alin.(2) și alin.(3) și art.30 din Legea nr.98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art.537), Guvernul **HOTĂRĂȘTE**:

1. Hotărîrea Guvernului nr. 696 din 19 noiembrie 2009 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 169-170, art. 775), cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1) punctul 1 din hotărîre:

alineatele trei, patru și cinci vor avea următorul cuprins:

„Lista autorităților administrative din subordinea Ministerului Culturii, conform anexei nr.3;

Lista instituțiilor publice în care Ministerul Culturii are calitatea de fondator, conform anexei nr.4;

Lista întreprinderilor de stat în care Ministerul Culturii are calitatea de fondator, conform anexei nr.5.”;

se completează cu alineatul șase cu următorul cuprins:

„Lista societăților pe acțiuni în care Ministerul Culturii exercită drepturile de acționar și administrator al proprietății de stat, conform anexei nr.5<sup>1</sup>.”;

2) la punctul 2 din hotărîre, cifra „46” se substituie cu cifra „52”;

3) la anexa nr.1, punctul 6 se completează cu subpunctul 42 cu următorul cuprins:

„42) gestionarea investițiilor capitale, executarea lucrărilor de reparații curente și capitale, de întreținere a bunurilor imobile proprietate publică a statului.”;

4) anexele nr.2, nr.3, nr.4 și nr.5 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr.2  
la Hotărârea Guvernului nr.696  
din 19 noiembrie 2009

### **STRUCTURA aparaturii centrale al Ministerului Culturii**

Conducerea  
Cabinetul ministrului (cu statut de serviciu)  
Direcția generală politici culturale  
Direcția patrimoniu cultural  
Direcția arte, învățământ artistic și industrii culturale  
Direcția cooperare internațională  
Direcția finanțe și evidență contabilă  
Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor  
Serviciul juridic  
Serviciul comunicare și relații cu mass-media  
Serviciul resurse umane  
Serviciul e-Transformare  
Serviciul audit intern  
Serviciul investiții capitale  
Serviciul secretariat

Anexa nr.3  
la Hotărârea Guvernului nr.696  
din 19 noiembrie 2009

### **LISTA autorităților administrative din subordinea Ministerului Culturii**

Agencia de Stat pentru Protecția Moralității

Anexa nr.4  
la Hotărîrea Guvernului nr.696  
din 19 noiembrie 2009

**LISTA**  
**instituțiilor publice în care Ministerul Culturii**  
**are calitatea de fondator**

**Instituții de învățămînt artistic**

1. Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
2. Colegiul de Muzică „Ștefan Neaga”
3. Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală”
4. Colegiul de Muzică și Pedagogie din Bălți
5. Colegiul de Arte „Nicolae Botgros”, or. Soroca
6. Colegiul Național de Coregrafie, mun. Chișinău
7. Liceul-internat Republican de Muzică „Ciprian Porumbescu”
8. Liceul-internat Republican de Muzică „Serghei Rahmaninov”
9. Liceul-internat Republican de Arte Plastice „Igor Vieru”

**Biblioteci**

1. Biblioteca Națională
2. Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”

**Muzee**

1. Muzeul Național de Istorie a Moldovei cu filiale
2. Muzeul Național de Artă
3. Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală cu filiale
4. Casa-Muzeu „A.S.Pușkin”, mun.Chișinău
5. Rezervația cultural-naturală „Orheiul Vechi”
6. Muzeul Național de Literatură „Mihail Kogălniceanu”

**Alte instituții**

1. Centrul Național de Conservare și Promovare a Patrimoniului Cultural

**Imaterial**

2. Camera Națională a Cărții a Republicii Moldova
3. Consiliul Biblioteconomic Național
4. Agenția de inspectare și restaurare a monumentelor
5. Agenția Națională Arheologică
6. Comisia Națională a Republicii Moldova pentru UNESCO

Anexa nr.5  
la Hotărîrea Guvernului nr.696  
din 19 noiembrie 2009

**LISTA**  
**întreprinderilor de stat în care Ministerul Culturii**  
**are calitatea de fondator**

**Instituții concertistice**

1. Filarmonica Națională „Serghei Lunchevici”
2. Sala cu Orgă
3. Organizația Concertistică și de Impresariat „Moldova-Concert”
4. Ansamblul Național Academic de Dansuri Populare „JOC”

