



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

Pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, și al art. 46. alin. (1) din Legea nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 1-4, art. 2), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 104-105, art. 319), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- 1.1. la punctul 1, subpunctul 4) se abrogă;
- 1.2. la punctul 2, cifrele „352” și „732” se substituie cu cifrele „360” și, respectiv, „724”;
- 1.3. anexa nr. 1 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 230/2020

REGULAMENT cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare – *Regulament*) stabilește misiunea, funcțiile, domeniile de activitate și drepturile, precum și modalitatea de organizare și

funcționare a Casei Naționale de Asigurări Sociale, autoritate administrativă centrală din subordinea Guvernului.

2. Casa Națională de Asigurări Sociale (în continuare – *Casa Națională*) este autoritatea publică a administrației publice centrale care funcționează la nivel național sub autoritatea Guvernului și care realizează politicile publice ale Guvernului în domeniul asigurărilor sociale.

3. Casa Națională este persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

4. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității Casei Naționale se efectuează, după caz, din contul mijloacelor prevăzute în legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul corespunzător și din contul mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

5. În activitatea sa, Casa Națională se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern și de Legea nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, precum și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCTIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE CASEI NAȚIONALE

6. Casa Națională are misiunea de a asigura și de a sprijini realizarea obiectivelor programului de guvernare, prin realizarea politicilor publice ale Guvernului în domeniile de activitate prevăzute la pct. 7.

7. Casa Națională realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii:

- 7.1. gestionarea bugetului asigurărilor sociale de stat;
- 7.2. evidența individuală a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul asigurărilor sociale de stat;
- 7.3. evidența plătitorilor și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul asigurărilor sociale de stat;
- 7.4. stabilirea, reexaminarea și recalcularea prestațiilor sociale;
- 7.5. organizarea și evidența plății prestațiilor sociale.

8. Funcțiile de bază ale Casei Naționale sunt următoarele:

8.1. participarea la elaborarea proiectelor de acte normative și a proiectelor de documente de politici publice în domeniile prevăzute la pct. 7, inclusiv a celor

pentru asigurarea implementării actelor normative și a decretelor Președintelui Republicii Moldova, precum și monitorizarea implementării acestora;

8.2. colaborarea, în conformitate cu legislația națională, cu instituții de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la pct. 7;

8.3. aplicarea actelor normative și implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, în domeniile prevăzute la pct. 7, precum și întocmirea rapoartelor privind executarea acestora;

8.4. armonizarea, în comun cu organele centrale de specialitate ale statului, a legislației naționale (transpunere și implementare) la acquis-ul UE, pentru implementarea cerințelor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

8.5. monitorizarea continuă și raportarea periodică a progreselor înregistrate pentru acțiunile planificate în Planul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, în Planul național de reglementări, precum și a recomandărilor Comisiei Europene din Raportul anual de extindere și a recomandărilor/concluziilor operaționale ale Consiliului/comitetelor de asociere;

8.6. participarea la implementarea Acordului de Asociere dintre Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte;

8.7. avizarea proiectelor de acte normative elaborate de către alte autorități ale administrației publice;

8.8. realizarea, monitorizarea și raportarea politicilor de stat în domeniile prevăzute la pct. 7;

8.9. exercitarea competențelor și a responsabilităților în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

8.10. organizarea procesului de planificare, de executare, de evidență contabilă și de raportare a bugetului asigurărilor sociale de stat în cadrul Casei Naționale;

8.11. reglementarea normativă a modului de administrare a sistemului public de asigurări sociale;

8.12. prestarea și evidența serviciilor publice în domeniul asigurărilor sociale;

8.13. exercitarea altor funcții specifice.

9. Casa Națională este învestită cu următoarele drepturi:

9.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la ministere și de autoritățile administrației publice centrale și locale, informații necesare pentru îndeplinirea funcțiilor;

9.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor și la acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

9.3. să elaboreze și să înainteze propuneri privind politica de stat în domeniul asigurărilor sociale și de perfecționare a legislației;

9.4. să implementeze proiectele de dezvoltare în domeniile de activitate;

9.5. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale pentru implementarea politicii statului în domeniile încredințate și pentru soluționarea problemelor comune;

9.6. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal sau persoane care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

9.7. să solicite, în conformitate cu legislația, accesul și să obțină în mod gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice, precum și alte informații relevante pentru îndeplinirea funcțiilor ce îi revin;

9.8. să emită sau să aprobe acte normative cu scopul de realizare a misiunii sale și de îndeplinire a funcțiilor ce îi revin;

9.9. să participe la negocierea tratatelor internaționale în condițiile legii;

9.10. să prezinte Guvernului demersuri privind necesitatea suspendării, a anulării sau, după caz, a abrogării, în totalitate sau în parte, a actelor ce contravin legislației emise de către conducătorii ministerelor, ai Cancelariei de Stat sau ai altor autorități administrative centrale;

9.11. să reprezinte și să apere interesele sale în instanțele judecătorești de toate nivelurile;

9.12. să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

9.13. să administreze și să dezvolte sisteme informaționale și baze de date pe domenii de activitate, precum și să asigure securitatea acestora;

9.14. să verifice autenticitatea actelor, eliberate de către organele abilitate, care confirmă stagiul de cotizare și venitul asigurat;

9.15. să angajeze/să acorde, în bază contractuală, împrumuturi cu scadență în același an bugetar de la/la bugetele componente ale bugetului public național gestionate prin contul unic trezorerial, destinate acoperirii decalajelor temporare de casă;

