

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE

nr. _____ din _____ 2025

Chișinău

pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului utilajului agricol

În temeiul art. 22 lit. c) și d) din Legea cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr.467/2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.6–12, art.44), cu modificările ulterioare, art.16 alin. (1) din Legea cu privire la registre nr.71/2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.70–73, art.314), cu modificările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie:

1.1. Sistemul informațional „Registrul utilajului agricol”;

1.2. Registrul utilajului agricol.

2. Se aprobă:

2.1. Conceptul Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol”, conform anexei nr. 1;

2.2. Regulamentul privind modul de ținere a Registrului utilajului agricol, conform anexei nr. 2.

3. În scopul implementării prezentei hotărâri, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare va evalua anual costurile necesare pentru administrarea și dezvoltarea continuă a Sistemului Informațional „Registrul utilajului agricol” și va înainta Ministerului Finanțelor propuneri de solicitare a mijloacelor financiare necesare, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, pentru a fi incluse în legea bugetului de stat pe anul respectiv.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

PRIM-MINISTRU

Dorin RECEAN

**Contrasemnează:
ministru al agriculturii
și industriei alimentare**

Ludmila Catlabuga

CONCEPTUL Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol”

Capitolul I INTRODUCERE

1. Prezentul concept are drept scop crearea bazei conceptuale și elaborarea soluției informaționale pentru identificarea, înregistrarea și gestionarea informației relevante despre tehnica agricolă ce constituie potențialul tehnic al subiecților economici din sectorul agroindustrial.

2. În concept sunt determinate cerințele generale față de sistemul informațional care formează resursa informațională de stat despre tehnica agricolă, sunt specificate și descrise datele care sunt stocate și este configurată interacțiunea cu alte sisteme informaționale utile și participanți la schimbul informațional.

Capitolul II DISPOZIȚII GENERALE

3. Sistemul Informațional „Registrul utilajului agricol” (în continuare - *SI RUA*) reprezintă resursa informațională departamentală a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, (în continuare - *MAIA*) despre:

3.1. tehnica agricolă (în continuare - *TA*) care constituie potențialul tehnic al subiecților economici din sectorul agroindustrial: tehnica agricolă autopropulsată și agregată, agregate, mașini și utilaje, instalații și mijloace de transport folosite în agricultură și industria alimentară, proprietarii acesteia și alți titulari de drept;

3.2. subvenționarea, leasing-ul, gajarea și punerea sechestrului pe *TA*, cu titlu informativ;

3.3. certificatele de tractorist-mecanic.

4. Destinația *SI RUA* constă în asigurarea constituirii resursei informaționale *SI RUA* în scopul îndeplinirii funcțiilor ramurale, care contribuie la automatizarea și eficientizarea proceselor de business, implementarea prevederilor cadrului normativ și politicilor în agricultură.

5. În sensul prezentului Concept se utilizează următoarele noțiuni::

5.1. *vehicul* - sistem mecanic, cu sau fără autopropulsie, destinat transportului de persoane și de bunuri, echipat sau nu cu mecanisme care pot executa anumite lucrări;

5.2. *tehnica agricolă (TA)* - tehnica agricolă care constituie potențialul tehnic al subiecților economici din sectorul agroindustrial: tehnica agricolă autopropulsată și agregată, agregate, mașini și utilaje, instalații și mijloace de transport folosite în agricultură și industria alimentară;

5.3. *cerere de înregistrare a TA* - cerere depusă de proprietarul *TA* în scopul înregistrării în *SI RUA*, cu prezentarea actelor ce confirmă procurarea legală a *TA*, dreptului de proprietate asupra *TA* și specificațiile tehnice;

5.4. *cerere de modificare a TA* - cerere depusă de proprietarul *TA* în scopul modificării datelor despre *TA* din *SI RUA*, cu prezentarea actelor ce confirmă legalitatea modificării datelor despre *TA*, dreptului de proprietate asupra *TA* și specificațiile tehnice;

5.5. cerere de radiere a TA - cerere depusă de către proprietarul TA în scopul radierii datelor despre TA din SI RUA, cu prezentarea actelor ce confirmă legalitatea radierii datelor despre TA;

5.6. certificat de înregistrare – document eliberat de registratorul SI RUA, care confirmă înregistrarea TA în SI RUA;

5.7. extras RUA – extras din RUA, în care se indică informație despre TA înregistrată;

5.8. certificat de tractorist-mecanic – certificatul care conferă calificarea de tractorist-mecanic pentru dreptul de conducere a tractoarelor și a altor mașini agricole și rutiere autopropulsate.

6. Obiectivele SI RUA sunt:

6.1. eficientizarea evidenței TA în scopul realizării resursei informaționale despre subiecții în agricultură în conformitate cu standardele internaționale;

6.2. modernizarea serviciilor publice prin digitalizare și prin reingineria proceselor operaționale prin prestarea de servicii *on-line* pentru agenții economici și asigurarea schimbului electronic de date cu terțe părți;

6.3. asigurarea MAIA, Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, altor entități publice, precum și persoane fizice și juridice interesate cu informație completă și veridică privind TA în scopul eficientizării procesului de subvenționare în agricultură.

7. Principiile de bază ale SI RUA sunt:

7.1. principiul legitimității, care presupune crearea și exploatarea sistemului în conformitate cu legislația națională;

7.2. principiul respectării drepturilor omului, care presupune exploatarea sistemului în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare, tratatele și acordurile internaționale din domeniul drepturilor omului la care Republica Moldova este parte;

7.3. principiul integrității și veridicității datelor:

7.3.1. integritatea datelor semnifică starea datelor, când acestea își păstrează conținutul și se interpretează univoc în condițiile unor influențe imprevizibile. Integritatea datelor se consideră păstrată, dacă acestea nu au fost denaturate și/sau deteriorate (lichidate);

7.3.2. veridicitatea datelor constituie gradul de conformitate a datelor, păstrate în memoria computerului sau în documente, cu starea reală a obiectelor dintr-un domeniu concret al sistemului, pe care acestea le reprezintă;

7.4. principiul identificării de stat a obiectelor înregistrării, care prevede existența la fiecare din ele a indicelui de identificare unic;

7.5. principiul controlului formării și utilizării sistemului, reprezentând totalitatea de măsuri organizatorice și tehnice de program, care asigură calitatea înaltă a resurselor informaționale de stat formate, fiabilitatea înaltă a păstrării lor și corectitudinea utilizării în conformitate cu legislația, precum și care mențin accesul la informație operativă și comod pentru utilizator, în conformitate cu nivelul lui de acces;

7.6. principiul confidențialității informației, presupunând răspunderea personală a colaboratorilor care activează în sistemul pentru utilizarea și difuzarea neregulamentară a informației confidențiale personificate, în conformitate cu legislația;

7.7. principiul securității informaționale, care prevede asigurarea nivelului dorit de integritate, exclusivitate, accesibilitate și eficiență a protecției datelor împotriva pierderii, denaturării, distrugerii și utilizării neautorizate. Securitatea sistemului presupune rezistența la atacuri și protecția caracterului secret, a integrității și pregătirii pentru lucru atât a sistemului, cât și a datelor lui;

7.8. principiul modularității și scalabilității, care semnifică posibilitatea dezvoltării sistemului fără modificarea componentelor create anterior.

8. Sarcinile de bază ale SI RUA:

8.1. eficientizarea procesului de înregistrare, evidență, monitorizare a TA și menținere a resurselor informaționale în conformitate cu obiectivele trasate de e-Guvernare;

8.2. realizarea unui instrument eficient pentru generarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a resurselor informaționale;

8.3. asigurarea interoperabilității între sistemele informaționale și registrele de stat după competențe;

8.4. eficientizarea evidenței mecanizării în agricultură și în industria alimentară, contribuind la facilitarea subvenționării de stat.

Capitolul III

SPAȚIUL JURIDICO-NORMATIV AL FUNCȚIONĂRII SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

9. Cadrul normativ al SI RUA include legislația națională, tratatele și convențiile internaționale la care Republica Moldova este parte.

10. Actele normative de reglementare a creării și funcționării SI RUA sunt:

10.1. Constituția Republicii Moldova;

10.2. Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier;

10.3. Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

10.4. Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;

10.5. Legea nr.71/2007 cu privire la registre;

10.6. Legea nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public;

10.7. Legea nr.142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;

10.8. Legea nr.124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere;

10.9. Hotărârea Guvernului nr.1047/1999 cu privire la reorganizarea Sistemului informațional automatizat de căutare „Automobilul” în Registrul de stat al vehiculelor și introducerea testării a autovehiculelor și remorcilor acestora;

10.10. Hotărârea Guvernului nr.607/1999 cu privire la Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro” al Ministerului Agriculturii și Industriei Prelucrătoare;

10.11. Hotărârea Guvernului nr.1141/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de aplicare a semnăturii electronice pe documentele electronice de către funcționarii persoanelor juridice de drept public în cadrul circulației electronice ale acestora;

10.12. Hotărârea Guvernului nr.656/2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate;

10.13. Hotărârea Guvernului nr.1058/2002 cu privire la crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al conducătorilor de vehicule”;

10.14. Hotărârea Guvernului nr.778/1995 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a modelelor certificatului tehnic de înmatriculare pentru tractoare și alte mașini și mecanisme autopropulsate și certificatului de tractorist mecanic;

10.15. Regulamentul privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea platformei tehnologice guvernamentale comune (MCloud), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.128/2014;

10.16. Regulamentul privind modul de utilizare a platformei de interoperabilitate

(MConnect), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 211/2019;

10.17. Regulamentul privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.323/2021;

10.18. Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1090/2013;

10.19. Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.376/2020;

10.20. Hotărârea Guvernului nr.708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog);

10.21. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat;

10.22. Hotărârea Guvernului nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat;

10.23. Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017;

10.24. Strategia de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.650/2023;

10.25 Reglementarea tehnică „Procesele ciclului de viață al software-ului” RT 38370656- 002:2006, aprobată prin Ordin al ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006.

Capitolul IV

SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

11. Funcțiile SI RUA sunt:

11.1 formarea bazei de date a sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” prin înregistrarea (luarea la evidență primară), actualizarea datelor și radiere a obiectelor informaționale (schimbarea statutului obiectului);

11.2 asigurarea informațională a autorităților administrației publice centrale și locale, persoanelor fizice și juridice, precum și în caz de schimb informațional participanților sistemului. Nivelul de acces al beneficiarului la SI RUA este stabilit de regulamentul ținerii registrului utilajului agricol și prevederile actelor normative;

11.3 administrarea informațională prin administrarea rolurilor și drepturilor utilizatorilor, administrarea nomenclatoarelor, administrarea template-lor (formularelor tipizate) de documente, alte activități de administrare și acces la funcționalitățile SI RUA;

11.4 asigurarea calității informațiilor din contul creării și menținerii componentelor sistemului de calitate;

11.5 administrarea informațională care include următoarele acțiuni:

11.5.1 administrarea rolurilor și drepturilor utilizatorilor;

11.5.2 administrarea nomenclatoarelor;

11.5.3 administrarea template-lor (formularelor tipizate) de documente;

11.5.4 alte activități de administrare și acces la funcționalitățile SI RUA.

11.6 asigurarea calității informațiilor din contul creării și menținerii componentelor sistemului de calitate;

11.7 protecția și securizarea informațiilor la toate etapele de formare a băncii de date a SI RUA.

