



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2025

Chișinău

Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

În temeiul art. 7 lit. b) și e) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, art. 14 alin. (7) și art. 15 alin. (1) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările ulterioare, precum și art. 6 alin. (1) din Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 282-289, art. 600) cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală se reorganizează prin transformare din autoritate administrativă centrală din subordinea Guvernului în autoritate administrativă în subordinea Ministerului Justiției, cu forma de organizare juridică – agenție.

2. Se stabilește efectivul-limită de personal al Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală în număr de 127 de unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației.

3. Disponibilizarea personalului ca urmare a reorganizării, în cazul imposibilității transferului acestuia, se va efectua în conformitate cu Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și cu legislația muncii.

4. Până la numirea în funcție a directorului Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, împuternicirile de conducere a Agenției vor fi exercitate în continuare de către directorul general al Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală.

5. Se aprobă:

5.1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, conform anexei nr. 1;

5.2. Structura Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, conform anexei nr. 2.

6. Se modifică unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr. 3.

7. Se abrogă:

7.1. Hotărârea Guvernului nr. 489/2008 cu privire la Comisia națională pentru proprietatea intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 72-73, art. 476), cu modificările ulterioare;

7.2. Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 513-525, art. 1352), cu modificările ulterioare.

8. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2026.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul justiției

Vladislav Cojuhari

Ministrul finanțelor

Andrian Gavrilă

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea
Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și modul de organizare a activității Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare – *Agenție*).

2. Agenția este autoritatea administrativă din subordinea Ministerului Justiției, cu statut de persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice stabilite în legislație.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității Agenției se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației. Agenția exercită își competențele în domeniul finanțelor publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 181/2014 privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală.

4. În domeniile sale de activitate, Agenția colaborează cu autoritățile și instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizații necomerciale și internaționale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate.

5. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, de Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, de prezentul Regulament, de actele normative din domeniul proprietății intelectuale, precum și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE,
FUNCȚIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

6. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii statului în domeniile de activitate prevăzute la punctul 7, în modul și în limitele prevăzute

de cadrul normativ, de a contribui la promovarea culturii proprietății intelectuale și la integrarea în spațiul european și internațional de protecție a proprietății intelectuale.

7. Agenția exercită funcțiile în următoarele domenii de activitate:

7.1. protecția juridică a drepturilor de proprietate industrială;

7.2. protecția juridică a dreptului de autor și a drepturilor conexe.

8. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la punctul 7, Agenția exercită următoarele funcții:

8.1. asigură elaborarea și prezentarea către Ministerul Justiției a propunerilor referitoare la cadrul normativ privind protecția proprietății intelectuale și perfecționarea legislației naționale în domeniu;

8.2. formulează opinia asupra proiectelor de acte normative, corespunzător domeniilor de activitate;

8.3. participă la elaborarea și la implementarea documentelor de politici privind domeniul proprietății intelectuale;

8.4. acordă protecție topografiilor circuitelor integrate, desenelor și modelelor industriale, mărcilor, invențiilor, soiurilor de plante, indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate;

8.5. înscrie obiectele dreptului de autor și a drepturilor conexe și realizează alte funcții stabilite în legislația privind dreptul de autor și drepturile conexe;

8.6. înregistrează contractele de cesiune, licență, gaj și franchising referitoare la obiectele de proprietate industrială;

8.7. soluționează contestațiile depuse împotriva deciziilor de înregistrare sau de respingere a înregistrării obiectelor de proprietate industrială, a hotărârilor emise în cadrul procedurii de examinare a cererilor și de acordare a titlurilor de protecție pentru obiectele de proprietate industrială, precum și împotriva celor emise în perioada de valabilitate a titlurilor de protecție;

8.8. atestază mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală;

8.9. atestază și reatestază evaluatorii obiectelor de proprietate intelectuală;

8.10. susține brevetarea în străinătate a invențiilor și a soiurilor de plante create în Republica Moldova;

8.11. elaborează și implementează programe și acorduri de colaborare cu autoritățile publice centrale și locale, cu alte instituții și organizații, cu organizații necomerciale, cu alte țări și/sau organizații internaționale în domeniile de activitate;

8.12. ține registrele naționale în domeniile de activitate;

8.13. editează și publică Buletinul Oficial de Proprietate Intelectuală al Republicii Moldova, precum și alte publicații în domeniul proprietății intelectuale;

8.14. exercită alte funcții în temeiul actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale Agenției.

9. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, Agenția este în drept:

9.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale, informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și pentru exercitarea atribuțiilor;

9.2. să elaboreze instrucțiuni, formulare-tip, ordine, precum și alte documente și materiale necesare aplicării legislației în domeniul proprietății intelectuale;

9.3. să creeze, să administreze, să stocheze și să dezvolte bazele de date în domeniile de activitate;

9.4. să realizeze și să participe la activități de promovare, instruire și informare a domeniului proprietății intelectuale și să acorde, în domeniile de activitate, servicii de informare și de consiliere, inclusiv servicii contra plată, conform nomenclatorului serviciilor cu semnificație juridică în domeniul protecției obiectelor proprietății intelectuale, aprobat de către Guvern;

9.5. să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare pentru realizarea funcțiilor;

9.6. să conlucreze cu autoritățile similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

9.7. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate, inclusiv proiecte de promovare, instruire, comunicare și sensibilizare a publicului;

9.8. să participe la negocierile interguvernamentale și internaționale privind subiectele ce țin de competența sa, în baza mandatului atribuit în conformitate cu legislația;

9.9. să încheie contracte cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat, cu partenerii de dezvoltare, precum și cu furnizorii și beneficiarii de bunuri și servicii;

9.10. să posede, să utilizeze și să administreze patrimoniul în conformitate cu scopurile de activitate ale Agenției și cu prevederile cadrului normativ;

9.11. să exercite și alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate ale Agenției.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

10. Agenția este condusă de către director. Directorul este numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului justiției.

11. În activitatea sa, directorul este asistat de către doi directori adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către Guvern.

12. Directorul Agenției exercită următoarele atribuții:

- 12.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea Agenției;
- 12.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale Agenției;
- 12.3. reprezintă Agenția în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acestora și cu alte persoane juridice sau fizice;
- 12.4. asigură gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări;
- 12.5. negociază, încheie și rezoluționează contracte;
- 12.6. organizează sistemul de control intern managerial, precum și funcția de audit intern;
- 12.7. exercită, în baza mandatului atribuit, calitatea de reprezentant plenipotențiar al Republicii Moldova în structurile internaționale din domeniu;
- 12.8. semnează actele emise în legătură cu activitățile ce țin de competența Agenției;
- 12.9. prezintă Ministerului Justiției propunerile de buget ale Agenției;
- 12.10. aprobă sau modifică statul de personal și semnează schema de încadrare, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;
- 12.11. aprobă organigrama Agenției;
- 12.12. aprobă regulamentele subdiviziunilor interne ale Agenției și fișele de post ale angajaților;
- 12.13. stabilește competențele directorilor adjuncți, atribuțiile și sarcinile personalului Agenției;
- 12.14. numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 12.15. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;
- 12.16. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;
- 12.17. emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;
- 12.18. prezintă ministrului justiției raportul anual cu privire la activitatea Agenției;
- 12.19. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor Agenției, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

13. Directorul și directorii adjuncți ai Agenției, conducătorii subdiviziunilor interne, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea acesteia.

14. Împuternicirile și responsabilitățile directorului Agenției pot fi delegate directorilor adjuncți, în condițiile prevederilor cadrului normativ.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a Agenției se exercită de către unul dintre directorii adjuncți, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului.

15. Corespondența Agenției este semnată de către director sau de către persoane cu funcții de răspundere, învestite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

16. Directorul are dreptul de primă semnătură pe toate actele și pe corespondența Agenției. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură îi revine directorului adjunct, desemnat de către directorul Agenției prin ordin sau care îndeplinește atribuțiile directorului în conformitate cu legislația.

STRUCTURA
Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

Director

Directori adjuncți

Serviciul audit intern

Direcția brevete

Secția examinare

Secția registre și acțiuni conexe examinării

Direcția mărci și design industrial

Secția mărci naționale

Secția mărci internaționale

Secția desene și modele industriale

Secția titluri de protecție și acțiuni conexe

Direcția drept de autor și drepturi conexe

Secția gestiune colectivă

Serviciul înscriere a obiectelor

Direcția promovare și relații internaționale

Secția promovare și instruire

Secția relații internaționale

Direcția juridică

Secția legislație

Secția cooperare juridică

Secția asistență juridică

Direcția financiară

Direcția administrativ-operatională

Secția resurse umane

Secția tehnologii informaționale

Secția logistică

Serviciul planificare instituțională și achiziții publice

Serviciul managementul documentelor

Anexa nr. 3
la Hotărârea Guvernului nr. /2025

MODIFICĂRILE
ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului

1. La punctul 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 744/2003 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de producere, eliberare și aplicare a marcajelor de control pe exemplarele de opere și fonograme și Regulamentului cu privire la modul de înregistrare în Registrul de stat al titularilor marcajelor de control (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 134, art. 805), cu modificările ulterioare, cuvintele „general al” se exclud.

2. În tot cuprinsul anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 783/2003 cu privire la evaluarea obiectelor de proprietate intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 138-140, art. 830), cu modificările ulterioare, cuvintele „directorului general al”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvântul „directorului”, la forma gramaticală corespunzătoare.

3. La punctele 7 și 49 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de contestații în domeniul proprietății intelectuale și procedura de examinare a contestațiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 257/2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 69-71, art. 311), cu modificările ulterioare, cuvintele „general al” se exclud.

