



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2026

Chișinău

**Cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului
(privind organizarea și funcționarea
Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare
și a structurilor organizaționale din sfera sa de competență)**

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. La punctul 15 din Regulamentul Unității consolidate pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii, finanțate de Banca Mondială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 878/1999 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr. 109-111, art. 946), cu modificările ulterioare, cuvintele „Băncii Naționale a Moldovei” se substituie cu cuvintele „Ministerului Mediului”.

2. Hotărârea Guvernului nr. 980/2000 cu privire la crearea Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 124-126, 1084), cu modificările ulterioare, se completează cu punctul 5 cu următorul cuprins:

„**5.** Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare asigură Unitatea Consolidată pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă cu încăperi pentru amplasarea sediului sau suportă costurile de locațiune al acestuia, dacă altfel nu este stabilit în Acordurile încheiate cu Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă.”

3. Hotărârea Guvernului nr. 695/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 322-328, art. 797), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

3.1. la punctul 1:

3.1.1. în subpunctul 1), cuvintele „cu privire la” se substituie prin cuvântul „privind”;

3.1.2. subpunctul 3) se abrogă;

3.2. la punctul 2, cifrele „110” se substituie cu cifrele „118”;

3.3. punctul 3 se abrogă;

3.4. anexele nr. 1 și nr. 2 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 695/2017

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea
Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, funcțiile, domeniile de activitate și drepturile, precum și modalitatea de organizare a activității acestuia.

2. Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – *minister*) este organul central de specialitate al administrației publice care asigură elaborarea politicilor publice ale Guvernului, precum și coordonarea și monitorizarea implementării acestora în domeniile de activitate care îi sunt încredințate.

3. Ministerul este persoana juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice stabilite în legislație.

4. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității ministerului se efectuează din contul mijloacelor prevăzute în legea bugetului de stat pentru anul corespunzător și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

5. În activitatea sa, ministerul se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCTIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE MINISTERULUI

6. Ministerul are misiunea să analizeze situația și problemele în domeniile de activitate gestionate, să elaboreze politici publice în domeniile de competență prevăzute la pct. 7, să monitorizeze implementarea calitativă a politicilor publice și a actelor normative, precum și să propună intervenții justificate, care urmează să ofere soluții eficiente și sustenabile în domeniile de activitate, asigurând cel mai bun raport dintre rezultatele scontate și costurile preconizate.

7. Ministerul realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii de competență:

- 7.1. producția produselor de origine vegetală și animală;
- 7.2. prelucrarea produselor de origine vegetală și animală;
- 7.3. vitivinicol și al băuturilor alcoolice;
- 7.4. protecția plantelor, sănătatea plantelor și a produselor fertilizate;
- 7.5. producția ecologică și produsele cu denumire de origine;
- 7.6. medicina veterinară;
- 7.7. selecția și reproducția în zootehnie;
- 7.8. siguranța alimentelor;
- 7.9. dezvoltarea și organizarea piețelor produselor agricole și agroalimentare;
- 7.10. dezvoltarea rurală;
- 7.11. cercetare, formare și consultanță în agricultură;
- 7.12. îmbunătățiri funciare, relații funciare și monitorizare funciară.

8. Funcțiile de bază ale ministerului sunt următoarele:

8.1. elaborarea și promovarea documentelor de politici publice, a proiectelor de acte normative în domeniile prevăzute la pct. 7, în conformitate cu standardele de calitate, de transparență și cu practicile europene, asigurând fundamentarea deciziilor și consultarea părților interesate;

8.2. colaborarea, în conformitate cu legislația națională, cu instituțiile de profil din străinătate în domeniile prevăzute la pct. 7;

8.3. aplicarea actelor normative și implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte în domeniile prevăzute la pct. 7, precum și întocmirea rapoartelor privind executarea acestora;

8.4. monitorizarea continuă și raportarea periodică a progreselor înregistrate pentru acțiunile planificate în Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, în Planul național de reglementări,

precum și a recomandărilor Comisiei Europene din rapoartele anuale de extindere și a recomandărilor/concluziilor operaționale ale Consiliului/comitetelor de asociere;

8.5. implementarea Acordului de Asociere dintre Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte;

8.6. avizarea proiectelor de acte normative elaborate de către alte autorități ale administrației publice;

8.7. exercitarea competențelor și a responsabilităților în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

8.8. implementarea sistemului de control intern managerial, precum și coordonarea și monitorizarea organizării și dezvoltării controlului intern managerial în cadrul autorităților administrative din subordine și a instituțiilor publice în care ministerul are calitatea de fondator;

8.9. elaborarea și monitorizarea implementării proiectelor de dezvoltare în domeniile de activitate;

8.10. coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității autorităților administrative din subordine și a instituțiilor publice în care ministerul are calitatea de fondator;

8.11. exercitarea altor funcții specifice domeniilor de activitate ale ministerului, conform atribuțiilor stabilite prin lege și prin reglementări interne.

9. Ministerul este investit cu următoarele drepturi:

9.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la alte ministere, autorități administrative centrale, autorități publice, instituții publice, precum și de la autoritățile administrației publice locale informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

9.2. să creeze comisii specializate, consilii consultative, grupuri de lucru, cu antrenarea reprezentanților altor ministere, ai autorităților administrative centrale și ai altor autorități publice, ai autorităților administrației publice locale, ai mediului academic, ai societății civile, ai mediului de afaceri și ai specialiștilor în domeniu pentru elaborarea proiectelor de acte normative, a documentelor de politici publice, pentru efectuarea expertizelor și acordarea consultațiilor, precum și pentru examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

9.3. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale în vederea implementării politicilor statului în domeniile atribuite și a soluționării problemelor de interes comun;

9.4. să prezinte Guvernului propuneri privind constituirea, reorganizarea sau dizolvarea autorităților administrative aflate în subordinea sa, precum și a instituțiilor publice în care are calitatea de fondator;

9.5. să delege, în caz de necesitate, unele funcții autorităților administrative din subordine, precum și instituțiilor publice în care are calitatea de fondator, dacă acest fapt nu contravine legislației;

9.6. să suspende, să anuleze, să revoce sau, după caz, să abroge, în totalitate ori în parte, actele administrative emise de către autoritățile administrative din subordine și de instituțiile publice în care are calitatea de fondator, dacă acestea au fost emise cu încălcarea legislației sau din motive de inoportunitate;

9.7. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național ori să delege competența respectivă unei autorități administrative din subordine, prin act administrativ intern;

9.8. să solicite accesul, în conformitate cu legea, și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și alte informații relevante pentru exercitarea funcțiilor sale;

9.9. să încheie tratate internaționale și contracte de stat în conformitate cu Legea nr. 595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;

9.10. să elaboreze și să emită acte normative, instrucțiuni și indicații metodologice sau ghiduri în domeniile ce țin de competența sa;

9.11. să prezinte Guvernului demersuri privind necesitatea suspendării, a anulării sau, după caz, a abrogării, în totalitate sau în parte, a actelor administrative emise de către conducătorii ministerelor, ai Cancelariei de Stat sau ai altor autorități administrative centrale, care contravin legislației;

9.12. să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv prin încheiere a unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

9.13. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative, care reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate ministerului.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII MINISTERULUI

10. Conducerea ministerului este exercitată de către ministru, care:

10.1. determină obiectivele și direcțiile strategice de activitate ale ministerului, pornind de la Programul de activitate al Guvernului, Planul național de reglementări și alte documente de politici publice, și definește modalitățile optime pentru implementarea acestora;

10.2. asigură executarea legilor, a decretelor Președintelui Republicii Moldova, a hotărârilor Parlamentului, a ordonanțelor, hotărârilor și dispozițiilor Guvernului, precum și îndeplinirea funcțiilor ce decurg din prevederile Regulamentului și din alte acte normative;

10.3. aprobă planul anual de acțiuni al ministerului și raportul privind activitatea acestuia;

10.4. asigură coordonarea, supravegherea și controlul activității autorităților administrative în domeniile de activitate încredințate ministerului, în vederea realizării misiunii și îndeplinirii funcțiilor acestuia;

10.5. aprobă organigrama ministerului;

10.6. organizează sistemul de control intern managerial;

10.7. participă, cu drept de vot, la ședințele Guvernului;

10.8. decide asupra elaborării proiectelor de acte normative ce țin de domeniile de activitate încredințate ministerului și le prezintă Guvernului spre examinare;

10.9. expune opinii privind proiectele de acte normative elaborate de către alte ministere și autorități administrative centrale, precum și opinii referitoare la alte chestiuni examinate în cadrul ședințelor Guvernului;

10.10. semnează avize la proiectele de acte normative elaborate de către alte ministere și autorități administrative centrale, care au tangență cu domeniile de activitate încredințate ministerului, și contrasemnează hotărârile aprobate de către Guvern în cazurile în care are obligația executării acestora și/sau este responsabil de domeniile de activitate care constituie, parțial sau integral, obiectul de reglementare al actului respectiv;

10.11. negociază și semnează, în condițiile legii, tratate internaționale;

10.12. emite ordine în mod unipersonal și în limitele competențelor atribuite, asigurând controlul executării acestora;

10.13. stabilește domeniile de activitate ale secretarilor de stat, ale secretarului general al ministerului și ale secretarului general adjunct al ministerului, precum și modul de înlocuire al acestora;

10.14. aprobă regulamentele de organizare și funcționare ale subdiviziunilor ministerului și fișele de post ale angajaților;

10.15. numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în condițiile legii;

10.16. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

10.17. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare, în condițiile legii;

10.18. prezintă Guvernului spre examinare propuneri cu privire la regulamentul de organizare și funcționare, structura și efectivul-limită ale autorităților administrative din subordinea ministerului, precum și statutul, structura și efectivul-limită ale instituțiilor publice în care are calitatea de fondator;

10.19. numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă ale conducătorilor și ale adjuncților instituțiilor publice în care are calitatea de fondator;

10.20. reprezintă ministerul, fără un mandat special, în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, cu reprezentanții societății civile și ai mediului de afaceri, cu persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

10.21. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare a ministerului și a instituțiilor publice în care ministerul are calitatea de fondator, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;

10.22. aprobă, prin ordin, componența și modul de organizare a platformelor de consultări, indiferent de forma acestora;

10.23. exercită și alte competențe care îi sunt atribuite în conformitate cu legislația.

11. În cadrul ministerului activează patru secretari de stat, care, în temeiul Legii nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, dețin funcție de demnitate publică, un secretar general al ministerului și un secretar general adjunct al ministerului, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție pe criterii de profesionalism, în conformitate cu Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

12. Conform ordinului ministrului privind stabilirea domeniilor de activitate, secretarul de stat exercită următoarele atribuții:

12.1. participă la determinarea obiectivelor și a direcțiilor strategice de activitate ale ministerului în domeniile de care este responsabil;

12.2. participă la elaborarea planului anual de acțiuni al ministerului și a rapoartelor despre realizarea acestuia în domeniile de care este responsabil;

12.3. propune inițierea proiectelor de acte normative în domeniile de care este responsabil, în conformitate cu obiectivele și direcțiile strategice stabilite de către ministru;

12.4. exercită împuternicirile ministrului de conducere a ministerului, în cazul delegării responsabilităților, în lipsa ministrului sau al imposibilității exercitării de către acesta a împuternicirilor sale, fapt despre care se înștiințează Prim-ministrul;

12.5. prezintă, în cazul examinării în ședința în plen a Parlamentului, proiectele de acte normative, în condițiile art. 42 alin. (7) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern;

12.6. reprezintă ministerul, în baza delegației ministrului, în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, cu reprezentanții societății civile și cu persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

12.7. exercită alte atribuții delegate de către ministru în domeniile de activitate încredințate ministerului.

13. Secretarul general al ministerului asistă ministrul în activitatea de conducere a ministerului, prin realizarea legăturilor funcționale dintre conducerea ministerului și corpul de funcționari publici, dintre subdiviziunile interne ale aparatului central al ministerului, precum și dintre ministru și autoritățile administrative din subordinea ministerului și instituțiile publice în care ministerul are calitatea de fondator.

14. Secretarul general al ministerului exercită următoarele atribuții:

14.1. asigură elaborarea obiectivelor și a direcțiilor strategice de activitate ale ministerului, precum și elaborarea calitativă a programelor și a planului anual de acțiuni al ministerului;

14.2. coordonează activitatea subdiviziunilor ministerului în vederea realizării obiectivelor și direcțiilor strategice de activitate ale ministerului;

14.3. asigură planificarea, organizarea, coordonarea și controlul implementării în cadrul ministerului a politicii statului în domeniul serviciului public și a procedurilor de personal;

14.4. coordonează activitatea autorităților administrative din subordine, precum și a instituțiilor publice în care ministerul are calitatea de fondator, și asigură conlucrarea operativă dintre ministru și conducătorii acestora;

14.5. asigură monitorizarea, evaluarea și raportarea privind executarea obiectivelor și a direcțiilor strategice de activitate ale ministerului;

14.6. monitorizează implementarea actelor normative care au fost inițiate de către ministru;

14.7. asigură elaborarea proiectelor de acte normative, fiind responsabil de calitatea acestora sub aspectul respectării cerințelor legale privind elaborarea, fundamentarea, avizarea, consultarea publică, expertiza și definitivarea lor;

14.8. asigură avizarea proiectelor de acte normative care au tangență cu domeniile de activitate încredințate ministerului, elaborate de alte ministere, autorități administrative centrale și autorități publice;

14.9. asistă ministrul la organizarea sistemului de control intern managerial;

14.10. exercită alte atribuții de serviciu și responsabilități specifice, delegate de către ministru prin ordin.

15. Secretarul general adjunct al ministerului asistă ministrul în procesul de realizare a activităților privind implementarea cerințelor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană și se subordonează secretarului general al ministerului.

16. Secretarul general adjunct al ministerului exercită următoarele atribuții:

16.1. asigură coordonarea procesului de elaborare și monitorizare a implementării cerințelor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

16.2. coordonează activitatea subdiviziunilor ministerului în vederea atingerii obiectivelor și realizării sarcinilor stabilite în cadrul implementării cerințelor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

16.3. asigură planificarea, monitorizarea, evaluarea și raportarea executării activităților privind implementarea cerințelor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

16.4. asigură elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative în conformitate cu cerințele de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, conform domeniilor de competență ale ministerului;

16.5. exercită alte atribuții delegate de către ministru prin ordin.

17. În cazul lipsei sau al imposibilității îndeplinirii atribuțiilor de către secretarul de stat, ministrul decide, prin ordin, înlocuirea acestuia de către unul dintre secretarii de stat sau, dacă aceștia lipsesc ori sunt în imposibilitate de îndeplinire a atribuțiilor, de către secretarul general al ministerului.

18. În cazul lipsei sau al imposibilității îndeplinirii atribuțiilor de către secretarul general al ministerului, împuternicirile acestuia sunt exercitate de către secretarul general adjunct al ministerului sau, după caz, de către un funcționar public de conducere din cadrul ministerului, desemnat prin ordin al ministrului.

19. Ministrul, secretarii de stat, secretarul general al ministerului, secretarul general adjunct al ministerului, conducătorii subdiviziunilor ministerului, în limitele împuternicirilor delegate, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea ministerului.

20. În îndeplinirea atribuțiilor sale, ministrul este asistat de un cabinet al cărui activitate este reglementată de lege.

21. Corespondența ministerului este semnată de către ministru, secretarii de stat, secretarul general al ministerului, după caz, secretarul general adjunct al ministerului și persoanele cu funcții de răspundere, abilitate cu acest drept prin ordin al ministrului.

22. Semnăturile pe actele oficiale ale ministerului sunt aplicate de către ministru, secretarii de stat, secretarul general al ministerului, după caz, secretarul general adjunct al ministerului și persoanele cu funcții de răspundere abilitate, inclusiv cu utilizarea semnăturii electronice.

23. Ministerul colaborează cu Parlamentul, în cadrul comisiilor parlamentare și al ședințelor plenare, inclusiv prin intermediul reprezentantului Guvernului în Parlament, cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, cu mediul de afaceri și cu societatea civilă.

STRUCTURA**Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare****Ministru****Cabinetul ministrului (cu statut de secție)****Secretarii de stat****Secretarul general al ministerului****Secretarul general adjunct al ministerului****Direcția coordonare politici publice și integrare europeană**

Secția integrare europeană

Direcția produse de origine vegetală

Secția agricultură ecologică

Direcția protecția și sănătatea plantelor**Direcția îmbunătățiri funciare și fond funciar**

Serviciul hidroameliorație

Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor**Direcția politici în sectorul zootehnic**

Serviciul acvacultură

Direcția produse vitivinicole și băuturi alcoolice**Direcția siguranță alimentelor****Direcția industrie alimentară****Direcția politici de dezvoltare rurală****Direcția analiză economică, statistică agricolă și promovare****Direcție cercetare, formare și consultanță în agricultură****Serviciul schimbări climatice, măsuri de mediu și managementul
riscului**

Serviciul audit intern

Serviciul informare și comunicare cu mass-media

Serviciul protecția secretului de stat

Direcția juridică

Serviciul management resurse umane

Direcția finanțe și contabilitate

Serviciul gestionarea proiectelor de investiții capitale

Serviciul gestionarea bugetelor pe agricultură

Serviciul administrarea patrimoniului

Serviciul tehnologia informației, comunicației și digitalizare

Serviciul managementul documentelor”;

3.5. anexa nr. 3 se abrogă.

4. Hotărârea Guvernului nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea Instituției publice „Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr. 22-23, art. 28), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

4.1. la punctul 3, subpunctul 3) se abrogă;

4.2. anexele nr. 1 și nr. 2 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 20/2019

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea
Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și modul de organizare a acesteia.

2. Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare – *autoritate administrativă*) este autoritatea administrativă din subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, cu statut de persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității autorității administrative se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

4. În domeniile sale de activitate, prevăzute la pct. 7, autoritatea administrativă colaborează cu autoritățile publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate.

5. În activitatea sa, autoritatea administrativă se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, precum și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AUTORITĂȚII ADMINISTRATIVE

6. Autoritatea administrativă are misiunea de a implementa politica de dezvoltare durabilă a agriculturii și mediului rural, prin intermediul instrumentelor de sprijin al fermierilor și al altor categorii de beneficiari.

7. Autoritatea administrativă își exercită funcțiile stabilite în prezentul Regulament în următoarele domenii de competență:

7.1. gestionarea și controlul cheltuielilor finanțate din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural;

7.2. gestionarea cheltuielilor provenite de la partenerii de dezvoltare, alte surse de finanțare;

7.3. gestionarea și asigurarea controlului operațiunilor legate de intervențiile publice.

8. În conformitate cu domeniile competență stabilite la pct. 7, autoritatea administrativă exercită următoarele funcții:

8.1. primește, examinează și decide asupra cererilor de acordare a sprijinului financiar din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, din mijloacele provenite de la partenerii de dezvoltare sau din alte surse de finanțare;

8.2. ia măsuri pentru a asigura protecția intereselor financiare ale statului în procesul de gestionare a cheltuielilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural și a celor provenite din alte surse de finanțare;

8.3. verifică tranzacțiile în conformitate cu Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole;

8.4. păstrează și asigură integralitatea, valabilitatea și lizibilitatea dosarelor administrative și a altor documente;

8.5. păstrează evidența plăților efectuate;

8.6. elaborează, prezintă și publică rapoarte și alte informații de interes public;

8.7. contribuie prin expertiza sa la elaborarea politicilor publice.

9. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, autoritatea administrativă este în drept:

9.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale, informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

9.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor, la acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni care țin de domeniile specifice de activitate;

9.3. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

9.4. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale pentru implementarea politicii statului în domeniile încredințate și pentru soluționarea problemelor comune;

9.5. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

9.6. să solicite, în condițiile legii, acces la informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură și să le obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, în măsura necesară realizării funcțiilor sale;

9.7. să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

9.8. să concluzeze cu autoritățile similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor acorduri de colaborare, precum și prin schimb de experiență și de informații de specialitate;

9.9. să exercite și alte drepturi prevăzute de actele normative care reglementează relațiile din domeniile de activitate încredințate autorității administrative.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AUTORITĂȚII ADMINISTRATIVE

10. Directorul este numit în funcție și este eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului. În activitatea sa, directorul este asistat de către doi directori adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către Guvern.

11. Directorul exercită următoarele atribuții:

11.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea autorității administrative;

11.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale autorității administrative;

11.3. reprezintă autoritatea administrativă în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acestora, precum și cu alte persoane juridice sau fizice;

11.4. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;

11.5. aprobă organigrama autorității administrative;

11.6. aprobă regulamentele subdiviziunilor autorității administrative și fișele de post ale angajaților;

11.7. organizează sistemul de control intern managerial, precum și funcția de audit intern în cadrul autorității administrative;

11.8. stabilește competențele directorilor adjuncți, atribuțiile și sarcinile personalului autorității administrative;

11.9. numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul autorității administrative, în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

11.10. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

11.11. prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea autorității administrative;

11.12. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului autorității administrative, în condițiile legii;

11.13. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor autorității administrative, în conformitate cu prevederile actelor normative care reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

12. Directorul și directorii adjuncți ai autorității administrative, conducătorii subdiviziunilor autorității administrative, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea autorității administrative.