12. În SI RUA informația se introduce numai în baza documentelor ce confirmă veridicitatea datelor, cu referință la documentul în baza căruia a avut loc actualizarea datelor. Toate modificările în sistem se păstrează în ordine cronologică. Informația din SI RUA se pune la dispoziția autorităților administrației publice centrale” și autorităților administrației publice locale, persoanelor fizice și juridice, precum și în caz de schimb informațional între participanții sistemului. Nivelul de acces al beneficiarului la SI RUA este stabilit de regulamentul ținerii registrului și alte acte normative.

13. În corespundere cu funcțiile SI RUA, sistemul va avea următoarele contururi funcționale de bază:

13.1. „Evidența TA” prin care se ține la evidență vehiculele agricole (mașini și tractoare), unitățile de transport folosite în agricultură și industria alimentară, mașinile și utilajul agricol și caracteristicile tehnice a acestora. Acest conturul se formează prin:

13.1.1. luarea la evidență prin împrumutarea obiectului informațional „vehicol” din Registrul de stat al transporturilor (în continuare - *RST*) - în cazul când vehicolul (TA) face parte din această categorie;

13.1.2. luarea la evidență a obiectului informațional „TA” în SI RUA - în cazul când obiectul informațional TA nu face parte din categoria obiectelor informaționale luate la evidență în *RST*;

13.2. conturul funcțional „Titularii de drept” prin care se ține la evidență proprietarii TA și a altor posesori de drept. Acest contur se formează concomitent cu luarea la evidență a TA;

13.3. conturul funcțional „Certificat de tractorist-mecanic” prin care se ține la evidență certificatele de tractorist-mecanic eliberate și retrase și se formează prin:

13.3.1. ținerea la evidență a obiectului informațional „certificat de tractorist-mecanic” în condițiile în care nu se realizează evidența acestuia în Registrul de stat al conducătorilor de vehicule (în continuare - *RSCV*);

13.3.2. în cazul când *RSCV* ține evidența certificatelor de tractorist-mecanic, atunci evidența certificat de tractorist-mecanic în RUA se realizează prin împrumutarea acestuia din *RSCV*.

Capitolul V

STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

14. Subiecții raporturilor juridice în formarea și exploatarea SI RUA sunt:

14.1. proprietarul;

14.2. posesorul;

14.3. deținătorul;

14.4. administratorul tehnic;

14.5. utilizatorii.

15. Părțile implicate în implementarea și utilizarea SI RUA:

15.1. proprietar al SI RUA este statul, care determină posesorul, deținătorul, administratorul tehnic și utilizatorii SI RUA;

15.2. posesor și deținător al SI RUA este MAIA;

15.3. registratorul SI RUA este Inspectoratul de Stat pentru Supraveghere Tehnică „Intehagro” care deține atribuțiile privind înregistrarea, actualizarea, radierea datelor din sistem;

15.4. furnizorii SI RUA sunt persoanele fizice și persoanele juridice subiecți din sectorul agroindustrial, posesorii de TA;

15.5. administratorul tehnic al SI RUA este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și mentinere a sistemelor informaționale de stat.

16. Entități interesate în elaborarea și buna funcționare a SI RUA:

16.1. Inspectoratul de Stat pentru Supraveghere Tehnică „Intehagro” (în continuare - *ISST „Intehagro”*) duce evidența TA (inclusiv date despre gajarea și rebutarea TA luată la evidență) și a certificatelor de tractorist – mecanizator;

16.2. Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare - *AIPA*) – autoritate publică, subordonată MAIA, responsabilă de gestionarea resurselor financiare destinate pentru susținerea producătorilor agricoli, monitorizarea repartizării acestora și evaluarea cantitativă și calitativă a impactului generat de măsurile de susținere a agriculturilor de către stat.

SI RUA interacționează cu sistemele informaționale AIPA și oferă posibilitatea de validare a datelor privind tehnica agricolă subvenționată, astfel evitându-se posibilitățile de fraudare în procesul de subvenționare și respectarea prevederilor legale cu privire la restricțiile impuse pe TA subvenționată;

16.3. Serviciul Fiscal de Stat aplică sechestrul asupra bunurilor contribuabilului în scopul stingerii obligațiilor fiscale restante ale acestuia. De asemenea, sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat asigură evidența obligațiilor fiscale ale contribuabilului, inclusiv generarea și eliberarea Certificatului privind lipsa sau existența restanțelor față de buget.

16.4. Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească din subordinea Ministerului Justiției ține Registrul gajului bunurilor mobile, Registrul procedurilor de executare;

16.5. Serviciul Vamal asigură respectarea reglementărilor vamale la trecerea mărfurilor, mijloacelor de transport și persoanelor peste frontiera vamală a Republicii Moldova, perceperea drepturilor de import și drepturilor de export, vămuirea, controlul și supravegherea vamală.

17. Posesorul asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru crearea, funcționarea și dezvoltarea sistemului informațional.

Capitolul VI

DOCUMENTELE SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

18. Documentele de intrare includ:

18.1. cererea de înregistrare a TA;

18.2. cerere de modificare a TA;

18.3. cerere de radiere a TA;

18.4. cerere de eliberare sau schimb a certificatului de tractorist-mecanic;

18.5. cerere de notare a sechestrului, interdicțiilor, grevărilor, altor fapte și raporturi juridice ce au legătură cu TA.

19. Documentele de ieșire includ:

19.1. certificat de înregistrare în SI RUA;

19.2. extrasul din SI RUA;

19.3. formular TA;

19.4. certificatul tehnic;

19.5. certificat tehnic de înmatriculare;

19.6. certificat tehnic provizoriu de înmatriculare;

19.7. certificat de revizie tehnică;

19.8. altă informație, care se eliberează sub formă de rapoarte. Sistemul va permite generarea rapoartelor după criteriile de eligibilitate solicitate.

20. Documentele tehnologice ale SI RUA sunt:

20.1. documente ce conțin informații privind importul de date din sisteme terțe;

20.2. formulare de cereri;

20.3. documente tehnologice privind parametrii de sistem;

20.4. documente privind auditul acțiunilor registratorilor și cele ale utilizatorilor în cadrul SI RUA;

20.5. documente ce conțin înregistrări de audit privind acțiunile registratorilor și cele ale utilizatorilor în cadrul SI RUA;

20.6. rapoarte și statistici agregate privind utilizarea sistemului.

Capitolul VII

SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

21. Spațiul informațional al sistemului constă din totalitatea obiectelor informaționale, a atributelor și a scenariilor acestora.

22. Totalitatea obiectelor informaționale care reprezintă resursa informațională a SI RUA este determinată de destinația sistemului și include:

22.1 persoane fizice – proprietari TA și titulari de drept;

22.2 persoane juridice – proprietari TA și titulari de drept;

22.3 tehnica agricolă (TA) - tehnica agricolă care constituie potențialul tehnic al subiecților economici din sectorul agroindustrial: tehnica agricolă autopropulsată și agregată, agregate, mașini și utilaje, instalații și mijloace de transport folosite în agricultură și industria alimentară;

22.4 dosar;

22.5 document;

22.6 certificat de tractorist-mecanic (în continuare - *CTM*).

23. Identificatorii obiectelor informaționale sunt:

23.1 identificarea proprietarului și altor titulari de drept ai TA:

23.1.1 identificarea persoanei fizice. Identificator al obiectului informațional „persoană fizică” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) preluat din Registrul de stat al populației;

23.1.2 identificarea persoanei juridice. Identificator al obiectului informațional „persoană juridică” este numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO) preluat din Registrul de stat al unităților de drept.

23.2. identificarea TA. Identificator al obiectului informațional „TA- vehicule” este un cod unic de identificare care conține 17 simboluri;

23.3. identificarea Dosar. Identificator al obiectului informațional „Dosar” este un cod unic de identificare generat de sistem, care conține 15 simboluri.

23.4. identificarea certificatului de tractorist-mecanic. Identificator al obiectului informațional „certificatul de tractorist-mecanic” este un cod unic de identificare care conține 10 simboluri.

23.5. identificarea obiectului informațional „Document”. Identificatorul obiectului informațional „Document” este cheia combinată: „tipul documentului” + „numărul” + „seria” (15 simboluri).

24. Scenariile de bază ale SI RUA reprezintă o listă a evenimentelor aferente obiectului informațional, luate la evidență în sistem. Grupul de scenarii ce țin de introducerea, actualizarea și scoaterea informației de la evidență care interacționează cu obiectele informaționale ale sistemului include:

24.1. persoanele fizice (proprietarii TA):

- 24.1.1. înregistrarea primară: la înregistrarea în SI RUA;
- 24.1.2. actualizarea datelor: la schimbarea datelor în pașaport;
- 24.1.3. scoaterea din evidență: la vânzarea TA sau în cazul decesului;
- 24.2. persoanele juridice (proprietarii TA):
 - 24.2.1. înregistrarea primară: la înregistrarea în SI RUA;
 - 24.2.2. actualizarea datelor: la reorganizarea unității de drept;
 - 24.2.3. scoaterea din evidență: la vânzarea TA sau în cazul suspendării, încetării activității ori lichidării.
- 24.3. tehnica agricolă (TA):
 - 24.3.1. înregistrarea primară: luarea la evidență în SI RUA;
 - 24.3.2. actualizarea datelor: vânzarea TA, aplicarea grevărilor;
 - 24.3.3. scoaterea din evidență: arhivare - vânzarea peste hotarele țării, scoaterea din uz;
- 24.4. dosar (TA):
 - 24.4.1. înregistrarea primară: luarea la evidență, modificare date, scoatere din evidență a TA din RUA;
 - 24.4.2. actualizarea datelor: corectarea datelor în cazul comiterii de greșeli;
 - 24.4.3. scoaterea din evidență: arhivare în cazul scoaterii din evidență a TA;
- 24.5. certificatul de tractorist-mecanic:
 - 24.5.1. înregistrarea primară: luarea la evidență în SI RUA la emiterea certificatului de tractorist-mecanic;
 - 24.5.2. actualizarea datelor: la schimbarea numelui, la schimbul nivelului de calificare;
 - 24.5.3. scoaterea din evidență: deces, pierderea capacității de muncă, interdicții;
- 24.6. document:
 - 24.6.1. înregistrarea primară: la emiterea sau evidența documentelor existente;
 - 24.6.2. actualizarea datelor: în cazul modificării statutului documentului sau modificării termenului de valabilitate;
 - 24.6.3. scoaterea din evidență: la deteriorare sau pierdere.
- 25. Datele sistemului sunt reprezentate de atributele obiectelor informaționale, după cum urmează:
 - 25.1. date despre deținătorul TA (persoană fizică):
 - 25.1.1. IDNP;
 - 25.1.2. nume;
 - 25.1.3. prenume;
 - 25.1.4. data nașterii;
 - 25.1.5. adresa;
 - 25.1.6. seria buletinului de identitate;
 - 25.1.7. numărul buletinului de identitate;
 - 25.1.8. data emiterii buletinului de identitate;
 - 25.1.9. oficiul care a eliberat buletinul;
 - 25.1.10. număr de telefon;
 - 25.2. date despre deținătorul TA (persoană juridică):
 - 25.2.1. IDNO;
 - 25.2.2. denumirea;
 - 25.2.3. data înregistrării;
 - 25.2.4. CUIIO;
 - 25.2.5. adresa;
 - 25.2.6. statutul;
 - 25.3. date despre TA:
 - 25.3.1. numărul de înmatriculare;

