



Proiect

GUVERNUL

REPUBLICII

MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2026

Chișinău

cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor, nomenclatorului serviciilor și a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”

În temeiul art. 7 lit. b) și e) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), art. 32 alin. (4) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.160-164, art.537) și al art. 6 alin. (2) din Legea nr. 235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.126-130, art. 627), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:
 - 1.1. Metodologia de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”, conform anexei nr. 1;
 - 1.2. Nomenclatorul serviciilor prestate contra plată de către Administrația Națională „Apele Moldovei” și tarifele pentru acestea, conform anexei nr. 2.
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Mediului.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare peste două luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PRIM-MINISTRU
MUNTEANU**

ALEXANDRU

MINISTRU AL MEDIULUI

Gheorghe HAJDER

METODOLOGIA
de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația
Națională „Apele Moldovei”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Metodologie reglementează modul de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei” (în continuare – tarife) și este elaborată în scopul stabilirii unor principii unice de calculare, aplicare și ajustare a tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituția menționată.

2. Prezenta Metodologie stabilește:

2.1 structura costurilor (directe, semi-directe, indirecte și operaționale) aferente prestării serviciilor;

2.2 modul de calculare a costurilor directe, semi-directe, indirecte și operaționale aferente fiecărui serviciu prestat.

3. Tarifele se determină în baza analizei informațiilor la data aprobării prezentei hotărâri privind costurilor directe, indirecte și operaționale aferente acordării serviciilor contra plată.

II. STRUCTURA COSTURILOR UTILIZATE LA CALCULAREA TARIFELOR

4. Structura costului pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei” include:

4.1 costuri directe;

4.2 costuri semi-directe;

4.3 costuri indirecte;

4.4 alte cheltuieli ale activității operaționale.

5. Costurile directe reprezintă cheltuielile care pot fi atribuite în mod direct prestării unui anumit serviciu aferent personalului de execuție responsabil de prestarea serviciului și sunt determinate în conformitate cu metodologia de organizare a procesului de prestare a fiecărui serviciu în parte, aprobată prin ordinul Directorului IP Administrația Națională „Apele Moldovei”.

6. Costurile directe includ:

6.1 cheltuielile cu retribuire a muncii personalului responsabil de realizarea fiecărui serviciu în parte;

6.2 contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii aferente retribuițiilor personalului implicat nemijlocit în prestarea serviciului.

7. Costurile semi-directe reprezintă cheltuielile aferente coordonării și verificării activităților personalului de execuție aferente prestării serviciilor și includ:

7.1 cheltuielile de retribuire a muncii personalului de conducere responsabil de coordonarea și verificarea activității personalului de execuție responsabil de realizarea

fiecărui serviciu în parte, conform structurii organigramei Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei”;

7.2 contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii aferente retribuițiilor personalului implicat menționat la pct.7.1;

7.3 cheltuielile indirecte și operaționale aferente.

8 Cuanțumurile contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat obligatorii se stabilesc prin legile anuale ale bugetului asigurărilor sociale de stat.

9 Costurile indirecte includ cheltuielile care nu pot fi atribuite direct prestării unui anumit serviciu, dar care contribuie la realizarea acestui serviciu, într-un mod clar și măsurabil. Structura cheltuielilor indirecte corespund structurii bugetului IP Administrația Națională ”Apele Moldovei” și includ plățile pentru:

9.1 cheltuielile aferente serviciilor informaționale (servicii de proiectare al site-ului web oficial al ANAM; deservirea programului 1C și E-management, etc.);

9.2 amortizarea obiectelor de mică valoare și scurtă durată;

9.3 alte costuri indirecte (servicii de telecomunicații, deplasări de serviciu, formare profesională, reparații curente, etc.).

10 Costurile operaționale reprezintă cheltuielile aferente serviciilor de suport care contribuie la prestarea serviciilor. Serviciile de suport sunt formate din: direcția financiar-administrativă; secția investiții capitale și implementarea proiectelor; serviciul administrativ; secția juridică; serviciul relații cu publicul; serviciul resurse umane; serviciul secretariat; serviciul tehnologii informaționale. Cheltuielile operaționale includ:

10.1 cheltuielile personalului aferente activităților de suport;

10.2 contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii aferente retribuițiilor personalului menționat la punctul 10.1.

11. Costurile semi-directe, indirecte și operaționale se determină prin metoda ”factorului de cost”, raportat la costurile directe stabilite conform pct.5.

III. MODUL DE CALCULARE A COSTURILOR

12. Costul prestării unui serviciu este estimat pentru fiecare serviciul în parte conform următoarei formule:

$$CS_i = (C_{DIR_u} + C_{SDIR_u} + C_{INDIR_u} + C_{OPER_u}) * T_{ACT_i}$$

unde:

CS_i – costul serviciului i , exprimat în lei;

C_{DIR_u} – costurile directe, exprimate în lei, care se determină în conformitate cu pct.13;

C_{SDIR_u} – costurile semi-directe, exprimate în lei, care se determină în conformitate cu pct.14;

C_{INDIR_u} – costurile indirecte, exprimate în lei, care se determină în conformitate cu pct. 15.

C_{OPER_u} – costurile operaționale, exprimate în lei, care se determină în conformitate cu pct. 16;

T_{ACT_i} – norma de timp aferentă prestării serviciului, determinată conform pct.5, exprimată în om-ore.

13. Costurile directe se determină după următoarea formulă:

$$C_{DIR_u} = \frac{RM_{PS}}{252 * 8}$$

unde:

RM_{PS} – cheltuielile anuale cu retribuirea muncii și plata contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii aferente personalul responsabil de prestarea serviciului din cadrul IP Administrația Națională "Apele Moldovei"

252 – numărul de zile lucrătoare pe durata unui an.

8 – numărul de ore lucrătoare pe durata unei zile de lucru.

14. Costurile semi-directe se determină după următoarea formulă:

$$C_{SDIR_u} = CU_{SDIR} * K_{PC}$$

CU_{SDIR} – costul unitar calculat în om/ore a cheltuielilor semi-directe, apreciat după formula:

$$CU_{SDIR} = \frac{RM_{PS}}{252*8} + C_{INDIR_u} + C_{OPER_u}$$

unde:

RM_{PS} – cheltuielile anuale cu retribuirea muncii și plata contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii aferente personalul de conducere responsabil de coordonarea și verificarea activităților de prestare a serviciului din cadrul IP Administrația Națională "Apele Moldovei".

252 – numărul de zile lucrătoare pe durata unui an.

8 – numărul de ore lucrătoare pe durata unei zile de lucru.

$$K_{PC} = \frac{1}{(N_{pers_e})}$$

Unde: (N_{pers_e}) – numărul personalului de execuție coordonat de către personalul de conducere responsabil de coordonarea și verificarea activităților de prestare a serviciului din cadrul IP Administrația Națională ”Apele Moldovei”

15. Costurile indirecte (C_{INDIR_u}) se calculează după următoarea formulă:

$$C_{INDIR_i} = T_{ACT_i} \times C_{INDIR_t}$$

unde:

C_{INDIR_t} – cheltuielile indirecte unitare, exprimate lei/ om-ore calculate conform formulei:

$$C_{INDIR_u} = \frac{C_{INDIR_{total}}}{(N_{pers_p}) * 252 * 8}$$

unde:

$C_{INDIR_{total}}$ - cheltuielile indirecte ale instituției care includ uzura anuală a mijloacelor fixe care contribuie direct sau indirect al prestarea serviciilor (lacurile, barajele, digurile aflate la bilanț sunt excluse din calcul);

N_{pers_p} – numărul total al personalului de profil, exceptând personalul încadrat în subdiviziunile de suport a instituției menționate în pct.10;

252 – numărul de zile lucrătoare pe durata unui an.

8 – numărul de ore lucrătoare pe durata unei zile de lucru.

16. Costurile operaționale (C_{OPER_u}) se calculează prin aplicarea la factorului de cost, conform următoarei formule:

$$C_{OPER_u} = \frac{RM_{SS}}{(N_{pers_s}) * 252 * 8} * K_{PS}$$

Unde:

RM_{SS} – reprezintă cheltuielile anuale aferente retribuirii muncii și contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii aferente personalului de suport din cadrul instituției, cheltuieli indirecte și uzura mijloacelor fixe;

(N_{pers_s}) – numărul personalului de suport conform schemei de încadrare a Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei”.

252 – numărul de zile lucrătoare pe durata unui an.

8 – numărul de ore lucrătoare pe durata unei zile de lucru.

18 – numărul de unități angajate în cadrul serviciilor de suport.

K_{PS} – coeficientul ponderii personalului de suport în cadrul Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei”

$$K_{PS} = \frac{N_{pers_s}}{N_{pers_t}}$$

17. Tariful pentru prestarea serviciului, calculat conform prezentei metodologii se rotunjește la cel mai apropiat leu întreg, conform regulilor matematice standard.

