



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE nr. \_\_\_\_\_**

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

## **Privind aprobarea bugetului autorității administrative Agenția Națională Transport Auto pentru anul 2015**

---

În temeiul prevederilor art. 30 din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art. 1018), cu modificările și completările ulterioare, și art. 8 din Codul transporturilor rutiere nr. 150 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 247-248, art. 568), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă bugetul autorității administrative Agenția Națională Transport Auto pentru anul 2015 la venituri în sumă de 38 817 983 lei și la cheltuieli în sumă de 38 817 983 lei, conform anexei.
2. Veniturile acumulate din taxele pentru eliberarea autorizațiilor pentru transporturi auto internaționale de mărfuri și ocazionale de călători ce depășesc cheltuielile se transferă în fondul rutier până la data de 20 decembrie 2015.
3. Autoritatea administrativă Agenția Națională Transport Auto, în procesul executării bugetului, are dreptul să opereze modificări în structura cheltuielilor, în limita bugetului aprobat prin prezenta hotărîre, după coordonarea prealabilă cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor.

**Prim-ministru**

**VALERIU STRELEȚ**

**Bugetul autorității administrative  
Agenția Națională Transport Auto  
pentru anul 2015**

Nr. d/o	Denumirea	Lei
<b>I.</b>	<b>VENITURI, total</b>	<b>38 817 983</b>
1.	Plăți de eliberare a actelor permisive prevăzute de Legea nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător și alte plăți	38 817 983
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI, total</b>	<b>38 817 983</b>
1.	Cheltuieli de personal (remunerarea muncii, defalcări în fondurile obligatorii de asigurări sociale și medicale, perfecționarea personalului)	26 416 919
2.	<b>Cheltuieli curente, inclusiv:</b>	<b>12 401 064</b>
2.1.	cheltuieli de gospodărie (energie electrică, energie termică, consum de apă, canalizare, evacuarea gunoiului, servicii de telecomunicație, servicii bancare, cheltuieli privind delegațiile oficiale, alte cheltuieli)	1 777 605
2.2.	cheltuieli privind consumul de combustibil	1 186 884
2.3.	cheltuieli de transport	352 900
2.4.	cheltuieli de deplasare	850 000
2.5	cheltuieli pentru elaborarea, procurarea și întreținerea programelor informaționale și de evidență	1 990 690
2.6	uzura mijloacelor fixe	450 000
2.7.	cheltuieli aferente cotizațiilor internaționale	123 431
2.8.	cheltuieli de pază	100 800
2.9	cheltuieli de tipografie	3 680 200
2.10	procurarea mijloacelor fixe	280 800
2.11	cheltuieli privind locațiunea încăperilor	937 754
2.12	consumuri și cheltuieli materiale (materiale)	670 000

## **Notă informativă**

### **la proiectul hotărârii Guvernului privind aprobarea bugetului „Agenției Naționale Transport Auto” pentru anul 2015**

În contextul aprobării Codului Transporturilor Rutiere aprobat prin Legea nr. 150 din 17 iulie 2014 publicat în Monitorul Oficial nr. 247-248 din 15.08.2014 , și anume a prevederilor articolului 8 aliniatul (4)  *Agenția își exercită funcțiile și atribuțiile în baza unui Regulament elaborat în conformitate cu prezentul Cod și aprobat de Guvern.* Agenția Națională Transport Auto reprezintă o structură abilitată cu funcțiile de monitorizare și control a activității operatorilor de transport rutier și a operatorilor care desfășoară activități conexe domeniului.

Bugetul autorității administrative Agenția Națională Transport Auto, este elaborat în conformitate cu prevederile alin (2), pct.8 al Codului transporturilor rutiere aprobat prin Legea nr 150 din 17.07.2014; al pct. 9 al Hotărârii Guvernului nr. 539 din 23.04.2008 cu modificări și completări, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 82 la data 29.04.2008, art. nr. 521 și a altor acte normative ce reglementează aspectele bugetare întru asigurarea independenței financiare a Agenției, în scopul desfășurării eficiente a unei activități conforme.

La baza proiectului bugetului anual al Agenției stau strategiile de implementare și supraveghere a respectării normelor ce reglementează activitatea în domeniul transportului auto de mărfuri și călători, iar mijloacele financiare vor fi direcționate întru atingerea obiectivelor asumate de Agenție.