13. Împuternicirile și responsabilitățile directorului autorității administrative pot fi delegate directorilor adjuncți ai acestuia, în condițiile prevederilor cadrului normativ.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a autorității administrative se exercită de către unul dintre directorii adjuncți, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului, dacă nu este stabilit altfel prin actele normative speciale.

14. Corespondența autorității administrative este semnată de către director sau de către persoanele cu funcții de răspundere investite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

15. Directorul are drept de primă semnătură pe toate actele și corespondența autorității administrative. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură revine directorului adjunct desemnat prin act administrativ intern de

către directorul autorității administrative sau directorului adjunct care exercită atribuțiile directorului, în conformitate cu legislația.

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr. 20/2019

STRUCTURA **Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură**

Director
Directori adjuncți
Direcția audit intern
Direcția antifraudă și control intern managerial
Direcția administrarea și aprobarea proiectelor
Direcția plăți în avans
Direcția plăți directe
Direcția implementarea proiectelor LEADER
Serviciul intervenții în acvacultură
Direcția autorizarea plăților
Direcția verificare pe teren
Direcția monitorizare postachitare
Direcția dezvoltare instituțională, raportare și comunicare
Direcția juridică
Serviciul resurse umane
Direcția finanțe și buget
Serviciul contabilitate
Secția executarea plăților
Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor
Direcția managementul documentelor și administrare
Subdiviziuni teritoriale:
Direcția teritorială Bălți
Direcția teritorială Cahul
Direcția teritorială Chișinău
Direcția teritorială Edineț
Direcția teritorială Căușeni
Direcția teritorială Florești
Direcția teritorială Hîncești
Direcția teritorială Orhei
Direcția teritorială Ungheni
Direcția teritorială UTA Găgăuzia”;

4.3. anexa nr. 3 se abrogă.

5. Hotărârea Guvernului nr. 390/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 213-215, art. 526), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

5.1. la punctul 2, subpunctul 3) se abrogă;

5.2. anexele nr. 1 și nr. 2 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 390/2023

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea
Agencției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și modul de organizare a acesteia.

2. Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare (în continuare – *autoritate administrativă*) este autoritatea administrativă din subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, cu statut de persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității autorității administrative se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

4. În domeniile sale de activitate, prevăzute la pct. 7, autoritatea administrativă colaborează cu autoritățile publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate.

5. În activitatea sa, autoritatea administrativă se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, de Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, precum și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AUTORITĂȚII ADMINISTRATIVE

6. Autoritatea administrativă are misiunea de a asigura implementarea politicii în domeniile îmbunătățirii funciare, relațiilor funciare, cadastrului funciar și monitorizării funciare.

7. Autoritatea administrativă își exercită funcțiile stabilite în prezentul Regulament în următoarele domenii de competență:

7.1 conservarea, ameliorarea și sporirea fertilității solurilor;

7.2. hidroameliorația;

7.3. relațiile funciare, cadastrul funciar și monitorizarea funciară.

8. În conformitate cu domeniile de competență stabilite la pct. 7, autoritatea administrativă exercită următoarele funcții:

8.1. în domeniul conservării, ameliorării și sporirii fertilității solurilor:

8.1.1. examinează și coordonează documentația de proiect a obiectelor care țin de conservarea, ameliorarea și sporirea fertilității solurilor, implementate pe infrastructura (terenurile) proprietate a statului sau cu suportul financiar de la bugetul de stat;

8.1.2. participă la examinarea perimetrelor terenurilor pe care urmează a fi implementate proiectele de îmbunătățiri funciare;

8.1.3. asigură procesul de evaluare finală a proiectelor investiționale de îmbunătățiri funciare finanțate din contul bugetului de stat;

8.1.4. realizează monitorizarea infrastructurii de îmbunătățiri funciare din contul bugetului de stat;

8.1.5. întocmește și aprobă anual calendarul activităților care urmează a fi întreprinse pentru executarea acțiunilor/măsurilor stabilite în documentele de politici din domeniul îmbunătățirilor funciare, coordonate cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare;

8.1.6. colectează semestrial date privind indicatorii de rezultat de la autoritățile/instituțiile publice responsabile de implementarea acțiunilor stabilite în documentele de politici în domeniul îmbunătățirilor funciare;

8.1.7. întocmește și prezintă semestrial și anual Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare raportul privind analiza realizării obiectivelor și măsurilor, precum și gradului de atingere a indicatorilor de monitorizare stabiliți în documentele de politici în domeniul îmbunătățirilor funciare și îl publică pe site-ul său web oficial;

8.1.8. acordă asistență metodologică deținătorilor de terenuri pentru elaborarea proiectelor de îmbunătățiri funciare privind conservarea, ameliorarea și sporirea fertilității solurilor;

8.1.9. elaborează și aprobă instrucțiuni, regulamente, ghiduri pentru implementarea politicilor privind conservarea, ameliorarea și sporirea fertilității solurilor;

8.1.10. organizează monitorizarea calității solurilor la nivel național, în comun cu instituția care desfășoară activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic în domeniul evaluării, protecției și sporirii fertilității solurilor;

8.2. în domeniul hidroameliorației:

8.2.1. asigură exploatarea, întreținerea, paza și reparația sistemelor de irigare și/sau desecare din domeniul public al statului, cu excepția celor preluate în comodat de către asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.2. implementează și monitorizează proiectele investiționale de reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, transmise în comodat asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații, precum și efectuează controlul și verificările necesare ale componentelor proiectelor și ale cheltuielilor aferente implementării acestora;

8.2.3. asigură procesul de recepționare și de evaluare a proiectelor investiționale privind reabilitarea sistemelor de irigare și/sau desecare proprietate publică a statului;

8.2.4. acordă asistență, consultanță și transmite în folosință gratuită (comodat) sistemele centralizate de irigare și/sau desecare sau unele bunuri din componența acestora, în baza ordinelor emise de către autoritatea administrativă centrală în domeniul hidroameliorației, către asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.5. monitorizează și supraveghează patrimoniul hidrotehnic și exploatarea sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, transmise în comodat asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.6. colectează și prezintă Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare informația privind irigarea terenurilor agricole prin sistemele centralizate de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, și prin sistemele de irigare (irigarea la scară mică) ale asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații de la persoanele fizice și juridice;

8.2.7. întocmește și pune în aplicare planuri anuale de exploatare, întreținere și reparații pentru infrastructura sistemelor de irigații și/sau desecare aflate în proprietatea statului, cu excepția celor preluate în comodat de către asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.8. examinează și coordonează documentația proiectelor din domeniu, implementate în infrastructura de irigații și/sau desecare aflată în proprietatea statului sau construită cu suportul financiar de la bugetul de stat;

8.2.9. inventariază anual sistemele centralizate de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, aflate în gestiunea sa și ține evidența acestora;

8.2.11. monitorizează și evaluează permanent starea tehnică a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, aflate în administrare (gestiune) și transmise în comodat asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.12. coordonează și acordă suport metodologic personalului tehnic în ceea ce privește exploatarea, întreținerea și reparația sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului;

8.2.13. avizează documentația tehnică la proiectele investiționale de reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, și verifică derularea și recepționarea lucrărilor;

8.2.14. asigură organizarea și desfășurarea acțiunilor de apărare împotriva inundațiilor la infrastructura sistemelor centralizate de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului, cu excepția celor preluate în comodat de către asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.2.15. ține și administrează registrele din domeniul îmbunătățirilor funciare;

8.2.16. întocmește și prezintă Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare rapoarte trimestriale și anuale privind mersul implementării proiectelor investiționale de reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului;

8.2.17. elaborează inițiative privind extinderea proiectelor investiționale de reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului;

8.2.18. asigură alimentarea cu apă a activităților agricole și industriale, prin sistemele centralizate de irigații aflate în administrarea sa;

8.2.19. organizează și desfășoară licitații naționale și internaționale pentru proiectele investiționale de construcție, reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare, proprietate publică a statului;

8.2.20. eliberează condiții tehnice pentru proiectarea obiectelor de construcție, reabilitare, modernizare și extindere a sistemelor de irigare și/sau desecare proprietate publică a statului;

8.2.21. asigură realizarea eficientă a procesului de instruire a personalului său și a asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații;

8.3. în domeniul funciar:

8.3.1. argumentează și stabilește, la propunerea și în comun cu autoritatea administrației publice centrale în domeniul protecției mediului, hotarele terenurilor ce urmează a fi ameliorate prin împădurire și prin alte metode;

8.3.2. examinează dosarele privind schimbarea destinației terenurilor proprietate publică a statului;

8.3.3. examinează propunerile de schimbare a destinației terenurilor aflate în proprietatea statului, sub aspectul corespunderii acestora prevederilor legislației, pregătește dosarul în baza documentelor prezentate de administratorii terenurilor și nota informativă și le prezintă Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, în modul stabilit, spre examinare în vederea promovării proiectului hotărârii de Guvern;

8.3.4. acordă asistență metodologică serviciului relații funciare și cadastru și specialiștilor pentru reglementarea regimului proprietății funciare a

autorităților administrației publice locale de nivelurile întâi și al doilea, în vederea reglementării regimului proprietății funciare;

8.3.5. elaborează și aprobă anual planuri de acțiuni cu privire la instruirea deținătorilor de terenuri agricole și la mediatizarea politicilor din domeniul funciar;

8.3.6. acordă asistență la elaborarea proiectelor de reglementare a regimului proprietății funciare, cu argumentarea metodelor de folosire rațională a terenurilor;

8.3.7. participă la exproprierea terenurilor pentru cauză de utilitate publică;

8.3.8. examinează și coordonează documentația de amenajare a teritoriului și urbanism privind utilizarea terenurilor cu destinație agricolă, prezentată de către autoritățile publice locale;

8.4. în domeniul cadastrului funciar și monitorizării funciare:

8.4.1. elaborează modele de acte privind ținerea cadastrului funciar și monitorizarea funciară și le prezintă autorităților administrației publice locale;

8.4.2. organizează anual instruire pentru autoritățile administrației publice locale privind întocmirea documentației cadastrului funciar;

8.4.3. coordonează și dirijează metodologic, la toate nivelurile (sat, comună, oraș, raion, municipiu), ținerea cadastrului funciar;

8.4.4. sistematizează proiectul cadastrului funciar la nivel național și îl publică pe portalul guvernamental al datelor deschise;

8.4.5. întocmește anual și plasează pe site-ul său web oficial informația sistematizată ce ține de unitățile administrativ-teritoriale de nivelul al doilea privind starea cantitativă și calitativă a fondului funciar și propunerile concrete cu privire la folosirea rațională a fondului funciar;

8.4.6. administrează procesul de reglementare a regimului proprietății funciare;

8.5. elaborează și aprobă instrucțiuni, regulamente și ghiduri pentru implementarea politicilor din domeniul său de competență;

8.6. cooperează cu autorități și instituții internaționale în domeniile de competență.

9. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, autoritatea administrativă este în drept:

9.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

9.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor și la acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

9.3. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

9.4. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale în vederea implementării politicii statului în domeniile încredințate și a soluționării problemelor comune;

9.5. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

9.6. să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare realizării funcțiilor sale;

9.7. să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

9.8. să conlucreze cu autoritățile similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor contracte de colaborare, precum și prin schimb de experiență și de informații de specialitate;

9.9. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate autorității administrative.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AUTORITĂȚII ADMINISTRATIVE

10. Directorul autorității administrative este numit în funcție și este eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului, dacă altfel nu este stabilit prin actele normative speciale. În activitatea sa, directorul este asistat de către un director adjunct, care este funcționar public de conducere de nivel superior, numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, dacă nu este stabilit altfel prin actele normative speciale.

11. Directorul autorității administrative exercită următoarele atribuții:

11.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea autorității administrative;

11.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale autorității administrative;

11.3. reprezintă autoritatea administrativă în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acestora și cu alte persoane juridice sau fizice;

11.4. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită aprobat de către Guvern;

11.5. aprobă organigrama autorității administrative;

11.6. aprobă regulamentele subdiviziunilor autorității administrative și fișele de post ale angajaților;

11.7. organizează sistemul de control intern managerial, precum și funcția de audit intern în cadrul autorității administrative;

11.8. stabilește competențele directorului adjunct, atribuțiile și sarcinile personalului autorității administrative;

11.9. numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul autorității administrative, în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

11.10. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

11.11. prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea autorității administrative;

11.12. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului autorității administrative, în condițiile legii;

11.13. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor autorității administrative, în conformitate cu prevederile actelor normative care reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

12. Directorul și directorul adjunct ai autorității administrative, conducătorii subdiviziunilor autorității administrative, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea autorității administrative.

13. Împuternicirile și responsabilitățile directorului autorității administrative pot fi delegate directorului adjunct în condițiile prevederilor cadrului normativ.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a autorității administrative se exercită de către directorul adjunct, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului, dacă nu este stabilit altfel prin actele normative speciale.

14. Corespondența autorității administrative este semnată de către director sau de către persoane cu funcții de răspundere, investite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

15. Directorul are drept de primă semnătură pe toate actele și corespondența autorității administrative. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură revine directorului adjunct desemnat prin act administrativ intern de

către directorul autorității administrative sau directorului adjunct care exercită atribuțiile directorului, în conformitate cu legislația.

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr. 390/2023

STRUCTURA **Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare**

Director
Director adjunct
Direcția implementare politici în domeniul îmbunătățiri funciare
Direcția hidroameliorație, monitorizare și supraveghere
Direcția fond funciar și monitorizare funciară
Serviciul juridic
Serviciul resurse umane
Serviciul financiar-administrativ”;

5.3. anexa nr. 3 se abrogă.

6. Hotărârea Guvernului nr. 791/2023 cu privire la Instituția Publică Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor și la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 411-413, art. 1000), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

6.1. la punctul 4, cifrele „175” se substituie cu cifrele „174”;

6.2. punctul 43 din Statutul Instituției Publice Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor va avea următorul cuprins:

„43. Centrul ține evidența contabilă în baza Ordinului ministrului finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.”

7. Regulamentul Instituției Publice Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 538/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 287-290, art. 671), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

7.1. punctul 4 va avea următorul cuprins:

„4. Centrul are misiunea de a dezvolta programe de formare profesională a adulților și de a presta servicii de consiliere agricolă și rurală orientate către necesitățile fermierilor, precum și ale altor beneficiari ai sprijinului financiar acordat din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, prin facilitarea accesului la cunoștințe, informații tehnico-economice, tehnologice,

financiare, manageriale și sociale, necesare pentru îmbunătățirea performanței economice, creșterea competitivității și adoptarea inovațiilor în agricultură și în mediul rural.”

7.2. la punctul 5, subpunctul 2) va avea următorul cuprins:

„2) organizarea și implementarea programelor de formare profesională a adulților, autorizate provizoriu sau acreditate, destinate consilierilor agricoli și fermierilor, elaborate în conformitate cu politicile publice și actele normative ale Guvernului, cu necesitățile sistemului de consiliere agricolă și cu cerințele pieței muncii, în vederea susținerii dezvoltării durabile a agriculturii pe termen mediu și lung.”;

7.3. punctul 6:

7.3.1. la subpunctul 3), cuvintele „instruirile de formare a fermierilor” se substituie cu cuvintele „programe de formare profesională a adulților”;

7.3.2. la subpunctul 4), cuvintele „formează și perfecționează sistematic formatori” se substituie cu cuvintele „formează profesional sistematic formatori și consilieri”;

7.3.3. la subpunctul 5), după cuvintele „de formare” se introduc cuvintele „profesională a adulților”;

7.3.4. la subpunctul 8), cuvântul „instruirilor” se substituie cu cuvintele „formării profesionale a adulților”;

7.3.5. la subpunctul 9), cuvintele „instruiri pentru fermieri” se substituie cu cuvintele „formare profesională a adulților”;

7.3.6. se completează cu subpunctul 13) cu următorul cuprins:

„13) desfășoară activități de transfer de cunoștințe și/sau tehnologic”.

8. La punctul 4 din Hotărârea Guvernului nr. 668/2024 cu privire la Instituția Publică Institutul Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară și la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 419-422, art. 796), cifrele „303” se substituie cu cifrele „301”.

9. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii
și industriei alimentare

Ludmila Catlabuga

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărîrii Guvernului
Cu privire la modificarea unor hotărîri ale Guvernului
(modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului
Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale
din sfera sa de competență)

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Autorul proiectului este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1. Proiectul a fost elaborat la inițiativa Ministerului

2.2.1. Prin Hotărîrea Guvernului nr. 284/2025 privind modul de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate s-au aprobat structurile-tip ale Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului și Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului.

Potrivit punctului 3 din această Hotărîre, Ministerele urmează să elaboreze și să prezinte spre aprobare modificări la regulamentele de organizare și funcționare ale acestora și ale autorităților administrative din subordine.

În subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare se află două autorități administrative: Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură și Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare.

În contextul realizării obiectivului de transpunere a legislației Uniunii Europene s-a conturat necesitatea reconfigurării unor subdiviziuni structurale ale Ministerului care să răspundă mai eficient la provocările apărute în acest proces și implicit majorarea efectivului de personal cu 8 unități de personal.

2.2.2. De asemenea, prin proiect se urmărește modificarea modului de ținere a contabilității de către Instituția Publică Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor, întrucît fiind o instituție publică bugetară, aceasta urmează să țină evidența contabilă și să prezinte rapoarte financiare în conformitate cu Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 și a actelor normative emise în baza acestei Legi.

2.2.3. În același timp, în procesul de implementare a Acordului de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru realizarea proiectului „Investiții pentru Guvernanță, Creștere și Reziliență în Agricultură (AGGRI)”, ratificat prin Legea nr. 217/2023 s-a constatat o neconcordanță între angajamentele asumate și prevederile Regulamentului Unității consolidate pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii, finanțate de Banca Mondială, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 878/1999.

Astfel, punctul 1 litera (b) din partea A, secțiunea I din Suplimentul 2 la Acordul de împrumut, stabilește că „Împrumutatul va deține responsabilitatea generală pentru implementarea Proiectului prin intermediul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, așa cum este descris în Articolul III din prezentul Acord. În acest scop, Împrumutatul, prin intermediul MAIA: (...) va gestiona și menține, pe toată durata implementării Proiectului, un Consiliu de observatori responsabil de supravegherea și coordonarea implementării proiectului, în baza unor termeni de referință acceptabili pentru Bancă, și care va fi format din reprezentanți ai MAIA, ME, MF, Ministerul Mediului, Cancelariei de stat și societății civile, în modul descris în Manualul Operațional al Proiectului.”

Pe de altă parte, punctul 15 din Regulamentul Unității consolidate pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii, responsabilă de implementarea proiectului AGGRI, prevede că „Activitatea Unității este supravegheată de Consiliul de observatori, constituit prin ordin al ministrului agriculturii și industriei alimentare, din 7 membri, din care doi reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, un reprezentant al Ministerului Finanțelor, un reprezentant al Ministerului

Dezvoltării Economice și Digitalizării, un reprezentant al Băncii Naționale a Moldovei, un reprezentant al Cancelariei de Stat și un reprezentant al asociației de profil a producătorilor agricoli”.

După cum se poate observa, Acordul invocat nu indică printre membri, reprezentantul Băncii Naționale a Moldovei, în schimb menționează reprezentantul Ministerului Mediului. Cu toate că prin Ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare nr. 45/2022, prin care s-a modificat componența Consiliului de observatori ai Unității consolidate pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii, finanțate de Banca Mondială s-a ținut cont de angajamentul din Acordul de Împrumut, și a fost inclus reprezentantul Ministerului Mediului, totuși pentru asigurarea concordanței între Regulamentul Unității și Acordul de Împrumut se propune substituirea reprezentantului Băncii Naționale a Moldovei cu reprezentantul Ministerului Mediului.

2.2.4. În același timp proiectul urmărește modificarea Hotărârii Guvernului nr. 538/2023 cu privire la constituirea Instituției Publice Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală (CCAR), care este determinată de actualizarea și armonizarea cadrului normativ în domeniul educației și formării profesionale.

Astfel, în baza Agendei pentru actualizarea și dezvoltarea cadrului normativ necesar implementării Cadrului Național al Calificărilor (CNC), elaborată în cadrul Planului de acțiuni pentru implementarea Foii de parcurs privind operaționalizarea CNC pentru anii 2023–2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 330/2023, a fost realizat un proces amplu de analiză și armonizare terminologică a actelor normative relevante.

În cadrul acestui proces, a fost identificată necesitatea revizuirii și uniformizării termenilor utilizați în domeniul educației și formării profesionale, inclusiv a celor prevăzuți în Hotărârea Guvernului nr. 538/2023, pentru a asigura conformitatea cu terminologia și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 222/2024 privind aprobarea Regulamentului privind educația adulților.

