



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2022

Chișinău

**Pentru modificarea anexei nr. 3
la Hotărârea Guvernului nr. 846/2015
privind punerea în aplicare a prevederilor
Legii cinematografiei nr. 116/2014**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.846/2015 „Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii cinematografiei nr. 116/2014” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 332-339, art. 949) se modifică după cum urmează:

„Anexa nr. 3
la Hotărârea Guvernului
nr. 846/2015

REGULAMENT de finanțare a cinematografiei

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de finanțare a cinematografiei (în continuare – Regulament) stabilește modul și condițiile de distribuire și utilizare a resurselor financiare alocate din bugetul de stat pentru sprijinul financiar domeniului cinematografiei prin intermediul Centrului Național al Cinematografiei (în continuare – Centrul), care sunt utilizate conform prevederile art. 11 alin. (1) din Legea cinematografiei nr. 116/2014.

2. Regulamentul are drept scop promovarea unui sistem concurențial echitabil și transparent de acces la sursele financiare publice destinate domeniului cinematografiei.

3. Finanțarea domeniului cinematografiei se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

- 1) libertatea de creație și exprimare artistică;
- 2) principiul egalității și nediscriminării;
- 3) principiul neimixtiunii politice;
- 4) principiul diversității culturale.

4. Consiliul Centrului (în continuare – Consiliu) aprobă distribuirea mijloacelor financiare alocate anual de la bugetul de stat pentru fiecare sesiune de concurs al proiectelor cinematografice și finanțarea altor genuri de activitate din domeniul cinematografiei.

5. În funcție de mijloacele financiare alocate de la bugetul de stat Consiliul stabilește data desfășurării concursului, quantumul finanțărilor pe secțiuni și categorii pentru fiecare sesiune de concurs.

6. Directorul Centrului stabilește modul de depunere a dosarelor pentru finanțare și a desfășurării concursului care poate fi în format fizic, online sau mixt după caz.

7. Dosarele pentru concurs sunt depuse și completate conform cerințelor prevăzute de Regulament, standardelor din domeniul industriei cinematografice și a formularelor tipizate elaborate și aprobate de Centru, publicate pe pagina web oficială a acestuia.

8. Concursul proiectelor cinematografice are loc cel puțin o dată pe parcursul unui an bugetar.

9. Quantumul sumelor stabilite conform punctului 5, pentru concursul proiectelor cinematografice vor fi publicate pe pagina web oficială a Centrului, la momentul anunțării sesiunii de concurs.

10. Proiectele pentru alte genuri de activitate sunt depuse pe tot parcursul anului, dacă Consiliul nu stabilește altfel.

11. Resursele financiare disponibile și/sau neutilizate sunt redistribuite în anul curent, prin hotărârea Consiliului, pentru alte proiecte sau activități cinematografice.

Capitolul II CONCURSUL PROIECTELOR CINEMATOGRAFICE

Secțiunea 1. Condiții de eligibilitate

12. Sunt eligibile pentru a participa la Concursul proiectelor cinematografice, proiectele care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- 1) proiectele sunt depuse de o persoană juridică care:
 - a) este rezident al Republicii Moldova;
 - b) desfășoară conform actelor de constituire activitatea de producție de film;
 - c) nu are datorii la bugetul de stat la momentul înscrierii în concurs;
 - d) și-a onorat obligațiunile pe contractele încheiate anterior cu Centru;
 - e) la momentul depunerii are cel mult trei proiecte în derulare finanțate de Centru;
- 2) regizorul proiectului la momentul depunerii are cel mult două proiecte în derulare finanțate de Centru, cu excepția cazului în care dovedește faptul că a încheiat filmările la unul dintre proiecte până la data organizării sesiunii de concurs.

13. Nu sunt eligibile pentru a participa la concurs proiectele în cazul în care:

- 1) fondatorul sau administratorul persoanei juridice, regizorul proiectului, producătorul proiectului este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul doi inclusiv, cu membrii Consiliului;
- 2) proiectele incită la război, la ură națională rasială, de clasă sau religioasă, la discriminare pe criterii etnice, religioase de sex sau orientare sexuală, la separatism teritorial; cu caracter pornografic sau de propagandă electorală, politică sau religioasă.

Secțiunea a 2-a. Categoriile de proiecte și secțiuni de concurs

14. Pot beneficia de sprijin financiar filmele de scurt metraj sau lungmetraj de ficțiune, documentare, animație, hibrid, experimentale, drama TV pilot, multimedia bazată pe narațiuni, bazată de orice gen; de orice format, care sunt proiectate, distribuite și difuzate pe piața locală și internațională, conform următoarelor secțiuni:

- 1) proiecte cinematografice în dezvoltare;
- 2) producția de film de lungmetraj;
- 3) producția de film de scurtmetraj;
- 4) postproducție;
- 5) coproducții minoritare;
- 6) debut;
- 7) alte categorii de producții.

15. La secțiunea Proiecte cinematografice în dezvoltare participă proiectele de film de lungmetraj care sunt la etapa de scriere și rescriere a scenariilor, documentare, identificare a resurselor creative, cesiune a drepturilor de autor, elaborarea strategiei de finanțare, identificarea de parteneri și coproducători.

16. La secțiunile Producția de film de lung metraj sau scurtmetraj participă proiectele de film de ficțiune, documentar sau animație, cu un scenariu finalizat, un plan de finanțare și un plan de producție elaborate, o viziune de promovare și distribuire a producătorului, cu un deviz de cheltuieli detaliat pentru toate etapele de producție ale filmului.

17. La secțiunea Postproducție participă proiectele în proces de finalizare a filmărilor, care conform planului de producție sunt în ultima sau penultima zi de filmare, sau au finalizat filmările și sunt la etapa de editare video și/sau sunet, corecție de culoare, efecte vizuale speciale.

