



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE** nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

**Pentru implementarea Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011  
cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova**

---

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (3), art. 15 alin. (5), art. 23 alin. (2) lit. e), art. 28 alin. (3), art. 35 alin. (5) și (9), art. 36 alin. (1), art. 37 alin. (1) și art. 41 alin. (2) din Legea nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 76-80, art. 243), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1. Se aprobă:**

- 1) Regulile suplimentare privind controlul la trecerea frontierei de stat, conform anexei nr.1;
- 2) Regulile de regim în punctele de trecere a frontierei de stat, conform anexei nr.2;
- 3) Lista punctelor de trecere a frontierei de stat ale Republicii Moldova, conform anexei nr.3;
- 4) Normele tehnice de înzestrare a punctelor de trecere a frontierei de stat, conform anexei nr.4;
- 5) Regulile de eliberare a permisului de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat, conform anexei nr.5;
- 6) Regulile specifice ale regimului zonei de frontieră, conform anexei nr.6;
- 7) Regulile privind instituirea consemnului la frontieră, conform anexei nr.7.

**2. Organele centrale de specialitate ale administrației publice și celelalte autorități și instituții implicate vor asigura implementarea prezentei hotărîri în limitele alocațiilor aprobate în bugetul de stat pe anul respectiv și din alte surse ce nu contravin legislației.**

**3. Se abrogă:**

1) Hotărîrea Guvernului nr. 926 din 12 decembrie 2012 „Pentru implementarea Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 270-272, art. 1014);

2) pct. 15 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 312 din 5 mai 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 110-114, art. 340).

**Prim-ministru****PAVEL FILIP**

## **REGULILE SUPLIMENTARE privind controlul la trecerea frontierei de stat**

Prezentele Reguli transpun parțial Regulamentul (UE) 2016/399 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 77 din 23 martie 2016, și transpun Directiva 2004/82/CE a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind obligația operatorilor de transport de a comunica datele privind pasagerii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 261 din 6 august 2004.

### **I. Dispoziții generale**

1. Prezentele Reguli stabilesc:
  - 1) condițiile de creare a culoarelor, categoriile de persoane și regulile de trafic prin culoare în punctele de trecere a frontierei de stat (în continuare – puncte de trecere);
  - 2) categoriile de persoane ale căror acte de călătorie nu se ștampilează;
  - 3) regulile specifice de control la trecerea frontierei de stat pentru anumite categorii de persoane;
  - 4) regulile specifice de control al frontierei pentru anumite tipuri de frontieră de stat și mijloace de transport;
  - 5) regulile cu privire la înregistrarea informațiilor;
  - 6) regulile cu privire la modul și condițiile transmiterii și procesării informației de către transportatorii aerieni;
  - 7) regulile de trecere a frontierei de stat de către echipele de acordare a ajutorului (echipaje de intervenție) în caz de situații excepționale și situații de urgență;
  - 8) prezumția cu privire la îndeplinirea condițiilor referitoare la durata șederii în Republica Moldova.

### **II. Condițiile de creare a culoarelor de trecere a frontierei de stat, categoriile de persoane și regulile de trafic prin culoare în punctele de trecere**

2. Traficul în punctele de trecere poate fi separat prin culoare, pentru a asigura nivelul optim al fluxului de persoane și mijloace de transport la trecerea frontierei de stat. Culoarele sînt diferențiate prin intermediul indicatoarelor prevăzute în anexa nr.1 la prezentele Reguli, în funcție de specificul punctului de trecere, condițiile de trafic și infrastructură. În circumstanțe excepționale,

culoarele pot fi instalate în orice moment și acolo unde condițiile de trafic și infrastructură impun acest lucru. În conformitate cu tratatele internaționale la care este parte, Republica Moldova cooperează cu țările vecine în vederea instalării de culoare în punctele de trecere.

3. Pentru asigurarea fluidizării traficului de persoane și mijloace de transport care traversează frontiera de stat prin punctele de trecere, culoarele sînt diferențiate prin intermediul indicatoarelor clar vizibile.

4. În punctele de trecere rutiere, feroviare, fluviale, portuare și aeriene, cetățenii Republicii Moldova folosesc culoarele stabilite în părțile A, B și C ale anexei nr.1 la prezentele Reguli.

5. Străinii care sînt exonerati de obligativitatea deținerii vizei la traversarea frontierei de stat a Republicii Moldova, precum și străinii care dețin un permis de ședere valabil pe teritoriul Republicii Moldova folosesc culoarele stabilite în părțile B și C ale anexei nr.1 la prezentele Reguli. Celelalte persoane folosesc culoarul stabilit în partea C a anexei nr.1 la prezentele Reguli.

6. Informațiile cuprinse în indicatoarele menționate în anexa nr.1 la prezentele Reguli sînt afișate în limba de stat și în cel puțin o limbă de circulație internațională.

7. În punctele de trecere fluviale, portuare și terestre, traficul mijloacelor de transport se separă în culoare cu ajutorul indicatoarelor stabilite în partea D a anexei nr.1 la prezentele Reguli.

8. În funcție de crearea aglomerațiilor la traversarea frontierei de stat, se permite schimbarea culoarelor, direcțiilor de deplasare, în vederea fluidizării traficului.

9. În cazul survenirii unui dezechilibru în trafic într-un anumit punct de trecere, regulile aplicabile pentru folosirea diferitor culoare pot fi suspendate de Poliția de Frontieră și de Serviciul Vamal pentru perioada de timp necesară eliminării acestuia.

### **III. Categoriile de persoane ale căror acte de călătorie nu se ștampilează**

10. Nu se aplică ștampila de intrare sau de ieșire:
- 1) pe pașapoartele cetățenilor Republicii Moldova;
  - 2) pe actele de călătorie ale șefilor de stat și ale demnitarilor, inclusiv ale membrilor de familie care îi însoțesc, a căror sosire a fost anunțată oficial, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene;

3) pe licența pilotului sau pe certificatul (legitimația) de membru al echipajului aeronavei și pe legitimația de inspector pentru siguranța zborului;

4) pe actele de călătorie și pe actele de identitate ale personalului navigant inclus în rolul de echipaj al oricăror nave ce intră în port și nu efectuează procedura de schimbare a echipajului, pe actele de călătorie ale pasagerilor incluși în lista de pasageri aflați la bordul navelor care efectuează croaziere și urmează un itinerar stabilit în prealabil cuprinzând un program de activități turistice în diverse porturi, care nu îmbarcă și nu debarcă pasageri în cursul călătoriei și care nu sînt supuse controlului la trecerea frontierei de stat, sau al navelor de mărfuri și călători al căror port de debarcare nu este un port din Republica Moldova (tranzit);

5) pe actele de călătorie ale rezidenților din zona de frontieră care beneficiază de regimul micului trafic de frontieră, la prezentarea permisului de mic trafic;

6) pe actele de călătorie ale rezidenților din raioanele de frontieră care beneficiază de regimul de trecere simplificat, la confirmarea domiciliului;

7) pe actele de călătorie ale personalului însoțitor la bordul trenului;

8) pe cărțile de identitate ale cetățenilor străini, acceptate pentru traversarea frontierei de stat a Republicii Moldova.

11. Actele de călătorie ale străinilor se ștampilează la fiecare intrare/ieșire în/din Republica Moldova, cu excepția cazurilor prevăzute de legislație.

#### **IV. Regulile specifice de control la trecerea frontierei de stat pentru anumite categorii de persoane**

##### **Secțiunea 1. Dispoziții generale**

12. Regulile specifice stabilite în prezentul capitol se aplică controalelor următoarelor categorii de persoane:

- 1) șefii de stat, de guvern și membrii delegațiilor care îi însoțesc;
- 2) piloții aeronavelor și echipajele acestora;
- 3) personalul navigant;
- 4) deținătorii pașapoartelor diplomatice, oficiale, de serviciu, precum și a membrii organizațiilor internaționale;
- 5) muncitorii transfrontalieri;
- 6) minorii.

##### **Secțiunea a 2-a. Șefii de stat și de guvern și membrii delegațiilor care îi însoțesc**

13. Șefii de stat și de guvern și membrii delegației acestora ale căror sosire și plecare au fost anunțate oficial Poliției de Frontieră prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene sînt supuși controlului minim la trecerea frontierei de stat.

### **Secțiunea a 3-a. Piloții aeronavelor și alți membri ai echipajului**

14. Posesorii licenței de pilot sau certificatului (legitimației) care atestă calitatea de membru al echipajului de zbor sau legitimației de inspector pentru siguranța zborului, în exercitarea atribuțiilor și în baza documentelor menționate, pot:

- 1) să se îmbarce/debarce în/din aeroportul de escală sau aeroportul de sosire situat pe teritoriul Republicii Moldova;
- 2) să se deplaseze, prin orice mijloc de transport, spre un aeroport situat pe teritoriul Republicii Moldova, pentru a se îmbarca pe aeronavă;
- 3) să intre pe teritoriul localității din Republica Moldova în care este situat aeroportul de escală sau de sosire, pe un termen de pînă la 72 de ore.

15. În alte situații, față de posesorii licenței de pilot sau certificatului care atestă calitatea de membru al echipajului se aplică prevederile legale cu privire la condițiile de intrare în Republica Moldova.

16. Membrilor echipajelor aeronavelor se acordă prioritate la efectuarea controlului la trecerea frontierei de stat doar cînd este posibil, fiind supuși controlului minim. Aceștia vor fi controlați înaintea pasagerilor sau în locuri special amenajate pentru acest scop.

### **Secțiunea a 4-a. Personalul navigant**

17. Polițistul de frontieră poate autoriza marinarilor care dețin un act de identitate a personalului navigant, eliberat în conformitate cu acordurile și tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, intrarea pe teritoriul Republicii Moldova și deplasarea la țărm în zona portului în care a acostat nava acestora sau în localitatea aflată în vecinătatea portului, fără să se prezinte la punctul de trecere, cu condiția ca aceștia să fie înscriși în rolul de echipaj care a fost în prealabil prezentat pentru control Poliției de Frontieră, cu cel puțin 72 de ore înainte de intrarea pe teritoriul Republicii Moldova.

18. Conform rezultatelor analizei riscurilor legate de securitatea statului și de combaterea migrației ilegale, marinarii pot fi supuși controlului la trecerea frontierei de stat de către polițiștii de frontieră, înainte de a coborî de pe navă.

19. Dacă marinarul constituie un pericol la adresa securității statului, ordinii și sănătății publice, acestuia i se refuză permisiunea de a coborî de pe navă.

20. Marinarii se supun controlului la trecerea frontierei de stat conform regulilor generale de trecere a frontierei dacă intenționează să rămînă în alte localități decît cea în care este situat portul.

### **Secțiunea a 5-a. Deținătorii pașapoartelor diplomatice, oficiale sau de serviciu și membrii organizațiilor internaționale**

21. Deținătorilor pașapoartelor diplomatice, oficiale sau de serviciu, eliberate de state străine, recunoscute sau acceptate de Republica Moldova, precum și posesorilor documentelor de călătorie eliberate de organizațiile internaționale menționate în pct. 24, care călătoresc în interes de serviciu, precum și membrilor de familie care îi însoțesc, la punctele de trecere, li se poate acorda prioritate față de ceilalți călători, chiar dacă urmează să obțină viza de intrare. Persoanelor care dețin aceste documente nu li se solicită să probeze că au suficiente mijloace de întreținere.

22. Persoanelor care se prezintă la frontieră și declară că beneficiază de privilegii, imunități și alte scutiri, polițiștii de frontieră le solicită să facă dovada calității lor prin prezentarea documentelor corespunzătoare, în special certificate eliberate de statele acreditate, pașaportul diplomatic sau alte documente. Dacă există îndoieli, polițistul de frontieră poate solicita Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene să stabilească autenticitatea documentului emis de către minister și subdiviziunile acestuia.

23. Membrii acreditați ai misiunilor diplomatice și oficiilor consulare, precum și membrii familiilor acestora pot intra în Republica Moldova prezentând cardul de acreditare și un act de călătorie valabil. Polițiștii de frontieră nu pot să refuze deținătorilor pașapoartelor diplomatice, oficiale sau de serviciu intrarea/ieșirea pe/de pe teritoriul Republicii Moldova fără consultarea prealabilă a Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene. Aceeași procedură se aplică și în cazul în care în sistemele informaționale integrate naționale a fost introdus un consemn față de asemenea persoane.

24. Documentele eliberate de organizațiile internaționale în interes de serviciu sînt prevăzute în lista documentelor de călătorie acceptate pentru traversarea de către străini a frontierei de stat a Republicii Moldova, stabilită de către Guvern.

### **Secțiunea a 6-a. Muncitorii transfrontalieri**

25. Procedurile pentru controlul muncitorilor transfrontalieri sînt stabilite în conformitate cu prezentele Reguli. Muncitorii transfrontalieri care sînt cunoscuți de către polițiștii de frontieră datorită frecvențelor traversări ale frontierei de stat pe la același punct de trecere și care nu sînt subiecți ai consemnelor nominale în sistemele informaționale integrate naționale pot fi subiecți ai unui control minim, pentru a se asigura că dețin un act de călătorie și îndeplinesc condițiile necesare intrării/ieșirii în/din Republica Moldova. Un

control amănunțit la trecerea frontierei de stat se efectuează față de aceste persoane ocazional și la intervale neregulate, fără a se anunța în prealabil.

### **Secțiunea a 7-a. Minorii**

26. Copiii cetățeni ai Republicii Moldova și copiii subiecți ai pluralității de cetățenii, care se identifică inclusiv ca cetățeni ai Republicii Moldova se află sub protecția statului, fiindu-le aplicabile prevederile legislației naționale în vigoare.

27. La ieșirea de pe teritoriul Republicii Moldova, persoanele care însoțesc copiii cetățeni ai Republicii Moldova sînt obligate să confirme polițistului de frontieră dreptul de a-i însoți pe aceștia în străinătate în conformitate cu legislația în vigoare.

28. În cazul copiilor străini, polițistul de frontieră va întreprinde măsuri posibile de verificare că aceștia nu sînt victime ale unei infracțiuni de trafic de ființe umane sau răpiri.

