



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din 11 februarie 2026

Chișinău

**Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul
de operare cu tichetele de vacanță**

În temeiul art. 6⁴ din Legea nr. 352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 14-17, art. 40), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță (se anexează).
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Culturii.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul culturii

Cristian Jardan

REGULAMENT

cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță (în continuare – *Regulament*) stabilește procedura de emitere, eliberare, utilizare și returnare a valorii tichetelor de vacanță, statutul operatorilor autorizați și al unităților afiliate, precum și raporturile dintre operatorii autorizați, angajatori și unitățile afiliate.

2. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

beneficiar – persoană fizică, cetățean al Republicii Moldova, angajată în câmpul muncii;

cont dedicat – platformă tehnică gestionată de către operatorul autorizat pentru emiterea și operarea cu tichetele de vacanță;

operator autorizat – persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ, sau unitate afiliată care declară îndeplinirea cerințelor prevăzute la pct. 24 și 25 și care, în baza notificării depuse la Instituția Publică Oficiul Național al Turismului cu privire la intenția de a desfășura activitatea de emitere și operare cu tichetele de vacanță, este înregistrată în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță;

tichet de vacanță – bilet sau card cu valoare nominală, emis în formă electronică și/sau pe suport de hârtie de către un operator autorizat, înscris într-un cont dedicat și acordat de către angajator salariatului pentru acoperirea cheltuielilor suportate în structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova;

unitate afiliată – persoană fizică care practică activitatea de întreprinzător sau persoană juridică care prestează servicii turistice în zonele rurale ale Republicii Moldova și care, în baza notificării depuse conform prezentului Regulament, este înregistrată în Registrul unităților afiliate și poate accepta tichete de vacanță ca mijloc de plată.

3. Prezentul Regulament se aplică:

3.1. operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță;

3.2. angajatorilor care acordă tichete de vacanță salariaților, în condițiile art. 6⁴ din Legea nr. 352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova;

3.3. unităților afiliate care prestează servicii turistice în zonele rurale ale Republicii Moldova.

II. ANGAJATORUL

4. Acordarea tichetelor de vacanță este facultativă și se realizează în baza unui act emis de către conducătorul entității. Condițiile de acordare se stabilesc de către angajator printr-un regulament intern. Selecția beneficiarilor tichetelor de vacanță se realizează în mod obiectiv și nediscriminatoriu, în funcție de mijloacele financiare alocate de către angajator.

5. La selectarea beneficiarilor tichetelor de vacanță se aplică următoarele criterii minime:

- 5.1. nivelul de performanță;
- 5.2. neacordarea tichetelor de vacanță în perioada de referință anterioară;
- 5.3. nivelul timpului de lucru, proporțional cu timpul efectiv lucrat.

6. Condițiile de emitere a tichetelor de vacanță se stabilesc în contractul încheiat între operatorul autorizat și angajator, cu respectarea condițiilor prevăzute la pct. 36.

7. Operatorii autorizați au obligația de a transmite angajatorilor lista unităților afiliate în care pot fi utilizate tichetele de vacanță.

8. Angajatorul este în drept să achite operatorului autorizat cheltuielile de călătorie (cazare, transport, alimentație, agrement, excursii etc.) suportate de către beneficiarii tichetelor de vacanță în structurile de primire turistică din zonele rurale, sub forma tichetelor de vacanță, achitând integral operatorului autorizat valoarea nominală a acestora. Este interzis angajatorilor, în procesul acordării tichetelor de vacanță, să reducă salariul și/sau să diminueze perspectiva creșterii salariale.

9. Deductibilitatea cheltuielilor suportate de către angajator se realizează conform prevederilor pct. 44¹ din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit.

10. În cazul în care valoarea serviciilor turistice depășește valoarea nominală a tichetului de vacanță, diferența de plată este suportată de către beneficiar.

11. Angajatorul este obligat să țină evidența tichetelor de vacanță acordate beneficiarilor și să informeze toți angajații, la nivel de unitate, cu privire la acordarea acestora.

12. Angajatorul nu poate obliga salariatul să beneficieze de tichete de vacanță.

III. UNITATEA AFILIATĂ

13. Tichetele de vacanță sunt valorificate în cadrul unităților afiliate înregistrate sub tipul celor prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 643/2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, înscrise în Registrul unităților afiliate care este în gestiunea Instituției Publice Oficiul Național al Turismului (în continuare – *Oficiu*).

14. În vederea înscrierii în Registrul unităților afiliate, unitatea afiliată depune la Oficiu o notificare în format electronic, însoțită de declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 16, întocmită conform anexei nr. 1. Notificarea se depune cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data planificată pentru acceptarea tichetelor de vacanță. Înștiințarea cu privire la recepționarea notificării este transmisă unității afiliate în termen de o zi lucrătoare de la data recepționării, prin mijloace electronice, la adresa indicată în notificare.

15. Notificarea conține următoarele informații obligatorii:

- 15.1. denumirea entității;
- 15.2. IDNO/IDNP;
- 15.3. sediul juridic și datele de contact;
- 15.4. localitatea/adresa unde se prestează serviciile;
- 15.5. declarația pe propria răspundere privind respectarea procedurilor de prestare a serviciilor turistice.

16. Prin depunerea notificării prevăzute de prezentul Regulament, unitatea afiliată declară pe propria răspundere următoarele:

16.1. este înregistrată și desfășoară legal activitatea de prestare a serviciilor turistice în zonele rurale ale Republicii Moldova;

16.2. deține, după caz, certificat de clasificare emis de către Agenția Servicii Publice, conform Hotărârii Guvernului nr. 643/2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, valabil la data depunerii notificării, iar în lipsa acestuia, unitatea declară respectarea condițiilor minime de funcționare prevăzute de Legea nr. 231/2010 cu privire la comerțul interior;

- 16.3. nu este supusă procedurii de insolabilitate, reorganizare sau lichidare;
- 16.4. nu are restanțe scadente și exigibile față de bugetul public național la data depunerii notificării;
- 16.5. încheie contract cu operatorul autorizat, emitent al tichetelor de vacanță;
- 16.6. deține conturi bancare active în băncile comerciale din Republica Moldova;
- 16.7. raportează veniturile obținute din activitatea desfășurată către autoritățile fiscale, în conformitate cu legislația fiscală.

17. Notificarea este nulă și nu se consideră realizată în cazul în care nu conține informațiile prevăzute la pct. 15 sau dacă informațiile furnizate sunt false. În cazul identificării unor neconformități sau erori, Oficiul notifică unitatea afiliată în scris, indică în mod explicit neconformitățile constatate și acordă un termen de cel puțin cinci zile lucrătoare pentru remedierea acestora.

18. Refuzul înregistrării în Registrul unităților afiliate sau excluderea din Registrul unităților afiliate se dispune doar printr-un act administrativ motivat, emis de către Oficiu. În cazul în care notificarea este completă și conformă cu cerințele prevăzute de prezentul Regulament, Oficiul asigură înregistrarea unității afiliate în Registrul unităților afiliate în termen de cinci zile lucrătoare de la data recepționării notificării.

19. Lista unităților afiliate se aprobă de către autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului la propunerea Oficiului.

20. Unitățile afiliate au obligația de a afișa, într-un loc vizibil la intrarea în unitate, informația lizibilă despre acceptarea prestării serviciilor în baza tichetelor de vacanță, precum și denumirea operatorului autorizat cu care încheie contracte.

21. La prestarea serviciilor turistice, unitățile afiliate sunt obligate să respecte prevederile Hotărârii Guvernului nr. 141/2019 cu privire la aplicarea echipamentelor de casă și de control la efectuarea decontărilor.

22. În contractul de prestare a serviciilor, operatorul autorizat și unitățile afiliate stabilesc condițiile și termenele de acceptare și de returnare a valorii tichetelor de vacanță, precum și plata pentru serviciile aferente prestate de către operatorul autorizat.

IV. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII DE CĂTRE OPERATORII AUTORIZAȚI PENTRU EMITEREA TICHETELOR DE VACANȚĂ

23. În vederea înscrierii în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță, operatorul autorizat depune la Oficiu o notificare în format electronic, însoțită de declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 25, întocmită conform anexei nr. 2. Notificarea se depune cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data planificată pentru începerea activității.

24. Notificarea conține următoarele informații obligatorii:

24.1. denumirea entității;

24.2. IDNO/IDNP;

24.3. sediul juridic și datele de contact;

24.4. declarația pe propria răspundere privind respectarea procedurilor de emitere a tichetelor de vacanță.

25. Prin depunerea notificării, operatorul autorizat declară pe propria răspundere că:

25.1. nu se află în procedură de insolabilitate sau lichidare;

25.2. nu are restanțe scadente și exigibile față de bugetul public național;

25.3. dispune de platformă tehnică care permite evidența tichetelor de vacanță și trasabilitatea tranzacțiilor;

25.4. gestionează fondurile aferente tichetelor de vacanță în condiții de securitate financiară.

26. Înștiințarea cu privire la recepționarea notificării este transmisă operatorului autorizat de către Oficiu, în termen de o zi lucrătoare de la data recepționării, prin mijloace electronice, la adresa indicată în notificare.

27. Notificarea este nulă și nu se consideră realizată în cazul în care nu conține informațiile prevăzute la pct. 24 sau dacă informațiile furnizate sunt false. În cazul identificării unor neconformități sau erori, Oficiul notifică operatorul autorizat în scris, indică în mod explicit neconformitățile constatate și acordă un termen de cel puțin cinci zile lucrătoare pentru remedierea acestora.

28. Oficiul este în drept să verifice veridicitatea informațiilor declarate în notificare. În acest scop, Oficiul poate solicita de la Serviciul Fiscal de Stat sau de la alte autorități publice competente informații privind lipsa restanțelor față de bugetul public național, statutul juridic al operatorului autorizat, precum și alte date relevante. Refuzul înregistrării în Registrul operatorilor autorizați pentru

emiterea tichetelor de vacanță sau excluderea din Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță se dispune doar printr-un act administrativ motivat. În cazul în care notificarea este completă și conformă cu cerințele prevăzute de prezentul Regulament, Oficiul asigură înregistrarea operatorului autorizat în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță în termen de cinci zile lucrătoare de la data recepționării notificării.

29. Lista operatorilor autorizați se aprobă de către autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului, la propunerea Oficiului.

30. Operatorul autorizat publică pe platforma tehnică lista actualizată a unităților afiliate eligibile.

31. Operatorul autorizat este obligat să țină evidența tichetelor de vacanță emise.

32. În cazul excluderii unui operator autorizat din Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță, acesta nu mai are dreptul să emită tichete de vacanță. Oficiul menționează pierderea eligibilității în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță, precizând perioada în care operatorul autorizat a fost eligibil, și îl informează oficial despre această decizie, publicând decizia pe site-ul web oficial al Oficiului.

33. Operatorul autorizat este obligat să anunțe angajatorii și unitățile afiliate despre pierderea eligibilității.

34. În cazul în care operatorul autorizat are și calitatea de unitate afiliată, este obligat să anunțe angajatorii despre pierderea eligibilității.

35. În cazul în care operatorul autorizat are și calitatea de unitate afiliată, decontarea tichetelor de vacanță se realizează prin evidență distinctă, în conformitate cu legislația fiscală și contabilă, asigurând transparența și trasabilitatea operațiunilor, precum și separarea fluxurilor financiare.

V. EMITEREA ȘI ELIBERAREA TICHETELOR DE VACANȚĂ

36. Emiterea și eliberarea tichetelor de vacanță de către operatorul autorizat se realizează cu respectarea următoarelor condiții obligatorii:

36.1. operatorul este înregistrat în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță;

36.2. emiterea tichetelor de vacanță se efectuează în baza unui contract încheiat cu angajatorul;

- 36.3. tichetele de vacanță au valoare nominală determinată;
- 36.4. tichetele de vacanță sunt individual identificabile;
- 36.5. evidența și trasabilitatea tichetelor de vacanță sunt asigurate.

37. Tichetele de vacanță emise pe suport de hârtie conțin următoarele elemente obligatorii:

- 37.1. denumirea și IDNO/IDNP-ul structurilor de primire turistică din zonele rurale;
- 37.2. valoarea nominală a tichetului de vacanță;
- 37.3. data emiterii tichetului de vacanță;
- 37.4. perioada de valabilitate a tichetului de vacanță.

38. Cardul electronic conține următoarele elemente obligatorii:

- 38.1. cuvintele scrise cu majuscule: „TICHET DE VACANȚĂ”;
- 38.2. denumirea operatorului autorizat;
- 38.3. numele și prenumele beneficiarului;
- 38.4. perioada de valabilitate a tichetului de vacanță.

