



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

Cu privire la aprobarea Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare”

În temeiul art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Sistemul informațional „e-Monitorizare”.
2. Se aprobă Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” (se anexează).
3. Cancelaria de Stat va asigura funcționarea și dezvoltarea continuă a Sistemului informațional „e-Monitorizare”.
4. Cancelaria de Stat, ministerele și alte autorități administrative centrale, precum și structurile organizaționale din sfera lor de competență, vor asigura utilizarea resursei informaționale formate de Sistemului informațional „e-Monitorizare” în procesul de planificare, monitorizare, raportare a implementării documentelor de politici publice, de armonizare a legislației Uniunii Europene și de implementare a angajamentelor Guvernului.
5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Cancelariei de Stat.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării
economice și digitalizării

Eugeniu OSMOCHESCU

Vizează:

Secretar general al Guvernului

Alexei BUZU

	Nume, prenume	Subdiviziunea	Semnătura
Responsabil de proiect			
Şeful subdiviziunii responsabile			
Conformitate juridică			
Conformitate lingvistică		DRAN	

Aprobat
prin Hotărârea Guvernului nr. /2026

REGULAMENTUL
resursei informaționale formate
de Sistemul informațional „e-Monitorizare”

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare a resursei informaționale aferente, funcționarea și utilizarea Sistemului informațional „e-Monitorizare” (în continuare – *SI „e-Monitorizare”*), precum și drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale (în continuare – *RI „e-Monitorizare”*), modalitatea de ținere a acesteia, procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date și măsurile privind asigurarea securității resursei informaționale.

2. RI „e-Monitorizare” constituie totalitatea informațiilor documentate ținute în SI „e-Monitorizare”, aferente:

- 2.1. inventarierii și monitorizării implementării angajamentelor politice ale ;
- 2.2. elaborării și monitorizării implementării planurilor de acțiuni referitoare la documentele de politici publice instituționale/sectoriale/naționale;
- 2.3. planificării și monitorizării acțiunilor de implementare a Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană;
- 2.4. planificării și monitorizării acțiunilor de integrare a Republicii Moldova în Uniunea Europeană;
- 2.5. supervizării și monitorizării procesului de armonizare a legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene.

3. RI „e-Monitorizare” reprezintă un registru departamental de stat, parte a infrastructurii informatice a Guvernului, supus înregistrării în Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat.

4. RI „e-Monitorizare” constituie unica sursă oficială de date despre obiectele înregistrate în aceasta.

5. Termenii din prezentul Regulament sunt utilizați în conformitate cu Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Regulamentul privind armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația Uniunii Europene, aprobat

prin Hotărârea Guvernului nr. 1171/2018, Hotărârea Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică, precum și cu Hotărârea Guvernului nr. 860/2023 cu privire la aprobarea Conceptului SI „e-Monitorizare”.

Capitolul II

SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE AFERENTE CREĂRII ȘI ȚINERII RI „E-MONITORIZARE”

6. Subiecții din domeniul creării și ținării RI „e-Monitorizare” sunt următorii:

- 6.1. proprietarul RI „e-Monitorizare”;
- 6.2. posesorul RI „e-Monitorizare”;
- 6.3. deținătorul RI „e-Monitorizare”;
- 6.4. registratorii RI „e-Monitorizare”;
- 6.5. furnizorii RI „e-Monitorizare”;
- 6.6. utilizatorii RI „e-Monitorizare”.

7. Proprietarul RI „e-Monitorizare” este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și de utilizare a datelor din aceasta. Resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța, exploatarea RI „e-Monitorizare” sunt asigurate din bugetul de stat, din proiecte de asistență internațională și din alte mijloace financiare, conform cadrului normativ.

8. Posesor și deținător al RI „e-Monitorizare” este Guvernul, reprezentat de către Cancelaria de Stat, în calitate de autoritate publică responsabilă de coordonarea politicilor naționale și de implementarea Hotărârii Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică.

9. Registratorii de date pentru RI „e-Monitorizare” sunt următorii:

9.1. Direcția generală planificare strategică și coordonare a politicilor din cadrul Cancelariei de Stat, în calitate de subdiviziune care coordonează și monitorizează activitățile de elaborare, aprobare și implementare a documentelor de politici publice și a documentelor de planificare, înregistrează angajamentele Guvernului și inițiază planurile de acțiuni destinate implementării documentelor de politici ale Guvernului;

9.2. Biroul pentru integrare europeană din cadrul Cancelariei de Stat, în calitate de coordonator-cheie în procesul de planificare, monitorizare și raportare a îndeplinirii planurilor de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană și de realizare a criteriilor de aderare la Uniunea Europeană, care înregistrează angajamentele aferente integrării Europene și gestionează Programul național de aderare Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029;

9.3. Centrul de armonizare a legislației din cadrul Cancelariei de Stat, în calitate de subdiviziune responsabilă de coordonarea, monitorizarea și asigurarea

asistenței metodologice, la nivel național, a procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, care înregistrează actele normative naționale aferente procesului de armonizare;

9.4. Autoritățile publice și structurile organizaționale din sfera lor de competență, care vor exploata RI „e-Monitorizare” în scopurile prevăzute de prezentul Regulament și de actele normative relevante (vor accesa/descărca date și documente, vor elabora planuri de acțiuni instituționale și sectoriale, vor raporta progresul de implementare a acțiunilor, vor înregistra tabele de concordanță a actelor normative aferente procesului de armonizare a legislației naționale la cea a Uniunii Europene etc.).

10. Utilizatorii datelor conținute în RI „e-Monitorizare” sunt următorii:

10.1. *utilizatorii autorizați* – angajații din cadrul autorităților/instituțiilor publice care vor utiliza datele RI „e-Monitorizare” în scopurile prevăzute de prezentul Regulament, în special pentru:

10.1.1. elaborarea și gestiunea angajamentelor Guvernului;

10.1.2. elaborarea, aprobarea și implementarea documentelor de politici publice și a documentelor de planificare;

10.1.3. raportarea progresului de implementare a acțiunilor planificate;

10.1.4. armonizarea cadrului legal național cu cel al Uniunii Europene.

Nivelul de acces la date și acțiuni al acestor utilizatori este diferențiat, în funcție de rolurile și de drepturile de acces, de atribuții și de responsabilități în procesul de planificare, raportare și monitorizare a acțiunilor de implementare a documentelor de politici publice și de armonizare a legislației naționale cu cea a Uniunii Europene;

10.2. *utilizatorii anonimi* – persoanele fizice și juridice, din țară sau din străinătate, care accesează datele publice ale RI „e-Monitorizare” exclusiv prin instrumente și mecanisme deschise de diseminare, în particular prin intermediul interfeței publice a acestei și al Portalului guvernamental de date (<https://date.gov.md>).

11. Furnizorii de date pentru RI „e-Monitorizare” sunt următorii:

11.1. Parlamentul, care furnizează, prin intermediul SI „e-Parlament”, date privind statutul proiectelor de acte legislative aferente procesului de legiferare, în contextul armonizării legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene sau al activităților de legiferare specificate în planurile de acțiuni gestionate prin intermediul SI „e-Monitorizare” (schimbul de date dintre SI „e-Parlament” și SI „e-Monitorizare” este realizat în baza unor specificații tehnice agreate în comun de către Parlamentul și Cancelaria de Stat);

11.2. Ministerul Justiției, care furnizează, prin intermediul Registrului de stat al actelor juridice (<https://www.legis.md>), actele normative necesare procesului de screening al legislației Republicii Moldova și actele normative adoptate ca urmare a armonizării legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene;

11.3. Ministerul Finanțelor, care furnizează, prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect), informații privind limitele de cheltuieli aprobate în Cadrul bugetar pe termen mediu și alocațiile aprobate în legea bugetară anuală, precum și date relevante referitoare la derularea achizițiilor publice strategice;

11.4. Oficiul pentru publicații al Uniunii Europene, care furnizează, prin intermediul platformei EUR-Lex (<https://eur-lex.europa.eu>), actele normative ale Uniunii Europene și evenimentele de trasabilitate a acestora, necesare procesului de screening și de armonizare a legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene.

Capitolul III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTICIPANȚILOR LA EXPLOATAREA RESURSEI INFORMAȚIONALE

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului și deținătorului RI „e-Monitorizare”

12. Posesorul și deținătorul RI „e-Monitorizare” exercită următoarele atribuții:

12.1. asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru crearea, administrarea, funcționarea, mentenanța și dezvoltarea RI „e-Monitorizare”;

12.2. asigură exploatarea RI „e-Monitorizare” în conformitate cu cadrul normativ;

12.3. asigură dezvoltarea continuă a SI „e-Monitorizare”, prin implementarea de noi funcționalități, prin actualizarea modelului de date al RI „e-Monitorizare” și prin îmbunătățirea funcționalităților necesare gestiunii eficiente a RI „e-Monitorizare”;

12.4. implementează și respectă măsurile tehnice și organizatorice de protecție și de securitate a datelor RI „e-Monitorizare”;

12.5. organizează seminare și instruirii de promovare și de utilizare a RI „e-Monitorizare” pentru furnizori și registratori;

12.6. exercită atribuțiile prevăzute expres de prezentul Regulament și de actele normative aplicabile în domeniu, în limitele competențelor stabilite;

12.7. asigură interconectarea RI „e-Monitorizare” cu alte sisteme informaționale relevante deținute de către autoritățile publice, inclusiv cele care vizează procesele legislative, managementul proiectelor, asistența externă și participarea publică, prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect).

13. Drepturile posesorului și deținătorului RI „e-Monitorizare” sunt următoarele:

13.1. să elaboreze și să dezvolte, în baza competențelor, cadrul normativ cu privire la RI „e-Monitorizare”;

13.2. să propună soluții de perfecționare și de eficientizare a procesului de funcționare a SI „e-Monitorizare”, pentru asigurarea gestiunii și exploatarei eficiente a RI „e-Monitorizare”, precum și să le pună în aplicare;

13.3. să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a datelor de către actorii cu acces la datele RI „e-Monitorizare”, să fixeze și să sancționeze cazurile și tentativele de încălcare a acestora, precum și să aplice măsuri administrative/tehnice, în limitele competențelor legale.

14. Obligațiile posesorului și deținătorului RI „e-Monitorizare” sunt următoarele:

14.1. să respecte Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică stabilite în Hotărârea Guvernului nr. 201/2017, precum și normele de securitate stabilite de către posesorul SI „e-Monitorizare” prin actele sale interne de reglementare;

14.2. să dispună suspendarea motivată a dreptului de acces la datele RI „e-Monitorizare” pentru o perioadă determinată, în funcție de gravitatea abaterii, în cazurile de utilizare contrară scopului, de transmitere a datelor de autentificare către terți, de nerespectare a măsurilor de securitate sau de tentativă de afectare a integrității datelor. Decizia de suspendare, care conține durata și modul de contestare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, se notifică utilizatorului în termen de 24 de ore, iar accesul se restabilește la expirarea termenului de suspendare sau după înlăturarea cauzelor care au determinat suspendarea;

14.3. să asigure suportul metodologic și practic, prin elaborarea procedurilor, regulilor și instrucțiunilor în ceea ce privește înregistrarea, acumularea, păstrarea, completarea, corectarea, sistematizarea și utilizarea datelor;

14.4. să asigure atribuirea rolurilor și a dreptului de acces la interfața utilizatorului SI „e-Monitorizare” și la datele RI „e-Monitorizare”;

14.5. să întreprindă măsurile organizatorice necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și de securitate a datelor, inclusiv a celor cu caracter personal, colectate, procesate depozitate și stocate în cadrul RI „e-Monitorizare”;

14.6. să întreprindă măsurile organizatorice necesare pentru contracararea tentativelor nesancționate de distrugere, modificare, blocare, copiere, diseminare, precum și contracararea altor acțiuni ilicite prin măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor colectate și prelucrate în cadrul RI „e-Monitorizare”;

14.7. să acorde suportul necesar persoanelor autorizate care au acces la datele RI „e-Monitorizare” privind utilizarea complexului de mijloace software aferente acesteia;

14.8. să utilizeze datele stocate și gestionate în cadrul RI „e-Monitorizare” doar în scopurile stabilite de cadrul normativ;

14.9. să efectueze auditul SI „e-Monitorizare” și al sistemelor conexe, pentru asigurarea protecției și bunei funcționări a RI „e-Monitorizare”.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile registratorului RI „e-Monitorizare”

15. Registratorul RI „e-Monitorizare” are dreptul:

15.1. să utilizeze funcționalitățile SI „e-Monitorizare” destinate gestiunii datelor stocate în cadrul RI „e-Monitorizare” în conformitate cu prezentul Regulament și cu regulile de utilizare aferente;

15.2. să acceseze, să modifice și să gestioneze datele RI „e-Monitorizare” în limitele rolurilor atribuite;

15.3. să prezinte posesorului și deținătorului SI „e-Monitorizare” propuneri privind perfecționarea și eficientizarea funcționării RI „e-Monitorizare”.