18. La secțiunea Coproducții minoritare participă proiectele de film de lung metraj realizate în coproducție cu unul sau mai mulți producători din afara țării în care cota-parte a producătorului național în bugetul consolidat al filmului este una minoritară.

19. La secțiunea Debut participă proiectele de ficțiune lung metraj regizorii cărora sunt la primul lor film din această categorie.

20. La secțiunea Alte categorii de producții participă proiectele care nu se încadrează în secțiunile din pct. 14-18 precum filme experimentale, hibrid, episoade pilot Drama TV, etc.

Secțiunea a 3-a. Desfășurarea concursului

21. Anunțul, modalitatea și condițiile de participare la concurs sunt publicate pe pagina web oficială a Centrului și în mass-media națională cu cel puțin 35 de zile înainte de data-limită de depunere a dosarelor.

22. Concursul pentru finanțarea proiectelor cinematografice se desfășoară în două etape.

23. În prima etapă a concursului are loc depunerea și evaluarea dosarului creativ de către o Comisie de evaluare (în continuare - Comisia) și Prezentarea publică a proiectelor în fața unui Juriu specializat (în continuare - Juriu).

24. În cazul în care dosarul creativ nu întrunește cerințele stabilite la pct. 7, secretariatul tehnic va informa aplicantul în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea dosarului. Dosarul este respins dacă aplicantul, în termen de trei zile de la data informării, nu a completat/ajustat dosarul conform cerințelor stipulate.

25. În funcție de numărul de dosare depuse la concurs, directorul Centrului împreună cu membrii Comisiei stabilesc perioada de evaluare a dosarelor și data organizării Prezentării publice a proiectelor.

26. Membrii Comisiei evaluează și prezintă pe fiecare dosar distribuit fișa de evaluare a proiectului și o recenzie scrisă care să argumenteze punctajul atribuit proiectului respectiv.

27. Prezentarea publică a proiectelor are loc public cu prezența fizică sau online a participanților la concurs și a Juriului, cu acces pentru mass-media, invitați speciali, și poate fi transmisă online. Prezentarea publică a proiectelor este realizată de producător și regizor sau scenarist după caz. Timpul acordat pentru prezentarea unui proiect și sesiunii de întrebări și răspunsuri, data, ora, locul desfășurării, platforma pe care va fi transmisă, componența Juriului și alte detalii tehnice sunt anunțate pe pagina web oficială a Centrului și în mass-media minim cu 10 zile înainte de a avea loc evenimentul. Ordinea prezentării este stabilită de secretariatul tehnic.

28. Lista rezultatelor primei etape a concursului este publicată pe pagina web oficială a Centrului.

29. Câștigătorii primei etape au la dispoziție 15 zile pentru depunerea dosarului tehnic de la data publicării rezultatelor primei etape a concursului.

30. În etapa a doua secretariatul tehnic examinează dosarele tehnice, calculează, punctajele pe dosarul tehnic și punctajul total acumulat pe ambele etape ale concursului, completează o fișă finală cu lista proiectelor în ordine ierarhică în funcție de punctajul acumulat, pe care o transmite Consiliului.

31. Etapa a doua a concursului nu poate dura mai mult de 30 de zile. Modificarea acestui termen poate avea loc cu acordul Consiliului.

32. În cazul în care dosarul tehnic nu întrunește cerințele stabilite în pct. 7, secretariatul informează participantul la concurs. Dosarul este respins, dacă în termen de trei zile de la data informării, participantul nu a completat/ajustat dosarul conform cerințelor stipulate în Regulament. Secretariatul tehnic poate solicita informații suplimentare, după caz, iar participantul e obligat să prezinte aceste informații într-un termen de maxim 3 zile.

33. Consiliul examinează rezultatele concursului și emite hotărârea privind rezultatele sesiunii de concurs a proiectelor cinematografice.

34. Hotărârea Consiliului este publicată pe pagina web oficială a Centrului nu mai târziu de 5 zile de la data emiterii acesteia.

Secțiunea a 4-a. Secretariatul tehnic

35. Odată cu publicarea anunțului cu privire la concurs, directorul Centrului aprobă componența Secretariatului tehnic al concursului, alcătuit din minim 3 persoane, inclusiv angajați ai Centrului.

36. Secretariatului tehnic îi revine organizarea și asigurarea bunei desfășurări a concursului, în particular următoarele atribuții:

1) recepționarea, înregistrarea și verificarea dosarelor depuse, precum și solicitarea informațiilor suplimentare după caz și informarea, printr-o înștiințare în formă scrisă sau prin e-mail, despre admiterea sau neadmiterea dosarului la concurs;

2) transmiterea dosarului creativ Comisiei și organizarea Prezentării publice a proiectelor;

3) pregătirea fișelor de evaluare pentru Comisie și Juriu, totalizarea acestora și pregătirea fișelor de evaluare finale ale concursului;

4) evidența documentelor privind organizarea și desfășurarea concursului și alte lucrări tehnice care să asigure buna desfășurare a concursului;

5) verificarea dosarului tehnic și evaluarea declarațiilor regizorului și producătorului;

6) pregătirea materialelor concursului pentru examinare de către Consiliu.

37. Evaluarea dosarelor tehnice îi revine membrilor Secretariatului tehnic. În cazul sesizării organelor competente referitor la comiterea unor acțiuni cu caracter coruptibil sau încălcări ale regulamentului, activitatea membrului se suspendă provizoriu din funcție sau se suspendă raporturile de muncă, în condițiile legii, până la adoptarea unei hotărâri definitive în privința acestuia și este desemnat un alt membru.

38. În cazul în care secretariatul tehnic depistează dosare care nu corespund condițiilor de eligibilitate stabilite în pct. 11 și 12, dosarul este respins, indiferent la care etapă se află Concursul.