Totodată, în procesul de implementare și acreditare a programului de formare profesională a consilierilor agricoli, desfășurat de Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, au fost identificate neconcordanțe între prevederile actuale ale Regulamentului de organizare și funcționare al CCAR și cerințele Cadrului Național al Calificărilor, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 222/2024. Aceste neconcordanțe, vizează în special, structura programelor, terminologia utilizată, rolurile instituționale și procesele specifice furnizării programelor de formare profesională a consilierilor și fermierilor din sectorul agroalimentar.

2.2.5. Ca rezultat al majorării efectivului-limită de personal al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare se pune problema asigurării funcționarilor publici angajați cu spațiu de lucru. Pentru a soluționa această problemă se propune schimbarea sediului Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă (în continuare – Unitatea IFAD) și realocarea spațiului ocupat de Unitatea IFAD către Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.

Pe de altă parte, este necesar de asigurat și Unitatea IFAD cu spațiu pentru amplasarea sediului. Până în prezent, Unitatea IFAD folosea spațiul în baza unui Contract de comodat încheiat cu IP „Direcția Generală pentru Administrarea Clădirilor Guvernului Republicii Moldova”, nesuportând costuri pentru folosința încăperilor ocupate. Odată cu modificarea sediului Unității IFAD, apare necesitatea mijloacelor financiare pentru plata locațiunii. Întrucât modificarea sediului nu a fost planificată, Unitatea IFAD nu a prevăzut mijloace financiare pentru întregul ciclu de viață a proiectului 2021 - 2027 pentru acoperirea costurilor de locațiune.

Astfel, se propune ca Ministerul să suporte costurile de locațiune, iar pentru a realiza aceasta, se impune, în prealabil, stabilirea unui temei legal pentru Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare de a acoperi din bugetul propriu costurile de locațiune a Unității IFAD. În acest context, se propune completarea Hotărârea Guvernului nr. 980/2000 cu privire la crearea Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă cu o prevedere care să permită Ministerului să suporte costurile invocate.

Totodată, este necesar de subliniat că o astfel de normă a existat anterior, doar că în contextul reformei administrației publice centrale din anul 2017, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului a propus să fie abrogată această prevedere, întrucât, la acel moment, clădirea în care se amplasa Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare urma a fi transmisă fostei Agenții de Administrare a Instanțelor

Judecătorești, iar Unitatea IFAD, la rîndul său, trebuia să-și identifice un alt sediu și să suporte pe deplin costurile de locațiune, lucru care, însă, nu s-a realizat.

Pentru a asigura implementarea Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind modul de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate s-au aprobat structurile-tip ale Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului și Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, se propune ca Hotărârea Guvernului să intre în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul urmărește modificarea următoarelor Hotărâri ale Guvernului:

- a) Hotărârea Guvernului nr. 878/1999 cu privire la crearea Unității consolidate pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii, finanțate de Banca Mondială;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 980/2000 „Cu privire la crearea Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă”
Hotărârea Guvernului nr. 695/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 20/2019 „Cu privire la reorganizarea Instituției publice „Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură””;
- c) Hotărârea Guvernului nr. 390/2023 „Cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare”;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 791/2023 „Cu privire la Instituția Publică Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor și la modificarea unor hotărâri ale Guvernului”;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 538/2023 cu privire la constituirea Instituției Publice Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 668/2024 cu privire la Instituția Publică Institutul Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară și la modificarea unor hotărâri ale Guvernului

Modificările propuse vizează, în special, Regulamentele de organizare și funcționare ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare.

La baza Regulamentelor a stat structura-tip a Regulamentelor aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, ajustate la domeniile de competență și funcțiile acestora.

3.2. În calitate de elemente noi, menționăm:

3.2.1. la punctul 3 din Hotărârea Guvernului nr. 695/2017 s-a exclus textul cu privire la colegiul Ministerului, întrucît după structura-tip al Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului, crearea acestui organ consultativ este opțională;

3.2.1.1. În același timp, se propune divizarea Direcției coordonarea politicilor publice și integrare europeană din cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, prin segregarea clară a atribuțiilor strategice și operaționale exercitate în prezent. Reorganizarea propusă presupune redenumirea direcției în Direcția Coordonare Politici Publice și Asistență Externă și crearea Secției Integrare Europeană, ca structură distinctă în cadrul direcției, și completarea acesteia cu o unitate de personal.

Necesitatea acestei reorganizări este determinată de creșterea exponențială a volumului, complexității și importanței atribuțiilor gestionate de direcție, în special în contextul avansării procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, precum și a ponderii sectorului agroalimentar în acest proces.

Menținerea tuturor domeniilor de activitate într-o singură structură administrativă generează dificultăți de coordonare, riscuri de întârziere și afectează calitatea documentelor și livrabilelor.

Ca rezultat, Direcția coordonare politici publice și asistență externă va fi responsabilă de:

- a) monitorizarea și evaluarea documentelor de politici sectoriale, avizarea strategiilor și programelor naționale, elaborarea și actualizarea planurilor de acțiuni, precum și definirea și urmărirea indicatorilor de performanță;

- b) coordonarea asistenței externe, având rolul de punct de contact instituțional între Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și partenerii de dezvoltare;
- c) negocierea, elaborarea, coordonarea procesului de semnare și promovarea memorandumurilor de înțelegere, acordurilor și tratatelor internaționale din domeniul de competență al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

Pe de altă parte, Secția integrare europeană va fi responsabilă de:

- a) coordonarea procesului de colectare, analiză și consolidare a contribuțiilor tehnice ale autorităților publice responsabile, în vederea formulării unor poziții coerente, bine argumentate și aliniate cadrului normativ și politicilor Uniunii Europene;
- b) identificarea, descrierea și argumentarea necesității perioadelor de tranziție, inclusiv prin evaluarea capacității instituționale, a impactului bugetar, a nivelului de pregătire a sectorului agroalimentar și a gradului de conformare la acquis-ul comunitar;
- c) reprezentarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare în alte grupuri de lucru relevante procesului de aderare, inclusiv în cadrul capitolelor gestionate de alte autorități, atunci când subiectele abordate vizează competențele funcționale ale ministerului;
- d) participarea la dialogul tehnic și instituțional cu Directoratele Generale ale Comisiei Europene relevante sectorului agroalimentar, inclusiv DG SANTE, DG AGRI, DG MARE, DG NEAR, DG ENEST, precum și cu alte structuri europene de profil.

3.2.1.2. De asemenea, pentru întărirea capacității Ministerului în domeniul digitalizării, se propune unificarea Serviciului digitalizare și automatizare și a Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor în Serviciul tehnologia informației, comunicației și digitalizare.

Digitalizarea proceselor administrative, implementarea sistemelor informaționale sectoriale și integrarea acestora cu platformele guvernamentale reprezintă priorități fundamentale în procesul de modernizare a sectorului agricol. Aceste procese presupun nu doar dezvoltarea de soluții tehnice, ci și o coordonare instituțională complexă, analiză funcțională permanentă, suport operațional continuu și gestionarea unui volum tot mai mare de solicitări din partea subdiviziunilor ministerului, a instituțiilor subordonate și a partenerilor externi.

În structura organizatorică a MAIA funcționează două servicii cu profil tehnic și digital – Serviciul digitalizare și automatizare și Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor – fiecare fiind încadrat cu câte o singură unitate de personal. Deși distincte din punct de vedere formal, atribuțiile acestora sunt strâns corelate și interdependente, iar separarea lor nu mai corespunde realităților actuale ale procesului de digitalizare, care presupune o abordare integrată, transversală și coordonată.

Mentținerea a două servicii separate, fiecare cu un singur specialist, limitează capacitatea ministerului de a gestiona eficient procesele digitale și tehnice și nu corespunde volumului real de activități. În cazul indisponibilității temporare sau permanente a personalului, există riscul întreruperii activităților critice, al întâzierii proiectelor strategice și al imposibilității de a asigura suportul necesar pentru subdiviziunile ministerului și instituțiile subordonate. În acest context, fuzionarea celor două servicii într-o structură unică, cu profil integrat de IT și digitalizare, reprezintă o măsură logică și necesară pentru consolidarea capacității instituționale. Această abordare permite centralizarea coordonării proiectelor digitale și tehnice, clarificarea responsabilităților și asigurarea unei guvernante unitare a proceselor IT, fără a genera structuri administrative suplimentare.

3.2.1.3. Urmărind același scop de consolidare a capacității de realizare a atribuțiilor se propune transformarea Serviciului cercetare, formare și consultanță în agricultură în Direcție prin completarea acestei subdiviziuni cu 3 unități de personal. Aceste unități de personal vor contribui la realizarea activităților din următoarele domenii de activitate:

- a) cercetare, inovare și transfer de cunoștințe prin:
 - coordonare a politicilor de cercetare și inovare în agricultură cu instituțiile de cercetare din subordine și cu organizațiile implicate în cercetare aplicativă;
 - monitorizarea implementării proiectelor de cercetare finanțate din bugetul de stat și din surse externe;
 - facilitarea transmiterii rezultatelor cercetării către structurile de consiliere, instituțiile de învățământ și fermieri, prin elaborarea de materiale informative, organizarea de activități demonstrative și integrarea rezultatelor științifice în programele de formare cu suportul Centrului de Consiliere Agricolă și Rurală;

b) educației și formării profesionale în domeniul agroalimentar prin:

- coordonarea procesului de elaborare, actualizare și aprobare a standardelor ocupaționale și a standardelor de calificare în agricultură și industria alimentară;
- corelarea conținuturilor educaționale cu evoluțiile tehnologice din horticultură, zootehnie, sectorul vegetal, vitivinicol și agroalimentar, precum și cu cerințele privind bunăstarea animală, biosecuritatea, agricultura durabilă și tranziția verde, care necesită o analiză sectorială permanentă și actualizarea periodică a documentelor educaționale;
- monitorizarea investițiilor realizate de minister în instituțiile de învățământ cu profil agroalimentar.

c) consultanță agricolă și rurală prin:

- elaborarea documentelor aferente implementării Fișelor de intervenții care includ componente de consiliere și formare;
- identificarea sistematică a nevoilor de consiliere ale fermierilor;
- organizarea procesului de implementare a Legii nr. 39/2025 privind organizarea și funcționarea camerelor agricole;
- implementarea AKIS, care presupune coordonarea permanentă a mai multor categorii de actori, organizații de cercetare și inovare, instituții de învățământ, structuri de consultanță, Camere Agricole, fermieri, asociații profesionale și parteneri de dezvoltare. Fiecare categorie are roluri diferite, interese distincte și niveluri diferite de capacitate instituțională. De asemenea, o componentă esențială a AKIS, este dezvoltarea și gestionarea instrumentelor operaționale, inclusiv platforma digitală, listelor de experți, mecanismele de schimb de informații și procedurile de monitorizare. Fără personal dedicat exclusiv coordonării AKIS, există riscul fragmentării sistemului și al funcționării formale, fără rezultate măsurabile.

3.2.1.4. În același context al asigurării implementării actelor normative se propune completarea Serviciului acvacultură cu o unitate de personal. Aceasta intervenție se explică prin insuficiența unităților de personal alocate acestei subdiviziuni pentru realizarea tuturor atribuțiilor care reiese din acest domeniu.

Astfel, aceste atribuții includ, fără a se limita la:

- elaborarea și implementarea politicilor publice în domeniul acvaculturii;
- armonizarea legislației naționale aferente sectorului de acvacultură la acquis-ul Uniunii Europene;
- monitorizarea și analiza sectorului acvaculturii la nivel național;
- avizarea și corelarea actelor normative specifice sectorului de acvacultură;
- interacțiunea cu alte structuri interne, instituții publice, operatori economici, asociații și organizații profesionale;
- raportarea către conducerea Ministerului și alte autorități publice naționale, precum și către Comisia Uniunii Europene a progreselor realizate în procesul de armonizare a legislației naționale din sectorul acvaculturii la acquis-ul comunitar.

Subsecvent, se lucrează la următoarele acțiuni sau se află în proces de elaborare sau promovare următoarele acte normative, după cum urmează:

- Programul Strategic al Sectorului de Acvacultură pentru anii 2026-2030;
- Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului privind instituirea unui sistem de control oficial a trasabilității produselor pescărești și de acvacultură;
- Proiectul hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul privind măsurile de competența statului portului pentru prevenirea, descurajarea și eliminarea pescuitului ilegal, nedeclarat și nereglementat, adoptat la Roma la data de 22 noiembrie 2009;
- Proiectul hotărârii de Guvern privind utilizarea în acvacultură a speciilor absente;
- Proiectul hotărârii de Guvern pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 228/2025 privind aprobarea Regulamentului pentru prevenirea, descurajarea și eliminarea pescuitului ilegal, nedeclarat și nereglementat;
- Proiectul de lege pentru modificarea Legii nr. 149/2006 privind fondul piscicol, pescuitul și piscicultura;
- Organizarea workshop-urilor cu producătorii și procesatorii pentru promovarea creării organizațiilor de producători și a organizațiilor interprofesionale;
- Organizarea workshop-urilor pentru instruirea organizațiilor de producători și interprofesionale privind elaborarea și aprobarea planurilor de producere;

Reieșind din cele expuse și având în vedere volumul sporit al activității desfășurate, complexitatea atribuțiilor funcționale și importanța strategică a sectorului acvaculturii, se propune completarea Serviciului acvacultură cu o unitate de personal.

3.2.1.5. Direcția produse de origine vegetală se propune a fi completată cu o unitate de personal responsabil de domeniul producerii semințelor și materialului săditor. Această intervenție este determinată de necesitatea consolidării capacității instituționale în unul dintre cele mai sensibile și strategice segmente ale sectorului vegetal.

Domeniul producerii semințelor și materialului săditor reprezintă baza asigurării calității, trasabilității și competitivității producției agricole, având implicații directe asupra productivității culturilor, siguranței fitosanitare, alinierii la standardele Uniunii Europene și funcționării pieței interne. Complexitatea acestui domeniu, caracterizat prin cerințe tehnice ridicate, reglementări distincte și procese specifice (certificare, control, recunoaștere, circulație și comercializare), justifică gestionarea sa separată de celelalte sectoare de producție.

În prezent, atribuțiile aferente materialului semincer și săditor sunt abordate fragmentar, în paralel cu responsabilitățile consultanților pe sectoarele de producție, ceea ce limitează capacitatea Direcției de a elabora politici coerente, de a asigura coordonarea interinstituțională și de a răspunde operativ solicitărilor sectorului și angajamentelor asumate în procesul de armonizare cu acquis-ul UE.

3.2.1.4. Direcția juridică se propune a fi completată cu o funcție de consultant, care a fost redusă în urma modificărilor aduse Hotărârii Guvernului nr. 695/2017 prin Hotărârea Guvernului nr. 753/2025 care a instituit Serviciul gestionarea proiectelor de investiții capitale.

3.2.1.5. De asemenea se propune subordonarea Serviciului Hidroameliorației, direct Secretarului de stat responsabil de politicile în domeniul vegetal, ținând cont de importanța dezvoltării sectorului de irigare. Serviciul va fi responsabil de elaborarea cadrului metodologic din domeniu, elaborarea, selectarea și promovarea propunerilor de proiecte investiționale în domeniul îmbunătățiri funciare, (hidroameliorației).

În același timp, Serviciul va asigura elaborarea actelor necesare pentru promovarea, coordonarea și monitorizarea activităților desfășurate în cadrul proiectelor de asistență externă în domeniul îmbunătățiri funciare, (hidroameliorației), în vederea reabilitării infrastructurii de irigare proprietate publică a statului, evaluarea proiectelor investiționale din domeniu îmbunătățiri funciare (hidroameliorației) și alte activități în acest scop.

Pe de altă parte, Direcția îmbunătățiri funciare și fond funciar va avea misiunea de a asigura elaborarea politicilor în domeniile îmbunătățiri funciare, relații funciare și monitoring funciar.

3.2.1.6. În contextul implementării Hotărârii Guvernului nr.753/2025 pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (privind gestionarea proiectelor de investiții capitale publice) promovată de către Ministerul Finanțelor, în vederea implementării până la finele anului 2025 a măsurilor din subdomeniul „Gestionarea finanțelor publice” al Agendei de reforme aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, s-a acceptat instituirea în cadrul Direcției finanțe și contabilitate, din cadrul MAIA, a unei subdiviziuni responsabile de gestionarea proiectelor de investiții capitale publice la nivel sectorial – Serviciul gestionarea proiectelor de investiții capitale.

Instituirea subdiviziunii cu statut de „Serviciu” are la bază necesitatea specializării personalului pentru gestionarea proiectelor de investiții capitale corespunzător următoarelor arii sectoriale de intervenții din domeniile : agricultură, securitatea alimentară și dezvoltarea rurală.

În acest sens, reiterăm despre necesitatea modificării componenței acestei subdiviziuni nou create prin instituirea funcției de Șef serviciu și modificarea funcției de Consultant superior în Consultant principal, în legătură cu responsabilitățile majore, ce țin de valorificarea mijloacelor financiare atât din bugetul de stat și/sau din surse externe atrase de la partenerii de dezvoltare prin diferite mecanisme de finanțare.

Remarcăm, că instituțiile din subordinea MAIA au un portofoliu de proiecte de investiții capitale, ce vizează reconstrucția/reabilitarea, extinderea, reutilizarea atât a infrastructurii existente, cât și construcția infrastructurii noi. În acest sens, menționăm, că există mai multe proiecte de investiții capitale finanțate din surse atrase de la partenerii de dezvoltare, în special: IFAD, Banca Mondială, Agenția Franceză de Dezvoltare.

Spre exemplu Unitatea de Implementare din subordine UCIP IFAD are înaintate următoarele proiecte de investiții capitale din Fondul Internațional IFAD: - Reabilitarea iazului de acumulare s. Calarașovca, r-nul

Ocnița, Reabilitarea iazului de acumulare s. Unguri, r-nul Ocnița, Construcția sistemului de irigare la scara mică în s. Mărculești, r-nul Florești, Construcția sistemului de irigare la scara mică în s. Telița, r-nul Anenii Noi, Construcția sistemului de irigare la scara mică în s. Pelinei r-nul Cahul, Construcția sectorului de drum s. Telita, r-nul Anenii Noi, Reabilitarea iazului de acumulare s. Corestăuți, r-nul Ocnița - în valoare totală de 32 694,8 mii lei.

Unitatea de Implementare din subordine UCIMPA are înaintate următoarele proiecte de investiții capitale din sursele Băncii Mondiale : Reconstrucția stației de pompare și construirea rețelelor de alimentare cu apă pentru irigarea terenurilor agricole din cadrul Căplani și Crocmaz, raionul Ștefan Vodă, Reabilitarea și modernizarea sistemului de irigație din Etulia, Reabilitarea și interconectarea sistemelor de irigații din cadrul SCI Tețcani, Corjeuți și Beleavinți, raionul Briceni - în valoare totală de 520 566,4 mii lei.

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, altă instituție din subordinea ministerului, are înaintate următoarele proiecte de investiții capitale din sursele Agenției Franceze de Dezvoltare: Reabilitarea sistemului centralizat de irigare „Călinești”, Reabilitarea sistemului centralizat de irigare „Criuleni de Sus” - în valoare totală de 740 668,5 mii lei.

Prin urmare, numai în cazul acestor categorii de proiecte de investiții capitale, pentru a asigura un management eficient al acestora, necesită alocarea de resurse umane suficiente și profesionale în domeniu.

Pentru realizarea obiectivelor propuse personalul acestei subdiviziuni va efectua următoarele activități:

Coordonare strategică și operațională;

Analiza și avizarea proiectelor;

Planificare bugetară și prioritizare investițională;

Monitorizare, control și raportare;

Suport normativ, metodologic și instituțional;

Conducere și dezvoltare instituțională.

În acest scop atribuțiile Șefului de subdiviziune vor fi următoarele:

- a) Coordonează întreaga activitate a subdiviziunii, asigurând planificarea, organizarea, monitorizarea și evaluarea rezultatelor obținute.
- b) Elaborează planul anual de activitate al subdiviziunii și urmărește îndeplinirea obiectivelor stabilite.
- c) Asigură aplicarea unitară a cadrului normativ și metodologic în domeniul investițiilor capitale publice la nivelul instituției și al structurilor subordonate.
- d) Propune măsuri de îmbunătățire a procesului investițional pe baza experienței practice și a analizelor efectuate.
- e) Coordonează activitatea de analiză a studiilor de fezabilitate și a altor documente justificative relevante.
- f) Coordonează procesul de planificare bugetară privind investițiile capitale publice în cadrul Cadrului Bugetar pe Termen Mediu (CBTM) și al bugetului anual.
- g) Supervizează monitorizarea fizică și financiară a implementării proiectelor de investiții capitale publice.
- h) Analizează periodic progresul proiectelor, identifică abaterile și propune măsuri corective.
- i) Participă la consultarea și elaborarea proiectelor de acte normative și metodologii în domeniul investițiilor capitale publice.
- î) Propune actualizări și îmbunătățiri ale cadrului normativ, în baza rezultatelor monitorizării și a feedbackului de la instituțiile subordonate.

