



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din 2025

Chișinău

**privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea
Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența
locuitorilor Republicii Moldova**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr. 36-40, art. 171), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1.1. pe tot parcursul textului, cuvintele „mijloacele electronice de comunicare” se substituie cu cuvintele „mijloacele electronice de comunicație”.

1.2. la **punctul 2** noțiunea „act de identitate de uz intern” va avea următorul cuprins:

„*act de identitate de uz intern* – act de identitate, valabil în condițiile prevederilor legale care fac dovada identității și a statutului juridic al titularului, eliberat locuitorilor Republicii Moldova. La această categorie de documente se atribuie toate tipurile de cărți de identitate și cărți de rezidență, prevăzute în anexele nr. 1, 3 și 4, precum și buletinele de identitate și permisele de ședere, aflate în circulație, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 16-24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte;”.

1.3. la **punctul 14¹**:

1.3.1. litera e) va avea următorul cuprins:

„e) în cazul persoanei imobilizate, al persoanei aflate la tratament prin constrângere, al persoanei reținute, al persoanei aflate în arest preventiv sau detenție, cererea pentru eliberarea cărții de identitate, cărții de identitate provizorie sau a cărții de rezidență, poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură

autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire prin reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice;”;

1.3.2. la litera f), după cuvintele „cărții de identitate,” se completează cu cuvintele „cărții de rezidență,”.

1.4. **punctul 15** se completează cu alineatul:

„În cazul persoanelor aflate în custodia instituțiilor de drept, reținut și deținut (arest preventiv sau condamnare) care refuză să aplice semnătura olografă pe cerere sau pe alte formulare, instituția publică responsabilă de prestarea serviciilor publice este în drept să elibereze actele necesare instituțiilor de drept, la demersul acestora cu întocmirea Procesului – verbal de consemnare, cu participarea martorilor.”

1.5. **punctul 52** va avea următorul cuprins:

„52. Străinul căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid sau de refugiat se adresează la Ghișeul unic de documentare a străinilor din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – *Ghișeu unic*) pentru a obține următoarele acte de identitate:

1) cartea de rezidență:

a) străinului căruia i s-a acordat sau i s-a prelungit dreptul de ședere provizorie i se eliberează cartea de rezidență pe perioada de valabilitate a dreptului de ședere acordat sau, după caz, prelungit, dar care nu poate depăși termenul de valabilitate a actului de identitate național.

b) străinul și apatridul cu drept de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova li se eliberează cartea de rezidență cu următoarele termene de valabilitate:

4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0-7 ani;

7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7-14 ani;

10 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14-70 ani;

nelimitat, pentru persoanele cu vârsta peste 70 ani.

În cazul în care străinul sau apatridul cu drept de ședere permanentă solicită eliberarea cărții de rezidență cu până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă superioară, conform literei b), cartea de rezidență se eliberează cu termenul de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă;

c) refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară li se eliberează carte de rezidență pe termen de 5 ani.

Străinii, apatrizii, refugiații și beneficiarii de protecție umanitară sunt obligați să dețină cartea de rezidență de la data acordării dreptului de ședere pe teritoriul Republicii Moldova sau, după caz, de la data recunoașterii statutului lor juridic de către autoritatea competentă.

Toate tipurile de acte de identitate (permis de ședere provizorie, permis de ședere permanentă, buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiat, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară) eliberate străinilor înainte de punerea în circulație a cărții de rezidență se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate, dacă nu intervin situații în care, potrivit prevederilor legale, acestea devin nevalabile.

2) documentul de călătorie (Convenția privind statutul apatrizilor din 28 septembrie 1954) se eliberează apatridului căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid, cu următoarele termene de valabilitate:

4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0-7 ani;

7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani;

10 ani, pentru persoanele cu vârsta peste 16 ani.

În cazul adresării persoanei pentru obținerea documentului de călătorie pentru apatrizi în perioada de până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă ulterioare prevăzută la subpct. 2), actul de identitate respectiv se eliberează cu termen de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă.

3) documentul de călătorie (Convenția cu privire la statutul refugiaților din 28 iulie 1951) se eliberează persoanelor cărora li s-a recunoscut statutul de refugiat, indiferent de vârstă, pe un termen de 5 ani.

4) documentul de călătorie (protecția umanitară) se eliberează persoanelor cărora li s-a acordat protecția umanitară, indiferent de vârstă, pe un termen de 3 ani.

Documentele de călătorie fac dovada, în fața autorităților naționale și străine, a identității, statutului juridic, precum și a dreptului titularului de a călători în străinătate.”.

1.6. se completează cu punctele 52¹, 52², 52³, 52⁴, 52⁵, cu următorul cuprins:

„52¹. Cartea de rezidență conține date în format tipărit și în format inscripționat prin tehnici speciale, elemente de particularizare și de siguranță, precum și date în formă electronică înscrise în mediul de stocare electronică a datelor.

În mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență se înscriu:

a) datele din formatul tipărit și din formatul inscripționat;

b) certificatul calificat pentru semnătura electronică;

c) datele biometrice ale titularului: imaginea facială și imaginile amprentelor digitale.

52². Certificatul calificat pentru semnătura electronică se înscrie în cartea de rezidență a persoanei cu capacitate deplină de exercițiu. Cererea pentru înscrierea certificatului calificat pentru semnătură electronică se depune concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de rezidență. Înscrierea certificatului calificat pentru semnătură electronică în cartea de rezidență se efectuează ulterior procedurii acesteia.

52³. Termenul de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică se stabilește de către prestatorul de servicii de încredere calificat în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și potrivit acordului încheiat cu Agenția Servicii Publice.

La expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică, la cererea titularului cărții de rezidență, se eliberează un certificat calificat nou, cu un termen de valabilitate care nu depășește termenul de valabilitate al cărții de rezidență.

Expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică și/sau defectarea mediului de stocare electronică a datelor nu influențează valabilitatea cărții de rezidență.

52⁴. Suspendarea valabilității și revocarea certificatului cheii publice, restabilirea valabilității acestuia, precum și eliberarea unui nou certificat al cheii publice se efectuează în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și conform tarifului stabilit de Guvern.

52⁵. Pentru utilizarea cărții de rezidență în care se înscrie primul certificat calificat pentru semnătură electronică ca mijloc de identificare electronică, autoritatea emitentă a cărții de rezidență eliberează titularului un cititor de carduri inteligente (eID), conform tarifului stabilit de Guvern.”

1.7. la **punctul 53**, cuvintele „act de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”.

1.8. la **punctul 54** cuvintele „Permisele de ședere și buletinele de identitate” se substituie cu cuvintele „Cărțile de rezidență”.

1.9. la **punctul 57** cuvintele „buletinului de identitate” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.

1.10. **punctul 60** va avea următorul cuprins:

„60. Cartea de rezidență se eliberează în următoarele cazuri:

1) la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere, a protecției umanitare, recunoașterea statutului de apatrid sau de refugiat;

2) la preschimbarea actelor de identitate de uz intern nevalabile, din următoarele motive:

a) schimbarea, modificarea, rectificarea sau completarea datelor cu caracter personal;

b) constatarea inexactităților, neconformităților, falsurilor în înscrierile din documente, furtul de identitate sau identitatea falsă, erorilor în înscrierile din documente;

c) expirarea termenului de valabilitate;

d) schimbarea domiciliului;

e) schimbarea denumirii sau a rangului localităților, străzilor, de renumerotarea imobilelor sau de rearondarea acestora, înființarea localităților, a

străzilor sau în caz de modificare, rectificare sau completare a datelor adresei de domiciliu;

3) în caz de pierdere, furt sau deteriorare;

4) schimbarea pașaportului străinului sau al documentului de călătorie eliberat de autoritățile altui stat;

5) schimbarea statutului juridic;

6) la solicitarea titularului de a preschimba buletinul de identitate/permisul de ședere/cartea de rezidență.

Cazurile prevăzute la subpct. 2) literele d) și e) se aplică titularilor buletinului de identitate pentru apatrizi, ai buletinului de identitate pentru refugiați, ai buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și ai permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I).”.

1.11.**punctul 61** va avea următorul cuprins:

„**61.** pentru obținerea cărții de rezidență în legătură cu expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, străinul este obligat să se adreseze la Ghișeul unic cu 15 zile până la producerea acestei situații”.

1.12.**punctul 63** va avea următorul cuprins:

„**63.** La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență, solicitantul prezintă următoarele documente, după caz:

1) actul de identitate, care urmează a fi preschimbat;

2) adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova, dacă există motive de a considera că solicitantul este pasibil de a fi cetățean al Republicii Moldova (în cazul persoanelor născute pe teritoriul Republicii Moldova sau născute din părinți cetățeni ai Republicii Moldova ori din părinți născuți pe teritoriul Republicii Moldova);

3) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și /sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹;

4) actul de identitate al reprezentantului legal (părintele, tutorele, curatorul) și, după caz, actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale – în cazul copilului cu statut de copil rămas fără ocrotire părintească sau cu statut de copil rămas temporar fără ocrotire părintească, care este plasat în serviciul de tutelă/curatelă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului – în cazul persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub

forma tutelei). Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹.

În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al copilului prezintă suplimentar, după caz:

a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹;

b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească;

c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv;

d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la eliberarea cărții de rezidență pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia;

5) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent;

6) cererea de certificare a cheii publice;

7) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru eliberarea cărții de rezidență și pentru prestarea serviciilor de încredere calificate.

Pentru obținerea cărții de rezidență, străinul cu drept de ședere provizorie, suplimentar prezintă:

a) documentul de călătorie sau pașaportul valabil, emis de statul unde persoana își are stabilit domiciliul;

b) decizia cu privire la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere provizorie.

Pentru obținerea cărții de rezidență, străinul cu drept de ședere permanentă, suplimentar prezintă:

a) pașaportul valabil;

b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă sau confirmarea de repatriere, sau adeverința de imigrant, sau dovada dobândirii dreptului de ședere conform actelor normative anterioare.

La obținerea cărții de rezidență pentru apatrizi, suplimentar se prezintă:

a) actul de identitate, dacă posedă (pașaportul străinului – dacă a fost cetățean al unui stat, pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974), dacă autenticitatea acestuia poate fi confirmată, actul de identitate provizoriu, care nu conține date despre apartenența la cetățenie);

b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă, sau confirmarea de repatriere, sau decizia privind recunoașterea statutului de apatrid.

La obținerea cărții de rezidență pentru refugiați și beneficiarii de protecție umanitară, suplimentar se prezintă:

a) pașaportul străinului sau documentul de călătorie eliberat de autoritățile altor state, dacă îl are în posesie;

b) decizia privind recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției umanitare;

c) documentul de identitate temporar de solicitant de azil, eliberat de Inspectoratul General pentru Migrație (obligatoriu în cazul obținerii inițiale a cărții de rezidență).

Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.”.

1.13.punctul 64 va avea următorul cuprins:

„**64.** Pentru preschimbarea cărții de rezidență a străinilor cu drept de ședere permanent și apatrizilor prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie, în condițiile specificate la punctul 13¹.”.

1.14.la punctul 64¹ cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.

1.15.punctul 65:

1.15.1.la subpunctul 2 cuvintele „buletinul de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”;

1.15.2.la alineatul doi, litera a) va avea următorul cuprins:

„a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹.”

1.16.puncete 67 și 68 vor avea următorul cuprins:

„**67.** La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale și, după caz, de prelevare a amprentelor digitale în conformitate cu cerințele stabilite la capitolul V.

68. La eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, persoanele pentru care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent sau temporar, precum și copiii cu vârstă sub 12 ani sunt exonerati de obligația de a se supune procedurii de prelevare a amprentelor digitale.

În cazul în care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă temporar, se eliberează cartea de rezidență sau documentul de călătorie, cu un termen de valabilitate de 1 an.”.

1.17.la punctul 69 cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.

1.18.punctul 78:

1.18.1. la primul și al doilea alineat după cuvintele „cartea de identitate,” se adaugă cuvintele „carte de rezidență,” ;

1.18.2. alineatul al treilea va avea următorul cuprins:

„În situațiile specificate la alineatele de mai sus, cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul și documentul de călătorie se eliberează pe termenele de valabilitate stabilite de actele normative în vigoare, în funcție de statutul juridic și de vârsta persoanei pe numele căreia se eliberează documentul.”

