



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE** nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

**Cu privire la modificarea Regulamentului privind implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 576/2017**

-----

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Regulamentul cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 576/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 253-264, art. 669), se modifică după cum urmează:

1) în tot textul Regulamentului, cuvîntul „aplicant”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvîntul „solicitant”, la forma gramaticală corespunzătoare;

2) în punctul 3:

a) cuvintele „contract de grant” se substituie cu textul „contract de grant/de subvenționare”;

b) la noțiunea „Oficiul pentru Coordonarea Programelor de Cooperare Transfrontalieră și Transnațională”, cuvintele „grup de experți angajați de” se substituie cu cuvintele „instituție publică creată pe lîngă”;

c) din definiția noțiunii de „partener” se exclud cuvintele „fizică sau”;

d) după noțiunea „Punct Național de Contact pentru Control” se introduce următoarea noțiune:

„*Secretariat Tehnic Comun* – organism instituit de țările participante în cadrul unui program pentru a oferi asistență organismelor responsabile de implementarea programului”;

3) punctul 8:

a) la subpunctul 1):

la litera a), cuvintele „decide asupra desemnării reprezentanților” se substituie cu cuvintele „desemnează reprezentanții”;

la litera c), cuvîntul „mecanismului” se substituie cu cuvîntul „sistemului”;  
se completează cu litera e<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:

„e<sup>1</sup>) cooperează cu Autoritatea de Management și Comisia Europeană și sprijină sistemele de management și de control în conformitate cu documentele de Program”;

b) subpunctul 2) se completează cu literele c)-f) cu următorul cuprins:

„c) furnizează Autorității de Management și Secretariatului Tehnic Comun informațiile necesare cu privire la potențialii beneficiari și prevederile legislației naționale;

d) oferă suportul necesar structurilor de program în vederea lansării apelului de propuneri de proiecte pe teritoriul Republicii Moldova;

e) asigură diseminarea informațiilor despre programe pe teritoriul Republicii Moldova prin mijloacele disponibile;

f) contribuie la organizarea sesiunilor informative și a forumurilor de parteneriat pentru potențialii beneficiari de proiecte de pe teritoriul Republicii Moldova.”;

c) subpunctul 5) va avea următorul cuprins:

„5) *la etapa de implementare și monitorizare a proiectelor:*

a) asigură suportul necesar în vederea implementării programelor și proiectelor de cooperare transfrontalieră și transnațională;

b) reprezintă Republica Moldova în cadrul Comitetelor Comune de Monitorizare a Programelor;

c) monitorizează modul de instituire și funcționare a sistemului național de coordonare și implementare a Programelor;

d) previne iregularitățile, fraudele sau corupția în gestionarea fondurilor alocate de către UE în cadrul Programelor, în conlucrare cu Autoritatea Națională Anticorupție și Antifraudă, prin informarea instituțiilor, beneficiarilor/partenerilor din Republica Moldova referitor la instrumentele de prevenire;

e) previne, depistează și corectează iregularitățile comise de beneficiarii/partenerii din Republica Moldova, notificînd totodată Autoritatea de Management și Comisia Europeană, iar în cazul depistării iregularităților, fraudei și corupției informează imediat Autoritatea Națională Anticorupție și Antifraudă;

f) informează neîntîrziat Autoritatea Națională Anticorupție și Antifraudă cu privire la posibilele cazuri de iregularități, fraude și/sau corupție comise de beneficiari/parteneri, alte persoane fizice și juridice implicate în implementarea proiectelor;

g) informează Autoritatea de Management privind măsurile aplicate pentru a preveni și a remedia orice iregularitate sau eventuală fraudă ori corupție la orice etapă de utilizare a fondurilor alocate de UE în cadrul Programelor;

h) furnizează și actualizează informațiile privind punerea în aplicare a programelor pe teritoriul Republicii Moldova pentru utilizarea ulterioară a

acestora în rapoartele anuale ale Autorității de Management, inclusiv prin facilitarea procesului de colectare a datelor statistice și a informațiilor financiare privind implementarea programelor pe teritoriul Republicii Moldova;

i) contribuie la dezvoltarea Sistemului informațional e-MS, avînd acces la acesta;

j) verifică exactitatea datelor relevante pentru Republica Moldova;

k) furnizează informații necesare pentru implementarea planurilor de informare și comunicare pe teritoriul Republicii Moldova, asigurînd respectarea practicilor privind informarea și vizibilitatea pe teritoriul Republicii Moldova;

l) sprijină Autoritatea de Management în elaborarea planului anual de monitorizare și evaluare.