4. La punctul 33 din Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a mărcilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 488/2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 127-130, art. 550), cu modificările ulterioare, cuvintele „General al” se exclud.

5. În tot cuprinsul Regulamentului privind activitatea mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 118-121, art. 610), cu modificările ulterioare, cuvintele „directorului general al” și „vicedirectorul general”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „directorului” și, respectiv, „directorului adjunct”, la forma gramaticală corespunzătoare.

6. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de mediere în domeniul proprietății intelectuale și procedura de mediere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 184/2015 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 98-101, art. 210), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

6.1. la punctele 8 și 15, cuvintele „general al” se exclud.

6.2. la punctul 12, cuvintele „directorului general al AGEPU” se substituie cu cuvintele „directorului AGEPI”.

7. Regulamentul cu privire la susținerea brevetării în străinătate a invențiilor și a soiurilor de plante create în Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 805/2016 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 184-192, art. 869), se modifică după cum urmează:

7.1. la punctul 2, cuvintele „cu informarea ulterioară a Guvernului” se exclud;

7.2. la punctele 8 și 16, cuvintele „general al” se exclud.

8. Hotărârea Guvernului nr. 698/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 335-339, art. 824), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

8.1. în hotărâre:

8.1.1. la punctul 1, subpunctul 3) se abrogă;

8.1.2. la punctul 2, cifrele „145” se substituie cu cifrele „155”;

8.1.3. la punctul 3, cuvântul „trei” se substituie cu cuvântul „cinci”;

8.2. în anexa nr. 1:

8.2.1. punctul 6 se completează cu subpunctul 17) cu următorul cuprins:

„17) proprietatea intelectuală;”;

8.2.2. la punctul 10, cuvântul „trei” se substituie cu cuvântul „cinci”;

8.2.3. punctul 9 se completează cu subpunctul 4¹⁾ cu următorul cuprins:

„4¹⁾ aprobă organigrama ministerului;”;

8.3. la anexa nr. 2, după poziția „Serviciu relații cu publicul” se introduce poziția „Secția politici în domeniul proprietății intelectuale”;

8.4. anexa nr. 3 se abrogă;

8.5 anexa nr. 4 se completează cu sintagma „Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală”.

9. La punctele 15 și 17 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Arbitrajului specializat în domeniul proprietății intelectuale și procedura arbitrală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.987/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 411-420, art. 1098), cu modificările ulterioare, cuvintele „ordin al directorului general al” se substituie cu cuvintele „ordin al directorului”.

10. Hotărârea Guvernului nr. 721/2020 cu privire la Platforma informațională în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 272-277, art. 885), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

10.1. la punctul 5 din hotărâre și în tot textul anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4, cuvintele „Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească”, la forma gramaticală corespunzătoare;

10.2. în anexa nr. 1:

10.2.1. la punctul 8:

10.2.1.1. subpunctul 2) va avea următorul cuprins:

„2) Codul Vamal al Republicii Moldova nr. 95/2021”;

10.2.1.2. subpunctul 9) va avea următorul cuprins:

„9) Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public”;

10.2.1.3. subpunctul 21) va avea următorul cuprins:

„21) Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere”;

10.2.1.4. subpunctul 32) se abrogă;

10.2.1.5. subpunctul 38) va avea următorul cuprins:

„38) Hotărârea Guvernului nr. 92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului Vamal nr. 95/2021”;

10.2.2. la punctul 13 subpunctul 5) litera d):

10.2.2.1. la liniuța a doua, după textul „art. 96,” se introduce textul „96¹”;

10.2.2.2. la liniuța a șasea, după textul „art. 185³,” se introduce textul „185⁴”;

10.3. în anexa nr. 2:

10.3.1. la punctul 2, textul „și în Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal” se exclude;

10.3.2. la punctul 41, textul „Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație” se substituie cu textul „Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public”;

10.3.3. la punctul 53, textul „Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în cadrul Sistemului informațional în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală se aprobă prin ordin al directorului general al AGEPI.” se exclude;

10.3.4. punctul 57 se abrogă;

10.4. în anexa nr. 3:

10.4.1. la alineatul trei din Introducere, textul „capitolul XII din Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149/2000” se substituie cu textul „titlul IX, capitolul IV din Codul vamal nr. 95/2021”;

10.4.2. la punctul 2, textul „capitolul XII din Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149/2000” se substituie cu textul „titlul IX, capitolul IV din Codul vamal nr. 95/2021”;

10.4.3. la punctul 8:

10.4.3.1. subpunctul 2) va avea următorul cuprins:

- „2) Codul Vamal nr. 95/2021”;
- 10.4.3.2. subpunctul 9) va avea următorul cuprins:
 - „9) Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public”;
- 10.4.3.3. subpunctul 21) va avea următorul cuprins:
 - „21) Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere”;
- 10.4.3.4. subpunctul 32) se exclude;
- 10.4.3.5. subpunctul 38) va avea următorul cuprins:
 - „38) Hotărârea Guvernului nr. 92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului Vamal nr. 95/2021”;
- 10.4.4. la punctul 16 subpunctul 1):
 - 10.4.4.1. la litera g), cuvintele „art. 305¹ din Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149/2000” se substituie cu cuvintele „art. 366 din Codul vamal nr. 95/2021”;
 - 10.4.4.2. la litera l), textul „Declarația titularului, în sensul art. 302¹ din Codul vamal și Cererea de intervenție, în sensul art. 303 din Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149/2000” se substituie cu textul „Declarația titularului, în sensul art. 362 și Cererea de intervenție, în sensul art. 363 din Codul vamal nr. 95/2021”;
- 10.5. în anexa nr. 4:
 - 10.5.1. la punctul 2, textul „Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149/2000” se substituie cu textul „Codul vamal nr. 95/2021”, iar textul „și Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal” se exclude;
 - 10.5.2. la punctul 37, textul „Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație” se substituie cu textul „Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public”;
 - 10.5.3. la punctul 48, enunțul „Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în cadrul Sistemului informațional în Registrul cererilor de intervenție se aprobă prin ordin al directorului Serviciului Vamal.” se exclude.
 - 10.5.4. punctul 53 se abrogă.

11. În tot cuprinsul Regulamentului privind procedura de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 437-440, art. 1048), cuvintele „directorului general al”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvântul „directorului”, la forma gramaticală corespunzătoare.

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la
aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală a fost elaborat de către Ministerul Justiției cu suportul Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (<i>în continuare - AGEPI</i>).
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului a fost elaborat în contextul migrării unor autorități administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerelor și care, la nivel de cadru normativ, s-a materializat prin <i>Legea nr. 140/2025 cu privire la modificarea unor acte normative</i> (migrarea autorităților administrative centrale) (<i>în continuare - Legea nr. 140/2025</i>) prin care au fost operate amendamente inclusiv la <i>Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală</i> (<i>în continuare - Legea nr. 114/2014</i>). În esență, în redacția <i>Legii nr. 140/2025</i> s-a decis migrarea AGEPI din subordinea Guvernului (cu statut de autoritate administrativă centrală) în subordinea Ministerului Justiției (cu statut de autoritate administrativă din subordinea ministerului). La fel, a fost revăzută funcția AGEPI de a asigura nemijlocit promovarea propunerilor referitoare la cadrul normativ privind protecția proprietății intelectuale și perfecționarea legislației naționale în domeniu, această prerogativă se va realiza prin prezentarea către Ministerul Justiției a propunerilor referitoare la cadrul normativ relevant domeniului proprietății intelectuale.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
Potrivit art. 6 alin. (1) din <i>Legea nr. 114/2014</i> și pct. 2 din <i>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018</i>, AGEPI este o autoritate administrativă centrală în subordinea Guvernului, responsabilă de promovarea și realizarea activităților în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe. Prin <i>Legea nr. 140/2025</i>, care a avut drept obiectiv migrarea unor autorități administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerelor, a fost modificată inclusiv <i>Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală</i> (art. XIII), iar din data de 01.01.2026, AGEPI va avea calitatea de autoritate administrativă subordonată Ministerului Justiției. Prin urmare, prin <i>Legea</i> menționată, nu a fost modificat domeniul de competență, precum și nu au fost atribuite AGEPI noi atribuții, doar a fost modificat

nivelul de subordonare al instituției prin efectul căreia, la nivel de elaborare și promovare a politicilor în domeniul proprietății intelectuale, această atribuție se va realiza prin elaborarea și prezentarea lor către Ministerul Justiției, care la rândul său va asigura promovarea acestora, precum și va implica alte aspecte procedurale și organizatorice ce impun coordonare, conform cadrului normativ relevant.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect de act normativ are drept scop implementarea noilor amendamente la *Legea nr. 114/2014* și care au fost menționate supra. Totodată, la elaborarea acestuia s-a ținut cont și de noua structură-tip a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025* (anexa nr. 3).

Astfel, la nivel de cadru normativ primar, statutul juridic, principiile și direcțiile de activitate ale AGEPI, în calitate de oficiu național în domeniul proprietății intelectuale sunt reglementate de *Legea nr. 114/2014*.

Totodată, reieșind din complexitatea domeniului de activitate al AGEPI, sub aspect procedural, la nivel național, cadrul normativ primar este constituit de un șir de legi care reglementează regimul juridic al fiecărui obiect de proprietate intelectuală, după cum urmează:

- *Legea nr. 655/1999 privind protecția topografiilor circuitelor integrate;*
- *Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale;*
- *Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor (care va fi abrogată prin Legea nr. 25/2024 privind mărcile și care va intra în vigoare la data de 02.04.2027);*
- *Legea nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante;*
- *Legea nr. 50/2008 privind protecția invențiilor;*
- *Legea nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate;*
- *Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe.*

De menționat că, modul de implementare a legilor prenotate este reglementat prin hotărâri ale Guvernului distincte ce descriu procedura de depunere, examinare și înregistrare/înscriere a fiecărui obiect de proprietate intelectuală în parte, precum și prin alte acte normative conexe.

