

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2025
Chișinău

**cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei
informaționale formate de Sistemul informațional de management în
învățământul superior**

În temeiul art. 18 alin. (1) și art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior (se anexează).
2. Instituțiile de învățământ superior vor utiliza Sistemul informațional de management în învățământul superior pentru efectuarea raportărilor către Ministerul Educației și Cercetării și alte instituții interesate.

PRIM-MINISTRU

Dorin RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul Educației și Cercetării

Dan Perciun

REGULAMENT
privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul
informațional de management în învățământul superior

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior (în continuare - *Regulament*) este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.71/2007 cu privire la registre și Conceptului Sistemului informațional de management în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.4/2024.
2. Regulamentul stabilește procedurile și mecanismul de înregistrare și de evidență a informației sistematizate acumulate pe parcursul creării și ținerii Sistemului informațional de management în învățământul superior (în continuare - SIMÎS) în vederea înregistrării și evidenței datelor educaționale, reglementează cerințele față de protecția datelor în procesul de colectare, acumulare, actualizare, păstrare, prelucrare și schimbului autorizat de date cu alte sisteme informaționale, precum și stabilește responsabilitatea și împuternicirile privind documentarea, utilizarea și furnizarea informațiilor incluse în SIMÎS.
3. SIMÎS este o resursă informațională de stat creată pentru înregistrarea, evidența și accesarea datelor sistematizate din domeniul învățământului superior.
4. SIMÎS are drept scop stabilirea modului de unificare și centralizare a gestiunii datelor educaționale și este destinat să ofere persoanelor fizice și juridice de drept public și privat informația actuală cu privire la domeniul învățământului superior în Republica Moldova.
5. Sistemul creează spațiul informațional necesar pentru subiecții participanți la SIMÎS în vederea automatizării funcțiilor realizate de aceștia și eficientizării gestionării datelor din domeniul educației, prin implementarea tehnologiilor informaționale performante.
6. În sensul prezentului Regulament sunt utilizate noțiunile definite la art. 3 din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, art.3 din Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și pct. 4 al Conceptului Sistemului informațional de management în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.4/2024.

II. SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE ÎN DOMENIUL
CREĂRII, EXPLOATĂRII ȘI UTILIZĂRII SIMÎS

7. Subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării SIMÎS sunt:
 - 7.1. proprietarul;
 - 7.2. posesorul;

- 7.3. deținătorul;
- 7.4. administratorul tehnic;
- 7.5. registratorii și furnizorii;
- 7.6. destinatarii datelor.
- 8. Proprietarul SIMÎS este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și utilizare a datelor din sistemul informațional.
- 9. Posesorul SIMÎS este Ministerul Educației și Cercetării (în continuare – *MEC*).
- 10. Administratorul tehnic este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și menținere a sistemelor informaționale de stat.
- 11. Deținătorul SIMÎS este Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (în continuare – *CTICE*).
- 12. Utilizatorii SIMÎS sunt persoane din cadrul instituțiilor de învățământ superior, care asigură înregistrarea datelor în SIMÎS:
- 13. Furnizorii de date pentru SIMÎS:
 - 13.1. Ministerul Educației și Cercetării, care furnizează informații referitoare la curricula, nomenclatorul specialităților, lista studenților înmatriculați în anul I în procesul de admitere;
 - 13.2. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, care furnizează date despre autorizarea/acreditarea instituțiilor de învățământ și programe de studii;
 - 13.3. Casa Națională de Asigurări Sociale, care furnizează informații referitoare la persoanele înmatriculate în baza facilităților acordate de Stat.
 - 13.4. Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație, care furnizează date cu privire la actele de studii;
 - 13.5. Agenția Servicii Publice, care furnizează date cu privire la persoanele fizice și unitățile de drept luate în evidență din registrele deținute;
- 14. Destinatarii datelor sunt persoanele fizice și juridice din Republica Moldova sau alte state care accesează sistemul.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR ÎN DOMENIUL FORMĂRII ȘI EXPLOATĂRII SIMÎS

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului

- 15. Posesorul este în drept:
 - 15.1. să realizeze controlul intern al SIMÎS;
 - 15.2. să verifice respectarea condițiilor juridice, organizatorice, de funcționare și exploatare a SIMÎS de către deținător, registratori și furnizorii de date, în limita rolului atribuit;
 - 15.3. să elaboreze și/sau să aprobe, conform competențelor, cadrul normativ cu privire la SIMÎS;
 - 15.4. să propună soluții pentru perfecționarea și eficientizarea procesului de funcționare a SIMÎS, precum și să le pună în aplicare;

- 15.5. să solicite de la registratori și furnizorii de date completarea sau actualizarea datelor SIMÎS;
- 16. Posesorul este obligat:
 - 16.1. să asigure condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru crearea, funcționarea, exploatarea, menținerea și dezvoltarea SIMÎS;
 - 16.2. să aprobe regulile și instrucțiunile privind înscrierea, păstrarea, completarea, corectarea, eliminarea și utilizarea datelor, precum și funcționarea SIMÎS;
 - 16.3. să utilizeze datele disponibile în SIMÎS în contextul îndeplinirii funcțiilor ce decurg din cadrul normativ aplicabil;
 - 16.4. să înainteze deținătorului SIMÎS propuneri de dezvoltare a SIMÎS.

