



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

Cu privire la Consiliul Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat

În temeiul art. 22 din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art. 1018), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se instituie Consiliul Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat.

2. Se aprobă:

Componența Consiliului Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, conform anexei nr. 1.

Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, conform anexei nr. 2.

3. Se abrogă:

Hotărîrea Guvernului nr.855 din 21 septembrie 2010 „Cu privire la Consiliul Național pentru Management Integrat al Frontierei de Stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 182-189, art. 949).

Punctul 43 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului , aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.925 din 12 decembrie 2012 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.270-272, art.1013).

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Afacerilor Interne.

Prim-ministru interimar

GHEORGHE BREGA

COMPONENȚA
Consiliului Național pentru Managementul Integrat
al Frontierei de Stat

1. Ministrul afacerilor interne, președinte al Consiliului
2. Șeful Departamentului Poliției de Frontieră al Ministerului Afacerilor Interne, vicepreședinte al Consiliului
3. Directorul general al Serviciului Vamal pe lângă Ministerul Finanțelor, vicepreședinte al Consiliului
4. Șeful Direcției politici și proiecte de asistență a Departamentului Poliției de Frontieră al Ministerului Afacerilor Interne, secretar al Consiliului
5. Șeful Serviciului Consiliului Suprem de Securitate al Aparatului Președintelui Republicii Moldova
6. Șeful Direcției generale, Serviciul de Informații și Securitate
7. Șeful Direcției Generale Integrare Europeană a Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene
8. Șef secție, Direcția finanțele justiției, ordinii publice, apărării și securității statului a Ministerului Finanțelor
9. Șeful Direcției politică de apărare și planificare a apărării a Ministerului Apărării
10. Șeful adjunct al Direcției transport rutier a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
11. Directorul adjunct al Autorității Aeronautice Civile
12. Șeful Direcției politici migraționale și demografice a Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei
13. Directorul Departamentului producere al ÎS „Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru” a Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor
14. Șeful Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a Ministerului Justiției
15. Șeful Direcției relații internaționale și atragerea investițiilor a Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor
16. Șeful Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a Ministerului Economiei
17. Șeful Secției resurse de apă, sol, subsol a Direcției resurse naturale și biodiversitate a Ministerului Mediului
18. Șeful Direcției sănătate publică a Ministerului Sănătății
19. Șeful Direcției coordonarea politicilor și planificarea strategică a Cancelariei de Stat
20. Șeful Biroului pentru Reintegrare al Cancelariei de Stat

21. Șeful Direcției analiză și programe a Biroului pentru relații cu diaspora al Cancelariei de Stat
22. Șeful Secției asistență juridică internațională și integrare europeană a Procuraturii Generale
23. Șeful Direcției generale prevenirea corupției a Centrului Național Anticorupție
24. Șeful Direcției coordonarea posturilor la frontieră a Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor
25. Directorul Direcției generale supraveghere asigurări a Comisiei Naționale a Pieței Financiare
26. Șeful Direcției politici, dezvoltare turistică și marketing a Agenției Turismului

REGULAMENTUL
cu privire la organizarea și funcționarea Consiliului Național
pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat (în continuare – Consiliul).

2. Consiliul este organul consultativ, fără statut de persoană juridică, creat în scopul coordonării generale interinstituționale a Managementului Integrat al Frontierei de Stat, al aplicării unitare și coerente a politicilor guvernamentale relevante în acest domeniu.

3. Consiliul își desfășoară activitatea în temeiul Constituției Republicii Moldova, Legii securității statului nr. 618-XIII din 31 octombrie 1995, Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova, altor acte normative, precum și al prezentului Regulament.

4. Pentru realizarea scopului, Consiliul îndeplinește următoarele obiective:

1) examinează cadrul unitar strategic al politicilor, programelor și legislației naționale în domeniul Managementului Integrat al Frontierei de Stat, conforme cu reglementările și bunele practici internaționale;

2) coordonează realizarea compatibilității, interoperabilității și integrării autorităților din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat, care să susțină securitatea și integritatea frontalieră a Republicii Moldova și îndeplinirea competențelor specifice în domeniu;

3) asigură dezvoltarea cooperării între autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat, cu alte autorități și organizații naționale și internaționale.