În context, prin proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală se propune reglementarea misiunii, domeniilor de activitate, a funcțiilor de bază, drepturilor AGEPI și nu în ultimul rând, modalitatea de organizare a activității, precum și consolidarea structurii instituției.

Misiunea, domeniile de activitate, funcțiile de bază și drepturile AGEPI prevăzute în proiectul propus spre examinare, derivă din legile din domeniul proprietății intelectuale menționate supra, precum și din celelalte acte normative subsecvente acestora. La fel, funcțiile AGEPI au ca bază inclusiv legislația internațională și vin să contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale politicii statului în limitele obligațiilor asumate de către Republica Moldova în cadrul convențiilor internaționale ce reglementează acest domeniu. Astfel, potrivit *Legii nr. 114/2014*, AGEPI este oficiul național de proprietate intelectuală, responsabilă

de promovarea și realizarea activităților în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe.

La rândul său, proprietatea intelectuală se constituie din următoarele componente:

a) proprietatea industrială (*obiecte de proprietate industrială* - invenții, soiuri de plante, topografii de circuite integrate, mărci, desene și modele industriale, indicații geografice, denumiri de origine și specialități tradiționale garantate); și

b) dreptul de autor și drepturile conexe (*obiecte ale dreptului de autor* - opere literare, artistice și științifice și *ale drepturilor conexe* - interpretări, fonograme, videograme și emisiuni ale organizațiilor de difuziune).

Respectiv, AGEPI își exercită funcțiile în domeniile de activitate, precum:

1) protecția juridică a drepturilor de proprietate industrială;

2) protecția juridică a dreptului de autor și a drepturilor conexe.

Referitor la atribuția AGEPI de a participa în baza mandatului atribuit în conformitate cu legislația la negocierile interguvernamentale și internaționale privind subiectele ce țin de competența sa și, corespunzător dreptul directorului de a exercita calitatea de reprezentant plenipotențiar al statului în structurile internaționale din domeniu, de menționat că, potrivit art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014, AGEPI reprezintă Republica Moldova în cadrul Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI), în alte organizații internaționale, regionale și interstatale pentru protecția proprietății intelectuale, întreține și dezvoltă relații de colaborare cu acestea, precum și cu instituțiile de profil ale altor state. Dezvoltarea continuă a relațiilor de colaborare cu OMPI, cu Uniunea Internațională pentru Protecția Noilor Soiuri de Plante (UPOV), cu Oficiul European de Brevete (OEB), precum și cu oficii de specialitate din diferite țări, inclusiv ale Uniunii Europene, precum EUIPO, a asigurat integrarea sistemului național de proprietate intelectuală în sistemul internațional și cel european.

Aceste prerogative permit:

- realizarea angajamentelor ce rezidă din tratatele internaționale, la care Republica Moldova este parte în materie de proprietate intelectuală (participarea activă în cadrul grupurilor de lucru, comitetelor de experți, adunărilor și uniunilor tratatelor internaționale, prezentarea la timp a informației și datelor relevante conform angajamentelor asumate față de OMPI, OMC, etc.);

- buna gestionare a colaborării cu UE, UK, Georgia și a dialogului constructiv în cadrul Subcomitetelor pe indicații geografice, ca instrumente de asigurare reciprocă a protecției indicațiilor geografice și denumirilor de origine. În acest sens, AGEPI asigură, prin rotație, președenția și secretariatul acestor structuri, fiind organul responsabil de implementarea în Republica Moldova a prevederilor în materie de proprietate intelectuală, inclusiv în domeniul indicațiilor geografice, a Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană, Acordului de Parteneriat Strategic, Comerț și Cooperare între Republica Moldova și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord și Acordului dintre Republica Moldova și Georgia cu privire la recunoașterea și protecția reciprocă a indicațiilor geografice și Acordului de comerț liber între Republica Moldova și statele membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb (AELS);

În partea ce ține de organizarea activității AGEPI, ținând cont de art. 15 din *Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate*, se propune ca instituția să fie condusă de către director, numit și eliberat sau destituit din funcție de către Guvern la propunerea ministrului justiției (prevedere identică cu cea din art. 6 alin.(2¹) din *Legea nr. 114/2014*).

Totodată, reieșind din domeniile de activitate ale instituției, se propune ca directorul să fie asistat de către doi directori adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție de către Guvern.

Structura AGEPI propusă prin prezentul proiect de act normativ este corelată cu misiunea, domeniile de activitate complexe, funcțiile și drepturile AGEPI, totodată, aceasta se justifică din necesitatea dezvoltării în continuare a unei viziuni strategice asupra domeniului, orientat și mai mult spre solicitanții de servicii pe care le prestează Agenția și nu în ultimul rând, în scopul asigurării unei arhitecturi organizaționale centrată pe un management instituțional eficient.

De menționat că, preponderent, în structura AGEPI se regăsesc aceleași subdiviziuni interne ca și în prezent, cu excepția: unor subdiviziuni ale căror denumiri au fost modificate (de ex. (1) din Direcția comunicare, relații internaționale și integrare europeană în Direcția promovare și relații internaționale (corespunzător, subdiviziunile interne din cadrul acestei direcții au fost redenumite); (2) din Secția gestionare documente din cadrul Direcției brevete în Secția registre și acțiuni conexe examinării; (3) din Secția gestionare documente din cadrul Direcției mărci și design industrial în Secția titluri de protecție și acțiuni conexe; (4) din Secția asistență juridică și înregistrare contracte din cadrul Direcției juridice în Secția asistență juridică); creării Secției cooperare juridică în cadrul Direcției juridice; Serviciului planificare instituțională și achiziții publice în cadrul Direcției administrativ operaționale. Respectiv, aceste modificări/completări de structură vor contribui la eficientizarea actului administrativ, precum și la consolidarea mecanismelor de administrare a instituției.

În context, **structura AGEPI** propusă potrivit proiectului se prezintă după cum urmează:

Denumire subdiviziune	Număr unități
Director	1 (fdp)
Directori adjuncți	2 (2 fpcns)
Serviciul audit intern	3 (1 fpc + 2 fpe)
Direcția brevete	2 (2 fpc)
Secția examinare	9 (1 fpc+8 fpe)
Secția registre și acțiuni conexe examinării	5 (1 fpc+ 4 fpe)
Direcția mărci și design industrial	2 (2 fpc)
Secția mărci naționale	9 (1 fpc+8 fpe)
Secția mărci internaționale	8 (1 fpc+7 fpe)
Secția desene și modele industriale	4 (1 fpc+ 3 fpe)
Secția titluri de protecție și acțiuni conexe	5 (1 fpc+ 4 fpe)
Direcția drept de autor și drepturi conexe	1 (1 fpc)
Secția gestiune colectivă	4 (1 fpc + 3 fpe)
Serviciul înscriere a obiectelor	2 (1 fpc + 1 fpe)
Direcția promovare și relații internaționale	1 (1 fpc)
Secția promovare și instruire	
Secția relații internaționale	11 (1 fpc + 10 fpe)

	6 (1 fpc + 5 fpe)
Direcția juridică	2 (2 fpc)
Secția legislație	5 (1 fpc + 4 fpe)
Secția cooperare juridică	5 (1 fpc + 4 fpe)
Secția asistență juridică	
	5 (1 fpc + 4 fpe)
Direcția financiară	6 (1 fpc + 5 fpe)
Direcția administrativ-operatională	1 (1 fpc)
Secția resurse umane	4 (1 fpc + 3 fpe)
Secția tehnologii informaționale	5 (1 fpc+ 3
Secția logistică	fpc+1pdt)
Serviciul planificare instituțională și achiziții publice	11 (1pdt+1ps+9
Serviciul managementul documentelor	pa)
	3 (1 fpc+2 fpe)
	5 (pdt)
Total efectiv	127 (1 fdp+2
	fpcns+27 fpc+80 fpe+7
	pdt+1ps+9 pa)

Notă: la instituirea subdiviziunilor interne ale AGEPI, s-a ținut cont de Normele privind instituirea subdiviziunilor interne ale autorității publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009.

Urmare aprobării proiectului, organigrama instituției va fi aprobată de către Directorul AGEPI, aspect ce derivă din pct. 11 subpct. 11.5. al structurii-tip a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025.*

Misiunea *Serviciului audit intern* constă în acordarea consultanței și furnizarea asigurării obiective privind funcționarea sistemului de control intern managerial într-un mod care asigură eficiența, eficacitatea, economicitatea, conformitatea cu cadrul normativ și cu reglementările interne, siguranța și optimizarea activelor și a pasivelor, fiabilitatea și integritatea informației financiare și operaționale, oferind recomandări pentru perfecționarea acestuia și contribuind la îmbunătățirea activității AGEPI. În vederea realizării misiunii sale, obiectul activității auditului intern înglobează toate sistemele, procesele și activitățile AGEPI.

Astfel, *Serviciul audit intern* desfășoară misiuni de asigurare prin analize obiective și imparțiale a probelor colectate, realizează activități de consiliere, oferind recomandări, opinii, concluzii, suport metodologic și consultativ, precum și contribuie la procesul de autoevaluare al AGEPI, evaluarea și gestionarea riscurilor, inclusiv celor de fraudă și corupție.