## **V. Regulile specifice de control al frontierei pentru anumite tipuri de frontieră de stat și mijloace de transport**

### **Secțiunea 1. Controlul traficului rutier**

29. În vederea garantării unor controale eficiente asupra persoanelor și mijloacelor de transport în timpul asigurării siguranței și fluidității traficului rutier, fluxurile în punctele de trecere se regularizează într-o manieră adecvată. În cazul în care este necesar, Republica Moldova poate încheia tratate bilaterale pentru direcționarea și blocarea traficului. La frontierele terestre, dacă circumstanțele permit, Republica Moldova poate instala sau opera culoare separate la punctele de trecere, în conformitate cu prevederile capitolului II din prezentele Reguli. În circumstanțe excepționale și în cazul în care situația traficului și condițiile de infrastructură reclamă, utilizarea culoarelor separate poate fi suspendată de Poliția de Frontieră și de Serviciul Vamal.

30. Persoanele care călătoresc cu mijloace de transport rămîn în interiorul lor în timpul controalelor. Persoanelor li se poate solicita să coboare din mijlocul de transport. Controalele amănunțite se efectuează în locuri special amenajate sau în alte încăperi de serviciu. În interesul asigurării siguranței personalului, controalele se efectuează, după posibilitate, de către doi polițiști de frontieră.

31. Conducătorul vehiculului este obligat să asigure lizibilitatea numerelor de înmatriculare și a numerelor de identificare a agregatelor cu numerele de fabricare pregătite pentru verificare.



## **Secțiunea a 2-a. Controlul traficului feroviar**

32. Controlului la trecerea frontierei sînt supuși pasagerii și personalul însoțitor la bordul trenului care traversează frontiera de stat, precum și trenurile marfare și trenurile goale. Aceste controale se efectuează în unul din următoarele moduri:

- 1) în prima gară/stație feroviară de sosire sau în ultima gară/stație feroviară de plecare de pe teritoriul Republicii Moldova;
- 2) în tren, în timpul călătoriei.

33. Republica Moldova poate încheia tratate bilaterale cu privire la modalitatea de efectuare a acestor controale.

34. Prin derogare de la pct. 32 și în vederea facilitării fluxurilor de trafic feroviar ale trenurilor de pasageri, prin acorduri bilaterale cu statele vecine pot fi stabilite și alte moduri de control:

- 1) în gările/stațiile feroviare amplasate pe teritoriul statului vecin, în imediata apropiere a frontierei;
- 2) în gările/stațiile feroviare amplasate pe teritoriul Republicii Moldova, în imediata apropiere a frontierei;
- 3) în tren, pe parcursul deplasării acestuia între gările/stațiile feroviare de pe teritoriul Republicii Moldova, în cazul în care acesta tranzitează o porțiune de teren a statului vecin, cu sau fără opriri;
- 4) în tren, pe parcursul deplasării acestuia de la sau spre frontiera de stat, sau pe parcursul deplasării acestuia de la o gară/stație feroviară spre altă gară/stație feroviară, situate pe teritoriul Republicii Moldova.

35. La cererea polițistului de frontieră sau a colaboratorului vamal, la efectuarea controlului spațiilor goale ale vagoanelor trenului poate fi implicat inspectorul/însoțitorul de tren.

36. La parvenirea informațiilor în baza analizei riscurilor că în tren se ascund persoane semnalate sau suspectate de comiterea unei infracțiuni ori care intenționează să traverseze ilegal frontiera de stat a Republicii Moldova, Poliția de Frontieră, în cazul în care este în imposibilitate de a interveni conform legislației în vigoare, va informa autoritățile competente ale statelor vecine.

## **Secțiunea a 3-a. Controlul traficului aerian**

37. În aeroporturile internaționale, comisiile aeroportuare de securitate aeronautică controlează ca administrația aeroportului să ia măsurile necesare pentru a separa fluxurile de pasageri ale zborurilor interne de fluxurile de pasageri ale zborurilor internaționale. În acest scop, în aeroporturile internaționale se stabilește o infrastructură adecvată.

38. Locul unde se efectuează controlul la trecerea frontierei este stabilit în conformitate cu următoarea procedură:

1) pasagerii unui zbor dintr-un stat străin care se îmbarcă pentru un zbor intern sînt supuși controlului de intrare la aeroportul de sosire în Republica Moldova. Pasagerii unui zbor intern care se îmbarcă pentru un zbor către un stat străin (pasageri de transfer) sînt supuși controlului la ieșire din Republica Moldova pe ultimul aeroport din Republica Moldova;

2) pentru zborurile dinspre sau spre un stat străin care nu au pasageri de transfer și pentru zborurile care fac mai multe escale în aeroporturile Republicii Moldova și în care nu se schimbă aeronava:

a) pasagerii zborurilor dinspre sau spre state străine unde nu există un transfer precedent sau ulterior de pasageri pe teritoriul Republicii Moldova, sînt supuși controlului la intrare în aeroportul de sosire și controlului la ieșire în aeroportul de plecare;

b) pasagerii zborurilor dinspre sau spre state străine cu mai mult de o escală pe teritoriul Republicii Moldova și în care nu se schimbă aeronava (pasageri de tranzit) și cu condiția că pasagerii nu pot fi îmbarcați în aeronavă pentru distanța situată pe teritoriul Republicii Moldova, sînt supuși unui control la intrare pe aeroportul de destinație și unui control la ieșire pe aeroportul de îmbarcare;

c) pentru zborurile dinspre state străine cu mai mult de o escală pe teritoriul Republicii Moldova, în cazul în care companiile aeriene au posibilitatea să îmbarce pasageri doar pentru distanța rămasă pe teritoriul Republicii Moldova, pasagerii sînt supuși controlului la ieșire pe aeroportul de îmbarcare și unui control la intrare pe aeroportul de destinație. Controlul pasagerilor care, în timpul escalelor, se află la bordul aeronavei și nu s-au îmbarcat pe teritoriul Republicii Moldova se va efectua în conformitate cu lit.b). Procedura inversă se aplică acelei categorii de zboruri a căror țară de destinație este un stat străin.

39. Controlul la trecerea frontierei nu se efectuează în aeronavă sau la poarta de îmbarcare, cu excepția cazurilor cînd este justificat în baza analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală. Pentru a se asigura că la aeroporturile desemnate ca puncte de trecere persoanele sînt controlate în conformitate cu regulile stabilite cu privire la controlul la trecerea frontierei, autoritățile aeroportuare iau măsurile necesare pentru a direcționa traficul de pasageri spre facilitățile rezervate pentru control.

40. Operatorul aerian/de aeroport, în comun cu autoritățile de control, ia măsurile necesare pentru a preveni intrarea și ieșirea persoanelor neautorizate în zonele rezervate, de exemplu în zona de tranzit. Controalele la trecerea frontierei nu se efectuează în zona de tranzit, cu excepția cazurilor cînd acestea sînt justificate în baza analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală. Controale în această zonă pot fi efectuate față de persoanele care sînt obligate să dețină viză de tranzit aeroportuar, pentru a verifica dacă acestea se află în posesia unei asemenea vize.

41. În cazuri de forță majoră, urgență medicală și cazuri excepționale, de pericol iminent sau la solicitările autorităților competente, o aeronavă care efectuează un zbor dinspre un stat străin și aterizează pe un teren de aterizare care nu este un punct de trecere poate să continue zborul numai după obținerea autorizației eliberate de Poliția de Frontieră în coordonare cu Serviciul Vamal. Aceeași procedură se va aplica și aeronavei care efectuează un zbor dinspre un stat străin și aterizează fără permisiune. În orice eventualitate, prevederile legislației ce reglementează controlul la trecerea frontierei se aplică controalelor persoanelor de la bordul acelei aeronave.

42. În aerodromurile prin care sînt autorizate zborurile dinspre sau spre state străine, se iau măsuri ca persoanele să fie controlate în conformitate cu legislația cu privire la controlul la trecerea frontierei.

43. În aerodromuri se poate renunța să se facă înzestrări adecvate pentru a se asigura că fluxurile de pasageri pentru zboruri interne de celelalte zboruri sînt separate fizic. De asemenea, în lipsa orarului regulat al zborurilor, prezența permanentă a polițiștilor de frontieră nu este necesară.

44. Cînd nu este asigurată prezența permanentă a polițiștilor de frontieră în aerodrom, conducerea aerodromului va notifica, în prealabil cu cel puțin 3 ore, pe canale oficiale, Poliția de Frontieră și organul vamal despre sosirea/plecarea aeronavelor dinspre/spre state străine pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei, controlului de securitate aeronautică, precum și controlului vamal.

45. În cazul unor zboruri private dinspre sau spre state străine, comandantul aeronavei transmite Poliției de Frontieră, înainte de decolării, o declarație generală și informații privind identitatea pasagerilor.

46. Aranjamentele pentru intrarea și ieșirea planoarelor, aeronavelor ultraușoare, elicopterelor, aeronavelor mici capabile să zboare doar pe distanțe scurte și a aeronavelor sînt stabilite de legislația în vigoare și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

#### **Secțiunea a 4-a. Controlul traficului fluvial**

47. Controlul la trecerea frontierei și controlul vamal al persoanelor și navelor se efectuează în portul de destinație sau de plecare, la bordul navei sau într-o zonă stabilită separat pentru acest scop, aflată în imediata apropiere a navei. În conformitate cu tratatele internaționale în domeniu la care Republica Moldova este parte, controlul la trecerea frontierei poate fi efectuat și în timpul călătoriei, la sosirea sau plecarea navei de pe teritoriul statului străin.

48. Scopul controlului la trecerea frontierei constituie asigurarea îndeplinirii condițiilor de intrare în Republica Moldova de către echipaj și pasageri.

49. Căpitanul navei sau agentul portuar întocmește în două exemplare rolul de echipaj și, după caz, lista de pasageri aflați la bord și, pînă la sosirea în port, o transmite Poliției de Frontieră prin intermediul agentului portuar. Dacă, din motive de forță majoră, rolul sau lista nu poate fi expediată, o copie a acestora se expediază la cel mai apropiat punct de trecere sau la căpitania portului, care o expediază Poliției de Frontieră.

50. Un exemplar al rolului sau listei semnate de polițistul de frontieră se înmînează căpitanului navei care le prezintă, la cerere, în port.

51. Căpitanul navei sau agentul portuar informează imediat Poliția de Frontieră despre orice schimbări în componența echipajului navei sau privind numărul de pasageri. De asemenea, căpitanul navei este obligat să informeze imediat Poliția de Frontieră și, dacă este posibil, înainte de intrarea navei în port, despre prezența la bord a pasagerilor clandestini. Concomitent, pasagerii clandestini vor rămîne sub supravegherea căpitanului navei.

52. Căpitanul navei informează Poliția de Frontieră despre plecarea navei în timp convenit și, în conformitate cu regulile în vigoare, respectivul port. Dacă căpitanul navei nu poate să informeze Poliția de Frontieră, el informează autoritatea portuară competentă. Al doilea exemplar al rolului și listei completate și semnate se întoarce polițiștilor de frontieră sau căpitaniei portului.

### **Secțiunea a 5-a. Controlul navelor**

53. Căpitanul navei sau agentul maritim transmite Poliției de Frontieră și organului vamal itinerarul și programul cu cel puțin 24 de ore înainte de a ajunge în port sau cel târziu în momentul în care nava părăsește portul anterior, în cazul în care durata călătoriei este mai mică de 24 de ore.

54. Dacă itinerarul unei nave include doar porturi situate pe teritoriul Republicii Moldova, controlul la trecerea frontierei nu se efectuează și nava poate acosta în porturi care nu reprezintă puncte de trecere. Totuși, în baza rezultatelor analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală, poate fi efectuat controlul la trecerea frontierei al echipajului și pasagerilor.

55. Dacă itinerarul unei nave include atît porturi situate pe teritoriul Republicii Moldova, cît și porturi situate în state străine, controlul la trecerea frontierei se efectuează după cum urmează:

1) în cazul în care o navă vine dintr-un port situat într-un stat străin și efectuează prima escală într-un port situat pe teritoriul Republicii Moldova,

echipajul și pasagerii sînt supuși controlului la intrare în baza rolului de echipaj și a listei de pasageri aflați la bordul navei. Pasagerii care coboară de pe navă sînt supuși controlului la intrare în baza regulilor generale;

2) în cazul în care nava vine dintr-un port situat într-un stat străin și se deplasează în mai multe porturi situate pe teritoriul Republicii Moldova, echipajul și pasagerii sînt supuși controlului la intrare în baza rolului de echipaj și a listei de pasageri aflați la bord, în măsura în care acele roluri sau liste au fost modificate de la data la care nava a sosit de la precedentul port situat pe teritoriul Republicii Moldova. Pasagerii care coboară pe țarm sînt supuși controlului la intrare în baza regulilor generale;

3) în cazul navei care vine dintr-un port situat în Republica Moldova și sosește într-un alt port din Republica Moldova, pasagerii care coboară pe țarm nu sînt supuși controlului la trecerea frontierei, cu excepția cînd acest lucru este cerut de rezultatele analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală;

4) în cazul navei care părăsește un port situat în Republica Moldova și are ca destinație un port situat într-un stat străin, echipajul și pasagerii sînt supuși controlului la trecerea frontierei în baza regulilor generale.

56. Rolul de echipaj și lista de pasageri aflați la bord includ următoarele date despre persoane:

- 1) numele și prenumele (în rolul de echipaj – funcția deținută la bordul navei);
- 2) data nașterii;
- 3) cetățenia;
- 4) numărul și tipul actului de călătorie și, după caz, numărul vizei.

57. Căpitanul navei sau agentul portuar transmite Poliției de Frontieră rolul de echipaj și lista de pasageri aflați la bord cu cel puțin 24 de ore înainte de sosirea în fiecare port al Republicii Moldova sau, acolo unde călătoria spre acest port durează mai puțin de 24 de ore, imediat după încheierea îmbarcării în portul precedent.

58. Rolul de echipaj și lista de pasageri aflați la bord se ștampilează în primul port de intrare pe teritoriul Republicii Moldova și în toate cazurile următoare, dacă rolul și lista este modificată. Rolul și lista se iau în considerare la evaluarea riscurilor.