16. Registratorul RI „e-Monitorizare” este obligat:

16.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor înregistrate și gestionate în cadrul RI „e-Monitorizare”;

16.2. să asigure înregistrarea și actualizarea datelor în termenele stabilite de legislație;

16.3. să corecteze erorile ca urmare a înregistrării greșite a datelor în cadrul RI „e-Monitorizare”, precum și orice altă eroare constatată aferentă calității datelor, folosind fluxurile de lucru dedicate acestor acțiuni implementate în cadrul SI „e-Monitorizare”;

16.4. să dispună de mijloace tehnice necesare pentru realizarea atribuțiilor (semnătura electronică calificată necesară pentru semnarea formularelor electronice și documentelor înregistrate în cadrul RI „e-Monitorizare”);

16.5. să semneze formularele electronice cu semnătura electronică calificată prevăzută de legislație, în scopul confirmării veridicității datelor;

16.6. să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat la datele RI „e-Monitorizare” al persoanelor terțe;

16.7. să utilizeze funcționalitățile SI „e-Monitorizare” destinate gestiunii conținutului resursei informaționale a acestuia în exclusivitate potrivit destinației acestora și în strictă conformitate cu legislația;

16.8. să utilizeze datele accesate/extrase din RI „e-Monitorizare” doar în scopurile stabilite de legislație.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile furnizorului de date pentru resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare”

17. Furnizorul de date pentru RI „e-Monitorizare” are dreptul:

17.1. să semneze un acord cu posesorul și deținătorul SI „e-Monitorizare” care să definească principiile de implementare și de utilizare a mecanismului de interoperabilitate a sistemelor informaționale deținute cu SI „e-Monitorizare”;

17.2. să prezinte posesorului și deținătorului SI „e-Monitorizare” propuneri privind perfecționarea și eficientizarea mecanismului de schimb de date între sistemele informaționale deținute de acesta și SI „e-Monitorizare”;

17.3. să aplice, după caz, mecanisme criptografice în procesul de transmitere a volumelor mari de date.

18. Furnizorul de date pentru resursa informațională formată prin intermediul SI „e-Monitorizare” este obligat:

18.1. să asigure schimbul de date și integrarea sistemelor informaționale proprii cu SI „e-Monitorizare”, în conformitate cu prevederile acordului semnat cu posesorul SI „e-Monitorizare”;

18.2. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor furnizate și actualizarea permanentă a acestora în baza corectărilor prezentate, conform reglementărilor;

18.3. să furnizeze date și documente doar în scopurile stabilite de legislație;

18.4. să întreprindă măsurile organizatorice și tehnice interne necesare pentru asigurarea protecției și confidențialității datelor transmise pentru actualizarea conținutului RI „e-Monitorizare”.

Secțiunea a 4-a

Drepturile și obligațiile generale ale participanților la gestiunea și la exploatarea RI „e-Monitorizare”

19. Fiecare participant la gestiunea și la exploatarea conținutului RI „e-Monitorizare” are dreptul:

19.1. să participe la implementarea și la dezvoltarea SI „e-Monitorizare” și RI „e-Monitorizare”;

19.2. să înainteze posesorului SI „e-Monitorizare” propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea RI „e-Monitorizare”;

19.3. să solicite și să primească de la posesorul SI „e-Monitorizare” ajutor metodologic și practic privind exploatarea RI „e-Monitorizare”;

19.4. să solicite și să primească de la posesor informații referitoare la nivelul acceptat al serviciilor, conform indicatorilor stabiliți;

19.5. să solicite și să primească de la posesor accesul la datele RI „e-Monitorizare”, în conformitate cu scopul prelucrării și cu rolul atribuit;

19.6. să vizualizeze datele/documentele din SI „e-Monitorizare” în conformitate cu drepturile de acces stabilite, pornind de la atribuțiile și funcțiile deținute, fără dreptul de a modifica aceste date/documente;

19.7. să prezinte posesorului SI „e-Monitorizare” propuneri privind perfecționarea și eficientizarea funcționalităților aferente gestiunii și exploatării conținutului RI „e-Monitorizare”.

20. În funcție de rolurile atribuite, participanții sunt obligați:

20.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și confidențialitatea datelor/documentelor RI „e-Monitorizare”;

20.2. să asigure accesarea și utilizarea datelor/documentelor RI „e-Monitorizare” în conformitate cu rolurile atribuite și cu scopul legitim de utilizare a acestora;

20.3. să efectueze acțiunile de asigurare a securității informației, să documenteze cazurile și tentativele de încălcare a acestora, precum și să întreprindă măsurile ce se impun pentru prevenirea și lichidarea consecințelor;

20.4. să asigure accesul securizat la datele RI „e-Monitorizare”, precum și respectarea condițiilor de securitate și a regulilor de exploatare a acestuia;

20.5. să ia măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și de securitate a datelor, în conformitate cu instrucțiunile posesorului și deținătorului SI „e-Monitorizare”;

20.6. să utilizeze datele furnizate de resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare” doar în scopurile stabilite de legislație;

20.7. să aducă la cunoștința posesorului și deținătorului SI „e-Monitorizare”, în termen de o zi de la momentul aflării, orice situație (incident aflat în afara ariei de competență a participantului) care ar putea influența în mod negativ exercitarea funcțiilor participantului;

20.8. să colaboreze cu posesorul și deținătorul SI „e-Monitorizare” pentru asigurarea securității accesului la datele RI „e-Monitorizare” și să informeze despre orice acțiune suspicioasă de care are cunoștință și care ar putea să reprezinte un atentat la securitatea accesului la datele RI „e-Monitorizare”.

Capitolul IV

PROCEDURA DE ÎNREGISTRARE, MODIFICARE, COMPLETARE ȘI RADIERE A DATELOR DIN RI „E-MONITORIZARE”

21. Înregistrarea datelor în RI „e-Monitorizare” se realizează prin introducerea informațiilor în formularele electronice ale sistemului de către registratori sau prin import automat de date din sistemele-sursă prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect).

22. Modificarea și completarea datelor se efectuează în baza documentelor justificative sau a progresului raportat, cu scopul de a asigura actualitatea și plenitudinea informației. Orice intervenție asupra datelor înregistrează automat istoricul modificărilor (autorul, data și ora).

23. Radierea datelor din RI „e-Monitorizare” reprezintă acțiunea de anulare a unei înregistrări care a fost introdusă eronat sau care și-a pierdut valabilitatea.

24. Radierea datelor se efectuează prin „ștergere logică”, astfel încât informația să nu mai fie activă în sistem, dar să poată fi consultată ulterior în scop de audit sau pentru istoric.

Capitolul V

ADMINISTRAREA ȘI ASIGURAREA FUNCTIUNĂRII RI „E-MONITORIZARE”

25. Resursa informațională aferentă SI „e-Monitorizare” se ține în modul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și de prezentul Regulament.

26. Contururile funcționale destinate utilizării și gestiunii conținutului RI „e-Monitorizare” corespund celor expuse în Conceptul SI „e-Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023.

27. Posesorul și deținătorul SI „e-Monitorizare” efectuează administrarea resursei informaționale cu ajutorul complexului de mijloace software aferent SI „e-Monitorizare”, în conformitate cu prezentul Regulament.

28. Accesul la datele RI „e-Monitorizare” se realizează prin intermediul rețelei globale de internet, ținându-se cont de nivelurile de acces public și autorizat ale utilizatorilor.

29. Integrarea SI „e-Monitorizare” cu sistemele informaționale externe în vederea actualizării conținutului resursei informaționale aferente, inclusiv cu serviciile guvernamentale partajate, se realizează conform Conceptului SI „e-Monitorizare”, utilizând canalele de schimb de date securizate.

30. RI „e-Monitorizare” funcționează zilnic, 7/24/365, cu excepția timpului rezervat pentru lucrări de mentenanță, care sunt programate, cu unele excepții, în afara orelor de lucru sau în zilele de odihnă ori de sărbătoare.

31. Sarcina instituirii RI „e-Monitorizare” și asigurării funcționării SI „e-Monitorizare” îi revine Cancelariei de Stat, inclusiv cu suportul posesorilor și deținătorilor de date din registrele și sistemele informaționale cu care SI „e-Monitorizare” efectuează schimb reciproc de date, al partenerilor de dezvoltare și al altor parteneri naționali și internaționali.

32. Înregistrarea și modificarea datelor în RI „e-Monitorizare” se realizează de către utilizatorii cu roluri specifice din cadrul autorităților publice implicate în procesele de planificare strategică, de raportare și de implementare a planurilor de acțiuni și de armonizare a legislației naționale cu cea a Uniunii Europene (coordonator angajamente, coordonator plan de acțiuni, coordonator armonizare legislație, coordonator autoritate publică, funcționar autoritate publică), în baza fluxurilor de lucru configurate în cadrul SI „e-Monitorizare”. Adicional, pentru anumite tipuri de date, înregistrarea și modificarea datelor se efectuează în mod automat în cazul în care acestea sunt recepționate prin intermediul mecanismului de interoperabilitate al SI „e-Monitorizare” (date furnizate de Sistemul informațional integrat al finanțelor publice, de Registrul de stat al actelor juridice, de e-Legislație, de e-Parlament, de Platforma pentru gestionarea asistenței externe, de Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) etc.).

33. Schimbul de date dintre SI „e-Monitorizare” și alte sisteme și resurse informaționale de stat, necesar pentru actualizarea conținutului RI „e-Monitorizare”, se realizează prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect), conform cadrului normativ care reglementează domeniul interoperabilității și al schimbului de date.

34. Funcționarii Cancelariei de Stat responsabili de verificarea și validarea datelor recepționate din surse externe procesează datele importate în scopul validării lor (aprobare/respingere) sau al definirii regulilor de soluționare a erorilor de import.

35. Accesarea datelor RI „e-Monitorizare” este posibilă în câteva moduri, prin intermediul:

35.1. facilităților furnizate de interfața *utilizator* – concepută pentru accesarea datelor de către utilizatorii autorizați, în limitele rolurilor de care dispun în cadrul SI „e-Monitorizare”;

35.2. instrumentelor de diseminare a datelor și documentelor cu caracter public prin:

35.2.1. interfața publică a SI „e-Monitorizare”;

35.2.2. Portalul datelor guvernamentale deschise (date.gov.md);

35.3. platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect) – pentru transmiterea datelor către sisteme informaționale externe (Sistemul informațional integrat al finanțelor publice, e-Legislație, project.gov.md etc.).

36. Utilizatorii autorizați ai SI „e-Monitorizare” au acces la datele RI „e-Monitorizare”, cu condiția respectării legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

37. Datele RI „e-Monitorizare” se păstrează în ordine cronologică, ceea ce asigură posibilitatea obținerii datelor pentru o perioadă determinată de timp.

38. Operarea și exploatarea în bune condiții a RI „e-Monitorizare” este asigurată de către deținător, până la adoptarea deciziei Guvernului de lichidare a acesteia.

39. În cazul expirării termenelor stabilite pentru păstrarea datelor stocate în cadrul RI „e-Monitorizare” sau în cazul lichidării acesteia, datele, documentele și fișierele în format electronic ale RI „e-Monitorizare” se păstrează de către deținătorul SI „e-Monitorizare” în cadrul arhivei electronice pentru un termen de 10 ani. Termenul de stocare a datelor poate fi prelungit prin ordinul Secretarului general al Guvernului, cu condiția efectuării evaluării pertinentei acestora pentru procesele de planificare strategică și de armonizare a legislației naționale cu cea a Uniunii Europene. Documentele arhivate electronic în SI „e-Monitorizare” nu se supun modificărilor.

Capitolul VI

REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE

A DATELOR DIN RESURSELE INFORMAȚIONALE

40. Accesul la RI „e-Monitorizare” se asigură prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass). Utilizatorii SI „e-Monitorizare” au drepturi distincte de acces, în funcție de rolurile și de drepturile de acces deținute.

41. Accesul la datele RI „e-Monitorizare” este limitat, în funcție de drepturile și de rolurile alocate utilizatorilor.

42. În funcțiile de obligațiile și de responsabilitățile exercitate, utilizatorilor autorizați ai SI „e-Monitorizare” li se asigură următoarele roluri generice de exploatare și de gestiune a conținutului RI „e-Monitorizare”:

42.1. coordonator al angajamentelor – pentru gestionarea și monitorizarea implementării angajamentelor Guvernului;

42.2. coordonator al planurilor de acțiuni – pentru inițierea documentelor de planificare și de monitorizare a implementării planurilor de acțiuni;

42.3. coordonator al procesului de armonizare a legislației – pentru inventarierea cadrului normativ necesar procesului de armonizare a legislației naționale cu cea a Uniunii Europene și pentru evaluarea compatibilității actelor normative ale Republicii Moldova cu cele a Uniunii Europene;

42.4. funcționar al autorității publice – pentru elaborarea documentelor de planificare operațională, de raportare a progresului de implementare a planurilor de

acțiuni și de evaluare a compatibilității actelor normative ale Republicii Moldova cu cele a Uniunii Europene;

42.5. utilizator cu rol decident din cadrul autorităților publice – pentru aprobarea/respingerea proiectelor de documente aferente proceselor de elaborare a documentelor de politici publice și a documentelor de planificare, precum și a proceselor de raportare a progresului de implementare a acestora.

43. Rolurile generice de acces la datele RI „e-Monitorizare” sunt repartizate diferențiat, în funcție de atribuțiile utilizatorului. În unele cazuri, drepturile în cadrul aceluiași rol pot fi limitate, iar în alte cazuri, unii utilizatori pot cumula mai multe roluri.