- 25.3.2. seria certificatului de înmatriculare;
- 25.3.3. numărul certificatului de înmatriculare;
- 25.3.4. categoria;
- 25.3.5. subcategoria;
- 25.3.6. tipul;
- 25.3.7. marca;
- 25.3.8. culoarea;
- 25.3.9. anul fabricării;
- 25.3.10. numărul motorului;
- 25.3.11. numărul șasiului;
- 25.3.12. masa totală;
- 25.3.13. cilindri, cm³;
- 25.3.14. țara producătoare;
- 25.3.15. puterea motorului, kw;
- 25.4. date despre TA – mașini și utilaje:
 - 25.4.1. tipul;
 - 25.4.2. marca;
 - 25.4.3. modelul;
 - 25.4.4. culoarea;
 - 25.4.5. anul fabricării;
 - 25.4.6. numărul de serie;
 - 25.4.7. masa totală;
 - 25.4.8. țara producătoare;
 - 25.4.9. puterea de punere în aplicație, kw;
 - 25.4.10. productivitatea;
- 25.5. date despre Dosar:
 - 25.5.1. numărul de identificare dosar;
 - 25.5.2. data dosar;
 - 25.5.3. numărul formularului TA;
 - 25.5.4. atributele documentelor atașate:
 - 25.5.4.1. numărul de identificare a documentului;
 - 25.5.4.2. denumire document;
 - 25.5.4.3. data document;
 - 25.5.4.4. statut;
- 25.6. date despre Certificatul de tractorist-mecanic:
 - 25.6.1. seria;
 - 25.6.2. numărul;
 - 25.6.3. data emiterii;
 - 25.6.4. organul emitent;
 - 25.6.5. termenul de valabilitate;
- 25.7. date despre documente:
 - 25.7.1. numărul de identificare al documentului;
 - 25.7.2. tipul documentului;
 - 25.7.3. seria;
 - 25.7.4. numărul;
 - 25.7.5. data emiterii;
 - 25.7.6. organul emitent;
 - 25.7.7. termenul de valabilitate.

26. În scopul asigurării autenticității informației se utilizează sistemul de clasificatoare care este divizat în trei grupuri:

- 26.1. internaționale;

26.2. naționale: CUATM - clasificatorul unităților administrativ - teritoriale;

26.3. intrasistemic. Clasificatoarele intrasistemice se elaborează și se utilizează în cadrul sistemului doar în cazul lipsei clasificatoarelor naționale și internaționale aprobate.

27. SI RUA interacționează, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), cu următoarele sisteme și resurse informaționale de stat:

27.1. Registrul de stat al unităților de drept – utilizat la înregistrarea cererilor de efectuare a înregistrărilor, modificărilor sau radierilor (care conțin date despre persoane juridice) în scopul validării acestora privind corectitudinea combinațiilor de IDNO, denumire;

27.2. Registrul de stat al populației – utilizat la înregistrarea cererilor de efectuare a înregistrărilor, modificărilor sau radierilor (care conțin date despre persoane fizice) în scopul validării acestora privind corectitudinea combinațiilor de IDNP, nume, prenume;

27.3. Registrul de stat al transporturilor – utilizat la înregistrarea cererilor de efectuare a înregistrării, modificării sau radierii TA - vehicule în scopul validării acestora privind corectitudinea combinațiilor de „Identificatorul obiectului TA în registrul de stat al transporturilor - vehicul” cu IDNP;

27.4. Registrul gajului bunurilor mobile - în scopul verificării dacă TA este gajată;

27.5. Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al adreselor – pentru identificarea unităților administrativ-teritoriale, localităților, străzilor și adreselor obiectelor din teritoriul Moldovei;

27.6. Registrul de stat format de Sistemul informațional „Evidența solicitanților și beneficiarilor de subvenții – în scopul obținerii datelor despre subvenționarea TA;

27.7. resursele informaționale de stat deținute de Serviciul Vamal - în scopul validării corectitudinii combinațiilor de tip, serie și număr al actului confirmativ/permisiv privind importul TA cu IDNP / IDNO;

27.8. Sistemului informațional al Serviciul Fiscal de Stat - în scopul verificării statutului curent al tuturor restanțelor sau supraplăților la Bugetul Public Național.

28. SI RUA interacționează cu următoarele platforme și servicii electronice guvernamentale:

28.1. platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat;

28.2. serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice;

28.3. serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului;

28.4. serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiilor (evenimentelor) produse în cadrul SI RUA;

28.5. serviciul electronic guvernamental de notificare (MNotify) – pentru notificarea registratorilor;

28.6. sistemul informațional „Catalogul semantic” – pentru evidența metadatelor ca resurse informaționale.

Capitolul VIII

SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

29. La dezvoltarea SI RUA se va aplica arhitectura multinivel (având cel puțin următoarele nivele – baza de date, logica de aplicație și interfața cu utilizatorul) și principiile agile. Utilizarea unei astfel de arhitecturi și principii va permite cuplarea redusă între componente, în care responsabilitățile fiecărei

componente sunt specializate, precum și implementarea iterativă, operarea modificărilor și flexibilitate în implementare.

Sistemul informațional urmează a fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și va utiliza platforma de găzduire bazată pe tehnologii de tip container, care presupune utilizarea rațională a resurselor.

30. SI RUA va utiliza standarde deschise și va fi compatibil cu sistemele care, la fel, utilizează atât standarde nonproprietary, cât și standarde deja existente.

31. Arhitectura complexului software, lista produselor software și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de către posesor în etapele ulterioare de dezvoltare a SI RUA, ținând cont de:

31.1. implementarea unei soluții bazate pe SOA (Service-Oriented Architecture – arhitectură software bazată pe servicii), care oferă posibilitatea reutilizării unor funcții ale SI RUA cu noi funcționalități, fără a afecta funcționarea SI RUA;

31.2. implementarea funcționalităților de arhivare (backup) și restabilire a datelor în caz de incidente.

32. SI RUA va putea fi ușor extins pe verticală, prin extinderea resurselor utilizate, pentru a acomoda numărul necesar de utilizatori atât în regim normal de lucru, cât și în perioadele de vârf.

33. Sistemul de comunicații se va baza pe infrastructură și echipamentul rețelelor guvernamentale, care includ posibilitatea conectării la Internet. Infrastructura existentă va fi planificată în mod corespunzător, pentru a oferi nivelurile adecvate de performanță și capacitate.

34. Interfața de utilizare a SI RUA se va adapta automat la diverse rezoluții de afișare și va fi disponibilă în limbile română și rusă.

35. Interfața de utilizare a SI RUA va fi implementată folosind tehnologiile care vor asigura funcționarea serviciului pe dispozitivele mobile.

36. Având în vedere locul SI RUA în cadrul resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova, este necesară o disponibilitate înaltă și accesul neîntrerupt la sistem. Din acest motiv, întreaga soluție va fi construită în regim de înaltă disponibilitate (24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână).

Capitolul IX

ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE

A SISTEMULUI INFORMAȚIONAL

„REGISTRUL UTILAJULUI AGRICOL”

37. Securitatea informațională presupune protecția SI RUA la toate etapele proceselor de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor de acțiuni accidentale sau intenționate cu caracter artificial sau natural, care au ca rezultat cauzarea prejudiciului posesorului și utilizatorilor resurselor și infrastructurii informaționale.

38. Asigurarea securității informației va fi realizată în conformitate cu Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017. Pentru gestiunea riscurilor de securitate va fi implementată o politică generală de securitate. Personalul implicat în utilizarea și administrarea SI RUA va fi instruit în ceea ce privește riscurile de securitate la care poate fi expus. Politică de securitate va include prevederi referitoare la organizarea auditurilor periodice de securitate pentru a verifica politica și conformitatea cu regulile de securitate, precum și pentru a stabili domeniile care necesită îmbunătățiri.

39. Pericolele securității informaționale sunt:

39.1. colectarea și utilizarea ilegală a datelor;

39.2. încălcarea tehnologiei de prelucrare a datelor;

39.3. implementarea în produsele software a componentelor care îndeplinesc funcții neprevăzute în documentația aferentă acestor produse;

39.4. elaborarea și răspândirea programelor ce afectează funcționarea normală a sistemelor informaționale și a comunicațiilor electronice, precum și a sistemelor securității informaționale;

39.5. nimicirea, deteriorarea, suprimarea radioelectronică sau distrugerea mijloacelor și sistemelor de prelucrare a datelor și a comunicațiilor electronice;

39.6. influențarea sistemelor cu parolă-cheie de protecție a sistemelor automatizate de prelucrare și transmitere a datelor;

39.7. compromiterea cheilor și a mijloacelor de protecție criptografică a informației;

39.8. scurgerea informației prin canale tehnice;

39.9. implementarea dispozitivelor electronice pentru interceptarea informației în mijloacele tehnice de prelucrare, păstrare și transmitere a datelor, utilizând sistemele de comunicații, precum și în încăperile de serviciu ale autorităților administrației publice;

39.10. nimicirea, deteriorarea, distrugerea sau sustragerea suporturilor de informație mecanice sau de alt tip;

39.11. interceptarea datelor în rețelele de transmitere a datelor și în liniile de comunicații, decodificarea acestei informații și impunerea unei informații false;

39.12. utilizarea, la crearea și dezvoltarea infrastructurii informaționale de comunicații electronice, a tehnologiilor informaționale naționale și internaționale, a mijloacelor de protecție a informației și a mijloacelor de informatizare care nu sunt certificate;

39.13. accesul nesancționat la resursele informaționale din băncile și bazele de date;

39.14. încălcarea restricțiilor legale privind răspândirea informației;

39.15. încălcarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

40. SI RUA asigură realizarea următoarelor obiective de securitate:

40.1. autentificarea – garantează că zonele restricționate ale SI RUA vor fi accesibile doar utilizatorilor cu o identitate verificată prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

40.2. autorizarea – garantează că utilizatorii autentificați prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) pot accesa serviciile și datele care corespund drepturilor lor de acces;

40.3. confidențialitatea – garantează că datele înregistrate în SI RUA nu pot fi accesate de o parte terță neautorizată;

40.4. integritatea – garantează că datele înregistrate în SI RUA nu au fost modificate sau alterate de o parte terță neautorizată;

40.5. nonrepudierea – garantează că datele înregistrate în SI RUA nu pot fi negate mai târziu.

41. Pentru atingerea obiectivelor de securitate, SI RUA dispune de mai multe mecanisme de securitate:

41.1. semnătura electronică – mecanism ce asigură integritatea și nonrepudierea datelor înregistrate în SI RUA;

41.2. firewall – filtrul firewall face parte din arhitectura tehnică a platformei tehnologice guvernamentale comune (MCloud) pentru a asigura un mecanism de apărare împotriva utilizatorilor externi neautorizați;

41.3. antivirus/antispam – soluții suplimentare care verifică și blochează fișierele malițioase încărcate în sistem, adăugând un nivel suplimentar de securitate la măsurile generale oferite de platforma MCloud;

41.4. sistem de detectare a intruziunilor – sistem de detectare a accesului neautorizat la nivelul componentelor de sistem al SI RUA;

41.5. comunicare sigură (transferuri de date) între serverele web și utilizatori – schimbul de informații confidențiale este securizat;

41.6. backup sistematic al datelor păstrate – permite recuperarea rapidă și fiabilă a datelor în caz de incident care a dus la pierderea sau deteriorarea datelor;

41.7. instrument de înregistrare a evenimentelor de audit – toate activitățile desfășurate de către utilizatori, indiferent dacă au succes sau nu (cum ar fi conectările încercate, dar nereușite), sunt monitorizate și înregistrate în jurnalele SI Transplant, cu acces limitat pentru utilizatorii neautorizați.

