



*Proiect*

# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE nr. \_\_\_\_\_**  
**din \_\_\_\_\_ 2026**  
**Chișinău**

## **Cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, art. 17 din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările ulterioare și art. 4 alin. (5) din Legea nr. 221/2007 privind activitatea sanitară veterinară (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 51-54, art. 153), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1. Se aprobă:**

1.1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, conform anexei nr. 1;

1.2. Structura Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, lista posturilor de inspecție la frontieră, lista subdiviziunilor teritoriale, precum și structura-tip a subdiviziunii teritoriale (cu statut de direcție) ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, conform anexei nr. 2;

1.3. Lista instituțiilor publice în care Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor exercită calitatea de fondator, conform anexei nr. 3.

**2.** Se stabilește efectivul-limită de personal al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor în număr de 1199 de unități, dintre care 285 de unități pentru aparatul central, 136 de unități pentru posturile de inspecție la frontieră și 778 de unități pentru subdiviziunile teritoriale.

**3.** În punctul 5 din Hotărârea Guvernului nr. 524/2024 cu privire la organizarea Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 361- 363, art. 683), cifra „350” se substituie cu cifra „330”.

**4.** Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 10-12, art. 24), cu modificările ulterioare.

**5.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**Prim-ministru**

**Alexandru MUNTEANU**

Contrasemnează:

**Ministra al Agriculturii  
și Industriei Alimentare**

**Ludmila CATLABUGA**

**Ministru al Finanțelor**

**Andrian GAVRILIȚĂ**

**REGULAMENTUL**  
**privind organizarea și funcționarea**  
**Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile de bază, drepturile și modul de organizare a acesteia.

2. Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor (în continuare – *Agenția*) este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului, care funcționează la nivel național și care realizează politicile publice ale Guvernului în domeniile de activitate ce îi sunt încredințate.

3. Agenția este persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, având denumire, ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, conturi trezoreriale și alte atribute specifice autorităților publice, conform legislației.

4. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității Agenției se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

5. În activitatea sa, Agenția, se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.

**II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE DE**  
**BAZĂ ȘI DREPTURILE AGENȚIEI**

6. Autoritatea administrativă centrală are misiunea de a asigura și de a sprijini realizarea obiectivelor programului de guvernare, prin realizarea politicilor publice ale Guvernului în domeniile orientate spre garantarea siguranței alimentelor și a calității produselor alimentare, inclusiv a alcoolului etilic, a producției alcoolice și a produselor vitivinicole, întreținerea unui sistem de măsuri publice menite să asigure sănătatea animală, protecția plantelor, inofensivitatea produselor alimentare și a materiei prime, precum și protecția consumatorilor în domeniul alimentar.

7. Agenția realizează funcțiile stabilite în Regulament în următoarele domenii de competență:

7.1. sănătatea și bunăstarea animalelor;

7.2. zootehnie;

7.3. producerea, prelucrarea, controlul calității și comercializarea semințelor;

- 7.4. sănătatea plantelor, controlul introducerii pe piață și utilizării produselor fitosanitare și a produselor fertilizante;
- 7.5. siguranța și calitatea alimentelor;
- 7.6. controlul fabricării și circulației alcoolului etilic, al produselor vitivinicole și al producției alcoolice;
- 7.7. protecția consumatorului în domeniul alimentar
- 7.8. agricultura ecologică.

**8. Funcțiile de bază ale Agenției sunt:**

8.1. elaborarea documentelor de politici publice, a proiectelor de acte normative în domeniile prevăzute la pct.7, inclusiv a celor pentru asigurarea implementării actelor normative și a decretelor Președintelui Republicii Moldova, precum și monitorizarea implementării acestora;

8.2. realizarea colaborării, în baza legislației naționale, cu instituțiile de profil din străinătate în domeniile de competență

8.3. aplicarea actelor normative și implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, în domeniile de competență, precum și elaborarea rapoartelor privind executarea acestora;

8.4. armonizarea cadrului normativ național din domeniul siguranței alimentelor, sănătății animalelor și protecției plantelor, în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale, în vederea asigurării conformității cu cerințele procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

8.5. monitorizarea continuă și raportarea periodică, în limitele competenței Agenției, a progreselor înregistrate în implementarea acțiunilor care derivă din Planul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană și din Planul național de reglementări.

8.6 asigurarea implementării prevederilor Acordului de Asociere dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană în domeniile de competență ale Agenției.

8.7. avizarea proiectelor de acte normative elaborate de alte autorități ale administrației publice.

8.8. exercitarea competențelor și a responsabilităților în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014.

8.9. organizarea procesului de planificare, de executare, de evidență contabilă și raportare a bugetului în cadrul Agenției;

8.10. exercitarea, în numele statului, a funcției de fondator la Instituția Publică Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor;

8.11. prevenirea și combaterea încălcărilor în domeniile de activitate;

8.12. controlul de stat în domeniul de activitate;

8.13. emiterea actelor administrative normative sau individuale în domeniile de activitate în limitele competenței acordate prin actele normative;

8.14. coordonarea, îndrumarea și controlul aplicării reglementărilor legale în domeniul de activitate, precum și controlul funcționării subdiviziunilor sale;

8.15. managementul resurselor umane, susținerea activităților specifice prin intermediul tehnologiei informației și comunicațiilor, reprezentarea juridică și auditul intern;

8.16. emiterea actelor permissive în domeniile de activitate, în limitele competenței acordate prin actele normative;

8.17. înregistrarea soiurilor și ținerea Catalogului soiurilor de plante.

9. Agenția este învestită cu următoarele drepturi:

9.1. să prezinte instituțiilor cu drept de inițiativă legislativă propuneri de proiecte de modificare a cadrului normativ în domeniu;

9.2. să aprobe instrucțiuni, proceduri și metodologii la subiectele ce țin de competența sa;

9.3. să solicite și să primească, în condițiile legii și în scopul exercitării atribuțiilor sale, informații de la autoritățile administrației publice centrale și locale, de la organizații și instituții, de la persoanele fizice și juridice, indiferent de forma de organizare, care activează în domenii ce țin de competența sa;

9.4. să constate contravenții, să întocmească procese-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu prevederile Codului contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008;

9.5. să beneficieze de acces la bazele de date oficiale publice în domeniul informației statistice, financiare, fiscale, economice, juridice, metrologice etc., conform procedurii stipulate în Legea nr.71/2007 cu privire la registre;

9.6. să sesizeze autoritățile competente referitor la produsele, serviciile, mijloacele de măsurare neconforme depistate în cadrul controalelor de stat asupra activității de întreprinzător în domeniul de activitate;

9.7. să organizeze și să efectueze vizite de consultanță în vederea familiarizării agenților economici și a consumatorilor cu cerințele actelor normative în domeniul de activitate;

9.8. să posede, să utilizeze și să administreze patrimoniul în conformitate cu scopurile sale de activitate și cu prevederile cadrului normativ;

9.9. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale și centrale, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, cu organizațiile/structurile internaționale și cu societatea civilă în vederea implementării la nivel local și național a politicii statului în domeniile încredințate și a soluționării problemelor comune;

9.10. să participe la negocierile interguvernamentale privind subiectele ce țin de competența sa;

9.11. să obțină asistență tehnică și financiară de la partenerii de dezvoltare și din alte surse neinterzise de cadrul normativ și să o utilizeze în scopul realizării funcțiilor sale;

9.12. să încheie contracte cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat, donatori internaționali, cu furnizorii și beneficiarii de bunuri și servicii;

9.13. să contracteze servicii de la persoanele fizice și juridice, rezidente sau nerezidente, în vederea realizării sarcinilor atribuite, în limitele mijloacelor financiare aprobate în acest scop;

9.14. să asigure reprezentarea Republicii Moldova în organizațiile internaționale de profil, în condițiile actelor normative;

9.15. să presteze, în domeniile sale de competență, servicii contra plată, conform nomenclatorului serviciilor contra plată, metodologiei de calcul și cuantumului tarifelor la serviciile prestate, aprobate de către Guvern;

9.16. să emită, după caz, prescripții și să aplice sancțiuni în temeiul procesului-verbal de control, inclusiv să aplice măsuri restrictive conform Legii nr.131/2012 privind controlul de stat;

9.17. să utilizeze orice mijloace tehnice disponibile (audio/video) în cadrul activităților de control de stat.

