

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**HOTĂRÂRE nr.**

**din \_\_\_\_\_ 2026**

**Chișinău**

**Cu privire la aprobarea Conceptului  
Sistemului informațional „e-Zilier”  
și a Regulamentului resursei  
informaționale formate de Sistemul informațional  
„e-Zilier”**

În temeiul articolului 22 litera c) și d) din Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.6-12, art.44) cu modificările ulterioare.

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1.** Se instituie Sistemul Informațional „e-Zilier.

**2.** Se aprobă:

2.1. Conceptul Sistemului Informațional „e-Zilier” conform anexei nr. 1.

2.2. Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier”, conform anexei nr. 2.

**3.** Asigurarea condițiilor juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea Sistemului informațional „e-Zilier” se realizează de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în calitate de posesor al acestuia.

**4.** Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

**5.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, iar prevederile acestea produc efecte de la 01 iunie 2026.

**PRIM – MINISTRU**

**Alexandru MUNTEANU**

**VICEPIM-MINISTRU**

**Eugen OSMOCHESCU**

**Ministrul Dezvoltării Economice și Digitalizării**

**Ministrul Muncii și Protecției Sociale**

**Natalia PLUGARU**

## **CONCEPTUL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „e-Zilier”**

### **CAPITOLUL I INTRODUCERE**

Ministerul Muncii și Protecției Sociale este organul central de specialitate al administrației publice, responsabil de elaborarea, promovarea și monitorizarea realizării politicii statului în domeniul protecției sociale și îndeosebi raporturile de muncă.

Gestionarea activității necalificate cu caracter ocazional prin metode tradiționale, bazate pe evidență manuală sau pe documente pe suport de hârtie, generează multiple dificultăți în asigurarea trasabilității, transparenței și respectării obligațiilor legale de către beneficiarii de lucrări, precum și în protejarea drepturilor zilierilor. Aceste metode limitează considerabil capacitatea instituțiilor publice de a monitoriza eficient utilizarea muncii ocazionale și de a preveni fenomenul muncii nedeclarate.

Problemele menționate sunt deosebit de acute în cazul micilor fermieri, unde procedurile administrative complexe și lipsa instrumentelor digitale conduc la rate scăzute de conformare și acoperire. În același timp, întreaga responsabilitate privind calcularea, reținerea și virarea obligațiilor fiscale și de asigurări sociale revine beneficiarului de lucrări, ceea ce sporește riscul de erori și neconformități.

Pentru a răspunde acestor provocări, se impune dezvoltarea și implementarea unui sistem informațional modern, bazat pe tehnologii informaționale avansate și pe bune practici internaționale în domeniul gestionării muncii ocazionale.

Prin digitalizarea acestor procese, Sistemul informațional „e-Zilier” (în continuare - SI „e-Zilier”) va reduce semnificativ riscul erorilor la introducerea și procesarea datelor, va diminua timpul necesar transmiterii informațiilor și va asigura accesul la date exacte, coerente și actualizate. Acest lucru va permite tuturor părților interesate – autorități publice, beneficiari de lucrări și zilieri – să adopte decizii informate și conforme cadrului legal.

Totodată, sistemul va contribui la creșterea nivelului de transparență, la combaterea muncii nedeclarate și la îmbunătățirea protecției sociale a persoanelor care desfășoară activități necalificate cu caracter ocazional.

### **CAPITOLUL II DISPOZIȚII GENERALE**

1. SI „e-Zilier” reprezintă totalitatea de resurse și tehnologii informaționale interdependente, de metode și de personal, destinate stocării și evidenței persoanelor juridice, beneficiari de activități necalificate cu caracter ocazional și persoanelor fizice care exercită activități necalificate cu caracter ocazional contra unei remunerații, inclusiv achitarea și atribuirea voucherelor persoanelor fizice prin intermediul SI „e-Zilier”.

2. SI „e-Zilier” este parte integrată a Resurselor informaționale de stat.

3. În sensul prezentului Concept se utilizează noțiunile prevăzute în Legea nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri.

4. Scopul Sistemului Informațional „e-Zilier” este crearea unui mecanism digital pentru generarea, distribuirea și gestionarea voucherelor digitale destinate zilierilor, precum și simplificarea maximă a procesului de înregistrare a acestora de către beneficiarii de lucrări necalificate cu caracter ocazional. Sistemul va asigura evidența activităților prestate de către zilieri.

5. La crearea SI „e-Zilier” se urmărește atingerea următoarelor scopuri specifice:

5.1. formarea unei baze de date unice pentru evidența beneficiarilor de lucrări necalificate cu caracter ocazional;

5.2. asigurarea înregistrării zilierilor și atribuirea voucherelor generate de sistem;

5.3. evidența centralizată a voucherelor generate și atribuite zilierilor;

5.4. asigurarea autorităților administrației publice centrale cu informație adecvată, în vederea eficientizării procesului de elaborare a politicilor;

5.5. sporirea nivelului de calitate al asigurării informaționale a activității persoanelor fizice/juridice, a autorităților publice implicate și a organelor centrale de specialitate ale administrației publice, prin utilizarea unei informații complexe și veridice despre zilieri și beneficiarii de lucrări necalificate cu caracter ocazional;

6. Principalele obiective ale SI „e-Zilier” sunt:

6.1. legalizarea muncii informale în domeniul activității necalificate cu caracter ocazional;

6.2. acoperirea și oferirea beneficiilor sociale pentru persoanele fizice care exercită contra unor remunerații activități necalificate cu caracter ocazional;

6.3. digitalizarea procedurii de evidență a persoanele fizice care exercită contra unor remunerații activități necalificate cu caracter ocazional;

6.4. creșterea contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul de asigurări sociale, prin implementarea mecanismului de procurare a voucherelor pentru zilieri;

6.5. facilitarea verificării de către inspectorii de muncă din cadrul Inspectoratul de Stat al Muncii (în continuare - ISM), prin digitalizarea procesului de verificare a voucherelor atribuite zilierilor;

6.6. crearea unei baze de date și asigurarea accesibilității pentru autoritățile administrației publice centrale cu privire la beneficiarii de lucrări necalificate ocazionale, a zilierilor și a voucherelor atribuite acestora;

6.7. asigurarea implementării și realizării modalității unice de înregistrare a persoanelor juridice în SI „e-Zilier”, beneficiari de lucrări necalificate cu caracter ocazional, înregistrarea necesităților acestora, interconexiunea cu alte sisteme informaționale prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) și generarea rapoartelor;

7. Principiile de bază ale creării SI „e-Zilier” sunt următoarele:

7.1. *Principiul legalității* – presupune crearea și exploatarea SI „e-Zilier” în conformitate cu legislația națională;

7.2. *principiul integrității datelor* – presupune starea datelor când acestea își păstrează conținutul și se interpretează univoc în condițiile unor acțiuni accidentale. Integritatea datelor se consideră a fi păstrată dacă datele nu au fost denaturate sau distruse (excluse din sistem);

7.3. *principiul autenticității datelor* – presupune că informațiile păstrate în format electronic sau pe suport de hârtie corespund stării reale a obiectelor informaționale și sunt autentice;

7.4. *principiul utilizării standardelor deschise*, care prevede asigurarea interoperabilității cu sistemele externe și păstrarea informației;

7.5. *principiul îndrumării procesului de utilizare a sistemului* – totalitatea de măsuri organizatorice și tehnice de program care asigură calitatea înaltă a resurselor informaționale de stat formate, fiabilitatea stocării lor și corectitudinea utilizării, în conformitate cu legislația, și care garantează accesul operativ la informație pentru utilizator, în limitele competenței stabilite prin actele normative și nivelul de acces;

7.6. *principiul transparenței* – presupune accesul solicitanților la o serie de informații cu caracter public;

7.7. *principiul securității informaționale* – presupune asigurarea nivelului integrității, exclusivității, accesibilității și eficienței protecției datelor împotriva pierderii, alterării, denaturării, deteriorării, modificării, accesului și utilizării neautorizate. Securitatea sistemului presupune rezistența la atacuri, protecția caracterului secret al informației, a integrității și pregătirea pentru lucru atât la nivel de sistem, cât și la nivel de date prezentate în această informație;

### **Capitolul III** **SPAȚIUL JURIDICO-NORMATIV AL** **FUNCȚIONĂRII SI „e-Zilier”**

8. Actele normative de bază sunt următoarele:

8.1. Constituția Republicii Moldova;

8.2. Legea nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri;

9. Actele normative în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor:

9.1. Legea nr. 1069/2000 cu privire la informatică;

9.2. Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;

9.3. Legea nr. 71/2007 cu privire la registre;

9.4. Lege nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

9.5. Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;

9.6. Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public;

9.7. Legea nr. 48/2023 privind securitatea cibernetică;

9.8. Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat;

9.9. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

9.10. Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud);

9.11. Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign);

9.12. Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog);

9.13. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat;

9.14. Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect);

9.15. Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify);

9.16. Hotărârea Guvernului nr. 712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay);

9.17. Hotărârea Guvernului nr. 323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul Semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul Semantic”;

9.18. Hotărârea Guvernului nr. 324/2022 cu privire la serviciul guvernamental de identitate și semnătură electronică mobilă (EvoSign);

9.19. Hotărârea Guvernului nr. 562/2025 cu privire la modul de realizare a obligațiilor de asigurare a securității cibernetice de către furnizorii de servicii în sectoarele critice;

9.20. Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 cu privire la consolidarea accesului la serviciile publice electronice în cadrul Portalului guvernamental EVO utilizat la prestarea serviciilor publice electronice și aprobarea măsurilor necesare pentru implementarea modelului unitar de design;

9.21. Reglementarea tehnică „Procesele ciclului de viață al software-ului RT 38370656-002:2006”, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006.

9.22. Ordinul viceministrului dezvoltării informaționale nr. 94/2009 cu privire la aprobarea unor reglementări tehnice.

## **Capitolul IV**

### **SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SI „e-Zilier”**

10. SI „e-Zilier” va oferi o interfață ergonomică, intuitivă și accesibilă tuturor tipurilor de utilizatori prin intermediul unui explorator web. Interfața de utilizator a SI „e-Zilier” va reprezenta un design grafic echilibrat, distinct și adaptabil pentru majoritatea dispozitivelor utilizate (computer, notebook, tabletă, smartphone).

11. SI „e-Zilier” va furniza o interfață în limbile română (implicită), engleză și rusă.

12. În funcție de categoriile utilizatorilor (drepturile și rolurile acestora), SI „e-Zilier” va furniza o interfață personalizată fiecărei categorii de utilizator.