**Instituții teatrale**

1. Teatrul Național de Operă și Balet „Maria Bieșu”, mun. Chișinău
2. Teatrul Național „Mihai Eminescu”, mun. Chișinău
3. Teatrul Republican „Luceafărul”, mun. Chișinău
4. Teatrul „Eugene Ionesco”, mun. Chișinău
5. Teatrul Dramatic Rus de Stat „A.P.Cehov”, mun. Chișinău
6. Teatrul Republican de Păpuși „Licurici”, mun. Chișinău
7. Teatrul „Alexei Mateevici”, mun. Chișinău
8. Teatrul Epic de Etnografie și Folclor „Ion Creangă”, mun. Chișinău
9. Teatrul Național de Stat „Vasile Alecsandri”, mun. Bălți
10. Teatrul Republican Muzical-Dramatic “B.-P.Hasdeu”, or. Cahul
11. Centrul de Cultură și Artă „Ginta Latină”, mun. Chișinău
12. Teatrul-Studio „С улицы Поз”, mun. Chișinău

**Edituri**

1. Editura de Stat „Cartea Moldovei”
2. Editura Didactică de Stat „Lumina”

**Întreprinderi poligrafice**

1. Întreprinderea de Stat „Combinatul Poligrafic”
2. Firma Editorial-Poligrafică „Tipografia Centrală”

**Alte instituții**

1. Întreprinderea de Stat Publicația Periodică Revista Social-Culturală „Moldova”
  2. Întreprinderea de Stat „Agenția de impresariat”;
- 5) se completează cu anexa nr.5<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„Anexa nr.5<sup>1</sup>  
la Hotărîrea Guvernului nr.696  
din 19 noiembrie 2009

**LISTA**  
**societăților pe acțiuni în care Ministerul Culturii exercită**  
**drepturile de acționar și administrator al proprietății de stat**

1. S.A. „Moldova-film”
2. S.A. „Moldcinema”
3. S.A. „Cercul din Chișinău”.

2. Acoperirea cheltuielilor de punere în aplicare a prezentei hotărîri se va efectua din contul și în limita alocațiilor bugetare prevăzute Ministerului Culturii.

**Prim-ministru interimar**

**GHEORGHE BREGA**

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul hotărîrii Guvernului cu privire la modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 696 din 19 noiembrie 2009

Proiectul Hotărîrii Guvernului a fost elaborat în scopul eficientizării activității Ministerului Culturii și fortificarea capacităților instituționale prin majorarea efectivului-limită al aparatului central și prin operarea unor completări și modificări la Structura acestuia.

Astfel, propunem majorarea efectivului-limită de personal a aparatului central al ministerului de la 46 la 52, cu 6 unități de personal mai mult. Prin redistribuirea limitei unităților de personal și a cheltuielilor salariale stabilite Ministerului Culturii, prin Legea bugetului de stat pe anul 2015, statele de personal a Bibliotecii Naționale se vor micșora cu 6 unități, respectiv cu aceste unități va fi suplimentat efectivul-limită a aparatului central al Ministerului Culturii. Pentru implementarea proiectului în cauză sunt necesare mijloace în sumă de 65 mii lei, care vor fi acoperite prin redistribuirea alocațiilor bugetare aprobate Ministerului Culturii pentru anul 2015.

Modificările și completările privind structura aparatului central al Ministerului Culturii, respectiv distribuția unităților de personal va fi după cum urmează:

1. se instituie „Serviciul investiții capitale” cu trei unități de personal (1 funcție de șef serviciu, 1 funcție de consultant superior, care este în statele de personal a ministerului și 1 funcție de specialist principal).

Ministerul Culturii are în gestiune peste 60 de bunuri imobiliare ce reprezintă proprietatea statului. O parte însemnată din aceste construcții au statut de monument protejat, care se întrețin și se administrează conform unor cerințe mult mai complexe decât clădirile obișnuite. Existența unor permanente dificultăți legate de activitatea investițională și lipsa resurselor umane specializate creează greutăți în monitorizarea și gestionarea eficientă a bunurilor imobile proprietate publică a statului aflate la balanța ministerului. Întru îmbunătățirea activității ministerului se propune - gestionarea eficientă a mijloacelor financiare pentru investițiile capitale și construcții conform principiilor și regulilor bugetar – fiscale stipulate în Legea nr.181 din 25.07.2014 “finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale”, Capitolul III „Bugetul public național”, secțiunea 4 „Investiții capitale”).