9.16. să angajeze, în bază contractuală, de la bănci împrumuturi destinate acoperirii decalajelor temporare de casă cu scadență în același an bugetar;

9.17. să exercite și alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate Casei Naționale conform domeniilor sale de competență.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CASEI NAȚIONALE

10. Conducerea Casei Naționale este exercitată de către directorul general, numit și eliberat din funcție de către Guvern conform art. 17 alin. (2) din Legea

nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate și art. 6 alin. (4) din Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, care:

10.1. determină obiectivele de activitate ale Casei Naționale și, pornind de la Programul de activitate al Guvernului și alte documente de politici publice, stabilește căile de realizare a acestora;

10.2. asigură executarea legilor, a decretelor Președintelui Republicii Moldova, a hotărârilor Parlamentului, a ordonanțelor, a hotărârilor și a dispozițiilor Guvernului, precum și îndeplinirea funcțiilor ce decurg din prevederile prezentului Regulament și ale altor acte normative;

10.3. aprobă planul anual de acțiuni al Casei Naționale, precum și rapoartele privind realizarea acestuia;

10.4. asigură coordonarea și supravegherea activității aparatului central al Casei Naționale, precum și monitorizarea activității subdiviziunilor teritoriale din sfera de competență a acesteia;

10.5. organizează sistemul de control intern managerial, precum și funcția de audit intern în cadrul Casei Naționale;

10.6. exercită dreptul asupra efectuării cheltuielilor, în conformitate cu alocațiile aprobate pentru Casa Națională în legea bugetară anuală;

10.7. prezintă pentru coordonare prim-viceprim-ministrului sau viceprim-ministrului desemnat:

10.7.1. planul anual de acțiuni al Casei Naționale și, pentru aprobare, măsurile de realizare a direcțiilor strategice de activitate a acesteia;

10.7.2. proiectele de acte legislative și normative al căror autor este Casa Națională, care urmează a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

10.7.3. proiectele actelor normative ale Casei Naționale;

10.7.4. propuneri referitoare la constituirea și reorganizarea structurilor organizaționale, precum și propuneri de dizolvare a acestora, pentru a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

10.8. participă la negocieri și semnează tratate internaționale ale Republicii Moldova, în conformitate cu deplinele puteri acordate în modul stabilit în Legea nr. 595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;

10.9. stabilește atribuțiile și responsabilitățile directorilor generali adjuncți, înaintează prim-viceprim-ministrului sau viceprim-ministrului desemnat propuneri cu privire la aplicarea sancțiunilor disciplinare față de aceștia pentru a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

10.10. aprobă organigrama Casei Naționale;

10.11. semnează avize la proiectele de acte normative care au tangență cu domeniile de activitate încredințate Casei Naționale;

10.12. emite ordine în mod unipersonal și în limitele competențelor atribuite, asigurând controlul executării acestora;

10.13. aprobă regulamentele subdiviziunilor Casei Naționale și fișele de post ale angajaților;

10.14. numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici în condițiile legii;

10.15. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal în condițiile legislației muncii;

10.16. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare în condițiile legii;

10.17. reprezintă, fără un mandat special, Casa Națională în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și cu persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

10.18. semnează, în limitele competenței sale, ordine și alte acte prevăzute de legislație, emise de către Casa Națională;

10.19. înaintează propuneri pentru decorarea cu distincții de stat a personalului din cadrul Casei Naționale, în condițiile legii;

10.20. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare a Casei Naționale în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;

10.21. exercită și alte competențe care îi sunt atribuite în conformitate cu legislația.

11. În cadrul Casei Naționale activează trei directori generali adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție pe criterii de profesionalism, în conformitate cu Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

12. Conform ordinului directorului general privind stabilirea domeniilor de activitate, directorul general adjunct are următoarele competențe:

12.1. participă la determinarea obiectivelor și direcțiilor strategice de activitate ale Casei Naționale în domeniile de care este responsabil;

12.2. participă la elaborarea planului anual de acțiuni al Casei Naționale și a rapoartelor despre realizarea acestuia în domeniile de care este responsabil;

12.3. exercită împuternicirile directorului general de conducere a Casei Naționale, în cazul delegării responsabilităților, al lipsei directorului general sau al imposibilității exercitării de către acesta a împuternicirilor sale, fapt despre care se înștiințează Prim-ministrul și secretarul general al Guvernului;

12.4. reprezintă Casa Națională, în baza delegării de către directorul general, în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, cu reprezentanții societății civile și cu persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

12.5. exercită alte atribuții delegate de către directorul general.

13. Directorul general, directorii generali adjuncți și conducătorii subdiviziunilor Casei Naționale, în limitele împuternicirilor delegate, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea Casei Naționale.

14. Activitatea Casei Naționale este supravegheată de către Consiliul de administrație, ale cărui componență nominală și regulament sunt aprobate de către Guvern.

15. Structura Casei Naționale este formată din aparatul central și din subdiviziunile teritoriale, conform anexelor nr. 2 și nr. 3.

16. Casele teritoriale de asigurări sociale sunt subdiviziuni teritoriale, servicii publice desconcentrate, administrate în mod direct, fără personalitate juridică, care prestează servicii de asigurări sociale și asigură deservirea populației la nivel teritorial.

17. Corespondența Casei Naționale este semnată de către directorul general, directorii generali adjuncți și persoanele cu funcții de răspundere, abilitate cu acest drept prin ordin al directorului general.

18. Semnăturile pe actele oficiale ale Casei Naționale sunt aplicate de către directorul general, directorii generali adjuncți și persoanele cu funcții de răspundere abilitate, inclusiv cu utilizarea semnăturii electronice.