## **Secțiunea a 6-a. Navigația de agrement**

59. Persoanele aflate la bordul unei nave de agrement, venind sau plecînd spre un port situat în Republica Moldova nu sînt supuse controlului la trecerea frontierei și pot intra în port dacă acesta nu este punct de trecere, cu excepția cînd

acest lucru este cerut de rezultatele analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală.

60. O navă de agrement venind dintr-un stat străin poate, în cazuri excepționale, să intre într-un port care nu este un punct de trecere. În acest caz, persoanele aflate la bord informează autoritățile portuare pentru a le fi autorizată intrarea în port. Autoritățile portuare anunță Poliția de Frontieră și organul vamal din cel mai apropiat port considerat punct de trecere despre sosirea navei. Declarația cu privire la pasageri se face prin compararea rolului de echipaj și a listei de pasageri aflați la bordul navei cu cele ale autorităților portuare. Rolul și lista se pun la dispoziția Poliției de Frontieră cel târziu în momentul sosirii navei.

### **Secțiunea a 7-a. Pescuitul industrial**

61. Echipajele navelor de pescuit industrial care nu au traversat frontiera de stat a Republicii Moldova și se întorc în fiecare zi în portul unde sînt înregistrate sau în oricare port situat pe teritoriul Republicii Moldova, fără să fi staționat într-un port aflat pe teritoriul unui stat străin, nu sînt supuse controlului la trecerea frontierei, cu excepția cînd acest lucru este cerut de rezultatele analizei riscurilor legate de securitatea statului și migrația ilegală.

62. Echipajele navelor de pescuit industrial neînregistrate în porturile Republicii Moldova sînt controlate în conformitate cu prevederile legale referitoare la marinari.

63. Căpitanul navei este obligat să anunțe autoritățile competente despre orice modificare a rolului de echipaj și despre prezența oricărui pasager la bord.

### **Secțiunea a 8-a. Legături navale (feriboturi)**

64. Controlul la trecerea frontierei a persoanelor, mijloacelor de transport, mărfurilor și altor bunuri la feriboturile care fac legături cu porturi din state străine se efectuează la punctul de trecere în conformitate cu legislația în vigoare.

## **VI. Regulele cu privire la înregistrarea informațiilor**

65. În punctele de trecere, informația de serviciu și orice alte informații de interes public se înregistrează manual sau electronic. Informația ce urmează a fi înregistrată conține în special:

- 1) numele polițistului de frontieră responsabil pentru controlul la trecerea frontierei și numele celorlalți polițiști de frontieră care se află în tură;
- 2) relaxarea controlului la trecerea frontierei;
- 3) documentele emise la frontieră în locul pașapoartelor și vizelor;
- 4) persoanele reținute în conformitate cu prevederile legislației procesual-penale și contravenționale, precum și petițiile înaintate cu privire la infracțiuni și contravenții;

5) persoanele cărora le-a fost refuzată intrarea/ieșirea în/din Republica Moldova (motivul refuzului și naționalitatea/cetățenia) sau aplicată interdicția de intrare;

6) numărul de securitate al ștampilelor de intrare și ieșire, identitatea polițistului de frontieră căruia i-a fost încredințată ștampila, indiferent de momentul încredințării sau schimb, informațiile privind ștampilele furate sau pierdute;

7) plîngerile persoanelor care au fost supuse controalelor la trecerea frontierei;

8) măsurile efectuate de autoritățile de ordine publică și autoritățile judecătorești;

9) evenimentele deosebite legate de încălcarea regimului frontierei de stat, regimului și ordinii publice în punctele de trecere.

## **VII. Regulile cu privire la modul și condițiile transmiterii și procesării informației de către transportatorii aerieni**

66. Transportatorii aerieni care operează în Republica Moldova, la finalizarea formalităților de îmbarcare a pasagerilor pe care îi vor transporta din afara teritoriului Republicii Moldova către un punct de trecere al Republicii Moldova, au obligația să transmită Poliției de Frontieră informația cu privire la pasageri, stabilită în art. 41 alin. (1) din Legea nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova.

67. Informația cu privire la pasageri se transmite Poliției de Frontieră prin intermediul poștei electronice sau prin alte mijloace electronice stabilite de comun acord cu companiile aeriene care asigură securitatea prelucrării datelor cu caracter personal, iar în caz de avarie sau disfuncționalitate a sistemului de transmitere sau primire, prin orice alt mijloc adecvat, stabilit în condițiile legii prin acorduri încheiate de Departamentul Poliției de Frontieră și transportatorii aerieni.

68. Informația transmisă de către transportatorul aerian se utilizează pentru facilitarea controlului la trecerea frontierei prin efectuarea următoarelor activități:

1) verificarea îndeplinirii de către străini a condițiilor de intrare în Republica Moldova;

2) verificarea dacă străinii se află în una dintre situațiile de nepermitere a intrării în Republica Moldova;

3) verificarea în sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră a datelor transmise de către transportatorul aerian referitoare la persoane.

69. Datele cu caracter personal transmise de către transportatorul aerian se păstrează de Poliția de Frontieră într-un fișier temporar și se prelucrează de

personalul acesteia, cu respectarea prevederilor legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal. După traversarea frontierei de stat, Poliția de Frontieră distruge fișierul ce conține date cu caracter personal în următoarele douăzeci și patru de ore de la transmiterea lor, cu excepția cazului în care aceste date sînt necesare ulterior pentru a-i permite să-și exercite competențele legale.

70. Transportatorii aerieni au obligația ca, înainte de transmiterea datelor prevăzute la pct. 66, să informeze pasagerii cu privire la faptul ca acestea fac obiectul comunicării către Poliția de Frontieră. Informarea se face în condițiile prevăzute de legislația cu privire la protecția datelor cu caracter personal.

71. Datele transmise Poliției de Frontieră pot fi consultate, cu respectarea prevederilor legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal, de instituții cu competențe în domeniul ordinii publice ori securității statului, pentru exercitarea atribuțiilor proprii.

### **VIII. Regulile de trecere a frontierei de stat de către echipele de acordare a ajutorului (echipaje de intervenție) în caz de situații excepționale și de urgență**

72. În caz de situații excepționale și/sau alte situații de urgență, echipele de acordare a ajutorului (echipaje de intervenție) ale altor state vor trece frontiera de stat pentru a participa la lichidarea consecințelor situațiilor excepționale și/sau altor situații de urgență, în condițiile stabilite de Guvernul Republicii Moldova și/sau de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

73. Membriilor echipelor de acordare a ajutorului (echipajelor de intervenție) li se autorizează trecerea frontierei de stat în temeiul actelor de călătorie, cu condiția că sînt înscriși în listele formațiunii, dacă tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte nu prevăd altfel.

74. Pînă la începerea controlului actelor de călătorie, comandantul echipei de acordare a ajutorului (echipajului de intervenție) prezintă polițistului de frontieră lista efectivului pe care îl conduce și documentul care confirmă împuternicirile acestuia, ambele aprobate de autoritățile competente ale statelor expeditoare.

75. Membrii echipei de acordare a ajutorului (echipajului de intervenție) sînt supuși controlului minim.

76. Accesul și desfășurarea activităților de lichidare a consecințelor situațiilor excepționale și de urgență în zona de frontieră de către echipele de acordare a ajutorului (echipajele de intervenție) străine se efectuează cu informarea Poliției de Frontieră.



77. Echipele de acordare a ajutorului (echipajele de intervenție) ale statelor străine tranzitează teritoriul Republicii Moldova conform prezentelor Reguli, cu informarea prealabilă a Departamentului Poliției de Frontieră de către autoritatea competentă a statului solicitant al ajutorului.

### **IX. Prezumția cu privire la îndeplinirea condițiilor referitoare la durata șederii în Republica Moldova**

78. Dacă în actul de călătorie al unui străin nu este aplicată ștampila de intrare, cu excepția cazurilor când aceasta nu se aplică, polițistul de frontieră prezumă faptul că posesorul documentului nu îndeplinește condițiile referitoare la termenul legal de ședere în Republica Moldova.

79. Prezumția este combătută dacă străinul pune la dispoziția polițistului de frontieră, prin orice mijloace, probe cum ar fi bilete de transport ori dovada prezenței în afara Republicii Moldova, prin care se demonstrează respectarea termenului legal de ședere. În asemenea caz polițistul de frontieră eliberează străinului un formular conform anexei nr.2 la prezentele Reguli. Dacă prezumția nu este combătută, străinul urmează a fi îndepărtat din Republica Moldova conform legislației în vigoare.

80. Străinul care intră în Republica Moldova prin segmentul transnistrean al frontierei moldo-ucrainene este obligat să declare personal despre faptul intrării, în termen de până la 72 de ore de la trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, pentru a fi luat în evidență, la una din următoarele structuri:

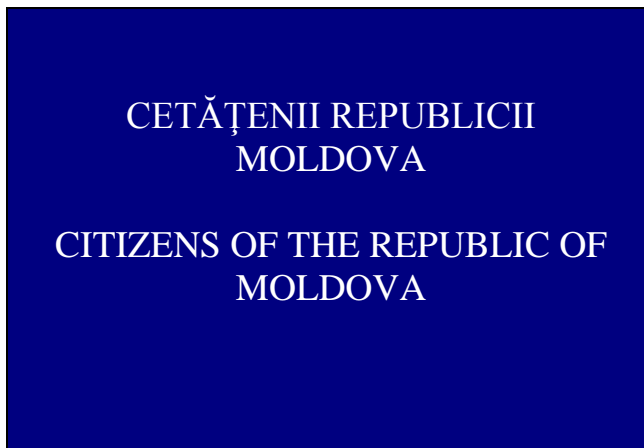
- 1) orice subdiviziune a Biroului Migrație și Azil;
- 2) orice punct de trecere a frontierei de stat, în care își desfășoară activitatea polițiștii de frontieră;
- 3) subdiviziunile ÎS „CRIS „Registru”.

81. La cererea străinului de a fi luat în evidență, structura competentă verifică posesia actului de călătorie și, după caz, a vizei valabile care permite intrarea în Republica Moldova, dacă nu a fost aplicat anterior un consemn nominal pe numele persoanei în cauză, precum și respectarea anterioară a termenului legal de ședere a străinului pe teritoriul țării. În cazul în care străinul întrunește condițiile menționate, acestuia i se eliberează documentul corespunzător, care servește drept dovadă a respectării condițiilor de intrare în Republica Moldova și temei pentru șederea legală.

În caz contrar, străinul este îndepărtat de pe teritoriul Republicii Moldova în conformitate cu legislația în vigoare.

Anexa nr.1  
la Regulile suplimentare privind  
controlul la trecerea frontierei de stat

**Partea A**







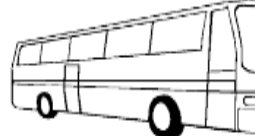
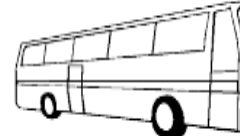
**Partea B**



**Partea C**



### Partea D

<p>CETĂȚENII REPUBLICII MOLDOVA</p> <p>CITIZENS OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA</p>	 <p>AUTOMOBILE CARS</p>	<p>TOATE PAȘAPOARTELE ALL PASSPORTS</p>	 <p>AUTOMOBILE CARS</p>
<p>CETĂȚENII REPUBLICII MOLDOVA</p> <p>CITIZENS OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA</p>	 <p>CAMIOANE LORRIES</p>	<p>TOATE PAȘAPOARTELE ALL PASSPORTS</p>	 <p>CAMIOANE LORRIES</p>
<p>CETĂȚENII REPUBLICII MOLDOVA</p> <p>CITIZENS OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA</p>	 <p>AUTOBUZE BUSES</p>	<p>TOATE PAȘAPOARTELE ALL PASSPORTS</p>	 <p>AUTOBUZE BUSES</p>

Anexa nr.2  
la Regulile suplimentare privind  
controlul la trecerea frontierei de stat

**FORMULAR**  
privind aprobarea dovezii de respectare a condițiilor referitoare la durata șederii pe termen scurt  
sau intrarea legală în Republica Moldova



**Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova**  
**Ministry of Internal Affairs of the Republic of Moldova**  
**Departamentul Poliției de Frontieră**  
**Border Police Department**



MD 2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 19 tel. (373-22) 264-589, 259-638, fax. (373-22) 259-651, e-mail:  
politia.frontiera@border.gov.md  
e-mail: [dpf@mai.gov.md](mailto:dpf@mai.gov.md) pagina web: [www.border.gov.md](http://www.border.gov.md) c/d IDNO 1006601000196

Aprobarea dovezii de respectare a condițiilor privind durata șederii pe termen scurt, în cazul în care pe actul de călătorie nu este aplicată o ștampilă de intrare/dovada intrării legale în Republica Moldova

La data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ locul \_\_\_\_\_  
în fața autorității subsemnate, \_\_\_\_\_, s-a prezentat:  
nume \_\_\_\_\_ prenume \_\_\_\_\_  
data nașterii \_\_\_\_\_ locul nașterii \_\_\_\_\_ sex \_\_\_\_\_  
cetățenie \_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_  
tipul actului de călătorie \_\_\_\_\_ număr \_\_\_\_\_  
eliberat de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_  
viza nr. \_\_\_\_\_ (după caz) \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_  
cu o durată de \_\_\_\_\_ zile pentru următoarele motive: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

În temeiul elementelor de probă prezentate de persoana sus-menționată privind durata șederii în Republica Moldova, se consideră că persoana a intrat pe teritoriul Republicii Moldova la data de \_\_\_\_\_ prin punctul de trecere a frontierei de stat \_\_\_\_\_

Date de contact ale autorității semnatare:

tel.: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Persoana implicată a primit o copie a acestui document.

Solicitantul

Polițistul de frontieră

L.Ș.

## **REGULILE DE REGIM în punctele de trecere a frontierei de stat**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulile de regim în punctele de trecere a frontierei de stat (în continuare – Reguli) sînt stabilite în scopul creării condițiilor necesare pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei și a controlului vamal, precum și a altor tipuri de control al persoanelor, mijloacelor de transport, mărfurilor și altor bunuri care traversează frontiera de stat a Republicii Moldova.