VI. UTILIZAREA TICHETELOR DE VACANȚĂ

39. Tichetele de vacanță pot fi acordate salariaților atât la locul de muncă de bază, cât și la locul de muncă prin cumul.

40. Beneficiarul are obligația de a utiliza cel puțin două tipuri de servicii de călătorie, dintre care serviciul de cazare este obligatoriu.

41. Beneficiarul poate valorifica tichetul de vacanță la una sau mai multe unități afiliate, în funcție de serviciile pentru care acesta optează.

42. Tichetele de vacanță pot fi utilizate în cadrul unităților afiliate care au încheiat un contract de prestare a serviciilor cu un operator autorizat, precum și în cadrul unităților afiliate care îndeplinesc concomitent și calitatea de operator autorizat.

43. Tichetele de vacanță pot fi utilizate de către beneficiar la prezentarea actului de identitate.

44. Tichetele de vacanță au perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic, în cazul în care tichetul de vacanță este emis pe acest tip de suport.

45. Se interzice efectuarea operațiunilor de depunere sau retragere de numerar de pe cardul de plată, precum și transferul mijloacelor bănești către alte conturi ale beneficiarilor de tichete de vacanță, ale angajatorului ori ale terților.

46. Beneficiarii tichetelor de vacanță pot consulta informațiile referitoare la soldul tichetelor de vacanță transferat pe cardul de plată, prin accesarea platformei tehnice deținute de către operatorul autorizat pentru emiterea tichetelor de vacanță.

VII. PROCURAREA, ACCEPTAREA ȘI RETURNAREA VALORII TICHETELOR DE VACANȚĂ

47. Angajatorul procură tichete de vacanță de la operatorul autorizat.

48. Operatorul autorizat livrează tichetele de vacanță după achitarea deplină de către angajator a valorii nominale a acestora, precum și a serviciilor aferente tichetelor de vacanță, conform contractului încheiat între operatorul autorizat și angajator.

49. Achitarea de către angajator a valorii nominale a tichetelor de vacanță și a plăților aferente, conform contractului încheiat între operatorul autorizat și angajator, se efectuează doar prin transfer bancar.

50. În cazul returnării tichetului de vacanță de către beneficiar angajatorului, angajatorul nu compensează valoarea tichetului de vacanță în numerar.

51. Operatorul autorizat returnează angajatorului sumele aferente tichetelor de vacanță neutilizate sau diferențele rămase neutilizate după expirarea termenului de valabilitate al acestora.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la modul de operare
cu tichetele de vacanță

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
a unității afiliate**

Subsemnatul/Subsemnata [numele și prenumele], în calitate de [administrator/reprezentant legal] al [denumirea completă a unității afiliate], persoană fizică/juridică înregistrată conform legislației Republicii Moldova, cu sediul în [adresa completă], IDNO/IDNP [codul], declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 352¹ alin. (1) din Codul penal al Republicii Moldova privind falsul în declarații, următoarele:

1. Unitatea afiliată este înregistrată și desfășoară în mod legal activitatea de prestare a serviciilor turistice în zona rurală a Republicii Moldova.

2. Unitatea afiliată deține certificat de clasificare emis de către Instituția Publică Agenția Servicii Publice conform Hotărârii Guvernului nr. 643/2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, care este valabil la data depunerii prezentei declarații sau, după caz, unitatea afiliată nu deține certificat de clasificare, respectând condițiile minime de funcționare prevăzute de Legea nr. 231/2010 cu privire la comerțul interior.

3. Activitatea unității nu este supusă procedurii de insolabilitate, reorganizare sau lichidare.

4. Unitatea afiliată nu înregistrează restanțe scadente și exigibile față de bugetul public național la data depunerii prezentei declarații.

5. Unitatea afiliată a încheiat un contract valabil cu operatorul autorizat emitent al tichetelor de vacanță sau, după caz, unitatea afiliată îndeplinește concomitent și calitatea de operator autorizat.

6. Unitatea afiliată deține conturi bancare active, deschise la bănci comerciale din Republica Moldova.

7. Veniturile obținute din activitatea desfășurată sunt raportate autorităților fiscale competente, în conformitate cu legislația fiscală.

Prezenta declarație se prezintă Instituției Publice Oficiul Național al Turismului, în scopul includerii în Registrul unităților afiliate, precum și în scopul utilizării tichetelor de vacanță. Îmi asum întreaga răspundere pentru veridicitatea celor declarate.

Data _____

Semnătura _____

Numele și prenumele _____

Funcția _____

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la modul de operare
cu tichetele de vacanță

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
a operatorului autorizat**

Subsemnatul/Subsemnata [numele și prenumele], în calitate de [administrator/reprezentant legal] al [denumirea completă a operatorului autorizat], persoană fizică/juridică înregistrată conform legislației Republicii Moldova, cu sediul în [adresa completă], IDNO/IDNP [cod], declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 352¹ alin. (1) din Codul penal al Republicii Moldova privind falsul în declarații, următoarele:

1. Operatorul autorizat nu se află în procedură de insolvență sau lichidare.
2. Operatorul autorizat nu are restanțe scadente și exigibile față de bugetul public național.
3. Operatorul autorizat dispune de platformă tehnică care permite evidența tichetelor de vacanță și trasabilitatea tranzacțiilor.
4. Operatorul autorizat gestionează fondurile aferente tichetelor de vacanță în condiții de securitate financiară.

Prezenta declarație se prezintă Instituției Publice Oficiul Național al Turismului, în scopul includerii în Registrul operatorilor autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță, precum și în scopul desfășurării activității de emitere și operare cu tichete de vacanță. Îmi asum întreaga răspundere pentru veridicitatea celor declarate.

Data _____

Semnătura _____

Numele și prenumele _____

Funcția _____

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul de hotărâre de Guvern pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță a fost elaborat de către Ministerul Culturii.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ La baza elaborării proiectului de act normativ se află acțiunea nr. 427 din Planul Național de Reglementări pentru anul 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative Criza provocată de virusul Covid-19 a conturat necesitatea dezvoltării turismului intern. Ca urmare a restricțiilor de călătorie, cetățenii și-au redirecționat vacanțele spre destinațiile locale. În anii 2020-2024, s-a înregistrat o creștere a numărului de turiști interni, dar această majorare nu satisface pe deplin potențialul turistic pe care îl are Republica Moldova. În prezent, turismul intern nu este valorificat la nivelul pe care ni-l dorim. Tocmai din acest considerent, Ministerul Culturii și-a propus să elaboreze un mecanism prin care să susțină dezvoltarea turismului intern. Problemele identificate care impun intervenția sunt: - Valorificarea insuficientă a potențialului turistic existent de către cetățenii țării noastre; - Motivarea redusă a angajaților de a călători în interiorul țării din cauza veniturilor mici, ceea ce duce la lipsa refacerii capacității de muncă și scăderea productivității salariaților; - Promovarea redusă a destinațiilor turistice, dar și a produselor turistice, acest fapt duce la o slabă vizibilitate a acestora; Trebuie să menționăm că, criza provocată de COVID-19, i-a determinat pe consumatori ca în următorii ani să aleagă piața internă. Conform datelor Biroului Național de Statistică, în anul 2022, structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare și servire a mesei au fost frecventate de 333,9 mii de turiști sau de 1,9 ori mai mult față de anul 2021. Din numărul total de turiști, 171,8 mii (51,5%) au constituit turiști rezidenți. Însă, datele pentru 2024 arată o tendință îngrijorătoare, turismul intern continuă să fie neglijat în favoarea celui extern. Datele pentru anul 2024 evidențiază o creștere moderată a activității turistice în Republica Moldova, caracterizată prin majorarea numărului total de înnoptări cu 10% față de anul precedent și printr-o creștere semnificativă a încasărilor totale din activitatea turistică (+10,4%). Ponderea turiștilor nerezidenți rămâne majoritară în structurile de cazare. Turismul intern înregistrează o ușoară scădere a încasărilor (-1,5%), iar indicele de utilizare a locurilor de cazare rămâne redus (31,5%), cu variații semnificative între tipurile de structuri. Aceste tendințe sugerează o dependență mare de turismul emițător și receptor, o valorificare insuficientă a potențialului turistic intern și necesitatea consolidării ofertei turistice locale și a măsurilor de stimulare a cererii interne. Dacă în anul 2022 și 2023 numărul de turiști rezidenți cazați în structurile de primire turistică depășea numărul de turiști nerezidenți, atunci în anul 2024, numărul de turiști rezidenți cazați descrește în favoarea celor nerezidenți. Republica Moldova are potențial turistic și oferă posibilitatea turiștilor să descopere frumusețea locurilor și a peisajelor, însă aceștia cunosc prea puțin despre destinațiile turistice ale țării. Acesta se dezvoltă lent pentru că nu există cerere din partea societății din varii

motive, una din cauzele principale este lipsa mijloacelor financiare. Prețurile ridicate la serviciilor turistice interne, determină mulți cetățeni să-și petreacă vacanțele în străinătate, unde există o ofertă mai variată și accesibilă, dar și oportunitatea de a descoperi noi culturi. Structurile de cazare sunt nevoite să mențină tarife ridicate pentru a acoperi costurile de întreținere și funcționare, ceea ce reduce și mai mult atractivitatea turismului intern. O altă cauză care limitează alegerea vacanțelor în țară este infrastructura turistică dezvoltată insuficient (drumuri, transport, facilități de cazare) ce nu asigură un nivel optim de accesibilitate și confort pentru turiști.

De menționat că, salariații cu posibilități financiare reduse, nu-și permit să achiziționeze împreună cu familia un pachet turistic. Angajații care nu-și permit o vacanță, nu sunt atât de productivi, munca constantă fără pauze adecvate, poate duce la probleme de sănătate, astfel crește rata concediilor medicale, stresul constant legat de muncă poate afecta și relațiile personale. Menționăm că, nu există reglementări care să acorde facilități salariaților de a-și petrece vacanțele în interiorul țării. În lipsa unor prevederi normative specifice, piața nu poate genera de la sine stimulente suficient de atractive pentru creșterea participării cetățenilor la turismul intern. Măsurile administrative – cum ar fi promovarea destinațiilor, actualizarea strategiilor sau dezvoltarea cadrului de reglementare – pot crea un mediu favorabil, dar nu schimbă comportamentul de consum al cetățenilor. Piața nu poate, prin propriile mecanisme, să reducă prețurile la nivel competitiv cu destinațiile externe, să crească spontan cererea sau să determine oamenii să își direcționeze cheltuielile spre turism intern. Prin intervenția de reglementare vor fi create condițiile economice și fiscale care vor sprijini dezvoltarea turismului intern.

Propunem ca proiectul de hotărâre să intre în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, deoarece Secțiunea a 2¹-a “Deducerea cheltuielilor pentru compensarea cheltuielilor suportate de salariați în structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova, inclusiv a cheltuielilor aferente tichetelor de vacanță” din Anexa nr. 1 a Hotărârii Guvernului nr. 693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit, a intrat în vigoare la 01.01.2026.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Scopul proiectului

Stimularea turismului intern prin acordarea de facilități salariaților pentru petrecerea vacanțelor pe teritoriul țării, contribuind astfel la dezvoltarea structurilor turistice din zona rurală și la creșterea numărului de turiști, ce își petrec concediile în țară, cu rol de recuperare a capacității de muncă, de creștere a productivității salariaților, și de motivare a acestora pentru a-și menține calitatea de salariați, ceea ce va genera stabilitate și eficiență la locul de muncă.

Conform Agendei de reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, subdomeniul 1.9. prevede creșterea numărului de turiști în Republica Moldova prin crearea și implementarea diferitor mecanisme de stimulare a turismului și diversificare a ofertei turistice. Unul dintre aceste mecanisme este tichetul de vacanță, astfel ne propunem:

1. Creșterea cu 10 % a numărului de turiști interni până în 2026 față de 2025;

Acordarea tichetelor de vacanță salariaților va funcționa ca un instrument economic direct care stimulează cererea pentru servicii turistice interne. Prin creșterea accesului la tichetele de vacanță se va mări numărul de persoane care își planifică vacanțele în țară. Salariații care primesc tichete de vacanță anual vor dezvolta un obicei de consum turistic intern, ceea ce va crește frecvența călătoriilor.

