



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

**Pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 877/2020
cu privire la organizarea și funcționarea Agenției
pentru Știință și Memorie Militară**

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, și al art. 15 alin. (1) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-64, art. 537), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 343, art. 1044), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- 1.1. la punctul 3 din hotărâre, subpunctul 3) se abrogă;
- 1.2. anexele nr. 1 și nr. 2 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului
nr. 877 din 9 decembrie 2020

REGULAMENT cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile, precum și modul de organizare și funcționare a acesteia.

2. Agenția pentru Știință și Memorie Militară (în continuare – *Agenție*) este autoritatea administrativă din subordinea Ministerului Apărării, cu statut de persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, conform legislației.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității Agenției se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

4. În domeniile sale de activitate, Agenția colaborează cu autoritățile publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la pct. 7.

5. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCTIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

6. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii statului în subdomeniile sau în sferile din domeniile de activitate ale Ministerului Apărării.

7. Agenția exercită funcțiile stabilite în prezentul Regulament în următoarele domenii de competență:

7.1. știință militară, cercetare științifică pe segmentul securității și apărării naționale și al istoriei militare;

7.2. memorie militară, promovarea valorilor și tradițiilor istorice naționale și internaționale;

7.3. controlul de stat asupra regimului mormintelor și al operelor comemorative de război.

8. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct. 7, Agenția exercită următoarele funcții:

8.1. propune inițierea proiectelor de acte normative, inclusiv a proiectelor de documente de politici publice;

8.2. desfășoară activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniile securității și politicii de apărare, ale artei militare;

8.3. dezvoltă activități de cercetare fundamentale și aplicative în domeniul istoriei militare naționale și internaționale;

8.4. promovează rezultatele activității de cercetare prin intermediul revistelor de istorie militară și de cultivare a spiritului militar, al monografiilor, culegerilor de studii, materialelor promoționale, culegerilor de materiale ale conferințelor și simpozioanelor organizate;

8.5. furnizează expertiza de specialitate către factori și instituții de decizie politico-militară;

8.6. perfecționează pregătirea personalului armatei prin valorificarea rezultatelor cercetării în domeniile de interes și aplicarea lor în procesele de dezvoltare a Forțelor Armate;

8.7. colectează și conservă bunurile istorice cu tematică militară și le valorifică prin expunere în scopul instruirii și prezentării publicului;

8.8. desfășoară alte activități științifice și conexe în scopul cultivării în rândul cetățenilor a memoriei militare și a valorilor societății democratice;

8.9. verifică respectarea regimului juridic al mormintelor și operelor comemorative de război și sesizează autoritățile abilitate în cazul în care regimul acestora este încălcat;

8.10. elaborează programe și participă la valorificarea, în plan educativ, a memoriei celor căzuți la datorie;

8.11. organizează sistemul național de evidență generală și de cercetare a mormintelor și operelor comemorative de război aflate pe teritoriul Republicii Moldova;

8.12. implementează prevederile actelor normative și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte ce țin de domeniul său de responsabilitate și întocmește rapoarte privind executarea acestora;

8.13. coordonează și monitorizează activitatea asociațiilor obștești specializate în domeniul identificării, cercetării și excavării mormintelor de război și a fostelor câmpuri de luptă;

8.14. execută alte funcții specifice.

9. În vederea executării misiunii și a funcțiilor de bază ce îi revin, Agenția exercită următoarele atribuții:

9.1. inițiază și dezvoltă cercetări fundamentale și aplicative în domeniu;

9.2. prezintă aspecte curente ale procesului de dezvoltare a sistemului de securitate și apărare națională, a artei militare;

9.3. cercetează istoria militară națională și universală în vederea evaluării corecte a evoluției actuale și de perspectivă a societății;

9.4. formează cultura de securitate și cultura istoriei militare a personalului instituției de apărare;

