



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2022

Chișinău

**Cu privire la aprobarea Normativelor de timp și de cheltuieli
pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire
în învățământul general și abrogarea unei hotărâri a Guvernului**

În temeiul art. 139 lit. h) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire în învățământul general (se anexează).

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Hotărârea Guvernului nr. 391/2014 cu privire la acțiunile de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a nivelurilor de învățământ (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 134-141, art. 408) se abrogă.

Prim-ministru

NATALIA GAVRILIȚA

Contrasemnează:

Ministrul educației
și cercetării

Anatolie Topală

Ministrul finanțelor

Dumitru Budianschi

Aprobate
prin Hotărârea Guvernului nr. /2022

NORMATIVELE
de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor
naționale de absolvire în învățământul general

Categoriile de norme	Note	Norma
1	2	3
1. Învățământul primar		
1.1. Elaborarea materialelor pentru testarea națională (teste și bareme de corectare)	Pentru o disciplină	Grup de lucru din 3 persoane timp de 4 luni
1.2. Elaborarea programelor de examen în urma modificării curriculumului la disciplina de examen	Pentru o disciplină	Grup de lucru din 4 persoane timp de 4 luni
1.3. Remunerarea fiecărui membru al grupului de lucru pentru elaborarea materialelor pentru testarea națională, elaborarea programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
1.4. Remunerarea coordonatorului grupului de lucru pentru elaborarea materialelor pentru testarea națională	Pentru o lună	5000 lei
1.5. Remunerarea coordonatorului și/sau membrilor grupului de lucru pentru traducerea materialelor pentru testarea națională sau a programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
1.6. Traducerea materialelor pentru testarea națională sau a programelor de examen	Pentru fiecare limbă, alta decât cea română, în care trebuie traduse materialele	O persoană în grupul de lucru pentru elaborarea materialelor pentru testarea națională sau a programelor de examen timp de 2 luni
1.7. Multiplicarea testelor	Pentru un test	O foaie A3 + servicii de tipar alb-negru
1.8. Transportarea testelor din Chișinău la centrul raional/municipal în cadrul testării naționale în învățământul primar		O cursă tur-retur
1.9. Transportarea testelor din centrul raional/municipal până la instituția de învățământ în cadrul testării naționale în învățământul primar		3 curse tur-retur
1.10. Examinarea orală	Pentru un elev	15 minute
2. Învățământul gimnazial		
2.1. Elaborarea materialelor de examen (teste și bareme de corectare)	Pentru o disciplină	Grup de lucru din 3 persoane timp de 4 luni

1	2	3
2.2. Elaborarea programelor de examen în urma modificării curriculumului la disciplina de examen	Pentru o disciplină	Grup de lucru din 4 persoane timp de 4 luni
2.3. Remunerarea fiecărui membru al grupului de lucru pentru elaborarea materialelor de examen, elaborarea programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
2.4. Remunerarea coordonatorului grupului de lucru pentru elaborarea materialelor de examen	Pentru o lună	5000 lei
2.5. Remunerarea coordonatorului și/sau membrilor grupului de lucru pentru traducerea materialelor de examen sau a programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
2.6. Traducerea materialelor de examen sau a programelor de examen	Pentru fiecare limbă, alta decât cea română, în care trebuie traduse materialele	O persoană în grupul de lucru pentru elaborarea materialelor de examen sau a programelor de examen timp de 2 luni
2.7. Multiplicarea testelor	Pentru un test	4 foi A4 + servicii de tipar alb-negru
2.8. Examinarea orală	Pentru un elev	15 minute
2.9. Delegarea a 10 persoane de la organele locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea testării pe eșantion reprezentativ	10 persoane x 1 zi	Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova
2.10. Transportarea testelor din Chișinău până în centrul raional/municipal în cadrul examenelor		O cursă tur-retur
2.11. Transportarea testelor: centrul raional/municipal – instituția de învățământ – centrul raional de evaluare/examinare a contestațiilor, în cadrul sesiunii de bază și suplimentare		4 curse tur-retur
2.12. Delegarea reprezentanților organelor locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului în cadrul sesiunii de bază și suplimentare	10 persoane x 4 zile	Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova

1	2	3
2.13. Transportarea testelor din Chișinău până în centrul raional/municipal în cadrul sesiunii suplimentare		O cursă tur-retur
2.14. Verificarea testelor scrise	Pentru o oră astronomică	3 lucrări
2.15. Remunerarea președintelui/vicepreședintelui comisiei raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor pentru verificarea selectivă a testelor (10% din numărul total al testelor din raion/municipiu la disciplină) în cadrul sesiunii de bază/sesiunii suplimentare	Pentru o oră astronomică	3 lucrări
2.16. Remunerarea președinților/vicepreședinților și a membrilor comisiei raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor, membrilor comisiilor din instituțiile desemnate în calitate de centre raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor în cadrul sesiunii de bază/sesiunii suplimentare	Pentru o oră astronomică	30 lei
2.17. Remunerarea membrilor comisiilor din instituțiile desemnate în calitate de centre raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor în cadrul sesiunii de bază/sesiunii suplimentare	3 persoane	Numărul de ore lucrate
2.18. Diurna, cazarea, transportarea membrilor comisiilor raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor în cadrul sesiunii de bază/sesiunii suplimentare		Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariiților entităților din Republica Moldova
2.19. Transportarea candidaților la centrul raional/municipal de susținere a examenelor în cadrul sesiunii suplimentare		Hotărârea Guvernului nr. 903/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la transportarea elevilor
2.20. Remunerarea operatorilor care înmagazinează punctajele pentru fiecare item din testele de examen	Pentru o oră astronomică	25 lei
2.21. Cheltuieli de birotică, alte materiale:		
Pixuri de culoare roșie	Pentru un membru al	1 unitate
Caiete (96 foi)	comisiei de evaluare/examinare a contestațiilor	1 unitate

1	2	3
Hârtie A4 (pentru borderouri de notare, procese-verbale, rapoarte, maculatoare)	Pentru comisia școlară de examene	1 pachet la o clasă
Plicuri pentru teste (format A4)		2 unități x clasă x 4 examene
Foarfecă		1 unitate la o clasă
Lipici		4 unități la o clasă
Capsator		1 unitate la o clasă
Capse		1 cutie la o clasă
Articole de igienă		Conform normelor sanitare
Mape cu panglică	Pentru comisia raională/municipală de evaluare/examinare a contestațiilor la disciplină	1 unitate la 30 de elevi
Hârtie A4 (pentru borderouri de notare, centralizatoare, bareme de corectare)		1 pachet a câte 500 de foi la 200 de elevi
Cuțit pentru hârtie		6 unități
Articole de igienă		Conform normelor sanitare
Apă		2 (litri) pe zi pentru o persoană
Pahare de unică folosință		1 pahar pe zi pentru o persoană
3. Învățământul liceal		
3.1. Elaborarea materialelor de examen (teste și bareme de corectare)	Pentru o disciplină în funcție de profil	Grup de lucru din 3 persoane timp 4 luni
3.2. Elaborarea programelor de examen în urma modificării curriculumului la disciplina de examen	Pentru o disciplină în funcție de profil	Grup de lucru din 4 persoane timp de 4 luni
3.3. Remunerarea fiecărui membru al grupului de lucru pentru elaborarea materialelor de examen, elaborarea programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
3.4. Remunerarea coordonatorului grupului de lucru pentru elaborarea materialelor de examen	Pentru o lună	5000 lei
3.5. Remunerarea coordonatorului și/sau membrilor grupului de lucru pentru traducerea materialelor de examen sau a programelor de examen	Pentru o lună	2500 lei
3.6. Traducerea materialelor de examen sau a programelor de examen	Pentru fiecare limbă, alta decât cea română, în care trebuie traduse materialele	O persoană în grupul de lucru pentru elaborarea materialelor de examen sau a programelor de examen timp de 2 luni