2. Majorarea cu 15 % a gradului de ocupare a unităților de cazare din mediul rural în extrasezon;

Acordarea tichetelor de vacanță generează un aflus nou și predictibil de cerere turistică, care poate fi direcționat în mod natural către unitățile de cazare din mediul rural, mai ales în perioadele cu trafic redus. Creșterea gradului de ocupare în extrasezon este determinată de următoarele mecanisme: tichetele de vacanță reduc bariera financiară și cresc disponibilitatea de a călători în perioade mai ieftine, pachetele turistice dezvoltate special pentru tichetele de vacanță se vor vinde mai bine în extrasezon, deoarece acestea vor fi comercializate la prețuri reduse, stimulând o cerere suplimentară. Salariații vor primi anual tichete de vacanță și vor planifica călătoriile în perioade diferite, în funcție de concedii, preferințe, perioade libere.

3. Creșterea cu 20 % a numărului de angajatori care oferă tichete de vacanță;

Introducerea tichetelor de vacanță creează atât stimulente economice, cât și avantaje competitive pentru angajatori, ceea ce determină extinderea rapidă a numărului de companii care aleg să ofere salariaților tichete de vacanță. Creșterea este explicată de următoarele mecanisme: beneficiul fiscal de a nu achita impozite de către angajator, tichetele de vacanță vor fi percepute de salariați ca un beneficiu valoros, ceea ce îi va determina pe angajatori să le adopte pentru a rămâne competitivi, promovarea la nivel național va crește vizibilitatea și atractivitatea companiilor.

4. Creșterea vizibilității destinațiilor turistice până în anul 2027;

Acordarea tichetelor de vacanță către salariați generează nu doar creștere a cererii turistice, ci și o expunere mult mai mare a destinațiilor interne, datorită efectelor de promovare indirectă, a fluxurilor crescute de turiști și a investițiilor realizate de prestatori. Vizibilitatea destinațiilor turistice se extinde prin următoarele mecanisme: creșterea volumului de turiști sporește automat vizibilitatea destinațiilor, unitățile turistice vor investi în promovare pentru a atrage turiști – beneficiari de tichete de vacanță, platformele operatorilor autorizați vor deveni o principală sursă de informație pentru turiști, sporind vizibilitatea destinațiilor.

În conformitate cu Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Obiectivul general 4 – Ridicarea nivelului de cultură și dezvoltare personală, prin intermediul indicatorului „Cota turismului în PIB (%)”, se urmărește majorarea contribuției sectorului turistic la produsul intern brut cu 1 punct procentual până în anul 2030. Începând cu anul 2020, ponderea turismului în PIB a crescut de la 0,2 % până la 0,6 %, menținându-se același nivel până în 2025. Introducerea tichetelor de vacanță va avea efecte economice directe și indirecte asupra întregului sector turistic și asupra industriilor conexe prin creșterea cererii interne, extinderea sezonului, stimularea investițiilor și dezvoltarea lanțurilor valorice locale. Creșterea numărului de înnoptări va duce la majorarea veniturilor unităților de cazare. De asemenea, o altă contribuție este efectul de multiplicare, fiecare leu cheltuit de un turist generează, în medie, mai mulți lei de venit în economie, datorită efectelor de multiplicare. Acest efect multiplicator contribuie substanțial la creșterea PIB-ului național, nu doar a PIB-ului turistic.

Principalele prevederi ale proiectului:

Acordarea tichetelor de vacanță este facultativă. Condițiile de acordare se stabilesc de către angajator printr-un regulament intern. Selecția salariaților se realizează în mod obiectiv și nediscriminatoriu, în funcție de mijloacele financiare alocate de angajator. La selectarea salariaților se aplică următoarele criterii minime: nivelul de performanță, neacordarea tichetelor de vacanță în perioada de referință anterioară, nivelul timpului de lucru, proporțional cu timpul efectiv lucrat. Termenul de valabilitate este de un an de zile de la data emiterii. Tichetele de vacanță pot fi valorificate în cadrul unităților înregistrate sub tipul celor prevăzute în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 643/2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, care activează în mediul rural.

Valoarea acestora este în mărime anuală de până la 50% din salariul mediu lunar pe economie, prognozat și aprobat de Guvern pentru anul pentru care a fost acordat, în raport cu un salariat. Valoarea nominală a tichetelor de vacanță nu constituie obiect impozabil pentru

angajator, dar nici pentru salariat, deductibilitatea acestora în scopuri fiscale este evaluată conform plafonului stabilit la art. 24 alin. (19³) lit. c) din Codul fiscal.

Activitatea de operare cu tichetele de vacanță este desfășurată de către operatorul autorizat care poate fi unitatea afiliată sau persoana juridică de drept privat cu scop lucrativ, care declară îndeplinirea cerințelor pentru emiterea și utilizarea tichetelor de vacanță și notifică Oficiul Național al Turismului pentru a fi inclus în Registrul operatorilor autorizați de tichete de vacanță. Tichetele de vacanță pot fi acordate salariaților atât la locul de muncă de bază, cât și la locul de muncă prin cumul. Salariații au obligația de a utiliza cel puțin două tipuri de servicii de călătorie, dintre care cazarea constituie un serviciu obligatoriu. Între angajator și operatorul autorizat se va încheia un contract de prestări servicii pentru emiterea tichetelor de vacanță, la fel se va încheia contract între operatorul autorizat și unitatea afiliată care va accepta să opereze cu tichetele de vacanță, iar salariatul va decide la care prestator de servicii își va petrece vacanța. Tichetele de vacanță pot fi utilizate în cadrul unităților afiliate care au încheiat contract de prestare a serviciilor cu un operator autorizat, precum și în cadrul unităților afiliate care îndeplinesc concomitent și calitatea de operator autorizat, fără a fi necesară încheierea unui contract distinct.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

S-a propus ca termenul de valabilitate (termenul în care poate fi utilizat tichetul de vacanță) să fie de 2 ani. Nu a fost susținută această opțiune, deoarece un termen de valabilitate mai lung poate reduce motivația angajaților de a-și planifica o vacanță într-un interval mai scurt de timp, astfel se asigură un control mai eficient asupra cheltuielilor fiscale. Dacă tichetele de vacanță ar fi valabile prea mult timp, ar putea apărea dificultăți în urmărirea și gestionarea acestora pe termen lung.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Impactul asupra sectorului public nu a fost analizat, deoarece nu se referă la acțiunile de reformă structurală sau instituțională. Actul normativ propus nu produce efecte asupra funcționalității administrației publice în implementarea politicilor publice și a cadrului normativ.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Din cauza lipsei resurselor financiare în bugetul de stat, proiectul nu poate fi implementat în sectorul public.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Acordarea tichetelor de vacanță va contribui la creșterea cererii pentru servicii turistice interne, sporind gradul de ocupare a pensiunilor turistice și a altor unități de cazare, în special în extrasezon, prin generarea unui flux constant de clienți. De asemenea, vor crește veniturile unităților de cazare, permițând modernizarea infrastructurii și îmbunătățirea calității serviciilor oferite turiștilor. Totodată, va fi stimulată ocuparea forței de muncă și dezvoltarea locală prin crearea de noi locuri de muncă în turism și sectoarele conexe (transport, alimentație publică, meșteșuguri, produse locale etc.), revitalizarea zonelor rurale prin atragerea turiștilor și valorificarea resurselor locale, creșterea implicării comunităților locale în activități turistice și economice. Pe de altă parte, acceptarea prestării serviciilor prin intermediul tichetelor de vacanță, vor determina unităților turistice să ofere servicii de calitate, dar și adoptarea unor practici moderne de management.

Prin acordarea tichetelor de vacanță va fi redusă fluctuația de personal – tichetele de vacanță vor fi un factor important în păstrarea angajaților calificați, mai ales în domenii unde migrația forței de muncă este ridicată, va contribui la îmbunătățirea imaginii companiei și la creșterea productivității. Mai mult decât atât, va fi redusă acordarea salariilor nedeclarate.

Pentru anul 2026, ne propunem să fie înregistrați în calitate de beneficiari ai tichetelor de vacanță aproximativ 20000 de salariați. Valoarea nominală a tichetelor de vacanță acordate

de către angajator salariatului va reprezenta un venit din care nu se va calcula contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii, prime de asigurare obligatorie de asistență medicală și impozit pe venit din salariu. Sistemul de asigurări sociale este bazat pe principiul contributivității, iar exceptarea tichetelor de vacanță de la plata contribuțiilor înseamnă că bugetul asigurărilor sociale de stat nu va încasa contribuții de asigurări sociale de stat din această sursă. Astfel, în lipsa contribuțiilor achitate, valoarea tichetelor de vacanță nu va fi inclusă în baza de calcul pentru stabilirea prestațiilor de asigurări sociale ale angajatului.

Costurile de conformare pentru angajatori:

Actualizarea regulamentelor interne și a politicilor salariale ale companiei, cât și integrarea unui modul simplificat în programele contabile existente. Costurile sunt diferite sau pot să nu existe în funcție de parteneriatul cu furnizorul de soft.

Costurile de conformare pentru pensiunile turistice și alte structuri de cazare:

Utilizarea unui dispozitiv POS (terminal electronic utilizat pentru a accepta plăți cu cardul) sau acces online pentru validarea tichetelor de vacanță digitale.

Majoritatea pensiunilor dețin deja terminal POS (peste 80% conform datelor industriei), iar acceptarea tichetelor de vacanță nu necesită echipamente suplimentare. Pentru pensiunile fără POS, bancile pot oferi POS mobil fără costuri suplimentare de ordin tehnic. De asemenea, va fi perceput un comision pentru decontare de la pensiunile turistice. Comisionul este ușor de absorbit datorită creșterii volumului de clienți. În ceea ce privește mentenanța sau utilizarea platformei, nu există costuri de implementare.

În ceea ce privește efectele concurențiale generate de limitarea utilizării tichetelor de vacanță exclusiv în mediul rural, va genera o serie de efecte precum: creșterea competitivității structurilor rurale, redistribuirea cererii din urban spre rural, stimularea investițiilor în mediul rural.

4.4. Impactul social

Acordarea tichetelor de vacanță va avea impact asupra dezvoltării culturii de a călători în interiorul țării. Formarea unei culturi de a alege vacanțele în țară este, într-adevăr, un proces complex. Acest proces nu se limitează doar la promovarea turismului, ci include și factori educaționali, economici și sociali, care modelează o atitudine favorabilă față de destinațiile interne. Tocmai din acest considerent, este necesar de a implementa politici pentru ca cetățenii să conștientizeze despre valorificarea patrimoniului cultural și natural al țării. Prestatorii de servicii turistice care vor dori să presteze servicii în baza tichetelor de vacanță, vor deveni mai competitivi pe piață. Acceptarea tichetelor de vacanță va reprezenta un element de diferențiere în fața concurenței. În plus, prestatorii de servicii turistice vor beneficia de promovare din partea consumatorilor, odată ce acceptă prestarea serviciilor în baza tichetelor de vacanță. Implementarea proiectului de act normativ are drept scop creșterea bunăstării salariaților, oferind posibilitatea reală de a beneficia de vacanțe în țară, inclusiv celor cu venituri modeste. De asemenea, va crește productivitatea pe termen lung, angajații care au parte de perioade de odihnă și relaxare sunt mai productivi și mai implicați în activitățile lor profesionale. Totodată, va contribui la revitalizarea comunităților rurale prin atragerea turiștilor, generarea de activități economice locale și dezvoltarea regiunilor mai puțin vizitate. Totodată, va contribui la dezvoltarea echilibrată a zonelor rurale prin: creșterea fluxului de turiști interni către localitățile rurale, ceea ce va genera venituri suplimentare pentru pensiuni, gospodării agroturistice și producători locali, diversificarea activităților economice din mediul rural (servicii de cazare, alimentație, agrement, meșteșuguri, produse tradiționale).

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Impactul asupra datelor cu caracter personal nu a fost analizat, deoarece nu încalcă drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor fizice.

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Impactul asupra echității și egalității de gen nu a fost analizat, deoarece nu are impact asupra discriminării de gen.

