



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2026

Chișinău

cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții)

În temeiul art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, art. 16 alin. (1) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70–73, art. 314), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții).

2. Se aprobă Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) (în continuare – SI „RSAP” (e-Achiziții)) (se anexează).

3. Ministerul Finanțelor va asigura implementarea, funcționarea și dezvoltarea continuă a SI „RSAP” (e-Achiziții).

4. Dezvoltarea, administrarea și mentenanța SI „RSAP” (e-Achiziții) se va asigura din contul și limita mijloacelor financiare aprobate anual în bugetul autorităților/instituțiilor responsabile sau din alte surse, neinterzise de lege.

5. Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” (în continuare – IP „CTIF”) va asigura administrarea tehnică, mentenanța și dezvoltarea SI „RSAP” (e-Achiziții), precum și implementarea cerințelor de securitate stabilite de actele normative în domeniu.

6. Punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții) se va realiza începând cu 1 ianuarie 2027.

7. Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor, în comun cu IP „CTIF” și cu autoritățile competente:

7.1. va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante;

7.2. va asigura elaborarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții);

7.3. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de scoatere din

exploatare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).

8. Prezenta hotărâre intră în vigoare peste o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

9. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Finanțelor.

PRIM-MINISTRU

Alexandru MUNTEANU

**Contrasemnează:
Ministrul Finanțelor**

Andrian GAVRILIȚĂ

Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții)

Capitolul I Introducere

1. Modernizarea sistemului informațional de achiziții publice reprezintă o prioritate strategică pentru Guvernul Republicii Moldova, fiind un pilon important în promovarea transparenței, eficienței și integrității în gestionarea fondurilor publice.

2. În contextul statutului de țară candidată la Uniunea Europeană și al pregătirilor pentru inițierea negocierilor de aderare, alinierea practicilor de achiziții publice/sectoriale/concesiuni la standardele europene devine o necesitate fundamentală. Aceasta nu doar că va consolida încrederea în utilizarea resurselor publice, dar va facilita și accesul mai larg al operatorilor economici, inclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii, la procesele de achiziții, contribuind la dezvoltarea unei economii competitive și incluzive.

3. Experiența acumulată prin operarea sistemului (MTender) a demonstrat progresele semnificative realizate în digitalizarea achizițiilor publice, dar a evidențiat și limitările legate de acoperirea etapelor procesului de achiziție, integrarea cu alte sisteme și nivelul de automatizare.

4. În acest context, Ministerul Finanțelor propune dezvoltarea unui nou sistem informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) – conceput ca o soluție modernă, scalabilă și aliniată la standardele internaționale.

5. Acesta nu reprezintă doar o evoluție a sistemului existent, ci un salt calitativ, care va acoperi integral ciclul de viață al achizițiilor publice/sectoriale/concesiuni – de la planificare, la monitorizarea și implementarea contractelor – și va integra instrumente digitale avansate, cum ar fi licitațiile electronice, cataloagele electronice și sistemele dinamice de achiziții.

6. Noul sistem va opera cu date structurate și procesabile, eliminând dependența de documente statice, prin schimbul de date cu alte registre, resurse și sisteme informaționale de stat realizat prin intermediul platformei de interoperabilitate guvernamentală (MConnect), precum și prin integrarea cu platformele și serviciile guvernamentale partajate, inclusiv serviciul de autentificare și autorizare (MPass), serviciul de semnătură electronică (MSign) și serviciul de împuterniciri electronice (MPower). Adoptarea standardului de date pentru contractarea deschisă (Open Contracting Data Standard, în continuare – *standard OCDS*) va asigura publicarea datelor într-un format standardizat, comparabil și utilizabil pentru analize avansate, monitorizare și elaborarea politicilor publice bazate pe date.

7. Astfel, sistemul va promova transparența, va reduce sarcina administrativă, va spori conformitatea și va încuraja participarea operatorilor economici, consolidând în același timp încrederea publicului în procesele de achiziții.

8. Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) stabilește viziunea, obiectivele și principiile de bază pentru dezvoltarea și implementarea sistemului, marcând un pas decisiv spre un sistem de achiziții publice/sectoriale modern, eficient și aliniat la cerințele europene și internaționale.

Capitolul II

Generalități

9. Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” e-Achiziții (în continuare - SI „RSAP” (e-Achiziții)) reprezintă ansamblul integrat de resurse, tehnologii, metode și personal destinat desfășurării complete și transparente a ciclului de viață al achizițiilor, prin colectarea, procesarea, stocarea, transmiterea și accesarea datelor și documentelor aferente, după caz, asigurând interoperabilitatea și schimbul de date cu alte sisteme informaționale guvernamentale, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și standardelor internaționale.

10. Resursa informațională departamentală de stat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) (în continuare – Registrul de stat al achizițiilor publice (e-Achiziții) / RSAP (e-Achiziții)) este constituită și gestionată prin intermediul Sistemului informațional „RSAP” (e-Achiziții).

11. RSAP (e-Achiziții) este parte componentă a Resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova pe segmentul „Finanțe”.

12. RSAP (e-Achiziții) este unica sursă oficială de informații cu privire la achiziții.

13. Scopul SI „RSAP” (e-Achiziții) constă în asigurarea formării RSAP (e-Achiziții) prin digitalizarea și automatizarea procesului de achiziții, facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme guvernamentale și accesul deschis la date standardizate, pentru monitorizarea, analiza avansată și fundamentarea politicilor publice în domeniul achizițiilor, cât și gestionarea ulterioară în modul stabilit de Regulamentul RSAP (e-Achiziții) aprobat de Guvern.

14. În prezentul Concept se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 325/2025 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, Legea nr. 22/2025 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și în Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și Legea nr. 71/2007 cu privire la registre.

15. Obiectivul SI „RSAP” (e-Achiziții) prevede automatizarea următoarelor procese:

15.1. planificarea și publicarea planurilor de achiziții;

15.2. inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții, inclusiv implementarea metodelor și instrumentelor speciale precum licitațiile electronice, acordurile-cadru, sistemele dinamice de achiziții și cataloagele electronice;

15.3. depunerea, deschiderea, evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor;

15.4. depunerea, examinarea și soluționarea contestațiilor în cadrul procedurilor de achiziții;

15.5. semnarea, executarea și monitorizarea contractelor de achiziții;

15.6. raportarea, monitorizarea și controlul conformității procedurilor;

15.7. evaluarea performanței contractuale și a furnizorilor, inclusiv monitorizarea indicatorilor de livrare, calitate și respectarea termenelor de executare;

15.8. publicarea și accesul deschis la date standardizate în format structurat, conform standardului OCDS.

16. Obiectivele de bază specifice stabilite pentru SI „RSAP” (e-Achiziții):

16.1. Digitalizare și eficiență:

16.1.1. automatizarea și digitalizarea proceselor de achiziții publice/sectoriale, de la planificare și desfășurarea procedurilor, până la executarea contractelor, contestații și monitorizare;

16.1.2. simplificarea și reducerea sarcinii administrative pentru autoritățile/entitățile contractante și operatorii economici, prin utilizarea instrumentelor digitale avansate (licitații

electronice, cataloage electronice, sisteme dinamice);

16.2. Transparență și acces la informație: asigurarea transparenței și accesibilității datelor, prin implementarea unui sistem bazat pe date structurate și conforme cu standardul OCDS, care să permită publicarea în timp real a informațiilor privind achizițiile publice/sectoriale, facilitând accesul societății civile, mediului de afaceri și cetățenilor la date standardizate, pentru transparență, pentru monitorizare și analiză;

16.3. Interoperabilitate și colaborare:

16.3.1. asigurarea interoperabilității și a schimbului de date cu alte resurse și sisteme informaționale de stat, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) pentru a elimina solicitarea repetată de documente și a facilita schimbul securizat de date între instituții;

16.3.2. integrarea cu platformele și serviciile guvernamentale partajate (serviciul MPass, serviciul MSign, platforma de interoperabilitate (MConnect) etc.);

16.3.3. colaborare și design centrat pe utilizator, prin simplificarea interacțiunilor dintre toți actorii implicați în procesul de achiziții, utilizând interfețe intuitive, mecanisme eficiente de colaborare și un nivel redus de complexitate, sistemul asigură ușurința în utilizare, accesibilitatea optimă și performanța ridicată, facilitând desfășurarea corectă și eficientă a procedurilor. Designul SI „RSAP” (e-Achiziții) se va elabora în conformitate cu modelul unitar de design, conform Hotărârii Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design;

16.4. Integritate, conformitate și sustenabilitate:

16.4.1. promovarea concurenței loiale prin facilitarea accesului egal al operatorilor economici la toate oportunitățile de achiziții publice/sectoriale și simplificarea procesului de participare;

16.4.2. consolidarea integrității și prevenirea corupției prin implementarea mecanismelor de control automat, trasabilitatea completă a deciziilor și monitorizarea în timp real a proceselor;

16.4.3. îmbunătățirea conformității și monitorizării, prin integrarea mecanismelor automate de validare, praguri și jurnale de audit pentru a asigura conformitatea cu legislația națională și standardele europene, precum și pentru a facilita supravegherea și controlul proceselor de achiziții.

17. Impactul preconizat al implementării SI „RSAP” (e-Achiziții) va fi unul pozitiv asupra administrației publice, mediului de afaceri și cetățenilor, prin digitalizarea și automatizarea ciclului de viață al achizițiilor publice, după cum urmează:

a) reducerea timpului de procesare a procedurilor de achiziții publice, prin standardizarea și automatizarea etapelor, diminuarea volumului de operațiuni manuale și simplificarea fluxurilor de lucru;

b) reducerea costurilor administrative și obținerea de economii financiare, inclusiv prin diminuarea erorilor, creșterea nivelului de control și trasabilitate a datelor, precum și reducerea riscurilor de nereguli și practici frauduloase;

c) creșterea competitivității pe piața achizițiilor publice, inclusiv prin facilitarea accesului operatorilor economici, în special al IMM-urilor, la informații standardizate și actualizate, sporirea transparenței și simplificarea participării la procedurile de achiziție.

18. Principiile de bază ale SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

18.1. principiul legalității – dezvoltarea și utilizarea sistemului electronic în conformitate cu legislația în domeniu și reglementările aplicabile;

18.2. principiul conformității prelucrării datelor – asigurarea că prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul sistemului respectă prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal;

18.3. principiul integrității datelor – garantarea integrității și exactității datelor în cadrul sistemului, prevenind denaturarea sau distrugerea acestora;

18.4. principiul veridicității datelor – asigurarea că datele înregistrate în sistem sunt corecte și conforme cu informațiile reale;

18.5. principiul plenitudinii datelor – colectarea și înregistrarea completă a informațiilor relevante în SI „RSAP” (e-Achiziții) pentru a asigura o evidență detaliată și cuprinzătoare a tuturor etapelor și documentelor aferente procesului de achiziții, eliminând lacunele informaționale, asigurând trasabilitatea integrală a procedurilor și oferind suport pentru monitorizare, analiză și luarea deciziilor bazate pe date;

18.6. principiul interoperabilității – integrarea și schimbul sigur și eficient de date cu alte registre, servicii guvernamentale, platforme internaționale Tenders Electronic Daily/Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (în continuare - TED/JOUE) pentru eliminarea duplicării și simplificarea proceselor;

18.7. principiul ghidării procesului de utilizare – asigurarea unei experiențe intuitive și asistate pentru utilizatori prin interfețe prietenoase, mesaje explicative, instrucțiuni integrate și mecanisme de suport, astfel încât autoritățile/entitățile contractante, operatorii economici și alte părți implicate să poată desfășura corect și eficient procedurile de achiziții publice/sectoriale;

18.8. principiul securității informaționale – asigurarea unui nivel înalt de securitate pentru datele înregistrate în sistemul electronic, protejându-le împotriva accesului și utilizării neautorizate, pierderii, alterării sau distrugerii;

18.9. principiul modularității și scalabilității – dezvoltarea SI „RSAP” (e-Achiziții) într-un mod modular și scalabil, permițând actualizări și extinderi ulterioare fără a afecta funcționalitățile existente.

19. SI „RSAP” (e-Achiziții) realizează următoarele funcții:

19.1. Formarea și ținerea bazei de date a RSAP (e-Achiziții), inclusiv:

19.1.1. luarea în evidență primară, care constă în atribuirea identificadorului unic obiectului de evidență și introducerea în baza de date a volumului stabilit de date;

19.1.2. actualizarea datelor, care presupune actualizarea sistematică a bazei de date în cazul modificării sau completării datelor obiectelor de evidență;

19.1.3. scoaterea din evidență, care nu presupune excluderea fizică a datelor din registru, ci doar schimbarea statutului acestora. Informația în SI „RSAP” (e-Achiziții) se introduce numai în baza documentelor ce confirmă veridicitatea datelor, cu specificarea documentului în baza căruia s-a realizat actualizarea lor. Toate modificările în SI „RSAP” (e-Achiziții) se păstrează în ordine cronologică

19.2. Asigurarea calității, integrității și consistenței informațiilor, prin aplicarea procedurilor de control al calității și a mecanismelor de validare a datelor, în conformitate cu cadrul normativ.

19.3. Asigurarea interoperabilității prin schimbul de date și integrarea cu registrele și sistemele informaționale de stat relevante, inclusiv prin mecanismele de interoperabilitate aplicabile;

19.4. Generarea automată de rapoarte detaliate, analize și jurnale de audit, precum și

publicarea datelor în formate structurate conform standardului OCDS, pentru a sprijini transparența și monitorizarea proceselor.

19.5. Asigurarea accesului la informație (asigurarea informațională), prin furnizarea datelor și informațiilor din RSAP (e-Achiziții) beneficiarilor și participanților, în condițiile cadrului normativ, nivelul de acces fiind stabilit de regulamentul registrului și de prevederile legale.

19.6. Asigurarea securității informației și protecției datelor, la toate etapele de colectare, păstrare și utilizare a datelor, inclusiv cu respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal și a reglementărilor în domeniul securității informaționale.

19.7. Jurnalizarea și auditul acțiunilor utilizatorilor, prin înregistrarea automată a operațiunilor efectuate în sistem, în scopul asigurării trasabilității și responsabilizării.

19.8. Monitorizarea și raportarea, prin generarea de rapoarte și statistici, inclusiv pentru analiza implementării proceselor de achiziții, evaluarea conformității și identificarea timpurie a riscurilor și neregulilor.

19.9. Asigurarea funcționării SI „RSAP” (e-Achiziții), care presupune asigurarea funcționării sistemului sub toate aspectele tehnice și operaționale, inclusiv mentenanța și dezvoltarea acestuia.

Capitolul III

Spațiul juridico-normativ al funcționării sistemului

20. Cadrul normativ al prezentului Concept îl constituie legislația Republicii Moldova în domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor, aplicabilă funcționării instituțiilor publice, precum și legislația în materie de achiziții publice și sectoriale, achiziții în domeniul apărării și securității, concesiuni, precum și standardele de transparență și interoperabilitate..

21. Crearea și funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții) este reglementată, în particular, de următoarele acte normative și standarde:

21.1. Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;

21.2. Legea nr. 71/2007 cu privire la registre;

21.3. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

21.4. Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;

21.5. Legea nr. 234/2021 cu privire la serviciile publice;

21.6. Legii nr. 48/2023 privind securitatea cibernetică;

21.7. Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat;

21.8. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

21.9. Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud);

21.10. Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign);

21.11. Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog);

21.12. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat;

21.13. Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate

(MConnect);

21.14. Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify);

21.15. Hotărârea Guvernului nr. 712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay);

21.16. Hotărârea Guvernului nr. 375/2020 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice” (MPower) și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice;

21.17. Hotărârea Guvernului nr. 323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”;

21.18. Hotărârea Guvernului nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat;

21.19. Hotărârea Guvernului nr. 650/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030;

21.20. Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 cu privire la platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs);

21.21. Hotărârea Guvernului nr. 562/2025 cu privire la modul de realizare a obligațiilor de asigurare a securității cibernetice de către furnizorii de servicii în sectoarele critice;

21.22. Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design.

Capitolul IV

Spațiul funcțional al sistemului

22. Funcțiile de bază ale sistemului:

22.1. Formarea și ținerea sistemului. SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură crearea, actualizarea și păstrarea unei baze de date care conține toate informațiile referitoare la achizițiile publice/sectoriale/concesiuni desfășurate în Republica Moldova. Registrul asigură înregistrarea completă a planurilor de achiziții, anunțurilor, procedurilor, ofertelor, contractelor și contestațiilor, precum și a tuturor documentelor și deciziilor asociate.

22.2. Asigurarea calității și consistenței informațiilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) trebuie să asigure integritatea și veridicitatea datelor înregistrate, prin aplicarea standardelor și procedurilor de gestionare a calității în conformitate cu legislația și normele în domeniu.

22.3. Automatizarea procesului de înregistrare și actualizare a datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) facilitează înregistrarea și actualizarea automată a datelor relevante sistemului de achiziții disponibile în resursele informaționale de stat.

22.4. Interoperabilitatea. SI „RSAP” (e-Achiziții) are capacitatea de a interacționa și integra cu alte sisteme informaționale, inclusiv cele ale altor entități, pentru schimbul de date și informații relevante. În vederea implementării serviciilor publice proactive, în sensul art. 23 din Legea nr. 234/2021, SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură schimbul de date și evenimente prin platforma de interoperabilitate guvernamentală MConnect, inclusiv prin componenta

MConnect Events.

22.5. Accesibilitatea datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) oferă acces online la informațiile despre toate etapele achizițiilor, inclusiv planuri, anunțuri, proceduri, oferte, contracte și contestații, în formate structurate și standardizate, astfel încât autoritățile/entitățile, operatorii economici, societatea civilă și cetățenii să poată consulta, analiza și utiliza datele în mod transparent și eficient.

22.6. Securitatea și confidențialitatea datelor. În cadrul sistemului sunt implementate măsuri adecvate de securitate și cu respectarea regulamentelor privind protecția datelor cu caracter personal, asigurând confidențialitatea și integritatea informațiilor.

22.7. SI „RSAP” (e-Achiziții) include mecanisme de verificare și semnalizare automată a situațiilor în care, în cadrul procedurilor de achiziții, sunt introduse sau propuse spre achiziționare bunuri care, potrivit legislației speciale, necesită autorizare, înregistrare sau aprobare prealabilă, dar nu dețin statutul legal corespunzător la momentul inițierii sau desfășurării procedurii, generând avertizări pentru autoritățile/entitățile contractante și, după caz, instituțiile competente.

22.8. Jurnalizarea și auditul utilizatorilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) înregistrează acțiunile utilizatorilor într-un jurnal electronic, pentru a asigura evidența și monitorizarea activităților efectuate în sistem.

22.9. Monitorizarea și raportarea. Sistemul oferă instrumente și funcționalități pentru monitorizarea în timp real a desfășurării procedurilor de achiziții, evaluarea conformității cu cadrul normativ, generarea automată de rapoarte și statistici detaliate, precum și pentru identificarea timpurie a riscurilor și neregulilor, susținând deciziile informate ale autorităților/entităților și transparența procesului pentru publicul larg.

23. SI „RSAP” (e-Achiziții), include următoarele contururi funcționale de bază și este prezentat în figura 1:

23.1. Conturul „Planificarea achizițiilor” include:

23.1.1. colectarea necesităților;

23.1.2. formarea, aprobarea, și publicarea planurilor de achiziții;

23.1.3. publicarea anunțurilor de intenție;

23.1.4. gestionarea modificărilor și actualizărilor planurilor.

23.2. Conturul „Realizarea achizițiilor” include:

23.2.1. alegerea cadrului legal aplicabil procedurii de achiziție;

23.2.2. pregătirea și publicarea documentației de atribuire;

23.2.3. clarificări și comunicări;

23.2.4. depunerea ofertelor;

23.2.5. deschiderea ofertelor;

23.2.6. verificarea situațiilor de conflict de interese;

23.2.7. verificarea completitudinii și integrității ofertelor;

23.2.8. calificare, excludere și selecție;

23.2.9. evaluarea conformității tehnice;

23.2.10. evaluarea financiară;

23.2.11. formarea clasamentului și determinarea ofertei câștigătoare.

23.3. Conturul „Gestiunea contestațiilor” include:

23.3.1. depunerea și înregistrarea contestațiilor;

23.3.2. prezentarea punctelor de vedere;

23.3.3. publicarea deciziilor și rezultatelor contestațiilor.