2. Teritoriul punctului de trecere, în limitele perimetrului stabilit, constituie zona asupra căreia se răsfrîng prezentele Reguli, ordinea publică în acestea fiind asigurată de către polițiștii de frontieră.

3. În punctele de trecere se stabilesc zone și încăperi unde nemijlocit se realizează controlul la trecerea frontierei, controlul vamal și alte activități stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Prezentele Reguli sînt obligatorii pentru cetățenii Republicii Moldova, străinii care traversează frontiera de stat a Republicii Moldova, pentru reprezentanții întreprinderilor și organizațiilor, indiferent de forma de organizare, care efectuează transportul internațional de mărfuri și pasageri pe cale rutieră, navală, feroviară și aeriană, precum și pentru toți cei care desfășoară activități în punctele de trecere.

5. La punctele de trecere rutiere, feroviare, portuare, fluviale și aeriene se interzice:

1) intrarea în clădirile administrative ale instituțiilor situate în punctul de trecere în care accesul este limitat fără acordul polițiștilor de frontieră și al colaboratorilor vamali;

2) intrarea în încăperile de serviciu ale Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, în locurile în care se examinează actele de călătorie, precum și în alte spații restricționate fără acordul Poliției de Frontieră, după caz al Serviciului Vamal;

3) depășirea aliniamentului cabinei de control al trecerii frontierei fără acordul polițistului de frontieră;

4) fotografierea și filmarea punctului de trecere și a procedurilor de control fără acordul polițiștilor de frontieră și al colaboratorilor vamali;

5) folosirea dispozitivelor electronice/de altă natură care pot perturba activitatea polițiștilor de frontieră și a colaboratorilor vamali;

6) scoaterea fără autorizație de pe teritoriul punctului de trecere a bunurilor, mărfurilor și a animalelor fără acordul polițiștilor de frontieră și al colaboratorilor vamali;

7) introducerea pe teritoriul punctului de trecere a frontierei de stat a armelor de foc, munițiilor, substanțelor explozibile și a altor substanțe periculoase fără autorizație eliberată în conformitate cu legislația în vigoare;

8) cazarea în încăperile de serviciu și în cele auxiliare amplasate pe teritoriul punctului de trecere a frontierei de stat;

9) consumul băuturilor alcoolice;

10) accesul, aflarea și staționarea în zona de control la trecerea frontierei și în zona controlului vamal fără permisiunea personalului Poliției de Frontieră, respectiv al Serviciului Vamal ce deține atribuții în domeniu;

11) transmiterea actelor, obiectelor, bunurilor și mărfurilor, până la definitivarea controlului la trecerea frontierei, fără permisiunea polițistului de frontieră și a colaboratorului vamal;

12) fumatul în afara locurilor special amenajate în acest scop;

13) desfășurarea altor activități neautorizate de către Poliția de Frontieră și Serviciul Vamal;

14) abandonarea bunurilor pe teritoriul punctului de trecere;

15) aflarea terțelor persoane în încăperea în care se efectuează controlul la trecerea frontierei fără autorizarea polițistului de frontieră;

16) folosirea cuvintelor jignitoare, blasfemiilor, înjurăturilor, limbajului obscen, rasist, defăimător la adresa autorităților de control la frontieră și a persoanelor aflate în punctul de trecere;

17) părăsirea unităților de transport de către conducătorii mijloacelor de transport și pasageri fără permisiunea Poliției de Frontieră și Serviciul Vamal.

6. Monitorizarea și asigurarea respectării prezentelor Reguli se efectuează de Poliția de Frontieră și Serviciul Vamal.

7. Pentru asigurarea respectării prezentelor Reguli, Poliția de Frontieră în comun cu Serviciul Vamal desfășoară, la necesitate sau cel puțin trimestrial, controale complexe asupra stării și corespunderii regimului punctelor de trecere.

8. Rezultatele controalelor se consemnează în procese-verbale, care se prezintă conducerii Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, personalului supus controlului și șefilor instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor care activează în punctul de trecere, pentru a lua măsurile necesare ce se impun pentru remedierea încălcărilor identificate și pentru a îmbunătăți condițiile de respectare a regimului în punctul de trecere.

## **II. Regulile de regim în punctele de trecere rutiere**

9. Intrarea unităților de transport și a persoanelor pe teritoriul punctului de trecere, precum și introducerea altor bunuri se efectuează prin locuri stabilite.

10. Se permite intrarea și parcare pe teritoriul punctului de trecere a mijloacelor de transport proprii ale angajaților autorităților de control care activează în punctul de trecere doar în cazul amenajării punctului de trecere cu loc de parcare în afara zonelor de control.

11. Angajații care activează permanent în punctele de trecere, cu excepția polițiștilor de frontieră și a colaboratorilor vamali, dispun de permis, conform modelului stabilit și eliberat de Poliția de Frontieră. Permisul acordă titularului dreptul de aflare și de desfășurare a activității autorizate în punctul de trecere.

12. În punctele de trecere deschise traficului internațional, amplasate în limitele perimetrului autogărilor (stațiilor) rutiere, permisele pentru angajații autogărilor (stațiilor) rutiere se eliberează de administrația acestora, după avizarea în prealabil de către Poliția de Frontieră.

13. Persoanelor care nu activează în punctul de trecere și care nu sînt participante la traficul internațional li se autorizează dreptul de intrare și ședere în punctul de trecere în baza unei solicitări motivate, a actului de identitate și a permisului temporar eliberat de subdiviziunea competentă a Poliției de Frontieră, conform modelului stabilit de către Poliția de Frontieră. La eliberarea permiselor temporare persoanelor care dețin arme pentru executarea obligațiilor de serviciu se verifică existența și valabilitatea permiselor de portarmă.

14. Angajații autorităților de ocrotire a normelor de drept sînt autorizați să intre în punctul de trecere și să desfășoare activități atribuite lor prin lege dacă dispun de legitimație de serviciu și documentul semnat de conducătorii împuterniciți ai autorității în care activează, prin care se confirmă îndeplinirea misiunii de serviciu.

15. Reprezentanții misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și organizațiilor internaționale acreditați în Republica Moldova sînt în drept să intre, în interes de serviciu, pe teritoriul punctului de trecere în baza actului de identitate și a cărții de acreditare, emise de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene al Republicii Moldova, ca urmare a eliberării de către Poliția de Frontieră a permisului de acces temporar.

16. Membrii echipelor de acordare a ajutorului (echipajelor de intervenție), de pompieri, medicale, inclusiv de asistență urgentă, li se

autorizează intrarea pe teritoriul punctului de trecere în baza unui document cu ajutorul căruia pot fi identificați.

17. Participanții la trafic internațional pot intra în punctul de trecere dacă dispun de act de călătorie valabil, recunoscut sau acceptat de Republica Moldova pentru trecerea frontierei de stat.

18. Circulația unităților de transport și a pietonilor pe teritoriul punctului de trecere se efectuează cu respectarea prevederilor Regulamentului circulației rutiere, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 357 din 13 mai 2009.

19. Conducătorii unităților de transport opresc mijlocul de transport (inclusiv motorul) pentru a fi supuși controlului la trecerea frontierei doar în locurile stabilite de către polițistul de frontieră și colaboratorul vamal.

20. Mijloacele de transport și persoanele care traversează frontiera de stat, la încheierea tuturor controalelor legate de trecerea frontierei de stat, sînt obligate să părăsească imediat teritoriul punctului de trecere, cu deplasarea spre țara de destinație pentru care le-a fost autorizată trecerea. Oprirea sau staționarea pe porțiunea de drum între punctele de trecere este interzisă.

21. Îmbarcarea/debarcarea pasagerilor, încărcarea/descărcarea bagajelor, corespondenței, mărfurilor și altor bunuri în mijloace de transport se efectuează cu acordul polițistului de frontieră, al colaboratorului vamal și al reprezentanților altor autorități de control stabilite de lege.

22. Conducătorul mijlocului de transport, în timp ce este supus controlului la trecerea frontierei, este în drept să iasă din salonul mijlocului de transport, să pornească motorul, să înceapă mișcarea, precum și să schimbe locul de parcare al mijlocului de transport doar cu acordul polițistului de frontieră și al colaboratorului vamal.

23. Persoanele aflate în punctul de trecere sînt obligate să fie îmbrăcate decent și să manifeste respect față de autorități cu atribuții de control la frontieră.

24. Toate persoanele aflate pe teritoriul punctului de trecere, precum și în încăperile autogărilor (stațiilor), încăperile de serviciu ale autorităților de control la frontieră sînt obligate să respecte ordinea publică, curățenia, normele sanitare și sanitar-epidemiologice, să trateze cu respect bunurile materiale puse la dispoziție.

25. Conducătorul mijlocului de transport este obligat, la cererea polițistului de frontieră sau a colaboratorului vamal, să prezinte la control unitatea de transport, mărfurile și alte bunuri transportate, precum și actele ce țin



de îndeplinirea condițiilor legale pentru efectuarea curselor internaționale regulate și la comandă.

26. Conducătorul mijlocului de transport, la cererea polițistului de frontieră sau a colaboratorului vamal, este obligat să îndepărteze de pe teritoriul punctului de trecere unitatea de transport și încărcătura cărora nu le-a fost autorizată trecerea frontierei de stat, în direcția din care se deplasa.

27. Ieșirea din punctul de trecere a pietonilor și persoanelor cu mijloacele de transport, precum și scoaterea mărfurilor și altor bunuri se efectuează prin locuri stabilite, cu acordul polițistului de frontieră și a colaboratorului vamal.

28. La punctul de trecere rutier, suplimentar la interdicțiile stabilite, se interzice:

- 1) staționarea unităților de transport în punctul de trecere fără aprobare;
- 2) efectuarea operațiunilor de descărcare/încărcare care nu se încadrează în procesul tehnologic de control la trecerea frontierei;
- 3) scoaterea fără autorizație de pe teritoriul punctului de trecere a unităților de transport;
- 4) schimbarea locului de oprire, staționare sau parcare a unităților de transport fără acordul polițistului de frontieră și al colaboratorului vamal ce dețin competențe în materie;
- 5) transportarea persoanelor în unitățile de transport cu încălcarea regulilor stabilite de actele normative în vigoare cu privire la transportul pasagerilor.

### **III. Regurile de regim în punctele de trecere aeriene**

#### **Secțiunea 1. Dispoziții generale**

29. Regimul în punctul de trecere aerian se instituie cu respectarea cadrului normativ în vigoare. Suprafața aeroportului cu platformele, imobilele și instalațiile aferente reprezintă zona supusă regimului frontierei de stat și punctului de trecere marcate cu indicatoare informative și/sau restrictive.

30. Regimul în punctul de trecere aerian se stabilește pentru a asigura legalitatea trecerii frontierei de stat a persoanelor, mijloacelor de transport, mărfurilor și altor bunuri, pentru crearea și menținerea condițiilor necesare activității subdiviziunii Poliției de Frontieră, a organului vamal și a altor autorități cu funcții de control la frontieră, precum și pentru asigurarea securității zborurilor aeriene.

## **Secțiunea a 2-a. Regulile de ședere, intrare și ieșire în/din punctul de trecere aerian**

31. Intrarea, șederea și ieșirea persoanelor, inclusiv a angajaților, administrației aeroportului internațional, companiilor aeriene, societăților comerciale, în/din punctul de trecere deschis în perimetrul aeroportului internațional se autorizează în baza legitimațiilor de serviciu și a permiselor de acces în corespundere cu zonele de acces indicate în ele. Permisele de acces se eliberează de către serviciul de securitate al aeroportului în baza cererilor depuse în prealabil, la prezentarea actului de identitate și doar după avizul favorabil al subdiviziunii Poliției de Frontieră. Intrarea în zonele cu acces limitat poate fi interzisă de către autoritățile cu competență de a examina și elibera permise de acces în condițiile legii.

32. Personalul implicat în deservirea zborurilor internaționale este autorizat să intre în punctul de trecere în conformitate cu zonele de acces specificate în permisele de acces. Angajații menționați, în timpul aflării în punctul de trecere, sînt obligați să poarte permisul la un loc vizibil.

33. Toate persoanele aflate în punctul de trecere sînt obligate să fie îmbrăcate decent și să manifeste atitudine respectuoasă față de polițiștii de frontieră și colaboratorii vamali și să respecte cerințele legale.

34. Admiterea mijloacelor de transport în punctul de trecere se realizează în baza certificatului de înmatriculare și a permisului de acces pentru acest mijloc de transport, eliberat de serviciul de securitate al aeroportului avizat pozitiv de către subdiviziunea corespunzătoare a Poliției de Frontieră. Totodată, persoana care conduce mijlocul de transport trebuie să dețină acte de identitate și permis de acces în punctul de trecere.

35. Permisul eliberat mijlocului de transport, în timpul aflării în punctul de trecere, se aplică pe interior în colțul drept de jos al parbrizului.

36. Reprezentanții misiunilor diplomatice și consulare acreditați în Republica Moldova sînt admiși pe teritoriul punctului de trecere în baza permiselor de acces eliberate conform prevederilor pct. 32 din prezentul capitol, inclusiv pentru mijloacele de transport.

37. La cererea șefului subdiviziunii Poliției de Frontieră, agenții economici prezintă listele angajaților care activează în punctul de trecere aerian. Orice modificare în statele de personal este comunicată subdiviziunii competente a Poliției de Frontieră în termen de 24 de ore.

38. Persoana aflată în punctul de trecere, la cererea polițistului de frontieră, este obligată să prezinte, în formă verbală sau, după caz, scrisă, informația cu privire la necesitatea aflării în punctul de trecere.

39. Se interzice începerea mișcării aeronavei fără autorizarea polițistului de frontieră și a colaboratorului vamal. Solicitarea autorizației se face de către serviciul specializat al aeroportului/aerodromului în prealabil cu cel puțin 10 minute pînă la decolarea navei.