42. În cadrul SI RUA se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiile de prelucrare a datelor cu caracter personal în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiilor și rezultatele acestora pot fi furnizate către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal. SI RUA va utiliza funcționalitatea de autentificare doar prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

43. Utilizatorii SI RUA vor fi autorizați să acceseze doar blocurile funcționale și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia. Utilizatorii și rolurile acestora vor fi gestionate prin intermediul serviciului MPass. SI RUA va prelua rolurile utilizatorilor din serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

44. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării înregistrărilor de audit pentru analiza integrității SI RUA și pentru monitorizarea activității utilizatorilor. SI RUA se va baza pe un mecanism de înregistrări de audit dublu (intern și cu utilizarea serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), ce urmează practicile internaționale.

Capitolul X ÎNCHEIERE

45. Implementarea SI RUA se realizează prin:

45.1. desemnarea organului abilitat să coordoneze activitățile de implementare a programului;

45.2. axarea acțiunilor de implementare pe realitățile existente;

45.3. stabilirea criteriilor privind necesitatea și suficiența acțiunilor ce urmează a fi întreprinse;

45.4. crearea unui mediu favorabil implementării.

46. Activitățile de implementare urmează a fi realizate în următoarele direcții de bază:

46.1. ajustarea cadrului legal și instituțional;

46.2. implementarea arhitecturii sistemului, definirea unui set de servicii generice și instrumente de dezvoltare;

46.3. identificarea standardelor și protocoalelor de asigurare a compatibilității RTA cu alte registre;

46.4. instruirea utilizatorilor SI RUA.

REGULAMENT

privind modul de ținere a Registrului utilajului agricol

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării, exploatării și utilizării Registrului utilajului agricol (în continuare - *RUA*), format de Sistemul informațional „Registrul utilajului agricol” (în continuare - *SI RUA*), procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității.

2. *RUA* constituie totalitatea informațiilor documentate privind datele despre utilajul agricol ce constituie potențialul tehnic al subiecților economici din sectorul agroindustrial, ținute în *SI RUA* și organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legea. *RUA* este parte componentă a resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova.

Capitolul II

Subiecții raporturilor juridice ai *RUA*

3. Subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării *RUA* sunt:

- 3.1.** proprietarul;
- 3.2.** posesorul;
- 3.3.** deținătorul;
- 3.4.** registratorul;
- 3.5.** furnizorul de date;
- 3.6.** destinatarul datelor.

4. Proprietarul *RUA* este statul, care își realizează dreptul de posesie, de gestionare și utilizare a datelor din *RUA*. Resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța și exploatarea *RUA* sunt asigurate din bugetul de stat și din alte mijloace financiare, conform legislației.

5. Posesorul și deținătorul *RUA* este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare care asigură:

- 5.1.** condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional;
- 5.2.** crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional.

6. Registratorul *RUA* este Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro”, care exercită atribuțiile de înregistrare, completare, modificare și radiere a datelor obiectului registrului, inclusiv prin intermediul platformei de interoperabilitate.

7. Furnizori al datelor *RUA* sunt persoane fizice sau persoane juridice de drept privat sau public, care prezintă registratorului date despre obiectul registrului în modul stabilit de lege sau acord. Furnizorii datelor *RUA* sunt obligați să asigure corectitudinea

și autenticitatea datelor prezentate pentru a fi introduse în registru și actualizarea acestora în modul stabilit de lege.

8. Destinatari al datelor RUA sunt persoane fizice sau juridice, mandatate cu dreptul de a primi datele din registru, conform legislației privind accesul la informație și a celei în domeniul schimbului de date și al interoperabilității.

9. Utilizatorii RUA sunt Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro”, în calitate de registrator, precum și persoanele fizice și/sau persoanele juridice de drept public sau privat, în calitate de destinatari ai datelor din SI RUA.

Capitolul III

Drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării, exploatării și utilizării RUA

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului și deținătorului

10. Drepturile și obligațiile posesorului și deținătorului RUA sunt stabilite în conformitate cu Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și resursele informaționale de stat și Legea nr. 71/2007 cu privire la registre.

11. Posesorul are dreptul:

11.1. să elaboreze și să perfecționeze, în baza competențelor sale, cadrul normativ cu privire la RUA;

11.2. să propună soluții de îmbunătățire și de eficientizare a procesului de funcționare a RUA, precum și să le pună în aplicare;

11.3. să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a informației de către participanții la RUA, să fixeze cazurile și tentativele de încălcare a acestora;

11.4. să delege funcții privind ținerea registrului deținătorului registrului și/sau registratorului.

12. Posesorul este obligat :

12.1. să asigure condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru crearea și ținerea RUA;

12.2. să asigure funcționarea neîntreruptă și ținerea RUA în conformitate cu cadrul normativ;

12.3. să asigure înregistrarea obiectelor supuse înregistrării în RUA;

12.4. să asigure autenticitatea, plenitudinea și integritatea datelor din RUA;

12.5. să asigure atribuirea rolurilor și a drepturilor de acces la interfață și date;

12.6. să asigure tuturor destinatarilor acces la datele din RUA în conformitate cu actele normative și cu regulile de ținere a registrelor;

12.7. să monitorizeze conformitatea cerințelor de securitate a RUA la cerințele cadrului normativ în domeniul protecției datelor cu caracter personal;

12.8. să informeze participanții la SI RUA despre modificările condițiilor tehnice de funcționare a acestuia;

12.9. să asigure implementarea măsurilor organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a informației și a datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate;

12.10. să efectueze monitorizarea și supravegherea accesărilor informației din RUA, să identifice încălcările comise și să întocmească un raport privind datele accesate;

12.11. să acorde suportul necesar persoanelor autorizate care au acces la SI RUA privind utilizarea complexului de mijloace software aferente acestuia;

12.12. să utilizeze informația obținută din RUA doar în scopurile stabilite de cadrul normativ;

12.13. să efectueze auditul SI RUA și al sistemelor conexe pentru asigurarea protecției complexului de date și a bunei funcționări a acestuia.

13. Deținătorul are dreptul:

13.1. să acceseze RUA în limitele rolului atribuit;

13.2. să vizualizeze informațiile din RUA conform rolului atribuit;

13.3. să propună soluții de perfecționare, de dezvoltare și de eficientizare a procesului de funcționare a RUA;

13.4. să solicite de la registratori și de la furnizori actualizarea sau corectarea datelor în baza de date a RUA, în cazul depistării omisiunilor și a erorilor;

13.5. să supravegheze respectarea cerințelor de creare a metadatelor de către registratorii RUA;

13.6. să realizeze competențele privind dezvoltarea, menținerea și funcționarea RUA;

13.7. să monitorizeze exploatarea de către utilizatori a RUA;

13.8. să suspende sau să revoce dreptul de acces în RUA pentru utilizatorii care nu respectă condițiile de securitate și regulile de exploatare a acestuia, precum și regulile, standardele și normele generale acceptate în domeniul securității informaționale;

13.9. să înainteze posesorului propuneri de eficientizare a activității RUA;

13.10. să realizeze alte activități necesare pentru asigurarea bunei funcționări a RUA.

14. Deținătorul este obligat:

14.1. să asigure dezvoltarea continuă a RUA prin adăugarea de noi componente ce pot fi utilizate de către participanți;

14.2. să autorizeze, să suspende și să revoce dreptul de acces la RUA în condițiile prezentului Regulament;

14.3. să stabilească măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate a RUA;

14.4. să organizeze seminare și instruirii privind utilizarea RUA;

14.5. să asigure securitatea și protecția datelor RUA;

14.6. să asigure păstrarea metadatelor din RUA și imposibilitatea modificării neautorizate a acestora;

14.7. să asigure acordarea suportului metodologic și practic registratorilor în procesul de creare sau actualizare a metadatelor;

14.8. să asigure elaborarea și menținerea ghidului utilizatorilor RUA;

14.9. să monitorizeze și să supravegheze accesările RUA;

14.10. să identifice încălcările comise și să întocmească un raport privind datele accesate;

14.11. să efectueze măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru a asigura protecția și confidențialitatea informației stocate, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite,

menite să asigure un nivel de securitate adecvat față de riscurile prezentate de prelucrarea și de caracterul datelor prelucrate;

14.12. să administreze utilizatorii prin determinarea nivelului de acces la RUA;

14.13. să acorde suportul necesar utilizatorilor privind folosirea RUA;

14.14. să asigure implementarea măsurilor organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în materie de protecție a datelor cu caracter personal;

14.15. să asigure accesul securizat la informația conținută în RUA prin respectarea condițiilor de securitate și a regulilor de exploatare a acestuia;

14.16. să utilizeze informația obținută din baza de date a RUA doar în scopurile stabilite de legislație;

14.17. să efectueze acțiunile de asigurare a securității informației, să documenteze cazurile și tentativele de încălcare a acesteia, precum și să întreprindă măsurile ce se impun pentru prevenirea și lichidarea consecințelor;

14.18. să exercite alte atribuții necesare pentru asigurarea bunei funcționări a RUA.

Secțiunea 2

Drepturile și obligațiile registratorului

15. Registratorul are dreptul:

15.1. să acceseze RUA;

15.4. să înainteze posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea RUA;

15.5. să solicite și să primească de la posesor susținere metodologică și practică privind funcționarea RUA.

16. Registratorul este obligat:

16.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor înscrise în RUA;

16.2. să asigure înregistrarea și actualizarea datelor, în termenele stabilite de legislație;

16.3. să corecteze erorile ca urmare a înscrierii greșite a datelor, precum și orice alte erori constatate;

16.4. să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat al persoanelor terțe;

16.5. să utilizeze funcționalitățile SI RUA în exclusivitate conform destinației acestora și în strictă conformitate cu legislația;

16.6. să utilizeze informația obținută din RUA doar în scopurile stabilite de legislație.

Secțiunea 3

Drepturile și obligațiile furnizorului

17. Furnizorul de date la RUA are dreptul:

16.1. să înainteze posesorului propuneri privind modificarea actelor normative ce reglementează funcționarea RUA;

16.2. să solicite și să primească de la deținătorul RUA ajutor metodologic și practic privind funcționarea acestuia;

16.3. să prezinte posesorului și deținătorului propuneri privind perfecționarea și eficientizarea procesului de funcționare a RUA;

16.4. să primească de la deținătorul registrului toate datele despre obiect care se conțin în registru și sînt prezentate de furnizor, inclusiv să adreseze registratorului interpelări despre existența atribuțiilor și volumul acestora.

16.5. să colaboreze cu posesorul, deținătorul și registratorul RUA pentru asigurarea securității accesului la RUA și să informeze despre orice acțiune suspicioasă de care are cunoștință și care ar putea să reprezinte un atentat la securitatea accesului la RUA;

16.6. să vizualizeze datele/informațiile/documentele din RUA în conformitate cu drepturile de acces stabilite, pornind de la atribuțiile și funcțiile deținute, fără dreptul de a modifica aceste date/informații/documente.

17. Furnizorul de date la RUA este obligat:

17.1. să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor prezentate pentru a fi introduse în RUA și actualizarea acestora în modul stabilit de lege sau acord;

17.2. să furnizeze informația doar în scopurile stabilite de legislație;

17.3. să întreprindă măsurile organizatorice și tehnice interne necesare pentru asigurarea protecției și a confidențialității datelor transmise către RUA;

17.4. să informeze deținătorul/registratorul în cazul modificării datelor sau al structurii datelor furnizate;

17.5. în cazul solicitării de către deținătorul registrului sau registrator a unor informații suplimentare despre obiectul supus înregistrării, să răspundă la solicitare în termen de 10 zile lucrătoare.