23.4. Conturul „Managementul contractelor” include:

- 23.4.1.** încheierea și înregistrarea contractelor atribuite;
- 23.4.2.** publicarea anunțurilor de atribuire;
- 23.4.3.** gestionarea modificărilor contractuale;
- 23.4.4.** publicarea anunțurilor de modificare;
- 23.4.5.** monitorizarea implementării și execuției contractelor;
- 23.4.6.** încetarea contractelor.
- 23.5.** Conturul „Monitorizare și transparență” include:
 - 23.5.1.** vizualizarea tabloului de bord interactiv cu indicatori statistici și analitici esențiali privind procedurile de achiziții;
 - 23.5.2.** configurarea regulilor de monitorizare și indicatori de risc;
 - 23.5.3.** monitorizarea în timp real a procedurilor de achiziții și detectarea automată a indicatorilor de risc prin reguli configurabile și algoritmi avansați;
 - 23.5.4.** abonarea la notificări și alerte automate;
 - 23.5.5.** publicarea și accesul la rapoarte standardizate și indicatori de performanță în format deschis OCDS, pentru asigurarea transparenței publice;
 - 23.5.6.** configurarea și recepționarea notificărilor și alertelor automate la evenimente relevante din cadrul procedurilor.
- 23.6.** Conturul „Rapoarte și statistici” include:
 - 23.6.1.** generarea rapoartelor standardizate privind achizițiile publice;
 - 23.6.2.** crearea de rapoarte personalizate pentru autorități/entități contractante, organe de supraveghere și control și cetățeni;
 - 23.6.3.** analiza statistică a datelor privind procedurile de achiziții.
- 23.7.** Conturul „Administrare și suport” include:
 - 23.7.1.** gestionarea utilizatorilor și a drepturilor de acces ale acestora;
 - 23.7.2.** jurnalizarea evenimentelor de sistem;
 - 23.7.3.** gestionarea clasificatoarelor incluse în SI „RSAP” (e-Achiziții);
 - 23.7.4.** realizarea periodică a copiilor de rezervă pentru a proteja datele și a preveni pierderile;
 - 23.7.5.** monitorizarea performanței sistemului pentru asigurarea funcționării corespunzătoare;
 - 23.7.6.** oferirea suportului tehnic și mentenanței continuă, pentru a menține funcționalitatea optimă a SI „RSAP” (e-Achiziții);
 - 23.7.7.** menținerea la zi a ghidurilor practice de exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții);
 - 23.7.8.** auditul incidentelor de securitate.



Figura 1. *Contururi funcționale de bază al SI „RSAP” (e-Achiziții)*

24. SI „RSAP” (e-Achiziții) poate fi extins prin dezvoltarea de noi funcționalități care să permită automatizarea altor procese specifice domeniului achizițiilor publice, în concordanță cu eventualele modificări ale cadrului normativ.

25. Înregistrarea datelor în SI „RSAP” (e-Achiziții) este efectuată prin:

25.1. consumul automatizat al datelor din alte sisteme și resurse informaționale de stat prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect);

25.2. completarea manuală de către subiecții participanți în procesul de achiziții.

26. În scopul verificării și/sau validării datelor relevante, SI „RSAP” (e-Achiziții) interacționează și realizează schimbul de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect).

27. Autentificarea în sistem este admisă exclusiv prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

28. Nivelul de acces al utilizatorilor este definit în conformitate cu rolul atribuit în sistem.

Capitolul V

Structura organizațională a sistemului

29. În sensul art. 7 alin. (2) din Legea nr. 467/2003, subiecții raporturilor juridice în sfera informatizării aferente SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

29.1. Proprietarul sistemului informațional este statul Republica Moldova.

29.2. Posesorul și deținătorul sistemului informațional este Ministerul Finanțelor care asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional.

29.3. Administratorul tehnic al sistemului informațional este IP „CTIF”, care asigură administrarea, mentenanța, dezvoltarea și suportul tehnic al sistemului informațional.

29.4. Utilizatorii sistemului informațional sunt persoanele fizice și/sau persoanele juridice de drept public sau privat.

30. În sensul art. 7 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 467/2003, registratorii în cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt utilizatorii autorizați care introduc și/sau actualizează datele în sistem, după cum urmează:

30.1. autoritățile/entitățile contractante – pentru datele și documentele aferente planificării, inițierii, desfășurării și finalizării procedurilor de achiziții;

30.2. operatorii economici – pentru datele și documentele aferente participării la proceduri (inclusiv ofertele și informațiile conexe), în condițiile legii;

30.3. Agenția Achiziții Publice, care are atribuții de administrare, monitorizare, supervizare și confirmare a corectitudinii informațiilor înregistrate;

30.4. Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor – pentru datele și documentele aferente contestațiilor, în limitele competențelor legale;

31. Alte autorități/organe de supraveghere și control, cărora li se pot acorda acces, inclusiv drepturi de înregistrare și validare pentru anumite categorii de date, exclusiv în limita competențelor prevăzute de cadrul normativ. Suplimentar subiecților indicați la pct. 32, furnizori de date sunt alte autorități și instituții publice a căror sisteme informaționale furnizează date către SI „RSAP” (e- Achiziții).

32. Destinatarii datelor în cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt entitățile, persoanele și grupurile care accesează sau primesc informații din platformă pentru a îndeplini funcții legate de gestionarea, supravegherea, monitorizarea sau analiza proceselor de achiziții publice/sectoriale/concesiuni, respectând cerințele de transparență, confidențialitate și conformitate cu legislația.

33. Utilizatorii SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

33.1. utilizator public – orice utilizator de internet care poate accesa datele publice informative, depersonalizate și statistice;

33.2. reprezentanții autorităților/entităților contractante – utilizatori autentificați care inițiază și gestionează procedurile de achiziții, introducând date despre planuri, contracte și executare;

33.3. reprezentanții operatorilor economici – utilizatori autentificați care depun oferte, cereri de participare și documente aferente procedurilor de achiziții;

33.4. personalul Agenției Achiziții Publice – utilizatori autentificați care configurează monitorizarea, indicatorii de risc și supraveghează conformitatea procedurilor;

33.5. personalul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor – utilizatori autentificați care gestionează și soluționează contestațiile, înregistrând deciziile în sistem;

33.6. reprezentanții organismelor de supraveghere și control – utilizatori autentificați care accesează datele pentru audit și investigații (ex. Curtea de Conturi, Centrul Național Anticorupție, etc.);

33.7. administratorul tehnic al SI „RSAP” (E-Achiziții) - IP „CTIF” – utilizator autentificat care gestionează configurațiile, securitatea și integrările cu platforme guvernamentale.

Capitolul VI

Documentele sistemului

34. Documentele de intrare ale SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

34.1. planurile anuale de achiziții publice/sectoriale ale autorităților/entităților contractante;

34.2. documentațiile de atribuire (caiete de sarcini, specificații tehnice, formulare standard, etc.);

34.3. anunțurile de intenție, participare și atribuire, de modificare;

34.4. ofertele și documentele de calificare depuse de operatorii economici;

34.5. contestațiile și documentele aferente soluționării acestora;

34.6. date și informații furnizate de alte registre și sisteme informaționale de stat.

35. Documentele de ieșire ale SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

35.1. anunțurile publicate privind inițierea, desfășurarea și rezultatele procedurilor de

achiziții;

35.2. procesele-verbale/deciziile de atribuire și rapoartele generate de sistem;

35.3. deciziile emise în urma soluționării contestațiilor;

35.4. contractele înregistrate și acordurile adiționale încheiate;

35.5. rapoartele statistice și analitice, inclusiv indicatorii de performanță și transparență;

35.6. date publice în formatul standardului OCDS, accesibile pentru societatea civilă, mass-media și public;

35.7. notificări și alerte automate transmise utilizatorilor și organelor de supraveghere și control.

36. Accesul la documentele și datele generate de SI „RSAP” (e-Achiziții) se realizează diferențiat, în funcție de natura acestora, cu delimitarea expresă între datele publice deschise, datele cu acces restricționat și datele cu caracter personal, în conformitate cu legislația privind protecția datelor și transparența decizională.

37. Documentele tehnologice ale SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt:

37.1. documentele tehnologice privind parametrii de sistem;

37.2. documentele ce conțin înregistrări de audit privind acțiunile utilizatorilor în cadrul sistemului informațional;

37.3. ghidurile de utilizare și administrare ale sistemului;

37.4. registrele privind acțiunile, solicitările și interacțiunea utilizatorilor interni;

37.5. rapoartele operaționale, statistice și analitice.

Capitolul VII

Spațiul informațional al sistemului

38. Obiectele informaționale sunt determinate de destinația SI „RSAP” (e-Achiziții) și includ:

38.1. Autoritate/entitate contractantă.

38.2. Operator economic.

38.3. Concesionar.

38.4. Plan de achiziții.

38.5. Procedură de achiziție.

38.6. Concesiune de lucrări și de servicii.

38.7. Ofertă.

38.8. Decizie de atribuire sau de anulare.

38.9. Contestație.

38.10. Decizie de soluționare a contestației.

38.11. Contract.

38.12. Raport de monitorizare.

39. Evidența fiecărui obiect informațional se efectuează în baza identificatorului unic aferent acestuia. În SI „RSAP” (e-Achiziții) se utilizează următorii identificatori ai obiectelor informaționale:

39.1. Identificatorul obiectului informațional „Autoritate/entitate contractantă” îl reprezintă numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO).

39.2. Identificatorul obiectului informațional „Operator economic” îl reprezintă numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO), după caz numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP).

39.3. Identificatorul obiectului informațional „Concesionar” îl reprezintă numărul de

identificare de stat al persoanei juridice (IDNO), după caz numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP).

39.4. Identificatorul obiectului informațional „Plan de achiziții” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul înregistrării și publicării planului de către autoritatea/entitatea contractantă.

39.5. Identificatorul obiectului informațional „Procedură de achiziție” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul includerii procedurii de achiziție de către autoritatea/entitatea contractantă în Planul de achiziții.

39.6. Identificatorul obiectului informațional „Concesiune de lucrări și de servicii” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul inițierii procedurii de concesiune.

39.7. Identificatorul obiectului informațional „Ofertă” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul depunerii acesteia de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție.

39.8. Identificatorul obiectului informațional „Decizie de atribuire sau de anulare” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul aprobării și publicării acesteia de către autoritatea/entitatea contractantă în cadrul procedurii de achiziție.

39.9. Identificatorul obiectului informațional „Contestație” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul depunerii electronice a acesteia de către operatorul economic.

39.10. Identificatorul obiectului informațional „Decizie de soluționare a contestației” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul adoptării și înregistrării oficiale a deciziei de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.

39.11. Identificatorul obiectului informațional „Contract” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul încheierii contractului de către autoritatea/entitatea contractantă și operatorul economic/concesionarul desemnat câștigător.

39.12. Identificatorul obiectului informațional „Raport de monitorizare” este constituit dintr-un număr de identificare unic, generat automat de SI „RSAP” (e-Achiziții), la momentul elaborării și înregistrării raportului de către autoritatea de control sau instituția responsabilă de supravegherea procedurilor de achiziții publice/sectoriale.

40. Pentru preluarea de date relevante procesului de achiziții și disponibile în cadrul sistemelor informaționale ale furnizorilor de date, SI „RSAP” (e-Achiziții) interacționează prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) cu următoarele resurse informaționale:

40.1. Registrul de Stat al Populației – pentru schimbul automatizat de date aferent informației privind identificarea și evidența persoanelor fizice;

40.2. Registrul de Stat al Unităților de Drept – pentru schimbul automatizat de date aferent informației privind înregistrarea și evidența de stat a autorităților contractante și operatorilor economici;

40.3. Sistemul informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive (SIA GEAP) – pentru schimbul automatizat de date aferent informației privind actele permissive deținute de operatorii economici;

40.4. Sistemul informațional al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor (Sistemul Informațional de Management al Examinării Dosarelor (SIMED)) – pentru

înregistrare, examinare, soluționare și monitorizare a contestațiilor, precum și schimbul automatizat de date aferente;

40.5. Sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat (Sistemul Informațional Automatizat „Contul curent al contribuabilului”) – pentru verificarea automatizată a datelor privind lipsa sau existența datoriilor față de bugetul de stat;

40.6. Sistemul informațional integrat al finanțelor publice (SIIFP) – pentru transmiterea informațiilor despre contractele încheiate, inclusiv valoarea, obiectul și stadiul execuției, și preluarea informațiilor actualizate privind liniile bugetare ale autorităților contractante, cum ar fi alocările financiare, codurile bugetare și disponibilitățile de fonduri;

40.7. Portalul guvernamental integrat EVO – pentru afișarea, în condițiile cadrului normativ aplicabil, a informațiilor și documentelor aferente procedurilor de achiziții la care participă persoana fizică sau juridică;

40.8. TED/JOUE – pentru a publica anunțuri de achiziții utilizând standardul eForms;

40.9. Sistemul informațional european e-Certis (e-Certis) – pentru validarea informațiilor privind documentele și calificările operatorilor economici străini, în condițiile cadrului normativ aplicabil;

40.10. alte sisteme informaționale relevante – pentru schimbul automatizat de date aferent informației necesare în cadrul procesului de achiziție.

41. Obiectele informaționale împrumutate – „persoană fizică” și „persoană juridică” – sunt inițial înregistrate și identificate în alte sisteme, respectiv Registrul de stat al populației și Registrul de stat al unităților de drept, pentru care nemijlocit în SI „RSAP” (e-Achiziții) se mențin numai numerele de identificare de stat (IDNP sau IDNO) – în acest caz nu se admite modificarea identificatorului. Toate datele suplimentare necesare sunt accesibile în Registrul de stat al populației sau Registrul de stat al unităților de drept, iar în caz de necesitate – pot fi completate sau accesate din alte sisteme informaționale de stat.

42. Scenariile comportamentului fiecărui obiect informațional luat în considerare în sistem reprezintă lista evenimentelor aferente obiectelor informaționale gestionate de sistem:

42.1. obiectul informațional „Autoritate/entitate contractantă”:

42.1.1. luarea în evidență se efectuează automat la prima autentificare în sistem a conducătorului autorității/entității contractante, prin proces self-service, cu completarea informațiilor de identificare și validarea acestora conform registrelor de stat;

42.1.2. actualizarea datelor se realizează automat prin sincronizare cu registrele oficiale sau manual, de către personalul responsabil desemnat de autoritatea/entitatea contractantă, pentru a reflecta modificările organizaționale, de contact sau statutare;

42.1.3. scoaterea din evidență și transferarea informației în arhivă se efectuează în cazul dizolvării, reorganizării sau lichidării autorității/entității contractante, conform deciziilor legale, cu păstrarea datelor arhivate în SI „RSAP” (e-Achiziții) pentru o perioadă definită de legislație, asigurând accesul ulterior pentru audit, monitorizare sau raportare.

42.2. obiectul informațional „Operator economic”:

42.2.1. luarea în evidență se efectuează prin self-service la prima autentificare a reprezentantului autorizat în sistem, prin completarea datelor de identificare, validarea informațiilor prin registre de stat;

42.2.2. actualizarea datelor se realizează automat prin sincronizare cu registrele oficiale sau manual, de către reprezentantul autorizat, pentru a reflecta modificările statutare, fiscale, de contact sau de reprezentare;

42.2.3. scoaterea din evidență și transferarea informației în arhivă se efectuează în cazul dizolvării, reorganizării sau lichidării operatorului economic, conform deciziilor legale, cu păstrarea datelor arhivate în SI „RSAP” (e-Achiziții) pentru o perioadă definită de legislație,

asigurând accesul ulterior pentru audit, monitorizare sau raportare.

42.3. obiectul informațional „Concesionar”:

42.3.1. luarea în evidență se efectuează prin self-service la prima autentificare a reprezentantului autorizat în sistem, prin completarea datelor de identificare, validarea informațiilor prin registre de stat;

42.3.2. actualizarea datelor se realizează automat prin sincronizare cu registrele oficiale sau manual, de către reprezentantul autorizat, pentru a reflecta modificările statutare, fiscale, de contact sau de reprezentare;

42.3.3. scoaterea din evidență și transferarea informației în arhivă se efectuează în cazul dizolvării, reorganizării sau lichidării concesionarului, conform deciziilor legale, cu păstrarea datelor arhivate în SI „RSAP” (e-Achiziții) pentru o perioadă definită de legislație, asigurând accesul ulterior pentru audit, monitorizare sau raportare.

42.4. obiectul informațional „Plan de achiziții”:

42.4.1. luarea în evidență se efectuează automat la înregistrarea datelor planului de achiziții de către autoritatea/entitatea contractantă, prin completarea datelor obligatorii și validarea acestora în SI „RSAP” (e-Achiziții);

42.4.2. actualizarea datelor se realizează de către personalul responsabil al autorității/entității contractante, pentru modificarea valorilor estimate, obiectelor achiziției sau perioadelor planificate;

42.4.3. scoaterea din evidență și transferarea informației în arhivă se efectuează după încheierea perioadei de valabilitate a planului sau în cazul anulării acestuia, păstrând istoricul în SI „RSAP” (e-Achiziții) pentru audit și monitorizare.

42.5. obiectul informațional „Procedură de achiziție”:

42.5.1. luarea în evidență se efectuează la includerea procedurii de achiziție de către autoritatea/entitatea contractantă în Planul de achiziții, cu generarea unui identificator unic și înregistrarea tuturor documentelor aferente;

42.5.2. actualizarea datelor se realizează automat sau manual, incluzând modificările documentației, clarificări, termene sau valori contractuale;

42.5.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după finalizarea procedurii, inclusiv după soluționarea tuturor contestațiilor, menținând trasabilitatea în SI „RSAP” (e-Achiziții).

42.6. obiectul informațional „Concesiune de lucrări și de servicii”:

42.6.1. luarea în evidență se efectuează la inițierea procedurii de concesiune de lucrări și de servicii prin SI „RSAP” (e-Achiziții) de către autoritatea/entitatea contractantă, cu generarea unui identificator unic și înregistrarea tuturor documentelor aferente;

42.6.2. actualizarea datelor se realizează automat sau manual, incluzând modificările documentației, clarificări, termene sau valori contractuale;

42.6.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după finalizarea procedurii, inclusiv după soluționarea tuturor contestațiilor, menținând trasabilitatea în SI „RSAP” (e-Achiziții).

42.7. obiectul informațional „Ofertă”:

42.7.1. luarea în evidență se efectuează la depunerea ofertei de către operatorul economic, cu generarea identificatorului unic și confirmarea primirii în SI „RSAP” (e-Achiziții);

42.7.2. actualizarea datelor se realizează doar în condițiile permise de legislație (ex. corectarea erorilor materiale) și este înregistrată cu marcaj temporal;

42.7.3. scoaterea din evidență și arhivarea ofertei se face după încheierea procedurii, în conformitate cu termenele legale de păstrare a documentelor.

42.8. obiectul informațional „Decizie de atribuire sau de anulare”:

42.8.1. luarea în evidență se efectuează la emiterea deciziei de către autoritatea/entitatea contractantă, cu atribuire automată a unui identificator unic în SI „RSAP” (e-Achiziții);

42.8.2. actualizarea datelor poate include corecții sau completări la decizie, înregistrate cu marcaje de trasabilitate;

42.8.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după perioada legală de contestare sau după soluționarea tuturor contestațiilor, păstrând istoricul pentru audit și monitorizare.

42.9. obiectul informațional „Contestație”:

42.9.1. luarea în evidență se efectuează la depunerea contestației de către operatorul economic în SI „RSAP” (e-Achiziții), cu generarea unui identificator unic;

42.9.2. actualizarea datelor include completarea informațiilor, atașarea documentelor suplimentare sau modificarea statutului contestației, cu trasabilitate completă;

42.9.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după soluționarea contestației, păstrând istoricul pentru raportare, audit și statistici.

42.10. obiectul informațional „Decizie de soluționare a contestației”:

42.10.1. luarea în evidență se efectuează la emiterea deciziei de soluționare a contestației de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, cu atribuire a unui identificator unic;

42.10.2. actualizarea datelor include corecții sau completări autorizate și marcarea statutului final al deciziei;

42.10.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după expirarea termenului legal de contestare sau după finalizarea monitorizării implementării deciziei, păstrând informațiile pentru audit și referințe viitoare.

