



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

DECIZIE PROTOCOLARĂ nr. ____/2026

Extras din procesul-verbal nr. (pct. _____)
al ședinței Guvernului din _____ 2026

**Cu privire la modificarea înscrierii protocolare de la pct. 9
„Proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului
privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare
și inovare în Republica Moldova (număr unic 128/MEC/2026)”
din procesul-verbal nr. 20 al ședinței Guvernului din 6 mai 2026**

1. Înscrierea protocolară de la pct. 9 „Proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova (număr unic 128/MEC/2026)” din procesul-verbal nr. 20 al ședinței Guvernului din 6 mai 2026 va avea următorul cuprins:

„Se aprobă cu propunerea ministrului educației și cercetării privind excluderea pct. 48 din Regulament, cu renumerotarea corespunzătoare a punctelor următoare.”

2. Textul ajustat al proiectului de hotărâre se anexează.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2026

Chișinău

Pentru aprobarea Regulamentului privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova

În temeiul art. 150 din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, și al art. 112 din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 58–66, art. 131), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Prezenta hotărâre:

- transpune parțial (transpune art. 8 (1) – (2), art. 10 (1) – (3) și (5) – (6), art. 11 (1) lit. c), art. 12 (1) lit. b) și art. 22 (1)) Directiva (UE) 2016/801 a Parlamentului European și a Consiliului din 11 mai 2016 privind condițiile de intrare și de ședere a resortisanților țărilor terțe pentru cercetare, studii, formare profesională, servicii de voluntariat, programe de schimb de elevi sau proiecte educaționale și muncă au pair, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 132 din 21 mai 2016, CELEX: 32016L0801, astfel cum a fost modificată ultima oară prin Directiva (UE) 2021/1883 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 octombrie 2021;

- transpune parțial (transpune art. 24 (1)) Directiva 2004/38/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind dreptul la liberă circulație și ședere pe teritoriul statelor membre pentru cetățenii Uniunii și membrii familiilor acestora, de modificare a Regulamentului (CEE) nr. 1612/68 și de abrogare a Directivelor 64/221/CEE, 68/360/CEE, 72/194/CEE, 73/148/CEE, 75/34/CEE, 75/35/CEE, 90/364/CEE, 90/365/CEE și 93/96/CEE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 158 din 30 aprilie 2004, CELEX:32004L0038, astfel cum a fost modificată ultima oară prin Regulamentul (UE) nr. 492/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 aprilie 2011 privind libera circulație a lucrătorilor în cadrul Uniunii;

- transpune parțial (transpune art. 1 și 2) Directiva Consiliului din 25 iulie

1977 privind educația copiilor lucrătorilor migranți (77/486/CEE), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 199/32 din 6 august 1977, CELEX: 31977L0486.

1. Se aprobă Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova (se anexează).

2. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 504/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 229-243, art. 598), cu modificările ulterioare.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Educației și Cercetării.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția art. 69-73 și 85, care intră în vigoare la data de 1 iunie 2027.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul educației
și cercetării

Dan Perciun

Ministrul afacerilor interne

Daniella Misail-Nichitin

REGULAMENT
privind accesul străinilor la studii și activități
de cercetare și inovare în Republica Moldova

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1. Domeniul de aplicare

1. Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova (în continuare – *Regulament*) stabilește cadrul normativ referitor la condițiile și procedurile de admitere, de înmatriculare și de organizare a procesului de studii și a activităților de cercetare și inovare pentru străini în Republica Moldova.

2. Prezentul Regulament detaliază procedurile privind accesul la studii al străinilor în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclurile I și II, profesional tehnic și superior (ciclurile I – licență, II – master și III – doctorat) din Republica Moldova, precum și la activități de cercetare și inovare pe teritoriul Republicii Moldova.

3. În cazul instituțiilor de învățământ din domeniile militar, securitate și ordine publică, prevederile prezentului Regulament se aplică în măsura în care nu contravin actelor normative speciale și acordurilor bilaterale internaționale.