Secțiunea a 5-a. Comisia și Juriul

39. Comisia este alcătuită din 5 membri și este aprobată prin ordinul directorului Centrului.

40. Directorul Centrului, în funcție de numărul de dosare depuse la concurs, poate distribui Comisiei dosarele artistice pe categorii de proiecte, cu condiția a unui minim de 3 evaluatori pe dosar, conform următoarei clasificări:

- 1) ficțiune lung metraj;
- 2) ficțiune scurt metraj;
- 3) documentare lung metraj;
- 4) documentare scurt metraj;
- 5) animație lung metraj;
- 6) animație scurt metraj;
- 7) alte categorii de filme.

41. Juriul pentru prezentarea publică a proiectelor este unul internațional, format din 3 membri și este aprobat prin ordinul directorului Centrului.

42. Componența Comisiei și a Juriului este stabilită inclusiv în urma consultărilor cu reprezentanți ai industriei cinematografice, luând în considerare:

- 1) profesionalismul acestora, experiența anterioară ca fiind una relevantă și vizibilă în domeniul industriei cinematografice moderne;
- 2) activitatea similară pe internațional;
- 3) realizarea/participarea la proiecte de succes artistic sau comercial internațional;
- 4) activitatea didactică sau de mentorat în cadrul platformelor, instituțiilor specializate, în domeniul cinematografiei;
- 5) activitatea profesională în cadrul secțiunilor de industrie, festivalurilor internaționale; organizațiilor internaționale, companiilor de producție sau distribuție.

43. Responsabilitatea evaluării scenariilor îi revine Comisiei.

44. Responsabilitatea evaluării Prezentării publice a proiectelor îi revine doar Juriului.

45. În cazul depistării unor atribuții de incompatibilitate activitatea membrului Comisiei se suspendă până la elucidarea situației și este desemnat un alt membru. Pentru perioada suspendării, membrul suspendat este înlocuit cu un membru supleant.

46. Procedura de consultare a reprezentanților din domeniul industriei cinematografice în vederea stabilirii componenței Comisiei și a Juriului este realizată conform următoarei proceduri:

- 1) Centrul publică pe pagina web oficială a instituției anunțul privind lansarea sesiunii de concurs și apelul de înaintare a propunerilor pentru Comisie și Juriu.

2) În termen de 15 zile de la data publicării anunțului prevăzut la lit. a), uniunile și asociațiile din domeniul industriei cinematografice, reprezentanți ai industriei, pot transmite Centrului propuneri și candidaturi pentru componența Comisiei și a Juriului, însoțite de o scurtă descriere a performanțelor profesionale ale persoanei nominalizate în acest sens.

3) Directorul Centrului poate utiliza, total sau parțial, propunerile înaintate de uniunile și asociațiile din domeniul industriei cinematografice. Procedura de consultare se consideră îndeplinită chiar dacă Centrul nu primește în termenul prevăzut la lit. b) propuneri.

47. În scopul evaluării dosarelor, Centrul poate semna acorduri de parteneriat și contracte cu organizații, platforme internaționale specializate din industria filmului, acestea urmând să delege experți în domeniu, care vor forma parțial sau complet Comisia. Centrul poate contracta direct experți internaționali din domeniu pentru formarea Comisiei de Evaluare și a Juriului.

48. Pentru activitatea desfășurată în perioada sesiunii de concurs, membrii Comisiei și a Juriului semnează o declarație de imparțialitate și sunt remunerați în baza contractelor de achiziție a serviciilor.

Secțiunea a 6-a. Dosarul creativ

49. Pentru prima etapă a concursului participanții prezintă dosarul creativ care conține:

1) pentru proiecte cinematografice în dezvoltare:

a) cererea de înscriere în concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) sinopsisul filmului – maxim 10 pagini, scenariul de film sau schița de scenariu în faza de elaborare în care se află la momentul respectiv, întocmit în format standard cu indicarea materialului literar sau operei literare în cazul adaptărilor;

d) viziunea regizorală, după caz;

e) nota producătorului;

2) pentru ficțiune lung metraj:

a) cererea de înscriere în concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) scenariul de film, întocmit în format standard – minim 70 de pagini scrise;

d) sinopsi-ul scenariului – maxim 3 pagini;

e) concepția regizorală asupra scenariului, care poate conține text și imagini, reflecții de structură și stilistică, descrieri de personaje și altă informație care ar evidenția stilul regizoral al filmului – maxim 10 pagini;

f) nota producătorului;

3) Pentru ficțiune scurt metraj:

a) cererea de înscriere în concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) scenariul de film – minim 10 pagini;

d) sinopsis-ul scenariului – maxim 1 pagină;

e) concepția și motivația regizorală vizavi de scenariu, aprecierea stilului și a laturii vizuale a filmului – maxim 3 pagini;

f) nota producătorului;

4) pentru documentar lung metraj:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) scenariul de film sau schița scenariului de maxim 30 pagini;

d) rezumatul scenariului – maxim 3 pagini;

e) viziunea regizorală asupra filmului, în text și imagini, care poate conține reflecții de structură și stilistică, precum și orice informație relevantă pentru susținerea temei, lista persoanelor care urmează a fi intervievate și, după caz, lista materialelor din arhivă;

f) nota producătorului;

5) pentru documentar scurt metraj:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) scenariul de film sau schița scenariului - maxim 10 pagini;

d) rezumatul scenariului – maxim 1 pagină;

e) viziunea regizorală asupra filmului, în text și imagini, care poate conține reflecții de structură și stilistică, precum și orice informație relevantă pentru susținerea temei, lista persoanelor care urmează a fi intervievate și, după caz, lista materialelor din arhivă;

f) nota producătorului;