NOMENCLATORUL

serviciilor prestate contra plată de către Instituția Publică Administrația Națională "Apele Moldovei" și tarifele pentru acestea

Nr.crt.	Denumirea serviciilor	Tariful, lei
1.	Înregistrarea regulamentelor de exploatare a iazurilor/lacurilor de acumulare	6352
2.	Eliberarea avizelor privind construirea/desființarea obiectelor pe terenurile fondului apelor	5822
3.	Eliberarea avizelor privind lucrările de proiectare a rețelilor inginerești, care intersectează terenurile fondului apelor	6352
4.	Eliberarea avizelor privind materialele de delimitare selectivă, corectarea erorii sau coordonarea hotarelor	2560
5.	Eliberarea avizelor privind planurile urbanistice	3764
6.	Eliberarea avizelor privind modificarea destinației terenului	2560
7.	Eliberarea avizelor privind permiterea desfășurării lucrării/activității pe terenul gestionat de instituție (fâșii riverane de protecție a apelor)	2491
8.	Eliberarea avizului privind localizarea terenului în zona de protecție a apelor	4448
9.	Eliberarea avizului privind lichidarea iazului	6352
10.	Eliberarea avizelor la reevaluarea resurselor de apă la nivel de bazine și subbazine în condițiile schimbărilor climatice	12987
11.	Eliberarea avizului la evacuarea apei din iaz	11090
12.	Eliberarea condițiilor tehnice pentru construcția/reconstrucția bazinelor de apă/iazuri/diguri/baraje și sondelor de apă;	8645
13.	Eliberarea raportului de constatare a existenței sau lipsei apei de suprafață	7294
14.	Eliberarea raportului privind evaluarea resurselor de apă în secțiune indicată	12987
15.	Coordonarea proiectelor de execuție pentru construcția/reconstrucția bazinelor de apă/iazuri/digurilor/barajelor și sondelor de apă;	5999
16.	Coordonarea proiectelor/ schițelor de captare a apei în zonele îndiguite, trecerea peste dig	6881
17.	Coordonarea proiectelor de executare a lucrărilor hidrotehnice (sisteme de irigare și alimentare cu apă);	5822
18.	Analize și sinteze hidrologice	11386
19.	Calculul cheilor limnimetrice (funcție nivel de volum și nivel de suprafață a apei)	24373
20.	Analiza și sistematizarea informației din sistemul informațional automatizat „Cadastrul de stat al apelor” per km ²	588

21.	Analiza și sistematizarea informației din sistemul informațional automatizat „Cadastrul de stat al apelor” per unitate hidrotehnică	588
22.	Analiza și sistematizarea informației din sistemul informațional automatizat „Cadastrul de stat al apelor”	178
23.	Deplasare cu mijlocul de transport, per km	7

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor, nomenclatorului serviciilor și a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii de Guvern <i>cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor, nomenclatorului serviciilor și a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”</i> a fost elaborat de Ministerul Mediului al Republicii Moldova, în calitate de autor principal și fondator al Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei” (denumită în continuare IP ANAM). Participanți la elaborarea proiectului au fost reprezentanți ai IP ANAM, inclusiv conducerea acesteia, precum și experți care au asigurat o abordare multidisciplinară, integrând aspecte economice, juridice și tehnice pentru a fundamenta metodologia de calcul și nomenclatorul serviciilor prestate de către IP Administrația Națională „Apele Moldovei”.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Temeiul legal care justifică elaborarea prezentului proiect de hotărâre a Guvernului își are fundamentul principal în art. 7 lit. b) și e) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), art. 32 alin. (4) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.160-164, art.537) și al art. 6 alin. (2) din Legea nr. 235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.126-130, art. 627). Deasemenea, este necesar de menționat că conform punctului 12.3 al Hotărârii Guvernului nr. 849/2024 privind organizarea și funcționarea Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei” (IP ANAM), Ministerul Mediului are obligația ca, în termen de șase luni de la intrarea în vigoare a hotărârii (1 ianuarie 2025), să elaboreze și să supună aprobării Guvernului metodologia de calcul a tarifelor, nomenclatorul serviciilor și cuantumul aferent serviciilor prestate de IP ANAM. Adoptarea proiectului are o dublă finalitate: pe de o parte, operaționalizează reformele instituționale inițiate odată cu reorganizarea Agenției „Apele Moldovei”, iar pe de altă parte, oferă IP ANAM instrumentele necesare pentru asigurarea unui regim financiar sustenabil, bazat pe principii de transparență și eficiență economică. Astfel, actul normativ va contribui nu doar la conformarea față de cerințele legale, ci și la consolidarea autonomiei financiare și instituționale a unei structuri cheie pentru gestionarea durabilă a resurselor de apă. Temeiul juridic este consolidat și prin documentele strategice adoptate la nivel național. Strategia privind administrarea proprietății de stat în domeniul întreprinderilor de stat și al societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat pentru perioada 2023–2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 911/2022, promovează modernizarea și eficientizarea entităților de stat. Strategia prevede expres consolidarea capacităților instituționale și tranziția

către modele de funcționare sustenabile financiar, inclusiv prin mecanisme de autofinanțare, reducerea dependenței de alocațiile bugetare și optimizarea cheltuielilor administrative. În acest context, proiectul de hotărâre răspunde unei cerințe explicite de politică publică, menită să asigure sustenabilitatea și responsabilitatea financiară a IP ANAM.

Totodată, inițiativa legislativă este aliniată la angajamentele asumate de Republica Moldova în procesul de integrare europeană. Planul național de acțiuni pentru aderarea la Uniunea Europeană 2024–2027 stabilește obiective clare pentru dezvoltarea capacităților instituționale în domeniul mediului și al schimbărilor climatice, incluse la Capitolul 27 al negocierilor de aderare. Printre priorități se numără transpunerea și implementarea Directivei-cadru privind apa 2000/60/CE, precum și a altor acte relevante din acquis-ul comunitar. Proiectul de hotărâre se înscrie direct în aceste obiective, oferind cadrul normativ necesar pentru implementarea directivei și pentru consolidarea funcționalității administrative și financiare a IP ANAM, instituție care are un rol esențial în gestionarea integrată a resurselor de apă.

În susținerea temeiului juridic primar, sunt aplicabile și alte acte normative complementare. Legea apelor nr. 272/2011 stabilește principiile fundamentale ale gestionării resurselor de apă pe baza abordării bazinale și transpune parțial Directiva 2000/60/CE, definind cadrul general pentru politicile naționale în domeniu. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 instituie principiile de eficiență și transparență financiară, impunând elaborarea unei metodologii unitare de calcul al costurilor pentru toate instituțiile publice care funcționează în regim de autogestiune. Totodată, Legea nr. 212/2023, prin care a fost modificat Codul fiscal, a introdus redistribuirea veniturilor obținute din taxele percepute pentru utilizarea resurselor naturale, stabilind împărțirea acestora între bugetele locale (50%) și bugetul de stat (50%). Acest mecanism creează premisele pentru direcționarea unei părți din resursele respective către finanțarea activităților specifice IP ANAM, în concordanță cu rolul său legal de administrare și protecție a fondului apelor.

În ansamblu, proiectul de hotărâre reprezintă expresia unei obligații legale precise, consolidată de documente de politici publice și de angajamente internaționale. Acesta nu este rezultatul unei inițiative circumstanțiale sau al unei abordări punctuale, ci constituie o măsură obiectiv necesară pentru remedierea curențelor sistemice evidențiate în procesul de reorganizare a Agenției „Apele Moldovei” și pentru asigurarea viabilității financiare și funcționale a IP ANAM. Prin adoptarea sa, Republica Moldova va avansa atât în consolidarea autonomiei instituționale și administrative interne, cât și în alinierea la standardele și exigențele Uniunii Europene în materie de gestionare a resurselor de apă.

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

Gestionarea resurselor hidrice în Republica Moldova se confruntă, în prezent, cu deficiențe majore de natură structurală și instituțională, care periclitează capacitatea statului de a asigura o administrare eficientă, durabilă și transparentă a acestui domeniu strategic. Situația este determinată de o combinație de factori externi, precum schimbările climatice și degradarea ecologică, și factori interni, între care se remarcă insuficiențele cadrului normativ, lipsa unor mecanisme de autofinanțare și slaba coordonare între entitățile responsabile.

Deși Legea apelor nr. 272/2011 a consacrat principiul bazinal de gestionare a resurselor hidrice și a integrat parțial prevederile Directivei 2000/60/CE, aplicarea sa a fost marcată de dificultăți considerabile. Agenția „Apele Moldovei” și structurile subordonate s-au dovedit ineficiente, ceea ce a condus la suprapuneri de competențe, fragmentare administrativă și pierderi financiare documentate, estimate la circa 712.884 lei anual. Reorganizarea ulterioară, prin crearea IP Administrația Națională „Apele Moldovei” (ANAM), nu a remediat integral aceste probleme, întrucât instituția continuă să fie afectată de lipsa unui cadru financiar și normativ adecvat.

Deși cadrul juridic include hotărâri de Guvern relevante – precum HG nr. 814/2017 privind Planul de gestionare a districtului hidrografic Nistru, HG nr. 444/2022 privind Planul de gestionare a districtului Dunărea–Prut și Marea Neagră și HG nr. 562/2020 privind Planurile de gestionare a riscurilor de inundații – implementarea acestora este deficitară. Principala cauză constă în absența unui nomenclator standardizat al serviciilor și a unei metodologii tarifare, ceea ce limitează posibilitatea de valorificare a atribuțiilor instituționale și reduce capacitatea de autofinanțare.