4.5. Impactul asupra mediului Nu este aplicabil.
4.6. Alte impacturi și informații relevante Implementarea tichetelor de vacanță are un efect direct asupra dezvoltării economice și sociale a mediului rural, prin direcționarea unei părți semnificative a cererii turistice către zonele rurale. Creșterea fluxului de turiști determină diversificarea activităților economice, stimulând dezvoltarea pensiunilor, gospodăriilor agroturistice, restaurantelor locale, serviciilor de ghidaj, transport și agrement. Acest instrument generează un efect social pozitiv prin creșterea echității și incluziunii, întrucât oferă tuturor salariaților șanse egale de a beneficia de odihnă și recreere, indiferent de nivelul salarial. Pentru familiile tinere, familiile cu copii sau persoanele cu venituri modeste, tichetele de vacanță devin un mijloc real de a-și permite o vacanță în țară, contribuind astfel la reducerea discrepanțelor sociale și la crearea unui standard minim de acces la servicii turistice. O populație odihnită și motivată generează efecte pozitive asupra pieței muncii, inclusiv prin creșterea productivității, reducerea absenteismului și diminuarea costurilor asociate problemelor de sănătate sau suprasolicitare. De asemenea, contribuie la creșterea atractivității angajatorilor în competiția pentru forța de muncă calificată. Ele devin un element complementar al pachetului de remunerare, fără a genera costuri salariale directe. Acordarea tichetelor de vacanță are un impact semnificativ asupra dezvoltării culturale a cetățenilor, prin facilitarea accesului acestora la patrimoniul cultural național, la tradițiile locale și la diverse forme de expresie artistică. Prin stimularea mobilității interne și încurajarea vizitării destinațiilor turistice, tichetele de vacanță contribuie la creșterea participării populației la activități culturale, precum vizitarea muzeelor, obiectivelor istorice, caselor memoriale, festivalurilor tradiționale și evenimentelor artistice. Această creștere a consumului cultural favorizează conectarea cetățenilor cu identitatea culturală națională și cu diversitatea tradițiilor locale. În special în zonele rurale, vacanțele stimulate prin tichete de vacanță facilitează contactul direct cu meșteșugurile, gastronomia locală, folclorul și modul tradițional de viață, contribuind la transmiterea patrimoniului imaterial către generațiile tinere și la consolidarea respectului pentru valori autentice.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională Prezentul proiect nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de act normativ a fost plasat pe paginile: https://particip.gov.md/, https://mc.gov.md/, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018. Proiectul a fost avizat de către: - Ministerul Finanțelor propune de a completa Capitolul III. Unitatea Afiliată sau Capitolul IV. Modalitatea de desfășurare a activității de către operatorii autorizați de emitere a tichetelor de vacanță, conform căruia angajatorul poate încheia contract direct cu unitatea afiliată, dacă aceasta se înregistrează ca operator autorizat în Registrul operatorilor autorizați și se conformează tuturor condițiilor de emitere a tichetelor de vacanță, de revizuit noțiunea de „angajator” din proiectul Regulamentului, se solicită utilizarea unei singure sintagme, pe parcursul întregului text, aceasta fiind „valoarea nominală”, de completat regulamentul cu anexe care să includă model de declarație pe propria răspundere, de asemenea se recomandă revizuirea informațiilor ce urmează a fi incluse/prezentate în notificarea depusă de către operatorii autorizați și racordarea prevederilor privind modalitatea de desfășurare a activității

de către operatorii autorizați în cazul în care în calitate de operator autorizat este unitatea afiliată. Propunerile au fost acceptate parțial.

- Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării propune reformularea pct. 17, care s-a acceptat. Se recomandă ca proiectul să fie completat cu prevederi ce impun interoperabilitatea datelor despre operatorii autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță și unitățile afiliate care prestează servicii turistice, cu Platforma Guvernamentală de Interoperabilitate (MConnect) și Portalul Guvernamental de date (date.gov.md), propunerea nu a fost acceptată, deoarece vor exista 2 registre pentru evidența operatorilor și a unităților afiliate integrate pe pagina web a Oficiului Național al Turismului. La această etapă, nu este necesar ca datelor despre operatorii autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță și unitățile afiliate să fie interconectate la alte platforme.

- Ministerul Muncii și Protecției Sociale recomandă pentru prevenirea riscurilor de discriminare și pentru asigurarea aplicării uniforme, completarea proiectului cu prevederi exprese privind respectarea principiului nediscriminării la acordarea tichetelor de vacanță și instituirea obligației angajatorilor de a stabili și comunica salariaților criterii obiective și transparente de acordare. Noțiunea de „loc de muncă de bază” să fie exclusă, la pct. 41 din proiect se recomandă uniformizarea textului în concordanță cu terminologia Codului muncii. Propunerile au fost acceptate.

În perioada 21 noiembrie - 4 decembrie 2025, proiectul a fost consultat cu mediul asociativ: Asociația Națională pentru Turism Receptor și Intern din Moldova, Congresul Autorităților Locale din Moldova, Asociația Națională a Agențiilor de Turism din Moldova, Asociația Restaurantelor și a Localurilor de Agreement din Republica Moldova, Centrul de Informare și Promovare în Domeniul Turismului, ANTAI „Pro Turism Moldova”, Asociația de Dezvoltare a Turismului în Moldova/ Organizația de Management al Destinației Turistice „Riviera Nistrului”. De asemenea, proiectul a fost consultat cu: Federația Sindicatelor Angajaților din Serviciile Publice din Republica Moldova, Federația Sindicală a Lucrătorilor din Energetica Republicii Moldova „SINDENERGO”, Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova.

7. Concluziile expertizelor

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 36 și 37 din Legea nr. 100/2017, proiectul de act normativ a fost supus expertizei anticorupție și expertizei juridice.

CNA - Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Totuși, există riscuri atât pentru integritatea procesului de acordare a tichetelor de vacanță, cât și pentru respectarea drepturilor fundamentale ale salariaților. Se recomandă ca pct. 4 să fie completat cu prevederi privind criteriile minime, obiective și transparente pentru acordarea tichetelor de vacanță și să fie stabilită o procedură clară și obiectivă pentru verificarea informațiilor și clarificarea termenului și a modalității de confirmare a înregistrării unității afiliate în Registru. Prevederile pct. 23 și 24 necesită clarificări suplimentare pentru a asigura coerența normativă și aplicarea uniformă a mecanismului de notificare. Toate recomandările au fost acceptate.

MJ - În temeiul art. 64 alin. (4) din Legea nr. 352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova, modul de emitere, eliberare, utilizare și returnare a tichetelor de vacanță se stabilește de către Guvern. Drept urmare, proiectul urmează a fi revizuit în vederea corespunderii cu norma citată supra. În partea ce ține de condițiile de acordare a tichetelor de vacanță cât și criteriile de selecție a beneficiarilor, se consideră defectuoasă stabilirea acestora de către angajator de comun acord cu reprezentanții salariaților. Aceste criterii trebuie stabilite direct prin acte normative, în scopul evitării încălcării principiului egalității de tratament și discriminării. La pct. 13 se va revizui ce va conține notificarea și ce va conține declarația pe proprie răspundere. La pct. 24, se va examina oportunitatea verificării mai întâi a datelor prezentate, după care, în funcție de rezultatele

verificării, înregistrarea operatorului în Registru. La pct. 30, norma propusă se va revizui prin prisma pct. 448 din Regulamentul cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venitul persoanelor juridice și persoanelor fizice care practică activitate de întreprinzător, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 693/2018. De exclus pct. 34 și 36, deoarece acestea derivă din sbp. 13.5 din proiect. Recomandările au fost acceptate.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Implementarea proiectului nu necesită modificarea altor acte normative.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Oficiul Național al Turismului va crea, gestiona și actualiza Registrul operatorilor autorizați de tichete de vacanță și Registrul unităților afiliate până la mijlocul lunii februarie, 2026. Odată cu aprobarea proiectului, autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului va publica un comunicat pe site-ul web oficial al ministerului, cât și va aduce la cunoștința părților interesate despre actul aprobat, va organiza sesiuni de informare pentru operatorii autorizați, angajatori și unități afiliate. Lista unităților afiliate și a operatorilor autorizați va fi aprobată de către autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului. De menționat că, crearea și funcționarea registrelor nu cade sub incidența Legii nr. 71/2007 cu privire la registre.

Ministru

Cristian JARDAN

Sinteza obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor)
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul de operare cu tichetele de vacanță

Participantul la avizare (expertizare) / consultare publică	Conținutul obiecției / propunerii (recomandării)	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică		
Grupul de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător Nr. 38-78-11435 din 13 noiembrie 2025	1. După pct. 26 se propune un nou punct cu următorul conținut: ”XX. După înregistrarea operatorului în Registrul operatorilor de tichete de vacanță, Ministerul Culturii este în drept să verifice veridicitatea informațiilor declarate în notificare. În acest scop, Ministerul Culturii poate solicita de la Serviciul Fiscal de Stat sau alte autorități publice competente informații privind lipsa restanțelor fiscale, statutul juridic al operatorului și alte date relevante necesare confirmării conformității notificării. În cazul în care, în urma verificărilor, se constată că informațiile declarate sunt inexacte, incomplete ori false sau că operatorul nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul Regulament, Ministerul Culturii exclude operatorul din Registrul operatorilor de tichete de vacanță, cu informarea prealabilă a operatorului și publicarea deciziei pe pagina web oficială a Ministerului.”	Se acceptă Oficiul Național al Turismului va verifica informația din notificare apelând la organele competente, înregistrând operatorul autorizat în registru.

	La Nota de fundamentare 2.În Secțiunea 2.2 autorii au identificat o problemă reală – subutilizarea turismului intern – însă forma actuală este mai degrabă declarativă decât analitică și nu respectă cerințele de structură și fundamentare prevăzute în Metodologia AIR (HG nr. 574/2024). Problema nu este formulată în termeni clar definiți și măsurabili. Nu se precizează care este decalajul dintre potențialul turistic și nivelul efectiv de utilizare, ce indicatori sunt utilizați (număr de turiști interni, cheltuieli medii per turist, grad de ocupare, contribuție la PIB) și care sunt valorile de referință. Lipsa acestor date face imposibilă cuantificarea impactului și a justificării intervenției. Nota ar trebui să includă statistici recente ale Biroului Național de Statistică și ale Ministerului Culturii, pentru a arăta tendințele concrete din perioada 2019–2024 și pentru a demonstra că problema este acută. În ceea ce ține de cauzele problemei se menționează mai multe fenomene – venituri mici, tarife ridicate, infrastructură insuficientă, educație turistică precară – dar nu se explică ce legătură au aceste cauze cu lipsa unui cadru normativ privind tichetele de vacanță. Doar una dintre cauze este de natură legislativă („nu există prevederi normative care să acorde facilități salariaților”), însă aceasta este formulată prea generic. Pentru a demonstra necesitatea reglementării, trebuie arătat cum actualul cadru fiscal, al muncii sau al turismului limitează posibilitatea de stimulare a turismului intern prin instrumente economice, și de ce problema nu se poate rezolva prin măsuri administrative sau de piață.	Se acceptă Secțiunea 2.2. a fost ajustată.
	3. Secțiunea 3 din nota de fundamentare este importantă, pentru că trebuie să arate legătura logică dintre probleme, obiective și măsuri, conform Metodologiei AIR (HG nr. 574/2024). În forma actuală, secțiunea 3 prevede doar scopul și prevederilor proiectului, însă nu respectă structura cerută de Metodologia AIR și amestecă obiectivele cu soluțiile. Se menționează justificarea generală („stimularea turismului intern”), dar nu sunt formulate explicit obiectivele urmărite. Se enumeră efecte posibile – creșterea PIB, reducerea șomajului, îmbunătățirea calității serviciilor – însă acestea sunt prea generale, greu de măsurat și nu au legătură directă cu intervenția propusă (tichetele de vacanță). Conform cerințelor metodologice, obiectivele trebuie să fie SMART – specifice, măsurabile, atinse într-un termen determinat și legate direct de problema	Se acceptă Secțiunea 3 a fost ajustată.

	identificată. De exemplu, în loc de „stimularea turismului intern” sau „creșterea produsului intern brut”, ar fi de indicat: creșterea cu 15% a numărului de turiști interni până în 2026 față de 2024; majorarea cu 20% a gradului de ocupare a unităților de cazare din mediul rural în extrasezon; creșterea cu 30% a numărului de angajatori care oferă tichete de vacanță;	
	4. Secțiunea 4.3. deși descrie detaliat efecte pozitive asupra turismului și ocupării forței de muncă, analiza este de natură narativă, nu analitică. Principalele carențe: nu se face distincția între efecte obligatorii și efecte voluntare – proiectul nu impune nicio obligație pentru angajatori, operatori sau unități turistice, lipsesc datele economice (număr estimat de participanți, valoare medie a tichetului, nivelul comisioanelor, impact agregat realist), sumele incluse sunt nefondate, fără explicații privind metodologia de calcul, nu sunt analizate costurile de conformare (administrative, tehnice, financiare) și nici impactul diferențiat asupra IMM-urilor, nu se evaluează efectele concurențiale generate de limitarea utilizării tichetelor exclusiv în mediul rural.	Se acceptă Secțiunea 4.3. a fost ajustată.
	5. Compartimentul 6 trebuie completat cu următoarele informații: lista părților consultate (cu denumirea organizației/instituției); metoda de consultare și perioada derulării; sumarul pozițiilor exprimate (pro și contra) pentru fiecare grup de interese; modul în care observațiile au fost integrate sau motivate dacă au fost respinse; specificarea clară dacă consultarea a vizat doar reglementarea sau și analiza de impact conform metodologiei, este obligatorie prezentarea poziției clare a reprezentanților fiecărui grup de interese majore.	Se acceptă Secțiunea 6. a fost ajustată.
	6. Secțiunea 9 este formulată prea sumar și nu acoperă cerințele minime ale Metodologiei AIR, care solicită identificarea clară a măsurilor administrative, instituționale și de monitorizare necesare pentru punerea în aplicare a actului normativ. Menționarea doar a publicării unui comunicat pe site-ul Ministerului Culturii nu poate fi considerată o măsură de implementare, ci doar o acțiune de informare. Lipsesc elemente esențiale precum: responsabilitățile instituționale, termenele de realizare, resursele necesare, mecanismele de raportare și modul de monitorizare a aplicării Regulamentului. Pentru conformitate, secțiunea ar trebui completată astfel încât să includă atribuțiile Ministerului Culturii (gestionarea și actualizarea registrelor de operatori și unități afiliate, elaborarea ghidurilor	Se acceptă Secțiunea 9. a fost ajustată.