5. Consiliul avizează, în limitele competenței, strategii, documente de politici, precum și alte acte normative ce țin de Managementul Integrat al Frontierei de Stat.

6. Conducerea Consiliului se realizează de către ministrul afacerilor interne, în calitate de președinte, asistat de doi vicepreședinți: șeful

Departamentului Poliției de Frontieră al Ministerului Afacerilor Interne, respectiv directorul general al Serviciului Vamal pe lângă Ministerul Finanțelor.

7. Membrii Consiliului sînt desemnați de către autoritățile ce fac parte din sistemul național al Managementului Integrat al Frontierei de Stat. De asemenea, din Consiliu face parte șeful Serviciului Consiliului Suprem de Securitate.

8. Pentru coordonarea activității Consiliului funcționează, în calitate de structuri tehnice, Comitetul executiv al Consiliului, secretarul Consiliului fără drept de vot, comisiile de specialitate și Grupul de consultare, cu drept de vot consultativ.

9. Activitatea președintelui și vicepreședinților Consiliului, Comitetului executiv al Consiliului, membrilor și secretarului Consiliului, comisiilor de specialitate și Grupului de consultare nu se remunerează.

10. Componenta Consiliului se actualizează în mod corespunzător în situația includerii sau excluderii, după caz, a unor autorități în/sau din sistemul de Management Integrat al Frontierei de Stat.

11. Ședințele Consiliului sînt publice. La ședințele Consiliului participă membrii titulari ai acestuia sau locuitorii lor legali. În funcție de problematica supusă dezbaterii, la ședințele Consiliului pot participa, în calitate de invitați, fără drept de vot, reprezentanții organizațiilor internaționale, societății civile și alte persoane interesate.

12. Activitatea Consiliului se desfășoară conform competențelor autorităților din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat. Activitatea Consiliului nu dublează, nu se suprapune și nu substituie competențele și responsabilitățile autorităților din sistemul de Management Integrat al Frontierei de Stat. Relațiile Consiliului cu alte autorități, instituții, organizații, parteneri naționali și internaționali se stabilesc și se desfășoară în nume propriu, sub semnătura președintelui acestuia, a vicepreședinților, ori a persoanelor desemnate de președinte.

13. Atribuțiile autorităților legate de implementarea deciziilor Consiliului în raport cu acesta sînt următoarele:

- 1) asigură realizarea în termen a deciziilor Consiliului;
- 2) sprijină activitatea Consiliului;
- 3) transmit Consiliului, în termenul și potrivit formularelor de raportare stabilite, informațiile solicitate privind stadiul îndeplinirii Strategiei, a planului de implementare aferent;

4) formulează propuneri în domeniul de competență pentru proiectul Strategiei naționale de Management Integrat al Frontierei de Stat (în continuare – Strategie) și al planului de implementare aferent, precum și pentru modificarea, completarea și adoptarea acestora, după caz;

5) desemnează personalul necesar în cadrul comisiilor de specialitate și sprijină activitatea comisiilor;

6) îndeplinesc sarcinile stabilite potrivit legislației în vigoare, a acordurilor sau protocoalelor interinstituționale, naționale și internaționale;

7) prezintă Consiliului problemele și dificultățile apărute în procesul de aplicare a Strategiei și a planului de implementare aferent privind relațiile cu celelalte autorități, solicită sprijin și mediere când situația impune;

8) stabilesc măsurile urgente de management al riscurilor aferente Strategiei și le comunică, respectiv, propun, după caz, președintelui Consiliului.

II. Organizarea și funcționarea Consiliului

Secțiunea 1

Ședințele Consiliului

14. Consiliul se întrunește semestrial în ședințe ordinare, iar în caz de necesitate, se întrunește în ședințe extraordinare. Membrii Consiliului sînt informați cu privire la desfășurarea ședințelor cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data planificată.