42.11. obiectul informațional „Contract”:

42.11.1. luarea în evidență se efectuează la semnarea și înregistrarea contractului de către autoritatea/entitatea contractantă și operatorul economic, cu generarea unui identificator unic;

42.11.2. actualizarea datelor include modificările contractuale (acorduri adiționale, termene, plăți) înregistrate cu trasabilitate completă;

42.11.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după finalizarea executării contractului și expirarea termenelor legale de păstrare a documentelor.

42.12. obiectul informațional „Raport de monitorizare”:

42.12.1. luarea în evidență se efectuează la generarea raportului de monitorizare de către Agenția Achiziții Publice, cu atribuire a unui identificator unic;

42.12.2. actualizarea datelor include completări sau corecții ale concluziilor și observațiilor, menținând trasabilitatea;

42.12.3. scoaterea din evidență și arhivarea se efectuează după publicarea raportului și după expirarea termenelor legale de păstrare, asigurând accesul ulterior pentru audit, analiză statistică și politici publice.

43. Datele (atributele) obiectelor informaționale cuprinse în sistem și care le caracterizează:

43.1. date despre „Autoritate/entitate contractantă”:

43.1.1. Identificator - IDNO;

43.1.2. denumire completă;

43.1.3. tipul autorității/entității;

43.1.4. adresa juridică;

- 43.1.5. date de contact (telefon, e-mail);
- 43.1.6. reprezentant autorizat și funcția acestuia;
- 43.1.7. statutul autorității/entității (activă, lichidată, reorganizată);
- 43.1.8. grupul de lucru pentru achiziții și componența acestuia;
- 43.1.9. specialist certificat/furnizor de servicii, după caz;
- 43.1.10. alte date relevante.
- 43.2. date despre „Operator economic”:
 - 43.2.1. Identificator - IDNO, în cazul operatorilor economici rezidenți;
 - 43.2.2. număr de înregistrare din alt stat al nerezidenților, după caz;
 - 43.2.3. denumire completă;
 - 43.2.4. adresa juridică;
 - 43.2.5. date de contact (telefon, e-mail);
 - 43.2.6. reprezentant autorizat și funcția acestuia;
 - 43.2.7. statutul operatorului economic (activ, lichidat, reorganizat);
 - 43.2.8. alte date relevante (ex. certificări, calificări, beneficiari efectivi).
- 43.3. date despre „Concesionar”:
 - 43.3.1. Identificator - IDNO, în cazul operatorilor economici rezidenți;
 - 43.3.2. denumire completă;
 - 43.3.3. adresa juridică;
 - 43.3.4. date de contact (telefon, e-mail);
 - 43.3.5. reprezentant autorizat și funcția acestuia;
 - 43.3.6. statutul concesionarului (activ, lichidat, reorganizat);
 - 43.3.7. alte date relevante (ex. certificări, calificări, beneficiari efectivi).
- 43.4. date despre „Plan de achiziții”:
 - 43.4.1. ID-ul unic al planului;
 - 43.4.2. autoritatea/entitatea contractantă responsabilă;
 - 43.4.3. anul și perioada de valabilitate;
 - 43.4.4. obiectul achiziției și procedura de atribuire aplicabilă;
 - 43.4.5. tipul achiziției (bunuri, servicii, lucrări);
 - 43.4.6. valoarea estimată;
 - 43.4.7. stadiul planului (aprobat, provizoriu, modificat);
 - 43.4.8. data publicării;
 - 43.4.9. modificări și actualizări;
 - 43.4.10. alte date relevante.
- 43.5. date despre „Procedură de achiziție”:
 - 43.5.1. ID-ul unic al procedurii;
 - 43.5.2. legătura cu planul de achiziții;
 - 43.5.3. proveniența mijloacelor financiare;
 - 43.5.4. tipul procedurii de atribuire;
 - 43.5.5. obiectul achiziției;
 - 43.5.6. valoarea estimată;
 - 43.5.7. termene și date-limită;
 - 43.5.8. documentația procedurii;
 - 43.5.9. stadiul procedurii;
 - 43.5.10. istoricul modificărilor;
 - 43.5.11. alte date relevante.

- 43.6. date despre „Concesiune de lucrări și de servicii”:
 - 43.6.1. ID-ul unic al procedurii de concesiune;
 - 43.6.2. tipul procedurii de atribuire a concesiunii;
 - 43.6.3. obiectul concesiunii;
 - 43.6.4. valoarea estimată;
 - 43.6.5. termene și date-limită;
 - 43.6.6. documentația procedurii de concesiune;
 - 43.6.7. stadiul procedurii de concesiune;
 - 43.6.8. istoricul modificărilor;
 - 43.6.9. alte date relevante.
- 43.7. date despre „Ofertă”:
 - 43.7.1. ID-ul unic al ofertei;
 - 43.7.2. procedura asociată;
 - 43.7.3. operatorul economic care a depus oferta;
 - 43.7.4. data și ora depunerii;
 - 43.7.5. valoarea ofertată;
 - 43.7.6. documentele anexate;
 - 43.7.7. statutul ofertei (acceptată, respinsă, în evaluare);
 - 43.7.8. corecții sau completări;
 - 43.7.9. alte date relevante.
- 43.8. date despre „Decizie de atribuire sau de anulare”:
 - 43.8.1. ID-ul unic al deciziei;
 - 43.8.2. procedura asociată;
 - 43.8.3. autoritatea/entitatea contractantă emitentă;
 - 43.8.4. operatorul economic câștigător sau motivul anulării;
 - 43.8.5. data emiterii;
 - 43.8.6. documente justificative;
 - 43.8.7. statutul deciziei;
 - 43.8.8. alte date relevante.
- 43.9. date despre „Contestație”:
 - 43.9.1. ID-ul unic al contestației;
 - 43.9.2. procedura de achiziție și autoritatea/entitatea contractantă vizată;
 - 43.9.3. operatorul economic contestatar;
 - 43.9.4. data depunerii;
 - 43.9.5. obiectul contestației;
 - 43.9.6. documente anexate;
 - 43.9.7. statutul contestației (în examinare, soluționată, restituită);
 - 43.9.8. alte date relevante.
- 43.10. date despre „Decizie de soluționare a contestației”:
 - 43.10.1. ID-ul unic al deciziei;
 - 43.10.2. contestația asociată;
 - 43.10.3. data emiterii;
 - 43.10.4. rezultatul soluționării (admisă, respinsă, parțial admisă);
 - 43.10.5. documentația deciziei;
 - 43.10.6. alte date relevante.

- 43.11.** date despre „Contract”:
 - 43.11.1.** ID-ul unic al contractului;
 - 43.11.2.** procedura și decizia de atribuire asociate;
 - 43.11.3.** autoritatea/entitatea contractantă;
 - 43.11.4.** operatorul economic;
 - 43.11.5.** obiectul contractului;
 - 43.11.6.** valoarea contractului;
 - 43.11.7.** data semnării;
 - 43.11.8.** termene și perioade de livrare/prestare/execuție;
 - 43.11.9.** acorduri adiționale și modificări;
 - 43.11.10.** stadiul livrării/prestării/execuției;
 - 43.11.11.** alte date relevante.
- 43.12.** date despre „Raport de monitorizare”:
 - 43.12.1.** ID-ul unic al raportului;
 - 43.12.2.** procedura sau contractul monitorizat;
 - 43.12.3.** data generării;
 - 43.12.4.** conținutul observațiilor și concluziilor;
 - 43.12.5.** indicatori de risc identificați;
 - 43.12.6.** alte date relevante.
- 44.** SI „RSAP” (e-Achiziții) va interacționa cu următoarele platforme și sisteme informaționale partajate:
 - 44.1.** platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat, inclusiv prin componenta MConnect Events, în vederea schimbului de evenimente și a sincronizării aproape în timp real, în condițiile cerințelor tehnice stabilite de Agenția de Guvernare Electronică;
 - 44.2.** serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice;
 - 44.3.** serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului;
 - 44.4.** serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiilor (evenimentelor) produse în cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții);
 - 44.5.** serviciul electronic guvernamental de notificare (MNotify) – pentru notificarea utilizatorilor;
 - 44.6.** serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) - pentru a procesa plățile legate de achiziții (garanție pentru ofertă, garanție de bună execuție, taxă de stat pentru depunerea contestațiilor etc.);
 - 44.7.** platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) – pentru stocarea și partajarea documentelor din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții);
 - 44.8.** portalul guvernamental unic de date deschise (www.date.gov.md) – pentru publicarea datelor aferente procedurilor de achiziții din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții);
- 45.** Pentru a asigura interoperabilitatea și schimbul de date cu alte sisteme și resurse informaționale, activele semantice utilizate în SI „RSAP” (e-Achiziții) se vor înregistra în Catalogul semantic, parte componentă a platformei de interoperabilitate (MConnect).

46. La dezvoltarea SI „RSAP” (e-Achiziții) se va aplica arhitectura multinivel (având cel puțin următoarele nivele – baza de date, logica de aplicație și interfața cu utilizatorul). Utilizarea unei astfel de arhitecturi va permite cuplarea redusă între componente, în care responsabilitățile fiecărei componente sunt specializate, precum și implementarea iterativă, operarea modificărilor și flexibilitate în implementare.

47. SI „RSAP” (e-Achiziții) este găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și va fi compatibil cu platforma de găzduire bazată pe tehnologii de tip container.

48. SI „RSAP” (e-Achiziții) va utiliza standarde deschise și va fi compatibil cu sistemele care, la fel, utilizează atât standarde non proprietare, cât și standarde deja existente.

49. Arhitectura sistemului, lista produselor software și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de către posesor în etapele ulterioare de dezvoltare a SI „RSAP” (e-Achiziții), ținând cont de:

49.1. implementarea unei soluții bazate pe SOA (Service-Oriented Architecture – arhitectură software bazată pe servicii), care oferă posibilitatea reutilizării unor funcții ale SI „RSAP” (e-Achiziții), fără a afecta funcționarea sistemului electronic;

49.2. implementarea funcționalităților de arhivare (backup) și restabilire a datelor în caz de incidente.

50. SI „RSAP” (e-Achiziții) va putea fi ușor extins pe verticală, prin extinderea resurselor utilizate, pentru a acomoda numărul necesar de utilizatori atât în regim normal de lucru, cât și, în perioadele de vârf.

51. Sistemul de comunicații se va baza pe infrastructură și echipamentul rețelelor guvernamentale, care includ posibilitatea conectării la Internet. Infrastructura existentă va fi planificată în mod corespunzător, pentru a oferi nivelurile adecvate de performanță și capacitate.

52. Interfața de utilizare a SI „RSAP” (e-Achiziții) se va adapta automat la diverse rezoluții de afișare și va fi disponibilă în limba română. Designul SI „RSAP” (e-Achiziții) se va elabora în conformitate cu modelul unitar de design, conform Hotărârii Guvernului nr. 677/2025.

53. Având în vedere locul SI „RSAP” (e-Achiziții) în cadrul resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova, este necesară o disponibilitate înaltă și accesul neîntrerupt la sistem. Din acest motiv, întreaga soluție va fi construită în regim de înaltă disponibilitate (24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână).

Capitolul IX

Asigurarea securității informaționale a sistemului

54. Securitatea și confidențialitatea schimbului de date sunt asigurate de către toți furnizorii de date și de către deținătorul platformei de interoperabilitate (MConnect), pe domeniile lor de competență, în conformitate cu cerințele de securitate aplicabile categoriei respective de date.

55. Utilizatorii SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt obligați să respecte cerințele de securitate informațională și de confidențialitate aplicabile categoriei de date accesate/operate, inclusiv prin utilizarea mijloacelor de autentificare autorizate și prin interdicția divulgării datelor cu acces restricționat, în condițiile cadrului normativ aplicabil.

56. Pentru atingerea obiectivelor de securitate, SI „RSAP” (e-Achiziții) dispune de mai multe mecanisme de securitate:

56.1. semnătura electronică – mecanism ce asigură integritatea și nonrepudierea

datelor înregistrate în SI „RSAP” (e-Achiziții);

56.2. antivirus/antispam – soluții suplimentare care verifică și blochează fișierele malițioase încărcate în sistem, adăugând un nivel suplimentar de securitate la măsurile generale oferite de platforma MCloud;

56.3. sistem de detectare a intruziunilor – sistem de detectare a accesului neautorizat la nivelul componentelor de sistem al SI „RSAP” (e-Achiziții);

56.4. comunicare sigură (transferuri de date) între serverele web și utilizatori – schimbul de informații confidențiale este securizat;

56.5. backup sistematic al datelor păstrate – permite recuperarea rapidă și fiabilă a datelor în caz de incident care a dus la pierderea sau deteriorarea datelor;

56.6. instrument de înregistrare a evenimentelor de audit – toate activitățile desfășurate de către utilizatori, indiferent dacă au succes sau nu (cum ar fi conectările încercate, dar nereușite), sunt monitorizate și înregistrate în jurnalele SI „RSAP” (e-Achiziții), cu acces limitat pentru utilizatorii neautorizați.

57. În cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții) se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiile de prelucrare a datelor cu caracter personal în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiilor și rezultatele acestora pot fi accesate de către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal. SI „RSAP” (e-Achiziții) va utiliza funcționalitatea de autentificare doar prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

58. Utilizatorii SI „RSAP” (e-Achiziții) vor fi autorizați să acceseze doar blocurile funcționale și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia. Utilizatorii și rolurile acestora vor fi gestionate prin intermediul serviciului MPass. SI „RSAP” (e-Achiziții) va prelua rolurile utilizatorilor din serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

59. SI „RSAP” (e-Achiziții) se bazează pe un mecanism de înregistrări de audit dublu, intern și cu utilizarea serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), ce urmează practicile internaționale.

60. Măsurile de protecție și securitate a informației cu caracter personal din sistem reprezintă o parte componentă a lucrărilor de creare, dezvoltare și exploatare ale sistemului și se efectuează neîntrerupt de către posesorul și deținătorul SI „RSAP” (e-Achiziții), precum și de către furnizorii de date.

61. Utilizatorii SI „RSAP” (e-Achiziții) vor asigura prelucrarea datelor cu caracter personal în limitele competențelor și drepturilor de acces acordate, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal și a regulilor interne de securitate a informației.

62. În scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat, deținătorul înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul informațional „Catalogul semantic”.

63. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din SI „RSAP” (e-Achiziții) se consideră tot complexul de mijloace software și echipamente hardware care asigură realizarea proceselor informaționale:

63.1. baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții);

63.2. sistemele de comunicații electronice, rețelele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

64. Protecția informației cu caracter personal din SI „RSAP” (e-Achiziții) se efectuează prin următoarele metode:

64.1. asigurarea măsurilor de protecție a datelor prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date guvernamentale;

64.2. excluderea accesului neautorizat la datele din SI „RSAP” (e-Achiziții) prin utilizarea funcționalităților de autorizare ale Serviciului guvernamental de autentificare și control al accesului pentru serviciile electronice (MPass);

64.3. prevenirea acțiunilor speciale tehnice și de program care duc la distrugerea, denaturarea datelor sau cauzează defecțiuni în funcționarea complexului tehnic și de program;

64.4. efectuarea periodică planificată a copiilor de siguranță a datelor și fișierelor mijloacelor de program;

64.5. efectuarea tuturor măsurilor aferente asigurării restabilirii și continuității funcționării în cazul incidentelor.

65. Protecția informației cu caracter personal la nivel de utilizator se efectuează prin următoarele metode:

65.1. prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot duce la distrugerea sau denaturarea datelor din sistem;

65.2. monitorizarea procesului de exploatare a sistemului prin intermediul mecanismului de jurnalizare efectuat de deținătorul acestuia.

66. Cerințele privind securitatea informațională și asigurarea interoperabilității se vor asigura continuu în conformitate cu standardele și cu legislația Republicii Moldova.

67. SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură conformarea cu prevederile Legii nr. 48/2023 privind securitatea cibernetică și ale actelor normative subsecvente, inclusiv prin aplicarea cerințelor și măsurilor stabilite de autoritățile competente.

68. În vederea coordonării și monitorizării măsurilor de securitate cibernetică, Autoritatea Națională pentru Securitate Cibernetică exercită rolul de autoritate competentă, în limitele atribuțiilor prevăzute de lege.

69. Incidentele de securitate cibernetică identificate în cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții) se raportează către Autoritatea Națională pentru Securitate Cibernetică și, după caz, către alte autorități competente, în modul și termenele stabilite de cadrul normativ aplicabil.

70. SI „RSAP” (e-Achiziții) face obiectul evaluării periodice a riscurilor de securitate cibernetică, iar măsurile de protecție se revizuiesc și se actualizează în funcție de rezultatele evaluării și de evoluția amenințărilor.

71. Prestatorii/furnizorii implicați în dezvoltarea, mentenanța, administrarea și/sau asigurarea securității SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt obligați să respecte cerințele de securitate cibernetică prevăzute de cadrul normativ aplicabil și de politicile de securitate instituite pentru sistem.

Capitolul X

Încheiere

72. Implementarea SI „RSAP” (e-Achiziții) marchează o etapă importantă în procesul de modernizare a guvernării publice din Republica Moldova și constituie o aliniere directă la angajamentele asumate în contextul parcursului de integrare europeană. Prin digitalizarea integrală a ciclului de viață al achizițiilor publice/sectoriale, sistemul nu doar va crește eficiența și transparența utilizării fondurilor publice, ci va consolida și încrederea cetățenilor și a partenerilor externi în instituțiile statului.

73. SI „RSAP” (e-Achiziții) este conceput ca un instrument central de guvernare digitală, capabil să asigure trasabilitatea completă a proceselor de achiziții și să sprijine

deciziile bazate pe date. Implementarea sa, va crea premisele pentru o administrare publică mai responsabilă și pentru o utilizare eficientă a resurselor financiare ale statului.

74. Prin digitalizarea completă a procedurilor de achiziții, SI „RSAP” (e-Achiziții) va reduce sarcina administrativă pentru autoritățile/entitățile contractante și operatorii economici, va accelera procesele de achiziție și va facilita participarea largă a mediului de afaceri la achizițiile publice/sectoriale.

75. Arhitectura modulară și scalabilă a sistemului permite adaptarea continuă la cerințele legislative în evoluție și integrarea cu alte sisteme informaționale de stat, asigurând interoperabilitatea și schimbul eficient de date. Instrumentele avansate implementate, precum licitațiile electronice, cataloagele electronice, acordurile-cadru și sistemele dinamice de achiziții, vor genera economii la bugetul public și vor optimiza raportul calitate-preț al achizițiilor realizate.

76. În perspectivă, SI „RSAP” (e-Achiziții) va constitui fundamentul pentru dezvoltarea unor instrumente inovative de achiziții publice/sectoriale, inclusiv soluții bazate pe inteligență artificială pentru analiza pieței, evaluarea riscurilor și sprijinirea procesului decizional. Prin aceste elemente, sistemul va contribui nu doar la digitalizarea administrației publice, ci și la crearea unui mediu economic competitiv și incluziv.

77. Mecanismele de monitorizare automată și identificare a riscurilor vor contribui la prevenirea fraudei, corupției și utilizării ineficiente a resurselor publice. Implementarea treptată a sistemului, însoțită de instruirea utilizatorilor și campanii de informare, va asigura tranziția eficientă către achizițiile electronice și adoptarea pe scară largă a noilor instrumente digitale.

78. Succesul acestui proiect depinde de o guvernare interinstituțională eficientă, de asigurarea resurselor financiare necesare și de menținerea unui proces continuu de îmbunătățire, prin audituri periodice, testări de securitate și adaptarea la standardele internaționale. De asemenea, implicarea societății civile, a mediului de afaceri și a partenerilor de dezvoltare va fi esențială pentru sustenabilitatea și legitimitatea sistemului.

79. În concluzie, SI „RSAP” (e-Achiziții) reprezintă mai mult decât un sistem informațional: este o investiție strategică în transparență, integritate și competitivitate, care va susține Republica Moldova în crearea unui climat de afaceri atractiv și în realizarea obiectivului major de aderare la Uniunea Europeană.