9.18. să preleveze probe pentru investigațiile de laborator;

9.19. să efectueze investigații de laborator aferente implementării tuturor programelor strategice de stat de monitorizare și supraveghere în domeniile de competență atribuite Agenției stabilite la pct.6;

9.20. să aloce Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor; în care Agenția exercită calitatea de fondator, mijloacele financiare aprobate prin legea bugetului de stat pentru asigurarea îndeplinirii programelor de monitorizare în domeniile de competență stabilite la pct.7;

9.21. să abroge actele ce contravin legislației ale serviciilor publice desconcentrate din subordine, precum și a Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor, în care Agenția are calitatea de fondator;

9.22. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a personalului angajat care au cauzat prejudicii Agenției și bugetului de stat;

9.23. să exercite alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile din domeniile de activitate încredințate.

### **III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI**

**10.** Conducerea Agenției este exercitată de către directorul general, numit și eliberat din funcție de către Guvern conform art.17 alin.(2) din Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate și art.6 alin.(4) din Legea nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică care:

10.1. stabilește obiectivele de activitate ale Agenției, în concordanță cu Programul de activitate al Guvernului, cu documentele de politici publice și modalitățile de realizare a acestora;

10.2. asigură executarea legilor, a decretelor Președintelui Republicii Moldova, a hotărârilor Parlamentului, a ordonanțelor, hotărârilor și dispozițiilor Guvernului, precum și îndeplinirea funcțiilor ce decurg din prezentul Regulament și din alte acte normative incidente domeniului de activitate al Agenției;

10.3. aprobă planul anual de acțiuni al Agenției și rapoartele privind realizarea acestuia;

10.4. coordonează și supraveghează activitatea aparatului central al Agenției și monitorizează funcționarea subdiviziunilor aflate în sfera de competență a Agenției;

10.5. organizează și asigură funcționarea sistemului de control intern managerial și a funcției de audit intern în cadrul Agenției;

10.6. exercită dreptul asupra efectuării cheltuielilor, în conformitate cu alocațiile aprobate pentru Agenție în legea bugetară anuală;

10.7. prezintă prim-viceprim-ministrului sau viceprim-ministrului desemnat, spre coordonare sau aprobare, după caz:

- 10.7.1. planul anual de activitate al Agenției și măsurile de realizare a direcțiilor strategice;
- 10.7.2. proiectele de acte legislative și normative elaborate de Agenție pentru a fi înaintate Guvernului;
- 10.7.3. proiectele actelor normative interne ale Agenției;
- 10.7.4. propuneri privind constituirea, reorganizarea sau, după caz, dizolvarea structurilor organizatorice din sfera de competență a Agenției, în limitele alocațiilor bugetare aprobate, pentru a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;
- 10.8. negociază și semnează tratatele internaționale ale Republicii Moldova ce țin de domeniile specificate la pct. 7, în baza deplinelor puteri acordate conform Legii nr. 595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;
- 10.9. stabilește atribuțiile și responsabilitățile directorilor generali adjuncți și înaintează prim-viceprim-ministrului sau viceprim-ministrului desemnat propuneri privind aplicarea sancțiunilor disciplinare față de aceștia, în condițiile legii;
- 10.10. aprobă organigrama Agenției;
- 10.11. semnează avize asupra proiectelor de acte normative care au tangență cu domeniile de competență ale Agenției;
- 10.12. emite acte administrative în exercițiul atribuțiilor legale și asigură controlul executării acestora;
- 10.13. aprobă regulamentele subdiviziunilor Agenției și fișele de post ale personalului;
- 10.14. numește, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, în condițiile Legii nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public;
- 10.15. angajează și eliberează din funcție personalul contractual, în conformitate cu legislația muncii;
- 10.16. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare în condițiile legii;
- 10.17. reprezintă, fără mandat special, Agenția în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu alte instituții publice, cu reprezentanții mediului de afaceri, ai societății civile și cu persoane fizice și juridice din țară și din străinătate;
- 10.18. semnează, în limita competenței sale, acte administrative emise de Agenție, în conformitate cu legislația;
- 10.19. înaintează propuneri privind conferirea distincțiilor de stat personalului Agenției, în condițiile legii;
- 10.20. aprobă și modifică statul de personal și schema de încadrare ale Agenției, în limitele fondului de salarizare și ale efectivului-limită aprobate de Guvern;
- 10.21. stabilește atribuțiile și responsabilitățile directorilor generali adjuncți;
- 10.22. asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;
- 10.23. aprobă, după caz, prin act administrativ intern, componența Colegiului Agenției, Consiliului consultativ și Comisiei medicamentelor de uz veterinar, precum și regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora;
- 10.24. aprobă prin act administrativ intern regulamentul privind uniforma și semnele de distincție ale angajaților Agenției cu funcție de inspector.

10.25. exercită și alte competențe care îi sunt atribuite în conformitate cu legislația.

**11.** În cadrul Agenției activează patru directori generali adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție pe criterii de profesionalism, în conformitate cu Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

**12.** Conform ordinului directorului general privind stabilirea domeniilor de activitate, directorii generali adjuncți are următoarele competențe:

12.1. participă la stabilirea obiectivelor și direcțiilor strategice de activitate ale Agenției în domeniile de care sunt responsabili;

12.2. contribuie la elaborarea planului anual de activitate al Agenției și la întocmirea rapoartelor privind realizarea acestuia, pentru domeniile pe care le coordonează;

12.3. exercită, prin delegare, împuternicirile directorului general privind conducerea Agenției, în situațiile de absență temporară, imposibilitate de exercitare a funcției sau în cazurile expres delegate, despre care se informează Prim-ministrul și secretarul general al Guvernului, în conformitate cu procedura stabilită;

12.4. reprezintă Agenția, în baza delegării directorului general, în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, partenerii internaționali, mediul de afaceri, reprezentanții societății civile, precum și cu persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, pentru domeniile gestionate;

12.5. exercită alte atribuții stabilite sau delegate de directorul general, în limitele competențelor conferite de legislație și de actele interne ale Agenției.

**13.** Directorul general, directorii generali adjuncți și conducătorii subdiviziunilor structurale ale Agenției, în limitele competențelor stabilite prin actele normative și regulamentele interne, poartă răspundere pentru deciziile adoptate și pentru realizarea atribuțiilor ce revin Agenției în domeniile sale de activitate.

**14.** Structura Agenției se aprobă în anexa la actul normativ prin care se aprobă regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției.

**15.** Corespondența Agenției este semnată de către directorul general, directorii generali adjuncți și persoanele cu funcții de răspundere, abilitate cu acest drept prin ordin al directorului general.

**16.** Semnăturile pe actele oficiale ale Agenției sunt aplicate de către directorul general, directorii generali adjuncți și persoanele cu funcții de răspundere, abilitate, inclusiv, cu utilizarea semnăturii electronice.

**17.** Agenția colaborează cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, cu mediul de afaceri și cu societatea civilă, precum și cu instituțiile similare din alte state, cu organismele internaționale în domeniul de competență al Agenției și cu partenerii de dezvoltare.



**18.** În cadrul Agenției, pot fi create comisii și grupuri de lucru care sunt convocate pentru examinarea și soluționarea unor chestiuni specifice. La lucrările comisiilor pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.

**19.** Subdiviziunile Agenției activează în baza propriilor regulamente, aprobate de către directorul general.

**20.** Lucrările de secretariat se țin în conformitate cu actele normative privind ținerea lucrărilor de secretariat.

**21.** Documentele de casă, bancare și de decontare, datoriile financiare și calculate se semnează de către directorul general al Agenției sau de o altă persoană împuternicită de către acesta.