9.5. participă la viața științifică internă și internațională în scopul consolidării statutului Republicii Moldova ca furnizor de securitate;

9.6. studiază conflictele militare actuale, situația din zona conflictelor „înghețate” și, în general, mediul de securitate regională;

9.7. familiarizează personalul militar și civil al Forțelor Armate cu problematica securității naționale și internaționale, a apărării, științei și istoriei militare;

9.8. elaborează și publică analize, studii și expertize în domeniul securității (naționale, regionale și internaționale), al științei și istoriei militare, precum și al muzeografiei militare;

9.9. stimulează și promovează operele și patrimoniul militar de valoare;

9.10. editează reviste științifice, lucrări, materiale promoționale și de popularizare a științei militare și a culturii de securitate;

9.11. organizează activități și manifestări științifice (conferințe, sesiuni, ateliere de creație etc.), cursuri de instruire în domeniu;

9.12. inițiază proiecte de cercetare fundamentală în domeniul istoriei și artei militare în colaborare cu alte centre științifice din țară și de peste hotare;

9.13. promovează pe plan internațional științele și artele naționale, prin inițierea unor proiecte și acorduri bilaterale în domeniul cercetării științifice, cu centre și instituții științifice și de cultură similare din străinătate, afilierea la organizații internaționale științifice și profesionale;

9.14. participă la elaborarea de proiecte de acte normative din domeniul de activitate, ce urmează a fi prezentate spre aprobare Ministerului Apărării și Guvernului, după caz;

9.15. organizează activități de agrement pentru militari și reprezentanții societății civile;

9.16. gestionează bunurile culturale din patrimoniul național care se află în proprietatea și administrarea Agenției;

9.17. gestionează alte obiecte de patrimoniu;

9.18. dezvoltă colecții, conservă, restaurează și expune patrimoniul cultural cu tematică militară conform prevederilor cadrului normativ ce reglementează protejarea patrimoniului cultural național mobil;

9.19. elaborează, în colaborare cu părțile interesate, proiecte privind organizarea și desfășurarea manifestărilor/acțiunilor de eternizare a memoriei celor căzuți la datorie și le propune spre aprobare în modul stabilit de legislație;

9.20. elaborează programe de perpetuare a memoriei celor căzuți la datorie și participă la valorificarea acestora în plan educativ-patriotic, în beneficiul tinerei generații;

9.21. înaintează propuneri privind încheierea tratatelor internaționale cu privire la regimul juridic al mormintelor și operelor comemorative de război;

9.22. inițiază și coordonează activități de protejare a mormintelor și operelor comemorative de război;

9.23. ține Registrul mormintelor și operelor comemorative de război;

9.24. valorifică toate datele și informațiile existente și acționează pentru identificarea și luarea în evidență a mormintelor de război;

9.25. elaborează planuri anuale privind activitățile de identificare, cercetare și excavare a mormintelor de război, operelor comemorative de război și a fostelor câmpuri de luptă, în colaborare cu asociațiile obștești specializate în domeniu;

9.26. propune Ministerului Apărării, după caz, altor autorități publice înființarea, reorganizarea, extinderea și strămutarea mormintelor și/sau a operelor comemorative de război;

9.27. ține evidența asociațiilor obștești specializate în identificarea, cercetarea și excavarea mormintelor de război și a fostelor câmpuri de luptă, precum și coordonează activitatea acestora;

9.28. organizează transmiterea către muzeele publice autorizate a armelor, a documentelor și a obiectelor personale, precum și a altor artefacte descoperite în cadrul cercetării și excavării mormintelor de război și a fostelor câmpuri de luptă;

9.29. pune la dispoziția persoanelor interesate, la cerere, informația de care dispune despre mormintele și operele comemorative de război, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal;

9.30. inițiază concursuri publice pentru proiectarea și edificarea operelor comemorative de război și a paracliselor comemorative, precum și urmărește finalizarea corespunzătoare a acestora;