Proiectul bugetului ANTA a fost elaborat reieșind din veniturile de la serviciile prestate și cheltuielile detaliate în dependență de tip.

Cele mai importante surse de venituri ale ANTA, potrivit prevederilor legale, se percep prin încasarea plăților pentru eliberarea autorizațiilor prevăzute de Legea nr. 160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, precum și a mijloacelor financiare de la eliberarea cartelelor tahografice.

Principalele compartimente de cheltuieli sunt cele strict necesare pentru desfășurarea activității (remunerarea muncii, contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurări obligatorii de asistență medicală, consumuri și cheltuieli materiale, cheltuieli aferente serviciilor, consumuri și cheltuieli operaționale, investiții).

Transportul auto de mărfuri și călători este unul dintre cele mai importante mijloace de transport, care înregistrează și cea mai rapidă creștere. În aceste condiții este prioritară menținerea siguranței și durabilității transportului auto, care să permită dezvoltarea și creșterea domeniului.

#### **I Estimările bugetului ANTA pentru anul 2015**

##### **Estimări ale veniturilor pentru anul 2015**

Veniturile Agenției vor fi formate din mijloacele acumulate din plățile pentru eliberarea actelor permissive prevăzute de Legea nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

Suma veniturilor pentru anul 2015 se estimează de a fi acumulată la nivel de 44,7 mil. lei, inclusiv: autorizații unitare – 26,0 mil. lei; autorizații CEMT - 14,0 mil. lei;

autorizații (tip-regulate, pendulare, tranzit BSEC) – 476,6 mii lei; CFP și INTERBUS - 493,4 mii lei; cartele tahografice - 2,2 mil. lei, certificate de competență profesională – 196,0 mii lei), ecusoane de testare tehnică și rapoarte de verificare tehnică ale vehiculelor – 1,3 mil.lei.

Pentru buna funcționare și eficiență în activitatea și întreținerea Agenției vor fi utilizate doar **38,8 mil. lei**, celelalte mijloace fiind transferate în bugetul de stat.

Totodată, ținem să menționăm că, urmare a asigurării agenților economici cu actele permise necesare, în scopul unei activități eficiente și calitative, Agenția contribuie semnificativ la formarea Bugetului statului și a Produsului Intern Brut.

Astfel, în conformitate cu datele statistice, în anul 2014 venitul obținut de către transportatorii auto internaționali de marfă a constituit 2 miliarde 812,1 milioane lei, iar pentru anul 2015 se preconizează o majorare cu circa 280 milioane lei.

Venitul obținut de la transportarea pasagerilor cu mijloacele de transport auto pe rutele internaționale a constituit 529,5 milioane lei.

Prin urmare, considerăm elocvent aportul incontestabil al Agenției la formarea Bugetului statului, precum și justificative majorarea cheltuielilor pentru întreținere, care au fost fundamentate economico-financiar, ținând cont de veniturile estimate, precum și de cheltuielile strict necesare pentru asigurarea îndeplinirii conforme și calitative a atribuțiilor și responsabilităților stabilite în conformitate cu actele legislative și normative în vigoare.

## **II. Cheltuieli - total**

Cheltuielile generale și administrative includ cheltuielile fixe cum sunt costurile administrative și alte cheltuieli care sunt constante. La cheltuielile respective se includ de asemenea cheltuieli variabile, cum ar fi: deplasările, perfecționarea personalului, consumabilele etc.

### **1. Cheltuielile privind remunerarea muncii personalului ANTA**

Cheltuielile de remunerare a muncii personalului ANTA pentru anul 2015 se estimează la lei și au fost calculate reieșind din numărul personalului de 107 unități pentru primele 8 luni ale anului 2015 și în condițiile a 120 persoane începând cu luna septembrie a anului curent, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 743 din 11.06.2002 „Cu privire la salarizarea angajaților în unitățile cu autonomie financiară”, Regulamentul cu privire la salarizarea lucrătorilor Agenției Naționale Transport Auto, aprobat prin ordinul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor nr. 7 din 21.01.2014 și Regulamentul cu privire la premiarea angajaților Agenției, care au fost elaborate în conformitate cu legislația muncii a Republicii Moldova, dar totodată, s-a ținut cont și de prevederile Convenției colective de nivel ramural. Ajutorul material, de asemenea, a fost planificat ținând cont de prevederile legislației pentru toate categoriile de salariați și nu depășește mărimea unui salariu de funcție.