44. Fiecare categorie de utilizatori are acces la o interfață personalizată, diferită de cea a altor categorii de utilizatori, pentru asigurarea accesului la RI „e-Monitorizare” specifică atribuțiilor de serviciu ale categoriei utilizatorilor.

45. Indiferent de nivelul de acces al utilizatorului, niciun rol nu dispune de dreptul de a suprima direct înregistrările bazei de date. De asemenea, nu se admite modificarea directă a înregistrărilor bazei de date. Toate inserările și actualizările datelor se fac exclusiv prin intermediul unor formulare electronice specializate, cu parcurgerea completă a fluxurilor de lucru implementate în cadrul SI „e-Monitorizare”.

46. Accesul altor persoane decât subiecții raporturilor juridice aferente implementării și exploatării RI „e-Monitorizare” este permis în limitele prevăzute de legislația cu privire la accesul la informație și la registre, de prezentul Regulament, precum și de tratatele internaționale din domeniu la care Republica Moldova este parte.

47. Destinatarii de date beneficiază de drepturi egale de acces la datele RI „e-Monitorizare” și nu sunt obligați să justifice, în fața posesorului SI „e-Monitorizare”, necesitatea obținerii datelor solicitate, excepție făcând datele cu caracter personal.

48. Datele și documentele electronice cu caracter public stocate în cadrul RI „e-Monitorizare” sunt accesibile utilizatorilor anonimi prin intermediul interfeței publice a SI „e-Monitorizare” și Portalului guvernamental de date, unde acestea sunt publicate doar după parcurgerea completă a fluxului de lucru de publicare.

49. În cadrul colaborării internaționale, precum și la executarea obligațiilor de transmitere sau de schimb de date cu structurile Uniunii Europene, Cancelaria de Stat operează cu date din cadrul RI „e-Monitorizare”, în conformitate cu prevederile Legii nr. 112/2014 pentru ratificarea Acordului de Asociere între

Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora pe altă parte și ale Hotărârii Guvernului nr. 306/2025 cu privire la aprobarea Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029.

50. Se interzice utilizarea datelor RI „e-Monitorizare” contrar rolurilor atribuite utilizatorilor și scopului legitim de utilizare a acestora.

51. Prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul RI „e-Monitorizare” se efectuează în conformitate cu prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal, ale Hotărârii Guvernului nr. 860/2023 cu privire la aprobarea Conceptului SI „e-Monitorizare” și ale prezentului Regulament.

52. În condițiile prezentului Regulament, datele cu caracter personal se prelucrează exclusiv în măsura în care sunt necesare scopului și obiectivelor, conform competențelor atribuite subiecților raporturilor juridice aferente implementării și exploatării RI „e-Monitorizare”, asigurându-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor, conform principiilor stabilite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

Capitolul VII

SECURITATEA ȘI INTEGRITATEA

DATELOR RI „E-MONITORIZARE”

53. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor din RI „e-Monitorizare” se efectuează de către subiecții cu drepturi de acces autorizat la SI „e-Monitorizare”, cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

54. Asigurarea securității informaționale a RI „e-Monitorizare” se bazează pe o abordare sistemică, fundamentată pe analiza riscurilor de securitate asociate exploatării și gestiunii resursei informaționale, cu aplicarea legislației și a celor mai bune practici relevante în domeniu. Securitatea informațională a RI „e-Monitorizare” se bazează pe următorii piloni:

54.1. securitatea tehnologiilor – tehnologiile ce stau la baza formării și exploatării resursei informaționale sunt sigure, configurate securizat și formează o arhitectură de securitate adecvată;

54.2. securitatea organizatorică – practicile aplicate la implementarea, operarea și administrarea RI „e-Monitorizare” sunt stabilite ținând-se cont de riscurile pentru securitatea informației și securitatea cibernetică asociate;

54.3. securitatea asociată utilizatorilor – toate persoanele autorizate să opereze sau să utilizeze resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare” sunt informate cu privire la riscurile de securitate asociate și manifestă un comportament vigilent și responsabil în utilizarea facilităților interfeței utilizator a SI „e-Monitorizare”.

55. Cerințele detaliate și mecanismele principale de securitate informațională aplicabile RI „e-Monitorizare” sunt preluate din cadrul Sistemului de management al securității informației implementat în cadrul Serviciului Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică și Cancelariei de Stat, precum și se identifică în baza analizei riscurilor care se pot manifesta la diferite etape ale ciclului de viață ale SI „e-Monitorizare”.

56. La selectarea măsurilor de securitate aferente RI „e-Monitorizare”, se consideră ca fiind măsuri minime obligatorii următoarele surse:

56.1. cerințele conform reglementărilor legale: cerințele cu privire la protecția datelor cu caracter personal în sisteme informatice și cerințele minime pentru securitatea cibernetică;

56.2. cerințele de securitate interne ale Cancelariei de Stat: standardele de securitate a informației aprobate în cadrul Cancelariei de Stat, cerințele de securitate incluse în Conceptul SI „e-Monitorizare” și specificațiile de securitate incluse în caietul de sarcini destinat dezvoltării și implementării SI „e-Monitorizare”.

57. Cancelaria de Stat implementează cerințele de conformitate corespunzătoare standardelor SM EN ISO/IEC 27001:2023 privind cerințele pentru sistemele de management al securității informației și SM EN ISO/IEC 27701:2021 privind protecția datelor cu caracter personal/confidențiale, fapt pentru care aceasta elaborează și implementează politica de securitate informațională destinată asigurării respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informației, incluzând:

57.1. identitatea persoanei responsabile de politica de securitate;

57.2. principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare operării SI „e-Monitorizare”;

57.3. procedurile interne care exclud cazurile de modificare nesanționată a mijloacelor software și/sau a datelor în cadrul SI „e-Monitorizare”;

57.4. responsabilitățile personalului privind asigurarea securității informaționale;

57.5. procedurile de control intern ale subiecților implicați în exploatarea RI „e-Monitorizare” privind respectarea condițiilor de securitate a informației.

58. Pentru asigurarea securității informaționale a RI „e-Monitorizare”, Cancelaria de Stat aplică politica de securitate a instituției, care se administrează

conform prevederilor Sistemului de management al securității informației al Cămarilor de Stat.

59. Politica de securitate se aduce la cunoștința fiecărui utilizator, care trebuie să cunoască obligațiile de serviciu în materie de respectare a regulilor aferente securității informaționale și totalitatea procedurilor formale pe care trebuie să le respecte, în strictă concordanță cu politica de securitate.

60. În scopul eliminării riscurilor pentru sistemul de securitate aferente factorului uman, se asigură instruirea anuală a personalului pentru însușirea competențelor necesare și fortificarea rezilienței informaționale în fața amenințărilor.

61. Schimbul de date între SI „e-Monitorizare” și sistemele informaționale externe se efectuează cu utilizarea mijloacelor software, doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.

62. Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu cadrul normativ privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul RI „e-Monitorizare” se prelucrează datele cu caracter personal strict necesare scopului prestabilit de acesta, asigurându-se un nivel de securitate și de confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor.

Capitolul VIII

CONTROLUL ȘI RĂSPUNDEREA

63. Exploatarea RI „e-Monitorizare” este supusă controlului intern și extern.

64. Controlul intern asupra modului de exploatare și de operare a RI „e-Monitorizare” se realizează de către posesorul SI „e-Monitorizare”.

65. Controlul extern asupra respectării cerințelor privind implementarea, administrarea și reorganizarea RI „e-Monitorizare” se efectuează de către autoritățile abilitate prin lege cu atribuții în domeniul auditului informatic.

66. Controlul conformității operațiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal stocate în cadrul RI „e-Monitorizare” se efectuează de către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, în condițiile prevăzute de legislația privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul controalelor efectuate, Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal i se oferă suportul necesar și i se asigură accesul la informațiile relevante necesare pentru realizarea controlului privind respectarea legislației referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

67. Responsabilitatea pentru corectitudinea și veridicitatea datelor din RI „e-Monitorizare” aparține posesorului și registratorilor. Responsabilitatea pentru corectitudinea și veridicitatea datelor recepționate prin intermediul mecanismelor de interoperabilitate aparține furnizorilor acestor date.

68. Pentru deteriorarea, falsificarea, nimicirea sau utilizarea ilegală a datelor din RI „e-Monitorizare”, persoana vinovată poartă răspundere disciplinară, civilă, contravențională sau penală, conform legislației, în funcție de caracterul și de gravitatea faptei săvârșite.

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului
resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare”

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” a fost elaborat de Cancelaria de Stat, cu susținerea Proiectului de Asistență Tehnică al Uniunii Europene, Sprijin pentru dialogul politic structurat, coordonarea implementării Acordului de Asociere și îmbunătățirea procesului de apropiere a legislației pentru Republica Moldova.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Temeiul legal de aprobare a proiectului de hotărâre îl reprezintă art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, care stabilește competențele Guvernului de aprobare a creării sistemelor și resurselor informaționale de stat și cea de aprobare a regulamentelor resurselor informaționale de stat. De asemenea, elaborarea proiectului derivă din necesitatea executării prevederilor pct. 5 spct.1) din Hotărârea Guvernului nr. 860/2023 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Monitorizare” (în continuare – SI „e-Monitorizare”), prin care au fost puse în sarcina Cancelariei de Stat elaborarea și prezentarea spre aprobare Guvernului a Regulamentului resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
SI „e-Monitorizare” este elaborat în vederea digitalizării și eficientizării proceselor de planificare-monitorizare-raportare a implementării documentelor de politici publice și a documentelor de planificare, inclusiv: Strategia națională de dezvoltare, Planul național de dezvoltare, Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, Planului național de reglementări, Agenda de reforme aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova, Foilor de parcurs care constituie criterii de referință în procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, strategiile și programele sectoriale și planurile anuale de activitate instituționale. Dat fiind faptul că armonizarea legislației naționale la normele Uniunii Europene reprezintă un proces esențial în calea de aderare la UE și o pondere semnificativă în totalul angajamentelor asumate de Republica Moldova, SI „e-Monitorizare” conține un modul specializat pentru planificarea, monitorizarea și raportarea transpunerii actelor UE în legislația națională. Implementarea SI „e-Monitorizare” are scopul să standardizeze și să sporească eficiența Guvernului în realizarea angajamentelor sale, aducând un șir de avantaje precum: - asigurarea unui mediu digital de lucru comun al autorităților publice ale Republicii Moldova pe dimensiunea elaborării, planificării, monitorizării și implementării documentelor de planificare pentru realizarea angajamentelor naționale, internaționale și armonizarea legislației naționale cu cea a Uniunii Europene; - asigurarea transparenței în procesul de elaborare, implementare și monitorizare a implementării documentelor de politici publice și a documentelor de planificare naționale, inclusiv privind punerea în aplicare a Acordului de asociere RM-UE/DCFTA și a angajamentelor care decurg din statutul de țară candidată la UE;

- sporirea eficienței colaborării interinstituționale prin consolidarea canalelor de comunicare bazate pe tehnologii moderne și creșterea vitezei de schimb și prelucrare a datelor;
- responsabilizarea pentru implementarea acțiunilor planificate prin stabilirea fluxurilor de lucru digitale de planificare-monitorizare-raportare a progresului și implicarea actorilor relevanți în aceste fluxuri de lucru;
- consolidarea eforturilor de punere în aplicare a angajamentelor politice naționale și internaționale (prin utilizarea unui sistem IT comun), care să conducă la eficientizarea muncii, reducerea redundanței muncii, reducerea costurilor și simplificarea proceselor birocratice.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Dispozițiile generale ale proiectului hotărârii Guvernului stabilesc instituirea SI „e-Monitorizare” și aprobarea Regulamentului resursei informaționale formată de SI „e-Monitorizare”, atribuind totodată Cancelariei de Stat, în calitate de posesor și deținător al sistemului, responsabilitatea pentru asigurarea funcționării și dezvoltării sale continue.

De asemenea, proiectul de hotărâre prevede obligația ministerelor, Cancelariei de Stat, altor autorități administrative, centrale și a celor din subordinea ministerelor cu atribuții în domeniul elaborării și implementării politicilor publice, de a utiliza SI „e-Monitorizare” în toate etapele procesului de planificare, monitorizare și raportare a politicilor publice ale Guvernului.

Anexa la proiectul de hotărâre conține Regulamentul resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”, care a fost structurat luând în considerare normele primare din art. 7⁶ alin. (2) lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, care prevede că regulamentul resursei informaționale trebuie să cuprindă: reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.