9.31. înaintează spre avizare Ministerului Culturii proiecte de edificare a operelor comemorative de război și proiecte care prevăd intervenții de conservare/restaurare asupra operelor comemorative de război deja existente;

9.32. colaborează cu reprezentanțele diplomatice străine pentru organizarea ceremonialelor de comemorare a militarilor originari din aceste state, înhumați pe teritoriul Republicii Moldova;

9.33. elaborează programul manifestărilor prilejuite de ziua în care se comemoarează victimele războaielor și de alte evenimente;

9.34. propune proiecte de acte normative privind declararea utilității publice și/sau exproprierea, în condițiile legii, a imobilelor pe care sunt amplasate sau se vor amplasa morminte ori opere comemorative de război;

9.35. aprobă procedura de înhumare/reînhumare a rămășițelor pământești ale persoanelor decedate prevăzute la articolul 3 din Legea nr. 161/2017 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război;

9.36. aprobă forma și dimensiunile însemnului de căpătâi pentru mormintele de război;

9.37. organizează, în colaborare cu Ministerul Culturii și cu alte autorități, tabere pentru tineret în scopul îngrijirii mormintelor și operelor comemorative de război;

9.38. colaborează cu societatea civilă, cu mediul academic, cu asociațiile veteranilor de război din Republica Moldova, precum și cu asociațiile obștești specializate în domeniu din țară și de peste hotare;

9.39. eliberează autorizația de identificare, cercetare și excavare a mormintelor de război și a fostelor câmpuri de luptă;

9.40. exercită alte atribuții în conformitate cu legislația.

10. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, Agenția este în drept:

10.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale, informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

10.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative, a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor și acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

10.3. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

10.4. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale pentru implementarea politicii statului în domeniile încredințate și soluționarea problemelor comune;

10.5. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici cu statut special și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

10.6. să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare pentru realizarea funcțiilor;

10.7. să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

10.8. să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv, prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimbul de experiență și informații de specialitate;

10.9. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate Agenției.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

11. Directorul Agenției este numit în funcție și este eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către ministrul apărării. În activitatea sa, directorul este asistat de către doi directori adjuncți, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către ministrul apărării, la propunerea directorului Agenției.

12. Directorul Agenției exercită următoarele atribuții:

12.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea Agenției;

12.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale Agenției;

12.3. reprezintă Agenția în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acesteia și cu alte persoane juridice sau fizice;

12.4. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;

12.5. aprobă organigrama Agenției;

12.6. aprobă regulamentele de organizare și funcționare ale subdiviziunilor Agenției, precum și fișele de funcție și de post ale personalului;

12.7. organizează sistemul de control intern managerial în cadrul Agenției;

12.8. stabilește competențele directorilor adjuncți, atribuțiile și sarcinile personalului Agenției;

12.9. înaintează ministrului apărării propuneri referitoare la efectiv în ceea ce ține de încadrarea în serviciul militar, numirea în funcții, acordarea gradelor militare, a gradelor de calificare, conferirea distincțiilor de stat și a celor militare, precum și eliberarea din serviciul militar în rezervă a militarilor prin contract din cadrul Agenției;

12.10. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

12.11. prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea Agenției;

12.12. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor Agenției, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

13. Directorul și directorii adjuncți ai Agenției și conducătorii subdiviziunilor Agenției, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea Agenției.

14. Împuternicirile și responsabilitățile directorului Agenției pot fi delegate directorilor adjuncți în condițiile prevederilor cadrului normativ.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a Agenției sunt exercitate de către unul dintre directorii adjuncți, desemnat de către ministrul apărării.

15. Corespondența Agenției este semnată de către director sau de către persoane cu funcții de răspundere, învestite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

16. Directorul are dreptul de primă semnătură pe toate actele și corespondența Agenției. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură îi revine directorului adjunct, sau altei persoane care îndeplinește atribuțiile directorului, desemnate de către directorul Agenției prin act administrativ intern.