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului
Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-
Achiziții)

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) a fost elaborat de către Ministerul Finanțelor.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
<i>2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ</i>
Elaborarea proiectului actului normativ este determinată de necesitatea realizării acțiunii nr. 12 „Adoptarea proiectului de hotărâre de Guvern privind Conceptul de reengineering pentru sistemul electronic de achiziții din perspectiva integrării și interoperabilității acestuia la nivel național și european”, cu termenul de realizare iulie 2026, prevăzută în Anexa A la Clusterul 1, Capitolul 5 – Achiziții Publice, al Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025. Această acțiune este inclusă, de asemenea, în Planul național de reglementări pentru anul 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024, acțiunea nr. 190 „Adoptarea hotărârii Guvernului privind Conceptul de reengineering pentru sistemul electronic de achiziții din perspectiva integrării și interoperabilității acestuia la nivel național și european”, precum și în Planul de acțiuni pentru implementarea Programului național de dezvoltare a sistemului de achiziții publice pentru anii 2023–2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 625/2023, acțiunea 2.1.2. din Obiectivul specific 2 „Reengineeringul sistemului electronic de achiziții în conformitate cu reglementările naționale și europene”. De asemenea, realizarea acțiunii nr. 190 „Dezvoltarea unui sistem performant de achiziții publice”, este prevăzută în Planul național de dezvoltare pentru anii 2026-2028, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 238/2025. Totodată, acțiunea respectivă este parte a Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, fiind inclusă în Pilonul 3: Guvernarea economică „Un sistem de achiziții publice transparent și eficient asigură un raport calitate-preț pentru cetățeni și creează condiții de concurență echitabile pentru întreprinderi”, reforma nr. 4, măsura nr. 10. Temeiul legal pentru elaborarea prezentului proiect este prevăzut la art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat.
<i>2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative</i>
În prezent, procesul de desfășurare a achizițiilor publice în Republica Moldova este susținut de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), implementat începând cu anul 2018, care a contribuit la creșterea transparenței și a competitivității în atribuirea contractelor. Totodată, analiza funcțională și tehnică a sistemului existent evidențiază o serie de limitări și constrângeri ce afectează eficiența, interoperabilitatea și nivelul de

automatizare a proceselor de achiziție.

Printre principalele deficiențe identificate se numără:

- lipsa unei acoperiri complete a ciclului de viață al achizițiilor publice/sectoriale, în special a etapelor post-atribuirii contractelor (executare, modificare, monitorizare, finalizarea);
- gradul redus de integrare cu alte sisteme informaționale guvernamentale relevante (MPass, MPower, MSign, e-Factură, registrele de stat), ceea ce limitează schimbul automatizat de date și duce la duplicarea informațiilor;
- utilizarea preponderentă a documentelor statice (PDF, Word) în detrimentul datelor structurate și procesabile;
- lipsa instrumentelor digitale avansate, cum ar fi cataloagele electronice și sistemele dinamice de achiziții;
- dificultăți în asigurarea unei experiențe unitare și intuitive pentru utilizatori (autorități contractante, operatori economici, instituții de control).

Din punct de vedere normativ, cadrul legal național în domeniul achizițiilor publice este reglementat, în principal, prin Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, precum și printr-un set de hotărâri ale Guvernului care reglementează modul de utilizare a sistemului electronic, de publicare a anunțurilor și de raportare a procedurilor. Cu toate acestea, reglementările actuale nu reflectă integral cerințele privind digitalizarea completă a proceselor de achiziții, guvernanta datelor și interoperabilitatea sistemelor, fiind concepute pentru o platformă tehnologică de generație anterioară.

Totodată, lipsa unei reglementări clare a conceptului de „Registru de stat al achizițiilor publice”, a mecanismelor de administrare, mentenanță și guvernanta a datelor, precum și a cerințelor privind publicarea informațiilor conform standardelor internaționale de transparență constituie lacune normative ce împiedică evoluția sistemului către un model modern, scalabil și conform cu bunele practici europene. Prin urmare, intervenția propusă — dezvoltarea și implementarea SI „RSAP” (e-Achiziții) — este necesară pentru:

- depășirea limitărilor tehnologice și funcționale ale platformei existente;
- asigurarea digitalizării integrale a ciclului de viață al achizițiilor;
- consolidarea cadrului normativ privind guvernanta datelor și interoperabilitatea;
- alinierea sistemului național de achiziții publice/sectoriale la standardele europene și internaționale de transparență, eficiență și integritate.

Astfel, este necesară crearea SI „RSAP” (e-Achiziții), ca instrument modern, interoperabil și conform cerințelor europene de transparență și integritate.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul prevede aprobarea Conceptului SI „RSAP” (e-Achiziții), care definește arhitectura, principiile, funcționalitățile și cadrul instituțional al noului sistem. Elementele inovatoare includ acoperirea integrală a ciclului de viață al achizițiilor, interoperabilitatea cu platformele guvernamentale și utilizarea datelor structurate conform Open Contracting Data Standard (în continuare –standardul OCDS).

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

În procesul de elaborare a proiectului de act normativ au fost analizate mai multe opțiuni de intervenție, în vederea identificării soluției optime pentru modernizarea și digitalizarea procesului de achiziții publice.

Opțiunea 1: Menținerea situației actuale („status quo”). Această opțiune presupune continuarea utilizării Sistemului informațional automatizat existent „MTender”, fără implementarea unor modificări majore de ordin tehnic sau funcțional.

Motivele pentru care opțiunea nu a fost acceptată: platforma actuală prezintă limitări structurale semnificative, inclusiv lipsa acoperirii complete a ciclului de viață al achizițiilor publice (în special a etapelor post-atribuirii contractelor), integrarea redusă cu alte sisteme informaționale guvernamentale și imposibilitatea publicării datelor în format complet conform standardului OCDS.

Menținerea acestei situații ar perpetua deficiențele existente, ar limita nivelul de transparență și ar împiedica digitalizarea integrală a proceselor de achiziție.

Opțiunea 2: Modernizarea parțială a sistemului existent „MTender” Această opțiune presupune extinderea și îmbunătățirea sistemului actual prin dezvoltarea unor module suplimentare și interfețe de interoperabilitate cu alte sisteme guvernamentale.

Motivele pentru care opțiunea nu a fost acceptată: arhitectura tehnologică a sistemului „MTender” nu permite o modernizare sustenabilă și scalabilă, iar costurile și eforturile necesare pentru adaptare ar fi comparabile cu cele pentru dezvoltarea unui sistem nou, fără a elimina complet constrângerile tehnice și funcționale existente. Totodată, platforma existentă, dezvoltată în conformitate cu cadrul normativ actual, nu mai poate răspunde integral noilor cerințe legislative armonizate cu acquis-ul UE și se dovedește a fi tehnologic învechită.

Opțiunea 3: Dezvoltarea unui nou sistem informațional – SI „RSAP” (e-Achiziții) Această opțiune presupune dezvoltarea și implementarea unui sistem informațional modern, scalabil și interoperabil, care să acopere integral ciclul de viață al achizițiilor publice și sectoriale, să asigure publicarea datelor în format deschis și să fie aliniat la standardele europene și internaționale în domeniu.

Motivele pentru selectarea acestei opțiuni: opțiunea permite depășirea limitărilor funcționale și tehnologice ale platformei existente, integrarea completă cu alte sisteme informaționale guvernamentale (MPass, MPower, MSign, e-Factură, registrele de stat), consolidarea guvernantei datelor și conformitatea cu standardul OCDS. Totodată, aceasta asigură digitalizarea integrală a proceselor, crește transparența și eficiența sistemului de achiziții publice și oferă premisele pentru armonizarea cadrului normativ cu cerințele și practicile europene.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea noului sistem electronic de achiziții publice va avea un impact pozitiv semnificativ asupra sectorului public, contribuind la:

- creșterea transparenței și a responsabilității instituțiilor statului;
- utilizarea mai eficientă a fondurilor publice, stimularea concurenței loiale și a participării operatorilor economici;
- consolidarea capacității administrative și alinierea la bunele practici europene.

Prin urmare, adoptarea și implementarea conceptului propus este justificată atât din punct de vedere economic, cât și instituțional, reprezentând un pas esențial în

modernizarea sistemului de achiziții publice și în consolidarea guvernantei electronice în Republica Moldova.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Cost total estimativ al dezvoltării sistemului: 2,3 milioane USD.

Sursa de finanțare: „Proiectul Sprijinirea Eficienței și Valorii pentru Bani în Achizițiile Publice din Moldova” finanțat din grantul oferit Republicii Moldova de către Banca Mondială.

Finanțarea acoperă dezvoltarea tehnică a platformei electronice, integrarea cu alte sisteme guvernamentale, instruirea utilizatorilor, asigurarea securității cibernetice, mentenanța inițială și suportul tehnic post-implementare.

Implementarea noului sistem electronic de achiziții publice are un impact financiar net pozitiv asupra sectorului public, prin:

- reducerea cheltuielilor operaționale și administrative,
- creșterea eficienței utilizării fondurilor publice,
- sporirea competitivității și transparenței,
- consolidarea capacităților instituționale și a încrederii donatorilor.

Costul total de 2,3 milioane USD, finanțat de Banca Mondială, este justificat și sustenabil, reprezentând o investiție strategică cu efecte durabile asupra eficienței bugetare și calității guvernantei publice.

Ministerul Finanțelor, în comun cu I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, va estima și va prezenta I.P. „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” necesarul de resurse TI pentru găzduirea SI „RSAP” (e-Achiziții) pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În baza estimărilor respective, vor fi planificate și alocate resursele TI necesare.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Implementarea noului sistem electronic de achiziții publice va genera efecte pozitive semnificative pentru sectorul privat, prin crearea unui mediu de afaceri mai transparent, competitiv și predictibil. Platforma electronică va asigura accesul liber și nediscriminatoriu al companiilor private la procedurile de achiziții publice, contribuind la extinderea oportunităților economice și la creșterea participării mediului de afaceri în contractele publice.

4.4. Impactul social

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Implementarea noului sistem electronic de achiziții publice va avea un impact social preponderent pozitiv, prin creșterea transparenței, a accesului la informații și a încrederii publicului în modul de gestionare a fondurilor statului.

Sistemul va contribui la modernizarea interacțiunii dintre administrația publică și mediul economic, promovând un climat social bazat pe corectitudine, egalitate de șanse și responsabilitate publică.

Noul sistem electronic de achiziții publice va colecta și prelucra date cu caracter personal în contextul participării operatorilor economici, reprezentanților autorităților contractante și altor utilizatori autorizați. În acest sens, sistemul va fi dezvoltat și operat în strictă conformitate cu legislația națională privind protecția datelor cu caracter personal.

La fel, noul sistem electronic de achiziții publice va promova egalitatea de șanse și tratament pentru toți participanții, indiferent de gen, vârstă, locație sau dimensiunea întreprinderii.

Prin eliminarea contactului direct și a depunerii fizice a documentelor, sistemul va contribui la reducerea barierelor sociale și instituționale, oferind acces egal femeilor și bărbaților la procedurile de achiziție. În special, digitalizarea proceselor: facilitează participarea femeilor-antreprenoare și a întreprinderilor deținute de femei la licitații publice, inclusiv din zonele rurale; permite interacțiunea transparentă și non-discriminatorie între autoritățile contractante și ofertanți; contribuie la crearea unui mediu de afaceri incluziv, conform principiilor de egalitate promovate de Strategia Națională pentru Egalitate de Gen și de Banca Mondială.

4.5. Impactul asupra mediului

Impactul asupra mediului este pozitiv și semnificativ, datorită:

- reducerii consumului de hârtie și materiale tipografice;
- diminuării emisiilor de CO₂ generate de transport și logistică;
- utilizării eficiente a resurselor energetice prin infrastructura IT guvernamentală;
- stimulării achizițiilor verzi și durabile.

Prin urmare, sistemul electronic de achiziții publice va contribui nu doar la eficiența administrativă și financiară, ci și la protejarea mediului și promovarea dezvoltării durabile în Republica Moldova.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Implementarea SI „RSAP” (e-Achiziții) va contribui semnificativ la modernizarea proceselor de desfășurare, monitorizare și guvernare a achizițiilor publice și sectoriale din Republica Moldova. Noul sistem va spori eficiența autorităților și entităților contractante, va reduce sarcina administrativă și va asigura un nivel mai ridicat de transparență. Totodată, operatorii economici vor beneficia de proceduri simplificate, iar instituțiile de control vor avea acces la informații actualizate în timp real. Proiectul este neutru din perspectiva de gen și contribuie indirect la protecția mediului prin promovarea proceselor de digitalizare.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul actului normativ contribuie la apropierea cadrului legislativ național de standardele și principiile Uniunii Europene în domeniul achizițiilor publice, în special în ceea ce privește digitalizarea proceselor, transparența și utilizarea datelor deschise. Implementarea SI „RSAP” (e-Achiziții) urmărește alinierea la cerințele și bunele practici prevăzute în:

- *Directiva 2014/24/UE* privind achizițiile publice;
- *Directiva 2014/25/UE* privind achizițiile efectuate de entitățile care operează în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale;
- *Directiva 2014/23/UE* privind atribuirea contractelor de concesiune;
- *Directivele 2014/55/UE* referitoare la facturarea electronică în domeniul achizițiilor publice;

Regulamentul (UE) 2018/1724 privind portalul digital unic (Single Digital Gateway), care promovează interoperabilitatea și furnizarea serviciilor publice electronice transfrontaliere.

În acest context, pentru asigurarea compatibilității și transunerii adecvate a acestor

prevederi, se impun următoarele măsuri normative:

- revizuirea Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și a Legii nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, în vederea introducerii prevederilor referitoare la digitalizarea completă a proceselor de achiziție, interoperabilitatea sistemelor și guvernanta datelor;
- elaborarea unui *cadru normativ secundar* privind administrarea, utilizarea și guvernanta datelor din SI „RSAP”, inclusiv definirea conceptului de „Registru de stat al achizițiilor publice”, a atribuțiilor instituțiilor responsabile și a cerințelor privind publicarea informațiilor conform standardului OCDS;
- armonizarea normelor tehnice și procedurale naționale cu *cerințele privind utilizarea mijloacelor electronice în procedurile de achiziții publice*, stabilite în directivele europene menționate, inclusiv prin integrarea mecanismelor de e-Procurement, e-Submission, e-Catalogue și e-Invoicing;
- corelarea cadrului normativ din domeniul achizițiilor publice cu legislația privind *interoperabilitatea și serviciile publice electronice* (inclusiv utilizarea MPass, MSign, MPower, e-Factură și altor servicii guvernamentale electronice).

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul actului normativ are drept scop crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea și aplicarea efectivă a prevederilor legislației Uniunii Europene în domeniul achizițiilor publice electronice, în conformitate cu angajamentele asumate prin *Acordul de Asociere dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană (Titlul V, Capitolul 8 – Achizițiile publice)*.

În acest sens, măsurile propuse urmăresc:

- instituirea SI „RSAP” (e-Achiziții) ca infrastructură digitală națională de bază pentru desfășurarea achizițiilor publice și sectoriale în format electronic, în conformitate cu principiile și standardele europene privind transparența, concurența și integritatea;
- definirea, prin reglementări primare și secundare, a mecanismelor de guvernanta, administrare și mentenanță a datelor din registru, inclusiv a atribuțiilor instituțiilor responsabile și a regulilor privind interoperabilitatea cu alte sisteme informaționale guvernamentale;
- stabilirea cadrului juridic pentru publicarea și reutilizarea datelor deschise conform standardului OCDS, ceea ce va permite compatibilitatea cu sistemele europene de raportare și monitorizare a achizițiilor publice;
- armonizarea procedurilor și cerințelor naționale cu Directivele 2014/24/UE, 2014/25/UE și 2014/23/UE, precum și cu alte acte ale Uniunii Europene ce reglementează utilizarea mijloacelor electronice în procesul de achiziții publice (inclusiv e-Procurement, e-Submission, e-Catalogue, e-Invoicing);
- elaborarea actelor normative subsecvente necesare pentru implementarea SI „RSAP”, inclusiv regulamente tehnice, norme privind securitatea informațională, accesul utilizatorilor și schimbul automatizat de date între registrele de stat.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

Întru respectarea prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și ale Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, a fost publicat anunțul privind inițierea elaborării proiectului pe pagina web a ministerului (www.mf.gov.md), secțiunea – Transparența decizională, la data de 30.05.2025, la următorul link: <https://www.mf.gov.md/ro/content/proiectul-hg-privind-conceptul-de-re-engineering-pentru-sistemul-electronic-de-achizi%C5%A3ii-din>.

Ulterior, la data de 26.11.2025, proiectul hotărârii de Guvern și nota de fundamentare au fost publicate pentru consultare publică pe site-ul web oficial a Ministerului Finanțelor, la următorul link: <https://www.mf.gov.md/ro/content/proiectul-hg-cu-privire-la-aprobarea-conceptului-sistemului-informa%C8%9Bional-%E2%80%9ERegistrul-de-stat?language=ru>.

Proiectul a fost supus avizării și consultării publice, fiind recepționate avize din partea următoarelor entități: Cancelaria de Stat, Ministerul Apărării, Ministerul Sănătății, Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, Ministerul Energiei, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția de Guvernare Electronică, Agenția Proprietății Publice, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, Casa Națională de Asigurări Sociale.

Obiecțiile, propunerile și recomandările examinate au fost incluse în sinteza la proiect.

La data de 03.03.2026, proiectul definitivat, împreună cu nota de fundamentare și sinteza obiecțiilor și propunerilor, a fost publicat pe portalul www.particip.gov.md, la următorul link: <https://particip.gov.md/ro/document/stages/proiectul-hg-cu-privire-la-aprobarea-conceptului-sistemului-informational-registrul-de-stat-al-achi/14582>.

7. Concluziile expertizelor

Proiectul hotărârii Guvernului, nota de fundamentare și sinteza, potrivit art. 34 alin. (1), art. 36 și art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, au fost supuse expertizei juridice și anticorupție de către Ministerului Justiției și Centrului Național Anticorupție.

Proiectul de hotărâre a fost transmis Centrului Național Anticorupție pentru efectuarea expertizei anticorupție, prin scrisoarea nr. 13-03/13/49 din 16 ianuarie 2026. Prin scrisoarea nr. 06/2/889 din 20 ianuarie 2026, Centrul Național Anticorupție a informat că proiectul respectiv reprezintă un act normativ exceptat de la efectuarea expertizei anticorupție, în conformitate cu art. 28 alin. (2) lit. g) din Legea integrității nr. 82/2017.

Totodată, proiectul de hotărâre a fost transmis Ministerului Justiției pentru efectuarea expertizei juridice, prin scrisoarea nr. 13-03/13/49 din 16.01.2026, în conformitate cu prevederile art. 37 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative.

În urma examinării, Ministerul Justiției a emis avizul nr. 04/1-1016 din 30.01.2026, formulând propuneri de îmbunătățire a textului proiectului sub aspectul redactării și al respectării normelor de tehnică legislativă. Rezultatele examinării acestui aviz au fost reflectate în sinteza obiecțiilor și propunerilor.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Hotărârea Guvernului privind aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) constituie temeiul juridic pentru următoarele intervenții normative:

- abrogarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 986/2018;
- abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 705/2018 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender);
- precum și orice altă adoptare, modificare sau abrogare de acte normative secundare aferente.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Ministerul Finanțelor va asigura implementarea etapizată a sistemului, în cooperare cu IP „CTIF” și alte autorități partenere, până la 1 ianuarie 2027.

