

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____ 2025

Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate

În temeiul art. 6 lit. (c) din Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate
(Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr. 381-384, art. 497)

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate (se anexează).
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Mediului.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data intrării în vigoare a Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.

PRIM-MINISTRU

Alexandru MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul Mediului

Gheorghe HAJDER

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

1. Prevederile Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate (în continuare – *Regulament*) se aplică serviciului public de salubritate (în continuare *serviciu de salubritate*), organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, raioanelor și municipiilor.

2. Regulamentul se aplică și activităților de exploatare și întreținere a instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și proiectării și recepționării investițiilor în acest sistem, atunci când acestea sunt în responsabilitatea operatorilor.

3. Dispozițiile prezentului Regulament sunt obligatorii pentru toți operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma lor de proprietate și de modul în care este gestionat serviciul la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

4. Serviciul de salubritate se poate presta doar pe baza unui contract de delegare a gestiunii, încheiat între autoritatea publică locală sau asociația de dezvoltare intercomunitară și operatorul economic, ori printr-o decizie de atribuire directă. În toate cazurile, sunt necesare avizele, acordurile și autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare.

5. Autoritățile administrației publice locale respectă prezentul Regulament, dar pot stabili și condiții specifice pentru organizarea și prestarea serviciului de salubritate, pe baza unor studii de specialitate și după consultarea publică a cetățenilor.

6. Regulamentul se aplică activităților de salubritate prevăzute în Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.

7. Operatorii serviciului de salubritate trebuie să desfășoare activitatea în așa fel încât să asigure valorificarea cât mai eficientă a deșeurilor, prin aplicarea unor proceduri proprii de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică, reducând la minimum cantitatea de deșuri depozitate.

8. În aplicarea tehnologiilor și metodelor de valorificare a deșeurilor, operatorii trebuie să respecte cadrul legal privind gestionarea deșeurilor, precum și prevederile Programului național și ale Programului local de gestionare a deșeurilor, după caz.

9. Termenii utilizați în prezentul Regulament au înțelesurile prevăzute de Legea nr. 209/2016 privind deșeurile și actele normative subsecvente, precum și de Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.

10. Serviciul de salubritate este asigurat printr-un sistem dedicat, care include infrastructura tehnico-edilitară și mijloacele necesare colectării și transportului deșeurilor, (în continuare *sistem de salubritate*).

11. Sistemul de salubritate este alcătuit din bunuri aflate în domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunuri aflate în proprietatea privată a operatorilor.

12. Sistemul de salubritate este un ansamblu tehnologic și funcțional compus din construcții, instalații și echipamente special destinate prestării serviciilor de salubritate, precum: puncte de colectare separată, stații de compostare, stații de transfer, stații de sortare, depozite de deșuri, stații de tratare mecano-biologică, spații pentru întreținerea și parcare a autovehiculelor de salubritate etc.

CAPITOLUL II.

ACCESUL LA SERVICIUL DE SALUBRIZARE

13. Toți generatorii de deșeuri, persoane fizice sau juridice, care se află pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care este organizat serviciul de salubritate, au dreptul de a beneficia de acest serviciu.
14. Utilizatorii serviciului au acces, în mod nediscriminatoriu, la informațiile de interes public referitoare la serviciul de salubritate, inclusiv la indicatorii de performanță, structura tarifară și condițiile contractuale aplicabile.
15. Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a asigura un mediu sănătos și sigur pentru populație, prin prestarea serviciului în condiții care respectă cerințele stabilite de autoritățile din domeniul sănătății publice și al protecției mediului, folosind echipamente și utilaje corespunzătoare.
16. Operatorul are obligația de a asigura continuitatea prestării serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale. Excepție fac situațiile de forță majoră sau alte cauze neprevăzute, prevăzute expres în contractul de delegare ori în decizia de atribuire directă a serviciului.

Secțiunea a2-a Îndatoririle salariaților

17. Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
 - 17.1. protejarea sănătății populației;
 - 17.2. protecția mediului înconjurător;
 - 17.3. menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - 17.4. conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
 - 17.5. atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeuri eliminate prin depozitare;
 - 17.6. continuitatea serviciului.
18. Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să respecte prevederile privind desfășurarea activității, conform art. 23 alin. (3) din Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate .
19. Angajații care exploatează direct construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice activității de salubritate, având ca atribuție principală supravegherea și asigurarea funcționării acestora.
20. Responsabilitățile, drepturile și obligațiile angajaților, precum și subordonarea ierarhică și tehnico-administrativă, se stabilesc prin fișa postului și procedurile operaționale interne.

21. Operatorul stabilește, prin proceduri proprii, locurile de muncă unde este necesară activitatea angajaților, ținând cont de următoarele criterii:
 - 21.1. gradul de periculozitate al instalațiilor și al procesului tehnologic;
 - 21.2. nivelul de automatizare al instalațiilor;
 - 21.3. gradul de siguranță necesar pentru furnizarea serviciului;
 - 21.4. necesitatea supravegherii funcționării instalațiilor și a procesului tehnologic.
22. Pe durata prestării serviciului, angajatul are obligația să exploateze instalațiile conform regulamentelor de funcționare, manualelor de operare, instrucțiunilor tehnice interne, programelor de lucru și dispozițiilor superiorilor ierarhici.
 - 22.1. Operatorii care desfășoară activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au, suplimentar, următoarele obligații:
 - 22.1.1. să dețină copia autorizației de gestionare a deșeurilor și acte de însoțire din care rezultă clar proveniența deșeurilor (locul de încărcare), tipurile, destinația, cantitățile și codurile de identificare ale deșeurilor, conform legislației în vigoare;
 - 22.1.2. să utilizeze traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus impact asupra sănătății populației și a mediului, aprobate de autoritățile administrației publice locale;
 - 22.1.3. să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le colecteze integral de la utilizatori sau de pe traseele de colectare, cu excepția deșeurilor periculoase care nu fac parte din deșeurile municipale;
 - 22.1.4. să informeze publicul despre colectarea separată a deșeurilor și despre modalitățile de prevenire a generării acestora, prin campanii de informare și conștientizare desfășurate în colaborare cu autoritățile administrației publice locale sau cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

CAPITOLUL III. ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Secțiunea 1. Organizarea colectării separate și transportul separat al deșeurilor municipale

23. Următoarele categorii de deșeuri sunt colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate către stațiile sau instalațiile de tratare autorizate: deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal), deșeuri amestecate și sticlă.

24. După caz se va colecta și transport separată pe minimum 5 fracții:

- 24.1. hârtie și carton;
- 24.2. sticlă;
- 24.3. plastic și metal;

24.4. biodeșeuri;

24.5. deșeuri amestecate.

25. Operatorul responsabil de colectarea și transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare are obligația de a deține următoarele informații:

25.1. tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

25.2. cerințele tehnice de organizare și funcționare a serviciului și a infrastructurii activității componente a serviciului;

25.3. măsurile de precauție necesare;

25.4. informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

26. Operatorii de colectare, în colaborare cu autoritatea publică locală sau cu asociația de dezvoltare intercomunitară, au obligația de a identifica toți generatorii de deșeuri, indiferent de natura acestora, și de a asigura facilitățile necesare pentru desfășurarea activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și similare.

27. Persoanele fizice și juridice, generatoare de deșeuri municipale, au obligația să separe corect deșeurile municipale pe fracții, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre și în spațiile special amenajate și asigurate de către autoritatea publică locală /operatorul de salubritate dacă există astfel de spații.

28. Pentru biodeșeurile din deșeurile menajere, în cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele suburbane ale localităților din mediul urban, utilizatorii pot fi dotați cu unități de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Atât în mediul rural, cât și în mediul urban se pot amenaja zone de compostare comunitară / de proximitate în amplasamentul care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate conform prevederilor Legii nr. 209/2016 privind deșeurile.

29. În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform Legii nr. 209/2016 privind deșeurile, cu recipiente de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

30. Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor pct. 35

31. Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

32. Pentru aplicarea unitară la nivel național a colectării selective, containerele și recipientele folosite în cadrul serviciilor publice de salubritate pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale se inscripționează i cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și sunt:

- 32.1. fabricate în culoarea prevăzută în pct. 35 pentru respectivul tip de material; sau
- 32.2. marcate în culoarea prevăzută în pct. 35 pentru respectivul tip de material, prin vopsire, prin aplicare de folie adezivă sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă.

33. Inscripționarea și aplicarea marcajului colorat trebuie să fie durabile și vizibile, astfel încât să se asigure identificarea destinației containerelor și recipientelor de colectare selectivă.

34. Prevederile date se aplică și în cazul containerelor din spațiile special amenajate de către autoritățile administrației publice locale, destinate colectării separate a diferitelor tipuri de deșeuri.

35. Culorile pentru identificarea containerelor și recipientelor destinate colectării separate a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile celor municipale

Tipuri de deșeuri	Deșeuri nerecuperabile/nereciclabile	Deșeuri compostabile/biodegradabile	Hirtie / carton	Sticlă albă/colorată	Metal și Plastic	Deșeuri periculoase
Culoare	Negru/gri	Maro	albastru	Alb/verde	Galben	Roșu

36. În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

37. Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor, ajustând volumele prevăzute în contract.

38. Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinfecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori serviciilor locale specializate în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

39. Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte în coordonare cu

administrația publică locală vor fi amenajate și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.

40. Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

41. Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

42. În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

42.1. deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

- 42.1.1 resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
- 42.1.2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
- 42.1.3. alimente gătit;
- 42.1.4. gălbenușuri de ouă;
- 42.1.5. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
- 42.1.6. excremente ale animalelor de companie;
- 42.1.7. scutece/tampoane;
- 42.1.8. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
- 42.1.9. produse chimice de curățare, pesticidele și substanțele chimice, plante bolnave;
- 42.1.10. lemn tratat sau vopsit;
- 42.1.11. conținutul sacului de la aspirator;
- 42.1.12. mucuri de țigări;
- 42.1.13. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte;
- 42.1.14. păr;
- 42.1.15. textile mărunțite, în cazul în care nu se efectuează colectarea separată a textilelor.

42.2. deșeurile biodegradabile se compostează în propria gospodărie sau se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

42.2.1. plantele verzi, precum resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori, fructe căzute pe jos, iarbă, paie, fân) și plante de casă, flori ofilite;

42.2.2. resturi de fructe și de legume proaspete (care nu au fost gătit);
42.2.3. sămburi de fructe și coji de nucă;
42.2.4. resturi de pâine și cereale;
42.2.5. coji de ouă și cartoanele de ambalat ouă;
42.2.6. pliculețe de ceai, frunze de ceai sau plante de la prepararea infuziilor;

42.2.7. zațul de cafea, filtre de cafea din hârtie;
42.2.8. ziare, hârtie, carton dacă sunt mărunțite, umede și murdare;
42.2.9. prosoape și pungi de hârtie;
42.2.10. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
42.2.11. bucăți de lemn mărunțit, așchii de lemn, rumeguș.

42.3. deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

42.4. deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

42.5. deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

42.6. deșeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deșeuri, dacă este cazul.

43. După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

44. Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

45. Colectarea și transportul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor de la locurile de producere și colectare la locul de neutralizare se face de preferință zilnic, fără a se depăși următoarele termene maxime:

45.1. În perioada 1 aprilie -1 octombrie:

45.1.1. zilnic, de la unitățile de alimentație publică, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;

45.1.2. la cel mult două zile, din zonele rezidențiale cu blocuri și din celelalte zone, mai puțin zonele rezidențiale cu locuințe individuale;

45.1.3. la cel mult șapte zile, din zonele rezidențiale cu locuințe individuale.