**22.** Agenția este responsabilă de asumarea, achitarea, evidența și raportarea angajamentelor în scopurile și limitele alocațiilor bugetare aprobate.

## **STRUCTURA** **Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

Conducerea  
Direcția audit intern  
Direcția control intern și integritate  
Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor  
    *Secția controlul bolilor la animale și managementul măsurilor sanitar-veterinare*  
    *Secția protecția, bunăstarea și înregistrarea animalelor*  
Direcția control medicamente de uz veterinar și hrană pentru animale  
    *Secția medicamente de uz veterinar, biocide și monitorizare postînregistrare*  
    *Serviciul hrană pentru animale și aditivi furajeri*  
Direcția monitorizarea și controlul reglementărilor în domeniul zootehniei  
Serviciul supraveghere a produselor de origine animală nedestinate consumului uman  
Direcția siguranța produselor alimentare de origine nonanimală  
    *Secția monitorizarea siguranței alimentelor de origine nonanimală*  
    *Secția controlul unităților înregistrate oficial în domeniul siguranței alimentelor și alimentației publice*  
Direcția siguranța produselor alimentare de origine animală  
    *Secția monitorizarea siguranței alimentelor de origine animală*  
    *Secția controlul unităților autorizate sanitar-veterinar*  
Direcția protecția consumatorilor  
Direcția controlul siguranței și calității produselor vitivinicole, alcoolului etilic și producției alcoolice  
Direcția protecția plantelor și control  
    *Secția monitorizare fitosanitară și control de stat*  
    *Secția controlul utilizării și plasării pe piață a produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților*  
Direcția control semincer  
Direcția agricultură ecologică  
Direcția generală finanțe și contabilitate  
    *Direcția evidență contabilă*  
    *Secția planificare și rapoarte financiare*  
    *Secția nord*  
    *Secția centru*  
    *Secția sud*  
Direcția generală juridică  
    *Direcția reprezentare*  
    *Serviciul acte normative și acte interne*  
    *Secția nord*  
    *Secția centru*  
    *Secția sud*

Direcția administrare și management intern  
     *Secția management documente*  
 Direcția tehnologii informaționale  
 Direcția managementul resurselor umane  
     *Secția administrare și evidența resurselor umane*  
     *Secția dezvoltare profesională*  
 Direcția achiziții publice  
 Direcția inspecție la frontieră  
 Direcția planificarea, evaluarea riscurilor și managementul calității  
     *Secția managementul calității și controlul intern managerial*  
     *Secția planificarea strategică, analiza, evaluarea riscurilor la planificarea*  
*controalelor și managementul laboratorului*  
     *Serviciul supravegherea executării planurilor/programelor de monitorizare*  
 Direcția relații internaționale și integrare europeană  
     Secția comunicare instituțională  
 Subdiviziunile teritoriale (cu statut de direcții)

### **LISTA** **posturilor de inspecție la frontieră**

1. Postul de inspecție la frontieră Sculeni-Sculeni<sup>1</sup>
2. Postul de inspecție la frontieră Giurgiulești<sup>2</sup>
3. Postul de inspecție la frontieră Criva–Mămăliga<sup>3</sup>
4. Postul de inspecție la frontieră Chișinău<sup>4</sup>
5. Postul de inspecție la frontieră Leușeni–Albița
6. Postul de inspecție la frontieră Tudora–Starokazacie

---

<sup>1</sup>Inclusiv Calea ferată, Ungheni

<sup>2</sup>Inclusiv Galați/Port/Reni, Cahul și Calea ferată, Etulia

<sup>3</sup>Inclusiv Calea ferată, Vălcineț

<sup>4</sup>Inclusiv Aerogara, Calea ferată și Poșta, Chișinău

### **LISTA** **subdiviziunilor teritoriale (cu statut de direcții) ale** **Agenciei Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

Anenii Noi/Căușeni/Ștefan Vodă  
 Edineț/Briceni/Ocnița/Dondușeni  
 Cahul/Taraclia/Cantemir  
 Drochia/Rîșcani/Soroca/Florești  
 Hîncești/Cimișlia/Basarabeasca/Leova  
 Orhei/Rezina/Telenești/Șoldănești  
 Ungheni/Nisporeni/Călărași  
 Comrat/Ceadâr-Lunga/Vulcănești  
 mun. Chișinău  
 Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari  
 mun. Bălți/Sîngerei/Glodenii/Fălești

**STRUCTURA-TIP**  
**a subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale**  
**pentru Siguranța Alimentelor**

Conducător

Subdiviziunea supraveghere sanitar-veterinară (cu statut de secție)

Circumscripțiile teritoriale sanitar-veterinare (cu statut de serviciu)

Subdiviziunea controlul protecției plantelor, semințelor și a materialului săditor (cu statut de secție)

Subdiviziunea controlul siguranței alimentelor (cu statut de secție)

Subdiviziunea deservire și întreținere (cu statut de serviciu)

**LISTA**  
**instituțiilor publice în care Agenția Națională**  
**pentru Siguranța Alimentelor exercită în numele**  
**statului funcția de fondator**

Instituția Publică Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor.

**NOTA DE FUNDAMENTARE**  
**la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției**  
**Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Proiectul de hotărâre a Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor este elaborat de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>În conformitate cu art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, modul de organizare și funcționare, domeniile de activitate, structura și efectivul-limită ale ministerelor se stabilește de către Guvern art. 32 din Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, prin care Guvernul este împuternicit să stabilească modul de organizare și funcționare, domeniile de activitate, structura și efectivul-limită ale autorităților administrative centrale subordonate acestuia.</p> <p>Subsecvent, prin anexa nr. 2 la Hotărârea de Guvern nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, a fost stabilită structura tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției.</p> <p>De asemenea, în conformitate cu pct. 4 din Anexa nr.12 din Hotărârea de Guvern nr. 201/2009, a fost stabilit expres <i>normele privind instituirea subdiviziunilor interne ale autorităților publice</i>.</p> <p>Astfel, se impune necesitatea modificării Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției, precum și revizuirea statului de personal în corespundere cu legislația în vigoare, precum și pentru îmbunătățirea unor procese interne din punct de vedere a managementului instituțional.</p> |
| <b>2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>În contextul respectării și implementării angajamentelor stipulate în Programul de activitate a Guvernului Republicii Moldova privind transformarea într-un stat funcțional, democratic și modern cu perspective reale de aderare la Uniunea Europeană, asigurarea controlului riguros la importul de produse alimentare în Republica Moldova și neadmiterea livrării și punerii în circulație a produselor care afectează sănătatea populației, a fost identificată necesitatea perfecționării Hotărârii Guvernului nr. 14/2023 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.</p> <p>Astfel, în scopul atingerii obiectivelor enunțate, Agenția, a elaborat prezentul proiect de hotărâre a Guvernului, având ca bază o analiza funcțională a tuturor proceselor din cadrul Agenției și a analizat, comparativ, politica de angajare, sistemul de recrutare a funcționarului</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

public și a personalului contractual în condițiile legii.

Astfel, în procesul de reformare și optimizare a administrației publice, Agenția întreprinde măsuri întru instituirea unui sistem modern și eficient, în conformitate cu principiile și bunele practici din țările Uniunii Europene.

Prin urmare, în procesul de reformare a Agenției, a subdiviziunilor structurale a Agenției, se reliefează că pe anumite segmente insuficiența de resurse umane creează un volum imens de muncă.

Prin urmare, proiectul hotărârii de Guvern, va reglementa într-o formulă modernizată organizarea și funcționarea Agenției, accesibil și eficient, contribuind la realizarea conformă a misiunii, domeniilor de activitate și sarcinilor cu care este investită Agenția, precum și a celor sarcini care urmează a fi delegate adițional subdiviziunilor subordonate.