6) pentru animație lung metraj și scurt metraj:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul, categoria, durata filmului, autorii filmului, logline-ul și un sinopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) scenariul de film;

d) sinopsis-ul – maxim 5 pagini;

e) viziunea regizorală asupra filmului propus, în text și imagini, care poate include reflecții de structură și stilistică, precum și orice altă informație relevantă

pentru susținerea scenariului, schițe și descrierea personajelor, schițe de ambianță plastică, după caz;

f) nota producătorului;

7) pentru postproducție:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) foaia de titlu a dosarului cu titlul, genul și categoria filmului, autorii filmului, logline-ul și un synopsis scurt de maxim 500 de caractere;

c) synopsis-ul filmului de maxim 5 pagini;

d) o descriere succintă a proiectului care să conțină informații despre subiectul, stilul, idea filmului, echipa de creație implicată, actorii principali;

e) un fragment din film de o lungime de 20 minute;

f) o secvență relevantă din film de 3-5 minute și descrierea acesteia în contextul filmului;

g) conceptul regizoral;

h) nota producătorului;

8) pentru coproducții minoritare cerințele menționate la subpunctele: 1), 2), 4), 6) și 7);

9) pentru Prezentarea publică a proiectelor participanții la concurs vor depune versiunea scrisă a prezentării (maxim 2 pagini) în limbile română și engleză, materiale video, imagini, moodboard (schițe vizuale de ambianță plastică) sau alte materiale vizuale de referință.

Secțiunea a 7-a. Dosarul tehnic

50. Dosarul tehnic este depus de participanții la concurs admiși în cea de-a doua etapă a concursului și include:

1) extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice;

2) dovada lipsei datoriilor față de bugetul de stat;

3) contractul de cesiune a dreptului de autor între producător și autorul scenariului, precum și între producător și regizor; opțiunea asupra dreptului de exploatare cinematografică a operei originale care a stat la baza scenariului după caz;

4) contractul de coproducție în cazul coproducțiilor minoritare, care stipulează cota-parte a producătorului național și drepturile de exploatare a filmului pe teritoriul Republicii Moldova;

5) planul calendaristic de producție pe etape;

6) planul de finanțare a proiectului;

7) declarația Producătorului, conform unui formular tipizat cu documente confirmative anexate care fac dovada participării altor parteneri, coproducători în proiect, contracte de achiziție de către difuzori, distribuitori, selecții sau premii în festivaluri, secțiuni de industrie cinematografică, platforme cinematografice de mentorat sau instruire;

8) declarația Regizorului conform unui formular tipizat cu documente confirmative anexate;

9) o scurta descriere a activității în domeniu (cel mult 500 caractere) și filmografia regizorului și a persoanei fizice desemnate în calitate de producător al proiectului;

10) devizul de cheltuieli al proiectului, întocmit pe capitole de cheltuieli, care conține:

a) costurile ce nu pot depăși următoarele cote maxime din cheltuielile directe:

7% – onorariu pentru societatea producătoare;

5% – onorariu pentru scrierea scenariului, dialogurilor și cesiunea exclusivă privind exploatarea scenariului în cadrul operei cinematografice;

5% – onorariu pentru activitatea de regizor, precum și pentru cesiunea drepturilor provenite din această activitate;

4% – onorariu pentru activitatea producătorului executiv;

4% – onorariu pentru muzica originală special creată;

4% – cheltuieli neprevăzute;

b) onorariile acordate regizorului, scenaristului, producătorului sau compozitorului pot depăși valorile de mai sus aplicate bugetului părții moldovenești în cazul în care diferența peste maximele prevăzute este inclusă în cota de finanțare asigurată de coproducător sau din alte surse decât cele alocate de Centru.

c) aportul propriu pentru realizarea proiectului, care nu trebuie să fie mai mic de 5 % din bugetul total al proiectului și care poate fi constituit din sume în numerar, servicii sau aport în natură;

11) cheltuieli generale administrative legate de menținerea și dezvoltarea capacității producătorului nu vor fi finanțate de Centru.

Secțiunea a 8-a. Evaluarea dosarului creativ

51. Comisia examinează calitatea scenariilor sau după caz a schițelor de scenarii, planului scenaristic (în continuare - Scenariu) pentru fiecare proiect.

52. Evaluarea scenariilor se face de către membrii desemnați ai comisiei prin acordarea punctelor de la 1 la 10, conform criteriilor prestabilite în fișa de evaluare.

53. Punctajul pentru scenariul acordat de un membru al Comisiei va constitui media aritmetică a punctelor pe fiecare criteriu.

54. Nota finală pe scenariu constituie media aritmetică a punctelor acordate de către membrii desemnați ai Comisiei.

55. Juriul evaluează Prezentarea publică a proiectelor participanților pe o scară de la 1 la 10.

56. Punctajul final pentru Prezentarea publică a proiectelor este anunțat de către Juriu într-un termen de maxim 2 zile.

57. Punctajul final pentru prima etapă de concurs este media aritmetică a notei finale pe scenariu și a notei acordate de Prezentarea publică a proiectelor pentru fiecare participant.

58. Centrul poate stabili votul online al publicului, votul participanților pentru cel mai bun proiect, rezultatele fiind utilizate în scopuri analitice și de testare a audienței.

59. La finalul primei etape a Concursului se va afișa punctajul final pentru scenariu, punctajul final acordat de Juriu pentru Prezentarea publică a proiectelor și punctajul final pe prima etapă a Concursului, pentru fiecare proiect cinematografic.

60. Proiectele cinematografice care au acumulat minim 6 puncte sunt admise în etapa a doua a concursului. Ponderea punctajului obținut în prima etapă a concursului este de 60% pentru toate proiectele, cu excepția proiectelor cinematografice în dezvoltare unde această pondere este de 50%.

61. Lista cu rezultatele evaluării proiectelor cinematografice se întocmește în ordine descrescătoare a punctajului obținut și se aprobă printr-un proces verbal semnat de secretariatul tehnic.