45.2. În perioada 1 octombrie-1 aprilie:

45.2.1. la cel mult 3 zile, din toate zonele.

45.3. Colectarea și transportul biodeșeurilor de la punctele de colectare se realizează la următoarele termene maxime:

45.3.1. zilnic, de la unitățile de alimentație publică, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;

45.3.2. la cel mult două zile, din zonele rezidențiale cu blocuri și din celelalte zone, mai puțin zonele rezidențiale cu locuințe individuale.

46. Colectarea și transportul biodeșeurilor „din poartă în poartă” se realizează o dată pe săptămână.

47. Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile de la locurile de producere și colectare la stația de sortare se face cel puțin:

47.1. o dată la două săptămâni în sistemul „din poartă în poartă”;

47.2. o dată la două săptămâni în cazul punctelor de colectare în zonele rurale;

47.3. cel puțin o dată la 3 zile în cazul punctelor de colectare din zonele urbane;

47.4. frecvența de colectare a deșeurilor de sticlă poate fi redusă, corelat cu cantitățile estimat a fi colectate.

48. Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

48.1. colectarea în containere/recipiente închise;

48.2. colectarea prin schimb de recipiente;

48.3. colectare realizată prin selectare în saci de plastic;

48.4. alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

49. Colectarea și transportul deșeurilor conform pct. 47-50 se va organiza în baza prevederilor contractuale ce pot reglementa alte condiții și modalități, în dependență de necesitățile reale ale beneficiarului de serviciu și/sau a generatorului de deșeuri, dar și de alte circumstanțe ce țin de logistica organizării serviciului.

50. Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

51. Autospecialele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe drumuri publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

52. Încărcarea deșeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.

53. Angajații care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autospeciălelor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

54. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, angajații care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

55. angajații care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicată, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare, ***ulterior înștiințând în scris administrația publică locală și utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară care trebuie achitată pentru colectarea acelor deșeuri.***

56. În cazul în care în/lângă recipientele de colectare sunt depozitate și alte fracții de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat, ulterior înștiințând în scris ***administrația publică locală și utilizatorul*** despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

57. Operatorul are obligația să colecteze toate deșeurile abandonate de pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea publică locală. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea publică locală, cât și sancțiunile contravenționale.

58. Colectarea deșeurilor municipale periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit de către autoritatea publică locală - în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială în timp util. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor municipale periculoase se realizează în condițiile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile.

59. Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care

le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

60. În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

60.1. obiecte ascuțite;

60.2. fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;

60.3. deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;

60.4. substanțe chimice periculoase și nepericuloase;

60.5. medicamente citotoxice și citostatice;

60.6. alte tipuri de medicamente;

60.7. deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

61. Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la pct. 59 se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile.

Secțiunea a 2-a. Deșeurile voluminoase

62. Prin deșeuri voluminoase se înțeleg deșeurile solide de mari dimensiuni, cum ar fi mobilierul, covoarele, saltelele și alte obiecte de uz îndelungat, cu excepția echipamentelor electrice și electronice, care nu pot fi colectate prin sistemele obișnuite de salubritate a deșeurilor municipale.

63. Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de organizarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase generate de populație, instituții publice și agenți economici. Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de către autoritatea publică locală.

64. Operatorii de salubritate colectează periodic deșeurile voluminoase de la deținători, conform unui program stabilit și aprobat de administrația publică locală.

65. Colectarea acestor deșeuri se va realiza separat, pe categorii, în zile și intervale orare stabilite astfel încât deținătorii să le poată preda, iar operatorul să le poată ridica și transporta către instalațiile de tratare.

66. Deținătorii de deșeuri voluminoase au obligația de a le transporta în locurile special amenajate de autoritatea publică locală, cu acces pentru mijloacele de transport. Dacă nu este posibil, din cauza lipsei de spațiu, deșeurile vor fi duse în alte locații indicate de autoritatea publică locală sau predate direct la mijlocul de transport la data și ora stabilite, astfel încât să nu fie afectată circulația rutieră.

67. La solicitarea deținătorului, colectarea poate fi făcută și direct de la domiciliu sau sediu. Cererea trebuie să includă informații despre tipul și cantitatea de deșeuri. În acest caz, operatorul poate stabili o altă dată și oră decât cele prevăzute în programul general, dacă acest lucru este justificat din punct de vedere economic, în funcție de volumul deșeurilor și capacitatea de transport disponibilă.

68. Operatorul de salubritate trebuie să dețină un sistem de evidență privind gestionarea deșeurilor voluminoase, care să includă cel puțin următoarele informații:

68.1. data colectării, transportului și predării la instalația de tratare;

68.2. locațiile de colectare;

68.3. cantitățile totale colectate de la utilizatori casnici și non-casnici;

68.4. cantitățile transportate către instalații de recondiționare, reutilizare, tratare sau către depozitul de deșeuri.

Secțiunea a 3-a. Deșeurile textile

69. Deșeurile textile de la populație sunt deșeurile textile pre-consum acele resturi de țesătură și post-consum incluzând produse precum îmbrăcăminte, încălțăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, haine cu defecte sau nevândute de producători etc.

70. Gestiunea deșeurilor textile se face prin intermediul reglementărilor și sistemului de răspundere extinsă a producătorului

71. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, tratarea și valorificarea deșeurilor textile provenite de la populație, până la momentul creării sistemului de răspundere extinsă a producătorului.

72. În cazul deșeurilor textile se aplică principiul ”responsabilității extinse a producătorilor” prevăzut la art.12 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile.

73. Deșeurile textile provenite de la populație vor fi colectate în containerele speciale ce vor fi amplasate pe domeniul public de către operatorul de colectare.

74. Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor textile din care să

rezulte:

- 74.1. data în care s-a realizat colectarea și transportul la instalația de tratare;
- 74.2. punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- 74.3. cantitățile totale preluate de la populație;
- 74.4. cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- 74.5. cantitățile reciclate, valorificate energetic și depozitate.

75. Frecvența de colectare a deșeurilor textile provenite de la populație va fi lunară.

Secțiunea a 4-a. Transportarea

76. Transportul tuturor fracțiilor de deșeuri gestionate prin infrastructura aferentă serviciului de salubritate, în funcție de tipul acestora, se efectuează exclusiv de către operatorul serviciului de salubritate. Acesta are obligația de a utiliza autospeciale adecvate, acoperite și dotate cu sisteme automate pentru golirea recipientelor de colectare, care să prevină împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emisia de noxe ori scurgerile de lichide în timpul transportului.

77. Autospecialele utilizate pentru transportul deșeurilor trebuie să fie într-o stare tehnică corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate, fără scurgeri de levigat sau alte lichide care pot polua mediul.

78. Vehiculele destinate transportului deșeurilor municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie inscripționate vizibil cu sigla operatorului, pentru a asigura transparență și identificare ușoară.

79. Autospecialele trebuie să aibă dimensiuni și caracteristici adaptate condițiilor de drum, configurației urbanistice a localităților și particularităților arhitecturale ale clădirilor. De asemenea, acestea trebuie să fie dotate cu echipamente necesare intervenției în caz de accidente sau defecțiuni apărute pe parcursul transportului.

80. Angajații care deservește autospecialele de transport trebuie să fie instruit corespunzător pentru a asigura desfășurarea activității în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de transport necesare și să respecte obligația de a nu abandona deșeuri pe traseu.

81. Traseele de deplasare vor fi alese astfel încât să fie cât mai scurte, cu risc minim pentru sănătatea populației și a mediului. Acestea vor fi aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru eficientizarea activității și reducerea distanțelor parcurse, vor fi utilizate stațiile de transfer disponibile.

82. Consiliile locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară stabilesc arterele și intervalele orare pentru colectarea deșeurilor municipale, cu prioritate în intervalul 22:00–6:00, pe trasee care beneficiază de iluminat public adecvat și în funcție de condițiile de trafic și acces la spațiile de colectare.

83. În vederea fluidizării traficului, reducerii costurilor și utilizării eficiente a parcului auto, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea organizării colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00–6:00, pentru operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații proprii de colectare.

84. Autospecialele trebuie întreținute în mod corespunzător scopului serviciului. Benele și containerele vehiculelor vor fi spălate de fiecare dată când se schimbă fracția deșeurilor colectate și vor fi dezinfectate săptămânal, atât la interior, cât și la exterior, conform specificațiilor tehnice ale producătorului sau normelor legale în vigoare. Aceste operațiuni vor fi realizate doar în spații special amenajate, dotate cu sisteme de colectare separată a apelor uzate provenite din spălare, care nu sunt conectate la rețeaua de canalizare a localității. Apele uzate rezultate vor fi transportate la stația de epurare a localității, în lipsa unei stații proprii de epurare.

Secțiunea a 5-a. Colectarea deșeurilor în cazul lucrărilor planificate la infrastructura tehnico-edilitară

85. În situația în care executarea unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară împiedică utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autospecialelor pentru transportul deșeurilor municipale ori al altor tipuri de deșeuri, operatorul de salubritate, în baza notificării transmise de autoritatea publică locală, are obligația de a informa utilizatorii afectați, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, cu privire la: a) natura și durata intervenției; b) punctele de colectare temporare ce vor fi utilizate pe perioada desfășurării lucrărilor; c) programul de colectare aferent.

86. Pe toată durata afectării punctelor de colectare inițiale, operatorul are obligația să asigure dotarea corespunzătoare a punctelor de colectare temporare cu recipiente de colectare adecvate, în număr suficient, și să reducă, dacă este necesar, intervalul dintre două colectări succesive, astfel încât să fie prevenite acumulările excesive de deșeuri.

87. În cazul în care intervin fenomene meteorologice extreme sau alte intemperii care conduc la întreruperea parțială sau totală a serviciului de salubritate, ori la imposibilitatea colectării cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația de a notifica această situație autorității administrației publice locale și utilizatorilor afectați, și va factura exclusiv pentru cantitățile de deșeuri colectate efectiv sau pentru serviciile prestate în mod real.

Secțiunea a 6-a. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

88. Deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt deșeuri solide generate ca urmare a lucrărilor de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor aflate în proprietate individuală. Aceste deșeuri includ, în mod obișnuit, materiale precum beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și alte tipuri similare de deșeuri de construcții.

89. Colectarea acestor deșeuri se realizează prin grija deținătorului, iar transportul acestora se efectuează de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii, către instalații autorizate de concasare, sortare sau valorificare. În situația în care deșeurile nu pot fi valorificate, acestea vor fi transportate la depozite conforme.

90. Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se face exclusiv în containere standardizate, prevăzute cu sistem de acoperire. Este interzisă abandonarea sau deversarea acestor deșeuri în recipientele ori containerele destinate colectării deșeurilor municipale.

91. Transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

92. În cazul deșeurilor din construcții provenite din locuințe prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

93. Deșeurile din construcții provenite din locuințe care sunt nepericuloase vor fi transportate la instalații de concasare și sortare. Prin excepție, în situațiile în care valorificarea acestora nu este posibilă din motive tehnice, ele pot fi eliminate în depozite conforme, cu respectarea cerințelor tehnologice privind depozitarea controlată.

94. Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în condiții care să împiedice dispersarea fibrelor de azbest. Angajații implicați în colectarea acestor deșeuri are obligația de a purta echipament individual de protecție, adecvat manipulării materialelor care conțin azbest.

95. Containerele utilizate pentru colectarea deșeurilor periculoase din construcții trebuie să fie marcate cu simboluri convenționale de avertizare pentru substanțe toxice și inscripționate vizibil cu mențiunea „PERICOL DE MOARTE”.

96. Deșeurile periculoase rezultate din construcții vor fi transportate și stocate temporar numai în spații special amenajate și autorizate în acest scop. Operațiunile de preluare, stocare temporară, tratare și eliminare a acestora se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile.

97. Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat.

Secțiunea a 7-a. Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

98. În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

99. Operatorii vor asigura transportul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

100. Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori autorizați de către Agenția de Mediu pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

101. Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de transfer, în incinta instalațiilor de tratare a deșeurilor sau în incinta bazelor de lucru înființate de operatori.

102. Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile și reziduale se face pentru maximum 24 ore.

103. Pentru transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se utilizează autovehicule destinate acestui scop, acoperite, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

104. La stabilirea intervalului orar de transfer a deșeurilor se va avea în vedere intervalul orar de funcționare al instalațiilor de gestionare a deșeurilor de la destinație (stații de sortare; stații de tratare mecano-biologică; instalații integrate de tratare a deșeurilor; stații de compostare/digestie anaerobă, depozite ecologice).

105. Spațiile în care se desfășoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

106. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de stații de transfer se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

107. Operatorul stației de transfer va asigura:

107.1. evidența cantității și categoriilor de deșeuri pe care o transportă fiecare vehicul, locul de generare al deșeurilor (localitatea sau tipul utilizatorului), numele operatorului care încredințează deșeurile;

107.2. data și ora fiecărui transport;

107.3. stocarea temporară separată, pe fluxuri, a deșeurilor recepționate;

107.4. evidența cantităților pe care le încredințează în vederea tratării, valorificării sau eliminării, precum și a sursei de generare;

107.5. transportul separat al deșeurilor colectate separat de către generatori și să nu se amestece aceste deșeuri;

107.6. să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte tipurile de deșeuri transportate, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora, conform Hotărârii Guvernului nr. 411/2022 pentru aprobarea Regulamentului privind transferurile de deșeuri;

107.7. să nu se abandoneze deșeuri pe traseu.

Secțiunea a 7-a. Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

108. Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unităților administrative-teritoriale arondate se transportă către stația de sortare numai de către operatorii autorizați de Agenția de Mediu, ce au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale din unitățile administrative-teritoriale arondate sau cu asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au decizie de dare în administrare a acestei activități,

109. Sortarea se realizează pe fracții de deșeuri, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

110. Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.

111. Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

112. Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

113. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de stații de sortare se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

114. Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

114.1. să asigure evidența cantității și categoriilor de deșeuri pe care o transportă fiecare vehicul, locul de generare al deșeurilor (localitatea sau tipul utilizatorului), numele operatorului care încredințează deșeurile;

114.2. data și ora fiecărui transport;

114.3. să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

114.4. să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;

114.5. să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologiile și instalațiile care îndeplinesc condițiile din avizele, acordurile și autorizațiile emise de autoritățile competente;

114.6. să se îngrijească de valorificarea sau eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Secțiunea a 8-a. Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

115. În cadrul instalației de tratare aerobă a deșeurilor se tratează biodeșeurile colectate separat. Din tratarea deșeurilor rezultă compost care, în urma unei re prelucrări suplimentare necesare, este utilizat ca produs, material sau substanță reciclată pentru tratarea solului, cu beneficii pentru agricultură sau îmbunătățiri de ordin ecologic.

116. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

117. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de instalații de compostare se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

118. Operatorii care asigură activitatea de tratare aerobă a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

118.1. să asigure evidența cantității și categoriilor de deșeuri pe care o transportă fiecare vehicul, locul de generare al deșeurilor (localitatea sau tipul utilizatorului), numele operatorului care încredințează deșeurile;

118.2. data și ora fiecărui transport;

118.3. să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie tratate biologic, de deșeuri rezultate în urma pretratării și tratării deșeurilor, precum și de produse rezultate în urma tratării deșeurilor (compost), care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu;

118.4. să folosească tehnologiile și instalațiile care îndeplinesc condițiile din avizele, acordurile și autorizațiile emise de autoritățile competente;

118.5. să asigure transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

118.6. să asigure evidența care permite stabilirea:

118.6.1. tipului și a cantităților de deșeuri încredințate în vederea valorificării;

118.6.2. cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

118.6.3. cantitatea de reziduuri, transportate pentru eliminare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Secțiunea a 9-a. Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

119. În cadrul instalației de tratare anaerobă a deșeurilor se tratează biodeșeurile colectate separat. Din tratarea deșeurilor rezultă digestat care, în urma unei reperlucrări suplimentare necesare, este utilizat ca produs, material sau substanță reciclată pentru tratarea solului, cu beneficii pentru agricultură sau îmbunătățiri de ordin ecologic, precum și biogaz și combustibil derivat din deșeuri (RDF/SRF).

120. Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare, în vederea obținerii de energie electrică utilizată pentru consumul propriu al instalației.

121. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare anaerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

122. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de instalații de digestie anaerobă se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

123. Operatorii care asigură activitatea de tratare anaerobă a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

123.1. să asigure evidența cantității și categoriilor de deșeuri pe care o transportă fiecare vehicul, locul de generare al deșeurilor (localitatea sau tipul utilizatorului), numele operatorului care încredințează deșeurile;

123.2. data și ora fiecărui transport;

123.3. să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie tratate biologic, de deșeuri rezultate în urma pretratării și tratării deșeurilor, precum și de produse rezultate în urma tratării deșeurilor (compost/digestat), care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu;

123.4. să folosească tehnologiile și instalațiile care îndeplinesc condițiile din avizele, acordurile și autorizațiile emise de autoritățile competente;

123.5. să asigure transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

123.6. să asigure evidența care permite stabilirea:

123.6.1. tipului și a cantităților de deșeuri încredințate în vederea valorificării;

123.6.2. cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

123.6.3. cantitatea de reziduuri, transportate pentru eliminare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

123.6.4. cantitatea de combustibil derivat din deșeuri (RFD/SRF) cu potențial de valorificare energetică, încredințat operatorilor din industria cimentului sau ai incineratoarelor de deșeuri, dacă este cazul;

123.6.5. nivelul producției de biogaz;

123.6.6. nivelul producției de energie electrică.

Secțiunea a 10-a. Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

124. În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

125. Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

126. Pentru deșeurile primite trebuie cunoscute:

126.1. compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

126.2. toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

126.3. riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor;

126.4. sursa de proveniență.

127. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare a deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

128. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de instalații de instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

Secțiunea a 11-a. Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

129. În cadrul instalației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeuri reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeșeuri.

130. Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

131. Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

132. Echipamentele de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

133. Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată/biouscată, inertizată din punct de vedere biologic, ce poate fi utilizată ca material pentru rambleiere sau acoperirea depozitului ori transportată la depozitul conform.

134. Frația biostabilizată/biouscată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil derivat din deșeuri (RFD/SRF) cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

135. Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

136. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare mecano-biologică trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

137. Operatorii care au obligația de investiții constând în realizarea de instalații de tratare mecano-biologică se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

138. Operatorii care asigură activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

138.1. să asigure evidența cantității și categoriilor de deșeuri pe care o transportă fiecare vehicul, locul de generare al deșeurilor (localitatea sau tipul utilizatorului), numele operatorului care încredințează deșeurile;

138.2. data și ora fiecărui transport;

138.3. să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie tratate biologic, de deșeuri rezultate în urma pretratării și tratării deșeurilor, precum și de produse rezultate în urma tratării deșeurilor, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu;

138.4. să folosească tehnologiile și instalațiile care îndeplinesc condițiile din avizele, acordurile și autorizațiile emise de autoritățile competente;

138.5. să asigure transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

138.6. să asigure evidența care permite stabilirea:

138.6.1. tipului și a cantităților de deșeuri încredințate în vederea valorificării;

138.6.2. cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

138.6.3. cantitatea de reziduuri, transportate pentru eliminare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

138.6.4. cantitatea de combustibil derivat din deșeuri (RFD/SRF) cu potențial de valorificare energetică, încredințat operatorilor din industria cimentului sau ai incineratoarelor de deșeuri, încredințat, dacă este cazul;

138.6.5. nivelul producției de biogaz.

Secțiunea a 12-a. Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase

139. Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea licențelor, acordurilor, avizelor și autorizațiilor emise de autoritățile competente.

140. Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Programului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

141. Spațiile în care se desfășoară activitatea de depozitare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

142. Operatorii care au obligația de investiții în cadrul depozitelor de deșeuri municipale se vor asigura că acestea îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini cadru al serviciului.

143. La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

143.1. prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor prevăzute în manualul de operare și în prevederile legale aplicabile;

143.2. în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

143.3. pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

143.4. organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății angajaților și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

144. Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor *Hotărârii de Guvern nr. 939/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind depozitarea deșeurilor*

145. În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate reziduurile care au rezultat în urma proceselor de tratare și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu

contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

146. Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

147. Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

148. Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza prevederilor legislative și a analizei:

148.1. măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

148.2. asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișului;

148.3. protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul depozitului;

148.4. protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

149. Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile post- închidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

150. În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

151. Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL VI. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI A SERVICIILOR CONEXE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

152. Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 24 din Legea nr. 234/2021 cu privire la serviciile publice, precum și a următoarelor principii:

152.1. recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

152.2. menținerea echilibrului contractual.

153. Pentru asigurarea finanțării serviciului public de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului public de salubritate prin tarif sau taxă specială și/sau taxă pentru salubritate, după cum urmează:

153.1. tarif – în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, în temeiul contractului de prestare a serviciului public de salubritate;

153.2. taxă specială – în cazul utilizatorilor care nu au contract de prestare a serviciului public de salubritate;

153.3. taxă pentru salubritate.

154. În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin taxă, autoritatea publică locală poate aproba un nivel mai mare al taxei pentru utilizatorii casnici și noncasnici cu până la 15%, în vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubritate.

155. Atât în modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, cât și în modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin taxă, utilizatorii casnici și noncasnici care nu asigură colectarea separată a deșeurilor municipale vor plăti un tarif/taxă pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale. Procedura de aplicare a tarifului/taxei de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale este prevăzută în Regulamentul serviciilor.

156. În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, utilizatorii casnici și noncasnici care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul vor plăti o taxă de salubritate de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

157. Finanțarea serviciilor conexe serviciilor de salubritate se realizează pe baza tarifelor sau taxelor de gestionare a serviciilor:

158.1. Tariful / taxa pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici. Tariful se exprimă în lei/mc și este fundamentat de operator pe baza unei fișe de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ. Factura se emite către utilizatorii serviciului;

158.2. Tariful / taxa pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele

și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor. Tariful se exprimă în lei/mc și este echivalent cu tariful distinct de gestionare a deșeurilor reziduale, mai puțin contribuția pentru economia circulară, care se facturează separat pe factura către utilizatorii serviciului;

158.3. Tariful / taxa pentru gestionarea deșeurilor reciclabile provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor. Tariful se exprimă în lei/tonă și este fundamentat de operator pe baza unei fișe de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ. Factura se emite către organizatorul evenimentului public;

158.4. Tariful / taxa pentru gestionarea deșeurilor reziduale provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor. Tariful se exprimă în lei/tonă și este fundamentat de operator pe baza unei fișe de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ. Factura se emite către organizatorul evenimentului public;

158.5. Tariful/taxa pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate. Tariful se exprimă în lei/tonă și este fundamentat de operator pe baza unei fișe de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ. Factura se emite către autoritatea publică locală a unității administrativ-teritoriale;

158.6. Tariful / taxa pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții. Tariful se exprimă în lei/mc și este fundamentat de operator pe baza unei fișe de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ. Factura se emite către autoritatea publică locală a unității administrativ-teritoriale.