Totodată, la elaborarea proiectului de Regulament a fost luat în considerare modelul conceptual al SI „e-Monitorizare” din Conceptul acestuia, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023, care descrie spațiul funcțional, structura organizatorică, spațiul informațional, spațiul tehnologic, securitatea SI „e-Monitorizare” și protecția informației.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Pentru instituirea SI „e-Monitorizare” și reglementarea modului de organizare și funcționare a acestuia, opțiuni alternative nu există, întrucât aceasta este o condiție legală stabilită expres în art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Proiectul hotărârii Guvernului nu generează un impact structural sau instituțional asupra sistemului administrației publice. Totodată, instituirea și implementarea SI „e-Monitorizare”, precum și aprobarea Regulamentului resursei informaționale formată de SI „e-Monitorizare”, vor avea un impact semnificativ asupra sectorului public, determinând atât beneficii, cât și provocări, inclusiv:

- Creșterea eficienței procesului de planificare strategică și de monitorizare a implementării politicilor publice, prin digitalizarea fluxurilor de lucru, automatizarea proceselor de raportare și consolidarea datelor privind angajamentele Guvernului, implementarea documentelor de politici și armonizarea legislației naționale cu cea a Uniunii Europene;

- Asigurarea unei abordări integrate și coerente a proceselor de planificare, monitorizare și raportare, prin crearea unei platforme unice care centralizează informațiile privind acțiunile și angajamentele asumate la nivel național și internațional;
- Facilitarea accesului la date actualizate și veridice, prin integrarea SI „e-Monitorizare” cu alte sisteme guvernamentale (e-Legislație, e-Parlament, AMP.gov.md, Project.gov.md, Sistemul Informațional Integrat al Finanțelor Publice etc.), ceea ce va permite o viziune unitară asupra progresului realizării obiectivelor guvernamentale;
- Reducerea birocrăției și a sarcinilor administrative prin eliminarea documentației pe suport de hârtie și optimizarea proceselor interne de monitorizare, raportare și coordonare;
- Îmbunătățirea colaborării interinstituționale și a schimbului de informații între autorități, ceea ce va conduce la o coordonare mai eficientă a politicilor și acțiunilor guvernamentale;
- Creșterea transparenței și responsabilității administrației publice, prin publicarea datelor relevante pe interfața publică a sistemului și pe Portalul Guvernamental de Date, contribuind la consolidarea încrederii cetățenilor în instituțiile statului.

În același timp, implementarea SI „e-Monitorizare” poate presupune și anumite provocări, cum ar fi:

- Necesitatea adaptării instituționale și tehnice, care va implica investiții în infrastructura tehnologiilor informaționale, dezvoltarea și mentenanța continuă a sistemului, precum și instruirea personalului pentru utilizarea eficientă a acestuia;
- Asigurarea securității și protecției datelor, inclusiv a celor cu caracter personal, prin aplicarea riguroasă a măsurilor tehnice și organizatorice de securitate cibernetică, în conformitate cu standardele ISO/IEC relevante;
- Gestionarea rezistenței la schimbare, având în vedere că adoptarea noilor instrumente digitale poate necesita o perioadă de tranziție și formarea unei culturi organizaționale orientate spre utilizarea tehnologiilor moderne;
- Necesitatea unei mentenanțe și actualizări permanente, pentru a reflecta evoluțiile în domeniul planificării strategice, al armonizării legislației și al integrării europene, precum și cerințele tehnologice în continuă schimbare.

În concluzie, implementarea SI „e-Monitorizare” va contribui esențial la modernizarea proceselor de planificare, monitorizare și raportare la nivel guvernamental, asigurând o guvernare mai eficientă, transparentă și bazată pe date, în concordanță cu obiectivele de transformare digitală a administrației publice.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Crearea și dezvoltarea continuă a SI „e-Monitorizare” se va asigura din contul și în limita mijloacelor financiare alocate Cancelariei de Stat în legile bugetare anuale și din alte surse neinterzise de legislație. Astfel, potrivit prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul 2026, nr.310/2024, în scopul dezvoltării și asigurării mentenanței sistemului, în bugetul alocat Cancelariei de Stat au fost prevăzuți 600000 lei, sumă planificată în Cadrul bugetar pe termen mediu (2025-2027), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2024.

Cancelaria de Stat, în calitate de posesor al SI „e-Monitorizare”, a prezentat Instituției publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” (STISC) și a asigurat resursele financiare necesare pentru procurarea resurselor TI necesare pentru găzduirea SI pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În baza alocărilor efectuate au fost procurate resursele TI necesare. Urmare a dării în exploatare a SI „e-Monitorizare”, posesorul acestuia va încheia cu STISC, în calitate de administrator tehnic al SI „e-Monitorizare”, acordul privind administrarea tehnică și menținerea SI „e-Monitorizare”, care va include activitățile minime privind administrarea tehnică și menținerea

sistemului, precum și volumul acestora. În baza acordului respectiv vor fi estimate cheltuielile pentru administrarea tehnică a SI „e-Monitorizare”, care urmează a fi acoperite din bugetul de stat.
4.3. Impactul asupra sectorului privat
Executarea hotărârii de Guvern în cauză nu va avea impact direct asupra sectorului privat.
4.4. Impactul social
Pornind de la obiectul de reglementare al proiectului, executarea hotărârii de Guvern în cauză nu va avea impact social direct. Totodată, SI „e-Monitorizare” va facilita accesul la informația de interes public privind realizarea angajamentelor asumate de Guvern, performanța, eficacitatea și eficiența autorităților publice centrale.
4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal
În cadrul utilizării SI „e-Monitorizare” colectarea, prelucrarea, stocarea și furnizarea datelor cu caracter personal ale utilizatorilor autorizați și ale administratorului de sistem se va realiza cu respectarea prevederilor Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, în condițiile pct.77 din Conceptul SI „e-Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.860/2023, astfel încât să nu fie admisă ingerința în viața privată a subiecților respectivi ai datelor cu caracter personal, sau cauzate prejudicii Cancelariei de Stat, ca posesor al sistemului.
4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen
Pornind de la obiectul de reglementare al proiectului, executarea viitorului act normativ nu va influența în mod diferit femeile, bărbații și minoritățile de gen, și nu necesită măsuri de eliminare a discriminării și de promovare a oportunităților egale.
4.5. Impactul asupra mediului
Pornind de la obiectul de reglementare al proiectului, executarea hotărârii de Guvern în cauză va avea impact direct pozitiv asupra mediului, eliminând din circuitul administrativ utilizarea hârtiei.
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Nu au fost identificate.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
Nu se impun.
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Proiectul nu urmărește crearea cadrului juridic intern pentru implementarea legislației UE.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În vederea respectării prevederilor art. 9 din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional și pct. 190 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, anunțul privind inițierea elaborării proiectului a fost publicat pe site-ul web oficial al Cancelariei de Stat, rubrica Transparența decizională/Anunț privind inițierea elaborării deciziilor: https://gov.md/node/991 , și pe portalul guvernamental https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/15560 . Proiectul a fost consultat public și avizat de către Secretariatul Parlamentului, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției, Agenția de Guvernare Electronică, Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică și Centrul

pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, fiind definitivat luând în considerare obiecțiile și propunerile primite.

Proiectul a fost consultat public în conformitate cu cerințele art.11 alin.(22) din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind organizarea consultărilor publice și materialele aferente proiectului de hotărâre a Guvernului în cauză au fost făcute publice înainte de definitivarea proiectului de decizie, prin plasarea pe site-ul web oficial al Cancelariei de Stat, rubrica Transparența decizională/Proiecte supuse consultărilor publice (<https://gov.md/ro/transparenta-decizionala>) și pe portalul guvernamental particip.gov.md https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/15560.

7. Concluziile expertizelor

În condițiile art. 36 și 37 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost supus expertizei anticorupție a Centrului Național Anticorupție și expertizei juridice a Ministerului Justiției și definitivat conform obiecțiilor și propunerilor primite.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Proiectul de hotărâre a Guvernului se integrează organic în cadrul normativ, iar aprobarea acestuia nu va necesita modificarea sau abrogarea actelor normative, precum și adoptarea actelor normative noi pentru implementarea prevederilor în cauză.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Pentru a fi organizată executarea actului normativ în cauză proiectul de hotărâre a Guvernului prevede sarcina, pentru Cancelaria de Stat, de asigurare a funcționării și dezvoltării continue a SI „e-Monitorizare”. De asemenea, în proiect a fost stabilită obligativitatea pentru ministere, alte autorități administrative centrale și Cancelaria de Stat, precum și alte autorități administrative cu atribuții în domeniul elaborării și implementării politicilor publice să asigure utilizarea SI „e-Monitorizare” la toate etapele procesului de planificare, monitorizare și raportare a politicilor publice ale Guvernului.

Exercitarea controlului asupra executării hotărâri a fost pusă în sarcina Cancelariei de Stat.

Secretar general adjunct al Guvernului /semnat electronic/ **Lilia DABIJA**

SINTEZA

la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare”

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
<i>Avizare și consultare publică</i>			
Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizare (aviz nr. 13/2-3510 din 10.12.2025)	1.	<i>La proiectul Regulamentului:</i> Aducem la cunoștință prevederile art. 2 al Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, cu referire la definițiile esențiale ale noțiunilor utilizate în prezentul regulament, după cum urmează: • <i>resursă informațională</i> - totalitate de informații documentate în sistemele informaționale automatizate, organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația în vigoare; • <i>sistem informațional</i> - totalitate de resurse și tehnologii informaționale interdependente, de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării de informație.” Subsecvent, articolul 7⁶ al Legii nr. 467/2003 menționează expres care sunt documentele sistemelor și resurselor informaționale de stat: conceptul sistemului informațional, caietul de sarcini al sistemului informațional și regulamentul resursei informaționale. În acest sens, Regulamentul resursei informaționale, conform normei prenotate supra, trebuie să conțină următoarele compartimente: reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a	Se acceptă de principiu La definitivarea proiectului Regulamentului au fost incluse toate aspectele solicitate de cadrul normativ în vigoare. Întru evitarea redundanței, unele compartimente au fost comasate. Astfel, compartimentele obligatorii sunt redactate după cum urmează: 1. Reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale: • Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile posesorului, deținătorului și administratorului tehnic al SI „e-Monitorizare”; • Secțiunea 2. Drepturile și obligațiile registratorului SI „e-Monitorizare”; • Secțiunea 3. Drepturile și obligațiile furnizorului de date SI „e-Monitorizare”; • Secțiunea 4. Drepturi și obligații generale ale participanților la SI „e-Monitorizare”. 2. Modalitatea de ținere a resursei informaționale este reflectată în compartimentele:

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.	• Capitolul IV. Administrarea și asigurarea funcționării resursei informaționale (articolele 26, 28, 29, 30, 33, 35); • Capitolul V. Regimul juridic de utilizare a datelor din resurse informaționale (articolele 39, 45, 46). 3. Procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor este descrisă în cadrul compartimentelor este reflectată în compartimentul: • Capitolul IV. Administrarea și asigurarea funcționării resursei informaționale (articolele 28, 35). 4. Procedura de interacțiune cu furnizorii de date este descrisă detaliat în Conceptul SI „e-Monitorizare” (Regulamentul face referință la acest concept) precum și în compartimentul: • Capitolul IV. Administrarea și asigurarea funcționării resursei informaționale (articolele 25, 28, 29). 5. Măsurile privind asigurarea securității resursei informaționale sunt reflectate în compartimentul: • Capitolul VI. Securitatea și integritatea datelor resursei informaționale.
	2.	Informăm că obiectul de reglementare al Regulamentului resursei informaționale este prevăzut în art. 1 alin. (1) din Legea nr. 71/2007 privind registrele, după cum urmează: a) modul de instituire, înregistrare, ținere, reorganizare și lichidare a registrelor; b) raporturile juridice care apar în procesul instituirii, înregistrării, ținerii, reorganizării și lichidării registrelor; c) tipul registrelor și forma de ținere a acestora;	S-a luat act SI „e-Monitorizare” nu este un registru de stat, ci un sistem informatic destinat monitorizării implementării documentelor de politici publice și a proceselor de armonizare a legislației RM cu cea a UE. Resursa informațională inițiată de SI „e-Monitorizare” nu reprezintă un registru de referință pentru furnizare de date oficiale sistemelor informatice externe, ci un

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		d) sistemul registrelor de stat și principiile generale de interacțiune a registrelor de stat; e) condițiile de ținere a registrelor de stat și a celor private, precum și cerințele față de acestea; f) atribuțiile organelor de control al registrelor.	agregator de date în vederea monitorizării procesului de planificare și implementare a documentelor de politici publice.
	3.	<i>La Capitolul I Dispoziții generale</i> Punctele 1, 3, 4 și 5 vizează reglementarea SI „e-Monitorizare”, motiv pentru care nu se aliniază obiectului de reglementare al Regulamentului resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”.	Se acceptă Au fost reformulate articolele respective pentru a pune în evidență resursa informațională formată prin intermediul SI „e-Monitorizare”.
	4.	<i>La Capitolul II Subiecții raporturilor juridice în domeniul registrelor</i> Reieșind art. 1, alin. (1) al Legii nr. 71/2007, sintagma „La Capitolul II Subiecții raporturilor juridice în domeniul registrelor” se va substitui cu sintagma „Capitolul II Subiecții raporturilor juridice aferente creării și ținerii RI formate de SI „e-Monitorizare”. Conținutul Capitolului II nu corespunde denumirii, întrucât reglementează SI „e-Monitorizare”, și nu resursa informațională formată de acesta, prin urmare, nu se aliniază obiectului de reglementare al prezentului Regulament.	Se acceptă Au fost reformulate articolele respective pentru a pune în evidență resursa informațională formată prin intermediul SI „e-Monitorizare”.
	5.	<i>La Capitolul III Drepturile și obligațiile participanților la exploatarea resursei informaționale</i> Reieșind prevederilor art. 76, alin. (2), lit. c) Denumirea Capitolul III se propune în următoarea redacție: „Capitolul III Drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii RI formată de SI „e-Monitorizare”. Cu referire la conținutul Capitolului III, informăm că acesta nu corespunde denumirii, întrucât reglementează aspecte privind SI „e-Monitorizare” și, prin urmare, nu este conform obiectului de reglementare al prezentului Regulament.	Se acceptă parțial Conținutul capitolului menționat a fost reformulată pentru a pune accent preponderent pe resursa informațională inițiată de SI „e-Monitorizare”. Totodată, denumirea capitolului propusă este una prea complexă și nu exprimă acțiunile aferente subiecților. Drepturile și obligațiile aferente resursei informaționale formată de SI „e-Monitorizare” nu pot fi descrise în afara funcționalităților SI „e-Monitorizare”, deoarece gestiunea datelor conținute în