	metodologice și a formularelor de notificare); responsabilitățile Serviciului Fiscal de Stat (monitorizarea aplicării facilităților fiscale, controlul respectării regimului fiscal al tichetelor); termenele pentru crearea și operaționalizarea sistemului informațional și a registrelor electronice; acțiuni de informare și instruire pentru operatori, angajatori și unități afiliate; mecanismul de raportare și evaluare anuală a rezultatelor (număr de beneficiari, volum de tichete emise, efecte economice).	
Ministerul Muncii și Protecției Sociale Nr. 07/5347 din 18.11.2025	1. În conformitate cu art. 8 alin. (1) din Codul muncii, orice discriminare, directă sau indirectă, a salariatului pe criterii de sex, vârstă, rasă, culoare a pielii, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, domiciliu, dizabilitate, infectare cu HIV/SIDA, apartenență sau activitate sindicală, precum și pe alte criterii nelegate de calitățile sale profesionale, este interzisă. În acest context, deși prevederile de la pct. 8 și pct. 10 din proiect nu generează, în sine, discriminare, libertatea largă de apreciere poate crea premise pentru tratamente diferențiate nejustificate, fie prin acordarea preferențială a tichetelor unor salariați, fie prin excluderea altora, în lipsa unor criterii obiective. Astfel, pentru prevenirea riscurilor de discriminare și pentru asigurarea aplicării uniforme, se recomandă completarea proiectului prin: - introducerea unei prevederi exprese privind respectarea principiului nediscriminării la acordarea tichetelor de vacanță; - instituirea obligației angajatorilor de a stabili și comunica salariaților criterii obiective și transparente de acordare; - aplicarea uniformă a acestor criterii pentru toți salariații aflați în situații comparabile.	Se acceptă
	2. În majoritatea prevederilor proiectului se utilizează noțiunea de „salariat”, autorul urmează să substituie termenul „beneficiar” cu termenul „salariat” și/sau „salariat beneficiar” pe întregul text al proiectului, în vederea asigurării coerenței terminologice și conformității cu legislația națională în vigoare.	Nu se acceptă Conform Legii nr. 352/2006, art. 6 ⁴ se utilizează termenul de “beneficiar”, însă în textul proiectului, s-a utilizat atât termenul de salariat, cât și de beneficiar, în funcție de raporturile juridice și de rolul

		persoanei în cadrul mecanismului tichetului de vacanță.
	3. Referitor la pct. 2.6 din proiect, privind noțiunea de „loc de muncă de bază”, se recomandă autorului clarificarea sensului abordării expuse, întrucât introducerea condiției potrivit căreia durata normală a timpului de muncă trebuie să fie „nu mai puțin de 6 ore pe zi” poate genera interpretarea că salariații cu fracțiune de normă (sub 6 ore/zi) nu ar fi eligibili pentru tichete de vacanță. Or, atribuirea statutului de loc de muncă de bază nu este generat de condiția numărului de ore lucrate pe zi. În redacția actuală, noțiunea poate crea impresia unei condiții minime obligatorii pentru acordarea tichetului de vacanță, ceea ce ar conduce la excluderea nejustificată a salariaților angajați cu timp parțial. Astfel, apreciem că definirea locului de muncă de bază este inutilă, întrucât este suficient că salariatul are încheiat contractul individual de muncă, unde programul de lucru și modalitatea de angajare sunt deja clar stabilite. Prin urmare, se recomandă revizuirea sau eliminarea acestei noțiuni, în vederea evitării unor interpretări eronate și a asigurării accesului egal la tichete de vacanță pentru toți salariații, indiferent de durata zilnică a timpului de muncă, în măsură dacă pragul de 6 ore nu reprezintă o garanție minimă stabilită expres pentru acordarea acestui beneficiu.	Se acceptă S-a exclus noțiunea.
	4. În ceea ce privește pct. 9 din proiect se propune completarea dispoziției la final cu sintagma „și/sau să diminueze perspectiva creșterii salariale”.	Se acceptă
	5. Cu referire la pct. 41 din proiect, se recomandă uniformizarea textului în concordanță cu terminologia Codului muncii. Formulare propusă: „Condițiile de acordare a tichetelor de vacanță se stabilesc de către angajator în contractul colectiv de muncă și/sau în contractul individual de muncă ori în regulamentul intern al unității, dacă acesta este elaborat și aprobat de angajator”.	Se acceptă Această propunere a fost introdusă în pct. 4.

	6. Se consideră oportună introducerea următoarelor modificări: Denumirea secțiunii VIII „Regimul fiscal al tichetelor de vacanță” se propune a fi reformulată astfel: „Regimul fiscal și cel aferent altor plăți obligatorii la bugetul public național al tichetelor de vacanță”.	Se ia act Acest capitol se exclude.
	7. Punctul 53 urmează a fi completat cu o frază suplimentară cu următorul conținut: „În situația în care valoarea nominală a tichetelor de vacanță acordate de către angajator salariaților, depășește limita stabilită la art. 24 alin. 19 ³ lit. c), pentru suma care excedă limita stabilită, se calculează contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii, prime de asigurare obligatorie de asistență medicală și impozit pe venit din salariu”.	Nu se acceptă Acest fapt este reglementat de HG nr. 693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit și nu e necesar să se repete în textul proiectului.
	8. În nota de fundamentare este necesară includerea unor argumente suplimentare în partea ce ține de justificarea exceptării tichetelor de vacanță de la plata contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a impozitului pe venit. În cele din urmă, se va nota că sistemul de asigurări sociale este bazat pe principiul contributivității, iar exceptarea tichetelor de vacanță de la plata contribuțiilor înseamnă că bugetul asigurărilor sociale de stat nu va încasa contribuții de asigurări sociale de stat din această sursă. Astfel, în lipsa contribuțiilor achitate, valoarea tichetelor de vacanță nu va fi inclusă în baza de calcul pentru stabilirea prestațiilor de asigurări sociale ale angajatului.	Se acceptă
Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova Nr. 03-02/664 din 19.11.2025	1.În pct. 2.3., noțiunea de “angajator” contrazice noțiunea respectivă din Codul Muncii, cadrul legal care reglementează relațiile de muncă.	Se acceptă Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.
	2.La pct. 2.4. noțiunea de beneficiar urmează a fi corelată cu noțiunea de salariat prevăzută de Codul muncii, pornind de la definiția noțiunii de tichet de vacanță din Legea 352/2006, care stabilește că acesta este acordat salariatului de către angajator.	Se acceptă

	3. La pct. 2.6., propunem să fie exclusă noțiunea loc de muncă de bază pornind de la prevederile pct. 35 din proiectul de Regulament, care stabilește că tichete de vacanță pot fi acordate atât la locul de muncă de bază, cât și cel prin cumul.	Se acceptă
	4. La pct. 9, să fie exclusă sintagma “sub forma tichetelor de vacanță” din motiv că, conform prevederilor art. 24 alin. (19 ³) lit. c) din Codul fiscal, angajatorul este în drept să deducă sumele de compensare a cheltuielilor suportate de salariați în structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova. Totodată, conform prevederilor proiectului de Regulament, doar angajatorul poate încheia contract de prestare a serviciilor de emitere a tichetelor de vacanță. Astfel, salariatul este în drept să prezinte orice documente confirmative privind cheltuielile în structurile de primire turistică, cum ar fi factura fiscală sau orice alt document ce confirmă achitarea de facto ale acestora.	Nu se acceptă E necesar de menționat ce fel de cheltuieli va compensa angajatorul. În forma actuală pct. 8.
	5. Considerăm oportun ca capitolul respectiv să fie suplinit cu un punct nou, având următorul conținut: „Angajatorul elaborează procedura internă transparentă privind acordarea tichetelor de vacanță și o comunică tuturor salariaților.” Acesta va asigura o claritate, va preveni discriminarea și tratamentul preferențial de acordare a tichetelor de vacanță.	Se acceptă Această propunere este încadrată în pct. 4, 5, 11.
	6. La pct. 29, considerăm oportun de a plafona stabilirea comisionului de până la 1 % pentru a evita creșterea prețurilor la serviciile turistice și nu va afecta competitivitatea întreprinderilor mici și micro din sectorul rural. Totodată, ar fi oportun ca operatorii care vor percepe comisioane ilegale, vor refuza acceptarea tichetelor de vacanță sau vor crea bariere artificiale de utilizare a acestora, să fie sancționați.	Nu se acceptă Este un contract privat între două entități comerciale. Impunerea unui plafon asupra unui preț comercial negociat liber ar echivala cu o reglementare excesivă a raporturilor comerciale private, fără temei juridic suficient. Relația contractuală trebuie să rămână liber negociată ca parte a libertății economice și a funcționării corecte a pieței.

	7. Propunem să fie prevăzută actualizarea periodică de către Ministerul Culturii a listei operatorilor pe pagina web a ministerului. În caz de excludere a unui operator, lista să fie completată cu menținerea despre faptul că acesta nu mai este eligibil, precum și cu indicarea perioadei pentru care acesta a fost eligibil și a emis tichete de vacanță, în scopul evitării cazurilor de nerecunoaștere spre deducere a cheltuielilor legate de tichetele de vacanță procurate de la un operator, care ulterior a fost radiat din listă.	Se acceptă
	8. Considerăm oportun ca capitolul respectiv să fie suplinit cu un punct, având următorul conținut: “Operatorii vor publica pe paginile lor lista actualizată cu unitățile afiliate eligibile”, ceea ce va facilita accesul real la alegerea unităților respective.	Se acceptă
	9. Cap. VII să prevadă un termen clar și o procedură simplificată pentru returnarea tichetelor neutilizate sau a diferențelor rămase neutilizate de salariat, fără penalizări pentru acesta. Proiectul trebuie să conțină prevederi clare privind rambursarea sumelor neutilizate aferent tichetelor de vacanță de la operator la angajator, după expirarea termenului de valabilitate a acestora. În caz de returnare a tichetului de vacanță din motive întemeiate (concediu medical, probleme de serviciu sau familiale), contractul colectiv de muncă sau regulamentele interne ar trebui să prevadă acordarea tichetului de vacanță pentru anul viitor sau compensarea valorii nominale a tichetului.	Se acceptă S-a introdus pct. 51, însă fără criterii clare, acestea urmează să fie stabilite în contractul încheiat între operator și angajator.
	10. Solicităm amendarea cadrului legal în vederea introducerii dreptului la utilizarea tichetelor de vacanță și în stațiunile balneoclimaterice, prevăzute de Legea nr. 16 din 2025 privind stațiunile balneare, climatice și balneoclimatice și tratamentul balnear și de recuperare.	Nu se acceptă Prin implementarea proiectului, ne propunem să valorificăm turismul rural, fiind eligibile unitățile înregistrate sub tipul celor prevăzute în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 643/2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a

		mesei. Dacă vom include stațiunile balneare, există riscul ca pensiunile turistice să nu prezinte interes.
Federația Sindicală a Lucrătorilor din Energetica Republicii Moldova „SINDENERGO” Nr. 188 din 18.11.2025	1. Propunere de completare a art. 4 : „Condițiile de acordare a tichetelor de vacanță, criteriile de selecție a beneficiarilor, cuantumul și periodicitatea acordării acestora se stabilesc de angajator de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite la nivel de unitate sau, după caz, cu reprezentanții salariaților, și se includ în contractul colectiv de muncă și/sau în alte acte normative la nivel de unitate.”	Nu se acceptă În proiect au fost incluse criterii minime de acordare a tichetelor, angajatorul va acorda în funcție de mijloacele financiare disponibile, nu este necesar să se consulte cu organizațiile sindicale.
	2. Propunere de modificare a art. 5: „Selectarea operatorului autorizat cu care angajatorul încheie contractul de emitere a tichetelor de vacanță, se realizează cu consultarea organizației sindicale reprezentativ din unitate sau, în lipsa acesteia, a reprezentanților salariaților.”	Nu se acceptă Angajatorul va decide cu care operator va încheia contract. Selectarea unui operator nu este reglementată ca o decizie în care sindicatul are drept de consultare obligatorie. Selecția operatorului autorizat este o decizie economică, tehnică și financiară – nu o decizie cu impact direct asupra condițiilor de muncă. Prin urmare, ea rămâne în competența exclusivă a angajatorului.
	3. Propunere de modificare a art. 7: „Acordarea unuia sau mai multe tichete de vacanță aceluiași salariat se realizează exclusiv în baza unor criterii obiective, transparente și nediscriminatorii, stabilite împreună cu organizația sindicală reprezentativă din unitate sau, în lipsa acesteia, cu reprezentanții salariaților. Criteriile respective se includ obligatoriu în regulamentul intern, în contractul colectiv de muncă sau în alte acte interne aplicabile, pentru a preveni arbitrariul și tratamentul preferențial.”	Se acceptă parțial Nu este necesar să se consulte cu organizațiile sindicale. Această propunere este încadrată parțial în pct. 4 și 5.