### **Secțiunea a 3-a. Regulile de intrare și aflare a angajaților agențiilor, agenților economici, serviciilor și autorităților de control la frontieră în punctul de trecere în timpul efectuării controlului la trecerea frontierei**

40. Pînă la anunțarea înregistrării pasagerilor, angajații agențiilor, societăților comerciale, serviciilor și autorităților de control la frontieră ocupă locurile de muncă. Polițiștii de frontieră verifică permisele angajaților și ale altor persoane care activează în punctul de trecere și autorizează aflarea lor în punctul de trecere.

41. În timpul efectuării controlului pasagerilor, personalul aeroportuar este limitat în deplasare prin zona controlului de securitate aeronautică, zona controlului vamal, zona controlului la trecerea frontierei. În caz de necesitate, deplasarea prin aceste zone se admite doar cu acordul polițistului de frontieră și a colaboratorului vamal. Pasagerilor, angajaților și altor persoane care activează în punctul de trecere li se interzice părăsirea locurilor de muncă fără permisiunea polițistului de frontieră și a colaboratorului vamal.

42. Angajații care deserveșc aeronavele în timpul staționării lor prezintă polițistului de frontieră permisul de acces în punctul de trecere. După finalizarea lucrărilor, ei sînt obligați să părăsească locul staționării aeronavei.

## **IV. Regulile de regim în punctele de trecere portuare**

### **Secțiunea 1. Dispoziții generale**

43. Regimul în punctele de trecere portuare se instituie cu respectarea cadrului normativ în vigoare. În acest scop, se creează condițiile necesare pentru punerea în aplicare a controlului la trecerea frontierei și a controlului vamal, precum și a altor tipuri de control al persoanelor, mijloacelor de transport, mărfurilor și bunurilor care trec frontiera de stat a Republicii Moldova.

44. Zona supusă regimului punctului de trecere portuar include suprafața portului (cheiului) cu clădirile administrative, alte imobile și instalații aferente și

face obiectul competenței Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, în condițiile legii.

45. Regimul în punctele de trecere portuare se stabilește pentru asigurarea legalității trecerii frontierei de stat a persoanelor, a mijloacelor de transport fluviale, mărfurilor și a altor bunuri, pentru a realiza și menține condițiile necesare activității subdiviziunii Poliției de Frontieră, a organului vamal și altor autorități cu funcții de control la frontieră.

46. În punctele de trecere a frontierei portuare se stabilesc locuri și încăperi unde se realizează controlul la trecerea frontierei și alte activități stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

47. Șefii subdiviziunilor Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal care activează în zona supusă regimului punctului de trecere stabilesc împreună cu administrația portului (cheiului) locurile și încăperile pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei și a controlului vamal, conform specificului local.

48. În punctele de trecere portuare se aplică, în mod corespunzător, prevederile generale privind regulile de regim instituite pentru punctele de trecere a frontierei.

49. Regulile de regim în punctele de trecere portuare sînt obligatorii pentru cetățenii Republicii Moldova, străinii care traversează frontiera de stat a Republicii Moldova, pentru reprezentanții întreprinderilor și organizațiilor, indiferent de forma de organizare, care efectuează transportul internațional de mărfuri și pasageri pe cale navală, precum și pentru toți cei care desfășoară activități, indiferent de natura acestora, în punctele de trecere portuare.

#### **Secțiunea a 2-a. Regulile de ședere, intrare și ieșire în/din punctul de trecere portuar**

50. Intrarea și ieșirea navelor și a altor mijloace plutitoare în/din punctul de trecere portuar se efectuează cu acordul căpităniei portului și al șefilor subdiviziunilor Poliției de Frontieră, Serviciului Vamal care activează în zona supusă regimului punctului de trecere.

51. Angajații entităților economice sau de altă natură ce activează în zona supusă regimului punctului de trecere portuar, cu excepția polițiștilor de frontieră și colaboratorilor vamali, dispun de permis de acces eliberat de către administrația portului. Permisul de acces se vizează de șefii subdiviziunilor competente ale Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal. Modelul permisului de acces se stabilește de către administrația portului. În timpul prezenței în zona

supusă regimului punctului de trecere portuar, angajații entităților economice sau de altă natură sînt obligați să poarte permisul de acces la loc vizibil.

52. La cererea șefului subdiviziunii Poliției de Frontieră, agenții economici care activează în punctul de trecere portuar prezintă listele angajaților care activează în punctul de trecere. Orice modificare în statele de personal este comunicată subdiviziunii competente a Poliției de Frontieră în termen de 24 de ore.

53. Persoanelor care nu își desfășoară permanent activitatea în cadrul entităților economice sau de altă natură ce activează în zona supusă regimului punctul de trecere portuar și nu sînt participante la traficul internațional li se eliberează permise de acces temporar. Acestea se eliberează de către subdiviziunile Poliției de Frontieră competente, pe bază de solicitări motivate și a actului de identitate. Modelul permisului de acces temporar se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră. La eliberarea permisului de acces temporar, persoanelor care dețin arme de foc pentru executarea atribuțiilor de serviciu li se verifică existența și valabilitatea permiselor de portarmă.

## **V. Regulile de regim în punctele de trecere feroviare**

### **Secțiunea 1. Dispoziții generale**

54. Regimul în punctul de trecere feroviar se instituie cu respectarea prevederilor Codului transportului feroviar nr. 309 din 17 iulie 2003 și altor acte normative în vigoare.

55. Zona supusă regimului punctului de trecere feroviar include suprafața stației căii ferate cu platformele, imobilele și instalațiile aferente unde se efectuează controlul la trecerea frontierei de stat, precum și garniturile de tren în care se efectuează controlul la trecerea frontierei și face obiectul competenței Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, în condițiile legii.

56. Regimul în punctul de trecere feroviar se stabilește pentru asigurarea legalității trecerii frontierei de stat a persoanelor, garniturilor de tren, mărfurilor și a altor bunuri, pentru realizarea și menținerea condițiilor necesare activității subdiviziunii Poliției de Frontieră, a organului vamal și altor autorități cu funcții de control la frontieră, precum și pentru asigurarea securității feroviare.

57. În punctele de trecere feroviare se stabilesc locuri și încăperi unde se realizează controlul la trecerea frontierei și alte activități stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

58. Șefii subdiviziunilor Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal care activează în zona supusă regimului punctului de trecere feroviar stabilesc împreună cu autoritățile feroviare competente locurile și încăperile pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei și controlului vamal, conform specificului local.

59. În punctele de trecere feroviare se aplică, în mod corespunzător, prevederile generale privind regulile de regim instituite pentru punctele de trecere.

60. Regulile de regim în punctele de trecere feroviare sînt obligatorii pentru cetățenii Republicii Moldova, străinii care traversează frontiera de stat a Republicii Moldova, pentru reprezentanții întreprinderilor și organizațiilor, indiferent de forma de organizare, care efectuează transportul internațional de mărfuri și pasageri pe calea ferată, precum și pentru toți cei care desfășoară activități, indiferent de natura acestora, în punctele de trecere.

#### **Secțiunea a 2-a. Regulile de ședere, intrare și ieșire în/din punctul de trecere feroviar**

61. Regimul punctului de trecere feroviar se instituie pînă la sosirea garniturii de tren și este retras după plecarea acesteia. În lipsa garniturilor de tren, Poliția de Frontieră îndeplinește, după caz, misiuni de asigurare a ordinii publice în zona supusă regimului punctului de trecere feroviar.

62. Circulația trenurilor pe teritoriul punctului de trecere feroviar se gestionează de către administrația stațiilor de cale ferată. Acestea își coordonează activitatea privind trenurile ce constituie obiectul controlului la trecerea frontierei de stat cu subdiviziunile competente ale Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal.

63. Perimetrul punctului de trecere feroviar trebuie să fie delimitat (închis), îngrădit și marcat cu semne și panouri de informare necesare.

64. Angajații entităților economice sau de altă natură ce activează în zona supusă regimului punctului de trecere feroviar, cu excepția polițiștilor de frontieră și colaboratorilor vamali, dispun de permis de acces eliberat de către administrația stației de cale ferată. Permisul de acces se vizează de șefii subdiviziunilor competente ale Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal. Modelul permisului de acces se stabilește de către administrația stației de cale ferată. Pe timpul prezenței în zona supusă regimului punctului de trecere feroviar, angajații menționați sînt obligați să poarte permisul de acces la loc vizibil.

65. La solicitarea polițistului de frontieră însoțitorii de bord și personalul tehnic ai garniturilor de tren prezintă legitimația de serviciu.

66. În timpul efectuării controlului la trecerea frontierei și a controlului vamal, se interzice circulația pasagerilor prin garnitura de tren fără acordul Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal.

**LISTA**  
**punctelor de trecere a frontierei de stat**  
**ale Republicii Moldova**

**1. Puncte de trecere la frontiera moldo-română (deschise traficului internațional):**

Cahul-Oancea, rutier  
Giurgiulești-Galați, feroviar  
Giurgiulești-Galați, rutier  
Cantemir-Fălciu, feroviar  
Leușeni-Albița, rutier  
Ungheni-Iași, feroviar  
Sculeni-Sculeni, rutier  
Costești-Stînca, rutier  
Lipcani-Rădăuți Prut, rutier

**2. Puncte de trecere la frontiera moldo-ucraineană**

**2.1. Puncte de trecere deschise traficului internațional:**

Otaci-Moghilev-Podolsk, rutier  
Vălcineț-Moghilev-Podolsk, feroviar  
Ocnița-Sokireanî, rutier  
Ocnița-Sokireanî, feroviar  
Briceni-Rossoșanî, rutier  
Larga-Kelmenți, rutier  
Larga-Kelmenți, feroviar  
Criva-Mamalîga, rutier  
Criva-Mamalîga, feroviar  
Giurgiulești-Reni, rutier  
Giurgiulești-Reni, feroviar  
Etulia-Frikăței, feroviar  
Vulcănești-Vinogradovka, rutier  
Mirnoe-Tabaki, rutier  
Ceadâr-Lunga-Novîe Troianî, rutier  
Basarabeasca-Serpniovo-1, rutier  
Basarabeasca-Serpniovo-1, feroviar  
Palanca-Maiaki - Udobnoe, rutier  
Tudora-Starokazacie, rutier  
Cosăuți-Iampoli, fluvial

**2.2. Puncte de trecere deschise traficului interstatal:**

Grimăncăuți-Vașkivți, rutier



Cișmichioi-Dolinskoe, rutier  
 Ceadâr-Lunga-Maloiaroslaveț-1, rutier  
 Săiți-Lesnoe, rutier  
 Soroca-Țekinovka, fluvial

### **2.3. Puncte de trecere deschise traficului local:**

Lipcani-Podvorievka, rutier  
 Medveja-Zelionaia, rutier  
 Clocușna-Sokireanî, rutier  
 Unguri-Bronnița, pietonal  
 Cremenciug-Mihailovka, fluvial  
 Cureșnița-Oxanovka, fluvial  
 Cosăuți-Iampoli, fluvial  
 Soroca-Țekinovka, fluvial  
 Vasilcău-Velikaia Kosnița, fluvial  
 Caplani-Krutoiarovka, rutier  
 Ucraina-Lesnoe, rutier  
 Volontir-Faraonovka, rutier  
 Copceac-Alexandrovka, rutier  
 Troițcoe-Visocianskoe, rutier  
 Iserlia-Petrovka, rutier  
 Copceac-Cervonoarmeiskaia, rutier  
 Cairaclia- Zaliznicinoe, rutier

### **3. Puncte de trecere deschise traficului internațional, situate în interiorul țării:**

Mărculești, aerian  
 Bălți, aerian  
 Chișinău, aerian  
 Cahul, aerian  
 Giurgiulești-Port, fluvial (portuar)

### **4. Puncte de trecere la frontiera moldo-ucraineană – segmentul transnistrean**

#### **4.1. Puncte de trecere deschise traficului internațional:**

Cobasna-Slobodka, feroviar  
 Novosavițcaia-Kuciurgan, feroviar  
 Hristovaia-Bolgan, rutier  
 Goianul Nou-Platonovo, rutier  
 Pervomaisc-Kuciurgan, rutier

#### **4.2. Puncte de trecere deschise traficului interstatal:**

Hrușca-Velikaia Kosnița, rutier  
 Broșteni-Timkovo, rutier  
 Vadul Turcului-Alexeevka, rutier

Vărăncău-Stanislavka, rutier  
Colosova-Iosipovka, rutier  
Mălăiești-Velikopolskoe, rutier  
Blijnii Hutor-Slaveanoserbka, rutier  
Nezavertailovca-Gradiņf, rutier

#### **4.3. Puncte de trecere deschise traficului local:**

Ocnița-Grabarivka, rutier  
Rotari-Studeonoe, rutier  
Valea Adîncă-Zagnitkovo, rutier  
Valea Turcului-Șerșenți, rutier  
Plopi-Crutîe, rutier  
Cobasna-Domnița, rutier  
Jura-Fedoseevka, rutier  
Țîbuleuca-Țehanovka, rutier  
Dubău-Dubovo, rutier  
Mociarovca-Pavlovka, rutier  
Tiraspol-Grebeniki, rutier  
Frunză-Rozalovka, rutier

## **NORMELE**

### **tehnice de înzestrare a punctelor de trecere a frontierei de stat**

#### **I. Dispoziții generale**

1. Normele tehnice de înzestrare a punctelor de trecere a frontierei de stat sînt stabilite în temeiul Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova. Punctele de trecere se înzestrează potrivit planului de amenajare a acestora, aprobat de Departamentul Poliției de Frontieră și de autoritățile care activează în acestea.

2. Planul de amenajare a punctului de trecere va cuprinde detalieri ale următoarelor perimetre, zone și spații:

1) perimetrul punctului de trecere care cuprinde platformele, imobilele și instalațiile aferente destinate asigurării activității în punctul de trecere, cu specificarea destinației și a modului de folosire a fiecărui element component;

2) zona de tranzit, după caz;

3) spațiul de lucru pentru activitățile de control la trecerea frontierei de stat, care cuprinde: imobilele și instalațiile necesare pentru desfășurarea controlului la trecerea frontierei de stat; culoare de control pe sensurile de intrare și ieșire, separate; spațiul destinat pentru efectuarea controlului fitosanitar și a altor controale în conformitate cu legislația în vigoare.