15. Ordinea de zi a ședințelor se întocmește de secretar, la propunerea Comitetului executiv al Consiliului și se aprobă de către președintele Consiliului. Ordinea de zi este adusă la cunoștința membrilor Consiliului cu cel puțin 3 zile înaintea desfășurării ședințelor.

16. Ședințele se consideră deliberative dacă la acestea participă 2/3 din membrii Consiliului.

17. Pentru realizarea scopului său, Consiliul adoptă decizii cu caracter de recomandare.

18. Deciziile Consiliului se adoptă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți. Deciziile Consiliului se comunică autorităților publice vizate, integral sau în extras, pentru informare și îndrumare în vederea realizării Planului de implementare a Strategiei sau adoptarea unor decizii în probleme de securitate frontalieră.

19. Rezultatele ședinței Consiliului, punctele de vedere și propunerile formulate se consemnează în procese-verbale. Procesele-verbale se întocmesc de secretarul Consiliului și se semnează de președintele Consiliului.

20. Ordinea de zi și procesele-verbale ale ședințelor, deciziile Consiliului, și alte documente privind activitatea Consiliului destinate a fi făcute publice, se plasează pe pagina web a Departamentului Poliției de Frontieră.

Secțiunea a 2-a Atribuțiile Consiliului

21. Atribuțiile Consiliului sînt următoarele:

1) formulează propuneri pentru perfecționarea legislației, cadrului strategic și al politicilor în domeniul Managementului Integrat al Frontierei de Stat, conforme cu reglementările și bunele practici internaționale, în special ale Uniunii Europene;

2) coordonează activitatea comisiilor de specialitate și a Grupului de consultare în domeniul Managementului Integrat al Frontierei de Stat;

3) adoptă decizii asupra problemelor puse în dezbateră;

4) coordonează activitățile din domeniile logistic și financiar pentru realizarea compatibilității, interoperabilității și integrării autorităților din sistemul de Management Integrat al Frontierei de Stat;

5) asigură corelarea interinstituțională și consultarea internațională în procesul de elaborare a proiectului Strategiei și planului de implementare aferent;

6) monitorizează și evaluează modul și stadiul de îndeplinire a Strategiei și a planului aferent și propune măsuri pentru eliminarea neregulilor constatate, pentru revizuirea termenului activităților nerealizate sau întârziate, ori pentru revizuirea Strategiei și a planului aferent;

7) asigură informarea autorităților Managementului Integrat al Frontierei de Stat cu privire la rezultatele monitorizărilor și evaluărilor efectuate, deciziile adoptate și propunerile formulate;

8) coordonează activitatea comisiilor de specialitate și a Grupului de consultare și propune, după caz, măsurile ce se impun pentru asigurarea eficacității și eficienței acestora;

9) prezintă Guvernului rapoarte semestriale și anuale privind implementarea Strategiei și a planului de implementare aferent;

10) mediază, între autoritățile Managementului Integrat al Frontierei de Stat, divergențele privind implementarea Strategiei și a planului de implementare aferent (de exemplu, eventualele suprapuneri de competențe, paralelisme între activități etc.);

11) monitorizează și evaluează stadiul și rezultatele cooperării între autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat cu alte autorități naționale și ale statelor vecine, precum și ale altor parteneri europeni și internaționali; propune măsuri necesare pentru perfecționarea cooperării interinstituționale și internaționale în domeniu.

Secțiunea a 3-a **Atribuțiile președintelui și vicepreședinților Consiliului**

22. Președintele Consiliului:

- 1) conduce Consiliul și asigură îndeplinirea obiectivelor/atribuțiilor acestuia;
- 2) reprezintă Consiliul în relațiile cu Guvernul, cu alte autorități și organizații naționale și internaționale;
- 3) convoacă ședințele Consiliului, Comitetului executiv, Grupului de consultare și le prezidează;
- 4) semnează actele Consiliului;
- 5) în caz de necesitate, delegă vicepreședinților Consiliului unele din atribuțiile sale;
- 6) coordonează, monitorizează și evaluează activitatea comisiilor de specialitate și a Grupului de consultare.