Se notează că, proiectul, a fost elaborat în strictă conformitate cu prevederile din anexa nr. 2 la Hotărârea de Guvern nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, a fost stabilită structura tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției, precum și în conformitate cu pct. 4 sbp. 3 Anexa nr.12 din Hotărârea de Guvern nr. 201/2009, a fost stabilit expres că *în subdiviziunea internă autonomă (direcție generală, direcție, secție) cu 7-25 de unități de personal se instituie o singură funcție de „șef adjunct”, în cele cu 26-40 de unități de personal se instituie până la 2 funcții de „șef adjunct”, iar în cele cu mai mult de 40 de unități de personal – până la 3 funcții de „șef adjunct”. Nu se instituie funcția de „șef adjunct” în subdiviziunile interne din cadrul direcțiilor generale/direcțiilor/secțiilor, precum și în servicii.*

Necesitatea ajustării efectivului-limită al Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor și, respectiv, al Agenției prin redistribuirea a 20 de unități de personal, derivă dintr-un ansamblu de factori instituționali, operaționali și strategici care impun consolidarea capacităților autorității administrative centrale în domeniile sale de competență.

Totodată, implementarea Strategiei de dezvoltare profesională 2024–2027 și a angajamentelor asumate prin tratatele și acordurile internaționale la care Republica Moldova este parte impune consolidarea structurilor ale Agenției. Astfel, Agenția se confruntă cu sarcini sporite privind controlul oficial, supravegherea pieței și a drepturilor consumatorilor, gestionarea riscurilor, gestionarea sistemelor informatice integrate, precum și coordonarea eficientă a subdiviziunilor teritoriale. Adaptarea efectivului-limită este esențială pentru a satisface aceste exigențe, evitând în același timp duplicarea activităților și blocajele instituționale.

Redistribuirea este motivată și de necesitatea utilizării raționale a resurselor umane în contextul modernizării proceselor interne ale instituției publice, unde anumite activități au fost optimizate sau digitalizate, reducând necesitatea menținerii numărului existent de posturi. Acest proces de optimizare permite Agenției preluarea personalului necesar consolidării domeniilor critice fără a genera presiuni suplimentare asupra bugetului general al instituțiilor subordonate.

Suplimentar, se menționează că unitățile transferate vor fi finanțate în cadrul limitelor bugetare aprobate, iar în cazul în care, pe parcursul execuției bugetare, vor apărea necesități suplimentare de finanțare pentru asigurarea funcționalității posturilor respective, Agenția, va interveni cu demersuri motivate către Ministerul Finanțelor și va solicita asigurarea finanțării corespunzătoare. Această formulare garantează o abordare responsabilă din punct de vedere bugetar, în concordanță cu regulile fiscale și procedurale privind aprobarea și utilizarea fondurilor publice.

Astfel, ajustarea efectivului-limită — micșorarea cu 20 de unități a IP „Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor” și majorarea corespunzătoare a efectivului-limită al Agenției — reprezintă o măsură echilibrată, fundamentată pe necesitățile reale ale Agenției, orientată spre eficientizarea activităților, creșterea performanței instituționale și consolidarea capacității administrative a autorității centrale. Această măsură răspunde principiilor bunei guvernări, utilizării eficiente a resurselor publice, responsabilității administrative și armonizării structurii de personal cu obiectivele strategice ale sectorului.

Se menționează că, urmare a procesului de integrare a Republicii Moldova a fost transpus Regulamentul (UE) 2017/625 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, transpus prin Legea nr. 82/2024 privind controalele oficiale în domeniul agroalimentar care prevede potrivit art. 17 „Controalele oficiale menționate la alin. (1), efectuate în legătură cu producția de carne, includ:

1) inspecția ante-mortem efectuată în abator de către un medic veterinar oficial care poate să fie asistat, în ceea ce privește preselecția animalelor, de personal auxiliar oficial format în acest scop;

3) inspecția post-mortem efectuată de către un medic veterinar oficial, sub supravegherea medicului veterinar oficial sau, în cazul în care sunt oferite garanții suficiente la fața locului, sub responsabilitatea medicului veterinar oficial;

Actualitatea fortificării capacităților veterinare este imperios de importantă deoarece:

- 60% dintre agenții patogeni care provoacă boli umane provin de la animalele domestice sau animale sălbatice;
- 75% dintre agenții patogeni umani emergenți sunt de origine animală;
- 80% dintre agenții patogeni care preocupă bioterorismul provin de la animale.
- peste 20% din pierderile producției globale sunt legate de bolile animalelor;
- bolile animalelor reprezintă o amenințare directă pentru veniturile comunităților rurale care depind de producția de animale;

Deci, se cunoaște că în lipsa medicilor veterinari, siguranța alimentară nu poate fi garantată, animalele suferă inutil, iar oamenii se vor confrunta cu un risc mai mare de expunere la boli infecțioase periculoase care se transmit de la animale la om.

Astfel, a fi în centrul unei industrii care produce alimente sigure și inofensive nu este doar o slujbă - este un serviciu și o responsabilitate socială pe care trebuie să o luăm în serios,



iar medicii veterinari care reprezintă persoana cheie în luarea deciziilor privind admiterea includerii în circuitul alimentar al cărnii obținută în urma abatorizării animalelor, merită o compensare echitabilă pentru deciziile corecte și munca inclusiv intelectuală desfășurată în condiții nocive (umiditate, frig, presiune psihologică negative etc.).

De asemenea, se menționează că importanța medicului veterinar în abatoare a fost remarcată de către experții din Republica Federală a Germaniei, (dr. Ruth Schuenemann, medic veterinar oficial în cadrul abatoarelor, dr. Wolfram Martens, șef al grupului de control al siguranței alimentare, landul Baden Württemberg și dr. Claudia Eggert-Satzinger medic veterinar oficial, Consiliul regional Gießen, Monitorizarea alimentelor, igiena cărnii roșii și a cărnii de pasăre), care urmare vizitei de lucru, în baza acordului de implementare între Oficiul de Stat pentru Protecția Consumatorilor și Siguranța Alimentelor al Saxoniei Inferioare (LAVES) și Consulting Group GmbH, în calitate Agent General al Ministerului Alimentației și Agriculturii (BMEL) al Republicii Federale a Germaniei pentru Programul de cooperare bilaterală privind instituirea unui parteneriat instituțional în domeniul veterinar și al siguranței alimentelor.

Totodată, principala problemă la care s-a atras atenția de către experții din Republica Federală a Germaniei, în toate abatoarele, este un numărul insuficient de medici veterinari oficiali, un singur medic veterinar oficial la abatoarele de capacitate mare, este în imposibilitate de a asigura îndeplinirea corespunzător a tuturor obligațiilor medicului veterinar oficial, după cum urmează:

- controlul unități de transport a animalelor;
- controlul actelor de însoțire a animalelor;
- identificarea animalelor (controlul crotaliilor pentru ungulate);
- controlul sănătății și bunăstării animalelor până la sacrificare (expertiza ante-mortem);
- controlul asomării și sacrificării animalelor;
- controlul organelor comestibile și necomestibile (expertiza post-mortem);
- controlul cărnii și carcaselor (expertiza post-mortem);
- prelevarea de probe (după caz);
- aplicarea mărcii de sănătate;
- eliberarea certificatului sanitar veterinar pentru carne materie primă.

Respectiv, luându-se în considerație faptul că, la data de 25.06.2024, Republica Moldova fiind țară candidat, a început negocierile de aderare la Uniunea Europeană, iar instruirile și activitățile desfășurate de către în perioada lunii iulie a anului 2024 au avut un rol esențial. Totodată, se menționează că, pentru a fortifica mecanismul de asigurare a controlului cărnii, mai ales în contextul aderării la Uniunea Europeană, au fost implementate măsuri suplimentare, argumentate și detaliate, care urmăresc alinierea la standardele europene în domeniul siguranței alimentare, deficiențele identificate/stabilite în cadrul abatoarelor din Republica Moldova, inclusiv numărul de medici veterinari la abatoarele de capacitate mare se propune modificarea numărului de medici veterinari în cadrul abatoarelor, la fel și completarea cu felceri veterinari în calitate de tehnici veterinari la abatoare pentru efectuarea expertizei sanitar veterinare la etapa de examen ante-mortem și efectuarea atribuțiilor stabilite

de pct. 38 din Hotărârii Guvernului nr. 1112/2010 pentru aprobarea Normei sanitar-veterinare de organizare a controlului specific oficial al produselor alimentare de origine animală, după cum urmează:

- să asiste medicul veterinar de liberă practică împuternicit la îndeplinirea tuturor atribuțiilor ce constituie subiectul restricțiilor și oricăror reguli specifice, prevăzute de prezenta Normă sanitar-veterinară;

- să colecteze numai informațiile privind buna practică de igienă și proceduri bazate pe HACCP, legate cu obligațiunile de audit;

- să ajute la activități strict practice, legate de inspecția ante-mortem și controlul privind protecția și bunăstarea animalelor.