4. Prezentul Regulament se aplică următoarelor categorii de străini:

4.1. străinilor, cetățeni ai unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ai statelor semnatare a Acordului Schengen, precum și membrilor familiilor acestora, care sunt titulari ai cărții de rezidență;

4.2. străinilor, cetățeni ai statelor terțe (non-UE), care sunt admiși pe teritoriul Republicii Moldova în condițiile stabilite de legislația națională și de tratatele internaționale relevante;

4.3. străinilor cărora li se aplică prevederile Legii nr. 270/2008 privind azilul în Republica Moldova;

4.4. apatrizilor documentați pe teritoriul Republicii Moldova, solicitanților statutului de apatrid și apatrizilor al căror statut a fost recunoscut pe teritoriul Republicii Moldova.

5. Nu intră sub incidența prezentului Regulament cetățenii Republicii Moldova care dețin și cetățenia altui stat, în conformitate cu art. 23 alin. (4) din

Legea cetățeniei Republicii Moldova nr. 253/2025.

6. Străinii care vin în Republica Moldova în scopul realizării studiilor, al activităților de cercetare și inovare sau al altor activități cu caracter educațional și de cercetare pot participa la următoarele tipuri de activități:

- 6.1. studii în învățământul primar și secundar, ciclul I și II;
- 6.2. studii în învățământul profesional tehnic;
- 6.3. studii în învățământul superior: studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare de master (ciclul II), studii superioare integrate (ciclul I + II) și studii superioare de doctorat (ciclul III);
- 6.4. stagii de practică profesională;
- 6.5. studii postuniversitare;
- 6.6. programe de postdoctorat;
- 6.7. programe de formare profesională a adulților;
- 6.8. activități de cercetare în cadrul studiilor superioare (de master, integrate (ciclul I + II), de doctorat);
- 6.9. mobilități de cercetare pentru masteranzi/doctoranzi/postdoctoranzi în temeiul programelor de mobilitate Erasmus+, Marie Skłodowska Curie (MSCA, Orizont Europa) etc.;
- 6.10. mobilități ale cercetătorilor internaționali în calitate de membri ai echipelor de proiecte internaționale.

7. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate sunt cele definite în Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și în Legea nr. 200/2025 privind libera circulație și șederea pe teritoriul Republicii Moldova a cetățenilor Uniunii Europene și a membrilor familiilor acestora.

Secțiunea a 2-a. Aspecte generale

8. Străinii sunt înmatriculați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova în conformitate cu actele normative naționale, tratatele internaționale, proiectele și programele internaționale sau regionale la care Republica Moldova este parte, acordurile încheiate între instituțiile de învățământ acreditate în modul stabilit, precum și contractele individuale încheiate între străini și instituțiile de învățământ.

9. Pe bază de reciprocitate, sunt admiși la studii, la orice nivel sau ciclu, fără achitarea taxelor de studii și în conformitate cu planurile (comanda de stat) de admitere în învățământul superior și de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități și domenii generale de studiu, membrii personalului misiunilor diplomatice, ai oficiilor consulare și ai organismelor internaționale cu sediul în Republica Moldova, precum și membrii familiilor acestora, pe durata aflării lor în misiune în Republica Moldova. Admiterea la studii se va realiza de

către instituția de învățământ respectivă, în conformitate cu actele normative, în baza scrisorii Ministerului Educației și Cercetării, însoțită de solicitarea misiunii diplomatice sau a organizației internaționale.

10. Străinii admiși la studii în instituțiile de învățământ din Republica Moldova sunt obligați să respecte Constituția și legislația Republicii Moldova, Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, precum și prevederile prezentului Regulament, ale Cartei universitare și ale regulamentelor de organizare și funcționare ale instituțiilor de învățământ și ale organizațiilor de cercetare și inovare, beneficiind de drepturile **acordate** și asumându-și obligațiile prevăzute de acestea.

11. Admiterea la studii și desfășurarea studiilor și activităților de cercetare și inovare de către străini, în temeiul prezentului Regulament, se realizează în conformitate cu următoarele principii:

- 11.1. legalitatea;
- 11.2. egalitatea de tratament și nediscriminarea;
- 11.3. transparența procedurilor;
- 11.4. protejarea drepturilor fundamentale și a demnității umane;
- 11.5. facilitarea mobilității academice, științifice și culturale.

12. Procesul de învățământ pentru străini se desfășoară în instituțiile de învățământ recunoscute de către autoritatea publică responsabilă de domeniu, la programe de studii acreditate, conform cadrului normativ național.

