



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2023

Chișinău

Cu privire la modul de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile militariei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare

În temeiul art. 35¹ din Legea nr. 162/2005 cu privire la statutul militarilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 129-131, art. 618), cu modificările ulterioare, al art. 36¹ din Legea nr. 170/2007 privind statutul ofițerului de informații și securitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 171-174, art. 667), cu modificările ulterioare, al art. 26¹ din Legea nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 40-49, art. 85), cu modificările ulterioare, al art. 25 și 43 din Legea nr. 300/2017 cu privire la sistemul administrației penitenciare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 48-57, art. 124), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Metodologia-cadru privind modul de calcul și de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile militariei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare (se anexează).

2. Se stabilește perioada obligatorie de activitate în serviciul militar sau special după absolvirea instituțiilor de învățământ în domeniile militariei, securității, ordinii publice și altor forme de perfecționare profesională, precum și după finalizarea studiilor superioare de master sau altor forme de dezvoltare profesională continuă, după cum urmează:

1) un an – în cazul în care formele de perfecționare profesională au o durată de la 61 de zile până la 120 de zile calendaristice;

2) doi ani – în cazul în care formele de perfecționare profesională au o durată de la 121 de zile până la 170 de zile calendaristice;

3) trei ani – în cazul în care formele de perfecționare profesională au o durată de la 171 de zile până la 220 de zile calendaristice;

4) patru ani – în cazul în care formele de perfecționare profesională au o durată de la 221 de zile până la 270 de zile calendaristice;

5) cinci ani – în cazul cursurilor și altor forme de perfecționare profesională, care au o durată mai mare de 270 de zile calendaristice;

6) cinci ani – în cazul studiilor și cursurilor de formare profesională inițială.

3. Prin derogare de la punctul 2, funcționarii publici cu statut special din cadrul sistemului administrației penitenciare delegați la cursuri de formare profesională cu o durată mai mare de 90 de zile într-un an calendaristic, precum și cei care urmează studii superioare de masterat, organizate în țară sau în străinătate, cu excepția celor urmate pe cont propriu, și care în perioadele respective dispun de drepturi salariale sunt obligați să activeze în sistemul administrației penitenciare proporțional cu numărul zilelor de dezvoltare profesională, după cum urmează:

1) trei ani – în cazul urmării cursurilor de formare profesională cu o durată de la 91 de zile până la 220 de zile calendaristice, inclusiv studii superioare de masterat;

2) patru ani – în cazul în care formele de pregătire profesională au o durată de la 221 de zile până la 270 de zile calendaristice;

3) cinci ani – în cazul cursurilor și altor forme de perfecționare profesională care au o durată mai mare de 270 de zile calendaristice.

4. Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiției și alte autorități publice, în termen de 3 luni de la data publicării prezentei hotărâri, vor aduce actele normative proprii în concordanță cu prevederile acesteia.

Prim-ministru

DORIN RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul apărării

Anatolie Nosatîi

Ministrul afacerilor interne

Adrian Efros

Ministrul justiției

Veronica Mihailov-Moraru

Aprobată
prin Hotărârea Guvernului nr.

METODOLOGIA-CADRU
privind modul de calcul și de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor
pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile
milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Metodologie-cadru stabilește modul de calculare, componența cheltuielilor și modul de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare, de la persoanele care au beneficiat de studii/instruiri din sursele bugetului de stat și au îndeplinit serviciul militar/special o perioadă mai mică decât perioada obligatorie de serviciu stabilită după absolvirea instituțiilor de învățământ în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare sau după finalizarea altor forme de perfecționare profesională.

2. În sensul prezentei Metodologii-cadru (în continuare – *Metodologie*), următoarele noțiuni semnifică:

cheltuielile pentru studii/instruiri – cheltuielile din sursele bugetului de stat destinate pentru studii/instruiri de care au beneficiat militarii prin contract, ofițerii de informații și securitate, precum și funcționarii publici cu statut special care au îndeplinit serviciul o perioadă mai mică decât perioada obligatorie de serviciu, stabilită după absolvirea instituțiilor de învățământ în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare sau după finalizarea altor forme de perfecționare profesională, în mărimea dedusă din împărțirea sumei cheltuielilor respective la perioada aflării în serviciul militar și/sau special după absolvire, cheltuieli ce includ mijloacele bănești achitate personalului implicat în procesul de instruire, cheltuielile pentru cazare, echipament, alimentație, asistență medicală, drepturile salariale (soldele) achitate (încasate) în perioada instruirii și indemnizația unică acordată la absolvire;

certificat-calcul individual – act oficial prin care se atestă/confirmă exactitatea calculelor matematice efectuate în scopul stabilirii valorii cheltuielilor individuale de instruire pentru o persoană concretă, într-o perioadă determinată;

indemnizație unică acordată la absolvirea studiilor – sumă de bani acordată absolventului de către instituția de învățământ, în condițiile stabilite de actele normative.