3.2.2. De asemenea, se propune abrogarea anexele care conțin organigrama autorităților, întrucât potrivit noilor reglementări, acestea se aprobă de către conducătorul autorității;

3.2.3. La fixarea domeniului de competență al Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură și a funcțiilor acesteia s-a ținut cont de noile prevederi din Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole, care stabilesc rolul Agenției în procesul de gestionare a Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și a Mediului Rural.

O altă modificare asupra căreia dorim să atragem atenția vizează transformarea Serviciului audit intern în Direcția audit intern și completarea acesteia cu 3 unități de personal. Necesitatea intervenției normative este fundamentată de volumul actual al proceselor supuse auditării. Astfel, Agenția a identificat peste 50 de procese operaționale, conform cadrului normativ aplicabil, care trebuie evaluate cel puțin o dată la 3 ani. Totodată, art. 17 alin. (3) din Legea nr. 229/2010 prevede auditarea periodică a proceselor cu risc sporit, inclusiv gestionarea fondurilor publice, administrarea activelor și securitatea tehnologiilor informaționale. O misiune de audit necesită, în funcție de complexitate, aproximativ 30–50 zile/om pentru parcurgerea etapelor de verificare și elaborarea documentației.

În același timp, este necesar de subliniat că Agenția este certificată conform standardelor ISO 9001:2015 și ISO 37001:2016, ceea ce implică desfășurarea a minimum două misiuni interne de audit anual. În plus, în contextul proiectului Hotărârii Guvernului privind acreditarea Agenției, va fi necesară implementarea ISO 27001, generând sarcini suplimentare pentru subdiviziune.

Subdiviziunea acordă suport constant echipelor Curții de Conturi, care desfășoară anual 1–2 misiuni la nivelul AIPA și al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, solicitând asistență analitică și documentară semnificativă. De asemenea, procesul de acreditare implică activități suplimentare de raportare, coordonare cu organisme de certificare și cu auditorii Comisiei Europene.

Activitățile de planificare și monitorizare a funcției de audit reprezintă anual 10–20 zile/om, iar instruirea profesională obligatorie (minimum 40 ore/an) presupune încă aproximativ 5 zile/om pentru fiecare auditor.

Conform Planificării Strategice 2024–2026, un auditor dispune anual de circa 177 zile lucrătoare efective. Având în vedere că o misiune de audit necesită în medie 40 zile/om, iar necesarul estimat este de 18–20 misiuni anual, rezultă aproximativ 800 zile/om, ceea ce ar necesita minimum 5 auditori ($800 / 177 \approx 4,52$). În plus, misiunile de acreditare implică încă aproximativ 80 zile/om.

Prin urmare, pentru a preveni suprasolicitarea personalului existent și pentru a asigura continuitatea și calitatea activităților de audit, se propune majorarea numărului de unități de personal în cadrul Subdiviziunii de Audit Intern.

De asemenea, se propune instituirea „Serviciului intervenții în acvacultură” acțiune care este prevăzută în Anexa B la Clusterul V Capitolul 13 din Hotărârea Guvernului nr. 306/2025.

În același timp, este necesar de menționat că în conformitate cu principiile de organizare administrativă aplicate în majoritatea agențiilor de plăți din statele membre ale Uniunii Europene, atribuțiile la recuperarea creanțelor aferente plăților sau subvențiilor sunt integrate, în mod obișnuit, în structurile financiare ale instituției – respectiv în Direcția Finanțe, Buget, Contabilitate. Această abordare este justificată atât din perspectiva cadrului procedural european, cât și din perspectiva managementului financiar integrat.

Recuperarea datoriilor (creanțelor) derivă din funcția de gestiune financiară a entității. În toate agențiile de plăți europene, recuperarea sumelor necuvenite, a rambursărilor sau a creanțelor este plasată în atribuțiile Direcției Finanțe și Buget deoarece: creanțele afectează execuția bugetară și situațiile financiare ale instituției, care sunt gestionate exclusiv de structurile financiare; procesul de recuperare implică înregistrări contabile, urmărirea debitorilor, emiterea de titluri de creanță și raportări, toate fiind responsabilități de natură financiară; evidența registrului de recuperare a subvențiilor este deținut în exclusivitate de Direcția finanțe și buget.

Experții din cadrul proiectului TWINING, organisme de audit recomandă, iar condițiile de acreditare a Agenției de Plăți impun existența unui sistem unitar de gestiune financiară, în care recuperarea sumelor este etapă obligatorie, integrată în fluxul financiar, nu în cel juridic. Direcțiile juridice intervin doar în situațiile în care recuperarea ajunge în instanță sau necesită opinii juridice, dar nu gestionează fluxul financiar, contabil și operațional al creanțelor. Astfel, sarcinile privind operațiunile financiare (recuperarea creanțelor) se află întotdeauna sub autoritatea direcțiilor financiare.

În această ordine de idei, se propune transformarea „Serviciului executarea plăților” în „Secția executarea plăților” și completată cu o unitate de personal responsabilă de recuperarea datoriilor, preluând această sarcină de la Direcția juridică.

Repartizarea funcțiilor ce se propune a fi instituite în cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură se prezintă în anexa nr. 1 și 2.

3.2.4. În statutul Instituției Publice Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor, reglementările cu privire la modul de ținere a contabilității și raportării s-au modificat astfel încât să corespundă cu statutul de instituție publică bugetară. De asemenea, s-a redus o unitate de personal pentru a diminua impactul bugetar al majorării efectivului-limită a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

3.2.5. La fel, pentru a diminua impactul bugetar al majorării efectivului-limită a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se propune reducerea cu trei unități a efectivului de personal al Institutului Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară și a Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor.

3.2. Opțiunile alternative nu au fost analizate întrucât intervenția este determinată de necesitatea asigurării și implementării unor legi și acte normative subordonate acestora, cum ar fi Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole, Legea 39/2025 privind organizarea și funcționarea camerelor agricole, Legea nr. 288/2024 privind politica în sectorul acvaculturii și organizarea pieței produselor pescărești și de acvacultură

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

4.1.1. Structura Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare:

- a) Direcția coordonarea politicilor publice și integrare europeană se va transforma în Direcția coordonarea politicilor publice și asistență externă, iar în subordinea acesteia va fi creat Secția integrare europeană.
- b) Serviciul digitalizare și automatizare și Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor se va transforma în Serviciul tehnologia informației, comunicației și digitalizare
- c) Serviciului cercetare, formare și consultanță în agricultură se va transforma în Direcție cercetare, formare și consultanță în agricultură;

4.1.2. Asupra Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură

- a) Serviciul audit intern se va transforma în Direcția audit intern
- b) Se va crea o subdiviziune structurală nouă: Serviciului intervenției în acvacultură
- c) Serviciului executarea plăților se va transforma în Secția executarea plăților
- d) Secția securitate și tehnologii informaționale se va transforma în Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor.

Efectele și necesitatea acestor transformări structurale au fost enunțate la pct. 3.2. din Nota de fundamentare.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Proiectul prevede majorarea efectivului-limită al Ministerului cu 8 unități care va implica costuri suplimentare anuale de la bugetul de stat în sumă de 3294,2 mii lei anual. În acest sens pentru a diminua impactul negativ asupra bugetului public național se propune reducerea efectivului-limită a Institutului Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară și a Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor cu 3 unități, impactul financiar al căreia este reflectat în Anexa nr. 4.

În aceleași timp, se estimează că restructurarea Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură va genera costuri în mărime de 531 100 MDL.

De asemenea, se estimează că Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare va suporta pentru anul 2026 costuri în mărime de 500 mii lei pentru locațiunea încăperilor necesare amplasării sediului Unității IFAD. Calculul impactului se prezintă Fișa financiară, prezentată în Anexa nr. 3. Pentru anii următori, în procesul de elaborare a bugetului Unitatea IFAD va conveni cu donatorul ca costurile de locațiune să fie acoperite din mijloacele programelor implementate de către această Unitate, iar în cazul în care donatorul nu va accepta, costurile vor fi planificate și suportate de către Minister, după modelul aplicat în raport cu Reprezentanța FOA în Republica Moldova.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Nu a fost identificat.

4.4. Impactul social

Nu a fost identificat

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Nu a fost identificat

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu a fost identificat
4.5. Impactul asupra mediului Nu au fost identificate
4.6. Alte impacturi și informații relevante
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
Nu este cazul
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
Proiectul a fost supus avizării de către Cancelaria de Stat, Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Mediului, Banca Națională a Moldovei. Anunțurile de inițiere a elaborării și consultare publică a proiectului au fost publicate la adresa: https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-cu-privire-la-initierea-elaborarii-proiectului-hotaririi-guvernului-cu-privire-la-modificarea-unor-hotariri-de-guvern-modificarea-regulamentelor-de-organizare-si-functionare-a-ministerului-agriculturii-si-industriei-alimentare-si-ale-autoritatilor-din-subordinea-sa/14931
7. Concluziile expertizelor
În urma expertizei anticorupție nu au fost identificați factori generatori ai riscurilor de corupție. În ceea ce privește expertiza juridică, majoritatea observațiilor și obiecțiilor Ministerului au fost acceptate. Obiecțiile neacceptate au fost argumentate în Sinteza la proiect.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Ca rezultat al adoptării Hotărârii Guvernului, Ministerul și autoritățile publice din sfera sa de competență urmează să-și aprobe organigramele. După caz, Ministerul va emite Ordin prin care se va institui colegiul acestuia. De asemenea, Instituția Publică Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor urmează să emită un ordin în baza căruia va trece la o altă formă de ținere a contabilității și a raportării financiare.
9. Măsuri necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Implementarea hotărârii adoptate se va realiza prin: a) aprobarea prin acte administrativ normative a organigramei autorităților administrației publice vizate de proiect; b) modificarea statului de personal al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, al Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor, Institutului Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară; c) realizarea de către Instituția Publică Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor a procedurilor interne necesare pentru trecerea la o altă formă de ținere a contabilității.

Secretar General al Ministerului

Sergiu GHERCIU

Ex.: Dogotari Vasilii
Tel.: 0(22) 204525

**Repartizarea funcțiilor pentru Aparatul Central Ministerul
Agriculturii și Industriei Alimentare**

Nr.	Denumirea subdiviziunilor și funcțiilor	Numărul de unități până la modificare	Numărul de unități după modificările propuse	Unități noi	
d/o					
1	2	3	4	5	6
Top-management		7	7		
1	Ministru	1	1		
2	Secretar de stat	1	1		
3	Secretar de stat	1	1		
4	Secretar de stat	1	1		
5	Secretar de stat	1	1		
6	Sectretar general al Ministerului	1	1		
7	Sectretar general adjunct al Ministerului	1	1		
Serviciul protecția secretului de stat		1	1		
1	Consultant principal	1	1		
Cabinetul ministrului (cu statut de Secție)		4	4		
1	Șef de Cabinet	1	1		
2	Consilier	2	2		
3	Asistent	1	1		
Serviciul audit intern		3	3		
1	Șef serviciu	1	1		
2	Auditor intern superior	1	2		
3	Auditor	1	0		
Direcția coordonare politici publice		8	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	2		
4	Consultant superior	2	1		
5	Consultant	1	1		
Secția integrare europeană		0	4		
6	Șef secție	0	1		creată pe baza consultant principal
7	Consultant principal	0	1		
8	Consultant superior	0	1		
9	Consultant	0	1	1	unitate suplimentară
Direcția juridică		6	7		
1	Șef direcție	1	1		

2	Consultant principal	1	1		
3	Consultant principal	1	1		
4	Consultant principal	1	1		
5	Consultant principal	1	1		
6	Consultant superior	1	1		
7	Consultant	0	1	1	unitate suplimentară
Serviciul management resurse umane		3	3		
1	Şef serviciu	1	1		
2	Consultant principal	2	2		
Direcția finanțe și contabilitate		5	5		
1	Şef direcție	1	1		
2	contabil-şef	1	1		
3	Consultant principal	3	3		
Serviciul gestionarea proiectelor de investiții capitale		1	2		
1	şef serviciu	0	1	1	unitate suplimentară
2	Consultant principal	0	1		
3	Consultant superior	1	0		
Serviciul tehnologia informației, comunicațiilor și digitalizare		2	2		
1	şef serviciu	0	1		creată pe baza cp
2	Consultant principal	1	1		
Serviciul magementul documentelor		2	2		
1	Şef serviciu	1	1		
2	specialist superior	1	1		
Serviciul informare și comunicare cu mass-media		2	2		
1	Sef Serviciu	1	1		
2	Consultant superior	1	1		
Direcția politici de dezvoltare rurală		5	5		
1	Şef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	4		
Direcția îmbunătățiri funciare și fond funciar		5	5		
1	Şef direcție	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
4	Consultant superior	3	3		
Serviciul hidroameliorație		2	2		
1	Şef serviciu	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
Serviciul digitalizare și automatizare			0		Unitatea se transferă la Serviciul tehnologia informației, comunicațiilor și digitalizare

1	Consultant principal	1	0		
Serviciul schimbări climatice, măsuri de mediu și managementul riscului		2	2		
1	Șef serviciu	1	1		
2	Consultant superior	1	1		
Secția agricultură ecologică		4	4		
1	Șef secție	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
3	Consultant superior	0	1		
4	Consultant	0	1		
Direcția produse de origine vegetală		5	6		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	4		
3	Consultant superior	0	1	1	unitate suplimentară
Direcțiapolitici în sectorul zootehnic		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	4		
Serviciul acvacultură		2	3		
1	Șef serviciu	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
3	consultant superior	0	1	1	unitate suplimentară
Direcția industrie alimentară		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	3	3		
5	Consultant superior	1	1		
Direcția produse vitivinicole și băuturi alcoolice		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
	Consultant principal	1	1		
3	Consultant	1	1		
4	Consultant	1	1		
Direcția protecția și sănătatea plantelor		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	4		
Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	4	4		
Direcția siguranța alimentelor		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant superior	1	1		
3	Consultant superior	1	1		
4	Consultant	1	1		

5	Consultant	1	1		
Direcția analiză economică, statistică agricolă și promovare		5	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
3	Consultant principal	1	1		
4	Consultant principal	1	1		
5	Consultant principal	1	1		
Direcția cercetare, formare și consultanță în agricultură		2	5		
1	Șef direcție	1	1		
2	Consultant principal	1	2	1	unitate suplimentară
4	Consultant superior	0	1	1	unitate suplimentară
5	consultant	0	1	1	unitate suplimentară
Serviciul gestionarea bugetelor pe agricultură		2	2		
1	Șef serviciu	1	1		
2	Consultant superior	1	1		
Serviciul administrarea patrimoniului		2	2		
1	Șef serviciu	1	1		
2	Consultant principal	1	1		
Total		110	118	8	

Repartizarea funcțiilor Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură

nr d/o	Denumirea subdiviziunilor și funcțiilor	Numărul de unități pînă la modificare	Numărul de unități după modificările propuse	Unități noi	Comentarii
Management-top					
1	Director	1	1		
2	Directoare adjunctă	1	1		
3	Director adjunct	1	1		
		3			
Direcția managementul documentelor și administrare					
4	Șef Direcție	1	1		
5	Specialist principal	1	1		
6	Secretar administrativ superior	1	1		
7	Arhivar	1	1		
8	Conducător auto	1	1		
9	Conducător auto	1	1		
		6			
Direcția dezvoltare instituțională, raportare și comunicare					
10	Șefă Direcție	1	1		
11	Șefă adjunctă direcție	1	1		
12	Specialist principal	1	1		
13	Specialistă principală	1	1		
14	Specialist superior	1	1		
15	Specialist superior	1	1		
16	Specialistă	1	1		
		7			
Direcția juridică					
17	Șef Direcție	1	1		
18	Specialist principal	1	1		
19	Specialist principal	1	1		
20	Specialistă principală	1	1		
21	Specialist principal	1	1		
22	Specialist superior	1	1		
		6			
Direcția antifraudă și control intern managerial					

23	Şef Direcție	1	1		
24	Specialistă principală	1	1		
25	Specialist principal	1	1		
26	Specialist superior	1	1		
27	Specialist	1	1		
			5		
Direcția finanțe și buget					
28	Şefă Direcție, contabilă şefă	1	1		
			1		
Serviciul contabilitate					
29	Şef serviciu	1	1		
30	Specialistă principală	1	1		
	Specialist superior	1	0		unitate transferată la Secția executarea plăților
		3	2		
Secție executarea plăților					
31	Şefă secție	1	1		
32	Specialistă principală	1	1		
33	specialist superior	1	1		
34	Specialist superior	0	1		unitate luată de la Serviciul contabilitate
		3	4		
Direcția audit intern					
35	Şefă direcție	1	1		Şef serviciul în Şef Direcție
36	Auditor intern principal	1	1		
37	Auditoare internă	1	1		
38	Auditor intern	0	1		unitate luată de la Direcția autorizarea plăților (specialist)
39	Auditor intern	0	1		unitate luată de la Direcția verificare pe teren (specialist)
		3	5		
Serviciul resurse umane					
40	Şefă Serviciu	1	1		

41	Specialistă principală	1	1		
42	Specialistă superioară	1	1		
			3		
Direcția administrarea și aprobarea proiectelor					
43	Șefă direcție	1	1		
44	Șefă adjunctă direcție	1	1		
45	Specialistă principală	2	2		
47	Specialist superior	2	2		
49	Specialist	1	1		
			7		
Direcția implementarea proiectelor LEADER					
50	Șef direcție	1	1		
51	Specialist principal	1	1		
53	Specialist superior	2	2		
54	Specialist	1	1		
			5		
Direcția plăți în avans					
55	Șef direcție	1	1		
56	Șef adjunct direcție	1	1		
58	Specialist principal	2	2		
60	Specialist superior	2	2		
61	Specialist	1	1		
			7		
Direcția plăți directe					
62	Șefă direcție	1	1		
63	Șefă adjunctă direcție	1	1		
65	Specialistă principală	2	2		
66	Specialist superior	1	1		
68	Specialist	2	2		
			7		
Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor					Secție modificată în serviciu
69	Șef Serviciu	1	1		din șef secție va fi șef serviciu
70	Specialist principal	1	1		
71	Administrator rețea de calculatoare principal	1	1		
	Programator	1	0		

		4	3		
Serviciul acvacultură					
72	șef serviciu	0	1	1	unitate luată de șef adjunct DT Orhei
73	Specialist principal	0	1	1	unitate luată de programator SSTI
			2		
Direcția autorizarea plăților					
74	Șef direcție	1	1		
75	Șefă adjunctă direcție	1	1		
76	Specialistă principală	2	2		
78	Specialist superior	2	2		
80	Specialistă superioară	1	1		
	Specialist	1	0		Unitate transferată la Direcția audit intern
		8	7		
Direcția verificare pe teren					
81	Șef direcție	1	1		
82	Șef adjunct direcție	1	1		
83	Specialist principal	3	3		
88	Specialist superior	3	3		
	Specialist	1	0		Unitate transferată la Direcția audit intern
		9	8		
Direcția monitorizare post-achitare					
89	Șef direcție	1	1		
90	Specialist principal	1	1		
92	Specialist superior	2	2		
93	Specialist	1	1		
			5		
Direcția teritorială Bălți					
94	Șef direcție	1	1		
95	Șefă adjunctă direcție	1	1		
97	Specialistă principală	2	2		
98	Specialist superior	2	2		
100	Specialist	1	1		
			7		

Direcția teritorială Cahul					
101	Șefă direcție	1	1		
102	Șef direcție adjunct	1	1		
103	Specialistă principală	2	2		
106	Specialist superior	2	2		
107	Specialist	1	1		
			7		
Direcția teritorială Căușeni					
108	Șef direcție	1	1		
109	Specialist principal	1	1		
110	Specialist superior	3	3		
113	Specialist	1	1		
			6		
Direcția teritorială Chișinău					
114	Șef direcție	1	1		
115	Șef adjunct direcție	1	1		
116	Specialist principal	2	2		
119	Specialist superior	2	2		
120	Specialist	1	1		
			7		
Direcția teritorială Edineț					
121	șef direcție	1	1		
122	Șefă adjunctă direcție	1	1		
124	Specialistă principală	2	2		
126	Specialist superior	2	2		
127	Specialist	1	1		
			7		
Direcția teritorială Florești					
128	Șef direcție	1	1		
129	Șefă adjunctă direcție	1	1		
130	Specialist principal	2	2		
133	Specialist superior	2	2		
134	Specialist	1	1		
			7		
Direcția teritorială Hîncești					
135	Șef direcție	1	1		
136	Șefă adjunctă direcție	1	1		
138	Specialist principal	2	2		
140	Specialist superior	2	2		
141	Specialist	1	1		