1	2	3
3.7. Multiplicarea testelor	Pentru un test	4 foi A4 + servicii de tipar alb-negru al testelor personalizate
3.8. Examinarea orală	Pentru un elev	20 minute
3.9. Delegarea a 10 persoane de la organele locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea testării pe eșantion reprezentativ	10 persoane x 1 zi	Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova
3.10. Transportarea testelor din Chișinău până în centrul raional/municipal în cadrul examenului		O cursă tur-retur
3.11. Transportarea testelor: centrul raional/municipal – centrul de bacalaureat – centrul raional/municipal – centrul republican de evaluare, în cadrul sesiunii de bază		5/6 curse tur-retur
3.12. Transportarea testelor din Chișinău în centrul raional/municipal în cadrul sesiunii suplimentare		5/6 curse tur-retur
3.13. Transportarea testelor: centrul raional/municipal – centrul de bacalaureat – centrul raional/municipal – centrul republican de evaluare, în cadrul sesiunii suplimentare		5/6 curse tur-retur
3.14. Delegarea reprezentanților organelor locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea examenului național de bacalaureat	10 persoane x 6 zile	Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova
3.15. Transportarea reprezentanților Comisiei naționale de examene pentru monitorizarea examenului național de bacalaureat în cadrul sesiunii de bază și suplimentare	100 persoane x 6 zile	Achiziționarea serviciilor de transport
3.16. Transportarea candidaților la centrul de bacalaureat în cadrul sesiunii de bază și suplimentare		Hotărârea Guvernului nr. 903/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu

1	2	3
		privire la transportarea elevilor
3.17. Verificarea testelor scrise	Pentru o oră astronomică	2 lucrări
3.18. Verificarea testelor scrise la disciplinele la care se susține proba scrisă/orală	Pentru o oră astronomică	5 lucrări
3.19. Remunerarea președinților și vicepreședinților comisiilor republicane de evaluare/examinare a contestațiilor pentru verificarea selectivă a testelor (20% din numărul total al testelor de la centrul republican de evaluare/examinare a contestațiilor la disciplina respectivă)	Pentru o oră astronomică	2 lucrări
3.20. Remunerarea președinților, vicepreședinților și a membrilor comisiilor republicane de evaluare/examinare a contestațiilor, președinților și secretarilor centrelor de bacalaureat, membrilor comisiei centrului republican de evaluare/examinare a contestațiilor	Pentru o oră astronomică	40 lei
3.21. Remunerarea președinților și a secretarilor centrelor de bacalaureat în cadrul sesiunii de bază		25 zile x 8 ore
3.22. Remunerarea președinților și a secretarilor centrelor de bacalaureat în cadrul sesiunii suplimentare		12 zile x 8 ore
3.23. Remunerarea președintelui și a vicepreședinților Comisiei republicane de evaluare la disciplină pentru organizarea și coordonarea activității comisiei în cadrul sesiunii de bază		15 zile x 8 ore
3.24. Remunerarea președintelui și a vicepreședinților Comisiei republicane de evaluare la disciplină pentru organizarea și coordonarea activității comisiei în cadrul sesiunii suplimentare		6 zile x 8 ore
3.25. Remunerarea președintelui și a vicepreședinților comisiei republicane de examinare a contestațiilor pentru organizarea și coordonarea activității comisiei în cadrul sesiunii de bază și suplimentare		6 zile x 8 ore
3.26. Remunerarea operatorilor care înmagazinează scorurile cumulative de pe foaia de titlu a testelor de examen și punctajele pentru fiecare item din testul de examen	Pentru o oră astronomică	25 lei

1	2	3
3.27. Remunerarea membrilor comisiei din instituția desemnată ca Centru republican de evaluare/examinare a contestațiilor în cadrul sesiunii de bază și sesiunii suplimentare	3 persoane	Numărul de ore lucrate
3.28. Diurna, cazarea, transportarea membrilor comisiilor de evaluare/examinare a contestațiilor		Hotărârea Guvernului nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariilor entităților din Republica Moldova
3.29. Scanarea testelor de bacalaureat alb-negru și color și stocarea documentelor scanate în soft specializat		Achiziționarea serviciilor de scanare
3.30. Cheltuieli de birotică, alte materiale:		
Pixuri de culoare roșie	Pentru un membru al comisiei de evaluare/examinare a contestațiilor	1 unitate
Pixuri de culoare verde		1 unitate
Caiete (96 foi)		1 unitate
Hârtie A4 (angajamente, maculatoare, borderouri de notare, procese-verbale, rapoarte)	Pentru Centrul de bacalaureat	1 pachet la 25 de elevi
Plicuri pentru teste (format A4)		2 unități la 25 de elevi x 5 probe de examen
Foarfecă		1 unitate la 25 de elevi
Lipici		4 unități la 25 de elevi
Capsator		1 unitate la 25 de elevi
Capse		1 cutie la 25 de elevi
Articole de igienă		Conform normelor sanitare
Hârtie A4 (angajamente, borderouri de notare, procese-verbale, rapoarte)		Pentru comisia republicană de evaluare/examinare contestațiilor
Mape cu panglică	1 unitate la 25 de elevi	
Cuțit pentru hârtie	6 unități	
Articole de igienă	Conform normelor sanitare	
Apă	2 (litri) pe zi pentru o persoană	
Pahare de unică folosință	1 pahar pe zi pentru o persoană	

