



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

**Cu privire la aprobarea Statutului-cadru
de organizare și funcționare a muzeelor publice**

În temeiul art. 3 alin. (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 7-17, art. 42), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Statutul-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice (se anexează).

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul culturii

Cristian Jardan

STATUTUL-CADRU de organizare și funcționare a muzeelor publice

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Statutul-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice (se indică denumirea instituției, precedată de cuvintele „Instituția Publică”, pentru entitatea care dispune de personalitate juridică) (în continuare – *Statut*) reglementează misiunea, funcțiile și drepturile instituției publice (se indică denumirea entității) (în continuare – *Instituție*), precum și organizarea activității, finanțarea și patrimoniul acesteia.

2. Denumirea completă a instituției este Instituția Publică „_____”, iar denumirea prescurtată este I.P. „_____” (se indică acronimul).

3. Instituția Publică „_____” este persoană juridică de drept public, cu statut „_____” (se indică statutul: național, raional, al UTA Găgăuzia, local sau instituțional), finanțată din contul bugetului de stat/bugetului local (se indică în funcție de autoritatea fondatoare).

4. Calitatea de fondator al Instituției este exercitată, în numele statului, de către „_____” (se indică autoritatea fondatoare).

5. Instituția își are sediul în „_____” (se indică adresa sediului).

6. Toate actele emise de Instituție vor conține denumirea completă a muzeului, denumirea fondatorului, adresa sediului și codul fiscal.

7. Instituția dispune de ștampilă proprie și poate avea, totodată, stemă, drapel, emblemă, logo, ecuson și altă simbolică proprie, elaborate și aprobate cu avizul Comisiei Naționale de Heraldică.

8. Instituția își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea muzeelor nr. 262/2017, alte acte normative, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, prevederile prezentului Statut, precum și cu normele deontologice stabilite în documentele emise de Consiliul Internațional al Muzeelor (ICOM).

Capitolul II

MISIUNEA, FUNCȚIILE, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE INSTITUȚIEI

9. Instituția este o entitate nonprofit, aflată în serviciul societății, care cercetează, colecționează, conservă, interpretează și expune patrimoniul cultural material și imaterial, oferind publicului experiențe variate pentru educație, delectare, reflecție și schimb de cunoștințe.

(Norma se completează/ajustează în funcție de statutul, profilul și specificul Instituției/patrimoniului instituțional deținut în administrare și gestiune).

10. Instituția exercită următoarele funcții de bază: constituirea, dezvoltarea, evidența, cercetarea, conservarea, restaurarea, precum și valorificarea culturală, educativă și științifică a bunurilor culturale cu valoare istorică, documentară, artistică, etnografică, naturală, memorială și tehnică, din cele mai vechi timpuri până în prezent, semnificative pentru istoria și cultura națională și universală.

(Norma se completează/ajustează în funcție de statutul, profilul și specificul Instituției/patrimoniului instituțional deținut în administrare și gestiune)

11. În scopul îndeplinirii funcțiilor sale de bază, Instituția are următoarele obiective:

11.1. completarea colecțiilor prin achiziții, donații, colectare, cercetare și transfer de obiecte/piese, schimburi intermuzeale, săpături arheologice sistematice și de salvare, preluarea pieselor în custodie de la instituții, întreprinderi, organizații și persoane fizice din țară și din străinătate, precum și prin luarea în gestiune a bunurilor culturale de la alte muzee ca urmare a reorganizării, lichidării sau revocării acreditării acestora;

11.2. evidența patrimoniului aflat în gestiune, atât pe suport de hârtie, cât și în format digital, în conformitate cu legislația;

11.3. cercetarea și evaluarea științifică a patrimoniului muzeal cultural;

11.4. organizarea de expoziții permanente și temporare, interne și externe;

11.5. editarea de publicații științifice și de popularizare a patrimoniului cultural al Instituției;

11.6. realizarea activităților de pedagogie muzeală;

11.7. organizarea de evenimente științifice și culturale, participarea la manifestările științifice naționale și internaționale;

11.8. realizarea activităților de marketing cultural;

11.9. prestarea serviciilor culturale, științifice și educaționale calitative.

12. Pentru realizarea funcțiilor de bază, Instituția exercită următoarele atribuții principale:

12.1. constituie, dezvoltă și completează patrimoniul muzeal în condițiile legii;

12.2. asigură evidența, inventarierea, documentarea și cercetarea științifică a bunurilor culturale aflate în administrare;

12.3. asigură conservarea, restaurarea, protejarea, integritatea și securitatea patrimoniului cultural mobil și imobil;

12.4. realizează măsuri de digitalizare a patrimoniului cultural muzeal, potrivit normelor legale;

12.5. valorifică patrimoniul muzeal prin activități culturale, educative și științifice, inclusiv prin expoziții și programe publice;

12.6. asigură accesul publicului la muzeu, inclusiv prin crearea condițiilor de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități;

12.7. elaborează și implementează programe și proiecte culturale și științifice proprii, în conformitate cu politicile promovate de Ministerul Culturii;

12.8. asigură condițiile necesare pentru formarea profesională, perfecționarea și specializarea personalului;

12.9. asigură executarea lucrărilor de reparații curente și capitale ale clădirilor Instituției, cu respectarea legislației;

12.10. colaborează cu subdiviziunile de specialitate ale fondatorului și ale Ministerului Culturii în vederea aplicării măsurilor privind evidența, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național;

12.11. prezintă anual fondatorului planul de activitate, raportul de activitate, raportul statistic și propunerile de buget, în termenele stabilite.

Capitolul III

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI

13. Instituția este condusă și administrată prin următoarele organe:

13.1. „_____” (se indică autoritatea fondatoare) (în continuare – *fondator*);

13.2. organul executiv;

13.3. consiliul de administrație (în cazul instituțiilor cu statut național).

Secțiunea 1

Fondatorul

14. Fondatorul exercită următoarele atribuții:

14.1. aprobă Statutul, organigrama, structura organizatorică și statele de personal;

14.2. aprobă planurile, programele, bugetul și rapoartele de activitate;

14.3. aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație elaborat de Instituție;

14.4. evaluează anual activitatea Instituției în baza obiectivelor și a indicatorilor de performanță instituționali;

14.5. examinează propunerile Instituției cu privire la bugetul anual și alocă resursele prevăzute în limitele bugetului de stat;

14.6. aprobă tranzacțiile de proporții ale Instituției, a căror sumă depășește 25% din suma mijloacelor financiare planificate pentru a fi acumulate de către aceasta pe parcursul anului curent de activitate;

14.7. aprobă propunerile de dotare și dezvoltare a bazei tehnico-materiale a Instituției;

14.8. aprobă nomenclatorul serviciilor și cuantumul prețurilor, precum și tarifele la serviciile prestate de Instituție;

14.9. selectează directorul general/directorul prin concurs de proiecte manageriale și încheie cu acesta contractul individual de muncă;

14.10. aprobă transmiterea în locațiune, condițiile și modul de selectare a locatarului pentru spațiile determinate ca active neutilizate, precum și coordonează și verifică corectitudinea încheierii contractelor de locațiune și le contrasemnează;

14.11. autorizează casarea bunurilor raportate la mijloacele fixe;

14.12. exercită și alte atribuții prevăzute de legislație și de Statutul Instituției.