			7		
Direcția teritorială Orhei					
142	Șef direcție	1	1		
	Șef adjunct direcție	1	0		unitate transferată la crearea Serviciului acvacultură
144	specialist principal	2	2		
146	Specialistă superioară	2	2		
147	Specialist	1	1		
		7	6		
Direcția teritorială Ungheni					
148	Șef direcție	1	1		
149	Specialistă principală	1	1		
150	Specialist superior	3	3		
153	Specialist	1	1		
			6		
Direcția teritorială UTA Găgăuzia					
154	Șef direcție	1	1		
155	Șefă adjunctă direcție	1	1		
156	Specialistă principală	2	2		
159	Specialist superior	2	2		
160	Specialist	1	1		
			7		

Total unități

160

Fișa financiară (suma estimărilor)

Nr. crt.	Indicatori	Mii lei			
		Anul curent: 2026	Următorii 3 ani, conform Cadrului bugetar pe termen mediu aprobat		
			Anul: 2027	Anul: 2028	Anul: 2029
1	2	3	4	5	6
1.	Modificări ale veniturilor bugetare (+/-), dintre care:				
1.1.	Bugetul de stat				
1.2.	Bugetul asigurărilor sociale de stat				
1.3.	Fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală				
1.4.	Bugetele locale				
2.	Modificări ale cheltuielilor bugetare (+/-), dintre care:				
2.1.	Bugetul de stat, total, dintre care:	3794,2	3294,2	3294,2	3294,2
2.1.1.	Cheltuieli de personal MAIA- 2763,1 + AIPA – 146,1)	2909,2	2909,2	2909,2	2909,2
2.1.2.	Bunuri și servicii (AIPA-385,0 +IFAD 500,0)	885,0	385,0	385,0	385,0
2.2.	Bugetul asigurărilor sociale de stat, total, dintre care:				
2.2.1.	Prestații finanțate din veniturile BASS				
2.2.2.	Prestații finanțate din transferurile de la bugetul de stat				
2.3.	Fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, total, dintre care:				
2.3.1.	Cheltuieli de personal				
2.3.2.	Bunuri și servicii				
2.4.	Bugetele locale, total, dintre care:				
2.4.1.	Cheltuieli de personal				
2.4.2.	Bunuri și servicii				
3.	Impact financiar (+/-), dintre care:				
3.1.	Bugetul de stat				
3.2.	Bugetul asigurărilor sociale de stat				
3.3.	Fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală				
3.4.	Bugetele locale				
4.	Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare sau, după caz, reducerea veniturilor				
4.1.	Redistribuirii de alocații				

4.2.	Asistență externă (cu menționarea formei asistenței)				
4.3.	Altele				
5.	Calculare detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare				
5.1.					
5.2.					
...					
6.	Alte informații relevante				

1. Calculul detaliat al impactului financiar a reducerii două unități de personal din cadrul IP Institutul Național de Cercetare Aplicată în Agricultură și Medicină Veterinară:

Nr d/o	Funcția conform Legii nr. 270/2018	Cod		Clasa de salarizare a funcției	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Coeficientul de salarizare	Numar de unitati	Salariul de bază, lei		Spor în valoare fixă	Spor pentru titlu șt.	Spor de performanță	Total salariu lunar	Indemnizatie de eliberare	Total salariu anual	Fond social 29%	Salariu+ Fond social	
		ocupatiei	funcției						pe unitate deplina, lei	pe unitate stabilita, lei									
4) Secția Genofond, ameliorare și selecția clonală a plantelor horticole									1,00	9150,00	9150,00	1300,00	0,00	915,00	11365,00	8265,00	94225,00	27325,25	121550,25
60	Cercetător științific /Cercetătoare științifică	213211	E6022	60	3	63	3,66	1,00	9150	9150,00	1300,00		915,00	11365,00	8265,00	94225,00	27325,25	121550,25	
7. Departamentul produse ecologice și măsurile de adaptare la schimbările climatice									1,00	11750,00	11750,00	1300,00	600,00	1175,00	14825,00	9620,00	121620,00	35269,80	156889,80
173	Cercetător științific coordonator/Cercetătoare științifică coordonatoare, dr.	21330703	E6017	70	5	75	4,70	1,00	11750	11750,00	1300,00	600,00	1175,00	14825,00	9620,00	121620,00	35269,80	156889,80	
Total general									2,00	20900,00	20900,00	2600,00	600,00	2090,00	26190,00	17885,00	215845,00	62595,05	278440,05

2. Calculul detaliat al impactului financiar a reducerii unei unități de personal din cadrul IP Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor:

Nr d/o	Funcția conform Legii nr. 270/2018	Cod		Clasa de salarizare a funcției	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Coeficientul de salarizare	Numar de unitati	Salariul de bază, lei		Spor în valoare fixă	2 sporuri variabile, lei	Premiu ziua Științei, lei	Premiu anual, lei	Total salariu lunar	Total salariu anual	Fond social 29%	Salariu+ Fond social	
		Ocupație	Funcție						pe unitate deplina, lei	pe unitate stabilita, lei									
Laboratorul de genetică și genofond																			
5	Cercetător științific/ cercetătoare științifică	213209	E6022	60	VI	66	3,89	0,50	9730	4865	650	973	4865	2433	13786	59202	17168	76370	
8	Cercetător științific stagiar/ cercetătoare științifică stagiară	213206	E6026	57		57	3,23	0,50	8080	4040	650	808	4040	2020	11558	50044	14513	64557	
Total general									1,00	17810	8905	1300	1781	8905	4453	25344	109246	31681	140927

SINTEZA
la proiectul hotărârii Cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului
(modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor
organizaționale din sfera sa de competență)
(161/MAIA/2026)

Nr.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
1.	Ministerul Afacerilor Externe DI/3/041-2605 din 5 martie 2026	Ministerul Afacerilor Externe a examinat proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026) și, în limita competențelor funcționale, comunică următoarele.	
2.		La pct. 8.4 din proiectul Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se recomandă clarificarea la care „Consiliu/comitete de asociere” se face referire, prin redarea denumirii complete a acestora.	Nu se acceptă. Întrucât textul reprezintă o reproducere a prevederilor a punctului 8.4 din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025
3.		La pct. 9.9 din proiectul Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se va elimina textul „în conformitate cu deplinele puteri acordate”, deoarece deplinele puteri se acordă doar în contextul încheierii tratatelor internaționale, nu și a contractelor de stat. Simpla stipulare a respectării Legii nr. 595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova în ceea ce privește încheierea tratatelor internaționale și a contractelor de stat este suficientă.	Se acceptă.
4.		La pct. 9.8 din proiectul Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, sintagma „acorduri bilaterale de colaborare” va fi înlocuită cu sintagma „contracte de colaborare”.	Se acceptă.
5.		La pct. 8.2.19 din proiectul Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, se recomandă introducerea sintagmei „în conformitate cu legislația în vigoare” după fragmentul „organizează și desfășoară licitațiile naționale și internaționale”	Nu se acceptă, întrucât unul din principiile fundamentale de funcționare a administrației publice centrale consfințite în art. 4 sbct. 2) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate îl reprezintă principiul

			legalității, care presupune că orice activitate ale autorităților trebuie să se bazeze pe lege.
6.		La pct. 9.8 din Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, sintagma „acorduri bilaterale de colaborare” urmează a fi substituită cu sintagma „contracte de colaborare”.	Se acceptă.
7.	Cancelaria de Stat 30-69-2777 din 11 martie 2026	1. Potrivit art. 44 alin. (2) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, clauza de adoptare a actului normativ constituie un element obligatoriu pentru toate actele normative. Aceasta trebuie să indice expres temeiul juridic care justifică emiterea actului normativ respectiv. În acest sens, proiectul urmează a fi completat cu indicarea temeiului juridic concret pentru adoptarea hotărârii Guvernului, prin raportare la actele normative relevante care conferă Guvernului competența de a aproba modificările propuse.	Se acceptă
8.		2. La pct. 1 din proiect, în vederea respectării regulilor de tehnică legislativă, textul „Hotărârea Guvernului nr.878/1999” urmează a fi precedat de cuvintele „aprobat prin”.	Se acceptă
9.		3. La pct. 2 din proiect se propune completarea Hotărârii Guvernului nr.980/2000 cu privire la crearea Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă cu un nou pct. 5. Prin această completare se urmărește instituirea obligației Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare de a asigura Unitatea Consolidată pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă (UCIP IFAD) fie cu încăperi pentru amplasarea sediului, fie prin suportarea costurilor de locațiune aferente acestuia. În acest context, este relevantă informația oferită în nota de fundamentare a proiectului, care ne comunică că: „Întrucât modificarea sediului nu a fost planificată, Unitatea IFAD nu a prevăzut mijloace financiare pentru întregul ciclu de viață a proiectului 2021 - 2027 pentru acoperirea costurilor de locațiune. [...] iar Unitatea IFAD, la rândul său, trebuia să-și identifice un alt sediu și să suporte pe deplin costurile de locațiune, lucru care, însă, nu s-a realizat.” Totodată, din anexa nr. 3 la Nota de fundamentare rezultă că se planifică cheltuieli în mărime de 500 mii lei pentru locațiunea sediului UCIP IFAD doar pentru anul curent – 2026.	Se acceptă parțial, în opinia Ministerului problema asigurării cu spațiu a Unității IFAD, poate reapărea în condițiile în care donatorul în procesul de negociere a unui acord nou de finanțare nu va accepta să suporte astfel de cheltuieli. Prin urmare, Republica Moldova, în calitate de parte la acordul de finanțare va urmă să-și asume aceste costuri. Astfel, pentru a face norma mai flexibilă și ai atribui un caracter perpetuu, aceasta s-a completat cu textul „dacă altfel nu este stabilit în Acordurile încheiate cu Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă”.

	<p>Prin urmare, informațiile prezentate indică faptul că intervenția normativă propusă are un caracter temporar și este determinată de o situație punctuală. Or, pentru perioada ulterioară anului 2026, respectiv pentru anii 2027–2029, nu sunt prevăzute mijloace financiare pentru acoperirea costurilor de locațiune ale sediului UCIP IFAD. În aceste condiții, instituirea unei obligații permanente în sarcina ministerului, printr-o normă juridică cu caracter general și continuu, nu apare a fi justificată din perspectiva sustenabilității financiare și a principiilor de reglementare.</p> <p>Mai mult decât atât, potrivit pct. 1 din Regulamentul UCIP IFAD, această unitate funcționează în regim de autogestiune, ceea ce presupune asumarea de către aceasta a responsabilității privind gestionarea propriilor resurse și acoperirea cheltuielilor operaționale necesare funcționării.</p> <p>În aceste condiții, având în vedere caracterul temporar al situației descrise și regimul juridic specific al UCIP IFAD, considerăm oportună identificarea unei soluții temporare pentru asigurarea sediului acestei unități, fără instituirea unei obligații permanente în sarcina ministerului. Ulterior, în funcție de necesitățile instituției și de evoluția proiectelor implementate, bugetul instituției respective ar putea fi revizuit pentru anii următori astfel încât să includă explicit cheltuielile necesare pentru locațiunea sediului.</p>	
10.	4. La pct. 3 din proiect, ce vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr.695/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se recomandă revizuirea următoarelor aspecte.	
11.	<p>4.1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare</p> <p>4.1.1. Pct. 11 urmează a fi revizuit astfel încât să indice explicit numărul secretarilor de stat ai Ministerului. Menționăm că pct. 11 din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, aprobată prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, conține o formulare generică deoarece aceasta are rolul de a stabili un model aplicabil tuturor ministerelor. În consecință, revine autorului proiectului responsabilitatea de a adapta această prevedere la structura concretă a ministerului, indicând exact numărul funcțiilor de secretar de stat.</p>	Se acceptă.
12.	4.1.2. Autorul proiectului urmează, de asemenea, să determine în mod explicit dacă menține Colegiul ministerului și prevederile aferente acestuia în cadrul regulamentului. De menționat că pct. 20 din	Se acceptă.

	<p>Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, aprobată prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, are caracter orientativ și reglementează această instituție într-o manieră generală. În consecință, decizia de a menține sau nu Colegiul și de a include prevederi specifice privind funcționarea acestuia aparține autorului proiectului, care trebuie să adapteze structura-tip la necesitățile concrete ale ministerului.</p>	
13.	<p>4.1.3. Se propune excluderea pct. 25, întrucât acesta dublează conținutul dispozițiilor pct. 1 subpct. 2) al Hotărârii Guvernului nr. 695/2017, care prevede deja că „1. Se aprobă: [...] 2) Structura aparatului central al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, conform anexei nr. 2.” Prezența unei prevederi similare în Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului, aprobată prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, are un caracter orientativ și nu justifică repetarea acesteia în regulamentul concret al ministerului. În consecință, menținerea acestei prevederi conduce la dublarea reglementării aceleiași norme în cadrul aceluiași act normativ. Această observație este valabilă și pentru pct. 4 și pct. 5 din proiect.</p>	Se acceptă.
14.	<p>4.2. Structura Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare 4.2.1. Structura ministerului urmează a fi revizuită prin prisma Structurii-tip aprobate prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, cu respectarea ordinii și denumirilor subdiviziunilor prevăzute de aceasta. Excepție de la această regulă pot constitui doar subdiviziunile de profil, care reflectă specificul domeniilor de activitate ale ministerului.</p>	Se acceptă
15.	<p>4.2.2. În cadrul proiectului se propune instituirea direcției „coordonare politici publice și asistență externă”, în cadrul căreia să fie instituită secția „integrare europeană”. Această propunere nu corespunde structurii-tip a ministerelor. Potrivit Structurii-tip aprobate prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, ministerele dispun în mod expres de subdiviziunea „coordonare politici publice și integrare europeană”. Totodată, în notele explicative ale structurii-tip se prevede că subdiviziunea „coordonare asistență externă și relații internaționale” poate fi instituită la propunerea conducătorului autorității, cu respectarea prevederilor actelor normative aplicabile. În consecință, propunerea formulată în proiect nu poate fi acceptată în forma actuală și urmează a fi revizuită pentru a corespunde structurii tip stabilite la nivel guvernamental.</p>	Se acceptă.

16.		5. La pct. 4 din proiect, ce vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr.20/2019 cu privire la reorganizarea Instituției Publice „Agenția de Intervenție și Plăți în Agricultură”, se recomandă revizuirea următoarelor aspecte.	
17.		5.1. Autorul proiectului propune completarea hotărârii cu un nou punct 4 ¹ , care prevede faptul că Agenția are doi directori adjuncți. Considerăm necesară excluderea acestui punct, întrucât regulamentul actual al Agenției conține deja o prevedere similară la pct. 10, unde se stabilește că „Directorul este asistat de doi directori adjuncți [...]”. Prin urmare, introducerea unei prevederi suplimentare cu același conținut ar conduce la o dublare inutilă a normei juridice în cadrul aceluiași act normativ. Această observație este valabilă și pentru pct. 5 din proiect, în partea ce ține de completarea Hotărârii Guvernului nr. 390/2023 cu pct. 3 ¹ .	Se acceptă. Din aceleași considerente se propune abrogarea punctului 3 din Hotărârea Guvernului nr. 695/2017
18.		5.2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Intervenție și Plăți în Agricultură 5.2.1. La pct. 6 din regulament, textul „în subdomeniile sau în sferile din domeniile de activitate ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare” este lipsit de precizie și claritate normativă. Regulamentul Agenției urmează să stabilească în mod explicit sferile sau subdomeniile de competență ale ministerului în care Agenția implementează politicile publice ale statului. Menționăm că textul din structura-tip aprobată prin anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 utilizează o asemenea formulare generică deoarece reglementează de o manieră generală situațiile aplicabile tuturor autorităților administrative. În consecință, revine autorului proiectului responsabilitatea de a preciza concret dacă Agenția activează în anumite sfere ale domeniilor de competență ale ministerului sau în anumite subdomenii de activitate. Această observație este valabilă și pentru pct. 5 din proiect.	Se acceptă
19.		5.2.2. La pct. 10 din regulament atragem atenția că rolul autorității publice care propune ajustarea regulamentelor autorităților administrative din subordine nu este acela de a reproduce în mod literal conținutul structurii-tip aprobate de Guvern, ci de a adapta aceste prevederi la necesitățile instituționale specifice. În acest sens, pct. 10 urmează să prevadă explicit numărul de directori adjuncți ai Agenției. Totodată, alineatul al doilea al acestui punct propunem să fie exclus din proiect, întrucât acesta reproduce o regulă generală deja prevăzută la art. 15 alin. (7) din Legea nr. 98/2012 privind	Se acceptă

		administrația publică centrală de specialitate. Aceeași observație este valabilă și pentru pct. 5 din proiect.	
20.		5.3. Structura Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură 5.3.1. În cadrul structurii Agenției, cuvintele „conducătorul autorității administrative” urmează a fi substituite cu cuvântul „director”, iar cuvintele „Adjuncții conducătorului autorității administrative” urmează a fi substituite cu cuvintele „director adjunct”. Observația este valabilă și pentru pct. 5 din proiect.	Se acceptă
21.		5.3.2. Structura Agenției urmează a fi revizuită prin prisma Structurii-tip aprobate prin anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, cu respectarea ordinii și denumirilor subdiviziunilor prevăzute de aceasta, excepție constituind subdiviziunile de profil care reflectă specificul activității instituției.	Se acceptă
22.		5.3.3. Autorul proiectului propune modificări în cadrul structurii Agenției care, potrivit notei de fundamentare, generează un impact financiar în valoare de 531,1 mii lei. În acest context, având în vedere impactul bugetar al modificărilor propuse, urmează a fi respectate prevederile art. 17 alin. (2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, potrivit cărora se interzice punerea în aplicare a deciziilor care conduc la majorarea cheltuielilor bugetare în cazul în care impactul financiar al acestora nu este prevăzut în bugetul aprobat. În consecință, autorul proiectului urmează să demonstreze că resursele financiare necesare pentru implementarea modificărilor propuse sunt prevăzute în buget sau să identifice sursele de finanțare corespunzătoare.	Se acceptă.
23.	Banca Națională a Moldovei nr. 31-002/20/1186 11.03.2026	Prin prezenta, urmare a examinării proiectului de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026), remis prin scrisoarea Cancelariei de Stat nr. DGPSG-596-18 69-751 din 02.03.2026, Banca Națională a Moldovei comunică lipsa de obiecții și propuneri.	Se acceptă.
24.	Ministerul Mediului nr. 13-05/804 din 16.03.2026	În contextul examinării proiectului de hotărâre de Guvern cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026), Vă comunicăm următoarele.	

25.	<p>1. Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 695/2017. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare: La pct. 7. a) La sbp. 7.1. textul „procesarea produselor de origine vegetală și animală” se substituie cu textul „prelucrarea produselor de origine vegetală și animală”.</p> <p>Argumentare: Intervenția propusă urmărește asigurarea corectitudinii terminologice și a adecvării limbajului utilizat în actul normativ la sensul consacrat al termenilor în limba română și în domeniul reglementat.</p> <p>Potrivit Dicționarului explicativ al limbii române (DEX), termenul „procesare” desemnează, în sens tehnic, operațiunea de prelucrare sau tratare a unor informații, date ori semnale prin intermediul unor procedee specifice, fiind utilizat în mod frecvent în domenii precum informatica, statistica sau tehnologiile informaționale. Astfel, noțiunea este asociată, în principal, cu manipularea și transformarea datelor sau informațiilor în cadrul unor procese operaționale sau informatice.</p> <p>În schimb, termenul „prelucrare” definește acțiunea de transformare a unei materii prime prin procedee fizice, mecanice, chimice sau tehnologice, în scopul obținerii unui produs finit sau semifinit. În accepțiunea sa consacrată, „prelucrarea” se referă direct la intervenția asupra unor materiale sau resurse biologice, inclusiv asupra produselor de origine vegetală și animală.</p> <p>Din această perspectivă, utilizarea noțiunii „prelucrarea produselor de origine vegetală și animală” reflectă în mod corect operațiunile tehnologice efectuate asupra materiei prime și este conformă terminologiei utilizate în legislația națională din domeniul agriculturii, industriei alimentare și protecției mediului. Totodată, corectarea terminologică este în concordanță cu cerințele de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, potrivit cărora actele normative trebuie redactate într-un limbaj clar, precis și adecvat domeniului reglementat, evitând utilizarea termenilor improprii sau susceptibili de interpretări diferite. Prin urmare, substituirea termenului „procesare” cu „prelucrare” contribuie la sporirea rigurozității terminologice și la asigurarea coerenței juridice a actului normativ.</p>	Se acceptă
26.	<p>b) Pct. 7. se completează cu un nou domeniu: „7.13. protecția, sănătății, bunăstării și identificării animalelor de companie”.</p> <p>Argumentare: Completarea propusă are drept scop reflectarea explicită, în structura domeniilor de activitate ale autorității centrale,</p>	Nu se acceptă, întrucât competența Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare în acest domeniu este stabilit fără echivoc prin art. 6 din Legea 256/2025 privind protecția animalelor de

a responsabilităților stabilite de cadrul normativ recent adoptat în domeniul protecției și sănătății animalelor de companie. În prezent, enumerarea domeniilor prevăzute la punctul 7 include referiri la medicina veterinară și siguranța alimentelor, însă nu consacră în mod distinct domeniul protecției și bunăstării animalelor de companie și nici componenta privind identificarea și evidența acestora, care constituie elemente esențiale ale politicilor publice și sănătății animalelor.