Secretară de stat

Elena GRUMEZA

SINTEZA
la proiectul hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții)

Conținutul articolelor/ punctelor din proiectul prezentat spre avizare și coordonare	Participantul la avizare, consultare publică, expertiz are	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică				
	Agencia de Guvernare Electronică (scrisoarea coordonare prealabilă nr. 3007 – 217 din 31.10.2025)			
În contextul proiectului		1	Comentariu și obiecție de ordin general: În conformitate cu dispozițiile pct.4 sbp.2) din Hotărârea Guvernului nr.153/2021 intenția de creare a resurselor/sistemelor informaționale de stat și a conceptelor viitoarelor resurse și sisteme informaționale de stat se prezintă spre coordonare prealabilă AGE prin intermediul Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” (în continuare – SI RRSIS) (https://rsi.gov.md/). În acest sens, autorul proiectului urmează să înregistreze în cadrul SI RRSIS , Sistemul informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e- Achiziții) cu includerea documentelor afereente.	Se acceptă IP „CTIF” va asigura înregistrarea sistemului viitor și a documentației afereente.
În contextul proiectului		2	La proiectul Hotărârii: În textul proiectului de hotărâre, precum și pe tot parcursul textului proiectului conceptului, acronimul „SIA” va fi substituit cu acronimul „SI”, în corespondere cu prevederile Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și resursele informaționale de stat, care definește noțiunea „sistem	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.

			informațional”, excluzând utilizarea cuvântului „automatizat”.	
Pct. 18. Posesorul sistemului este Ministerul Finanțelor care asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional.		3	În contextul stabilirii la pct. 4 din proiect a calității de „administrator tehnic” al SI „RRSIS” pentru Instituția publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, recomandăm consultarea cu Instituția publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitatea Cibernetică” a corespunderii normelor proiectului cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat. Totodată, aceste prevederi sunt în contradicție cu dispozițiile pct. 19 din proiectul Conceptului, unde Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” este desemnată în calitate de administrator tehnic, reieșind din calitatea acestei instituții de posesor al platformei tehnologice guvernamentale comune (MCloud) și a faptului că Sistemul informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții) urmează a fi găzduit pe platforma respectivă.	Se acceptă Pct. 18 din proiectul Conceptului a fost revizuit ținând cont de prevederile pct. 19 din HG nr. 414/2018. În proces de avizare proiectul va fi consultat cu STISC.
În contextul proiectului		4	Proiectul de hotărâre stabilește cadrul normativ necesar pentru crearea unui nou sistem informațional de stat care urmează să substituie Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), documentat potrivit Hotărârii Guvernului nr.705/2018 și Hotărârii Guvernului nr.986/2018. Astfel, în scopul evitării dublării de funcționalități a 2 sisteme informaționale de stat, este necesară completarea proiectului de hotărâre cu o normă care să prevadă	Se acceptă parțial A fost inclus pct. 6 cu următoarea redacție: „Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante.”

			casarea soluției software utilizată în momentul de față care dispune de funcționalități similare Sistemului informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții) al cărui proiect de concept a fost remis spre avizare. Reieșind din cele menționate, proiectul de hotărâre se va completa, după pct.4, cu un punct nou, care va deveni pct.5 și va avea următorul cuprins: „5. Înainte de punerea în exploatare a Sistemului informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice, Ministerul Finanțelor: 5.1. va elabora și va propune Guvernului spre aprobare propuneri de modificare și de abrogare a unor acte normative; 5.2. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).”.	
În contextul proiectului		5	La proiectul Conceptului: La Capitolul I Introducere, în al 6 – lea alineat se va expune în următoarea redacție: „Noul sistem va opera cu date structurate și procesabile, eliminând dependența de documente statice, prin schimbul de date cu alte registre, resurse și sisteme informaționale de stat realizat prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), precum și prin integrarea cu platformele și sistemele informaționale partajate guvernamentale (de ex.: serviciul MPass, serviciul MSign, serviciul MPower etc.). ”.	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.
În contextul proiectului		6	În corelare cu argumentele expuse la pct.4 din prezentul aviz, luând în	Se acceptă

			considerare faptul că autorul nu a inclus motivele care au stat la baza inițierii creării unui nou sistem informațional dedicat achizițiilor publice, Capitolul I din proiectul Conceptului și Nota de fundamentare se vor complete cu argumente pertinente care stau la baza intenției de creare a Sistemul informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții) și a acelora care au stat la baza deciziei de excludere a opțiunii dezvoltării Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).	Argumentele cu privire la necesitatea dezvoltării unui nou sistem au fost incluse în Capitolul I din proiectul Conceptului și în Nota de fundamentare.
În contextul proiectului		7	La pct. 3, noțiunile ale căror definiție sau semnificație este deja reglementată de alte acte normative se recomandă să fie excluse. Opțional, norma se va reformula prin trimitere la actul normativ care reglementează noțiunile, după următorul model: „3. În sensul prezentului Concept se utilizează noțiunile prevăzute în Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.”;	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.
Subpct. 5.3. Interoperabilitate și colaborare: 5.3.1. asigurarea interoperabilității și a schimbului de date cu alte resurse și sisteme informaționale de stat, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) pentru a elimina solicitarea repetată de documente și a facilita schimbul securizat de date între instituții; 5.3.2. integrarea cu platformele și sistemele informaționale partajate guvernamentale (serviciul MPass, serviciul MSign, platforma de interoperabilitate (MConnect) etc.); 5.3.3. colaborare și design centrat pe utilizator, prin simplificarea interacțiunilor		8	Subpct. 5.3. se va expune în 2 subpuncte distincte în următoarea redacție: „5.3. asigurarea interoperabilității și a schimbului de date cu alte resurse și sisteme informaționale de stat, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) pentru a elimina solicitarea repetată de documente și a facilita schimbul securizat de date între instituții; 5.4. integrarea cu platformele și sistemele informaționale partajate guvernamentale (serviciul MPass, serviciul MSign, platforma de interoperabilitate (MConnect) etc.);”.	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.

dintre toți actorii implicați în procesul de achiziții, utilizând interfețe intuitive, mecanisme eficiente de colaborare și un nivel redus de complexitate, sistemul asigură ușurința în utilizare, accesibilitatea optimă și performanța ridicată, facilitând desfășurarea corectă și eficientă a procedurilor. Designul SI „RSAP” (eAchiziții) se va elabora în conformitate cu modelul unitar de design, conform Hotărârii Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design;				
În contextul proiectului		9	În conformitate cu pct. 6 și 7 din Hotărârea Guvernului nr.677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design, subpct. 5.4 se va completa cu următorul enunț: „5.4. Designul SI RSAP (e-Achiziții) se va elabora în conformitate cu modelul unitar de design, conform Hotărârii Guvernului nr.677/2025;”.	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.
Pct. 9. Crearea și funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții) este reglementată, în particular, de următoarele acte normative și standarde: 9.1. Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat; 9.2. Legea nr. 71/2007 cu privire la registre; 9.3. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;		10	Pct. 9 urmează a fi completat cu trimiteri și la alte acte normative din domeniul e-Transformării guvernării, care reglementează utilizarea în spațiul tehnologic a unui sistem informațional nou, a unor sisteme informaționale partajate, funcționalitățile cărora, în opinia noastră, ar urma să fie reutilizate la dezvoltarea Sistemului informațional	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.

9.4. Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate; 9.5. Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat; 9.6. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass); 9.7. Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud); 9.8. Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign); 9.9. Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog); 9.10. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat; 9.11. Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect); 9.12. Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify); 9.13. Hotărârea Guvernului nr. 712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay); 9.14. Hotărârea Guvernului nr. 375/2020 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice” (MPower) și a Regulamentului privind modul de ținere			„Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții): 1) Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat; 2) Hotărârea Guvernului nr. 650/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030; 3) Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 cu privire la platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs); 4) Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design.	
---	--	--	--	--

a Registrului împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice; 9.15. Hotărârea Guvernului nr. 323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”; 9.16. Hotărârea Guvernului nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat; 9.17. Hotărârea Guvernului nr. 650/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030; 9.18. Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 cu privire la platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs); 9.19. Hotărârea Guvernului nr. 562/2025 cu privire la modul de realizare a obligațiilor de asigurare a securității cibernetice de către furnizorii de servicii în sectoarele critice; 9.20. Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design.				
Pct. 20. Registratorii SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt: 20.1. autoritățile/entitățile contractante, care introduc și validează datele aferente planificării, desfășurării și finalizării procedurilor de achiziții;		11	Subiecții „Autoritățile/Entitățile contractante” menționați la subpct. 20.1. urmează a fi definiți ca noțiune sau inclusă trimiterea la actul normativ care o definește. La acest subiect, remarcăm că Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice nu reglementează noțiunea	Se acceptă Pct. 3 din proiect a fost revizuit fiind completat cu norme de trimitere la prevederile Legii nr. 325/2025 privind achizițiile publice, Legii nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energeticii, apei, transporturilor și serviciilor postale și Legii nr. 121/2018

			„Autorități/Entități contractante”, dar noțiunea „Autorități contractante”.	cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, în care sunt definite noțiunile „autoritate contractantă” și „entitate
Pct. 33. SI „RSAP” (e-Achiziții) va interacționa cu următoarele platforme și sisteme informaționale partajate: 33.1. platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat; 33.2. serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice; 33.3. serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului; 33.4. serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiilor (evenimentelor) produse în cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții); 33.5. serviciul electronic guvernamental de notificare (MNotify) – pentru notificarea utilizatorilor; 33.6. serviciul electronic guvernamental de plăți (MPay) - pentru a procesa plățile legate de achiziții (garanție pentru ofertă, garanție de bună execuție, taxă de stat pentru depunerea contestațiilor etc.); 33.7. platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) – pentru stocarea și partajarea documentelor din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții); 33.8. portalul guvernamental unic de date deschise – pentru publicarea datelor aferente procedurilor de achiziții din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții); 33.9. portalul guvernamental integrat EVO – pentru afișarea datelor și documentelor aferente procedurilor de achiziții la care participă persoana fizică sau juridică.	12	12. La pct. 33: 12.1. În contextul scenariilor aferente obiectelor informaționale ale Sistemului informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții), recomandăm includerea interacțiunilor cu următoarele resurse și sisteme informaționale partajate: „ - platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) – pentru stocarea și partajarea documentelor din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții); - portalul guvernamental unic de date deschise – pentru publicarea datelor aferente procedurilor de achiziții din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții); - portalul guvernamental integrat EVO – pentru afișarea datelor și documentelor aferente procedurilor de achiziții la care participă persoana fizică sau juridică” 12.2. Subpct. 33.7. urmează a fi exclus pe motiv că Sistemul informațional „Catalogul semantic” nu interacționează cu resurse și sisteme informaționale, dar constituie sursa unică și autentică (un inventar) de active semantice, organizată cu scopul asigurării interoperabilității semantice parte componentă a platformei de interoperabilitate (MConnect). În acest sens, textul proiectului Conceptului după pct. 34, urmează a fi completat cu un punct nou, cu următorul conținut: „Pentru a asigura interoperabilitatea și schimbul de date cu alte sisteme și resurse informaționale, IP CTIF înregistrează activele semantice utilizate în SI „RSAP” (e-Achiziții).”	Se acceptă Proiectul a fost revizuit și completat conform propunerii.	

În contextul proiectului		13	Capitolul VIII se va completa cu prevederi aferente implementării Modelului Unitar de Design, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 677/2025. Conform prevederilor pct. 4, 6 și 7 din Hotărârea menționată, Ministerele, Cancelaria de Stat, alte autorități centrale și structurile din subordinea lor, prestatorii de servicii publice urmează să utilizeze Modelul Unitar de Design în toate etapele de proiectare, dezvoltare și actualizare a resurselor și sistemelor informaționale destinate prestării serviciilor publice electronice, precum și la crearea sau dezvoltarea altor resurse și sisteme informaționale de stat care nu sunt destinate prestării serviciilor publice electronice sau la crearea și dezvoltarea noilor site-uri web oficiale. La fel, pct. 8 din Hotărârea menționată supra prevede că înainte de punerea în exploatare a resurselor și sistemelor informaționale menționate la pct. 6 și 7, designul elaborat va fi coordonat cu AGE.	Se acceptă Proiectul a fost completat conform propunerii.
Pct. 50. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din SI „RSAP” (e-Achiziții) se consideră tot complexul de mijloace software și echipamente hardware care asigură realizarea proceselor informaționale: 50.1. baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții); 50.2. sistemele de comunicații electronice, rețelele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.		14	La pct.50: 14.1. primul enunț, după textul „mijloace software” urmează a fi completat cu textul „și echipamente hardware”; 14.2. subpct. 50.2. cuvântul „serverele” urmează a fi exclus, pe motiv că „SI „RSAP” (e-Achiziții) ca sistem este găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).	Se acceptă Proiectul a fost revizuit și completat conform propunerii.
	Agenția Proprietății Publice (scrisoarea nr. 05-04-9310 din 08.12.2025)			

		1	Lipsa de obiecții și propuneri	Se ia act
	Cancelaria de Stat (scrisoarea nr. CS-1598-10-108-314 din 10.12.2025)			
		1	Lipsa de obiecții și propuneri	Se ia act
	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării (scrisoarea nr. 13/2-3564 din 12.12.2025)			
În contextul proiectului		1	La proiectul hotărârii: Reieșind din prevederile art. 16, alin. (3) al Legii nr. 71/2007 cu privire la registre, cât și pct. 2 din HG nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat, se propune includerea unui punct nou care va preceda pct. 1, în următoarea redacție: „1. Se instituie: 1) Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (E-Achiziții); 2) Registrul de stat al achizițiilor publice” (E-Achiziții).”	Se acceptă Au fost operate modificări. Propunerea, este conformă cu prevederile art. 16 alin. (3) din Legea nr. 71/2007 și pct. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 562/2006, în vederea reglementării exprese a instituirii Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) și aprobarea Conceptul Sistemului informațional.
În contextul proiectului		2	În context, informăm că potrivit prevederilor pct. 2.2.2., Anexa nr. 3 al Ordinului nr. 78/2006 cu privire la aprobarea reglementării tehnice „Procese ciclului de viață al software-ului” RT 38370656 - 002:2006, denumirea scurtă a Sistemului informațional se include în definiția SI la Capitolul II.	Se acceptă Au fost operate modificări.
Pct. 3. Dezvoltarea, administrarea și mentenanța SI „RSAP” (e-Achiziții) se va asigura din contul și limita mijloacelor financiare aprobate anual în bugetul autorităților/instituțiilor responsabile sau din alte surse, neinterzise de lege. Pct. 4. Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” (în continuare - Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe) va asigura		3	Cu referire la pct. 3 și 4, se propune excluderea acestora întrucât prevederile în cauză se conțin în Capitolul V Structura organizațională a sistemului.	Nu se acceptă Prevederile pct. 3 și 4 au caracter normativ esențial pentru stabilirea expresă a mecanismului de finanțare și a responsabilităților instituționale privind dezvoltarea/mentenanța și administrarea tehnică a SI „RSAP” (e-Achiziții). Deși aspecte similare sunt reflectate în Capitolul V al Conceptului, acesta are rol preponderent de fundamentare și

administrarea tehnică, mentenanța și dezvoltarea SI „RSAP” (e-Achiziții), precum și implementarea cerințelor de securitate stabilite de actele normative în domeniu.				descriere, iar includerea în proiectul hotărârii asigură claritate juridică și evitarea interpretărilor neuniforme privind sursele de finanțare și responsabilitatea CTIF (inclusiv pentru cerințele de securitate informațională).
Pct. 1. SI „RSAP” (e-Achiziții) reprezintă ansamblul integrat de resurse, tehnologii, metode și personal destinat desfășurării complete și transparente a ciclului de viață al achizițiilor, prin colectarea, procesarea, stocarea, transmiterea și accesarea datelor și documentelor aferente, după caz, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și standardelor internaționale. 1.1. Denumirea completă este Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții). 1.2. Denumirea prescurtată este SI „RSAP” (e-Achiziții).		4	La Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (E-Achiziții): La pct. 1, potrivit argumentelor menționate supra, sintagma „SI „RSAP” (E-Achiziții)” se va substitui cu sintagma „Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” E-Achiziții (în continuare - SI „RSAP” (E-Achiziții)), iar subpct. 1.1. și 1.2. se vor exclude.	Se acceptă Au fost operate modificări. Propunerea se acceptă, deoarece asigură claritate și uniformitate terminologică, prin indicarea denumirii complete și a prescurtării într-o singură formulare. Subpct. 1.1 și 1.2 se exclud pentru evitarea dublării prevederilor.
În contextul proiectului		5	Cu referire la prevederile art. 11 al Legii nr. 467/ 2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, după pct. 1 se vor include prevederi ce țin de resursa informațională formată prin SI RSAP (E-Achiziții), după cum urmează: „2. Resursa informațională departamentală de stat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (E-Achiziții) (în continuare – Registrul de stat al achizițiilor publice (E-Achiziții) / RSAP (E-Achiziții)) este constituită și gestionată prin intermediul Sistemului informațional „RSAP” (E-Achiziții).” 3. RSAP (E-Achiziții) este parte componentă a Resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova pe segmentul „Finanțe”. 4. RSAP (E-Achiziții) este unica sursă oficială de informații cu privire la achiziții.”	Se acceptă Au fost operate modificări. Propunerea se acceptă, fiind conformă art. 11 din Legea nr. 467/2003, întrucât clarifică statutul juridic al resursei informaționale de stat formate prin SI „RSAP” (e-Achiziții), modul de constituire și gestionare a acesteia, precum și integrarea în sistemul resurselor informaționale de stat. Totodată, prevederea privind caracterul de „unică sursă oficială” asigură claritate și aplicare unitară în domeniul achizițiilor publice.
În contextul proiectului		6	În sensul art. 3 al Legii nr. 71/2007 privind noțiunea de „registru”, pentru	Nu se acceptă

			resursa informațională formată de Sistemului informațional „RSAP” (E-Achiziții) este recomandată utilizarea denumirii „Registrul de stat al achizițiilor publice (E-Achiziții)”.	Propunerea nu se acceptă, întrucât denumirea resursei informaționale este deja stabilită și utilizată consecvent în documentele de politici publice, inclusiv în Planul Național de Acțiuni (PNA), ca „Registrul de stat al achizițiilor publice (e-Achiziții)”, iar modificarea/redenumirea suplimentară nu este necesară. Totodată, proiectul asigură delimitarea dintre sistemul informațional (instrumentul de gestionare) și registru (resursa informațională), astfel încât terminologia utilizată este suficient de clară și nu generează ambiguități normative.
Pct. 2 Scopul SI „RSAP” (e-Achiziții) este de a asigura desfășurarea integrală, transparentă și eficientă a procesului de achiziții, prin digitalizarea și automatizarea etapelor acestuia, facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme guvernamentale și accesul deschis la date standardizate.		7	La pct. 2, ținând cont de prevederile art. 22, lit. a) al Legii nr. 467/2003, se propune următoarea redacție: „Scopul SI „RSAP” (E-Achiziții) constă în asigurarea formării RSAP (EAchiziții) prin digitalizarea și automatizarea procesului de achiziții, facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme guvernamentale și accesul deschis la date standardizate, cât și gestionarea ulterioară în modul stabilit de Regulamentul RSAP (EAchiziții) aprobat de Guvern.”.	Se acceptă Au fost operate modificări la pct. 5. Propunerea se acceptă, întrucât asigură corelarea scopului SI „RSAP” (e-Achiziții) cu formarea resursei informaționale RSAP și este conformă art. 22 lit. a) din Legea nr. 467/2003. Totodată, completarea privind gestionarea ulterioară a RSAP în baza unui regulament aprobat de Guvern contribuie la claritate normativă și aplicare unitară.
Pct. 3. În prezentul Concept se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energeticii, apei, transporturilor și serviciilor poștale și Legea nr. 22/2025 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.		8	La pct. 3. se va include Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și Legea nr. 71/2007 cu privire la registre.	Se acceptă Au fost operate modificări. Propunerea se acceptă, deoarece Conceptul reglementează instituirea și funcționarea unui sistem informațional și a unei resurse/registru de stat, iar aplicarea și interpretarea corectă a noțiunilor relevante trebuie corelată și cu cadrul legal general privind informatizarea și registrele de stat, respectiv Legea nr. 467/2003 și Legea nr. 71/2007. Includerea acestora asigură claritate terminologică și coerență normativă.