Secțiunea 2

Drepturile și obligațiile deținătorului

- 17. Deținătorul este în drept:
 - 17.1. să monitorizeze exploatarea SIMÎS de către utilizatori;
 - 17.2. să solicite de la registratori și furnizori actualizarea sau corectarea datelor din baza de date a SIMÎS în caz de depistare a omisiunilor și erorilor;
 - 17.3. să suspende sau revoce dreptul de acces la SIMÎS pentru utilizatorii care nu respectă condițiile de securitate și regulile de exploatare a acestuia, precum și regulile, standardele și normele general acceptate în domeniul securității informaționale;
 - 17.4. să participe la crearea, implementarea și dezvoltarea continuă a SIMÎS;
 - 17.5. să înainteze posesorului propuneri de eficientizare a activității SIMÎS;
 - 17.6. să realizeze alte activități necesare asigurării bunei funcționării a SIMÎS.
- 18. Deținătorul este obligat:
 - 18.1. să asigure funcționarea și ținerea SIMÎS în conformitate cu prevederile actelor normative;
 - 18.2. să asigure din punct de vedere tehnic colectarea informațiilor și a rapoartelor de la registratori și furnizori de date, stocarea lor, menținerea și actualizare a SIMÎS și arhivei SIMÎS;
 - 18.3. să asigure măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate a SIMÎS;
 - 18.4. să efectueze măsurile organizatorico-tehnice necesare asigurării protecției și confidențialității informației stocate în SIMÎS, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate;
 - 18.5. să asigure atribuirea rolurilor și drepturilor de acces la interfețele SIMÎS;

- 18.6. să asigure accesul securizat la informația conținută în SIMÎS, respectarea condițiilor de securitate și a regulilor de exploatare a acestuia;
- 18.7. să asigure raportarea automatizată a indicatorilor de utilizare a SIMÎS;
- 18.8. să organizeze activități de instruire și promovare privind utilizarea SIMÎS;
- 18.9. să asigure suportul metodologic și practic pentru toți subiecții de sistem pe problemele legate de ținerea, actualizarea și utilizarea SIMÎS;
- 18.10. să informeze utilizatorii SIMÎS despre modificările condițiilor tehnice de funcționare a SIMÎS;
- 18.11. să identifice încălcările comise și să întocmească un raport privind datele accesate;
- 18.12. să asigure stocarea și păstrarea datelor/informațiilor în SIMÎS pentru anii de studii precedenți în conformitate cu prevederile regulamentului prezent și altor acte normative în vigoare;
- 18.13. să asigure păstrarea SIMÎS până la adoptarea deciziei privind lichidarea acestuia, precum și arhivarea datelor solicitate, conform legislației;
- 18.14. să asigure păstrarea datelor/informațiilor în arhiva SIMÎS pentru instituțiile de învățământ superior, inclusiv instituțiile lichidate, conform legislației.

Secțiunea 3

Drepturile și obligațiile utilizatorului

19. Utilizatorul este în drept:
 - 19.1. să înregistreze, să vizualizeze și să editeze informațiile din SIMÎS conform rolului atribuit;
 - 19.2. să acceseze spațiul informațional al SIMÎS în limitele rolului atribuit;
 - 19.3. să înainteze deținătorului și/sau posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SIMÎS;
 - 19.4. să solicite și să primească de la posesor susținere metodologică și practică privind funcționarea SIMÎS;
 - 19.5. să înainteze deținătorului și/sau posesorului propuneri privind îmbunătățirea și sporirea eficacității funcționării SIMÎS.
20. Utilizatorul este obligat:
 - 20.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor introduse în SIMÎS;
 - 20.2. să asigure înregistrarea și actualizarea datelor în termenele stabilite de posesorul SIMÎS;
 - 20.3. să corecteze erorile ca urmare a înscrierii greșite a datelor, precum și orice altă eroare constatată;
 - 20.4. să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat al persoanelor terțe;
 - 20.5. să respecte condițiile tehnice de utilizare a SIMÎS;

- 20.6. să utilizeze funcționalitățile SIMÎS în exclusivitate conform destinației acestora și în strictă conformitate cu legislația;
- 20.7. să utilizeze informația obținută din SIMÎS doar în scopurile stabilite de legislație
- 20.8. să exercite alte obligații stabilite prin cadrul normativ aplicabil.