Necesitatea introducerii acestui subpunct derivă din atribuțiile stabilite prin Legea nr. 256/2025 privind protecția animalelor de companie, precum și din cadrul juridic general instituit prin Legea nr. 196/2024 privind sănătatea animală și Legea nr. 221/2007 privind activitatea sanitară veterinară, care consacră responsabilitatea autorității centrale pentru elaborarea și coordonarea politicilor publice în domeniul sănătății, bunăstării și protecției animalelor.

Introducerea unui domeniu distinct privind protecția, sănătatea, bunăstarea și identificarea animalelor de companie permite reflectarea adecvată a complexității acestui sector, care include nu doar prevenirea și controlul bolilor la animale, ci și aspecte legate de bunăstarea animalelor, prevenirea cruzimii, gestionarea animalelor de companie, identificarea și înregistrarea animalelor, precum și monitorizarea riscurilor sanitare veterinare și epidemiologice.

De asemenea, includerea explicită a acestui domeniu este necesară pentru a asigura coerența instituțională dintre atribuțiile de elaborare a politicilor publice exercitate de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și atribuțiile de implementare și control exercitate de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, autoritate responsabilă de aplicarea legislației sanitare veterinare și de supravegherea sănătății și bunăstării animalelor.

Prin urmare, completarea punctului 7 cu subpunctul 7.13 contribuie la clarificarea și consolidarea cadrului instituțional, reflectând în mod explicit domeniul politicilor publice privind protecția, sănătatea, bunăstarea și identificarea animalelor de companie, precum și responsabilitatea ministerului în elaborarea și monitorizarea acestora. Această intervenție normativă asigură o corelare între reglementările sectoriale existente și structura domeniilor de activitate gestionate de autoritatea centrală.

companie. Odată ce Parlamentul Republicii Moldova a desemnat autoritatea competentă de politica în domeniul protecției, sănătății, bunăstării și identificării animalelor de companie, nu se mai justifică, desemnarea repetată de către Guvern a aceleiași autorități.

27.

2. Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 695/2017. Structura Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare:

Nu se acceptă, întrucât conceptul normativ de sănătate animală cuprinde aspectele invocate de autorul avizului. Întru susținerea acestei afirmații

a) Denumirea direcției „Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor” se substituie cu „Direcția Medicină Veterinară”.

Argumentare: Modificarea propusă are drept scop asigurarea unei denumiri instituționale care să reflecte în mod corect și complet domeniul de competență al structurii respective, precum și complexitatea atribuțiilor exercitate în cadrul sistemului sanitar veterinar. Denumirea actuală „Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor” are un caracter restrictiv și nu acoperă întregul spectru al responsabilităților specifice domeniului medicinei veterinare. Aceasta sugerează în principal activități legate de starea de sănătate și bunăstarea animalelor, fără a reflecta alte componente esențiale ale activității sanitare veterinare, precum supravegherea epizootologică, prevenirea și controlul bolilor transmisibile, inclusiv al celor cu potențial zoonotic, monitorizarea și controlul lanțului alimentar de origine animală, monitorizarea și controlul medicamentelor de uz veterinar precum și gestionarea situațiilor de criză sanitară veterinară. Prin contrast, denumirea „Direcția Medicină Veterinară” are un caracter cuprinzător și corespunde terminologiei consacrate în domeniul reglementării activităților sanitare veterinare. Aceasta reflectă în mod adecvat ansamblul atribuțiilor și competențelor profesionale ale medicinei veterinare, care includ protecția sănătății animalelor, prevenirea și combaterea bolilor, asigurarea siguranței produselor de origine animală și contribuția la protecția sănătății publice.

În același timp, modificarea este în concordanță cu cadrul juridic național care reglementează domeniul, în special Legea nr. 221/2007 privind activitatea sanitară veterinară și Legea nr. 196/2024 privind sănătatea animală, acte normative care definesc rolul domeniului sanitar veterinar în prevenirea și controlul bolilor, în asigurarea inofensivității produselor de origine animală, a alimentelor, furajelor, medicamentelor de uz veterinar, precum și în protejarea sănătății publice și a mediului.

Modificarea denumirii este, de asemenea, aliniată principiilor conceptului internațional One Health (O singură sănătate), promovat de Organizația Mondială a Sănătății, Organizația Mondială pentru Sănătatea Animalelor și Organizația Națiunilor Unite pentru Alimentație și Agricultură, care recunoaște interdependența dintre sănătatea oamenilor, sănătatea animalelor și starea mediului.

Prin urmare, substituirea denumirii existente cu „Direcția Medicină Veterinară” asigură o reprezentare fidelă a domeniului reglementat,

servește prevederile Legii nr. 196/2024 privind sănătatea animalelor, care cuprinde în sfera sa de reglementare domeniile cum ar fi prevenirea și controlul bolilor transmisibile, utilizarea medicamentelor de uz veterinar, responsabilitățile medicilor veterinari, etc.

		<p>reflectă corect responsabilitățile instituționale și contribuie la utilizarea unei terminologii clare, coerente și conforme cadrului normativ și conceptual aplicabil.</p>	
28.		<p>b) Se propune completarea structurii ministerului prin instituirea unei noi componente structurale, denumite „Serviciul protecția animalelor de companie”.</p> <p>Argumentare: Propunerea de instituire a „Serviciului protecția animalelor de companie” are drept scop asigurarea unui cadru instituțional adecvat pentru exercitarea competențelor atribuite autorității publice centrale în domeniul protecției animalelor, în special al animalelor de companie. Necesitatea instituirii unei asemenea structuri derivă din prevederile Legii nr. 256/2025 privind protecția animalelor de companie, care stabilește atribuțiile autorităților publice responsabile de elaborarea, promovarea și monitorizarea politicilor publice în acest domeniu.</p> <p>Potrivit art. 6 din actul normativ menționat, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare este autoritatea centrală responsabilă de realizarea politicii de stat în domeniul protecției, sănătății, bunăstării și identificării animalelor, având competențe extinse în ceea ce privește elaborarea și promovarea politicilor publice, dezvoltarea cadrului normativ, monitorizarea implementării acestuia, precum și coordonarea cooperării cu alte autorități și entități relevante.</p> <p>În mod particular, legea atribuie ministerului responsabilități privind monitorizarea aplicării actelor normative, coordonarea implementării politicilor publice în domeniul protecției animalelor, cooperarea cu autoritățile administrației publice locale și cu organizațiile societății civile, precum și elaborarea regulamentului-cadru privind deținerea animalelor de companie. De asemenea, ministerul este responsabil de asigurarea implementării tratatelor internaționale în domeniul protecției animalelor la care Republica Moldova este parte și de exercitarea funcției de punct național de contact în cadrul acestora.</p> <p>Complexitatea și diversitatea acestor atribuții justifică instituirea unei unități structurale specializate, care să asigure coordonarea și implementarea eficientă a politicilor publice dedicate protecției animalelor de companie. În lipsa unei asemenea structuri specializate, există riscul fragmentării responsabilităților instituționale și al diminuării eficienței mecanismelor de monitorizare și implementare a cadrului normativ.</p> <p>Totodată, instituirea „Serviciului protecția animalelor de companie” contribuie la consolidarea capacității administrative a ministerului în</p>	<p>Nu se acceptă, întrucât fiind un domeniu nou atribuit Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, nu s-a conturat încă necesitatea delimitării politicii de protecția a animalelor de companie de cele de protecția a animalelor în general. În contextul în care, în procesul de implementare a Legii nr. 256/2025 privind protecția animalelor de companie se va determina necesitatea atribuirii de competențe de elaborare a politicilor în acest domeniu unui personal dedicat exclusiv acestuia, Ministerul va veni cu propuneri de creare a subdiviziunii date. Or, atâta timp cât Ministerul nu are o experiență clar formată pe acest aspect, nu se justifică, la acest moment, instituirea unei subdiviziune responsabilă de protecția animalelor.</p>

	<p>vederea gestionării problemelor specifice acestui domeniu, precum combaterea abandonului animalelor, promovarea deținerii responsabile, coordonarea programelor de sterilizare și identificare a animalelor de companie, precum și cooperarea cu autoritățile publice locale și cu organizațiile necomerciale active în domeniul protecției animalelor.</p> <p>De asemenea, noua structură ar facilita implementarea activităților de informare și educație publică privind dezvoltarea unei atitudini responsabile și umane față de animale, inclusiv prin colaborarea cu Ministerul Educației și Cercetării pentru elaborarea și promovarea programelor educaționale dedicate prevenirii cruzimii față de animale.</p> <p>Prin urmare, instituirea „Serviciului protecția animalelor de companie” reprezintă o măsură necesară pentru operaționalizarea eficientă a atribuțiilor stabilite de legislația națională, pentru consolidarea cadrului instituțional în domeniul protecției animalelor și pentru asigurarea unei implementări coerente și eficiente a politicilor publice în acest domeniu.</p>	
29.	<p>c) Se propune substituirea structurii „Direcția politici în sectorul zootehnic” cu „Serviciul selecția și reproducerea în zootehnie”, în concordanță cu domeniul definit la subpunctul 7.7.</p> <p>Argumentare: Modificarea propusă urmărește asigurarea coerenței structurale și terminologice între domeniile de activitate ale ministerului și denumirea subdiviziunilor structurale responsabile de exercitarea funcțiilor în aceste domenii. În prezent, la subpunctul 7.7 este consacrat domeniul „selecția și reproducția în zootehnie”, care reprezintă un segment distinct al politicilor agricole, orientat spre ameliorarea genetică a animalelor, gestionarea resurselor genetice zootehnice și dezvoltarea sistemelor de selecție și reproducție.</p> <p>Denumirea actuală „Direcția politici în sectorul zootehnic” în contextul structurii funcționale a ministerului și al delimitării domeniilor de activitate prevăzute la punctul 7, nu reflectă în mod exact aria specifică de responsabilitate a subdiviziunii respective. Prin urmare, substituirea denumirii cu „Serviciul selecția și reproducerea în zootehnie” permite alinierea directă a structurii instituționale la domeniul prevăzut la subpunctul 7.7 și contribuie la clarificarea atribuțiilor funcționale ale subdiviziunii respective. Totodată, această ajustare terminologică facilitează delimitarea mai clară a competențelor între diferitele subdiviziuni ale ministerului care activează în domeniul agriculturii și zootehniei.</p>	<p>Nu se acceptă, întrucât faptul că denumirea direcției nu reflectă unele aspecte ale activităților din acest sector nu echivalează că această subdiviziune nu realizează politici în domeniul selecției și reproducției în zootehnie. Or, denumirile subdiviziunilor sunt concepute să reflecte generic și simplu activitatea acesteia, dar nu să conțină o descriere de detaliu a lor.</p> <p>Mai mult ca atât, sfera politicilor publice nu au un contur bine definit, astfel încât să se poată indica cu certitudine natura relațiilor sociale analizate. De acest motiv, considerăm că ar fi eronat să afirmăm că subdiviziunea menționată are doar competențe ce țin exclusiv de selecția și reproducerea în zootehnie. Or, în practica, problemele soluționate de această subdiviziune depășesc de multe ori hotarul domeniului său de activitate, cum ar fi de exemplu promovarea unor politici de pășunat al animalelor, identificarea animalelor.</p>

		<p>În același timp, modificarea propusă reflectă mai fidel natura atribuțiilor exercitate în acest domeniu, care includ elaborarea politicilor publice privind ameliorarea raselor de animale, coordonarea programelor de selecție și reproducție, conservarea și utilizarea durabilă a resurselor genetice animale, precum și monitorizarea aplicării cadrului normativ în domeniul ameliorării zootehnice.</p> <p>Această abordare este în deplină concordanță cu prevederile Legii nr. 213/2022 privind zootehnia, care stabilește competențele autorității centrale de specialitate în domeniu. Potrivit acestei legi, majoritatea atribuțiilor specifice ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare se referă la stabilirea direcțiilor cercetărilor științifice și implementarea realizărilor științifice și tehnice, aprobarea nomenclatorului raselor, tipurilor și crossurilor de animale omologate în Republica Moldova, aprobarea regulamentelor privind omologarea raselor, precum și aprobarea registrelor de evidență zootehnică, a instrucțiunilor de bonitare și a standardelor de rasă pentru animale.</p> <p>Prin urmare, menținerea unei denumiri generale precum „Direcția politici în sectorul zootehnic” nu reflectă în mod adecvat specificul acestor atribuții și poate crea o percepție eronată asupra domeniului exact de responsabilitate al subdiviziunii. În schimb, utilizarea denumirii „Serviciul selecția și reproducerea în zootehnie” corespunde conținutului funcțional al activităților desfășurate și cadrului juridic aplicabil.</p> <p>Astfel, redenumirea propusă contribuie la sporirea clarității organizatorice, la corelarea structurii administrative cu domeniile de activitate stabilite prin regulament și la asigurarea unei delimitări funcționale mai precise a responsabilităților instituționale în cadrul ministerului.</p>	
30.	Ministerul Finanțelor	În termenul stabilit, Ministerul Finanțelor nu a prezentat avizul său.	Potrivit pct. 223 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018 „Neprezentarea avizelor și recomandărilor în termenele stabilite nu împiedică definitivarea și promovarea proiectului”
31.	Ministerul Afacerilor Externe <i>(prin intermediul: legiferare)</i>	MAE comunică lipsa de obiecții și propuneri.	Se acceptă
32.	Ministerul Finanțelor 09/2-03/176/399	La indicația Cancelariei de Stat nr.DGPȘG-596-18-69-751 din 02 martie 2026, Ministerul Finanțelor a examinat proiectul de hotărâre	

	31.03.2026	cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026), autor – Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și, în limita atribuțiilor funcționale, comunică următoarele.	
33.		<p>La proiectul de hotărâre Proiectul de hotărâre prevede modificarea regulamentelor de organizare și funcționare ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și structurilor organizaționale din sfera sa de competență.</p> <p>Astfel, printre cele menționate supra proiectul prevede inclusiv majorarea efectivul-limită a aparatului central al MAIA cu 8 unități de personal (de la 110 la 118 unități) care va implica costuri suplimentare anuale de la bugetul de stat în sumă de 3 294,2 mii lei anual. Adicional, se menționează că modificarea structurii Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (Serviciul audit intern, Serviciului intervenții în acvacultură, Serviciului executarea plăților, Secția securitate și tehnologii informaționale) va genera costuri suplimentare în mărime de 531,1 mii lei.</p> <p>Totodată, 3 din unitățile propuse pentru suplimentarea efectivul-limită al ministerului vor fi redistribuite pe intern, respectiv urmează a fi preluate din cadrul Instituției Publice Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor și Instituției Publice Institutul Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară, instituții în care Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare are calitatea de fondator, restul 5 unități de personal se solicită suplimentar.</p> <p>Adicional, se menționează că, conform raportului operativ lunar privind statele și efectivul de personal din autoritățile/instituțiile bugetare la situația din 28 februarie 2026, numărul unităților vacante pe întregul domeniu de competență a MAIA este de 182,8 unități de personal, din totalul de 1753 unități precizate. Dintre acestea, în cadrul aparatului central al MAIA, sunt 17 unități vacante din totalul de 110 unități precizate.</p> <p>Respectiv, în vederea asigurării funcționării instituției, Ministerul Finanțelor recomandă revizuirea efectivului limită al aparatului central al MAIA, cu valorificarea funcțiilor vacante existente și, identificarea soluțiilor de acoperire a necesarului de personal din contul acestora, inclusiv prin solicitarea anulării moratoriului pentru anumite funcții. În condițiile în care unul din angajamentele</p>	Nu se acceptă recomandarea, întrucât un șir de funcții publice au rămas vacante dat fiind faptul că Ministerului îi lipsea spațiu necesar pentru amplasarea personalului nou angajat, cum ar fi de exemplu funcțiile vacante din cadrul Direcției politici în sectorul zootehnic, Direcției îmbunătățiri funciare și fond funciar, Direcției industrie alimentară, Secția agricultură ecologică. Odată cu schimbarea sediului Unității Consolidate pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă în baza Acordurilor de Împrumut semnate între Guvernul Republicii Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă, va avea posibilitatea inițierii concursurilor pentru funcțiile vacante. Astfel, funcțiile vacante din cadrul subdiviziunilor menționate nu sunt vacante întrucât nu are nevoie de personal, dar imposibilitatea ocupării lor a fost determinată de factori obiectivi.

	Guvernului este promovarea unei politici echilibrate privind ocuparea forței de muncă, necesitatea optimizării efectivului-limită, ținând cont de funcțiile exercitate, este o condiție prioritară pentru a nu admite majorarea ponderii cheltuielilor de personal în produsul intern brut, indicator cheie macro-fiscal de sustenabilitate bugetară și disciplină fiscală.	
34.	Totodată, este necesară o justificare detaliată pentru fiecare funcție nou-creată, inclusiv în raport cu competențele indisponibile în cadrul posturilor vacante existente, pentru a preveni dublarea atribuțiilor sau extinderea nejustificată a aparatului administrativ.	Se acceptă parțial. Observăm că pentru unele funcții publice noi s-a indicat că motivul de instituire a acestora este suprasolicitarea, cum ar fi de exemplu 3 unități de personal pentru subdiviziunea audit din cadrul Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură. Prin urmare, atribuțiile funcțiilor publice nou create nu ar putea fi exercitate de către alt personal din cadrul Agenției, ținând cont de specificul funcțiilor de audit. Situția este similară și în raport cu funcțiile publice vacante din cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, care are două funcții vacante de auditor intern superior și auditor superior. Or, acestea două funcții nu pot fi lichidate, având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 655/2023 pentru aprobarea Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora, care stabilește un număr minim de personal pentru subdiviziunea de audit. Pe de altă parte
35.	În condiția în care se mizează pe majorarea efectivului-limită a aparatului central al MAIA cu 8 unități de personal, Ministerul Finanțelor menționează că, impactul financiar al cheltuielilor de personal, estimat la 3 825,3 mii lei, urmează a fi asumat/executat etapizat, în dependență de organizarea procesului de angajare a noului personal, precum și de rata medie de încadrare per sector.	Se acceptă.
36. 37.	La Nota de Fundamentare În compartimentul 4 subpct. 4.2 „Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative”, este menționat că, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare va suporta pentru anul 2026 costuri în mărime de 500,0 mii lei pentru locațiunea încăperilor necesare amplasării sediului Unității IFAD.	Se acceptă. Nota de fundamentare a fost completată cu informații suplimentare.