Secțiunea a 9-a. Evaluarea dosarului tehnic

62. Evaluarea dosarului tehnic sub aspectul succesului comercial și artistic este efectuată în baza:

1) declarației regizorului privind succesul artistic și comercial al unui film realizat anterior conform unui formular tipizat;

2) declarației producătorului privind succesul artistic și comercial al unui film realizat anterior, experiența profesională; contribuția financiară și performanțele obținute cu proiectul depus, conform unui formular tipizat;

3) fișei de punctaj pe fiecare criteriu, precum și lista de festivaluri pe categorii publicate pe pagina web oficială a Centrului;

4) dovada participării altor parteneri, coproducători în proiect, contracte de achiziție de către difuzori, distribuitori, preselecții sau selecții în festivaluri, secțiuni de industrie cinematografică, platforme cinematografice de mentorat sau instruire.

63. Punctajul maxim pe calitatea regizorului și a producătorului este a câte 20 de puncte fiecare, nota finală pe dosarul tehnic reprezintă suma punctelor acumulate pentru calitatea regizorului și calitatea producătorului. Ponderea maximă este de 40% din punctajul total.

64. În cazul proiectelor cinematografice în dezvoltare este evaluată doar calitatea producătorului, aceasta având o pondere de maxim 50% din proiect.

65. Secretariatul tehnic va cumula punctajul din prima etapă a concursului cu punctajul obținut în cea de-a doua etapă a concursului și va întocmi fișa cu punctajul final al proiectelor în concurs în ordine ierarhică descrescătoare pe fiecare secțiune de concurs.

Secțiunea a 10-a. Deciziile de finanțare

66. Membrii Secretariatului tehnic prezintă Consiliului în termen de maxim 5 zile, rezultatele finale de evaluare a dosarelor tehnice.

67. Consiliul examinează dosarele proiectelor cinematografice în ordine descrescătoare a punctajelor finale stabilite și are obligația să examineze datelor cuprinse în documente și să ia decizia de finanțare ținând cont de următoarele criterii:

1) fezabilitatea proiectului din punctul de vedere al bugetului, planului de producție și finanțare;

2) concordanță dosarului depus cu cerințele regulamentului de finanțare, legislației pe domeniu, altor acte normative după caz;

3) modul de derulare a contractelor anterior încheiate între Centru și producătorul proiectului cinematografic.

68. Cuantumul pentru fiecare proiect se stabilește de Consiliu în conformitate cu ierarhia proiectului selectat, în ordine descrescătoare a punctajului acordat și în limitele mijloacelor disponibile.

69. Hotărârea se publică pe pagina web oficială a Centrului în termen de 5 zile de la data luării deciziei cu specificarea punctajul acordat de Comisie, Juriu, punctajul obținut pentru calitatea regizorului și calitatea producătorului, cuantumul sumei aprobate pentru fiecare proiect câștigător, cu indicarea procentului care îl constituie din totalul bugetului filmului. Câștigătorii concursului vor fi informați în scris de către secretariatul tehnic.

70. Un producător poate beneficia de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni de concurs pentru maxim 2 proiecte.

71. Consiliul nu acordă finanțare pentru două proiecte de film de lung metraj selectate în cadrul unei sesiuni de concurs ale unuia și aceluiași regizor. Regizorul va alege doar un proiect, iar producătorul este în drept să propună un alt regizor cu un punctaj pe calitate nu mai mic decât al regizorului inițial.

72. Finanțarea proiectelor cinematografice selectate care au acumulat un punctaj egal se face în baza următoarelor criterii de departajare:

- 1) nivelul contribuției financiare confirmate de beneficiar la momentul înscrierii proiectului în concurs;
- 2) etapa la care a avansat proiectul în procesul de producție;
- 3) potențialul internațional al proiectului.

73. Termenul de adoptare a hotărârii nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii celei de-a doua etapă de concurs.

74. În cazuri justificate, Consiliul acordă o prelungire a termenului de executare sau transmitere a proiectului unui alt producător.

75. Circumstanțele în care Consiliul poate aprobă transmiterea unui proiect spre producția unui alt producător sunt:

- 1) incapacitatea de plată;
- 2) reorganizarea sau falimentul;
- 3) retragerea din proiect a unui coproducător sau finanțator.

76. Hotărârea de acordare a finanțării pentru proiectul cinematografic este valabilă 6 luni de la data comunicării, interval în care producătorul este obligat să încheie contractul privind finanțarea producției cinematografice. Perioada de producție a unui film realizat cu sprijinul financiar de la bugetul de stat este de 3 ani de la data încheierii contractului privind finanțarea producției cinematografice. Prolungirea acestui termen poate avea loc în condițiile unui impediment justificat major, în cazul producțiilor cu grad de complexitate ridicat sau a unor circumstanțe care justifică întemeiat necesitatea prelungirii termenului. Termenul poate fi prelungit doar prin Decizia Consiliului, dar nu mai mult de 3 ori și pe o perioadă suplimentară de maxim încă doi ani.

Secțiunea a 11-a. Condiții de finanțare

77. Finanțarea proiectelor cinematografice se acordă proiectelor declarate câștigătoare la concurs în limita resurselor financiare disponibile până la epuizarea acestora. Consiliul este în drept să anuleze hotărârea de finanțare în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a condițiilor Regulamentului și altor acte normative de către câștigători după desfășurarea concursului.

78. Contractele se încheie numai după verificarea de către Consiliu a dosarului financiar al proiectului de film, cu prezentarea de către producători a contractelor de cofinanțare, coproducție, aportul propriu însoțit de documente confirmative precum garanții bancare, extrase de pe cont, liste de prețuri, contracte, dovada a posesiunii bunurilor, dovada plăților efectuate, alte documente care să ateste capacitatea proprie a producătorului de a acoperi anumite categorii de cheltuieli sau a le efectua;

79. Cuantumul și condițiile finanțării sunt stipulate în contractul de finanțare în fiecare caz aparte în funcție de secțiune și categoria de proiect.