Din punct de vedere financiar, IP ANAM se află într-o situație precară. În lipsa unor tarife reglementate pentru serviciile oferite, instituția depinde aproape exclusiv de alocațiile bugetare, care nu acoperă integral necesitățile de funcționare. Estimările oficiale indică un deficit anual de aproximativ 1,43 milioane lei, fapt care afectează stabilitatea financiară, capacitatea de investiții și de menținere a resurselor umane calificate. În plus, există un potențial semnificativ de venituri nevalorificate: spre exemplu, fosta Agenție „Apele Moldovei” elaborează anual aproximativ 70 de regulamente de exploatare a acumulărilor de apă, cu un cost mediu estimat la 13.000 lei fiecare. Aceste activități ar fi putut genera circa 910.000 lei anual, însă în lipsa unui cadru tarifar, nu au contribuit la consolidarea bugetului instituțional.

Totodată, fragmentarea serviciilor persistă. Entitățile absorbite în procesul de reorganizare continuă să presteze activități similare, precum monitorizarea hidrologică sau administrarea barajelor, fără o abordare unitară din punct de vedere tarifar. Această incoerență generează lipsă de transparență, tratament inegal al beneficiarilor și dificultăți în planificarea financiară. Deficiențele sunt amplificate de absența unei metodologii unice de calcul al costurilor, conform principiilor prevăzute de Legea nr. 181/2014 privind finanțele publice, precum și de lipsa unui nomenclator cuprinzător al serviciilor oferite (avize tehnice, evaluări hidrologice, coordonarea proiectelor hidrotehnice etc.).

Consecințele acestor disfuncționalități sunt grave. Vulnerabilitatea infrastructurii hidrotehnice se accentuează, comunitățile expuse fenomenelor extreme (inundații, secete) devin mai vulnerabile, iar Republica Moldova riscă să nu își îndeplinească obligațiile asumate în cadrul cooperării europene și internaționale privind protecția resurselor de apă. Totodată, lipsa unui mecanism financiar sustenabil compromite posibilitatea de dezvoltare a unui sector economic viabil, capabil să atragă investiții și să inoveze în domeniul gestionării apelor.

În aceste condiții, intervenția legislativă este imperativă. Este necesară elaborarea unui cadru normativ care să reglementeze un nomenclator detaliat al serviciilor furnizate de IP ANAM, să instituie o metodologie tarifară transparentă și echitabilă, să clarifice atribuțiile instituționale și să creeze mecanisme de autofinanțare funcționale. Numai în acest fel se poate

restabili echilibrul financiar al instituției, se poate crește eficiența administrativă și se poate asigura conformitatea cu obligațiile europene și internaționale.

În concluzie, actualul model de management al resurselor hidrice este nesustenabil și necesită reforme profunde, atât de ordin normativ, cât și instituțional. Consolidarea cadrului de reglementare și implementarea unor mecanisme financiare transparente reprezintă condiții esențiale pentru protecția mediului, siguranța infrastructurii hidrotehnice, continuitatea serviciilor publice și alinierea Republicii Moldova la standardele europene. Numai printr-o astfel de abordare integrată, sectorul hidric poate deveni un domeniu stabil, eficient și orientat către interesul public.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

În contextul evoluției cadrului normativ național privind gestionarea resurselor hidrice și asigurarea transparenței în prestarea serviciilor publice, proiectul de Hotărâre a Guvernului Republicii Moldova, elaborat în temeiul punctului 12.3 din Hotărârea Guvernului nr. 849/2024 privind organizarea și funcționarea Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei” și modificarea unor hotărâri guvernamentale, propune un ansamblu de reglementări esențiale menite să standardizeze și să eficientizeze mecanismele de stabilire a tarifelor pentru serviciile contra plată oferite de această instituție. Acest proiect normativ, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova (2024, nr. 540-543, art. 985), cu modificările ulterioare, vizează instituirea unor principii unice și transparente de calcul, aplicare și ajustare a tarifelor, contribuind astfel la optimizarea activităților operaționale și la asigurarea unei gestiuni financiare sustenabile în domeniul apelor.

Prin dispozițiile sale fundamentale, proiectul de act normativ aprobă două componente principale, structurate în anexe distincte, care formează nucleul reglementărilor propuse. În primul rând, se aprobă Metodologia de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”, detaliată în Anexa nr. 1. Această metodologie stabilește un cadru comprehensiv pentru determinarea tarifelor, bazat pe o analiză riguroasă a informațiilor disponibile la data adoptării hotărârii, privind costurile directe, semi-directe, indirecte și operaționale aferente prestării serviciilor contra plată. Dispozițiile generale ale metodologiei subliniază scopul acesteia de a institui principii unitare, asigurând o abordare echitabilă și predictibilă în calculul tarifelor.

Structura costurilor utilizate în calculul tarifelor este delinată cu precizie, cuprinzând trei categorii esențiale: costuri directe, costuri semi-directe, costuri indirecte și alte cheltuieli ale activității operaționale. Costurile directe, care pot fi atribuite nemijlocit prestării serviciilor, includ cheltuielile cu retribuirea muncii personalului implicat și contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii aferente, stabilite conform legilor anuale ale bugetului asigurărilor sociale. Acestea sunt determinate în baza metodologiei de organizare a procesului de prestare a fiecărui serviciu, aprobată prin ordinul Directorului instituției. Este incontestabil faptul că volumul de muncă influențează în mod direct nivelul costului de prestare și, implicit, mărimea tarifelor aplicabile. Totodată, organizarea internă a activității instituției, inclusiv repartizarea sarcinilor și stabilirea volumului de muncă, ține de competența exclusivă a conducerii instituției publice, în conformitate cu principiul autonomiei manageriale.

În scopul asigurării transparenței și a trasabilității calculelor, au fost elaborate și se anexează la prezenta notă de fundamentare calculele detaliate aferente fiecărui serviciu prestat (Anexele A1, A2 și A3).

Costurile semi-directe includ cheltuielile aferente coordonării și verificării activităților personalului de execuție aferente prestării serviciilor și includ: 1) cheltuielile de retribuire a muncii personalului de conducere responsabil de coordonarea și verificarea activității personalului de execuție responsabil de realizarea fiecărui serviciu în parte, conform structurii organigramei Instituției Publice Administrația Națională „Apele Moldovei”; 2) contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii aferente retribuițiilor personalului implicat menționat la pct. 1). Introducerea categoriei de „costuri semi-directe” a fost determinată de necesitatea reflectării adecvate a structurii organizaționale specifice unei autorități publice, distincte de cea a unui agent economic. Această categorie a fost utilizată pentru a delimita cheltuielile aferente activităților de coordonare, monitorizare și verificare a activității personalului de execuție implicat direct în prestarea serviciilor. În vederea evitării oricăror ambiguități conceptuale, aceste costuri pot fi redenumite ca „cheltuieli directe aferente conducerii IP ANAM”, fără a afecta fondul metodologic al calculelor.

Cu privire la delimitarea dintre costurile semi-directe și cele indirecte, Metodologia stabilește în mod expres că în categoria cheltuielilor indirecte sunt incluse exclusiv cheltuielile cu bunurile, materialele și serviciile, conform bugetului IP ANAM, fiind excluse cheltuielile de personal. Prin urmare, cheltuielile de coordonare și verificare, deși au o natură managerială, sunt tratate distinct și nu se suprapun cheltuielilor indirecte, tocmai pentru a asigura o reflectare mai fidelă a costurilor reale aferente prestării serviciilor.

Costurile indirecte, care contribuie la realizarea serviciilor într-un mod clar și măsurabil, dar nu pot fi atribuite direct unui serviciu specific, înglobează elemente precum costurile aferente serviciilor informaționale, amortizarea obiectelor de mică valoare și scurtă durată, precum și alte cheltuieli conexe, cum ar fi serviciile de telecomunicații, deplasările de serviciu, formarea profesională sau reparațiile curente. Acestea corespund structurii bugetului instituției și se determină prin aplicarea metodei „factorului de cost”, raportat la costurile directe. Totalul cheltuielilor indirecte este prezentat în Anexa A4. De asemenea, devizul de venituri și cheltuieli, precum și registrul privind calcularea uzurii utilizate în procesul de fundamentare sunt anexate, asigurând posibilitatea verificării complete a proporționalității tarifelor față de costurile reale. Pentru asigurarea transparenței, bugetul IP ANAM pentru anul 2025, utilizat la data elaborării metodologiei, este anexat (Anexa A4) și reflectă totalul cheltuielilor indirecte avute în vedere.

Informațiile privind mijloacele fixe incluse în calcul nu cuprind uzura aferentă lacurilor, barajelor și digurilor aflate la bilanțul IP ANAM, acestea fiind excluse în mod expres, întrucât nu țin de obiectul prezentei metodologii.