Pct. 10. Funcțiile de bază ale sistemului: 10.1 Formarea și ținerea sistemului. SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură crearea, actualizarea și păstrarea unei baze de date care conține toate informațiile referitoare la achizițiile publice/sectoriale/concesiuni desfășurate în Republica Moldova. Registrul asigură înregistrarea completă a planurilor de achiziții, anunțurilor, procedurilor, ofertelor, contractelor și contestațiilor, precum și a tuturor documentelor și deciziilor asociate. 10.2 Asigurarea calității și consistenței informațiilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) trebuie să asigure integritatea și veridicitatea datelor înregistrate, prin aplicarea standardelor și procedurilor de gestionare a calității în conformitate cu legislația și normele în domeniu. 10.3 Automatizarea procesului de înregistrare și actualizare a datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) facilitează înregistrarea și actualizarea automată a datelor relevante sistemului de achiziții disponibile în registrele și sistemele informaționale de stat. 10.4 Interoperabilitatea. SI „RSAP” (e-Achiziții) are capacitatea de a interacționa și integra cu alte sisteme informaționale, inclusiv cele ale altor entități, pentru schimbul de date și informații relevante. 10.5 Accesibilitatea datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) oferă acces online la informațiile despre toate etapele achizițiilor, inclusiv planuri, anunțuri, proceduri, oferte, contracte și contestații, în formate structurate și standardizate, astfel încât autoritățile/entitățile, operatorii economici, societatea civilă și cetățenii să poată consulta, analiza și utiliza datele în mod transparent și eficient.		9 Subsecvent, în scopul asigurării unei expuneri concise a funcțiilor de bază prevăzute pentru SI, pct. 10 se propune în următoarea redacție: „10. SI „RSAP” (E-Achiziții) realizează următoarele funcții: 10.1. formarea bazei de date a RSAP (E-Achiziții); 10.1.1. luarea în evidență primară, care constă în atribuirea identificatorului unic obiectului de evidență și introducerea în baza de date a volumului stabilit de date; 10.1.2. actualizarea datelor, care presupune actualizarea sistematică a bazei de date la modificarea sau completarea datelor obiectelor de evidență; 10.1.3. scoaterea din evidență, care nu presupune excluderea fizică a datelor din registru, ci doar schimbarea statutului acestora. Informația în SI „RSAP” (E-Achiziții) se introduce numai în baza documentelor ce confirmă veridicitatea datelor, cu specificarea documentului în baza căruia s-a realizat actualizarea lor. Toate modificările în SI „RSAP” (E-Achiziții) se păstrează în ordine cronologică; 10.2. asigurarea informațională Informația din RSAP (E-Achiziții) se pune la beneficiarilor și participanților, nivelul de acces al beneficiarului la RSAP (E-Achiziții) este stabilit de Regulamentul registrului și de prevederile legale; 10.3. asigurarea securității informației Securitatea informației se asigură la toate etapele de colectare, păstrare și utilizare a resurselor informaționale de stat care se referă la sfera de ocrotire a normelor de drept; 10.4. asigurarea funcționării Asigurarea funcționării presupune asigurarea funcționării SI „RSAP” (EAchiziții) sub toate aspectele.”	Se acceptă parțial Propunerea se acceptă în partea ce ține de structurarea și concizarea funcțiilor SI „RSAP” (e-Achiziții), conform logicii de evidență a registrelor (luarea în evidență, actualizarea, scoaterea din evidență). Totodată, nu se acceptă excluderea funcțiilor esențiale din redacția actuală (interoperabilitate, acces la date, jurnalizare/audit, monitorizare și raportare), care trebuie menținute expres pentru asigurarea transparenței și controlului.
--	--	---	---

10.6 Securitatea și confidențialitatea datelor. În cadrul sistemului sunt implementate măsuri adecvate de securitate și cu respectarea regulamentelor privind protecția datelor cu caracter personal, asigurând confidențialitatea și integritatea informațiilor. 10.7 Jurnalizarea și auditul utilizatorilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) înregistrează acțiunile utilizatorilor într-un jurnal electronic, pentru a asigura evidența și monitorizarea activităților efectuate în sistem. 10.8 Monitorizarea și raportarea. Sistemul oferă instrumente și funcționalități pentru monitorizarea în timp real a desfășurării procedurilor de achiziții, evaluarea conformității cu cadrul normativ, generarea automată de rapoarte și statistici detaliate, precum și pentru identificarea timpurie a riscurilor și neregulilor, susținând deciziile informate ale autorităților/entităților și transparența procesului pentru publicul larg.				
În contextul proiectului		10	La Capitolul V, înainte de pct. 17, se propune completarea cu un punct nou care să conțină lista exhaustivă a subiectelor raporturilor juridice în sfera informatizării potrivit prevederilor art. 7, alin. 2) al Legii nr. 467/2003.	Se acceptă Au fost operate modificări. Propunerea se acceptă, întrucât completarea Capitolului V cu lista subiecților raporturilor juridice în sfera informatizării este conformă art. 7 alin. (2) din Legea nr. 467/2003 și contribuie la claritatea normativă privind rolurile și responsabilitățile participanților în funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții).
23.7. administratorii de sistem – utilizatori autentificați care gestionează configurațiile, securitatea și integrările cu platforme guvernamentale.		11	În context, potrivit prevederilor menționate supra, la pct. 23.7. se recomandă utilizarea sintagmei „Administratorul tehnic al SI „RSAP” (E-Achiziții)”, cu indicarea instituției căreia i se atribuie rolul de	Se acceptă Propunerea se acceptă în partea ce ține de utilizarea sintagmei „Administratorul tehnic al SI „RSAP” (e-Achiziții)” și indicarea expresă a instituției responsabile (I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”), pentru

			Administrator tehnic, pct. 23.7. urmând să fie exclus.	delimitarea clară a responsabilităților privind administrarea tehnică, securitatea și integrările sistemului. Totodată, pct. 25.7 nu se exclude integral, întrucât „administratorii de sistem” reprezintă roluri funcționale de utilizator necesare operării SI (gestionarea configurațiilor, securității și integrărilor), distincte de rolul instituțional de Administrator tehnic. Prin urmare, pct. 25.7 a fost reformulat, prin corelarea terminologiei și menținerea rolului funcțional, cu trimitere la Administratorul tehnic desemnat.
În contextul proiectului		12	În scopul respectării expunerii coerente se propune ca pct .32 să preceadă pct. 28. Respectiv, la pct. 28., în cazul obiectelor informaționale împrumutate, este necesar de indicat registrul din care a fost preluat obiectului informațional respectiv, cât și Identificatorul acestuia.	Se acceptă Au fost operate modificări.
În contextul proiectului		13	La pct. 31, pentru fiecare obiect informațional, sub-punctele care conțin atributul Identificator, se va expune denumirea atributului - Identificator, după care urmează specificații, de exemplu: „Identificator - IDNO, în cazul operatorilor economici rezidenți”.	Se acceptă Au fost operate modificări la pct. 35. Propunerea se acceptă, deoarece asigură o prezentare clară și uniformă a atributelor de identificare pentru fiecare obiect informațional. Atributul va fi formulat în mod standardizat, de tipul: „Identificator – IDNO (pentru operatorii economici rezidenți)”, ceea ce facilitează aplicarea corectă, interoperabilitatea și reduce riscul de interpretări diferite la completarea datelor în sistem.
	Ministerul Apărării (scrisoarea nr. 11/1496 din 16.12.2025)			
		1	Lipsa de obiecții și propuneri	Se ia act
	Casa Națională de Asigurări Sociale (scrisoarea nr. 17915 din 19.12.2025)			
Pct. 9. Crearea și funcționarea SI „RSAP” (e-Achiziții) este reglementată, în		1	La pct.9. din proiectul Conceptului Sistemului informațional „Registrul de	Se acceptă Au fost operate modificări.

particular, de următoarele acte normative și standarde: 9.1. Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat; 9.2. Legea nr. 71/2007 cu privire la registre; 9.3. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal; 9.4. Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate; 9.5. Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat; 9.6. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass); 9.7. Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud); 9.8. Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign); 9.9. Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog); 9.10. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat; 9.11. Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect); 9.12. Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify);			stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) se propune de completat cu un act normativ nou cu următorul cuprins: „ Legea nr.48/2023 privind securitatea cibernetică” Argumentare: Legea nr.48/2023 privind securitatea cibernetică impune cerințe privind măsuri de securitate pentru rețele și sisteme informatice care sunt esențiale la elaborarea Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) precum și la protejarea integrității și confidențialității datelor care vor fi stocate inclusiv la creșterea încrederii societății în procesul de achiziții publice digitalizate.	
--	--	--	---	--

9.13. Hotărârea Guvernului nr. 712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay); 9.14. Hotărârea Guvernului nr. 375/2020 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice” (MPower) și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice; 9.15. Hotărârea Guvernului nr. 323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”; 9.16. Hotărârea Guvernului nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat; 9.17. Hotărârea Guvernului nr. 650/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030; 9.18. Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 cu privire la platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs); 9.19. Hotărârea Guvernului nr. 562/2025 cu privire la modul de realizare a obligațiilor de asigurare a securității cibernetice de către furnizorii de servicii în sectoarele critice; 9.20. Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental integrat EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare				
---	--	--	--	--

pentru implementarea modelului unitar de design.				
În contextul proiectului		2	Reieșind din faptul că Registrul e-Achiziții va cuprinde date cu caracter personal ce urmează a fi publicate, se impune necesitatea completării proiectului cu reglementări de precizare expresă a categoriilor de informații care vor fi supuse publicării deschise, informațiilor supuse restricțiilor de acces, precum și a mecanismelor de anonimizare și mascare a datelor, cu indicarea temeiului juridic aplicabil.	Nu se acceptă Propunerea nu se acceptă pentru includere în Concept/HG, deoarece detalierea categoriilor de date publice/restricționate și a mecanismelor de anonimizare/mascare reprezintă cerințe funcționale și tehnice, care au fost stabilite în TOR și documentația de implementare (inclusiv politicile de securitate). Totodată, se menționează că, la dezvoltarea și exploatarea SI „RSAP” (e-Achiziții), vor fi respectate în mod obligatoriu prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal și regimul informațiilor cu acces limitat.
În contextul proiectului		3	Considerăm oportun de a completa proiectul Hotărârii Guvernului cu prevederi referitoare la perioada de tranziție care va avea loc de la sistemul M-Tender la e-Achiziții, ceea ce va putea impune o elaborare a unui plan de tranziție privind migrarea datelor, perioadă de funcționare paralelă a sistemelor, instruire a utilizatorilor, pilotarea sistemului informațional și lansarea acestuia în așa mod încât la data intrării în vigoare a acestuia SI „e-Achiziții” să fie funcțional.	Nu se acceptă Propunerea nu se acceptă pentru includere în proiectul Hotărârii Guvernului, deoarece aspectele invocate (plan de tranziție, migrarea datelor, funcționare paralelă a sistemelor, instruirea utilizatorilor, pilotarea și calendarul de lansare) reprezintă măsuri tehnice și operaționale de implementare, care urmează au fost stabilite în cadrul TOR, planului de implementare și documentației tehnice aferente, nu prin prevederi ale HG/Concept. Totodată, se menționează că tranziția de la MTender la SI „RSAP” (e-Achiziții) va fi realizată în mod etapizat și controlat, cu respectarea continuității proceselor de achiziții și a cadrului normativ aplicabil, iar măsurile necesare vor fi prevăzute în documentele de implementare.
	Agenția de Guvernare Electronică (scrisoarea nr. 3007-257 din 23.12.2025)			

Pct. 6. Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante.		1	La proiectul Hotărârii: Proiectul de hotărâre stabilește cadrul normativ necesar pentru crearea unui nou sistem informațional de stat care urmează să substituie Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), documentat potrivit Hotărârii Guvernului nr.705/2018 și Hotărârii Guvernului nr.986/2018. Astfel, în scopul evitării dublării de funcționalități a 2 sisteme informaționale de stat, este necesară completarea proiectului de hotărâre cu o normă care să prevadă casarea soluției software utilizată în momentul de față care dispune de funcționalități similare Sistemului informațional „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (e-Achiziții) al cărui proiect de concept a fost remis spre avizare. Reieșind din cele menționate, pct.6 va avea următorul cuprins: „6. Înainte de punerea în exploatare a Sistemului informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice, Ministerul Finanțelor: 6.1. va elabora și va propune Guvernului spre aprobare propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante; 6.2. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).”.	Se acceptă Pct. 7 are următoarea redacție: „ 7. Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor, în comun cu I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” și cu autoritățile competente: 7.1. va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante; 7.2. va asigura elaborarea și aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții); 7.3. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).”
În contextul proiectului		2	La proiectul Conceptului: În scopul asigurării implementării conceptului de „servicii publice proactive” la nivelul resurselor și sistemelor informaționale de stat, concept reglementat în art. 23 din Legea	Se acceptă Propunerea se acceptă în partea ce ține de includerea în Concept a prevederilor privind implementarea serviciilor publice proactive, potrivit art. 23 din Legea nr. 234/2021, precum și utilizarea platformei

			nr.234/2021 cu privire la serviciile publice, AGE a instituit ca parte a platformei de interoperabilitate (MConnect), componenta MConnect Events, dedicată special pentru producerea și consumul eficient al evenimentelor. Aceasta include autentificarea și autorizarea clienților ca producători și consumatori, producerea și consumul scalabil al evenimentelor, validarea structurii evenimentelor la momentul producerii, stocarea scalabilă și flexibilă a evenimentelor aflate în așteptarea consumului, disponibilitatea imediată a evenimentelor pentru consumatori, confirmarea consumului evenimentelor pentru a asigura livrarea fiabilă, precum și instrumente interne pentru configurare, monitorizare și depanare.	de interoperabilitate MConnect, inclusiv componenta MConnect Events, pentru schimbul de evenimente între sisteme. Totodată, descrierea tehnică detaliată a funcționalităților MConnect Events nu se include în Concept/HG, întrucât ține de documentația tehnică de implementare.
Pct. 33. SI „RSAP” (e-Achiziții) va interacționa cu următoarele platforme și sisteme informaționale partajate: 33.1. platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat;		3	Subsecvent, în scopul reflectării conceptului sus-menționat, sbp.33.1 se va comăx: „SI „RSAP” (e-Achiziții) va fi proiectat astfel încât, pe lângă realizarea schimbului de date sincronice prin platforma de interoperabilitate (MConnect), să permită integrarea cu componenta MConnect Events, pentru scenarii de sincronizare aproape în timp real și servicii proactive, în conformitate cu ghidul tehnic publicat de AGE.”	Se acceptă Se include referirea la MConnect Events, dar fără trimitere expresă la ghidul tehnic (pentru a evita „normarea” unui document ne-normativ).
	Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor (scrisoarea nr. 01-03/05/3448/25 din 29.12.2025)			
În contextul proiectului		1	Agencia Națională pentru Soluționarea Achizițiilor (în continuare ANSC sau Agencia) apreciază faptul că SI „RSAP” (e-Achiziții) este conceptualizat ca registru de stat primar și infrastructură digitală națională de bază, care include gestionarea contestațiilor ca parte	Se acceptă Propunerea se acceptă și se menționează că, în procesul de elaborare a caietului de sarcini (TOR) pentru dezvoltarea SI „RSAP” (e-Achiziții), au fost organizate ședințe de lucru cu reprezentanții ANSC, în

			integrantă a ciclului de viață al achizițiilor și recunoaște rolul instituțional al ANSC în acest proces. Totodată, ANSC menționează că se află în proces de identificare a finanțatorilor/partenerilor dezvoltare a Sistemului Informațional de Management al Examinării Dosarelor (SIMED), destinat digitalizării complete a fluxurilor interne de examinare, soluționare și monitorizare a contestațiilor în domeniul achizițiilor publice. În acest context, din perspectiva ingineriei sistemelor informaționale și a guvernancei digitale, Agenția subliniază că SI „RSAP” (e-Achiziții) trebuie conceptualizat și proiectat astfel încât să asigure interoperabilitatea funcțională și tehnică cu viitorul SIMED, ca sistem specializat al autorității de soluționare a contestațiilor. Aceasta presupune tratarea interconectării cu SIMED ca cerință structurală la nivel de Concept, cu asigurarea schimbului automatizat, securizat și trasabil de date relevante, prin mecanismele guvernamentale consacrate. Prin urmare apreciem că alinierea conceptuală și tehnică dintre SI „RSAP” (e-Achiziții) și SIMED este esențială pentru evitarea fragmentării ecosistemului digital al achizițiilor publice, eliminarea duplicării datelor, asigurarea trasabilității deciziilor și creșterea eficienței și transparenței procesului de soluționare a contestațiilor.”	cadrul cărora au fost discutate și agreate aspectele privind interoperabilitatea funcțională și tehnică a SI „RSAP” (e-Achiziții) cu viitorul sistem specializat SIMED, inclusiv schimbul automatizat, securizat și trasabil de date relevante, prin mecanismele guvernamentale consacrate (MConnect/MConnect Events). În consecință, cerințele de interoperabilitate cu SIMED vor fi reflectate în documentația tehnică de implementare și în specificațiile de integrare aferente.
	Ministerul Energiei (scrisoarea nr. 10-3275 din 29.12.2025)			
În contextul proiectului		1	La Capitolul II, propunem clarificarea obiectivelor și impactului, Ar fi util să se detalieze mai clar impactul concret pe	Se acceptă Propunerea se acceptă, deoarece clarificarea impactului implementării SI

			care implementarea „e-Achiziții” îl va avea asupra economiei și administrației publice, pentru a sublinia mai puternic beneficiile direct observabile pentru cetățeni și operatorii economici. De exemplu: a) Cum va îmbunătăți „e-Achiziții” timpul de procesare a achizițiilor publice? b) Ce economii financiare pot fi estimate prin reducerea riscurilor de fraudă și a costurilor administrative? c) Cum va contribui la creșterea competitivității pieței locale, în special pentru IMM-uri?	„RSAP” (e-Achiziții) asupra administrației publice, mediului de afaceri și cetățenilor consolidează fundamentarea Conceptului și evidențiază beneficiile măsurabile ale digitalizării. În acest sens, Capitolul II a fost completat prin adăugarea unui obiectiv nou (pct. 9.) privind impactul preconizat al sistemului, care vizează: a) reducerea timpului de procesare prin automatizare și standardizare; b) economii financiare prin diminuarea costurilor administrative și a riscurilor de nereguli/fraudă; c) creșterea competitivității și facilitarea accesului IMM-urilor la achiziții, prin transparență și simplificarea participării.
Pct. 1. SI „RSAP” (e-Achiziții) reprezintă ansamblul integrat de resurse, tehnologii, metode și personal destinat desfășurării complete și transparente a ciclului de viață al achizițiilor, prin colectarea, procesarea, stocarea, transmiterea și accesarea datelor și documentelor aferente, după caz, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și standardelor internaționale. 1.1. Denumirea completă este Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții). 1.2. Denumirea prescurtată este SI „RSAP” (e-Achiziții).		2	Se recomandă completarea definiției Sistemului Informațional „RSAP” (e-Achiziții) la Capitolul II, pct. 1, cu sintagmele „date bazate pe evenimente” și „interoperabilitate”, astfel: „...prin colectarea, procesarea, stocarea, transmiterea și accesarea datelor structurate, bazate pe evenimente, și documentelor aferente, după caz, asigurând interoperabilitatea cu alte sisteme informaționale guvernamentale, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și standardelor internaționale.” Această modificare este necesară pentru a alinia sistemul la standardele internaționale (OCDS), pentru a clarifica utilizarea datelor reutilizabile și pentru a sprijini interoperabilitatea între sisteme, facilitând schimbul automat de date și conformitatea cu cerințele legislative și tehnologice naționale și internaționale.	Se acceptă parțial Propunerea se acceptă în partea ce ține de completarea definiției cu referirea la „interoperabilitate”, întrucât aceasta reflectă corect rolul SI „RSAP” (e-Achiziții) ca infrastructură digitală de bază și este conformă cerințelor privind schimbul de date între sisteme informaționale guvernamentale. Totodată, includerea sintagmei „date bazate pe evenimente” în definiția generală (pct. 1) se acceptă doar într-o formulare generală, fără detalii tehnice, întrucât modul de realizare (event-based, sincronizare aproape în timp real) ține de arhitectura tehnică și se detaliază în documentația de implementare (TOR/proiect tehnic). Prin urmare, pct. 1 va fi completat cu mențiunea privind interoperabilitatea și schimbul de date, într-o redacție concisă și normativă.
Pct. 2. Scopul SI „RSAP” (e-Achiziții) este de a asigura desfășurarea integrală, transparentă și eficientă a procesului de		3	Se propune completarea textului la Capitolul II, pct. 2, cu fraza ” în scopul monitorizării, analizei avansate și	Se acceptă Completarea scopului SI „RSAP” (e-Achiziții) cu referirea la monitorizare,