		<p>Respectiv, nu este clar care va fi impactul financiar pe termen mediu și de către cine vor fi acoperite aceste costuri. În aceste sens, Nota de fundamentare urmează a fi completată în mod corespunzător, prin indicarea expresă a sursei de finanțare pentru acoperirea cheltuielilor de locațiune în anii următori, astfel încât să fie asigurată claritatea și sustenabilitatea financiară a măsurii propuse reieșind din prevederile art.30 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.</p>	
38.		<p>În concluzie, proiectul poate fi acceptat, însă condiționat de aplicarea unor măsuri stricte de eficiență și disciplină bugetară, care să asigure utilizarea rațională a fondurilor publice și evitarea extinderii nejustificate a aparatului administrativ</p>	Se acceptă.
39.	<p>Ministerul Educației și Cercetării nr. 13/267/26 din 01.04.2026</p>	<p>Ministerul Educației și Cercetării a examinat proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026) și comunică lipsa obiecțiilor și propunerilor.</p>	Se acceptă.
40.	<p>Cancelaria de stat nr. 30-69-3956 din 07 aprilie 2026</p>	<p>Ca urmare proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) în limita competențelor funcționale, comunicăm următoarele.</p> <p>1. Autorul proiectului propune transferarea a 2 unități de personal din cadrul Instituției Publice „Institutul Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară” și a 1 unitate de personal din cadrul Instituției Publice „Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor” în cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare. Cu toate acestea, în conținutul proiectului de hotărâre nu se regăsește o prevedere expresă care să reglementeze aceste transferuri, iar în nota de fundamentare lipsește analiza impactului financiar aferent acestor modificări instituționale.</p> <p>În mod particular, nu este clarificat modul în care vor fi realizate transferurile respective, dacă acestea se vor efectua prin acordul părților sau prin alte mecanisme legale aplicabile în materie de raporturi de serviciu sau de muncă. De asemenea, nu sunt prezentate informații privind eventualele consecințe juridice și financiare în situația în care transferul persoanelor vizate nu va fi posibil, inclusiv eventualele cheltuieli aferente disponibilizării acestora. Totodată, nu este indicat expres care instituție va suporta aceste cheltuieli, aspect esențial în contextul respectării disciplinei financiar-bugetare.</p>	<p>Nu se acceptă. Potrivit Notei de fundamentare, proiectul nu urmărește transferul unităților de personal de la instituțiile publice de cercetare, care la rândul lor sunt finanțate de la bugetul de stat, ci reducerea acestora, în scopul diminuării impactul negativ asupra bugetului public național prin majorarea, respectivă, efectivelor-limită ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură</p>

	<p>În aceste condiții, se impune completarea proiectului de hotărâre cu prevedere expresă care să reglementeze transferul unităților de personal menționate, inclusiv mecanismul juridic aplicabil, precum și completarea notei de fundamentare cu informații detaliate privind impactul financiar al acestor măsuri. Totodată, este necesară clarificarea situației în cazul imposibilității transferului și indicarea expresă a sursei de finanțare pentru acoperirea eventualelor cheltuieli de disponibilizare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p>	
41.	<p>2. La pct. 3 din proiect, ce vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr. 695/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se recomandă revizuirea următoarelor aspecte.</p> <p>2.1. Autorul proiectului propune excluderea pct. 3 din hotărâre, care stabilește structura de conducere a ministerului, respectiv faptul că Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare are patru secretari de stat, un secretar general al ministerului, un secretar general adjunct al ministerului și un colegiu. Menționăm că această prevedere vizează organizarea instituțională propriu-zisă a ministerului și are un caracter esențial pentru definirea arhitecturii de conducere a autorității publice. În aceste condiții, considerăm că nu se justifică excluderea integrală a acestei prevederi. Se recomandă menținerea acesteia, cu excepția sintagmei „și un colegiu”, în contextul în care autorul proiectului propune eliminarea prevederilor aferente colegiului din Regulamentul privind organizarea și funcționarea ministerului. O asemenea ajustare ar asigura coerența între dispozițiile hotărârii și conținutul regulamentului anexat.</p>	<p>Nu se acceptă, întrucât urmînd propunerea Cancelariei de Stat formulată în avizul nr. 30-69-2777 din 11 martie 2026 la pct. 4¹ la Hotărîrea Guvernului nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea Instituției Publice „Agenția de Intervenție și Plăți în Agricultură”, Ministerul pe cale de consecință a ajuns la concluzia necesității abrogării punctului 3 din Hotărîrea Guvernului nr. 695/2017, atîta timp cît pct. 11 din Regulamentul Ministerului va reglementa numărul secretarilor de stat din cadrul acestuia.</p>
42.	<p>2.2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare</p> <p>2.2.1. La pct. 10.6 din regulament se propune completarea textului cu sintagma „precum și funcția de audit intern în cadrul ministerului”, în vederea asigurării conformității cu prevederile art. 25 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern. Această completare este necesară pentru a reflecta în mod expres obligația instituțională privind organizarea și exercitarea funcției de audit intern la nivelul ministerului, ca element esențial al sistemului de control intern managerial.</p>	<p>Nu se acceptă, întrucît potrivit articolului 8 din Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern, „Managerul entității publice implementează sistemul de control intern managerial (...) în baza următoarelor componente (...) e) monitorizarea și evaluarea.” În același timp, art. 13 alin. (2) din aceeași Lege, stabilește că „Monitorizarea și evaluarea se realizează prin supraveghere continuă, autoevaluare și audit intern”.</p> <p>Astfel, se deduce că sistem de control intern implică existența monitorizării și evaluării prin intermediul auditului intern.</p>

43.	<p>2.2.2. La pct. 11 din regulament, textul „Numărul secretarilor de stat este stabilit de către Guvern, la propunerea ministrului, în funcție de domeniile de activitate ale Guvernului date în competența ministerului.” urmează a fi exclus. Menționăm că această formulare are un caracter general și orientativ, fiind preluată din structura-tip a regulamentului, și nu justifică includerea sa în regulamentul concret al ministerului, întrucât nu aduce un plus de claritate sau specificitate normativă.</p>	Se acceptă.
44.	<p>3. La pct. 4 din proiect, ce vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea Instituției Publice „Agenția de Intervenție și Plăți în Agricultură”, se recomandă revizuirea următoarelor aspecte.</p> <p>Se propune excluderea pct. 16 din regulament, întrucât acesta reproduce o prevedere din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025. Menționăm că structura-tip are un caracter orientativ și stabilește un model general aplicabil tuturor autorităților administrative. Această observație este valabilă și pentru pct. 5 din proiect.</p>	Se acceptă.
45.	<p>4. La pct. 5 din proiect, ce vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr. 390/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, se recomandă revizuirea următoarelor aspecte.</p> <p>La pct. 6 din regulament, textul „are misiunea de a asigura implementarea politicii statului în subdomeniile sau în sferile din domeniile de activitate ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare” este lipsit de precizie și claritate normativă. Regulamentul Agenției trebuie să stabilească în mod explicit domeniile, subdomeniile sau segmentele de competență ale ministerului în care Agenția își exercită atribuțiile de implementare a politicilor publice. Menționăm că formularea utilizată provine din structura-tip aprobată prin anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, care are un caracter general și este destinată a fi adaptată în funcție de specificul fiecărei autorități. În consecință, revine autorului proiectului responsabilitatea de a concretiza aceste prevederi, prin indicarea expresă a domeniilor sau subdomeniilor relevante pentru activitatea Agenției, în vederea asigurării clarității, previzibilității și aplicabilității normei juridice.</p>	Se acceptă.

46.	Centrul Național Anticorupție nr. 06/2/6765 din 14.04.2026	<p>Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) a fost elaborat de către Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, în scopul implementării Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind modul de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.</p> <p>În cadrul procesului de elaborare au fost respectate prevederile legale cu privire la transparența în procesul decizional și proiectul corespunde normelor de tehnică legislativă.</p> <p>Proiectul corespunde interesului public general, deoarece va contribui la uniformizarea structurii-tip a Regulamentelor privind organizarea și funcționarea ministerelor, autorităților administrative centrale și autorităților administrative din subordinea ministerelor.</p>	Se acceptă.
47.	Ministerul Finanțelor Nr. 09/2-09/236 din 08.04.2026	<p>La solicitarea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare nr.23-01/947 din 30 martie 2026, Ministerul Finanțelor a examinat repetat proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026) și, în limita atribuțiilor funcționale, reiterează obiecțiile expuse anterior prin avizul 09/2-03-176/399 din 31 martie 2026, întrucât acestea nu au fost luate în considerare de către autor.</p>	Se acceptă.
48.	Ministerul Justiției 04/1-4090 din 14 aprilie 2026	<p>Cu referire la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale structurilor organizaționale din sfera sa de competență) (număr unic 161/MAIA/2026), comunicăm următoarele.</p> <p>Proiectul prevede ajustarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului la prevederile Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate.</p> <p>Totodată, proiectul prevede majorarea efectivului-limită al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare cu 8 unități, reducerea efectivului-limită a Institutului Național de Cercetări Aplicative în Agricultură și Medicină Veterinară cu 2 unități și a</p>	Se acceptă

	<p>Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor cu 1 unitate.</p> <p>Suplimentar, proiectul prevede și modificarea structurii Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și a Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură prin instituirea unor structuri noi și eliminarea sau comasarea celor existente. În acest context, menționăm că autorul nu a prevăzut procedura de disponibilizare a personalului și nici nu a prezentat calculul de impact aferent acestei proceduri.</p> <p>În tot cuprinsul proiectului de act normativ referințele la actele normative se vor expune ținând cont de prevederile art. 42 alin. (5) și art. 55 alin. (5) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.</p>	
49.	<p>La schimbarea unor cuvinte din conținutul textului actului normativ, pentru exprimarea corectă, se va menționa despre substituirea „cuvintelor” respective, iar la schimbarea unor cifre/semne și cuvinte din conținutul textului unui act normativ, pentru exprimarea corectă, se va menționa despre substituirea „textului” respectiv (a se vedea ca exemplu sbp. 7.3 din proiect).</p>	Se acceptă
50.	<p>La Hotărârea Guvernului nr. 695/2017:</p> <p>La anexa nr. 1:</p> <p>La pct. 11, având în vedere că la alineatul unu a fost deja stabilit că Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare are patru secretari de stat, alineatul doi se va exclude ca fiind excedent.</p>	Se acceptă
51.	<p>La anexa nr. 2, în contextul notei de fundamentare, „O altă modificare asupra căruia dorim să atragem atenția vizează transformarea Serviciului audit intern în Direcția audit intern și completarea acesteia cu 3 unități de personal”, raportat la structura Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, se constată neajustarea subdiviziunii „Serviciul audit intern” la intenția autorului formulată în Notă.</p>	Nu se acceptă. Modificarea vizează modificarea subdiviziunii de audit intern al Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, dar nu al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.
52.	<p>Totodată, poziția „Direcția finanțe și contabilitate” se va ajusta subdiviziunii financiar-administrativă prevăzută de Anexa la Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului.</p>	Nu se acceptă, întrucât prin Hotărârea Guvernului nr. 782/2024 pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (consolidarea capacității instituționale a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare), denumirea Direcției administrativ-financiare a fost modificată în Direcția finanțe și contabilitate, modificare care s-a justificat prin faptul că activitatea de administrare a fost preluată de Serviciul administrarea patrimoniului. Astfel, atâta timp cât în cadrul Ministerului există o subdiviziune

			distinctă care administrează bunurile proprietate publică sau privată ale statului, nu se justifică redenumirea Direcției finanțe și contabilitate în subdiviziune financiar-administrativă.
53.		La Hotărârea Guvernului nr. 20/2019: La anexa nr. 1: La pct. 2, textul „(în continuare - autoritate administrativă)” se va substitui cu textul „(în continuare - Agenția)”. Ulterior, în tot cuprinsul textului anexei nr. 1 se va utiliza formula abreviată a autorității administrative. Recomandarea în cauză este valabilă și în cazul pct. 5, aferent Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare.	Nu se acceptă, întrucât soluția de a utiliza expresia de „autoritate administrativă” a fost preluată din „Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025
54.		La pct. 6, textul normei se va rectifica prin corelarea cu prevederile pct. 6 din Structura-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025.	Se acceptă.
55.		Pct. 16 se va exclude din proiect deoarece norma expusă este o normă juridică de organizare administrativă care reglementează modalitatea tehnică de aprobare a configurației interne a unei autorități publice (obiecție valabilă și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 390/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare).	Se acceptă.
56.		La pct. 5, în pct. 6 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 390/2023, se vor indica nemijlocit subdomeniile sau sferile din domeniile de activitate ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare de a căror implementare se face responsabilă Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare.	Se acceptă.
57.		La pct. 7, se va analiza suplimentar corectitudinea propunerii de completare a pct. 6 sbp. 5) din Regulamentul Instituției Publice Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 538/2023 în modul stabilit de către autor, în condițiile în care rezultatul completării nu se integrează armonios în conținutul normei.	Nu se acceptă, întrucât „programele de formare profesională a adulților” reprezintă o instituție a legislației cu privire la educație. În speță este important de a preciza că Centrul realizează programe de formare profesională a adulților pentru fermieri, întrucât în caz contract aceste programe nu vor fi acceptate spre acreditare și, implicit, fermierii nu vor obține certificări recunoscute.
58.	Societatea civilă		
59.	Societatea Umană Луганов Карл	Уважаемое Министерство сельского хозяйства, в рамках публичных обсуждений регламента функционирования Министерства сельского хозяйства сообщаем следующее.	Nu se acceptă, întrucât fiind un domeniu nou atribuit Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, nu s-a conturat încă necesitatea

		<p>В конце прошлого года, была подана петиция с почти 3 000 подписями, для создания в Министерства сельского хозяйства, Национального отдела по защите животных.</p> <p>Который должен заниматься разработкой стратегий и политик в области защиты животных, подготовкой необходимых нормативных актов, а также взаимодействием с местными властями и общественными организациями.</p> <p>Мотивом для создание такого Отдела, явилась запущенная ситуация в области защиты животных, отсутствие необходимой нормативной базы, а также имплементация недавно принятого Закона о защите животных и подготовку необходимых актов.</p> <p>Кроме того, в декабре прошлого года, в Министерстве сельского хозяйства были проведены две встречи по данной теме с присутствием и других госучреждений и Министерств, в ходе которых, данный вопрос также обсуждался.</p> <p>По итогам обсуждений было выражено общее согласие с необходимостью создания указанного отдела.</p> <p>Исходя из этого, в связи с вышеизложенным просим: 1) Включить в проект, новой структуры Министерства сельского хозяйства, "Национальный отдел по защите и управлению животными" 2) В составе 3-х человек 3) Который будет напрямую подчиняться государственному секретарю, курирующему сферу животных. Не относя его в подчинение, в какую либо дирекцию. Надеемся на ваше понимание и конструктивное сотрудничество в данном вопросе.</p>	<p>delimitării politicii de protecția a animalelor de companie de cele de protecția a animalelor în general. În contextul în care, în procesul de implementare a Legii nr. 256/2025 privind protecția animalelor de companie se va determina necesitatea atribuirii de competențe de elaborare a politicilor în acest domeniu unui personal dedicat exclusiv acestuia, Ministerul va veni cu propuneri de creare a subdiviziunii date. Or, atîta timp cît Ministerul nu are o experiență clar formată pe acest aspect, nu se justifică, la acest moment, instituirea unei subdiviziune responsabilă de protecția animalelor.</p>
60.	<p>Katea Tsintsaru Nr. înregistrare petiție: P2197 din 08 aprilie 2026</p>	<p>Subsemnata, vă adresez respectuos prezenta solicitare privind necesitatea instituirii unui Departament pentru protecția și gestionarea animalelor în cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Vă rog să analizați posibilitatea includerii acestui departament în structura ministerului, cu un efectiv minim de 3 specialiști, care să se subordoneze direct Secretarului de Stat.</p> <p>Consider că această inițiativă este de o importanță majoră din următoarele motive: Creșterea numărului de animale fără stăpân și lipsa unui control eficient asupra situației acestora; Necesitatea respectării standardelor europene privind protecția animalelor; Prevenirea riscurilor pentru sănătatea publică (boli transmisibile, incidente); Lipsa unei structuri dedicate care să coordoneze politicile și acțiunile în domeniul protecției animalelor; Necesitatea colaborării eficiente între autorități, organizații și societatea civilă.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>Crearea unui astfel de departament ar contribui semnificativ la îmbunătățirea gestionării situației animalelor la nivel național, ar asigura un cadru organizat și responsabil, precum și o abordare umană și modernă în conformitate cu bunele practici internaționale.</p> <p>Vă mulțumesc anticipat pentru atenția acordată acestei solicitări și sper într-o examinare favorabilă</p>	
61.	<p>Cutirev Maria Nr. înregistrare petiție: P2205 din 8 aprilie 2026</p>	<p>Mă adresez dumneavoastră în legătură cu supunerea spre consultare publică a noii structuri și a Regulamentului Ministerului Agriculturii. Cu profundă dezamăgire constat că în structura propusă lipsește „Departamentul Național pentru Protecția și Gestionarea Animalelor”.</p> <p>La momentul actual, domeniul protecției animalelor rămâne, de facto, fără o reglementare sistemică la nivel de stat. Legislația în acest domeniu este insuficient dezvoltată și nu asigură o protecție reală, drept urmare animalele continuă să sufere și să moară zilnic.</p> <p>În legătură cu cele expuse, solicit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • includerea „Departamentului Național pentru Protecția și Gestionarea Animalelor” în structura Ministerului; • asigurarea unui număr de cel puțin 3 angajați; • stabilirea subordonării directe a acestui Departament față de secretarul de stat al Ministerului. Vă rog să auziți vocea societății și să dați dovadă de responsabilitate în această problemă. Crearea acestui Departament va constitui un pas important către o societate umană și va demonstra că viața și bunăstarea animalelor în țara noastră contează cu adevărat. 	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>
62.	<p>Vlada Drozdova Nr. înregistrare petiție: P2213 din 9 aprilie 2026</p>	<p>Stimate domn/doamnă Subsemnata, vă rog să acordați un moment de atenție propunerii mele, în cadrul consultărilor publice privind noua structura și regulamentul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>În prezent, în Republica Moldova nu există o autoritate publică responsabilă de elaborarea și implementarea politicilor în domeniul protecției animalelor, ceea ce duce la reglementare insuficientă, control slab și cazuri continue de cruzime față de animale.</p> <p>Crearea acestui Departament este necesară pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> — elaborarea strategiilor în domeniu; — îmbunătățirea cadrului normativ; — coordonarea autorităților și colaborarea cu societatea civilă; — promovarea unei atitudini responsabile față de animale. <p>Inițiativa este deja susținută public (petiție cu mii de semnături) și de alte instituții de stat.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>În acest context, vă rog:</p> <ul style="list-style-type: none"> — să includeți Departamentul pentru protecția și gestionarea animalelor în structura Ministerului; — să prevedeați cel puțin 3 specialiști; — să asigurați subordonarea directă față de secretarul de stat. 	
63.	<p>Артём Коргут Nr. înregistrare petiție: P2214 din 9 aprilie 2026</p>	<p>Stimate domn/doamnă</p> <p>Subsemnat, vă scriu pentru a atrage atenția asupra unei probleme importante în domeniul protecției animalelor, în cadrul consultărilor publice legate de nouă structură și regulamentul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Acum nu există încă o structură oficială care să se ocupe în mod sistematic de bunăstarea animalelor și de aplicarea legislației în acest domeniu. Aceasta lipsă generează lacune legislative, supraveghere insuficientă și, din păcate, numeroase cazuri de suferință și pierdere a animalelor.</p> <p>Acest departament ar putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> — să creeze și să implementeze politici clare pentru protecția animalelor; — să consolideze cadrul legal existent; — să coordoneze acțiunile autorităților și să colaboreze cu organizațiile civice; — să promoveze respectul și responsabilitatea față de animale în societate. Această inițiativă are deja sprijin public semnificativ (mii de semnături) și este susținută de alte instituții guvernamentale. Vă rog respectuos: — să introduceți Departamentul în structura Ministerului; — să asigurați cel puțin 3 specialiști calificați; — să stabiliți subordonarea directă față de secretarul de stat al Ministerului. 	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>
64.	<p>Vera Borcuta Nr. înregistrare petiție: P2219 din 9 aprilie 2026</p>	<p>Прошу включить Отдел по защите и управлению животными в состав Министерства сельского хозяйства и пищевой промышленности.</p> <p>Прошу Вас рассмотреть возможность включения данного департамента в структуру министерства с минимальным штатом из 3-х специалистов, которые будет подчиняться непосредственно государственному секретарю.</p> <p>Я считаю, что данный Отдел необходим по следующим причинам:</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>- Необходимость соблюдения европейских стандартов в области защиты животных, как животных-компаньонов, так и сельскохозяйственных животных.</p> <p>- Борьба не с бездомными животными, как следствием, а с главной причиной – безответственностью граждан, которые выбрасывают своих животных на улицы.</p> <p>- Ужесточение безответственного и жестокого отношения к животным со стороны граждан.</p> <p>Включение Отдела по защите и управлению животными внесло бы значительный вклад в улучшение ситуации с животными на национальном уровне, обеспечило бы организованную и ответственную структуру, а также гуманный и современный подход в соответствии с передовой международной практикой.</p>	
65.	<p>Pluşca Diana Nr. înregistrare petiție: P2222 din 9 aprilie 2026</p>	<p>Vă adresez respectuos prezenta solicitare privind necesitatea includerii în structura instituției a unei Secții pentru protecția și gestionarea animalelor.</p> <p>Consider că înființarea acestei secții este esențială din următoarele motive: În primul rând, în prezent responsabilitățile din domeniul protecției animalelor sunt fragmentate între mai multe instituții, fără o coordonare centralizată clară. Crearea unei structuri dedicate ar asigura o gestionare coerentă, eficientă și responsabilă a acestui domeniu.</p> <p>În al doilea rând, problema animalelor fără stăpân reprezintă un risc real pentru sănătatea publică, prin posibila răspândire a bolilor și creșterea numărului de incidente. Un mecanism instituțional specializat ar permite prevenirea și controlul acestor situații.</p> <p>De asemenea, este necesară consolidarea cadrului legislativ și asigurarea aplicării efective a acestuia. O Secție dedicată ar putea elabora, îmbunătăți și monitoriza politicile și actele normative în domeniu.</p> <p>Totodată, crearea unei astfel de structuri ar contribui la alinierea Republicii Moldova la standardele privind protecția animalelor și buna guvernare.</p> <p>Nu în ultimul rând, protecția animalelor are un impact direct asupra nivelului de civilizație și siguranță al societății, contribuind la reducerea comportamentelor violente și la promovarea responsabilității civice.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>În acest context, solicit respectuos:</p> <p>1 includerea Secției pentru protecția și gestionarea animalelor în structura Ministerului;</p> <p>2 asigurarea unui număr minim de 3 angajați;</p> <p>3 subordonarea directă a acestuia secretarului de stat.</p> <p>Vă mulțumesc pentru atenția acordată și pentru deschiderea față de această inițiativă importantă pentru societate.</p>	
66.	<p>Popovici Tatiana Nr. înregistrare petiție: P2224 din 9 aprilie 2026</p>	<p>Stimați reprezentanți, Vă adresez respectuos prezenta solicitare privind necesitatea includerii, în structura instituției, a unei Secții pentru protecția și gestionarea animalelor.</p> <p>În acest context, solicit respectuos: includerea Secției pentru protecția și gestionarea animalelor în structura Ministerului; asigurarea unui număr minim de 3 angajați în cadrul acesteia; subordonarea directă a secției unui secretar de stat.</p> <p>Necesitatea acestor măsuri este determinată de următoarele considerente:</p> <p>În primul rând, responsabilitățile din domeniul protecției animalelor sunt, în prezent, fragmentate între mai multe instituții, fără o coordonare centralizată clară. Crearea unei structuri dedicate ar asigura o gestionare coerentă, eficientă și responsabilă a acestui domeniu.</p> <p>În al doilea rând, problema animalelor fără stăpân reprezintă un risc real pentru sănătatea publică, prin posibila răspândire a bolilor și creșterea numărului de incidente. Un mecanism instituțional specializat ar permite prevenirea și controlul eficient al acestor situații.</p> <p>De asemenea, este necesară consolidarea cadrului legislativ și asigurarea aplicării efective a acestuia. O secție dedicată ar putea elabora, îmbunătăți și monitoriza politicile și actele normative din domeniu.</p> <p>Totodată, crearea unei astfel de structuri ar contribui la alinierea Republicii Moldova la standardele internaționale privind protecția animalelor și buna guvernare.</p> <p>Nu în ultimul rând, protecția animalelor are un impact direct asupra nivelului de civilizație și siguranță al societății, contribuind la reducerea comportamentelor violente și la promovarea responsabilității civice.</p> <p>Vă mulțumesc pentru atenția acordată și pentru deschiderea față de această inițiativă importantă pentru societate.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