- activitatea este controlată cu regularitate de medicul veterinar de liberă practică împuternicit, iar în cazul animalelor sacrificate de necesitate în afara abatorului, ultimul personal efectuează inspecția post-mortem.

Un alt factor important ce argumentează necesitatea urgentă de a modificare/majorare a unităților de medici veterinari/felceri veterinari din cadrul Agenției, este punerea în aplicare a Programului Național de Monitorizare a Reziduurilor, care stă la baza aprobării Republicii Moldova cu drept de export al produselor de origine animală pe piața Uniunii Europene. Acest lucru ar îmbunătăți calitatea prelevării probelor de carne materie - primă pentru examinarea la reziduurile de medicamente de uz veterinar, substanțe interzise, pesticide și contaminanți, și anume va fi posibilă prelevarea probelor de la animalele suspecte ce au fost tratate, sau au fost tratate contrar normelor/protocoalelor medicale cu substanțe interzise.

Acceptându-se importul doar din țări terțe listate în baza Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2021/405 al Comisiei din 24 martie 2021 de stabilire a listelor cu țările terțe sau regiunile din acestea autorizate pentru introducerea în Uniunea Europeană a anumitor animale și mărfuri destinate consumului uman în conformitate cu Regulamentul (UE) 2017/625 al Parlamentului European și al Consiliului, în cazul în care Agenția nu va dispune de personal (medici veterinari, specialiști fitosanitari, etc.), respectiv, va fi în incapacitate de a prezenta probele pentru testare în cadrul laboratoarelor din cadrul Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor.

Mai mult ca atât, angajații Agenției desemnați pentru controlul oficial în abatoare, vor asigura controlul specific la inspecția ante-mortem și post-mortem a cărnii în abatoare pentru eliminarea riscurilor de răspândire a bolilor transmisibile la om, siguranța cărnii materie primă destinate comercializării pe piața internă și exportului, efectuarea unui control mai riguros la etapa de asomare prin aplicarea cerințelor privind bunăstarea animalelor în timpul transportării și sacrificării, și asigurarea controlului privind implementarea cerințelor specifice de igienă și aplicarea corectă a procedurilor bazate pe principiile HACCP în abatoare.

Acest lucru va îmbunătăți garanțiile veterinare atribuite de către Agenție pentru carnea și produsele din carne destinate exportului dar și plasării pe piața națională.

Reorganizarea subdiviziunii teritoriale (cu statut de direcție) mun. Chișinău/Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari prin constituirea a două subdiviziuni teritoriale distincte — subdiviziunea teritorială mun. Chișinău și subdiviziunea teritorială

Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari — se impune ca o măsură necesară pentru optimizarea activității operaționale și creșterea eficienței managementului teritorial în domeniile de competență ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

În primul rând, municipiul Chișinău, reprezintă cea mai complexă și voluminoasă zonă de activitate a Agenției, caracterizată printr-o densitate ridicată a operatorilor din sectorul alimentar, amplasarea unui număr semnificativ de obiective supuse controlului oficial, intensitatea proceselor de monitorizare, supraveghere și raportare, precum și necesitatea intervențiilor operative în domeniul siguranței alimentelor, sănătății animalelor și protecției plantelor. În aceste condiții, menținerea municipiului Chișinău într-o structură comună cu alte patru raioane generează dezechilibre în distribuția sarcinilor și afectează capacitatea subdiviziunii teritoriale de a răspunde în mod prompt și eficient obligațiilor legale.

În al doilea rând, separarea municipiului Chișinău într-o subdiviziune teritorială distinctă permite asigurarea unui management adecvat al fluxurilor de activitate, o distribuire echilibrată a responsabilităților și o coordonare mai eficientă cu subdiviziunile centrale ale Agenției. Această reorganizare va contribui la creșterea calității proceselor de control oficial, la diminuarea timpului de intervenție și la consolidarea capacităților instituționale în contextul standardelor europene și al cerințelor de supraveghere sanitar-veterinară și fitosanitară.

Totodată, comasarea raioanelor Ialoveni, Strășeni, Criuleni și Dubăsari într-o singură subdiviziune teritorială reprezintă o soluție rațională din perspectiva volumului de activitate, a proximității geografice și a naturii sarcinilor operative specifice. Această structură permite o organizare internă mai flexibilă, o utilizare eficientă a resurselor umane și materiale, precum și o uniformizare a practicilor de control și supraveghere la nivelul acestor teritorii.

Deci, reorganizarea subdiviziunii menționate nu implică cheltuieli suplimentare din bugetul de stat, întrucât personalul existent va fi redistribuit în cadrul noii structuri organizatorice, fără majorarea efectivului-limită și fără crearea unor posturi suplimentare. Modificările vizează exclusiv raționalizarea proceselor de gestionare a resurselor umane și reorganizarea administrativ-teritorială a subdiviziunilor teritoriale, în limitele resurselor financiare deja aprobate.

Prin urmare, măsura propusă se încadrează în principiile eficienței administrative, bunei gestiuni a resurselor publice, eliminării suprapunerilor funcționale și consolidării capacităților teritoriale ale Agenției, fiind necesară pentru asigurarea unui sistem integrat, coerent și prompt de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, sănătății animalelor și protecției plantelor.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 112/2014 pentru ratificarea Acordului de Asociere între Republica Moldova pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, precum și în conformitate cu Planul național de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova-Uniunea Europeană în perioada 2017-2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1472/2016, a fost aprobat cadrul legal național privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman (în continuare - SOA), menționând:

- Legea nr.129/2019 privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman, și

- Hotărârea Guvernului nr.11/2022 cu privire la aprobarea Normei sanitar-veterinare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman.

Trebuie de menționat despre complexitatea extremă a prevederilor noi preluate la nivel național care reglementează supravegherea SOA, domeniu care, conform competențelor stabilite prin Legea nr.221/2007 (...) iau fost atribuite Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor. Totuși, urmare a preluării reglementărilor menționate, în organigrama Agenției, nu au fost operate modificări, fiind necesare suplinirea statelor de personal și stabilirea responsabilităților directe.

Un alt aspect, ce definește complexitatea majoră a domeniului SOA, este că multe din noile reglementări ale SOA țin anume activități ale sectorului privat, și capacitatea acestuia de a identifica, clasifica, gestiona, procesa și utiliza corect SOA.

Guvernul Republicii Moldova a întreprins deja măsuri pentru crearea instrumentelor de procesare a SOA, contractând un credit de la Banca Mondială (13,5 milioane EURO) și prin Proiectul Agricultură Competitivă (MAC-P) se finalizează construcția în extravilanul or. Criuleni a Unității de Procesare a SOA, care urmează să activeze în conformitate cu noile cerințe legale în vigoare. În acest context, necesitatea de a se dispune, în cadrul Agenției, de angajați cu responsabilități delegate în supraveghere și asigurarea că SOA generate de ferme, abatoare etc. de animale se vor vira spre Unitatea de Procesare a SOA.

La fel, necesitatea consolidării structurale pentru gestionarea eficientă a SOA, a fost menționată și de către experții germani care au vizitat Republica Moldova în septembrie 2025, urmare a evaluării Sistemului SOA la nivel național.