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			baza de date se face exclusiv prin intermediul facilităților a SI „e-Monitorizare”. Prin urmare, prin tranzitivitate, drepturile și obligațiile subiecților asupra SI „e-Monitorizare” se răsfrâng asupra resursei informaționale instituite și administrate prin intermediul SI „e-Monitorizare”.
	6.	Capitolele IV–VII, cât și Nota de fundamentare se referă la SI „e-Monitorizare” și nu reglementează resursa informațională formată de acesta, nefiind, astfel, conforme obiectului de reglementare al prezentului Regulament, motiv pentru care se impune revizuirea acestora, inclusiv prin prisma celor relatate în prezentul aviz.	Se acceptă A fost revizuit conținutul acestor capitole în vederea punerii accentului pe resursa informațională inițiată de SI „e-Monitorizare”. Totuși, unele aspecte nu pot fi decuplate de SI „e-Monitorizare”, deoarece procedurile de asigurarea accesului la resursa informațională, asigurare a securității informației sunt implementate exclusiv prin intermediul funcționalităților SI „e-Monitorizare”.
Secretariatul Parlamentului (aviz SG-03 nr.214 din 12.12.2025)	7.	La pct. 6 din proiect care definește subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării SI „e-Monitorizare”, expunem necesitatea ajustării acestora cu prevederile art. 9 lit. a)-f) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre. De asemenea, cu titlu de observație generală, expunem necesitatea revizuirii subiecților din domeniul creării, exploatării și utilizării SI „e-Monitorizare”, în contextul în care pe tot cuprinsul proiectului se utilizează atât noțiunea de „participant” (pct.19), cât și „destinatar de date” (la pct. 40.), care nu sunt definiți ca subiecți la pct. 6 din proiect. Totodată, reținem că la pct. 10.1. utilizatorii interni sunt definiți ca: „angajații din cadrul instituțiilor cu rol de Registrator în cadrul SI „e-Monitorizare”, care vor utiliza funcționalitățile SI „e-Monitorizare” în scopurile prevăzute de prezentul Regulament, în special pentru:	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		i) înregistrarea și gestiunea angajamentelor naționale și internaționale ale Guvernului; ii) elaborarea, aprobarea și implementarea documentelor de politici publice și a documentelor de planificare; iii) raportarea progresului de implementare a acțiunilor planificate; iv) armonizarea cadrului legal național cu cel al Uniunii Europene.” Iar potrivit art.13 alin.(1) din Legea nr. 71/2007 atribuția de înregistrare, completare sau modificare a datelor obiectului registrului îi sunt delegate exclusiv Registrului. Suplimentar, apare întrebarea asupra statutului categoriilor de subiecți: utilizatori interni (10.1.), utilizatori externi (10.2.), utilizatori autorizați (pct. 30, 31), utilizatori anonimi (pct. 41). Potrivit prevederii de la pct. 10, utilizatorii interni și externi sunt definiți, iar cei autorizați și anonimi nu se regăsesc în lista subiecților. Pentru a nu crea confuzie, recomandăm revizuirea subiecților și atribuțiilor acestora prin prisma prevederilor Legii nr. 71/2007, iar descrierea subiecților pe cuprinsul proiectului se va realiza în ordinea cronologică așa precum sunt redați la pct. 6 (6.1.-6.6). Necesitatea revizuirii terminologiei derivă și din prevederile art. 54 alin.(1) lit. c) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative care instituie obligativitatea utilizării unei terminologii constante și uniforme care va corespunde celei utilizate în alte acte normative.	
	8.	Potrivit pct.11.2 din proiect, Parlamentul este definit ca Furnizor de date în SI „e-Monitorizare”, furnizând prin intermediul SI „e-Parlament” acte normative și evenimente de trasabilitate aferente procesului de legiferare. Atragem atenția asupra categoriei de date furnizate de către Parlament, potrivit specificațiilor tehnice privind interconectarea sistemelor SI „e-Monitorizare” și SI „e-Parlament”, dezvoltarea funcționalităților în cadrul SI sunt pentru următoarele tipuri de date aferente proiectelor de acte normative: identificatorul	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		unic la nivel de sistem al actului normativ; numărul actului normativ; titlul actului normativ; statutul actului normativ; date privind ultimele modificări ale stării actului normativ. Menționăm că informația respectivă a fost solicitată prin scrisoarea Cancelariei de Stat nr. 21/1-78-14328 din 26.12.2024. Ca soluție, propunem această formulă: „11.2. <i>Parlamentul Republicii Moldova</i> – care furnizează prin intermediul SI „e-Parlament” date privind informațiile de stare a actelor normative și evenimentelor de trasabilitate aferente procesului de legiferare în contextul armonizării legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene;”.	
	9.	Referitor la <i>sintagma „evenimente de trasabilitate aferente procesului de legiferare”</i> , din considerentul că atât în proiectul de Regulament propus spre avizare cât și în Conceptul Sistemului informațional „e-Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023, nu detaliază ce categorie de informații/date se conțin în acestea, considerăm necesar completarea/expunerea/definirea detaliată privind aceste tipuri de date/informații.	Se acceptă A fost actualizat conținutul Regulamentului și specificat explicit cum se va implementa schimbul reciproc de date (articolul 11.2). Totodată, detalierea noțiunilor este realizată în documentul tehnic de integrare „e-Parlament” cu „e-Monitorizare”, agreat în comun de Parlament și Cancelaria de Stat care stipulează în detaliu mecanismul de schimb de date.
	10.	La pct. 14.4 , referitor la obligația posesorului și deținătorului de a iniția procedura de suspendare a drepturilor de acces la SI „e-Monitorizare”, pentru o claritate și o precizie mai sporită, recomandăm completarea normei cu două mecanisme adiționale: <i>preîntâmpinarea și instituirea unui termen de remediere internă a deficiențelor</i> .	Nu se acceptă Această procedură face parte din Sistemul de Management al Securității Informației al Cancelariei de Stat (implementat prin intermediul STISC).
	11.	La pct. 17.4 , ce vizează dreptul furnizorului de date de a asigura schimbul de date și integrarea sistemelor informaționale proprii cu SI „e-Monitorizare”, expunem că prevederea formulată se atribuie la obligații și va fi încadrată la pct. 18 din proiect.	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
	12.	În partea ce ține de secțiunea a 4 pct. 19, constatăm că drepturile și obligațiile generale ale participanților la SI "e-Monitorizare" care sunt expuse comportă un caracter repetitiv față de drepturile și obligațiile reglementate în parte subiecților din secțiunile 1-3, și anume: - pct. 19.2 (dreptul de a înainta propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SI) se regăsește și la pct. 15.3 (drepturile registratorului) și 17.1 (drepturile furnizorului); - pct. 19.3 (dreptul de a solicita și primi de la posesor ajutor metodologic și practic privind exploatarea SI) se regăsește și la pct. 15.4 (drepturile registratorului) și la pct. 17.2 (drepturile furnizorului); - pct. 19.7 (dreptul de a prezenta posesorului propuneri privind perfecționarea și eficientizarea SI) se regăsește la pct. 17.3 (drepturile furnizorului) etc., în acest sens recomandăm revizuirea acestor drepturi. Această obiecție este valabilă și pentru pct. 20 ce privește obligațiile generale ale participanților: - pct. 20.1 (obligația de a asigura corectitudinea, autenticitatea și confidențialitatea datelor) se regăsește la pct. 16.1 și 18.1; - pct. 20.2 (obligația de asigurare a accesării și utilizării datelor/documentelor din SI în scopurile stabilite de legislație) se regăsește la pct. 16.8, 18.2 și 20.6, etc. În aceasta circumstanță, precizăm că, potrivit prevederilor art. 55 alin.(4), în cazul în care se face trimitere la o normă juridică care este stabilită în același act normativ sau element structural, pentru evitarea reproducerii acesteia, se face trimitere la norma juridică relevantă. Suplimentar celor expuse supra, întru evitarea ambiguității, considerăm oportun clarificarea categoriilor de subiecți care se încadrează în termenul de „<i>participanți la SI „e-Monitorizare”</i> și	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		în ce măsură aceste drepturi și obligații generale stabilite pentru participanții la SI „e-Monitorizare” se interferează cu drepturile și obligațiile subiecților vizați în Secțiunile 1-3 din proiect.	
	13.	La pct. 28, menționăm că <i>Autoritățile publice</i> sunt enumerate ca Registratori (înregistrarea primară a datelor). Potrivit pct. 11.2, fluxul de date al Legislativului: Parlamentul este definit ca Furnizor, care alimentează SI „e-Monitorizare” din SI e-Parlament, nu un Registrator. Reieșind din faptul că SI e-Parlament cuprinde doar activitatea de legiferare, riscul rezidă în ambiguitatea rolului Parlamentului în furnizarea „<i>evenimentelor de trasabilitate aferente procesului de legiferare în contextul armonizării legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene</i>”. Or, SI e-Parlament nu deține date privind nivelul de implementare a planurilor de acțiuni aferente procesului de armonizare a legislației naționale cu cea a Uniunii Europene. Prin urmare, se recomandă revizuirea redacțională a prevederii cu concretizarea expresă a rolurilor propuse. În concluzia celor expuse, recomandăm autorului să revizuiască proiectul și să aducă clarificări privitor la: - revizuirea subiecților vizați în <i>Regulament</i> și definirea rolurilor; - definirea „<i>evenimentelor de trasabilitate</i>”; - reglementarea drepturilor de utilizare reciprocă prin introducerea unei prevederi care să specifice că Parlamentul (prin structurile sale responsabile) are drept de acces și utilizare la datele SI „e-Monitorizare” în scopul monitorizării propriei agende legislative și de armonizare; - procedura de suspendare a accesului în cadrul SI „e-Monitorizare” se va completa adițional cu un mecanism de notificare a Secretariatului Parlamentului înainte de suspendarea accesului unui angajat, oferind Parlamentului un termen de remediere internă a problemei de securitate.	Se acceptă de principiu Conform Capitolului II articolul 9.4. Parlamentul poate fi considerată Autoritate publică care va putea exploata resursa informațională pentru accesarea/descărcarea datelor și documentelor, elaborarea planurilor de acțiuni instituționale și sectoriale, raportarea progresului de implementare a acțiunilor, etc. Iar în conformitate cu articolul 11 Parlamentul are și rolul de Furnizor. A fost exclusă noțiunea de eveniment de trasabilitate ca țintă a mecanismul de schimb de date între e-Monitorizare și e-Parlament și s-a menționat explicit că schimbul de date se va face prin intermediul unor specificații tehnice agreate de Cancelaria de Stat și Parlament. Procedura de suspendare este specificată de Sistemul de Management al Securității Informației implementate în cadrul STISC și Cancelariei de Stat.
Ministerul Finanțelor	14.	La proiectul Regulamentului:	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
(aviz nr. 05-03/160/1757 din 15.12.2025)		Pct. 7. se va expune în următoarea redacție „Proprietarul SI „e-Monitorizare” este statul care își realizează dreptul de proprietate, gestionare și utilizare a datelor din acesta. Resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța, exploatarea sistemului informațional sunt asigurate din bugetul de stat, proiecte de asistență internațională și alte mijloace financiare, conform cadrului normativ.”	
	15.	Pct. II.4. se va expune în următoarea redacție „Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova, care furnizează, prin intermediul platformei de interoperabilitate MConnect, informații privind limitele de cheltuieli aprobate în Cadrul bugetar pe termen mediu și alocațiile aprobate în legea bugetară anuală, precum și date relevante referitoare la derularea achizițiilor publice strategice.”	Se acceptă
	16.	La pct. 28, după cuvintele „Platforma pentru Gestionarea Asistenței Externe,” se propune completarea cu următoarea sintagmă „Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții)”.	Se acceptă
	17.	La Nota de Fundamentare Din informațiile prezentate în compartimentul 5.2 privind impactul financiar și argumentarea costurilor, cuvântul „crearea” urmează a fi exclus, ținând cont că dezvoltarea SI „e-Monitorizare” s-a realizat cu suportul tehnic al fondurilor Uniunii Europene prin Proiectul de Asistență Tehnică Sprijin pentru dialogul politic structurat, coordonarea implementării Acordului de Asociere și îmbunătățirea procesului de apropiere a legislației pentru Republica Moldova.	Se acceptă
	18.	În context, se informează că, în propunerea de buget pentru anul 2026 și estimările pentru anii 2027-2028 prezentate de către Cancelaria de Stat (demersul nr. 17-78-11207 din 07 noiembrie 2025), la subprogramul bugetar „Exercitarea guvernării” sunt prevăzute alocații pentru dezvoltarea continuă a Sistemului informațional „e-Monitorizare” în sumă de 600,0 mii lei anual.	S-a luat act Obiectivul Regulamentului dat nu este de a furniza valori absolute privind costurile de operare și mentenanță ci de stabilire a cadrului organizațional de