13. Străinii sunt admiși la studii în Republica Moldova ca urmare a recunoașterii și echivalării actelor și/sau a perioadelor de studii, în conformitate cu actele normative naționale și cu prevederile tratatelor internaționale în materie de recunoaștere la care Republica Moldova este parte.

14. Recunoașterea academică a actelor sau a perioadelor de studii și eliberarea demersurilor necesare pentru prezentarea acestora la autoritatea competentă pentru străini, în vederea documentării solicitantului, este realizată de către instituțiile de învățământ superior, instituțiile de învățământ profesional tehnic și de către organele locale de specialitate din domeniul învățământului (în continuare – *OLSDÎ*), în conformitate cu actele normative.

15. Străinii admiși la studii în Republica Moldova poartă răspundere pentru autenticitatea și veridicitatea actelor prezentate în dosar, iar instituția de învățământ poartă responsabilitate pentru completarea, cel târziu până la sfârșitul primului an academic, a dosarului cu actele de studii în original.

16. Străinii care solicită admiterea la studii în Republica Moldova trebuie

să îndeplinească cerințele stabilite pentru străini, în conformitate cu legislația în domeniu.

17. Străinii care sunt admiși la studii în instituțiile de învățământ din Republica Moldova obțin dreptul de ședere temporară, în condițiile prevăzute de cadrul normativ național. Durata șederii este limitată la perioada de desfășurare a studiilor și/sau activităților de cercetare și inovare.

Capitolul II

CONDIȚII DE ACCES AL STRĂINILOR LA STUDII

ÎN REPUBLICA MOLDOVA

Secțiunea 1. Încadrarea elevilor străini în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclurile I și II

18. Elevii străini aflați legal în Republica Moldova au dreptul de acces la învățământul primar și secundar, ciclurile I și II, în aceleași condiții ca cetățenii Republicii Moldova, în conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și cu actele normative naționale care reglementează procedurile de admitere și de organizare a procesului educațional la nivelul învățământului general.

19. Instruirea străinilor în învățământul primar și secundar, ciclurile I și II, se efectuează în limba română sau, la solicitarea candidaților, într-o limbă de circulație internațională, în funcție de posibilitățile instituțiilor de învățământ și în limitele mijloacelor bugetare alocate în acest scop.

20. Instituțiile de învățământ asigură, după caz, planuri individualizate pentru integrare lingvistică și adaptare educațională pentru elevii străini. Pe durata programelor de integrare lingvistică, elevul frecventează programul școlar conform nivelului de studii recunoscut.

21. Pe perioada adaptării, instituția de învățământ asigură resursele didactice și digitale necesare și include elevul în activități extrașcolare.

22. În instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclurile I și II, din Republica Moldova pot fi admiși elevii străini care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

22.1. dețin un document de identitate valabil sau, după caz, un document care atestă statutul juridic al persoanei pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de către autoritățile competente, cu excepția persoanelor apatride;

22.2. dețin acte de studii și/sau certificate care atestă situația școlară și le conferă dreptul de înscriere sau de continuare a studiilor la nivelul corespunzător;

22.3. au reprezentanți legali (în cazul copiilor/minorilor) cu domiciliu sau

reședință temporară pe teritoriul Republicii Moldova.

23. Înscrierea elevilor străini în învățământul primar și secundar, ciclurile I și II, se desfășoară, de regulă, până la data de 1 septembrie a anului de studii. În scopul asigurării accesului la educație și ținând cont de interesul superior al copilului, înscrierea la studii poate fi realizată și pe parcursul anului de studii.

24. Dosarul elevului străin care solicită înscrierea în învățământul primar și secundar, ciclurile I și II, se depune la OLSDÎ, în scopul realizării procedurii de recunoaștere și echivalare, și conține următoarele acte:

24.1. copiile actelor de identitate ale elevului și ale reprezentantului său legal;

24.2. copia certificatului de naștere al copilului, după caz, și traducerea legalizată a acestuia;

24.3. copia și traducerea legalizată a actului de studii/foaia matricolă sau a altui document emis de instituția de învățământ în care copilul a studiat anterior, care confirmă nivelul de studii sau perioada absolvită;

24.4. acceptul prealabil al instituției de învățământ la care se solicită înscrierea, care constă într-o cerere de înscriere la studii, avizată de către directorul instituției de învățământ;

24.5. dovada promovării, după caz, a probelor de aptitudini organizate pentru programele de învățământ artistic sau sportiv;

24.6. certificatul medical eliberat în Republica Moldova. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot prezenta certificate medicale eliberate în statele respective.