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului
nr. 877 din 9 decembrie 2020

STRUCTURA
Agenției pentru Știință și Memorie Militară

Directorul

Directorii adjuncți

Direcția studii strategice de apărare și istorie militară

Secția studii strategice de apărare și securitate

Secția istorie și artă militară

Direcția muzeologie și memorie militară

Muzeu militar (cu statut de secție)

Serviciul muzeografie

Complexul memorial „Capul de Pod Șerpeni” (cu statut de serviciu)

Serviciul patrimoniu

Secția memorie militară

Serviciul coordonare asistență externă și relații internaționale

Serviciul ceremoniale militare

Direcția management operațional

Secția financiar-administrativă

Secția logistică

Serviciul managementul documentelor

Serviciul resurse umane”;

1.3. anexa nr. 3 se abrogă.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul apărării

Anatolie Nosăți

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea
Hotărârii Guvernului nr. 877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea
Agenției pentru Știință și Memorie Militară (număr unic 997/MA/2025)

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară a fost elaborat de către Ministerul Apărării.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
În conformitate cu art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, modul de organizare și funcționare, domeniile de activitate, structura și efectivul-limită ale ministerelor se stabilește de către Guvern. Prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, Guvernul a aprobat noua Structură-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
În prezent, modul de organizare și funcționare a Agenției pentru Știință și Memorie Militară este reglementat prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2020. Odată cu aprobarea prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 a Structurii-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, a apărut necesitatea operării modificărilor și ajustării reglementărilor și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2020.
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul prevede ajustarea Hotărârii Guvernului nr.877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025. Astfel, proiectul prevede aprobarea unui nou Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară. Totodată, se propune ca prerogativa de numire, modificare, suspendare și încetare a raporturilor de muncă ale conducătorilor și ale adjunctilor autorităților administrative din subordine, respectiv de aprobare a regulamentelor subdiviziunilor Agenției să fie realizată de către ministrul apărării. Menționăm, că acest fapt este reglementat la pct.10.19. al Hotărârii Guvernului nr.9/2026 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Apărării. În acest sens, aceste propuneri rezidă și din faptul că la momentul aprobării Hotărârii Guvernului nr.877/2020, atât Instituția Publică „Centrul de Cultură și Istorie Militară”, cât și Centrul de Studii Strategice de Apărare și Securitate din cadrul Academiei Militare

a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, în baza cărora a fost creată Agenția pentru Știință și Memorie Militară, nu se regăseau în Lista autorităților publice care cad sub incidența Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Anexa nr.1 Capitolul II Secțiunea a II-a lit.k)) la Hotărârea Guvernului nr.1001/2011 privind punerea în aplicare a unor acte legislative) (în vigoare până la 31.12.2022).

Respectiv, conform statului de personal, funcțiile din cadrul Agenției pentru Știință și Memorie Militară cad sub incidența grupelor ocupaționale „Apărare națională (C)”, „Învățământ și cercetare (E)”, „Cultură, tineret și sport (F)” și „Funcții complexe (H)”.

Funcțiile de director și directori adjuncți ai Agenției sunt funcții care cad sub incidența Grupului ocupațional „Învățământ și cercetare (E)”, cu titularii acestora fiind încheiate contracte individuale de muncă. Cu alte cuvinte, angajații din cadrul acestei autorități administrative, nu au deținut și nu dețin statut de funcționar public în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Adițional, menționăm că în cadrul Agenției sunt și funcții militare (cu titularii acestora fiind încheiate contracte de îndeplinire a serviciului militar) în temeiul prevederilor art. 31-35 al Legii nr.162/2005 cu privire la statutul militarilor și prevederilor Hotărârii Guvernului nr.941/2006 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul de îndeplinire a serviciului militar în Forțele Armate.