1.18.3. la al patrulea alineat după cuvintele „cartea de identitate provizorie,” se adaugă cuvintele „cartea de rezidență”.

1.19. **punctul 79¹:**

1.19.1. după cuvintele „cartea de identitate,” se adaugă cuvintele „cartea de rezidență,”;

1.19.2. la primul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se adaugă cuvintele „cărții de rezidență”.

1.20. **punctul 82** la ultimul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se completează cu cuvintele „și cărții de rezidență.”.

1.21. **punctul 98** la ultimul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se adaugă cuvintele „și cărții de rezidență”.

1.22. la **punctul 104**, alineatul al doilea, cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.

1.23. la **punctul 111** cuvintele „permisului de ședere provizorie” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.

1.24. la **punctul 138** cuvintele „sau permis de ședere permanentă” se substituie cu cuvintele „permis de ședere permanentă sau carte de rezidență”.

1.25. **punctul 116** se completează cu subpct. 2¹) cu următorul cuprins:

„2¹) persoanele reținute sau în privința cărora a fost aplicată arestarea preventivă, deținute în izolatoarele de detenție provizorie ale Poliției, în izolatoarele de urmărire penală sau în penitenciare;”.

1.26. se completează cu **punctul 116¹** cu următorul cuprins:

„**116¹**. În cazurile prevăzute la pct. 116 subpct. 2¹), reședința temporară se stabilește de către administrația publică locală, în a cărei rază teritorială se află locul de deținere a persoanei, la solicitarea reprezentantului autorității publice în a cărei custodie se află persoana reținută/arestată, în termen de cel mult 24 de ore din momentul adresării.”

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data 1 ianuarie 2026, cu excepția punctului 1.6., care intră în vigoare la 31 decembrie 2026.

Prim-ministru

DORIN RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul Afacerilor Externe

Mihai POPȘOI

Ministrul justiției

Veronica MIHAILOV-MORARU

Ministrul afacerilor interne

Daniella MISAIL-NICHITIN

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii
Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea
actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Proiectul de hotărâre de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova a fost elaborat de către Ministerului Afacerilor Interne.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

Prezentul proiect a fost elaborat în vederea realizării acțiunii nr. 168 din Planul Național de Reglementări pentru anul 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024.

Prin urmare, în vederea alinierii Republicii Moldova la acquis-ul Uniunii Europene, la data de 28.03.2024 Parlamentul Republicii Moldova a adoptat Legea nr.68 pentru modificarea Legii nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte (în continuare – Legea nr.68/2024), care este axată pe punerea în circulație la nivel național a noului model de act de identitate de tip card care se va elibera străinului căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de refugiat sau de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid – CARTEA DE REZIDENȚĂ.

Potrivit art. II. alin.(1) din Legea nr.68/2024 cartea de rezidență urmează a fi pusă în circulație la data de 1 ianuarie 2026. Totodată, la alin. (2) din același articol se prevede că toate tipurile de buletine de identitate și permise de ședere eliberate străinilor, apatrizilor, refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară până la data de 1 ianuarie 2026, se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate al acestora, dacă nu intervin situații în care potrivit prevederilor legale acestea devin nevalabile.

Astfel, necesitatea elaborării proiectului de hotărâre rezultă din prevederile art.3 alin.(4) lit. a) din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, care statuează că actul normativ trebuie să se integreze organic în cadrul normativ în vigoare, scop în care proiectul actului normativ trebuie corelat cu prevederile actelor normative de nivel superior sau de același nivel cu care se află în conexiune. Ca urmare, în conformitate cu prevederile art. II alin. (5) lit. a) din Legea nr.68/2024 potrivit căruia Guvernul are sarcina de a aduce legislației în vigoare în concordanță cu modificările care au fost operate la Legea nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, în redacția Legii nr.68/2024 (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr.148-150, art.217*).

Prin prezentul proiect se propune amendarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova.

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

Modificările elaborate la Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 prin proiect vin să armonizarea cadrului normativ național ca urmare a adoptării Legii nr. 68/2024 pentru modificarea Legii nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte.

Se propune ca proiectul de hotărâre să intre în vigoare la 1 ianuarie 2026, potrivit prevederilor art. II. alin.(1) din Legea nr.68/2024 care prevăd că cartea de rezidență urmează a fi pusă în circulație la data de 1 ianuarie 2026, prin intermediul căreia au fost elaborate modificări la Legea nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, cu excepția punctelor 52¹, 52², 52³, 52⁴, 525. Normele care conțin prevederi cu referire la certificatul calificat pentru semnătură electronică și imaginile amprentelor digitale înscrise în mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență, care intră în vigoare la 31 decembrie 2026, din considerentul că la momentul de față nu sunt îndeplinite condițiile tehnice necesare implementării acestora.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Obiectivele principale ale proiectului hotărârii Guvernului vizează:

- Optimizarea și eficientizarea proceselor de prestare a serviciilor publice de eliberare a cărții de rezidență care vor corespunde rigorilor standardelor minime de securitate și în care vor fi integrate datele biometrice.

Astfel, potrivit art.3 alin.(5) din Legea nr. 273/1994 în redacția Legii nr. 68/2024 în toate tipurile de cărți de rezidență vor fi înscrise următoarele date cu caracter personal obligatorii: numele și prenumele titularului în limba română, sexul, cetățenia și data nașterii.

- Excluderea datelor despre domiciliul/reședința temporară din conținutul actelor de identitate de uz intern ce ar permite eliminarea necesității preschimbării acestora pe de o parte, și, pe de altă parte, crearea condițiilor tehnice pentru ca procedura schimbării domiciliului/reședinței temporare să poată fi accesată, iar serviciul să poată fi furnizat și în mediul digital.

- Actualizarea, în mod operativ, a datelor cu privire la domiciliul/reședința temporară a străinilor cărora li s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere provizorie, străinii, apatrizii cu drept de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova, refugiații și beneficiarii de protecție umanitară în Registrul de stat al populației, ca urmare a schimbării acestora sau în cazul schimbării, în condițiile legii, a denumirii sau a rangului localităților și străzilor, al renumerotării imobilelor locuibile sau rearondării acestora, al înființării localităților sau străzilor. Modificările referitoare la Hotărârea Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova după cum urmează:

În anexa nr. 1 – Regulamentul privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova (în continuare – Regulament):

1) Substituirea cuvintelor „mijloacele electronice de comunicare” cu cuvintele

„mijloacele electronice de comunicație” se propune în scopul ajustării normelor referitoare la comunicarea cu solicitanții la prevederile art. 33 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

2) La pct. 2 se propune expunerea noțiunii „act de identitate de uz intern” în redacție nouă pentru un spor de precizie, și anume pentru expunerea explicită a tuturor tipurilor de acte de identitate de uz intern care au fost și vor fi eliberate străinilor care locuiesc pe teritoriul Republicii Moldova, aflate în circulație și modelele cărora se regăsesc în anexele nr. 1,3 – 9, 16 – 24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte.

3) La pct. 14¹, 54, 57, 61, 64, 64¹, 65, 69, 78, 79¹, 82, 98, 104, 111, 138 au fost elaborate modificări de ordin tehnic și anume redenumire actelor de identitate care vor fi eliberate străinilor care locuiesc pe teritoriul Republicii Moldova, în vederea asigurării implementării Legii nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte în redacția Legii nr.68 din 28.03.2024, prin care a fost introdus noul model de act de identitate – carte de rezidență, care va fi puse în circulație începând cu 1 ianuarie 2026.

4) Completarea propusă la pct. 15 a fost necesară în scopul prevederii eliberării actelor de identitate în cazul persoanelor aflate în custodia Poliției, care nu dispun de un număr personal de identificare și nici un act de identitate, cum ar fi certificatul de naștere sau buletin/carte de identitate. Și anume cazurile când unele din persoanele nominalizate sunt prezentate la Agenția Servicii Publice și acestea refuză să aplice semnătura olografă necesară în procedurile administrative și manifestă un comportament agresiv, care poate pune în pericol siguranța celor din jur și poate afecta ordinea publică. Refuzul de a semna cauzează întârzieri semnificative în finalizarea formalităților legale.

Astfel din considerentul că persoanele reținute nu pot fi transferate în instituțiile penitenciare fără acte de identitate, acest lucru duce la prelungirea deținerii lor în custodia Poliției, peste termenul legal de 72 de ore.

În acest context, completarea propusă vine să soluționeze cazurile descrise supra.

5) Expunerea punctelor 52, 60 și 63 în redacție nouă s-a propus în vederea corelării normelor referitoare la eliberarea cărții de rezidență și a documentului de călătorie la prevederile Legii nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, precum și în scopul aplicării uniforme a normelor juridice pe textul Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.125/2013.”

6) Completarea proiectului cu punctele 52¹, 52², 52³, 52⁴, 52⁵ prevăd norme privind regimul juridic al certificatului calificat pentru semnătura electronică potrivit prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere, precum și modul de utilizare a cărții de rezidență care conține certificatul calificat pentru semnătura electronică.

7) Completările proiectului cu subpct. 2¹) la punctul 116 și punctul 116¹ vin să clarifice situația persoanelor reținute de către angajații Poliției care nu dețin un act de identitate.

Prin urmare, se impune imperativitatea perfectării actelor de identitate pentru

acestea, însă acest proces nu poate fi finalizat, întrucât pentru obținerea unui act de identitate este necesară înregistrarea la domiciliu sau, după caz, la reședința temporară.

În acest context, înregistrarea persoanei reținute la domiciliu sau, după caz, la reședința temporară este esențială. Lipsa unei adrese oficiale împiedică întocmirea documentației necesare pentru transferul legal al acesteia către instituțiile penitenciare, ceea ce poate duce la prelungirea nejustificată a reținerii, în contradicție cu prevederile legale.

Mai mult, standardele internaționale impun ca toate persoanele aflate în custodia statului să fie înregistrate într-un sistem administrativ oficial, cu un domiciliu sau reședință declarată, fapt ce garantează dreptul la identitate și acces la servicii administrative.

Având în vedere că este imposibilă înregistrarea persoanelor reținute la sediul administrativ (adresa juridică) al inspectoratului de poliție (unitate de drept) unde se află izolatorul de detenție provizorie, se optează ca persoanelor nominalizate să le fie stabilită reședința temporară de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială se află izolatorul nominalizat.

Proiectul hotărârii de Guvern a fost elaborat în vederea asigurării implementării Legii nr. 68 din 28.03.2024 pentru modificarea Legii nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, prin care a fost introdus un nou model de act de identitate – cartea de rezidență care urmează a fi pusă în circulație la 1 ianuarie 2026.

4. Analiza impactului de reglementare

Dat fiind faptul că proiectul hotărârii de Guvern vizează armonizarea legislației naționale cu Legea nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, în redacția Legii nr. 68/2024, care la rândul său a fost armonizată la legislația UE, în temeiul art. 31 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, analiza impactului de reglementare se prezintă în formă simplificată.

4.1. Impactul asupra sectorului public

Proiectul hotărârii de Guvern nu implică un impact structural sau instituțional asupra sistemului administrației publice.

Implementarea cărților de rezidență va contribui la realizarea obiectivelor setate de transformare digitală și digitalizare a serviciilor publice prin optimizarea și eficientizarea proceselor de prestare a serviciilor publice.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Implementarea amendamentelor propuse la hotărârea de Guvern nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova nu necesită mijloace financiare din bugetul de stat.

4.3 Impactul asupra sectorului privat

Noile modele ale actelor de identitate – cartea de rezidență va avea impact pozitiv asupra mediului de afaceri, în mod special întreprinderile mici și mijlocii și va contribui în procesul de digitalizare a afacerilor. Administratorii întreprinderilor vor dobândi un instrument practic și comod pentru interacționarea în format digital cu instituțiile publice.

4.4. Impactul social

Proiectul de hotărâre de Guvern prezintă avantaje cu precădere pentru străinii care locuiesc în Republica Moldova cărora li se va elibera cartea de rezidență.

Totodată proiectul vine să ofere soluții normative pentru asigurarea evidenței efective a tuturor străinilor cu adresa de domiciliu/reședință temporară.

Excluderea datelor despre domiciliul/reședința temporară din conținutul actelor de identitate va decădea necesitatea preschimbării acestora pe de o parte, și, pe de altă parte, va permite crearea condițiilor tehnice pentru ca procedura schimbării domiciliului/reședinței temporare să poată fi accesată, iar serviciul să poată fi furnizat și în mediul digital.