159. Metodologia de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, se aplică cu respectarea prevederilor normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 881/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale.

160. Tarifele pe care operatorii au dreptul să le practice la data începerii prestării activității/activităților de salubritate se stabilesc:

160.1. la nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea publică locală a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate înțocmită de către operatori, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 881/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale, în cazul gestiunii directe;

160.2. la nivelul tarifului/tarifelor din oferta desemnată câștigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în baza fișei de fundamentare pentru

stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 881/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale, în cazul gestiunii delegate. Tarifele prevăzute la prezentul punct nu se supun aprobării autorităților deliberative ale unității administrativ-teritoriale sau, după caz, adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară.

161. Aplicarea de către operatori de tarife neaprobată sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.

162. Modalitatea de plată a serviciului de salubritate de către utilizatori se stabilește pentru fiecare unitate administrativ-teritorială de nivelul întâi, în parte, prin decizia autorității publice locale a respectivei unități administrativ-teritoriale.

163. Prin excepție de la prevederile pct. 161, modalitatea de plată a serviciului de salubritate de către utilizatori se poate stabili pentru toate unitățile administrativ-teritoriale dintr-o anumită zonă de colectare din cadrul sistemelor de management integrat al deșeurilor, prin decizia adunării generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, adoptate, în condițiile legii, de membrii asociației care alcătuiesc respectiva zonă de colectare.

164. În conformitate cu prevederile Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate, sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale încasate de către unitățile administrativ teritoriale sau de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor vor fi reflectate în reducerea facturii sau, după caz, a taxei de salubritate plătite de utilizatorii casnici și se vor utiliza exclusiv în scopurile pentru care sunt destinate.

165. Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive să calculeze și să aprobe valoarea reducerii facturii utilizatorilor casnici sau, după caz, valoarea reducerii taxei de salubritate plătite de utilizatorii casnici, în funcție de sumele încasate de la Asociațiile care Implementează obligațiile privind Răspunderea Extinsă a Producătorului.

166. Dispozițiile prevăzute la pct.164 se aplică în mod corespunzător și de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară la calcularea și aprobarea valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici, în cazul plății contravalorii serviciului prin tarif.

167. Veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor vor fi reflectate în tariful de facturare prevăzut în factura pentru utilizatorii casnici sau, după caz, în reducerea taxei de salubritate plătite de utilizatorii casnici.

168. În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, unitățile administrativ teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, procedează, ori de câte ori este necesar, la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel

al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.

CAPITOLUL V. MĂTURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA DRUMURILOR PUBLICE

169. Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor (canalelor pentru apa pluvială), spălare, stropire și întreținere a drumurilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

170. În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale, sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a drumurilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

171. Prin excepție de la prevederile pct.170 manipulările de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

172. Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

173. Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

174. Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin (plăcut) igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

175. În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

176. În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

177. Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

178. Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

179. Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

180. Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

181. Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

182. Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

183. Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

184. Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea publică locală sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

185. Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

186. La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

187. Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

188. Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

189. Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

190. Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

191. Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la pct.184 și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Serviciul Hidrometeorologic de Stat.

192. Operatorul are obligația să anunțe autoritatea publică locală sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

193. Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

194. Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

195. Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza autorizații de folosire specială a apei.

196. În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

197. În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

198. Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea publică locală.

CAPITOLUL VI. CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

199. Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

200. Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

200.1. pregătitoare;

200.2. de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;

200.3. de prevenire și combatere a poleiului.

201. Autoritatea publică locală, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

201.1. stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

201.2. organizarea unităților operative de acțiune;

201.3. întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

202. La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

202.1. centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

202.2. centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

202.3. lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

202.4. lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

202.5. lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

202.6. lista mijloacelor de comunicare;

202.7. lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

202.8. lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

202.9. lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

202.10. lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

202.11. dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna angajaților.

203. Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

204. Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

205. Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

206. Operatorii serviciului de salubritate vor avea acorduri încheiate cu Serviciul Hidrometeorologic de Stat, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

207. În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

208. În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport public, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport public, căile de acces la instituțiile publice, și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

209. În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport public.

210. Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

211. Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare / pluvial.

212. Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

213. Operatorul este obligat ca zăpada colectată să fie evacuată doar în spații special desemnate, la delimitarea acestora se ține cont ca să nu fie:

213.1. în proximitatea corpurilor de apă (lacuri, râuri, pâraie).

213.2. în apropierea fântânilor, sondelor arteziene sau altor surse de apă potabilă.

213.3. pe terenuri agricole sau în proximitatea acestora.

214. Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

214.1. să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

214.2. suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

214.3. dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Serviciul Hidrometeorologic de Stat pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

214.4. să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

215. Se interzice depozitarea zăpezii contaminate pe același amplasament utilizat anterior fără decontaminare, sau măsuri corespunzătoare de protecție.

216. Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

217. Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi.

218. Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

219. Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

220. Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

221. Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară iau măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

222. Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

223. Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și substanțe chimice în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

224. Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

225. Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce

deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

226. Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea publică locală sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

227. Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport public, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

CAPITOLUL VII. DEZINSECȚIA, DEZINFECȚIA ȘI DERATIZAREA

228. Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

229. În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea publică locală întocmește, anual, un program de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

229.1. tipul de vectori supuși tratamentului;

229.2. perioadele de execuție;

229.3. obiectivele la care se aplică tratamentele.

230. Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea publică locală, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

231. Obiectivele din programul de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

231.1. spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;

231.2. spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinfecție care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;

231.4. spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);

231.5. căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

232. Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din planul de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

233. Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în planul de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

233.1. reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

233.2. reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

233.3. reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

233.4. persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

233.5. reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea publică locală are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

234. Plata pentru tratamentele corespunzătoare obiectivelor din programul de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea publică locală în baza deciziei de aprobare adoptate de consiliul local.

235. Plata pentru tratamentele executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

236. Dezinsecția se efectuează în:

236.1. clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;

236.2. clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;

236.3. spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;

236.4. spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale autorităților publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, hale și alte asemenea;

236.5. spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

236.6. căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;

236.7. transport public: spații tehnologice și spații destinate publicului;

236.8. clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

236.9. subsoluri umede sau inundate;

236.10. depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

236.11. alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

237. Dezinfecția se efectuează în:

237.1. depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

237.2. încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tub / cameră, destinate colectării deșeurilor municipale;

237.3. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

237.4. mijloace de transport în comun;

237.5. clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

237.6. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

238. Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

238.1. este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

238.2. este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport public;

238.3. sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

239. În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

239.1. lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul de acțiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;

239.2. minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate.

240. Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

240.1. trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

240.2. lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

240.3. numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

241. Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la pct.237 precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, se stabilesc prin programul de acțiune. Înainte de elaborarea planului de acțiune, fiecare autoritate publică locală sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Agenției Naționale pentru Sănătate Publică recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente.

242. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

242.1. pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

242.2. pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;

242.3. pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu planul de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

242.4. pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

243. Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

244. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide / Agenția de Mediu.

245. Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

246. Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din programul de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul autorizat, căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.

247. Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

248. Fără a aduce atingere prevederilor pct.245 operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale.

249. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

249.1. Înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea publică locală și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

249.1. 1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;

249.1. 2. perioada efectuării tratamentelor;

249.1. 3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

249.1. 4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

249.2. să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

249.3. Înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de

protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

249.4. să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui act de executare lucru.

250. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea publică locală pentru luarea măsurilor legale.

251. În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în actul de executare lucrărilor și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

252. Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL VIII. DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

253. Dacă facturarea serviciilor se face direct utilizatorilor prin sistem de tarife, utilizatorii vor încheia contracte de prestări servicii cu operatorul autorizat care prestează pe raza unității administrativ-teritoriale respective activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

254. La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract, în funcție de stadiul implementării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”: cantitățile de deșeuri/volumul pubelelor/sistemul de punere la dispoziție al sacilor personalizați volumele recipientelor din care se va realiza colectarea.

255. În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care locuiesc la aceeași adresă, declarat de utilizatorul cu care se încheie contractul de prestări servicii. În cazul în care cantitatea de deșeuri colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat pentru care s-a încheiat contract, determinată conform indicilor de generare, operatorul se poate adresa autorității administrației publice locale pentru a determina numărul real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și pentru a modifica în consecință contractul de prestări servicii sau, în caz de refuz al utilizatorului, pentru a institui o

taxă de salubritate, utilizatorilor fără contract, conform Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.

256. În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

257. Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

257.1. proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;

257.2. asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;

257.3. operatori economici;

257.4. instituții publice.

258. Cu operatorii economici se vor încheia contracte de servicii doar pentru colectarea separată a deșeurilor similare. Pentru orice alte categorii de deșuri gestiunea acestora nu face obiectul prezentului Regulament și se va realiza conform autorizațiilor eliberate de Agenția de Mediu.

259. În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice sau asociația de dezvoltare intercomunitară vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșuri, pe categorii de deșuri și tipuri de materiale.

260. Determinarea cantităților de deșuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

261. Pentru deșeurile din construcții provenite din locuințe, determinarea cantității acestora se va face prin cântărire sau volumetric.

262. Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

263. Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

264. Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

265. Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea publică locală sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

266. Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL IX. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

267. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

267.1. indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă obligatorie la decizia de dare în administrare și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

267.2. indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la Regulamentul serviciului.

268. Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitare vor include în anexă la decizia de dare în administrare și la contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

269. Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșeuri identificat de dispozițiile legale.

270. Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

271. Complementar penalităților care vizează plata contribuției pentru economia circulară și a costurilor cu depozitarea, vor fi prevăzute penalități pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți de lege referitori la atingerea țintelor de reciclare/valorificare, cu respectarea principiilor proporționalității și al neaplicării a două sancțiuni pentru aceeași faptă.

272. Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateri publice.

273. Indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate se precizează în Regulamentul serviciului. În Regulamentul serviciului sunt cuprinși indicatorii minimi de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate, nivelul acestora și penalitățile aferente urmând a fi stabilite în concret la nivelul fiecărui regulament adoptat de autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

274. Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ȳntelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

275. Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului.

276. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

276.1. continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

276.2. atingerea obiectivelor și ȳntelor pentru care autoritatea publică locală /asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;

276.3. prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

276.4. adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

276.5. excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;

276.6. respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

276.7. implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

277. Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

277.1. contractarea serviciului de salubritate;

277.2. măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

277.3. îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

277.4. menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

277.5. soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

277.6. prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are decizia de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

277.7. prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;

277.8. atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

278. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

278.1. gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

278.2. gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;

278.3. gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;

278.4. evidența clară și corectă a utilizatorilor;

278.5. înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

278.6. înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

279. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară în baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

279.1. modului de aplicare a legislației și a normelor emise de AM;

279.2. modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

279.3. calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

279.4. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii/decizia de dare în administrare;

279.5. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;

279.6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL X. APLICAREA REGULAMENTULUI

280. Consiliile locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și vor aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei Hotărâri de Guvern, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

281. Până la adoptarea regulamentului propriu al serviciului, operatorii și autoritățile administrației publice locale vor respecta prevederile prezentului Regulament.

282. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației.

283. Agenția de Mediu va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului Regulament și va consulta după caz, autoritățile publice locale în implementarea acestuia.

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea
Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate este elaborat de către Ministerul Mediului. Elaborarea proiectului a fost susținută de experți în domeniul economic și juridic delegați de către A.O. “EcoContact” în cadrul proiectului „<i>O justiție verde pentru un mediu protejat și comunități durabile în Republica Moldova</i>”, implementat cu suportul Suediei.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
<i>2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ</i> Scopul principal al Regulamentului-cadru este de a crea un set unitar de reguli și cerințe aplicabile la nivel național pentru serviciul de salubritate, asigurând astfel coerența și eficiența acestuia în toate unitățile administrativ-teritoriale. Necesitatea sa derivă din complexitatea activităților specifice serviciului de salubritate și din necesitatea operaționalizării prevederilor legale generale în domeniu. Regulamentul detaliază condițiile generale pentru prestarea serviciului, indicatorii de performanță, cerințele esențiale ce trebuie respectate de operatori și relațiile dintre aceștia și utilizatori. De asemenea, vizează asigurarea protecției sănătății populației, protecției mediului, menținerea curățeniei localităților și conservarea resurselor naturale prin managementul adecvat al deșeurilor. Temeiul normativ privind elaborarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate este condiționat potrivit prevederilor art. 6 lit. c), art. 9 alin. (3) lit. i), art. 13 alin. (8) și art. 30 alin. (2) lit. b) al Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate. E de menționat că Regulamentul-cadru utilizează termenii definiți în Legea privind deșeurile, nr. 209/2016, precum și în actele normative subsecvente. Astfel, se asigură o terminologie unitară și o aliniere la cadrul legal general privind gestionarea deșeurilor. Relația dintre cele trei acte normative este una ierarhică și complementar-funcțională: Legea nr. 1402/2002 privind serviciile publice de gospodărie comunală, stabilește cadrul juridic general pentru organizarea, funcționarea, finanțarea și gestionarea serviciilor publice de gospodărie comunală la nivel local. Ea definește tipurile de servicii publice de gospodărie comunală, principiile care le guvernează, competențele autorităților administrației publice locale și relațiile cu operatorii și utilizatorii. Serviciul de salubritate este, prin natura sa, un serviciu public de gospodărie comunală. Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, stabilește cadrul legal general privind managementul deșeurilor la nivel național, definind concepte, principii (precum ierarhia deșeurilor, responsabilitatea extinsă a producătorului) și ținte generale. Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate, specifică detaliat aspecte legate strict de serviciul de salubritate, stabilind, principii specifice, definind activitățile componente ale salubrității și alte reglementări dedicate acestui domeniu. Aceasta

acționează ca o *lex specialis* în raport cu Legea nr. 1402/2002 și Legea nr.209/2016 privind deșeurile, reglementând mai amănunțit un anumit tip de serviciu de gospodărie comunală, regulile propuse pentru toate tipurile de fracții de deșeuri, tipuri de localitate și modalități de organizare a salubrității localităților și gestiunii deșeurilor în perimetrul unei localități.

4. **Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate:** Detaliază, în concret, modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate în conformitate cu cele două legi speciale. Acesta transpune principiile și cerințele generale în proceduri operaționale, tehnice, economice și juridice aplicabile direct la nivelul fiecărei localități și fiecărui operator, oferind norme operaționale și tehnice concrete pentru prestarea serviciului de salubritate. El transpune principiile și cerințele legale generale în proceduri practice, aplicabile la nivelul fiecărei localități. Practic, regulamentul oferă "foaia de parcurs" pentru implementarea eficientă a prevederii celor două legi în activitatea cotidiană de salubritate.

Regulamentul-cadru stabilește modalitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și eliminare a deșeurilor, asigurându-se astfel un cadru legal și eficient pentru gestionarea acestora. De asemenea, regulamentul stabilește responsabilitățile autorităților locale, operatorilor de salubritate și ale cetățenilor în cadrul acestui serviciu.

Astfel, acesta reflectă instrumente clare de asigurare a accesului la modul de realizare al serviciului public de salubritate a localităților.

Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate are drept scop stabilirea unor norme și principii generale pentru organizarea, furnizarea și gestionarea serviciilor de salubritate, astfel încât să se asigure igiena și curățenia în localități, protecția mediului și sănătatea publică.

Necesitatea juridică a ansamblului legislative (lege generală - legi speciale - regulament de aplicare) presupune asigurarea coerenței, clarității și aplicabilității normelor la diferite nivele de detaliu. **Necesitatea economică** rezidă în integrarea serviciului de salubritate în mecanismele generale de finanțare și gestiune a serviciilor comunale, asigurând sustenabilitatea și eficiența acestuia în contextul general al gospodăriei comunale.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate este elaborat de către Ministerul Mediului.

Regulamentul-cadru propus vizează reglementarea complexă a serviciului public de salubritate la nivel local, stabilind un cadru juridic și operațional uniform pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate sau modalitatea de gestiune. Documentul detaliază o serie de aspecte esențiale legate de organizarea, funcționarea, finanțarea și monitorizarea serviciului de salubritate, punând un accent deosebit pe eficiența gestionării deșeurilor și protecția mediului.

Principalele prevederi ale proiectului:

Cadrul juridic și aplicabilitate privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate și se aplică la nivelul tuturor unităților administrativ-teritoriale (sate, comune, orașe, raioane,

municipii). Acesta este obligatoriu pentru toți operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și modul de organizare a serviciului public de gospodărie comunală.

Regulamentul -cadru stabilește modalitatea de **gestiunea serviciului**. Prestarea serviciului se realizează pe baza unui contract de delegare a gestiunii sau printr-o decizie de atribuire directă, cu respectarea avizelor, acordurilor și autorizațiilor legale.

Principii fundamentale, prevăzute de Regulamentul-cadru țin de **organizarea și funcționarea serviciului**. Acestea se bazează pe principiile prevăzute în Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate, incluzând protejarea sănătății populației și a mediului, menținerea curățeniei, conservarea resurselor prin reciclare și valorificare, atingerea indicatorilor de performanță și continuitatea serviciului.

Un aspect central al Regulamentului-cadru îl reprezintă **gestionarea eficientă a deșeurilor**, cu accent pe valorificarea acestora prin prelucrare, neutralizare, valorificare materială și/sau energetică, minimizând cantitatea depozitată. Operatorii trebuie să respecte cadrul legal privind gestionarea deșeurilor și programele naționale și locale.

Regulamentul -cadru aduce claritate pe structura și componența **sistemul de salubritate**. Sistemul include infrastructura tehnico-edilitară și mijloacele necesare colectării și transportului deșeurilor, compus din bunuri aflate în domeniul public/privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau în proprietatea privată a operatorilor. Acesta cuprinde diverse instalații și echipamente specifice.

Așa cum salubritatea este un criteriu care ține de garantarea dreptului la un mediu sănătos, **accesul la serviciu** pentru cetățeni este reglementat de acest Regulament -cadru. Toți generatorii de deșuri (persoane fizice și juridice) au dreptul de a beneficia de serviciu în mod nediscriminatoriu și au acces la informații publice relevante.

În vederea asigurării echilibrului între drepturi și obligații, Regulamentul- cadru prevede **obligațiile operatorilor**. Operatorii au obligația de a asigura un mediu sănătos, de a respecta cerințele de sănătate publică și protecția mediului, utilizând echipamente corespunzătoare. De asemenea, sunt responsabili de continuitatea serviciului conform programului aprobat de Autoritatea publică locală.

În regulamentul-cadru se detaliază modul de organizare a **colectării separate a deșeurilor** municipale pe minimum 5 fracții (hârtie și carton, sticlă, plastic și metal, biodeșuri, deșuri amestecate), precum și transportul separat al acestora. Totodată Regulamentul oferă spațiu de manevră pentru operatori ca aceștia să înceapă serviciul cu 3 fracții: deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal), deșuri amestecate și sticlă. Se specifică obligațiile operatorilor și ale generatorilor de deșuri privind colectarea separată.

Regulamentul- cadru abordează separat gestionarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile, stabilind responsabilitățile autorităților locale și ale operatorilor privind colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea acestora.

Prin regulamentul-cadru se impun cerințe specifice pentru autovehiculele utilizate la transportul deșeurilor, vizând adecvarea, acoperirea, etanșeitatea și aspectul acestora, precum și

instruirea personalului și optimizarea traseelor. Se încurajează utilizarea stațiilor de transfer și se stabilesc intervale orare recomandate pentru colectare pe drumurile publice.

Regulamentul-cadru detaliază diverse metode de **tratare a deșeurilor**, inclusiv transferul în stații de transfer, sortarea deșeurilor reciclabile, tratarea aerobă (compostare) și anaerobă (digestie anaerobă) a biodeșeurilor, tratarea deșeurilor cu potențial energetic prin incinerare și tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale. Pentru fiecare metodă, sunt stabilite cerințe tehnice și obligații ale operatorilor.

Eliminarea deșeurilor fiind ultima etapă în ciclul de viață a deșeurilor, Regulamentul cadru stabilește că depozitarea deșeurilor este permisă doar în depozite conforme legislației, cu respectarea unor condiții stricte privind amplasarea, exploatarea și monitorizarea. Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul îndeplinirii criteriilor de acceptare.

În vederea clarificării aspectelor ce țin de durabilitatea serviciului public de gospodărie comunală, Regulamentul cadru prevede aspectele de **finanțarea serviciului**. Finanțarea se realizează prin tarife, taxe de salubritate sau subvenții de la bugetul local, cu respectarea principiilor recuperării integrale a costurilor și menținerii echilibrului contractual. Se introduce posibilitatea aplicării unor tarife/taxe majorate pentru separarea incorectă a deșeurilor sau lipsa contractului cu operatorul.

În vederea asigurării corectitudinii aspectelor de gestiune a deșeurilor și finanțării în domeniul salubrității Regulamentul cadru reglementează și **determinarea cantităților și volumului de lucrări**: Se specifică modalitățile de determinare a cantităților de deșeuri și a volumului lucrărilor prestate pentru diverse activități de salubritate, utilizând cântărirea, măsurătorile volumetrice sau suprafețele contractate.

În aceeași ordine de idei, Regulamentul- cadru reglementează **indicatorii de performanță**. Autoritățile publice locale i se atribuie obligația de a stabili indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele naționale și indicatori privind calitatea și cantitatea serviciului, care trebuie incluși în contracte și regulamente locale. Nerealizarea indicatorilor poate atrage penalități.

Așa cum salubritatea este mai larg decât gestiunea deșeurilor, regulamentul-cadru stabilește condițiile de **curățarea și transportul zăpezii, combaterea poleiului**. În Regulament se detaliază măsurile necesare pentru deszăpezire, prevenirea și combaterea poleiului, incluzând programe de acțiune, prioritizarea intervențiilor și utilizarea materialelor antiderapante. Se specifică condițiile pentru depozitarea zăpezii.

Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea: Se reglementează obligațiile privind efectuarea tratamentelor de combatere a artropodelor și rozătoarelor, elaborarea unui program unitar de acțiune și accesul operatorilor în diverse spații. Se specifică frecvența recomandată a tratamentelor.

Elemente noi evidențiate în proiect:

Regulamentul-cadru vine cu elemente noi sau cu un accent sporit față de reglementările anterioare, contribuind la o fundamentare juridică și economică mai solidă a serviciului. Regulamentul abordează într-o manieră exhaustivă toate **componentele serviciului de**

salubritate, de la colectare și transport la diverse metode de tratare și eliminare, precum și servicii conexe (curățarea străzilor, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea etc). Această structură detaliată oferă un cadru normativ clar și cuprinzător. Prevederea explicită a colectării separate pe minimum 5 fracții (hârtie/carton, sticlă, plastic/metal, biodeșeururi, amestecate) reprezintă un pas semnificativ către alinierea la standardele europene și creșterea ratei de reciclare. Aceasta implică necesitatea adaptării infrastructurii și a comportamentului utilizatorilor.

- **Reglementarea detaliată a biodeșeurilor:** Acordarea unui capitol distinct gestionării biodeșeurilor, incluzând opțiunile de compostare individuală/comunitară și tratare aerobă/anaerobă, subliniază importanța reducerii cantității de deșeururi biodegradabile depozitate.
- **Introducerea conceptului de "plătește pentru cât arunci":** Deși implementarea acestui instrument economic este menționată în contextul contractual ca fiind în stadiu incipient, includerea sa indică intenția de a responsabiliza financiar utilizatorii în funcție de cantitatea de deșeururi generate și de corectitudinea separării. Aceasta are o fundamentare economică bazată pe principiul "poluatorul plătește".
- **Tarife/taxe majorate pentru separare incorectă sau lipsa contractului:** Posibilitatea legală de a aplica tarife sau taxe majorate (până la 2-3 ori mai mari) pentru utilizatorii care nu separă corect deșeurile sau nu au contract cu operatorul reprezintă un mecanism coercitiv menit să stimuleze conformarea și să acopere costurile suplimentare generate de gestionarea deșeurilor incorect sortate sau necontractate. Aceasta are o justificare atât juridică (respectarea reglementărilor), cât și economică (recuperarea costurilor).
- **Finanțarea serviciilor conexe prin tarife distincte:** Stabilirea unor tarife specifice pentru gestionarea deșeurilor provenite din reamenajări, deșeurilor voluminoase, deșeurilor de la evenimente publice și a deșeurilor abandonate indică o mai bună structurare a costurilor și o alocare mai precisă a acestora către generatorii sau responsabili respectivi. Aceasta contribuie la o gestiune economică mai transparentă a serviciului.
- **Reflectarea veniturilor din valorificarea deșeurilor în tariful facturat:** Prevederea conform căreia veniturile operatorilor din vânzarea/valorificarea deșeurilor se rețin pentru a acoperi diferența de tarif și se reflectă în reducerea facturii sau taxei pentru utilizatorii casnici introduce un mecanism de partajare a beneficiilor economice rezultate din gestionarea eficientă a deșeurilor, oferind un stimulent economic atât operatorilor, cât și utilizatorilor pentru creșterea gradului de valorificare.
- **Indicatori de performanță corelați cu țintele naționale și europene:** Includerea explicită a indicatorilor tehnici corelați cu țintele/obiectivele naționale (și implicit europene) privind gestionarea deșeurilor și prevederea penalităților pentru nerealizarea acestora indică o aliniere la rigorile de mediu și o responsabilizare sporită a operatorilor în atingerea performanței impuse de legislație. Aceasta are o puternică fundamentare juridică (transpunerea directivelor europene) și economică (costurile nerealizării țintelor, cum ar fi contribuția pentru economia circulară).

- **Reglementarea detaliată a serviciilor de curățare stradală, dezăpezire și DDD:** Abordarea amplă și specifică a operațiunilor de măturat, spălat, stropit, dezăpezire, combatere a poleiului, dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu stabilirea responsabilităților, programelor și standardelor de calitate, reflectă o preocupare sporită pentru asigurarea salubrității și sănătății publice la nivelul întregii localități, extinzând sfera de acțiune a serviciului de salubritate dincolo de simpla colectare a deșeurilor menajere.
- **Rolul sporit al autorităților publice locale și asociațiilor de dezvoltare intercomunitară:** Regulamentul conferă acestor entități atribuții extinse în organizarea, monitorizarea, stabilirea condițiilor specifice, aprobarea tarifelor (în anumite cazuri) și aplicarea sancțiunilor, subliniind importanța parteneriatului public-privat și a gestionării eficiente a serviciului la nivel local/regional.
- **Necesitatea elaborării regulamentelor locale specifice:** Prevederea tranzitorie care impune consiliilor locale și asociațiilor de dezvoltare intercomunitară să elaboreze sau să modifice regulamentele proprii în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a regulamentului-cadru subliniază flexibilitatea cadrului normativ de bază și necesitatea adaptării acestuia la particularitățile locale, asigurând în același timp o coerență la nivel național prin respectarea prevederilor-cadru.

Finalitatea urmărită prin aprobarea proiectului Regulamentului presupune stabilirea unui cadru legal care reglementează în mod unitar și clar gestionarea serviciilor de salubritate la nivelul localităților, asigurând astfel o administrare eficientă a deșeurilor.

Prin urmare, scopul final al acestui proiect de regulament este asigurarea unui sistem de salubritate mai eficient, sustenabil și aliniat la standardele de mediu internaționale.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Elaborarea unui cadru normativ esențial pentru funcționarea unui serviciu public vital, cum este salubritatea, implică o analiză, explicită sau implicită, a diferitelor căi de acțiune. În acest context, chiar dacă documentele de fundamentare nu detaliază o listă exhaustivă de "alternative" formal analizate și respinse, putem totuși examina logic două scenarii fundamentale: inactivitatea legislativă (Alternativa 1) versus acțiunea legislativă (Alternativa 2, reprezentată de elaborarea Regulamentului-cadru). Această abordare ne permite să înțelegem mai bine justificările care au stat la baza deciziei de a elabora actul normativ.

Alternativa 1: “a nu elabora Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate” - această alternativă ar presupune menținerea *status quo*-ului legislativ existent în domeniul salubrității, fără introducerea unui Regulament-cadru unitar la nivel național.

Argumente "Pro":

Ar elimina costurile asociate procesului de elaborare, consultare și adoptare a noului act normativ. Comunitățile locale ar avea o libertate teoretică mai mare în a-și gestiona individual serviciile de salubritate, fără a fi constrânse de un cadru național uniform.

Argumente "Contra":

Fără un regulament-cadru, ar persista o heterogenitate a regulilor la nivel local, ceea ce ar îngreuna standardizarea, monitorizarea și evaluarea performanței serviciilor de salubritate la nivel

național. Fiecare localitate ar putea opera după principii și cerințe diferite, creând confuzie pentru operatori și utilizatori.

Absența unui cadru clar ar putea duce la practici ineficiente, dificultăți în implementarea tehnologiilor moderne de gestionare a deșeurilor și lipsa de predictibilitate pentru investițiile în infrastructura de salubritate.

Un cadru insuficient sau inconsistent crește riscurile de gestionare necorespunzătoare a deșeurilor, cu impact negativ direct asupra sănătății populației și asupra mediului înconjurător (poluarea solului, apei, aerului).

A nu elabora Regulamentul ar fi perpetuat aceste lacune și neconcordanțe legislative, împiedicând aplicarea eficientă a cadrului legal existent (ex: Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate).

Fără un regulament-cadru, drepturile și obligațiile utilizatorilor, precum și calitatea serviciilor prestate de operatori, nu ar fi garantate în mod uniform și transparent, lăsând loc abuzurilor sau lipsei de responsabilitate.

Investitorii ar fi reticenți să se implice într-un sector lipsit de stabilitate și predictibilitate legislativă.

Alternativa 2: “A elabora Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate”

Această alternativă presupune acțiunea legislativă de creare și adoptare a unui Regulament-cadru unitar, care să stabilească un set de reguli și cerințe aplicabile la nivel național pentru serviciul de salubritate. Aceasta este, de fapt, opțiunea adoptată.

Argumente "Pro":

Regulamentul-cadru creează un set unitar de reguli și cerințe, asigurând coerența și eficiența serviciului la nivel național. Aceasta standardizează practicile și cerințele, facilitând o gestionare predictibilă și echitabilă.

Actul normativ detaliază condițiile generale de prestare a serviciului, indicatorii de performanță, cerințele esențiale pentru operatori și relațiile cu utilizatorii, transformând principii generale în norme aplicabile.

Prin stabilirea unor standarde clare și a responsabilităților, Regulamentul contribuie direct la o gestionare mai bună a deșeurilor, reducând riscurile de poluare și îmbunătățind igiena publică. Standardele de performanță și cerințele pentru operatori încurajează profesionalismul și eficiența în prestarea serviciilor.

Atât pentru operatori, cât și pentru utilizatori, un cadru normativ clar oferă transparență privind drepturile, obligațiile și tarifele, contribuind la un mediu de operare stabil.

Un set de reguli unitare permite autorităților competente să monitorizeze și să evalueze mai eficient conformitatea operatorilor și calitatea serviciilor.

Un cadru legal stabil și predictibil este un factor esențial în atragerea investițiilor în modernizarea infrastructurii de salubritate.

Argumente "Contra":

Procesul legislativ și de implementare a noilor reglementări implică resurse financiare și umane. Deși este un regulament-cadru, unitățile administrativ-teritoriale vor trebui să-și adapteze regulamentele proprii, ceea ce implică un efort administrativ suplimentar [Regulament-salubritate].

Analiza celor două alternative fundamentale demonstrează clar că **alternativa de a elabora Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate a fost nu doar justificată, ci și**

indispensabilă. A nu acționa (Alternativa 1) ar fi perpetuat o serie de probleme sistemice, inclusiv lipsa de coerență legislativă, ineficiența operațională, riscuri pentru sănătatea publică și mediu, și o lipsă de predictibilitate esențială pentru dezvoltarea sectorului.

Prin adoptarea și implementarea Regulamentului-cadru (Alternativa 2), se stabilește un fundament solid pentru un serviciu de salubritate modern, eficient și transparent, esențial pentru bunăstarea cetățenilor și protecția mediului în Republica Moldova. Această decizie reflectă o înțelegere profundă a nevoii de reglementare unitară și specifică pentru un serviciu de o importanță publică atât de mare.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Impactul asupra sectorului public urmare a aprobării Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate va avea mai multe implicații, inclusiv la nivelul autorităților locale, agențiilor de reglementare și instituțiilor responsabile cu protecția mediului și sănătății publice. Iată câteva dintre principalele aspecte ale acestui impact:

1. Clarificarea responsabilităților autorităților locale

Aprobarea regulamentului va clarifica și formaliza responsabilitățile autorităților publice locale în organizarea și gestionarea serviciilor de salubritate. Autoritățile locale vor fi responsabile de:

- Stabilirea tarifelor pentru servicii de salubritate
- Monitorizarea și controlul calității serviciilor prestate
- Implementarea și aplicarea măsurilor de protecție a mediului
- Promovarea educației ecologice și a comportamentului responsabil al cetățenilor Acest cadru reglementar va contribui la o mai bună coordonare între autoritățile locale și operatorii de salubritate, îmbunătățind eficiența serviciilor.