23. Vicepreședinții Consiliului:

- 1) îndeplinesc atribuțiile delegate de către președintele Consiliului;
- 2) îndeplinesc atribuțiile președintelui Consiliului în absența acestuia.

Secțiunea a 4-a **Comitetul executiv al Consiliului**

24. În cadrul Consiliului se constituie Comitetul executiv, ca structură de coordonare permanentă a acestuia. Din Comitetul executiv fac parte președintele, doi vicepreședinți ai Consiliului și reprezentanții Serviciului Consiliului Suprem de Securitate, Serviciului de Informații și Securitate, Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene și Ministerului Finanțelor reprezentați în Consiliu.

25. Comitetul executiv se convoacă trimestrial de către președintele Consiliului și exercită următoarele atribuții:

- 1) abordează problemele care solicită decizii urgente în domeniul Managementului Integrat al Frontierei de Stat;
- 2) examinează proiectul ordinii de zi a ședințelor;
- 3) gestionează activitățile organizatorice și de coordonare curente pentru îndeplinirea obiectivelor și atribuțiilor Consiliului;
- 4) convoacă ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului;
- 5) convoacă în ședințe, dacă este cazul, comisiile de specialitate;
- 6) aprobă componența Grupului de consultare și se pronunță prin vot asupra propunerii formulate de către secretarul Consiliului privind menținerea sau excluderea din Grup a membrilor acestuia.

Secțiunea a 5-a **Secretarul Consiliului**

26. Secretarul Consiliului:

1) este punctul de contact pentru autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat privind activitățile Consiliului;

2) elaborează proiectul ordinii de zi a ședințelor, organizează desfășurarea ședințelor Consiliului în urma deciziei Comitetului executiv;

3) întocmește procesele-verbale ale ședințelor Consiliului, Comitetului executiv, Grupului de consultare și le distribuie membrilor Consiliului;

4) ține, în baza raportărilor efectuate de către autorități, evidența îndeplinirii activităților prevăzute în Strategie și în planul de implementare aferent;

5) informează președintele Consiliului și Comitetul executiv, în baza raportărilor efectuate de către autorități, asupra stadiului îndeplinirii activităților prevăzute în Strategie, în planul de implementare aferent, în rapoartele de monitorizare și evaluare, semnalează neexecutarea acestora, ori întârzierile și propune măsurile necesare;

6) întocmește rapoarte semestriale și anuale privind etapa îndeplinirii Strategiei și le transmite Guvernului, după aprobarea de către Consiliu;

7) primește de la autorități comunicările și propunerile ce privesc activitatea acestora sau alte aspecte de interes pentru Strategie și le prezintă președintelui sau vicepreședinților Consiliului, după caz;

8) redactează proiectele deciziilor Consiliului, le transmite după aprobare celor interesați și ține evidența îndeplinirii acestora;

9) păstrează, în condițiile legii, documentele Consiliului;

10) asigură, prin intermediul structurii de relații publice a Departamentului Poliției de Frontieră, informarea publică oficială referitoare la activitatea Consiliului.

Secțiunea a 6-a **Componența și atribuțiile comisiilor de specialitate** **ale Consiliului**

27. Comisiile de specialitate se organizează în caz de necesitate și funcționează în scopul sprijinului reciproc și al dezvoltării cooperării între autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat.

28. În cadrul Consiliului se organizează și funcționează, în baza obiectivelor Strategiei, următoarele comisii de specialitate:

1) Comisia pentru resurse umane și dezvoltare instituțională;

2) Comisia pentru controlul frontierei de stat și competențe conexe;

- 3) Comisia pentru combaterea migrației ilegale și criminalității transfrontaliere;
- 4) Comisia pentru suport operațional;
- 5) Comisia pentru coordonare interinstituțională și cooperare internațională;
- 6) Comisia pentru suport logistic și asistență economico-financiară.