19. Casa Națională colaborează cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, cu mediul de afaceri și cu societatea civilă, precum și cu instituțiile similare din alte state, cu organisme internaționale în domeniul de competență al instituției și cu partenerii de dezvoltare.

20. În cadrul Casei Naționale pot fi create comisii și grupuri de lucru care sunt convocate pentru examinarea și soluționarea unor chestiuni specifice. La lucrările comisiilor pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.”;

1.4. în anexa nr. 2:

1.4.1. poziția „**Conducerea**” se substituie cu pozițiile
„Directorul general
Directorii generali adjuncți”;

1.4.2. pozițiile

„Direcția generală relații internaționale

Direcția legislația aplicabilă și cooperare

Direcția pensii externe

Direcția generală dezvoltare și management instituțional

Direcția analiză și dezvoltare instituțională

Direcția informare și comunicare

Direcția managementul documentelor”

se substituie cu pozițiile

„Direcția generală pensii externe

Direcția aplicarea acordurilor UE și altor state

Direcția gestionarea formularelor de legătură

Direcția generală dezvoltare și management instituțional

Direcția analiză și dezvoltare instituțională

Direcția integritate instituțională și protecția secretului de stat

Direcția managementul documentelor”;

1.4.3. după poziția „Direcția evaluarea, instruirea și motivarea personalului” se introduc următoarele poziții:

„Direcția coordonare asistență externă și relații internaționale

Direcția informare și comunicare cu mass-media”;

1.5. denumirea anexei nr. 3 va avea următorul cuprins:

**„LISTA ȘI STRUCTURA
subdiviziunilor teritoriale”;**

1.6. anexa nr. 4 se abrogă.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 aprilie 2026.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea Hotărârii
Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea
Casei Naționale de Asigurări Sociale

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale este elaborat de către Casa Națională de Asigurări Sociale (CNAS).
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Prezentul proiect de hotărâre a fost elaborat în temeiul art.7 lit. b) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern, art.46 din Legea nr.489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale și pct.3 subpct.3.2 din Hotărârea Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale, CNAS este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului, care are misiunea de a realiza politicile sociale ale statului orientate spre garantarea drepturilor sociale ale cetățenilor prin administrarea sistemului public de asigurări sociale și gestionarea bugetului asigurărilor sociale de stat. Potrivit pct.3 subpct.3.2 din Hotărârea Guvernului nr.284/2025, autoritățile administrative centrale din subordinea Guvernului urmează să elaboreze și să prezinte Guvernului spre aprobare modificările la regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora. Astfel, revizuirea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare – Regulamentul CNAS) este condiționată de alinierea acestuia la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative centrale din subordinea Guvernului (<i>Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025</i>). Un alt aspect important ține de necesitatea reorganizării Direcției generale relații internaționale. De menționat, că în conformitate cu Regulamentul CNAS, una din atribuțiile principale ale CNAS ține de implementarea prevederilor acordurilor internaționale în domeniul securității sociale la care Republica Moldova este parte, responsabilă de implementare fiind Direcția generală relații internaționale. În prezent Direcția generală relații internaționale include 18 unități de personal și realizează următoarele funcții principale:

- 1) stabilirea, dezvoltarea și diversificarea relațiilor de colaborare cu organizațiile omoloage din statele membre ale Uniunii Europene și alte state, inclusiv cu instituțiile internaționale;
- 2) contribuirea la crearea imaginii pozitive a CNAS la nivel național și internațional;
- 3) participarea în cadrul consultărilor și negocierilor pe marginea proiectelor acordurilor internaționale în domeniul securității sociale;
- 4) coordonarea procesului de integrare europeană la nivel instituțional;
- 5) implementarea prevederilor acordurilor internaționale în domeniul securității sociale, la care Republica Moldova este parte;
- 6) coordonarea și implementarea politicii statului în domeniul relațiilor cu diaspora.

Structura internă a Direcției generale relații internaționale include:

- a) direcția legislația aplicabilă și cooperare – responsabilă de asigurarea relațiilor de colaborare cu organismele internaționale și organizațiile omoloage din statele membre ale Uniunii Europene și alte state;
- b) direcția pensii externe – responsabilă de implementarea nemijlocită a prevederilor acordurilor internaționale în domeniul securității sociale la care Republica Moldova este parte.

În prezent, se constată o creștere semnificativă a volumului de lucru pentru Direcția pensii externe, reieșind din numărul acordurilor internaționale de securitate socială aplicate, care în perioada 2022- semestrul I 2025 a crescut cu 29%, de la 14 acorduri aplicate în anul 2022 până la 18 acorduri în anul 2025.

În continuare se prezintă analiza creșterii volumului de lucru pe Direcția pensii externe (12 unități de personal):

Activități realizate	2022		2023		2024		1 sem 2025	
	Total	Media lunară	Total	Media lunară	Total	Media lunară	Total	Media lunară
Activități per direcție	18502	1542	20397	1700	25178	2098	14072	2345
Activități per zi lucrătoare	-	77	-	85	-	105	-	117
Nivelul de creștere a volumului de lucru, %	-	100	-	110	-	136	-	152

Prin urmare, datele din tabel denotă o creștere cu 52% a volumului zilnic de lucru în semestrul I 2025 comparativ cu anul 2022.