achiziții, prin digitalizarea și automatizarea etapelor acestuia, facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme guvernamentale și accesul deschis la date standardizate.			fundamentării politicilor publice în domeniul achizițiilor”. Formularea completă fiind: „..., facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme guvernamentale și accesul deschis la date standardizate, în scopul monitorizării, analizei avansate și fundamentării politicilor publice în domeniul achizițiilor.” Această modificare întărește legătura între digitalizare și procesul decizional public, se aliniază cerințelor UE privind guvernanța bazată pe date și justifică investiția în sistem din perspectiva unei strategii de guvernanță publică informatizată și eficiente.	analiză avansată și fundamentarea politicilor publice reflectă corect rolul sistemului ca instrument de guvernanță bazată pe date și este compatibilă cu obiectivele de transparență, eficiență și utilizare a datelor standardizate în domeniul achizițiilor. Totodată, această completare consolidează caracterul justificativ al investiției în sistem și asigură o formulare mai completă a scopului, fără a introduce obligații tehnice suplimentare.
Pct. 4. Obiectivul SI „RSAP” (e-Achiziții) prevede automatizarea următoarelor procese: 4.1. planificarea și publicarea planurilor de achiziții; 4.2. inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții, inclusiv implementarea metodelor și instrumentelor speciale precum licitațiile electronice, acordurile-cadru, sistemele dinamice de achiziții și cataloagele electronice; 4.3. depunerea, deschiderea, evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor; 4.4. depunerea, examinarea și soluționarea contestațiilor în cadrul procedurilor de achiziții; 4.5. semnarea, executarea și monitorizarea contractelor de achiziții; 4.6. raportarea, monitorizarea și controlul conformității procedurilor; 4.7. publicarea și accesul deschis la date standardizate în format structurat, conform standardului OCDS.		4	La Capitolul II, pct. 4 propunem completarea listei proceselor automatizate, cu evaluarea performanței contractuale, după subpunctul 4.6. propunem introducerea unui nou subpunct 4.7 ¹ .evaluarea performanței contractuale și a furnizorilor, inclusiv urmărirea indicatorilor de livrare, calitate și respectare a termenelor; Introducerea subpunctului 4.7 ¹ privind evaluarea performanței contractuale și a furnizorilor este necesară pentru a acoperi întregul ciclu de viață al achizițiilor, asigurând monitorizarea continuă a livrării, Ministerul Energiei al Republicii Moldova calității și respectării termenelor, ceea ce susține integritatea și responsabilitatea operatorilor economici, conform bunelor practici europene în domeniu.	Se acceptă Includerea evaluării performanței contractuale și a furnizorilor asigură acoperirea completă a ciclului de viață al achizițiilor și întărește funcțiile de monitorizare și control în etapa de executare a contractelor. Prin urmare, pct. 7 se completează cu subpunctul nou 7.7.
În contextul proiectului		5	În vederea asigurării unei conformități complete cu prevederile Legii nr. 48/2023 privind securitatea cibernetică, recomandăm următoarele ajustări ale	Se acceptă parțial În partea ce ține de alinierea Capitolului IX la Legea nr. 48/2023, prin includerea: rolului ANSC, prevederilor privind

		textului existent la capitolul IX privind „Asigurarea securității informaționale a sistemului” al Conceptului SI „RSAP” (e-Achiziții). În primul rând, ar fi necesar ca textul să includă o referire explicită la Autoritatea Națională pentru Securitate Cibernetică (ANSC), în calitate de autoritate competentă responsabilă de coordonarea și monitorizarea măsurilor de securitate cibernetică, pentru a garanta respectarea reglementărilor naționale și transparența în protecția datelor cibernetică. De asemenea, se impune detalierea procedurii de raportare a incidentelor de securitate către ANSC și alte autorități competente, așa cum prevede legea, având în vedere că textul actual menționează doar auditarea activităților utilizatorilor, fără a clarifica procesul de raportare. Inter alia, Legea nr. 48 impune furnizorilor de servicii de securitate cibernetică obligații detaliate, însă în SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt prezentate doar măsuri generale de protecție, fără a specifica responsabilitățile acestora față de sistemul guvernamental. În acest sens, recomandăm includerea unor criterii precise referitoare la obligațiile furnizorilor de servicii de securitate, în conformitate cu reglementările în vigoare. De asemenea, în contextul evaluării riscurilor, care este esențială pentru stabilirea măsurilor de securitate conform legii, ar trebui introdus un mecanism de evaluare periodică a riscurilor, pentru a asigura că măsurile de protecție sunt adecvate și actualizate în funcție de evoluția acestora. Aceste completări ar contribui la crearea unui sistem de achiziții publice mai stabil, transparent și eficient, care nu doar că	raportarea incidentelor și a principiului de evaluare periodică a riscurilor, se acceptă. Totodată, nu se acceptă detalierea procedurilor tehnice în Concept/HG (pași operaționali, criterii tehnice pentru furnizori etc.), acestea urmând a fi stabilite în documentația tehnică de implementare (TOR, politici/proceduri, Service Level Agreement), în coordonare cu ANSC/AGE. În consecință, Capitolul IX se completează cu prevederi normative succinte (pct. 59. – 63.) privind conformarea, raportarea și managementul riscurilor.
--	--	--	--

			îndeplinește cerințele tehnice și legislative, dar și optimizează utilizarea resurselor publice într-un mod care promovează dezvoltarea economică sustenabilă.	
În contextul proiectului		6	Totodată, Ministerul Energiei își exprimă disponibilitatea de a participa ca instituție pilot la implementarea Sistemului Informațional „RSAP” (e-Achiziții).	Se ia act
	Ministerul Sănătății (scrisoarea nr. 27/4142 din 24.12.2025)			
Pct. 10. Funcțiile de bază ale sistemului: 10.1 Formarea și ținerea sistemului. SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură crearea, actualizarea și păstrarea unei baze de date care conține toate informațiile referitoare la achizițiile publice/sectoriale/concesiuni desfășurate în Republica Moldova. Registrul asigură înregistrarea completă a planurilor de achiziții, anunțurilor, procedurilor, ofertelor, contractelor și contestațiilor, precum și a tuturor documentelor și deciziilor asociate. 10.2 Asigurarea calității și consistenței informațiilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) trebuie să asigure integritatea și veridicitatea datelor înregistrate, prin aplicarea standardelor și procedurilor de gestionare a calității în conformitate cu legislația și normele în domeniu. 10.3 Automatizarea procesului de înregistrare și actualizare a datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) facilitează înregistrarea și actualizarea automată a datelor relevante sistemului de achiziții disponibile în registrele și sistemele informaționale de stat. 10.4 Interoperabilitatea. SI „RSAP” (e-Achiziții) are capacitatea de a interacționa și integra cu alte sisteme informaționale,		1	Totodată, în vederea asigurării clarității normative, a unei implementări funcționale coerente și a prevenirii riscurilor juridice și operaționale, se consideră necesară operarea unor modificări și completări punctuale ale proiectului și ale Conceptului anexat, după cum urmează: 1. Se propune completare cu punctul 10.6¹ cu următorul cuprins: ”10.6¹. SI „RSAP” (e-Achiziții) va include mecanisme de verificare și semnalizare automată a situațiilor în care, în cadrul procedurilor de achiziții, sunt introduse sau propuse spre achiziționare bunuri care, potrivit legislației speciale, necesită autorizare, înregistrare sau aprobare prealabilă (inclusiv medicamente și dispozitive medicale), dar nu dețin statutul legal corespunzător la momentul inițierii sau desfășurării procedurii.” În asemenea cazuri, sistemul va permite marcarea explicită a statutului juridic al bunului și va genera avertizări pentru autoritățile/entitățile contractante și instituțiile competente.	Se acceptă Se acceptă introducerea unui subpunct nou, 14.7., privind mecanisme de verificare/semnalizare automată pentru bunuri supuse regimului special (autorizare/înregistrare/aprobare), deoarece reduce riscurile juridice și crește conformitatea procedurilor. Totodată, nu se acceptă includerea în Concept/HG a detaliilor tehnice și a listelor exhaustive de bunuri, acestea urmând a fi stabilite în documentația tehnică (TOR/proiect tehnic).

inclusiv cele ale altor entități, pentru schimbul de date și informații relevante. 10.5 Accesibilitatea datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) oferă acces online la informațiile despre toate etapele achizițiilor, inclusiv planuri, anunțuri, proceduri, oferte, contracte și contestații, în formate structurate și standardizate, astfel încât autoritățile/entitățile, operatorii economici, societatea civilă și cetățenii să poată consulta, analiza și utiliza datele în mod transparent și eficient. 10.6 Securitatea și confidențialitatea datelor. În cadrul sistemului sunt implementate măsuri adecvate de securitate și cu respectarea regulamentelor privind protecția datelor cu caracter personal, asigurând confidențialitatea și integritatea informațiilor. 10.7 Jurnalizarea și auditul utilizatorilor. SI „RSAP” (e-Achiziții) înregistrează acțiunile utilizatorilor într-un jurnal electronic, pentru a asigura evidența și monitorizarea activităților efectuate în sistem. 10.8 Monitorizarea și raportarea. Sistemul oferă instrumente și funcționalități pentru monitorizarea în timp real a desfășurării procedurilor de achiziții, evaluarea conformității cu cadrul normativ, generarea automată de rapoarte și statistici detaliate, precum și pentru identificarea timpurie a riscurilor și neregulilor, susținând deciziile informate ale autorităților/entităților și transparența procesului pentru publicul larg.				
Pct. 25. Documentele de ieșire ale SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt: 25.1. anunțurile publicate privind inițierea, desfășurarea și rezultatele procedurilor de achiziții;		2	Se propune completarea cu punctul nou 25 ¹ cu următorul cuprins: „25 ¹ . Accesul la documentele și datele generate de SI „RSAP” (e-Achiziții) se realizează diferențiat, în funcție de natura acestora,	Se acceptă Reglementarea expresă a accesului diferențiat la documentele și datele generate de SI „RSAP” (e-Achiziții) asigură conformitatea cu legislația

25.2. procesele-verbale/deciziile de atribuire și rapoartele generate de sistem; 25.3. deciziile emise în urma soluționării contestațiilor; 25.4. contractele înregistrate și acordurile adiționale încheiate; 25.5. rapoartele statistice și analitice, inclusiv indicatorii de performanță și transparență; 25.6. date publice în formatul standardului OCDS, accesibile pentru societatea civilă, mass-media și public; 25.7. notificări și alerte automate transmise utilizatorilor și organelor de supraveghere și control.			cu delimitarea expresă între datele publice deschise, datele cu acces restricționat și datele cu caracter personal, în conformitate cu legislația privind protecția datelor și transparența decizională”.	privind protecția datelor cu caracter personal, accesul la informațiile de interes public și regimul informațiilor cu acces limitat. Totodată, prevederea contribuie la claritate normativă privind delimitarea categoriilor de date (publice/restricționate/personale) și utilizarea acestora în mod legal. Prin urmare, proiectul se completează cu punctul nou 28 în redacția propusă.
	Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică (scrisoarea nr. 1.4/2045/25 din 29.12.2025)			
În contextul proiectului		1	Cu referire la proiectul de hotărâre: Ținând cont că proiectul notei de fundamentare prevede expres că SI „RSAP” (eAchiziții) este dezvoltat în vederea substituirii Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), se recomandă completarea proiectului prin includerea prevederilor exprese privind abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 705/2018 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender) și a Hotărârii Guvernului nr. 986/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).	Se acceptă parțial Proiectul de hotărâre a fost completat cu pct. 7 în următoarea redacție: „ 7. Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor, în comun cu I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” și cu autoritățile competente: 7.1. va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante; 7.2. va asigura elaborarea și aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții); 7.3. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).” A fost completată Nota de fundamentare la compartimentul 8. „Modul de

				încorporare a actului în cadrul normativ existent” cu expresia: „abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 705/2018 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender)”
Pct. 5. Punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții) se va realiza începând cu 1 ianuarie 2027.		2	Pct. 5 se propune a fi completat prin obligația de elaborare și aprobare a Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale, cu indicarea termenului de elaborare, în conformitate cu art. 76 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat.	Se acceptă Proiectul de hotărâre a fost completat cu pct. 7 în următoarea redacție: „ 7. Înainte de punerea în exploatare a SI „RSAP” (e-Achiziții), Ministerul Finanțelor, în comun cu I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” și cu autoritățile competente: 7.1. va elabora și va înainta Guvernului, spre aprobare, propunerile necesare de modificare și/sau abrogare a actelor normative relevante; 7.2. va asigura elaborarea și aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții); 7.3. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).”
Pct. 8. Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.		3	Pct. 8 se va exclude întrucât termenul general de intrare în vigoare a actelor normative este reglementat de art. 56 alin. (1) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, care stabilește intrarea în vigoare peste o lună de la data publicării.	Se acceptă Au fost operate modificările date.
Noul sistem va opera cu date structurate și procesabile, eliminând dependența de documente statice, prin schimbul de date cu alte registre, resurse și sisteme informaționale de stat realizat prin intermediul platformei de interoperabilitate		4	Cu referire la proiectul de concept: Capitolul I Alineatul 6: - se va exclude termenul „guvernamentale”; F01-IL-1.2.01 V.R 1.0 - în conformitate cu art. 54 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2017 se va	Se acceptă parțial Se indică denumirea completă a serviciilor/platformelor menționate (MPass, MSign, MPower etc.), în conformitate cu art. 54 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2017, pentru a asigura

(MConnect), precum și prin integrarea cu platformele și sistemele informaționale partajate guvernamentale (de exemplu: serviciul MPass, serviciul MSign, serviciul MPower etc.). Adoptarea standardului de date pentru contractarea deschisă (Open Contracting Data Standard, în continuare – standard OCDS) va asigura publicarea datelor într-un format standardizat, comparabil și utilizabil pentru analize avansate, monitorizare și elaborarea politicilor publice bazate pe date.			indica denumirea completă a serviciilor menționate.	claritate și identificare univocă a instrumentelor utilizate. Totodată, nu se acceptă excluderea termenului „guvernamentale”, deoarece acesta reflectă corect statutul serviciilor partajate utilizate (platforme/servicii de e-guvernare) și delimitează explicit faptul că integrarea vizează servicii oficiale, administrate în cadrul infrastructurii guvernamentale. Prin urmare, alineatul a fost ajustat prin completarea denumirilor integrale ale serviciilor, menținând sintagma privind caracterul guvernamental al platformelor/serviciilor partajate.
Pct. 3. În prezentul Concept se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale și Legea nr. 22/2025 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.		5	Capitolul II La pct. 3 se va completa textul cu referire expresă și la terminologia prevăzută de Legea nr. 467/2003.	Se acceptă Au fost operate modificările date.
Sbp. 5.3.2. integrarea cu platformele și sistemele informaționale partajate guvernamentale (serviciul MPass, serviciul MSign, platforma de interoperabilitate (MConnect) etc.);		6	La pct. 5.3.2 se va exclude termenul „guvernamentale”.	Nu se acceptă Nu se acceptă excluderea termenului „guvernamentale”, deoarece acesta reflectă corect statutul serviciilor partajate utilizate (platforme/servicii de e-guvernare) și delimitează explicit faptul că integrarea vizează servicii oficiale, administrate în cadrul infrastructurii guvernamentale.
Sbp. 6.6. principiul interoperabilității – integrarea și schimbul sigur și eficient de date cu alte registre, sisteme informaționale guvernamentale, platforme internaționale Tenders Electronic Daily/Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (în continuare - TED/JOUE) pentru eliminarea duplicării și simplificarea proceselor;		7	La pct. 6.6 se va exclude termenul „guvernamentale”.	Nu se acceptă Nu se acceptă excluderea termenului „guvernamentale”, deoarece acesta reflectă corect statutul serviciilor partajate utilizate (platforme/servicii de e-guvernare) și delimitează explicit faptul că integrarea vizează servicii oficiale, administrate în cadrul infrastructurii guvernamentale.
Sbp. 7.5. asigurarea interoperabilității și schimbului securizat de date cu alte sisteme		8	Pct. 7.5 după cuvântul „sisteme” se va completa cu „informaționale”.	Se acceptă Au fost operate modificările date.

naționale și internaționale, și registre de stat;				
Sbp. 10.3. Automatizarea procesului de înregistrare și actualizare a datelor. SI „RSAP” (e-Achiziții) facilitează înregistrarea și actualizarea automată a datelor relevante sistemului de achiziții disponibile în registrele și sistemele informaționale de stat.		9	Capitolul IV La pct. 10.3 sintagma „registrele și sistemele” se va înlocui cu termenul „resursele”.	Se acceptă Au fost operate modificările date.
Pct. 20. Registratorii SI „RSAP” (e-Achiziții) sunt: 20.1. autoritățile/entitățile contractante, care introduc și validează datele aferente planificării, desfășurării și finalizării procedurilor de achiziții; 20.2. operatorii economici, care, în calitate de participanți la proceduri, introduc ofertele și informațiile aferente în sistem; 20.3. Agenția Achiziții Publice, care are atribuții de administrare, monitorizare, supervizare și confirmare a corectitudinii informațiilor înregistrate; 20.4. Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, care gestionează contestațiile depuse de operatorii economici; 20.5. alte organe de supraveghere și control, cărora li se pot acorda drepturi de înregistrare și validare a anumitor categorii de date, în limita competențelor legale.		10	Pct. 20 se va ajusta în conformitate cu art. 7 alin. (2), lit e) din Legea 467/2003.	Se acceptă Pct. 22 a fost ajustat terminologic, în conformitate cu Legea nr. 467/2003, cu menținerea rolurilor funcționale necesare operării SI „RSAP” (e-Achiziții).
Sbp. 32.4. Sistemul informațional al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor – pentru gestionarea contestațiilor; Sbp. 32.5. Sistemele informaționale ale Serviciului Fiscal de Stat – pentru verificarea datelor referitoare la lipsa sau existența datoriilor la bugetul de stat; Sbp. 32.8. e-Certis – pentru a valida calificările operatorilor economici străini;		11	Capitolul VII Pct. 32.4, pct. 32.5 și pct. 32.8 urmează a fi ajustate prin indicarea expresă a denumirii sistemelor informaționale care au fost documentate conform art 76 Legii 467/2003.	Se acceptă Sbp. 32.4, 32.5 și 32.9 au fost ajustate prin precizarea denumirilor oficiale ale sistemelor informaționale respective, astfel cum sunt acestea documentate/înregistrate potrivit cadrului normativ aplicabil.
Sbp. 33.6. serviciul electronic guvernamental de plăți (MPay) - pentru a procesa plățile legate de achiziții (garanție		12	Pct. 33. 6 sintagma „serviciul electronic guvernamental de plăți (MPay)” se va substitui cu sintagma „serviciul	Se acceptă Au fost operate modificările date.