În proiectul bugetului ANTA, mijloacele financiare pentru remunerare au fost reflectate ținând cont de implementarea prevederilor noului Regulament de remunerare a muncii personalului ANTA bazat pe principii uniformizate, racordate la rezultate de eficiență și performanță, în vederea eficientizării și îmbunătățirii rezultatelor activității curente a subdiviziunilor ANTA.

Astfel, cheltuielile de salarizare au fost calculate, Repartizarea cheltuielilor de remunerare a muncii pe compartimente, precum și modalitatea de formare a acestora.

Nr. crt.	Fondul lunar de salarizare	Fondul anual de salarizare	Modalitatea de formare a valorii
Salariul de funcție	612 309 586 570 x4= 2 346 280 590 220 x 4 = 2 360 880 660 138 x 4 = 2 640 552	7 347 712	HG nr. 299 din 23.04.2014
Spor pentru vechime în muncă	153 077	1 836 928	25% din salariul de funcție
Spor pentru intensitatea muncii	574 040	6 888 480	75% din salariul de funcție, ținând cont de vechimea în muncă
Premii unice		2 497 066	HG nr. 743 din 11.06.2002
Premiu pentru performanță		1 607 312	10% din fondul de salarizare
Ajutor material		612 309	1 salariu de funcție
<b>Total remunerarea muncii</b>		<b>20 789 807</b>	

Calcululele au fost efectuate în conformitate cu actele normative în vigoare și se formează pe baza salariului de funcție și sporului pentru vechime în muncă, de care beneficiază angajații conform drepturilor salariale stipulate de legislația muncii. Totodată, unul din componentele salariului și anume indicatorii de eficiență (sporul pentru intensitatea muncii) se aplică fiecărui angajat în parte pe baza criteriilor stabilite, cu scopul de măsurare a complexității atribuțiilor, nivelului de pregătire necesară funcției ocupate, precum și resurselor utilizate pentru exercitarea atribuțiilor stabilite.

Este foarte importantă stimularea financiară prin salarizarea corespunzătoare a personalului Agenției, astfel încât să excludem tentativele de corupere a acestora, ce se va reflecta direct și asupra executării obiective a obligațiilor funcționale.

Potrivit Legii nr.131 din 08.06.2012 "cu privire la controlul de stat asupra activității de întreprinzător", Agenția a fost abilitată cu funcții de control în domeniul său de activitate.

Remarcăm faptul că, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor a înaintat proiectul final de completare și modificare a art. 407 al Codului Contravențional, prin care colaboratorii Agenției, sunt împuterniciți și vor dispune de mecanisme funcționale de adoptare a deciziilor de sancționare, fapt care va permite Agenției să aplice sancțiuni, ceea ce va contribui semnificativ la creșterea încasărilor în buget.

Așadar, actualmente, Agenția efectuează monitorizarea și controlul pe următoarele segmente: transportul de mărfuri periculoase; perisabile și ușor alterabile; deșeurilor;

transportul auto internațional de mărfuri și călători; transportul auto național de călători, transportul de persoane în regim de taxi, combaterea transportului ilicit de călători, combaterea gărilor clandestine; timpul de muncă și odihnă a conducătorilor auto; controlul la stațiile de testare; transportul de greutăți și/sau gabarite ce depășesc limitele admise; activități de autoservice, activitățile de autogări și stații auto, atelierelor de montare a tahografelor digitale și limitatoarelor de viteză.

Subiecții supuși controalelor de către Agenție sunt:

- 908 agenți transportatori internaționali de marfă, care dispun de un parc de mijloace de transport de 6783 camioane, 6260 remorci și semiremorci, care anual, pentru efectuarea transporturilor utilizează circa 87 000 autorizații unitare, precum și autorizații multilaterale CEMT.
- 586 agenți transportatori de călători care deserveșc 1650 rute naționale (9980 curse), 264 rute internaționale (383 curse), în baza de date "ANTA" fiind înregistrate 4158 autobuze și autocare, 81 microbuze.
- 36 de Gări și Stații Auto, dintre care 30 de stat și 6 private;
- 72 stații de testare auto, la care anual sunt supuse testării în jur de 500 mii unități de transport.
- 13 echipaje mobile de cântărire a sarcinii pe osie a mijloacelor de transport de tonaj mare, care zilnic verifică în trafic ansambluri de autovehicule și remorcile acestora.