Respectiv, în temeiul pct.45 al Regulamentului cu privire la modul de îndeplinire a serviciului militar în Forțele Armate, pentru fiecare funcție militară se elaborează fișa funcției. Fișa funcției este actul care stabilește sarcinile și responsabilitățile militarului pe parcursul îndeplinirii serviciului militar în funcția dată.

Suplimentar, menționăm că în temeiul prevederilor pct.9 din Hotărârea Guvernului nr.655/2023 pentru aprobarea Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora, subdiviziunea de audit intern din cadrul Ministerului Apărării va asigura efectuarea auditului intern în Agenție.

Menționăm că stabilirea structurii Agenției cu denumiri altele decât cele stabilite în Anexa la structura tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului derivă din specificul activității Agenției, reflectate în special la art.4 lit. c) din Legea nr.345/2003 cu privire la apărarea națională, art.16 al Legii nr.161/2017 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război și respectiv domeniilor de activitate a Agenției.

Consecvent, reieșind din prevederile pct.11 subpct.11.5 a Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, care prevede că conducătorul autorității administrative aprobă organigrama autorității administrative, se propune abrogarea Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară.

Totodată, în scopul demarării imediate a procedurilor administrative interne de aprobare a organigramei, elaborarea noilor regulamente ale subdiviziunilor Agenției, a fișelor de post și de funcție, se propune intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului din momentul publicării acesteia în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Opțiunea „a nu face nimic” sau lipsa de intervenție va contribui la neexecutarea prevederilor pct.3 al Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.
4. Analiza impactului de reglementare
4.1. Impactul asupra sectorului public
Proiectul va avea un impact pozitiv asupra sectorului public prin alinierea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară la cadrul normativ general, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025.
Proiectul de hotărâre precizează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile de bază și drepturile Agenției pentru Știință și Memorie Militară.
4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative
Implementarea prevederilor proiectului nu necesită careva cheltuieli suplimentare ce urmează a fi alocate de la bugetul de stat.
4.3. Impactul asupra sectorului privat
Proiectul de Hotărâre oferă claritate în structura Agenției, stabilește și delimitează atribuțiile acesteia, aspect care va determina o comunicare/colaborare mai eficientă între Agenție, pe de o parte și sectorul privat, societatea civilă și entitățile neguvernamentale, pe de altă parte.
4.4. Impactul social
Nu este aplicabil.
4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal
Nu este aplicabil.
4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen
Nu este aplicabil.
4.5. Impactul asupra mediului
Nu este aplicabil.
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Proiectul nu conține prevederi de reglementare a activității de întreprinzător în contextul Legii nr.235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, astfel decăzând necesitatea examinării acestuia de către Grupul de lucru pentru reglementarea activității de întreprinzător.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
Nu este aplicabil.
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Nu este aplicabil.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
Întru respectarea prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și ale Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea elaborării proiectului și consultării publice a fost plasat pe pagina web oficială a

Ministerului Apărării www.army.md secțiunea – Transparența decizională și pe platforma particip.gov.md (<https://particip.gov.md/ro/document/stages/initierea-procesului-de-elaborare-a-proiectului-hotararii-guvernului-pentru-modificarea-hotararii-guvernului-nr8772020-cu-privire-la-organizarea-si-functionarea-agentiei-pentru-stiinta-si-memorie-militara/15553>).

Proiectul a fost avizat de către Cancelaria de Stat și Ministerul Finanțelor, propunerile și recomandările expuse au fost reflectate în sinteza la proiect.

7. Concluziile expertizelor

Conform prevederilor art. 36 și 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost prezentat Ministerului Justiției și Centrului Național Anticorupție pentru efectuarea expertizei anticorupție și expertizei juridice, recomandările cărora au fost luate în considerare și incluse în sinteza la proiect.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Proiectul hotărârii Guvernului se încadrează în cadrul normativ în vigoare, iar aprobarea acestuia nu va genera ca consecință necesitatea amendării altor acte normative.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ se va examina oportunitatea de revizuire și aprobare a organigramei Agenției pentru Știință și Memorie Militară și regulamentele de organizare și funcționare ale subdiviziunilor Agenției.