Astfel, se impune necesitatea creării Serviciului supraveghere a produselor de origine animală nedestinate consumului uman, subdiviziune specializată care va asigura implementarea coerentă a normelor de reglementare în domeniu, elaborarea normelor tehnice de aplicare, precum și organizarea procedurilor de autorizare și control al unităților de tratare a subproduselor de origine animală nedestinate consumului uman (uzine de prelucrare, stații de biogaz, unități de colectare și prelucrare a pieilor de animale, lânii, penelor, pufului, unităților de producere a făinurilor proteice etc.).

Un alt aspect necesar, este **consolidarea domeniului protecției consumatorilor** care reprezintă o prioritate a statului prin prisma angajamentelor de aliniere la acquis-ul comunitar, or, Republica Moldova trebuie să asigure un cadru instituțional riguros, să poată răspunde prompt la necesitățile consumatorilor, să corespundă așteptărilor cetățenilor să asigure implementarea eficientă a politicilor promovate de către stat.

În context, urmare analizei lacunelor și provocărilor privind asigurarea protecției consumatorilor s-au conturat următoarele aspecte importante:

- Gestionarea fragmentată a reclamațiilor;
- Lipsa unui sistem centralizat;
- Conștientizare limitată;

- Timp de răspuns inefficient;
- Colectarea și analiza datelor.

Prin urmare, în continuarea celor expuse supra, se impune necesitatea consolidarea domeniului protecției consumatorilor, prin instituirea unei subdiviziuni structurale noi în cadrul Agenției, ceea ce va permite lichidarea neajunsurilor supra indicate.

Cu titlu de precizare în conformitate cu art.36 alin. (1) lit. g) din Legea nr.105/2003 privind protecția consumatorilor, Agenția este responsabilă în domeniul produselor alimentare, la toate etapele lanțului alimentar, ceea ce impune o activitate complexă și care incubă un număr de specialiști responsabili de protecția consumatorilor.

Un alt aspect necesar, este **consolidarea domeniului protecției** plantelor, utilizarea și plasarea pe piață a produselor de uz fitosanitar și fertilizanți, prin instituirea subdiviziunii protecția plantelor, utilizarea și plasarea pe piață a produselor de uz fitosanitar și fertilizanți. Deci se propune comasarea Direcției protecției plantelor cu Direcția controlul utilizării și plasării pe piață a produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților, într-o subdiviziune unică denumită Direcția protecției plantelor și produse de uz fitosanitar și fertilizanți. Această modificare, va elimina neclaritățile de competență a acestor două subdiviziuni și va eficientiza procedeele de verificare și control, or, una din funcțiile și competența ale acestor subdiviziuni rezultă în combaterea dăunători în contextul protecției plantelor.

Un alt aspect necesar, este **consolidarea domeniului agriculturii ecologice** prin formarea unei subdiviziuni privind agricultura ecologică în subordinea directorului general adjunct responsabil de segmentul fitosanitar, necesitate ce rezidă din aprobarea legilor și hotărârilor de guvern<sup>1</sup>, iar Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor este responsabilă de implementarea legislației pe acest domeniu.

Necesitatea instituirii acestei Subdiviziuni rezidă din faptul că, agricultura ecologică este un sector nou pentru Republica Moldova, dar care are mari avantaje de dezvoltare și reprezintă o alternativă viabilă pentru viitor. Acest compartiment pune accent pe implementarea celor mai bune practici agricole și dat fiind faptul că solicitările pieței internaționale sunt în permanentă creștere, Republica Moldova intenționează să extindă suprafețele și exportul produselor agroalimentare ecologice. De asemenea, piețele străine, sunt suprasaturate cu produse din agricultura convențională și suportă o insuficiență de produse ecologice, în acest context, producția agroalimentară ecologică din Republica Moldova este o oportunitate care urmează să fie atrasă o atenție deosebită pentru deschiderea

<sup>1</sup> 1. Legea nr. 237/2023 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice;

2. Hotărârea Guvernului nr. 252/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind producerea și comercializarea materialului de reproducere a plantelor din material eterogen ecologic provenit de la anumite genuri sau specii;

3. Hotărârea Guvernului nr. 253/2024 privind normele detaliate de producție ecologică, recunoașterea retroactivă a perioadei de conversie și produsele și substanțele aprobate pentru utilizare în producția ecologică;

4. Hotărârea Guvernului nr. 433/2024 cu privire la sistemul de control și certificare a producției ecologice, recunoașterea organismelor de control și supravegherea activității acestora;

5. Legea nr.115/2005 cu privire la producția agroalimentară ecologică;

6. Hotărâre de Guvern nr.149/2006 pentru implementarea Legii cu privire la producția agroalimentară ecologică;

7. Hotărâre de Guvern nr.1078/2008 cu privire la aprobarea Reglementării tehnice „Producția agroalimentară ecologică și etichetarea produselor agroalimentare ecologice”;

8. Hotărâre de Guvern nr.884/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind utilizarea mărcii naționale „Agricultura Ecologică – Republica Moldova”.

unor noi piețe de desfacere.

Agricultura ecologică constituie un mod de producție ce se caracterizează prin utilizarea de tehnici de cultivare a plantelor și de creștere a animalelor ce respectă echilibrul natural prin excluderea utilizării produselor chimice de sinteză, promovarea și sporirea biodiversității, promovarea și stimularea ciclurilor biologice și o metodă de producție care respectă preferințele anumitor consumatori pentru produse obținute cu ajutorul unor substanțe și procese naturale.

Un obiectiv important al subdiviziunii menționate va fi ajustarea cadrului legislativ existent, pentru asigurarea dezvoltării sectorului producției ecologice.

Se notează că, transformarea poate duce la modificări ale cheltuielilor de personal, în funcție de noile grile de salarizare stabilite pentru funcțiile modernizate conform tabelului expus infra.

Este important de menționat că, atragerea specialiștilor având specialiști în domeniul horticulturii, agronomice sau fitosanitar pentru fortificarea direcției pe domeniul protecției consumatorilor, precum și agriculturii ecologice, va constitui un fundament pentru un management eficient al resurselor umane în scopul sporirii eficienței Agenției, precum și alinierea la standardele europene.

Conform situației la 01.12.2025, rata medie de ocupare a posturilor din cadrul abatoarelor este înaltă și constituie de 90 %, fapt ce necesită suplinirea cu 20 posturi de medic veterinar.

Pentru fortificarea domeniului fitosanitar, pentru protecția consumatorilor, precum și agriculturii ecologice, funcțiile publice se vor distribui pe interior din cadrul funcțiilor publice existente.

În contextul consolidării capacităților subdiviziunilor pentru realizarea activităților prioritare de importanță națională legate de integrarea europeană a Republicii Moldova și de implementarea acțiunilor de reformă prevăzute în diverse documente strategice, prin demararea procedurilor pentru recrutarea personalului necesar, prezenta hotărâre va intra în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Conform tabelului anexat la prezenta notă, valoarea de 561 mii lei reprezintă diferența calculată dintre cele două poziții bugetare, respectiv 5180 mii lei și 4619 mii lei, diferență determinată ca urmare a ajustărilor structurale și funcționale descrise în mod exhaustiv în secțiunile precedente. Această sumă reflectă impactul financiar net rezultat din redistribuirea efectivului-limită și din realocarea resurselor aferente.