25. Directorul instituției de învățământ asigură înmatricularea elevului începând cu data depunerii cererii, inclusiv pe durata procedurii de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute peste hotare, realizată de către OLSDÎ.

26. Refugiații, persoanele cu protecție umanitară sau cu protecție temporară, în conformitate cu prevederile Legii nr. 270/2008 privind azilul în Republica Moldova, pot fi exceptați de la obligația de prezentare a actelor de studii necesare pentru înmatriculare în instituțiile de învățământ din Republica Moldova, în cazul în care nu dispun de acestea din motive obiective.

27. Pentru categoriile de străini prevăzute la punctul 26, instituțiile de învățământ evaluează și validează nivelul de studii anterior al persoanei prin testări organizate la nivelul instituției, în conformitate cu cadrul normativ național și cu principiile internaționale privind dreptul la educație.

Secțiunea a 2-a. Încadrarea străinilor în instituțiile de învățământ profesional tehnic și în programele de formare profesională a adulților

28. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene beneficiază de acces la învățământul profesional tehnic public și privat și la programele de formare profesională, inclusiv la cele de formare a adulților, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 222/2024 cu privire la aprobarea Regulamentului privind educația adulților, în aceleași condiții ca și cetățenii Republicii Moldova, inclusiv în ceea ce privește drepturile și obligațiile aferente statutului de elev.

29. Cetățenii statelor terțe (non-UE) pot fi admiși în învățământul profesional tehnic pe locuri cu achitarea taxei de studii, conform contractului individual încheiat cu instituția de învățământ sau în temeiul tratatelor internaționale și al proiectelor/programele internaționale/regionale la care Republica Moldova este parte, în conformitate cu prevederile acestora.

30. Admiterea străinilor în învățământul profesional tehnic pentru străinii prevăzuți la pct. 28 și 29 se desfășoară în bază de concurs, în condițiile stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

31. Instruirea străinilor în învățământul profesional tehnic se realizează în limba română sau, la solicitarea candidaților, într-o limbă de circulație internațională, în funcție de posibilitățile instituțiilor de învățământ și în limitele mijloacelor bugetare alocate în acest scop.

32. Instituțiile de învățământ profesional tehnic pot organiza testarea competențelor lingvistice ale străinilor și pot asigura, după caz, măsuri de integrare lingvistică și de adaptare educațională.

33. Instituția de învățământ este responsabilă de realizarea procedurii de recunoaștere a actelor/perioadelor de studii a străinilor, în conformitate cu actele normative și cu prevederile prezentului Regulament.

34. În instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova pot fi admiși străinii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

34.1. dețin un document de identitate valabil sau, după caz, un document care atestă statutul juridic al persoanei pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de către autoritățile competente;

34.2. dețin acte de studii sau certificate care le conferă dreptul de înscriere sau de continuare a studiilor la nivelul corespunzător.

35. Dosarul pentru participare la concursul de admitere în învățământul

profesional tehnic se depune fizic sau în format electronic pe site-ul web oficial <https://eadmitere.sime.md/>.

36. Dosarul străinului care solicită înscrierea în învățământul profesional tehnic conține următoarele acte:

- 36.1. fișa de înscriere la concursul de admitere;
- 36.2. copiile actelor de identitate;
- 36.3. copia și traducerea legalizată a actul de studii, cu anexa care confirmă nivelul de studii absolvit;
- 36.4. dovada achitării taxei de înscriere.

37. Instituțiile de învățământ profesional tehnic pot organiza examene/teste pentru admiterea străinilor, în conformitate cu regulamentele interne pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, artistice sau sportive ale candidaților, **potrivit** domeniului de studii selectat.

Secțiunea a 3-a. Încadrarea străinilor în instituțiile de învățământ superior

38. Străinii sunt admiși în învățământul superior din Republica Moldova, ciclurile I-III (licență, master și doctorat), la studii superioare integrate, rezidențiat, secundariat clinic și stagii clinice postuniversitare, în baza actelor de studii care permit accesul la nivelul corespunzător de studii.

39. Instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova organizează procesul de învățământ pentru străini la programele de studii acreditate în conformitate cu planurile de învățământ elaborate și aprobate în baza Planului-cadru pentru studii superioare și a cadrului normativ național.