Astfel, din structura aparatului central al Ministerului Culturii (Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, structurii și efectivului – limită ale aparatului central al acestuia aprobat prin HG nr.696 din 19.11.2009) lipsește subdiviziunea cu atribuții necesare pentru gestionarea bunurilor imobile proprietate publică a statului aflate în administrarea ministerului, gestionarea investițiilor capitale pentru reparația, reconstrucția sau restaurarea acestora. În prezent, aceste atribuții sunt repartizate în Direcția patrimoniu cultural și Direcția finanțe și evidență contabilă, situație care creează impedimente în activitatea de bază ale acestora.

Spre exemplu, Direcția patrimoniu cultural care are o agendă cuprinzătoare la capitolul protejarea patrimoniului cultural național imobil, mobil și imaterial, consacră domeniului respectiv circa 30% din timpul de lucru, în detrimentul activităților de bază. Aceiași situație se regăsește și în cazul Direcției finanțe și evidență contabilă, care pe lângă activitatea financiară, de trezorerie și contabilitate, organizează și execută proceduri ce nu țin de competența directă a direcției, precum: verificarea respectării și aplicării normelor metodologice în contractarea și achiziționarea lucrărilor de proiectare, lucrări de investiții, reparații și reparații capitale la instituțiile subordonate; pregătirea documentației necesare organizării achizițiilor publice de lucrări la obiectivele de investiții publice și desfășurarea acestora în conformitate cu reglementările în vigoare până la încheierea contractului de achiziție publică; verificarea documentației din punct de vedere tehnic și economic.

Ținând cont de complexitatea activității investiționale și specificul ei, se necesită angajarea unor noi persoane competente cu experiență vastă în domeniul dat.

La baza acestei decizii s-a luat în calcul experiența altor Ministerere, precum cel al Educației și Sănătății, unde au fost create subdiviziuni cu atribuții similare, fapt ce a contribuit la sporirea și facilitarea organizării și desfășurării tuturor activităților prevăzute în regulamentul intern.

În contextul celor menționate, dar și conform Strategiei de dezvoltare a culturii "Cultura 2020" ministerul și-a propus mai multe scopuri importante, inclusiv care țin de întreținerea obiectivelor pe care le gestionează, de dotarea și dezvoltarea infrastructurii culturale. Un exemplu rezonabil poate fi, donațiile în cultură din partea Guvernului Român din anul 2014 ce necesită o gestionare credibilă și transparentă conform legislației în vigoare, lucru necesar pentru îndeplinirea angajamentelor față de donatorii externi;

2. se va diviza Serviciul resurse umane și secretariat în două subdiviziuni autonome, după cum urmează:

- „Serviciul resurse umane”, în cadrul căruia, pe lângă funcția existentă de șef serviciu, se va include o nouă unitate de personal (1 funcție de consultant superior);
- “Serviciul secretariat” care se va constitui din două unități de personal, urmând includerea unei funcții de șef de serviciu, pe lângă cea de inspector superior, inclusă, la etapa actuală în statele de personal a ministerului.

Necesitatea divizării acestei subdiviziuni reiese din faptul că personalul din Serviciul resurse umane este inclus în categoria funcționarilor publici, cărora li se aplică prevederile Legii nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, iar conform articolului 4 litera c, nu se aplică prevederile acestei Legi asupra personalului care desfășoară activități auxiliare de secretariat. În fapt, aceste două categorii de personal, distincte prin statut, atribuții, funcții și responsabilități fac parte din aceeași subdiviziune ceea ce nu este în corespundere cu prescripțiile legislației în vigoare.

Urmare a divizării, va fi necesară includerea în Serviciul resurse umane a unei unități de personal (1 funcție de consultant superior). Conform Regulamentului - Cadru al subdiviziunii resurse umane din autoritatea publică, Anexa numărul 9 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, structura și numărul de unități în subdiviziunea resurse umane se stabilește de către conducătorul autorității publice. De asemenea, la stabilirea numărului de unități, se ține cont de volumul și complexitatea atribuțiilor. Astfel, pe lângă administrarea unităților existente în minister, subdiviziunea resurse umane are ca funcție și administrarea personalului de conducere (directorii) a celor 45 de instituții din subordinea Ministerului Culturii prin planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării unor proceduri de personal, precum sunt: elaborarea ordinelor de angajare, privind acordarea concediilor și evidența lor; elaborarea ordinelor cu privire la deplasările de serviciu, de încetare a raporturilor de serviciu; elaborarea contractelor individuale de muncă și evidența termenilor contractului; colectarea declarațiilor de interese personale și declarațiilor cu privire la venituri și proprietate; întocmirea dosarelor personale; organizarea concursurilor la funcțiile vacante de director, precum și consultarea personalului din instituțiile subordonate în rezolvarea problemelor ce țin de domeniul resurselor umane.