Capitolul II

MODUL DE CALCULARE ȘI COMPONENTA CHELTUIELILOR PENTRU STUDII/INSTRUIRI

3. Determinarea cheltuielilor pentru studii/instruiri se bazează pe principiul individualizării. Calculul cheltuielilor pentru studii/instruiri include cheltuielile efective suportate de autoritatea publică/instituție, care sânt inerente procesului de instruire.

4. Calculele se realizează pe ani pentru învățământul profesional tehnic postsecundar, postsecundar nonterțiar și pentru ciclurile de studii superioare (ciclul I – licență; ciclul II – masterat; cilul III – doctorat), iar calculele pentru cursurile de formare profesională inițială, de instruire/perfecționare/specializare/recalificare etc., se realizează la finalizarea acestora.

5. Pentru a calcula cuantumul cheltuielilor pentru studii/instruiri, autoritățile publice/instituțiile elaborează și aprobă regulamente/instrucțiuni interne de calculare a cheltuielilor de instruire pentru formele de învățământ/instruire organizate (pentru învățământul profesional tehnic postsecundar, postsecundar nonterțiar și pentru ciclurile de studii superioare), pentru cursurile de formare profesională inițială, cursurile de instruire/perfecționare/specializare sau recalificare, în limitele cadrului normativ și ale prezentei Metodologii. Calculul cheltuielilor și componenta cheltuielilor pentru studii/instruiri în autoritățile publice/instituții se efectuează de către subdiviziunea financiară a autorității publice/instituției.

6. Cheltuielile pentru studii/instruiri cuprind:

1) *mijloacele bănești achitate personalului implicat în procesul de instruire*, care includ: cheltuielile privind remunerarea muncii angajaților implicați în procesul de instruire; contribuțiile și primele de asigurări sociale obligatorii; cheltuielile pentru deplasările în interes de serviciu ale personalului și studenților/cursanților/audienților (deplasările cu efectivul de studenți/cursanți/audienți și alte categorii de instruiți la instituțiile de învățământ, la centrele de instruire, la aplicații și la stagii de practică);

2) *cheltuielile pentru cazare*, care includ: cheltuielile anuale alocate autorităților publice/instituțiilor pentru serviciile comunale, precum și cheltuielile pentru servicii de baie-spălătorie care se împart proporțional participanților la instruire (studenții/cursanții/audienții, alte categorii de instruiți și angajați ai autorității publice/instituției), precum și cheltuielile de cazare (hotel sau locațiune, după caz);

3) *cheltuielile pentru echipament*, care includ: valoarea echipamentului transmis în posesie permanentă și utilizat de către studenți/cursanți/audienți și

alte categorii de instruiți în procesul de studii/instruire;

4) *cheltuielile pentru alimentație*, care includ: valoarea normei de asigurare cu hrană și numărul de zile aflate la asigurarea cu hrană sau suma prevăzută nemijlocit în contractul de prestări servicii;

5) *cheltuielile pentru asistența medicală*, care includ: serviciile medicale acordate studenților/cursanților/audienților și altor categorii de instruiți, inclusiv tratamentul în staționar și ambulatoriu, precum și costul asigurării medicale sau al serviciilor prestate de instituțiile medico-sanitare publice/private sau de peste hotare;

6) *drepturile salariale (soldele) încasate (achitate) în perioada studiilor/instruirii*, care includ: salariul încasat pe perioada aflării la instruire, soldele/bursele studenților cu excepția bursei de merit și bursei sociale, dacă normele speciale nu prevăd altfel;

7) *indemnizația unică acordată la absolvirea studiilor*.

7. Calcularea cheltuielilor pentru instruirea unui student/cursant/audient și altor categorii de instruiți în autoritățile publice/instituții se determină la finalizarea fiecărui an fiscal pentru studii și la finalizarea fiecărui curs, pentru fiecare specializare și categorie de personal, prin împărțirea acestora la numărul total de studenți/cursanți/audienți și alte categorii de instruiți care au beneficiat de această instruire.