40. Străinii și apatrizii, titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limitele planurilor de înmatriculare, pe locuri cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii.

41. Străinii care au promovat concursul de admitere, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare sau în temeiul unor programe internaționale de mobilitate, pot fi înmatriculați pe locurile cu taxă de studii, în cuantumul stabilit de instituția de învățământ superior, în conformitate cu actele normative, inclusiv la solicitare, la anul pregătitor pentru străini.

42. Locurile finanțate din bugetul de stat destinate candidaților străini, rămase neocupate în urma procesului de admitere, nu pot fi realocate studenților autohtoni. Aceste locuri vacante sunt scoase anual la concurs prin redistribuire și

sunt accesibile exclusiv studenților străini înmatriculați în regim cu taxă, proveniți din statele semnatare ale acordurilor de colaborare cu Republica Moldova, conform cadrului normativ aferent.

43. Studiile străinilor se efectuează într-o limbă de circulație internațională, în funcție de oferta instituției de învățământ.

44. Prin derogare de la prevederile pct. 44, instituțiile de învățământ superior pot înmatricula străini la programe cu predare în limba română doar cu avizul Ministerului Educației și Cercetării.

45. Cetățenii străini care optează pentru programe de studii desfășurate într-o limbă de circulație internațională sau în limba română au obligația de a face dovada cunoașterii limbii de instruire, prin prezentarea actelor de studii relevante, a certificatelor de competență lingvistică ori prin promovarea unui test de competență lingvistică organizat de către instituția de învățământ superior, în conformitate cu cadrul normativ național.

46. Instituțiile de învățământ superior prevăd modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini care nu prezintă la înscriere acte de studii/certificate care ar confirma cunoașterea limbii de studiu.

47. Sunt exceptați de la obligația de a susține testul de competență lingvistică:

47.1. străinii care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se vor realiza studiile;

47.2. străinii care prezintă acte de studii ce demonstrează studierea limbii respective la facultatea de limbi străine;

47.3. străinii care prezintă certificate de competență lingvistică de minimum nivel B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi, eliberate de o instituție de învățământ acreditată sau de o organizație/entitate autorizată în acest sens.

48. În instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova pot fi admiși străinii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

48.1. dețin un document de identitate valabil sau, după caz, un document care atestă statutul juridic al persoanei pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de către autoritățile competente;

48.2. dețin acte de studii/diplome care le conferă dreptul de înscriere sau de continuare a studiilor la ciclul corespunzător.

49. Informațiile privind condițiile și modalitatea de admitere pentru fiecare instituție de învățământ superior este plasată pe site-ul web oficial

www.studyinmd.mec.gov.md.

50. Străinii sunt admiși în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, la ciclurile I-III (licență, master și doctorat), la studii superioare integrate și la studii postuniversitare de două ori pe an, după cum urmează: până la data de 1 octombrie și până la data de 1 februarie a fiecărui an, cu condiția existenței unui plan de învățământ distinct pentru cetățenii străini la programul respectiv, precum și a calendarului academic corespunzător, aprobat de senat.

51. Dosarele străinilor candidați la studii în Republica Moldova se depun la instituțiile de învățământ superior personal, prin poștă sau prin e-mail, și conțin următoarele acte:

51.1. formularul de înscriere, conform modelului aprobat de către instituția de învățământ superior;

51.2. copia pașaportului, cu termen de valabilitate de cel puțin un an;

51.3. după caz, copia și traducerea legalizată a certificatului de căsătorie, în cazul în care nu este întocmit într-o limbă de circulație internațională;

51.4. copia și traducerea legalizată a diplomei de bacalaureat sau a actului echivalent acesteia – pentru înmatriculare la învățământul superior de licență (ciclul I) sau la studii superioare integrate;

51.5. copia și traducerea legalizată a diplomei de studii superioare de licență/studii superioare integrate și a suplimentului la diplomă ori a actelor echivalente acestora – pentru înmatriculare la învățământul superior de master (ciclul II) sau la rezidențiat/secundariat clinic;

51.6. copia și traducerea legalizată a diplomei de licență, a diplomei de master și a suplimentelor la diplome ori a actelor echivalente acestora – pentru înmatriculare la învățământul superior de doctorat (ciclul III);

51.7 după caz, copia certificatelor de competență lingvistică;

51.8. declarația pe proprie răspundere privind veridicitatea actelor prezentate.