Un alt indicator demonstrativ al majorării volumului de lucru a Direcției pensii externe este determinat de creșterea numărului potențialilor beneficiari ca urmare a intrării în vigoare a acordurilor în domeniul securității sociale deja semnate de Republica Moldova cu Republica Italiană, Republica Franceză și Confederația Elvețiană. Conform datelor deținute, numărul diasporei moldovenești în statele prenotate constituie după cum urmează: Republica Italiană – 102 000 persoane, Republica Franceză – 43 600 persoane, Confederația Elvețiană – 1 079 persoane. Atenționăm, că la etapa de negociere sunt acordurile cu Albania, Ucraina, Republica Slovacă, Canada și Irlanda, care odată cu semnarea și intrarea în vigoare vor crea premise pentru creșterea semnificativă a volumului de lucru per unitate de personal a Direcției pensii externe.

Conex, menționăm că activitatea Direcției legislația aplicabilă și cooperare este una importantă, diplomatică și de reprezentare pe plan internațional, și anume de dezvoltare și diversificare a relațiilor de colaborare cu organizațiile omoloage din statele membre ale Uniunii Europene și alte state, inclusiv de coordonare a procesului de integrare europeană la nivelul CNAS. Reorganizarea internă a Direcției legislația aplicabilă și cooperare, prin consolidarea doar a funcțiilor de integrare UE și de dezvoltare a relațiilor de colaborare internațională și interinstituțională, va contribui la creșterea imaginii CNAS pe plan internațional.

În contextul celor relatate supra se atestă necesitatea reorganizării Direcției generale relații internaționale prin separării celor două direcții și suplinirea cu unități suplimentare de personal, ceea ce va crește eficiența, specializarea și capacitatea CNAS de a-și promova imaginea la nivel internațional și de a asigura implementarea acordurilor internaționale în domeniul securității sociale.

Proiectul Hotărârii de Guvern prevede, inclusiv și **reorganizarea Direcției generale dezvoltare și management instituțional**. Direcția generală dezvoltare și management instituțional are misiunea de a contribui la realizarea politicilor statului pentru garantarea drepturilor sociale ale cetățenilor, prin planificarea, monitorizarea, analiza și raportarea tuturor activităților desfășurate întru realizarea de către CNAS a politicilor, dezvoltarea sistemului de control intern managerial, evidența și coordonarea modernizării serviciilor publice prestate de CNAS, comunicarea eficientă cu publicul larg, reprezentanții societății civile și mijloacele de informare în masă, precum și asigurarea managementului documentelor în cadrul CNAS, inclusiv a documentelor cu regim secret.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.230/2020 Direcția generală dezvoltare și management instituțional are în componență 3 subdiviziuni:

- 1) direcția analiză și dezvoltare instituțională – responsabilă de planificarea, monitorizarea, analiza și raportarea tuturor activităților desfășurate pentru realizarea de către CNAS a politicilor, organizarea/modernizarea proceselor de activitate și serviciilor publice prestate, coordonarea activităților de organizare, menținere și dezvoltare a sistemului de control intern managerial, precum și asigurarea integrității instituționale a CNAS;
- 2) direcția informare și comunicare – responsabilă de comunicarea eficientă a CNAS cu publicul larg, reprezentanții societății civile și cu mijloacele de informare în masă, precum și de evaluare a calității serviciilor de informare și consultare prestate de către specialiștii Centrului de Apel al CNAS;
- 3) direcția managementul documentelor – responsabilă de organizarea și gestionarea eficientă a fluxului documentar și ținerea lucrărilor de secretariat, inclusiv asigurarea bunei funcționări a arhivei în cadrul aparatului central al CNAS.

Reiterăm, că prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025 a fost modificată Hotărârea Guvernului nr.1211/2010 cu privire la unitatea de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale, prin care s-a stabilit subordonarea unității de informare și comunicare cu mass-media nemijlocit conducătorului autorității publice.

Totodată, menționăm că activitatea Direcției analiză și dezvoltare instituțională este una foarte diversificată, realizând funcții complexe ce țin de monitorizarea, evaluarea și raportarea politicilor, organizarea și coordonarea sistemului de control intern managerial, implementarea politicilor de integritate instituțională în cadrul CNAS, organizarea proceselor de activitate la nivel de CNAS și subdiviziuni teritoriale, coordonarea activităților de modernizare a serviciilor publice pe domeniile de competență ale CNAS, controlul accesului la informațiile atribuite la secret de stat.

Deasemenea, pe parcursul anilor 2022-2025, activitatea Direcției analiză și dezvoltare instituțională a fost suplinită cu atribuții noi ce țin de coordonarea activităților de implementare a cadrului normativ de protecție a datelor cu caracter personal (*în conformitate cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal*), gestionarea procesului de verificare a titularilor și a candidaților la funcții publice de conducere în cadrul CNAS (*în conformitate cu Legea nr.271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcțiile publice*), inclusiv monitorizarea, evaluarea și raportarea performanței subdiviziunilor teritoriale ale CNAS.

Prin urmare, se impune reorganizarea Direcției analiză și dezvoltare instituțională prin delimitarea clară a funcțiilor de analiză, evaluare, raportare și dezvoltare de funcțiile de protecție a datelor/informațiilor și asigurarea integrității instituționale, ceea ce va permite consolidarea competențelor manageriale și de control pe aceste activități strategice și de importanță majoră pentru CNAS.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Principalele elemente ale proiectului sînt următoarele:

1.Revizuirea Regulamentului CNAS prin alinierea acestuia la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative centrale din subordinea Guvernului (*Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025*).