Totodată proiectul vine să ne ofere soluții practice unor situații specifice apărute în procesul de prestare a serviciilor publice (ex: posibilitatea eliberării actului de identitate fără aplicarea semnăturii olografă pe cerere sau alte formulare, în cazul persoanelor aflate în custodia Poliției, care nu dispun de un număr personal de identificare și nici un act de identitate, cum ar fi certificatul de naștere sau buletin/carte de identitate. Și anume cazurile când unele din persoanele nominalizate sunt prezentate la Agenția Servicii Publice și acestea refuză să aplice semnătura olografă necesară în procedurile administrative și manifestă un comportament agresiv, care poate pune în pericol siguranța celor din jur și poate afecta ordinea publică.) fapt care va avea un impact social pozitiv.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Modificările propuse la hotărârea de Guvern nr. 125/2013 nu va avea impact asupra modului de prelucrare a datelor cu caracter personal. Rigorile privind protecția datelor cu caracter personal prevăzute de Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal vor fi respectate pe deplin în aceeași manieră ca și la prestarea actuală a serviciilor publice de emitere a actelor de identitate.

4.4.2 Impactul asupra echității și egalității de gen.

Proiectul înaintat nu va avea impact asupra echității și egalității de gen.

4.5. Impactul asupra mediului

Proiectul înaintat nu va avea impact asupra mediului.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu au fost identificate.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul de hotărâre este axat în mare parte pe armonizarea cadrului normativ național ca urmare a adoptării Legii nr.68/2024 pentru modificarea Legii nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, care transpune parțial (art.1, art.2 lit.(a) primul alineat și lit.(b), art.3 alin.(1)–(3), (5)–(11), art.4 alin.(1), alin.(2) lit.(a)–(c), alin.(3), art.5 alin.(1)–(3), art.6 lit.(a)–(g), art.7 alin.(1) și (3), art.8–11) Regulamentul (UE) 2019/1157 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind consolidarea securității cărților de identitate ale cetățenilor Uniunii și a documentelor de ședere eliberate cetățenilor Uniunii și membrilor de familie ai

acestora care își exercită dreptul la libera circulație, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 188 din 12 iulie 2019.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Prezentul proiect reprezintă o măsură normativă care urmărește armonizarea cadrului normativ național ca urmare a adoptării Legii nr. 68/2024 pentru modificarea Legii nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, precum și continuarea racordării cadrului normativ național la rigorile acquis-ului Uniunii Europene.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În conformitate cu prevederile art. 8 și 9 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, publicul a fost informat referitor la inițierea elaborării prezentului proiect, inclusiv prin publicarea acestuia pe pagina web oficială (https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/14186).

Este necesară avizarea proiectului de către următoarele autorități și instituții:

- 1) Agenția Servicii Publice;
- 2) Centrul de Armonizare a Legislației;
- 3) Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării;
- 4) Ministerul Afacerilor Externe;
- 5) Ministerul Muncii și Protecției Sociale;
- 6) Ministerul Finanțelor;
- 7) Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică”;
- 8) Congresul Autorităților Locale din Moldova.

7. Concluziile expertizelor

Potrivit art. 34 alin. (1), art. 36 și art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de lege va fi remis Ministerului Justiției și Centrului Național Anticorupție pentru a fi supus expertizei juridice și, respectiv, expertizei anticorupție.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Urmează a fi modificată hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte

9. Măsuri necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Adoptarea amendamentelor propuse la hotărârea Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova este una din sarcinile primordiale, realizarea căreia va contribui la realizarea cu succes a proiectului de punere în circulație a cărții de rezidență, de dezvoltare și modernizare a serviciilor de înregistrare la domiciliu/reședința temporară, de dezvoltare a proceselor de interoperabilitate între sistemele informaționale ale autorităților statului.

Tabelul comparativ
la proiectul hotărârii de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului
privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova		
punctul 2		
2. Noțiunile utilizate în prezentul Regulament au următoarele semnificații: ... <i>act de identitate de uz intern</i> – act de identitate, valabil în condițiile prevederilor legale care fac dovada identității și a statutului juridic al titularului, eliberat locuitorilor Republicii Moldova. La această categorie de documente se atribuie toate tipurile de cărți de identitate, precum și de buletine de identitate și de permise de ședere, aflate în circulație, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 1, 3-9 și 16-24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte; ...	la punctul 2 noțiunea „act de identitate de uz intern” va avea următorul cuprins: „<i>act de identitate de uz intern</i> – act de identitate, valabil în condițiile prevederilor legale care fac dovada identității și a statutului juridic al titularului, eliberat locuitorilor Republicii Moldova. La această categorie de documente se atribuie toate tipurile de cărți de identitate și cărți de rezidență, prevăzute în anexele nr. 1, 3 și 4, precum și buletinele de identitate și permisele de ședere, aflate în circulație, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 16-24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte;”.	2. Noțiunile utilizate în prezentul Regulament au următoarele semnificații: ... „<i>act de identitate de uz intern</i> – act de identitate, valabil în condițiile prevederilor legale care fac dovada identității și a statutului juridic al titularului, eliberat locuitorilor Republicii Moldova. La această categorie de documente se atribuie toate tipurile de cărți de identitate și cărți de rezidență, prevăzute în anexele nr. 1, 3 și 4, precum și buletinele de identitate și permisele de ședere, aflate în circulație, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 16-24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte;”.
punctul 14¹		
14¹. Actele de identitate se eliberează în temeiul cererii depuse de către solicitant la autoritatea competentă în modul stabilit. ... e) în cazul persoanei imobilizate, al persoanei aflate la tratament prin constrângere, al persoanei aflate în arest preventiv sau în detenție, cererea	la punctul 14¹: litera e) va avea următorul cuprins: „e) în cazul persoanei imobilizate, al persoanei aflate la tratament prin constrângere, al persoanei reținute, al persoanei aflate în arest preventiv sau detenție, cererea pentru eliberarea	14¹. Actele de identitate se eliberează în temeiul cererii depuse de către solicitant la autoritatea competentă în modul stabilit. ... e) în cazul persoanei imobilizate, al persoanei aflate la tratament prin constrângere, al persoanei reținute, al persoanei aflate în arest

pentru eliberarea cărții de identitate, cărții de identitate provizorie, buletinului de identitate sau a permisului de ședere poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire de reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice; f) în cazul persoanei imobilizate și pentru care prelevarea amprentelor digitale nu este obligatorie sau este imposibilă, cererea pentru eliberarea cărții de identitate, pașaportului sau a documentului de călătorie poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire de reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice; ...	cărții de identitate, cărții de identitate provizorie sau a cărții de rezidență, poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire prin reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice;”; la litera f), după cuvintele „cărții de identitate,” se completează cu cuvintele „cărții de rezidență,”.	preventiv sau detenție, cererea pentru eliberarea cărții de identitate, cărții de identitate provizorie sau a cărții de rezidență, poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire prin reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice; f) în cazul persoanei imobilizate și pentru care prelevarea amprentelor digitale nu este obligatorie sau este imposibilă, cererea pentru eliberarea cărții de identitate, cărții de rezidență, pașaportului sau a documentului de călătorie poate fi depusă de către reprezentantul împuternicit prin procură autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție ori prin împuternicire de reprezentare în baza semnăturii electronice, consemnată în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice;
punctul 15		
prevedere nouă	punctul 15 se completează cu alineatul: „În cazul persoanelor aflate în custodia instituțiilor de drept, reținut și deținut (arest preventiv sau condamnare) care refuză să aplice semnătura olografă pe cerere sau pe alte formulare, instituția publică responsabilă de prestarea serviciilor publice este în drept să elibereze actele necesare instituțiilor de drept, la	În cazul persoanelor aflate în custodia instituțiilor de drept, reținut și deținut (arest preventiv sau condamnare) care refuză să aplice semnătura olografă pe cerere sau pe alte formulare, instituția publică responsabilă de prestarea serviciilor publice este în drept să elibereze actele necesare instituțiilor de drept, la demersul acestora cu întocmirea Procesului –

	demersul acestora cu întocmirea Procesului – verbal de consemnare, cu participarea martorilor.”	verbal de consemnare, cu participarea martorilor.
punctul 52		
52. Străinul căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de refugiat sau de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid se adresează la Ghișeul unic de documentare a străinilor din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – <i>Ghișeu unic</i>) pentru a obține următoarele acte de identitate: 1) permisul de ședere provizorie se eliberează străinului, căruia i s-a acordat sau i s-a prelungit dreptul de ședere provizorie, pe perioada de valabilitate a dreptului de ședere, dar care nu poate depăși termenul de valabilitate a actului de identitate național; 2) permisul de ședere permanentă se eliberează cetățeanului străin căruia i s-a acordat dreptul de ședere permanentă, pe perioada valabilității pașaportului cetățeanului străin și se reînnoiește succesiv; 3) buletinul de identitate pentru apatrizi se eliberează apatridului căruia i s-a acordat dreptul de ședere permanentă sau i s-a recunoscut acest statut: de la naștere pînă la 10 ani; de la 10 pînă la 16 ani; de la 16 pînă la 25 ani; de la 25 pînă la 45 ani;	punctul 52 va avea următorul cuprins: „52. Străinul căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid sau de refugiat se adresează la Ghișeul unic de documentare a străinilor din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – <i>Ghișeu unic</i>) pentru a obține următoarele acte de identitate: 1) cartea de rezidență: a) străinului căruia i s-a acordat sau i s-a prelungit dreptul de ședere provizorie i se eliberează cartea de rezidență pe perioadă de valabilitate a dreptului de ședere acordat sau, după caz, prelungit, dar care nu poate depăși termenul de valabilitate a actului de identitate național. b) străinul și apatridul cu drept de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova li se eliberează cartea de rezidență cu următoarele termene de valabilitate: 4 ani, pentru persoanele cu vîrsta cuprinsă între 0-7 ani;	52. Străinul căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid sau de refugiat se adresează la Ghișeul unic de documentare a străinilor din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – <i>Ghișeu unic</i>) pentru a obține următoarele acte de identitate: 1) cartea de rezidență: a) străinului căruia i s-a acordat sau i s-a prelungit dreptul de ședere provizorie i se eliberează cartea de rezidență pe perioadă de valabilitate a dreptului de ședere acordat sau, după caz, prelungit, dar care nu poate depăși termenul de valabilitate a actului de identitate național. b) străinul și apatridul cu drept de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova li se eliberează cartea de rezidență cu următoarele termene de valabilitate: 4 ani, pentru persoanele cu vîrsta cuprinsă între 0-7 ani; 7 ani, pentru persoanele cu vîrsta cuprinsă între 7-14 ani;

de la 45 de ani – pe viață; 4) buletinul de identitate pentru refugiați se eliberează, persoanelor cărora li s-a recunoscut statutul de refugiat, inclusiv copiilor acestora, pe un termen de 5 ani; 5) buletinul de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară se eliberează persoanelor cărora li s-a acordat protecție umanitară, inclusiv copiilor acestora, pe un termen de 3 ani; Apatrizii și refugiații sunt obligați să solicite buletinul de identitate de la data recunoașterii statutului de apatrid sau de refugiat, iar beneficiarii de protecție umanitară – de la data acordării protecției umanitare de către autoritățile competente ale Republicii Moldova. 6) documentul de călătorie (Convenția privind statutul apatrizilor din 28 septembrie 1954) se eliberează apatridului căruia i s-a acordat dreptul de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova sau i s-a recunoscut acest statut persoanei domiciliată pe teritoriul Republicii Moldova, precum și apatridului domiciliat în străinătate, dar aflat pe teritoriul Republicii Moldova, dacă statutul de apatrid i-a fost recunoscut de autoritățile moldovenești, după cum urmează: a) cu vârsta sub 7 ani – pe termen de 4 ani; b) cu vârsta de la 7 până la 16 ani – pe termen de 7 ani; c) cu vârsta peste 16 ani – pe termen de 10 ani. 7) documentul de călătorie (Convenția cu privire la statutul refugiaților din 28 iulie 1951) se eliberează persoanelor cărora li s-a recunoscut	7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7-14 ani; 10 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14-70 ani; nelimitat, pentru persoanele cu vârsta peste 70 ani. În cazul în care străinul sau apatridul cu drept de ședere permanentă solicită eliberarea cărții de rezidență cu până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă superioară, conform literei b), cartea de rezidență se eliberează cu termenul de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă; c) refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară li se eliberează carte de rezidență pe termen de 5 ani. Străinii, apatrizii, refugiații și beneficiarii de protecție umanitară sunt obligați să dețină cartea de rezidență de la data acordării dreptului de ședere pe teritoriul Republicii Moldova sau, după caz, de la data recunoașterii statutului lor juridic de către autoritatea competentă. Toate tipurile de acte de identitate (permis de ședere provizorie, permis de ședere permanentă, buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiat, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară) eliberate străinilor înainte de punerea	10 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14-70 ani; nelimitat, pentru persoanele cu vârsta peste 70 ani. În cazul în care străinul sau apatridul cu drept de ședere permanentă solicită eliberarea cărții de rezidență cu până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă superioară, conform literei b), cartea de rezidență se eliberează cu termenul de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă; c) refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară li se eliberează carte de rezidență pe termen de 5 ani. Străinii, apatrizii, refugiații și beneficiarii de protecție umanitară sunt obligați să dețină cartea de rezidență de la data acordării dreptului de ședere pe teritoriul Republicii Moldova sau, după caz, de la data recunoașterii statutului lor juridic de către autoritatea competentă. Toate tipurile de acte de identitate (permis de ședere provizorie, permis de ședere permanentă, buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiat, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară) eliberate străinilor înainte de punerea în circulație a cărții de rezidență se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate, dacă
--	---	--