Secțiunea 4

Drepturile și obligațiile furnizorului de date

- 21. Furnizorul este în drept:
 - 21.1. să vizualizeze informațiile din SIMÎS conform rolului atribuit;
 - 21.2. să acceseze spațiul informațional al SIMÎS în limitele rolului atribuit;
 - 21.3. să acceseze informațiile care se conțin în SIMÎS și care au fost prezentate de către acesta;
 - 21.4. să înainteze registratorului, deținătorului și/sau posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SIMÎS;
 - 21.5. să solicite și să primească de la deținător și/sau posesor susținere metodologică și practică privind funcționarea SIMÎS;
 - 21.6. să înainteze registratorului, deținătorului și/sau posesorului propuneri privind îmbunătățirea și sporirea eficacității funcționării SIMÎS.
- 22. Furnizorul este obligat:
 - 22.1. să asigure colectarea datelor specifice pentru SIMÎS;
 - 22.2. să asigure disponibilitatea datelor, destinate consumului în cadrul SIMÎS, conform cadrului normativ cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;
 - 22.3. să asigure veridicitatea, autenticitatea și integritatea datelor furnizate;
 - 22.4. să asigure actualizarea datelor furnizate, în termenii stabiliți de posesor;
 - 22.5. să asigure securitatea accesului la informația conținută în SIMÎS, respectarea condițiilor de securitate și regulilor de exploatare ale acestuia;
 - 22.6. să utilizeze informația obținută din SIMÎS doar în scopurile stabilite de cadrul normativ;
 - 22.7. să înștiințeze neîntârziat, în formă verbală și scrisă, deținătorul despre cazurile de încălcare a securității informaționale a SIMÎS;
 - 22.8. să informeze deținătorul și posesorul, în termen de o zi, despre orice situație de impediment care justifică neexecutarea obligației, care ar putea influența în mod negativ exercitarea funcțiilor acestuia;
 - 22.9. să exercite alte obligații stabilite prin cadrul normativ aplicabil.

Secțiunea 5

Drepturile și obligațiile destinatarului ai datelor

- 23. Destinatarul are dreptul:
 - 23.1. să utilizeze funcționalitățile SIMÎS conform rolurilor și permisiunilor atribuite;

- 23.2. să solicite și să primească de la posesorul SIMÎS ajutor metodologic și practic privind funcționarea acestuia, precum și metadate cu privire la datele din SIMÎS;
- 23.3. să înainteze posesorului SIMÎS propuneri privind modificarea și completarea actelor normative care reglementează funcționarea SIMÎS;
- 23.4. să prezinte posesorului SIMÎS propuneri privind perfecționarea și eficientizarea funcționării acestuia;
- 23.5. să înainteze posesorului SIMÎS propuneri privind corectarea datelor din baza de date a SIMÎS în caz de depistare a omisiunilor și erorilor;
- 23.6. să prezinte posesorului SIMÎS propuneri privind colectarea și furnizarea în cadrul SIMÎS de date noi necesare pentru scopurile destinatarilor datelor din SIMÎS;
- 24. Destinatarul este obligat:
 - 24.1. să utilizeze informația obținută din baza de date a SIMÎS doar în scopurile stabilite de legislație;
 - 24.2. să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a datelor cu caracter personal, în conformitate cu instrucțiunile deținătorului SIMÎS și cu prevederile legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal;
 - 24.3. să nu întreprindă anumite acțiuni în vederea obținerii accesului neautorizat la informații, indiferent de metodă.

IV. ȚINEREA ȘI ASIGURAREA FUNCȚIONĂRII SIMÎS

- 25. Înregistrarea și gestionarea datelor în SIMÎS se realizează în format electronic, în limba română.
- 26. Introducerea datelor/informațiilor/documentelor în SIMÎS se va efectua în conformitate cu Ghidurile de utilizare, prezentul Regulament și alte acte normative emise de posesor.
- 27. Toate înregistrările și modificările operate în SIMÎS se păstrează în ordine cronologică.
- 28. Obiectele informaționale și scenariile de bază ale SIMÎS sunt descrise în Conceptul Sistemului informațional de management în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 4/2024.