80. Consiliul este obligat să suspende/rezoluționeze contractele de finanțare, să solicite restituirea sumelor alocate, să declanșeze procedura executării silite, în următoarele cazuri:

1) producătorul nu prezintă Centrului situația cheltuielilor efectuate și documentele financiare în termen de 30 zile de la data solicitării;

2) producătorul nu respectă angajamentele contractuale asumate față de Centru;

3) banii nu sunt utilizați conform destinației sau lipsesc actele confirmative a plăților;

4) sunt depistate încălcări ale actelor normative pe domeniu sau a legislației naționale de către producător în activitatea de realizare a proiectului.

81. Producătorul este obligat să utilizeze pe teritoriul Republicii Moldova minim 50% din finanțarea alocată pentru proiectul cinematografic, cu excepția proiectelor în coproducție minoritară unde această cotă este de minim 75% din banii alocați de Centru.

82. Cota de participare a statului conform prevederilor art. 13-15 din Legea cinematografiei nr. 116/2014, nu poate depăși 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile destinate realizării unui proiect cinematografic.

83. În cazul în care producătorul aplică la concurs cu un proiect cinematografic la etapa de producție sau postproducție, iar anterior a accesat sprijin financiar pentru proiectul respectiv, sumele alocate sunt cumulate și nu pot depăși 50% din bugetul proiectului.

84. Sprijinul financiar pentru proiectele cinematografice în dezvoltare este netransmisibil, nu poate fi cesionat și/sau face obiectul oricărui act juridic translativ de drepturi și obligații.

85. Proiectele care au beneficiat de finanțare pentru dezvoltare de proiect sunt înscrise la concursurile de selecție pentru producția proiectelor cinematografice în sesiunea anului următor de la încheierea contractului de finanțare pentru dezvoltarea de proiect.

86. În cazul în care proiectul respectiv nu este declarat câștigător la 2 concursuri succesive, beneficiarul este obligat să restituie suma care a fost alocată pentru dezvoltare de proiect.

87. Premiera națională a proiectelor cinematografice care au beneficiat de finanțare are loc în cel mult 1 an de la predarea filmului.

88. Filmele, dosarul de presă, alte materialele promoționale, vor apărea doar cu menționarea sprijinului financiar și logo-ului Centrului.

89. Centrul are dreptul de demonstrare și comunicare publică a proiectului cinematic și dosarului de presă în scopuri de promovare, în cadrul unor evenimente naționale și internaționale, proiecte elaborate de Centru, precum și la solicitarea misiunilor diplomatice și a oficiilor consulare, a Ministerului Culturii, cu excepția cazurilor când filmul nu a avut premiera oficială națională în cazul proiecțiilor pe teritoriul țării sau internațională în cazul teritoriilor străine. Centrul înștiințează producătorul și oferă informația solicitată de acesta privind locul, data, caracterul evenimentului.

90. Filmul în coproducție minoritară cu participarea Republicii Moldova va fi sonorizat sau subtitrat în limba română și proiectat în cinematografele naționale cel târziu peste un an de la premiera internațională.

Capitolul III

FINANȚAREA ALTOR GENURI DE ACTIVITATE DIN DOMENIUL CINEMATOGRAFIEI

91. Alocațiile de la bugetul de stat destinate dezvoltării domeniului cinematografiei sunt utilizate pentru următoarele genuri de activități:

- 1) promovarea cinematografiei naționale în țară și peste hotarele ei;
- 2) protejarea, dezvoltarea și punerea în valoare a patrimoniului național al cinematografiei;
- 3) organizarea de seminare, ateliere, cursuri alternative pentru scenariști, regizori, operatori, actori, participare la masterclassuri naționale și internaționale, oferirea de suport pentru participare la training-uri, perfecționări, work-shop-uri, premii;
- 4) organizarea festivalurilor și a evenimentelor cinematografice;
- 5) restaurarea și digitizarea materialelor vizuale;

- 6) participarea la evenimente internaționale din domeniul cinematografiei;
- 7) promovarea culturii și educației cinematografice;
- 8) implementarea bunelor practici în domeniu, schimburi de experiență;
- 9) activități desfășurate în baza acordurilor, programelor, proiectelor de parteneriat ale Centrului.

92. Pot solicita finanțare persoanele fizice și juridice care:

- 1) sunt rezidenți ai Republicii Moldova;
- 2) desfășoară conform actelor de constituire activitatea cinematografice sau conexe domeniului;
- 3) nu au datorii la bugetul de stat la momentul înscrierii în concurs;
- 4) nu au datorii sau obligații nestinse față de Centru.

93. Pentru a beneficia de finanțare, solicitantul va depune următoarele acte, conform formularelor tipizate:

- 1) cererea de solicitare;
- 2) date generale despre proiect și solicitant;
- 3) descrierea proiectului care să conțină argumentarea acestuia, scopul, obiectivele, activitățile propuse, participanții, partenerii și rezultatele scontate;
- 4) devizul de cheltuieli;
- 5) extrasul din registrul de stat.

94. Consiliul examinează dosarul proiectului depus și adoptă, cu majoritatea simplă de voturi, decizia cu privire la cuantumul de finanțare. Centrul, încheie cu beneficiarul un contract de finanțare. Dacă dosarul nu a întrunit numărul necesar de voturi, dosarul se consideră respins.