*Premiul pentru performanță* a Agenției/subdiviziunii se determină în baza evaluării criteriilor individuale și are drept scop stimularea angajaților ANTA de a obține rezultate optime la nivel de subdiviziune / Agenție.

Totodată, *Agenția va transfera în Bugetul Public Național, în anul 2015, mijloace financiare reținute din salariile angajaților sub formă de impozite în valoare de circa 11,0 mil.lei*, dintre care:

- diferite impozite și contribuții individuale (impozit pe venit (7% și 18%), contribuții obligatorii de asigurări sociale de stat (6%) și prime de asigurări obligatorii de asistență medicală (4,5%)) reținute din veniturile salariale ale angajaților – **circa 5,2 mil.lei**;
- contribuții obligatorii de asigurări sociale de stat (23% din valoarea remunerării personalului) – **4,7 mil.lei**;
- prime de asigurări obligatorii de asistență medicală (4,5% din valoarea remunerării personalului) – **0,9 mil.lei**.

Bugetul în folosul căruia se transferă plățile obligatorii	Tipul plăților în Bugetul Public Național	Mărimea aprobată conform Legii	Valoarea, lei
Bugetul asigurărilor sociale de stat	Contribuții obligatorii de asigurări sociale de stat	23%	4 706 312
Fondul asigurărilor obligatorii de asistență medicală	Prime de asigurări obligatorii de asistență medicală	4,5%	920 800
<b>TOTAL</b>			<b>5 627 112</b>

## 2. Cheltuieli curente, inclusiv:

### 2.1 Cheltuieli de gospodărie

Cheltuielile de gospodărie sunt suportate de către ANTA în baza contractului încheiat cu Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova, pentru sediul amplasat în mun. Chișinău str. Alecu Russo 1.

- Costul serviciilor comunale ale ANTA se estimează la **496,2 mii lei**, conform tabelului.

Nr.crt.	Servicii pe articole	Suprafața, m.p.	Prețul, lei	Suma, lei
1	Energia electrică	1002,2	275,76	276,4
2	Energia termică	1002,2	152,615	145,0
3	Salubritate	1002,2	13,39	13,4
4	Apă și canalizare	1002,2	30,94	31,0
5	Deservirea tehnică ascensor	-	-	30,4
<b>Total</b>				<b>496,2</b>

- Pentru întreținerea încăperilor închiriate de către Agenție au fost contractate servicii de cliring în sumă de **189 505 lei**.
- Serviciile poștale vor constitui **28 000 lei**.
- Concomitent, pentru asigurarea funcționării conforme a echipelor de control de la punctele Cahul, Cimișlia și Criuleni, sunt necesare cheltuieli de energie electrică în sumă de **9000 lei** ( 250 lei x 3 x 12 luni).
- Structura cheltuielilor de comunicații și servicii mobile se constituie din tipurile de servicii de telecomunicație necesare personalului pentru desfășurarea eficientă a activității. Reieșind din faptul că activitatea de bază a Agenției este supravegherea activităților în domeniul transportului auto de mărfuri și călători, personalul ANTA este continuu implicat în misiuni de control sau monitorizare pe întreg teritoriul Republicii. În scopul optimizării timpului de muncă și respectiv, sporirea capacității de transmitere a informației se utilizează serviciile de comunicare prin rețelele mobile GSM. Serviciile de telefonie fixă se prestează Agenției în bază de contract de către operatorul corespunzător, pentru asigurarea a 30 posturi (numere) de telefonie fixă inclusiv 16 posturi de fax. De asemenea, întru optimizarea cheltuielilor de comunicare în interes de serviciu peste hotarele Republicii au fost contractate servicii de IP-telefonie, prin intermediul căreia ANTA efectuează apeluri cu costuri mult mai mici în comparație cu telefoanele fixe sau mobile, nefiind influențată negativ calitatea conexiunilor.