Diferența de 561 mii lei constituie necesarul financiar pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare generate de modificările operate, cu respectarea limitelor bugetului aprobat. În continuare este prezentată, în formă tabelară, structura noilor subdiviziuni și salarizarea acestora, conform Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

| N<br>r .<br>d/<br>o | Denumirea<br>subdiviziunii<br>structurale,<br>titlul funcției | Număr<br>unități | Coeficientul | Salariu<br>de<br>funcție | spor<br>performanță<br>(10%) | Spor<br>lunar<br>în<br>valoare<br>fixă | Salariu<br>lunar,<br>lei | Salariu<br>anual<br>,lei | Contribuții<br>29% | Total<br>cheltuieli<br>de<br>personal<br>(12<br>luni),lei | Cheltuieli<br>total<br>anual, mii<br>lei |
|---------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|---------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|



|  |                                                                                                                 |    |      |        |       |       |        |             |        |         |      |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|--------|-------|-------|--------|-------------|--------|---------|------|
|  | Criuleni/<br>Dubăsari                                                                                           |    |      |        |       |       |        |             |        |         |      |
|  | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                            | 3  | 5,11 | 12775  | 1278  | 1300  | 15353  | 552690      | 160280 | 712970  | 713  |
|  | Postul de<br>inspecție la<br>frontieră<br>Pervomaisk–<br>Cuciurgan,<br>(inclusiv<br>Calea ferată,<br>Cuciurgan) |    |      |        |       |       |        |             |        |         |      |
|  | Inspector<br>superior/<br>inspectoare<br>superioară                                                             | 2  | 4,60 | 11500  | 1150  | 1300  | 13950  | 334800      | 97092  | 431892  | 432  |
|  |                                                                                                                 |    |      |        |       |       |        |             |        |         |      |
|  | Total                                                                                                           | 12 |      | 101725 | 10173 | 10400 | 122298 | 218766<br>0 | 634421 | 2822081 | 2822 |

**Calcul cheltuielilor de personal ca urmare a modificării structurii ANSA urmarea  
aprobării proiectului de hotărâre a Guvernului**

| 2.+3<br>. | Postul de<br>inspecție la<br>frontieră<br>Pervomaisk–<br>Cuciurgan,<br>(inclusiv<br>Calea ferată,<br>Cuciurgan) | Număr<br>unități | Coefi-<br>cientul | Salariu<br>de funcție | spor<br>performan-<br>ta (10%) | Spor<br>lunar în<br>valoare<br>fixă | Salariu<br>lunar, lei | Salariu<br>anual<br>, lei | Contribuții<br>29% | Total<br>cheltuieli<br>de<br>personal<br>(12<br>luni), lei | Cheltuieli<br>total<br>anuale ,<br>mii lei |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|           | Șef/ Șefă<br>direcție                                                                                           | 1                | 7,29              | 18225                 | 1823                           | 1300                                | 21348                 | 256170                    | 74289              | 330459                                                     | 330                                        |
|           | Șef adjunct /<br>șefă adjunctă<br>direcție                                                                      | 1                | 6,57              | 16425                 | 1643                           | 1300                                | 19368                 | 232410                    | 67399              | 299809                                                     | 300                                        |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                            | 3                | 5,11              | 12775                 | 1278                           | 1300                                | 15353                 | 552690                    | 160280             | 712970                                                     | 713                                        |
|           | Inspector<br>superior/<br>inspectoare<br>superioară                                                             | 1                | 4,60              | 11500                 | 1150                           | 1300                                | 13950                 | 167400                    | 48546              | 215946                                                     | 216                                        |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                            | 1                | 5,11              | 12775                 | 1278                           | 1300                                | 15353                 | 184230                    | 53427              | 237657                                                     | 238                                        |
|           | <b>Total</b>                                                                                                    | <b>7</b>         |                   | <b>71700</b>          | <b>7170</b>                    | <b>6500</b>                         | <b>85370</b>          | <b>1392900</b>            | <b>403941</b>      | <b>1796841</b>                                             | <b>1797</b>                                |
|           |                                                                                                                 |                  |                   |                       |                                |                                     |                       |                           |                    |                                                            |                                            |
|           | <b>Total funcții<br/>noi</b>                                                                                    | <b>19</b>        |                   | <b>22505<br/>0</b>    | <b>22505</b>                   | <b>19500</b>                        | <b>267055</b>         | <b>4015500</b>            | <b>1164495</b>     | <b>5179995</b>                                             | <b>5180</b>                                |
|           |                                                                                                                 |                  |                   |                       |                                |                                     |                       |                           |                    |                                                            |                                            |
| 1.        | <b>Direcția<br/>protecția<br/>consumatorului</b>                                                                |                  |                   |                       |                                |                                     |                       |                           |                    |                                                            |                                            |
|           | Șef/ șefă<br>direcție                                                                                           | 1                | 8,09              | 20225                 | 2023                           | 1300                                | 23548                 | 282570                    | 81945              | 364515                                                     | 365                                        |
|           | Șef adjunct /<br>șefă adjunctă<br>direcție, șef/<br>șefă secție în                                              | 1                | 7,44              | 18600                 | 1860                           | 1300                                | 21760                 | 261120                    | 75725              | 336845                                                     | 337                                        |



|           |                                                                                                                       |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|--------------------|--------------|--------------|---------------|----------------|---------------|----------------|-------------|
|           | cadrul<br>direcției                                                                                                   |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 1         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 202710         | 58786         | 261496         | 261         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 1         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 202710         | 58786         | 261496         | 261         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 2         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 405420         | 117572        | 522992         | 523         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 1         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 202710         | 58786         | 261496         | 261         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 1         | 5,33 | 13325              | 1333         | 1300         | 15958         | 191490         | 55532         | 247022         | 247         |
|           | Inspector<br>superior/<br>inspectoare<br>superioară                                                                   | 1         | 4,60 | 11500              | 1150         | 1300         | 13950         | 167400         | 48546         | 215946         | 216         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 2         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 405420         | 117572        | 522992         | 523         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 1         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 202710         | 58786         | 261496         | 261         |
|           |                                                                                                                       |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
|           | <b>Total</b>                                                                                                          | <b>12</b> |      | <b>14870<br/>0</b> | <b>14870</b> | <b>13000</b> | <b>176570</b> | <b>2524260</b> | <b>732035</b> | <b>3256295</b> | <b>3256</b> |
|           |                                                                                                                       |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
| <b>2.</b> | <b>Directia<br/>agricultură<br/>ecologică</b>                                                                         |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
|           | Şef/ şefă<br>direcție                                                                                                 | 1         | 8,09 | 20225              | 2023         | 1300         | 23548         | 282570         | 81945         | 364515         | 365         |
|           | Inspector<br>principal/<br>inspectoare<br>principală                                                                  | 3         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 608130         | 176358        | 784488         | 784         |
|           | Inspector<br>superior/<br>inspectoare<br>superioară                                                                   | 1         | 5,44 | 13600              | 1360         | 1300         | 16260         | 195120         | 56585         | 251705         | 252         |
|           | <b>Total</b>                                                                                                          | <b>5</b>  |      | <b>48000</b>       | <b>4800</b>  | <b>3900</b>  | <b>56700</b>  | <b>1085820</b> | <b>314888</b> | <b>1400708</b> | <b>1401</b> |
|           |                                                                                                                       |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
| <b>3.</b> | <b>Serviciul<br/>supraveghere<br/>a produselor<br/>de origine<br/>animală<br/>nedestinate<br/>consumului<br/>uman</b> |           |      |                    |              |              |               |                |               |                |             |
|           | Şef / şefă<br>serviciu                                                                                                | 1         | 5,67 | 14175              | 1418         | 1300         | 16893         | 202710         | 58786         | 261496         | 261         |

|  |                                            |          |      |              |             |             |              |               |               |               |            |
|--|--------------------------------------------|----------|------|--------------|-------------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------|
|  | Inspector principal/inspectoare principală | 1        | 5,67 | 14175        | 1418        | 1300        | 16893        | 202710        | 58786         | 261496        | 261        |
|  | <b>Total</b>                               | <b>2</b> |      | <b>28350</b> | <b>2835</b> | <b>2600</b> | <b>33785</b> | <b>405420</b> | <b>117572</b> | <b>522992</b> | <b>523</b> |

### 3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

#### 3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul Hotărârii de Guvern pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 524/2024 cu privire la organizarea și funcționarea Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor și Hotărârii Guvernului nr. 14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, are ca scop majorarea efectivului limită al Agenției cu 20 unități de personal, prin redistribuirea pe intern, inclusiv cu reducerea unităților de personal ale instituției subordonate.