2. Îmbunătățirea monitorizării și controlului

Aprobarea regulamentului va oferi autorităților publice instrumentele necesare pentru a monitoriza mai eficient implementarea serviciilor de salubritate. Acest lucru va include:

- Implementarea unor sisteme de monitorizare a activităților operatorilor de salubritate.
- Stabilirii unor mecanisme de sancționare pentru nerespectarea normelor de salubritate și protecție a mediului.
- Asigurarea respectării reglementărilor europene și naționale privind gestionarea deșeurilor.

3. Creșterea transparenței și responsabilității

Regulamentul va obliga autoritățile publice locale să aplice reglementări clare și să garanteze transparența în gestionarea serviciilor de salubritate. Aceste măsuri vor permite:

- O mai bună informare a cetățenilor cu privire la modul de colectare a deșeurilor, taxe și responsabilități.
- O mai bună comunicare între autoritățile publice și cetățeni, facilitând astfel implicarea comunității în activitățile de reciclare și gestionare a deșeurilor.

4. Costuri administrative și de implementare

Implementarea regulamentului implica costuri administrative suplimentare pentru autoritățile publice locale, cum ar fi:

- Necesitatea de a actualiza infrastructura și tehnologiile pentru colectarea, depozitarea și gestionarea deșeurilor.
- Costuri de instruire a personalului responsabil cu implementarea noilor reglementări.
- Supravegherea și verificarea conformității operatorilor de salubritate, inclusiv efectuarea de controale și inspecții periodice.

5. Crearea unui cadru pentru parteneriate public-private

Aprobarea regulamentului va sprijini dezvoltarea unor parteneriate eficiente între autoritățile publice și operatorii privați de salubritate. Aceste parteneriate pot conduce la:

- Crearea unor soluții inovative și sustenabile pentru gestionarea deșeurilor.
- Reducerea costurilor pentru autoritățile publice prin externalizarea unor servicii de salubritate.
- Îmbunătățirea eficienței proceselor de colectare și procesare a deșeurilor.

6. Impact asupra sănătății publice

Implementarea regulamentului va contribui semnificativ la îmbunătățirea condițiilor de igienă și sănătate publică, prin:

- Reducerea riscurilor de contaminare a mediului și a apei din cauza depozitării incorecte a deșeurilor.
- Promovarea unor practici de salubritate mai eficiente și mai sigure, contribuind la reducerea răspândirii bolilor și la creșterea calității vieții cetățenilor.

În general, impactul asupra sectorului public al aprobării regulamentului-cadru va fi pozitiv, contribuind la o gestionare mai eficientă și sustenabilă a serviciilor de salubritate, creșterea transparenței și responsabilității, alinierea la reglementările europene și îmbunătățirea sănătății publice. Totuși, implementarea acestuia va necesita investiții și eforturi administrative, dar pe termen lung, beneficiile vor depăși costurile.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Implementarea Regulamentului-cadru privind serviciul public de salubritate nu va avea impact asupra bugetului de stat și bugetele autorităților administrației publice locale.

Finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de salubritate va implica cheltuieli din bugetul unităților administrativ-teritoriale, în măsura disponibilității acestora.

Serviciul public de salubritate este un serviciu public de gospodărie comună, înființat la necesitate, care se prestează prin achitarea contravalorii acestuia de către utilizatori. În localitățile în care autoritățile administrației publice au organizat activitățile de colectare și transportare a deșeurilor, nu vor fi afectați financiar utilizatorii, deoarece în momentul adoptării legii achitau contravaloarea activităților prestate. În localitățile în care lipsesc aceste servicii, în urma înființării serviciului, se va calcula tariful/se va stabili valoarea taxei de salubritate.

În unitățile administrativ-teritoriale unde este stabilită taxa de salubritate, impactul va fi minim, deoarece nu va comporta mari diferențe.

Beneficiile adoptării și implementării Regulamentului-cadru privind serviciul public de salubritate vor fi simțite de toți cetățenii, deoarece va afecta, în special, mediul înconjurător și sănătatea, prin gestionarea corectă a deșeurilor municipale.

Consecvent, Regulamentul-cadru al serviciului public de salubritate nu implică cheltuieli bugetare.

Finanțarea serviciului de salubritate, instituită în **Secțiunea 12 al Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate**, comportă reglementarea sub două aspecte:

- a) finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate se acoperă de utilizatori prin achitarea unor tarife sau taxe locale, care vor fi determinate în scopul recuperării integrale a costurilor de operare;
- b) finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate se asigură, în principal, de autoritățile administrației publice locale.
- c) Consecvent, principala obligație a utilizatorilor constă în achitarea contravalorii serviciului public de salubritate, care poate fi: a) tarif – în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, în temeiul contractului de prestare a serviciului public de salubritate; b) taxă specială – în cazul utilizatorilor care nu au contract de prestare a serviciului public de salubritate; c) taxă pentru salubritate.

Finanțarea serviciului de salubritate (Capitolul V al Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate) comportă reglementarea sub două aspecte: a) finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate se acoperă de utilizatori prin achitarea unui tarif sau taxă specială și/sau taxă pentru salubritate, care vor fi determinate în scopul recuperării integrale a costurilor de operare; b) finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate se asigură, în principal, de autoritățile administrației publice locale. În cazul gestiunii delegate, finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului poate fi transferată integral sau parțial operatorului. Deoarece investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate constituie bunuri de retur, investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Dispozițiile finale prevăd că Legea nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate, intră în vigoare la expirarea a 12 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor art. 3 alin. (5), (9) și (14), în partea ce ține de obligarea autorităților administrației publice locale să implementeze un sistem de colectare și transport separat al deșeurilor municipale pe minimum 3 fracții, care se pune în aplicare începând cu 1 iulie 2028, timp în care autoritățile administrației publice centrale și locale, autoritatea de reglementare vor elabora actele normative pentru punerea în aplicare a legii.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Prin aprobarea prezentului Regulament-cadru al serviciului public de salubritate ar putea fi pozitiv, în măsura în care ar adresa multiple provocări și ar crea oportunități pentru dezvoltarea și modernizarea acestui sector. Astfel, aprobarea regulamentului ar aduce claritate în privința responsabilităților operatorilor privați în gestionarea serviciilor de salubritate. Acest lucru ar reduce incertitudinea și ar permite companiilor să își adapteze activitățile conform cerințelor legale, îmbunătățind conformitatea și predictibilitatea pe termen lung. Prin urmare, un cadru legal clar va crea stimulente pentru investiții în tehnologii și infrastructuri moderne de reciclare, gestionare a deșeurilor și soluții ecologice. Companiile private vor avea mai multe oportunități de a dezvolta soluții inovatoare care să respecte standardele de mediu și să răspundă cerințelor de reducere a impactului ecologic. De asemenea, aprobarea regulamentului poate facilita accesul la fonduri europene și la alte surse de finanțare destinate modernizării sectorului de

salubritate. Multe dintre aceste fonduri sunt condiționate de respectarea unor reglementări clare și de implementarea unor soluții ecologice de gestionare a deșeurilor. Cu reglementări clare și un cadru uniform de operare, operatorii privați pot concura într-un mediu mai echitabil. Aceasta poate duce la creșterea calității serviciilor oferite și la îmbunătățirea relațiilor cu autoritățile locale și consumatorii. Odată cu aprobarea regulamentului și implementarea unor reglementări mai stricte privind reciclarea și gestionarea deșeurilor, va exista o cerere tot mai mare pentru servicii sustenabile, cum ar fi colectarea selectivă a deșeurilor sau soluții de compostare. Sectorul privat va avea ocazia să dezvolte și să extindă aceste servicii.

Aprobarea regulamentului va contribui la alinierea Republicii Moldova la cerințele Uniunii Europene privind gestionarea deșeurilor, iar operatorii privați vor trebui să respecte aceste reglementări. Deși acest lucru poate impune costuri suplimentare pe termen scurt (pentru adaptarea la noi norme), pe termen lung va asigura o dezvoltare sustenabilă a sectorului și va reduce riscurile de sancțiuni financiare. Deși aprobarea regulamentului va aduce beneficii pe termen lung, unele companii private ar putea întâmpina costuri suplimentare legate de adaptarea la noile cerințe, precum investițiile în infrastructura necesară pentru reciclare, reducerea deșeurilor și implementarea unor tehnologii ecologice.

În concluzie, aprobarea regulamentului-cadru va crea un cadru mai previzibil și mai echitabil pentru sectorul privat, încurajând investițiile, îmbunătățind eficiența și aliniind Republicii Moldova la standardele europene. Totodată, va contribui la dezvoltarea unor soluții mai ecologice și sustenabile în gestionarea deșeurilor.

4.4. Impactul social

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

În contextul elaborării actelor normative, evaluarea impactului asupra datelor cu caracter personal este un aspect fundamental, menit să asigure conformitatea cu reglementările privind protecția datelor și să prevină riscurile pentru drepturile și libertățile individuale.

Analiza impactului asupra datelor cu caracter personal în cazul Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate, precum și al altor acte normative similare din Republica Moldova, a indicat, în general, că nu a fost identificat un impact direct. Justificarea principală constă în faptul că noile prevederi ale Regulamentului-cadru, propuse spre aprobare, nu conțin dispoziții referitoare la modificarea sau implementarea cadrului normativ existent în domeniul protecției datelor cu caracter personal. Cu alte cuvinte, Regulamentul nu introduce noi colectări de date cu caracter personal, nu modifică modul de prelucrare a acestora și nu impune cerințe noi care ar afecta direct legislația privind protecția datelor.

Cu toate acestea, este important de menționat contextul mai larg al protecției datelor. Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova subliniază necesitatea efectuării unei Evaluări a Impactului asupra Protecției Datelor (DPIA) în situațiile în care prelucrarea datelor cu caracter personal este susceptibilă să genereze un risc sporit pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice. Această evaluare este un instrument crucial pentru a asigura conformitatea cu Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR). Chiar dacă un act normativ specific, cum ar fi cel privind salubritatea, nu modifică direct legislația privind datele cu caracter

personal, implementarea serviciilor reglementate de acesta poate implica prelucrarea unor categorii de date personale (ex: nume, adrese pentru facturare sau identificarea utilizatorilor). În aceste cazuri, responsabilitatea operatorilor de servicii de salubritate este de a respecta integral cerințele Legii nr. 133/2011 și, dacă este cazul, de a efectua DPIA-uri pentru a atenua riscurile.

În concluzie, impactul direct al Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate asupra datelor cu caracter personal este considerat minim sau inexistent, dat fiind că nu se modifică cadrul normativ existent în domeniu. Cu toate acestea, implementarea prevederilor Regulamentului de către operatorii de salubritate va necesita o atenție sporită la respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal, în special a Legii nr. 133/2011 și a principiilor GDPR, prin asigurarea unei prelucrări legale, transparente și securizate a oricăror date personale colectate în contextul prestării serviciilor de salubritate.

4.5. Impactul asupra mediului

Impactul asupra mediului al aprobării Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate va fi semnificativ, având în vedere că acest regulament are ca obiectiv gestionarea mai eficientă a deșeurilor și protecția mediului. Iată câteva dintre principalele efecte pozitive asupra mediului: Aprobarea regulamentului va contribui la reducerea poluării mediului înconjurător, prin: implementarea unor reglementări clare privind colectarea deșeurilor pe categorii va reduce amestecarea acestora și va face mai ușor reciclarea și tratarea deșeurilor periculoase. Depozitarea necorespunzătoare a deșeurilor poate duce la contaminarea solului și a apei. Regulamentele privind depozitarea corectă a deșeurilor vor preveni aceste riscuri.