Secțiunea 4

Drepturile și obligațiile destinatarului

18. Drepturile și obligațiile destinatarului datelor RUA se stabilesc de legislația privind accesul la informație și de legislația cu privire la schimbul de date și interoperabilitate.

19. Destinatarul are dreptul, în special:

19.1 să înainteze posesorului RUA propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea acestuia;

19.2. să solicite și să primească de la posesorul și de la deținătorul RUA ajutor metodologic și practic privind funcționarea acestuia;

19.3. să vizualizeze datele/informațiile/documentele din RUA în conformitate cu drepturile de acces stabilite, pornind de la atribuțiile și funcțiile deținute, fără dreptul de a modifica aceste date/informații/documente;

19.4. să prezinte posesorului RUA propuneri privind perfecționarea și eficientizarea funcționării acestuia.

20. Destinatarul este obligat, în special:

20.1. să utilizeze informația obținută din baza de date a RUA doar în scopurile stabilite de legislație;

20.2. să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a datelor cu caracter personal în conformitate cu instrucțiunile deținătorului RUA și cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

20.3. să raporteze imediat, în formă verbală și scrisă, posesorului RUA și/sau administratorului tehnic despre incidentele de securitate;

20.4. să nu întreprindă anumite acțiuni în vederea obținerii accesului neautorizat la informații, indiferent de metodă.

Capitolul IV

Ținerea și asigurarea funcționării RUA

21. Constituirea resursei informaționale RUA este asigurată de Sistemul informațional „Registrul utilajului agricol”.

22. RUA se ține în limba română în format electronic.

23. Introducerea informației în RUA se efectuează de registrator. Evidenta obiectelor informaționale se gestionează conform ghidului de utilizare al RUA.

24. Datele se păstrează în RUA în ordine cronologică, ceea ce asigură posibilitatea obținerii datelor pe perioadele solicitate.

25. Pentru asigurarea funcționării eficiente și neîntrerupte a RUA, schimbul informațional de date între participanți la RUA este asigurat în regim nonstop.

26. Schimbul informațional se efectuează numai cu utilizarea complexului de mijloace software specializat.

27. Radierea datelor cu caracter personal din RUA se efectuează de către deținător la solicitarea registratorului RUA.

28. Modul de colectare, prelucrare, păstrare și utilizare a datelor cu caracter personal din RUA se va efectua în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și regulamentul cu privire la implementarea măsurilor de securitate și ghidul de utilizare ale RUA.

29. Ținerea RUA este asigurată de posesor până la adoptarea deciziei de scoatere din exploatare a sistemului.

30. Datele din RUA rămân la păstrare cu statut de document de arhivă de la data încetării utilizării acestora.

Capitolul V

Modificarea, completarea și radierea datelor din RUA

31. Modificarea și/sau completarea, radierea datelor din cadrul RUA se efectuează de către registratorii acestuia.

32. RUA asigură posibilitatea de a accesa și de a vizualiza informația la orice etapă de modificare și/sau de completare, de radiere a datelor, precum și evidența tuturor modificărilor și completărilor. Toate modificările operate în RUA se păstrează în ordine cronologică.

33. Orice modificare și/sau completare în RUA a obiectelor de evidență, precum și scoaterea din evidență a acestora, se efectuează doar în baza documentelor justificative.

Capitolul VI

Regimul juridic de utilizare a datelor din RUA

34. Accesul la RUA este condiționat de exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor de serviciu de către utilizator. Astfel, registratorul sau subregistratorul are acces tehnic la datele din RUA, ceea ce presupune introducerea, modificarea și radierea informației înregistrate de ei. Restul utilizatorilor au acces informațional la datele din RUA, ceea ce presupune vizualizarea informației numai în formatul individual permis pentru fiecare utilizator în parte, în unele cazuri registratorul sau subregistratorul poate avea rol de utilizator cu acces informațional la informația la care accesul pentru ei este limitat.

35. Accesul la datele din RUA se realizează prin accesarea aplicației web a SI RUA sau prin intermediul altor sisteme informaționale de stat care consumă date din SI RUA.

36. Extrasele din RUA, formularele și documentele se eliberează doar de către posesorul RUA și poartă semnătura acestuia. Documentele electronice poartă semnătura electronică a posesorului RUA, în modul stabilit de legislație.

37. Se interzice utilizarea datelor din RUA în alte scopuri decât cele prevăzute de legislație.

38. Participanții RUA nu sunt în drept să modifice datele obținute din SI RUA, iar la utilizarea acestora este obligat să indice sursa lor.

Capitolul VII

Interacțiunea cu furnizorii de informații

39. Furnizorii de date în RUA sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor furnizate, precum și actualizarea acestora.

40. Datele din SI RUA se actualizează și se sincronizează operativ cu datele din cadrul registrelor și sistemelor informaționale de stat.

41. Accesul la informațiile din registrele și sistemele informaționale de stat este asigurat prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect).

Capitolul VIII

Asigurarea protecției și securității informației RUA

42. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul RUA se efectuează de către subiecții RUA, cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

43. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din RUA se consideră tot complexul de mijloace software care asigură realizarea proceselor informaționale:

44.1. baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea RUA;

44.2. sistemele de comunicații electronice, rețelele, serverele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

45. Protecția informației din SI RUA la nivel de posesor al SI RUA se efectuează prin următoarele metode:

45.1. asigurarea măsurilor de protecție a datelor, prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date guvernamentale;

45.2. excluderea accesului neautorizat la datele din SI RUA prin utilizarea certificatelor cheilor publice;

45.3. prevenirea acțiunilor speciale tehnice și de program care duc la distrugerea, denaturarea datelor sau care cauzează defecțiuni în funcționarea complexului tehnic și de program;

45.4. efectuarea periodică planificată a copiilor de rezervă ale datelor și ale fișierelor mijloacelor de program;

45.5. efectuarea tuturor măsurilor pentru asigurarea restabilirii și continuității funcționării SI RUA în cazul incidentelor.

46. Schimbul informațional se efectuează cu utilizarea mijloacelor software doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.

47. Utilizatorii RUA sunt autorizați să acceseze doar funcționalitățile și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia.

48. Dreptul de acces la RUA nu este unul permanent, acesta poate fi suspendat sau revocat în circumstanțele prevăzute la pct. 49. Introducerea și/sau modificarea datelor în RUA de pe un nume sau profil de utilizator străin este strict interzisă, urmând a fi considerată ca acces neautorizat. Utilizatorii urmează să se asigure de faptul că nu au fost încălcate confidențialitatea cheii private și a profilului de utilizator.

49. Dreptul de acces al utilizatorilor la RUA se suspendă sau se revocă:

49.1. la decizia registratorilor, în cazul persoanelor responsabile;

49.2. la încălcarea regulilor de utilizare a RUA;

49.3. la constatarea încălcării securității informaționale de către utilizatorul RUA.

50. Subiecții RUA elaborează și implementează politica de securitate informațională pentru asigurarea respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale, incluzând:

50.1. identitatea persoanei responsabile de politica de securitate;

50.2. principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare asigurării funcționării SI RUA;

50.3. procedurile interne ce exclud cazurile de modificare nesancționată a mijloacelor software și/sau a informației din SI RUA;

50.4. responsabilitățile personalului participantului RUA privind asigurarea securității informaționale;

50.5. procedurile de control intern ale subiectului RUA privind respectarea condițiilor de securitate informațională.

51. Fiecare subiect al RUA asigură informarea și instruirea utilizatorilor privind metodele și procedeele de contracarare a pericolelor informaționale.

52. Funcționarea SI RUA se suspendă de către posesor, cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

52.1. în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software al SI RUA;

52.2. la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea SI RUA;

52.3. în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software al SI RUA.

53. Suspendarea serviciilor se efectuează asigurându-se un impact minim asupra calității serviciilor livrate registratorilor și destinatarilor RUA.

Capitolul IX

Controlul și responsabilitatea

54. RUA este supus unui control intern și extern. Controlul intern este efectuat anual de către posesor, iar controlul extern este efectuat de către autoritățile administrației publice autorizate conform planurilor de activitate.

55. Pentru organizarea controlului ținerii a RUA este responsabil posesorul acestuia, care este obligat să asigure dreptul de acces la RUA și la mijloacele de ținere a acestuia.

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului utilajului agricol

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul este elaborat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare cu participarea IP Inspectoratul de Stat pentru Supraveghere Tehnică „Intehagro” și suportul Agenției de Guvernare Electronică.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului este elaborat în temeiul art. 22 lit. c) și d) din Legea cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr.467/2003, art.16 alin. (1) din Legea cu privire la registre nr.71/2007.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
<p>Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro” este o instituție publică din sfera de competență a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, având ca funcții de bază: înmatricularea tractoarelor, mașinilor autopropulsate, ameliorative, de construcție a drumurilor, a altor mașini și remorci ale acestora și eliberarea numerelor de înmatriculare; înmatricularea inventarului agricol complicat atașat la tractoare, marcarea lui și eliberarea certificatelor de înmatriculare; evaluarea și supravegherea tehnică a acestor bunuri.</p> <p>Până în prezent informațiile și datele deținute de ISST „Intehagro” nu sunt documentate în sistem informațional automatizat, organizat în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, ceea ce îngreunează procesul de furnizare a produsului informațional, în special în procesul de examinare a cererilor de subvenționare a tehnicii și utilajelor agricole, monitorizarea obligațiilor asumate de către beneficiarii de subvenții, precum și accesul autorităților și instituțiilor publice, organelor de drept și control, altor persoane interesate la banca de date prin intermediul platformei de interoperabilitate.</p> <p>Astfel, problema identificată impune instituirea Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol”. Totodată, elaborarea și promovarea acestui proiect se circumscrie documentelor de politici adoptate în domeniile informatizării și digitalizării serviciilor guvernamentale.</p>
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>Proiectul de hotărâre prevede aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de „Registrul utilajului agricol” (în continuare – <i>SI RUA</i>).</p> <p>Obiectivele de bază ale SI RUA sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">• eficientizarea procesului de înregistrare, evidență, monitorizare a tehnicii agricole și menținere a resurselor informaționale în conformitate cu obiectivele trasate de e-Guvernare;• realizarea unui instrument eficient pentru generarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a resurselor informaționale;• asigurarea interoperabilității între sistemele informaționale și registrele de stat după competențe;• eficientizarea evidenței mecanizării în agricultură și în industria alimentară, contribuind la facilitarea subvenționării de stat. <p>Conceptul descrie scopul, spațiul funcțional, informațional și tehnologic, structura organizațională, documentele, asigurarea securității sistemului.</p> <p>Regulamentul transpune în mod practic Conceptul SI RUA, dezvoltând reglementările acestuia cu referire la subiecții raporturilor juridice în domeniul exploatării și utilizării resursei informaționale, atribuțiile, drepturile și obligațiile acestora, gestionarea și asigurarea funcționării sistemului, regimul juridic de utilizare a datelor din sistem, asigurarea protecției și securității informației.</p> <p>De asemenea, prevederile proiectului reglementează delimitarea atribuțiilor și competența subiecților raporturilor juridice în domeniul creării, dezvoltării și utilizării sistemului informațional. Astfel, în conformitate cu prevederile Regulamentului, posesor și deținător al SI RUA este Ministerul Agriculturii</p>