În calitate sa de membru al Comitetului Comun de Monitorizare, Autoritatea Națională de Management:

a) își expune opinia și aprobă propunerile Autorității de Management privind planul de activitate, planul financiar, utilizarea asistenței tehnice etc.;

b) aprobă criteriile pentru selectarea proiectelor și verifică respectarea cerințelor privind evaluarea și contractarea ulterioară;

c) sprijină Autoritatea de Management în pregătirea procedurii de evaluare și selectare, inclusiv modelul de contract, asigurînd respectarea specificului legislației naționale;

d) desemnează membrii Comitetului de selectare a proiectelor;

e) aprobă și/sau propune revizuirea programelor care ar putea duce la o implementare mai eficientă a acestora;

f) examinează rapoartele Autorității de Management și, în caz de necesitate, prezintă acesteia comentarii și propuneri;

g) examinează toate cazurile contencioase aduse în atenția sa de către Autoritatea de Management, furnizează informații cu privire la problemele și specificul național și, după caz, la solicitarea Autorității de Management, decide asupra cazurilor de contencios;

h) examinează și aprobă rapoartele anuale;

i) examinează și aprobă planurile anuale de monitorizare și evaluare;

j) examinează și aprobă planurile anuale de informare și comunicare.”;

d) subpunctul 6) se completează cu litera d) cu următorul cuprins:

„d) în cazul în care Autoritatea de Management nu a putut recupera datoria de la un beneficiar stabilit pe teritoriul Republicii Moldova, preia dosarele transferate de Autoritatea de Management și ia măsurile necesare pentru ca suma datorată să fie plătită către Autoritatea de Management în conformitate cu prevederile Acordului de finanțare”;

4) la punctul 9, cuvintele „activează sub egida Autorității Naționale de Management ” se substituie cu cuvintele „creat pe lângă Autoritatea Națională de Management”;

5) punctul 10:

a) la subpunctul 3), după cuvintele „Autorității de Management/” se introduce textul „, Secretariatului Tehnic Comun”;

b) la subpunctul 4):

la litera b), cuvintele „de stat” se substituie cu cuvântul „public”;

la litera c), cuvântul „certificați” se substituie cu cuvântul „instruiți”;

la litera g), cuvântul „certificați” se substituie cu cuvântul „instruiți”, iar cuvintele „pe baza procedurilor convenite” se substituie cu cuvintele „în cadrul proiectelor”;

se completează cu literele j<sup>1</sup>) și m) cu următorul cuprins:

„j<sup>1</sup>) contribuie la dezvoltarea sistemelor electronice de monitorizare a programelor (e-MS), precum și la obținerea drepturilor de acces în aceste sisteme”;

„m) oferă suport instituțiilor naționale la elaborarea procedurilor operaționale aferente sistemului național de management și control”;

6) la punctul 13 subpunctul 3), cuvântul „aplicare” se substituie cu cuvintele „depunere a cererii de finanțare”;

7) punctul 20 va avea următorul cuprins:

„ **20.** Punctul Național de Contact pentru Control are următoarele funcții:

1) *la etapa de programare:*

a) reprezintă Republica Moldova în cadrul Comitetului comun de programare;

b) contribuie la elaborarea sistemului de management și control pentru Programe privind aspectele ce țin de competența sa funcțională;

c) selectează anual, pînă la data de 31 martie a fiecărui an, auditorii conform Registrului public al auditorilor, întocmește și prezintă lista acestora Autorității Naționale de Management pentru participare la instruiți specializate oferite de Programe;

d) colaborează cu Autoritatea de Management pentru stabilirea criteriilor utilizate pentru selectarea auditorilor și pentru pregătirea termenilor de referință;

e) cu sprijinul Secretariatului Tehnic Comun/Autorității de Management, participă la organizarea de instruiți ale auditorilor selectați privind caracteristicile specifice ale Programelor;

f) publică pe pagina web oficială a Ministerului Finanțelor, în baza informației prezentate de către Autoritatea Națională de Management, lista auditorilor selectați și instruiți pentru efectuarea misiunilor de verificare a cheltuielilor în cadrul proiectelor pentru a fi selectați de beneficiari;

g) oferă suport Autorității de Management în elaborarea ghidului privind verificarea cheltuielilor de către auditorii selectați și instruiți;

2) *la etapa de implementare și monitorizare a proiectelor:*

a) reprezintă Republica Moldova în cadrul comitetelor comune de monitorizare a Programelor;

b) în colaborare cu Autoritatea de Management și Oficiul pentru Coordonarea Programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională, informează beneficiarii cu privire la lista auditorilor selectați și instruiți și la regulile de prestare a serviciilor de către aceștia;

c) sprijină Autoritatea de Management în aplicarea ghidului privind verificarea cheltuielilor de către auditorii selectați și instruiți;

d) prezintă informații consultative auditorilor, instituțiilor ce implementează proiecte și Autorității de Management în domeniul achizițiilor publice, contabilității și auditului în sectorul corporativ, impozitării și în alte domenii, conform competențelor funcționale;

e) asistă, conform competenței, Autoritatea de Management, la solicitarea acesteia, în cadrul vizitelor de verificare a proiectelor efectuate pe bază de eșantion;

f) examinează, la solicitarea Autorității de Management, rapoartele aferente desfășurării de către auditori a misiunilor de verificare a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate de UE în cadrul programelor;

g) la cererea Autorității de Management sau a Autorității de Audit, efectuează controlul serviciilor prestate de către auditori privind misiunile de verificare a cheltuielilor efectuate în conformitate cu standardul internațional pentru servicii conexe;

h) actualizează, la necesitate, lista auditorilor selectați și instruiți pentru efectuarea misiunilor de verificare a cheltuielilor în cadrul proiectelor finanțate de UE în cadrul Programelor.”;