Capitolul III

MODUL DE RECUPERARE A CHELTUIELILOR PENTRU STUDII/INSTRUIRI

8. Procedura de recuperare a cheltuielilor pentru studii/instruiri se inițiază în cazurile expres prevăzute de legile speciale ale entităților publice în domeniile militariei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare.

9. Militarii prin contract, ofițerii de informații și securitate, funcționarii publici cu statut special eliberați/demisionați din serviciu militar/special care nu au îndeplinit serviciu militar/special perioada stabilită, dar au beneficiat de studii/instruiri din sursele bugetului de stat, sunt obligați să restituie cheltuielile pentru studii/instruiri în baza certificatului-calcul individual emis de autoritatea publică/instituție (conform modelului din anexă).

10. Certificatul-calcul individual este elaborat de către autoritatea publică sau de către instituția din cadrul căreia se eliberează/demisionează militarul prin contract, ofițerul de informații și securitate sau funcționarul public cu statut special.

Cheltuielile pentru studii/instruiri se calculează în mărimea dedusă din împărțirea sumei cheltuielilor respective la perioada aflării în serviciul

militar/special a persoanei care se eliberează.

11. Pentru elaborarea certificatului-calcul individual, autoritatea publică sau instituția solicită, după caz, de la autoritățile publice/instituțiile în care persoanele menționate au beneficiat de studii/instruiri din sursele bugetului de stat, calculul cheltuielilor pentru studii/instruiri.

12. Subdiviziunea resurse umane aduce la cunoștința militarului prin contract, ofițerului de informații și securitate sau funcționarului public cu statut special obligativitatea restituirii cheltuielilor pentru studii/instruiri, precum și posibilitatea restituirii benevole a cheltuielilor respective.

13. Restituirea cheltuielilor de studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile militariei, securității, ordinii publice și ale sistemului administrației penitenciare poate fi efectuată eșalonat într-un termen de până la 2 ani, în baza unui acord semnat de ambele părți, la discreția autorității publice/instituției.

14. În cazul refuzului de a restitui benevol cheltuielile pentru studii/instruiri, autoritatea publică/instituția intenționează acțiune civilă în instanța de judecată privind recuperarea cheltuielilor respective.

Somația și certificatul-calcul individual se transmit prin scrisoare cu aviz recomandat sau, după caz, se notifică prin alte forme de aducere la cunoștință, cu dovada recepției.

15. Certificatele-calcul individuale se înregistrează în registrul de evidență a certificatelor-calcul pentru toate formele de învățământ/instruire, instituit de către subdiviziunea financiară a autorității publice/instituției și înregistrat în modul stabilit de către autoritatea publică/instituție. Copiile certificatelor-calcul individuale se păstrează în cadrul subdiviziunii financiare a autorității publice/instituției pe parcursul a zece ani.

Anexă

la Metodologia-cadru privind modul de calcul și de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile militarei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare

Antetul autorității publice/instituției

Nr. _____ din _____ 20__

CERTIFICAT-CALCUL INDIVIDUAL

privind cheltuielile suportate de _____
(denumirea autorității publice/instituției)

pentru studii/instruiri _____
(numele și prenumele persoanei instruite)

în cadrul _____
(denumirea instituției de învățământ/centrului/școlii etc. și programul/cursul)

desfășurat în perioada _____
(ziua/luna/anul – ziua/luna/anul)

Cheltuieli pentru studii/instruiri	Suma, lei
Mijloacele bănești achitate personalului implicat în procesul de instruire	XXXXX,XX
Cheltuieli pentru cazare	XXXXX,XX
Cheltuieli pentru echipament	XXXX,XX
Cheltuieli pentru alimentație	XXXX,XX
Cheltuieli pentru asistența medicală	XXXX,XX
Drepturile salariale (soldele) încasate (achitate) în perioada instruirii	XXXX,XX
Indemnizația unică acordată la absolvirea studiilor	XXXX,XX
Cheltuieli total	XXXXXX,XX (.....,XX)

(funcția conducătorului autorității publice/instituției)

(funcția conducătorului și denumirea subdiviziunii financiare a autorității publice/instituției)

(semnătura, numele, prenumele)

(semnătura, numele, prenumele)

L.Ș. „_____” _____ 20__

L.Ș. „_____” _____ 20__

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul hotărârii de Guvern „Cu privire la modul de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare”

Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul hotărârii de Guvern „Cu privire la modul de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entitățile publice în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare” (în continuare - *proiectul de hotărâre*) a fost elaborat de Ministerul Apărării.