2.Reorganizarea Direcției generale relații internaționale (+ 5 unități de personal)

Soluția propusă urmărește divizarea Direcției generale relații internaționale în două subdiviziuni structurale autonome: **Direcția coordonare asistență externă și relații internaționale** (5 unități de personal) și **Direcția generală pensii externe** (18 unități de personal).

Direcția coordonare asistență externă și relații internaționale va fi responsabilă de stabilirea, dezvoltarea și diversificarea relațiilor de colaborare cu organizațiile omoloage din statele membre ale Uniunii Europene și alte state, cu organismele internaționale în conformitate cu prevederile tratatelor internaționale, coordonarea activităților de realizare a obligațiilor CNAS în cadrul organizațiilor internaționale ale căror membru este, inclusiv asigurarea participării CNAS la diverse proiecte de asistență externă, aplicarea la proiecte și asigurarea implementării acestora.

Direcția generală pensii externe va fi responsabilă de participarea în cadrul consultărilor și negocierilor pe marginea proiectelor acordurilor internaționale în domeniul securității sociale, implementarea acordurilor internaționale, inclusiv gestionarea formularelor privind legislația aplicabilă. Structura internă a Direcției generale pensii externe va include: **Direcția aplicarea acorduri UE și altor state** (10 unități de personal) și **Direcția gestionarea formularelor de legătură** (6 unități de personal).

3.Reorganizarea Direcției generale dezvoltare și management instituțional (+ 3 unități de personal)

În cadrul Direcției generale dezvoltare și management instituțional se creează **Direcția integritate instituțională și protecția secretului de stat** (5 unități de personal) cu funcții ce țin de implementarea, monitorizarea și raportarea politicilor de integritate și anticorupție în cadrul CNAS, controlul accesului neîntemeiat la informațiile atribuite la secret de stat și datelor cu caracter personal, inclusiv gestionarea procesului de verificare a titularilor și a candidaților la funcții publice de conducere în cadrul CNAS.

4.Reorganizarea Direcției informare și comunicare (- 1 unitate de personal)

Direcția informare și comunicare se reorganizează în **Direcția informare și comunicare cu mass-media** (5 unități de personal). În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1211/2010 cu privire la unitatea de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025, Direcția informare și comunicare cu mass-media are statut de subdiviziune structurală autonomă în subordinea nemijlocită a Directorului general al/Directoarei generale a CNAS.

3.2.Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Opțiuni alternative nu există. Lipsa de intervenție ar putea avea impact negativ asupra desfășurării procesului de implementare a acordurilor internaționale în domeniul securității sociale, în contextul creșterii continue a numărului acordurilor și potențialilor beneficiari de pensii externe. Totodată, opțiunea „a nu face nimic” contravine pct.3 subpct.3.2 din Hotărârea Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1.Impactul asupra sectorului public

Modificările propuse la structura CNAS vor contribui la consolidarea capacităților instituționale ale autorității pentru asigurarea aplicării acordurilor în domeniul securității sociale, inclusiv implementarea celor deja semnate care urmează să intre în vigoare, precum și a celor care se află la etapa de negociere și urmează să fie aprobate. Totodată, separarea funcțiilor de analiză și dezvoltare instituțională de funcțiile ce țin de asigurarea integrității instituționale și protecție a datelor va genera dezvoltarea unui mediu intern favorabil pentru realizarea de către CNAS a misiunii și funcțiilor sale.

4.2.Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Implementarea prevederilor proiectului nu necesită careva cheltuieli suplimentare ce urmează a fi alocate de la bugetul asigurărilor sociale de stat. Pentru anul 2026 la CNAS au fost aprobate cheltuieli pentru remunerarea muncii în sumă de 242138,67 mii lei.

Precizăm că reorganizarea în structura CNAS a <i>Direcției generale relații internaționale</i> și a <i>Direcției generale dezvoltare și managementul instituțional</i> va fi efectuată în limita efectivului-limită aprobat la moment, din contul unităților de personal vacante. Menționăm că unitățile de funcție pentru „Direcția generală pensii externe”, Direcția coordonare asistență externă și relații internaționale, Direcției generale dezvoltare și managementul instituțional și „Direcția informare și comunicare” vor fi preluate din „Direcția generală relații internaționale internaționale”, ”Direcției generale dezvoltare și managementul instituțional” și 8 unități de personal vacante din subdiviziunile teritoriale. În cazul în care vor apărea careva cheltuieli neprevăzute pentru retribuirea muncii, la modificările la legea bugetului asigurărilor sociale de stat vor fi propuse redistribuiri din contul economiilor ce vor fi create.
4.3.Impactul asupra sectorului privat
Nu este aplicabil.
4.4.Impactul social
Nu este aplicabil.
4.4.1.Impactul asupra datelor cu caracter personal
Modificările propuse în structura internă a Direcției generale dezvoltare și management instituțional prin crearea unei subdiviziuni responsabilă de controlul accesului neîntemeiat la informațiile ce conțin date cu caracter personal, va permite eficientizarea procesului de gestionare a datelor cu caracter personal solicitate de terți, în conformitate cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
4.4.2.Impactul asupra echității și egalității de gen
Nu este aplicabil.
4.5.Impactul asupra mediului
Nu este aplicabil.
4.6.Alte impacturi și informații relevante
Nu este aplicabil.
5.Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
Nu este aplicabil.
5.1.Măsurile normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale EU în legislația națională
Nu este aplicabil.
5.2.Măsurile normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Nu este aplicabil.
6.Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