Obiectivul de bază al *Direcției brevete* constă în asigurarea recepționării și examinării cererilor de acordare a protecției și acordarea titlurilor de protecție pentru *invenții, soiuri de plante și topografii ale circuitelor integrate*, exercitarea atribuțiilor oficiului receptor în cadrul Tratatului de cooperare în domeniul brevetelor (PCT) și exercitarea atribuțiilor în cadrul Acordului de validare a brevetelor europene pe teritoriul Republicii Moldova. Implementarea procedurilor necesare pentru realizarea acestui obiectiv se efectuează în corespundere cu prevederile Legii nr. 50/2008 privind protecția invențiilor, Regulamentului privind procedura de depunere și examinare a cererii de brevet de invenție și de eliberare a brevetului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 528/2009; Legii nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante, Regulamentului privind procedurile de depunere și examinare a cererii, de acordare și de menținere în vigoare a brevetului

pentru soi de plantă, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 295/2009 și Legii nr. 655/1999 privind protecția topografiilor circuitelor integrate.

Direcția mărci și design industrial are misiunea de a asigura protecția juridică a obiectelor de proprietate industrială, precum *mărcile, denumiri de origine, indicații geografice, specialități tradiționale garantate, desene și modele industriale*, precum și simboluri conform art. 6ter al Convenției de la Paris. Aceasta examinează cererile de înregistrare a acestor obiecte, depuse atât pe cale națională, cât și internațională, emite decizii, eliberează titluri de protecție și gestionează bazele de date aferente. Direcția exercită funcția de oficiu al țării de origine în cadrul Sistemului de la Madrid, Aranjamentului de la Haga și Aranjamentului de la Lisabona, facilitând comunicarea cu Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale.

Implicit, la nivel de cadru normativ, procedurile necesare pentru realizarea respectivului obiectiv se efectuează în conformitate cu Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor, Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a mărcilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 488/2009; Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale, Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a desenelor și modelelor industriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1496/2008; Legea nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate și Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a indicațiilor geografice, a denumirilor origine și a specialităților tradiționale garantate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2010.

Atribuțiile de bază ale *Direcției drept de autor și drepturi conexe* constau în asigurarea înscrierii *obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe*; asigurarea realizării procedurii de eliberare a marcajelor de control; avizarea constituirii organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, monitorizarea, precum și controlul activității acestor entități. Toate procedurile necesare realizării respectivelor atribuții sunt stabilite în Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe, Regulamentul cu privire la înregistrarea obiectelor dreptului de autor și drepturile conexe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 89/2012, Regulamentul cu privire la modul de producere, eliberare și aplicare a marcajelor de control pe exemplarele de opere și fonograme, Regulamentul cu privire la modul de înregistrare în Registrul de stat al titularilor marcajelor de control, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 744/2003, precum și Regulamentul privind procedura de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2023.

Potrivit art. 25 din Legea nr. 114/2014, AGEPI desfășoară activități de promovare și diseminare a informației privind proprietatea intelectuală în scopul sensibilizării și sporirii nivelului de conștientizare a beneficiarilor sistemului național de proprietate intelectuală și a societății civile asupra rolului proprietății intelectuale în dezvoltarea economică, socială și culturală a țării. Totodată, potrivit art. 6 din Legea menționată, AGEPI reprezintă Republica Moldova în Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale, în alte organizații internaționale, regionale și interstatale pentru protecția proprietății intelectuale, întreține și dezvoltă relații de

colaborare cu acestea, precum și cu instituțiile de profil ale altor state. Astfel, promovarea și dezvoltarea unei culturi înalte în materie de proprietate intelectuală, sensibilizarea și conștientizarea publicului larg cu privire la rolul proprietății intelectuale și sporirea interesului față de protecția și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală, consolidarea, perfecționarea și asigurarea activității bilaterale, regionale și internaționale, și nu în ultimul rând, instruirea și pregătirea cadrelor în domeniul proprietății intelectuale, se subscriu printre obiectivele strategice ale oficiului și care urmează a fi implementate de către *Direcția promovare și relații internaționale*.

De asemenea, Direcția are în responsabilitate comunicarea instituțională și întreținerea relațiilor cu mass-media, furnizarea de consultații și informații de interes public, precum și editarea, publicarea și difuzarea Buletinului Oficial de Proprietate Intelectuală și a altor publicații de specialitate în domeniul proprietății intelectuale.

La fel, în contextul negocierilor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, domeniului proprietății intelectuale îi revine un capitol separat - Capitolul 7 "Dreptul proprietății intelectuale". În acest scop, a fost constituit Grupul de lucru 7, alcătuit preponderant din specialiști ai AGEPI, căruia îi revine un rol central în procesul de negociere pe acest segment și în realizarea acțiunilor ce decurg din angajamentele asumate pe domeniul proprietății intelectuale, iar asigurarea secretariatului grupului de lucru, precum și coordonarea transversală a interacțiunilor cu alte autorități naționale și parteneri europeni, îi revin Direcției promovare și relații internaționale.

Întru consolidarea capacităților instituționale ale AGEPI și a altor actori implicați în domeniul protecției și respectării drepturilor de proprietate intelectuală, Direcția promovare și relații internaționale propune, coordonează și participă la implementarea proiectelor de asistență tehnică și cooperare internațională în domeniul proprietății intelectuale, în parteneriat cu organizații internaționale, regionale și bilaterale.

Obiectivul de bază al *Direcției juridice* îl constituie perfecționarea cadrului normativ în domeniul protecției proprietății intelectuale în vederea asigurării funcționării eficiente și dezvoltării sistemului de protecție a obiectelor de proprietate intelectuală, de asigurare a aplicării corecte a normelor stabilite în legislația națională și internațională de către persoanele implicate în procesul de acordare a protecției obiectelor de proprietate intelectuală, de reprezentare și apărare a drepturilor și intereselor AGEPI în instanțele de judecată și alte organe de drept, precum și de a acorda consultanță juridică atât subdiviziunilor AGEPI, cât și solicitanților serviciilor cu semnificație juridică în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală. Totodată, elaborarea proiectelor de acte interne cu caracter normativ, precum și a documentelor și materialelor necesare asigurării activității instituției, efectuarea expertizei juridice a celor elaborate de către alte subdiviziuni se subscriu în aria de competență a Direcției juridice, de rând cu subdiviziunile din componența acesteia.

Suplimentar, pe lângă obiectivul menționat supra, unele atribuții ale Direcției juridice *sunt specifice unei subdiviziuni de profil* și acestea presupun înregistrarea contractelor privind transmiterea drepturilor (de cesiune, licență, gaj, franchising),

conform procedurii stabilite de Regulamentul privind înregistrarea contractelor de cesiune, licență, gaj și franchising referitoare la obiectele de proprietate industrială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 612/2011, operarea modificărilor în titlurile de protecție a obiectelor de proprietate intelectuală și în materialele cererii, conform procedurii stabilite de regulamentele de aplicare a legilor speciale din domeniul proprietății intelectuale, monitorizarea activității mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală, în condițiile Regulamentului privind activitatea mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2011.

În contextul amendamentelor operate în raport cu art. 7 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 114/2014, în redacția Legii nr. 140/2025, în partea ce ține de politicile în domeniul proprietății intelectuale, AGEPI asigură elaborarea și prezentarea către Ministerul Justiției a propunerilor referitoare la cadrul normativ privind protecția proprietății intelectuale și perfecționarea legislației naționale în domeniu. Totodată, după cum s-a menționat supra, cadrul normativ în domeniul proprietății intelectuale este destul de variat și complex, iar în contextul negocierilor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, potrivit Planului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029 (*Anexa A la Clusterul 2, Capitolul 7 "Dreptul proprietății intelectuale"*), este necesară transpunerea a 23 de acte UE în legislația din domeniul proprietății intelectuale.

Suplimentar structurii existente a Direcției juridice, se propune crearea în cadrul acesteia a Secției cooperare juridică, care va avea rolul de a monitoriza implementarea legislației, de a facilita comunicarea și schimbul de informații dintre autoritățile responsabile de asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală, în vederea prevenirii și înlăturării curențelor din sistemul de asigurare a respectării drepturilor de proprietate intelectuală, precum și de a elabora rapoarte, studii și recomandări în acest domeniu. Noua subdiviziune va asigura de asemenea activitatea de secretariat a Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală, în calitate de platformă informațională creată în scopul asigurării schimburilor de informații dintre autoritățile responsabile de monitorizarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală. Crearea acestei subdiviziuni este în concordanță cu recomandările Comisiei Europene din Pachetul de Extindere 2024, care, la capitolul „Drepturile proprietății intelectuale”, solicită Republicii Moldova să continue elaborarea legislației pentru îmbunătățirea asigurării respectării drepturilor de proprietate intelectuală, să consolideze capacitatea administrativă și instituțională a AGEPI și să continue să beneficieze de colaborarea cu EUIPO pentru a îmbunătăți alinierea legislației și asigurarea aplicării acesteia.

La nivel de cadru normativ, pe lângă contravențiile și infracțiunile ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală, practic toată legislația națională din domeniul proprietății intelectuale, conține un șir de norme, proceduri și mijloace de reparare care să permită respectarea efectivă a drepturilor de proprietate intelectuală și care vin să transpună prevederile Directivei 2004/48/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind respectarea drepturilor de proprietate intelectuală.