52. Actele prevăzute la subpunctele **51.5.-51.8** sunt apostilate sau supralegalizate, în conformitate cu prevederile legislației naționale a statului emitent și ale Republicii Moldova, și traduse în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

53. În scopul organizării eficiente a procesului de admitere a străinilor la studii superioare, instituțiile de învățământ superior sunt în drept să desfășoare o etapă de preadmitere, anterior concursului de admitere, în condițiile prezentului Regulament.

54. Etapa de preadmitere constă în evaluarea preliminară a dosarelor candidaților străini, în vederea stabilirii îndeplinirii condițiilor de eligibilitate

pentru accesul la programul de studii solicitat, și include, după caz, verificarea autenticității actelor de studii, recunoașterea și echivalarea acestora conform cadrului normativ, precum și constatarea îndeplinirii cerințelor lingvistice și academice.

55. În baza rezultatelor evaluării preliminare, instituția de învățământ superior poate emite un act privind acceptarea preliminară a candidatului, care conferă dreptul acestuia de a participa la concursul de admitere.

56. Actul prevăzut la pct. 55 nu produce efecte juridice de înmatriculare și nu conferă dreptul la studii, acestea dobândindu-se exclusiv în urma promovării concursului de admitere și a emiterii actului de înmatriculare, în condițiile cadrului normativ național.

57. Procedura de organizare și desfășurare a etapei de preadmitere, inclusiv termenele, criteriile de evaluare și actele necesare, se aprobă prin acte normative interne ale instituțiilor de învățământ superior, cu respectarea prevederilor cadrului normativ național.

58. Dosarele străinilor recomandați la studii de către guvernele altor state, cu care Ministerul Educației și Cercetării are încheiate acorduri bilaterale, sunt transmise Ministerului Educației și Cercetării de către misiunile diplomatice ale acestor state în Republica Moldova până la 31 martie a fiecărui an. Pentru această categorie de candidați, copia și traducerea legalizată a actelor de studii pot fi substituie cu copia certificatului academic pentru anii de studii la nivelul corespunzător.

Secțiunea a 4-a. Transferul studenților străini

59. Transferul studenților străini care au realizat perioade de studii într-un alt stat se efectuează în condițiile stabilite pentru cetățenii Republicii Moldova, potrivit actelor normative aprobate de către Ministerul Educației și Cercetării, cu respectarea următoarelor condiții:

59.1. sunt titulari ai unui act de studii ce permite accesul la nivelul de studii pentru care optează;

59.2. au realizat studii la o instituție de învățământ superior din străinătate recunoscută de autoritățile statului respectiv;

59.3. prezintă foi matricole aferente studiilor efectuate, copii și traduceri legalizate, după caz;

59.4. au acceptul prealabil al instituției de învățământ superior din Republica Moldova privind ciclul, programul, domeniul, anul de studii la care va fi înscris candidatul, după caz, precum și diferențele de program ce urmează a fi susținute;

59.5. dețin certificate care confirmă cunoașterea limbii în care se vor realiza studiile.

60. Studenții pot solicita transferul de la o instituție de învățământ la alta, de la o formă de învățământ la alta sau de la un program de studii la altul, în cadrul aceluiași ciclu de studii, domeniu de formare profesională sau domeniu general de studii, cu condiția compatibilității planurilor de învățământ la nivelul conținuturilor de formare și a rezultatelor învățării, numărul de diferențe acceptabile de program fiind de aproximativ 20 de credite ECTS.

61. Transferul studenților este permis începând cu al doilea semestru de studii, cu condiția ca situația academică să fie încheiată integral, cu excepția studenților aflați în ultimul an de studii. Toate formalitățile privind transferul se finalizează anterior începerii noului semestru sau a noului an de studii.

62. La programele de studii superioare în domeniile reglementate prin norme de drept internațional (medicină, farmacie, stomatologie, medicină veterinară și arhitectură), transferul din alte domenii de studii nu poate fi realizat.

63. Transferul studentului se realizează prin ordin al rectorului instituției în care urmează să fie transferat, după coordonarea cu decanul facultății în care acesta va fi înmatriculat, în baza cererii de transfer. La cerere se anexează obligatoriu extrasul de note/extrasul din foaia matricolă ECTS.