Secțiunea a 2-a **Organul executiv**

15. Organul executiv al Instituției este directorul general, în cazul instituțiilor cu statut național, și directorul.

16. Directorul este selectat și numit de către fondator în urma unui concurs public.

17. Directorul îndeplinește următoarele atribuții:

17.1. asigură conducerea operativă și buna funcționare a Instituției în conformitate cu legea, cu Statutul și cu hotărârile consiliului de administrație;

17.2. asigură implementarea, în termen și în condițiile legii, a actelor normative aplicabile, aprobate de fondator, cu respectarea hotărârilor consiliului de administrație al Instituției;

17.3. răspunde de realizarea misiunii și a obiectivelor Instituției;

17.4. propune și înaintează spre avizare consiliului de administrație și spre aprobare fondatorului nomenclatorul serviciilor, precum și prețurile și tarifele aferente acestora, oferite de Instituție;

17.5. asigură utilizarea finanțelor publice în mod econom, eficient și eficace, în concordanță cu principiile bunei guvernări;

17.6. reprezintă Instituția în relațiile cu autoritățile publice, persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate;

17.7. exercită atribuțiile generale de administrare a Instituției, inclusiv în domeniul organizării interne și al gestionării resurselor umane, în condițiile legii și potrivit regulamentului intern al Instituției;

17.8. monitorizează continuu procesul de promovare a imaginii și consolidarea reputației Instituției;

17.9. stabilește domeniile de activitate ale directorilor adjuncți;

17.10. exercită alte atribuții prevăzute de legislație;

17.11. directorul general, pe lângă atribuțiile prevăzute la subpct. 17.1-17.10, asigură coordonarea strategică a Instituției, prin stabilirea direcțiilor de dezvoltare, coordonarea politicilor instituționale și monitorizarea realizării obiectivelor strategice.

18. Directorul poate fi eliberat din funcție în condițiile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, inclusiv în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, constatate prin act administrativ motivat.

Secțiunea a 3-a

Consiliul de administrație

(se instituie în cazul instituțiilor cu statut național)

19. Consiliul de administrație este organul colegial de conducere al Instituției, cu rol deliberativ, și are următoarele atribuții:

19.1. examinează și avizează proiectul bugetului, planurile și programele de activitate ale Instituției, în vederea transmiterii acestora fondatorului;

19.2. examinează și avizează rapoartele anuale de activitate și rapoartele financiare ale Instituției;

19.3. examinează principalele direcții de dezvoltare ale Instituției și propune măsuri de îmbunătățire a activității acesteia;

19.4. analizează rezultatele controalelor, evaluărilor și rapoartelor de audit privind activitatea Instituției și formulează recomandări;

19.5. examinează alte subiecte de importanță privind desfășurarea activității Instituției, înaintate de fondator sau de director.

20. Componenta nominală a membrilor consiliului de administrație se constituie din „___” persoane și se stabilește prin ordin al fondatorului la propunerea directorului, pentru un mandat de cinci ani.

21. Președintele consiliului de administrație se desemnează de fondator din rândul membrilor acestuia.

22. Membrii consiliului de administrație se desemnează dintre reprezentanții autorității fondatoare, ai Instituției, precum și dintre reprezentanții

altor instituții publice care dețin competențe relevante pentru domeniul de activitate al Instituției.

23. Consiliul de administrație se convoacă ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar de o dată pe trimestru, la inițiativa fondatorului sau a directorului. Ordinea de zi și materialele ședinței se aduc la cunoștința membrilor consiliului de administrație de către secretarul acestuia cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte de data desfășurării ședinței.

24. Ședința consiliului de administrație este deliberativă dacă la aceasta participă majoritatea simplă a membrilor desemnați.

25. Activitatea desfășurată în cadrul consiliului de administrație nu se remunerează.

26. Componenta, atribuțiile, organizarea, modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor consiliului de administrație se stabilesc prin regulamentul aprobat de fondator.

Capitolul IV PATRIMONIUL

27. Patrimoniul Instituției este constituit din bunurile proprietate publică a statului/unității administrativ-teritoriale (se ajustează în funcție de autoritatea fondatoare), din bunurile obținute ca rezultat al activității desfășurate (venituri colectate), precum și din bunurile acordate de către partenerii de dezvoltare pentru implementarea programelor și proiectelor finanțate din surse externe.

28. Bunurile proprietate publică din domeniul public al statului, transmise în administrarea și/sau gestiunea Instituției, sunt inalienabile, insesizabile și imprescriptibile.

29. Instituția respectă politica de dezvoltare a patrimoniului, ce se implementează continuu prin achiziții, donații, colectare, cercetare și transfer de obiecte/piese cu potențial patrimonial, științific și cultural, precum și prin preluarea pieselor în custodie de la instituții, întreprinderi, organizații și persoane fizice din țară și din străinătate.

30. Toate bunurile culturale, indiferent de modalitatea de completare a patrimoniului muzeal, sunt înscrise în registre, pe baza cărora se ține evidența generală a întregului fond, conform Regulamentului de evidență și conservare a patrimoniului muzeal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 604/2020.

31. Restituirea bunurilor culturale dobândite în proprietate în conformitate cu prevederile legislației este interzisă, cu excepția cazurilor în care aceasta este dispusă prin hotărâre judecătorească definitivă.

32. Instituția poate primi donații doar în măsura în care acestea corespund profilului său, sunt însoțite de avize ale specialiștilor din cadrul Instituției sau din alte instituții de profil, naționale ori internaționale, care confirmă autenticitatea și valoarea acestora și sunt compatibile cu politica muzeală de constituire a colecțiilor și a expozițiilor permanente, temporare sau tematice.

33. Transferul, custodia sau transmiterea în gestiune provizorie a pieselor de patrimoniu muzeal în interiorul sau exteriorul țării, în scopul valorificării științifice, expoziționale, restaurării sau expertizării lor, se face în baza Legii nr. 280/2011 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și a Regulamentului privind evidența și conservarea patrimoniului muzeal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 604/2020.

34. Instituția beneficiază de drepturi patrimoniale privind publicarea, reproducerea, cercetarea și expunerea bunurilor culturale aflate în administrarea sa, în conformitate cu prevederile legale.

35. Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea și/sau gestiunea Instituției sunt utilizate în conformitate cu principiile bunei guvernări, iar conducerea muzeului are obligația de aplica toate măsurile prevăzute de legislație pentru protejarea și valorificarea acestora, conform destinației lor.

Capitolul V

FINANȚAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI ȘI EVIDENȚA CONTABILĂ

36. Instituția elaborează și înaintează anual fondatorului proiectul bugetului și schema de încadrare a personalului Instituției.

37. Instituția ține evidența contabilă și prezintă rapoarte statistice, în conformitate cu legislația.

38. Activitatea Instituției este supusă controlului financiar public intern și auditului extern, în conformitate cu legislația.

39. Finanțarea activității Instituției se efectuează din mijloacele bugetului de stat/bugetului local (se ajustează în funcție de autoritatea fondatoare), inclusiv din venituri colectate în limita alocațiilor aprobate prin legea/decizia bugetară anuală.

40. Instituția poate obține surse financiare suplimentare pentru desfășurarea activității sale din proiecte de grant cu finanțare națională sau externă, la care participă individual sau în parteneriat cu instituții și organizații din țară și de peste hotare, cu aprobarea fondatorului.