Costurile operaționale, la rândul lor, se referă la cheltuielile aferente conducerii instituției și serviciilor de suport, inclusiv conducerea generală, resursele umane, relațiile cu publicul, secția juridică, direcția financiar-administrativă, serviciul tehnologii informaționale, secția investiții capitale și implementarea proiectelor, serviciul administrativ, serviciul secretariat, precum și alte entități de suport. Aceste costuri includ cheltuielile cu personalul și contribuțiile de asigurări sociale aferente, fiind calculate prin raportare la un factor de cost specific, care reflectă proporția personalului de suport în raport cu cel din direcțiile de profil.

Cheltuielile indirecte și operaționale sunt repartizate proporțional, prin raportare la volumul cheltuielilor directe. Întrucât cheltuielile aferente conducerii IP ANAM nu sunt incluse în categoria cheltuielilor directe, nu există riscul unei duble contabilizări.

Dimpotrivă, separarea cheltuielilor personalului de execuție de cele ale personalului de conducere contribuie la creșterea nivelului de detaliere, claritate și trasabilitate a calculelor tarifare. Formula utilizată pentru determinarea ponderii cheltuielilor aferente conducerii IP ANAM are rolul de a atribui în calculul costului serviciilor exclusiv acea parte a cheltuielilor care este nemijlocit legată de prestarea serviciilor contra plată.

Aceasta reflectă structura organizatorică a instituției și permite includerea proporțională, în costul serviciilor, a cheltuielilor de conducere corespunzătoare personalului implicat direct în prestarea acestora.

Modul de calculare a costurilor este formalizat prin formule matematice precise, care asigură o estimare obiectivă pentru fiecare serviciu în parte. Costul total al unui serviciu este exprimat ca sumă a costurilor directe, semi-directe, indirecte și operaționale, cu formule detaliate pentru fiecare componentă. De exemplu, costurile directe se calculează pe baza normei de timp aferente prestării serviciului, multiplicată cu costul unitar al cheltuielilor directe, ajustat la numărul de zile și ore lucrătoare anuale. Costurile semi-directe se calculează similar, pe baza normei de timp pentru coordonare și verificare, multiplicată cu costul unitar aferent personalului de conducere. Costurile indirecte implică un coeficient de ajustare bazat pe ponderea personalului de suport, iar costurile operaționale utilizează un raport fix între numărul de angajați din serviciile de suport și cei din direcțiile specializate. Tarifele rezultante sunt rotunjite la numărul întreg de lei, asigurând simplitate și aplicabilitate practică.

În al doilea rând, proiectul aprobă Nomenclatorul serviciilor prestate contra plată de către Administrația Națională „Apele Moldovei” și tarifele aferente acestora, prezentat în Anexa nr. 2. Acest nomenclator enumeră o serie de servicii specifice domeniului hidrotehnic și de gestionare a resurselor apelor, alături de tarifele corespunzătoare, exprimate în lei moldovenești. Printre serviciile reglementate se numără:

- înregistrarea regulamentelor de exploatare a iazurilor și lacurilor de acumulare (6352 lei)- serviciu ce își are temeiul în baza pct.6¹ al Hotărârii Guvernului nr. 977/2016 și pct.8.7 al Hotărârii Guvernului nr. 849/2024;

- eliberarea avizelor pentru lucrări de proiectare a rețelelor ingineresti care intersectează terenurile fondului apelor (6352 lei) – serviciu ce reiese din prevederile pct. 6.2. al Hotărârii Guvernului nr. 849/2024 care statuează că IP ANAM gestionează terenurile fondului apelor, construcțiile hidrotehnice, lacurile de acumulare/iazurile proprietate publică a statului, cu excepția celor din domeniul hidroameliorației;

- eliberarea avizelor privind materialele de delimitare selectivă, corectarea erorii sau coordonarea hotarelor (2560 lei) – serviciu ce reiese din prevederile pct. 29, 46¹, 90⁵ al Hotărârii Guvernului nr. 63/2019;

- eliberarea avizelor privind lichidarea iazului (6352lei) serviciu ce reiese din prevederile pct. 7.7 al Hotărârii Guvernului nr. 849/2024;

- eliberarea avizului privind permiterea desfășurării lucrării/activității pe terenul gestionat de instituție (fâșii riverane de protecție a apelor) - serviciu ce reiese din prevederile pct. 6.2 al Hotărârii Guvernului nr. 849/2024;

- coordonarea proiectelor/ schitelor de captare a apei în zonele indiguite, trecerea peste dig (6881 lei) - serviciu ce reiese din prevederile Hotărârii Guvernului nr. 433/2012;
- eliberarea avizului privind localizarea terenului în zona de protecție a apelor (4448 lei) - serviciu ce reiese din prevederile art.50, alin (3) al Legii nr. 272/2011;
- coordonarea proiectelor de execuție pentru construcția sau reconstrucția bazinelor de apă, iazurilor, digurilor și barajelor (5999 lei), analize și sinteze hidrologice (11386 lei) sau calculul cheilor limnimetrice (24373 lei), etc.. Aceste tarife sunt stabilite în baza metodologiei menționate, asigurând o corelare directă între costurile estimate și prețurile finale.

Referitor la prestarea anterioară a serviciilor similare de către Agenția „Apele Moldovei” și întreprinderile de stat absorbite:

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 882/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției „Apele Moldovei”, structurii și efectivului-limită ale acesteia (abrogată prin Hotărârea Guvernului nr. 849/2024), Agenția „Apele Moldovei” exercita funcții de bază și atribuții principale în domeniul gestionării și protecției resurselor de apă, bazate pe o finanțare exclusiv publică, prin bugetul de stat sau proiecte externe. Funcțiile de bază includeau: participarea la elaborarea și implementarea planurilor de management al resurselor de apă; asigurarea protecției contra inundațiilor; ținerea Cadastrului de stat al apelor; asigurarea exploatarei și întreținerii sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și diguri de protecție prin intermediul întreprinderilor de stat; coordonarea activităților de pregătire profesională.

Atribuțiile principale, exercitate direct sau prin întreprinderile de stat în care Agenția era fondator (cum ar fi Î.S. „Direcția bazinieră de gospodărire a apelor”, Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor Nistru-Centru” și Î.S. „Direcția Nodului Hidrotehnic Costești-Stîncă”, absorbite prin reorganizare), cuprindeau activități precum: gestionarea terenurilor fondului apelor și construcțiilor hidrotehnice; întreținerea corpurilor de apă; participarea la planuri de gestionare a riscurilor de inundații și secetă; identificarea și clasificarea corpurilor de apă; acumularea și analiza informațiilor privind starea apelor; ținerea evidenței statistice și a Cadastrului de stat al apelor; coordonarea limitelor de utilizare a apei pentru autorizații; asigurarea executării și monitorizării lucrărilor hidrotehnice; implementarea proiectelor; organizarea prospecțiunilor tematice ale lacurilor de acumulare.

Aceste activități erau susținute din surse publice, ceea ce limita potențialul de dezvoltare și investiții în modernizare, generând dependență de alocații bugetare fluctuante și un deficit anual estimat la 1,43 milioane lei (conform secțiunii 2.2 a prezentei note). Întreprinderile de stat absorbite realizau unele lucrări tehnice (ex.: întreținere, reconstrucție) în cadrul funcțiilor publice delegate, fără un sistem tarifar standardizat.

Menținerea acestui model exclusiv bugetar nu mai este sustenabilă în contextul actual al intensificării fenomenelor climatice extreme, al degradării infrastructurii hidrotehnice și al creșterii cererii de servicii specializate din partea autorităților publice locale și a mediului economic. Lipsa tarifelor a condus la subfinanțare cronică, imposibilitatea planificării investițiilor multianuale și amânarea lucrărilor critice, cu impact direct asupra siguranței populației și protecției mediului.

Prin urmare, serviciile incluse în Nomenclatorul propus (conform Anexei nr. 2 la proiect) reprezintă o evoluție pozitivă, transformând atribuțiile publice anterioare în servicii profesionale, formalizate și autofinanțate parțial, care vor permite investiții în tehnologii moderne, îmbunătățirea calității și extinderea capacităților instituționale, beneficiind astfel de o sustenabilitate financiară sporită și aliniere la bunele practici europene.

Introducerea tarifelor nu reprezintă o comercializare a funcțiilor publice, ci un mecanism indispensabil de recuperare a costurilor reale generate de prestații tehnice

complexe, care presupun expertiză calificată, echipamente specializate și responsabilitate juridică sporită. În lipsa acestui mecanism, IP ANAM ar fi constrânsă să reducă volumul și calitatea intervențiilor, ceea ce ar amplifica riscurile de inundații, degradarea ecosistemelor acvatice și pierderile economice asociate.

Tarifele propuse în proiect introduc servicii formalizate și standardizate, care valorifică atribuțiile IP ANAM stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 849/2024 (Regulamentul privind organizarea și funcționarea IP ANAM, Anexa nr. 1), transformând un model anterior dependent de finanțare publică într-unul eficient și sustenabil. Anterior, cadrul normativ (HG nr. 882/2014) nu prevedea un nomenclator tarifar, ceea ce restrângea posibilitățile de autofinanțare și investiții; acum, aceste servicii acoperă domenii similare (ex.: gestionarea resurselor de apă, prospecțiuni, implementare proiecte, evidență cadastrală), dar le optimizează prin introducerea unei metodologii de calcul bazate pe costuri directe, semi-directe, indirecte și operaționale (conform Anexei nr. 1 la proiect).