4. Repartizarea materialelor pentru examene, a consumabilelor pentru testarea itemilor, multiplicarea materialelor pentru examene în cadrul sesiunii de bază și al sesiunii suplimentare, prelucrarea statistică a datelor	
Plicuri speciale cu grad sporit de securitate	1 plic/1 clasă/examen (cl.4,9,12)
Saci de polipropilenă/polietilenă	1 sac/raion/disciplină (cl.4,9,12)
Mape cu panglică	1 mapă/1 clasă/examen (cl.4,9,12)
Folii	1 pachet/grup de lucru
Perforator, capsator, capse	1 set/grup de lucru
Corector, pix, marker, clei, scotch	3 set/grup de lucru
Foi pentru flipchart	1 set/grup de lucru
Mape biblioraft	1 mapă/grup de lucru
USB Memory Stick	1 stick/membru al grupului de lucru
Hârtie A4 (pentru grupurile de lucru pentru elaborarea materialelor de examen sau a programelor de examen)	3 pachete/grup de lucru
Hârtie A4 (pentru teste sesiunea de bază cl. IX, XII)	4 foi/test de examen/1 elev
Hârtie A3 (pentru teste sesiunea de bază cl. IV)	1 foaie/test de examen/1 elev
Hârtie A4 (pentru teste sesiunea suplimentară cl. IX, XII)	4 foi/test de examen/1 elev
Hârtie A4 (pentru bareme de corectare cl. XII)	1 pachet/grup de lucru (cl. XII)
Hârtie A4 (pentru borderourile de notare cl. XII)	3 pachete/tip de subiect (cl. XII)
Hârtie A4 (pentru comisia de evaluare/examinare a contestațiilor)	2 pachete/comisie
Hârtie A4 (pentru contracte și documente financiare aferente contractelor încheiate)	4 foi/contract încheiat
Hârtie adezivă	1 foaie la 20 de teste, 1 foaie la 8 plicuri securizate
Piese de schimb pentru copiatoare, faxuri, imprimante și sistemele de tipărire digitală cu server de imprimare	15% din costul utilajului
Consumabile pentru copiatoare, faxuri, imprimante și sistemele de tipărire digitală cu server de imprimare	15% din costul utilajului
Servicii de întreținere și reparație pentru copiatoare, faxuri, imprimante și sistemele de tipărire digitală cu server de imprimare	5% din costul utilajului
Piese de schimb pentru tehnica de calcul și utilajul specializat pentru securizarea materialelor de examen	15% din costul utilajului

Note:

1. Cheltuielile pentru multiplicarea testelor pentru testarea pe eșantion, transportarea testelor în cadrul testării naționale în învățământul primar se vor efectua din contul bugetelor autorităților publice locale de nivelul al doilea (la absolvirea instituțiilor de învățământ subordonate acestora).

2. Cheltuielile pentru multiplicarea testelor pentru testarea pe eșantion și pretestare, transportarea testelor, delegarea reprezentanților organelor locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea desfășurării testării pe eșantion, a sesiunii de bază și a sesiunii suplimentare, transportarea candidaților către centrele raionale/municipale de susținere a examenelor din sesiunea suplimentară, retribuirea muncii și a cheltuielilor de deplasare, diurnă și cazare a președinților și a vicepreședinților, a membrilor comisiei raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor, a membrilor comisiilor din instituțiile desemnate în calitate de centre raionale/municipale de evaluare/examinare a contestațiilor, a operatorilor care înmagazinează punctajele, cheltuielile de birotică în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului se vor efectua din contul bugetelor autorităților publice locale de nivelul al doilea (la absolvirea instituțiilor de învățământ subordonate acestora).