V. PROCEDURA DE INTERACȚIUNE CU FURNIZORII DE DATE

- 29. În scopul formării corecte a resursei informaționale și al asigurării corectitudinii datelor SIMÎS, acesta va interacționa, în conformitate cu legislația cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, cu următoarele resurse informaționale:
 - 1) Registrul de stat al populației – în vederea acordării accesului la datele persoanelor fizice luate în evidență în acesta conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 333/2002 pentru aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al populației” și Regulamentului cu privire la Registrul de stat al populației;

2) Registrul de stat al unităților de drept – în vederea acordării accesului la datele unităților de drept luate în evidență în acesta conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.953/2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030;

3) Sistemul informațional automatizat al Biroului Național de Statistică – în scopul prelucrării datelor despre unitățile statistice din domeniul educației;

4) Registrul național al calificărilor – sistem informațional automatizat care asigură transparența calificărilor din sistemul de învățământ național și a prestatorilor programelor de formare profesională pentru învățământul profesional tehnic și superior la nivel național și internațional. SIMÎS va interacționa pentru preluarea datelor privind cadrul național de calificări (inclusiv corespondența);

5) Sistemul informațional „e-Admitere” – pentru preluarea datelor privind candidații admiși pentru înmatriculare;

6) alte sisteme și resurse informaționale relevante pentru obiectivele, sarcinile și funcțiile SIMÎS.

30. SIMÎS va fi integrat și va reutiliza sistemele informaționale partajate existente:

1) serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul SIMÎS și al registrelor formate de acesta, utilizând diverse metode de autentificare;

2) serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice în cadrul utilizării SIMÎS și a registrelor formate de acesta;

3) serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în SIMÎS și în registrele formate de acesta;

4) serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) – pentru notificarea destinatarilor, prin diverse canale, despre evenimentele produse în legătură cu prestarea serviciilor sau altor evenimente relevante destinatarilor;

5) serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) – pentru achitarea contractelor de studii;

6) portalul guvernamental al cetățeanului și portalul guvernamental al unităților de drept în scopul afișării informațiilor personale și de serviciu, precum și al accesării documentelor generate în cadrul SIMÎS.

31. SIMÎS va fi integrat cu platforma de interoperabilitate (MConnect) în scopul asigurării schimbului de date cu alte resurse informaționale, în conformitate cu legislația cu privire la schimbul de date și interoperabilitate.

VI. ÎNREGISTRAREA DATELOR ÎN SIMÎS

32. Înregistrarea datelor cu privire la obiectele informaționale în SIMÎS se efectuează de către registratori.

33. Înregistrarea se efectuează în ordine cronologică, fiecărei înregistrări fiindu-i atribuită data efectuării înscrierii în SIMÎS.

34. Fiecărui obiect informațional i se atribuie un cod unic de identificare generat de SIMÎS, după introducerea completă sau parțială a datelor cu privire la obiectul informațional.
35. Codul de identificare a înregistrării este unic, invariabil și nu poate fi atribuit altor înregistrări, inclusiv după radierea acestuia din SIMÎS.

VI. MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI RADIAREA DATELOR DIN SIMÎS

36. Orice modificare și completare în SIMÎS a obiectelor informaționale, precum și scoaterea din evidență a acestora se efectuează doar în baza faptelor sau documentelor justificative, cu indicarea motivului ce confirmă veridicitatea acțiunilor efectuate în SIMÎS.
37. Toate modificările operate în SIMÎS se păstrează în ordine cronologică, cu păstrarea nemijlocită a istoricului acestora. Modificarea sau completarea datelor nu afectează accesarea și vizualizarea informației din SIMÎS.
38. Toate modificările și completările sunt păstrate cu istoricul acestora. Modificarea și/sau completarea datelor nu afectează accesarea și vizualizarea informației.
39. După radierea obiectului din SIMÎS, atribuirea identificatorului acestuia unui alt obiect este interzisă.

VII. REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE A DATELOR SIMÎS

40. Accesul la datele din SIMÎS este condiționat de rolul utilizatorului și permisiunile de utilizare.
41. Se interzice utilizarea datelor din SIMÎS în scopuri care contravin legii.
42. Datele cu caracter personal ale persoanelor fizice se utilizează în conformitate cu prevederile legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.
43. Pentru modificarea datelor se impun următoarele restricții:
 - 43.1. utilizatorii pot modifica datele doar în conformitate cu atribuțiile pe care le au în cadrul SIMÎS;
 - 43.2. destinatarii datelor din SIMÎS nu sunt în drept să modifice datele obținute din acesta, iar la utilizarea acestora sunt obligați să indice sursa lor;
 - 43.3. alte categorii de subiecți sunt restricționați în utilizarea datelor din SIMÎS în conformitate cu prevederile legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.
44. Accesul la SIMÎS este segmentat pentru utilizatorii interni - utilizatorii care accesează datele prin interfață-web și pentru utilizatorii externi - utilizatorii care accesează datele prin platforma de interoperabilitate.
45. Utilizatori interni ai SIMÎS sunt posesorul/deținătorul, registratorul și alți utilizatori ale căror drepturi de acces sunt definite în acte normative.