Cele mai importante prevederi și elemente noi sunt:

1. Actualizarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției în corespundere cu anexa nr. 2 la Hotărârea de Guvern nr. 824/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate și pct. 4 sbp. 3 Anexa nr.12 din Hotărârea de Guvern nr. 201/2009;
2. Micșorarea efectivului-limită al Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor cu 20 unități de personal;
3. Majorarea efectivului-limită al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor cu 20 unități de personal;
4. Instituirea direcției pentru protecția consumatorului;
5. Instituirea direcției protecția plantelor, utilizarea și plasarea pe piață a produselor de uz fitosanitar și fertilizanți;
6. Actualizarea Anexei nr. 2 (Structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor) (anexăm structura actuală și structura modificata).
7. Îmbunătățirea unor procese interne din punct de vedere a managementului instituțional.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Alte opțiuni alternative nu au fost identificate, datorită faptului că proiectul de act normativ oferă o soluție eficientă în vederea realizării obiectivelor propuse și legislației aplicabile. Respectiv, opțiunea de intervenție asigură respectarea cerințelor legale (Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor și alte acte aferente aplicabile) precum și oferă noi soluții pentru îmbunătățirea mecanismului general de protecție a consumatorilor

### 4. Analiza impactului de reglementare

#### 4.1. Impactul asupra sectorului public

Proiectul va contribui la îmbunătățirea calității serviciilor destinate protecției consumatorilor. Astfel, proiectul contribuie la creșterea nivelului de încredere a consumatorilor în capacitatea Agenției Naționale pentru Siguranța alimentelor de a gestiona domeniul protecția consumatorului, conform art. 36 alin. (1) lit. g) din Legea privind protecția consumatorilor. La fel, prin fuziunea subdiviziunilor menționate la pct. 3.1, agenții economici

vor primi / recepționa răspunsuri/soluții la necesitățile acestora în termeni proximi.

Este de menționat că proiectul va îmbunătăți și prestarea serviciilor mediului de afaceri ce activează pe domeniile de competență ale Agenției și care sunt exportatori de produse alimentare.

#### 4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Implementarea proiectului de hotărâre a Guvernului necesită alocarea mijloacelor financiare suplimentare din bugetul de stat de până la 561 mii lei (mijloace necesare pentru anul bugetar 2026, care vor fi solicitate de Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, la etapa rectificării bugetului de stat), aferente celor patru subdiviziuni nou-create din cadrul aparatului central al Agenției.

Acoperirea cheltuielilor aferente celor 20 de unități de personal, care sunt redistribuite de la IP „CNSAPSA” nu necesită, la această etapă. Prin urmare, finanțarea acestora se va realiza în limitele mijloacelor aprobate, fără impact bugetar imediat asupra alocațiilor Agenției

În eventualitatea în care, pe parcursul implementării, vor apărea necesități financiare suplimentare pentru asigurarea funcționalității integrale a noilor subdiviziuni, Agenția va interveni cu demersuri motivate către Ministerul Finanțelor, în vederea identificării și aprobării resurselor necesare, conform cadrului normativ în vigoare.

În partea ce ține de reorganizarea subdiviziunii teritoriale (cu statut de direcție) mun. Chișinău/Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari prin constituirea a două subdiviziuni teritoriale distincte — subdiviziunea teritorială mun. Chișinău și subdiviziunea teritorială Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari, este de menționat că, aceasta nu implică alocări financiare suplimentare din bugetul public.

De menționat, că la întreținerea unităților suplimentare de personal, și anume cheltuielile cu caracter unic (achiziționarea tehnicii de calcul, mobilierului etc.) nu vor fi necesare alocarea de resurse suplimentare fiind utilizate în limita resurselor alocate în acest sens.

#### 4.3. Impactul asupra sectorului privat

Proiectul de hotărâre nu are impact asupra sectorului privat.

#### 4.4. Impactul social

Proiectul de hotărâre nu are impact social

##### 4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Proiectul de hotărâre nu are impact asupra datelor cu caracter personal

##### 4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Proiectul de hotărâre nu are impact asupra echității și egalității de gen.

#### 4.5. Impactul asupra mediului

Nu este aplicabil.

#### 4.6. Alte impacturi și informații relevante

Consumatorii pe de o parte dar și operatorii din domeniul alimentar vor resimți impactul noilor reglementări odată cu punerea în aplicare a prevederilor proiectului hotărârii de Guvern, drept urmare a ajustării cadrului normativ național și a creșterii nivelului general de protecție a acestora.

### 5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională</p> <p>Nu este aplicabil.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE</p> <p>Nu este aplicabil.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ</b></p> <p>În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, a fost plasat anunțul privind inițierea procesului de elaborare a prezentului proiect, care poate fi accesat la linkul: <a href="https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-privind-initierea-elaborarii-proiectului-hotararii-de-guvern-cu-privire-la-organizarea-si-func/15887">https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-privind-initierea-elaborarii-proiectului-hotararii-de-guvern-cu-privire-la-organizarea-si-func/15887</a></p> <p>Proiectul urmează a fi avizat și consultat de către autoritățile interesate</p>                                                            |
| <p><b>7. Concluziile expertizelor</b></p> <p>Proiectul urmează a fi supus expertizelor anticorupție și expertizei juridice, conform art. 36 și 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent</b></p> <p>Ca rezultat al aprobării proiectului va fi necesară abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 10-12, art. 24), cu modificările ulterioare.</p> <p>Modificarea punctul 5 din Hotărârea Guvernului nr. 524/2024 cu privire la organizarea Instituției Publice Centrul Național Sănătatea Animalelor, Plantelor și Siguranța Alimentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 361- 363, art. 683), a statului de personal și a schemei de încadrare a Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor cu respectarea procedurilor aferente.</p> |
| <p><b>9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ</b></p> <p>Aprobarea proiectului actului normativ va implica identificarea spațiilor de lucru (birouri) pentru unitățile de personal suplimentare, cu dotarea tehnică necesară pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, din contul rezervelor existente, după caz.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**Director general**

**Radu MUSTEAȚA**

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
SIGURANȚA ALIMENTELOR**

MD-2009, mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu, 63  
Republica Moldova  
Tel/fax. (+373 22) 26-46-40, 29-47-30  
e-mail: [info@ansa.gov.md](mailto:info@ansa.gov.md), [www.ansa.gov.md](http://www.ansa.gov.md)



**NATIONAL FOOD SAFETY  
AGENCY**

MD-2009, str. Mihail Kogălniceanu , 63, Chișinău  
Republic of Moldova  
Tel/fax. (+373 22) 26-46-40, 29-47-30  
e-mail: [info@ansa.gov.md](mailto:info@ansa.gov.md), [www.ansa.gov.md](http://www.ansa.gov.md)

nr. 15 - 480 din 03.02.2025

**Cancelaria de Stat**

**CERERE**  
**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat**  
**a proiectelor de acte ale Guvernului**

| Nr. crt. | Criterii de înregistrare                                           | Nota autorului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Categoria și denumirea proiectului                                 | Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.       | Autoritatea care a elaborat proiectul                              | Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.       | Justificarea depunerii cererii                                     | Proiectul este elaborat în temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern, în vederea asigurării alinierii prevederilor Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor la prevederile Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, cât și întru implementarea pct. 4 din Anexa nr. 12 la Hotărârea de Guvern nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public |
| 4.       | Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară | Cancelaria de Stat;<br>Ministerul Finanțelor;<br>Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5.       | Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor             | 10 zile lucrătoare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6.       | Persoana responsabilă de promovarea proiectului                    | Viorica Botnari, Șef Serviciu acte normative și acte interne, Direcția generală juridică.<br>Tel. 022264675<br>e-mail: <a href="mailto:viorica.botnari@ansa.gov.md">viorica.botnari@ansa.gov.md</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7.       | Anexe                                                              | 1. Proiectul de hotărâre;<br>2. Nota de fundamentare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                               |                                        |
|----|-------------------------------|----------------------------------------|
| 8. | Data și ora depunerii cererii | Conform semnăturii electronice.        |
| 9. | Semnătura                     | <b>Director general, Radu MUSTEĂȚA</b> |