La nivel practic, în procesul asigurării respectării drepturilor de proprietate intelectuală, la nivel național sunt implicate mai multe autorități publice, ce dețin

diverse competențe pe acest segment, precum Inspectoratul General al Poliției al Ministerului Afacerilor Interne (constatarea contravențiilor și infracțiunilor ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală), Procuratura Generală (exercitarea urmăririi penale în privința infracțiunilor ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală), Serviciul Vamal (prevenirea și combaterea încălcărilor transfrontaliere a drepturilor de proprietate intelectuală, aplicarea măsurilor legale menite să împiedice introducerea sau scoaterea de pe teritoriul vamal a mărfurilor contrafăcute și piratate), Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor (monitorizarea și supravegherea pieței pentru a asigura respectarea reglementărilor legale, inclusiv în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală), Consiliul Concurenței (intervenția în cazurile de concurență neloială, în special atunci când sunt încălcate drepturile de proprietate intelectuală) și Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească (evidența și analiza statisticii judiciare în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală). Astfel, pentru realizarea acestui deziderat, este necesară o mai bună cooperare între aceste autorități, iar în acest scop se justifică necesitatea creării unei subdiviziuni care să monitorizeze aplicarea legislației și să faciliteze interacțiunea autorităților responsabile de asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală.

Activitatea *Direcției financiare* constă în organizarea și coordonarea procesului de elaborare a bugetului în cadrul instituției, asigurarea legalității, eficienței, economiei și transparenței cheltuirii mijloacelor bugetului, cu asigurarea respectării limitelor bugetare aprobate, monitorizează performanța financiară în comun cu subdiviziunile AGEPI, înregistrează, ține evidența și verifică toate tranzacțiile financiare, materiale și alte operațiuni care afectează veniturile, cheltuielile, activele și pasivele, efectuează analiza riscurilor economice și financiare în activitatea AGEPI.

Direcția administrativ-operațională are misiunea de a asigura un cadru integrat și eficient pentru buna funcționare a AGEPI, prin gestionarea și implementarea unui management eficient al resurselor umane, materiale, informaționale și documentare. Funcțiile de bază vizează coordonarea proceselor de planificare instituțională, organizarea și dezvoltarea profesională a personalului instituției, precum și implementarea politicilor de digitalizare a serviciilor prestate și de securitate informațională.

Reieșind din specificul activității, AGEPI administrează, stochează și dezvoltă un șir de baze de date în domeniul proprietății intelectuale și este responsabilă de integrarea și schimbul de date cu alte oficii și organizații din domeniu. Prin urmare, se impune necesitatea asigurării securității cibernetice și a protecției informațiilor pe care le deține.

Totodată, direcția are rolul de a organiza și supraveghea circuitul documentar-informațional, arhivarea și păstrarea actelor instituției, precum și de a gestiona logistic resursele materiale, infrastructura și condițiile de muncă. Prin activitatea subdiviziunilor sale, direcția contribuie la creșterea transparenței, eficienței și calității serviciilor oferite, asigurând un suport operațional esențial pentru realizarea obiectivelor strategice ale AGEPI.

Adițional, prin prezentul proiect de act normativ, se propune abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 489/2008 cu privire la Comisia națională pentru proprietatea intelectuală, urmare revizuirii statutului acestei comisii, în calitate de organ consultativ pe lângă Ministerul Justiției (în prezent, pe lângă Guvern). Respectiv, componența și modalitatea de funcționare a Comisiei naționale pentru proprietatea intelectuală se vor reglementa prin ordin al ministrului justiției. La fel, la data intrării în vigoare a prezentului proiect (hotărâri) se va abroga Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală.

Subsecvent, proiectul prevede modificări ale unor acte normative din domeniul proprietății intelectuale (*cadrul conex*), prezentate în **anexa nr. 3** la proiectul hotărârii, având drept scop ajustarea prevederilor existente în conformitate cu efectele modificărilor primare operate prin Legea nr. 140/2025 pentru modificarea Legii nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală. Amendamentele propuse vizează, în principal, substituirea sintagmei „director general” cu termenul „director”, în concordanță cu statutul juridic al autorității administrative subordonate ministerului.

Parte a cadrului conex constituie intervențiile în *Hotărârea Guvernului nr. 698/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției*. Modificările propuse vizează atât includerea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală în lista autorităților administrative din subordinea ministerului, precum și crearea în cadrul ministerului a subdiviziunii responsabile de domeniul proprietății intelectuale.

Reconfigurarea structurii interne a ministerului se impune în contextul extinderii domeniilor de competență, al noutății și complexității asociate acestui nou domeniu, precum și al necesității asigurării unei coordonări eficiente atât la nivelul organului ierarhic superior, cât și la nivelul factorului decizional.

În acest context, se propune crearea *Secției politici în domeniul proprietății intelectuale*, compusă din **4 unități (1 fpc + 3 fpe)**, responsabilă de coordonarea și promovarea politicilor în domeniul proprietății intelectuale, precum și de monitorizarea, la nivel central, a tuturor aspectelor ce țin de procesul de transpunere a legislației UE în legislația națională pe acest segment.

Reiterăm că domeniului proprietății intelectuale îi corespunde un capitol distinct de negocieri cu Uniunea Europeană – Capitolul 7 ”Dreptul proprietății intelectuale”. Astfel, funcționarii din cadrul subdiviziunii specializate vor participa atât la lucrările Grupului de lucru, cât și la promovarea proiectelor de acte normative incluse ca acțiuni în Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029.

De asemenea, având în vedere că, potrivit art. 10 alin. (1) din Legea nr. 114/2014, Comisia națională pentru proprietatea intelectuală va deveni organ consultativ pe lângă Ministerul Justiției, rolul subdiviziunii în asigurarea suportului tehnic și organizațional va fi unul indispensabil, întrucât misiunea comisiei este una amplă: coordonarea activității și asigurarea interacțiunii ministerelor, a altor autorități administrative centrale, precum și a titularilor drepturilor de proprietate intelectuală în procesul de dezvoltare și consolidare a sistemului național de

proprietate intelectuală și în combaterea contrafacerii și pirateriei în Republica Moldova.

Unul din obiectivele fundamentale ale Programului de activitate al Guvernului „UE, PACE, DEZVOLTARE” este deschiderea negocierilor pentru aderarea la Uniunea Europeană (UE) și accelerarea procesului de integrare.

Potrivit mecanismului de coordonare a procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană și modului de organizare și funcționare a echipei de negociere în cadrul acestui proces (HG nr.180/2024), Ministerul Justiției este responsabil de coordonarea:

- *Capitolului 23 „Justiție și drepturi fundamentale”* și
- *Capitolului „Funcționarea instituțiilor democratice”*.

Capitolul 23 este unul din cele mai complexe capitole din cadrul de negociere și se află în centrul procesului de extindere al UE, încadrând cele mai importante eforturi de reformă ale țărilor candidate în domeniul *statului de drept*. Dinamica și durata procesului de negociere în acest domeniu afectează în mod direct progresul în alte aspecte ale negocierilor cu UE.

Prin Hotărârea Guvernului nr.275 și nr. 276 din 14 mai 2025 au fost aprobate:

- *Foaia de parcurs privind „Statul de drept” (criteriu de referință în procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană). Măsurile din Foaia de parcurs privind statul de drept vizează cap. 23 și cap. 24.*

- *Foaia de parcurs privind „Funcționarea Instituțiilor Democratice.*

Potrivit *Cadrului de negociere pentru aderarea Republicii Moldova la UE, Foaia de parcurs va ghida negocierile de aderare pentru aceste capitole și pregătirile pentru îndeplinirea cerințelor de aderare. Implementarea este monitorizată în mod constant și va fi abordată în mod regulat la conferințele interguvernamentale pe tot parcursul procesului.*

De asemenea, Ministerul Justiției este antrenat și în realizarea măsurilor din alte 8 capitole de negocieri (Cap.3, Cap.4, Cap.8, Cap.10, Cap.19, Cap.27, Cap.31, Cap.32.), o contribuție semnificativă având la *capitolul 24 „Justiție, libertate și Securitate”*.

Ținând cont de faptul că Ministerul Justiției este implicat plenar în procesul de integrare europeană, volum major de activități, care deja este resimțit, impune *consolidarea echipei ministerului*, responsabile de elaborarea și avizarea/expertizarea juridică a politicilor pe segmentul integrării europene. Respectiv, se propune majorarea echipei Direcției elaborare acte normative cu **2 unități (fpe)** și a Direcției avizare acte normative cu **2 unități (fpe)**.

Urmând același calendar ambițios de armonizare a legislației naționale cu legislația UE, volumul tot mai mare al sarcinilor și fluxul intens de activități și proiecte pentru care se solicită efectuarea expertizei juridice, formularea opiniilor, precum și participarea la discuții, conferințe și grupuri de lucru – inclusiv cele aferente capitolelor de negociere cu UE și comisiilor guvernamentale – exercită un impact semnificativ asupra echipei de conducere.

Cei trei secretari de stat sunt responsabili de coordonarea atât a activităților aparatului central al ministerului, cât și a autorităților din subordine, ceea ce

generează o încărcătură operațională excesivă. Fiecare dintre aceștia gestionează simultan un număr mare de procese decizionale, asigură comunicarea interinstituțională cu multiple părți interesate, contribuie la cooperarea internațională sectorială. Acest cumul de responsabilități limitează capacitatea de reacție strategică, reduce profunzimea analitică în procesul de promovare a politicilor și afectează eficiența monitorizării implementării reformelor.

Instituirea suplimentară a două *funcții de secretar de stat* este justificată atât prin prisma volumului actual de sarcini, cât și a necesității de a asigura o coordonare strategică și o gestionare eficientă a proceselor instituționale. Această măsură va contribui la consolidarea capacității administrative a ministerului, la creșterea calității politicilor publice și la o mai bună implementare a angajamentelor asumate la nivel național și internațional.

În contextul celor enunțate, prin proiect se propun intervenții atât în textul Hotărârii nr. 698/2017, în Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției (*anexa nr. 1*), în structura aparatului central al Ministerului Justiției (*anexa nr. 2*), în lista autorităților administrative din subordinea Ministerului Justiției (*anexa nr. 4*) și se abrogă *anexa nr. 3* având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 (*anexa nr. 1*, pct. 10.5).