95. Producătorul este obligat să restituie mijloacele financiare nevalorificate sau utilizate contrar destinației.

Capitolul IV PROCEDURA DE CONTESTARE

96. Nerespectarea procedurilor prevăzute de lege și de regulamentul privind acordarea sprijinului financiar în cadrul concursului proiectelor cinematografice poate fi contestată la Ministerul Culturii în termen de 30 zile de la data publicării rezultatelor concursului în cazul respectiv a hotărârii Consiliului privind finanțarea proiectelor cinematografice. În cazul în care rezultatele sesiunii de concurs nu au fost contestate, după expirarea termenului de 30 zile, Centrul publică pe pagina web oficială un aviz despre faptul că rezultatele concursului de finanțare a proiectelor cinematografice nu au fost contestate.

97. Ministerul Culturii numește, la fiecare sesiune de concurs, prin ordin, Comisia de contestație, formată din 5 membri, din care 1 expert va fi propus de asociațiile obștești din domeniul cinematografilei 2 experți independenți din domeniul cinematografilei, 2 reprezentanți ai Ministerului Culturii. Membrii Consiliului, Comisiei și Juriului nu fac parte din componența Comisiilor de contestație.

Deciziile comisiei privind soluționarea contestațiilor se iau cu un număr de minim trei voturi. Fiecare membru numit are obligația semnării unei declarații de confidențialitate, imparțialitate și a declarației privind absența conflictelor de interese. Modelul declarațiilor se aprobă de Centru prin act intern.

98. Comisia de contestație examinează contestațiile în termen de 10 de zile de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Decizia Comisiei se comunică contestatorului în termen de maxim 3 zile. Decizia Comisiei poate fi contestată în instanța de judecată conform procedurii stabilite în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Capitolul V

EVIDENȚA ȘI RAPORTAREA

UTILIZĂRII MIJLOACELOR FINANCIARE

99. Persoanele juridice și fizice care au beneficiat de finanțare din bugetul de stat sunt obligate să prezinte Centrului rapoarte financiare și rapoarte descriptive privind utilizarea mijloacelor alocate. Rapoartele sunt prezentate în conformitate cu devizul aprobat, în format electronic cu aplicarea semnăturii electronice calificate și/sau pe suport de hârtie, conform tranșelor specificate în contract.

100. Beneficiarii de finanțare din bugetul de stat pentru proiecte cinematografice sunt obligați să țină evidența contabilă pe proiectul cinematografic pe un cont analitic distinct. În cazul în care conform Situațiilor financiare la momentul predării proiectului, contribuția beneficiarului este mai mică decât cea stabilită în devizul inițial de producție a proiectului finanțat, beneficiarul este obligat să restituie Centrului contravaloarea sprijinului financiar ce depășește 50 % din producția de film, conform prevederilor art. 14, alin. 3 din Legea cinematografilei nr. 116/2014.

101. Rapoartele intermediare pe proiectele cinematografice, conform tranșelor vor conține:

- 1) raportul financiar pe perioada raportării, însoțite de documente contabile confirmative;
- 2) raportul descriptiv.

102. Raportul final pe producția proiectelor cinematografice, cu excepția proiectelor în dezvoltare va conține:

1) raportul financiar pe proiect, conform bugetului de cheltuieli consolidat cu specificarea cotei sprijinului financiar al Centrului semnat de producător și regizor;

2) raportul pe producție care va conține calendarul de producție efectiv, echipa creativă și tehnică, actorii conform categoriei de rol, numărul de stațiști pe scene, locațiile de filmare prestatorii de servicii, partenerii, producătorii, finanțatorii, participări sau selecții la festivaluri, secțiuni de industrie după caz;

3) raportul de audit în cazul producțiilor cinematografice cu un buget care depășește limita achizițiilor publice de valoare mică și care să confirme utilizarea corectă a sprijinului financiar acordat de către CNC, conform contractului de finanțare a producției cinematografice, inclusiv specificarea bugetului total al proiectului. Raportul de audit va fi realizat de una din entitățile de audit autorizate în Republica Moldova și incluse în Registrul de stat al societăților de audit, al auditorilor întreprinzători individuali, autorizate din Republica Moldova;

4) copiile documentelor ce atestă drepturile de exploatare sau cesiune a dreptului de autor;

5) fișa tehnică a filmului în limbile română și engleză;

6) o copie standard conform specificațiilor prevăzute în contract în română (sau subtitrată în română dacă limba originală este alta);

7) o copie standard în limba originală cu subtitrare în limba engleză;

8) dosarul de presă - teaser și/sau trailer, posterul filmului, 3 imagini din film reprezentative, making of sau imagini de pe platoul de filmare;

poza regizorului și producătorului, însoțite de o scurtă prezentare, tagline, logline, un scurt sinopsis în limbile română și engleză;

9) copia contractului de distribuție pe teritoriul Republicii Moldova în cazul coproducțiilor minoritare.

103. Raportul pentru proiectele cinematografice în dezvoltare va conține:

1) foaia de titlu cu datele producătorului, titlul proiectului și informații generale despre proiect;

2) versiunea finală a scenariului;

3) conceptul regizoral;

4) imaginile locațiilor, informații privind castingul, schițe și altă informație relevantă;

5) raportul analitic al bugetului;

6) raportul descriptiv al activității desfășurate, realizările și rezultatele obținute;

7) raportul de audit.

104. Raportul pentru sprijin financiar pentru alte genuri de activitate va conține:

- 1) raportul analitic al bugetului;
- 2) raportul descriptiv pe activitate;
- 3) materiale video, imagini, mostre de lucrări scrise, baze de date, studii după caz.