În același context, urmare a creării Serviciului secretariat, va fi necesară includerea unei noi unități (1 funcție de șef serviciu). Argumentul care susține această inițiativă este mărirea volumului de lucru ce ține de activitatea de secretariat, dar și necesitatea urgentă de gestionare eficientă a arhivei Ministerului Culturii. La etapa actuală, arhiva Ministerului Culturii este depozitată în diverse încăperi ale unor instituții din subordine, iar pentru a asigura menținerea și integritatea materialelor arhivate, impetuos este necesară organizarea centralizată a arhivei Ministerului Culturii. Aceste sarcini vor fi realizate de către cele două unități ale Serviciului, în cazul aprobării acestei inițiative;

3. se va include o unitate de personal (1 funcție de consultant) în cadrul Direcției cooperare internațională.

Urmare a încheierii Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană și aprobării Planului Național de Acțiuni pentru punerea în aplicare a acestuia, Ministerului Culturii i-au revenit un șir de noi responsabilități. În acest sens, sunt necesare capacități instituționale suplimentare pentru asigurarea implementării, inclusiv, a Acordului dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană privind participarea Republicii Moldova la Programul „Europa Creativă”: programul UE pentru sectoarele culturale și creative, și privind cooperarea dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană în subprogramul MEDIA al Programului „Europa Creativă”. Funcția de consultant suplimentată va avea următoarele atribuții: acordarea asistenței tehnice gratuite operatorilor culturali din Republica Moldova care vor să acceseze finanțare oferită prin Programul Uniunii Europene ”Europa Creativă”; va contribui la identificarea partenerilor europeni pentru cooperare și va promova proiectele finanțate; va oferi informații actualizate despre oportunitățile existente; va acorda asistență tehnică în vederea completării cererilor de finanțare; va pune la dispoziție informații punctuale despre alte finanțări relevante disponibile, îndrumând solicitanții către cele mai potrivite alternative pentru ideile de proiecte; va analiza și prezenta sistematic rapoarte privind activitatea de cooperare în acest domeniu, va soluționa problemele operaționale în domeniul de competență;

4. se va include o unitate de personal (1 funcție de consultant) în cadrul Serviciului juridic.

La moment, Serviciul juridic din cadrul Ministerului Culturii este format din doar două persoane care acordă asistență juridică, inclusiv, instituțiilor din subordinea ministerului, ceea ce este insuficient pentru realizarea principalelor sarcini stabilite în Regulamentul-cadru privind serviciul juridic al autorității administrației publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1714 din 27.12.2002. În calitate de argument întru susținerea acestei completări mai servește faptul că, pe parcursul anului 2014 serviciul juridic a participat la cel puțin 300 de ședințe de judecată, a înaintat spre aprobare peste 1000 de proiecte de contracte de locațiune la solicitarea instituțiilor din subordinea ministerului. Iar în ultima perioadă Ministerul Culturii este implicat în multe litigii de judecată cu scopul de a înstrăina patrimoniul național cultural. Din acest motiv, considerăm indispensabilă includerea unei noi unități, anume, la compartimentul - asistență juridică în administrarea patrimoniului cultural, la fel și pentru reprezentarea intereselor ce țin de acest domeniu în instanțele judecătorești și alte organe;

Altă modificare propusă în proiectul Hotărârii Guvernului este schimbarea denumirii “Serviciului informare și comunicare” în “Serviciul comunicare și relații cu mass-media”, conform cadrului normativ în vigoare, și anume Hotărârea Guvernului nr.1211 din 27.12.2010 cu privire la unitatea de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale.

De asemenea, proiectul de Hotărâre a Guvernului conține o serie de modificări la anexele numărul 3, 4 și 5, respectiv se completează cu o nouă anexă 4<sup>1</sup>. Modificările și completările au fost efectuate în vederea asigurării concordanței cu prevederile Legii nr. 98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate.

Ținând cont de cele stipulate, considerăm oportună susținerea acestui proiect și aprobarea modificărilor înaintate.

Ministru



Monica BABUC