3. Cheltuielile pentru multiplicarea testelor pentru testarea pe eșantion și pretestare, transportarea testelor (cu excepția transportării testelor din Chișinău către centrele raionale/municipale în cadrul sesiunii suplimentare), delegarea reprezentanților organelor locale de specialitate în domeniul învățământului pentru monitorizarea desfășurării testării pe eșantion, a sesiunii de bază și a sesiunii suplimentare, transportarea candidaților către centrele de bacalaureat din sesiunea de bază și suplimentară, retribuirea muncii președinților și secretarilor centrelor de bacalaureat, cheltuielilor de deplasare, diurnă a membrilor comisiei republicane de evaluare/examinare a contestațiilor, cheltuielile de birotică în cadrul examenului național de bacalaureat se vor efectua din contul bugetelor autorităților publice locale de nivelul al doilea și al altor autorități centrale (la absolvirea instituțiilor de învățământ subordonate acestora).

4. Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire în învățământul general, cu excepția cheltuielilor enumerate în punctele 1, 2 și 3 din prezentele note, vor fi suportate de către Ministerul Educației și Cercetării din contul și în limitele alocațiilor bugetare prevăzute în bugetul acestuia.

5. În cadrul examenului național de bacalaureat testele sunt verificate de către doi profesori evaluatori.

Notă informativă
la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale în învățământul general și abrogarea unei hotărâri a Guvernului

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire în învățământul general a fost elaborat de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

În conformitate cu art. 27 alin. (8), art. 29 alin. (5), (6), art. 31 alin. (8), art. 44 alin. (6) din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 154/2014, învățământul primar se finalizează cu testarea națională, învățământul gimnazial se finalizează cu examene naționale de absolvire, iar învățământul liceal se încheie cu examenul național de bacalaureat. Testarea națională în învățământul primar, examenele naționale de absolvire a gimnaziului și examenul național de bacalaureat sunt organizate în baza metodologiei și a regulamentelor elaborate de entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.

Totodată, în conformitate cu art. 139 lit. (h) din Codul Educației al Republicii Moldova, aprobarea normativelor de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire în învățământul gimnazial și liceal și pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale în învățământul primar reprezintă una din atribuțiile Guvernului în domeniul educației.

În conformitate cu pct. 6, sbp. 1), lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 72/2015 cu privire la *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Curriculum și Evaluare*, Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare are atribuția de a propune Ministerului Educației și Cercetării inițierea, sau după caz, aprobarea proiectelor de acte normative care țin de evaluarea rezultatelor școlare, de organizare și desfășurare a examenelor.

În acest sens, Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare analizând Hotărârea Guvernului în vigoare nr. 391/2014 cu privire la acțiunile de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a nivelurilor de învățământ, a stabilit următoarele:

- normativele cu privire la transportarea testelor din mun. Chișinău până în centrul raional și din centrul raional până la instituția de învățământ în cadrul testării pe eșantion reprezentativ (învățământul primar, învățământul gimnazial, învățământul liceal) necesită a fi exclus or nu mai sunt aplicabile pentru condițiile în care actualmente se organizează aceste activități;
- normativul de transportare a testelor din mun. Chișinău către centrul raional/municipal în cadrul sesiunii suplimentare a examenului național de

bacalaureat, de asemenea, nu corespunde procedurilor actuale de organizare a sesiunii suplimentare a examenului național de bacalaureat;