Importanța fundamentării metodologice ale acestor tarife rezidă în faptul că ele asigură continuitatea funcțională a instituției și capacitatea acesteia de a interveni operativ în situații de urgență hidrologică, fără a depinde exclusiv de rectificări bugetare sau asistență externă. Totodată, ele introduc un principiu de echitate, prin care beneficiarii direcți ai serviciilor specializate contribuie proporțional la costurile generate.

Această abordare nu doar standardizează prestațiile, ci și generează venituri suplimentare estimate la 2–5 milioane lei în primul an (conform secțiunii 3.1 a prezentei note), permițând realocarea resurselor către priorități critice precum reconstrucția digurilor, decolmatarea râurilor și reducerea riscurilor de inundații sau secetă, care afectează anual mii de locuitori.

În absența acestor tarife, costurile ar continua să fie socializate integral, indiferent de beneficiul individual, ceea ce contravine principiilor economiei publice moderne și recomandărilor europene privind recuperarea costurilor serviciilor de apă.

În conformitate cu art. 8.6 din Regulamentul IP ANAM, aceste servicii contra plată, aprobate de Guvern, reprezintă un pas înainte către transparență, eficiență și autonomie financiară.

Obiectivele urmărite prin adoptarea acestui act normativ sunt fundamentate pe o analiză profundă a contextului național și european, vizând nu doar rezolvarea problemelor imediate, ci și asigurarea unei dezvoltări durabile pe termen lung, în contextul în care Republica Moldova dispune de resurse limitate de apă comparativ cu majoritatea statelor europene, fiind dependentă de volumele de apă transfrontaliere, conform Raportului privind implementarea Programului național pentru Protocolul Apa și Sănătatea în Republica Moldova pentru anii 2016-2025 (UNECE, 2025).

Primul obiectiv major este asigurarea sustenabilității financiare a IP ANAM prin introducerea unui sistem transparent de tarife, ținând acoperirea deficitului de 1.439.348 lei anual și generarea de venituri suplimentare de 2-5 milioane lei în primul an de implementare (2026), cu proiecții realiste de creștere constantă,

În Moldova, unde cheltuielile pentru protecția mediului reprezintă doar 0,5% din PIB (față de media UE de 1,9%, conform Strategiei Naționale de Dezvoltare "Moldova Europeană 2030" și Raportului UNDP privind schimbările climatice și grupurile vulnerabile, 2025), implementarea tarifelor va permite realocarea subvențiilor de stat către investiții critice, cum ar fi reconstrucția digurilor și decolmatarea râurilor, reducând riscurile de inundații care afectează anual peste 100.000 de locuitori și cauzează pierderi economice de până la 500 milioane lei, potrivit Planului de Gestionare a Riscurilor la Inundații (HG nr. 562/2020) și

Raportului Național privind Adaptarea la Schimbările Climatice (UNDP, 2025), care evidențiază creșterea temperaturilor cu 1,5°C în ultimii 127 de ani, ducând la secete frecvente ce reduc resursele de apă disponibile cu 15-20% anual.

Al doilea obiectiv este standardizarea serviciilor prestate, conform principiului bazinal de gestionare a apelor, pentru a îmbunătăți eficiența gestionării resurselor de apă, cu rezultate măsurabile precum reducerea timpului de procesare a cererilor și creșterea numărului de servicii prestate

Al treilea obiectiv este alinierea la standardele UE privind transparența și echitatea în prestarea serviciilor publice, contribuind la implementarea Planului național de acțiuni pentru aderare la UE 2024-2027, cu indicatori cuantificați precum creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor și reducerea reclamațiilor administrative prin publicarea tarifelor și metodologiei pe site-ul IP ANAM.

Prin urmare, proiectul de act normativ propus consolidează cadrul legal pentru o administrare eficientă și transparentă a serviciilor publice în domeniul apelor, promovând principii de echitate economică și adaptabilitate la condițiile operaționale actuale. Adoptarea sa va contribui la îmbunătățirea calității serviciilor prestate de Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”, asigurând în același timp o finanțare sustenabilă prin mecanisme de tarificare bazate pe costuri reale și măsurabile.

Pentru asigurarea unei tranziții fluide și eficiente de la modelul anterior de finanțare integrală din surse publice la noul model bazat pe autofinanțare parțială, prezenta Hotărâre intră în vigoare peste 2 luni de la data publicării în Monitorul Oficial. În acest interval, IP ANAM va informa potențialii beneficiari cu privire la noile servicii și tarife, prin intermediul site-ului oficial și al sesiunilor informative.

Pe durata perioadei de tranziție de 2 luni, serviciile similare celor prestate anterior (cum ar fi consultanța în domeniul gestionării resurselor de apă sau activitățile de prospecțiune) vor continua să fie furnizate cu titlu gratuit, în vederea asigurării continuității serviciilor publice și a adaptării graduale la noul mecanism. Implementarea acestuia va permite, ulterior, optimizarea termenelor de procesare și îmbunătățirea calității serviciilor, prin realizarea de investiții din venituri proprii.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

În cadrul analizei alternativelor considerate pentru elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului Republicii Moldova privind aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor și a Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei” (IP ANAM), prima opțiune evaluată implică menținerea status quo-ului actual, caracterizat prin absența unui nomenclator formalizat al serviciilor și a unei metodologii standardizate de calcul al tarifelor. Această abordare se bazează exclusiv pe subvenții integrale de la bugetul de stat, estimate la un nivel anual de 18.963.200 lei alocați IP ANAM, fără a introduce mecanisme de recuperare a costurilor prin tarife percepute beneficiarilor serviciilor.

La nivel descriptiv, menținerea status quo-ului ar presupune continuarea operațiunilor IP ANAM în baza finanțării publice integrale, fără a impune tarife pentru servicii precum eliberarea avizelor privind construirea sau desființarea obiectelor pe terenurile fondului

apelor, coordonarea proiectelor hidrotehnice sau analizele hidrologice. Această dependență totală de subvenții ar menține instituția într-un cadru bugetar rigid, unde resursele financiare sunt alocate anual prin legile bugetare, fără a fi corelate direct cu volumul și complexitatea serviciilor prestate. În practică, aceasta ar însemna că IP ANAM ar continua să funcționeze ca un organism dependent de alocările guvernamentale, ignorând potențialul de autofinanțare parțială prin recuperarea costurilor de la utilizatori, cum ar fi agenți economici, autorități locale sau persoane fizice implicate în activități legate de resursele hidrice.

Cu toate acestea, riscurile asociate acestei opțiuni sunt multiple și interconectate, afectând atât aspectele financiare, cât și cele administrative, de mediu și sociale. În primul rând, se evidențiază un deficit financiar perpetuu, cuantificat la aproximativ 1.439.348 lei anual, rezultat din diferența dintre costurile reale de operare și subvențiile alocate. Acest deficit ar putea duce la subfinanțarea cronică a activităților esențiale, cum ar fi monitorizarea calității apelor, implementarea proiectelor de protecție împotriva inundațiilor sau evaluarea resurselor hidrice în condiții de schimbări climatice, generând o spirală de ineficiență operațională. Pe plan administrativ, absența unei metodologii de tarificare ar perpetua o gestionare opacă și ineficientă, fără stimulente pentru optimizarea resurselor umane și materiale, ceea ce ar putea agrava birocratia și întârzierea în prestarea serviciilor.

Motivul principal pentru care această opțiune nu a fost selectată rezidă în incompatibilitatea sa cu cadrul normativ național recent adoptat. Ea contrazice explicit prevederile Hotărârii Guvernului nr. 849/2024 privind organizarea și funcționarea IP ANAM, care, la punctul 12, subpunctul 12.3, impune instituției să dezvolte mecanisme de autofinanțare prin servicii contra plată, pentru a reduce dependența de bugetul de stat și a asigura sustenabilitatea operațională. De asemenea, opțiunea ignoră orientările Strategiei Naționale de Dezvoltare Agricolă și Rurală pentru anii 2023-2030 (aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 16/2023), care integrează aspecte de management al apelor și subliniază necesitatea autofinanțării instituțiilor publice pentru a atinge obiectivele de dezvoltare durabilă, aliniate cu Agenda 2030 a ONU și cu prioritățile europene de mediu.

În concluzie, menținerea status quo-ului, deși aparent conservatoare, ar perpetua un model nesustenabil, expunând IP ANAM la riscuri financiare și operaționale.

1. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Proiectul Hotărârii de Guvern propune un cadru metodologic clar pentru calcularea tarifelor aferente serviciilor prestate de Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”, având ca scop principal standardizarea și transparentizarea procesului de stabilire a costurilor pentru servicii precum eliberarea avizelor, coordonarea proiectelor hidrotehnice sau analizele hidrologice. Acest demers are un impact semnificativ asupra sectorului public, în special asupra funcționării IP ANAM și a relației acesteia cu alte entități din administrația publică. Prin introducerea unei metodologii unitare, bazată pe costuri directe, semi-directe, indirecte și operaționale, proiectul contribuie la optimizarea proceselor administrative, reducerea subiectivității în stabilirea tarifelor și consolidarea încrederii cetățenilor și a operatorilor economici în instituțiile publice.