13. SI „e-Zilier” realizează următoarele funcții de bază:

13.1. formarea bazei de date a SI „e-Zilier”:

13.1.1 luarea în evidență primară, care constă în atribuirea identificatorului unic obiectului de evidență și introducerea în baza de date a volumului stabilit de date;

13.1.2. actualizarea datelor, care presupune actualizarea sistematică a bazei de date la modificarea sau completarea datelor obiectelor de evidență;

13.1.3. scoaterea din evidență, care nu presupune excluderea fizică a datelor din registru, ci doar schimbarea statutului acestora. Informația în SI „e-Zilier” se introduce numai în baza documentelor ce confirmă veridicitatea datelor, cu specificarea documentului în baza căruia s-a realizat actualizarea lor. Toate modificările în SI „e-Zilier” se păstrează în ordine cronologică;

13.2. asigurarea informațională. Informația din sistemul informațional creată prin intermediul SI „e-Zilier” se pune la dispoziția subiecților raporturilor juridice ai SI „e-Zilier”, inclusiv în cazul schimbului informațional dintre participanții sistemului

13.3. asigurarea securității informației. Securitatea informației se asigură la toate etapele de colectare, păstrare și utilizare a resurselor informaționale de stat;

13.4. asigurarea funcționării. Asigurarea funcționării presupune asigurarea funcționării SI „e-Zilier” sub toate aspectele.

13.5. utilizatorii datelor din sistem sunt obligați să le folosească doar în scopuri legale;

13.6. stabilirea nivelului accesului utilizatorului. Nivelul accesului utilizatorului sistemului la informația solicitată este stabilit de legislație, în funcție de statutul său juridic și regimul juridic al informației;

13.7. identificarea și luarea în evidență a obiectelor informaționale, introducerea volumului stabilit de informație în baza de date a sistemului;

13.8. actualizarea datelor în cazul survenirii evenimentelor prevăzute de scenariile de bază, prin modificarea semnificațiilor obiectelor informaționale;

13.9. scoaterea din evidență a obiectului în sfera informatizării prin transmiterea în arhivă a datelor despre obiectul luat în evidență, în cazul părăsirii sistemului (arhiva rămâne parte componentă a SI „e-Zilier”);

13.10. modificarea statutului obiectului informațional;

13.11. organizarea asigurării informaționale prin oferirea datelor din baza de date a SI „e-Zilier” utilizatorilor sistemului, în conformitate cu legislația și competențele atribuite;

13.12. asigurarea calității informației prin colectarea datelor din sursa primară, reducerea la minimum a intermediarilor dintre sursa primară și introducerea datelor, utilizarea unor metodologii de validare și verificare a exactității datelor;

13.13. asigurarea evidenței unice a zilierilor și a beneficiarilor de lucrări ocazionale necalificative;

13.14. asigurarea fluxurilor de lucru și a mecanismelor de control asupra îndeplinirii acestora;

13.15. asigurarea interacțiunii SI „e-Zilier” cu alte sisteme informaționale. Schimbul de informație cu alte sisteme informaționale se realizează prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect);

13.16. asigurarea veridicității și integrității datelor la toate etapele de colectare, stocare și prezentare;

13.17. asigurarea cu informație relevantă a autorităților administrației publice competente și a publicului;

13.18. asigurarea raportării statistice.

14. Contururile funcționale de bază ale SI „e-Zilier” sunt următoarele:

14.1. Conturul profilul/cabinetul beneficiarului de lucrări:

- 14.1.1. înregistrarea beneficiarilor de lucrări prin intermediul interfeței SI „e-Zilier”;
- 14.1.2. autentificarea beneficiarilor prin intermediul interfeței SI „e-Zilier”;
- 14.2. efectuarea următoarelor acțiuni de către utilizatorul autentificat:
  - 14.2.1. înregistrarea zilierilor în cabinetul beneficiarului;
  - 14.2.2. selectarea raionului/localității și introducerea adresei exacte de efectuare a lucrărilor;
  - 14.2.3. selectarea perioadei de activitate a zilierului;
  - 14.2.4. introducerea activității desfășurate;
  - 14.2.5. introducerea sumei achitate zilierului;
  - 14.2.6. generarea și atribuirea voucherului zilierului înregistrat;
  - 14.2.7. imprimarea voucherului atribuit;
  - 14.2.8. generarea rapoartelor cu setul de date prestabilit;
  - 14.2.9. generarea raportului cu datele zilierilor și sumele achitate acestora;
  - 14.2.10. generarea raportului cu datele despre voucherele atribuite.
- 14.3. Conturul „cabinetul inspectorului” (verificator/ Inspectoratului de Stat al Muncii):
  - 14.3.1. autentificarea angajatului (inspectorului) Inspectoratului de Stat al Muncii prin intermediul interfeței SI „e-Zilier”;
- 14.4. efectuarea următoarelor acțiuni de către utilizatorul autentificat:
  - 14.4.1. verificarea beneficiarului după numărul de identificare de stat al unităților de drept (IDNO) cu afișarea voucherelor atribuite zilierilor, perioada, codul unic al voucherului și suma remunerației;
  - 14.4.2. generarea de rapoarte statistice.
- 14.5. Conturul „Rapoarte” – generarea rapoartelor prestabilite și ad-hoc privind datele din SI „e-zilier”.
- 14.6. Conturul „Cabinetul zilierului”:
  - 14.6.1. autentificarea zilierului prin intermediul interfeței SI „e-Zilier”;
  - 14.6.2. vizualizarea voucherului atribuit de către beneficiarul de lucrări;
  - 14.6.3. imprimarea voucherului atribuit de către beneficiarul de lucrări.
- 14.7. Conturul „Administrare” – nivel caracteristic utilizatorului cu privilegii de administrare a accesului, configurare, audit și depanări în cadrul SI „e-Zilier”, unde va asigura funcția specificată de acces la toate funcționalitățile interfeței utilizatorilor și conținutul bazei de date livrate de interfața utilizator, care include următoarele acțiuni:
  - 14.7.1. delimitarea drepturilor de acces pentru utilizatori, gestionarea utilizatorilor;
  - 14.7.2. administrarea nomenclatoarelor;
  - 14.7.3. stabilirea fluxurilor și modelelor de documente;
  - 14.7.5. setarea parametrilor funcționali ai SI „e-Zilier”;
  - 14.7.6. jurnalizarea tuturor evenimentelor aferente utilizării modulului SI „e-Zilier” prin documentarea acțiunilor tuturor utilizatorilor acestuia;
  - 14.7.8. administrarea (menținerea și actualizarea) a setării sesiunii SI „e-Zilier” conform criteriilor de eligibilitate în cadrul modulului;
  - 14.7.9. alte activități de administrare și acces la funcționalitățile modulului SI „e-Zilier”.

## **Capitolul V**

### **SPAȚIUL ORGANIZAȚIONAL AL SI „e-Zilier”**

15. Funcțiile de bază privind formarea și exploatarea SI „e-Zilier” sunt divizate între proprietarul, posesorul, deținătorul, administratorul tehnic și utilizatorii acestuia.

16. Proprietarul SI „e-Zilier” este statul, care stabilește posesorii, deținătorii, administratorii tehnici și utilizatorii.

17. Posesorul și deținătorul SI „e-Zilier” este Ministerul Muncii și Protecției Sociale și asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, dezvoltarea și mentenanța SI „e-Zilier”. Mijloacele financiare pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare și mentenanță a SI „e-Zilier” sunt asigurate din contul și în limitele alocațiilor aprobate de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale, din proiecte de asistență internațională și din alte mijloace financiare, conform actelor normative.

18. Registratorii de date ai SI „e-Zilier” sunt beneficiarii de lucrări prestate de către zilier.

19. Destinatarii datelor din SI „e-Zilier” sunt autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice sau juridice, organizațiile neguvernamentale mandatate cu dreptul de a primi informațiile conform prevederilor legale.

20. Furnizorii de date sunt următoarele categorii de utilizatori ai SI „e-Zilier”:

- 20.1. Agenția Servicii Publice;
- 20.2. Serviciul Fiscal de Stat;
- 20.3. Casa Națională de Asigurări Sociale;
- 20.4. Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare;
- 20.5. Alte autorități și instituții publice.

21. Administratorul tehnic al SI „e-Zilier” este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ aferent domeniului administrării tehnice a sistemelor informaționale de stat.

## **Capitolul VI**

### **DOCUMENTELE SI „e-Zilier”**

22. În cadrul SI „e-Zilier” se utilizează documente de intrare, ieșire și tehnologice:

22.1. documentele de intrare includ:

- 22.1.1. formularul de înregistrare a zilierului;
- 22.1.2. formularul de înregistrare a beneficiarului de lucrări;
- 22.1.3. notificările primite.

22.2. documentele de ieșire includ:

22.2.1. voucherul atribuit zilierului, cu numărul unic atribuit și includerea informării despre condițiile de muncă;

- 22.2.2. notificările transmise;
- 22.2.3. rapoartele generate;
- 22.2.4. tabele de date statistice agregate.

22.3. documentele tehnologice includ:

- 22.3.1. înregistrările de audit ale activității sistemului și utilizatorilor;
- 22.3.2. lista utilizatorilor și drepturilor acestora;
- 22.3.3. glosare de termeni și definiții;
- 22.3.4. ghidurile de utilizare și de administrare a SI „e-Zilier”.

23. Procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere, precum și termenul de păstrare a datelor cu caracter personal în cadrul modulelor SI „e-Zilier”, este reglementat prin Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional „e-Zilier”.

## **Capitolul VII**

### **SPAȚIUL INFORMAȚIONAL**

#### **Secțiunea 1**

#### **Obiectele informaționale ale SI „e-Zilier”**

24. Spațiul informațional al SI „e-Zilier” cuprinde totalitatea obiectelor informaționale cu atributele și identificatorii săi.

25. Obiectul informațional al SI „e-Zilier” este caracterizat prin următoarele particularități de bază:

25.1. unicitate (unicitatea obiectului semnifică existența identificatorului unic care deosebește obiectul respectiv de alte obiecte similare);

25.2. stare (starea obiectului este descrisă printr-un set de atribute, adică proprietățile variabile ale obiectului luate în considerare în sistem);

25.3.comportament (comportamentul obiectului este descris printr-o listă de evenimente/scenarii prin care trece acesta și care sunt luate în considerare în sistem).

26. Obiectele informaționale care reprezintă resursele informaționale ale SI „e-Zilier” sunt determinate conform destinației și, după caz, vor fi preluate de la autoritățile și instituțiile care le dețin nemijlocit. Obiectele informaționale se identifică după un număr de identificare unic, specific fiecărui obiect separat.

27. Obiectele informaționale ale SI „e-Zilier” sunt următoarele:

27.1. beneficiar de lucrări;

27.2. zilier;

27.3. voucher;

27.4. raport.

28. SI „e-Zilier” urmează să asigure unicitatea, integritatea și consistența datelor stocate și procesate.

29. Fiecărui obiect al informatizării i se va atribui un identificator unic. Obiectele informatizării împrumutate vor fi identificate în conformitate cu regulile sistemului în care au fost introduse/crete.

30. Identificatorul obiectului informațional „Beneficiar de lucrări” este numărul de identificare de stat al unității de drept (IDNO) din Registrul de stat al unităților de drept.

31. Identificatorul obiectului informațional „Zilier” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) din Registrul de stat al populației.

32. Identificatorul obiectului informațional „Beneficiar de lucrări” este numărul de identificare de stat al unității de drept (IDNO) din Registrul de stat al unităților de drept.