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		Suplimentar, autorul indică că alocațiile financiare anuale pentru administrarea tehnică a sistemului urmează a fi acoperite din bugetul de stat, respectiv, se necesită ca autorul să indice costul pentru administrarea tehnică a sistemului informațional de stat, care se realizează în conformitate cu Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 (Anexa nr. 5), precum și subprogramul bugetar unde sunt alocate mijloacele financiare în acest sens.	funcționare a resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”. Totodată, Cancelaria de Stat în calitate de posesor și deținător al SI „e-Monitorizare”, anual, va estima și planifica în Strategia sectorială de cheltuieli și , respectiv, în bugetul anual al autorității, resursele financiare necesare pentru asigurarea mentenanței și administrării tehnice a acestuia. Or, resursele financiare deja planificate în valoare de 600 mii lei/anual includ cheltuielile respective.
Ministerul Justiției (aviz nr. 04/1-12320 din 16.12.2025)	19.	<i>La proiectul Regulamentului:</i> Parafa de aprobare a Regulamentului se va completa cu textul „/2025”. La pct. 4, se va reține că numerotarea i), ii), iii) nu este conformă prevederilor art. 52 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative. Astfel, la definitivarea proiectului, se va revizui numerotarea subpunctelor. Pentru interpretare corectă și aplicare comodă, punctele pot fi divizate în subpuncte care se numerează prin adăugarea consecutivă a cifrelor arabe, până la gradul de detaliere necesar. Spre exemplificare, în cazul subpunctelor pct. 3 numerotate prin 1)-3), acestea se vor numera prin 3.1, 3.2 și 3.3. Obiecție valabilă pentru toate cazurile similare inclusiv pentru subpct. 30.2.	Se acceptă.
	20.	Cu referire <i>la capitolul II</i> , Subiecții raporturilor juridice în domeniul registrelor, comunicăm următoarele. Conceptul Sistemului informațional „e-Monitorizare” aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023 identifică în mod expres cinci categorii de subiecți, inclusiv administratorul tehnic al sistemului, rol indispensabil pentru funcționarea oricărui sistem informațional de stat. Cu toate acestea, proiectul Regulamentului omite date), dar fără a include administratorul tehnic – subiect prevăzut expres de	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		art. 7 alin. (2) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale această categorie și reconfigurează lista subiecților, introducând roluri noi (ex. registratori, furnizori de stat și de documentul conceptual al sistemului.	
	21.	Deși la pct. 21 se prevede că SI „e-Monitorizare” se ține în condițiile Legii nr. 467/2003, structura subiecților implicați în administrarea sistemului nu reflectă în totalitate cerințele acestei legi. Absența administratorului tehnic generează incertitudini privind responsabilitatea pentru operarea tehnică, mentenanța, gestionarea infrastructurii, securitatea cibernetică și auditul sistemului. Prin urmare, în vederea alinierii Regulamentului atât la Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, cât și la Hotărârea Guvernului nr. 860/2023 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Monitorizare”, se recomandă introducerea rolului administratorului tehnic al SI „e-Monitorizare”, astfel încât responsabilitățile instituționale să fie clare și coerente cu modelul funcțional al sistemelor informaționale de stat.	Se acceptă
	22.	La subpct. 6.1 – 6.6 , sintagma SI „e-Monitorizare” se va exclude ca fiind excedentă, or, prin expunerea sintagmei respective la parafa introductivă de la pct. 6, apartenența subiecților la SI „e-Monitorizare” este deja prestabilită.	Se acceptă
	23.	La pct. 8 , textul normei se va revizui prin prisma pct. 23 din Conceptul Sistemului informațional „e-Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023 potrivit căruia „Posesorul și deținătorul SI „e-Monitorizare” este Guvernul, reprezentat de Cancelaria de Stat în calitate de autoritate publică responsabilă [...]”.	Se acceptă A fost actualizat conform prevederilor Conceptului SI „e-Monitorizare”.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
	24.	<i>La subpct. 9.4</i> , din sintagma „acte normativ în vigoare”, cuvintele „în vigoare” se vor exclude ca fiind inutile. Regula generală este că referințele la actele normative reprezintă referințe la legislația în vigoare și doar pentru excepțiile de la regulă se va specifica dacă este vorba despre legislația aplicabilă la un anumit moment. Observația dată este valabilă pentru toate cazurile similare.	Se acceptă
	25.	<i>La subpct. 10.2</i> , cu referire la noțiunea de „utilizatori externi” considerăm oportună revizuirea acesteia, deoarece redacția actuală ridică probleme de claritate și coerență juridică. Cancelariei de Stat îi pot aparține sisteme informaționale distincte, dar acestea nu pot fi calificate ca „utilizatori externi”, deoarece aparțin aceleiași autorități publice. Conform practicii normative sistemele informaționale ale aceleiași autorități sunt considerate componente interne, sau sisteme integrate/interconectate, dar nu utilizatori externi. Totodată, se creează confuzie între „utilizator” și „sistem”, între persoane fizice și juridice și sisteme informaționale în aceeași definiție.	Se acceptă A fost modificată descrierea utilizatorilor și eliminată confuzia.
	26.	<i>La subpct. 11.2</i> , pentru a asigura caracterul clar al normei, textul „soluția e-Parlament” se va substitui cu textul „sistemul informațional e-Parlament”.	Se acceptă
	27.	<i>Cu referire la capitolul III</i> „Drepturile și obligațiile participanților la exploatarea resursei informaționale”: Analiza competențelor, drepturilor și obligațiilor Cancelariei de Stat, în calitate de posesor și deținător al SI „e-Monitorizare”, prezentate la pct. 12–14 din proiect, denotă că, deși în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 657/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea, structurii și efectivului limită ale Cancelariei de Stat, Cancelaria deține atribuții legale privind coordonarea, monitorizarea și raportarea implementării documentelor de politici publice, anumite	Se acceptă Au fost introduse prevederile relevante administratorului tehnic al resursei informaționale.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		responsabilități prevăzute în proiect, în special cele ce țin de administrarea tehnică, măsurile de protecție a securității informaționale, gestionarea accesului și auditul de securitate fac parte, de regulă, din sfera de competențe specifice administratorului tehnic al sistemului, care trebuie să dispună de expertiză profesională în domeniul tehnologiilor informaționale și securității cibernetice. În acest context, se recomandă ca atribuțiile stabilite pentru participanții la exploatarea resursei informaționale SI „e-Monitorizare” să fie corelate astfel încât distribuirea responsabilităților să corespundă cadrului normativ în vigoare și bunelor practici privind guvernanta și securitatea sistemelor informaționale guvernamentale.	
	28.	Formularea „masive de date” utilizată la subpct. 17.6 nu este conformă terminologiei consacrate în domeniul tehnologiilor informaționale și nici cu cea utilizată la nivelul Uniunii Europene. Normele interne (Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, actele subsecvente și standardele tehnice) utilizează noțiuni precum „seturi de date” sau „volume de date”, iar la nivelul UE este consacrată utilizarea expresiei „volume mari de date” în contextul big data. Prin urmare, în vederea asigurării clarității juridice și alinierii la terminologia europeană, se recomandă substituirea sintagmei „masive de date” cu „volume mari de date”.	Se acceptă
	29.	<i>Cu referire la capitolul V</i> „Regimul juridic de utilizare a datelor din resurse informaționale”: Proiectul Regulamentului SI „e-Monitorizare” nu reflectă în mod explicit categoriile de utilizatori prevăzute la pct. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 860/2023. Această omisiune generează incertitudini privind atribuțiile și nivelurile de acces aferente fiecărei categorii de utilizatori, aspecte care sunt reglementate în capitolul V din proiect și poate conduce la lipsa trasabilității proceselor de elaborare, implementare și monitorizare	Se acceptă Au fost operate modificările corespunzătoare