29. În componența Comisiilor de specialitate sînt incluși, de regulă, 5-7 reprezentanți ai autorităților din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat, conform domeniilor de competență, numiți prin ordinul/dispoziția șefilor structurilor respective. Autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat desemnează în comisii șefi ai structurilor de specialitate sau experți în domeniile respective. Președinții comisiilor sînt desemnați de către președintele Consiliului, în funcție de tipul comisiei și ponderea activității autorităților în domeniul respectiv.

30. Comisiile de specialitate au următoarele atribuții, pe care le îndeplinesc corespunzător domeniului de responsabilitate în care funcționează:

- 1) identifică aspectele ce necesită abordări integrate în domeniul lor de activitate și formulează soluții de rezolvare a problemelor;
- 2) asigură schimbul de date, transferul reciproc de cunoștințe, experiență și bune practici pentru dezvoltarea de strategii, politici și proceduri unitare în sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat;
- 3) identifică necesitățile de formare pe domeniile de interes comun instituțional;
- 4) formulează propuneri de specialitate pentru elaborarea proiectelor deciziilor Consiliului;
- 5) realizează evaluări și monitorizări, propun modificări și actualizări ale Strategiei, ale planului aferent, precum și în alte domenii;
- 6) participă la întocmirea rapoartelor semestriale și anuale privind etapa îndeplinirii Strategiei;
- 7) cooperează pe probleme de interes cu celelalte comisii, cu Grupul de consultare, precum și cu alte autorități, instituții și organizații interne și internaționale;
- 8) participă la informarea publică referitoare la activitatea Consiliului.

31. Comisiile de specialitate se întrunesc ori de cîte ori este necesar, în plen sau parțial, la solicitarea președinților acestora, a președintelui Consiliului sau a vicepreședinților, după caz. Rezultatele ședințelor comisiilor de specialitate, punctele de vedere exprimate, propunerile formulate, precum și celelalte aspecte de interes privind desfășurarea activității, se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către președintele comisiei și membrii acestora.

Secțiunea a 7-a

Componenta și funcționarea Grupului de consultare

32. Grupul de consultare este structura consultativă, aflată în coordonarea Consiliului. Grupul de consultare este constituit și funcționează în scopul obținerii, din partea societății civile, a suportului pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, prin:

- 1) creșterea transparenței activității Consiliului și în domeniul Managementului Integrat al Frontierei de Stat;
- 2) sporirea participării societății civile la susținerea procesului decizional, asimilarea bunelor practici și a suportului în domeniu;
- 3) asigurarea nemijlocită de studii în domenii relevante;
- 4) participarea la elaborarea politicilor de Management Integrat al Frontierei de Stat, precum și la fundamentarea soluțiilor de dezvoltare instituțională, la realizarea de proiecte și programe;
- 5) participarea la monitorizarea și evaluarea domeniului.

33. Grupul de consultare se compune din 7 reprezentanți ai societății civile, dintre care un reprezentant al mass-media. Componenta nominală a Grupului de consultare se aprobă, de către președintele Comitetului executiv. La activitatea Grupului de consultare pot fi invitate și alte persoane, decât membrii acestuia.

34. Criteriile de selectare în Grupul de consultare a reprezentanților societății civile sînt următoarele:

- 1) își desfășoară activitatea în domenii relevante pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat;
- 2) nu se află în situații de incompatibilitate și/sau conflict de interese cu autoritățile din sistemul Managementului Integrat al Frontierei de Stat;
- 3) dețin notorietate publică, reputație profesională și morală foarte bune;
- 4) nu au desfășurat și nu desfășoară activități împotriva securității statului, ordinii și securității publice;
- 5) nu se află în situații incompatibile cu legislația în vigoare și standardele naționale în domeniul securității informaționale și protecției informației.