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Nu au fost identificate opțiuni alternative. Prezentul proiect vine să implementeze reglementările de ordine primar stabilite atât în Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (art. 15 alin. (1)), cât și în art. 6 alin. (1) din Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, potrivit căruia Regulamentul privind organizarea și funcționarea AGEPI, precum și structura și efectivul-limită ale acesteia se aprobă de Guvern.

Totodată, expunerea într-o nouă redacție a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală rezidă din necesitatea executării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, implicit a structurii-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului.

De asemenea, extinderea ariei de competențe a Ministerului Justiției impune ajustarea arhitecturii instituționale a ministerului, întrucât fără aceste adaptări nu poate fi asigurată o gestionare eficientă a proceselor delegate.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Transferul AGEPI în subordinea Ministerului Justiției va contribui la integrarea autorităților administrației publice centrale în cadrul unui sistem unic, la eficientizarea actului administrativ, consolidarea guvernantei și adaptarea la nevoile actuale ale societății.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Urmare trecerii AGEPI în subordinea Ministerului Justiției, în raport cu angajații instituției, se menține același statut. Astfel, cu excepția Directorului, al cărui statut este de persoană cu funcție de demnitate publică, angajații AGEPI vor

avea calitatea de funcționari publici (directorii adjuncți – funcționari publici de conducere de nivel superior), personal auxiliar și de deservire tehnică. Corespunzător, salarizarea se efectuează conform reglementărilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

Suplimentar, de menționat că, urmare ultimei reorganizări a AGEPI din instituție publică în subordinea Guvernului în autoritate administrativă centrală în subordinea Guvernului (art. XXVI din Legea nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative și pct. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea intelectuală), potrivit art. 27 alin. (3) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, în cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat prin efectul Legii nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, salariile calculate prin aplicarea prezentei legi sînt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului, acestora li se garantează diferența de salariu.

Astfel, în prezent, angajaților AGEPI li se achită salariu conform legii menționate, cu păstrarea diferenței de salariu.

Urmare migrării AGEPI în subordinea Ministerului Justiției, salarizarea angajaților la fel se va efectua conform reglementărilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar. Totodată, potrivit art. XXIV alin. (4) din Legea nr. 140/2025, în cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat sau care au trecut în subordinea organelor centrale de specialitate prin efectul prezentei legi, salariile calculate prin aplicarea Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar sunt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului sau trecerii autorităților administrative centrale în subordinea organelor centrale de specialitate, acestora li se garantează diferența de salariu.

În proiect se propune ca efectivul-limită de personal să constituie 127 de unități (inclusiv 16 unități de personal auxiliar și de deservire tehnică), similar efectivului-limită actual al AGEPI.

Potrivit Legii nr. 114/2014, AGEPI prestează servicii aferente domeniului proprietății intelectuale, în conformitate cu legislația, iar tarifele pentru serviciile în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală sunt stabilite în Nomenclatorul corespunzător, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 774/1997. Totodată, bugetul AGEPI se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

Suma totală a cheltuielilor de personal, potrivit structurii și efectivului-limită propuse prin prezentul proiect de act normativ este de 38 452,4 mii lei anual, dintre care:

- remunerarea muncii angajaților 29 808,1 mii lei;
- contribuții de asigurări sociale de stat 8 644,3 mii lei.

Astfel, în scopul asigurării unor politici eficiente și prestării unor servicii calitative în domeniul proprietății intelectuale, este esențială menținerea alocării

mijloacelor financiare corespunzătoare pentru atragerea specialiștilor bine calificați în domeniu.

Concomitent, în contextul migrării autorității administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerului, eventualele cheltuieli neplanificate de disponibilizare a personalului vor fi asigurate din contul și în limitele alocațiilor aprobate instituției în bugetul de stat.

În partea ce ține de reconfigurarea Ministerului Justiției, cheltuielile suplimentare necesare pentru remunerarea celor **10 de unități de personal** (2 fdp, 1 fpc, 7 fpe) se estimează la **3 875,5 mii lei anual**. Calculul descifrat pe fiecare poziție este reflectat în anexă la prezenta notă de fundamentare.

Sarcina bugetară pentru anul 2026 nu va fi mare căci funcțiile vor fi ocupate treptat, ținând cont și de timpul necesar pentru organizarea concursurilor de angajare, promovarea probelor, după caz repetarea concursurilor, etc.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Nu este aplicabil.

4.4. Impactul social

Nu este aplicabil.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu este aplicabil.

4.5. Impactul asupra mediului

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsurile normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Nu este aplicabil.

5.2. Măsurile normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Nu este aplicabil.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului, a fost plasat pe platforma consultativă www.particip.gov.md și poate fi accesat la [acest link](#).

În procesul de avizare și consultare publică au fost recepționate propuneri de la: Cancelaria de Stat, Ministerul Finanțelor și Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.

Au susținut proiectul fără propuneri și obiecții: Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Culturii și Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării.

7. Concluziile expertizelor

Proiectul hotărârii Guvernului a fost examinat de Centrul Național Anticorupție care, în raportul de expertiză anticorupție nr. EHG25/11070 din 17.12.2025, a

constatat respectarea cerințelor de transparență decizională și a normelor de tehnică legislativă la elaborarea și promovarea proiectului.

Totodată, analiza evidențiază unele deficiențe de reglementare, susceptibile să genereze disfuncționalități administrative și riscuri de corupție, în special prin lipsa unei proceduri competitive de selectare a directorului Agenției și utilizarea unor formulări ambigue privind atribuțiile autorităților implicate, cu referire la care au fost formulate contraargumente în sinteză.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Prezentul proiect se încadrează perfect în cadrul normativ în vigoare, întrucât are drept scop consolidarea unui cadru legal deja instituit și reglementat.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

În condițiile art. XXIX alin. (1) din Legea nr. 140/2025, modificările propuse în raport cu Legea nr. 114/2014 vor intra în vigoare la data de 01.01.2026.

Corespunzător, se propune ca proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală să intre în vigoare la aceeași dată.

Astfel, ulterior aprobării proiectului de act normativ, implementarea acestuia va implica următoarele măsuri:

- elaborarea și aprobarea statului de personal și a schemei de încadrare a AGEPI și a Ministerului Justiției;
- realizarea procedurilor privind personalul: numirea conducerii AGEPI conform prevederilor legale, inclusiv angajarea, prin concurs, a noilor angajați, în conformitate cu noua structură a AGEPI și a Ministerului Justiției;
- revizuirea, după caz, a regulamentelor de organizare și funcționare a subdiviziunilor interne ale AGEPI, iar în cazul Ministerului Justiției - elaborarea/aprobarea regulamentului subdiviziunii nou create.

Ministru

Vladislav COJUHARI

Estimarea cheltuielilor de personal pentru 10 unități suplimentare

Denumire		Org1	ORG2	P1-P2	P3										
Aparatul central al ministerului		0204	00427	4001	00010										
Denumirea subdiviziunii/ titlul funcției	cod funcție (Legea nr.270/201 8)	nr. unitati	partea fixa								partea variabila	Salariul lunar total, lei	Salariul anual total, mii lei	Contribuții de asigurări sociale de stat, mii lei	Cheltuieli de personal, total pe an
			clasa de salarizare	nr de clase suplimentare onf treptei de salarizare	alte devieri +/- clase	clasa de salarizare finala determin ata	valoarea de referinta aplicata	salariul de baza, lei	spor lunar p/u grad profesional	spor lunar in valoare fixă	spor pentru performanta, lei				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	12	13	14	15
Conducerea															
Secretar de stat	A1057	1,00	125			125	3.000	40.110		1.300		41.410	496,9	144,1	641,0
Secretar de stat	A1057	1,00	125			125	3.000	40.110		1.300		41.410	496,9	144,1	641,0
Secția politici în domeniul proprietății intelectuale															
Șef secție	A2063	1,00	87	3	6	96	3.000	21.870	350	1.300	2.187	25.707	308,5	89,5	397,9
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Direcția elaborare acte normative															
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Direcția avizare acte normative															
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Total:		10						221.160	2.100	13.000	14.094	250.354	3.004,2	871,2	3.875,5

S I N T E Z A

proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

Participantul la avizare (expertizare)/ consultare publică	Nr.	Conținutul obiecției/ propunerii (recomandării)	Argumentarea autorului proiectului
AVIZARE ȘI CONSULTARE PUBLICĂ			
Cancelaria de stat	1.	Urmare a examinării proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, în limita competențelor funcționale, comunicăm următoarele. Pct.9 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, se va completa cu prevederile pct.9 subpct.9.5) din Hotărârea Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.	Nu se acceptă Înaintarea acțiunilor în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național nu este un drept, dar o obligație a autorității publice atunci când acest fapt este constatat, or propunerea se referă la pct. 9 care enumeră drepturile autorității administrative. În condițiile în care Codul civil reglementează suficient, în Capitolul XXXIII, răspunderea delictuală și modul înaintării acțiunii în regres, includerea în acestui aspect în Regulamentul de organizare și funcționare a AGEPI este redundantă și lipsită de necesitate normativă. De precizat, că aducerea prejudiciilor proprietății publice și bugetului public ar putea atrage nu doar răspunderea civilă dar și răspunderea penală sau contravențională. În acest context, înaintarea acțiunilor în regres nu poate fi tratată ca un drept al autorității publice.
	2.	Pct.12 subpct.12.8) din Regulament, se va revizui prin prisma art.2 din Legea nr.595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova, potrivit căreia, organul responsabil pentru încheierea tratatului este	Se acceptă Textul a fost exclus.

		ministerul, altă autoritate administrativă centrală sau altă instituție abilitată a Republicii Moldova de ale cărei atribuții directe, conform legislației, ține pregătirea tratatului internațional sau care este împuternicită pentru aceasta de Președintele Republicii Moldova sau de Guvern.	
	3.	Pct.14 din Regulament, se va ajusta conform pct.13 din Hotărârea Guvernului nr.284/2025, care prevede că, în cazul în care funcția conducătorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a autorității administrative se exercită de către unul dintre adjuncții conducătorului, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului.	Se acceptă
	4.	Pct.9 subpct.5) din Hotărârea Guvernului nr.698/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, se va completa cu textul: „precum și funcția de audit intern în cadrul ministerului”.	Nu se acceptă Pe de o parte, în Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, acest aspect nu este prevăzut. Pe de altă parte, ministerul organizează auditul intern nu doar în cadrul aparatului central, ci și în autoritățile administrative din subordine care nu dispun de subdiviziuni specializate. Astfel, controlul financiar public intern este asigurat de Ministerul Justiției în corespundere cu prevederile Legii nr. 229/2010, în special, art. 19 alin.(4) și (7) care prevăd subordonarea directă a subdiviziunii audit față de managerul entității publice, precum și posibilitatea efectuării auditului intern de către subdiviziunea din cadrul autorității publice ierarhic superioare dacă autoritatea din subordine nu dispune de subdiviziune de audit intern.