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		a documentelor de politici publice, precum și la vulnerabilități în aplicarea mecanismelor de securitate și control al accesului la date. Astfel, se recomandă completarea proiectului Regulamentului prin includerea tuturor categoriilor de utilizatori prevăzute la pct. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 860/2023, cu atribuțiile și nivelurile de acces corespunzătoare, pentru a asigura coerența funcțională a sistemului și conformitatea cu cadrul legal aplicabil.	
	30.	Deși pct. 22 prevede că contururile funcționale ale SI „e-Monitorizare” corespund Conceptului inițial, se atestă unele neconcordanțe între prevederile actuale și conceptul aprobat. În consecință, se recomandă revizuirea sau excluderea acestei prevederi având în vedere că, pe parcursul implementării, structura și funcționalitățile sistemului pot necesita ajustări sau modificări, diferite de cele prevăzute în Conceptul inițial. În acest sens, se propune introducerea unei dispoziții care să stabilească expres că, în măsura în care prevederile acestui Regulament diferă de cele ale Conceptului aprobat al SI „e-Monitorizare”, se aplică prevederile Regulamentului.	Nu se acceptă Regulamentul în cauză nu face referință explicită la funcționalitățile furnizate de SI „e-Monitorizare” ci doar stabilește regulile de bază aferente gestiunii și exploatării resurselor informaționale formate de acesta. Prin urmare modificarea funcționalităților SI „e-Monitorizare” nu va necesita operarea de modificări în Regulament.
	31.	La pct. 42 , după cuvintele „și statele membre ale acestora” se va completa cu cuvintele „pe altă parte”.	Se acceptă
	32.	La pct. 50 , textul „, , printre altele” se va exclude, deoarece expresia dată nu este conformă limbajului normativ.	Se acceptă
	33.	La pct. 61 , se va analiza corectitudinea utilizării cuvântului „preferitoare” în raport cu respectarea legislației.	Se acceptă Termenul „preferitoare” a fost înlocuit cu „referitoare la”, pentru conformitate juridică.
	34.	Adițional, din formula de atestare a autenticității actului normativ se va exclude ministrul justiției.	Se acceptă
Agenția de Guvernare Electronică	35.	La proiectul Hotărârii: Potrivit rigorilor art. 16 alin. (3) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre, care prevede că înainte de punerea în exploatare a	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
(aviz nr. 3007-247 din 15.12.2025)		sistemului informațional automatizat destinat Ținerii registrului de stat, autoritatea publică care a instituit registrul aprobă regulamentul cu privire la modalitatea de ținere a registrului, se propune includerea unui punct suplimentar cu următorul cuprins: „Se instituie Sistemul informațional e-Monitorizare.”.	
	36.	La proiectul Regulamentului: Pct. 1 din proiectul Regulamentului se va expune potrivit rigorilor art. 76 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 467/2003, astfel încât să fie clar că acest Regulament stabilește: - cine sunt participanții implicați (instituții/roluri) și ce drepturi și obligații au; - cum se ține resursa informațională (cum se gestionează și se utilizează); - cum se lucrează cu datele: înregistrare, modificare, completare și radiere; - cum are loc schimbul de date și cooperarea cu furnizorii de date; - ce măsuri de securitate se aplică pentru protejarea resursei informaționale.	Nu se acceptă Punctul 1 al proiectului Regulamentului se referă la dispoziții generale și secțiunile expuse se conțin în alte compartimente ale proiectului Regulamentului: • cine sunt participanții implicați (instituții/roluri) și ce drepturi și obligații au – Capitolul II și Capitolul III integral • cum se ține resursa informațională (cum se gestionează și se utilizează) – Capitolul IV și Capitolul V • cum se lucrează cu datele: înregistrare, modificare, completare și radiere – Capitolul IV • cum are loc schimbul de date și cooperarea cu furnizorii de date – Capitolul II și Capitolul V • ce măsuri de securitate se aplică pentru protejarea resursei informaționale – Capitolul VI Ținem să menționăm că Regulamentul dat nu este destinat SI „e-Monitorizare”, ci a resursei informaționale formate de acesta. Prin urmare descrierea detaliată a aspectelor menționate este reflectată în Conceptul SI „e-Monitorizare”, adoptat prin Hotărârea Guvernului nr.860/2023.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
	37.	Atestăm o inconsistență de structură internă privind subiecții raporturilor juridice – care urmează să fie remediată, și anume că în lista subiecților (Capitolul II) nu este reflectat „administratorul tehnic”, însă acesta apare ulterior în titlul secțiunii din capitolul privind drepturile/obligățiile.	Se acceptă
	38.	Proiectul Regulamentului prevede procedurile de înregistrare/actualizare în Capitolele IV – V, cum ar fi înregistrarea primară, importul automatizat, validarea, inserări/actualizări doar prin formulare/fluxuri, dar ar trebui să existe secțiuni dedicate, cum ar fi „Înregistrarea datelor” și/sau „Modificarea și completarea datelor”. La același subiect, considerăm oportună introducerea unei secțiuni distincte „Radierea/Inactivarea datelor”, care să stabilească temeiurile, cine inițiază și cine aprobă, pașii necesari, forma tehnică, păstrarea istoricului, jurnalizarea, motivul intervenției etc.	Nu se acceptă Regulamentul deja conține aspectele în cauză. Iar ideologia sistemului informatic constă în faptul că toate versiunile înregistrărilor inserate se păstrează în sistem. Orice modificare sau radiere a datelor se face prin intermediul perfectării formularelor de corecție/anulare a datelor existente, aceste aspecte fiind menționate în Regulament. Fluxurile de lucru solicitate se referă la funcționalitățile SI „e-Monitorizare” care nu reflectă obiectivele Regulamentului resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”.
	39.	Numerotarea urmează a fi corectată, or în prezent pct. 28 este urmat de pct. 31 (cu mențiuni despre schimbul de date), 29, 30 și iarăși pct. 31 (cu mențiuni despre accesul la date).	Se acceptă
	40.	Concomitent, după ajustarea numerotării, mențiunile despre schimbul de date și interoperabilitate urmează să corespundă pct. 17 din Conceptul Sistemului informațional „e-Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.860/2023. De asemenea, punctul respectiv va fi completat cu următorul text:	S-a luat act Aspectele de interoperabilitate a SI „e-Monitorizare” și în special descrierea tehnologiei de schimb de date și prin intermediul unor servicii guvernamentale partajate nu țin de resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare”.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		„Sistemul informațional „e-Monitorizare” asigură, pe lângă schimbul de date sincron prin platforma de interoperabilitate (MConnect), și posibilitatea integrării cu componenta MConnect Events, pentru publicarea și consumul de evenimente în timp real, în vederea automatizării fluxurilor de date și realizării funcționalităților/serviciilor proactive, în conformitate cu ghidul tehnic relevant publicat de Agenția de Guvernare Electronică.”	
	41.	Suplimentar, vă comunicăm că a fost aprobată Hotărârea Guvernului nr.677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design. Odată cu aprobarea actului normativ menționat, Ministerele, Cancelaria de Stat, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență vor aplica modelul unitar de design la crearea sau dezvoltarea altor resurse și sisteme informaționale de stat care nu sunt destinate prestării serviciilor publice electronice sau la crearea și dezvoltarea de site-uri web oficiale. Potrivit pct. 7 din Hotărârea precitată, Ministerele, Cancelaria de Stat, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență vor aplica modelul unitar de design la crearea sau dezvoltarea altor resurse și sisteme informaționale de stat care nu sunt destinate prestării serviciilor publice electronice sau la crearea și dezvoltarea noilor site-uri web oficiale. Totodată, aducem la cunoștință că, potrivit pct. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 667/2025, că înainte de punerea în exploatare a resurselor și sistemelor informaționale, design-ul elaborat va fi coordonat în prealabil cu Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică” (detalii aici).	Nu se acceptă SI „e-Monitorizare” este o soluție G2G și nu urmează să presteze servicii cetățenilor și mediului de afaceri. Prin urmare o astfel de integrare este inutilă. În ceea ce privește prevederile de implementare a modelului unitar de design al interfeței sistemului informatic în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.677/2025, subliniem că acest model nu este relevant Regulamentului resursei informaționale, ci sistemului informatic care formează resursa informațională Conceptul căruia a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.860/2023, iar dezvoltarea este practic finalizată.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		În context, la proiectarea, dezvoltarea și actualizarea resurselor și sistemelor informaționale deținute de Cancelaria de Stat, se va utiliza modelul unitar de design și coordonarea acestuia în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.677/2025.	
Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică (aviz nr. din .12.2025)	42.	Se constată că proiectul de hotărâre are ca obiect aprobarea Regulamentului resursei informaționale însă în conținutul Regulamentului se regăsesc, în mod preponderent, prevederi ce țin de organizarea și funcționarea sistemului informațional, inclusiv aspecte tehnice, funcționale și de administrare a infrastructurii TI. Or, potrivit art. 76 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, regulamentul resursei informaționale trebuie să reglementeze exclusiv: - drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; - modalitatea de ținere a resursei informaționale; - procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; - procedura de interacțiune cu furnizorii de date; - măsurile privind asigurarea securității resursei informaționale. De altfel, la nivel terminologic, în tot textul proiectului se utilizează concomitent și neuniform noțiunile de „resursă informațională” și „Sistem informațional „e-Monitorizare”, fără delimitarea clară a obiectului de reglementare. Această abordare generează o confuzie conceptuală întrucât resursa informațională constituie totalitatea informațiilor documentate iar sistemul informațional reprezintă un ansamblu de resurse tehnice și tehnologice destinat prelucrării și furnizării de informație. În consecință, este necesară revizuirea textului Regulamentului prin excluderea prevederilor ce reglementează organizarea, funcționalitățile și administrarea tehnică a sistemului	Se acceptă Au fost operate modificările și ajustările necesare focalizării pe resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare”.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		informațional și păstrarea exclusiv a normelor ce vizează resursa informațională formată de sistem, conform cadrului legal aplicabil. În acest context, a se ține cont că se vor exclude din Regulament orice referiri la administratorul tehnic întrucât potrivit Hotărârii Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat, atribuțiile acestuia au caracter strict tehnic, fără a implica gestionarea sau accesul la conținutul resurselor informaționale ținute pe sistemele informaționale. În acest context, sistemul informațional reprezintă doar suportul tehnic pentru formarea și ținerea resursei informaționale și nu poate constitui obiectul principal de reglementare al prezentului Regulament.	
	43.	Totodată, se constată că proiectul conține referiri la Legea nr. 71/2007 cu privire la registre deși proiectul supus examinării nu instituie un registru de stat ci reglementează o resursă informațională. În vederea asigurării coerenței normative și a evitării confuziilor, este necesară excluderea acestor referiri și corelarea proiectului exclusiv cu cadrul legal aplicabil, stabilit de Legea nr. 467/2003.	Se acceptă A fost exclusă referința la Legea 71/2007 pentru a elimina orice confuzie.
	44.	Ținând cont de cele expuse, STISC va putea aviza favorabil proiectul doar după revizuirea acestuia, prin: - delimitarea clară între resursa informațională și sistemul informațional; - ajustarea conținutului Regulamentului la cerințele Legii nr. 467/2003; - eliminarea prevederilor ce exced obiectului de reglementare al unei resurse informaționale conform Legii nr. 467/2003.	Se acceptă Au fost operate modificările relevante pentru a pune accent pe resursa informațională formată de SI „e-Monitorizare”.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal (aviz nr. 04-01/4396 din 16.12.2025)	45.	Lipsa obiecțiilor și propunerilor.	
Expertizare și informare a participanților la avizare			
Agencia de Guvernare Electronică (aviz nr. 3007-011 din 22.01.2026)	46.	Reiterăm obiecția care nu a fost acceptată la etapa de avizare a proiectului (scrisoare nr. 3007-247 din 15.12.2025) referitoare la faptul că proiectul Regulamentului necesită a fi completat cu o secțiune separată dedicată înregistrării, modificării și radierii datelor din sistemul informațional. Deși autorul menționează în Sinteza obiecțiilor și propunerilor la proiect că radierea datelor se operează odată cu completarea formularelor de corecție/anulare a datelor existente, fapt reglementat în proiectul Regulamentului, din analiza prevederilor proiectului nu distingem de fapt o procedură concretă privind radierea datelor. Mai mult, deși autorul menționează despre faptul că aspectele recomandate de AGE țin de funcționalitățile sistemului, nici în Conceptul SI e-Monitorizare nu observăm referințe referitoare la modulele care ar soluționa aspecte ce țin de radiere, modificare, completare a datelor. În susținerea obiecției, atenționăm asupra art.76 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și resursele informaționale de stat, care stabilește expres că regulamentul resursei informaționale trebuie să cuprindă inclusiv reglementări privind procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor.	Se acceptă. Proiectul a fost restructurat prin introducerea Capitolului IV (pct. 21-24), care reglementează explicit procedurile de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		Subsecvent, este necesară completarea proiectului Regulamentului cu reglementări separate referitoare la „Înregistrarea, modificarea/completarea datelor și radierea datelor”.	
	47.	La pct. 20.4 se vor exclude cuvintele „semnătura mobilă sau aplicația EVOSign”, deoarece atât semnătura mobilă, cât și aplicația EVOSign, în sensul Legii nr.124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere, reprezintă dispozitive de creare a semnăturilor electronice, dar nu reprezintă tipuri de semnături distincte de semnătura electronică.	Se acceptă În proiectul definitivat a se vedea pct. 16.4.
Centrul Național Anticorupție (Raport de expertiză anticorupție nr. EHG26/11154 din 23.01.2026)	48.	Obiecții: Prevederile propuse pentru pct.13 subpct.13.6 potrivit proiectului Regulamentului creează precondiții pentru o interpretare extensivă și acordarea unor atribuții excesive posesorului/deținătorului resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”. Respectiv, expresia „alte atribuții necesare” este vagă, deoarece acordă competențe posesorului/deținătorului de a exercita și alte atribuții, fără careva restricții în acest sens. Conform exigențelor de tehnică legislativă stabilite de Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, în procesul de elaborare a proiectului de act normativ, autorul trebuie să se asigure că acesta întrunește trăsăturile calitative esențiale, cum ar fi precizia, predictibilitatea și coerența, în vederea oferirii anumitor garanții împotriva exercitării arbitrare a prerogativelor puterii publice de către entitățile publice. Prin respectarea cerințelor stabilite, se restrâng posibilitățile agenților publici de a interpreta în mod extensiv gama de atribuții exercitate și de a pune în pericol integritatea instituțională. Or, pentru a realiza un interes public, este esențial să se reglementeze în mod exhaustiv atribuțiile exercitate, deoarece funcția publică presupune respectarea deplină a drepturilor și	Se acceptă În proiectul definitivat a se vedea pct. 12.6.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		obligațiilor stabilite conform legii, în scopul realizării prerogativelor de putere publică. Astfel, atribuțiile unei persoane care exercită o funcție administrativă trebuie expres și exhaustiv stabilite prin act normativ pentru a exclude abuzul. Recomandări: Recomandăm reformularea normei citate supra prin reglementarea în mod exhaustiv a spectrului de atribuții exercitate de către posesor/deținător.	
	49.	Obiecții: Norma analizată la pct.15. subpct.15.2., potrivit proiectului Regulamentului, nu stabilește criterii clare și obiective pentru suspendarea dreptului de acces la datele resursei informaționale formate prin intermediul SI „e-Monitorizare”. Această omisiune generează o discreție nejustificată pentru posesorul/deținătorul resursei, riscând să fie exercitată în mod arbitrar și pe baza unor considerente subiective sau interese private, ceea ce poate duce la tratamente inegale și favorizarea/defavorizarea selectivă a unor sau altor utilizatori. Conform principiilor de legiferare, orice normă care prevede limitări de drepturi (cum este dreptul de acces la date) trebuie să fie „lex certa”. Textul propus de proiect este deficitar sub aspectul garanțiilor juridice, deoarece nu definește durata suspendării, mecanismul de contestare, condițiile sau pașii pentru restabilirea dreptului de acces etc. Totodată, referința la procedura definită de „Sistemul de Management al Securității Informației implementat în cadrul Cămarilor de Stat și STISC” este imprecisă, nefiind clar care este „procedura respectivă”. În plus, este vagă expresia „reguli, standarde și norme general acceptate”, nefiind clar cine le definește aceste	Se acceptă În proiectul definitivat a se vedea pct. 14.2. Prevederea a fost reformulată pentru a elimina caracterul imprevizibil. Au fost introduse cazurile care pot genera suspendarea, s-a stabilit obligația posesorului de a specifica durata sancțiunii în decizia motivată și s-a clarificat procedura de notificare și restabilire a accesului.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		reguli/standarde/norme și cum se măsoară respectarea lor. Acest lucru face ca norma să fie nepredictibilă și inechitabilă. O sancțiune, cum este suspendarea accesului, trebuie să aibă la bază încălcarea unor obligații expres și limitativ prevăzute. „Normele general acceptate” nu constituie o sursă de drept suficient de clară pentru a permite utilizatorului să își adapteze conduita în mod previzibil. Recomandări: Reconsiderarea normei propuse pentru pct.15 subpct.15.2. conform obiecțiilor expuse supra, prin completarea proiectului cu prevederi clare privind cazurile, durata suspendării, mecanismul de contestare, condițiile sau pașii pentru restabilirea dreptului de acces etc.	
	50.	La fel, se recomandă de a substitui textul „regulile, standardele și normele general acceptate în domeniul securității informației”, prin specificarea concretă a documentelor specifice care sunt publice și pot fi consultate de toți utilizatorii.	Se acceptă Norma a fost revizuită pentru a asigura claritatea și securitatea juridică, prin raportare la cadrul normativ aplicabil și la actele interne ale posesorului.
	51.	Obiecții: Prevederea analizată la pct.50, potrivit proiectului Regulamentului este deficitară sub aspectul clarității și previzibilității, contrară prevederilor articolului 54 alineatul (1) litera a) din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, care stabilește că textul proiectului actului normativ trebuie să fie expus într-un limbaj simplu, clar și concis, pentru a exclude orice echivoc. Expresia „în scopuri contrare legii” este generală, aceasta nu stabilește limite clare de utilizare a datelor, permițând interpretări subiective din partea entităților care gestionează/accesază SI „e-Monitorizare”. În acest context, prevederea este incompletă, deoarece permite utilizarea datelor în scopuri care, deși nu sunt explicit interzise de lege, sunt incompatibile cu rolul atribuit utilizatorului și cu	Se acceptă Prevederea a fost reformulată conform recomandării, înlocuind expresia generală cu o formulare mai precisă.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		destinația specifică a SI „e-Monitorizare”, încălcând astfel principiul utilizării conform obiectivului legitim. Recomandări: Recomandăm substituirea cuvintelor „în scopuri contrare legii” cu textul „contrar rolurilor atribuite utilizatorilor și scopului legitim de utilizare a acestora”.	
	52.	Obiecții: Norma analizată la pct.15. subpct.15.2., potrivit proiectului Regulamentului, reglementează ambiguu responsabilitatea pe care trebuie să o poarte persoana responsabilă pentru deteriorarea, falsificarea, nimicirea și alte acțiuni ilegale întreprinse asupra datelor resursei informaționale formate de SI „e-Monitorizare”, nefiind clar în ce constă aceasta, presupune sau nu tragerea la răspundere și sancționarea acestuia. Cu alte cuvinte, autorul omite să menționeze forma de răspundere: disciplinară, civilă, contravențională sau penală. În acest sens, norma citată conține trimiteri defectuoase, fiind utilizată expresia de genul „conform legislației”, fapt ce afectează coerența și predictibilitatea normei. Totodată, este dificil de stabilit prevederile concrete la care se face referire, din conținutul proiectului sau altor acte normative. Potrivit art.3 din Legea nr.100/2017 cu privire la a actele normative, la elaborarea unui act normativ trebuie să se respecte principiile: oportunității, coerenței, consecutivității, stabilității și predictibilității normelor juridice. Art.55 alin.(4) din Legea nr.100/2017 prevede că, „În cazul în care se face trimitere la o normă juridică care este stabilită în alt act normativ, pentru evitarea reproducerii normelor complementare, se face trimitere la elementul structural sau constitutiv respectiv, indicând-se denumirea, numărul și anul adoptării, aprobării sau emiterii actului citat.”	Se acceptă În proiectul definitivat a se vedea pct. 14.2. Prevederea a fost reformulată pentru elimina orice risc de interpretare subiectivă. În conformitate cu art. 55 alin. (4) din Legea nr.100/2017, s-au indicat explicit formele de răspundere juridică (disciplinară, civilă, contravențională și penală) și actele normative corespunzătoare.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		În acest sens, Curtea Constituțională menționează că, dreptul fiecărui om de a-și cunoaște drepturile și îndatoririle sale, consacrat în art.23 alin.(2) din Constituție, implică adoptarea de către legiuitor a unor legi accesibile, previzibile și clare. Prin Hotărârea nr.26 din 23.11.2010, Curtea Constituțională a statuat că „Pentru a corespunde celor trei criterii de calitate - accesibilitate, previzibilitate și claritate - norma de drept trebuie să fie formulată cu suficientă precizie, astfel încât să permită persoanei să decidă asupra conduitei sale și să prevadă, în mod rezonabil, în funcție de circumstanțele cauzei, consecințele acestei conduite. În caz contrar, cu toate că legea conținea o normă de drept care aparent descrie conduita persoanei în situația dată, persoana poate pretinde că nu-și cunoaște drepturile și obligațiile. Într-o astfel de interpretare, norma ce nu corespunde criteriilor clarității este contrară art.23 din Constituție [...]”. Prin urmare, lipsa reglementărilor clare privind forma de răspundere transformă prevederile instituite de proiect într-o formalitate, adică acestea nu vor produce efecte juridice, ducând la responsabilizarea insuficientă pentru nerespectarea prevederilor legale, iar acest fapt va face imposibilă tragerea la răspundere a persoanei responsabile, care la implementare va conștientiza impunitatea sa pentru abuzurile săvârșite în procesul de aplicare, și deci astfel, va perpetua săvârșirea abuzurilor și depășirilor atribuțiilor de serviciu. Recomandări: Recomandăm stabilirea expresă a formei de răspundere (disciplinară, civilă, contravențională sau penală).	
Ministerul Justiției (aviz nr. 04/1-995 din 30.01.2026)	53.	La pct. 14.3 în scopul evitării riscului de depășire a atribuțiilor, recomandăm completarea normei cu textul „să aplice măsuri administrative/tehnice, în limitele competențelor legale”	Se acceptă