33. Identificatorul obiectului informațional „Voucher” este numărul de identificare unic care este atribuit în mod automat de SI „e-Zilier”;

34. Identificatorul obiectului informațional „Raport” este numărul de identificare unic care este atribuit în mod automat de SI „e-Zilier”;

**Secțiunea a 2-a**  
**Scenariile de bază asociate ale obiectelor**  
**informaționale ale SI „e-Zilier”**

35. Scenariul de bază reprezintă o listă de evenimente aferente obiectului informațional, care sunt puse în evidență de SI „e-Zilier”.

36. Pentru obiectul informațional „beneficiar” se efectuează următorul scenariu:

36.1. înregistrarea prin autentificarea beneficiarului de lucrări, prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului „Mpass”, disponibil pe interfața SI „e-Zilier”, cu crearea automată a contului;

36.2. scoaterea din evidență a beneficiarului la momentul obținerii stării „actualizat/radiat”, odată cu recepționarea informației în SI „e-Zilier” din Registrul de Stat al unităților de Drept despre actualizarea datelor sau radierea persoanei juridice. Scoaterea din evidență presupune doar modificarea statutului obiectului informațional, nu și eliminarea fizică din baza de date, astfel fiind păstrat istoricul acestuia;

37. Pentru obiectul informațional „zilier” se efectuează următorul scenariu:

37.1. înregistrarea de către beneficiar a zilierului prin intermediul interfeței SI „e-Zilier”;

37.2. introducerea activității desfășurate;

37.3. selectarea perioadei efectuării lucrărilor de către zilier și includerea numărului de ore prestate;

38. Pentru obiectul informațional „voucher” se efectuează următorul scenariu:

38.1. beneficiarul de lucrări prestate de către zilier, va include în interfața SI „e-Zilier” valoarea netă a remunerației zilnice;

38.2. generarea voucherului de către SI „e-Zilier” cu atribuirea în mod automat a unui cod unic, indicarea datei lucrărilor prestate, a adresei localității unde au fost prestate lucrările, și includerea remunerației zilnice;

39. Pentru obiectul informațional „raport” se efectuează următorul scenariu:

39.1. beneficiarul de lucrări prestate de către zilier prin intermediul interfeței SI „e-Zilier” va genera.

**Secțiunea a 3-a**  
**Datele obiectelor informaționale ale SI „e-Zilier”**

39. Obiectele informaționale reprezintă totalitatea de date care le caracterizează, după cum urmează:

39.1. datele despre beneficiarul de lucrări

39.1.1. IDNO – ul;

39.1.2. IDNP – ul;

39.1.3. denumirea beneficiarului;

39.1.4. adresa juridică;

39.1.5. datele de contact;

39.1.6. forma de organizare juridică;

39.1.7. tipul de activitate;

39.1.8. datele administratorului;

- 39.1.9. sediul profesional;
- 39.1.10. sediul formei de exercitare a activității.
- 39.2. datele despre zilier (persoană fizică)
  - 39.2.1. IDNP-ul;
  - 39.2.2. numele;
  - 39.2.3. prenumele;
  - 39.2.4. data/luna/anul nașterii;
  - 39.2.5. adresa domiciliului;
  - 39.2.6. adresa reședinței temporare;
  - 39.2.7. datele de contact.
- 39.3. datele despre voucher:
  - 39.3.1. codul unic alfanumeric generat în mod automat de către SI „e-Zilier”;
  - 39.3.2. data generării voucherului și atribuirii codului;
  - 39.3.3. data atribuirii voucherului;
  - 39.3.4. numele prenumele zilierului;
  - 39.3.5. tipul lucrărilor prestate;
  - 39.3.6. suma remunerației zilnice;
  - 39.3.7. adresa lucrărilor prestate de către zilier;
  - 39.3.8. datele despre beneficiarul de lucrări;
  - 39.3.9. anularea voucherului – cauzele.
- 39.4. datele despre raport:
  - 39.4.1. codul unic numeric al raportului generat de SI „e-Zilier”;
  - 39.4.2. IDNP-ul zilierului;
  - 39.4.3. perioada prestării serviciilor de către zilier – de la – până la, în perioada unei luni calendaristice;
  - 39.4.4. codul activității;
  - 39.4.5. remunerația;
  - 39.4.6. localitatea;
  - 39.4.7. raionul;
  - 39.4.8. codul IDNO al beneficiarului de lucrări;
  - 39.4.9. codul CNAS al beneficiarului de lucrări;
  - 39.4.10. voucherele atribuite zilierului.

#### **Secțiunea a 4-a**

##### **Integrarea cu alte sisteme informaționale**

40. SI „e-Zilier” va fi integrat și va interacționa cu următoarele sisteme informaționale partajate:

- 40.1. platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date între SI „e-Zilier” și sistemele informaționale ale autorităților și instituțiilor publice;
- 40.2. serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificare și autorizare pe bază de roluri în cadrul SI „e-Zilier”;
- 40.3. serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) - pentru semnarea electronică a rapoartelor generate de SI „e-Zilier”;

40.4. serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru a asigura jurnalizarea, auditul, evidența evenimentelor și marcajul de timp, care să permită reproducerea parcursului desfășurării operațiilor.

40.5. serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) – pentru notificarea utilizatorilor cu privire la evenimentele relevante produse în cadrul SI „e-Zilier”.

40.6. portalul guvernamental integrat EVO – pentru accesul persoanelor fizice și juridice la datele despre voucher;

41. . În scopul asigurării accesului la date, SI „e-Zilier” va interacționa prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), inclusiv prin utilizarea Mconnect-Events pentru expunerea evenimentelor în timp real în contextul realizării serviciilor proactive, cel puțin cu următoarele resurse informaționale de bază și alte resurse informaționale de stat:

41.1. Registrul de Stat al Populației (în continuare - RSP) gestionat de către Agenția Servicii Publice – în vederea preluării datelor privind persoanele fizice în RSP;

41.2. Registrul de Stat al Unităților de Drept (în continuare - RSUD) gestionat de către Agenția Servicii Publice – în vederea preluării datelor privind unitățile de drept, întreprinzătorii individuali și gospodăriile țărănești (de fermieri) luate la evidență în RSUD;

41.3. Ghișeul unic de raportare, gestionat de Serviciul Fiscal de Stat, necesar pentru schimbul seturilor de date, din Tabelul nr. 2 din Forma IPC21 - Declarație privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate;

41.4. Sistemul informațional Protecție Socială (Casa Națională de Asigurări Sociale), necesar pentru preluarea datelor referitor la codul CNAS atribuit beneficiarului de lucrări;

41.5. Sistemul informațional Registrul Fermierilor (Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare), necesar pentru preluarea datelor referitor la persoanele juridice (fermieri ), persoanele fizice sau fizice care desfășoară activități în mediul rural sau activități agricole, altele decât fermierul;

41.6. Sistemele Informaționale al ANOFM (Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă), necesar schimbului de date referitor la persoanele fizice înregistrate cu statut de șomer, inclusiv în căutarea unui loc de muncă.

42. SI „e-Zilier” va interacționa cu sistemele informaționale aflate în posesia Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

43. La dezvoltarea sistemului informațional se va aplica Modelul Unitar de Design, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 677/2025.

## **Capitolul VIII**

### **SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SI „e-Zilier”**

44. SI „e-Zilier” este proiectat ca sistem modular care asigură posibilitatea dezvoltării sale fără a afecta continuitatea funcționării. Arhitectura SI „e-Zilier” este concepută după schema-tip a infrastructurii informaționale a SI „e-Zilier”, în conformitate cu cerințele creării infrastructurii informaționale de stat.

45. În consecință, proiectarea infrastructurii SI „e-Zilier” se bazează pe o arhitectură pe trei niveluri, și anume:

45.1. nivelul de stocare a datelor – utilizat pentru stocarea și actualizarea datelor în cadrul SI „e-Zilier”;

45.2. nivelul aplicațiilor – destinat pentru executarea proceselor de business-logică a sistemului informațional, și anume a regulilor și algoritmilor care asigură schimbul de informații între baza de date și interfața utilizatorului;

45.3. nivelul de prezentare a datelor – destinat pentru prezentarea interfețelor utilizatorilor necesare pentru interacțiunea cu SI „e-Zilier”.

45.4. Arhitectura platformei software, lista de produse software și mijloacele tehnice utilizate pentru crearea infrastructurii informaționale sunt determinate de posesor în etapele ulterioare de dezvoltare a sistemului, luând în considerare următoarele:

45.5. implementarea unei soluții bazate pe SOA (*Service Oriented Architecture – Arhitectura orientată spre servicii*), care oferă posibilitatea reutilizării funcțiilor sistemului în alte procese sau permite extinderea sistemului cu noi funcționalități fără a perturba funcționarea sistemului;

45.6. implementarea funcționalităților de arhivare a informațiilor, crearea copiilor de rezervă și restaurarea datelor în caz de incidente;

45.7. toate acțiunile, inclusiv de actualizare a SI „e-Zilier”, se efectuează prin intermediul unei interfețe, bazată pe tehnologiile web, care nu necesită achiziționare și instalare a unor programe software adiționale pe calculatorul utilizatorului;

45.8. asigurarea confidențialității și integrității datelor prezentului sistem prin limitarea accesului: acces doar prin autentificare, precum și stabilirea individuală a drepturilor de acces a utilizatorului la modulele SI „e-Zilier” de către posesor.

46. SI „e-Zilier” va fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 cu privire la platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).

47. SI „e-Zilier” va utiliza platforma de găzduire bazată pe tehnologii de tip container, care presupune utilizarea rațională a resurselor.

## **Capitolul IX**

### **ASIGURAREA SECURITĂȚII ȘI SISTEMELOR INFORMAȚICE ÎN CADRUL SI „e-Zilier”**

48. Prin securitate informațională se subînțelege starea de protecție a sistemului la etapele procesului de preluare, prelucrare, stocare și transmitere a datelor de la acțiuni accidentale sau intenționate, cu caracter natural sau artificial, care au drept scop crearea prejudiciului participanților în procesul de schimb de date. Sistemul complex al securității informaționale reprezintă totalitatea măsurilor legislative, organizatorice și economice, precum și a mijloacelor tehnologice și a metodelor de protecție software, care sunt orientate spre asigurarea unui nivel necesar al integrității, al confidențialității și al accesibilității resurselor informaționale ale SI „e-Zilier” pentru minimalizarea prejudiciilor.

49. Obiectivele principale ale securității informaționale sunt:

49.1. asigurarea integrității informației – protecția împotriva modificării și distrugerii datelor;

49.2. asigurarea confidențialității – protecția împotriva accesării neautorizate a datelor;

49.3. asigurarea disponibilității – protecția împotriva blocării accesului utilizatorilor autorizați la resursele informaționale;

49.4. protecția datelor împotriva modificărilor, distrugerii neautorizate a datelor și a accesului nesancționat;

49.5. autentificarea utilizatorilor sistemului;

49.6. nerepudiere.

50. Cerințele principale ale securității informaționale:

50.1. complexitate;

50.2. obiective orientate;

50.3. continuitate;

50.4. fiabilitate, durabilitate;

50.5. gestionare centralizată;

50.6. eşalonare;

50.7. suficiență rezonabilă.