Proiectul este plasat pe portalul guvernamental (https://particip.gov.md/ro/document/stages/proiectul-de-hotarare-a-guvernului-pentru-modificarea-hotararii-guvernului-nr2302020-cu-privire-la-organizarea-si-functionarea-casei-nationale-de-asigurari-sociale-este-elaborat-de-catre-casa-nationala-de-asigurari-sociale-cn-as/15777) precum și pe pagina web - oficială a CNAS, secțiunea Transparență decizională (https://cnas.gov.md/ro/transparenta/consultari-publice).
7.Concluziile expertizelor
Proiectul a fost supus expertizei anticorupție și expertizei juridice, conform art. 36 și 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative. Potrivit <i>Raportului de expertiză anticorupție Nr.EHG26/11190 din 16.02.2026</i> s-a constatat că Scopul declarat al proiectului este clar definit și corespunde conținutului normativ propus, vizând ajustarea cadrului organizatoric al CNAS la cerințele Hotărârii Guvernului nr.284/2025 și consolidarea capacităților instituționale ale acesteia. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitiv al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017. Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr.82/2017. Potrivit <i>Expertizei juridice prezentate de Ministerul Justiției</i> s-a constatat că proiectul actului normativ de modificare este în concordanță cu Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 iar propunerile înaintate ce vizează ajustarea proiectului prin prisma tehnicii legislative au fost acceptate și proiectul a fost ajustat.
8.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Ca rezultat al aprobării proiectului vor fi necesare modificări la Hotărârea Guvernului nr.796/2016 cu privire la Consiliul de Administrație al CNAS. Va fi necesară modificarea statului de personal și a schemei de încadrare a CNAS cu respectarea procedurilor aferente.
9.Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Implementarea prevederilor proiectului de hotărâre va include următoarele acțiuni: - actualizarea regulamentelor de activitate a subdiviziunilor structurale reorganizate; - proiectarea posturilor pentru subdiviziunile reorganizate/create; - elaborarea fișelor de post conform modificărilor în structura CNAS; - revizuirea și ajustarea cadrului normativ intern, după caz.

Directoare generală adjunctă

Tatiana Popa

SINTEZA
la proiectul Hotărârii Guvernului
pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 230/202 cu privire la
organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale
(Număr unic 15/CNAS/2026)

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecțiilor, propunerilor, recomandărilor, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
Cancelaria de Stat Aviz nr.30-69-850 din 28.01.2026	1.	La pct.1 din Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare- Regulament), se propune următoarea redacție: „ <i>Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare – Regulament) stabilește misiunea, funcțiile, domeniile de activitate și drepturile, precum și modul de organizare și funcționare a Casei Naționale de Asigurări Sociale, autoritate administrativă centrală din subordinea Guvernului.</i> ”	Se acceptă
	2.	La pct.6 din Regulament se vor indica inclusiv domeniile de competență ale Casei Naționale de Asigurări Sociale.	Se acceptă
	3.	Prevederile pct.9.14 excedează obiectul Regulamentului de organizare și funcționare, având un caracter tehnic și operațional, specific reglementărilor interne, motiv pentru care se recomandă excluderea sau reformularea acestora.	Precizare Dreptul expus la pct.9.14 din proiectul Regulamentului este bazat pe prevederile din art.30, alin.(2) din Legea nr.156/1998 privind sistemul public de pensii și respectiv nu poate fi exclus sau reformulat acest drept.
	4.	La pct.10.09 din Regulament, se propune excluderea cuvintelor „directorului general adjunct”, întrucât, potrivit pct.11 din același Regulament, Casa Națională de Asigurări Sociale are în structură 3 directori generali adjuncți. Menținerea sintagmei la singular generează o inconsecvență terminologică și normativă, contrară cerințelor de claritate și coerență a actului normativ. Totodată, se constată că prevederile pct.10.9 vizează atribuțiile și responsabilitățile directorilor generali adjuncți, inclusiv procedura de înaintare a propunerilor privind aplicarea sancțiunilor disciplinare, motiv pentru care textul urmează a fi formulat exclusiv la plural, în concordanță cu structura organizatorică stabilită la pct.11 din Regulament.	Se acceptă

	5.	Cu referire la structura Casei Naționale de Asigurări Sociale, se consideră necesară revizuirea acesteia, întrucât structura aprobată în prezent nu reflectă existența Direcției evaluare, asigurarea și evidența personalului. Totodată, se consideră imperios necesară structurarea acesteia în conformitate cu cerințele Hotărârii Guvernului nr.284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.	Se acceptă
	6.	La pct.2 din proiect: La stabilirea datei intrării în vigoare urmează a se ține cont de termenele și procedurile legale de examinare și aprobare a hotărârilor Guvernului.	Se acceptă
Ministerul Finanțelor <i>Aviz nr.07/2-03/07/96 din 29.01.2026</i>	7.	La proiectul Hotărârii: Se propune de completat proiectul cu un subpunct nou, cu următorul cuprins: „În cuprinsul hotărârii, textul „caselor teritoriale de asigurări sociale” se substituie cu sintagma „subdiviziunilor teritoriale” la formele gramaticale corespunzătoare.”	Nu se acceptă Casele teritoriale de asigurări sociale sunt prevăzute în Legea nr.489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, care constituie un act superior Hotărârii Guvernului.
	8.	La Anexa nr.1: La pct.9 se propune examinarea oportunității includerii drepturilor exercitate în prezent de Casa Națională de Asigurări Sociale, astfel cum sunt adoptate de Legea nr.489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale (art.11 ¹) și de Hotărârea Guvernului nr.230/2020, în forma sa actuală (pct.9, alin.(4) și (5)). Respectiv, dreptul de a contracta împrumuturi pe termen scurt, cu scadență în același an bugetar, atât din cadrul bugetelor componente ale bugetului public național gestionate din contul unic trezorerial, cât și de la instituții bancare, în scopul acoperirii decalajelor temporare de casă.	Se acceptă
	9.	La punctul 10: La <i>subpunctul 10.9</i> , textul „directorului general adjunct” se va exclude, ca fiind inutil și ținând cont că la pct.11 este stabilit că în cadrul CNAS activează 3 directori generali adjuncți; La <i>subpunctul 10.13</i> , după cuvântul „subdiviziunilor” se va completa cu textul „interne și a subdiviziunilor teritoriale ale ”;	Se acceptă Nu se acceptă Casa Națională de Asigurări Sociale nu dispune de structuri organizaționale care s-ar afla în subordinea acesteia. Subdiviziunile teritoriale sunt echivalate cu subdiviziunile din cadrul aparatului central al CNAS și sunt supuse aceluiași proceduri și reglementări.