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
la proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea
Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Statutului – cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice este elaborat de către Ministerul Culturii.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Elaborarea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice este impusă de necesitatea racordării cadrului normativ în domeniu la modificările operate prin Legea nr. 270/2024 pentru modificarea Legii muzeelor nr. 262/2017. În acest sens, este indispensabilă corelarea prevederilor legii speciale cu dispozițiile art. 3 alin. (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017 și cu normele generale prevăzute la art. 307 alin. (3) din Codul civil nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, proiectul de hotărâre are drept obiect aprobarea Statutului-cadru, care va constitui un instrument juridic obligatoriu pentru elaborarea și aprobarea statutelor proprii ale muzeelor publice, garantând aplicarea uniformă și coerentă a cadrului legislativ. În același timp, Statutul-cadru va oferi un fundament unitar și modern pentru organizarea și funcționarea muzeelor, definind principiile generale de activitate, atribuțiile esențiale, mecanismele de management instituțional, precum și relațiile juridice și administrative cu autoritățile fondatoare.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative.
Actualmente, muzeele funcționează în baza regulamentelor proprii de organizare și funcționare, elaborate conform Regulamentului-cadru aprobat prin HG nr. 604/2020 pentru aplicarea Legii muzeelor nr. 262/2017 și aprobate de fondator. Urmare a examinării cadrului normativ existent au fost identificate următoarele probleme: ✓ reglementările aplicabile muzeelor sunt dispersate și necorelate. ✓ normele existente sunt generale, fără a reflecta specificul activității muzeale. Se impune consolidarea cadrului normativ specific muzeelor, pentru a: ✓ elimina suprapunerile și incoerențele existente; ✓ clarifica statutul și regimul de finanțare; ✓ adapta reglementările la particularitățile activității muzeale; ✓ asigura aplicarea unitară și predictibilă a legislației. Prin intermediul acestui proiect de hotărâre se propune instituirea și aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice, document care va constitui baza de reglementare pentru elaborarea și aprobarea statutelor proprii ale fiecărei instituții muzeale publice. Totodată, Statutul-cadru are rolul de a asigura un cadru unitar, coerent și modern de funcționare a muzeelor, stabilind principiile generale de organizare, atribuțiile fundamentale, mecanismele de management instituțional, precum și raporturile juridice și administrative cu autoritățile fondatoare.
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Prin proiectul de hotărâre a Guvernului se propune aprobarea Statutului - cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice, care va asigura uniformizarea aspectelor organizaționale și funcționale a muzeelor. Din punct de vedere structural Statutul – cadru are următoarele elemente constitutive: - Dispoziții generale; - Misiunea, funcțiile, obiectivele și atribuțiile instituției; - Organizarea activității instituției; - Patrimoniul; - Evidența contabilă și finanțarea activității instituției; - Cooperarea; Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Statutului – cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice stabilește forma organizatorică - juridică a muzeelor publice, competențele acestora, modul de organizare , patrimoniul muzeal, precum și modalitatea de ținere a evidenței și dărilor de seamă.
3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare
Nu este aplicabil
4. Analiza impactului de reglementare
4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea proiectului de hotărâre de Guvern nu necesită modificări structurale și instituționale în sistemul administrației publice. Astfel, instituțiile publice muzeale vor elabora propriile Statute de organizare și funcționare în temeiul Statutului - cadru de organizare și funcționare a muzeelor aprobat de Guvern.
4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative
Implementarea proiectului de hotărâre de Guvern nu va necesita alocări financiare suplimentare din bugetul de stat.
4.3. Impactul asupra sectorului privat
Nu este aplicabil.
4.4. Impactul social
Nu este aplicabil.
4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal
Nu este aplicabil
4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen
Nu este aplicabil
4.5. Impactul asupra mediului
Nu este aplicabil
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Nu este aplicabil.
5.Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
Prezentul proiect nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu cea a Uniunii Europene
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii de Guvern a fost consultat cu Comisia națională a muzeelor și colecțiilor, proces verbal nr. 02 din 28.03.2025. Proiectul a fost avizat de către Cancelaria de Stat, Ministerul Finanțelor, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării și Congresul Autorităților Locale din Moldova. Constatările instituțiilor avizatoare au fost incluse în proiect. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional a fost asigurată prin publicarea anunțului de inițiere a procesului de elaborare a proiectului de hotărâre de Guvern, pe pagina web a Ministerului Culturii www.mc.gov.md , secțiunea – <i>Transparență decizională</i> și pe site-ul particip.gov.md accesibil la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/13952 și supus consultărilor publice accesibil la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/ministerul-culturii-propune-pentru-consultare-publica-proiectul-hotararii-de-guvern-cu-privire-la-aprobarea-statutului-cadru-de-organizare-si-functionare-a-muzeelor-publice/15175
7. Concluziile expertizelor
Proiectul a fost supus expertizei anticorupție și expertizei juridice, iar constatările acestora au fost incluse după recepționarea expertizelor. Proiectul hotărârii Guvernului a fost supus expertizei juridice (nr.04/1-12831 din 24.12.2026) și anticorupție (nr.EHG25/11092 din 24.12.2025) în conformitate cu procedura stabilită în legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul Hotărârii de Guvern se încorporează în cadrul normativ existent.
9.Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Punerea în aplicare a proiectului de hotărâre a Guvernului va reveni, cu prioritate, Ministerului Culturii, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale, care vor asigura realizarea măsurilor necesare la nivel teritorial.

Cristian JARDAN
Ministru

SINTEZA
 obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor) la proiectul
 de hotărâre a Guvernului *cu privire la aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice*
(număr unic 726/MC/2025)

Nr. d/o	Participantul la avizare (expertizare)/ consultare publică	Nr. pct.	Conținutul obiecției / propunerii (recomandării)	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică				
1.	Congresul Autorităților Locale din Moldova CALM Aviz nr. 285 din 26.09.2025	Capitolul III din Statutul-cadru	Urmează a fi redenumit în „ORGANELE DE CONDUCERE A INSTITUȚIEI”, astfel ca să corespundă conținutului acestuia.	Se acceptă. S-a modificat
		La pct.15.9. din Statut-cadru	Textul „raporturile de serviciu” se va înlocui cu textul „raporturile de muncă”, dat fiind faptul că directorul general/directorul nu are statut de funcționar public.	Se acceptă. S-a modificat
		La pct.18 din Statul-cadru	Cuvântul „vacantării” se va înlocui cu cuvântul „vacanței”	Se acceptă. S-a modificat.
		Pct. 20 din Statut-cadru	Pct. 20 din Statutul-cadru va fi exclus, deoarece temeiurile de concediere sunt prevăzute de normele juridice din art.86 a Codului muncii nr. 154/2003, care au caracter imperativ, adică prin acte normative subordonate legii nu pot fi stabilite alte temeiuri de concediere. Mai mult, toate temeiurile de concediere expuse în pct.20 sunt prevăzute în art.86 a Codului muncii într-o altă formulare, unica care poate fi aplicată în caz de concedierea salariatului.	Nu se acceptă. Capitolul IV din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003 prevede temeiuri suplimentare de încetare a contractului individual de muncă cu conducătorul unității. Astfel, potrivit articolul 263, în afară de cazurile de încetare a contractului individual de muncă în temeiurile prevăzute de prezentul cod și de alte acte normative, contractul individual de muncă încheiat cu conducătorul unității poate înceta în caz de: a) eliberare din serviciu a conducătorului unității debitor în conformitate cu legislația cu privire la insolabilitate; b) emitere de către organul abilitat sau proprietarul unității a ordinului (dispoziției, deciziei, hotărârii) întemeiat juridic de încetare a contractului individual de muncă înainte de termen; precum și c) în alte cazuri prevăzute de contractul individual de muncă. Totodată, conform articolul 266, în legislația în vigoare și/sau documentele de constituire ale unității pot fi prevăzute și alte particularități de reglementare a muncii conducătorilor unităților, precum și particularitățile de reglementare a muncii membrilor organului executiv colegial al unității, care activează în baza unui contract individual de muncă.

		Pct.51 din Statut-cadru	Pct. 51 din Statut-cadru va fi exclus, deoarece conținutul acestuia este identic cu cel din pct.49 din Statutul-cadru.	Se acceptă. S-a modificat.
		Capitolul VIII din Statutul-cadru	Capitolul VIII din Statutul-cadru va fi denumit „FINANȚAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI ȘI EVIDENȚA CONTABILĂ”, respectiv conținutul va fi expus corespunzător noii denumiri, într-o consecutivitate logică.	Nu se acceptă. Pentru menținerea coerenței, conformității juridice și a caracterului unitar al Statutului-cadru, nu se acceptă modificarea denumirii Capitolului VIII.
		Pct.60 din Statut-cadru	Pct.60 din Statutul-cadru va fi plasat la începutul Capitolului VIII din Statutul-cadru, în vederea expunerii logice a conținutului.	Se acceptă. S-a modificat.
		Pct.59 și pct.61	Pct. 59 și pct. 61 vor fi revizuite, pentru a exclude dublarea conținutului, dar și se va utiliza termenul „tarife”, în vederea asigurării utilizării terminologiei corecte și uniforme.	Nu se acceptă. Prevederile pct. 59 și pct.61 sunt asemănătoare dar cu diferențe subtile și importante de conținut și sferă de reglementare. În acest sens, <i>scopul</i> prevederilor la pct. 59 este identificarea surselor de finanțare a instituției, iar din pct. 61 este stabilirea tipurilor de activități contra cost. Adicional, menționez că ambele prevederi poartă un <i>caracter juridic</i> diferit: pct. 59 – determină ce venituri intră în bugetul instituției; prevederile de la pct.61 – determină cum se obțin acele venituri (prin tarife, lucrări, servicii). În concluzie, enunțăm că prevederile de la pct. 59 stabilesc sursele generale de venit (caracter financiar și contabil), cele de la pct.61 reglementează modalități concrete de prestare a serviciilor și percepere a taxelor (caracter funcțional și operațional).
		Proiectul Statutului-cadru	Va fi modificată consecutivitatea capitolelor din Statutul-cadru, în vederea expunerii logice a conținutului, după cum urmează: - Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE - Capitolul II. MISIUNEA; FUNCȚIILE; OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE MUZEULUI - Capitolul III. PERSONALUL INSTITUȚIEI - Capitolul IV. ORGANELE DE CONDUCERE A INSTITUȚIEI - Capitolul V. ORGANISME COLEGIALE CONSULTATIVE - Capitolul VI. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ - Capitolul VII. PATRIMONIUL - Capitolul VIII. FINANȚAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI ȘI EVIDENȚA CONTABILĂ - Capitolul IX. COOPERAREA - Capitolul X. DISPOZIȚII FINALE	Se acceptă parțial. S-a modificat denumirea Capitolului III ORGANELE DE CONDUCERE A INSTITUȚIEI