51. Asigurarea securității informaționale prin:

51.1. crearea sistemului complex de securitate informațională, care include un șir de etape consecutive:

52.1.1. determinarea profilurilor de securitate;

52.1.3. clasificarea resurselor protejate;

52.1.4 analiza riscurilor;

52.1.3 dezvoltarea politicii de securitate;

52.1.4 dezvoltarea arhitecturii de securitate;

52.1.5. implementarea securității informaționale a SI „e-Zilier”;

52.1.6 certificarea sistemului;

51.2. problemele securității informaționale și ale sistemului informațional integrat de securitate, în ansamblu, trebuie examinate sub câteva aspecte – juridic, organizațional, tehnologic și economic. Utilizarea mecanismelor de asigurare a securității informaționale trebuie să fie planificată la etapa proiectării sistemelor informaționale și infrastructurii informaționale;

51.3. componentele de bază ale sistemului securității informaționale sunt:

51.3.1. protecția informației și infrastructurii de mentenanță la conectarea la rețelele externe;

51.3.2. protecția informației în procesul interacțiunii între rețele;

51.3.3. protecția fluxurilor de date;

51.3.4. protecția serviciilor sistemului;

51.3.5. protecția antivirus;

51.3.6. asigurarea securității mediului de program;

51.3.7. accesul autentificat;

51.3.8. protocolare și auditul;

51.4. principalele mecanisme tehnologice de asigurare a protecției și securității informaționale sunt:

52.4.1. delimitarea accesului utilizatorilor la baza de date, în funcție de rolul acestora;

52.4.2. controlul și gestionarea centralizată a accesului la date;

52.4.3. autentificarea și autorizarea;

52.4.4. dirijarea accesului;

52.4.5. înregistrarea acțiunilor utilizatorilor;

52.4.5. criptarea informației;

52.4.6. verificarea aplicării mijloacelor de program licențiat, precum și aplicarea mijloacelor tehnice și de comunicații electronice certificate;

52.4.7. verificarea componenței mijloacelor de program și tehnice în conformitate cu documentația sistemului informațional menționată în documentația de exploatare;

52.4.8. conectarea mijloacelor tehnice și a produselor de program în componența sistemului informațional, în conformitate cu documentația de exploatare și de construcție;

52.4.9. securitatea informațională trebuie să fie menținută pe parcursul întregului ciclu de viață al sistemului informațional și îmbunătățită continuu pentru prevenirea apariției noilor pericole. Metodele de asigurare a securității informaționale trebuie reexaminat și reajustate periodic sub aspect juridic, tehnico-organizatoric și economic.

52. Riscurile principale pentru securitatea informațională a SI „e-Zilier” sunt:

52.1. colectarea și utilizarea ilegală a informației;

52.2. încălcarea tehnologiei de prelucrare a informației;

52.3. elaborarea și răspândirea programelor care afectează funcționarea normală a sistemelor informaționale și a sistemelor de comunicații, precum și a sistemelor securității informaționale;

52.4. nimicirea, deteriorarea și suprimarea radioelectronică sau distrugerea mijloacelor și a sistemelor de prelucrare a informației, de comunicații și comunicații electronice;

52.5. influențarea asupra sistemelor cu parola de protecție a sistemelor automatizate de prelucrare și de transmitere a informației;

52.6. compromiterea cheilor și a mijloacelor de protecție criptografică a informației;

52.7. scurgerea informației prin canale tehnice;

52.8. nimicirea, deteriorarea, distrugerea sau sustragerea suporturilor de informație mecanice sau a altor suporturi;

52.9. interceptarea informației în rețelele de transmitere a datelor și în liniile de comunicații, decodificarea acestei informații și impunerea informației false;

52.10. utilizarea tehnologiilor informaționale autohtone și străine necertificate, a mijloacelor de protecție a informației, a mijloacelor de informatizare, de comunicații și comunicații electronice la crearea și dezvoltarea infrastructurii informaționale;

52.11. accesul neautorizat la resursele informaționale care se află în băncile și bazele de date;

52.12. încălcarea restricțiilor legale privind răspândirea informației.

53. Sarcinile de bază privind asigurarea securității informaționale a SI „e-Zilier” sunt următoarele:

53.1. asigurarea confidențialității informației, adică limitarea accesului la informație a persoanelor fără drepturi și împuterniciri corespunzătoare;

53.2. asigurarea integrității logice a informației, adică prevenirea introducerii, actualizării și nimicirii neautorizate a informației;

53.3. asigurarea integrității fizice a informației;

53.4. asigurarea protecției infrastructurii informaționale împotriva deteriorării și a încercărilor de modificare a funcționării.

54. Colectarea, prelucrarea, stocarea și furnizarea datelor cu caracter personal în SI „e-Zilier” se realizează în conformitate cu Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

## **Capitolul X ÎNCHEIERE**

55. Sistemul oferă beneficii importante părților implicate, fiind caracterizat de o serie de avantaje de ordin strategic, printre care se numără:

55.1. este conceput și dezvoltat pentru asigurarea evidenței beneficiarilor de activități necalificate cu caracter ocazional, a persoanelor fizice (zilieri) care exercită contra unei remunerații activități necalificate cu caracter ocazional;

55.2. urmărește digitalizarea proceselor de evidență a voucherelor atribuite de către beneficiari zilierilor, inclusiv remunerarea acestora;

55.3. urmărește implementarea mecanismelor de monitorizare și de control al proceselor de atribuire a voucherelor zilierilor de către beneficiari;

55.4. asigură în permanență protecția datelor și interoperabilitatea sa cu alte sisteme informaționale ale statului;

55.5. asigură trasabilitatea prin sisteme de interconectare (web servicii cu grad înalt de securitate și platforma de interoperabilitate MConnect) a activităților, oferind utilizatorilor informații utile și exacte cu privire la istoricul beneficiarilor de lucrări și a voucherelor atribuite zilierilor.

55.6. în scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat deținătorul înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul Informațional „Catalogul semantic”.

56. Având în vedere complexitatea SI „e-Zilier”, implementarea acestuia va fi efectuată pe etape, în funcție de alocațiile prevăzute din contul bugetului de stat, din proiecte de asistență tehnică și din alte mijloace, conform legislației

**REGULAMENTUL**  
**resursei informaționale formate de**  
**Sistemul informațional „e-Zilier”**

**Capitolul I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament stabilește drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării, exploatării și utilizării resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier” (în continuare – RI „e-Zilier”), cât și procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date și măsurile privind asigurarea securității RI „e-Zilier”.

2. RI „e-Zilier” reprezintă – totalitate de informații documentate în SI „e-Zilier” privind beneficiarii de activități necalificate cu caracter ocazional și persoanelor fizice care exercită activități necalificate cu caracter ocazional contra unei remunerații, organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația în vigoare.

3. În sensul prezentului Regulament se utilizează noțiunile din: Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Legea nr. 71/2007 cu privire la registre, Legea nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, Hotărârea Guvernului nr. 844/2020 cu privire la aprobarea Avizului asupra proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat, Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect), Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), și din Conceptul SI „e-Zilier” (anexa nr. 1).

4. RI „e-Zilier” constituie unica sursă oficială de date privind beneficiarii de activități necalificate cu caracter ocazional și persoanelor fizice care exercită activități necalificate cu caracter ocazional contra unei remunerații. Datele din RI „e-Zilier” se consideră corecte și veridice până la proba contrarie, în modul prevăzut de lege.

**Capitolul II**

**SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE**  
**ÎN DOMENIUL RI „e-ZILIER”**

5. Subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării SI „e-Zilier” sunt:

- 5.1. proprietarul;
- 5.2. posesorul;
- 5.3. deținătorul;
- 5.4. registratorii;
- 5.5. furnizorii datelor;
- 5.6. destinatarii SI .

6. Proprietarul RI „e-Zilier” este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și de utilizare a datelor din aceasta.

7. Posesorul și deținătorul RI „e-Zilier” este Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

8. Registratorii datelor în SI „e-Zilier” sunt:

8.1. persoanele desemnate de beneficiari, cu atribuții de înregistrare, actualizare/modificare a datelor în SI „e-Zilier” a zilierilor, generarea voucherelor și atribuirea acestora;

Registratorii vor asigura plenitudinea și integritatea datelor introduse în SI „e-Zilier”.

9. Destinatari ai datelor din SI „e-Zilier” sunt persoanele fizice, organizațiile neguvernamentale și persoanele juridice de drept public.

10. Furnizorii de date sunt persoanele fizice și juridice de drept public sau de drept privat care livrează date aferente obiectelor informaționale ale RI „e-Zilier”;

11. Furnizorii de date în SI „e-Zilier” sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor furnizate, precum și actualizarea acestora.

### **Capitolul III** **DREPTURILE, ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE** **PARTICIPANȚILOR LA SI „e-ZILIER”**

#### **Secțiunea 1**

#### **Drepturile, atribuțiile și obligațiile posesorului și deținătorului SI „e-Zilier”**

12. Posesorul și deținătorul au următoarele drepturi:

12.1. să stabilească politicile, regulile și procedurile privind crearea, administrarea și utilizarea registrului, în conformitate cu legislația în vigoare;

12.2. să propună soluții de îmbunătățire și de eficientizare a procesului de funcționare a SI „e-Zilier”, precum și să le pună în aplicare;

12.3. să instituie și să aplice măsuri de securitate, inclusiv restricții de acces și proceduri de protecție a datelor;

12.4. să inițieze modificări ale cadrului normativ și procedural privind RI „e-Zilier”, în vederea îmbunătățirii funcționării acestuia;

12.5. să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a informației de către participanții la SI „e-Zilier”, să fixeze cazurile și tentativele de încălcare a acestora;

12.6. să inițieze procedura de suspendare a drepturilor de acces la SI „e-Zilier” pentru utilizatorii care nu respectă regulile, standardele și normele general acceptate în domeniul securității informaționale.

13. Posesorul și deținătorul au următoarele obligații:

13.1. să asigure crearea, funcționarea și dezvoltarea RI „e-Zilier”, în conformitate cu legislația în vigoare;

13.2. să asigure condițiile juridice, organizatorice, tehnice și financiare necesare pentru crearea și ținerea registrului;

13.3. să asigure înregistrarea obiectelor supuse înscrierii, în condițiile legii;

13.4. să asigure autenticitatea, corectitudinea, plenitudinea și integritatea datelor din registru; să asigure securitatea, confidențialitatea și protecția datelor, inclusiv a datelor cu caracter personal;

13.5. să asigure accesul la datele din registru pentru destinatarii autorizați, în conformitate cu legislația și regulile stabilite;

13.6. să stabilească și să implementeze măsuri tehnice și organizatorice pentru prevenirea accesului neautorizat, pierderii, modificării sau divulgării neautorizate a datelor;

13.7. să asigure actualizarea continuă a cadrului normativ și procedural privind funcționarea registrului, în funcție de modificările legislative și necesitățile operaționale;

13.8. să informeze participanții SI „e-Zilier” despre modificările condițiilor tehnice de funcționare a acestuia;

13.9. să efectueze monitorizarea și supravegherea accesărilor informației din SI „e-Zilier”, să identifice încălcările comise și să întocmească un raport privind datele accesate;

13.10. să acorde suportul necesar persoanelor autorizate care au acces la SI „e-Zilier” privind utilizarea complexului de mijloace software aferente acestuia;

13.11. să utilizeze informația obținută din baza de date a SI „e-Zilier” doar în scopurile stabilite de cadrul normativ;

## **Secțiunea a 2-a**

### **Drepturile și obligațiile registratorului și sub registratorului**

14. Registratorul are dreptul:

14.1. să utilizeze funcționalitățile SI „e-Zilier” în conformitate cu prezentul Regulament și cu regulile de utilizare aferente;

15. să beneficieze de acces autorizat la sistemele informaționale și resursele necesare exercitării atribuțiilor sale;

15.1. să înainteze posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SI „e-Zilier”;

15.2. să solicite și să primească de la posesor susținere metodologică și practică privind funcționarea SI „e-Zilier”;

15.3. să propună posesorului îmbunătățiri ale procedurilor, funcționalităților sistemului informațional și mecanismelor de lucru;

16. Registratorul este obligat:

16.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor înscrise în RI „e-Zilier”;

16.2. să corecteze erorile ca urmare a înscrierii greșite a datelor, precum și orice alte erori constatate;

16.3. să asigure actualitatea datelor, efectuând fără întârziere modificările necesare în cazul apariției unor schimbări privind obiectul înregistrării;

16.4. să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat al persoanelor terțe;

16.5. să utilizeze funcționalitățile SI „e-Zilier” în exclusivitate, conform destinației acestora și în strictă conformitate cu legislația;

16.6. să utilizeze informația obținută din SI „e-Zilier” doar în scopurile stabilite de legislație.