		La subpunctul 10.15, se recomandă de completat cu următorul subpunct: <i>„numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu (de muncă) ale conducătorilor și adjuncților structurilor organizaționale din subordinea Casei Naționale, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Guvernului”</i>, reieșind din prevederile subpunctului 10.16 din Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.284/2025.	Nu se acceptă Casa Națională de Asigurări Sociale nu dispune de structuri organizaționale care s-ar afla în subordinea acesteia. Subdiviziunile teritoriale nu au calitate de persoană juridică, respectiv sunt echivalate cu subdiviziunile din cadrul aparatului central al CNAS și sunt supuse aceluiași proceduri și reglementări.
	10.	La Nota de fundamentare: Proiectul de hotărâre prevede modificarea Hotărârii Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale, inclusiv majorarea efectivului-limită al aparatului central al CNAS cu 8 unități de personal (de la 352 la 3609 unități) din contul redistribuirii efectivului limită din cadrul caselor teritoriale de asigurări sociale (subdiviziuni teritoriale în cadrul CNAS). Astfel, ținem să menționăm că, proiectul nu oferă detalii aferente celor 8 unități de personal care vor fi redistribuite către aparatul central al CNAS (funcții ocupate, funcții vacante). Totodată, accentuăm că la etapa elaborării bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2026, mijloacele financiare necesare remunerării muncii angajaților din cadrul autorității publice au fost planificate și alocate în limita și pentru unitățile de personal real-încadrate. Mai mult ca atât, potrivit prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, clasele de salarizare aplicabile angajaților din cadrul aparatului central al CNAS diferă de clasele de salarizare a angajaților din cadrul subdiviziunilor teritoriale din subordine, ceea ce va genera cheltuieli bugetare suplimentare. Totodată, urmare a reorganizării pot fi aplicate proceduri de disponibilizare în condițiile legii, costuri care nu sunt estimate și argumentate în Nota de fundamentare. În acest sens, Nota de fundamentare urmează a fi completată cu calcule/informații care să cuantifice impactul modificării statutului unor subdiviziuni precum și argumentele ce stau la baza reducerii numărului funcțiilor din cadrul subdiviziunilor teritoriale.	Se acceptă Nota de fundamentare s-a completat.

Ministerul Muncii și Protecției Sociale <i>Aviz nr.16/414 din 29.01.2026</i>	11.	Proiectul de Regulament revizuit urmărește ajustarea cadrului normativ intern al CNAS la structura-tip stabilită prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025 și reflectă reorganizările instituționale propuse. Totodată, anumite prevederi necesită ajustări pentru asigurarea conformității cu legislația privind administrația publică centrală de specialitate. În forma propusă, subpunctele 8.1 și 9.2 atribuite Casei Naționale de Asigurări Sociale prerogativa de elaborare a proiectelor de acte normative, însă conform art.9 din Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală și de specialitate, prerogativa de a elabora politici publice și acte normative aparține autorității publice centrale de specialitate din domeniul respectiv. În domeniul asigurărilor sociale, această autoritate este Ministerul Muncii și Protecției Sociale. Având în vedere că misiunea CNAS vizează implementarea politicilor și actelor normative, nu inițierea acestora, atribuțiile de elaborare a proiectelor de acte normative, nu inițierea acestora, atribuțiile de elaborare a proiectelor de acte normative nu pot fi delegate unei autorități administrative din subordinea Guvernului. Prin urmare, se propune revizuirea subpunctelor 8.1. și p.2, astfel încât să corespundă atribuțiilor unei autorități administrative centrale din subordinea Guvernului.	Se acceptă
	12.	Prevederile din subpunctul 9.9 atribuie CNAS dreptul „să încheie tratate internaționale în condițiile legii” și subpunctul 10.8 prevede că CNAS poate „negocia și semna tratate internaționale ale Republicii Moldova, în conformitate cu deplinele puteri acordate în modul stabilit de Legea nr.595/1999.” Aceste competențe nu pot aparține CNAS, întrucât, potrivit Legii nr.595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova, negocierile, aprobarea, semnarea și încheierea tratatelor internaționale sunt atribuții ale Guvernului, iar pentru domeniul asigurărilor sociale, autoritatea abilitată este Ministerul Muncii și Protecției Sociale. Totodată, prevederile sunt neconforme cu cadrul legal, deoarece: - Negocierea tratatelor internaționale se face exclusiv de către autoritatea publică centrală competentă în domeniu (MMPS); - Tratatelor internaționale în domeniul securității sociale se negociază și se semnează de către ministru sau de persoane împuternicite de Guvern, nu de o instituție subordonată. Prin urmare, se propune modificarea pct.9.9 și subpunct.10.8 din proiectul Regulamentului, după cum urmează: „să participe la negocierea tratatelor internaționale ale Republicii Moldova, în modul stabilit de	Se acceptă