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Ministerul Apărării a inițiat elaborarea proiectului de hotărâre conform deciziei adoptate în cadrul ședinței de lucru a membrilor Guvernului din 23 iunie 2023 (*Proces-verbal nr.24*) în temeiul prevederilor Legii nr.365/2022 pentru modificarea unor acte normative (publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.45-48, art. 83).

Finalitățile urmărite:

- aducerea actelor normative guvernamentale în concordanță cu prevederile legislației (art.35¹ din *Legea nr.162/2005 cu privire la statutul militarilor* (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.129-131, art.618), cu modificările ulterioare; art.36¹ din *Legea nr.170/2007 privind statutul ofițerului de informații și securitate* (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.171-174, art.667), cu modificările ulterioare; art.261 din *Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne* (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.40-49, art.85), cu modificările ulterioare; art. 25 și art.43 din *Legea nr.300/2017 cu privire la sistemul administrației penitenciare* (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.48-57, art.124), cu modificările ulterioare);

- stabilirea unui mecanism unic referitor la modalitatea de calculare, componența și recuperarea la bugetul de stat a cheltuielilor de studii/instruiri de către entitățile publice în domeniile milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare;

- perfecționarea reglementărilor juridice a relațiilor apărute între autorități și militarii prin contract/funcționarii publici cu statut special prin aprobarea modului de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de către entitățile publice în domeniul milităriei, securității, ordinii publice și administrației penitenciare;

- asigurarea echității și proporționalității perioadei de îndeplinire a serviciului militar/special după finalizarea studiilor/instruirilor de către militarii prin contract/ofițerii de informații și securitate/funcționarii publici cu statut special, beneficiari de studii/instruiri cu finanțare de la bugetul de stat, dacă normele speciale nu prevăd altfel;

- asigurarea posibilității restituirii eşalonate (într-un termen de până la 2 ani) a cheltuielilor de studii/instruiri suportate de către entitățile publice, în baza unui acord semnat de ambele părți, la discreția autorităților publice.

Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul hotărârii, nu rezultă din angajamentele asumate de Republica Moldova în baza acordurilor bilaterale cu Uniunea Europeană, nu are drept scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene și nu contravine legislației acesteia.
Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>Prin proiectul de hotărâre se propune:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilirea proporționalității activității în serviciul militar/special, între 1 și 5 ani, în cazul înmatriculării, detașării sau delegării la studii și cursuri de formare profesională inițială, precum și alte forme de perfecționare profesională durată cărora depășește 60 de zile, organizate în țară sau în străinătate, cu unele derogări, referitoare la Administrația Națională a Penitenciarelor, în temeiul prevederilor Legii nr. 300/2017 cu privire la sistemul administrației penitenciare; - modul de calculare și componența cheltuielilor de studii/instruire, prin detalierea componentelor cheltuielilor pentru studii/instruire, cuprinse, în mod general, în Legea nr.365/2022 pentru modificarea unor acte normative; - modul de recuperare a cheltuielilor pentru studii/instruire.
Fundamentarea economico-financiară
Implementarea proiectului de hotărâre, nu necesită cheltuieli suplimentare din contul bugetului de stat și nici reducerea veniturilor bugetare.
Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul de hotărâre se integrează în sistemul actelor normative, este corelat cu prevederile actelor legislative și nu afectează concepția generală.
Avizarea și consultarea publică a proiectului
În temeiul prevederilor art. 32 alin. (1) din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de hotărâre a fost avizat de către Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Finanțelor, Serviciul de Informații și Securitate, precum și Serviciul de Protecție și Pază de Stat. Concomitent, în scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional și Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 967/2016, proiectul de hotărâre a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Apărării (https://www.army.md), la compartimentul „Transparența Decizională”, rubrica „Anunțurile privind organizarea consultării publice”, precum și pe platforma guvernamentală https://particip.gov.md .
Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de hotărâre a fost supus expertizei anticorupție de către Centrul Național Anticorupție.
Constatările expertizei juridice
Proiectul de hotărâre a fost supus expertizei juridice de către Ministerul Justiției.

Ministru



Anatolie NOSATÎI