	4. Propunem introducerea în art. 29 a unui plafon maxim al comisionului perceput de operatorii autorizați, întrucât o astfel de limitare ar contribui la prevenirea costurilor excesive suportate de unitățile turistice, în special cele din mediul rural, unde marjele comerciale sunt reduse și vulnerabilitatea economică este ridicată. Conform legislației românești, plafonul maxim cumulat al comisionului perceput de operator de la angajator și de la unitatea afiliată este de maximum 1% din valoarea voucherului de vacanță. Propunem art. 29 să aibă următorul cuprins: Operatorul va încasa de la unitatea afiliată un comision pentru emiterea și gestionarea tichetelor de vacanță, însă nivelul acestuia nu poate depăși 1-3 % din valoarea tranzacției. Comisionul concret se stabilește prin contractul încheiat între operator și unitatea afiliată, cu respectarea plafonului prevăzut în prezentul Regulament.	Nu se acceptă Este un contract privat între două entități comerciale. Impunerea unui plafon administrativ asupra unui preț comercial negociat liber ar echivala cu o reglementare excesivă a raporturilor comerciale private, fără temei juridic suficient. Relația contractuală trebuie să rămână liber negociată între operator și unitatea afiliată, ca parte a libertății economice și a funcționării corecte a pieței.
Federația Sindicatelor Angajaților din Serviciile Publice din Republica Moldova Nr. 01-1/112 din 18.11.2025	1. Pct. 2 subpct. 2.6. se propune de a-l exclude. Definiția noțiunii de “loc de muncă de bază” poate fi stabilită numai prin lege, în Codul Muncii. Or, în locul de muncă de bază sau la locul de muncă prin cumul, potrivit Codului muncii nu se deosebesc la capitolul ce ține de aplicarea tuturor drepturilor și garanțiilor stabilite de legislație. În cazul dat, ar fi oportun de stabilit restricția ce ține de acordarea tichetelor de vacanță salariatului o singură dată în an, indiferent la care loc de muncă. Mai mult ca atât, că acordarea tichetelor de vacanță este la discreția angajatorului.	Se acceptă
	2. Pct. 5 se propune de a fi expus în următoarea redacție: „Angajatorul va încheia un contract de emitere a tichetelor de vacanță cu operatorul autorizat.”	Se acceptă Această propunere este încadrată în pct. 6.
	3. La pct. 9 se propune de a exclude ultima propoziție. Reținerile din salariu sunt reglementate expres în Codul Muncii.	Nu se acceptă S-ar putea ca unii angajatori să micșoreze salariul beneficiarilor, argumentând că suportă cheltuieli în plus pentru acordarea tichetelor de vacanță. În versiunea actuală pct. 8.

Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării Nr. 17-3313 din 24.11.2025	1. La subpct. 2.3 din Regulament, noțiunea „angajator – persoană fizică sau juridică de drept public sau privat, care angajează salariații în baza contractului individual de muncă și care a încheiat un contract de prestare a serviciilor de emitere a tichetelor cu operatorul, în condițiile prezentei hotărâri”. Această definiție de „angajator” acoperă doar entitățile care angajează salariați în baza contractului individual de muncă. Însă, în sectorul public, o parte semnificativă a personalului își desfășoară activitatea în temeiul Legii nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public și Legii nr. 199/2010 privind statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, iar noțiunea prevăzută în proiect nu include această categorie de salariați.	Nu se acceptă Proiectul reglementează acordarea tichetelor în mediul privat.
	2. La pct. 11, norma expusă prevede că „Angajatorul este obligat de a ține evidența tichetelor de masă acordate salariaților, în conformitate cu reglementările legale și cu procedurile interne de control financiar”. De menționat că sintagma „în conformitate cu reglementările legale” prezintă un caracter netransparent și incert. Astfel, pentru asigurarea respectării principiului transparenței actului normativ și predictibilității normelor juridice, consacrat de art. 3 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, precum și pentru evitarea unor eventuale aplicări eronate a normelor propuse, considerăm necesară inserarea unei prevederi certe și transparente sau excluderea acestei norme. Obiecția este valabilă și pentru normele expuse prin sintagmele: (i) „în conformitate cu reglementările legale aplicabile” - pct. 21; (ii) „prin mijloace stabilite de Minister” - pct. 22.	Se acceptă
	3. La pct. 17, având în vedere că informațiile minime necesare pentru validitatea notificării sunt expres prevăzute la pct. 15 al proiectului, se propune reformularea pct. 17 după cum urmează: „17. Notificarea este nulă și nu se consideră realizată în cazul în care nu conține informațiile minime prevăzute la pct. 15 sau dacă informațiile furnizate sunt false. În situația în care notificarea conține toate informațiile prevăzute la pct. 15, Ministerul procedează la înregistrarea imediată a unității în Registru.”	Se acceptă Norma a fost reformulată la propunerea Ministerului Justiției și a Ministerului Finanțelor.

	4. Subsidiar, pentru a respecta cerințele Legii nr. 109/2025 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public, recomandăm ca proiectul să fie completat cu prevederi ce impun interoperabilitatea datelor despre operatorii autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță și unitățile afiliate care prestează servicii turistice, cu Platforma Guvernamentală de Interoperabilitate (MConnect) și Portalul Guvernamental de date (date.gov.md).	Nu se acceptă Vor exista 2 registre pentru evidența operatorilor și a unităților afiliate integrate pe pagina web a Oficiului Național al Turismului. La această etapă, nu este necesar ca datelor despre operatorii autorizați pentru emiterea tichetelor de vacanță și unitățile afiliate să fie interconectate la alte platforme, pe viitor poate fi luată în calcul această propunere.
Ministerul Finanțelor 09/2-03/617/1726	1. Se consideră oportun ca pct. 3 să fie redactat după cum urmează: „3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la 1 ianuarie 2026.”	Nu se acceptă Procedura de avizare și expertizare a depășit termenul de 1 ianuarie.
	2. Conceptual, se susține posibilitatea emiterii și acordării tichetelor de vacanță prin intermediul unui agent economic – intermediar, care va avea rolul de operator autorizat, însă cu condiția ca acesta să respecte în totalitate cerințele expuse în proiectul Regulamentului, în special capitolele IV-VII. Totodată, este indispensabil ca în proiectul Regulamentului să fie reglementat dreptul de a fi înregistrat în calitate de operator autorizat și structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova. La aceasta, urmează a fi revizuite noțiunile din proiectul Regulamentului, prin prisma noului concept propus.	Se acceptă
	3. În Capitolul I la pct. 2.3, se impune o reformulare, întrucât angajatorul nu poate fi persoană fizică.	Nu se acceptă Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.

	4.La pct. 2.4, având în vedere că noțiunea de „beneficiar” are un caracter prea general, se apreciază ca fiind oportună substituirea acesteia cu termenul „salariat”, în conformitate cu definiția prevăzută la art.1 din Codul muncii.	Nu se acceptă Conform Legii nr. 352/2006, art. 6⁴ se utilizează termenul de “beneficiar”, în versiunea actuală pct. 2.2.
	5. Pct.2.7, noțiunea „valoarea nominală deductibilă” se propune a fi exclusă. Totodată, se consideră binevenit de a reglementa noțiunea de „valoare nominală”, care ar putea fi definită drept orice valoare agreeată între operator autorizat și angajator, în vederea excluderii interpretării eronate a termenului dat pe tot parcursul textului proiectului.	Se acceptă
	6. Se propune de a introduce în proiect o normă care ar condiționa angajatorul și operatorul autorizat să specifice direct în contractul de colaborare condițiile de emiteră a tichetelor de vacanță.	Se acceptă S-a stabilit la pct. 6.
	7.Se propune comasarea pct. 4 și pct. 10 din Capitolul III la proiectul Regulamentului și excluderea pct. 7 și pct. 8 în vederea evitării dublării prevederilor prevăzute la Secțiunea 2¹ din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferent impozitului pe venit.	Se acceptă
	8. În capitolul III la pct.16, subpct.16.5, sintagma „operatorul emitent” nu se regăsește ca noțiune separată la pct.2 al Regulamentului și se recomandă de substituit cu cuvintele „operatorul autorizat”, ținând cont de noțiunea de la subpct.2.2 al acestuia.	Se acceptă
	9.În vederea simplificării și eficientizării procesului, se propune de a analiza suplimentar necesitatea informațiilor ce urmează a fi incluse/prezentate în notificarea depusă la Ministerul Culturii, de către operatorul autorizat ce își propune să emită tichetele de vacanță.	Se acceptă S-a exclus sbp. 24.4. și 24.5.

	10.Considerăm oportună completarea pct.19 cu următorul text: „în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.141/2019 privind aplicarea echipamentelor de casă și de control la efectuarea decontărilor”.	Se acceptă În versiunea actuală pct. 21
	11.Referitor la capitolul V ce prevede elementele obligatorii pentru tichetele de vacanțe emise pe suport de hârtie, se propune de a examina suplimentar necesitatea menținerii tuturor elementelor obligatorii pe tichetele de vacanță, or, unele din ele se consideră oportun de a fi lăsate la discreția angajatorului/operatorului autorizat drept clauze contractuale în contractul încheiat între aceștia. Mai mult ca atât, atragem atenție că la Secțiunea 2 ¹ din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 693/2018 sunt stipulate elemente minime obligatorii, pentru tichete de vacanță pe hârtie.	Se acceptă În versiunea actuală pct. 37.
	12.Se propune excluderea Capitolul VIII din proiect ce ține de regimul fiscal al tichetelor de vacanță, reieșind din faptul că acest capitol nu își regăsește utilitate în proiectul dat.	Se acceptă
	13.Capitolul IX aferent condițiilor de acordare a tichetelor de vacanță de către angajatorii unităților bugetare, legea nu specifică expres dreptul angajaților la acest serviciu, iar în lipsa unor analize referitor la impactul financiar asupra bugetului de stat este imposibil de a fi implementat. Suplimentar, Nota de fundamentare specifică că proiectul Regulamentului nu va avea impact asupra bugetului de stat, ceea ce contravine realității, în pofida faptului că acordarea tichetelor de vacanță se propune a fi facultativă. Astfel, Capitolul IX urmează a fi exclus.	Se acceptă
	14.Cuvintele „operator”, „tichet”, „Ministerul”, „Registrul” se substituie în tot textul proiectului și în Nota de fundamentare cu cuvintele „operator autorizat”, „tichet de vacanță”, „Ministerul Culturii”, „Registrul unităților afiliate”/ „Registrul operatorilor autorizați de tichete de vacanță”.	Se acceptă