67.	Marina Bogdan Nr. înregistrare petiție: P2225 din 9 aprilie 2026	<p>Vă scriu ca cetățeană care iubește animalele și care urmărește cu îngrijorare dezbaterile publice privind noua structură a Ministerului Agriculturii.</p> <p>Sunt profund dezamăgită că în structura propusă lipsește o Secție dedicată protecției animalelor — deși o petiție cu 3.000 de semnături a fost depusă încă din noiembrie, iar necesitatea acesteia a fost recunoscută și de alte ministere.</p> <p>Astăzi, acest domeniu vital rămâne fără nicio reglementare sistematică. Animalele suferă, iar legislația nu le protejează suficient. Solicităm crearea Secției Naționale de Protecție și Gestionare a Animalelor, cu minimum 3 angajați, subordonată direct Secretarului de Stat, cu atribuții clare în elaborarea de politici și acte normative. Moldova are nevoie de această Secție</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>
68.	Sterbet Daniel Nr. înregistrare petiție: P2232 din 9 aprilie 2026	<p>Introducerea în structura Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare RM a unui Departament pentru Protecția Animalelor, cu următoarele prevederi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Crearea unui departament specializat responsabil de protecția animalelor; Stabilirea componenței departamentului din 3 persoane (3 unități de personal), suficient pentru asigurarea funcțiilor de bază; - Subordonarea directă a departamentului Secretarului de Stat al Ministerului, pentru a asigura eficiență decizională și coordonare operativă; - Argumentarea necesității prin creșterea numărului cazurilor de cruzime față de animale, necesitatea alinării la standardele și îmbunătățirea controlului în domeniul protecției animalelor; - Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale și organizațiile de profil pentru implementarea politicilor de protecție a animalelor. <p>Considerăm că instituirea acestui departament va contribui semnificativ la dezvoltarea unui sistem eficient de protecție a animalelor, la prevenirea abuzurilor și la promovarea responsabilității sociale în Republica Moldova.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>
69.	Berechelea Natalia Nr. înregistrare petiție: P2245 din 10 aprilie 2026	<p>Rog respectuos includerea în structura Ministerului a unui Departament Național pentru Protecția și Managementul Animalelor.</p> <p>Consider că acest departament este necesar pentru dezvoltarea și aplicarea politicilor în domeniul protecției animalelor, domeniu care în prezent rămâne insuficient reglementat.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		Propun ca acesta să fie format din minimum 3 persoane și să fie subordonat direct Secretarului de Stat.	
70.	Katt Rina Nr. înregistrare petiție: P2267 din 10 aprilie 2026	<p>Mă adresez respectuos cu prezenta cerere referitoare la oportunitatea înființării unui Departament pentru protecția și gestionarea animalelor în cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Vă rog să examinați posibilitatea integrării acestui departament în structura ministerului, cu un număr minim de 3 specialiști, aflați în subordinea directă a unui Secretar de Stat.</p> <p>Această inițiativă se impune din mai multe considerente esențiale: creșterea semnificativă a numărului de animale fără stăpân și lipsa unui mecanism eficient de control; necesitatea alinierii la standardele europene în domeniul protecției animalelor; prevenirea riscurilor pentru sănătatea publică (boli transmisibile, incidente); absența unei structuri specializate care să coordoneze politicile și măsurile în acest domeniu; importanța consolidării colaborării între autorități, organizații și societatea civilă.</p> <p>Instituirea unui astfel de departament ar contribui la o gestionare mai eficientă a situației animalelor la nivel național, ar asigura un cadru organizat și responsabil, precum și o abordare modernă și umană, în concordanță cu bunele practici internaționale.</p>	Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.
71.	Veronika Malcocean Nr. înregistrare petiție: P2282 din 10 aprilie 2026	<p>Solicităm crearea în Ministerului Agriculturii unui departament dedicat protecției și gestionării animalelor.</p> <p>În prezent, acest domeniu în Republica Moldova rămâne insuficient reglementat. Lipsa unui departament specializat face ca aspectele ce țin de protecția animalelor, elaborarea strategiilor, a actelor normative și a soluțiilor practice să nu fie abordate în mod sistemic. Această situație se reflectă direct în realitate: un număr mare de animale este abandonat, lipsesc programe eficiente de control al populației, iar multe norme sunt depășite și nu corespund cerințelor actuale.</p> <p>Crearea unui astfel de departament va permite concentrarea expertizei, dezvoltarea unei politici publice coerente și implementarea programelor necesare, inclusiv în ceea ce privește protecția animalelor din grădini zoologice și din cadrul evenimentelor culturale.</p>	Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.

		<p>Departamentul propus trebuie să includă cel puțin trei specialiști și să se subordoneze direct secretarului de stat.</p> <p>Considerăm că instituirea acestui departament este un pas necesar pentru soluționarea problemelor existente în domeniul protecției animalelor.</p>	
72.	<p>Lucia Dobrotoc Nr. înregistrare petiție: P2288 din 10 aprilie 2026</p>	<p>Mă adresez Dumneavoastră cu o propunere de ordin strategic și instituțional, care vizează consolidarea cadrului național privind protecția animalelor, în concordanță cu parcursul european al Republicii Moldova.</p> <p>În acest sens, propun includerea Departamentului pentru Protecția și Gestionarea Animalelor în structura Ministerului Agriculturii, cu atribuții clare în elaborarea și implementarea politicilor publice și strategiilor naționale în domeniul bunăstării animalelor.</p> <p>Crearea unui astfel de departament ar permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea unui cadru legislativ coerent privind protecția animalelor de companie, exotice și fără stăpân; - inițierea unui program național integrat pentru gestionarea și protecția animalelor (inclusiv controlul populației de animale fără stăpân); - elaborarea și promovarea unor legi stricte împotriva abandonului și maltratării animalelor; - instituirea unei baze de date naționale a persoanelor recidiviste în cazuri de cruzime față de animale; - reglementarea și monitorizarea comerțului cu animale, inclusiv trasabilitatea acestora; - interzicerea vânzării animalelor exotice, cu excepții strict reglementate (grădini zoologice autorizate, centre de reabilitare etc.). <p>Totodată, consider că implementarea acestui departament este cu atât mai importantă în contextul situației actuale, unde – așa cum este menționat și în documentele anexate – vânzarea animalelor de companie are loc fără un mecanism de monitorizare eficient, iar în prezent nu există o bază de date națională care să asigure evidența, trasabilitatea și controlul acestor activități. Această lacună creează premise pentru abuzuri, comerț necontrolat și dificultăți majore în aplicarea sancțiunilor.</p> <p>Situațiile recente din spațiul public evidențiază suplimentar necesitatea unor reglementări clare. De exemplu, în Chișinău a fost</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>mediatizat un caz în care o maimuță a fost observată circulând într-un troleibuz, fără a fi clar dacă sunt respectate condițiile de siguranță și deținere responsabilă. Astfel de episoade subliniază riscurile asociate deținerii și circulației necontrolate a animalelor exotice și necesitatea unui cadru normativ strict.</p> <p>Importanța acestei inițiative este cu atât mai mare în contextul alinierii la standardele Uniunii Europene, unde animalele sunt recunoscute ca ființe sensibile, iar politicile publice sunt construite în jurul principiului bunăstării acestora.</p> <p>La nivel european, se observă o tendință clară de consolidare a legislației:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uniunea Europeană dezvoltă reguli stricte privind trasabilitatea și comerțul cu animale de companie; - state precum Belgia au consacrat protecția animalelor la nivel constituțional; - țări precum Germania, Olanda, Suedia sau Danemarca aplică sancțiuni severe pentru cruzime și sisteme stricte de control. <p>Alinierea Republicii Moldova la aceste standarde nu reprezintă doar o obligație în contextul integrării europene, ci și o oportunitate de modernizare a cadrului instituțional.</p> <p>Consider că instituționalizarea acestui domeniu va contribui la creșterea credibilității Republicii Moldova, prevenirea abuzurilor și dezvoltarea unor politici publice eficiente.</p>	
73.	<p>Irina Barcar Nr. înregistrare petiție: P2288 din 10 aprilie 2026</p>	<p>Solicităm modificarea Regulamentului a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Și instituirea unui departament specializat pentru protecția și gestionarea animalelor.</p> <p>Principalele atribuții ale acestui departament trebuie să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea și implementarea politicilor și strategiilor de stat în domeniul protecției animalelor; - elaborarea și perfecționarea actelor normative; - formularea propunerilor privind înăsprirea sancțiunilor pentru cruzimea față de animale; - elaborarea și implementarea unui program național de control al populației de animale; - dezvoltarea mecanismelor de protecție a animalelor din grădini zoologice; 	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>- protecția animalelor utilizate în cadrul evenimentelor culturale și de divertisment; - inițierea și implementarea proiectelor și programelor de profil; - elaborarea materialelor metodologice și analitice în acest domeniu.</p> <p>În prezent, Republica Moldova rămâne în urmă față de statele europene în domeniul protecției animalelor, fapt determinat de lipsa unui astfel de departament și a capacităților instituționale necesare. În consecință, un număr semnificativ de animale este supus cruzimii sau abandonului, iar sistemul de reglementare rămâne insuficient dezvoltat și fragmentat.</p> <p>Totodată, cadrul normativ existent este în mare parte învechit și necesită revizuire și actualizare complexă.</p> <p>Departamentul propus trebuie să fie constituit din cel puțin trei specialiști și să se subordoneze direct secretarului de stat al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Crearea acestui departament reprezintă o condiție necesară pentru dezvoltarea unei politici eficiente, coerente și reglementate în domeniul protecției animalelor în Republica Moldova.</p>	
74.	Iulia Buzenco Nr. înregistrare petiție: P2298 din 14 aprilie 2026	<p>Solicităm modificarea Regulamentului a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Și instituirea unui departament specializat pentru protecția și gestionarea animalelor.</p> <p>Principalele atribuții ale acestui departament trebuie să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea și implementarea politicilor și strategiilor de stat în domeniul protecției animalelor; - elaborarea și perfecționarea actelor normative; - formularea propunerilor privind înăsprirea sancțiunilor pentru cruzimea față de animale; - elaborarea și implementarea unui program național de control al populației de animale; - dezvoltarea mecanismelor de protecție a animalelor din grădini zoologice; - protecția animalelor utilizate în cadrul evenimentelor culturale și de divertisment; - inițierea și implementarea proiectelor și programelor de profil; - elaborarea materialelor metodologice și analitice în acest domeniu. <p>În prezent, Republica Moldova rămâne în urmă față de statele europene în domeniul protecției animalelor, fapt determinat de</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>lipsa unui astfel de departament și a capacităților instituționale necesare. În consecință, un număr semnificativ de animale este supus cruzimii sau abandonului, iar sistemul de reglementare rămâne insuficient dezvoltat și fragmentat.</p> <p>Totodată, cadrul normativ existent este în mare parte învechit și necesită revizuire și actualizare complexă.</p> <p>Departamentul propus trebuie să fie constituit din cel puțin trei specialiști și să se subordoneze direct secretarului de stat al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Crearea acestui departament reprezintă o condiție necesară pentru dezvoltarea unei politici eficiente, coerente și reglementate în domeniul protecției animalelor în Republica Moldova.</p>	
75.	<p>Anastasia Cozlovsch (Societatea Umana) Nr. înregistrare petiție: P2299 din 14 aprilie 2026</p>	<p>Privind proiectul modificării Regulamentului Ministerului Agriculturii,</p> <p>Rog să fie inclusă în noua structură și organigramă „Secția pentru protecția animalelor”.</p> <p>În noiembrie anul trecut am transmis o petiție cu aproximativ 3000 de semnături, prin care am solicitat crearea unei secții pentru protecția animalelor — secție care s-ar ocupa de politici și strategii în acest domeniu.</p> <p>Starea animalelor în Republica Moldova evidențiază necesitatea creării acestei secții. Cu cât se tergiversează mai mult, cu atât problemele existente se amplifică, iar mecanismele actuale nu sunt suficiente pentru a le soluționa eficient.</p> <p>Ceea ce se întâmplă în domeniul protecției animalelor demonstrează că mecanismele existente sunt insuficiente și neeficiente. Atât timp cât între autoritățile locale și naționale persistă un transfer de responsabilitate, problema va rămâne nesoluționată, ceea ce va genera costuri bugetare mai mari pe termen lung și conflicte la nivel local.</p> <p>Autoritățile locale nu dispun de competențe suficiente, fapt vizibil din situația din diferite regiuni ale țării. În lipsa unei strategii adecvate, acestea nu au un cadru clar de acționare. Lipsa unei astfel de structuri la nivel central duce la fragmentarea responsabilităților și la absența unor intervenții eficiente și coerente.</p> <p>În statele membre ale Uniunii Europene, acest domeniu este gestionat prin structuri instituționale dedicate la nivel central, care elaborează strategii naționale, stabilesc standarde și asigură coordonarea între autoritățile locale și naționale.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>După cum a fost menționat această secție urmează să se ocupe de: dezvoltarea și promovarea strategiilor și politicilor în domeniul protecției animalelor; elaborarea normelor și articolelor legislative privind protecția animalelor; crearea programelor naționale de tratament uman și etic față de animale; crearea programelor naționale de sterilizare și sprijinirea adăposturilor; și alte măsuri necesare.</p> <p>Crearea acestei secții reprezintă un pas necesar la nivel național, care va permite trecerea la soluționarea cauzelor profunde, care doar se vor agrava în timp dacă nu va fi luată o atitudine.</p> <p>Prin urmare, solicităm instituirea acestei secții, formată din minimum 3 persoane, subordonată direct secretarului de stat al ministerului.</p>	
76.	<p>Radu Sacaliuc Nr. înregistrare petiție: P2300 din 14 aprilie 2026</p>	<p>În contextul aprobării noii structuri organizatorice a ministerului și a regulamentului, rog să fie inclusă în cadrul organigramei și o secție specializată - Secția pentru Protecția Animalelor - formată din 3 persoane. Acest lucru se prevede a fi necesar, având în vedere parcursul european al țării noastre, iar în comunitatea europeană tratamentul uman și corect al animalelor este una dintre valorile de bază. Această secție urmează să dezvolte strategii și politici în domeniul protecției animalelor.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>
77.	<p>Elena Cecan Nr. înregistrare petiție: P2301 din 14 aprilie 2026</p>	<p>Privind proiectul modificării Regulamentului al Ministerului Agriculturii</p> <p>Rog sa fie instituit un departament specializat pentru protectia si gestionarea animalelor.</p> <p>Principalele atributii ale acestui departament trebuie sa includa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea si implimentarea politicilor si strategiilor de stat in domeniul protectiei animalelor; - elaborarea si perfectionarea actelor normative; - formularea propunerilor privind inasprirea sanctiunilor pentru cruzimea fata de animale. - elaborarea si implimentarea unui program national de control al populatieide animale la general si in special al canilor si pisicilor. - dezvoltarea mecanismelor de protectie a animalelor din gradini zoologice; - protectia animalelor folosite in cadrul evenimenteșlor culturale si de divertisment 	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>- elaborarea materialelor metodologice si analitice in acest domeniu. Formarea unui astfel de departament ar opri inmultirea necontrolata a animalelor de strada si animalelor supusi inmultirii de catre crescatori si vanzatori nelegali. Sunt increzuta ca se vor opri masacrele de animale si cruzimea demonstrata in ochii copiilor nostri. Natia noastra trebuie sa fie model de intelepciune si umanitate pentru generatiile urmatoare.</p> <p>Departamentul propus trebuie sa fie constituit cel putin din trei specialisti si sa se subordoneze direct secretarului de stat al Ministerului Agriculturii si Industriei Alimentare.</p> <p>Crearea acestui departament reprezinta o conditie necesara dezvoltarea unei polititici eficiente, coerente si reglementate in domeniul protectiei animalelor in Republica Moldova.</p>	
78.	<p>Valentina Chistruga Nr. înregistrare petiție: P2302 din 14 aprilie 2026</p>	<p>Referitor la proiectul de modificare a Regulamentului Ministerului Agriculturii, vă rugăm să fie inclusă în noua structură organizatorică o „Secție pentru protecția animalelor”.</p> <p>În noiembrie anul trecut a fost înaintată o petiție semnată de aproximativ 3000 de persoane, prin care s-a solicitat crearea unei structuri specializate în protecția animalelor, responsabilă de elaborarea și implementarea politicilor și strategiilor în acest domeniu.</p> <p>Situația actuală a animalelor în Republica Moldova indică necesitatea stringentă a unei astfel de structuri. Întârzierea înființării acestei secții contribuie la agravarea problemelor existente, în condițiile în care instrumentele actuale nu sunt suficiente pentru a asigura soluții eficiente și durabile.</p> <p>Realitatea din teren demonstrează că mecanismele existente sunt fragmentate și insuficient de eficiente. Transferul responsabilităților între autoritățile locale și cele centrale conduce la stagnarea problemelor, generează cheltuieli bugetare suplimentare pe termen lung și menține situațiile conflictuale la nivel local.</p> <p>În prezent, autoritățile locale nu dispun de instrumentele și competențele necesare pentru a gestiona eficient problemele privind protecția animalelor, fapt evidențiat de situațiile întâlnite în diverse regiuni ale țării. Absența unei structuri centrale dedicate conduce la lipsa unei viziuni unitare și la imposibilitatea aplicării unor măsuri coerente și eficiente.</p> <p>În statele membre ale Uniunii Europene, protecția animalelor este gestionată prin structuri specializate la nivel central, responsabile de</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>

		<p>elaborarea politicilor naționale, stabilirea standardelor și coordonarea activității între autoritățile locale și cele centrale.</p> <p>Secția propusă ar urma să aibă următoarele atribuții principale:</p> <ul style="list-style-type: none"> – elaborarea și promovarea politicilor și strategiilor în domeniul protecției animalelor; – elaborarea cadrului normativ și legislativ specific; – dezvoltarea programelor naționale privind tratamentul uman și etic al animalelor; – inițierea și coordonarea programelor de sterilizare și susținerea adăposturilor pentru animale; – alte măsuri necesare pentru îmbunătățirea situației în domeniu. <p>Crearea acestei secții reprezintă o măsură necesară la nivel național, care va permite abordarea cauzelor reale ale problemelor și prevenirea agravării acestora pe termen lung.</p> <p>În acest context, solicităm instituirea unei secții dedicate protecției animalelor, compusă din cel puțin trei angajați și subordonată direct secretarului de stat al ministerului.</p>	
79.	<p>Olga Sturza Nr. înregistrare petiție: P2303 din 14 aprilie 2026</p>	<p>În privința inițiativei de a fonda, în cadrul Ministerului, Departamentul de protecție a animalelor, mă alătur activiștilor care luptă pentru protecția animalelor și pentru reglementarea întreținerii animalelor. Consider ca în secolul 21 este o rușine să nu avem o instituție care să reglementeze acest domeniu. O societate care nu are grijă de cei care nu se pot apăra este o societate eșuată. Sper ca acest mesaj ajunge la cei care iau decizii și sper să luați decizii corecte și umane.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea argumentele de la poziția 58.</p>