Ministru

Anatolie NOSATÎI

SINTEZA OBIECȚIILOR ȘI PROPUNERILOR
la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 877/2020 cu privire
la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară (număr unic 997/MA/2025)

Participantul la avizare (expertizare) consultare publică	Nr.	Conținutul obiecției/propunerii (recomandării)	Argumentarea autorului proiectului
Ministerul Finanțelor Aviz nr. 07/4-03/573/1851 din 23.12.2025	1.	Lipsa obiecțiilor și propunerilor	
Cancelaria de Stat Aviz nr. 30-69-13372 din 30.12.2025	2.	Cu referire la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară, în limita competențelor funcționale, comunicăm susținerea acestuia, cu următoarele propuneri și obiecții. Potrivit notei de fundamentare, proiectul are drept obiectiv alinierea prevederilor Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară, aprobat conform anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.877/2020, la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată conform anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate. În acest context, se recomandă ca, în pct.1.1 din proiectul de hotărâre, punctele 11, 12.6., 12.11. și 14 să fie revizuite conform prevederilor Structurii-tip a Regulamentului, sau, după caz, să se asigure indicarea exhaustivă a cadrului normativ special aferent reglementărilor, în Nota de fundamentare la proiect. Adițional, prevederile pct.17 din proiectul Regulamentului, care stipulează că subdiviziunea de audit intern din cadrul Ministerului Apărării asigură efectuarea auditului intern în Agenție, vor fi reflectate exclusiv în nota de fundamentare la proiectul de hotărâre.	Se acceptă parțial Cu referire la pct.11, 12.6., 12.11. și 14 menționăm ca prerogativa de numire, modificare, suspendare și încetare a raporturilor de muncă ale conducătorilor și ale adjuncților autorităților administrative din subordine, respectiv de aprobare a regulamentelor subdiviziunilor Agenției rezidă din prevederile pct.9 subpct.19 ale Hotărârii Guvernului nr.692/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Apărării și consecvent pct.10.19 din proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Apărării (număr unic 981/MA/2025). Menționăm în acest sens, că la momentul aprobării Hotărârii Guvernului nr.877/2020, atât Instituția Publică „Centrul de Cultură și Istorie Militară”, cât și Centrul de Studii Strategice de Apărare și Securitate din cadrul Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, în baza cărora a fost creată Agenția pentru Știință și Memorie Militară, nu se regăseau în Lista autorităților publice care cad sub incidența Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Anexa nr.1 Capitolul II Secțiunea a II-a lit.k)) la Hotărârea Guvernului nr.1001/2011 privind punerea în aplicare a unor acte legislative) (în vigoare până la 31.12.2022).

		Totodată, având în vedere scopul proiectului, se recomandă revizuirea Structurii Agenției, reflectate în Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 877/2020, prin prisma anexei la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată conform anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025.	Respectiv, conform statului de personal, funcțiile din cadrul Agenției pentru Știință și Memorie Militară cad sub incidența grupelor ocupaționale „Apărare națională (C)”, „Învățământ și cercetare (E)”, „Cultură, tineret și sport (F)” și „Funcții complexe (H)”. Funcțiile de director și directori adjuncți ai Agenției sunt funcții care cad sub incidența Grupului ocupațional „Învățământ și cercetare (E)”, cu titularii acestora fiind încheiate contracte individuale de muncă. Cu alte cuvinte, angajații din cadrul acestei autorități administrative, nu au deținut și nu dețin statut de funcționar public în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. În acest sens, Nota de fundamentare a fost completată. Cu referire la Structura Agenției pentru Știință și Memorie Militară menționăm, că devierea de la cadrul normativ general derivă din specificul activității Agenției, acestea fiind reflectate în special la art. 4 lit. c) din Legea nr. 345/2003 cu privire la apărarea națională, art.16 al Legii nr.161/2017 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război și respectiv, domeniilor de activitate.
Expertizare și avizare repetată			
Ministerul Finanțelor Comentariu legiferare.gov.md din 15.01.2026	1.	Comunică lipsa obiecțiilor și propunerilor	
Cancelaria de Stat Aviz nr. 30-69-522 din 21.01.2026	2.	Urmare a examinării repetate a proiectului de hotărâre a Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.877/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Știință și Memorie Militară, reiterăm	SE ACCEPTĂ