Tipul serviciului	Valoarea medie lunară (lei)	Valoarea anuală (lei)
Servicii GSM	2600	31200 12000
Telefonie fixă	6416	77000
Conectare 9 posturi		9000
IP Telefonie	300	3600
Diverse	1500	18000
<b>Total</b>		<b>150 800</b>

- Pentru deservirea lunară a contului curent, contului valutar, deservirea programului client-bancă, etc., se planifică mijloace bănești în sumă de **50 000 lei**.
- Cheltuielile privind delegațiile statelor străine în cadrul comisiilor mixte în Republica Moldova. În conformitate cu Acordurile bilaterale interguvernamentale în domeniul transportului auto internațional se desfășoară ședințe ale Comisiilor Mixte la care este obligatorie participarea reprezentanților ANTA. Astfel, pentru anul 2015 sunt preconizate ședințe pe teritoriul Republicii Moldova cu următoarele state: Italia, Bulgaria, Uzbekistan, Kîrgîzstan, Grecia, Rusia. În mare parte cheltuielile aferente la acest capitol includ închirierea sălii de ședință, echipamentului necesar, transportului către locul desfășurării ședinței, suport informațional, servicii de translator și alte cheltuieli de protocol. Pentru anul 2015 această sumă se estimează la **166 000 lei**.
- Cheltuielile pentru impozite și taxe obligatorii alcătuiesc circa **93 100 lei** și sunt preconizate pentru achitarea taxei de amenajare a teritoriului, achitarea taxei de folosire a drumurilor pentru toate 24 unități de transport din dotare, achitarea impozitului pe imobil și a taxei de stat pentru cheltuieli în procesele judiciare.
- Cheltuielile pentru reparația și deservirea tehnică a calculatoarelor, utilajului specializat și cântarelor mobile reprezintă achitarea serviciilor de metrologie a cântarelor mobile care se efectuează anual, reparația și deservirea lor și, a utilajului specializat din dotarea echipelor mobile. Totodată, vor fi suportate cheltuieli de deservire și reparație a tehnicii de calcul folosite în cadrul activității sale de către toți angajații Agenției. Pentru aceste necesități sunt planificate cheltuieli în sumă de **330 000 lei**.
- Copertarea documentelor, tipărirea legitimațiilor și serviciile de traduceri vor constitui **265 000 lei**.

**Total cheltuielile de gospodărie se cifrează la 1 777 605 lei.**

## **2.2 Cheltuieli privind consumul de combustibil**

Cheltuielile privind consumul de combustibil sunt stabilite în mărime de 1 320 084 lei și includ cheltuieli legate de achiziționarea produselor petroliere (benzină, motorină), după cum urmează:

<b>Marca automobilului</b>	<b>Norma lunară, litri</b>	<b>Norma anuală, litri</b>	<b>Preț, lei</b>	<b>Suma, lei</b>
Wolkswagen	200	2400	18,0	43 200
VAZ 11163	150	1800	18,5	33 300
Vaz 21070	750 (250*3)	9000	18,5	166 500
GAZ 2705-222	2600(200*13)	31200	18,0	561 600
Opel	200*3	7200	18,5	133 200
Generatoare	2x1.2x4orex22zile	2534,4	18,5	249 084
	1x0,55x4orex22zile	580,8		
	7x1.4x4orex22zile	10348,8		
<b>Total</b>				<b>1 186 884</b>

Costul unui litru de benzină/motorină urmează să fie determinat în cadrul achizițiilor publice prin intermediul licitațiilor ofertelor de preț, fiind încheiat contractul corespunzător.

Totodată, este de menționat faptul, că la exercitarea atribuțiilor de serviciu în procesul de monitorizare și control, angajații Agenției vor efectua periodic deplasări de serviciu pe întreg teritoriul Republicii. În aceste circumstanțe, Agenția, suportă cheltuieli aferente utilizării combustibilului necesar.

### 2.3 Cheltuieli de transport

În activitatea Agenției zi de zi vor fi antrenate 24 unități de transport care urmează a fi supuse deservirii tehnice, cât și reparația acestora, asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto, testarea tehnică, procurarea pieselor de schimb pentru care sunt necesare mijloace financiare în sumă de **352 900 lei**.

Asigurarea obligatorie RCA 13unit.\*1500,00 lei =19500 lei,

Asigurarea obligatorie RCA 11unit\*1200 lei VW, VAZ,Opel =13200 lei,

Testarea tehnică 13 unit. GAZ \* 1200 lei = 15600 lei,

Testarea tehnică 8 unit. VW, VAZ,Opel \* 700 lei =5600 lei,

Reparații curente 13 unit. GAZ \* 14000 lei = 182000 lei,

Reparații curente 5 unit. VW, VAZ \* 15000 lei = 75000 lei,

Reparații curente 3 unit. Opel \* 5000 lei = 15000 lei,

CertIFICATE de înmatriculare: 13 unit. GAZ \* 830 lei = 10790 lei,

Spălătorie auto 16 210 lei.