statutul de refugiat, indiferent de vîrstă, pentru ieșire și intrare în Republica Moldova, pe un termen de 5 ani; 8) documentul de călătorie (protecție umanitară) se eliberează persoanelor cărora li s-a acordat protecție umanitară, indiferent de vîrstă, pentru ieșire și intrare în Republica Moldova, pe un termen de 3 ani;	în circulație a cărții de rezidență se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate, dacă nu intervin situații în care, potrivit prevederilor legale, acestea devin nevalabile. 2) documentul de călătorie (Convenția privind statutul apatrizilor din 28 septembrie 1954) se eliberează apatridului căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid, cu următoarele termene de valabilitate: 4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0-7 ani; 7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani; 10 ani, pentru persoanele cu vârsta peste 16 ani. În cazul adresării persoanei pentru obținerea documentului de călătorie pentru apatrizi în perioada de până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vîrstă ulterioare prevăzută la subpct. 2), actul de identitate respectiv se eliberează cu termen de valabilitate stabilit pentru această grupă de vîrstă. 3) documentul de călătorie (Convenția cu privire la statutul refugiaților din 28 iulie 1951) se eliberează persoanelor cărora li s-a recunoscut statutul de refugiat, indiferent de vîrstă, pe un termen de 5 ani. 4) documentul de călătorie (protecția umanitară) se eliberează persoanelor cărora li s-	nu intervin situații în care, potrivit prevederilor legale, acestea devin nevalabile. 2) documentul de călătorie (Convenția privind statutul apatrizilor din 28 septembrie 1954) se eliberează apatridului căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid, cu următoarele termene de valabilitate: 4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0-7 ani; 7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani; 10 ani, pentru persoanele cu vârsta peste 16 ani. În cazul adresării persoanei pentru obținerea documentului de călătorie pentru apatrizi în perioada de până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vîrstă ulterioare prevăzută la subpct. 2), actul de identitate respectiv se eliberează cu termen de valabilitate stabilit pentru această grupă de vîrstă. 3) documentul de călătorie (Convenția cu privire la statutul refugiaților din 28 iulie 1951) se eliberează persoanelor cărora li s-a recunoscut statutul de refugiat, indiferent de vîrstă, pe un termen de 5 ani. 4) documentul de călătorie (protecția umanitară) se eliberează persoanelor cărora li s-a acordat protecția umanitară, indiferent de vîrstă, pe un termen de 3 ani.
---	---	--

	a acordat protecția umanitară, indiferent de vârstă, pe un termen de 3 ani. Documentele de călătorie fac dovada, în fața autorităților naționale și străine, a identității, statutului juridic, precum și a dreptului titularului de a călători în străinătate.”.	Documentele de călătorie fac dovada, în fața autorităților naționale și străine, a identității, statutului juridic, precum și a dreptului titularului de a călători în străinătate.
punctul 52¹		
prevedere nouă	se completează cu punctele 52¹, 52², 52³, 52⁴, 52⁵, cu următorul cuprins: „52¹. Cartea de rezidență conține date în format tipărit și în format inscripționat prin tehnici speciale, elemente de particularizare și de siguranță, precum și date în formă electronică înscrise în mediul de stocare electronică a datelor. În mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență se înscriu: a) datele din formatul tipărit și din formatul inscripționat; b) certificatul calificat pentru semnătura electronică; c) datele biometrice ale titularului: imaginea facială și imaginile amprentelor digitale.	52¹. Cartea de rezidență conține date în format tipărit și în format inscripționat prin tehnici speciale, elemente de particularizare și de siguranță, precum și date în formă electronică înscrise în mediul de stocare electronică a datelor. În mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență se înscriu: a) datele din formatul tipărit și din formatul inscripționat; b) certificatul calificat pentru semnătura electronică; c) datele biometrice ale titularului: imaginea facială și imaginile amprentelor digitale.
punctul 52²		
prevedere nouă	52². Certificatul calificat pentru semnătura electronică se înscrie în cartea de rezidență a persoanei cu capacitate deplină de exercițiu. Cererea pentru înscrierea certificatului calificat	52². Certificatul calificat pentru semnătura electronică se înscrie în cartea de rezidență a persoanei cu capacitate deplină de exercițiu. Cererea pentru înscrierea certificatului calificat pentru semnătură electronică se depune

	pentru semnătură electronică se depune concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de rezidență. Înscrierea certificatului calificat pentru semnătură electronică în cartea de rezidență se efectuează ulterior procedurii acesteia.	concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de rezidență. Înscrierea certificatului calificat pentru semnătură electronică în cartea de rezidență se efectuează ulterior procedurii acesteia.
punctul 52³		
prevedere nouă	52³. Termenul de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică se stabilește de către prestatorul de servicii de încredere calificat în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și potrivit acordului încheiat cu Agenția Servicii Publice. La expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică, la cererea titularului cărții de rezidență, se eliberează un certificat calificat nou, cu un termen de valabilitate care nu depășește termenul de valabilitate al cărții de rezidență. Expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică și/sau defectarea mediului de stocare electronică a datelor nu influențează valabilitatea cărții de rezidență.	52³. Termenul de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică se stabilește de către prestatorul de servicii de încredere calificat în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și potrivit acordului încheiat cu Agenția Servicii Publice. La expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică, la cererea titularului cărții de rezidență, se eliberează un certificat calificat nou, cu un termen de valabilitate care nu depășește termenul de valabilitate al cărții de rezidență. Expirarea termenului de valabilitate al certificatului calificat pentru semnătură electronică și/sau defectarea mediului de stocare electronică a datelor nu influențează valabilitatea cărții de rezidență.
punctul 52⁴		
prevedere nouă	52⁴. Suspendarea valabilității și revocarea certificatului cheii publice, restabilirea	52⁴. Suspendarea valabilității și revocarea certificatului cheii publice, restabilirea

	valabilității acestuia, precum și eliberarea unui nou certificat al cheii publice se efectuează în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și conform tarifului stabilit de Guvern.	valabilității acestuia, precum și eliberarea unui nou certificat al cheii publice se efectuează în condițiile prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere și conform tarifului stabilit de Guvern.
punctul 52⁵		
prevedere nouă	52⁵. Pentru utilizarea cărții de rezidență în care se înscrie primul certificat calificat pentru semnătură electronică ca mijloc de identificare electronică, autoritatea emitentă a cărții de rezidență eliberează titularului un cititor de carduri inteligente (eID), conform tarifului stabilit de Guvern.”	52⁵. Pentru utilizarea cărții de rezidență în care se înscrie primul certificat calificat pentru semnătură electronică ca mijloc de identificare electronică, autoritatea emitentă a cărții de rezidență eliberează titularului un cititor de carduri inteligente (eID), conform tarifului stabilit de Guvern.
punctul 53		
53. Străinul, căruia i s-a acordat dreptul de ședere prin aplicarea înregistrării la domiciliu în baza pașaportului de tip sovietic (modelul anului 1974) până la 19 decembrie 1990 sau prin eliberarea adeverinței de emigrant conform actelor normative anterioare și care continuă să domicilieze până în prezent pe teritoriul Republicii Moldova are dreptul să obțină act de identitate conform statutului juridic.	la punctul 53 , cuvintele „act de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”.	53. Străinul, căruia i s-a acordat dreptul de ședere prin aplicarea înregistrării la domiciliu în baza pașaportului de tip sovietic (modelul anului 1974) până la 19 decembrie 1990 sau prin eliberarea adeverinței de emigrant conform actelor normative anterioare și care continuă să domicilieze până în prezent pe teritoriul Republicii Moldova are dreptul să obțină cartea de rezidență conform statutului juridic.
punctul 54		
54. Permisele de ședere și buletinele de identitate atestă identitatea și statutul juridic al străinului, refugiatului sau beneficiarului de protecție umanitară, dreptul de ședere al titularului în Republica Moldova, precum și durata și scopul pentru care i s-a acordat acest drept, și care sînt valabile doar pe acest teritoriu.	la punctul 54 cuvintele „Permisele de ședere și buletinele de identitate” se substituie cu cuvintele „Cărțile de rezidență”.	54. Cărțile de rezidență și statutul juridic al străinului, refugiatului sau beneficiarului de protecție umanitară, dreptul de ședere al titularului în Republica Moldova, precum și durata și scopul pentru care i s-a acordat acest drept, și care sînt valabile doar pe acest teritoriu.

punctul 57		
57. Se permite eliberarea concomitentă a buletinului de identitate și a documentului de călătorie.	la punctul 57 cuvintele „buletinului de identitate” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.	57. Se permite eliberarea concomitentă a cărții de rezidență și a documentului de călătorie.
punctul 60		
60. Cazurile de eliberare a permiselor de ședere sau a buletinelor de identitate: 1) acordarea sau prelungirea dreptului de ședere, a protecției umanitare, recunoașterea statutului de apatrid sau de refugiat; 2) schimbarea, modificarea, rectificarea sau completarea datelor cu caracter personal; 3) constatarea inexactităților, erorilor în înscrisurile din documente; 4) expirarea termenului de valabilitate a buletinului de identitate sau a permisului de ședere; 5) schimbarea domiciliului; 6) în caz de schimbare a denumirii sau a rangului localităților, străzilor, de renumerotare a imobilelor sau de rearondare a acestora, de înființare a localităților, străzilor; modificarea, rectificarea sau completarea datelor adresei de domiciliu; 7) pierderea, furtul sau deteriorarea buletinului de identitate sau a permisului de ședere; 8) schimbarea pașaportului cetățeanului străin sau al documentului de călătorie; 9) schimbarea statutului juridic. Cazurile prevăzute la subpunctele 5) și 6) se aplică titularilor buletinului de identitate pentru apatrizi, ai buletinului de identitate pentru	punctul 60 va avea următorul cuprins: „60. Cartea de rezidență se eliberează în următoarele cazuri: 1) la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere, a protecției umanitare, recunoașterea statutului de apatrid sau de refugiat; 2) la preschimbarea actelor de identitate de uz intern nevalabile, din următoarele motive: a) schimbarea, modificarea, rectificarea sau completarea datelor cu caracter personal; b) constatarea inexactităților, neconformităților, falsurilor în înscrisurile din documente, furtul de identitate sau identitatea falsă, erorilor în înscrisurile din documente; c) expirarea termenului de valabilitate; d) schimbarea domiciliului; e) schimbarea denumirii sau a rangului localităților, străzilor, de renumerotarea imobilelor sau de rearondarea acestora, înființarea localităților, a străzilor sau în caz de modificare, rectificare sau completare a datelor adresei de domiciliu; 3) în caz de pierdere, furt sau deteriorare;	60. Cartea de rezidență se eliberează în următoarele cazuri: 1) la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere, a protecției umanitare, recunoașterea statutului de apatrid sau de refugiat; 2) la preschimbarea actelor de identitate de uz intern nevalabile, din următoarele motive: a) schimbarea, modificarea, rectificarea sau completarea datelor cu caracter personal; b) constatarea inexactităților, neconformităților, falsurilor în înscrisurile din documente, furtul de identitate sau identitatea falsă, erorilor în înscrisurile din documente; c) expirarea termenului de valabilitate; d) schimbarea domiciliului; e) schimbarea denumirii sau a rangului localităților, străzilor, de renumerotarea imobilelor sau de rearondarea acestora, înființarea localităților, a străzilor sau în caz de modificare, rectificare sau completare a datelor adresei de domiciliu;