35. În baza criteriilor de selectare prevăzute la pct. 34, secretarul Consiliului identifică candidații Grupului de consultare și îi propune Comitetului executiv pentru examinare și aprobare în cadrul ședinței acestuia.

36. Grupul de consultare se întrunește la solicitarea președintelui Consiliului, trimestrial sau ori de câte ori este necesar, în plen sau parțial. Președintele Consiliului poate solicita expertiza doar a unui membru al Grupului de consultare, precum și participarea acestora în cadrul ședințelor Consiliului sau ale comisiilor sale de specialitate. Rezultatele ședințelor Grupului de consultare,

punctele de vedere exprimate, propunerile formulate, precum și celelalte aspecte de interes privind desfășurarea activității se consemnează în procesele-verbale ale ședințelor. Procesele-verbale ale ședințelor se semnează de către președintele Consiliului, membrii Grupului de consultare și secretarul Consiliului.

37. Pentru clarificarea punctelor de vedere exprimate și fundamentarea deciziilor, președintele Consiliului poate supune votului consultativ al Grupului de consultare problemele pe care le consideră relevante.

38. Când se constată neîndeplinirea, de către membrii Grupului de consultare, a criteriilor prevăzute la pct. 34, dacă prestația profesională nu este corespunzătoare, precum și în alte cazuri în care sînt afectate imaginea, interesele și activitatea Consiliului, Comitetul executiv propune excluderea din Grupul de consultare a persoanelor aflate în această situație. Excluderea se decide prin votul, cu majoritate simplă, al Comitetului executiv.

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul hotărîrii Guvernului cu privire la Consiliul Național pentru
Managementul Integrat al Frontierei de Stat

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului

Consiliul Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat (în continuare – Consiliul) a fost înființat prin Hotărîrea Guvernului nr. 855 din 21 septembrie 2010, avînd ca misiune eficientizarea comunicării și colaborării dintre Departamentul Poliției de Frontieră (în continuare – DPF), pe de o parte, și alte autorități publice centrale și locale din sistemul național de management integrat al frontierei (în continuare SNMIFS), pe de altă parte.

Deși, prin crearea Consiliului s-a urmărit instituirea mecanismului de coordonare și cooperare interinstituțională, acesta nu și-a putut îndeplini în mod adecvat funcțiile atribuite. Cauzele rezidă în concentrarea autorităților reprezentate în Consiliu, îndeosebi asupra propriei dezvoltări instituționale și, mai puțin, pe aspectele de integrare sistemică, reprezentarea unor instituții din componența Consiliului de către persoane fără putere de decizie, precum și absența mecanismelor practice de integrare și coordonare.

Activitatea Consiliului SNMIFS a suferit, de asemenea, din lipsa transparenței activității și a neimplicării societății în problematica securității frontaliere.

Ultima ședință a Consiliului a fost convocată la 6 august 2014, cu acest prilej s-a acceptat propunerea de modificare a structurii și componenței Consiliului, conform prevederilor exprese din proiectul SNMIFS. Noile dispoziții sunt menite să asigure creșterea rolului Consiliului și să îl transforme într-un instrument eficace de cooperare interinstituțională.

Ca urmare, s-a luat decizia asupra abrogării Hotărîrii Guvernului nr. 855 din 21.09.2010 "Cu privire la Consiliul Național pentru Management Integrat al Frontierei de Stat" și aprobarea unui act normativ nou.

Prin noua hotărîre a Guvernului se va actualiza componența organismului și se va aproba Regulamentul de organizare și funcționare (în continuare - Regulamentul), care corespunde cadrului conceptual al Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru perioada 2015-2017 și a planului de implementare a acestuia aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.1005 din 10 decembrie 2015 (în continuare SNMIFS 2015-2017). Pe această cale, va crește relevanța Consiliului atît în interiorul SNMIFS, cît și în societate, precum și se va asigura nivelul optim de implicare a autorităților ce dețin competențe în domeniu. Se va consolida și revigora, totodată, rolul acestui organism în ceea ce privește coordonarea implementării și monitorizării strategiei, planului de implementare, a altor documente de politici și a proiectelor, precum și sincronizarea activității autorităților cu responsabilități specifice.