		Legea nr.595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova.”	
Expertizare			
Cancelaria de Stat <i>e-Legiferare 04.02.2026</i>	1	Cancelaria de Stat comunică lipsa obiecțiilor și propunerilor.	Se i-a act
Ministerul Muncii și Protecției Sociale <i>e-Legiferare 04.02.2026</i>	2	MMPS comunică lipsa propunerilor.	Se i-a act
Ministerul Finanțelor <i>e-Legiferare 05.02.2026</i>	3	Ministerul Finanțelor avizează proiectul număr unic 15/CNAS/2026 și comunică lipsa obiecțiilor	Se i-a act
Centrul Național Anticorupție <i>Scrisoarea nr.06/2/2657 din 16.02.2006</i> Raport de expertiză anticorupție Nr.EHG26/11190 din 16.02.2026	4	Concluzia: Proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea hotărârii Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (număr unic 15/CNAS/2026) a fost elaborat de către Casa Națională de Asigurări Sociale. Scopul declarat al proiectului este clar definit și corespunde conținutului normativ propus, vizând ajustarea cadrului organizatoric al CNAS la cerințele Hotărârii Guvernului nr.284/2025 și consolidarea capacităților instituționale ale acesteia. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitiv al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017. Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr.82/2017.	Se i-a act
Ministerul Justiției <i>Scrisoarea nr.04/1-1746 din 18.02.2026</i>	5	Potrivit Notei de fundamentare, proiectul hotărârii prevede ajustarea Hotărârii Guvernului nr.230/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative centrale din subordinea Guvernului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.284/2025, precum și reorganizarea Direcției generale relații internaționale și a Direcției generale dezvoltare și management instituțional în limita efectivului-limită aprobat, din contul unităților de personal vacante.	Se i-a act

		Astfel, proiectul prevede aprobarea unui nou Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale și modificarea structurii aparatului central al autorității. În rezultatul expertizei efectuate, se constată că proiectul actului normativ de modificare este în concordanță cu Hotărârea Guvernului nr. 284/2025.	
	6	La forma actuală a proiectului, sub aspectul respectării normelor de tehnică legislativă și îmbunătățirii calității textului proiectului, se vor reține următoarele aspecte: Numerotarea elementelor structurale se va conforma art. 52 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, care stabilește că pentru interpretare corectă și aplicare comodă, punctele pot fi divizate în subpuncte care se numerează prin adăugarea consecutivă a cifrelor arabe, până la gradul de detaliere necesar. Astfel, la definitivare se va revizui numerotarea subpunctelor de la pct. 1. Suplimentar, cu referire la sbp. 4) din proiect, se va reține că semnul grafic linia (-) nu poate fi folosit pentru a identifica un element structural al actului normativ. La sbp. 1) și 6) din proiectul hotărârii, pentru exprimarea normativă a intenției de scoatere din vigoare a unui element structural al actului normativ se va utiliza verbul „se abrogă”.	Se acceptă Se acceptă
	7	<i>La proiectul Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale:</i> Cu referire la funcțiile autorității în varianta expusă de autor, se constată preluarea parțială a acestora din Regulamentul cu privire la organizare și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale în vigoare. În acest context, semnalăm că, în Nota de fundamentare autorul nu oferă o claritate asupra necesității expunerii funcțiilor în varianta din proiect. Or, sbp. 8.11 din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative centrale din subordinea Guvernului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, oferă autorului opțiunea reglementării și a altor funcții specifice autorității administrative centrale. În acest sens, se recomandă revizuirea pct. 8 sub aspectul completării acestuia cu funcțiile necesare care să asigure activitatea autorității în deplină concordanță cu cadrul legal.	Se acceptă

		Potrivit art. 26 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, pentru realizarea funcțiilor de bază care le revin, ministerul și altă autoritate administrativă centrală elaborează și prezintă Guvernului spre examinare proiecte de acte legislative și normative, inclusiv proiecte de documente de politici publice, în domeniile ce le sunt încredințate (sublinierea ne aparține). De asemenea, sbp. 8.1 din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative centrale din subordinea Guvernului prevede ca funcție de bază a autorității administrative centrale elaborarea documentelor de politici publice, a proiectelor de acte normative în domeniile prevăzute la pct. 7, inclusiv a celor pentru asigurarea implementării actelor normative și a decretelor Președintelui Republicii Moldova, precum și monitorizarea implementării acestora. Drept urmare, sbp. 8.1 din proiectul Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale se va conforma celor menționate anterior (obiecție valabilă și pentru sbp. 9.2). La pct. 15 textul „Anexelor nr. 2 și 3” se va substitui cu textul „Anexelor nr. 2 și nr. 3”. La subpct. 5) atragem atenția că, pentru exprimarea corectă, la schimbarea unor cuvinte din conținutul textului unui act normativ se menționează despre substituirea „cuvintelor” respective, iar la schimbarea unor cifre/semne și cuvinte din conținutul textului unui act normativ, pentru exprimarea corectă, se menționează despre substituirea „textului” respectiv.	Se acceptă Redacția a fost reformulată urmare ședinței de lucru a membrilor Guvernului din data de 13.03.2026 Se acceptă Se acceptă
--	--	--	---

Directoare generală adjunctă

Tatiana Popa