VIII. CERINȚE MINIME PRIVIND DATELE DISPONIBILE PRIN INTERMEDIUL SIMÎS

46. Interfața publică a SIMÎS este disponibilă în limba română.

47. Datele disponibile prin intermediul SIMÎS, se conformează următoarelor cerințe:
- 47.1. sunt accesibile pentru utilizatori autentificați: să le găsească, să le înțeleagă și să identifice cu ușurință care dintre ele sunt relevante;
 - 47.2. sunt exacte și suficient de cuprinzătoare pentru a include și cele pe care utilizatorii trebuie să le cunoască în vederea exercitării drepturilor și obligațiilor lor;
 - 47.3. includ trimiteri către acte normative emise de MEC cu privire la înregistrarea datelor în SIMÎS;
 - 47.4. includ datele de contact ale centrului de asistență sau de soluționare a problemelor, un număr de telefon, o adresă de e-mail, un formular online sau orice alt mijloc de comunicare electronică utilizat în mod obișnuit;
 - 47.5. includ posibilitatea de actualizare a informațiilor;
 - 47.6. sunt bine structurate și prezentate încât să permită utilizatorilor să găsească rapid datele de care au nevoie;
 - 47.7. sunt prezentate în limbile în care sunt expuse de furnizorii de date.
48. Date disponibile prin intermediul SIMÎS pot fi accesate din două categorii de rapoarte:
- 48.1. Rapoarte oficiale – datele statistice în domeniul învățământului superior pentru perioadă anumită de timp, conform orarului de actualizare a datelor în SIMÎS aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării.
 - 48.2. Rapoarte la zi – datele administrative privind sistemul educațional utilizate pentru elaborarea și implementarea politicilor educaționale, monitorizarea și evaluarea impactului acestora.

IX. ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI

49. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul SIMÎS se efectuează de către subiecții acestuia, cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.
50. SIMÎS este găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și se conformează cerințelor de securitate prevăzute de legislație.
51. Asigurarea securității informației este realizată în conformitate cu Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017.
52. Protecția informației cu caracter personal la nivel de deținător al SIMÎS se efectuează prin următoarele metode:
- 52.1. asigurarea măsurilor de protecție a datelor prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date guvernamentale;
 - 52.2. excluderea accesului neautorizat la datele din SIMÎS;
 - 52.3. elaborarea măsurilor speciale tehnice și de program, împotriva acțiunilor care condiționează pierderea, modificarea, denaturarea, distrugerea informațiilor conținute (difuzate) de SIMÎS sau

- generează defecțiuni în funcționarea normală a complexului tehnic și de program;
- 52.4. efectuarea periodică planificată a copiilor de siguranță a datelor și fișierelor mijloacelor de program;
 - 52.5. efectuarea tuturor măsurilor aferente asigurării restabilirii și continuității funcționării în cazul incidentelor.
53. Protecția informației cu caracter personal la nivel de participant se efectuează prin următoarele metode:
- 53.1. prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot duce la distrugerea sau denaturarea datelor;
 - 53.2. monitorizarea procesului de exploatare a SIMÎS prin intermediul mecanismului de jurnalizare efectuat de deținătorul acestuia.
54. Securitatea și confidențialitatea schimbului de date sunt asigurate de către toți furnizorii de date și deținătorul SIMÎS, în conformitate cu cerințele de securitate aplicabile categoriei respective de date.
55. Schimbul informațional se efectuează cu utilizarea mijloacelor software și hardware, doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.
56. Pentru asigurarea funcționalității eficiente și neîntrerupte a SIMÎS, schimbul informațional de date al SIMÎS este asigurat în regim nonstop.
57. Utilizatorii SIMÎS sunt autorizați să acceseze doar funcționalitățile și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia.
58. Revocarea dreptului de acces la SIMÎS a utilizatorilor se efectuează în una dintre următoarele situații:
- 58.1. la încetarea raporturilor de muncă/de serviciu ale utilizatorului;
 - 58.2. la intervenirea modificărilor raporturilor de muncă/de serviciu, în cazul în care noile atribuții nu impun accesul la datele SIMÎS;
 - 58.3. la constatarea de către deținător sau posesor a încălcării sistemului securității informaționale a SIMÎS.
59. În scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat, Centrul de Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul informațional "Catalogul semantic".

X.CONTROLUL ȘI RESPONSABILITATEA

60. Sistemul este supus unui control intern și extern. Controlul intern este efectuat anual de către Posesor, iar controlul extern este efectuat de către instituțiile abilitate și certificate în domeniul auditului.
61. Subiecții în ale căror atribuții intră administrarea SIMÎS, introducerea datelor, furnizarea informațiilor și asigurarea funcționării SIMÎS poartă răspundere personală, în conformitate cu legislația, pentru completitudinea, autenticitatea, veridicitatea, integritatea informației, precum și pentru păstrarea și utilizarea acesteia.
62. Toți subiecții SIMÎS poartă răspundere contravențională, penală sau civilă, pentru prelucrarea, divulgarea sau transmiterea informației cu caracter personal, contrar prevederilor legislației.