pentru ofertă, garanție de bună execuție, taxă de stat pentru depunerea contestațiilor etc.);			guvernamental de plăți electronice (MPay)”. Se acceptă Au fost operate modificările date.
Sbp. 33.8. portalul guvernamental unic de date deschise – pentru publicarea datelor aferente procedurilor de achiziții din cadrul SI „RSAP” (e-Achiziții);		13	Pct. 33.8 sintagma „portalul guvernamental unic de date deschise” se va completa cu indicarea expresă a adresei web „(www.date.gov.md)”.
Sbp. 33.9. portalul guvernamental integrat EVO – pentru afișarea datelor și documentelor aferente procedurilor de achiziții la care participă persoana fizică sau juridică.		14	Pct. 33.9 se va exclude întrucât portalul guvernamental integrat EVO nu este inclus în lista sistemelor informaționale partajate. După caz, poate fi inclus la pct. 32.
Pct. 43. Securitatea și confidențialitatea schimbului de date sunt asigurate de către toți furnizorii de date și de către deținătorul platformei de interoperabilitate (MConnect), pe domeniile lor de competență, în conformitate cu cerințele de securitate aplicabile categoriei respective de date. Pct. 48. Măsurile de protecție și securitate a informației cu caracter personal din sistem reprezintă o parte componentă a lucrărilor de creare, dezvoltare și exploatare ale sistemului și se efectuează neîntrerupt de către posesorul și deținătorul SI „RSAP” (e-Achiziții), precum și de către furnizorii de date.		15	Capitolul IX Pct. 43 și pct. 48 sintagma „furnizorii de date” se va substitui cu termenul „utilizatorii” în contextul obiecției de la pct. 20. Se acceptă parțial Deoarece termenii „furnizorii de date” și „utilizatorii” au semnificații juridice și funcționale diferite: „Furnizorii de date” sunt autoritățile/instituțiile care asigură schimbul de date prin interoperabilitate (registre/sisteme-sursă) și au responsabilități privind calitatea, securitatea și legalitatea datelor furnizate. „Utilizatorii” sunt persoanele/entitățile care accesează sau introduc date în SI „RSAP” și nu pot substitui rolul furnizorilor de date în asigurarea securității schimbului de date. În consecință, substituirea ar conduce la distorsionarea responsabilităților privind securitatea schimbului de date și protecția datelor cu caracter personal. Prin urmare, sintagma „furnizorii de date” se menține în pct. 46 și pct. 52. Au fost incluse, pct. 47 și 53 prin includerea separată a obligațiilor utilizatorilor, fără înlocuirea furnizorilor de date.
Pct. 61. În concluzie, SI „RSAP” (e-Achiziții) reprezintă mai mult decât o platformă tehnologică: este o investiție		16	La pct. 61 SI „RSAP” (e-Achiziții) este prezentat ca „platformă tehnologică”, însă acesta reprezintă un sistem Se acceptă Au fost operate modificările date, prin substituirea sintagmei „platformă

strategică în transparență, integritate și competitivitate, care va susține Republica Moldova în crearea unui climat de afaceri atractiv și în realizarea obiectivului major de aderare la Uniunea Europeană.			informațional, care are alt statut și alt regim juridic. Este necesară corectarea terminologiei.	tehnologică” cu „sistem informațional”, pentru asigurarea clarității normative.
Nota de fundamentare		17	Cu referire la proiectul notei de fundamentare: Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative urmează a fi completat cu următoarele: “SI „RSAP” (e-Achiziții) urmează să estimeze și să prezinte Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” resursele TI F01-IL-1.2.01 V.R 1.0 necesare pentru găzduirea SI „RSAP” (e-Achiziții) pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În baza estimărilor se vor planifica și se vor aloca resursele TI necesare”.	Se acceptă Propunerea se acceptă în partea ce ține de completarea Notei de fundamentare cu prevederi privind estimarea resurselor TI necesare pentru găzduirea SI „RSAP” (e-Achiziții) pe platforma MCloud, în conformitate cu HG nr. 128/2014, întrucât aceasta contribuie la fundamentarea corectă a impactului financiar și la planificarea bugetară. Totodată, nu se acceptă formularea care instituie o obligație directă pentru SI „RSAP” („SI urmează să estimeze și să prezinte...”), deoarece obligațiile trebuie atribuite autorității/instituției responsabile de dezvoltarea/administrarea sistemului (deținător/administrator tehnic), nu sistemului ca obiect tehnic. Prin urmare, textul reformulat astfel încât obligația să revină Ministerului Finanțelor/I.P. CTIF (după competențe), a fost inclus în Nota de fundamentare la compartimentul „Impact financiar”.
	Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale (scrisoarea nr. 05-6913 din 31.12.2025)			
În contextul proiectului		1	Se propune completarea clauzei de adoptare a proiectului hotărârii Guvernului cu trimiterea expresă la temeiul legal relevant, respectiv art. 16 alin. (1) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70–73, art. 314), cu modificările ulterioare, care reglementează instituirea și	Se acceptă Au fost operate modificările date.

			funcționarea registrelor de stat. Includerea acestui temei normativ este necesară pentru asigurarea conformității proiectului cu cadrul legal aplicabil și pentru fundamentarea juridică corespunzătoare a aprobării Conceptului Sistemului informațional „Registrul de Stat al achizițiilor publice”.	
Pct. 1. Se aprobă Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) (în continuare – SI „RSAP” (e-Achiziții)) (se anexează).		2	La pct. 1, textul va avea următoarea redacție: „Se instituie Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice (e-Achiziții)”. În consecință, numerotarea punctelor următoare se va modifica corespunzător.	Se acceptă Au fost operate modificările date și urmare a propunerii MDDE.
În contextul proiectului		3	Totodată, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, potrivit căreia „Hotărârile, ordonanțele și dispozițiile se semnează de către Prim-ministru”, se impune completarea rubricii „Semnatari” cu mențiunea: „Prim-ministru – Alexandru MUNTEANU”.	Se acceptă Au fost operate modificările date.
	Ministerul Muncii și Protecției Sociale (scrisoarea nr. 22/6046 din 22.12.2025) încărcat în eLegiferare la data de 23.01.2026			
În contextul proiectului		1	La proiectul hotărârii: Se propune includerea unui punct nou în următoarea redacție: „În procesul de creare a SI „RSAP” (e-Achiziții) se asigură migrarea integrală, securizată și verificabilă a datelor istorice din sistemul informațional MTender, inclusiv definirea și aplicarea calendarului de tranziție, stabilirea regulilor de funcționare temporară a sistemelor și implementarea măsurilor necesare pentru asigurarea continuității	Nu se acceptă Propunerea nu se acceptă pentru includere în proiectul Hotărârii Guvernului, deoarece aspectele invocate (plan de tranziție, migrarea datelor, funcționare paralelă a sistemelor, instruirea utilizatorilor, pilotarea și calendarul de lansare) reprezintă măsuri tehnice și operaționale de implementare, care urmează au fost stabilite în cadrul TOR, planului de implementare și

			proceselor operaționale.” Prevederea este necesară pentru asigurarea continuității funcționale a proceselor de achiziții publice, protejarea datelor istorice și gestionarea controlată a tranziției către noul Sistem informațional.	documentației tehnice aferente, nu prin prevederi ale HG/Concept. Totodată, se menționează că tranziția de la MTender la SI „RSAP” (e-Achiziții) va fi realizată în mod etapizat și controlat, cu respectarea continuității proceselor de achiziții și a cadrului normativ aplicabil, iar măsurile necesare vor fi prevăzute în documentele de implementare.
În contextul proiectului		2	La Conceptul Sistemul informațional „Registru de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții). Cu referire la Capitolul II se propune completarea cu un subpunct nou 5.5, cu următorul cuprins: „Promovarea achizițiilor publice verzi și sociale, prin includerea în SI „RSAP” (e-Achiziții) a câmpurilor și indicatorilor necesari pentru aplicarea criteriilor de mediu și sociale.”	Nu se acceptă Conceptul SI „RSAP” stabilește cadrul general, arhitectura și funcționalitățile de bază ale sistemului, fără detalierea elementelor operaționale. Câmpurile și indicatorii aferenți criteriilor de mediu și sociale sunt deja prevăzuți la nivelul formularelor standard și al documentelor ce vor fi integrate în sistemul electronic, acestea reprezentând instrumentele de implementare, nu elemente de nivel conceptual.
În contextul proiectului		3	La Capitolul IV, înainte de subpunctul 11.4.6 se propune completarea cu un subpunct nou, cu următorul cuprins: „Monitorizarea aspectelor financiare ale contractelor, inclusiv plăți efectuate, întârzieri, penalități și corelarea acestora cu execuția bugetară.”. În context, extinderea funcționalităților sistemului este necesară pentru corelarea proceselor de achiziții publice cu execuția bugetară, sporirea controlului asupra performanței contractuale și asigurarea utilizării eficiente a fondurilor publice.	Nu se acceptă Funcționalitățile propuse sunt deja acoperite la nivel conceptual. Conceptul prevede, în cadrul conturului „Managementul contractelor”, monitorizarea implementării și execuției contractelor, precum și integrarea cu SIIFP pentru schimbul de date privind valoarea contractelor, stadiul execuției și informațiile bugetare ale autorităților contractante. Detalierea suplimentară a elementelor precum plăți, întârzieri sau penalități ține de nivelul de configurare funcțională și de etapa de dezvoltare a sistemului, nu de nivelul Conceptului, urmând a fi reflectată în specificațiile tehnice și în faza de implementare.

Expertizare/Notificare obiecții				
	Centrul Național Anticorupție (scrisoarea nr. 06/2/889 din 20.01.2026)			
În contextul proiectului		1	Prezentul proiect este un proiect de act normativ exceptat de la expertiza anticorupție, în sensul art. 28 alin. (2) lit. g) din Legea integrității nr. 82/2017. Conform legii prenotate: „Agenții publici și entitățile publice cu drept de inițiativă legislativă, alte entități publice care elaborează și promovează proiecte de acte legislative și normative, precum și Secretariatul Parlamentului, în cazul inițiativelor legislative ale deputaților, au obligația de a supune expertizei anticorupție proiectele de acte, cu excepția actelor prin care se aprobă conceptele sistemelor informaționale”. Prin urmare, proiectul prenotat nu se supune expertizei anticorupție.	Se ia act
	Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor (mesaj în eLegiferare la data de 22.01.2026)			
		1	Lipsa de obiecții și propuneri	Se ia act
	Ministerul Justiției (scrisoarea nr. 04/1-1016 din 30.01.2026)			
În contextul proiectului		1	Sub aspectul intenției de reglementare, potrivit autorilor, proiectul de act normativ a fost elaborat în vederea realizării acțiunii nr. 17 „Adoptarea proiectului de hotărâre de Guvern privind Conceptul de reengineering pentru sistemul electronic de achiziții din perspectiva integrării și interoperabilității acestuia la nivel național și european” prevăzută în Anexa A la Clusterul 1, Capitolul 5 – Achiziții Publice, al Planului național de	Se ia act

		acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pe anii 2025 – 2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025. În prezent, procesul de desfășurare a achizițiilor publice în Republica Moldova este susținut de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), implementat începând cu anul 2018, care a contribuit la creșterea transparenței și a competitivității în atribuirea contractelor. Totodată, analiza funcțională și tehnică a sistemului existent evidențiază o serie de limitări și constrângeri ce afectează eficiența, interoperabilitatea și nivelul de automatizare a proceselor de achiziție. Astfel, proiectul hotărârii de Guvern prevede instituirea Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții), precum și aprobarea Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții). În context, potrivit art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, în vederea executării legii, Guvernul aprobă crearea sistemelor și resurselor informaționale de stat, și aprobă conceptele sistemelor informaționale de stat și regulamentele resurselor informaționale de stat. De asemenea, potrivit art. 16 alin. (1) din Legea nr. 71/2007 cu privire la registre, registrele de stat de bază și cele departamentale se instituie de Guvern sau de o altă autoritate publică abilitată prin lege, cu adoptarea deciziei de instituire a registrului.	
--	--	--	--

			Drept urmare, din punct de vedere conceptual, precizăm că nu avem observații de formulat.	
7.2. va asigura elaborarea și aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții);		2	Referitor la textul propriu-zis al proiectului, menționăm despre necesitatea îmbunătățirii sub aspectul redactării și al respectării normelor de tehnică legislativă, după cum urmează. <i>La proiectul hotărârii:</i> La subpct. 7.2, cuvintele „va asigura elaborarea și aprobarea” se vor substitui cu cuvintele „va asigura elaborarea”, or, potrivit art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003, Guvernul aprobă regulamentele resurselor informaționale de stat.	Se acceptă La subpct. 7.2, cuvintele „va asigura elaborarea și aprobarea” au fost substituite cu cuvintele „va asigura elaborarea”.
7.3. va întreprinde măsurile necesare, conform cadrului normativ, de casare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).		3	La subpct. 7.3, cuvintele „casare a” se vor substitui cu cuvintele „scoatere din exploatare a”, în conformitate cu art. 23 alin. (2) din Legea nr. 467/2003, potrivit căruia Instituția publică Agenția de Guvernare Electronică elaborează cadrul metodologic pentru administrarea, mentenanța, dezvoltarea și scoaterea din exploatare a sistemelor informaționale de stat.	Se acceptă La subpct. 7.3, cuvintele „casare a” se au fost substituite cu cuvintele „scoatere din exploatare a”.
În contextul proiectului		4	La proiectul anexei „Conceptul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții)”: Cu titlu general, amintim că potrivit art. 52 alin. (2) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, punctele, de regulă, nu au denumire, sunt expuse fără utilizarea cuvântului „punct” și se însemnează consecutiv cu numere ordinare, exprimate prin cifre arabe, urmate de punct, începând cu primul și terminând cu ultimul, de la începutul și până la sfârșitul actului normativ. Astfel, capitolul I se va numerota corespunzător.	Se acceptă Structura și numerotarea Conceptului au fost ajustate în conformitate cu art. 52 alin. (2) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, respectiv punctele sunt expuse fără denumiri, numerotate consecutiv cu cifre arabe, iar capitolele au fost numerotate corespunzător, asigurând respectarea regulilor de tehnică legislativă și coerența formală a actului normativ.

6. În prezentul Concept se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 325/2025 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energeticii, apei, transporturilor și serviciilor poștale, Legea nr. 22/2025 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și în Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și Legea nr. 71/2007 cu privire la registre.		5	La pct. 6, se va rectifica referința la Legea privind achizițiile publice.	Nu se acceptă Având în vedere că Legea nr. 325/2025 privind achizițiile publice a fost adoptată de Parlament în lectura a doua la data de 29 decembrie 2025, iar punerea în exploatare a sistemului este prevăzută a avea loc odată cu intrarea în vigoare a actului normativ nominalizat, astfel, se menține referința indicată.
9. Impactul preconizat al implementării SI „RSAP” (e-Achiziții): 9.1. Implementarea SI „RSAP” (e-Achiziții) va avea un impact pozitiv asupra administrației publice, mediului de afaceri și cetățenilor, prin digitalizarea și automatizarea ciclului de viață al achizițiilor publice, după cum urmează: a) reducerea timpului de procesare a procedurilor de achiziții publice, prin standardizarea și automatizarea etapelor, diminuarea volumului de operațiuni manuale și simplificarea fluxurilor de lucru; b) reducerea costurilor administrative și obținerea de economii financiare, inclusiv prin diminuarea erorilor, creșterea nivelului de control și trasabilitate a datelor, precum și reducerea riscurilor de nereguli și practici frauduloase; c) creșterea competitivității pe piața achizițiilor publice, inclusiv prin facilitarea accesului operatorilor economici, în special al IMM-urilor, la informații standardizate și actualizate, sporirea transparenței și simplificarea participării la procedurile de achiziție.		6	La pct. 9, remarcăm că subpunctul unic nu se numerează.	Se acceptă A fost reformulat pct. 17 după cum urmează: „17. Impactul preconizat al implementării SI „RSAP” (e-Achiziții) va fi unul pozitiv asupra administrației publice, mediului de afaceri și cetățenilor, prin digitalizarea și automatizarea ciclului de viață al achizițiilor publice, după cum urmează: a) reducerea timpului de procesare a procedurilor de achiziții publice, prin standardizarea și automatizarea etapelor, diminuarea volumului de operațiuni manuale și simplificarea fluxurilor de lucru; b) reducerea costurilor administrative și obținerea de economii financiare, inclusiv prin diminuarea erorilor, creșterea nivelului de control și trasabilitate a datelor, precum și reducerea riscurilor de nereguli și practici frauduloase; c) creșterea competitivității pe piața achizițiilor publice, inclusiv prin facilitarea accesului operatorilor economici, în special al IMM-urilor, la informații standardizate și actualizate, sporirea transparenței și simplificarea participării la procedurile de achiziție.

12. Cadrul normativ al prezentului Concept este format din legislația și actele normative ale Republicii Moldova care guvernează domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor în funcționarea instituțiilor publice, precum și reglementările specifice privind achizițiile publice/sectoriale, privind achizițiile în domeniul apărării și securității, cât și a concesiunilor și standardelor de transparență și interoperabilitate.		7	La pct. 12, sintagma „legislația și actele normative” se va revizui, deoarece potrivit art. 6 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, legislația Republicii Moldova este constituită din totalitatea actelor normative stipulate la lit. a)- h).	Se acceptă Pct. 20 a fost reformulat după cum urmează: „Cadrul normativ al prezentului Concept îl constituie legislația Republicii Moldova în domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor, aplicabilă funcționării instituțiilor publice, precum și legislația în materie de achiziții publice și sectoriale, achiziții în domeniul apărării și securității, concesiuni, precum și standardele de transparență și interoperabilitate.”
În contextul proiectului		8	Suplimentar, expunem unele propuneri de îmbunătățire, rezultate din analiza efectuată de către Administrația Națională a Penitenciarelor: 1. dezvoltarea și integrarea în cadrul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) a unui modul distinct privind evidența și monitorizarea garanțiilor de bună execuție aferente procedurilor de achiziții, care să asigure: - înregistrarea automată a datelor privind valoarea, tipul, perioada de valabilitate și emitentul garanției; - notificarea automată a autorității contractante privind termenului de expirare a garanțiilor; - generarea de rapoarte privind situația garanțiilor active, expirate sau restituite. Această funcționalitate va contribui la sporirea controlului, transparenței și reducerii riscurilor financiare.	Se ia act Conceptul SI „RSAP” stabilește cadrul general și funcționalitățile de bază ale sistemului, fără detalierea elementelor operaționale. Propunerile formulate vor fi analizate la etapa de proiectare și dezvoltare a noului sistem, în cadrul elaborării specificațiilor funcționale și tehnice.
În contextul proiectului		9	2. crearea unui catalog electronic al bunurilor și serviciilor, integrat în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții), care să permită: - selectarea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor dintr-o listă standardizată;	Se ia act Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) va include un modul destinat catalogului electronic, care va asigura utilizarea clasificatorilor oficiali și preluarea automată a informațiilor

			- utilizarea clasificatorilor oficiali (CPV sau alte clasificări aplicabili); - preluarea automată a denumirilor și specificațiilor de bază în documentația de atribuire. Implementarea catalogului electronic va reduce erorile de completare, va standardiza informația și va eficientiza procesul de inițiere a procedurilor.	standardizate în procedurile de achiziții.
În contextul proiectului		10	3. generalizarea și standardizarea documentelor în platformă astfel încât Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții) să permită generarea electronică a principalelor documente în cadrul procedurilor de achiziții publice: - deciziile grupului de lucru; - dările de seamă privind desfășurarea procedurilor; - anunțurile de atribuire. Documentele respective urmează a fi generate direct în platformă, pe baza datelor introduse, cu posibilitatea semnării electronice și arhivării automate.	Se ia act Noul sistem informațional va fi dezvoltat pe principiul automatizării integrale a proceselor, inclusiv prin generarea electronică standardizată a documentelor aferente procedurilor de achiziții publice, cu utilizarea datelor introduse în sistem, semnare electronică și arhivare automată.
În contextul proiectului		11	4. posibilitatea creării și gestionării a unui dosar electronic unic pentru fiecare procedură de achiziție publică, care să includă: - toate documentele aferente procedurii, de la inițiere până la finalizare; - corespondența electronică și clarificările; - ofertele depuse, deciziile, dările de seamă și anunțurile de atribuire; - contractul. Dosarul electronic va asigura trasabilitatea completă a procedurii, acces rapid la informație și va facilita controalele interne și externe.	Se ia act Noul sistem informațional va fi dezvoltat pe principiul automatizării integrale a proceselor, inclusiv prin generarea electronică standardizată a documentelor aferente procedurilor de achiziții publice, cu utilizarea datelor introduse în sistem, semnare electronică și arhivare automată.
În contextul proiectului		12	5. corectarea erorilor tehnice și operarea modificărilor în platformă de către	Se ia act Noul sistem informațional va fi dezvoltat pe principiul automatizării

			autoritățile contractante în partea ce vizează erorile tehnice admise în cadrul documentației sau procedurilor, după caz, efectuarea modificărilor în platformă ca urmare a clarificărilor primite de la operatorii economici. Această funcție va crește eficiența procesului de achiziție, va reduce riscurile de contestații și va asigura transparența modificărilor. Totodată, aceasta va permite derularea procedurilor de achiziție conform termenelor stabilite, fără a fi necesară suspendarea acestora.	integrale a proceselor, inclusiv prin generarea electronică standardizată a documentelor aferente procedurilor de achiziții publice, cu utilizarea datelor introduse în sistem, semnare electronică și arhivare automată.
În contextul proiectului		13	6. Este oportun ca conceptul să includă aspecte referitoare la modul de utilizare al Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (e-Achiziții), în sensul în care platforma de achiziții să fie pusă la dispoziția utilizatorilor cu titlu gratuit și să poată fi utilizată pentru formularea și soluționarea oricăror tipuri de întrebări, atât de natură legislativă, cât și de natură tehnică, fără nicio limitare.	Se ia act Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” (RSAP) va fi pus la dispoziția utilizatorilor cu titlu gratuit. Sistemul va fi unul monoplatformă, administrat integral de stat, iar costurile aferente operării și mentenanței acestuia vor fi acoperite din bugetul de stat.