Asociația Națională a Turismului de Afaceri și Industrial № 25/01 din 02.12.2025	1. Acest act normativ nu poate fi aprobat și promovat de către Guvern. De menționat, art. 3 Noțiuni principale din Legea cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în RM nr.352/2006, Registrul turismului – instrument oficial de evidență, gestionat de către autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului, care are drept scop centralizarea, actualizarea și monitorizarea informațiilor referitoare la patrimoniul turistic național, precum și la activitatea entităților care desfășoară activitate turistică pe teritoriul țării. Autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului stabilește normele metodologice privind ținerea, actualizarea, accesarea și utilizarea Registrului turismului, care se aprobă de către Guvern. În circumstanțele menționate ale cazului sunt neeligibile enunțurile utilizate în proiectul HG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de operare cu tichetele de vacanță: “Registrul operatorilor de tichete de vacanță”, “Registrul unităților afiliate” etc. Se pune întrebarea, cum Ministerul poate să efectueze acțiuni de înregistrare în Registru, care nu este instituit și gestionat printr-un act normativ aprobat prin Hotărâre de Guvern privind ținerea, actualizarea, accesarea și utilizarea Registrului turismului în Republica Moldova? De astfel, în proiectul HG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de operare cu tichetele de vacanță sunt contradicții inadmisibile privind atribuțiile funcționale - Ministerul și elaborează și în același timp și-a atribuit și funcția privind implementarea politicilor sale elaborate.	Nu se acceptă Conform Legii nr. 352/2006, “tichetul de vacanță este un bilet sau card cu valoare nominală, emis în formă electronică și/sau pe suport de hârtie de către un operator autorizat, care este înscris într-un cont dedicat ...”. “Operatorul autorizat va notifica Oficiul Național al Turismului pentru a emite tichete de vacanță, iar autoritatea publică centrală responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul turismului va aproba operatorul. Conform art. 44⁷ al HG nr. 693 din 11-07-2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit “Lista operatorilor autorizați și a structurilor de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova pentru emiterea tichetelor de vacanță se aprobă de către Ministerul Culturii.” În ceea ce privește Registrul operatorilor de tichete de vacanță și Registrul unităților afiliate, menționăm că nu este totuna cu registrul turismului. De comun acord cu membrii grupului de lucru ai Comisiei de stat pentru reglementarea activității de
--	---	---

		întreprinzător, s-a decis să fie numit Registrul operatorilor de tichete de vacanță și Registrul unităților afiliate, care vor fi gestionate de către Oficiul Național al Turismului (ONT). Ne propunem pe pagina web a ONT să introducem aceste 2 registre.
Asociația Națională pentru Turism Receptor și Intern din Moldova	1. ANTRIM consideră necesar să fie clarificată situația eventualei suprapunerii sau corelării dintre tichetele de vacanță și alte instrumente de beneficii extrasalariale, în special tichetele de sport. În absența unei delimitări clare există riscul ca angajatorii, în special cei din sectorul privat, să substituie tichetele de vacanță cu alte tipuri de beneficii, diminuând astfel impactul politicii publice de stimulare a turismului intern. Pentru evitarea unor interpretări neuniforme, considerăm oportună introducerea unei precizări care să confirme caracterul distinct al celor două instrumente și să excludă posibilitatea cumulării sau compensării valorilor dintre acestea. ANTRIM își exprimă susținerea față de proiectul revizuit al Regulamentului și consideră că modificările operate contribuie la un cadru normativ mai accesibil, mai eficient și mai favorabil dezvoltării turismului intern, fără a afecta principiile de trasabilitate, siguranță și responsabilitate fiscală.	Nu se acceptă Conform Codului fiscal art. 24 alin. (19³) lit. c) „Se permite deducerea cheltuielilor suportate și determinate de angajator, în folosul salariatului, pentru: abonamente pentru utilizarea facilităților sportive în vederea practicării sportului și educației fizice cu scop de întreținere, profilactic sau terapeutic, achiziționate de la furnizori ale căror activități sunt încadrate la codurile 93.11, 93.12 sau 93.13 din Clasificatorul activităților din economia Moldovei, precum și de la intermediarii acestora, și/sau compensarea cheltuielilor suportate de salariați în structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova, inclusiv a cheltuielilor aferente tichetelor de vacanță, în mărime anuală de până la 50% din

		salariul mediu lunar pe economie, prognozat și aprobat de Guvern pentru anul pentru care a fost acordat, în raport cu un salariat;
Asociația de Dezvoltare a Turismului în Moldova Organizația de Management al Destinației Turistice „Riviera Nistrului”	1. La p. 2.2 este necesar de specificat expres că unitatea afiliată poate exercita funcțiile unui operator autorizat, dacă întrunește condițiile corespunzătoare specificate în p. 24 al Regulamentului dat. Această prevedere ar permite ca unitățile turistice rurale să emită propriile tichete de vacanță în mediul rural.	Se acceptă Această propunere a fost încadrată în pct. 2.4.
	2. La p. 2.3 este necesar expres de prevăzut că angajatorul poate oferi tichete de vacanță și pentru propria întreprindere, dacă întrunește condițiile unei unități afiliate.	Nu se acceptă Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.
	3. La p. 2.5 este necesar de precizat expres (sau într-o definiție dedicată) ce se subînțelege prin sintagma „zonă rurală” (ex. orașelele Vatra, Bucovăț, Vadul lui Vodă, Stăuceni sunt sau nu zone rurale, or spațiu rural este întreg teritoriu al țării cu excepția municipiilor; totodată trebuiesc clarificate și situațiile când unitatea afiliată funcționează în zona rurală, dar este înregistrată în oraș); la fel aici expres necesită a fi specificat că unitatea afiliată este în drept să emită propriile tichete de vacanță dacă întrunește condițiile operatorului autorizat.	Se acceptă Conform Legii nr. 764/2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, zona rurală este întreg teritoriul țării cu excepția municipiilor și orașelor. Este obligatoriu ca unitatea afiliată să funcționeze în mediul rural, chiar dacă este înregistrată în oraș sau municipiu. În ceea ce privește posibilitatea ca și unitatea afiliată să emită propriile tichete de vacanță dacă întrunește condițiile operatorului autorizat, menționăm că am modificat definiția operatorului autorizat, prin care se subînțelege acest drept.

	4. La p. 7 necesită clarificări legate de interpretarea „valabilitatea de 1 an al tichetului” (relaționat de regulă cu perioada de semnare a contractelor de muncă) cu restricționarea deductibilității valorii tichetului la un an fiscal. Astfel se va evita interpretarea eronată a valabilității tichetului strict doar pentru anul fiscal.	Se acceptă
	5. La p. 7 necesită clarificarea situațiile când același tichet de vacanță este utilizat de același beneficiar pentru achitarea serviciilor turistice în câteva locații turistice - unități afiliate în timpul aceleiași vacanțe/călătorii/traseu turistic combinat.	Se acceptă S-a introdus pct. 41
	6. La p. 9 necesită indicat expres cum serviciile de agrement, excursii, transport turistic (care nu sunt clasificate potrivit HG 643/2003 ce se referă exclusiv la unități prestatoare de servicii turistice de cazare și masă – cum cere expres art. 13 din Regulamentul dat) vor putea fi integrate efectiv în tichetele de vacanță pentru a nu le plasa în zona interpretărilor. A se completa lista cu servicii de tratament balnear (după modelul României).	Nu se acceptă Clasificarea nu este un criteriu obligatoriu pentru a face parte din lista unităților afiliate. Prin implementarea proiectului, ne propunem să valorificăm turismul rural. Dacă vom include stațiunile balneare, există riscul ca pensiunile turistice să nu prezinte interes.
	7. La p. 13 trebuie prevăzute și elemente de probare a calității unor alte servicii în afară de cele de cazare și masă potrivit HG 643/2003, cum ar fi serviciile de agrement, tratament balnear, excursii și transport.	Se acceptă Acest fapt este menționat la pct. 8.
	8. La p. 28 de obligat operatorii să achite valoarea tichetelor către unitățile afiliate proporțional în avans 50% și 50% după consumarea serviciilor. Acest fapt ar face mai corectă repartizarea sarcinilor financiare între operator și unitatea care efectiv deservește consumatorul final.	Nu se acceptă Acest aspect rămâne a fi decis de către unitățile afiliate și operator în contract.
	9. La p. 45 a se prevedea că angajatorul procură tichetul de vacanță la solicitarea salariatului, cu preferință pentru atracțiile turistice solicitate motivate de salariat, pentru a respecta ipoteza că „tichetele de vacanță sunt pentru binele și în folosul utilizatorului final – salariatul”.	Nu se acceptă Tichetele se vor acorda în baza criteriilor minime. Angajatorul va decide cu care operator va încheia

		contract, iar unitățile afiliate vor fi selectate de către operator.
	10. Este necesară clarificarea modului de monitorizare a tichetelor de vacanță, pentru a evita situația cerută de Regulament când 1 tichet de vacanță generează 3 rapoarte (operatorul, unitatea afiliată, Ministerul Culturii) ne-concordate între acestea fiind aplicate de 3 contabilități diferite.	Se ia act Operatorul, unitatea afiliată, angajatorul nu vor raporta suplimentar, deductibilitatea va fi calculată prin prisma art. 44 alin. (2) lit. b) și alin. (3) lit. b) din Codul fiscal.
Centrul Național Anticorupție Nr. EHG25/11075 din 19.12.2025	1.Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Totuși, există riscuri atât pentru integritatea procesului de acordare a tichetelor de vacanță, cât și pentru respectarea drepturilor fundamentale ale salariaților. Formularea utilizată la pct. 2.3 din Regulament, în special sintagma „angajează salariații [...] în baza actului administrativ”, este imprecisă și neconformă cu terminologia legislației muncii. Totodată, nu este clar dacă în noțiunea de „angajator” sunt incluse autoritățile publice și, în caz afirmativ, pentru ce categorii de personal. Lipsa acestei delimitări permite interpretări neuniforme și aplicarea discreționară a normei, existând riscul ca anumite autorități sau operatori să refuze nejustificat recunoașterea calității de angajator unor persoane fizice sau juridice ori să aplice criterii diferite în acceptarea angajatorilor în sistemul tichetelor de vacanță. Se recomandă revizuirea definiției noțiunii de „angajator”.	Nu se acceptă Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.
	2. Se recomandă ca pct. 4 să fie completat cu prevederi privind criteriile minime, obiective și transparente pentru acordarea tichetelor de vacanță, inclusiv cuantumul de acordare, obligația de motivare a deciziei, delimitarea regulilor pentru sectorul public și privat, și asigurarea publicării sau comunicării acestora.	Se acceptă parțial Obligația de motivare a deciziei nu este necesar de prezentat, atâta timp cât există criterii minime. În ceea ce privește cuantumul de acordare, acesta nu este fix și rămâne la discreția angajatorului să decidă în funcție de mijloacele financiare alocate.

	3.Se recomandă înlocuirea sintagmei „cel puțin” de la pct. 12 și pct. 20 cu sintagma „următoarele informații obligatorii”.	Se acceptă
	4.Reconsiderarea pct. 14 cu stabilirea unei proceduri clare și obiective pentru verificarea informațiilor și clarificarea termenului și a modalității de confirmare a înregistrării unității în Registru.	Se acceptă
	5. Prevederile pct. 23, examinate în coroborare cu pct. 24 din proiectul Regulamentului, sunt formulate într-un mod ambiguu și insuficient determinat, generând riscuri sporite de aplicare discreționară a normelor și de sancționare arbitrară a operatorilor autorizați. În consecință, în conformitate cu exigențele de tehnică legislativă stabilite de art. 54 alin. (1) lit. a) și art. 55 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, autorul proiectului are obligația de a asigura că reglementările aprobate să fie suficient de precise, previzibile și coerente, oferind garanții efective împotriva exercitării arbitrar a prerogativelor puterii publice de către entitățile publice. Respectarea acestor exigențe limitează posibilitatea interpretării extensive a atribuțiilor autorităților implicate și contribuie la protejarea integrității instituționale. Prevederile pct. 23 și 24 necesită clarificări suplimentare pentru a asigura coerența normativă și aplicarea uniformă a mecanismului de notificare. În special, se impune corelarea expresă a condițiilor de valabilitate a notificării cu lista informațiilor prevăzută la pct. 20, precum și precizarea procedurii de verificare a informațiilor declarate. De asemenea, este necesară instituirea unor garanții procedurale minime în cazul constatării unor neconformități, pentru a preveni interpretările neuniforme și aplicarea discreționară a măsurii de excludere din Registru.	Se acceptă
Ministerul Justiției Nr. 04/1-12978 din 29.12.2025	1. În temeiul art. 6 ⁴ alin. (4) din Legea nr. 352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova, modul de emitere, eliberare, utilizare și returnare a tichetelor de vacanță se stabilește de către Guvern. Drept urmare, proiectul urmează a fi revizuit în vederea corespunderii cu norma citată supra. Or, potrivit art. 3 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul actului normativ întocmit în temeiul unui act normativ de nivel superior nu poate depăși limitele competenței instituite prin actul de nivel superior și nici nu poate contraveni scopului, principiilor și dispozițiilor acestuia. Potrivit alin. (1) și (2) ale art. 6 ⁴ din Legea nr. 352/2006, accesarea tichetului de vacanță se realizează de către beneficiar prin intermediul	Se acceptă Noțiunea de salariat a fost înlocuită cu cea de beneficiar. Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.