<p>și Industriei Alimentare, registrator - Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro”, iar în calitate de administrator tehnic – Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”.</p> <p>Proiectul Regulamentului respectă criteriile spațiului tehnologic stabilite în Concept, are o arhitectură capabilă să permită integrarea SI RUA, prin utilizarea serviciilor guvernamentale de platformă (MPass, MSign, Mpay, MLog, MNotify) și găzduirea pe platforma tehnologică guvernamentală MCloud. SI RUA va fi interconectat în vederea schimbului de date și cu alte sisteme informaționale sau resurse informaționale prin intermediul platformei de interoperabilitate MConnect.</p> <p>Instituționalizarea noii forme de înregistrare și evidență a datelor cu privire la tehnica și utilajul agricol va permite îmbunătățirea cadrului de evidență și va asigura posibilitatea implementării mecanismelor automatizate de schimb de date cu alte sisteme informaționale, care, în ansamblu, va spori fluxul automatizat de date între autoritățile publice, alți subiecți interesați, reducând din cheltuielile administrative și termenii de prelucrare a datelor.</p>
<p>3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare</p> <p>Nu este aplicabil.</p>
<p>4. Analiza impactului de reglementare</p>
<p>4.1. Impactul asupra sectorului public</p> <p>Nu este aplicabil.</p>
<p>4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative</p> <p>SI RUA a fost creat de Centrul Informațional Agricol, iar în prezent este luat la evidență contabilă de Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură. Valoarea de bilanț a Sistemului constituie 300, 0 mii lei. Astfel, costuri pentru crearea Sistemului nu se prevăd. Asigurarea activităților de administrare tehnică și menținere a Sistemului se va efectua în baza acordului încheiat cu administratorul tehnic - Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”.</p> <p>Posesorul SI RUA urmează să estimeze și să prezinte Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” resursele TI necesare pentru găzduirea SI RUA pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În baza estimărilor se vor planifica și se vor aloca resursele TI necesare. Urmare a dării în exploatare a platformei SI RUA, Posesorul va încheia cu Administratorul tehnic Acordul privind administrarea tehnică și menținerea platformei SI RUA, care va include activitățile minime privind administrarea tehnică și menținerea platformei SI RUA, precum și volumul acestora. În baza Acordului vor fi estimate cheltuielile pentru administrarea tehnică a SI RUA care urmează a fi acoperite din bugetul de stat, prin intermediul granturilor oferite Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, de către fondator.</p> <p>Pentru mentenanța sistemului, conform calculelor estimative vor fi necesare 200 mii lei, aceste mijloace vor fi asigurate din bugetul disponibil al ISST „Intehagro”, iar pentru întreținerea și deservirea tehnică a sistemului sunt necesare 22,0 mii lei anual. Cheltuielile pentru întreținerea și deservirea tehnică vor fi asigurate din contul și în limitele mijloacelor financiare aprobate anual în bugetul Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și al ISST „Intehagro”.</p>
<p>4.3. Impactul asupra sectorului privat</p>
<p>4.4. Impactul social</p> <p>4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal</p> <p>4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen</p> <p>În cadrul resursei informaționale a SI RUA se va asigura generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiile de prelucrare a datelor cu caracter personal în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiilor și rezultatele acestora pot fi accesate de către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal. RUA va utiliza funcționalitatea de autentificare doar prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass). Modul de colectare, prelucrare, păstrare și utilizare a datelor cu caracter personal din SI RUA se va efectua în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.</p>
<p>4.5. Impactul asupra mediului</p> <p>Nu este aplicabil.</p>
<p>4.6. Alte impacturi și informații relevante</p>

Nu este aplicabil.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Nu este aplicabil.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
<p>În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, pe pagina web oficială a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare www.maia.gov.md, la compartimentul Transparența decizională, a fost plasat anunțul privind inițierea procesului de elaborare a prezentului proiect, care poate fi accesat la linkul: https://maia.gov.md/ro/content/proiecte-de-documente. Un anunț similar a fost plasat și pe platforma www.particip.gov.md : https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-de-initiere-a-elaborarii-proiectului-hotararii-cu-privire-la-aprobarea-conceptului-tehnic-al-sistemului-informational-registrul-utilajului-agricol-si-regulamentului-cu-privire-la-sistemul-informational-registrul-utilajului-agricol/13331.</p> <p>Proiectul actului normativ și nota de fundamentare pot fi accesate la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/13668</p> <p>Proiectul a fost coordonat în prealabil cu Agenția de Guvernare Electronică.</p>
7. Concluziile expertizelor
<p>Potrivit prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost prezentat Ministerului Justiției și Centrul Național Anticorupție pentru a fi supus expertizei juridice și anticorupție.</p> <p>Centrul Național Anticorupție, prin raportul de expertiză anticorupție EHG25/10313 din 31.01.2025, a constatat că:</p> <p>În cadrul procesului de elaborare au fost respectate prevederile legale cu privire la transparența în procesul decizional și proiectul corespunde normelor de tehnică legislativă.</p> <p>Proiectul corespunde interesului public general, deoarece va contribui la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eficientizarea procesului de înregistrare, evidență, monitorizare a tehnicii agricole și menținere a resurselor informaționale în conformitate cu obiectivele trasate de e-Guvernare; - realizarea unui instrument eficient pentru generarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a resurselor informaționale; - asigurarea interoperabilității între sistemele informaționale și registrele de stat după competențe; - eficientizarea evidenței mecanizării în agricultură și în industria alimentară, contribuind la facilitarea subvenționării de stat. <p>Concluziile expertizei juridice, formulate în avizul Ministerului Justiției nr.04/2-1247 din 10.02.2025, sunt reflectate în sinteză, iar proiectul de act normativ a fost îmbunătățit în conformitate cu observațiile și recomandările expuse.</p>
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul hotărârii Guvernului se integrează organic în cadrul normativ în vigoare și se întemeiază pe competențele Guvernului, nefiind necesare intervenții în alte acte normative.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare va asigura, prin ordin al ministrului, transmiterea RUA din posesia Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură în posesia Ministerului și va elabora instrucțiunile/ghidurile aferente gestionării resursei informaționale.

**Ministru al agriculturii
și industriei alimentare**

Ludmila CATLABUGA

SINTEZA
la proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol”
și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului utilajului agricol
(număr unic 1086/MAIA/2024)

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
Agenția de Guvernare Electronică	1	Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” a examinat proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024), autor – Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, remis spre avizare, și, în limitele competențelor instituției, comunicăm că îl avizăm favorabil și nu avem obiecții sau propuneri.	Se ia act.
Biroul Național de Statistică	2	Biroul Național de Statistică comunică lipsa obiecțiilor și propunerilor la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024).	Se ia act.
Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal	3	Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova (CNPDCP) a examinat proiectul de hotărâre pentru aprobarea Conceptului Sistemului Informațional “Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024), autor - Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și, reieșind din competențele funcționale, comunică următoarele: Cu referire la pct. 9.23, Capitolul III din proiectul Conceptului, menționăm că prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2024 cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (facilitarea activității mediului de afaceri VI) a fost abrogată Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal.	Se acceptă. Prevederea prin care se face trimitere la Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 a fost exclusă.
	4	Cu referire la pct. 42, care prevede că informația conținută în SI RUA pot fi accesate, în conformitate cu Legea nr. 148/2023 privind accesul la	Se acceptă.

		informațiile de interes public și în limitele stabilite de aceasta”, se recomandă substituirea cuvântului „accesate” cu cuvântul „furnizate” în limitele legale.	La pct.41 (42 în redacția precedentă), cuvintele „ <i>puse la dispoziția</i> ” s-au substituit cu cuvântul „ <i>furnizate</i> ”.
	5	Totodată, cu titlu informativ, comunicăm că a fost instituită obligația operatorului de date cu caracter personal de a efectua evaluarea impactului asupra protecției datelor cu caracter personal, în cazul în care prelucrarea datelor poate genera un risc sporit pentru drepturile și libertățile persoanelor (art. 23 din Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal). Astfel, ținând cont de prevederile art. 23 alin. (6) din Legea 133/2011, în cazul în care, tipurile de prelucrare a datelor cu caracter personal, reglementate prin actul normativ prenotat sunt susceptibile să genereze un risc sporit pentru drepturile și libertățile persoanelor, reieșind cel puțin din faptul prelucrării la scară largă a datelor cu caracter personal, este necesară efectuarea evaluării impactului asupra prelucrării datelor cu caracter personal, în contextul adoptării respectivului act normativ.	Se acceptă. După adoptarea actului normativ se va ține cont de obligația operatorului stabilită în art. 23 din Legea nr.133/2011. Totodată, remarcăm că la moment, reieșind de natura, domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal, aferentă funcționării sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” nu se atestă riscuri sporite pentru drepturile și libertățile persoanelor. În cazul în care un tip de prelucrare va genera astfel de riscuri, se vor respecta prevederile art.23 din legea <i>prenotată</i> .
Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică	6	Denumirea și tot textul proiectului se va ajusta ținând cont de prevederile art. 76 alin. (2) lit. c), art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat precum și art. 16 alin. (3) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre prin substituirea, la orice formă gramaticală, a expresiei „Registrul utilajului agricol” cu Sistemul Informațional „Registrul utilajului agricol”.	Se acceptă.
	7	Totodată, în tot textul proiectului cuvântul „hardware”, se va exclude, având în vedere că sistemul informațional va fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).	Se acceptă.
	8	Cu referire la proiectul Conceptului SI „Registrul utilajului agricol”: La pct. 14.5. cuvintele „Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” asigură administrarea tehnică și menținerea SI RUA” se va substitui cu textul „Administratorul tehnic al SI RUA este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și menținere a sistemelor informaționale de stat.”	Se acceptă.
	9	Pct. 28.1. se va exclude, întrucât platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), nu este un Sistem informațional cu care SI RUA urmează să interacționeze.	Se acceptă.

	10	Capitolul VIII se va completa cu un punct, care va prevedea că: „Sistemul informațional urmează a fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și va utiliza platforma de găzduire bazată pe tehnologii de tip container, care presupune utilizarea rațională a resurselor”.	Se acceptă. Prevederea respectivă a fost inserată în proiectul Conceptului prin completarea pct.29.
	11	Punctul 41.3. va avea următorul cuprins „Antivirus/antispam – soluții suplimentare care verifică și blochează fișierele malițioase încărcate în sistem, adăugând un nivel suplimentar de securitate la măsurile generale oferite de platforma MCloud.”. Această clarificare subliniază că soluțiile antivirus și antispam sunt complementare măsurilor de securitate ale MCloud, care asigură securitatea infrastructurii, dar nu verifică direct fișierele încărcate.	Se acceptă.
	12	Cu referire la proiectul Regulamentului SI „Registrul utilajului agricol”: La pct. 23 referința la administratorul SI RUA se va exclude fie se vor reformula prin substituirea cuvântului „administratorul” cu cuvintele „deținătorul SI RUA” întrucât proiectul nu definește cine este Administratorul, astfel este important a nu se confunda cu administratorul tehnic care exercită activități minime privind administrarea tehnică a SI în conformitate cu Regulamentul privind administrarea tehnică și menținerea resurselor și sistemelor informaționale de stat aprobat prin Anexa nr.5 la Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat, iar acțiuni precum radierea datelor cu caracter personal din SI nu țin de competențele administratorului tehnic.	Se acceptă. La pct. 29 cuvântul „administratorul” a fost substituit cu cuvântul „deținătorul”
	13	La pct. 49 cuvintele „iar administratorul tehnic – în încăperile în care se află mijloacele hardware utilizate în acest scop” se vor exclude, ca fiind irelevante.	Se acceptă.
	14	Cu referire la Nota Informativă: Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative urmează a fi completată cu următoarele: “Posesorul SI RUA urmează să estimeze și să prezinte Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” resursele TI necesare pentru găzduirea SI RUA pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În baza estimărilor se vor planifica și se vor aloca resursele TI necesare. Urmare a dării în exploatare a platformei SI RUA, Posesorul va încheia cu Administratorul tehnic Acordul privind administrarea tehnică și menținerea platformei SI RUA,	Se acceptă.