63. În cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și hardware ale SIMÎS din vina terțelor persoane, este posibilă suspendarea funcționării acestuia, cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile.

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind
modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de
management în învățământul superior

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul Hotărârii Guvernului este elaborat de către Ministerul Educației și Cercetării.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Proiectul a fost elaborat în temeiul art. 18 alin (1) și art. 22 alin. (1) Legii nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Hotărârii Guvernului nr.4/2024 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în învățământul superior, precum și alte acte normative în domeniul educației.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
Aprobarea și implementarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemului informațional de management în învățământul superior constituie un element esențial în procesul de modernizare a gestionării datelor educaționale și a administrării sistemului informațional. Prin stabilirea unor norme clare și standardizate, acest regulament asigură un cadru transparent și eficient pentru colectarea, procesarea și utilizarea informațiilor academice din domeniul învățământului superior. Un aspect fundamental al regulamentului este definirea clară a drepturilor și responsabilităților tuturor actorilor părților implicate – instituții de învățământ superior, cadre didactice, științific-didactic și cercetare, studenți și personal administrativ – facilitând astfel un acces echilibrat la informații și o administrare coerentă a datelor. De asemenea, regulamentul stabilește măsuri riguroase pentru protecția datelor cu caracter personal, consolidând securitatea și confidențialitatea informațiilor gestionate în cadrul sistemului. Astfel, se creează premisele necesare pentru creșterea nivelului de încredere a utilizatorilor și pentru respectarea cerințelor legislative în domeniul protecției datelor. Prin standardizarea proceselor și promovarea interoperabilității între instituții și platforme informatice, regulamentul contribuie la optimizarea fluxului de informații și la îmbunătățirea eficienței administrative la nivel național și local. Aceste măsuri vor facilita schimbul de date între entitățile educaționale și vor sprijini luarea deciziilor bazate pe informații precise și actualizate.
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Sistemul informațional de management în învățământul superior (în continuare - SIMÎS) reprezintă un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii, aflate în interconexiune, formând astfel resursa informațională consolidată pentru raportarea instituțiilor de învățământ superior către MEC și alte instituții cointeresate. Proiectul Regulamentului stabilește următoarele aspecte esențiale: 1) Definirea categoriilor de date gestionate în cadrul SIMÎS;

2) Asigurarea transparenței decizionale din sistemul educațional prin digitalizarea proceselor din sistem și deschiderea datelor statistice din învățământul superior pentru societatea civilă;

3) Stabilirea responsabilităților pentru posesor, deținător, administrator tehnic și utilizatori ai sistemului;

4) Instituirea unui mecanism de acces diferențiat la date în funcție de rolul utilizatorului;

5) Reglementarea schimbului de date cu alte sisteme informatice guvernamentale;

6) Introducerea unor cerințe minime obligatorii privind protecția și securitatea informațiilor.

Sistemul va utiliza următoarele servicii guvernamentale: MConnect, MPass, MSign, MLog, MNotify și va fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală MCloud.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Având în vedere necesitatea de a asigura managementul eficient în elaborarea politicilor în domeniul educației, nu au fost identificate opțiuni alternative.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea prevederilor regulamentului va avea un impact semnificativ asupra instituțiilor publice, în special asupra instituțiilor de învățământ superior responsabile cu monitorizarea și gestionarea sistemului educațional. Principalele efecte vor include:

1. Creșterea transparenței și eficienței în administrarea datelor educaționale la nivel național.
2. Îmbunătățirea procesului decizional prin acces la date precise și actualizate, facilitând implementarea unor politici educaționale mai bine fundamentate.
3. Standardizarea și uniformizarea proceselor administrative în domeniul educației, ceea ce va reduce riscurile de eroare și va facilita colaborarea între instituții și autoritățile guvernamentale.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Ulterior punerii în exploatare a sistemului și expirării perioadei de garanție, costurile aferente mentenanței și dezvoltării continue a SIMIS, estimate la circa 5% din valoarea totală a sistemului (aproximativ 676 400 lei anual), urmează a fi acoperite din bugetul anual al Ministerului Educației și Cercetării, precum și din alte surse financiare, conform prevederilor legale în vigoare.

În acest sens, la elaborarea Cadrului Bugetar pe Termen Mediu (CBTM) pentru anii 2027–2028, Ministerul Educației și Cercetării va planifica alocarea resurselor financiare necesare în sumă de 1 352 800 lei, pentru asigurarea continuității mentenanței și dezvoltării sistemului.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Nu este aplicabil.