## **Secțiunea a 3-a**

### **Drepturile și obligațiile furnizorului**

17. Furnizorul are dreptul:

17.1. să înainteze posesorului RI „e-Zilier” propuneri privind modificarea și/sau completarea actelor normative care reglementează funcționarea acestuia;

17.2. să primească de la posesorul RI „e-Zilier” informațiile privind datele referitoare la obiectul înregistrării pe care le-a furnizat;

17.3. să solicite corectarea sau actualizarea datelor, în condițiile legii;

17.4. să solicite și să primească de la posesorul SI „e-Zilier” ajutor metodologic și practic privind funcționarea acestuia;

17.5. să prezinte propuneri posesorului SI „e-Zilier” privind îmbunătățirea și eficientizarea funcționării acestuia;

17.6. să colaboreze cu deținătorul SI „e-Zilier” pentru asigurarea securității accesului la SI „e-Zilier” și să informeze despre orice acțiune suspicioasă de care are cunoștință și care ar putea să reprezinte un atentat la securitatea accesului la SI „e-Zilier”.

18. Furnizorul este obligat:

18.1. să asigure actualizarea datelor furnizate, în condițiile și termenele stabilite de lege;

18.2. să informeze posesorul RI „e-Zilier”, despre orice modificare a datelor referitoare la obiectul înregistrării;

18.3. să utilizeze informația doar în scopurile stabilite de legislație;

18.4. să efectueze măsurile organizatorice și tehnice interne necesare pentru asigurarea protecției și confidențialității informației transmise către SI „e-Zilier”.

#### **Secțiunea a 4-a Drepturile și obligațiile destinatarului**

19. Destinatarul are dreptul:

19.1. să solicite și să primească date din SI „e-Zilier”, în limitele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

19.2. să utilizeze datele obținute exclusiv în scopul pentru care acestea au fost furnizate;

19.3. să beneficieze de acces la date prin intermediul platformelor de interoperabilitate, în condițiile stabilite de lege;

19.4. să solicite clarificări privind conținutul datelor furnizate;

20. Destinatarul este obligat:

20.1. să utilizeze informația obținută din baza de date a SI „e-Zilier” doar în scopurile stabilite de legislație;

20.2. să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a datelor cu caracter personal în conformitate cu instrucțiunile deținătorului SI „e-Zilier” și cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

20.3. să raporteze imediat, în formă verbală și scrisă, posesorului SI „e-Zilier” posesorului despre incidentele de securitate;

20.4. să nu întreprindă anumite acțiuni în vederea obținerii accesului neautorizat la informații, indiferent de metodă.

#### **Capitolul IV ȚINEREA ȘI ASIGURAREA FUNCȚIONĂRII SI „e-ZILIER”**

21. SI „e-Zilier” este ținut electronic în limba română, cu asigurarea traducerii acestuia în limbile rusă și limba engleză.

22. Posesorul SI „e-Zilier” efectuează administrarea acestuia cu ajutorul complexului de resurse de tehnologie informațională, în conformitate cu prezentul Regulament.

23. Păstrarea SI „e-Zilier” este asigurată de către posesor până la adoptarea deciziei de scoaterea din exploatare a acestuia. În cazul în care este scos din exploatare, datele și documentele conținute în acesta se transmit în arhivă conform legislației.

24. Răspunderea pentru veridicitatea și corectitudinea datelor și informațiilor incluse, precum și pentru respectarea obligației de înregistrare a datelor, revine beneficiarilor de lucrări.

25. Toate înregistrările și modificările operate în SI „e-Zilier” se păstrează în ordine cronologică.

26. Obiectele informaționale și scenariile de bază ale SI „e-Zilier” sunt descrise în Conceptul Sistemului informațional SI „e-Zilier”.

27. SI „e-Zilier” utilizează sistemele informaționale partajate indicate în Conceptul Sistemului informațional SI „e-Zilier”.

## **Capitolul V**

### **ÎNREGISTRAREA DATELOR ÎN SI „e-ZILIER”**

28. Registratorul desemnat de către beneficiarul de lucrări (în continuare – *beneficiar*), prin intermediul platformei online <https://zilieri.gov.md>, înregistrează zilierii, selectând tipul de lucrări.

29. După înregistrarea zilierului și selectarea tipului de lucrări, registratorul va introduce perioada lucrărilor prestate de zilier.

30. Următorul pas registratorul va genera voucherul și îl va atribui zilierului înregistrat în SI „e-Zilier”.

31. Înscrierile se efectuează în ordine cronologică, fiecărei înscrieri fiindu-i atribuită data efectuării înscrierii în SI „e-Zilier”.

32. Fiecărui obiect informațional i se atribuie un cod unic de identificare generat de SI „e-Zilier”, după introducerea completă sau parțială a datelor cu privire la obiectul informatizării.

33. Codul unic de identificare a înregistrării este unic, invariabil și nu poate fi atribuit altor înregistrări, inclusiv după radierea acestuia din SI „e-Zilier”.

## **Capitolul VI**

### **MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI RADIAREA DATELOR DIN SI „e-ZILIER”**

34. Modificarea și/sau corectarea/completarea datelor din SI „e-Zilier” se efectuează de către registratori prin accesarea acțiunii corespunzătoare în sistem.

35. Beneficiarul de lucrări are dreptul să corecteze/completeze datele introduse în SI „e-Zilier”.

36. SI „e-Zilier” asigură posibilitatea accesării și vizualizării informației la orice etapă de modificare și/sau completare a datelor, precum și evidența tuturor modificărilor și a completărilor.

37. Modificarea, corectarea și completarea datelor se efectuează în termenul de păstrare stabilit conform legislației.

38. SI „e-Zilier” asigură evidența tuturor modificărilor și completărilor, cu păstrarea nemijlocită a istoricului acestora. Modificarea și/sau completarea datelor nu afectează accesarea și vizualizarea informației din SI „e-Zilier”.

39. Orice modificare și/sau completare în SI „e-Zilier” a obiectelor de evidență, precum și scoaterea din evidență a acestora, se efectuează doar în baza documentelor justificative și/sau cu indicarea motivului ce confirmă veridicitatea acțiunilor efectuate în SI „e-Zilier”.

40. Actualizarea informațiilor de către furnizorii de date nu este considerată corectarea acestora. Furnizorii de date sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor prezentate pentru a fi înscrise în SI „e-Zilier”, precum și să asigure actualizarea acestora în modul

stabilit de legislație sau în baza acordurilor cu privire la schimbul de informații și interoperabilitate.

41. SI „e-Zilier” va utiliza datele până la atingerea scopului, ulterior sistemul permite arhivarea datelor și a documentelor în format electronic, în vederea eficientizării procesului de prelucrare și de furnizare către utilizatori, la necesitate, a informației arhivate.

42. Termenul de păstrare a documentelor electronice este identic cu termenul prevăzut de legislație pentru păstrarea documentelor echivalente pe suport de hârtie.

43. La expirarea termenului de păstrare în SI „e-Zilier”, vor fi radiate din SI „e-Zilier” cu înregistrarea evenimentelor corespunzătoare.

## **Capitolul VII**

### **REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE A DATELOR DIN SI „e-ZILIER”**

44. Accesul la datele din SI „e-Zilier” este condiționat de rolul utilizatorului și a permisiunilor de utilizare.

45. Se interzice utilizarea datelor din SI „e-Zilier” în scopuri care contravin legii.

46. Datele cu caracter personal ale persoanelor fizice se utilizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

47. Pentru modificarea datelor se impun următoarele restricții:

47.1. registratorii pot modifica datele doar în conformitate cu atribuțiile pe care le au în cadrul SI „e-Zilier” în baza documentelor justificative;

47.2. destinatarii datelor din SI „e-Zilier” nu sunt în drept să modifice datele obținute din acesta;

48. Datele recepționate din SI „e-Zilier” nu pot fi transmise persoanelor terțe, dacă legislația sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte nu prevede acest lucru.

## **Capitolul VIII**

### **INTERACȚIUNEA CU FURNIZORII DE INFORMAȚII**

49. Datele din SI „e-Zilier” se actualizează și se sincronizează operativ cu datele din cadrul registrelor și sistemelor informaționale de stat.

50. SI „e-Zilier” accesează, în limitele competenței, registrele și sistemele informaționale de stat prevăzute în Conceptul SI „e-Zilier”.

51. Accesul la informațiile din registrele și sistemele informaționale de stat este asigurat prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate (MConnect).

## **Capitolul IX**

### **ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI SI „e-ZILIER”**

52. Asigurarea protecției și securității informației se realizează prin totalitatea măsurilor normative, organizatorice și economice, precum și prin mijloacele software-hardware, care sunt orientate spre asigurarea unui nivel necesar al integrității, al confidențialității și al accesibilității resurselor informaționale ale SI „e-Zilier”.

53. Datele din SI „e-Zilier” fac parte din categoria datelor cu caracter personal. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul SI „e-Zilier” se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal,

precum și a regulamentelor interne ale Ministerului Muncii și Protecției Sociale privind prelucrarea și protecția informațiilor ce conțin date cu caracter personal.

54. Măsurile de protecție și de securitate a informației cu caracter personal din SI „e-Zilier” se efectuează neîntrerupt de către toți subiecții acestuia.

55. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din SI „e-Zilier” se consideră tot complexul de mijloace software și hardware care asigură realizarea proceselor informaționale.