			Propunerea nu este relevantă în contextul obiectului de reglementare a acestui proiect. Aceasta ar putea constitui obiectul unei analize suplimentare pentru alte intervenții/revizuirii ulterioare.
	5.	Subsidiar, evocăm relevanța ajustării structurii Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.284/2025, ținând cont de faptul că, Direcția management instituțional, nu se regăsește în structura-tip a autorității administrative din subordinea ministerului. În context, evocăm relevanța ajustării Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, conform hotărârii citate anterior.	Se acceptă parțial Potrivit pct. 1 din notele aferente structurii-tip, „[î]n structura fiecărei autorități administrative din subordinea ministerului pot fi create și alte subdiviziuni, în funcție de specificul fiecărei autorități, la decizia ministrului, ținând cont de domeniile de activitate, de volumul de procese administrative și de necesitățile interne [...]” În context, structura a fost revăzută.
Ministerul Finanțelor	6.	Comunică următoarele: Nota de fundamentare urmează a fi completată cu mențiuni privind disponibilizarea personalului, și anume: „În contextul migrării autorității administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerului, eventualele cheltuieli neplanificate de disponibilizare a personalului vor fi asigurate din contul și în limitele alocațiilor aprobate instituției în bugetul de stat.”.	Se acceptă Nota de fundamentare, secțiunea „4.2. <i>Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative</i>” a fost completată în conformitate cu propunerea formulată.
Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	7.	Vă comunicăm următoarele. 1) Obiecții argumentate și explicite pe marginea cărora trebuie să se ajungă la un acord: dorim să atragem atenția asupra faptului că actualmente sunt două acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietate Intelectuală, Legea cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală nr. 114/2014 care prevede la art. 1 că „Prezenta lege stabilește cadrul legal, statutul juridic, principiile și direcțiile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și	Nu se acceptă Deși obiecțiile formulate nu sunt relevante în contextul procesului de promovare a proiectului de act normativ și nu se încadrează în obiectului de reglementare a acestuia, totuși în raport cu obiecțiile expuse, prezentăm următoarele clarificări și argumente:

		obligățiile Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, organizarea activității în cadrul acesteia, finanțarea și activitatea economicofinanciară a acesteia, precum și activitățile sale de bază în domeniul proprietății intelectuale” și proiectul Hotărârii de Guvern prin care se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, care reglementează similar aceleași grupuri de raporturi juridice ca și Legea nr. 114/2014. În acest sens este necesar de menționată că, raporturile juridice cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală nu se încadrează în nici un domeniu pentru care este necesară adoptarea unei legi organice conform art. 72 alin. (3) din Constituția Republicii Moldova, adițional menționăm art. 7 din Legea cu privire la Guvern nr. 136/2017 potrivit căruia Guvernul decide asupra modului de organizare și funcționare a structurilor organizaționale din sfera de competență a ministerelor. În opinia Ministerului, este necesar reexaminarea actelor normative conform art. 76 alin. (1) din Legea nr. 100/2017, în vederea abrogării Legii nr. nr. 114/2014 privind la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, pentru a exclude acest paralelism din legislație.	<i>1. Cu privire la pretinsul paralelism normativ dintre Legea nr. 114/2014 și proiectul Hotărârii de Guvern</i> Este adevărat că Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală stabilește cadrul general de reglementare a statutului juridic, funcțiilor, atribuțiilor și principiilor de activitate ale AGEPI. Totodată, proiectul Hotărârii de Guvern privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a AGEPI are un caracter subsecvent și de detaliere, fiind destinat aplicării normelor legale. Conform principiilor tehnicii legislative consacrate de Legea nr. 100/2017 privind actele normative, existența unui act normativ de rang inferior care dezvoltă și concretizează prevederile unei legi nu constituie paralelism legislativ, atât timp cât nu se instituie norme contradictorii sau concurente, ci se asigură implementarea efectivă a legii. În acest sens, proiectul de Hotărâre a Guvernului nu dublează Legea nr. 114/2014, ci o completează din perspectiva mecanismelor de organizare internă și funcționare practică. <i>2. Cu privire la invocarea art. 72 alin. (3) din Constituția Republicii Moldova</i> Referirea la art. 72 alin. (3) din Constituție, care enumeră domeniile rezervate legilor organice, trebuie analizată integral și sistemic. Astfel, pe lângă domeniile expres prevăzute la lit. a)–q), alin. (3) lit. r) stabilește că Parlamentul poate reglementa prin
--	--	---	--

			lege organică și <i>alte domenii pentru care consideră necesară adoptarea de legi organice.</i> Prin urmare, Constituția nu limitează competența Parlamentului doar la lista expresă a domeniilor enumerate, ci îi recunoaște o marjă de apreciere constituțională în a decide nivelul de reglementare normativă, inclusiv prin lege organică, atunci când importanța domeniului o justifică. În acest context, reglementarea organizării și funcționării Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală prin Legea nr. 114/2014, ca lege organică, se înscrie pe deplin în competența constituțională a Parlamentului și nu contravine art. 72 alin. (3) din Constituție. Invocarea acestui articol ca argument pentru abrogarea legii este, prin urmare, neîntemeiată. Totodată, menținerea reglementării la nivel de lege asigură stabilitate, previzibilitate și securitate juridică într-un domeniu cu impact economic, tehnic și internațional semnificativ, fără a aduce atingere competențelor Guvernului de a adopta acte normative subsecvente pentru aplicarea legii. 3. <i>Cu privire la aplicabilitatea art. 7 din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern</i> Prevederile art. 7 din Legea nr. 136/2017 stabilesc competența Guvernului de a decide asupra modului de organizare și funcționare a structurilor organizaționale din sfera de competență a
--	--	--	---

			ministerelor. Această competență nu exclude însă posibilitatea ca anumite autorități administrative să fie reglementate prin lege, în special atunci când acestea au un statut special, atribuții distincte și relații instituționale complexe, inclusiv pe plan internațional, așa cum este cazul AGEPI. Prin urmare, competența Guvernului de reglementare prin hotărâri nu este una exclusivă și nu anulează competența Parlamentului de a stabili, prin lege, cadrul general de funcționare al unei autorități publice. <i>4. Cu privire la propunerea de abrogare a Legii nr. 114/2014</i> Propunerea de abrogare a Legii nr. 114/2014, în temeiul art. 76 alin. (1) din Legea nr. 100/2017, nu este oportună în lipsa unei analize a impactului juridic și instituțional. Abrogarea legii ar conduce la diminuarea nivelului de reglementare primară a domeniului proprietății intelectuale și ar transfera integral reglementarea organizării și funcționării AGEPI la nivel infralegal, fapt ce poate afecta stabilitatea normativă și previzibilitatea instituțională. În concluzie, existența concomitentă a Legii nr. 114/2014 și a Regulamentului aprobat prin Hotărâre de Guvern nu constituie un paralelism legislativ nejustificat, ci reflectă o structură normativă firească, în care legea stabilește cadrul general, iar actul subsecvent asigură aplicarea practică. Abrogarea Legii nr. 114/2014 nu este
--	--	--	---

			justificată juridic și nici oportună din perspectiva stabilității și securității juridice în domeniul proprietății intelectuale.
EXPERTIZA ANTICORUPȚIE			
Pct.8.14.; 9.11. 8. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct.7, Agenția exercită următoarele funcții: 8.14. exercită alte funcții în temeiul actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale Agenției. 9.11. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate ale Agenției.	CNA	Obiecții: Utilizarea expresiilor „<i>alte funcții în temeiul</i>”, „<i>alte drepturi, în temeiul</i>”, în contextul reglementării spectrului de atribuții exercitate de către organismul național de standardizare, creează condiții pentru interpretarea extensivă a normei și arogarea unor atribuții excesive de către entitate. În context se accentuează faptul că exercitarea prerogativelor de putere publică în scopul realizării unui interes public, impune necesitatea reglementării exhaustive a spectrului de atribuții exercitate și <i>stabilite expres de lege</i>. Totodată, în conformitate cu exigențele de tehnică legislativă stabilite de prevederile art.54 alin.(1) lit.a), art. 55 al Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, la elaborarea proiectului de act normativ, autorul, inter alia, trebuie să asigure că reglementările aprobate de Executiv dispun de suficientă precizie, predictibilitate și coerență și oferă o anumită garanție contra exercitării arbitrare a prerogativelor puterii publice de către entitățile publice. Întrunirea exigențelor prenotate, restricționează posibilitățile agenților publici vizați de interpretarea extensivă a spectrului de	Nu se acceptă Obiecția nu poate fi acceptată, întrucât formulările „<i>alte funcții, în temeiul</i>” și „<i>alte drepturi, în temeiul</i>” nu instituie atribuții noi și nu extind în mod discreționar competențele autorității ci au un caracter de trimitere și de corelare cu actele normative în vigoare, care reglementează expres domeniile de activitate ale acestuia. Prin urmare, respectivele formulări nu creează, prin ele însele, posibilitatea arogării unor atribuții excesive, exercitarea acestora fiind condiționată de existența unui temei legal expres. La nivel de cadru normativ primar, statutul juridic, principiile și direcțiile de activitate ale AGEPI, în calitate de oficiu național în domeniul proprietății intelectuale sunt reglementate de Legea nr. 114/2014. Totodată, reieșind din complexitatea domeniului de activitate al AGEPI, sub aspect procedural, la nivel național, cadrul normativ primar este reprezentat