64. Nu se efectuează transferul la instituția de învățământ care nu are formată grupă academică pentru programul și pentru anul de studii în care urmează a fi încadrat studentul.

65. Studenții care își fac studiile pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în caz de transfer de la o instituție de învățământ la alta, de la o formă de învățământ la alta sau de la un program de studii la altul, pierd locul bugetar.

Capitolul III

ACCESUL STRĂINILOR LA ACTIVITĂȚILE DE CERCETARE ȘI INOVARE

66. Străinii pot desfășura activități de cercetare și inovare în Republica Moldova în calitate de:

66.1. cercetători științifici;

66.2. postdoctoranzi;

66.3. experți implicați în proiecte de cercetare și inovare finanțate din surse publice sau private;

66.4. alți specialiști străini implicați în activități de cercetare, în condițiile

Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004;

66.5. doctoranzi înmatriculați la programele de doctorat în universități de peste hotare, care pot realiza activități de cercetare integral sau parțial la universitatea-gazdă din Republica Moldova, în baza acordurilor de cotutelă sau a parteneriatelor internaționale, a contractelor în cadrul Acțiunilor Marie Sklodowska-Curie din programul-cadru Orizont Europa etc.

67. Activitatea de cercetare a străinilor se realizează în baza unui acord de găzduire, încheiat între cercetătorul străin și entitatea-gazdă.

68. Acordul de găzduire stabilește cel puțin:

68.1. obiectul și domeniul cercetării;

68.2. durata activității de cercetare;

68.3. condițiile de desfășurare a activității;

68.4. drepturile și obligațiile părților;

68.5. condițiile privind finanțarea și proprietatea intelectuală;

68.6. cazurile și condițiile de încetare a acordului.

69. Forma, conținutul și elementele acordului de găzduire se aprobă prin ordin al ministrului Educației și Cercetării.

70. Acordul de găzduire nu poate produce efecte juridice în lipsa respectării condițiilor de admisie și ședere prevăzute de legislația în domeniu.

71. Entitatea-gazdă trebuie să dispună de capacitate instituțională, de resurse materiale și umane necesare pentru realizarea activităților declarate și să fie constituită sau recunoscută în condițiile legislației în domeniul cercetării și inovării.

72. Activitatea de cercetare și inovare în domeniul militariei, securității și ordinii publice se desfășoară exclusiv cu respectarea regimului juridic al informațiilor clasificate.

73. Dreptul de ședere temporară se acordă pentru perioada desfășurării activității de cercetare și inovare, fără a depăși durata prevăzută în acordul de găzduire.

74. Prelungirea dreptului de ședere este posibilă exclusiv în cazul prelungirii activității de cercetare și inovare, în condițiile legii.

75. Pentru acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară, resortisanții țărilor-terțe trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de legislația în domeniu, inclusiv:

- 75.1. prezentarea acordului de găzduire;
- 75.2. declarația privind suportarea cheltuielilor aferente eventualei îndepărtări;
- 75.3. consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- 75.4. achitarea taxei de stat.

76. Cercetătorul străin are dreptul:

- 76.1. să desfășoare activitatea de cercetare și inovare în condițiile acordului de găzduire;
- 76.2. să beneficieze de acces la infrastructura de cercetare și inovare a entității gazdă;
- 76.3. să beneficieze de protecția drepturilor de proprietate intelectuală, în conformitate cu legislația;
- 76.4. să beneficieze de egalitate de tratament în raport cu cercetătorii naționali, în condițiile legii.

Exercitarea drepturilor prevăzute la prezentul punct se realizează cu respectarea securității naționale, a ordinii și a sănătății publice.

77. Cercetătorul străin este obligat:

- 77.1. să desfășoare activitatea de cercetare și inovare exclusiv în scopul declarat;
- 77.2. să respecte legislația Republicii Moldova și regulamentele interne ale entității-gazdă;
- 77.3. să informeze entitatea-gazdă și autoritățile competente despre orice modificare relevantă a situației sale juridice;
- 77.4. să părăsească teritoriul Republicii Moldova la expirarea dreptului de ședere, dacă acesta nu este prelungit în condițiile legii.