			Congresul Autorităților Locale din Moldova consideră că proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice poate fi propus pentru aprobare cu condiția luării în considerare a obiecțiilor expuse mai sus.	S-a luat act.
2.	Ministerul Finanțelor Aviz nr. 07/1-03/88/1405 din 29.09.2025	De ordin conceptual	Ținând cont de scopul proiectului, cu titlu de recomandare, se propune încorporarea acestuia în Hotărârea Guvernului nr. 605/2020 pentru punerea în aplicare a Legii muzeelor nr. 262/2017, ca anexă separată cu modificarea corespunzătoare a denumirii Hotărârii.	
		La pct.12 subpct. 12.10.	Se propune de completat cu <i>o liniuță nouă</i> cu următorul cuprins: „- a propunerilor de buget pentru anul următor. *(norma se prevede în cazul instituțiilor publice)”.	Se acceptă. S-a completat.
		La pct.19	- la subpct. 19.5, după cuvintele „spre aprobarea fondatorului” de completat cu cuvintele nomenclatorul serviciilor”, întru corelarea prevederilor cu pct.15 subpct. 15.8; - subpct. 19.6. de expus în redacția următoare: „19.6 asigură utilizarea finanțelor publice în mod econom, eficient și eficace, în concordanță cu principiile bunei guvernări.”; - redacția subpct. 19.20, în condiția în care promovarea poate include nu doar grade profesionale și trepte, dar trecerea într-o funcție superioară, se propune de reformulat și specificat precum că: „Răspunde de respectarea legalității politicii salariale a instituției și asigură promovarea personalului în funcții, grade și trepte de salarizare, în conformitate cu legislația în vigoare și în limita mijloacelor financiare aprobate.” Totodată, reformularea vine inclusiv întru excluderea interpretărilor, întrucât acestea trebuie să reflecte clar, că responsabilitatea ține de conformarea și aplicarea corectă a legislației și nu de elaborarea politicii, întrucât politica salarială pentru personalul din sectorul bugetar este stabilită de Ministerul Finanțelor; - subpct.19.21 la final de completat cu textul: „în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului elaborat și aprobat de fondator.”;	Se acceptă. S-a modificat.

		- la subpct. 19.22 nu este clar dacă numirea prin Ordinul directorului a membrilor Consiliului științific este în corelare cu art.21 din Legea 262/2017	Membrii Consiliului științific sunt numiți prin Ordinul directorului muzeului în corespundere cu Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific aprobat de fondator (art. 21 din Legea muzeelor nr. 262/2017)
	Pct.21-23	de exclus, întrucât Legea nr. 262/2017 nu prevede instituirea funcțiilor de directori adjuncți. Drept urmare, se propune de exclus textul „director adjunct sau de către” din pct.24, precum și subpct.29.2. din pct.29.	Nu se acceptă. Funcția de director adjunct se atribuie la personalul de conducere din cadrul unui muzeu (art. 19 din Legea nr. 262/2017 muzeelor). În acest sens, menționăm că Hotărârea Guvernului nr. 604/2017, aprobată de Guvernul Republicii Moldova pentru organizarea executării Legii nr. 262/2017 muzeelor, prevede la Anexa nr. 2 pct. 4) funcția de director adjunct în cadrul structurii organizatorice a muzeelor.
	Pct.34	Redacția pct.34 urmează de expus în concordanță cu normele generale potrivit prevederilor art.24 din Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr. 270/2018, aplicabile personalului din sectorul bugetar, ce statuează retribuirea muncii în caz de cumulare a atribuțiilor funcției de bază cu atribuțiile unei funcții vacante, temporar vacante sau temporar absente. Respectiv, cumularea atribuțiilor poate fi realizată în cazul funcțiilor vacante, temporar vacante sau temporar absente, în limita economiei de mijloace din fondul de salarizare al unității bugetare. Totodată, a se revedea numerotarea consecutivă, începând cu pct.34 care se dublează.	Se acceptă. Prevederile pct. 34 vor fi expuse în următoarea redacție: „În vederea asigurării funcționalității activității instituției și a securității patrimoniului muzeal, personalul instituției poate cumula atribuțiile funcției deținute cu atribuțiile unei funcții vacante, temporar vacante sau temporar absente, în limita economiei de mijloace din fondul de salarizare al unității bugetare, în conformitate cu legislația.
	Pct.37 și pct.46	Redacția pct. 37 și pct. 46 se propune de comasat într-un singur punct.	Se acceptă. pct. 37 urmează a fi exclus.
	Pct.51	Pct. 51 de exclus, întrucât dublează prevederile pct.49 din proiect.	Se acceptă. S-a modificat.
	Pct.52	Pct.52 prevede că Instituția are o structură organizatorică proprie potrivit organigramei și structurii organizatorice <i>anexate la prezentul Statut</i>. Totodată, în lipsa anexelor prenotate Ministerul Finanțelor este privat de posibilitatea de a se expune asupra conformității acestora.	S-a luat act. pentru claritate, în pct. 52 a fost exclus cuvântul „prezentul”
	Pct.58	La pct.58 se propune de exclus textul „și alte surse neinterzise de legislație”, întru aducerea în concordanță cu art.18 alin.(1) din Legea nr. 262/2017.	Se acceptă. S-a modificat.

		Pct.62	Totodată, pct.62 se propune de exclus, reieșind din prevederile pct.58 și luând în considerare modificările propuse la pct.19 subpct.19.6 .	Se acceptă. S-a modificat.
			În concluzie, Ministerul Finanțelor este disponibil de a examina repetat proiectul de hotărâre, după revederea obiecțiilor înaintate, pentru a formula opinia finală asupra proiectului.	S-a luat act.
3.	Cancelaria de Stat Aviz nr. 30-69-10183 din 02.10.2025		Potrivit art.7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, Guvernul stabilește modul de organizare și funcționare, domeniile de activitate, structura și efectivul-limită ale ministerelor și ale structurilor organizaționale din sfera lor de competență. Totodată, art.27 lit. f) și art. 32 alin. 2) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, statuează că instituțiile publice din sfera de competență a ministerelor sau a altor autorități administrative centrale se reorganizează prin hotărâre a Guvernului, la propunerea conducătorului autorității de specialitate, în măsura în care norme speciale nu stabilesc altfel. Concomitent, art. 307 alin. (5) din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002 stabilește că instituția publică își desfășoară activitatea în baza statutului. La fel, atenționăm că, în procesul de elaborare a statutului- cadru, urmează a fi luate în considerare prevederile proiectului Legii privind instituțiile publice, înregistrat în Parlament cu nr. 165 și examinat în prima lectură, pentru a asigura corelarea cadrului normativ secundar cu viitoarele reglementări generale în materie. Prin urmare, recomandăm revizuirea și ajustarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeelor publice, la necesitate, la rigorile legale menționate <i>supra</i> .	S-a luat act.
		Subpct.15.2.	Cu referire la subpct. 15.2. recomandăm revizuirea atribuției stabilite fondatorului de aprobare a structurii, aceasta urmează a fi coordonată cu norma legală prevăzută la art.7 lit. b) din Legea nr. 136 cu privire la Guvern.	Se acceptă. subpct. 15.2. va fi expus în următoarea redacție: „Stabilește modul de organizare și funcționare, domeniile de activitate, structura și efectivul-limită a instituției, coordonează și controlează activitatea acesteia.”
		Subpct.19.21.	În contextul subpct.19.21 se va specifica că activitatea Consiliului de administrație urmează a fi reglementată de Regulamentul Consiliului de administrație, aprobat de către fondator (se va completa pct.15).	Se acceptă.