### 2.4 Cheltuieli de deplasare

Agenția în conformitate cu convențiile, acordurile și tratatele ratificate sau în unele cazuri semnate de Republica Moldova, este angajată într-un șir de proiecte și, respectiv, deține anumite angajamente în vederea promovării interesului Republicii pe plan internațional în materie de transport auto de mărfuri și călători.

În scopul exercitării și asigurării atribuțiilor de serviciu ale Agenției Naționale de Transport Auto se vor efectua periodic deplasări de serviciu pe întreg teritoriul Republicii Moldova în mărime de 5 la sută din suma totală preconizată pentru deplasări și 95 la sută pentru deplasările de peste hotarele acesteia.

Nr d/o	Destinația deplasării	Perioada	Prețul biletului	Diurna	Hotel, Euro	Termenul (zile)	Total
1	Slovenia	februarie	800Euro*2=1600	30Euro*2*4=240	100Euro*2*3=600	4	2440 Euro
2	Romania	martie	250Euro*2=500	30Euro*2*4=240	120Euro*2*3=720	4	1460 Euro
3	Georgia	aprilie	300Euro*2=600	30Euro*2*4=240	100Euro*2*3=600	4	1440 Euro
4	Turcia	aprilie	280Euro*2=560	35Euro*2*4=280	140Euro*2*3=840	4	1680 Euro

5	Azerbaidjan	mai	480Euro*2=960	30Euro*2*4=240	200Euro*2*3=1200	4	2400 Euro
6	Kazahstan	mai	800Euro*2=1600	35Euro*2*4=280	130Euro*2*3=780	4	2660 Euro
7	Belarus	iunie	180Euro*2=360	30Euro*2*4=240	120Euro*2*3=720	4	1320 Euro
8	Ucraina	iulie	auto	35Euro*2*4=280	140Euro*2*3=840	4	1120 Euro
9	Slovenia	iulie	450Euro*2=900	40Euro*2*4=320	120Euro*2*3=720	4	1940Euro
10	Letonia	septembrie	300Euro*2=600	35Euro*2*4=280	150Euro*2*3=900	4	1780 Euro
11	Polonia	septembrie	500 Euro*2=1000	35Euro*2*4=280	110Euro*2*3=660	4	1940 Euro
12	Lituania	octombrie	450Euro*2=900	35 Euro*2*4=280	80Euro*2*3=480	4	1660 Euro
13	Elveția	noiembrie	500Euro*2=1000	80 Euro*2*4=640	260Euro*2*3=1560	4	3200 Euro
	<b>Total</b>	<b>Anual</b>	<b>10580 Euro</b>	<b>3840 Euro</b>	<b>10620 Euro</b>		<b>25040 Euro</b>

Se preconizează plecarea a 2 persoane pentru o perioada în mediu de 3 zile.

Participarea la ședințele organizate de către Conferința Europeană a Miniștrilor de Transport :

- Grupul de Transport Rutier la Paris ( 4 ședințe) 2 persoane \* 500 Euro (bilete avia) - 60Euro (diurna) -200 Euro (cazarea) = **10 720 Euro.**
- Leipzig (Forul Internațional în domeniul transportului) luna mai 2 persoane \* - 500 Euro (bilete avia) - 45 Euro (diurna) -160 Euro(cazarea) = **1910 Euro.**
- Participarea la ședințele organizate de către UNECE la Geneva (trei ședințe) 2 persoane a câte 3 zile – 500 euro (bilete avia) – 80 euro (diurna) – 260 Euro (cazarea) = 7560 euro.

Notă: Deplasările sunt planificate în conformitate cu planul de activitate al Agenției și unele pot fi efectuate de 2-3 ori pe an.

Calculul cheltuielilor de deplasare sunt efectuate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 836 din 24.06.2002, cu modificările și completările ulterioare.