refugiați, ai buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și ai permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I).	4) schimbarea pașaportului străinului sau al documentului de călătorie eliberat de autoritățile altui stat; 5) schimbarea statutului juridic; 6) la solicitarea titularului de a preschimba buletinul de identitate/permisul de ședere/cartea de rezidență. Cazurile prevăzute la subpct. 2) literele d) și e) se aplică titularilor buletinului de identitate pentru apatrizi, ai buletinului de identitate pentru refugiați, ai buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și ai permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I).”.	3) în caz de pierdere, furt sau deteriorare; 4) schimbarea pașaportului străinului sau al documentului de călătorie eliberat de autoritățile altui stat; 5) schimbarea statutului juridic; 6) la solicitarea titularului de a preschimba buletinul de identitate/permisul de ședere/cartea de rezidență. Cazurile prevăzute la subpct. 2) literele d) și e) se aplică titularilor buletinului de identitate pentru apatrizi, ai buletinului de identitate pentru refugiați, ai buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și ai permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I).
punctul 61		
61. Pentru obținerea permisului de ședere sau a buletinului de identitate în legătură cu expirarea termenului de valabilitate, străinul este obligat să se adreseze la Ghișeul unic cu cel puțin 30 de zile până la producerea acestei situații.	punctul 61 va avea următorul cuprins: „ 61. pentru obținerea cărții de rezidență în legătură cu expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, străinul este obligat să se adreseze la Ghișeul unic cu 15 zile până la producerea acestei situații”.	61. pentru obținerea cărții de rezidență în legătură cu expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, străinul este obligat să se adreseze la Ghișeul unic cu 15 zile până la producerea acestei situații.
punctul 63		
63. Pentru obținerea permisului de ședere sau a buletinului de identitate, solicitantul prezintă următoarele documente, după caz: 1) actul de identitate, care urmează a fi preschimbat;	punctul 63 va avea următorul cuprins: „ 63. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență, solicitantul prezintă următoarele documente, după caz:	63. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență, solicitantul prezintă următoarele documente, după caz:

1¹⁾ adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova, dacă există motive de a considera că solicitantul este cetățean al Republicii Moldova (în cazul persoanelor născute pe teritoriul Republicii Moldova sau născute din părinți cetățeni ai Republicii Moldova ori din părinți născuți pe teritoriul Republicii Moldova) 2) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și/sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹. 3) actul de identitate al reprezentantului legal (părintele, tutorele, curatorul) și, după caz, actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale – în cazul copilului cu statut de copil rămas fără ocrotire părintească sau cu statut de copil rămas temporar fără ocrotire părintească, care este plasat în serviciul de tutelă/curatelă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului – în cazul	1) actul de identitate, care urmează a fi preschimbât; 2) adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova, dacă există motive de a considera că solicitantul este pasibil de a fi cetățean al Republicii Moldova (în cazul persoanelor născute pe teritoriul Republicii Moldova sau născute din părinți cetățeni ai Republicii Moldova ori din părinți născuți pe teritoriul Republicii Moldova); 3) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și /sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹; 4) actul de identitate al reprezentantului legal (părintele, tutorele, curatorul) și, după caz, actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale – în cazul copilului cu statut de copil rămas fără ocrotire părintească sau cu statut de copil rămas	1) actul de identitate, care urmează a fi preschimbât; 2) adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova, dacă există motive de a considera că solicitantul este pasibil de a fi cetățean al Republicii Moldova (în cazul persoanelor născute pe teritoriul Republicii Moldova sau născute din părinți cetățeni ai Republicii Moldova ori din părinți născuți pe teritoriul Republicii Moldova); 3) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și /sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹; 4) actul de identitate al reprezentantului legal (părintele, tutorele, curatorul) și, după caz, actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale – în cazul copilului cu statut de copil rămas fără ocrotire părintească sau cu statut de copil rămas
--	---	---

persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei). Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al copilului prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal; b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească; c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la eliberarea permisului de ședere sau a buletinului de identitate pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia; 5) - <i>abrogat</i>. 6) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru eliberarea actului de identitate. Pentru obținerea permisului de ședere provizorie, suplimentar se prezintă: 1) documentul de călătorie sau pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie	temporar fără ocrotire părintească, care este plasat în serviciul de tutelă/curatelă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului – în cazul persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei). Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al copilului prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească;	temporar fără ocrotire părintească, care este plasat în serviciul de tutelă/curatelă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului – în cazul persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei). Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al copilului prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească;
---	--	--

valabil, emis de statul unde persoana își are stabilit domiciliul; 2) decizia cu privire la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere provizorie sau adeverința de imigrant cu termen fixat; Pentru obținerea permisului de ședere permanentă, suplimentar se prezintă: 1) pașaportul cetățeanului străin valabil; 2) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă sau confirmarea de repatriere, sau adeverința de imigrant, sau dovada dobândirii dreptului de ședere conform actelor normative anterioare. Pentru obținerea buletinului de identitate pentru apatrizi suplimentar se prezintă următoarele documente: 1) actul de identitate, dacă posedă (pașaportul cetățeanului străin – dacă a fost cetățean al unui stat; pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974), dacă autenticitatea acestuia poate fi confirmată, actul de identitate provizoriu, care nu conține date despre apartenența la cetățenie); 2) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă; sau 3) confirmarea de repatriere; sau 4) decizia privind recunoașterea statutului de apatrid. Pentru obținerea buletinului de identitate pentru refugiați sau a buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară, suplimentar se prezintă:	c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la eliberarea cărții de rezidență pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia; 5) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent; 6) cererea de certificare a cheii publice; 7) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru eliberarea cărții de rezidență și pentru prestarea serviciilor de încredere calificate. Pentru obținerea cărții de rezidență, străinul cu drept de ședere provizorie, suplimentar prezintă: a) documentul de călătorie sau pașaportul valabil, emis de statul unde persoana își are stabilit domiciliul; b) decizia cu privire la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere provizorie. Pentru obținerea cărții de rezidență, cetățeanul străin cu drept de ședere permanentă, suplimentar prezintă: a) pașaportul valabil;	c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la eliberarea cărții de rezidență pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia; 5) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent; 6) cererea de certificare a cheii publice; 7) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru eliberarea cărții de rezidență și pentru prestarea serviciilor de încredere calificate. Pentru obținerea cărții de rezidență, străinul cu drept de ședere provizorie, suplimentar prezintă: a) documentul de călătorie sau pașaportul valabil, emis de statul unde persoana își are stabilit domiciliul; b) decizia cu privire la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere provizorie. Pentru obținerea cărții de rezidență, cetățeanul străin cu drept de ședere permanentă, suplimentar prezintă: a) pașaportul valabil;
--	---	---

1) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie eliberat de autoritățile altor state, dacă îl are în posesie; 2) decizia privind recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției umanitare; 3) documentul de identitate temporar de solicitant de azil, eliberat de Direcția azil și integrare a Inspectoratului General pentru Migrație (obligatoriu în cazul obținerii inițiale a buletinului de identitate). Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.	b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă sau confirmarea de repatriere, sau adeverința de imigrant, sau dovada dobândirii dreptului de ședere conform actelor normative anterioare. La obținerea cărții de rezidență pentru apatrizi, suplimentar se prezintă: a) actul de identitate, dacă posedă (pașaportul străinului – dacă a fost cetățean al unui stat, pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974), dacă autenticitatea acestuia poate fi confirmată, actul de identitate provizoriu, care nu conține date despre apartenența la cetățenie); b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă, sau confirmarea de repatriere, sau decizia privind recunoașterea statutului de apatrid. La obținerea cărții de rezidență pentru refugiați și beneficiarii de protecție umanitară, suplimentar se prezintă: a) pașaportul străinului sau documentul de călătorie eliberat de autoritățile altor state, dacă îl are în posesie; b) decizia privind recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției umanitare; c) documentul de identitate temporar de solicitant de azil, eliberat de Inspectoratul	b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă sau confirmarea de repatriere, sau adeverința de imigrant, sau dovada dobândirii dreptului de ședere conform actelor normative anterioare. La obținerea cărții de rezidență pentru apatrizi, suplimentar se prezintă: a) actul de identitate, dacă posedă (pașaportul străinului – dacă a fost cetățean al unui stat, pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974), dacă autenticitatea acestuia poate fi confirmată, actul de identitate provizoriu, care nu conține date despre apartenența la cetățenie); b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă, sau confirmarea de repatriere, sau decizia privind recunoașterea statutului de apatrid. La obținerea cărții de rezidență pentru refugiați și beneficiarii de protecție umanitară, suplimentar se prezintă: a) pașaportul străinului sau documentul de călătorie eliberat de autoritățile altor state, dacă îl are în posesie; b) decizia privind recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției umanitare; c) documentul de identitate temporar de solicitant de azil, eliberat de Inspectoratul
---	---	---

	General pentru Migrație (obligatoriu în cazul obținerii inițiale a cărții de rezidență). Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.”.	General pentru Migrație (obligatoriu în cazul obținerii inițiale a cărții de rezidență). Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.
punctul 64		
64. Pentru preschimbarea permisului de ședere permanentă sau a buletinului de identitate pentru apatrizi prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie, în condițiile specificate la punctul 13¹.	punctul 64 va avea următorul cuprins: „64. Pentru preschimbarea cărții de rezidență a străinilor cu drept de ședere permanent și apatrizilor prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie, în condițiile specificate la punctul 13¹.”.	64. Pentru preschimbarea cărții de rezidență a străinilor cu drept de ședere permanent și apatrizilor prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie, în condițiile specificate la punctul 13¹.
punctul 64¹		
64¹. La schimbarea domiciliului sau, după caz, la modificarea adresei de domiciliu, concomitent cu cererea pentru eliberarea buletinului de identitate sau a permisului de ședere în schimbul buletinului de identitate pentru apatrizi, al buletinului de identitate pentru refugiați, al buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și al permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I), se depune concomitent cererea pentru înregistrarea la domiciliu și/sau la reședința temporară. Modul de înregistrare la domiciliu și/sau la reședința temporară este stabilit în capitolul VII.	la punctul 64¹ cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.	64¹. La schimbarea domiciliului sau, după caz, la modificarea adresei de domiciliu, concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de rezidență în schimbul buletinului de identitate pentru apatrizi, al buletinului de identitate pentru refugiați, al buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și al permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I), se depune concomitent cererea pentru înregistrarea la domiciliu și/sau la reședința temporară. Modul de înregistrare la domiciliu și/sau la reședința temporară este stabilit în capitolul VII.
punctul 65		