Lista nu este exhaustivă și poate fi modificată și completată de șeful Departamentului Poliției de Frontieră, de autoritățile cu competențe în domeniul controlului la trecerea frontierei, după caz, de administrația gării, portului, aeroportului.

3. Administratorii punctelor de trecere iau măsurile necesare de amenajare a acestor puncte potrivit planului preconizat, care prevede:

1) asigurarea condițiilor inofensive pentru persoanele aflate în trafic și personalul punctelor de trecere – apă potabilă, punct de alimentare, sistem de îndepărtare a deșeurilor, WC;

2) asigurarea posibilităților de control sanitar al persoanelor aflate în trafic la intrare sau ieșire (în perioade determinate), de asemenea, pentru realizarea măsurilor recomandate de dezinsecție, deratizare a bagajelor, containerelor, mijloacelor de transport, mărfurilor, expedierilor poștale, inclusiv în locuri (terenuri) special amenajate și dotate cu apă, canalizare;

3) asigurarea prezenței și accesului personalului la mijloace de protecție individuale (măști, ochelari, mănuși);

4) asigurarea lipsei surselor și vectorilor de transmitere a unor infecții (țînțari, căpușe, rozătoare) în baza programelor de activități respective;

5) elaborarea și coordonarea cu Centrul teritorial de sănătate publică a planului de intervenție în urgențe de sănătate publică, aplicarea acestuia de către personal;

6) instituirea punctului medical;

7) gard de împrejmuire a punctului de trecere.

4. Administrația gărilor, porturilor (cheiurilor), aeroporturilor (aerodromurilor), altor întreprinderi și organizații pe teritoriul cărora activează puncte de trecere pun la dispoziția Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, în mod gratuit și fără achitarea cheltuielilor de întreținere și a serviciilor comunale, încăperile, locurile special amenajate și comoditățile aferente necesare pentru îndeplinirea competențelor acestora.

5. Infrastructura de la punctele de trecere terestre, inclusiv numărul ghișeelelor și al culoarelor de trecere, este dimensionată în funcție de fluxul de pasageri, din punct de vedere cantitativ și calitativ, luând în calcul evaluarea evoluției ulterioare.

6. Cabinele de control, dotate cu echipamentul necesar și bine iluminate, se amplasează cu partea frontală spre pasageri, într-o poziție ridicată pentru a permite profilarea pasagerilor. Acestea urmează să aibă o linie de comunicație directă cu biroul din linia a doua și cu biroul șefului de schimb.

7. Ținând cont de infrastructura existentă a punctelor de trecere, acestea se înzestreză cu încăperi pentru solicitanții de azil separat, pentru ambele sexe, dotate cu condiții minime de igienă, încăperi pentru controlul în linia a doua, încăperi pentru persoanele reținute și încăperi pentru izolarea persoanelor suspectate de boli infecțioase și contagioase. Ultimele urmează a fi dotate cu mobilier, sursă de apă potabilă, WC separat, vas de colectare a deșeurilor, trusă medicală.

8. În prima linie, la intrarea și ieșirea în/din punctele de trecere, se furnizează accesul polițiștilor de frontieră la următorul echipament:

1) terminal pentru consultarea sistemelor informaționale automatizate și a bazelor de date naționale;

2) terminal portabil;

3) instrument pentru examinarea documentului, raze infraroșii, lumină ultravioletă variabilă, lumină pătrunzătoare;

4) lupă de cel puțin 10x sau monomicroscop cu distanța focală variabilă;

5) lampă retroreflectorizantă;

6) ștampile de intrare și ieșire, inclusiv seifuri pentru păstrarea acestora;

7) indicatori de risc și profiluri de risc actualizate în permanență;

8) exemple de documente disponibile electronic și alte informații necesare pentru efectuarea controalelor la frontieră.

9. La punctele de trecere cu trafic intens, birourile din linia a doua pot fi dotate suplimentar cu următorul echipament:

- 1) echipament care oferă posibilitatea consultării sistemului de examinare a documentelor pentru autentificarea actelor de călătorie;
- 2) comparator video spectral (cuprinde spectre de lumini infraroșii și ultraviolete, filtre, iluminare verticală cu lumină albă, lumină pătrunzătoare etc.);
- 3) microscop stereo cu distanță focală de cel puțin x40;
- 4) dispozitiv de control pentru cerneală „anti-stokes”;
- 5) echipament și material de identificare (inclusiv specimene de ștampile);
- 6) manual care conține pașapoarte și documente de identificare originale și false;
- 7) echipament pentru acces și accesul la consultarea sistemelor informaționale automatizate naționale și internaționale.

10. Punctele de trecere pot fi dotate cu sisteme de supraveghere video pentru profilarea fluxului de pasageri, de exemplu pentru a selecționa persoanele pentru verificările în linia a doua, precum și oglinzi pe plafoane/pereti pentru a vedea în mod corespunzător pasagerul care se află la controlul din prima linie.

11. Punctele de trecere se dotează cu dispozitive integrate mobile și fixe de citire a actelor de călătorie, inclusiv de citire a amprentelor digitale și a documentelor cu elemente de securizare electronice, capacități de analiză.

## **II. Punctele de trecere a frontierei de stat rutiere**

12. Punctele de trecere a frontierei de stat rutiere pot dispune suplimentar de:

- 1) indicator de informare la frontieră pentru a marca intrarea în Republica Moldova;
- 2) dispozitive de măsurare a radioactivității mobile și staționare;
- 3) culoare separate;
- 4) sisteme de monitorizare a perimetrului prin camere și senzori;
- 5) sistem de iluminare care să asigure posibilitatea supravegherii perimetrului punctului de trecere;
- 6) bariere la culoare și sistem de monitorizare video;
- 7) aparat mobil/fix cu raze X, detectoare ale bățăilor inimii, detectoare ale dioxidului de carbon, câini de serviciu dresați, echipament de detectare a radioactivității, a drogurilor, sistem de identificare a plăcuțelor de înmatriculare a automobilelor etc.;
- 8) zonă pentru verificarea pasagerilor autobuzelor;
- 9) zonă pentru controlul amănunțit al mijloacelor de transport.

13. Responsabil de înzestrarea punctelor de trecere rutiere este Serviciul Vamal.

### **III. Punctele de trecere a frontierei de stat feroviare**

14. Punctele de trecere a frontierei de stat feroviare pot dispune suplimentar de:

- 1) sistem de monitorizare video și prin senzori a teritoriului gării situat între linia frontierei de stat și punctul de trecere;
- 2) cîini de serviciu;
- 3) echipament tehnic și infrastructură necesară efectuării verificărilor trenurilor, inclusiv senzori ficși.

15. Responsabilă de înzestrarea punctelor de trecere feroviare este administrația gării feroviare.

### **IV. Punctele de trecere a frontierei de stat portuare**

16. Punctele de trecere a frontierei de stat portuare pot dispune suplimentar de:

- 1) gard de împrejmuire a zonei portuare și sistem de monitorizare a acesteia;
- 2) echipament mobil de verificare a documentelor efectuată pe nave;
- 3) cîini de serviciu.

17. Responsabilitatea pentru înzestrarea punctelor de trecere portuare o poartă administrația portului.

### **V. Punctele de trecere a frontierei de stat aeriene**

18. Punctele de trecere a frontierei de stat aeriene pot dispune suplimentar de culoare pentru separarea fluxurilor de pasageri și sisteme de monitorizare a acestora, de bariere automatizate între cabinele de control, destinate menținerii regimului în zona de efectuare a controlului la trecerea frontierei și cîini de serviciu.

19. Responsabilitatea pentru înzestrarea punctelor de trecere aeriene o poartă administrația aeroportului.

## **REGULILE**

### **de eliberare a permisului de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat**

#### **I. Competențe de eliberare a permisului**

1. Regulile de eliberare a permisului de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat sînt stabilite în temeiul Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova. Poliția de Frontieră eliberează permise de activitate în punctele de trecere terestre, cu excepția punctelor de trecere situate în gări și porturi. Despre eliberarea permiselor de activitate este informat Serviciul Vamal.

#### **II. Permisul și conținutul dosarului solicitării permisului**

2. Sînt supuse eliberării permisului toate activitățile care urmează să fie desfășurate în punctele de trecere, altele decît efectuarea controlului la trecerea frontierei, care prin natura lor nu afectează desfășurarea activității specifice de control, ordinea publică, mediul înconjurător și siguranța traficului în punctele de trecere.

3. Permisul se acordă gratuit la solicitarea persoanei juridice interesate.

4. Dosarul solicitării de permis trebuie să cuprindă:

- 1) cererea de solicitare a permisului;
- 2) tabelul nominal cu personalul care urmează să lucreze în perimetrul punctelor de trecere și copiile buletinelor de identitate ale acestora;
- 3) tabelul cu lista mijloacelor de transport care aparțin persoanei juridice și fizice ce urmează să intre în perimetrul punctelor de trecere și numerele de înmatriculare ale acestora;
- 4) fotografiile ale persoanelor, dimensiunile 3x4 cm;
- 5) declarația pe propria răspundere a angajatului agentului economic sau organizației privind lipsa de antecedente penale și încălcări anterioare ale legislației cu privire la frontiera de stat, precum și privind respectarea legislației în vigoare referitoare la frontiera de stat.

5. Pentru autorizarea accesului temporar în punctul de trecere, persoanele fizice sau juridice prezintă Departamentului Poliției de Frontieră o solicitare scrisă de autorizare a activităților planificate.

6. La cererea de solicitare a autorizării activităților temporare în zona supusă regimului punctului de trecere se anexează copia de pe actul care permite desfășurarea activității.

### **III. Analiza și verificarea cererii**

7. Cererile se depun și se înregistrează la Departamentul Poliției de Frontieră și la Serviciul Vamal.

8. La depunerea solicitărilor și a documentației necesare, Departamentul Poliției de Frontieră și Serviciul Vamal oferă solicitanților informațiile necesare privind întocmirea sau, după caz, completarea dosarelor.

9. Evidența acordării permiselor se ține într-un registru special destinat, care conține următoarea informație:

- 1) numele și adresa solicitantului;
- 2) data depunerii dosarului complet (numărul de intrare);
- 3) activitatea pentru care este solicitat permisul;
- 4) perioada pentru care s-a acordat permisul;
- 5) data emiterii permisului;
- 6) data expedierii permisului;
- 7) observații.

10. Condiții speciale care, în funcție de natura activității ce urmează a fi desfășurată, sînt impuse solicitantului permisului:

1) în timpul aflării pe teritoriul punctului de trecere, personalul angajat al agenților economici care au obținut permis de activitate poartă în mod obligatoriu la loc vizibil permisul de acces în punctul de trecere;

2) orice modificare de personal este comunicată subdiviziunilor Poliției de Frontieră din raza teritorială unde nemijlocit este desfășurată activitatea de către titularul permisului sau de instituția ce a înaintat cererea, în termen de 24 de ore de la producere;

3) împrejmuirea magazinului sau, după caz, a locului unde urmează a fi desfășurată activitatea, cu mijloace adecvate, pentru a evita accesul persoanelor prin alte locuri decît cele destinate în acest sens;

4) iluminarea magazinului sau, după caz, a locului de desfășurare a activității pe timp de noapte, lateral, atît în față, cît și în spatele acestuia;

5) personalul angajat este obligat ca atît la intrare, cît și la ieșirea din zonele cu acces limitat să prezinte la cererea polițistului de frontieră permisul de acces. În cazul în care persoana refuză să prezinte permisul, acesta va fi anulat prin informarea administrației instituției în care activează.

11. Termenul de examinare a cererii de permis este de 5 zile lucrătoare. Termenul de valabilitate a permisului acordat este de un an, dar nu va depăși data de 31 decembrie a anului în curs.



12. Șefii subdiviziunilor Poliției de Frontieră și ale Serviciului Vamal au obligația de a organiza și de a executa controlul modului de desfășurare a activităților permise.

13. Permisul de activitate în punctul de trecere este anulat și ridicat în cazul când titularul permisului nu mai îndeplinește condițiile pentru care acesta a fost eliberat sau desfășoară alte activități decât cele prevăzute în permisul de activitate.

## **REGULILE** **specifice ale regimului zonei de frontieră**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulile specifice ale regimului zonei de frontieră (în continuare – Reguli) sînt stabilite în temeiul Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova.

2. Lățimea zonei de frontieră este de 10 kilometri și este stabilită în scopul asigurării controlului frontierei.

3. Pe drumurile de acces în zona de frontieră, inclusiv în localitățile aflate în acea zonă, de către Poliția de Frontieră se instalează plăci cu inscripția „Zonă de frontieră”. Lista localităților care se află în zona de frontieră, precum și a localităților ale căror hotare se află în zona de frontieră este menționată în anexa nr.1 la prezentele Reguli. Dimensiunile plăcilor, culoarea, locul amplasării lor se aprobă de șeful Departamentului Poliției de Frontieră.

4. Pe drumurile naționale, internaționale, la intrările și ieșirile în/din localitățile din zona de frontieră se instalează, după caz, indicatoarele informative rutiere stabilite în anexa nr.2 la prezentele Reguli. Indicatoarele se instalează conform cerințelor legislației în vigoare.

### **II. Eliberarea permiselor de acces în zona de frontieră**

5. Pentru autorizarea accesului în zona de frontieră, Poliția de Frontieră eliberează persoanelor permisul de acces în zona de frontieră (în continuare – permis), care reprezintă autorizația scrisă, conform căreia posesorul acesteia beneficiază de dreptul de aflare în zona de frontieră, în perioada de timp și limitele sectorului indicate în acesta.

6. Permisul nu este necesar pentru persoanele menționate în art. 30 din Legea nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova. Acestea sînt obligate să prezinte la cererea polițistului de frontieră acte de identitate care confirmă lipsa necesității de deținere a permisului și să informeze în prealabil (telefonic, verbal și electronic) subdiviziunea Poliției de Frontieră despre desfășurarea activităților în zona de frontieră, în limitele hotarului administrativ al localității, despre datele de identitate a persoanelor, locul, perioada și scopul aflării, precum și datele despre mijlocul de transport.

7. Regulile de acces, aflare și desfășurare a activităților în zona de frontieră a persoanelor se stabilesc de către șefii sectoarelor Poliției de Frontieră.