Deplasări peste hotarele țării	- 814 140 lei MD
Deplasări în Republica Moldova	- 35 860 lei MD
<b>Total deplasări</b>	<b>- 850 000 lei MD</b>

## 2.5 Cheltuieli pentru elaborarea, procurarea și întreținerea programelor informaționale și de evidență.

Activitatea Agenției este asigurată prin intermediul mai multor programe informaționale care asigură interconexiunea atât pe plan intern, cât și cu alte organe. La fel sunt utilizate baze de date și rețele informaționale interne. Pentru aceste servicii sunt necesare mijloace bănești în sumă de **29 200 lei.**

În legătură cu faptul că prin Legea nr. 150 din 17.07.2014 a fost adoptat Codul transporturilor rutiere, Agenției Naționale Transport Auto i-au revenit mai multe atribuții specifice domeniului transporturilor rutiere, printre care aș menționa următoarele: eliberarea certificatelor de competență profesională pentru personalul din domeniul transporturilor rutiere, autorizarea activităților de service auto, a centrelor de instruire.

Astfel, pentru evidența și informarea publicului despre persoanele autorizate, precum și evidența personalului din domeniul transporturilor rutiere efectiv antrenat în

câmpul muncii în domeniu, se impune crearea unui soft specializat, care va permite interacțiunea de la distanță a ANTA cu toate persoanele cointeresate de a depune cereri și primi autorizații specifice domeniului de activitate. În realizarea celor menționate, pentru anul 2015 se preconizează elaborarea caietului de sarcini, respectiv și licitarea lucrărilor necesare în elaborarea și punerea în aplicare a softului care va duce evidența persoanelor autorizate de către ANTA, precum și certificatelor de competență profesională eliberate. Prețul estimativ al acestuia ar fi de **1 700 000 lei**.

De asemenea, conform Planului de acțiuni al Guvernului Republicii Moldova pentru anul 2014 pentru implementarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1096 din 31 decembrie 2013, în sarcina A.A „ANTA” de comun cu Cancelaria de Stat este pusă dezvoltarea/implementarea sistemului informațional „e-Autorizație transport”, care presupune solicitarea, eliberarea, repartizarea și analiza cererilor online pentru efectuarea transporturilor auto internaționale de mărfuri și călători în baza platformei de management al conținutului (ECMP). În urma acțiunilor întreprinse, se preconizează în primul semestru al anului 2015 punerea în aplicare a programului respectiv, iar pentru mentenanța și modernizarea acestuia conform exigențelor stabilite de Codul transporturilor rutiere, se prevede un buget în sumă de circa **230 000 lei**.

Agenția urmează să implementeze sistemul de tahografe digitale în transporturile rutiere care prevede:

- procurarea unui sistem informațional cu acces la serviciul de suport TACHOnet în vederea schimbului electronic de informații privind cardurile tahografe între autoritățile emitente de carduri la nivel European și în conformitate cu cerințele privind sistemul tahograf digital stipulate în Acordul (AETR) și reglementările Uniunii Europene cu costul estimativ este de **4900 lei**;
- instruirea personalului și pregătirea suplimentară la utilizarea cardului, precum și categoriile necesare pentru obținerea cardurilor respective, organizarea trainingurilor a colaboratorilor pentru antrenarea și pregătirea profesională în vederea utilizării dispozitivelor de control pentru verificarea cardurilor tahografice a conducătorilor auto, operatorilor de transport și supraveghere, controlul regimului de muncă și odihnă a conducătorilor auto cu costul estimativ de **26590 lei**;
- procurarea echipamentului pentru asigurarea procesului tehnologic.
- 

**2.6 Pentru uzura activelor pe termen lung și scurt sunt preconizate cheltuieli în sumă de 450 000 lei.**

### **2.7 Cheltuieli privind cotizațiile internaționale**

Cheltuielile respective reprezintă obligațiunile de achitare a cotizațiilor de membru al Forului Internațional de Transport. Achitarea cotizațiilor de membru, care constituie **123 431 lei**, se efectuează în conformitate cu art.10 „Responsabilități financiare” al Protocolului referitor la Conferința Europeană a Miniștrilor de Transport care a intrat în vigoare pentru Republica Moldova la 30.08.1996.