65. Pentru eliberarea documentului de călătorie solicitantul depune cererea însoțită de următoarele documente, după caz: 1) documentul de călătorie, care urmează a fi schimbat; 2) buletinul de identitate, cu excepția cazurilor de eliberare concomitentă a actelor de identitate. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; 3) declarația de pierdere sau furt a documentului de călătorie; 4) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și/sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹; 4¹) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent. 5) dovada achitării taxelor de stat și a tarifelor stabilite pentru eliberarea actului de identitate; La eliberarea documentului de călătorie copilului, inclusiv celui care este plasat în	punctul 65: la subpunctul 2 cuvintele „buletinul de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”; la alineatul doi, litera a) va avea următorul cuprins: „a) legitimația de serviciul sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹.”	65. Pentru eliberarea documentului de călătorie solicitantul depune cererea însoțită de următoarele documente, după caz: 1) documentul de călătorie, care urmează a fi schimbat; 2) cartea de rezidență, cu excepția cazurilor de eliberare concomitentă a actelor de identitate. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; 3) declarația de pierdere sau furt a documentului de călătorie; 4) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și/sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13¹; 4¹) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent. 5) dovada achitării taxelor de stat și a tarifelor stabilite pentru eliberarea actului de identitate; La eliberarea documentului de călătorie copilului, inclusiv celui care este plasat în
--	--	--

serviciul de tutelă/curatelă, precum și persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei se prezintă suplimentar: a) actul de identitate al reprezentantului legal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau, după caz, decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului); c) declarația reprezentantului legal, depusă în scris, în fața persoanei responsabile de recepționarea cererii sau autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege, din care să rezulte consimțământul pentru eliberarea documentului de călătorie persoanei reprezentate. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al acestuia prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal;		serviciul de tutelă/curatelă, precum și persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei se prezintă suplimentar: a) actul de identitate al reprezentantului legal. Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau, după caz, decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului); c) declarația reprezentantului legal, depusă în scris, în fața persoanei responsabile de recepționarea cererii sau autenticată de notar sau de alte persoane abilitate prin lege, din care să rezulte consimțământul pentru eliberarea documentului de călătorie persoanei reprezentate. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al acestuia prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal. Prezentarea actului de
--	--	---

b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească; c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la acordul pentru eliberarea documentului de călătorie pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia. În cazul persoanei imobilizate și/sau aflate în stare gravă (inconștientă, în comă) într-o instituție medicală, se prezintă suplimentar o fotografie de dată recentă, cu dimensiunile de 10×15 cm, color, mat, pe fond alb și documentul ce confirmă împuternicirile de reprezentare, certificatul medical care atestă imobilitatea persoanei sau starea sa gravă și imposibilitatea prelevării amprentelor digitale (temporar sau permanent) ori demersul instituției medicale sau al autorității administrației publice locale și certificatul medical care atestă starea gravă a sănătății persoanei, eliberat de instituția medicală respectivă. Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.		identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească; c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la acordul pentru eliberarea documentului de călătorie pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia. În cazul persoanei imobilizate și/sau aflate în stare gravă (inconștientă, în comă) într-o instituție medicală, se prezintă suplimentar o fotografie de dată recentă, cu dimensiunile de 10×15 cm, color, mat, pe fond alb și documentul ce confirmă împuternicirile de reprezentare, certificatul medical care atestă imobilitatea persoanei sau starea sa gravă și imposibilitatea prelevării amprentelor digitale (temporar sau permanent) ori demersul instituției medicale sau al autorității administrației publice locale și certificatul medical care atestă starea gravă a sănătății persoanei, eliberat de instituția medicală respectivă. Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.
punctul 67		

67. La depunerea cererii pentru eliberarea actelor de identitate solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale, de scanare a semnăturii olografe și, după caz, de prelevare a amprentelor digitale, în conformitate cu cerințele stabilite de prezentul Regulament.	puncete 67 și 68 vor avea următorul cuprins: „67. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale și, după caz, de prelevare a amprentelor digitale în conformitate cu cerințele stabilite la capitolul V.	67. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale și, după caz, de prelevare a amprentelor digitale în conformitate cu cerințele stabilite la capitolul V.
punctul 68		
68. Persoanele pentru care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă (permanent sau temporar) și copiii cu vârsta sub 12 ani sunt exonerați de obligația de a se supune procedurii de prelevare a amprentelor digitale. În cazul în care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă temporar, documentul de călătorie se eliberează cu termenul de valabilitate de 1 an.	68. La eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, persoanele pentru care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent sau temporar, precum și copiii cu vârstă sub 12 ani sunt exonerați de obligația de a se supune procedurii de prelevare a amprentelor digitale. În cazul în care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă temporar, se eliberează cartea de rezidență sau documentul de călătorie, cu un termen de valabilitate de 1 an.”.	68. La eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, persoanele pentru care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent sau temporar, precum și copiii cu vârstă sub 12 ani sunt exonerați de obligația de a se supune procedurii de prelevare a amprentelor digitale. În cazul în care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă temporar, se eliberează cartea de rezidență sau documentul de călătorie, cu un termen de valabilitate de 1 an.
punctul 69		
69. În schimbul documentelor depuse, solicitantului i se eliberează, pe perioada examinării cererii privind eliberarea buletinului de identitate sau a permisului de ședere, un certificat de modelul stabilit de Inspectoratul General pentru Migrație, care confirmă aflarea legală a acestuia pe teritoriul Republicii Moldova.	la punctul 69 cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.	69. În schimbul documentelor depuse, solicitantului i se eliberează, pe perioada examinării cererii privind eliberarea cărții de rezidență, un certificat de modelul stabilit de Inspectoratul General pentru Migrație, care confirmă aflarea legală a acestuia pe teritoriul Republicii Moldova.
punctul 78		

78. Ampretele digitale se prelevă de la degetele arătătoare de la ambele mâini. În cazul în care calitatea imaginilor amprentelor digitale este necorespunzătoare și/sau degetele arătătoare prezintă defecte fizice, se prelevă o amprentă plană, de bună calitate, de la alte degete, în următoarea consecutivitate: mijlocii, inelare sau mari. În cazul în care lipsesc toate degetele menționate de la o mână a solicitantului sau prelevarea amprentelor digitale de la o mână este temporar imposibilă, se prelevă amprenta digitală de la o singură mână, iar solicitantului i se eliberează cartea de identitate, pașaportul sau documentul de călătorie cu o singură amprentă digitală. În această situație, persoana responsabilă din cadrul autorității competente aplică o mențiune pe cererea solicitantului, specificând motivele imposibilității prelevării amprente digitale, care se confirmă de către solicitant prin semnătură. În cazul în care lipsesc degetele de la ambele mâini sau prelevarea amprentelor digitale de la ambele mâini este fizic imposibilă permanent din motive medicale, amprente digitale nu se prelevă, iar solicitantului i se eliberează cartea de identitate, pașaportul sau documentul de călătorie fără amprente digitale. În această situație, solicitantul prezintă documentul justificativ emis sau avizat de autoritățile respective din Republica Moldova:	punctul 78: 1.18.1.la primul și doilea alineat după cuvintele „cartea de identitate,” se adaugă cuvintele „carte de rezidență,” ; 1.18.2.alineatul al treilea va avea următorul cuprins: „În situațiile specificate la alineatele de mai sus, cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul și documentul de călătorie se eliberează pe termenele de valabilitate stabilite de actele normative în vigoare, în funcție de statutul juridic și de vârsta persoanei pe numele căreia se eliberează documentul.” 1.18.3.la al patrulea alineat după cuvintele „cartea de identitate provizorie,” se adaugă cuvintele „cartea de rezidență”.	78. Ampretele digitale se prelevă de la degetele arătătoare de la ambele mâini. În cazul în care calitatea imaginilor amprentelor digitale este necorespunzătoare și/sau degetele arătătoare prezintă defecte fizice, se prelevă o amprentă plană, de bună calitate, de la alte degete, în următoarea consecutivitate: mijlocii, inelare sau mari. În cazul în care lipsesc toate degetele menționate de la o mână a solicitantului sau prelevarea amprentelor digitale de la o mână este temporar imposibilă, se prelevă amprenta digitală de la o singură mână, iar solicitantului i se eliberează cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul sau documentul de călătorie cu o singură amprentă digitală. În această situație, persoana responsabilă din cadrul autorității competente aplică o mențiune pe cererea solicitantului, specificând motivele imposibilității prelevării amprente digitale, care se confirmă de către solicitant prin semnătură. În cazul în care lipsesc degetele de la ambele mâini sau prelevarea amprentelor digitale de la ambele mâini este fizic imposibilă permanent din motive medicale, amprente digitale nu se prelevă, iar solicitantului i se eliberează cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul sau documentul de călătorie fără amprente digitale. În această situație, solicitantul prezintă documentul justificativ emis sau avizat de autoritățile respective din Republica Moldova: documentul
--	--	---

documentul care atestă dizabilitatea sau, după caz, un certificat medical. În situațiile specificate la alineatele de mai sus, cartea de identitate, pașaportul și documentul de călătorie se eliberează cu un termen de valabilitate de 7 sau 10 ani, în funcție de vârsta persoanei pe numele căreia se eliberează documentul, iar în cazul persoanei cu vârsta de peste 70 de ani, cartea de identitate se eliberează pe termen nelimitat. Dacă prelevarea amprentelor digitale de la ambele mâini este fizic imposibilă temporar sau calitatea imaginilor amprentelor digitale este necorespunzătoare, solicitantului i se eliberează cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, pașaportul sau documentul de călătorie fără amprente digitale, cu un termen de valabilitate de 1 an. În această situație, persoana responsabilă din cadrul autorității competente aplică o mențiune pe cererea solicitantului, cu descrierea defectului respectiv, care se confirmă de către solicitant prin semnătură.		care atestă dizabilitatea sau, după caz, un certificat medical. În situațiile specificate la alineatele de mai sus, cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul și documentul de călătorie se eliberează pe termenele de valabilitate stabilite de actele normative în vigoare, în funcție de statutul juridic și de vârsta persoanei pe numele căreia se eliberează documentul. Dacă prelevarea amprentelor digitale de la ambele mâini este fizic imposibilă temporar sau calitatea imaginilor amprentelor digitale este necorespunzătoare, solicitantului i se eliberează cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, cartea de rezidență, pașaportul sau documentul de călătorie fără amprente digitale, cu un termen de valabilitate de 1 an. În această situație, persoana responsabilă din cadrul autorității competente aplică o mențiune pe cererea solicitantului, cu descrierea defectului respectiv, care se confirmă de către solicitant prin semnătură.
punctul 79¹		
79¹. Datele biometrice (imaginea facială, imaginile amprentelor digitale) se colectează pentru a fi incluse în cartea de identitate, în pașaportul și în documentul de călătorie exclusiv în scopul verificării autenticității acestor acte de identitate și a identității titularului. Imaginile amprentelor digitale prelevate pentru eliberarea cărții de identitate, a pașaportului și a documentului de călătorie, stocate în resursele informaționale ale	punctul 79¹: 1.19.1.după cuvintele „cartea de identitate,” se adaugă cuvintele „cartea de rezidență,”; 1.19.2.la primul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se adaugă cuvintele „cărții de rezidență”.	79¹. Datele biometrice (imaginea facială, imaginile amprentelor digitale) se colectează pentru a fi incluse în cartea de identitate, cartea de rezidență, în pașaportul și în documentul de călătorie exclusiv în scopul verificării autenticității acestor acte de identitate și a identității titularului. Imaginile amprentelor digitale prelevate pentru eliberarea cărții de identitate, cărții de rezidență, a pașaportului și a documentului de

autorităților emitente și ale celor implicate în procesul de eliberare a actelor de identitate respective, se șterg imediat după înmânarea acestora sau, în cazul în care nu au fost înmânate, într-un termen de cel mult de 90 de zile de la data producerii actului de identitate respectiv.		călătorie, stocate în resursele informaționale ale autorităților emitente și ale celor implicate în procesul de eliberare a actelor de identitate respective, se șterg imediat după înmânarea acestora sau, în cazul în care nu au fost înmânate, într-un termen de cel mult de 90 de zile de la data producerii actului de identitate respectiv.
punctul 82		
82. Actul de identitate este nul de drept în cazul în care a fost eliberat pe baza unui document ulterior anulat ori despre care s-a constatat că era nul, fals sau falsificat, sau pe baza unei informații frauduloase, precum și în cazul în care la eliberarea acestuia au fost eludate normele legale stabilite pentru eliberarea actelor de identitate. ... Fișele de însoțire la toate tipurile de buletine de identitate și permise de ședere valabile, aflate în circulație, se consideră nule de drept de la data punerii în circulație a cărții de identitate.	punctul 82 la ultimul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se completează cu cuvintele „și cărții de rezidență”.	82. Actul de identitate este nul de drept în cazul în care a fost eliberat pe baza unui document ulterior anulat ori despre care s-a constatat că era nul, fals sau falsificat, sau pe baza unei informații frauduloase, precum și în cazul în care la eliberarea acestuia au fost eludate normele legale stabilite pentru eliberarea actelor de identitate. ... Fișele de însoțire la toate tipurile de buletine de identitate și permise de ședere valabile, aflate în circulație, se consideră nule de drept de la data punerii în circulație a cărții de identitate și cărții de rezidență.
punctul 98		
98. Dovada înregistrării la domiciliu și/sau la reședința temporară a persoanei se face prin: 1) informațiile respective din profilul persoanei din Registrul de stat al populației; 2) extrasul din Registrul de stat al populației, generat în mod electronic prin intermediul platformei de dezvoltare a serviciilor electronice (PDSE) sau eliberat de autoritățile	punctul 98 la ultimul alineat după cuvintele „cărții de identitate” se adaugă cuvintele „și cărții de rezidență”.	98. Dovada înregistrării la domiciliu și/sau la reședința temporară a persoanei se face prin: 1) informațiile respective din profilul persoanei din Registrul de stat al populației; 2) extrasul din Registrul de stat al populației, generat în mod electronic prin intermediul platformei de dezvoltare a serviciilor electronice (PDSE) sau eliberat de autoritățile