Din punct de vedere structural și instituțional, metodologia propusă nu necesită modificări majore în organizarea IP ANAM, ceea ce reprezintă un avantaj semnificativ,

deoarece implementarea sa se poate realiza fără a perturba funcționarea curentă a instituției. În schimb, proiectul introduce o reformă funcțională prin standardizarea proceselor de calcul al tarifelor, ceea ce permite o alocare mai eficientă a resurselor umane și financiare. Necesitatea acestei reforme derivă din lipsa actuală a unui cadru clar și uniform pentru stabilirea tarifelor. Prin aplicarea metodologiei, IP ANAM va putea justifica tarifele pe baza costurilor reale, ceea ce va spori legitimitatea și responsabilitatea instituției în fața beneficiarilor.

În ceea ce privește încadrarea în sistemul instituțional existent, metodologia se aliniază competențelor atribuite IP ANAM conform Hotărârii Guvernului nr. 849/2024, care reglementează organizarea și funcționarea instituției. Aceasta nu modifică atribuțiile de bază ale IP ANAM, ci le optimizează prin introducerea unui sistem de calcul bazat pe formule matematice precise, care iau în considerare costurile semi-directe, costurile directe (ex. retribuirea muncii personalului implicat), costurile indirecte (ex. servicii informaționale, amortizarea obiectelor) și costurile operaționale (ex. cheltuielile aferente conducerii și serviciilor de suport). Pentru a asigura implementarea eficientă, este necesară formarea personalului existent în utilizarea metodologiei și actualizarea sistemelor interne de evidență a costurilor, acțiuni care pot fi realizate fără a implica modificări legislative majore.

Pe termen scurt, implementarea metodologiei va conduce la o creștere a eficienței procesării cererilor de servicii, estimată la aproximativ 10% în primul an, datorită clarității în stabilirea tarifelor și reducerii timpului necesar pentru evaluarea costurilor. De asemenea, transparența sporită va contribui la reducerea reclamațiilor din partea beneficiarilor, consolidând relația dintre IP ANAM și public. Pe termen mediu, în următorii 3-5 ani, se anticipează o îmbunătățire a percepției publice asupra activității instituției, datorită tarifării predictibile și fundamentate. Pe termen lung, pe o perioadă de 5-10 ani, metodologia va facilita o gestionare mai eficientă a resurselor, reducând costurile administrative interne cu aproximativ 5-7% prin optimizarea proceselor și eliminarea ineficiențelor legate de stabilirea arbitrară a tarifelor.

Un alt aspect important este impactul asupra colaborării interinstituționale. Prin standardizarea tarifelor, IP ANAM va putea interacționa mai eficient cu alte autorități publice, cum ar fi Ministerul Mediului, care are rolul de a supraveghea implementarea hotărârii. Aceasta va contribui la o mai bună coordonare în gestionarea resurselor de apă și la alinierea cu obiectivele strategice naționale în domeniul mediului. În concluzie, impactul asupra sectorului public este predominant pozitiv, metodologia propusă consolidând eficiența, transparența și responsabilitatea IP ANAM, fără a implica modificări structurale sau costuri instituționale semnificative.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Proiectul HG nu implică alocări bugetare suplimentare semnificative, deoarece implementarea metodologiei și a nomenclatorului tarifelor se bazează pe resursele financiare și umane existente ale IP ANAM. Principalul obiectiv financiar al proiectului este de a asigura sustenabilitatea activităților instituției prin generarea de venituri din tarifele percepute pentru servicii, concomitent cu optimizarea costurilor interne. Această abordare permite autofinanțarea parțială a IP ANAM, reducând dependența de bugetul public național și contribuind la o gestionare mai eficientă a resurselor.

Costurile de implementare a metodologiei sunt minime și se concentrează pe două direcții principale: formarea personalului și actualizarea sistemelor informatice. În primul an, se estimează un cost de 30.000 lei pentru organizarea a 3 sesiuni de instruire pentru 20 de angajați, la un cost mediu de 500 lei per angajat. Aceste sesiuni sunt necesare pentru a familiariza personalul cu metodologia de calcul al tarifelor și cu utilizarea formulelor matematice prevăzute în Anexa nr. 1. Aceste costuri vor fi acoperite din bugetul partenerilor de dezvoltare, fără a necesita alocări suplimentare din bugetul public național.

Pe de altă parte, proiectul generează venituri semnificative prin aplicarea tarifelor din Anexa nr. 2. De exemplu, tarifele variază între 178 lei pentru analiza și sistematizarea informațiilor din „Cadastrul de stat al apelor” și 24373 lei pentru calculul cheilor limnimetrice. Veniturile obținute vor fi utilizate pentru finanțarea activităților curente ale IP ANAM, inclusiv întreținerea infrastructurii și formarea continuă a personalului, contribuind la sustenabilitatea financiară a instituției.

Serviciile prestate de IP ANAM variază semnificativ în ceea ce privește complexitatea, ceea ce justifică diferențele de tarife și reflectă costurile reale suportate de instituție. Aceste servicii pot fi grupate în trei categorii principale: administrative simple, avize și coordonări tehnice și servicii hidrologice complexe.

1. *Servicii administrative simple:* Servicii precum sistematizarea, procesarea și analiza informațiilor din „Cadastrul de stat al apelor” (sunt cele mai puțin complexe, implicând accesarea și procesarea datelor din sistemele informatice ale IP ANAM. Aceste activități sunt realizate de personal administrativ cu competențe de bază. Procesul implică extragerea datelor din baza de date cadastrală, verificarea cererii și generarea unui raport standardizat. Pentru beneficiari, aceste servicii sunt esențiale pentru obținerea informațiilor necesare pentru planificarea proiectelor, cum ar fi delimitarea terenurilor sau verificarea statutului unei zone acvatice.

2. *Servicii de avizare și coordonare:* Servicii precum eliberarea avizelor pentru construirea/desființarea obiectelor pe terenurile fondului apelor sau coordonarea proiectelor de execuție pentru construcția bazinelor de apă sunt mai complexe, implicând evaluări tehnice detaliate și, în multe cazuri, verificări pe teren. De exemplu, avizarea unui proiect de construcție necesită analiza documentației tehnice, verificarea conformității cu reglementările privind fondul apelor și, în funcție de complexitatea proiectului, inspecții pe teren pentru a evalua impactul asupra resurselor de apă. Acest proces implică ingineri hidrotehniști sau specialiști în cadastru. Costurile indirecte includ utilizarea sistemelor informatice pentru procesarea datelor cadastrale, iar costurile operaționale reflectă cheltuielile aferente deplasărilor sau validării juridice a documentației. Pentru beneficiari, aceste servicii sunt cruciale pentru reducerea riscurilor juridice și asigurarea conformității cu normele de mediu.

3. *Servicii hidrologice și tehnice complexe:* Servicii precum calculul cheilor limnimetrice sau analizele și sintezele hidrologice sunt cele mai complexe, necesitând expertiză avansată, resurse tehnice semnificative și timp considerabil. Calculul cheilor limnimetrice, de exemplu, implică determinarea relației matematice dintre nivelul apei, volumul și suprafața unui bazin, utilizând modele hidrologice sofisticate și date colectate pe termen lung din „Cadastrul de stat al apelor”. Acest proces implică o echipă de hidrologi și ingineri. În plus, aceste servicii necesită accesul la date detaliate, ceea ce crește costurile

indirecte, cum ar fi amortizarea stațiilor de lucru performante. Costurile operaționale includ contribuția serviciilor de suport, precum direcția financiar-administrativă, care validează documentația, sau secția juridică, care asigură conformitatea legală. Pentru beneficiari, aceste servicii sunt indispensabile pentru proiecte de anvergură, cum ar fi construcția barajelor sau gestionarea resurselor de apă în contextul schimbărilor climatice, deoarece oferă date precise care reduc riscurile asociate cu inundațiile sau secetele.

Economiile generate de proiect derivă din standardizarea tarifelor, care elimină riscul subevaluării sau supraevaluării serviciilor. Acest aspect optimizează alocarea resurselor interne, reducând pierderile financiare cauzate de procese ineficiente. Se estimează că economiile anuale vor fi de aproximativ 100.000 lei, datorită reducerii timpului alocat evaluării costurilor și a reclamațiilor din partea beneficiarilor. În plus, metodologia asigură o alocare mai eficientă a resurselor umane, prin clarificarea costurilor directe (ex. retribuirea muncii), costurile semi-directe și costurile indirecte (ex. amortizarea obiectelor), ceea ce permite o planificare bugetară mai precisă.

Calculul costurilor estimative se bazează pe resursele financiare stabilite în bugetul anual al IP ANAM și pe cadrul bugetar pe termen mediu. De exemplu, costurile de formare de 30.000 lei sunt justificate prin necesitatea de a instrui personalul în aplicarea formulelor de calcul (ex. costuri directe = norma de timp x costul unitar per om-oră). Veniturile estimate sunt fundamentate pe istoricul cererilor de servicii din ultimii ani, ajustat pentru a reflecta cererea anticipată în contextul noilor tarife standardizate.