4.4. Impactul social

Nu este aplicabil.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Proiectul de regulament instituie un cadru normativ pentru utilizarea și protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

Protecția informației cu caracter personal la nivel de deținător al SIMÎS se efectuează prin următoarele metode:

1. asigurarea măsurilor de protecție a datelor prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date guvernamentale;
2. excluderea accesului neautorizat la datele din SIMÎS;
3. elaborarea măsurilor speciale tehnice și de program, împotriva acțiunilor care condiționează pierderea, modificarea, denaturarea, distrugerea informațiilor conținute (difuzate) de SIMÎS sau generează defecțiuni în funcționarea normală a complexului tehnic și de program;
4. efectuarea periodică planificată a copiilor de siguranță a datelor și fișierelor mijloacelor de program;
5. efectuarea tuturor măsurilor aferente asigurării restabilirii și continuității funcționării în cazul incidentelor.

Protecția informației cu caracter personal la nivel de participant se efectuează prin următoarele metode:

1. prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot duce la distrugerea sau denaturarea datelor;
2. monitorizarea procesului de exploatare a SIMÎS prin intermediul mecanismului de jurnalizare efectuat de deținătorul acestuia.

De asemenea, sunt prevăzute soluții de autentificare și monitorizare a activităților prin intermediul serviciilor guvernamentale, asigurând astfel trasabilitatea operațiunilor și prevenirea accesului neautorizat.

serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului MPass - pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul SIMÎS și al registrelor formate de acesta, utilizând diverse metode de autentificare;

serviciul electronic guvernamental de jurnalizare MLog - pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în SIMÎS și în registrele formate de acesta.

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu este aplicabil.

4.5. Impactul asupra mediului

Nu este aplicabil.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Nu este aplicabil.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul respectă prevederile legislației naționale și nu intră în contradicție cu prevederile legislației UE.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind elaborarea proiectului a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării, www.mec.gov.md, la compartimentul Transparență,

directorul Transparență decizională, precum și pe pagina www.particip.gov.md și poate fi accesat la adresa:

<https://particip.gov.md/ro/document/stages/regulamentul-privind-modul-de-functionare-si-utilizare-a-simis-in-invatamantul-superior/13441>

7. Concluziile expertizelor

Proiectul urmează a fi supus expertizării în cadrul procesului de avizare/expertizare. Concluziile expertizelor urmează a fi incluse în sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la prezentul proiect.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Proiectul se încorporează în cadrul normativ în vigoare și nu necesită modificarea actelor normative.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Implementarea prevederilor proiectului actului normativ necesită un set de măsuri tehnice și operaționale, precum:

1. elaborarea ghidurilor de utilizare, în scopul asigurării aplicării unitare a prevederilor la nivel de sistem;
2. dezvoltarea infrastructurii tehnice, inclusiv integrarea cu serviciile guvernamentale și asigurarea găzduirii pe platforma MCloud;
3. adaptarea sistemelor informaționale existente pentru a permite interoperabilitatea și migrarea datelor într-un format compatibil;
4. monitorizarea funcționării sistemului pentru îmbunătățirea continuă a proceselor și instrumentelor de lucru, cu scopul de a asigura sustenabilitatea și eficiența pe termen lung a sistemului.

Ministru

Dan PERCIUN



Republic of Moldova, Chișinău, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3007 – 068 din 14.04.2025
La nr. 08/3-09/2434 din 09.04.2025

Ministerul Educației și Cercetării

Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” a examinat **proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior**, autor – Ministerul Educației și Cercetării, prezentat spre coordonare prealabilă, și, în limitele competențelor instituției, comunicăm următoarele obiecții și propuneri:

La proiectul Regulamentului:

1. În scopul corelării cu dispozițiile aceluiași art. 7⁶ alin. (2) lit. c) din Legea nr. 467/2003, luând în considerare importanța reglementării interacțiunii resursei informaționale formate de SI de management în învățământul superior cu furnizorii de date, după Capitolul IV propunem completarea proiectului de Regulament cu un **capitol nou „Procedura de interacțiune cu furnizorii de date”**, care să cuprindă mențiuni despre această procedură, prin preluarea descrierii din pct. 32 – 34 din Hotărârea Guvernului nr.4/2024 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în învățământul superior, după cu urmează:

„În scopul formării corecte a resursei informaționale și al asigurării corectitudinii datelor SIMÎS, acesta va interacționa, în conformitate cu legislația cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, cu următoarele resurse informaționale:

1) *Registrul de stat al populației – în vederea acordării accesului la datele persoanelor fizice luate în evidență în acesta conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 333/2002 pentru aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al populației” și Regulamentului cu privire la Registrul de stat al populației;*