competente. La solicitare, extrasul poate fi eliberat și pe suport de hârtie. Informațiile din toate actele de identitate de uz intern eliberate până la data punerii în circulație a cărții de identitate pot face dovada înregistrării titularului la adresa de domiciliu și/sau de reședință temporară cu condiția că acestea corespund cu cele din Registrul de stat al populației. În caz contrar, actul de identitate de uz intern se consideră nevalabil.		competente. La solicitare, extrasul poate fi eliberat și pe suport de hârtie. Informațiile din toate actele de identitate de uz intern eliberate până la data punerii în circulație a cărții de identitate și cărții de rezidență pot face dovada înregistrării titularului la adresa de domiciliu și/sau de reședință temporară cu condiția că acestea corespund cu cele din Registrul de stat al populației. În caz contrar, actul de identitate de uz intern se consideră nevalabil.
punctul 104		
104. Cererea pentru înregistrarea la domiciliu sau la reședința temporară se depune personal. În situații speciale se admite depunerea cererii de către alte persoane, și anume: În cazul în care schimbarea domiciliului sau a reședinței temporare condiționează schimbarea buletinului de identitate sau a permisului de ședere eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I), cererea pentru înregistrarea la domiciliu sau la reședința temporară se depune concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de identitate sau a buletinului de identitate sau a permisului de ședere, în funcție de statutul juridic al solicitantului, în condițiile specificate la punctul 14¹.	la punctul 104, alineatul al doilea, cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.	104. Cererea pentru înregistrarea la domiciliu sau la reședința temporară se depune personal. În situații speciale se admite depunerea cererii de către alte persoane, și anume: În cazul în care schimbarea domiciliului sau a reședinței temporare condiționează schimbarea buletinului de identitate sau a permisului de ședere eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I), cererea pentru înregistrarea la domiciliu sau la reședința temporară se depune concomitent cu cererea pentru eliberarea cărții de identitate sau a cărții de rezidență, în funcție de statutul juridic al solicitantului, în condițiile specificate la punctul 14¹.
punctul 111		
111. Înregistrarea la reședința temporară se efectuează pentru o perioadă determinată. În cazul străinilor cu drept de ședere provizorie, termenul reședinței temporare nu poate depăși	la punctul 111 cuvintele „permisului de ședere provizorie” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”.	111. Înregistrarea la reședința temporară se efectuează pentru o perioadă determinată. În cazul străinilor cu drept de ședere provizorie,

termenul de valabilitate al permisului de ședere provizorie.		termenul reședinței temporare nu poate depăși termenul de valabilitate al cărții de rezidență.
punctul 138		
138. Procedura de obținere a autorizației de emigrare de către străini, refugiați și beneficiarii de protecție umanitară este analogică cu cea prevăzută pentru cetățenii Republicii Moldova și se aplică străinilor cărora li s-a eliberat buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiați, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară sau permis de ședere permanentă.	la punctul 138 cuvintele „sau permis de ședere permanentă” se substituie cu cuvintele „permis de ședere permanentă sau carte de rezidență”.	138. Procedura de obținere a autorizației de emigrare de către străini, refugiați și beneficiarii de protecție umanitară este analogică cu cea prevăzută pentru cetățenii Republicii Moldova și se aplică străinilor cărora li s-a eliberat buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiați, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară permis de ședere permanentă sau carte de rezidență.
punctul 116		
prevedere nouă	punctul 116 se completează cu subpct. 2 ¹) cu următorul cuprins: „2 ¹) persoanele reținute sau în privința cărora a fost aplicată arestarea preventivă, deținute în izolatoarele de detenție provizorie ale Poliției, în izolatoarele de urmărire penală sau în penitenciare;”.	2 ¹) persoanele reținute sau în privința cărora a fost aplicată arestarea preventivă, deținute în izolatoarele de detenție provizorie ale Poliției, în izolatoarele de urmărire penală sau în penitenciare;
punctul 116¹		
prevedere nouă	se completează cu punctul 116¹ cu următorul cuprins: „ 116¹. În cazurile prevăzute la pct. 116 subpct. 2 ¹), reședința temporară se stabilește de către administrația publică locală, în a cărei rază teritorială se află locul de deținere a persoanei, la solicitarea reprezentantului autorității publice în a cărei custodie se află persoana	116¹. În cazurile prevăzute la pct. 116 subpct. 2 ¹), reședința temporară se stabilește de către administrația publică locală, în a cărei rază teritorială se află locul de deținere a persoanei, la solicitarea reprezentantului autorității publice în a cărei custodie se află persoana reținută/arestată, în termen de cel mult 24 de ore din momentul adresării.

	reținută/arestată, în termen de cel mult 24 de ore din momentul adresării.”	
--	--	--

SINTEZA

la proiectul hotărârii de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Consultare prealabilă			
Agencia Servicii Publice Aviz cu nr. 01/5761 din 01.05.2025	1	În preambul textul „Legii nr.270/1994” de substituit cu textul „Legii nr.273/1994”;	1. Se acceptă
	2	De completat proiectul hotărârii propus spre avizare cu sigla „UE” și clauza de armonizare privind transpunerea parțială a Regulamentului (CE) nr.1030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, în conformitate cu prevederile art. 31 și art.41 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative; De completat proiectul cu punctul 1 cu următorul cuprins: „1.Hotărârea Guvernului nr.125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.36-40, art.171), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează: 1.1 clauza de armonizare de expus cu următorul cuprins: „Prezenta hotărâre transpune parțial (art.1 alin.(1), alin.(2) lit.(a) pct.(i), (ii), (ii-a), (iii), art.2 alin.(1) lit.(a-f), alin.(2), art.3, art.4, art.4a, art.4b, anexa) Regulamentul (CE) nr.1030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 157 din 15 iunie 2002 și parțial (articolul 2 litera (a) primul alineat, articolul 3 alineatele (1), (2) și (3) și (5)-(11), articolul 4, articolul 5 alineatul (1) și articolele 9-11) Regulamentul (UE) 2019/1157 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind consolidarea Nr. 01/5761 din 01.05.2025 La nr. 40/1369 din 15.04.2025 securității cărților de identitate ale cetățenilor Uniunii și a documentelor de ședere eliberate	2. Nu se acceptă din considerentul că articolele indicate din Regulamentul (CE) nr.1030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, de către autor în aviz sunt deja transpuse în Legea nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte prin legea nr. 68/2024 pentru modificarea Legii nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, astfel nu putem transpune exact aceleași articole în diferite acte normative. Modificările elaborate la Hotărârea Guvernului nr.125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova vin să aducă în concordanță prevederile legii nr. 273/1994.

		cetățenilor Uniunii și membrilor de familie ai acestora care își exercită dreptul la libera circulație (CELEX: 32019R115), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 188 din 12 iulie 2019.””;	
	3	De schimbat pe tot textul proiectului numerotarea punctelor conform prevederilor art. 52 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, care prevede că pentru interpretare corectă și aplicare comodă, punctele pot fi divizate în subpuncte care se numerează prin adăugarea consecutivă a cifrelor arabe, până la gradul de detaliere necesar;	3. Se acceptă
	4	La punctul 1 ce se referă la Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.125/2013: 5.1. De completat cu următorul subpunct: „ pe tot parcursul textului, cuvintele „mijloacele electronice de comunicare” de substituit cu cuvintele „mijloacele electronice de comunicație”; Modificarea respectivă se propune în scopul ajustării normelor referitoare la comunicarea cu solicitanții la prevederile art. 33 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.	4. se acceptă
	5	5.2. Subpunctul 1) de expus cu următorul cuprins: „1) la punctul 2 noțiunea „act de identitate de uz intern” va avea următorul cuprins: „act de identitate de uz intern – act de identitate, valabil în condițiile prevederilor legale care face dovada identității și a statutului juridic al titularului, eliberat locuitorilor Republicii Moldova. La această categorie de documente se atribuie toate tipurile de cărți de identitate și cărți de rezidență, prevăzute în anexele nr.1, 3 și 4, precum și buletinele de identitate și de permisele de ședere, aflate în circulație, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 16 – 24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte;”; E de menționat, că potrivit art. II alin. (2) din Legea nr.68/2024, toate tipurile de buletine de identitate eliberate cetățenilor Republicii Moldova până la data intrării în vigoare a prezentei legi, precum și toate tipurile de buletine de identitate și permise de ședere eliberate cetățenilor străini, apatrizilor, refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară până	5. se acceptă

		la data de 1 ianuarie 2026 se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate al acestora, dacă nu intervin situații în care potrivit prevederilor legale acestea devin nevalabile. Totodată, toate tipurile de acte de identitate de uz intern care au fost și vor fi eliberate locuitorilor Republicii Moldova și aflate în circulație, modelele acestora se regăsesc în anexele nr. 1, 3 – 4, 16 – 24 la Hotărârea Guvernului nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte. Pentru informare, în cadrul Agenției Servicii Publice a fost inițiată modificarea Hotărârii Guvernului nr. 522/2019, prin care va fi aprobat modelul cărții de rezidență (anexa nr. 4, iar anexele nr.5-9 vor fi abrogate);	
6	5.3. Subpunctul 2) de expus cu următorul cuprins: „2) punctul 14 ¹ alineatul al doilea: 2.1. la litera e), textul „ , buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „sau a cărții de rezidență”; 2.2. la litera f), după cuvintele „cărții de identitate” se introduce textul „cărții de rezidență,”;	6. se acceptă	
7	5.4. Subpunctul 4) de expus cu următorul cuprins: „4) punctul 52 va avea următorul cuprins: 52. Străinul căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid sau de refugiat se adresează la Ghișeu unic de documentare a străinilor din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – Ghișeu unic) pentru a obține următoarele acte de identitate: 1) cartea de rezidență: a) străinului căruia i s-a acordat sau i s-a prelungit dreptul de ședere provizorie i se eliberează cartea de rezidență pe perioadă de valabilitate a dreptului de ședere acordat sau, după caz, prelungit, dar care nu poate depăși termenul de valabilitate a actului de identitate național; b) cetățeanului străini și apatridului cu drept de ședere permanentă pe teritoriul Republicii Moldova li se eliberează cartea de rezidență cu următoarele termene de valabilitate:	7. se acceptă	

		4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0 și 7 ani; 7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7 și 14 ani; 10 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14 și 70 ani; nelimitat, pentru persoanele cu vârsta peste 70 de ani. În cazul în care cetățeanul străini sau apatridul cu drept de ședere permanentă solicită eliberarea cărții de rezidență cu până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă superioară, conform literei b), cartea de rezidență se eliberează cu termenul de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă; c) refugiaților și beneficiarilor de protecție umanitară li se eliberează cartea de rezidență pe termen de 5 ani; Cetățenii străini, apatrizii, refugiații și beneficiarii de protecție umanitară sunt obligați să dețină cartea de rezidență de la data acordării dreptului de ședere pe teritoriul Republicii Moldova sau, după caz, de la data recunoașterii statutului lor juridic de către autoritatea competentă. Toate tipurile de acte de identitate (permis de ședere provizorie, permis de ședere permanentă, buletin de identitate pentru apatrizi, buletin de identitate pentru refugiat, buletin de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară) eliberate străinilor înainte de punerea în circulație a cărții de rezidență se consideră valabile potrivit termenului de valabilitate, dacă nu intervin situații în care, potrivit prevederilor legale, acestea devin nevalabile. 2) documentul de călătorie (Convenția privind statutul apatrizilor din 28 septembrie 1954) se eliberează apatridului căruia i s-a recunoscut statut de apatrid, cu următoarele termene de valabilitate: a) 4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 0 și 7 ani; b) 7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 7 și 16 ani; c) 10 ani, pentru persoanele cu vârsta peste 16 ani; În cazul adresării persoanei pentru obținerea documentului de călătorie pentru apatrizi în perioada de până la o lună înainte de împlinirea vârstei necesare încadrării într-o grupă de vârstă ulterioare	
--	--	--	--

		prevăzută la subpct. 2), actul de identitate respectiv se eliberează cu termen de valabilitate stabilit pentru această grupă de vârstă. 3) documentul de călătorie (Convenția cu privire la statutul refugiaților din 28 iulie 1951) se eliberează persoanelor cărora li s-a recunoscut statutul de refugiat, indiferent de vârstă, pe un termen de 5 ani. 4) documentul de călătorie (protecția umanitară) se eliberează persoanelor cărora li s-a acordat protecția umanitară, indiferent de vârstă, pe un termen de 3 ani. Documentele de călătorie fac dovada, în fața autorităților naționale și străine, a identității, statutului juridic, precum și a dreptului titularului de a călători în străinătate.”;	
	8	5.5. De completat cu următorul subpunct „la punctul 53, cuvintele „act de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”;	8. se acceptă
	9	5.6. Subpunctul 7) de expus cu următorul cuprins: „7) Punctul 60 va avea următorul cuprins: „60. Cartea de rezidență se eliberează în următoarele cazuri: 1) la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere, a protecției umanitare, recunoașterea statutului de apatrid sau de refugiat; 2) la preschimbarea actelor de identitate de uz intern nevalabile, din următoarele motive: a) schimbarea, modificarea, rectificarea sau completarea datelor cu caracter personal; b) constatarea inexactităților, neconformităților, falsurilor în înscrisurile din documente, furtul de identitate sau identitatea falsă erorilor în înscrisurile din documente; c) expirarea termenului de valabilitate; d) schimbarea domiciliului; e) schimbarea denumirii sau a rangului localităților, străzilor, de renumerotarea imobilelor sau de rearondarea acestora, înființarea localităților, a străzilor sau în caz de modificare, rectificare sau completare a datelor adresei de domiciliu; 3) în caz de pierdere, furt sau deteriorare;	9. se acceptă