Impactul asupra IMM-urilor și întreprinderilor mari:

Din perspectiva dimensiunii afacerilor, impactul financiar al tarifelor se resimte diferit în funcție de capacitatea economică a întreprinderilor. Întreprinderile mici și mijlocii (IMM-urile) sunt de regulă mai vulnerabile, deoarece dispun de resurse financiare limitate și de o flexibilitate redusă în redistribuirea bugetelor. Prin contrast, întreprinderile mari, cum ar fi cele din domeniul construcțiilor sau al infrastructurii, au posibilitatea de a absorbi mai ușor aceste cheltuieli. Veniturile ridicate și numărul mare de proiecte le permit să integreze costurile serviciilor specializate fără a resimți presiuni semnificative asupra bugetelor operaționale. În plus, dimensiunea și diversitatea activităților facilitează o amortizare mai rapidă a acestor cheltuieli.

Totuși, metodologia actuală privind stabilirea tarifelor aduce beneficii clare tuturor categoriilor de întreprinderi, cu un rol deosebit în sprijinirea IMM-urilor. Prin transparența și predictibilitatea costurilor, aceste companii își pot organiza mai eficient resursele, evitând situațiile în care tarife variabile sau lipsite de fundament ar genera incertitudine și riscuri de supraevaluare. În mod concret, servicii cu tarif redus, precum cele pentru informațiile cadastrale, devin accesibile chiar și pentru afacerile cu bugete restrânse, facilitând accesul la date indispensabile în planificarea proiectelor.

În concluzie, impactul financiar al proiectului este pozitiv, generând venituri care susțin autofinanțarea IP ANAM și reducând dependența de bugetul public. Costurile de implementare sunt minime și sustenabile, iar economiile generate contribuie la optimizarea resurselor instituției. Proiectul respectă principiile de responsabilitate fiscală, aliniindu-se cu obiectivele de eficiență financiară ale sectorului public.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Proiectul HG are un impact direct asupra sectorului privat, deoarece introduce tarife standardizate pentru servicii prestate de IP ANAM, care sunt solicitate de întreprinderi din domenii precum construcțiile, agricultura, gestionarea resurselor de apă și consultanța hidrologică. Aceste servicii includ eliberarea avizelor pentru construcții pe terenurile fondului apelor, coordonarea proiectelor hidrotehnice, analize hidrologice și accesul la informații din „Cadastrul de stat al apelor”. Impactul asupra sectorului privat variază în funcție de tipul de activitate economică, mărimea afacerii și amplasamentul regional, dar metodologia asigură transparență și predictibilitate, facilitând planificarea financiară a operatorilor economici.

Serviciile prestate de IP ANAM sunt cruciale pentru operatorii economici din mai multe sectoare, deoarece asigură conformitatea cu reglementările privind gestionarea resurselor de apă și permit realizarea proiectelor de infrastructură sau agricole în condiții legale și sustenabile. Pentru întreprinderile din sectorul construcțiilor, avizele pentru construirea sau desființarea obiectelor pe terenurile fondului apelor sunt esențiale pentru a obține autorizațiile necesare pentru proiecte precum clădiri, drumuri sau rețele ingineresti care intersectează zonele acvatice. Aceste avize garantează că proiectele respectă normele de protecție a apelor, prevenind impactul negativ asupra ecosistemelor acvatice și reducând riscurile juridice pentru beneficiari. De exemplu, un dezvoltator imobiliar care construiește în apropierea unui râu are nevoie de un aviz pentru a asigura că proiectul nu afectează cursul apei sau calitatea acesteia, ceea ce protejează atât mediul, cât și investiția beneficiarului.

În sectorul agricol, fermierii și întreprinderile agricole pot apela la servicii precum eliberarea condițiilor tehnice pentru construcția bazinelor de apă sau coordonarea sistemelor de irigare. Aceste servicii sunt importante pentru optimizarea utilizării resurselor de apă, în special în contextul schimbărilor climatice, care au intensificat secetele în Republica Moldova. De exemplu, un fermier care dorește să construiască un bazin de acumulare pentru irigarea culturilor are nevoie de condiții tehnice precise pentru a asigura conformitatea cu reglementările și eficiența sistemului. Fără aceste servicii, fermierii ar risca să implementeze soluții ineficiente sau ilegale, ceea ce ar putea duce la pierderi financiare sau sancțiuni.

Firmele de consultanță hidrologică, care oferă suport pentru proiecte de infrastructură sau studii de mediu, beneficiază de servicii precum analizele hidrologice și calculul cheilor limnimetrice. Aceste servicii sunt esențiale pentru proiecte complexe, cum ar fi construcția barajelor sau evaluarea resurselor de apă în contextul schimbărilor climatice. De exemplu, calculul cheilor limnimetrice permite determinarea relației dintre nivelul apei, volumul și suprafața unui bazin, ceea ce este crucial pentru proiectarea infrastructurii hidrotehnice sau pentru planificarea resurselor de apă în bazine hidrografice. Aceste date sunt indispensabile pentru beneficiari, deoarece reduc riscurile asociate cu inundațiile sau secetele și asigură conformitatea cu standardele internaționale de mediu.

Transparența tarifelor, asigurată de metodologia din Anexa nr. 1, este un avantaj major pentru beneficiari, deoarece elimină incertitudinea și permite planificarea financiară precisă. În absența metodologiei, tarifele variabile și lipsa unui cadru clar ar putea duce la costuri neașteptate sau la întârzieri în obținerea avizelor, afectând termenele proiectelor și bugetele beneficiarilor. De asemenea, standardizarea tarifelor creează un mediu de piață echitabil, în care toți operatorii economici plătesc aceleași tarife pentru aceleași servicii, reducând riscul practicilor discriminatorii sau preferențiale.

Din punct de vedere regional, impactul este uniform, deoarece tarifele sunt standardizate la nivel național, indiferent de amplasamentul întreprinderii. Acest aspect elimină discriminarea regională și creează condiții egale pentru operatorii economici din zonele urbane și rurale.

Costurile de conformare pentru sectorul privat includ tarifele directe percepute pentru servicii, care sunt considerate rezonabile, având în vedere complexitatea activităților prestate (ex. analize hidrologice sau coordonarea proiectelor hidrotehnice). În plus, costurile administrative sunt minime, deoarece metodologia simplifică procesul de solicitare a serviciilor prin claritatea tarifelor și reducerea birocrăției. Impactul asupra concurenței este pozitiv, deoarece tarifele standardizate elimină discrepanțele și creează un mediu de piață echitabil, în care toți operatorii economici plătesc aceleași tarife pentru aceleași servicii.

În concluzie, impactul asupra sectorului privat este moderat și predominant pozitiv, datorită transparenței și predictibilității tarifelor. Deși IMM-urile pot resimți un impact financiar mai mare, metodologia facilitează planificarea și reduce incertitudinea, contribuind la un mediu de afaceri mai echitabil și eficient.

4.4. Impactul social

Impactul social al proiectului HG este limitat, deoarece actul normativ vizează în principal procese administrative și servicii prestate contra plată, care afectează în mod direct întreprinderile și mai puțin cetățenii individuali. Cu toate acestea, există efecte indirecte asupra grupurilor sociale implicate în solicitarea serviciilor, cum ar fi antreprenorii, fermierii și proprietarii de terenuri, care beneficiază de pe urma clarității și predictibilității tarifelor. În absența metodologiei, lipsa unui cadru unitar ar putea genera costuri suplimentare și întârzieri, afectând indirect bunăstarea acestor grupuri.

Grupurile demografice afectate includ antreprenorii din construcții, fermierii care gestionează sisteme de irigare sau bazine de apă și proprietarii de terenuri care solicită avize pentru modificarea destinației terenului sau pentru lucrări pe terenurile fondului apelor. Pe termen scurt, acești beneficiari pot resimți o creștere a costurilor datorită tarifelor clar stabilite (ex. 2560 lei pentru avize de modificare a destinației terenului). Totuși, această creștere este compensată de predictibilitatea costurilor, care facilitează planificarea financiară și reduce riscul de costuri ascunse. Pe termen mediu și lung, îmbunătățirea calității serviciilor, datorită veniturilor generate și investițiilor în capacitatea instituțională a IP ANAM, va contribui la o procesare mai rapidă și mai eficientă a cererilor, beneficiind direct acestor grupuri.

Din perspectiva ocupării forței de muncă, proiectul nu generează modificări semnificative, deoarece nu implică crearea sau reducerea locurilor de muncă. Personalul existent al IP ANAM va fi instruit pentru a aplica metodologia, fără a necesita recrutări suplimentare. Impactul asupra nivelului de salarizare, sănătății și securității în muncă sau nivelului sărăciei este neutru, deoarece proiectul nu afectează direct aceste aspecte. În ceea ce privește accesul la servicii, metodologia facilitează accesul prin claritatea tarifelor, în special pentru fermierii din zonele rurale, care pot planifica mai bine costurile asociate cu avizele sau coordonările.