## 2.8 Cheltuieli de pază

În activitatea Agenției vor fi antrenate 24 unități de transport specializate care sunt dotate cu utilaj costisitor și pentru asigurarea integrității acestora este necesară asigurarea și păstrarea lor la parcările păzite, ceea ce presupune cheltuieli de circa **100 800 lei**. Contract cu agenția de pază 21 unit. \* 400,00 lei \* 12 luni

## 2.9 Cheltuieli de tipografie

Agenția în activitatea sa eliberează un șir de acte permissive, la fel conform prevederilor acordurilor bilaterale, anual se efectuează schimbul de autorizații în bază de paritate, confecționarea și importul cartelelor tahografe personalizate. Cheltuielile de editare a acestor acte sunt estimate în sumă de **3 680 200 lei**, care urmează a fi suportate de Agenție.

- Editarea autorizațiilor unitare 90000 buc. \* 1,00 lei = 90000 lei
- Carnet de drum lunar 4000 buc \* 6,0 lei = 24000 lei
- Carnet de drum anual 1500 buc. \* 45,0 lei = 54000 lei
- Carnet Interbus 1025 buc. \* 40,0 lei = 41000 lei
- Autorizații pentru transport rutier de persoane contra cost 8000 buc. \* 4,15 lei = 33 200 lei
- Procese verbale cu semne de protecție 10000 buc. \* 3,0 lei = 30000 lei
- Certificate de agreare ADR 1500 buc. \* 5,0 lei = 7500 lei
- Certificat de competență profesională a conducătorilor auto 4200 buc. \* 35,0 lei = 147 000 lei
- Certificat de pregătire profesională a conduc. auto 1400 buc \* 35,0 lei = 49000 lei
- Certificat de competență profesională a manager în transport 5000 buc. \* 2,90 lei = 14 500 lei
- Confecționarea și importul cartelelor tahografice personalizate 150 buc \* 12 luni \* 1050 lei = 1 890 000 lei
- Confecționarea ecusoanelor de testare tehnică și rapoartelor de verificare tehnică ale vehiculelor 260 000 \* 5,0 lei = 1 300 000 lei.

În scopul implementării capitolului 6, titlul V al Codului transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr.150 din 17.07. 2014, în urma inspectării tehnice se eliberează ecusoane de testare tehnică (cu hologramă) și blanchete de rapoarte de verificate tehnică ale vehiculelor în set.

**2.10 Pentru procurarea mijloacelor fixe se preconizează suma de 280 800 lei.**

**2.11 Costul total al cheltuielilor pentru locațiunea încăperilor va constitui 937,8 mii lei, în conformitate cu prevederile contractului.**

## 2.12 Consumuri și cheltuieli materiale (materiale, etc.)

Pentru confecționarea uniformei pentru colaboratorii direcțiilor cu funcție de control – 72 angajați, procurarea echipamentului pentru sistemul de tahografe, asigurarea și dotarea locurilor de muncă cu tehnică de calcul, mobilier, rechizite, materiale de uz casnic etc., sunt planificate cheltuieli în sumă de 670 000 lei.

MINISTRU



Iurie CHIRINCIUC

## la Nota Informativă la proiectul bugetului ANTA pentru anul 2015

Nr. d/o	Denumirea	Plan 2015
I	<b>VENITURI, total</b>	<b>38 818 479</b>
1.	Plățile de eliberare a actelor permise prevăzute de Legea nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător și alte venituri.	38 818 479
II	<b>CHELTUIELI, total</b>	<b>38 818 479</b>
1.	cheltuieli de personal (remunerarea muncii, defalcări în fondurile obligatorii de asigurări sociale și medicale, perfecționarea personalului)	26 416 919
2.	Cheltuieli curente, inclusiv:	12 401 560
2.1.	cheltuieli de gospodărie (energie electrică, energie termică, consum de apă, canalizare, evacuarea gunoiului, servicii de telecomunicație, servicii bancare, cheltuieli privind delegațiile oficiale, alte cheltuieli)	1 777 605
2.2.	cheltuieli privind consumul de combustibil	1 186 884
2.3.	cheltuieli de transport	352 900
2.4.	cheltuieli de deplasare	850 000
2.5.	cheltuieli pentru elaborarea, procurarea și întreținerea programelor informaționale și de evidență	1 990 690
2.6.	uzura	450 000
2.7.	cheltuieli aferente cotizațiilor internaționale	123 431
2.8.	cheltuieli de pază	100 800
2.9.	cheltuieli de tipografie	3 680 200
2.10	procurarea mijloacelor fixe	280 800
2.11	cheltuieli privind locațiunea încăperilor	937 754
2.12	consumuri și cheltuieli materiale (materiale, etc.)	670 000