		Pct.52	Pentru claritate, la pct. 52 sesizăm lipsa structurii organizatorice la care autorul proiectului face referință. În acest context, recomandăm elaborarea unei structuri-tip pentru muzeele publice și evaluarea oportunității stabilirii unei noi atribuții directorului instituției – cea de aprobare a organigramei, similare celei stabilite în proiectul Legii privind instituțiile publice	S-a luat act. Pentru claritate în pct. 52 a fost exclus cuvântul „prezentul”.
4.	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării Aviz nr. 03-2998 din 17.10.2025	Pct.7 din proiectul Statutului-cadru	Având în vedere că, în conformitate cu art.24, alin. (9) din Legea muzeelor nr. 262/2017, Comisia națională a muzeelor și colecțiilor nu are atribuții referitor la elaborarea și aprobarea simbolicii proprii a muzeelor, considerăm necesar excluderea cuvintelor „ <i>Comisiei naționale a muzeelor și a colecțiilor și a</i> ” din <i>pct.7</i> al proiectului.	Se acceptă.
		pct.19, subpct.19.1 5 din proiect	În contextul în care, potrivit art.19, alin. (5) din Legea muzeelor, angajarea personalului de specialitate în muzeele cu statut de instituție publică se efectuează prin concurs organizat de conducerea muzeului, pct.19, alin. (5) din Legea muzeelor, angajarea personalului de specialitate în muzeele cu statut de instituție publică se efectuează prin concurs organizat de conducerea muzeului, <i>pct.19, subpct.19.15</i> din proiect necesită a fi completat cu prevederi corespunzătoare în acest sens.	Se acceptă. subpct. 19.15. se propune în următoarea redacție: „angajează, prin concurs, personalul de specialitate și, totodată, numește în funcții, modifică, suspendă sau încetează raporturile de muncă ale personalului instituției, în conformitate cu prezentul Statut și cu prevederile legislației.”
		pct.20	Considerăm oportun revizuirea conținutului pct.20, deoarece utilizarea cuvintelor „pentru pierderea încrederii” în calitate de temei de eliberare din funcție a directorului muzeului este neclară și necesită reformulare în conformitate cu terminologia prevăzută de cadrul normativ.	Nu se acceptă. Sintagma „pentru pierderea încrederii” este prevăzută de art. 86 alin. (1) lit. k) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003), care stabilește „pierderea încrederii” drept temei legal de concediere în cazul salariaților care: 1) gestionează nemijlocit mijloace bănești, 2) valori materiale sau 3) au acces la sisteme informaționale ale angajatorului. Având în vedere că directorul unui muzeu exercită atribuții de gestiune și responsabilitate asupra patrimoniului muzeal, însă pierderea încrederii poate avea loc și din alte considerente, cum poate fi neîndeplinirea, îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contractul individual de muncă, inclusiv pentru exercitarea lipsită de profesionalism și conștiinciozitate a funcției deținute, redacția actuală este justificată și corespunde cadrului juridic aplicabil. În consecință, nu se impune reformularea punctului menționat.
		pct.36	La <i>pct.36</i> propunem excluderea cuvintelor „sau privat”. Or, conform art. 9, alin. (2), lit. o) și art.11, alin. (2), lit. f) din Legea nr. 29/2018 delimitarea proprietății publice, clădirile și	Se acceptă. S-a modificat.

			terenurile proprietate publică de stat în/pe care își desfășoară activitatea muzeele fac parte din bunurile domeniul public atât al statului, cât și al unităților administrativ-teritoriale.	
		pct. 37 și pct.46	Totodată menționăm, că se constată o suprapunere parțială între prevederile <i>pct.37 și pct.46</i> , ambele vizând administrarea și utilizarea patrimoniului muzeului. Pct. 37 stabilește norme generale, iar pct.46 detaliază obligațiile practice privind bunurile mobile și imobile, de aceea recomandă, după, caz, revizuirea textului punctelor nominalizate, întru evitarea dublării acestora.	Se acceptă.
		pct. 51	De asemenea, considerăm oportun excluderea <i>pct.51</i> , deoarece conținutul acestuia este identic cu conținutul pct.49 din proiect.	Se acceptă.
EXPERTIZARE				
1.	Ministerul Justiției Expertiză (nr.04/1-12831 din 24.12.2025)	De ordin general	Având în vedere titlul actual al Hotărârii Guvernului nr. 604/2020 pentru punerea în aplicare a Legii muzeelor nr. 262/2017, adoptarea unei noi hotărâri a Guvernului pentru implementarea prevederilor acestei legi nu se consideră necesară. În cadrul acestei hotărâri trebuie să se stabilească și să se aprobe toate reglementările care decurg din Legea nr. 262/2017 sau care au scop punerea acestora în aplicare.	S-a luat act.
		Referitor la Statutul-cadru (conform anexei)	În legătură cu redacția prevăzută la pct.1, precizăm că statutul se aplică exclusiv instituțiilor publice care dispun de personalitate juridică, reprezentând actul lor constitutiv. Statutul de organizare și funcționare aparține, prin definiție, unei entități cu personalitate juridică, care dispune de patrimoniu, cont bancar, ștampilă și dreptul de a angaja personal. Este inadecvat să se folosească conceptul „Instituției de cultură” pentru entitățile care nu au personalitate juridică. Subdiviziunile sau entitățile fără personalitate juridică nu pot avea un statut propriu și funcționează conform Regulamentului intern al instituției în cadrul căreia activează. Astfel, la pct. 1 se recomandă eliminarea referinței la „Instituția de Cultură” fără personalitate juridică, întrucât statutul se aplică exclusiv instituțiilor publice care dispune de personalitate juridică.	Se acceptă.
		pct.2 și 3	În textele normelor prevăzute la pct. 2 și 3 lipsește abrevierea „I.P.”, care semnifică Instituția Publică. Deși denumirea completă a instituției este corect indicată, este necesar ca forma abreviată „I.P.” să fie precizată în textul actului, pentru	Se acceptă.

		a elimina orice neclaritate în privința identității juridice a instituției. La pct. 3 se menționează expresia „(în continuare – „_____”)", însă, nu este clar ce denumire sau termen trebuie folosit efectiv în continuare textului. În pct. 5-8 și alte prevederi se utilizează termenul generic „Instituția”, ceea ce poate genera confuzie. Această confuzie este determinată și de faptul că în titlul capit. II se folosește termenul „muzeul”. Se recomandă ca proiectul să specifice clar ce denumire sau formă abreviată trebuie utilizată în continuare.	Se acceptă. Pentru claritate la pct. 3 a fost exclusă expresia „(în continuare – „_____”)
	pct. 9	La pct. 9, în definiția instituției, termenul „permanentă” este de prisos și ar fi necesar de exclus, deoarece activitatea permanentă a instituției rezultă deja din lege și statut. Tot aici, precizăm că în actul normativ asteriscul nu este specific pentru utilizare în cazul actelor normative, motiv pentru care urmează a fi eliminat; observație valabilă pentru toate situațiile similare din proiect.	Se acceptă.
	sbp.11.10	La sbp.11.10, norma privind „transmiterea în folosință a unor spații aflate în gestiune” nu reprezintă un obiectiv propriu-zis al instituției, ci o activitate administrativă. Se recomandă eliminarea acesteia din sfera obiectivelor, care trebuie să vizeze doar scopurile și direcțiile principale ale activității, corespunzătoare misiunii instituției.	Se acceptă.
	pct.12	Cu privire la norma introductivă propusă la pct.12, semnalăm că la pct.10 sunt prezentate doar funcțiile de bază ale instituției, fără a fi expres definite anumite competențe. Având în vedere că atribuțiile derivă direct din funcții, se recomandă revizuirea normei pentru a evidenția clar această legătură, fără a face referire la aspecte nereglementate, cum ar fi structura de organizare. Însă, atribuțiile vor fi prevăzute astfel încât să fie clar din care anume funcție rezultă fiecare.	Se acceptă. În scopul asigurării realizării și implementării funcțiilor de bază prevăzute la pct. 10, atribuțiile stabilite la pct. 12 au fost corelate corespunzător acestora.
	sbp.12.10	La sbp.12.10, prevederile referitoare la termene exacte și tipuri de documente depuse sunt excesiv de detaliate pentru textul unui statut. Atribuția prevăzută depășește sfera statutului și ar trebui reglementată prin regulamentul intern al instituției. Statutul trebuie să se limiteze la funcțiile și atribuțiile generale ale instituției, pornind de la domeniul său de activitate.	Nu se acceptă. Atribuția prevăzută la subpunctul 12.10 (sbp.12.11 după ajustare) are rolul de a responsabiliza instituțiile în ceea ce privește îndeplinirea termenelor și gestionarea documentelor, contribuind astfel la buna funcționare administrativă.
	pct.13.	La pct.13, prevederea potrivit căreia instituția își desfășoară activitatea în baza planurilor anuale și de management, elaborate de conducerea muzeului și aprobate de autoritatea	Se acceptă.