		4) schimbarea pașaportului cetățeanului străin sau al documentului de călătorie eliberat de autoritățile altui stat; 5) schimbarea statutului juridic; 6) la solicitarea titularului de a preschimba buletinul de identitate/permisul de ședere/cartea de identitate. Cazurile prevăzute la subpunctul 2) literele d) și e) se aplică titularilor buletinului de identitate pentru apatrizi, ai buletinului de identitate pentru refugiați, ai buletinului de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară și ai permisului de ședere permanentă, eliberate după data de 7 martie 2013 (formatul ID-I).”;	
10	5.7. Subpunctul 9) de expus cu următorul cuprins: „9) Punctul 63 va avea următorul cuprins: „63. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență, solicitantul prezintă următoarele documente, după caz: 1) actul de identitate, care urmează a fi preschimbat; 2) adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova, dacă există motive de a considera că solicitantul este pasibil de a fi cetățean al Republicii Moldova (în cazul persoanelor născute pe teritoriul Republicii Moldova sau născute din părinți cetățeni ai Republicii Moldova ori din părinți născuți pe teritoriul Republicii Moldova); 3) documentele de stare civilă (certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces al soțului/soției, certificatele de naștere ale copiilor, extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea și/sau modificarea actului de stare civilă, precum și alte documente de stare civilă eliberate în condițiile prevederilor legale). Prezentarea documentelor de stare civilă nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 13 ¹ ; 4) actul de identitate al reprezentantului legal (părintele, tutorele, curatorul) și, după caz, actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori curatelei (dispoziția autorității tutelare teritoriale – în cazul copilului cu statut de copil rămas fără ocrotire	10. se acceptă	

		părintească sau cu statut de copil rămas temporar fără ocrotire părintească, care este plasat în serviciul de tutelă/curatelă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă cu privire la instituirea măsurii de ocrotire judiciară sau decizia consiliului de familie privind desemnarea tutorelui/curatorului – în cazul persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei). Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹. În cazul copilului separat de părinți, inclusiv al celui plasat în serviciul de plasament de tip familial, cu excepția serviciului tutelă/curatelă, sau în serviciul de plasament de tip rezidențial, reprezentantul autorității tutelare teritoriale în a cărei rază de competență teritorială este locul aflării sau locul de plasament al copilului prezintă suplimentar, după caz: a) legitimația de serviciu sau actul de identitate personal; Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16¹; b) dispoziția autorității tutelare teritoriale cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească; c) dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasarea copilului în serviciul social de plasament respectiv; d) demersul autorității tutelare teritoriale cu privire la eliberarea cărții de rezidență pe numele copilului și la împuternicirile de reprezentare a acestuia; 5) documentul care atestă dizabilitatea sau certificatul medical care confirmă că prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent; 6) cererea de certificare a cheii publice; 7) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru eliberarea cărții de rezidență și pentru prestarea serviciilor de încredere calificate. Pentru obținerea cărții de rezidență, străinul cu drept de ședere provizorie, suplimentar prezintă:	
--	--	---	--

		a) documentul de călătorie sau pașaportul valabil, emis de statul unde persoana își are stabilit domiciliul; b) decizia cu privire la acordarea sau prelungirea dreptului de ședere provizorie. Pentru obținerea cărții de rezidență, cetățeanul străin cu drept de ședere permanentă, suplimentar prezintă: a) pașaportul valabil; b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă sau confirmarea de repatriere, sau adeverința de imigrant, sau dovada dobândirii dreptului de ședere conform actelor normative anterioare. La obținerea cărții de rezidență pentru apatrizi, suplimentar se prezintă: a) actul de identitate, dacă posedă (pașaportul străinului – dacă a fost cetățean al unui stat, pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974), dacă autenticitatea acestuia poate fi confirmată, actul de identitate provizoriu, care nu conține date despre apartenența la cetățenie); b) decizia cu privire la acordarea dreptului de ședere permanentă, sau confirmarea de repatriere, sau decizia privind recunoașterea statutului de apatrid. La obținerea cărții de rezidență pentru refugiați și beneficiarii de protecție umanitară, suplimentar se prezintă: a) pașaportul străinului sau documentul de călătorie eliberat de autoritățile altor state, dacă îl are în posesie; b) decizia privind recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției umanitare; c) documentul de identitate temporar de solicitant de azil, eliberat de Inspectoratul General pentru Migrație (obligatoriu în cazul obținerii inițiale a cărții de rezidență). Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în original, cu excepția hotărârii instanței de judecată care se prezintă în copie autenticată în modul corespunzător.”; Relevăm, că expunerea punctelor 52, 60 și 63 în redacția respectivă a fost propusă în vederea corelării normelor referitoare la eliberarea cărții de rezidență și a	
--	--	---	--

		documentului de călătorie la prevederile Legii nr.273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, precum și în scopul aplicării uniforme a normelor juridice pe textul Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.125/2013.	
11	5.8. Subpunctul 12) de expus cu următorul cuprins: „12) punctul 65: 12.1. la subpunctul 2), cuvintele „buletinul de identitate” se substituie cu cuvintele „cartea de rezidență”; 12.2. la alineatul trei, litera a) se completează cu următorul enunț: „Prezentarea actului de identitate nu este obligatorie în condițiile specificate la punctul 16 ¹ .”;		11. se acceptă
12	5.9. De completat cu subpunctul cu următorul cuprins: „Punctele 67 și 68 vor avea următorul cuprins: „67. La depunerea cererii pentru eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale și, după caz, de prelevare a amprentelor digitale în conformitate cu cerințele stabilite la capitolul V. 68. La eliberarea cărții de rezidență sau a documentului de călătorie, persoanele pentru care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă permanent sau temporar, precum și copiii cu vârstă sub 12 ani sunt exonerati de obligația de a se supune procedurii de prelevare a amprentelor digitale. În cazul în care prelevarea amprentelor digitale este fizic imposibilă temporar, se eliberează cartea de rezidență sau documentul de călătorie, cu un termen de valabilitate de 1 an.”;		12. se acceptă
13	5.10. Subpunctul 14) ce se referă la punctul 78 de completat cu litera c) cu următorul cuprins: „c) alineatul al treilea va avea următorul cuprins: „În situațiile specificate la alineatele de mai sus, cartea de identitate, cartea de rezidență, pașaportul și documentul de călătorie se eliberează pe termenele de valabilitate stabilite de actele normative în vigoare, în		13. se acceptă

		funcție de statutul juridic și de vârsta persoanei pe numele căreia se eliberează documentul.”;	
	14	5.11. De completat cu subpunctul cu următorul cuprins: „la punctul 104 alineatul al doilea, cuvintele „buletinului de identitate sau a permisului de ședere” se substituie cu cuvintele „cărții de rezidență”;	14. se acceptă
	15	5.12. Subsecvent, considerăm oportună completarea proiectului propus spre avizare cu reglementări referitoare la certificatul calificat pentru semnătură electronică, ce se va înscrie în mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență, modul de înscriere a certificatului calificat pentru semnătură electronică în cartea de rezidență, precum și norme privind regimul juridic al certificatului calificat pentru semnătură electronică potrivit prevederilor legale privind identificarea electronică și serviciile de încredere, precum și modul de utilizare a cărții de rezidență care conține certificatul calificat pentru semnătură electronică (a se vedea reglementările respective referitoare la certificatul calificat pentru semnătură electronică înscris în cartea de identitate potrivit prevederilor punctelor 20 ² – 20 ⁶ din Regulamentul privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.125/2013).	15. se acceptă
	16	6. Punctul 2 ce se referă la dispoziții finale de expus cu următorul cuprins: „2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2026, cu excepția normelor privind certificatul calificat pentru semnătură electronică și imaginile amprentelor digitale înscrise în mediul de stocare electronică a datelor al cărții de rezidență, care intră în vigoare la data în care sunt îndeplinite condițiile tehnice necesare implementării acestora, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2026. ”.	16. se acceptă

Secretar general al ministerului

Vladislav COJUHARI



CERERE

**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectelor de acte
normative care urmează a fi anunțate în cadrul ședinței secretarilor generali
de stat**

Nr. d/o	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului.	Proiectul hotărârii de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova.
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul.	Ministerul Afacerilor Interne.
3.	Justificarea depunerii cererii	Modificările elaborate la Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 prin proiect vin să armonizarea cadrului normativ național ca urmare a adoptării Legii nr. 68/2024 pentru modificarea Legii nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, axate pe punerea în circulație la nivel național a noului model de act de identitate de tip card care se va elibera străinului căruia i s-a acordat sau prelungit dreptul de ședere, dreptul la repatriere, statutul de refugiat sau de beneficiar de protecție umanitară, căruia i s-a recunoscut statutul de apatrid – cartea de rezidență. Scopul proiectului este de a optimiza și eficientiza procesele de prestare a serviciilor publice de eliberare a cărții de rezidență care vor corespunde rigorilor standardelor minime de securitate și în care vor fi integrate datele biometrice.

4.	Referința la documentele de planificare care prevede elaborarea proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Proiectul hotărârii este elaborat întru executarea prevederilor acțiunii nr. 168 din Planul Național de Reglementări pentru anul 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024.
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară.	Cancelaria de Stat; Ministerul Justiției; Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării; Ministerul Afacerilor Externe; Ministerul Muncii și Protecției Sociale; Ministerul Finanțelor; Agenția Servicii Publice; Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică”; Congresul Autorităților Locale din Moldova.
6.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor.	10 zile lucrătoare.
7.	persoana responsabilă de promovarea proiectului	Tatiana Gujuman, ofițer principal al Direcției politici în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului; e-mail: tatiana.gujuman@mai.gov.md (022)-255-653, 069318222
8.	Anexe	1. Proiectul hotărârii Guvernului; 2. Nota de fundamentare; 3. Tabelul de sinteză; 4. Tabelul comparativ.
9.	Data și ora depunerii cererii.	A se vedea pe semnătură
10.	Secretar general al ministareului Vladislav COJUHARI	

Executor: Gujuman T.
 Telefon: 022-255-653
 E-mail: tatiana.gujuman@mai.gov.md



**Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova**

Nr. 40/

din 06.05.2025

Cancelaria de Stat

În conformitate cu prevederile pct. 197 al Regulamentului Guvernului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018, se transmite Cancelariei de Stat cererea privind înregistrarea în lista proiectelor, care urmează a fi examinate în cadrul ședinței secretarilor generali, ***proiectul hotărârii de Guvern cu referire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 125/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova.***

Proiectul menționat este elaborat întru executarea prevederilor acțiunii nr. 168 din Planul Național de Reglementări pentru anul 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024.

Anexe:

1. Fișa de înregistrare – 3 file;
2. Proiectul hotărârii Guvernului – 9 file;
3. Notă de fundamentare – 6 file;
4. Sinteza obiecțiilor și propunerilor – 10 file;
5. Tabelul comparativ – 25 file.

Secretar general al ministerului

Vladislav COJUHARI

Executor: Gujuman T.
Telefon: 022-255-653
E-mail: taiana.gujuman@mai.gov.md