56. Protecția informației cu caracter personal din SI „e-Zilier”, la nivel de posesor al acestuia, se efectuează prin următoarele metode și mecanisme tehnologice:

56.1 folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date;

56.2 utilizarea funcționalităților de autentificare ale serviciului guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

56.3 controlul accesului și jurnalizarea activităților efectuate;

56.4 efectuarea periodică planificată conform procedurilor din regulamentul intern al deținătorului a copiilor de rezervă a datelor și a fișierelor mijloacelor de program;

56.5 efectuarea tuturor măsurilor aferente pentru asigurarea restabilirii și continuității funcționării SI „e-Zilier” în cazul incidentelor;

57. Politica de securitate informațională pentru asigurarea respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale se elaborează și se implementează de către proprietar, posesor, deținător și registrator, incluzând:

57.1. identificarea persoanei responsabile de elaborarea, implementarea și monitorizarea politicii de securitate;

57.2. principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare pentru asigurarea securității și funcționării SI „e-Zilier” și procedurile interne ce exclud cazurile de modificare nesanționată a mijloacelor software și/sau a informației din SI „e-Zilier”;

57.3. responsabilitățile personalului privind asigurarea securității informaționale;

57.4. procedurile de control intern privind respectarea condițiilor de securitate informațională.

58. Securitatea informațională se menține pe parcursul întregului ciclu de viață al SI „e-Zilier” și se perfecționează continuu pentru prevenirea noilor pericole informaționale.

## **Capitolul X**

### **CONTROLUL ȘI RESPONSABILITATEA**

59. SI „e-Zilier” este supus unui control intern. Controlul intern privind organizarea și funcționarea SI „e-Zilier” se efectuează de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

60. Responsabilitatea pentru organizarea funcționării SI „e-Zilier” aparține posesorului acestuia.

61. Subiecții în a căror atribuții intră ținerea SI „e-Zilier”, înscrierea datelor, furnizarea informațiilor din SI „e-Zilier”, precum și asigurarea funcționării SI „e-Zilier” poartă responsabilitate pentru autenticitatea, fiabilitatea, integritatea informației, precum și pentru păstrarea/stocarea și utilizarea acesteia.

62. Toți subiecții SI „e-Zilier” poartă răspundere, conform legislației, pentru prelucrarea, divulgarea și transmiterea informației cu caracter personal din SI „e-Zilier” persoanelor terțe, contrar prevederilor legislației.

63. Pentru asigurarea funcționalității eficiente și neîntrerupte a SI „e-Zilier”, schimbul informațional dintre participanții la SI „e-Zilier” și baza de date este asigurat în regim nonstop.

**NOTA DE FUNDAMENTARE**  
**la proiectul hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea**  
**Conceptului Sistemului Informațional „Voucher pentru Zilier”**  
**și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional**  
**„Vouchere pentru Zilieri”**

**1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ**

Proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „e-Zilier” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier” a fost elaborat de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ**

**2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ**

Conceptul a fost elaborat în temeiul art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat. Unul dintre obiectivele Strategiei Dezvoltării Durabile „Moldova 2030” este ca până în 2030 să fie asigurată angajarea completă și productivă și muncă decentă pentru toate femeile și toți bărbații, precum și remunerarea egală pentru munca de valoare egală. De asemenea, Guvernul și-a propus până în 2030 să implementeze sisteme de protecție socială adecvate la nivel național și a măsurilor necesare, inclusiv pentru toate nivelurile, pentru o acoperire substanțială a celor săraci și vulnerabili până în 2030.

Totodată, prin implementarea proiectului, acesta va facilita procedura de monitorizare și înregistrare zilierilor, reducând semnificativ munca nedeclarată.

Această măsură este aliniată cu strategiile și programele de dezvoltare, care își propun creșterea ratei de angajare formală și protejarea lucrătorilor vulnerabili.

**2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative**

Problema principală abordată de proiectele de acte normative propuse este reprezentată de ocuparea informală în agricultură, cu toate consecințele sale negative: protecție socială redusă, evaziune fiscală și contribuții scăzute la bugetul de asigurări sociale.

Implementarea sistemului voucherelor digitale vine ca răspuns necesității de a ameliora aceste aspecte, care afectează atât lucrătorii zilieri, cât și beneficiarii de lucrări, reprezentați de întreprinderile care activează în sectorul agricol.

Lucrătorii zilieri sunt atrași la lucrări necalificate cu caracter ocazional de către întreprinderile agricole, gospodăriile țărănești, precum și persoanele fizice care desfășoară activități agricole. Aceștia se confruntă cu dificultăți în recrutarea forței de muncă, evidența și raportarea lucrătorilor zilieri, precum și cu riscul de sancționare pentru neraportarea lucrătorilor zilieri, și încălcarea obligației de reținere a impozitelor pe venit și contribuțiilor de asigurări sociale pentru lucrătorii zilieri.

Datorită cererii sezoniere și instabile de lucrători zilieri în agricultură, multe activități necalificate, cu caracter ocazional, nu sunt formalizate. Aceasta are drept rezultat nedeclararea muncii și lipsa accesului la protecție socială pentru zilieri. Situația este agravată de natura temporară și imprevizibilă a cererii de forță de muncă, care depinde de factori externi, precum condițiile meteorologice sau perioadele de recoltare. Zilierii nu beneficiază de contracte scrise, ceea ce creează un mediu de muncă nesigur și precar pentru acești lucrători.

Conform art. 5 alin. (1) din Legea nr. 22/2018, beneficiarii de lucrări au obligația de a înregistra toți lucrătorii zilieri în registrul de evidență a zilierilor, care este eliberat de către Inspectoratul de Stat al Muncii (ISM) contra cost.

Sistemul actual de evidență pe suport de hârtie este inefficient și descurajant, atât pentru beneficiarii de lucrări, cât și pentru zilieri. Implementarea unui sistem digital de evidență ar simplifica procedura de raportare și ar putea crește conformitatea, reducând astfel nivelul de muncă informală în sectorul agricol. Procedurile birocratice asociate cu completarea registrelor pe suport de hârtie, cum ar fi semnătura zilierilor pentru primirea remunerațiilor sau pentru instruirea zilnică, sunt costisitoare din punct de vedere al timpului și resurselor. Sistemul voucherelor digitale ar permite automatizarea acestor proceduri, făcând sistemul mai accesibil și atractiv pentru beneficiari.

### 3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

#### 3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul sistemului informațional „e-Zilieri” aduce o serie de elemente inovatoare care vor transforma fundamental modul de înregistrare și evidență a zilierilor.

Unul dintre principalele obiective ale sistemului informațional „e-Zilier” este digitalizarea completă a procesului de înregistrare și raportare a zilierilor. Aceasta include implementarea unor mecanisme de monitorizare și control a procesului de înregistrare a zilierilor, atribuire a voucherelor de către angajatori, inclusiv repartizarea sumei achitate pentru voucher către Bugetul de Stat și Bugetul de Asigurări Sociale, precum și modernizarea acestor servicii pe baza celor mai bune practici din țările Uniunii Europene, respectând cadrul normativ al Republicii Moldova.

Proiectul sistemului informațional „e-Zilier” este prevăzut în Programul național de dezvoltare pentru anii 2026-2028, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.238/2025, acțiunea 32.

#### 3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Opțiunea selectată pentru proiectul de act normativ a fost considerată cea mai viabilă datorită faptului că oferă o soluție, unde utilizatorii vor putea înregistra, gestiona și monitoriza date și informații despre zilieri și voucherile atribuite acestora.

### 4. Analiza impactului de reglementare

#### 4.1. Impactul asupra sectorului public

Prin implementarea sistemului informațional „Vouchere pentru Zilieri” scopul este de a avea un sistem de generare și atribuire a voucherelor digitale, care să simplifice cât de mult posibil înregistrarea zilierilor de către beneficiarii de lucrări necalificate cu caracter ocazional, să asigure achitarea către bugetul de stat a impozitului pe venit, cât și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de asigurări sociale, de colectare a datelor privind situația beneficiarilor de servicii sociale și menținerea unei baze de date în format electronic.

Sistemul sprijină obținerea de informații relevante despre zilier și beneficiarul de servicii, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect).

#### 4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Costurile aferente implementării Sistemului informațional „e-Zilier” au fost prevăzute în Bugetul de stat pentru anul 2026 - în sumă de 450,0 mii lei.

Mentenanța sistemului, începând cu anul 2027, și anume costuri pentru actualizarea software, corectarea erorilor, va fi asigurată în limita și din contul mijloacelor financiare stabilite în bugetul public, fiind propuse în ciclul de planificare bugetară pentru 2027-2029 suma de 450 mii lei.

Posesorul SI „e-Zilier” urmează să estimeze și să prezinte către Instituția Publică „Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică” resursele TI necesare pentru găzduirea SI „e-Zilier” pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), pentru 6, 12, 18 luni. În baza estimărilor se vor planifica și se vor aloca resursele TI necesare.

#### 4.3. Impactul asupra sectorului privat

Implementarea sistemului informațional „e-Zilier” va avea un impact pozitiv asupra beneficiarilor de lucrări, prin simplificarea mecanismului de evidență și raportare a activităților desfășurate de zilieri.

Sistemul informațional, dezvoltat de Ministerul Muncii și Protecției, își propune să simplifice procesele administrative pentru angajatori prin eliminarea evidenței pe suport de hârtie.

Unul dintre cele mai semnificative efecte asupra sectorului privat îl reprezintă simplificarea procedurilor administrative. Prin noul sistem informațional „e-Zilier”, angajatorii pot înregistra zilierii, achita impozitul pe venit, contribuțiile de asigurări sociale.

Totodată, prin implementarea sistemului informațional „e-Zilier”, nu va fi necesară raportarea către Inspectoratul de Stat al Muncii deoarece accesul la datele din sistemul informațional a inspectorilor de muncă va fi, în timp real și va oferi posibilitatea verificării formalizării muncii zilierilor.

#### 4.4. Impactul social

Prin implementarea sistemului informațional „Vouchere pentru Zilieri” va genera un impact social semnificativ, vizibil atât la nivelul lucrătorilor ocazionali, cât și asupra comunităților și societății în ansamblu. Digitalizarea procesului de angajare pentru munca zilieră contribuie la reducerea vulnerabilităților sociale, creșterea incluziunii și consolidarea unui mediu de muncă mai sigur și mai transparent.

Munca nedeclarată reprezintă o problemă socială majoră în Republica Moldova. Din cauza acestui fenomen, lucrătorii rămân fără protecție socială, fără acces la contribuții, asigurări și fără drepturi legale în caz de accident sau abuz.

Implementarea sistemului digital de vouchere:

- **Asigură evidența formală a activității lucrătorilor**, într-un mod rapid și accesibil;
- **Include zilierii în sistemul public de protecție socială**, prin faptul că angajatorul achită contribuția pentru ziua lucrată;
- **Reduce exploatarea și vulnerabilitatea economică**, întrucât plata devine trasabilă și garantată.

Prin formalizarea muncii zilierilor, sistemul contribuie direct la:

- **Creșterea numărului persoanelor asigurate social**;
- **Crearea unui istoric de muncă verificabil**, util pentru viitoare angajări;
- **Oportunitatea de acces la prestații sociale** (pensie, indemnizații etc.).

Aceste beneficii sunt în mod special relevante pentru lucrătorii agricoli, o categorie tradițional expusă muncii informale. Sistemul de vouchere este dezvoltat tocmai cu scopul de a diminua fenomenul muncii nedeclarate, un obiectiv social major susținut de autorități și de Organizația Internațională a Muncii.