Prevederile principale

Comparativ cu actul normativ în vigoare, proiectul de regulament include o serie de modificări substanțiale în ceea ce privește nivelul de coordonare și mecanismele de lucru.

Sub aspect structural, proiectul hotărîrii Guvernului cuprinde textul actului normativ și două anexe (lista membrilor Consiliului și, respectiv, Regulamentul Consiliului). Lista membrilor Consiliului a fost actualizată prin includerea autorităților prevăzute în Anexa nr.2 din SNMIFS 2015-2017 și a titularilor posturilor de reprezentare, la nivel de adjunct în cadrul organismului.

Regulamentul a fost re-proiectat din punctul de vedere al structurii și conținutului, fiind structurat pe trei capitole („Dispoziții generale”; „Organizarea și funcționarea Consiliului”; „Dispoziții finale și tranzitorii”).

În scopul mai bune corelări a SNMIFS de la nivel guvernamental, atribuțiile de coordonare a Consiliului sunt stabilite în sarcina ministrului afacerilor interne. Prin aceasta se asigură autoritatea necesară a președintelui Consiliului, posibilitatea aplicării mai coerente a politicilor guvernamentale în domeniul MIFS, precum și fluidizarea prezentării către Executiv a problematicii specifice.

Funcțiile de vicepreședinți vor fi atribuite principalelor autorități cu atribuții în domeniu, DPF al MAI și Serviciul Vamal al Ministerului Finanțelor, aceasta urmînd să sporească semnificativ nivelul de comunicare, cooperare și integrare, cu efecte directe asupra creșterii calității securității frontaliere.

Printre principalele beneficii ale noului Regulament consemnăm instituirea unor mecanisme operaționale concrete (inexistente în vechea reglementare), care vor asigura desfășurarea de activități integrate în principalele domenii ale SNMIFS și care urmăresc transformarea Consiliului într-o structură lucrativă, eficientă și eficientă.

Astfel, este prevăzută înființarea în cadrul Consiliului a comisiilor permanente de specialitate care să contribuie la creșterea gradului de compatibilitate, interoperabilitate și integrare a autorităților cu atribuții de MIFS (comisiile pentru resurse umane și dezvoltare instituțională, pentru controlul frontierei de stat și competențe conexe etc).

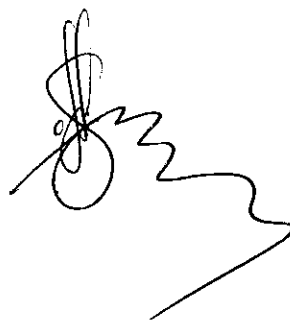
Comisiile au fost concepute ca structuri de lucru, destinate să genereze abordări integrate, să contribuie în mod practic la soluționarea problemelor prin implicarea directă a specialiștilor și să asigure sprijinul reciproc al autorităților în domenii de interes comun.

Un alt aspect inovator îl reprezintă implicarea societății civile în problematica securității frontaliere. Astfel, în cadrul organismului va fi constituit Grupul consultativ, compus din reprezentanți ai societății civile, fără drept de vot. Rolul Grupului îl va constitui obținerea sprijinului societății, sporirea participării societății civile la susținerea procesului decizional, precum și asimilarea bunelor practici și a expertizei în domeniu.

În contextul asigurării transparenței procesului de elaborare și adoptare a deciziilor, DPF a supus consultării publice proiectul Regulamentului, prin plasarea acestuia pe pagina web oficială a DPF, în subsecțiunea Transparență decizională a secțiunii Legislație.

Proiectul Regulamentului a fost consultat și cu partenerii externi, fiind solicitate recomandări de la consilierii din cadrul proiectului „Consolidarea gestionării migrației și a cooperării în domeniul readmisiei în Europa de Est (MIGRECO)” și de la alți parteneri.

Ministrul afacerilor interne



Oleg BALAN