	instrumentelor de plată, astfel cum sunt definite acestea la art. 5 pct. 40 ¹⁾ din Codul fiscal nr. 1163/1997, prin care se efectuează plățile în scopul procurării de servicii turistice ce pot fi utilizate exclusiv pe teritoriul Republicii Moldova. Acordarea tichetelor de vacanță este facultativă și se realizează la decizia conducătorului entității, în funcție de mijloacele financiare disponibile/prevăzute în acest sens. Astfel, în context, noțiunile de „angajator” și „salariat” restrâng norma stipulată în lege și urmează a fi revizuite.	
	2. La pct. 1, amintim că în textul actului normativ se evită tautologiile, terminologia utilizată trebuie să fie constantă, uniformă și să corespundă celei utilizate în alte acte normative.	Se ia act
	3. La sbp. 3.2, la indicarea actelor normative de referință, amintim că se indică numărul și anul adoptării separate prin bară. Obiecția dată este valabilă și pentru alte cazuri similare din proiect (ex. pct. 13.2).	Se acceptă
	4. La pct. 4, cuvântul „ordin” se va revizui ținând cont și de celelalte acte care pot fi emise de către conducătorul entității, precum dispoziție, decizie, hotărâre.	Se acceptă
	5. De asemenea, în partea ce ține de condițiile de acordare a tichetelor de vacanță cât și criteriile de selecție a beneficiarilor, considerăm defectuoasă stabilirea acestora de către angajator de comun acord cu reprezentanții salariaților. Aceste criterii trebuie stabilite direct prin acte normative, în scopul evitării încălcării principiului egalității de tratament și discriminării.	Se acceptă
	6. La pct. 7, cu referire la „valoarea nominală”, semnalăm că legislația primară nu stabilește o asemenea valoare. Potrivit art. 24 alin. (19 ³⁾ lit. c) din Codul fiscal, se permite deducerea cheltuielilor suportate și determinate de angajator, în folosul salariatului, pentru compensarea cheltuielilor suportate de salariați în structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova, inclusiv a cheltuielilor aferente tichetelor de vacanță, în mărime anuală de până la 50% din salariul mediu lunar pe economie, prognozat și aprobat de Guvern pentru anul pentru care a fost acordat, în raport cu un salariat.	Se ia act În Secțiunea a 2-a din Hotărârea Guvernului nr. 693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit, se face referință la valoarea nominală a tichetului de vacanță.
	7. La pct. 12, sintagma „cel puțin” urmează a fi revizuită în vederea excluderii dubiilor de interpretare, or, aceasta poate genera abuzuri din partea autorității căreia i se vor prezenta aceste date. Similar se va revedea norma de la pct. 20.	Se acceptă

	8. Pct. 13 se va revizui, or, nu este clar ce va conține notificarea și ce va conține declarația pe proprie răspundere. Similar se va revedea norma de la pct. 21.	Se ia act În proiect vor fi incluse anexe, prin care va fi aprobat model de declarație.
	9. La pct. 14, amintim că anularea unei notificări din motiv că este incompletă poate fi considerată proporțională doar dacă lipsa acelor date afectează esența notificării. În acest sens, este necesară revizuirea pct. 12 și 14 din proiect. Obiecția dată este valabilă și pentru situația pct. 20 și 23.	Se acceptă
	10. La pct. 24, se va examina oportunitatea verificării mai întâi a datelor prezentate, după care, în funcție de rezultatele verificării, înregistrarea operatorului în Registru.	Se acceptă
	11. La pct. 30, norma propusă se va revizui prin prisma pct. 44 ⁸ din Regulamentul cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venitul persoanelor juridice și persoanelor fizice care practică activitate de întreprinzător, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 693/2018, or, ultimul stabilește deja ce elemente obligatorii trebuie să conțină tichetele de vacanță emise pe suport de hârtie.	Se acceptă
	12. Pct. 34 și 36 se vor exclude, deoarece acestea derivă din sbp. 13.5 din proiect.	Se acceptă
Ministerul Finanțelor 09/2-09/683 din 30.12.2025	1. Reieșind din textul proiectului Regulamentului, nu este clar și expres menționat dreptul de a fi înregistrat în calitate de operator autorizat și structurile de primire turistică din zonele rurale ale Republicii Moldova, or, în contextul Regulamentului acestea se numesc „unitatea afiliată”. Acest drept este subînțeles destul de subtil, astfel, se propune la noțiunea de „operator autorizat”, cuvintele „persoana fizică” să fie substituite cu cuvintele „unitatea afiliată”. În consecință, la noțiunea de „unitatea afiliată”, cuvintele „persoana fizică” urmează a fi substituite cu cuvintele „persoana fizică care practică activitatea de întreprinzător”, pentru a cuprinde inclusiv persoanele fizice care practică activitatea în baza patentei de întreprinzător. Or, în cazul în care va fi menținută redacția propusă de autor, sub noțiunea de „persoana fizică” se va înțelege orice persoană care are domiciliu permanent în Republica Moldova și nu are drept scop desfășurarea activității de întreprinzător în scopul obținerii venitului.	Se acceptă

	2. Concomitent, se propune de a completa cu un punct Capitolul III. Unitatea Afiliată sau Capitolul IV. Modalitatea de desfășurare a activității de către operatorii autorizați de emitere a tichetelor de vacanță, conform căruia angajatorul poate încheia contract direct cu unitatea afiliată, dacă aceasta se înregistrează ca operator autorizat în Registrul operatorilor autorizați și se conformează tuturor condițiilor de emitere a tichetelor de vacanță.	Nu se acceptă Nu este necesar de menționat expres acest fapt, deoarece angajatorul va încheia contract cu operatorul autorizat care include și unitatea afiliată.
	3. Totodată, urmează a fi revizuită adițional noțiunea de „angajator” din proiectul Regulamentului, fiind excluse cuvintele „persoană fizică”, în contextul în care persoana fizică care desfășoară activitatea în baza patentei de întreprinzător nu are drept să angajeze salariați, respectiv nu poate fi catalogat ca angajator. Or, potrivit art. 3 alin.(4) din Legea nr. 93/1992 cu privire la patenta de întreprinzător, în relațiile de drept civil, titularul patentei acționează în numele său.	Nu se acceptă Noțiunea de angajator s-a exclus, deoarece este reglementată în Codul Muncii.
	4. La pct. 4 din proiect, nu este clară propunerea de a include referința la „criterii de selecție a salariaților” care pot fi beneficiari a tichetelor de vacanță. Or, aceasta contravine conceptului că acordarea tichetelor de vacanță este o opțiune facultativă, agreată între angajator și salariat, prin urmare se consideră inoportun limitarea salariaților în dreptul de a fi beneficiarii tichetelor de vacanță, reieșind din criterii stabilite de angajator în raport cu fiecare salariat. Mai mult ca atât, considerăm inoportun ca cuantumul tichetelor de vacanță să fie stabilit de comun cu organizațiile sindicale.	Se acceptă parțial S-a introdus criterii minime de selecție a beneficiarilor pentru a exista echitate, angajatorului îi va fi mai ușor să argumenteze necesitatea selectării anumitor salariați. În ceea ce privește stabilirea cuantumului împreună cu sindicatele, s-a exclus.
	5. Totodată, examinând prevederile pct. 4 și pct. 7 din proiectul Regulamentului, se solicită utilizarea unei singure sintagme, pe parcursul întregului text, aceasta fiind „valoarea nominală”. Având în vedere că în Secțiunea 2-a din Hotărârea Guvernului nr. 693/2018 cu privire la determinarea obligațiilor fiscale aferente impozitului pe venit se face referință la valoarea nominală a tichetului de vacanță, considerăm oportun completarea pct. 2 din proiectul Regulamentului cu noțiunea respectivă, care ar putea fi definită drept orice valoare agreată între operator autorizat și angajator.	Se acceptă parțial Valoarea nominală nu poate fi definită ca orice valoare agreată între operatorul autorizat și angajator, de fapt valoarea nominală este valoarea agreată între angajator și salariat.

6. În partea ce ține de conținutul informației necesare pentru depunerea Notificării de către unitatea afiliată în vederea includerii în Registrul unităților afiliate, recomandăm simplificarea acesteia, în vederea eficientizării procesului.	Se acceptă S-a exclus sbp. 15.4 și 15.5.
7. Suplimentar, la pct.11, cuvântul „imediat” urmează a fi substituit cu un termen exact pentru înștiințarea recepționării notificării de către Ministerul Culturii. Obiecția este valabilă și pentru pct.21.5 din Regulament.	Se acceptă
8. Referitor la pct. 11 și pct. 20.7, potrivit autorului, unitatea afiliată și operatorul autorizat urmează să depună declarații pe proprie răspundere privind respectarea cerințelor prevăzute în Regulament. La aceasta, atragem atenție că proiectul Regulamentului nu prevede o anexă, prin care va fi aprobat modelul declarației respective.	Se acceptă În proiect vor fi incluse anexe, prin care va fi aprobat model de declarație.
9. La pct. 13.4, 21.3 și 24 din proiectul Regulamentului, cuvintele „restanțe fiscale” se vor substitui cu cuvintele „restanțe față de bugetul public național”, în vederea aducerii în concordanță normele din Regulamentul cu prevederile din legislația fiscală.	Se acceptă
10. Cu referire la pct.17, conținutul acestuia nu se încadrează în garnitura Capitolului III, în contextul în care normele mai mult vizează obligația angajatorului sau salariatului. Totodată, obiecțiile prezentate la pct.4 și pct.7 în partea ce ține de „valoarea nominală” sunt valabile și pentru pct.17.	Se acceptă
11. Pct. 18 urmează a fi revizuit, punctul dat care prevede returnarea valorii tichetelor de vacanță în baza contractului de prestarea serviciilor încheiat dintre operatorul autorizat și unitățile afiliate. Aceasta contravine pct. 25, potrivit căreia operatorul autorizat achită contravaloarea tichetelor de vacanță unităților afiliate cu care încheie contracte pentru decontarea acestora, după prestarea serviciilor turistice. Mai mult, în baza pct. 42, angajatorul procură tichete de vacanță de la operatorul autorizat.	Se acceptă Pct. 25 a fost exclus ca să nu fie în contradicție cu pct. 18, în varianta actuală pct. 22.
12. La pct. 20.2, în cazul în care în calitate de operator autorizat poate fi, inclusiv, și „unitatea afiliată”, punctul urmează a fi completat cu IDNP.	Se acceptă

	13. La Capitolul IV, Ministerul Finanțelor recomandă revizuirea informațiilor ce urmează a fi incluse/prezentate în notificarea depusă de către operatorii autorizați și racordarea prevederilor privind modalitatea de desfășurare a activității de către operatorii autorizați în cazul în care în calitate de operator autorizat este unitatea afiliată.	Se acceptă
	14. La Capitolul V, Ministerul Finanțelor recomandă revizuirea/simplificarea elementelor obligatorii pentru tichetele de vacanță emise pe hârtie.	Se acceptă
	15. Referitor la pct. 36 din proiectul Regulamentului, se consideră oportun de a revizui textul prin prisma conceptului că și unitatea afiliată este în drept să fie operator autorizat. Or, versiunea propusă exclude orice posibilitate ca unitatea afiliată să presteze servicii drept operator autorizat, dacă acesta corespunde tuturor criteriilor.	Se acceptă În versiunea actuală pct. 42
	16. Pct.39, în esență, are același scop ca și pct.36. Urmează a fi examinată suplimentar necesitatea menținerii acestuia.	Se acceptă Pct. 39 s-a exclus.
	17. La pct.46, propunem excluderea acestuia, în contextul în care potrivit pct.5 din Regulament, condițiile de emitere a tichetelor de vacanță se stabilesc în contractul încheiat între operatorul autorizat și angajator.	Se acceptă
	18. Totodată menționăm că, potrivit proiectului de regulament, angajatul care beneficiază de tichetul de vacanță nu îl poate valorifica la orice operator autorizat, la alegerea sa, cu posibilitatea de decontare ulterioară a cheltuielilor, similar mecanismului aplicabil voucherelor pentru șomeri instituit prin Hotărârea Guvernului nr.1276/2018 pentru aprobarea procedurilor privind accesul la măsurile de ocupare a forței de muncă. În acest context, contractarea operatorului autorizat de către instituțiile care au calitatea de autoritate contractantă nu se încadrează în excepțiile prevăzute la art. 5 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice. Prin urmare achiziționarea serviciilor aferente tichetelor de vacanță urmează a fi realizată cu respectarea prevederilor Legii nr. 131/2015, aspect care se impune a fi reflectat expres în nota de fundamentare a proiectului de hotărâre, în vederea evitării aplicării neuniforme sau eronate a cadrului legal de către instituțiile publice.	Nu se acceptă Tichetele de vacanță se aplică doar pentru salariații din mediul privat.