Digitalizarea proceselor și monitorizarea activității zilierilor contribuie la creșterea calității relațiilor de muncă:

- **Transparență ridicată** în ceea ce privește durata și remunerarea muncii;
- **Reducerea cazurilor de neplată**, datorită înregistrării electronice a fiecărei zile lucrate;
- **Îmbunătățirea siguranței la locul de muncă**, deoarece angajarea formală implică responsabilități clare pentru angajatori.

Prin intermediul aplicației, zilierii beneficiază de o formă minimă de protecție, ceea ce reduce riscul de abuz sau precaritate socială. Acest lucru a fost evidențiat și în declarațiile oficiale care subliniază că sistemul va asigura o evidență simplificată și corectă a muncii zilnice.

#### 4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Proiectul răspunde exigențelor Convenției Consiliului Europei privind prevenirea și combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice (Convenției de la Istanbul), ratificată de Republica Moldova prin Legea nr. 144/2021 și, vine pentru consolidarea, ocrotirea și sprijinirea familiei, pentru asigurarea respectării principiilor fundamentale ale legislației cu privire la familie.

#### 4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Sistemul informațional „Vouchere pentru Zilieri” va asigura securitatea informațională și protecția datelor cu caracter personal, implementând reguli stricte pentru verificarea corectitudinii și completitudinii datelor la momentul înregistrării acestora în sistem. Sistemul va include mecanisme de autentificare și autorizare a utilizatorilor, managementul accesului și auditul securității prin mecanisme de jurnalizare. Aceste măsuri vor preveni utilizarea și difuzarea neautorizată a informațiilor și vor asigura integritatea și confidențialitatea datelor.

#### 4.5. Impactul asupra mediului

Nu se aplică

#### 4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu se aplică

### 5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

#### 5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Prezentul proiect nu presupune armonizarea legislației naționale la prevederile legislației Uniunii Europene.

#### 5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE.

Nu se aplică

### 6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „e-Zilier” a fost plasat pe pagina oficială a Ministerului Muncii și Protecției Sociale. Totodată, proiectul hotărârii Guvernului a fost supus avizării de către autoritățile vizate, și rezultatele avizării au fost incluse.

Anunțul pentru promovarea proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului sistemului informațional „e-Zilier” și a Regulamentului resursei informaționale formate de sistemul informațional „e-Zilier”, poate fi vizualizat la linkul: [https://particip.gov.md/ro/document/stages/\\*/16355](https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/16355).

#### **7. Concluziile expertizelor**

Proiectul Hotărârii de Guvern a fost supus expertizei juridice de către Ministerul Justiției și expertizei anticorupție de către Centrul Național Anticorupție. Informația cu privire la rezultatele expertizei a fost inclusă în Tabelul de sinteză a obiecțiilor și propunerilor la proiectul de hotărâre.

#### **8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent**

Proiectul nu prevede introducerea modificărilor în alte acte normative.

#### **9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ**

În urma aprobării proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Vouchere pentru Zilieri” Ministerul Muncii și Protecției Sociale va asigura dezvoltarea acestuia și lansarea în producție.

Totodată, de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale vor fi organizate instruirii cu autoritățile administrației publice centrale, instituțiile din subordine și persoanele juridice din sectorul privat pentru a comunica despre modul de implementare a prevederilor proiectului menționat.

Secretar de Stat

Mihai-Gabriel CIOBANU

## SINTEZA

### Obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiectul hotărârii Guvernului

#### cu privire la aprobarea

#### conceptului Sistemului Informațional „Vouchere pentru Zilieri” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „Vouchere pentru Zilieri”

Nr. d/o	Autorul propunerilor și obiecțiilor	Nr. punctului din proiect	Conținutul propunerilor, obiecțiilor	Motivare
1	2	3	4	5
1.	Agenția de Guvernare Electronică (Aviz nr. 3007-111 din 11.05.2026)	<b>La proiectul Conceptului</b>	Pct.30 de reformulat și de expus în următoarea redacție: <i>„30. Identificatorul obiectului informațional „Zilier” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) din Registrul de stat al populației.”.</i>	Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
Pct.31 de reformulat și de expus în următoarea redacție: <i>„31. Identificatorul obiectului informațional „Beneficiar de lucrări” este numărul de identificare de stat al unității de drept (IDNO) din Registrul de stat al unităților de drept.”.</i>			Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.	
Pct.31 să fie plasat după pct.29, descriind obiectul informațional „Beneficiar de lucrări” – în ordinea obiectelor informaționale expusă la pct.27.			Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.	
Deși Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) a fost inclus în Capitolul III, dedicat Spațiului juridico-normativ al Sistemului Informațional „Vouchere pentru Zilieri”, totuși integrarea serviciului MNotify în cadrul sistemului informațional respectiv nu este reglementată. În			Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.	

			context, pct.40 se va completa cu un nou subpunct cu următorul conținut: <i>„40.5. serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) – pentru notificarea utilizatorilor cu privire la evenimentele relevante produse în cadrul SI „e-Zilier”;”.</i>	
			Sub aspect redacțional, pct.43 se va comasa în calitate de subpunct în cadrul pct.40.	Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului, <b>conform punctului 40.6.</b>
2.	Agencia Servicii Publice (Aviz nr. 01/4290 din 11.05.2026)	<b>La proiectul Conceptului:</b>	În anexa nr. 1 a proiectului Conceptului Sistemului informațional ”eZilier”, capitolul VII, secțiunea a 4-a, subpunctul 41.2, textul ”întreprinderile individuale și gospodăriile țărănești” de substituit cu textul ”întreprinzătorii individuali și gospodăriile țărănești (de fermieri)”, în conformitate cu terminologia utilizată în cadrul normativ în vigoare.	Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
3.	Agencia Geodezie, Cartografie și Cadastru (Aviz nr. 36/01-06/631 din 07.05.2026)	<b>La proiectul Hotărârii de Guvern</b>	Agencia Geodezie, Cartografie și Cadastru a examinat repetat proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Vouchere pentru Zilieri” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „Vouchere pentru Zilieri” (număr unic 243/MMPS) și, în limita competențelor funcționale, comunică lipsa de obiecții, recomandări și propuneri.	Lipsa obiecțiilor și propunerilor.
4.	Casa Națională de Asigurări sociale (Aviz nr. 7278 din 06.05.2026)	<b>La proiectul Conceptului</b>	Punctul 14.4.1 din proiectul modificat, urmează a fi revizuit, deoarece persistă sintagma ”valoare a voucherului”, a cărei noțiune creează incertitudine.	Se acceptă parțial. Sintagma ”valoare a voucherului” a fost substituită cu sintagma ”suma remunerației”, conform pct. 14.4.1.
			Punctul 20.3 din proiectul modificat de exclus. <b>Argumentare:</b> Casa Națională de Asigurări Sociale nu este utilizatorul a SI „e-Zilier”, reieșind din definiția „utilizatorului” în sens general, unde utilizatorii unui sistem informațional sunt persoanele care au dreptul de a accesa, introduce, prelucra, consulta sau utiliza datele și	Nu se acceptă. Conform prevederilor punctului 39.4.9 din proiectul Conceptului, este necesar codul CNAS atribuit beneficiarului de lucrări, care poate fi consumat din Sistemul informațional al Casei Naționale de Asigurări Sociale.

			funcționalitățile acelu sistem, în baza competențelor stabilite de cadrul normativ.	
			<p>La pct. 30 din proiectul modificat, textul „și codul CPAS atribuit de către Casa Națională de Asigurări Sociale”, de exclus.</p> <p><b>Argumentare:</b> Prin Legea nr. 335/2025 pentru modificarea unor acte normative (simplificarea modului de desfășurare a afacerilor) a fost abrogat art. 8 al Legii nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, modificare care intră în vigoare de la 01.01.2027.</p>	Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
			<p>Punctul 41.3 proiectul modificat, de reformulat și de exclus referința la „Anexa 2 a formularului IPC 21”.</p> <p><b>Argumentare:</b> Includerea unei referințe exprese la un compartiment al unui formular concret (Anexa nr. a formularului IPC21) în cadrul reglementării privind Conceptul Sistemului Informațional „Vouchere pentru Zilieri” nu este oportună, întrucât aceasta contravine principiilor tehnicii legislative și caracterului general al actelor normative de nivel guvernamental. Conceptul aprobat prin Hotărâre de Guvern urmează să reglementeze cadrul general, fără a detalia instrumente administrative specifice, precum formularele fiscale.</p> <p>Acestea sunt aprobate și modificate prin acte normative subordonate și anume ordine ale Ministerului Finanțelor. Menținerea unei referințe concrete la un formular concret generează rigiditate și implică necesitatea modificarea hotărârii de Guvern în cazul actualizării, redenumirii sau înlocuirii formularului respectiv.</p>	Se acceptă parțial. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
			<p>Punctul 41.4 de exclus.</p> <p><b>Argumentare:</b> În conformitate cu prevederile Legii nr. 489/1999 privind sistemul public de</p>	Se acceptă parțial Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului, <b>conform punctului 41.1.</b>

asigurări sociale și cadrului aplicabil, precum Modul de achitare și evidență a plăților la bugetul public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, persoanele juridice, în calitate de angajatori, achită contribuțiile de asigurări sociale în mod agregat într-o sumă totală pentru toate persoanele asigurate. Concomitent documentul de plată nu include perioada pentru care se achită contribuțiile. În aceste condiții, formularea „în contul ... persoanelor fizice, inclusiv pentru perioada achitată” nu reflectă corect natura datelor disponibile și poate genera interpretări eronate.

Totodată, potrivit cadrului normativ în materie de schimb de date și interoperabilitate (MConnect), Casa Națională de Asigurări Sociale **este consumator de date primare despre** „Persoana, care desfășoară activități necalificate cu caracter ocazional și a încheiat contract de asigurare socială **(zilieri)** și Persoana, care exercită activități în calitate de zilieri în temeiul Legii nr.22/2018 privind exercitarea unei activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri” din Declarația privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate (Forma IPC21) declarată de angajator, prin intermediul resurselor informaționale ale Serviciului Fiscal de Stat.