			atribuții exercitat și periclitarea integrității instituționale. Recomandări: Substituirea cuvintelor <i>”în temeiul”</i> cu <i>cuvintele”</i> stabilite de <i>”sau ”prevăzute de”</i>.	de un șir de acte normative adoptate la nivel de lege și care reglementează regimul juridic al fiecărui obiect de proprietate intelectuală, după cum urmează: - Legea nr. 655/1999 privind protecția topografiilor circuitelor integrate; - Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale; - Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor (<i>care va fi abrogată prin Legea nr. 25/2024 privind mărcile și care va intra în vigoare la data de 02.04.2027</i>); - Legea nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante; - Legea nr. 50/2008 privind protecția invențiilor; - Legea nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate; - Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe. Modul de implementare a legilor prenotate este reglementat prin hotărâri de Guvern separate ce descriu procedura de depunere, examinare și înregistrare/înscriere a fiecărui obiect de proprietate intelectuală în parte, precum și prin alte acte normative conexe, care la fel prescriu atribuțiile și funcțiile AGEPI în domeniile specifice de activitate.
--	--	--	---	--

				Astfel, menționarea posibilității exercitării „altor funcții” sau „altor drepturi” are rolul de a asigura coerența cadrului normativ și aplicarea unitară a legislației existente și a eventualelor modificări ulterioare, fără a impune revizuirea repetată a actului subsecvent. În ceea ce privește exigențele de tehnică legislativă prevăzute la art. 54 alin. (1) lit. a) și art. 55 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, acestea sunt respectate, întrucât norma este suficient de clară, precisă și previzibilă. Exercițarea „altor funcții” și „altor drepturi” este expres limitată la cele stabilite de actele normative care reglementează domeniile de activitate ale autorității, oferind astfel garanții adecvate împotriva exercitării arbitrare a prerogativelor de putere publică. Menționăm, de asemenea, că structura-tip a autorităților administrative din subordinea ministerelor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, prevede în mod expres atribuția Agenției de a exercita și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile din domeniile de activitate încredințate autorității administrative. În aceste condiții, menținerea formulărilor
--	--	--	--	---

				contestate este justificată și conformă cadrului normativ general.
Pct.4 PHG; Pct.10 Anexa nr. 1 10. Agenția este condusă de director. Directorul este numit în funcție și este eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului justiției.			Obiecții: Apreciind prin prisma standardelor internaționale anticorupție vizate de art.7 al Convenției ONU împotriva Corupției și art.10-11 al Legii integrității nr.82/2017, se remarcă omiterea reglementării procedurii competitive de selectare a directorului Agenției. Potrivit art.7 al Convenției ONU împotriva Corupției: <i>ART. 7 Sectorul public</i> <i>1. Fiecare stat parte se străduiește, dacă este cazul și conform principiilor fundamentale ale sistemului său juridic, să adopte, să mențină și să consolideze sisteme de recrutare, de angajare, de încurajare a fi delității, de promovare și de pensionare a funcționarilor și, dacă este cazul, a altor agenți publici nenumiți, care:</i> <i>a) se bazează pe principiile de eficiență și de transparență și pe criterii obiective, precum meritul, echitatea și aptitudinea;</i> <i>b) cuprind proceduri corespunzătoare pentru a selecționa și pentru a forma persoanele numite să ocupe posturi publice considerate ca fi ind în mod special expuse la corupție și, dacă este cazul, pentru a asigura o rotație pe aceste posturi; [...]</i> <i>2. Fiecare stat parte are în vedere, de asemenea, să adopte măsuri legislative și administrative corespunzătoare, compatibile cu obiectivele prezentei convenții și conforme cu principiile fundamentale ale dreptului său</i>	Nu se acceptă Propunerea nu poate fi acceptată, întrucât instituirea prin prezentul proiect a unei proceduri detaliate de selectare prin concurs public a directorului Agenției excede obiectul de reglementare al acestuia. Modalitatea de numire, criteriile de selecție și procedura de recrutare a conducătorului unei autorități administrative sunt stabilite, potrivit principiului ierarhiei actelor normative, la nivel de legislație primară sau prin acte normative speciale care reglementează statutul juridic al funcției respective. În acest context, Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, astfel cum a fost modificată prin Legea nr. 140/2025, stabilește cadrul general privind organizarea și funcționarea Agenției, fără a prevedea expres obligativitatea concursului public pentru numirea directorului. Introducerea unei asemenea cerințe printr-un act normativ subsecvent ar conduce la depășirea limitelor de competență ale Guvernului și la instituirea unei reglementări distincte în raport cu cadrul legal primar. Or, potrivit

		<i>intern, cu scopul de a determina criteriile pentru candidatura și alegerea la un mandat public. [...] Fiecare stat parte se străduiește, conform principiilor fundamentale ale dreptului său intern, să adopte, să mențină și să consolideze sisteme care să favorizeze transparența și să prevină conflictele de interese.</i> Subsecvent, se remarcă prevederile art.10 alin.(1) lit.a), art.11 al Legii integrității după cum urmează: <i>Articolul 10. Măsurile de asigurare a integrității instituționale. (1) Climatul de integritate instituțională se cultivă prin realizarea următoarelor măsuri: a) angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și de integritate profesională;</i> <i>Articolul 11. Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională</i> <i>(1) Recrutarea și promovarea agenților în cadrul entității publice se efectuează prin concurs public, conform criteriilor transparente și obiective de selectare în bază de merit, calificare profesională, capacitate, competență și integritate profesională, fără a admite favorizarea intereselor private și a oricăror forme de discriminare pe motiv de sex, rasă, limbă, religie, opinii politice sau orice altă opinie, origine națională sau socială, altor forme de discriminare, în conformitate cu prevederile legislației speciale care reglementează activitatea diferitor categorii de entități și agenți publici.</i>	art. 6 alin. (2¹) din Legea nr. 114/2014 „AGEPI este condusă de un director, numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului justiției.” Totodată, standardele internaționale anticorupție prevăzute de art. 7 al Convenției ONU împotriva Corupției, precum și normele art. 10–11 din Legea integrității nr. 82/2017, instituie principii generale aplicabile în conformitate cu principiile fundamentale ale dreptului intern și cu legislația specială ce reglementează activitatea diferitor categorii de entități și agenți publici. Aceste prevederi nu impun, în mod automat, reglementarea concursului public pentru toate funcțiile de conducere prin acte normative subsecvente, lăsând legiuitorului marja de apreciere în stabilirea mecanismelor concrete de numire. Menționăm, de asemenea, că Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, care aprobă structura-tip a autorităților administrative din subordinea ministerelor, prevede în mod expres că conducătorul autorității administrative este numit în funcție și este eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de
--	--	---	---

		(2) Pentru asigurarea angajării și promovării agenților publici în bază de concurs conform criteriilor de selectare enunțate la alin.(1), conducătorul entității publice are următoarele obligații: a) adoptă actele administrative de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității, cu fixarea obligatorie a criteriilor de selectare în bază de merit și de integritate profesională (solicitarea certificatului de cazier privind integritatea profesională, a informației privind stările de incompatibilitate nesoluționate, privind conflictele de interese sancționate și a cazierului judiciar care cuprinde informația despre privarea de dreptul de a ocupa funcții publice); b) desemnează responsabilii de organizarea și desfășurarea concursului public în cadrul entității și asigură condițiile necesare activității lor; c) asigură afișarea în incinta entității și publicarea pe pagina web a ei sau, după caz, în sursele mass-media a informației cu privire la condițiile de desfășurare a concursului; d) asigură desfășurarea fiecărei etape a concursului public, inclusiv a etapelor specifice pentru activitatea profesională a agenților publici din cadrul entității respective; e) emite actul administrativ de numire în funcție a candidatului învingător în cadrul concursului public. Recomandări:	către Guvern, la propunerea ministrului, dacă altfel nu este stabilit prin actele normative speciale. Or, în lipsa unei asemenea reglementări speciale la nivel de lege, instituirea unei proceduri de concurs prin prezentul proiect nu este justificată. În aceste condiții, deși obiectivele de transparență, meritocrație și integritate invocate sunt legitime și susținute, acestea urmează a fi realizate prin aplicarea cadrului legal existent sau, după caz, prin intervenții la nivel de legislație primară ori prin acte normative speciale. Prin urmare, propunerea nu poate fi acceptată.
--	--	---	---

			Reglementarea procedurii competitive de selectare a directorului Agenției și completarea normei în acest sens cu expresia ”prin concurs public”. Aprobarea unor norme procedurale de reglementare a mecanismului de desfășurare a concursului și selectarea directorului și reglementarea unor criterii de selecție a acestuia.	
--	--	--	---	--