- nu sunt stabilite normativele de transportare a candidaților la centrul raional/municipal de examinare în cadrul sesiunii suplimentare a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și cele de transportare a candidaților la centrul de bacalaureat în cadrul sesiunii de bază și suplimentare a examenului național de bacalaureat;
- normativele de remunerare a cadrelor didactice implicate în activitățile de evaluare, atât în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, cât și în cadrul examenului național de bacalaureat, sunt semnificativ mai mici decât normativele pentru activități pedagogice similare. În prezent, HG nr. 391/2014 prevede normativul de 5 lucrări pentru o oră astronomică pentru remunerarea cadrelor didactice implicate în activitățile de evaluare în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, și normativul de 2 lucrări pentru o oră astronomică pentru activitățile de evaluare în cadrul examenului național de bacalaureat. Plata pentru o oră astronomică fiind de 25 de lei. Astfel, se constată că normativul de 25 de lei pentru o oră astronomică este necorespunzător și semnificativ mai mic decât normativul pentru activitățile pedagogice similare. Ca urmare a celor enumerate, este necesară modificarea normativului de cheltuieli pentru activitățile de organizare de la 25 de lei la 30 de lei pentru o oră astronomică, în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, și respectiv, de 40 de lei pentru o oră astronomică, în cadrul examenului național de bacalaureat. Totodată, normativul de timp pentru activitățile de evaluare a lucrărilor în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului se modifică de la 5 lucrări pentru o oră astronomică la 3 lucrări pentru o oră astronomică. În cazul în care nu vor fi modificate normativele de timp și cheltuieli, un calcul simplu ne permite să estimăm o sumă de 200 lei retribuție pentru o zi de muncă a unui evaluator (sau 50% din suma care o primește, în mediu, un zilier pentru muncă necalificată). În această situație este posibil riscul unui deficit pronunțat de profesori care să accepte participarea la evaluarea lucrărilor de examen;
- unul din elementele importante în organizarea examenelor naționale de absolvire este elaborarea materialelor de examen. Pentru această activitate se aprobă grupuri de lucru (pentru fiecare treaptă de învățământ, disciplină de examen, profil). În conformitate cu prevederile actuale ale HG nr. 391/2014, fiecare grup de lucru este format dintr-un coordonator și doi membri, iar perioada de activitate a fiecărui grup de lucru fiind de 4 luni. Remunerarea fiecărui membru al grupului de lucru constituie 1500 de lei pentru o lună. Menționăm că, materialele de examen elaborate sunt clasificate în categoria documentelor secret de serviciu, din momentul demarării acțiunilor de elaborare a acestora și până la momentul când acestea devin publice. Acțiunile de elaborare a materialelor de examen includ elaborarea nemijlocită a itemilor/subiectelor/baremelor, testarea de laborator, testarea pe un eșantion reprezentativ, analiza statistică și analitică a rezultatelor

obținute în testări, elaborarea variantelor finale ale materialelor de examen. Ca urmare a celor enumerate, și analizând normativele de cheltuieli pentru alte activități didactice similare, este necesară revizuirea normativului de la 1500 de lei la 2500 de lei pentru o lună, pentru remunerarea membrilor grupurilor de lucru pentru elaborarea, traducerea materialelor de examen și de la 1500 de lei la 5000 lei pentru o lună pentru remunerarea coordonatorului grupului de lucru pentru elaborarea materialelor de examen, dat fiind faptul că coordonatorul grupului este responsabil de securitatea și calitatea variantelor finale a materialelor de examen aplicate pe întreagă populație de elevi participanți la examenele naționale de absolvire.

Hotărârea Guvernului propusă spre aprobare vine să descrie normativele de timp și de cheltuieli pentru toate acțiunile de organizare și desfășurare a examenelor naționale de absolvire în învățământul general și să ajusteze normele de remunerare pentru cadrele didactice implicate în activitățile de evaluare, în elaborarea materialelor și a programelor de examen.

Aprobarea acestei Hotărâri de Guvern va spori calitatea organizării și desfășurării examenelor naționale de absolvire și va asigura o remunerare a tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire, corespunzătoare efortului depus și a atribuțiilor ce le revin.

Complementar, prezenta hotărâre va contribui semnificativ la consolidarea eforturilor de prevenire și combatere a corupției cadrului didactic în procesele de evaluare și va spori integritatea și transparența în realizarea proceselor aferente unei sesiuni de examen la nivel național.

Prin aprobarea acestei Hotărâri de Guvern se va abroga Hotărârea Guvernului nr. 319/2014.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Actul normativ nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul Hotărârii Guvernului propus spre aprobare prevede stabilirea normativelor de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale în învățământul general. În comparație cu Hotărârea Guvernului nr. 391/2014, în acest proiect se evidențiază următoarele elemente noi:

- este specificat normativul de transportare a candidaților în condiții de securitate pe parcursul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și a examenului național de bacalaureat;