2) *Registrul de stat al unităților de drept – în vederea acordării accesului la datele unităților de drept luate în evidență în acesta conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.953/2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030;*

3) *Sistemul informațional automatizat al Biroului Național de Statistică – în scopul prelucrării datelor despre unitățile statistice din domeniul educației;*

4) *Registrul național al calificărilor – sistem informațional automatizat care asigură transparența calificărilor din sistemul de învățământ național și a prestatorilor programelor de formare profesională pentru învățământul profesional tehnic și superior la nivel național și internațional. SIMÎS va interacționa pentru preluarea datelor privind cadrul național de calificări (inclusiv corespondența);*

5) *Sistemul informațional „e-Admitere” – pentru preluarea datelor privind candidații admiși pentru înmatriculare;*

6) Sistemul informațional al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) – pentru preluarea datelor cu privire la statutul persoanei fizice, în baza de IDNP: șomer, persoana în căutarea unui loc de munca, inclusiv, tipurile și durata formării profesionale, la care a fost sau este participant;

7) alte sisteme și resurse informaționale relevante pentru obiectivele, sarcinile și funcțiile SIMÎS.

33. SIMÎS va fi integrat și va reutiliza sistemele informaționale partajate existente:

1) serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul SIMÎS și al registrelor formate de acesta, utilizând diverse metode de autentificare;

2) serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice în cadrul utilizării SIMÎS și a registrelor formate de acesta;

3) serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în SIMÎS și în registrele formate de acesta;

4) serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) – pentru notificarea destinatarilor, prin diverse canale, despre evenimentele produse în legătură cu prestarea serviciilor sau altor evenimente relevante destinatarilor;

5) serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) – pentru achitarea contractelor de studii;

6) aplicația guvernamentală integrată a serviciilor electronice EVO, portalul guvernamental al cetățeanului și portalul guvernamental al unităților de drept – pentru accesul la documentele proprii și la serviciile publice electronice, la informațiile de interes public și la datele personale, stocate în diverse registre de stat sau gestionate/produse de diverse entități publice, precum și al accesării documentelor generate în cadrul SIMÎS;

34. SIMÎS va fi integrat cu platforma de interoperabilitate (MConnect) în scopul asigurării schimbului de date cu alte resurse informaționale, în conformitate cu legislația cu privire la schimbul de date și interoperabilitate..”

2. În corelare cu pct.4 din sbp.1) și 2) din Hotărârea Guvernului nr.323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemului informațional „Catalogul semantic”, **Capitolul IX** se va completa cu următoarea normă:

„În scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat, Centrul de Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul informațional „Catalogul semantic.”.

Directoare

Nicoleta COLOMEET

Ex.: Vadim Hariton
e-mail: vadim.hariton@egov.md
tel.: 079206664

Ex.: Eduard Fricățel,
e-mail: eduard.fricatel@egov.md,
tel.:079438138

**Ministerul Educației și Cercetării
al Republicii Moldova**

MD-2033, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1
+373 (0) 22 25 01 34 +373 (0) 22 23 35 60



**Ministry of Education and Research of
the Republic of Moldova**

MD-2033, Chișinău, 1, Piața Marii Adunări Naționale
+373 (0) 22 25 01 34 +373 (0) 22 23 35 60

Nr. 03/2-07/ 3031 din 30.04.2025

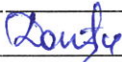
Cancelaria de Stat

Ministerul Educației și Cercetării remite **Cererea** privind înregistrarea în lista proiectelor de către Cancelaria de Stat a proiectului de hotărâre *cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior*, pentru prezentare în cadrul ședinței Secretarilor generali ai ministerelor.

CERERE

**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat
a proiectelor de acte ale Guvernului**

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota Autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul Hotărârii de Guvern <i>cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior</i>
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Educației și Cercetării
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul a fost elaborat în temeiul art. 18 alin. (1) și art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44) cu modificările ulterioare.
4.	Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Planul de acțiuni al Ministerului Educației și Cercetării pentru anul 2025
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Casa Națională de Asigurări Sociale, Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal,

		Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Culturii, Ministerul Sănătății, Ministerul Mediului, Agenția de Guvernare Electronică, Agenția Servicii Publice, Biroul Național de Statistică, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, Congresul Autorităților Locale din Moldova, Ministerul Energiei.
6.	Termenul limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile lucrătoare
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Donțu Andreea, consultant principal, serviciul tehnologiei informației și comunicațiilor, tel.: (022) 23-27-07; e-mail: andreea.dontu@mec.gov.md
8.	Anexe	1. Proiectul Hotărârii 2. Nota de fundamentare
9.	Data și ora depunerii cererii	
10.	Semnătura	

Ministru

Dan PERCIUN

Ex.: Donțu Andreea, tel.: (022) 23 27 07