8. Modelul permisului este prevăzut în anexa nr.3 la prezentele Reguli.

9. Permisele se eliberează de:

- 1) persoanele desemnate de șeful Departamentului Poliției de Frontieră;
- 2) șeful sectorului Poliției de Frontieră.

10. Pentru eliberarea permisului, persoana prezintă:

- 1) cererea, în care menționează scopul și perioada solicitată;
- 2) actul de identitate însoțit de o copie;
- 3) declarația pe propria răspundere privind lipsa de antecedente penale și încălcări anterioare ale legislației cu privire la frontiera de stat, precum și privind respectarea legislației în vigoare în timpul aflării în zona de frontieră.

Cererea pentru eliberarea permisului poate fi depusă de persoanele care au împlinit vârsta de 16 ani și, respectiv, sînt posesoare de buletine de identitate. Accesul în zona de frontieră a copiilor minori se permite numai cu însoțitorul legal, cu prezentarea adeverinței de naștere a copilului (copiei autentificate la notar).

11. Cererea pentru solicitarea permisului de acces în zona de frontieră poate fi depusă și în formă electronică, în regim on-line, pe pagina web oficială a Departamentului Poliției de Frontieră, prin completarea formularului electronic la compartimentul „Acces în zona de frontieră”.

12. Străinii pot beneficia de permis cu condiția prezentării dovezii intrării și șederii legale pe teritoriul Republicii Moldova.

13. Posesorul permisului are dreptul de acces în zona de frontieră în limita sectorului și a perioadei indicate în permis, precum și dreptul de a desfășura activitățile autorizate prin acesta.

14. Formularul cererii este stabilit în anexa nr.4 și poate fi descărcat de pe pagina web oficială a Poliției de Frontieră.

15. La examinarea solicitării de eliberare a permisului, polițistul de frontieră verifică:

- 1) valabilitatea actului de identitate și a altor acte prezentate;
- 2) existența la solicitant a antecedentelor penale nestinse, precum și dacă persoana nu a încălcat anterior regulile regimului frontierei de stat și ale regimului zonei de frontieră;
- 3) corespunderea scopului declarat cu cel real.

Termenul de examinare a cererii este de 10 zile lucrătoare.

16. Toate activitățile de agrement în zona de frontieră se admit numai în perioada luminoasă a zilei.

17. Evidența permiselor eliberate se efectuează în Registrul de eliberare a permiselor (manual/electronic). Modelul Registrului de eliberare a permiselor ținut în formă manuală este stabilit conform anexei nr.5 la prezentele Reguli. Registrul de eliberare a permiselor ținut în formă manuală urmează a fi luat în evidență de către cancelaria subdiviziunilor Poliției de Frontieră și poartă un caracter de evidență strictă, se numerotează, se coase și se sigilează conform ordinii stabilite. Registrul de eliberare a permiselor poate fi ținut și în formă electronică, prin intermediul unui sistem informațional, în conformitate cu Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre. Ținerea în formă electronică a registrului nu exclude ținerea lui și în formă manuală pe suport de hârtie.

18. Permiselor li se atribuie număr de ordine consecutiv din patru cifre, pentru perioada unui an (exemplu: 0001; 0002; 0003; 0004 etc.), eliberate în ordine cronologică. Termenul de valabilitate a permisului acordat este de pînă la un an, dar nu va depăși data de 31 decembrie a anului în curs.

19. Permisul de acces în zona de frontieră este anulat și ridicat în cazul în care titularul permisului a încălcat regulile de regim în zona de frontieră. Modalitatea de anulare și ridicare a permisului este stabilită de șeful Departamentului Poliției de Frontieră.

20. Copiile actelor de identitate și ale documentelor ce atestă desfășurarea activităților în zona de frontieră se anexează la Registru și se păstrează împreună cu acesta pînă la finalizarea anului.

21. Permisul este valabil la prezentarea actului de identitate al persoanei.

### **III. Eliberarea permiselor pentru mijloacele plutitoare**

22. În apele de frontieră, mijloacele plutitoare se păstrează numai în porturile, cheiurile și la debarcaderele amenajate în modul stabilit de către autoritățile publice locale. Pe timp de noapte, precum și în timp ce nu sînt folosite, acestea urmează a fi acostate la mal astfel încît să fie exclus furtul sau mișcarea fără control a acestora.

23. Mijloacele plutitoare înmatriculate potrivit legislației în vigoare, aflate în spațiul acvatic de frontieră, pot staționa în locurile stabilite de autoritatea de specialitate în domeniul transportului naval, în baza permisului pentru ambarcațiune (în continuare – permis) eliberat de Poliția de Frontieră și, după caz, în baza avizului autorității administrației publice locale. Permisul acordă dreptul posesorului acestuia de a întreține și folosi ambarcațiunea în zona de frontieră.

24. Modelul permisului este stabilit în anexa nr.6 la prezentele Reguli.

25. Modul, procedura și condițiile de eliberare și evidența permiselor sînt similare permiselor de acces în zona de frontieră stabilite în pct. 5-18 ale prezentelor Reguli.

26. Permisul se eliberează posesorilor legali ai mijloacelor plutitoare. În permis se indică numărul de înmatriculare al mijlocului plutitor.

27. Nu se eliberează permis pentru mijloacele plutitoare care nu sînt înmatriculate conform legislației în vigoare.

#### **IV. Autorizarea accesului agenților economici**

28. Pentru autorizarea desfășurării activităților în zona de frontieră, persoanele fizice sau juridice prezintă șefului subdiviziunii Poliției de Frontieră o solicitare scrisă de autorizare a activităților planificate.

29. La solicitare se anexează:

- 1) copia de pe actul care permite desfășurarea activității;
- 2) lista lucrătorilor, la care se anexează copiile de pe actele de identitate ale acestora;
- 3) lista mijloacelor de transport, la care se anexează copiile certificatelor de înmatriculare.

30. Solicitanților li se eliberează autorizație de activitate în zona de frontieră. Autorizația menționată se eliberează de către șeful subdiviziunii Poliției de Frontieră pe sectorul căruia se vor desfășura activitățile solicitate, cu termen de valabilitate stabilit sau cu termenul indicat în demers, dar nu va depăși data de 31 decembrie a anului în curs.

31. Pentru desfășurarea activităților în zona de frontieră, în termen de 5 zile lucrătoare pînă la desfășurarea activităților, autoritățile prezintă Departamentului Poliției de Frontieră o înștiințare scrisă despre activitățile planificate. La înștiințare se anexează:

- 1) copia documentului semnat de conducătorii împuterniciți ai autorității prin care se confirmă îndeplinirea misiunii de serviciu;
- 2) lista persoanelor care vor efectua activitatea.

32. Șeful subdiviziunii Poliției de Frontieră stabilește locul de intrare/ieșire în/din zona de frontieră, timpul și limita de aflare în ea.

**LISTA****localităților care se află în zona de frontieră, precum și a localităților  
ale căror hotare se află în zona de frontieră**

1. Raionul Florești – satele/comunele: Temeleuți, Tîrgul Vertiujeni.
2. Raionul Soroca – orașul Soroca; satele Alexandru cel Bun, Iarova, Balinți, Balinții Noi, Bădiceni, Cerlina, Cremenciug, Cosăuți, Cureșnița, Cureșnița Nouă, Dărcăuții Noi, Decebal, Egoreni, Grigorăuca, Holoșnița, Inundeni, Iorjnița, Livezi, Nimereuca, Niorcani, Oclanda, Ocolina, Racovăț, Redi-Cereșnovăț, Rublenița, Rublenița Nouă, Rudi, Ruslanovca, Slobozia Nouă, Slobozia-Vărăncău, Sobari, Soloneț, Stoicani, Șeptelici, Șolcani, Tătărăuca Nouă, Tătărăuca Veche, Tolocănești, Trifăuți, Țepilova, Valea, Vasilcău, Vărăncău, Visoca, Voloave, Volovița, Zastînca.
3. Raionul Dondușeni – satele/comunele: Arionești, Briceni, Crișcăuți, Pocrovca, Sudarca, Teleșeuca, Teleșeuca Nouă.
4. Raionul Ocnița – orașele: Frunză, Ocnița, Otaci; satele/comunele: Berezovca, Bîrnova, Calarașovca, Clocușna, Codreni, Corestăuți, Dînjeni, Gîrbova, Hădărăuți, Lencăuți, Lipnic, Maiovca, Mereșeuca, Mihălășeni, Naslavcea, Ocnița, Sauca, Stălinești, Unguri, Vălcineț, Verejeni.
5. Raionul Edineț – satele/comunele: Bădragii Noi, Bădragii Vechi, Brînzei, Burlănești, Buzdugeni, Cepeleuți, Corpaci, Cuconeștii Noi, Cuconeștii Vechi, Fetești, Hancăuți, Lopatnic, Rîngaci, Terebna, Trinca, Vancicăuți, Viișoara.
6. Raionul Briceni – orașele: Briceni, Lipcani; satele/comunele: Balasinești, Bălcăuți, Beleavinți, Berlinți, Bezeda, Bocicăuți, Bogdănești, Bulboaca, Caracușenii Noi, Colicăuți, Coteala, Cotiujeni, Criva, Drepcăuți, Grimăncăuți, Grimești, Hlina, Larga, Mărcăuți, Mărcăuții Noi, Medveja, Pavlovca, Pererita, Slobozia-Medveja, Slobozia-Șirăuți, Șirăuți, Tețcani, Trebisăuți.
7. Raionul Rîșcani – orașul Costești; satele/comunele: Avrămeni, Braniște, Dămășcani, Dumeni, Duruitoarea, Duruitoarea Nouă, Gălășeni, Horodiște, Mălăiești, Pășcăuți, Petrușeni, Proscureni, Reteni, Reteni-Vasileuți, Văratice.
8. Raionul Glodeni – satele/comunele: Balatina, Bisericieni, Brînzei, Butești, Camenca, Clococenii Vechi, Cobani, Cot, Cuhnești, Movileni, Lipovăți, Moara Domnească, Molești, Serghieni, Tomeștii Noi, Tomeștii Vechi, Viișoara.
9. Raionul Fălești – satele/comunele: Bocșa, Călinești, Chetriș, Chetrișul Nou, Cuzmenii Vechi, Drujineni, Hîncești, Horești, Hrubna Nouă, Izvoare, Lucăceni, Musteața, Năvîrneț, Pruteni, Rediul de Jos, Risipeni, Taxobeni, Socii Noi, Valea Rusului, Vrănești.
10. Raionul Ungheni – orașul Ungheni; satele/comunele: Blindești, Buciumeni, Buzduganii de Jos, Buzduganii de Sus, Cetireni, Cioropcani, Chirileni, Costuleni, Elizavetovca, Floreni, Florești, Florițoaia Nouă, Florițoaia Veche, Frăsinești, Gherman, Grăseni, Grozasca, Măcărești, Mănoilești, Medeleni, Morenii Noi, Morenii Vechi, Novaia Nicolaevca, Petrești, Rezina, Sculeni, Semeni, Stolniceni, Șicovăț, Todirești, Unțești, Valea Mare, Vulpești, Zagarancea.

**11.** Raionul Nisporeni – satele/comunele: Băcșeni, Bălăurești, Bărboieni, Brătuleni, Călimănești, Chilișoaia, Drojdieni, Grozești, Heleșteni, Isăicani, Luminița, Marinici, Odaia, Odobești, Selișteni, Soltănești, Șișcani, Valea-Trestieni, Zberoaia.

**12.** Raionul Hîncești – satele/comunele: Călmățui, Cățeleni, Cioara, Costești, Cotul Morii, Dancu, Feteasca, Frasin, Horjești, Ivanovca, Leușeni, Marchet, Mingir, Nemțeni, Obileni, Pogănești, Sărăteni, Semionovca, Tălăiești, Voinescu.

**13.** Raionul Leova – orașul Leova; satele/comunele: Filipeni, Hănășenii Noi, Nicolaevca, Romanovca, Sărata-Răzești, Sîrma, Tochile-Răducani, Tomai.

**14.** Raionul Cantemir – orașul Cantemir; satele/comunele: Antonești, Cania, Ciobalaccia, Constantinești, Flocoasa, Ghioltosu, Gotești, Hîrtop, Hănăseni, Iepureni, Lărguța, Leca, Plopi, Porumbști, Stoianovca, Taraclia, Țiganca, Țiganca Nouă, Toceni, Vîlcele.

**15.** Raionul Cahul – orașul Cahul, satele/comunele: Alexandru Ioan Cuza, Andrușul de Jos, Badicul Moldovenesc, Brînză, Burlăceni, Chircani, Cîșlița-Prut, Colibași, Cotihana, Crihana Veche, Cucoara, Giurgiulești, Greceni, Iujnoe, Larga Nouă, Larga Veche, Manta, Paicu, Pașcani, Roșu, Slobozia Mare, Tătărești, Tretești, Vadul lui Isac, Văleni, Zîrnești.

**16.** UTA Găgăuzia – orașul Vulcănești, Ceadâr-Lunga; satele/comunele: Avdarma, Beșghioz, Cazaclia, Cișmichioi, Chiriet-Lunga, Copceac, Etulia, Etulia Nouă, Vulcănești.

**17.** Raionul Taraclia – orașul Taraclia, Tvardița; satele/comunele: Cairaclia, Chirilovca, Ciumai, Corten, Mirnoe, Musaitu, Valea Perjei, Vinogradovca.

**18.** Raionul Basarabeasca – orașul Basarabeasca; satele/comunele: Abaclia, Bogdanovca, Carabetovca, Carabiber, Iordanovca, Iserlia, Ivanovca, Sadaclia.

**19.** Raionul Cimișlia – satele/comunele: Batîr, Mihailovca, Troițcoe.

**20.** Raionul Căușeni – satele/comunele: Baimaclia, Opaci, Sălcuța, Săiți, Taraclia, Tocuz, Ucraina, Zviozdocica.

**21.** Raionul Ștefan-Vodă – orașul Ștefan-Vodă; satele/comunele: Alava, Antonești, Brezoaia, Carahasani, Căplani, Copceac, Crocmaz, Feștelița, Lazo, Marianca de Jos, Olănești, Palanca, Purcari, Semionovca, Slobozia, Ștefănești, Tudora, Volintiri.