			fondatoare nu ar trebui inclusă în statut în mod distinct, întrucât aprobarea planului de activitate intră în sfera atribuțiilor fondatorului, prevăzută la pct.15. Totodată, această prevedere nu se corelează cu titlul capit. II.	
		Capit. III	Titlul capit. III și redacția actuală a normei de la pct.14 nu redă corect structura instituției, deoarece fondatorul nu este un organ de conducere direct, ci o autoritate de supraveghere externă. Astfel, se propune modificarea titlului capit. III sub forma „Organizarea activității instituției”, iar partea introductivă de la pct.14 să fie prevăzută în redacția ”Instituția este condusă și administrată prin următoarele organe:”. Totodată, la pct.14 plasarea normelor subsecvente referitoare la prezentarea organelor se va reorganiza astfel încât să corespundă ordinii ierarhice și responsabilităților fiecărui organ.	Se acceptă.
		pct.15.	La pct. se propune eliminarea sbp. 15.1, deoarece norma nu aduce vreo relevanță juridică separată, fiind doar o descriere generală a atribuțiilor fondatorului. Norma de la sbp.15.2, este formulată într-o manieră generală și lipsită de precizie. Or, fondatorului se circumscrie exclusiv competențelor de aprobare a actelor esențiale ale instituției. Prin urmare, era necesar să se prevadă expres că fondatorul aprobă statutul, structura organizatorică, efectivul-limită și statul de personal după avizarea acestuia de către consiliul de administrație. La sbp.15.4, se vor exclude cuvintele inutile „elaborat de instituție”. Norma de la sbp. 15.6 este formulată neclar, întrucât expresia „asigură bugetul anual al instituției” nu indică în mod precis competența fondatorului și poate fi interpretată extensiv. O asemenea formulare nu delimitează dacă este vorba despre aprobarea, finanțarea sau alocarea resurselor bugetare, ceea ce afectează claritatea normei. În lipsa prevederilor atribuțiilor consiliului de administrație în statut, raportul dintre competențele acestuia și cele ale fondatorului pe plan bugetar este neclar. La sbp. 15.10, norma va fi redactată astfel „selectează directorul general/directorul prin concurs de proiecte manageriale și încheie cu acesta contractul individual de muncă;”.	Se acceptă. Se acceptă. Se acceptă. sbpc. 15.6 este reformulat. Se acceptă.

		La sbp. 15.11, norma care prevede că fondatorul aplică stimulări și sancțiuni disciplinare directorului general/directorului conform legislației, nu este necesară în statut, întrucât ține de legislația muncii și de regulamentele interne ale instituției și nu face parte din atribuțiile generale ale fondatorului care trebuie prevăzute în statut. Aceeași observație este valabilă și pentru sbp. 15.12. La sbp.15.13, norma ce ține de aprobarea proiectelor de intervenție asupra imobilelor cu statut de monument deținute în gestiune de Instituție, nu trebuie inclusă în statut, deoarece nu ține de atribuțiile generale ale fondatorului privind organizarea și funcționarea instituției. La sbp. 15.16, norma este redactată neclar și folosește termeni „suspendă”, „revocă”, „anulează”, „abrogă”, care nu corespund rolului fondatorului, care are doar atribuții generale de supraveghere și aprobare și nu poate interveni direct asupra actelor administrative emise de organele instituției, unele dintre acestea intrând în competența organelor judiciare. De asemenea, trebuie menționat că suspendarea unui act administrativ nu este reglementată de legislație. Codul administrativ prevede suspendarea executării actului administrativ individual. În al doilea rând, o astfel de normă nu ține de statut, deoarece nu reprezintă o atribuție generală a fondatorului privind organizarea și funcționarea instituției. La sbp. 15.17, norma ar fi necesar de redat, în felul următor: „15.17. exercită și alte atribuții care rezultă din prevederile cadrului normativ și ale Statutului Instituției.”.	Se acceptă. Se acceptă. Se acceptă. sbp. 15.16 va fi exclus. Se acceptă.
	pct.17	La pct. 17, cuvintele „și răspunde în fața acestuia pentru realizarea cu diligență și înalt profesionalism a atribuțiilor sale” propunem a fi eliminate deoarece la sbp. 19.1, este prevăzută obligația directorului privind răspunderea de buna organizare și funcționare a instituției.	Se acceptă.
	pct.18	Pct.18 se va exclude din textul proiectului, deoarece norma care prevede desemnarea unui director general/director interimar pentru o perioadă de maximum 6 luni, cu posibilitatea prelungirii pentru încă 6 luni, nu face parte din conținutul statutului instituției. Această reglementare ține de procedura de selectare și concurs, respectiv de regulamentul de organizare și desfășurare a concursului public, și nu poate fi invocată ca dispoziție a statutului instituției.	Se acceptă.

		pct. 19	La sbp. 19.2, textul „ordinelor, hotărârilor, deciziilor și indicațiilor fondatorului” este ambiguu, deoarece nu clarifică ce acte poate emite fondatorul, care are rolul său strategic și nu operațional. Este discutabil că autoritatea fondatoare ar putea emite întreaga gamă de acte prevăzută. În același timp, norma prevede doar asigurarea executării actelor fondatorului, fără a menționa responsabilitatea directorului față de consiliul instituției. Formularea actuală poate genera confuzie privind ierarhia, competențele și limitele subordonării conducerii instituției. La sbp. 19.1-19.26 referitoare la atribuțiile directorului, este necesară o revizuire substanțială, deoarece proiectul include atribuții care depășesc cadrul prevăzut în Statut, precum gestionarea personalului și alte activități administrative, care trebuie reglementate prin Regulamentul de organizare a instituției. În general, conform Statutului trebuie prevăzute doar atribuțiile esențiale ale conducerii executive ale instituției, corelate cu competențele fondatorului și ale consiliului de administrație privind conducerea instituției. Sarcinile detaliate privind personalul și alte activități trebuie reglementate prin Regulamentul de organizare a instituției. La această remarcă se adaugă faptul că detalierea excesivă a prevederilor nu este necesară, mai ales că actul normativ al Guvernului aprobă un Statut-cadru, ceea ce înseamnă că modul concret de organizare și funcționare va fi stabilit prin Regulament la nivelul fiecărei instituției. Statutul, ca document-cadru, stabilește organizarea generală și principiile de funcționare ale instituției, incluzând scopul și misiunea acestea, funcțiile și atribuțiile instituției, organele de conducere și administrație, atribuțiile generale ale acestora, modul de gestionare a patrimoniului, relația instituției cu autoritatea fondatoare și relațiile cu beneficiarii serviciilor culturale.	Se acceptă. sbp.19.2. a fost reformulat. Se acceptă. sbp. 19.1-19.26 au fost revizuite prin prisma atribuțiilor esențiale ale conducerii, corelate cu competențele fondatorului și ale consiliului de administrație.
		pct. 20-24	Aceleași observații se aplică și la pct. 20-24, referitor la atribuțiile directorilor adjuncți, care ar trebui excluse din proiect, deoarece acestea trebuie să fie detaliate în regulament și nu în Statut.	Se acceptă parțial. pct. 20 se referă la eliberarea din funcție a directorului general/directorului. pct.23 a fost exclus.
		pct. 25 și 26	În ceea ce privește pct.25 și 26, semnalăm că statutul nu trebuie să se limiteze la menționarea existenței consiliului de administrație, ci trebuie să detalieze rolul și atribuțiile	Se acceptă. pct. 25 și 26 au fost revizuite prin detalierea rolului și atribuțiilor Consiliului de administrație.