8) la punctul 14, textul „ , , prin intermediul Autorității Naționale de Management,” se exclude.

**2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.**

**Prim-ministru**

**MAIA SANDU**

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Natalia Gavrilița

Ministrul afacerilor externe  
și integrării europene

Nicolae Popescu

Ministrul justiției

Olesea Stamate

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul hotărârii Guvernului pentru *modificarea Regulamentului cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 576/2017*

### Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul de hotărâre este înaintat de către Ministerul Finanțelor, în calitate de Autoritate Națională de Management pentru Programele de Cooperare Transfrontalieră și Transnațională

### Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect a fost elaborat reieșind din necesitatea ajustării prevederilor Hotărârii Guvernului nr.576/2017 la prevederile Acordurilor de finanțare și la Descrierile Sistemelor de Management și Control ale Programele de Cooperare Transfrontalieră și Transnațională (PCTT), eligibile pentru Republica Moldova, precum și la prevederile Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare, pusă în aplicare din 1 ianuarie 2019.

Elaborarea proiectului hotărârii de guvern privind modificarea Regulamentului cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană și intrarea în vigoare a acesteia la data publicării este imperativă, deoarece este necesară îndeplinirea condițiilor asumate de către Republica Moldova în cadrul PCTT și, respectiv, debursarea tranșelor pentru beneficiarii din Republica Moldova.

### Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Prezentul proiect nu contravine legislației Uniunii Europene, acesta are scopul de a ajusta prevederile Hotărârii Guvernului nr.576/2017 la prevederile Acordurilor de finanțare pentru PCTT finanțate de Uniunea Europeană și la Descrierile Sistemelor de Management și Control ale acestora.

### Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Pentru asigurarea clarității sarcinilor entităților care formează cadrul instituțional de implementare a PCTT pe teritoriul Republicii Moldova propunerile de modificare se referă la:

- introducerea în Regulament a unui subpunct nou, 20<sup>1</sup>, prin care Ministerul Finanțelor, în calitate sa de Punct Național de Contact pentru Control, este împuternicit să îndeplinească anumite funcții de comun cu Instituția Publică „Consiliul de supraveghere publică a auditului”, în baza unui Acord semnat între părți (*de ex. stabilirea criteriilor de selectare, selectarea auditorilor, menținerea și actualizarea listei auditorilor selectați, examinarea, la solicitarea Autorității de Management, a rapoartele aferente misiunilor desfășurate de auditori în cadrul proiectelor etc.*).

- completarea atribuțiilor Autorității Naționale de Management și a Punctului Național de Contact pentru Control cu responsabilitățile specificate în Acordurile de finanțare întru asigurarea clarității sarcinilor instituțiilor care formează cadrul instituțional de implementare a PCTT pe teritoriul Republicii Moldova;

- includerea noțiunii de „Secretariat Tehnic Comun”, care definește o structură importantă a programelor, și care contribuie la asigurarea managementului operațional și financiar.



<b>Fundamentarea economico-financiară</b>
Aprobarea proiectului de hotărâre nu va necesita cheltuieli financiare suplimentare de la bugetul de stat.
<b>Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Adoptarea prezentului proiect de hotărâre de Guvern nu necesită abrogarea sau elaborarea unor acte normative noi.
<b>Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
În conformitate cu prevederile Regulamentului Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018, prezentul proiect a fost consultat cu Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Ministerul Economiei și Infrastructurii, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Ministerul Justiției, Curtea de Conturi, CNA, Consiliul de Supraveghere Publică a Auditului. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de act normativ a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Finanțelor la compartimentul Transparența decizională.
<b>Constatările expertizei anticorupție</b>
Proiectul de act normativ a fost supus expertizei anticorupție. Concluziile prezentate în Raportul de expertiză anticorupție nr. 06/2-4386 din 29 iulie 2019 relevă că proiectul nu conține riscuri sau factori de corupție.
<b>Constatările expertizei juridice</b>
Proiectul a fost expertizat de Ministerul Justiției. Obiecțiile și propunerile căruia au fost luate în considerare la definitivarea proiectului.

**MINISTRU**

*/semnat electronic/*

**Natalia GAVRILIȚA**