**MODELUL**  
**permisului de acces în zona de frontieră**

a) recto

<b>PERMIS DE ACCES ÎN ZONA DE FRONTIERĂ</b>			
<b>nr.</b> _____			
<i>Eliberat</i> _____			
<small>(numele, prenumele, data, luna, anul nașterii)</small>			
<small>(viza de reședință: raionul, satul, adresa)</small>			
<i>Valabil din</i> _____ <i>pînă la</i> _____			
<i>în limitele</i> _____ <i>de la</i> _____ <i>pînă la</i> _____			
<small>(se indică numărul semnelor de frontieră) (se indică ora de aflare)</small>			
<i>Scopul</i> _____			
<small>(se indică genul de activitate)</small>			
<b>PERMISUL ESTE VALABIL NUMAI LA PREZENTAREA ACESTUIA ÎMPREUNĂ CU ACTUL DE IDENTITATE:</b>			
_____			
<small>(numărul actului de identitate valabil)</small>			
L.Ș. “ _____ ”	_____	_____	_____
<small>(sectorul poliției de frontieră)</small>	<small>(gradul special)</small>	<small>(semnătura)</small>	<small>(numele, prenumele)</small>

b) verso

Posesorul permisului **are dreptul** de aflare în zona de frontieră în limita sectorului și a duratei de timp indicate în permis și are dreptul de desfășurare a activităților autorizate.

**În timpul aflării în zona de frontieră se interzice:** tragerea cu arma în direcția frontierei; deteriorarea sau distrugerea semnelor de frontieră, a instalațiilor sau mijloacelor tehnice de supraveghere și control; utilizarea focului deschis fără luarea măsurilor pentru împiedicarea propagării acestuia la statele vecine, producerea sau extinderea incendiilor; fixarea pe bandă magnetică, pe hîrtie sau pe alt suport a imaginilor care redau porțiuni din teritoriul statelor vecine; schimbul de obiecte sau corespondența peste frontieră, în alte puncte decît cele destinate prin lege acestui scop; desfășurarea activităților care pot polua apele, aerul sau solul în zona de frontieră, precum și a apelor de frontieră.

**Telefoane de contact:** \_\_\_\_\_

Dimensiunile permisului de acces în zona de frontieră – 105×74 mm.

Anexa nr.4  
la Regulile specifice ale  
regimului zonei de frontieră

**FORMULARUL**  
**cererii pentru eliberarea**  
**permisului de acces în zona de frontieră**

*Domnului (numele, prenumele),*  
*Funcția*  
*Gradul special*

**CERERE**

Rog eliberarea permisului de acces în zona de frontieră (permis pentru ambarcațiune *nr.de înmatriculare*) pentru desfășurarea activităților de \_\_\_\_\_, de la data de \_\_\_\_\_ pînă la data de \_\_\_\_\_ în limitele (*regiunea*) \_\_\_\_\_ (*se indică sectorul concret de desfășurare a activității*). Antecedente penale nestinse nu am, nu am încălcat anterior legislația Republicii Moldova cu privire la frontiera de stat.

În timpul aflării în zona de frontieră, mă oblig să respect prevederile legislației în vigoare.

La cerere anexez: copia actului de identitate, copia documentului ce atestă desfășurarea activității legale în zona de frontieră, alte acte (*în cazul desfășurării activităților ce prevăd autorizație specială*).

Numele, prenumele

**MODELUL**  
**registrului eliberării permiselor**

<b>REGISTRU DE ELIBERARE A PERMISELOR</b>
---

a) pentru acces în zona de frontieră

Numărul permisului	Data, ora depunerii cererii	Denumirea, seria, numărul actului de identitate	Scopul (baza legală)	Data, ora eliberării permisului	Permis valabil pînă la data de	Dovada de primire a permisului (semnătura)	Dovada de primire a instructajului (semnătura)

b) pentru ambarcațiuni

Numărul permisului	Data, ora depunerii cererii	Denumirea, seria, numărul actului de identitate	Numărul de înmatriculare a ambarcațiunii	Scopul (baza legală)	Data, ora eliberării permisului	Permis valabil pînă la data de	Dovada de primire a permisului (semnătura)	Dovada de primire a instructajului (semnătura)

**MODELUL**  
**permisului pentru ambarcațiune**

a) recto

<b>PERMIS PENTRU AMBARCAȚIUNE</b>			
<b>nr.</b> _____			
<i>Eliberat</i> _____			
<small>(numele, prenumele, data, luna, anul nașterii)</small>			
<small>(viza de reședință) (nr. permisului de acces în zona de frontieră)</small>			
<i>Valabil din</i> _____ <i>pînă la</i> _____			
<i>în limitele</i> _____			
<small>(se indică numărul semnelor de frontieră și locul de amplasare a ambarcațiunii)</small>			
<i>Ambarcațiunea</i> _____			
<small>(descrierea ambarcațiunii și numărul de înmatriculare a bordului)</small>			
<b>PERMISUL ESTE VALABIL NUMAI LA PREZENTAREA ACESTUIA ÎMPREUNĂ CU ACTUL DE IDENTITATE:</b>			
_____			
<small>(numărul actului de identitate valabil)</small>			
L.Ș. “ _____ ”	_____	_____	_____
<small>(sectorul poliției de frontieră)</small>	<small>(gradul special)</small>	<small>(semnătura)</small>	<small>(numele, prenumele)</small>

b) verso

Posesorul permisului **are dreptul** de aflare în zona de frontieră în limita sectorului și a duratei de timp indicate în permis și are dreptul de desfășurare a activităților autorizate.

**În timpul aflării în zona de frontieră se interzice:** tragerea cu arma în direcția frontierei; deteriorarea sau distrugerea semnelor de frontieră, a instalațiilor sau mijloacelor tehnice de supraveghere și control; utilizarea focului deschis fără luarea măsurilor pentru împiedicarea propagării acestuia la statele vecine, producerea sau extinderea incendiilor; fixarea pe bandă magnetică, pe hîrtie sau pe alt suport a imaginilor care redau porțiuni din teritoriul statelor vecine; schimbul de obiecte sau corespondența peste frontieră, în alte puncte decît cele destinate prin lege acestui scop; desfășurarea activităților care pot polua apele, aerul sau solul în zona de frontieră, precum și a apelor de frontieră; efectuarea convorbirilor neautorizate peste linia de frontieră.

**Telefoane de contact:** \_\_\_\_\_

Dimensiunile permisului pentru ambarcațiune – 105×74 mm.

## **REGULILE**

### **privind instituirea consemnului la frontieră**

#### **I. Dispoziții generale**

1. În Sistemul Informațional Integrat al Poliției de Frontieră (în continuare – Sistem) consemnele la frontieră sînt instituite de către Poliția de Frontieră sau alte autorități, în baza acordurilor interinstituționale, în mod automatizat sau neautomatizat.

2. Consemnele la frontieră se instituie de către Poliția de Frontieră din oficiu sau la inițiativa altei autorități în temeiul hotărîrii/încheierii/deciziei/ordonanței, precum și altor acte cu caracter imperativ (în continuare – acte de dispoziție) prin care se dispune Poliției de Frontieră luarea măsurilor stabilite de lege. Instituirea din oficiu a consemnelor la frontieră de către Poliția de Frontieră are loc în cazurile prevăzute de Legea privind regimul străinilor în Republica Moldova nr. 200 din 16 iulie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 179-181, art. 610).

3. Actele de dispoziție sînt remise Poliției de Frontieră sau autorității care, în baza acordului, este autorizată cu dreptul de a institui consemne în Sistem.

4. Consemnele la frontieră sînt instituite în Sistem față de:

- 1) persoane;
- 2) mijloace de transport;
- 3) documente.

5. După caracterul măsurilor dispuse prin actele de dispoziție, consemnele la frontieră se împart în:

1) restrictive – persoanelor nu li se permite intrarea sau ieșirea în/din Republica Moldova;

2) de reținere – persoanele, mijloacele de transport se rețin pe durata ce nu poate depăși termenele legale de reținere;

3) de ridicare – documentele se ridică și se remit organului care a dispus măsura;

4) de control – persoanele, mijloacele de transport, documentele se supun unui anumit tip de control prevăzut de legislație;

5) de informare – organul care a dispus măsura este informat despre faptul traversării frontierei de stat.

## II. Instituirea consemnului la frontieră

6. Consemnul la frontieră se consideră instituit din momentul introducerii informației din actul de dispoziție în Sistem.

7. Actul de dispoziție va conține:

- 1) temeiul emiterii;
- 2) date suficiente pentru identificarea persoanelor, mijloacelor de transport, documentului necesare realizării măsurilor ce se impun;
- 3) măsurile ce urmează a fi luate în privința persoanelor, mijloacelor de transport sau documentelor depistate în timpul efectuării controlului la trecerea frontierei de stat;
- 4) autoritatea care ține controlul consemnului la frontieră, cu indicarea numărului de telefon activ în regim de 24 de ore din 24 pentru a putea fi contactată la realizarea măsurilor;
- 5) termenul când încetează consemnul la frontieră.

8. Datele suficiente pentru identificarea:

- 1) persoanei – numele, prenumele, patronimicul, data, luna, anul nașterii, IDNP;
- 2) mijlocului de transport – marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare, anul fabricării, numărul caroseriei/șasiului;
- 3) documentului – denumirea, tipul, numărul, data eliberării, țara emitentă, termenul de valabilitate.

9. În cazul în care nu sînt întrunite condițiile pct. 7, consemnul la frontieră nu se instituie, cu restituirea actului de dispoziție în termen de 3 zile lucrătoare.

10. Încetarea consemnelor la frontieră are loc prin executare, anulare sau la expirarea termenului pentru care a fost instituit.

11. Executarea consemnului la frontieră este efectuată prin luarea măsurilor la apariția semnalului cu privire la existența consemnului în privința persoanelor, mijloacelor de transport sau documentelor depistate în timpul efectuării controlului la trecerea frontierei de stat.

12. Anularea consemnului la frontieră se face în baza actului de dispoziție al autorității care a solicitat instituirea acestuia.

13. Prelungirea consemnului la frontieră se face în baza actului de dispoziție întemeiate al autorității care a solicitat instituirea acestuia.

14. Măsurile organizatorico-tehnice ce țin de instituirea consemnelor la frontieră se aprobă prin ordinul șefului Departamentului Poliției de Frontieră.

## **NOTĂ INFORMATIVĂ**

### **la proiectul hotărîrii Guvernului pentru implementarea Legii nr.215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova**

Proiectul hotărîrii Guvernului pentru implementarea Legii nr.215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova a fost elaborat de către Ministerul Afacerilor Interne, întru îmbunătățirea activității Poliției de Frontieră, precum și în vederea înlăturării deficiențelor întrunite de către aceasta în activitatea zilnică.

Prezentul proiect a fost elaborat întru implementarea prevederilor art.7 alin.(3), art.15 alin.(5), art.23 alin.(2) lit.e), art.28 alin.(3), art.35 alin.(5), art.35 alin.(9), art.36 alin.(1), art.37 alin.(1), art.41 alin.(2) din Legea nr.215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova.

La elaborarea proiectului a fost utilizat drept sursă de informare cadrul normativ al țărilor membre a Uniunii Europene (România, Letonia, Lituania, Ungaria), legislația Uniunii Europene precum Regulamentul (EC) nr. 562/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2006 privind crearea unui cod comunitar asupra regulilor ce stau la baza liberei circulații a persoanelor peste frontiere și Directiva 2004/82/CE a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind obligația operatorilor de transport de a comunica datele privind pasagerii, precum și legislația țărilor membre a Comunității Statelor Independente (Federația Rusă, Republica Belarus, Ucraina).

Proiectul este compus din următoarele compartimente: regulile suplimentare privind controlul la trecerea frontierei de stat, regulile de regim în punctele de trecere a frontierei de stat, lista punctelor de trecere a frontierei de stat ale Republicii Moldova, normele tehnice de înzestrare a punctelor de trecere a frontierei de stat, regulile de eliberare a permisului de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat, regulile specifice ale regimului zonei de frontieră etc.

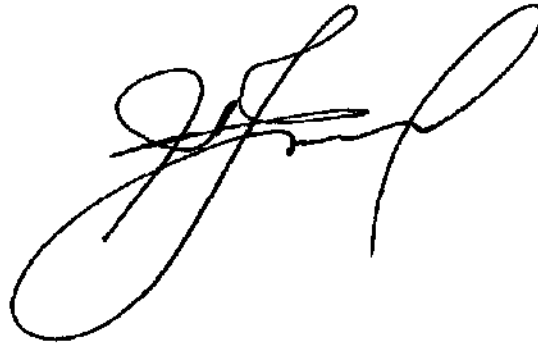
Regulile suplimentare privind controlul la trecerea frontierei de stat stabilesc condițiile de creare, categoriile de persoane și regulile de trafic prin culoare în punctele de trecere a frontierei de stat; categoriile de persoane documentele de trecere a frontierei de stat a cărora nu se ștampilează; regulile specifice pentru controalele anumitor categorii de persoane; regulile specifice pentru diferitele tipuri de frontieră și diferitele modalități de transport, folosite pentru trecerea frontierei de stat; regulile cu privire la înregistrarea informațiilor; regulile cu privire la modul și condițiile transmiterii și procesării informației de către transportatori etc.

Totodată, este de menționat că prezentele Reguli transpun parțial Regulamentul (UE) 2016/399 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 77 din 23 martie 2016 și transpun Directiva 2004/82/CE a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind obligația operatorilor de transport de a comunica datele privind pasagerii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L261 din 06 august 2004.

Implementarea proiectului se va efectua în limitele mijloacelor financiare stabilite în bugetul de stat și nu va necesita cheltuieli financiare suplimentare.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului hotărârii Guvernului pentru implementarea Legii nr.215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova, este plasat pe pagina oficială a Ministerului Afacerilor Interne, în directoriul *Transparența decizională /Consultări publice*.

**Ministru**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the words 'Ministru' and 'Alexandru JIZDAN'.

**Alexandru JIZDAN**