78. Entitatea-gazdă are obligația:

- 78.1. să asigure desfășurarea activității de cercetare și inovare în condiții conforme acordului de găzduire;
- 78.2. să monitorizeze respectarea scopului pentru care a fost admis cercetătorul străin;
- 78.3. să informeze autoritatea competentă pentru străini, în termen de cinci zile lucrătoare, despre încetarea sau suspendarea activității de cercetare și inovare.

79. Entitatea-gazdă poartă răspundere pentru veridicitatea informațiilor furnizate în legătură cu activitatea de cercetare și inovare a cercetătorului.

80. Acordarea sau prelungirea dreptului de ședere se refuză în cazurile prevăzute de lege, inclusiv dacă:

- 80.1. nu sunt întrunite condițiile legale;

80.2. documentele sunt falsificate sau conțin informații eronate.

81. Activitatea de cercetare și inovare a cercetătorului străin încetează în următoarele cazuri:

81.1. expirarea sau rezilierea acordului de găzduire;

81.2. retragerea sau expirarea dreptului de ședere;

81.3. constatarea nerespectării scopului declarat.

82. Încetarea activității de cercetare și inovare produce efecte juridice inclusiv asupra dreptului de ședere, în condițiile legii.

83. Răspunderea financiară a entității-gază încetează cel târziu la șase luni după încetarea acordului de găzduire.

Capitolul IV

OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A ORGANIZAȚIILOR DIN DOMENIILE CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

84. Instituțiile de învățământ și organizațiile din domeniile cercetării și inovării care prestează servicii educaționale străinilor au următoarele responsabilități:

84.1. emiterea actelor care reglementează modul de invitare și de documentare a șederii pe teritoriul Republicii Moldova a străinilor în termenele prevăzute de cadrul normativ național;

84.2. organizarea în mod calitativ a procesului de instruire și formare și a activităților de cercetare și inovare;

84.3. informarea Ministerului Educației și Cercetării și a autorităților competente despre acțiunile ilegale desfășurate de către străini pe teritoriul Republicii Moldova, care atentează la securitatea statului, la ordinea publică, la sănătatea și moralitatea populației, inclusiv acțiunile cu caracter ideologic și religios ce contravin legislației, în temeiul informației prezentate de către organele abilitate cu referire la acțiunile ilegale ale străinilor;

84.4. instruirea obligatorie a străinilor cu privire la legislația în domeniu, inclusiv privind consecințele ce pot surveni în cazul nerespectării legislației naționale.

85. În cazul exmatriculării străinilor, instituțiile de învățământ superior și organizațiile din domeniile cercetării și inovării sunt obligate să transmită autorității competente pentru străini, în termen de cinci zile lucrătoare, extrasul din ordinul de exmatriculare sau actul prin care se constată încetarea activității de cercetare.

86. Instituțiile de învățământ și entitățile-gazdă au obligația de a informa autoritatea competentă pentru străini, în termen de cinci zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

86.1. neprezentarea nejustificată a străinului la studii sau la activități de cercetare, pentru o perioadă mai mare de 15 zile consecutive;

86.2. imposibilitatea de a menține legături cu străinul;

86.3. existența unor indicii rezonabile privind nerespectarea scopului declarat al șederii.

87. În cazul exmatriculării străinilor din motive de pierdere a legăturii cu instituția de învățământ, instituția informează autoritatea competentă pentru străini în termen de cinci zile lucrătoare de la emiterea ordinului de exmatriculare.

Capitolul V DISPOZIȚII SPECIALE

88. Instituțiile de învățământ informează străinii care au finalizat integral un program de studii și au susținut examenele de finalizare a unui nivel de studii despre necesitatea legalizării actelor de studii obținute la plecarea din țară, în condițiile prevăzute de Regulamentul privind aplicarea apostilei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 163/2007, și de Regulamentul cu privire la procedura de supralegalizare a documentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2013.

89. Cetățenii străini care au cel puțin unul dintre părinți cetățean al Republicii Moldova pot participa la concursul de admitere în învățământul profesional tehnic și superior, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limitele locurilor aprobate în planurile (comanda de stat) de admitere în învățământul superior și de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități și domenii generale de studiu, pe locuri cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii.

90. Instituțiile de învățământ superior și instituțiile din domeniile cercetării și inovării eliberează acte confirmative persoanelor care au realizat activități de cercetare ce nu fac parte integrantă din programele de studii (mobilități de cercetare, stagii de cercetare etc.).