		acestui, pentru a defini clar responsabilitățile și modul de funcționare în cadrul conducerii colegiale a instituției.	
	capit. IV	Capit. IV, consacrat personalului, trebuie eliminat din Statut, deoarece prevederile privind personalul nu fac parte din conținutul unui Statut, ci trebuie reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare. Din același motiv, este necesară eliminarea din Statut a capit. VI , dedicat organismelor colegiale consultative și a capit. VII referitor la structura organizatorică, întrucât aceste aspecte țin mai cu seamă de regulament. Statutul se va limita la organizarea și funcționarea generală a instituției, iar detaliile privind personalul, organismele consultative și structura internă vor fi stabilite prin regulament.	Se acceptă. Capit. IV, VI, VII vor fi eliminate din proiectul hotărârii de Guvern.
	capit. IX	Nu se justifică includerea în Statut a capit. IX, intitulat „Cooperarea”. Din analiza statutelor actuale ale instituțiilor publice se observă că astfel de prevederi nu sunt incluse de regulă, ceea ce confirmă că un astfel de capitol nu se încadrează în structura și standardele specifice unui Statut.	Se acceptă.
	pct. 63	Potrivit art. 23 alin. (4) din Legea nr. 262/2017, Ministerul Culturii asigură implementarea prevederilor documentelor UNESCO, ICOM și ale tratatelor internaționale referitoare la funcționarea și protejarea muzeelor, sprijinind și inițiind cooperarea cu instituții din străinătate care desfășoară activități în domeniul muzeal. În acest context, referitor la pct. 63, atragem atenția că norma potrivit căreia instituția ar avea dreptul de a încheia acorduri bilaterale și multilaterale cu instituții de profil, științifice sau educaționale din străinătate, în scopul realizării unor programe de cercetare, valorificare și educative pentru promovarea patrimoniului cultural aflat în gestiune, nu ar avea temei legal.	Nu se acceptă. Art. 23 alin. (4) din Legea muzeelor nr. 262/2017, nu interzice încheierea de acorduri internaționale la nivel instituțional, ci reglementează rolul Ministerul Culturii în coordonarea și implementarea politicilor culturale și a angajamentelor internaționale ale statului. În măsura în care instituția are personalitate juridică (de exemplu, muzeu public), aceasta are capacitate juridică deplină pentru a încheia acte juridice necesare realizării scopului său. Cooperarea directă între muzee este o practică standard în sistemul muzeal internațional, inclusiv sub egida UNESCO și International Council of Museums. Programele de cercetare, expozițiile itinerante, schimburile de specialiști sau proiectele educaționale se realizează frecvent prin acorduri directe între instituții.
	capit. X	Capit. X, intitulat „Dispoziții finale” nu este caracteristic nici Statutului, nici actului normativ al Guvernului, motiv pentru care includerea unui astfel de capitol trebuie reconsiderată. Totodată, în ceea ce privește încetarea activității unei instituții publice, cum este și muzeul, se va ține cont de prevederile Legii nr. 262/2017, precum și de cadrul legal actual care reglementează în general crearea și funcționarea instituțiilor publice, având ca reper decizia sau actul prin care instituția a	Se acceptă. Capit. X va fi exclus din proiectul hotărârii de Guvern.

			fost în ființă și autoritatea fondatoare. Revocarea acreditării, reorganizarea și lichidarea muzeelor sunt reglementate de lege. Prin urmare, normele prevăzute la capit. X „Dispoziții finale” se vor elimina din Statut, întrucât acestea sunt deja reglementate de lege sau se va face trimitere generală la normele legale aplicabile. În plus, se constată o necorelare între reglementările Statutului și prevederile legale referitoare la încetarea activității instituției, ceea ce impune revizuirea acestor dispoziții.	
		De ordin general	Chiar dacă Legea nr. 262/2017, la art. 3 alin. (3), impune aprobarea Statutului-cadru de organizare și funcționare a muzeului de drept public, este esențial ca instituția să dispună și de un Regulament de organizare internă. Statutul reprezintă actul constitutiv al persoanei juridice de drept public, având rolul de a stabili cadrul general de organizare și funcționare, în timp ce Regulamentul definește modul concret de funcționare, atribuțiile instituției și sarcinile personalului de conducere și de execuție. Potrivit cadrului normativ în vigoare, se impune ca Statutul să coexiste cu Regulamentul de organizare și funcționare. În acest sens, trebuie să se asigure o corelare între Statut și Regulament, astfel încât Regulamentul să detalieze și să pună în aplicare prevederile Statutului, fără a intra în contradicție cu legea. Necesitatea aprobării unui regulament de organizare și funcționare a muzeului este justificată și de dispozițiile art. 24 alin. (9) lit. i) din Legea nr. 262/2017, potrivit cărora Comisia Națională avizează regulamentele de organizare și funcționare ale muzeelor publice și private. Prin urmare, pentru aplicarea uniformă a normelor de organizare internă, este necesară o analiză suplimentară a menținerii reglementării la nivel de Guvern privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru muzee.	S-a luat act. Statutul unei instituții publice muzeale, aprobat prin hotărâre a Guvernului potrivit art. 3 alin. (3) din Legea nr. 262/2017, reprezintă actul constitutiv al persoanei juridice de drept public și stabilește cadrul general de organizare. Regulamentul de organizare și funcționare are însă caracter infrastatutar și tehnico-organizatoric, detaliind atribuțiile compartimentelor și ale personalului, precum și mecanismele interne de funcționare. Acesta este un act susceptibil de modificări frecvente, determinate de evoluțiile organizaționale și de necesitățile administrative curente. Potrivit art. 24 alin. (9) lit. i) din Legea nr. 262/2017, regulamentele de organizare și funcționare sunt supuse avizării Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, ceea ce asigură controlul profesional și conformitatea cu normele specifice domeniului muzeal. În acest context, menținerea aprobării Regulamentelor de organizare și funcționare a instituțiilor publice muzeale la nivel de Guvern poate genera o procedură excesiv de rigidă și necorelată cu principiile descentralizării și autonomiei administrative, în special în cazul muzeelor aflate în subordinea autorităților administrației publice locale. Prin urmare, apreciem că aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare la nivelul autorității tutelare, cu avizul Comisiei Naționale, este suficientă pentru asigurarea legalității și coerenței organizatorice, fără a fi necesară intervenția Guvernului.
2.	Centrul Național Anticorupție Expertizare (nr.	III. Analiza detaliată a factorilor de risc și a riscurilor	Subpct. 14.3, 19.5, 19.21 și pct 3,25, 47, 48 din Anexa nr. 1 la proiectul de Hotărâre 14.3. consiliul de administrație (organul se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>).	Se acceptă. Pentru asigurarea legalității, coerenței și uniformității terminologice, în tot cuprinsul proiectului de hotărâre a Guvernului, sintagma „instituțiilor de importanță națională” se va substitui cu sintagma „instituțiilor cu statut național”.