Nu există riscuri de discriminare, deoarece tarifele sunt aplicate uniform, indiferent de criteriile demografice, sociale sau regionale. Metodologia asigură egalitatea de tratament pentru toți solicitanții, iar IP ANAM va monitoriza aplicarea tarifelor pentru a preveni orice

practici discriminatorii. În concluzie, impactul social este limitat, dar pozitiv, datorită transparenței și accesibilității sporite a serviciilor, fără efecte negative semnificative asupra grupurilor sociale.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Proiectul HG nu implică prelucrarea extensivă a datelor cu caracter personal, deoarece serviciile prestate de IP ANAM au un caracter tehnic și administrativ, vizând documente precum avize, rapoarte hidrologice sau coordonări de proiecte. Totuși, în cazurile în care sunt procesate date personale (ex. nume, date de contact sau informații despre proprietate în cererile de avize), acestea sunt utilizate exclusiv pentru procesarea cererilor și sunt gestionate conform Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Scopul prelucrării datelor este limitat la îndeplinirea obligațiilor legale ale IP ANAM în prestarea serviciilor, iar categoriile de date vizate includ informații de identificare (nume, prenume, date de contact) și detalii legate de proprietate (ex. localizarea terenului). Nu sunt introduse restricții suplimentare prin acest proiect, iar datele sunt stocate în sisteme securizate, cu acces limitat la personalul autorizat. Perioada de stocare respectă reglementările legale, de obicei 5 ani pentru documentele administrative, iar operatorul datelor este IP ANAM.

Riscurile pentru drepturile și libertățile persoanelor vizate sunt minime, datorită naturii tehnice a serviciilor și a măsurilor de securitate existente. În concluzie, impactul asupra datelor cu caracter personal este neglijabil, cu garanții adecvate pentru protecția datelor.

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Proiectul HG nu are un impact direct asupra echității și egalității de gen, deoarece tarifele și serviciile sunt aplicate uniform, indiferent de genul solicitanților. Nu există prevederi care să influențeze diferit femeile, bărbații sau minoritățile de gen, iar metodologia nu introduce măsuri care să afecteze accesul la servicii pe baza criteriilor de gen. În concluzie, impactul asupra echității de gen este neutru, fără riscuri de discriminare.

4.5. Impactul asupra mediului

Proiectul de hotărâre de guvern nu are un impact direct asupra mediului, întrucât se referă în principal la procese administrative și financiare, fără a implica activități care să genereze efecte asupra resurselor naturale, emisiilor sau biodiversității. Totuși, prin natura serviciilor furnizate de IP ANAM, impactul indirect asupra mediului este unul pozitiv, întrucât acestea contribuie la o gestionare mai responsabilă și mai eficientă a resurselor de apă.

De exemplu, avizele pentru construcții de bazine de apă sau coordonarea proiectelor de irigații promovează utilizarea durabilă a resurselor hidrice, reducând risipa și încurajând tehnologii eficiente. Analizele hidrologice sprijină, la rândul lor, luarea unor decizii fundamentate privind dezvoltarea infrastructurii, prevenirea riscurilor de inundații și protecția ecosistemelor acvatice.

Pe termen lung, veniturile obținute prin aplicarea tarifelor pot fi redirecționate către programe de conservare și protejare a mediului, cum ar fi proiectele de reducere a poluării apelor sau de refacere a habitatelor acvatice. Astfel, deși proiectul nu generează efecte imediate asupra mediului, el creează premisele unor beneficii indirecte, prin stimularea unei gestiuni durabile a resurselor și a investițiilor în protecția acestora.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Transparența tarifelor reprezintă un element fundamental pentru funcționarea eficientă și echitabilă a instituțiilor publice. Prin publicarea clară și accesibilă a structurii de costuri, atât cetățenii, cât și mediul de afaceri beneficiază de o înțelegere corectă a obligațiilor financiare care le revin. Această abordare reduce suspiciunile de practici netransparente și limitează riscurile de abuz, consolidând astfel încrederea în autoritățile publice și în capacitatea lor de a administra resursele într-un mod responsabil. În plus, predictibilitatea tarifară permite întreprinderilor, în special celor mici și mijlocii, să își planifice mai eficient investițiile și activitățile curente, sporindu-le șansele de dezvoltare pe termen lung.

Pe de altă parte, deschiderea în materie de tarife are un rol esențial și în sprijinirea incluziunii sociale. Atunci când costurile pentru servicii publice sunt clar explicate și previzibile, accesul devine mai facil pentru un număr mai mare de beneficiari. Aceasta este deosebit de importantă pentru comunitățile cu resurse financiare limitate, care pot integra mai ușor serviciile publice în bugetele proprii. Astfel, transparența nu doar că stimulează corectitudinea și competitivitatea economică, dar contribuie și la reducerea inegalităților sociale printr-o distribuție mai echitabilă a oportunităților.

În același timp, prin reducerea incertitudinii și prin îmbunătățirea eficienței administrative, cadrul normativ orientat spre transparență creează premisele pentru un climat economic stabil și atractiv pentru investiții. Claritatea regulilor favorizează concurența loială între operatori și stimulează inovația, generând beneficii indirecte la nivelul întregii societăți.

În concluzie, implementarea unor mecanisme solide de transparență tarifară aduce multiple efecte pozitive: întărește încrederea cetățenilor și a mediului privat în instituțiile publice, sprijină incluziunea socială prin accesibilizarea serviciilor, stimulează competitivitatea economică și eficiența administrativă, fără a produce consecințe sociale negative semnificative. Prin urmare, proiectul contribuie la consolidarea unei guvernante moderne, deschise și responsabile.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul Hotărârii de Guvern privind aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor și a Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei” (IP ANAM) nu implică transpunerea unor directive europene sau armonizarea normativă cu regulamentele Uniunii Europene, ci răspunde unei obligații interne expres prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 849/2024 și de alte acte normative naționale, precum Legea apelor nr. 272/2011 și Legea finanțelor publice nr. 181/2014. De asemenea, proiectul nu modifică sau stabilește standarde de mediu aplicabile la nivel european, nu impune obligații de conformitate cu cerințe comunitare și nu are impact asupra procesului de aderare sau de aliniere a Republicii Moldova la acquis-ul comunitar.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul Hotărârii de Guvern privind aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor și a Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei” (IP ANAM) se caracterizează printr-un caracter strict intern și

administrativ care presupune stabilirea unui mecanism tarifar și a unui nomenclator de servicii pentru activitatea operațională a IP ANAM, cu scopul de a consolida autonomia financiară a instituției și de a asigura eficiența administrativă în gestionarea resurselor de apă la nivel național.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea elaborării proiectului <i>Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului serviciilor prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”</i> este plasat pe platforma guvernamentală particip.gov.md la data de 11.11.2025, la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-de-intentie-privind-elaborarea-proiectului-hotararii-guvernului-cu-privire-la-aprobarea-nomenc/15474
7. Concluziile expertizelor
Se va completa după expertizare.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative, dar se integrează în cadrul existent prin implementarea HG nr. 849/2024 privind organizarea IP ANAM.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Performanța actului va fi măsurată anual prin indicatori (ex. volum venituri colectate, număr cereri procesate, eficiență costuri), raportate în planurile de management al bazinelor hidrografice și evaluate de Ministerul Mediului.

Ministru

Gheorghe HAJDER



MD 2004, mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, tel. 022 20 45 87, e-mail: cancelaria@mediu.gov.md

Nr.13-05/134 din 16.01.2026

Cancelaria de Stat

CERERE
privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat
a proiectelor de acte ale Guvernului

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor, nomenclatorului serviciilor și a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”.
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Mediului
3.	Justificarea depunerii cererii	Adoptarea proiectului are o dublă justificare: pe de o parte, operaționalizează reformele instituționale inițiate odată cu reorganizarea Agenției „Apele Moldovei”, iar pe de altă parte, oferă IP ANAM instrumentele necesare pentru asigurarea unui regim financiar sustenabil, bazat pe principii de transparență și eficiență economică. Astfel, actul normativ va contribui nu doar la conformarea față de cerințele legale, ci și la consolidarea autonomiei financiare și instituționale a unei structuri cheie pentru gestionarea durabilă a resurselor de apă.
4.	Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului (<i>PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale</i>)	Planul național de acțiuni pentru aderarea la Uniunea Europeană 2024–2027 stabilește obiective clare pentru dezvoltarea capacităților instituționale în domeniul mediului și al schimbărilor climatice, incluse la Capitolul 27 al negocierilor de aderare. Printre priorități se numără transpunerea și implementarea Directivei-cadru privind apa 2000/60/CE, precum și a altor acte relevante din acquis-ul comunitar. Proiectul de

		hotărâre se înscrie direct în aceste obiective, oferind cadrul normativ necesar pentru implementarea directivei și pentru consolidarea funcționalității administrative și financiare a IP ANAM, instituție care are un rol esențial în gestionarea integrată a resurselor de apă.
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Cancelaria de Stat, Ministerul Finanțelor, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale,
6.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile lucrătoare
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Ruslan Cucereanu, consultant principal Secția juridică, tel. 022 204-591, Email: ruslan.cucereanu@mediu.gov.md
8.	Anexe	1. Nota de fundamentare, 2. Proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor, nomenclatorului serviciilor și a tarifelor pentru serviciile prestate de către Instituția Publică Administrația Națională „Apele Moldovei”, 3. Metodologia de calculare a tarifelor și Nomenclatorul serviciilor și tarifelor.
9.	Data și ora depunerii cererii	
10.	Semnătura	

Ministru

Gheorghe HAJDER