		care va include activitățile minime privind administrarea tehnică și menținerea platformei SI RUA, precum și volumul acestora. În baza Acordului vor fi estimate cheltuielile pentru administrarea tehnică a SI RUA care urmează a fi acoperite din bugetul de stat, prin intermediul granturilor oferite Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, de către fondator.”	
Ministerul Finanțelor	15	La indicația Cancelariei de Stat nr.18-69-13510 din 09 decembrie 2024, Ministerul Finanțelor a examinat proiectul de hotărâre pentru aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024), și în limita atribuțiilor funcționale comunică următoarele. La proiectul de hotărâre După punctul 3 se va completa cu un nou punct care va specifica entitatea responsabilă pentru controlul asupra executării prezentului proiect de act normativ.	Se acceptă.
	16	La proiectul conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” 1) La punctul 9, subpunctul 9.23 se va exclude, deoarece Hotărârea Guvernului nr.1123/2010 privind aprobarea cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, a fost abrogată prin Hotărârea Guvernului nr.678/2024 cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului;	Se acceptă.
	17	2) Punctul 15.3 de expus în următoarea redacție: „15.3 Serviciul Fiscal de Stat aplică sechestrul asupra bunurilor contribuabilului în scopul stingerii obligațiilor fiscale restante ale acestuia. De asemenea, sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat asigură evidența obligațiilor fiscale ale contribuabilului, inclusiv generarea și eliberarea Certificatului privind lipsa sau existența restanțelor față de buget.”;	Se acceptă.
	18	3) Punctul 19.7.4 menționăm că sechestrarea bunurilor contribuabilului ca măsură de executare silită a obligației fiscale se confirmă prin: a) actul de sechestrul și b) lista bunurilor sechestrate. Prin urmare, considerăm oportun completarea punctului menționat cu actele nominalizate;	Se acceptă. Precizăm că, actele de sechestrul nu se atribuie la documentele tehnologice ale resursei informaționale. Aceste acte vor fi anexate la cererea de notare (document de intrare) în registru a sechestrului, care este prevăzută la pct. 18.5.

	19	4) Punctul 24.3.2 din proiectul Conceptului și la punctul 30.3.2 din proiectul Regulamentului, se propune examinarea oportunității completării situațiilor în care va avea loc evenimentul de actualizare a datelor despre tehnica agricolă (TA) cu situația aplicării grevărilor asupra tehnicii agricole (gaj, sechestru, etc.) de către organele competente;	Se acceptă. Sbp. 24.3.2 a fost completat cu cuvintele „aplicarea grevărilor”, iar pct. 30 a fost exclus întrucât excedă obiectul de reglementare al Regulamentului (a se vedea obiecția MDED la pct. 26 din sinteză).
	20	5) Punctul 27.8 din proiectul Conceptului și punctul 27.8 din proiectul Regulamentului, textul „resursele informaționale de stat deținute de Serviciul Fiscal de Stat” de substituit cu textul „Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal de Stat”, iar textul „și validării Certificatului lipsei restanței față de buget” de exclus. În cazul în care, se menține poziția de validare, de stipulat în actul normativ criteriile și ce reprezintă în sine validarea. Totodată, menționăm că formatul elementelor structurale ale proiectului Conceptului și Regulamentului (divizarea punctelor în subpuncte) urmează a fi ajustată în corespundere cu noile cerințe aprobate în art.30 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, cu modificările și completările ulterioare.	Se acceptă.
	21	La Nota de fundamentare Potrivit pct.4.2 din Nota de fundamentare, costuri pentru crearea sistemului informațional nu se prevăd, în timp ce asigurarea activităților de administrare tehnică și menținere a sistemului se va efectua în baza unui acord încheiat cu I.P. „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”. Prin urmare, nu este clar care este costul necesar pentru mentenanța sistemului și dacă sunt planificate alocații bugetare în aceste sens. Respectiv, reieșind din prevederile Anexei nr.1 din Legea nr.100/2017, Nota de fundamentare urmează a fi completată cu toate costurile necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor proiectului, însoțite de calcule argumentate divizate pe ani, precum și indicată sursa de finanțare a cheltuielilor respective.	Se acceptă. Costurile au fost precizate de către ISST „Intehagro”, fiind consemnate în Nota de fundamentare.
Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării	22	Cu referire la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024) comunicăm următoarele obiecții și propuneri. Referitor la proiectul Hotărârii de Guvern Întru conformarea cu cadrul normativ stabilit de Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, în denumirea	Se acceptă.

		<p>proiectului HG și Anexei nr.2 considerăm necesară substituirea sintagmei „formate de Registrul utilajului agricol” cu sintagma „formate de Sistemul informațional Registrul utilajului agricol”.</p> <p>În același context, pct1. propunem să fie formulat în următoarea redacție: „1. Se instituie Sistemul informațional „Registrul utilajului agricol” și resursa informațională Registrul utilajului agricol.”.</p>	
	23	<p>Referitor la proiectul Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol</p> <p>Menționăm că în proiect se confundă noțiunile de „sistem informațional” și „resursă informațională/registru”. Conform prevederilor art.2 al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, resursă informațională reprezintă o totalitate de informații documentate în sistemele informaționale automatizate, organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația în vigoare, iar sistem informațional reprezintă o totalitate de resurse și tehnologii informaționale interdependente, de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării de informație. Totodată, conform prevederilor art. 7⁶ al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003 documentul care necesită a fi elaborat este Regulamentul resursei informaționale. Menționăm că proiectul prezentat spre examinare necesită a fi parțial reformulat deoarece este denumit ca „Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol”, iar conținutul acestuia reglementează sistemul informațional, dar nu resursa informațională formată de acesta (registru).</p>	<p>Se acceptă. Denumirea proiectului, regulamentului au fost revizuite</p>
	24	<p>În același context, obiectul de reglementare al proiectului Regulamentului menționat la pct.1) necesită a fi adus în concordanță cu prevederile art. 7⁶ al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, care stabilește că regulamentul resursei informaționale trebuie să cuprindă reglementări privind: „drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.”</p>	<p>Se acceptă de principiu. Remarcăm că, punctul 1 din Regulament a fost formulat în conformitate cu avizul Agenției de Guvernare Electronică (a se vedea pct.14 din avizul AGE nr. 3007 – 208 din 05.11.2024).</p>
	25	<p>Prevederile Cap. II din proiectul Regulamentului, care menționează subiecții raporturilor juridice în domeniul exploatării și utilizării SI RUA, precum și drepturile și obligațiile acestora, necesită a fi aduse în concordanță cu cadrul normativ în vigoare care stabilește subiecții raporturilor juridice în domeniul registrelor de stat, stabiliți în Cap. II din</p>	<p>Se acceptă.</p>

		Legea nr.71/2007 cu privire la registre. În același context, urmează a fi prevăzute drepturile și obligațiile destinatarilor datelor.	
	26	Prevederile pct. 27 – 30 excedă obiectul de reglementare al Regulamentului resursei informaționale stabilit de art. 76 al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, respectiv acestea necesită a fi excluse din proiectul Regulamentului și incluse în proiectul Conceptului SI.	Se acceptă. Prevederile pct. 27-30 au fost excluse din Regulament și se regăsesc în Concept – pct.21, 24 și 27.
	27	Totodată, în scopul aducerii proiectului Regulamentului în concordanță cu prevederile art. 7 ⁶ al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, acesta necesită a fi completat cu reglementări privind procedura de interacțiune cu furnizorii de date.	Se acceptă. Prevederi privind procedura de interacțiune cu furnizorii de date au fost incluse în cap. VI din Regulament.
Avizare și consultare publică repetată			
Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării	28	<p>Cu referire la proiectul definitivat de hotărâre pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul utilajului agricol” și a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Registrul utilajului agricol (număr unic 1086/MAIA/2024) expus spre expertizare, reiterăm următoarele obiecții și propuneri.</p> <p>La Anexa nr. 2 „Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul Informațional „Registrul utilajului agricol”, constatăm că obiecțiile de conținut nu au fost luate în considerare. Astfel, obiectul de reglementare al Regulamentului expus spre expertizare este SI RUA, nu resursa informațională „Registrul utilajului agricol” formată de SI RUA.</p> <p>În acest context, menționăm necesitatea revizuirii Regulamentului în scopul conformării cu prevederile art.76 alin. (2) lit. c) al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, care prevede documentarea obligatorie a resursei informaționale de stat cu Regulamentul resursei informaționale, care trebuie să includă reglementări privind: drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Precizăm că, urmare avizului MDED nr.13/2-44 din 09.01.2025 și a observațiilor din avizul nr.13/2-251 din 28.01.2025, proiectul anexei nr. 2 a fost revizuit. În special, în capitolul II au fost precizați subiecții resursei informaționale, fiind specificate drepturile și obligațiile acestora în conformitate cu Legea nr.71/2007, inclusiv ai destinatarilor datelor registrului. De asemenea, a fost completată cu reglementări privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedura de interacțiune cu furnizorii de date (cap. VII); - ținerea și asigurarea funcționării RUA, inclusiv aspecte de înregistrare a datelor (cap. IV); - modificarea, completarea și radierea datelor din registru (cap. V); - măsuri de asigurare a securității (cap. VIII). <p>Reiterăm că conținutul proiectului a fost avizat pozitiv de către Agenția de Guvernare Electronică, iar după definitivarea proiectului urmare avizelor au fost luate în considerație</p>

			toate obiecțiile și propunerile ale entităților participante la această procedură. Menționăm că, în procesul de elaborare și definitivare al proiectului au fost analizate hotărârile Guvernului prin care s-au aprobat instituirea altor resurse informaționale (ca ex.: HG 607/2024, HG 821/2023, HG 153/2021, HG 55/2025 ș.a.).
Expertizare			
Centrul Național Anticorupție	29	În cadrul procesului de elaborare au fost respectate prevederile legale cu privire la transparența în procesul decizional și proiectul corespunde normelor de tehnică legislativă. Proiectul corespunde interesului public general, deoarece va contribui la: -) eficientizarea procesului de înregistrare, evidență, monitorizare a tehnicii agricole și menținere a resurselor informaționale în conformitate cu obiectivele trasate de e-Guvernare; -) realizarea unui instrument eficient pentru generarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a resurselor informaționale; -) asigurarea interoperabilității între sistemele informaționale și registrele de stat după competențe; -) eficientizarea evidenței mecanizării în agricultură și în industria alimentară, contribuind la facilitarea subvenționării de stat.	Se ia act.
Ministerul Justiției	30	Cu titlu de obiecție generală, menționăm că în proiect nu este descris în detaliu modalitatea de înregistrare a subvențiilor, leasingului, gajului și punerea sechestrului pe tehnica agricolă (ex.: la subpct. 3.2 și 15.3). Astfel, pentru a reda un sens clar și precis normei, urmează a fi indicat expres în conținutul Conceptului sau al Regulamentului, dacă înregistrările efectuate în Sistemul Informațional „Registru Utilajului Agricol” vor produce efecte juridice privind instituirea unor restricții/grevări sau vor fi indicate în Sistemul informațional doar cu titlu informativ.	Se acceptă. Sbp. 3.2 a fost completat cu textul „,cu titlu informativ”. În ceea ce privește sbp. 15.3, precizăm că, efecte juridice produce decizia privind aplicarea sechestrului pe utilajul agricol, această restricție fiind notată în registru în scop de evidență și informație pentru destinatari pentru a se țină cont atunci când se intenționează anumite acte juridice ale căror obiecte este tehnica și utilajul agricol (înstrăinare, acordarea de subvenție etc.).