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
	54.	La pct. 26 se va reține că, în cazul în care se face trimitere la un act normativ se indică denumirea, numărul și anul adoptării, aprobării sau emiterii actului citat.	Se acceptă
	55.	La pct. 43, formula „în funcție de utilizator” este vagă și imprecisă. Recomandăm substituirea cu formula „în funcție de”.	Se acceptă
	56.	La pct. 54.3, se recomandă revizuirea utilizării cuvântului „conștienți”, deoarece nu este potrivit stilului normativ.	Se acceptă
	57.	Suplimentar, textul proiectului de act normativ se va revizui prin prisma corectării erorilor gramaticale și de exprimare.	Se acceptă Textul proiectului a fost revizuit pentru corectarea erorilor gramaticale și de exprimare
	58.	Adițional, reiterăm necesitatea excluderii din formula de atestare a autenticității actului normativ a ministrului justiției.	
Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizare (aviz nr. 13/2-3510 din 10.12.2025)	59.	La proiectul Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” Articolul 7⁶ al Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat menționează expres care sunt documentele sistemelor și resurselor informaționale de stat: a) conceptul sistemului informațional, în care să fie definite: spațiul funcțional, structura organizatorică, spațiul informațional, spațiul tehnologic, securitatea sistemului informațional și protecția informației; b) caietul de sarcini al sistemului informațional, care include cerințe funcționale și tehnice în conformitate cu care se creează sistemul informațional; c) regulamentul resursei informaționale, care să cuprindă: reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radieră a datelor; procedura	S-a luat act Prevederile legale aplicabile, inclusiv ale Legii nr. 467/2003 și ale Legii nr. 71/2007.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale. Totodată, informăm că, Regulamentul resursei informaționale se elaborează în conformitate cu prevederile Legii nr. 71/2007 cu privire la registre, asigurând respectarea principiilor, cerințelor și procedurilor stabilite de cadrul legal aplicabil gestionării registrelor de stat.	
	60.	La Capitolul I În scopul aducerii proiectului în corespundere cu prevederile art. 76, alin. (1), lit. c) al Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, pct. 1. se propune a fi formulat în următoarea redacție: „1. Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” (în continuare – Regulament) stabilește reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare” (în continuare – RI „e-Monitorizare”); modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date și măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.”. În context, în vederea asigurării unei expuneri coerente și concise, având în vedere că resursa informațională creată prin Sistemul informațional „e-Monitorizare” constituie obiectul reglementării proiectului Regulamentului, se propune utilizarea pe tot parcursul textului a denumirii prescurtate: RI „e-Monitorizare”.	Se acceptă Punctul 1 a fost reformulat în concordanță cu prevederile Legii nr. 467/2003 pentru a stabili clar obiectul reglementării: modul de organizare a resursei informaționale aferente, funcționarea sistemului și raporturile juridice dintre subiecți. A fost acceptată utilizarea denumirii prescurtate RI „e-Monitorizare” pe tot parcursul textului proiectului.
	61.	În scopul conformării cu prevederile Legii nr. 71/2007 cu privire la registre, precum și pentru un spor de precizie normativă, se propune substituirea pct. 2-5 cu următoarele puncte:	Se acceptă. Capitolul I al proiectului a fost restructurat integral pentru a asigura conformitatea cu Legea nr. 71/2007

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		„2. RI „e-Monitorizare” constituie totalitatea informațiilor documentate ținute în Sistemul informațional „e-Monitorizare”, aferente: 2.1. inventarierii și monitorizării implementării angajamentelor politice ale Guvernului Republicii Moldova; 2.2. elaborării și monitorizării implementării planurilor de acțiuni aferente documentelor de politici publice instituționale/sectoriale/naționale; 2.3. planificării și monitorizarea acțiunilor de implementare a acordului de asociere UE/RM; 2.4. planificării și monitorizării acțiunilor de integrare a Republicii Moldova în Uniunea Europeană; 2.5. supervizării și monitorizării procesului de armonizare a legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene. 3. RI „e-Monitorizare” este un registru departamental de stat, parte a infrastructurii informatice a Guvernului Republicii Moldova, supus înregistrării în Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat. 4. RI „e-Monitorizare” constituie unica sursă oficială de date despre obiectele înregistrate în el. 5. Termenii din prezentul Regulament sunt utilizați în sensul Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Hotărârii Guvernului nr. 1171/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația Uniunii Europene, Hotărârii Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică, precum și a Hotărârii Guvernului nr. 860/2023 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „e-Monitorizare”. 6. Resursa informațională formată și administrată prin intermediul SI „e-Monitorizare” este găzduită pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu	cu privire la registre și Legea nr. 467/2003. Au fost introduse definiții privind natura resursei, sursa oficială de date și cadrul terminologic clar prin raportare la actele normative de bază (Legea 100/2017, HG 386/2020, HG 860/2023). De asemenea, a fost reglementată explicit modalitatea de găzduire pe platforma MCloud, conform HG 128/2014.

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).”	
	62.	Cu referire la capitolele II-VII În contextul obiecțiilor și propunerilor expuse în avizul MDDE nr. 13/2-3510 din 10.12.2025, reiterăm că conform prevederilor art.2 al Legii cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat nr. 467/2003, resursă informațională reprezintă o totalitate de informații documentate în sistemele informaționale automatizate, organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația în vigoare, iar sistem informațional reprezintă o totalitate de resurse și tehnologii informaționale interdependente, de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării de informație. Proiectul Regulamentului prezentat spre examinare, cu toate că este denumit „Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Monitorizare”, conținutul acestuia reglementează sistemul informațional, dar nu resursa informațională formată de acesta. Respectiv, proiectul Regulamentului necesită a fi revizuit în scopul aducerii în concordanță cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Se acceptă. Proiectul a fost revizuit în vederea conformării cu prevederile Legii nr. 71/2007 și ale Legii nr. 467/2003, fiind asigurată delimitarea clară între sistemul informațional și resursa informațională propriu-zisă. Resursa informațională „e-Monitorizare” a fost definită ca registru de stat, iar terminologia a fost ajustată corespunzător în toate capitolele proiectului, cu accent pe gestionarea și securitatea informațiilor colectate. De asemenea proiectul Regulamentului a fost revizuit în scopul aducerii în concordanță cu cerințele cadrului normativ în vigoare.
Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică (aviz nr. 1.4/226/26 din 3-.12.2025)	63.	Cu referire la proiectul de regulament: Se vor exclude din proiectul regulamentului orice referiri la administratorul tehnic întrucât potrivit Hotărârii Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat, atribuțiile acestuia au caracter strict tehnic, fără a implica gestionarea sau accesul la conținutul resurselor informaționale. În acest context, administratorul tehnic poate fi reflectat doar la nivelul conceptului sistemului informațional.	Se acceptă. În vederea conformării cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 414/2018, proiectul a fost ajustat prin excluderea referințelor la administratorul tehnic și a atribuțiilor aferente acestuia (fostele pct. 7.4 și pct. 10, precum și Secțiunea 2 din Capitolul III). A fost clarificat caracterul strict tehnic al rolului STISC, care nu implică gestionarea conținutului resursei informaționale. Totodată, a fost delimitată

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			responsabilitatea de administrare a resursei informaționale de atribuțiile de natură tehnică.
	64.	Pct. 1 după sintagma „modul de organizare a” se va completa cu sintagma „resursei informaționale aferente”.	Se acceptă. Punctul 1 a fost completat prin introducerea sintagmei „resursei informaționale aferente”.
	65.	Pct. 5 se va exclude întrucât conținutul este de natură conceptuală și reiterează aspecte deja prevăzute în Conceptul Sistemului informațional „e-Monitorizare”.	Se acceptă. Punctul vizat a fost exclus din proiectul Regulamentului. S-a luat act de faptul că detaliile privind infrastructura tehnică de găzduire (MCloud) au caracter conceptual și sunt deja reglementate prin Conceptul SI „e- Monitorizare”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 860/2023.
	66.	Pct. 11.2 și pct. 12.1 urmează a fi excluse sau reformulate întrucât potrivit art. 7 alin. (1) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, sistemele informaționale și subdiviziunile autorităților publice nu pot avea calitatea de subiecți ai raporturilor juridice în sfera informatizării.	Se acceptă. Prevederile au fost reformulate integral pentru a excluce subdiviziunile structurale și sistemele informaționale din categoria subiecților raporturilor juridice, în conformitate cu art. 7 alin. (1) din Legea nr. 467/2003.
	67.	Pct. 20.5 după termenul „electronică” se va completa cu termenul „calificată”.	Se acceptă. În proiectul definitivat a se vedea pct. 16.5.
	68.	Pct. 25 înainte de sintagma „SI e-Monitorizare” se va însera sintagma ”Resursa informațională aferentă”.	Se acceptă