Regulamentul va sprijini implementarea unor măsuri pentru creșterea ratei de reciclare și promovarea economiei circulare, prin: operatorii de salubritate vor trebui să implementeze sisteme de colectare selectivă, facilitând reciclarea materialelor precum plasticul, hârtia, sticla și metalul. Aceasta va reduce cantitatea de deșeuri care ajung la gropile de gunoi și va conserva resursele naturale. Prin promovarea reducerii consumului de materiale și reutilizarea acestora, se va contribui la scăderea cantităților de deșeuri generate de populație și industrie.

Aprobarea regulamentului va contribui indirect la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, prin: deșeurile menajere și cele industriale pot produce gaze toxice și metan atunci când sunt depozitate incorect. Regulamentele vor încuraja utilizarea unor tehnologii de tratare a deșeurilor care reduc aceste emisii.

Un alt impact pozitiv asupra mediului va fi protejarea biodiversității: reducerea poluării apei și solului va contribui la protejarea ecosistemelor naturale, prevenind contaminarea solurilor și a apelor subterane sau de suprafață care susțin diverse forme de viață. Prin reglementarea modului de manipulare a deșeurilor periculoase, se va preveni contaminarea habitatelor naturale și a speciilor care depind de aceste ecosisteme.

Aprobarea regulamentului va duce la crearea unui sistem mai bine organizat și mai eficient de gestionare a deșeurilor, care va: reducerea impactului negativ asupra mediului al depozitelor de deșeuri, încurajând mai multe soluții ecologice de gestionare a acestora, cum ar fi incinerarea cu recuperare de energie sau reciclarea avansată. Reducerea dependenței de gropile de gunoi, prin implementarea unor soluții de gestionare mai moderne și mai sustenabile, ceea ce va diminua impactul deșeurilor asupra solului și apei.

Aprobarea regulamentului va sprijini educația ecologică și va încuraja comportamentele responsabile ale cetățenilor, ceea ce va duce la: reducerea consumului de resurse naturale prin educarea populației în privința importanței economisirii și a reciclării. Conștientizarea importanței protecției mediului prin campanii de informare despre impactul negativ al deșeurilor asupra mediului și sănătății. Prin reducerea depozitării deșeurilor la gropile de gunoi și promovarea unor metode de gestionare mai eficiente și mai curate, va fi posibilă reducerea poluării aerului cu substanțe toxice. De asemenea, un mediu curat va reduce riscurile de apariție a bolilor asociate cu deșeurile. Aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate va avea un impact pozitiv semnificativ asupra mediului. Prin promovarea reciclării, reducerea deșeurilor, îmbunătățirea gestionării acestora și protejarea resurselor naturale, regulamentul va contribui la crearea unui mediu mai curat, mai sănătos și mai sustenabil pe termen lung.
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Nu este aplicabil
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
Proiectul Regulamentului-cadru nu conține reglementări privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Proiectul Regulamentului-cadru nu conține reglementări privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În procesul de elaborare a proiectului Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate sunt respectate regulile procedurale prevăzute de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative și Hotărârea Guvernului nr. 610/2018 pentru aprobarea Regulamentului Guvernului. Anunțul de inițiere a elaborării proiectului Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate a fost plasat pe pagina web oficială a ministerului la data de 17.04.2025. Acesta poate fi vizualizat la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/14314 Totodată, au fost organizate consultări publice (în format hibrid) pe platforma Grupului de Lucru pentru descentralizare în domeniul mediului, la data de 25.04.2025, în incinta Ministerului Mediului, cu conexiune online, la care au participat reprezentanți ai societății civile și ai Congresului Autorităților Locale din Moldova, și repetat, cu prezență fizică, în incinta hotelului VisPas, la data de 20 mai 2025, cu participarea reprezentanților Congresului Autorităților Locale din Moldova, Inspectoratului pentru Protecția Mediului, Agenției de Mediu, Î.M. Regia „Autosalubritate”, Î.M. „Gospodăria Comunală Nisporeni”, S.R.L. „ABS” și S.R.L. „AVE UNGHENI”. În cadrul acestor consultări publice a fost pus în discuție proiectul Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate, transmis anterior în adresa tuturor participanților.
7. Concluziile expertizelor
Nu este aplicabil, la etapa de înregistrare a proiectului.

Se va completa urmare a derulării procesului de avizare a proiectului.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Pentru aprobarea și implementarea Regulamentului nu este necesară înființarea, reorganizarea sau desființarea unor instituții. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se vor pune în aplicare prevederile art. 6 lit. c) , art. 9 alin. (3) lit. i) art. 13 alin. (8) și art. 30 alin. (2) lit. b) al Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Implementarea Proiectului Hotărârii Guvernului privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate nu necesită măsuri complexe sau costisitoare, întrucât procesul este deja reglementat într-un cadru general de transparență și participare publică. Totuși, pentru a asigura o implementare eficientă, sunt necesare doar câteva măsuri esențiale, simple și direct aplicabile: <i>1. Elaborarea și aprobarea planurilor locale de salubritate</i> Autoritățile locale trebuie să dezvolte și să aprobe planuri locale de salubritate, în conformitate cu reglementările naționale. Aceste planuri trebuie să cuprindă detalii privind tipurile de servicii de salubritate oferite, frecvența colectării, metodele de colectare separată a deșeurilor și gestionarea acestora. <i>2. Atribuirea unui operator autorizat:</i> Autoritățile locale trebuie să organizeze licitații pentru selectarea unui operator de salubritate autorizat care să se ocupe de colectarea și gestionarea deșeurilor, respectând reglementările naționale și europene. Operatorii trebuie să îndeplinească condițiile tehnice și financiare pentru a desfășura activitățile de salubritate. <i>3. Colectarea selectivă a deșeurilor:</i> Implementarea unor sisteme eficiente de colectare selectivă, atât în sectorul public, cât și în sectorul privat, pentru reciclarea și reducerea cantităților de deșuri. Dotarea gospodăriilor și instituțiilor cu recipiente corespunzătoare pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile (hârtie, plastic, metal, sticlă) și a celor nereciclabile. <i>4. Infrastructura necesară:</i> Construirea sau modernizarea infrastructurii de depozitare, sortare și tratare a deșeurilor, inclusiv stații de sortare, centre de colectare, depozite ecologice. Instalații de compostare și reciclare, dacă sunt necesare, pentru a reduce impactul deșeurilor asupra mediului. <i>5. Educația și conștientizarea publicului:</i> Derularea unor campanii educaționale pentru cetățeni și operatori economici pentru a promova comportamente responsabile în ceea ce privește gestionarea deșeurilor și reciclarea. Încurajarea cetățenilor să participe activ la programele de colectare selectivă și reducerea generării de deșuri. <i>6. Monitorizarea și controlul:</i>

Stabilirea unui sistem de monitorizare și control pentru a evalua performanța serviciilor de salubritate, respectarea standardelor de calitate și conformitatea cu reglementările legale. Autoritățile locale trebuie să implementeze un mecanism de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor de către operatorii de salubritate și cetățeni.

7. Stabilirea unui tarif de salubritate:

Calcularea unui tarif corect pentru serviciile de salubritate, bazat pe principiul „plătește pentru ceea ce produci”, care să reflecte costurile de colectare, transport, sortare, reciclare și eliminare a deșeurilor. Tariful trebuie să fie transparent și să asigure sustenabilitatea financiară a serviciilor de salubritate.

8. Regulament de gestionare a deșeurilor periculoase:

Implementarea unor reglementări speciale pentru gestionarea deșeurilor periculoase, care includ produse chimice, baterii, echipamente electrice și electronice uzate, pentru a preveni poluarea mediului.

9. Colaborarea inter-instituțională:

Autoritățile locale, agențiile de protecția mediului, operatorii de salubritate și alți actori implicați trebuie să colaboreze strâns pentru a asigura o implementare eficientă a regulamentului-cadru.

Astfel, pentru implementarea prevederilor Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate, măsurile necesare sunt diverse și implică atât autoritățile competente, cât și operatorii de salubritate și utilizatorii serviciilor. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă și conformă cu reglementările legale.

Ministru

Gheorghe HAJDER

SINTEZA
**obiecțiilor și propunerilor la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al
serviciului public de salubritate**

Participantul la avizare (expertizare)/ consultare publică	Conținutul obiecției/ propunerii (recomandării)	Argumentarea autorului proiectului
Cancelaria de Stat Nr.31/03-06-10011	Astfel, numerotarea elementelor structurale ale proiectului se va realiza ținând cont de prevederile art.51 și art.53 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.	Se acceptă
	Concomitent, având în vedere că proiectul Hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate</i> este elaborat întru executarea Legii nr. 178/2025 privind serviciul public de salubritate, care va intra în vigoare la data de 21 iulie 2026, se recomandă ca proiectul să fie completat cu pct. 3 care să prevadă data intrării în vigoare a hotărârii, odată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 178/2025.	Se acceptă
	În subsidiar, se consideră necesar de a fi examinate suplimentar dispozițiile finale și tranzitorii, în conformitate cu prevederile art. 47 și 48 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.	Se ia act Capitolul este redenumit și ajustate punctele.
	De asemenea este de precizat că, proiectul necesită: - să fie revizuit în vederea ajustării și a terminologiei utilizate în textul proiectului actului normativ, care conform art.54 alin.(1) lit. c) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, trebuie să fie constantă,	Se ia act Pe tot textul Regulamentului cadru s-au operat ajustările, termenul folosit este ”angajații”

	uniformă și în corespundere cu cele utilizate în alte acte normative. În acest sens se recomandă substituirea cuvintelor „personal operativ”, „angajații”, „personal”, cu sintagma „personal angajat”, sau, după caz „salariații”;	
	- examinare/argumentare suplimentară a prevederilor punctului 158 din proiectul de Regulament, prin prisma art. 3 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative și anume respectarea principiului ierarhiei actelor normative.	Se ia act Așa cum Legea nr.178/2025 reglementează tarifele și taxele, în textul regulamentului a fost ajustat și pentru taxe.

Secretar de stat

Grigore STRATULAT



MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, tel.: 20 45 87, e-mail: cancelaria@mediu.gov.md

27.11.2025 Nr. 07-05/3212

La nr. _____ din _____

Cancelaria de Stat

CERERE

**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat
a proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului
public de salubritate**

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Mediului
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate, stabilește cadrul juridic pentru organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precizând condițiile generale pentru asigurarea acestuia, indicatorii de performanță, cerințele esențiale ce trebuie respectate, precum și raporturile dintre operatori și utilizatori. Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubritate a localităților, organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, raioanelor și municipiilor.

4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Cancelaria de Stat Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării; Ministerul Finanțelor; Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale; Ministerul Sănătății; Congresul Autorităților Locale din Moldova; Ministerul Justiției; Centrul Național Anticorupție.
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile.
6.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	GALATONOV Virginia, consultant principal, Direcția politici de gestionare a deșeurilor și a siturilor contaminate tel.: 0 (22) 204 582
7.	Anexe	- Nota de fundamentare; - proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate.
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	Grigore STRATULAT, Secretar de stat

Secretar de stat

Grigore STRATULAT