		obiecțiile expuse în avizul Cancelariei de Stat nr. 30-69-13372 din 30 decembrie 2025, după cum urmează. Prevederile pct.17 din proiectul regulamentului, potrivit cărora, subdiviziunea de audit intern din cadrul Ministerului Apărării asigură efectuarea auditului intern în Agenție, vor fi reflectate exclusiv în nota de fundamentare la proiectul de hotărâre, ținând cont că, aspectul dat este reglementat în pct.9 din Hotărârea Guvernului nr.655/2023 pentru aprobarea Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora. Subsidiar, structura Agenției, reflectată în Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 877/2020, se va revizui prin prisma structurii-tip a autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.	Pct.17 a fost exclus din proiect. Anexa nr.2 a fost expusă în redacție nouă luând în considerare Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată conform anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025, cu specificul de activitate a autorității.
Ministerul Justiției Aviz nr. 04/1-618 din 19.01.2026	3.	Ca rezultat al expertizei juridice efectuate, se constată că proiectul actului normativ este elaborat cu respectarea prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și asigură aplicarea corespunzătoare a Hotărârii Guvernului nr. 284/2025. În partea ce ține de textul nemijlocit al Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției, se vor reține următoarele. Cu referire la norma de la subpct. 12.9 care reglementează atribuția directorului Agenției de a angaja și elibera din funcție personalul în condițiile legislației muncii opinăm asupra revizuirii acesteia. Dacă personalul Agenției este încadrat ca funcționar public cu statut special sau militar, atunci raporturile juridice nu sunt strict cele de muncă, ci sunt guvernate de legi speciale. Militarii nu sunt angajați civili, ei încheie contracte de serviciu militar și sunt supuși normelor din Legea nr. 162/2005 cu privire la statutul militarilor. Dacă Agenția are funcționari publici cu statut special, raporturile de muncă sunt reglementate prin legea specifică	SE ACCEPTĂ Pct.12.9 și respectiv pct.12.10 au fost reformulate și vor avea următorul cuprins: ”12.9. înaintează ministrului apărării propuneri referitor la efectiv în ceea ce ține de încadrarea în serviciul militar, numirea în funcții, acordarea gradelor militare, gradelor de calificare, conferirea distincțiilor de stat și a celor militare și eliberarea din serviciul militar în rezervă a militarilor prin contract din cadrul Agenției; 12.10. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației;”.

		privind funcționarii publici cu statut special și prin alte legi conexe. Legea-cadru a funcționarilor publici cu statut special conține norme proprii privind angajarea și încetarea raporturilor de serviciu. În concluzie, atribuția directorului nu poate fi pusă în aplicare în mod automat cu trimitere doar la „legislația muncii” dacă raporturile de serviciu sunt guvernate de alte legi speciale.	
Centrul Național Anticorupție Aviz nr. 06/2/719 din 16.01.2026	4.	Proiectul a fost elaborat de Ministerul Apărării și are drept scop aprobarea, în redacție nouă, a Regulamentului privind organizarea și funcționarea a Agenției pentru Știință și Memorie Militară, în conformitate cu Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitivat al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017. În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional. Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr. 82/2017.	SE IA ACT

Ministru

Anatolie NOSATÎI