			Notările în registru se vor efectua în baza informațiilor furnizate registratorului.
	31	În clauza de adoptare din proiectul hotărârii Guvernului, textul „art. 22 lit. d) și c) din Legea cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr.467/2003” se va substitui cu textul „art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat”, or, referința la elementele structurale se indică în ordine consecutivă.	Se acceptă.
	32	La proiectul Anexei nr. 1: La pct. 2, cuvântul „sistemul” va fi succedat de cuvântul „informațional”.	Se acceptă.
	33	În conformitate cu art. 54 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, exprimarea prin abrevieri a unor denumiri sau termeni se poate face numai după explicarea acestora în text, la prima folosire. Ținând cont de regula enunțată, la subpct. 5.6, abrevierea „SIA „RDA”” se va substitui cu denumirea completă.	Se acceptă. abrevierea „SIA RDA” a fost substituită cu abrevierea „SI RUA”.
	34	La subpct. 6.3, menționăm că termenul „entitate” este mai larg și cuprinde inclusiv „autorități și instituții” prin urmare, sintagma „autorități și instituții ale statului” propunem a fi substituită cu sintagma „entități publice”.	Se acceptă.
	35	La subpct. 7.1, din sintagma „legislația națională în vigoare” se vor exclude cuvintele „în vigoare” ca fiind inutile. Regula generală este că referințele la actele normative reprezintă referințe la legislația în vigoare și doar pentru excepțiile de la regulă se va specifica dacă este vorba despre legislația aplicabilă la un anumit moment (obiecție valabilă și pentru subpct. 7.5 și 7.6).	Se acceptă.
	36	La capitolul III, menționăm că capitolul constituie element de structură complex al actului normativ, prin urmare, nu poate fi constituit dintr-un singur punct. În conformitate cu subpct. 2.2.3 din Anexa nr. 3 la Reglementarea tehnică „Procese ciclului de viață al software-ului” RT 38370656- 002:2006, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006, capitolul „Spațiul juridico-normativ al funcționării Sistemului” trebuie să conțină lista actelor normative de bază (legi, decrete ale Președintelui, hotărâri ale Guvernului etc.), care se referă la domeniul de activitate în care va funcționa sistemul, precum și actele normative, care reglementează activitatea și relațiile în domeniul informatizării. Astfel, la capitolul III, propunem ca actele normative în domeniul de reglementare al utilajului agricol să fie indicate la un punct, iar actele normative în domeniul informatizării la alt punct.	Se acceptă. Capitolul III a fost completat cu pct.9 în altă redacție (similar cu pct. 8 din Conceptul Sistemului informațional "Platforma integrată a profesiilor juridice", aprobat prin HG 148/2024, și alte concepte cu privire la sisteme informaționale), iar pct. 9 a devenit pct. 10. Respectiv, au fost renumerotate elementele structurale ale anexei nr.1.

	37	La subpct. 9.9, la denumirea Hotărârii Guvernului nr. 1047/1999, cuvântul „transporturilor” se va substitui cu cuvântul „vehiculelor”.	Se acceptă.
	38	La subpct. 9.14, denumirea Hotărârii Guvernului nr. 778/1995 este indicată greșit. Prin urmare, se va indica denumirea corectă - „cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a modelelor certificatului tehnic de înmatriculare pentru tractoare și alte mașini și mecanisme autopropulsate și certificatului de tractorist mecanic”.	Se acceptă.
	39	Dispoziția de la subpct. 10.2, nu se încadrează armonios în text. Prin urmare, fie se vor exclude cuvintele „prin furnizarea”, fie se va preciza ce trebuie să fie furnizat prin Sistemul informațional Registrul utilajului agricol. Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate și Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală operează cu noțiunea „autoritatea administrației publice centrale” și „autoritatea administrației publice locale”. Totodată, menționăm că potrivit art. 32 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2012, instituțiile publice fac parte din sfera de competență a ministerului, în care ministerul exercită funcția de fondator. Prin urmare, la subpct. 10.2, sintagma „autorităților și instituțiilor publice centrale și locale” se va revizui. La enunțul al doilea, referința la „regulamentul ținerii registrului” este ambiguă, prin urmare se va substitui cu referința la regulamentul concret.	Se acceptă. Sbp. 10.2 a fost revizuit (a se vedea sbp. 11.2).
	40	În conformitate cu art. 54 alin. (4) din Legea nr. 100/2017, dacă este necesară preluarea unor termeni și sintagme noi din alte limbi, se indică și corespondentul acestora în limba română. Ținând cont de regula enunțată, la subpct. 10.3, la termenul „template-lor” se va indica și corespondentul în limba română (obiecție valabilă și la subpct. 10.5.3).	Se acceptă. Cuvintele corespondent – <i>formularelor tipizate</i>
	41	Ținând cont de prevederile Legii nr. 98/2012, la pct. 11, sintagma „organelor administrative centrale” se va substitui cu sintagma „autorităților administrației publice centrale”.	Se acceptă.
	42	La subpct. 12.2, sintagma „altor proprietari de drept” este ambiguă, prin urmare se va revizui. În acest sens, se va examina oportunitatea substituirii cu sintagma „altor posesori de drept”.	Se acceptă.
	43	La subpct. 15.4: În conformitate cu pct. 33 din Regulamentul cu privire la ținerea Registrului garanțiilor reale imobiliare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 210/2016, Registrul garanțiilor este ținut de către Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească, autoritate administrativă din subordinea Ministerului Justiției. Potrivit pct. 14 din Regulamentul privind ținerea Registrului procedurilor	Se acceptă.

		<p>de executare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 230/2023, Registrul procedurilor de executare este ținut de către Agenția de Resurse Informaționale Juridice, care, prin Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind modificarea unor acte normative (optimizarea subdiviziunilor Ministerului Justiției și autorităților din subordine), s-a substituit cu „Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească”. Prin urmare și registrul procedurilor de executare este ținut de Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească.</p> <p>Având în vedere cele expuse, la subpct. 15.4, sintagma „Ministerul Justiției” se va substitui cu sintagma „Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească din subordinea Ministerului Justiției”.</p> <p>Totodată, sintagma „Registrul procedurilor de executare a hotărârilor judecătorești” se va substitui cu sintagma „Registrul procedurilor de executare”, astfel cum este denumirea sistemului informațional indicat în Hotărârea Guvernului nr. 1520/2007 cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional automatizat „Registrul procedurilor de executare”.</p>	
	44	<p>Documentele de intrare prevăzute la subpct. 17.1-17.4 sunt indicate și ca documente tehnologice la subpct. 19.5.1-19.5.4. Prin urmare, dispozițiile de la capitolul VI se vor revizui pentru a conferi claritate normelor juridice, ținând cont de prevederile subpct. 2.2.6 din Anexa nr. 3 la Reglementarea tehnică „Procese ciclului de viață ale software-ului RT 38370656-002:2006.</p> <p>Totodată, propunem completarea pct. 17 cu „procesul-verbal de aplicare a sechestrului emis de executorul judecătoresc”, or, executorul judecătoresc este abilitat prin lege de a dispune și efectua urmărirea unor bunuri (inclusiv tehnică agricolă sau utilaj agricol), care după adoptarea hotărârii, vor fi luate la evidență prin intermediul Sistemului Informațional „Registrul Utilajului Agricol”.</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Pct. 18 (17) a fost completat cu sbp. 18.5:</p> <p>„18.5. cerere de notare a sechestrului, interdicțiilor, grevărilor, altor fapte și raporturi juridice ce au legătură cu TA înregistrată.” . Precizăm că, sechestrul poate fi aplicat nu numai de executorul judecătoresc dar și de instanțele judecătorești, alte entități publice abilitate prin lege, iar instituția gajului și de către entități private. De aceea s-a ales o formulă generală care oferă dreptul oricărei persoane îndreptățite conform legii să depună cerere de notare a interdicțiilor, grevărilor.</p> <p>Pct. 19 (20) a fost revizuit în contextul obiectivelor expuse în aviz.</p>
	45	<p>La pct. 19, subpunctele se vor indica în ordine consecutivă, astfel subpct. 19.2 se va substitui cu subpct. 19.1, cu renumerotarea ulterioară a subpunctelor.</p> <p>Dispozițiile de la subpct. 19.6.3, 19.7.4 și 19.7.5, care fac referință la</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Pct. 19 (20) a fost revizuit.</p>

		certificatul de proprietate privată, copia de pe hotărârea privind executarea silită a obligației fiscale, actul de sechestru și lista bunurilor sechestrate, contractul de vânzare-cumpărare, se vor revizui, or, actele enunțate nu constituie documente tehnologice.	
	46	La subpct. 22.1, menționăm că proprietarul este titularul de drept, prin urmare, ținând cont că la subpct. 22.1 se face referință la proprietar, sintagma „titularilor de drept” se va substitui cu sintagma „altor titulari de drept”.	Se acceptă.
	47	La proiectul Anexei nr. 2: În conformitate cu art. 72 alin. (2) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, „Posesorul asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional de stat.”. Potrivit art. 73 alin. (2) din Legea nr. 467/2003, „Deținătorul sistemului informațional de stat asigură crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional.”. Este de menționat că autorul a confundat atribuțiile posesorului cu ale deținătorului. În acest sens, pct. 5 se va modifica, astfel încât să fie indicate mai întâi atribuțiile posesorului, ulterior atribuțiile deținătorului.	Se acceptă.
	48	Prevederile de la pct. 12 sunt similare cu prevederile de la pct. 11, astfel, se vor exclude din proiect.	Se acceptă.
	49	La pct. 21, sintagma „cererea de notificare RUA” este ambiguă, prin urmare se va revizui. Totodată, abrevierea „RUA” se va substitui cu abrevierea „SI RUA”.	Se acceptă. Pct. 21 a fost revizuit.
	50	Potrivit pct. 25, radierea datelor înseamnă doar schimbarea statutului datelor. Dispoziția enunțată este discutabilă, or, radierea semnifică ștergerea datelor. Prin urmare, norma se va revizui corespunzător.	Se acceptă. Pct. 25 a fost revizuit. Enunțul doi a fost exclus.
	51	În conformitate cu Legea nr. 467/2003, sistemele informaționale sunt scoase din exploatare, prin urmare, la pct. 27, cuvintele „lichidare a sistemului” se vor substitui cu cuvintele „scoatere din exploatare a sistemului”.	Se acceptă.
	52	La pct. 31, sintagma „semnătură digitală” se va substitui cu sintagma „semnătura electronică”, astfel cum este indicat în Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.	Se acceptă.
	53	La pct. 43, referința la pct. 36 se va substitui cu referința la pct. 44, or, la pct. 44 sunt enumerate cazurile în care se suspendă sau se revocă dreptul de acces al utilizatorului la SI RUA.	Se acceptă. A se vedea pct. 50, 51.
	54	Potrivit notei de fundamentare, pentru întreținerea și deservirea tehnică a sistemului sunt necesare 22,0 mii lei anual. În acest sens, se va indica sursa de finanțare a cheltuielilor.	Se acceptă. Nota a fost completată.