	06/2/23261 din 24.12.2025)	de corupție ale proiectului	19.5. propune și înaintează spre avizare Consiliului de administrație (norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>) și spre aprobare fondatorului nomenclatorul serviciilor, precum și prețurile și tarifele aferente acestora, oferite de instituție. 19.21 propune fondatorului componența Consiliului de administrație, în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului elaborat și aprobat de fondator; *(norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>); 3. Instituția „_____” (în continuare – „_____”) este o persoană juridică de drept public/entitate fără personalitate juridică, <u>de importanță</u> „_____” (se indică statutul: național, raional, al UTA Găgăuzia, local și instituțional) finanțată din contul cugetului de stat/bugetul local (se indică în funcție de autoritatea fondatoare). 25. Consiliul de administrație este organul colegial de conducere al Instituției, cu rol deliberativ. *(norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>) 26. Componența, atribuțiile, organizarea și funcționarea consiliului de administrație se stabilesc printr-un regulament de organizare și funcționare elaborat și aprobat de fondator. *(norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>). 47. Activitatea Instituției este susținută, după caz, de Consiliul științific, care este un organ de specialitate cu rol consultativ. * (norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>). 48. Componența, atribuțiile, organizarea și funcționarea consiliului științific se stabilesc printr-un regulament de organizare și funcționare elaborat și aprobat de fondator (norma se prevede în cazul <u>instituțiilor de importanță națională</u>). Obiecții: normele citate instituie respectarea unor proceduri distincte în cazul instituțiilor de importanță națională, fără a defini însă această noțiune. Suplimentar, menționăm că, potrivit art. 5 din legea muzeelor nr. 262/2017, <i>Clasificarea muzeelor</i> 1) În funcție de importanță, de aria de acoperire teritorială, de mărimea și valoarea patrimoniului muzeal, de capacitatea	
--	----------------------------	------------------------------------	---	--

			<i>științifică și tehnică de evidență, cercetare, restaurare și punere în valoare a patrimoniului, muzeele se clasifică în:</i> <i>a) muzee naționale;</i> <i>b) muzee raionale și ale UTA Găgăuzia;</i> <i>c) muzee locale;</i> <i>d) muzee instituționale.</i> <i>(2) Muzee naționale sunt instituțiile care dețin un patrimoniu muzeal semnificativ și reprezentativ la nivel de țară și care dispun de un potențial științific, expozițional și tehnico-material important.</i> <i>(3) Muzee raionale și ale UTA Găgăuzia sunt instituțiile care dețin un patrimoniu muzeal semnificativ în contextul unității teritorial-administrative pe care o reprezintă.</i> <i>(4) Muzee locale sunt instituțiile care, prin patrimoniul muzeal deținut, sunt semnificative pentru teritoriul unei localități (sat, comună, oraș sau municipiu).</i> <i>(5) Muzee instituționale sunt instituțiile care dețin piese muzeale semnificative pentru istoria întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor, asociațiilor, confesiunilor religioase, comunităților etnice etc.</i> <i>(6) Muzeele pot avea statut național, raional, al UTA Găgăuzia, local și instituțional, atribuit după cum urmează:</i> <i>a) statutul de muzeu național se atribuie prin hotărâre de Guvern, la propunerea Ministerului Culturii, cu avizul Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor;</i> <i>b) statutul de muzeu raional, de muzeu al UTA Găgăuzia, de muzeu local sau de muzeu instituțional se atribuie prin deciziile fondatorilor, cu avizul Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor.</i> <i>(7) După modul de expunere a patrimoniului muzeal, muzeele pot fi amenajate în spații închise (edificii sau pavilioane), în aer liber (situri și rezervații culturale cu caracter arheologic, istoric, artistic, etnografic, tehnic sau arhitectural, constituite din terenuri și construcții aferente), precum și în spațiul virtual.</i> <i>(8) Din punctul de vedere al specificului patrimoniului muzeal, se disting următoarele tipuri de muzee: de arheologie, de istorie, de etnografie, de artă, de literatură, de știință și tehnică, de arhitectură, memoriale, de istorie naturală, cu profil mixt și altele.</i>	
--	--	--	---	--

		Astfel, autorul indică la pct. 3 din anexa nr. 1 la proiectul de Hotărâre următoarea redacție: „Instituția,„_____” (în continuare – „_____”) este o persoană juridică de drept public/entitate fără personalitate juridică, <u>de importanță</u> „_____” (se indică statutul: <u>național, raional, al UTA Găgăuzia, local și instituțional</u>) finanțată din contul cugetului de stat/bugetul local (se indică în funcție de autoritatea fondatoare), formulare care creează confuzie în ceea ce privește delimitarea instituțiilor de importanță națională, putând fi interpretată sau confundată cu alte categorii de instituții. Respectiv, admiterea la punctul 3 a acestei formulări „de importanță națională”, determină predominarea acesteia pe tot parcursul proiectului. În acest context, utilizarea noțiunii „<i>instituții de importanță națională</i>” în proiect, fără o definiție explicită sau fără corelare cu clasificarea prevăzută de Legea muzeelor, poate genera confuzii în procesul de aplicare. Recomandări: Reconsiderarea noțiunii „<i>instituții de importanță națională</i>” prin corelarea acesteia cu clasificarea muzeelor prevăzută de Legea muzeelor nr. 262/2017. reformularea punctului 3 din Anexa nr. 1 la proiectul de Hotărâre, prin excluderea expresiei „<i>de importanță</i>”.	
		Obiecții: potrivit proiectului, organele de conducere ale Instituției (potrivit pct. 1 din Anexa nr. 1 la proiectul de Hotărâre, se indică denumirea instituției precedată de sintagma „<i>Instituție Publică</i>” <u>pentru entitatea care dispune de personalitate juridică</u> și de sintagma „<i>Instituție de Cultură</i>” <u>pentru instituția care nu dispune de personalitate juridică</u>) sunt fondatorul, organul executiv și consiliul de administrație. În acest sens, în mod similar reglementărilor stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, proiectul urmează să fie completat cu reglementări privind competența fondatorului de a desemna și revoca președintele și membrii consiliului de administrație, pentru a da previzibilitate normei și claritate deoarece una din atribuțiile Directorului general/directorului potrivit subpct. 19.21 din	Se acceptă. Proiectul a fost completat cu prevederi referitoare la modalitatea de desemnare a președintelui și a membrilor Consiliului de administrație, precum și cu reglementări exprese privind criteriile de selecție, atribuțiile acestora și caracterul neremunerat al activității membrilor Consiliului de administrație.

			proiectul statutului-cadru, este și propune fondatorului componența Consiliului de administrație, în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului elaborat și aprobat de fondator. Suplimentar, proiectul propus nu reglementează criteriile de selectare a membrilor consiliului, atribuțiile acestora, precum și statutul remunerării membrilor consiliului de administrație, fapt ce generează o incertitudine normativă, iar la o anumită etapă, poate fi interpretată sau utilizată discreționar de către instituții. Recomandări: Completarea proiectului cu norme privind modalitatea de desemnare a președintelui și a membrilor consiliului de administrație. Stabilirea expresă în proiect a criteriilor de selectare a membrilor consiliului de administrație, a atribuțiilor acestora, precum și a faptului dacă activitatea membrilor consiliului de administrație va fi sau nu remunerată.	
		IV. Concluzia expertizei	Proiectul a fost elaborat de către Ministerul Culturii și are drept scop instituirea unui instrument juridic obligatoriu pentru elaborarea și aprobarea statutelor proprii ale muzeelor publice, garantând aplicarea uniformă și coerentă a cadrului legislativ. Astfel, prin proiect se propune aprobarea Statutului-cadru de organizarea și funcționare a muzeelor publice. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă aspectul definitivat al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art. 28 din Legea nr. 82/2017 – pentru efectuarea expertizei anticorupție. În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art. 8 lit. a)-d) din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional. Nota informativă a proiectului a fost întocmită cu întrunirea exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art. 30 lit. a)-f) din Legea cu privire la acte normative nr. 100/2017. Analiza reglementărilor propuse, denotă unele deficiențe ce pot condiționa disfuncționalitatea proceselor administrative reglementate și a riscurilor de corupție aferente:	S-a luat act.

			- formulărilor privind determinarea muzeelor ca instituții de importanță națională, deși Legea muzeelor nr. 262/2017 le clasifică drept muzee naționale, raionale și ale UTA Găgăuzia, locale și instituționale; - procedurii de numire a membrilor consiliului de administrație; - lipsei reglementărilor privind criteriile de selectare a acestora, atribuțiilor și a modului de remunerare. Implementarea prevederilor propuse, poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt ce nu este în detrimentul interesului public general în condițiile considerării riscurilor descrise la compartimentul III al prezentului raport de expertiză.	
--	--	--	--	--

Cristian JARDAN
Ministru