- normativul de transportare a materialelor de examen, în condiții de securitate, din mun. Chișinău către centre de examinare în cadrul sesiunii suplimentare a examenului național de bacalaureat constituie cinci/șase curse tur-retur;
- sunt excluse normativele cu privire la transportarea testelor din mun. Chișinău până în centrul raional și de la centrul raional până la instituția de învățământ în cadrul testării pe eșantion reprezentativ (învățământul primar, învățământul gimnazial, învățământul liceal);
- normativul de timp stabilit pentru verificarea testelor scrise în cadrul Comisiilor Raionale/Municipale de Evaluare/Examinare a Contestațiilor reprezintă 3 lucrări pentru o oră astronomică în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului;
- normativul de cheltuieli pentru remunerarea președinților/vicepreședinților și a membrilor Comisiilor Raionale/Municipale de Evaluare/Examinare a Contestațiilor, precum și a membrilor comisiilor din instituțiile desemnate centre de evaluare/examinare a contestațiilor reprezintă 30 lei pentru o oră astronomică în cadrul examenelor naționale de absolvire a gimnaziului;
- normativul de cheltuieli pentru remunerarea președinților, vicepreședinților și a membrilor Comisiilor Republicane de Evaluare/Examinare a Contestațiilor, a președinților și secretarilor centrelor de bacalaureat, a membrilor comisiei Centrului republican de evaluare/examinare a contestațiilor reprezintă 40 lei pentru o oră astronomică în cadrul examenului național de bacalaureat;
- normativul de cheltuieli pentru remunerarea fiecărui membru al grupurilor de lucru pentru elaborarea materialelor de evaluare, elaborarea programelor de examen sau pentru traducere constituie 2500 lei;
- normativul de cheltuieli pentru remunerarea fiecărui coordonator al grupurilor de lucru pentru elaborarea materialelor de evaluare constituie 5000 lei.

5. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea prezentului proiect de Hotărâre de Guvern necesită cheltuieli financiare suplimentare din bugetul de stat, dar în limita bugetului planificat pentru anul 2023.

Astfel, în baza prevederilor prezentului proiect, cheltuielile financiare suplimentare necesare a fi alocate pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire în învățământul general constituie circa 8500,0 mii lei, dintre care, circa 1830,0 mii lei vor fi alocate Autorităților publice locale. Sumele suplimentare alocate fiecărei Autorități publice locale pentru implementarea prevederilor proiect de Hotărâre de Guvern constituie:

Denumirea Autorității Publice Local	Suma alocată suplimentar (mii lei)
Anenii Noi	31,8
Basarabeasca	20,5
Bălți	86,7
Briceni	41,5

Cahul	71,3
Cantemir	27,8
Călărași	29,7
Căușeni	44,9
Chișinău	418,3
Cimișlia	24,7
Criuleni	43,5
Dondușeni	22,9
Drochia	43,3
Dubăsari	45,5
Edineț	49,4
Fălești	46,0
Florești	33,3
Glodeni	27,1
Hîncești	39,9
Ialoveni	50,0
Leova	24,8
Nisporeni	39,7
Ocnîța	24,4
Orhei	53,3
Rezina	24,8
Rîșcani	40,8
Sîngerei	34,3
Soroca	44,4
Strășeni	46,6
Șoldănești	23,4
Ștefan Vodă	28,2
Taraclia	36,9
Telenești	28,0
Ungheni	53,7
UTA Găgăuzia	122,9

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Prezentul proiect al hotărârii de guvern se încorporează în cadrul normativ actual și nu impune alte modificări.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul este plasat pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării www.mec.gov.md, compartimentul Transparență, directoriul Transparență decizională, secțiunea Modul de participare și pe pagina web oficială a Agenției Naționale pentru Curriculum și Evaluare www.ance.gov.md, compartimentul Transparență, directoriul Transparență decizională.

Prezentul proiect al hotărârii de guvern se încorporează în cadrul normativ actual și nu impune alte modificări.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul este plasat pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării www.mec.gov.md, compartimentul Transparență, directoriul Transparență decizională, secțiunea Modul de participare și pe pagina web oficială a Agenției Naționale pentru Curriculum și Evaluare www.ance.gov.md, compartimentul Transparență, directoriul Transparență decizională.

Prezentul proiect a fost expediat spre coordonare prealabilă Ministerului Finanțelor.

8. Consultările expertizei anticorupție

Proiectul a fost supus expertizei anticorupție. Centrul Național Anticorupție nu a avut obiecții sau propuneri.

9. Constatările expertizei de compatibilitate cu legislația Uniunii Europenei

Nu se aplică.

10. Constatările expertizei juridice

Proiectul a fost supus expertizei juridice. Sub aspectul respectării normelor de tehnică legislativă, Ministerul Justiției a formulat unele propuneri care au fost acceptate integral.

11. Constatările altor expertize

Nu se aplică.

Ministru



Anatolie TOPALĂ