105. Raportul analitic și financiar se prezintă în termenele stabilite în contractul de finanțare. Termenul poate fi extins, după caz, cu acceptul Consiliului, pe motiv obiectiv. ”

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

NATALIA GAVRILIȚA

Contrasemnează:

Ministrul culturii

Sergiu Prodan

NOTĂ INFORMATIVĂ
**pentru modificarea Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului
nr. 846/2015 privind punerea în aplicare a prevederilor
Legii cinematografiei nr. 116/2014**

1. Denumirea autorului și după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Prezentul proiect este elaborat de către Ministerul Culturii de comun cu Centrul Național al Cinematografiei (CNC), instituție publică în subordinea ministerului.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Cinematografia reprezintă o parte componentă importantă a culturii naționale, cu tendințe de perpetuă dezvoltare și integrare în valorile culturii mondiale.

În procesul implementării Legii cinematografiei nr. 116/2014 și Anexei nr.3 s-au dezvoltat carențele regulamentului de finanțare, dar și necesitatea de a fi racordat la practicile internaționale din domeniu, în particular ținând cont de a) experiența țărilor europene, b) diagnostica efectuată în cadrul proiectului de asistență tehnică oferit de Consiliul Europei și c) raportul de evaluare ex-post de impact a Legii cinematografiei nr.116/2014 elaborat de Comisia cultură, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media a Parlamentului Republicii Moldova, care concluzionează că este necesară modificarea cadrului legal în domeniul cinematografiei.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Proiectul nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect propune operarea unor modificări în modul și desfășurare a concursului de finanțare a proiectelor cinematografice și finanțarea altor genuri de activitate din domeniul cinematografiei. Principalele prevederi și elemente noi integrate în proiect sunt următoarele:

- O expunere structurată ale prevederilor regulamentului într-un mod clar, inteligibil și accesibil, care să aibă un caracter funcțional și aplicabil al Legii Cinematografiei nr. 116/2014.

- Delimitarea clară a celor două etape ale concursului de proiecte cinematografice pentru fluidizarea procesului și micșorarea volumului de documente atât pentru participanți, cât și pentru CNC. Astfel, dacă anterior participanții la concurs depuneau două dosare pentru concurs, dintre care unul era deschis doar după finalizarea primei etape a concursului, în redacția nouă participanții vor depune al doilea dosar numai în cazul în care au fost promovați în

cea de a doua etapă a concursului.

- Introducerea Prezentării Publice a Proiectelor, practică utilizată pe larg în competițiile similare din domeniu în țările europene, care asigură vizibilitate și transparență a proiectelor care urmează să fie finanțate din bani publici.

- Perfectarea modalității de raportare a resurselor financiare accesate de beneficiari.

- Precizarea atribuțiilor decizionale a Consiliului CNC în termeni de strategie și mod de gestionare a alocațiilor bugetare, inclusiv conform Legii cu privire la cinematografie nr. 116/2014, unde este stipulată activitatea, competențele și atribuțiile Centrului.

5. Fundamentarea economico-financiară

Ministerul Culturii, ca organ central de specialitate, responsabil de elaborarea proiectelor în domeniul culturii anual planifică și prevede mijloace financiare necesare pentru susținerea cinematografiei, atât la etapa elaborării cadrului bugetar pe termen mediu, cât și la etapa proiectului Legii bugetului de stat pentru anul viitor. Pentru anul 2022 au fost planificați la dezvoltarea domeniului cinematografiei pentru finanțarea proiectelor cinematografice și susținerea altor genuri de activitate din domeniul cinematografiei 7 800 000 lei.

Începând cu 2017, CNC a organizat anual concursul proiectelor cinematografice și a remunerat membrii Comisiei de evaluare în baza Contractelor de prestări servicii, în funcție de cantitatea și complexitatea proiectelor depuse. În particular, pentru concursul din 2021 valoarea unui contract de prestări servicii a constituit 10 mii lei. Pentru concursul proiectelor cinematografice din 2022 membrii Comisiei de evaluare (5 membri) și Juriul (3 membri) se preconizează a fi remunerați în sumă de circa 80 000 lei. Remunerarea se va efectua în limita alocațiilor prevăzute în bugetul Centrului Național al Cinematografiei pentru anul 2022, codul Eco 222990 “Servicii neatribuite altor alineate”.

Prin urmare implementarea prezentului proiect nu necesită cheltuieli financiare suplimentare de la bugetul de stat.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încadrează în sistemul actelor normative.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul Hotărârii de Guvern, a fost plasat pe pagina <https://particip.gov.md/>.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și ale Regulamentului Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018, proiectul a fost avizat de autoritățile de resort.

În urma recepționării avizelor de la autoritățile participante la avizare, toate

propunerile și obiecțiile au fost analizate în sinteza obiecțiilor și propunerilor, fiind însoțite de argumentarea autorilor proiectului. În etapa a doua a avizării (scrisoarea Ministerului Culturii nr.04/1-09/231 din 10.22.2022) propunerile primite în cadrul avizării repetate au fost analizate și agreate în cadrul ședinței de lucru.

8. Constatările expertizei anticorupție

Raportul expertiză anticorupție constată că în cadrul procesului de elaborare a proiectului au fost respectate prevederile legale cu privire la transparență în procesul decizional. În conținutul proiectului au fost identificați factori de risc care ar putea genera apariția unor situații de corupție. Recomandările au fost discutate în cadrul ședinței comune și ajustate ținând cont de specificul domeniului cinematografiei.

9. Constatările expertizei de compatibilitate

Proiectul nu necesită expertiză de compatibilitate.

10. Constatările expertizei juridice

Proiectul a fost supus expertizei juridice. Propunerile Ministerului Justiției au fost discutate în cadrul ședinței de lucru, aurorii au venit cu argumentări repetate. În urma ședinței s-au conturat opinii unice.

11. Constatările altor expertize

Analiza de Impact a fost prezentată Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător. Documentul a fost examinat în cadrul ședinței Grupului de lucru la data de 18.01.2022. Au fost efectuate modificările și ajustările respective. Decizia Comisiei a fost de a susține Analiza de Impact.

Sergiu PRODAN
Ministru