5.	Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova (Aviz nr.- 03-02/304 din 05.2026)	<b>La proiectul hotărârii Guvernului</b>	Prin prezenta, cu referire la proiectul de hotărâre de Guvern cu privire Conceptului Sistemului informațional „Vouchere pentru Zilieri” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemului informațional „Vouchere pentru Zilieri”, comunicăm lipsa de propuneri și obiecții.	Lipsa obiecțiilor și propunerilor.
6.	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării (Aviz nr. 13/2-1600 din 12.05.2026)	<b>La proiectul Regulamentului</b>	<p>Pentru un sport de precizie normativă, se propune expunerea pct. 1 în conformitate cu prevederile art. 76, alin. (2), lit. c) al Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, în următoarea redacție:</p> <p>„1. Prezentul Regulament stabilește drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării, exploatării și utilizării resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier” (în continuare – RI „e-Zilier”), cât și procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date și măsurile privind asigurarea securității RI „e-Zilier”.”</p> <p>La pct. 2, în contextul prevederilor art. 3 al Legii nr. 467/2003 cu referire la noțiunea „resursă informațională”, pct. 2 se propune în următoarea redacție:</p> <p>„2. RI „e-Zilier” reprezintă – totalitate de informații documentate în SI „e-Zilier” privind beneficiarii de activități necalificate cu caracter ocazional și persoanelor fizice care exercită activități necalificate cu caracter ocazional contra unei remunerații, organizată în conformitate cu cerințele stabilite și cu legislația în vigoare.”.</p> <p>Enunțul expus la pct. 4 se va exclude pentru a asigura corelația cu obiectul de reglementare al prezentului Regulament, care vizează RI „e-Zilier”, nu și SI „e-Zilier”. Urmare, potrivit prevederilor art. 6, alin. (2) al Legii nr. 71/2007 cu privire la registre, pct. 4 se propune în următoarea redacție:</p>	<p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului, <b>conform prevederilor punctului.1.</b></p> <p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului, <b>conform prevederilor punctului 2.</b></p> <p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului, <b>conform prevederilor punctului 4.</b></p>

			<p>„4. RI „e-Zilier” constituie unica sursă oficială de date privind beneficiarii de activități necalificate cu caracter ocazional și persoanelor fizice care exercită activități necalificate cu caracter ocazional contra unei remunerații. Datele din RI „e-Zilier” se consideră corecte și veridice până la proba contrarie, în modul prevăzut de lege.”.</p>	
			<p>Capitolul II necesită reconfigurare prin prisma prevederilor Capitolului II din Legea nr. 71/2007, având în vedere că obiectul de reglementare al prezentului Regulament este RI „e-Zilier”, și nu SI „e-Zilier”.</p> <p>În acest sens, sintagma „Capitolul II Subiecții raporturilor juridice în domeniul exploataării și utilizării SI „e-Zilier” ” se va înlocui cu sintagma „Capitolul II Subiecții raportabililor juridice în domeniul RI „e-Zilier” ”.</p>	<p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>
			<p>Potrivit prevederilor art. 9 al Legii nr. 71/2007, pct. 5 se propune în următoarea redacție: „5. Subiecții din domeniul RI „e-Zilieri sunt; 5.1. proprietarul; 5.2. posesorul; 5.3. deținătorul; 5.4. registratorii; 5.5. furnizorii datelor; 5.6. destinatarii datelor.”</p> <p>Pct. 6-11 urmează să fie revizuite, după enunțul expus la pct. 5 în redacția expusă supra, urmează ca Capitolul II să fie completat cu desemnarea distinctă și explicită a fiecărui subiect în domeniul RI „e-Zilier”.</p>	<p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>
			<p>Pct. 6 se va exclude, deoarece se constată neconcordanța acestuia cu exigențele normative invocate supra.</p>	<p>Se acceptă Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>

			<p>Totodată informăm despre necesitatea reconfigurării Capitolelor III-X, în vederea asigurării conformității cu prevederile Legii nr. 71/2007. Această ajustare este imperativă deoarece obiectul de reglementare al prezentului Regulament este circumscris exclusiv Resursei informaționale RI „e-Zilier”, și nu Sistemului informațional SI „e-Zilier”.</p> <p>În concluzie, în pofida mențiunilor din Sinteză privind acceptarea obiecțiilor MDED, constatăm reiterat neconformitatea Regulamentului. Deși acesta este intitulat „Regulamentul resursei informaționale formate de SI „e-Zilier”, conținutul său vizează în mod eronat sistemul informațional în ansamblu, și nu resursa informațională propriu-zisă. Prin urmare, se impune revizuirea integrală a Regulamentului pentru a asigura coerența cu obiectul de reglementare stabilit.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului, <b>conform prevederilor punctelor 12-18.4.</b></p>
7.	Ministerul Finanțelor (Aviz nr. 07/2-07/2-17/155 din 11.05.2026)	<b>La proiectul Conceptului</b>	<p>Proiectul de hotărâre urmează a fi promovat după aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional, desfășurate de zilieri (implementarea platformei electronice pentru zilieri în agricultură) (număr unic 141/MMPS/2026)</p>	Se acceptă.
			<p>Pe tot parcursul proiectului, textul „fondul de asigurări sociale” se propune de substituit cu textul „bugetul de asigurări sociale de stat”, întrucât prima nu corespunde cadrului normativ.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La cap. V, pct. 17 sintagma „Posesorul SI „e-Zilier”” se propune de substituit cu textul „Posesorul și deținătorul SI „e-Zilier”. Modificarea este necesară pentru a asigura plenitudinea reglementării și a înlătura lacuna privind identitatea entității care exercită atribuțiile de deținător al sistemului.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>

			<p>La cap.VII, secțiunea 3, pct. 39, subpct. 39.1 textul „(persoană juridică)” de exclus, în contextul în care beneficiar poate fi atât persoană juridică, cât și persoană fizică care practică activitate de întreprinzător.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La cap. X, pct. 56, subpct. 56.3 este necesar de ajustat cuvintele „angajatori” și „angajații” la noțiunile reglementate în art.2 din Legea nr.22/2018 privind exercitarea necalificate cu caracter ocazional desfășurate de rezilieri. Astfel, beneficiarul de lucrări necalificate cu caracter ocazional nu poate fi considerat drept un angajator pentru zilier.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului. Punctul 55.3 a fost exclus din proiectul Conceptului.</p>
			<p>La Anexa nr. 2, cap. III, pct. 12, 13 și 14, cuvintele „Posesorul au” și „Posesorul are”, se substituie cu textul „Posesorul și deținătorul au”. Menționăm că, deși în Tabelul de Sinteză autorul a acceptat propunerea Ministerului Finanțelor, textul punctelor respective nu au fost ajustate.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>
			<p>La cap. VII, secțiunea 2, pct. 38 subpct. 38.1, se propune concretizarea textului „până la data de 25 a lunii”, prin precizarea lunii (de gestiune sau a lunii următoare lunii de gestiune), precum și a informației care urmează a fi completată de către beneficiarul lucrărilor pentru raportare, întrucât declararea contribuțiilor prin formularul Declarației IPC21 se efectuează până la data de 25 a lunii următoare lunii de gestiune.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului</p>
			<p>La secțiunea 3, pct. 39, subpct. 39.4.10. din același capitolul, se propune a fi exclus, dat fiind faptul ca beneficiarul de lucrări, indiferent dacă este persoană juridică sau persoană fizică care practică activitate de întreprinzător, activează în baza numărului de identificare de stat (IDNO) atribuit de entitatea abilitată cu dreptul de înregistrare de stat, fapt care este deja menționat în pct.39.4.8.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului</p>

			La secțiunea 4, pct. 41, subct. 41.3, în conformitate cu pct. 2 din Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a Ghișeului unic de raportare aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.848/2022, Ghișeul unic de raportare reprezintă o platformă informațională de depunere în format electronic a rapoartelor către instituțiile de stat destinate, în scopul facilitării procesului de raportare la nivel național. Astfel, „Sistemele informaționale ale Serviciului Fiscal de Stat, necesar pentru transmiterea și preluarea datelor despre persoanele juridice raportate, Anexa 2 a formularului IPC 21, inclusiv și alte tipuri de date”, urmează a fi expus în următoarea redacție: „Ghișeul unic de raportare, gestionat de Serviciul Fiscal de Stat, necesar pentru transmiterea seturilor de date, din Tabelul nr. 2 din Forma IPC21 - Declarație privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate”.	Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
		<b>La Nota de fundamentare</b>	În concluzie, proiectul de hotărâre urmează a fi promovat după adoptarea cadrului normativ superior, precum și după identificarea sursei de finanțare.	Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Nota de Fundamentare.
8.	Ministerul Justiției (aviz nr. 04/2-5416 din 19.05.2026)	<b>La proiectul Hotărârii</b>	Subsidiar la <b>proiectul Hotărârii</b> , pentru consecvență redacțională, în formula de atestare a autenticității actului normativ, cuvântul „Ministra” se va substitui cu cuvântul „Ministrul”, conform Decretului Președintelui Republicii Moldova de numire.	Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Hotărârii.
		<b>La proiectul Conceptului</b>	La capitolul II, pentru claritate normativă recomandăm reformularea soluțiilor propuse la pct. 4 și 5 astfel încât să fie clar care este scopul și care sunt sarcinile propuse la crearea sistemului.	Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.
			La capitolul III, subpct. 8.3 propunem de a exclude trimiterea la <i>Hotărârea Guvernului nr. 844/2020</i> , or, potrivit regulilor de tehnică legislativă,	Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.

			<p>modificările se încorporează, de la data intrării în vigoare a dispozițiilor de modificare, în actul de bază, identificându-se cu acesta, intervențiile ulterioare trebuie raportate la actul de bază. Mai mult, avizul Guvernului la un proiect de lege nu reprezintă „act normativ”.</p>	
			<p>Sbp. 9.4 și 9.5 se vor inversa cu locul pentru a asigura respectarea ordinii cronologice a actelor normative enumerate.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La capitolul V: La pct. 16 semnalăm că, indicarea atribuțiilor proprietarului privind stabilirea posesorilor, deținătorilor, administratorii tehnici și utilizatorii este inutilă. Or, capitolul V conține soluții normative care urmează a fi aprobate prin actul normativ respectiv referitor la stabilirea posesorilor, deținătorilor, administratorii tehnici și utilizatorilor.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La pct. 17 menționăm că, norma este confuză în ceea ce privește sintagma „exercitarea atribuțiilor de administrator tehnic”, deoarece, potrivit pct. 21, administratorul tehnic al SI „e-Zilier” este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La capitolul VI se va revizui numerotarea elementelor structurale, deoarece nu este consecutivă.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La pct. 23, pentru claritatea normei propunem de a indica expres că procedura este reglementată în Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional „e-Zilier”. Complementar, se va ține cont de faptul că, Regulamentul este anexa nr. 2 la hotărârea de aprobare a Conceptului și a Regulamentului.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>
			<p>La capitolul VII: La secțiunea a 3-a sbp. 39.1 semnalăm că, în temeiul art. 2 din <i>Legea nr. 22/2018 privind</i></p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului.</p>

		<p><i>exercitarea unor activități necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, beneficiar de lucrări</i> este întreprindere sau organizație cu statut de persoană juridică ori fizică, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, pentru care zilierii exercită activități necalificate cu caracter ocazional. Prin urmare, recomandăm reformularea datelor despre beneficiar, cu indicarea clară a datelor beneficiarului persoană fizică și persoană juridică.</p>	
		<p>Totodată, la sbp. 39.1.8 se va ține cont că, potrivit art. 41 din <i>Codul civil</i>, privind <b>sediul profesional</b>, persoana fizică care practică o activitate de întreprinzător sau profesională își are domiciliul, în tot ceea ce privește acea activitate, și la sediul formei de exercitare a activității.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului, <b>conform prevederilor punctului 39.1.10.</b></p>
		<p>La sbp. 39.2.5-39.2.5.2 atenționăm că, datele zilierului privind domiciliul nu întotdeauna coincid cu datele privind reședința temporară a persoanei fizice, astfel recomandăm reformularea normei. Astfel, se va ține cont de faptul că, domiciliul reprezintă adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei, iar reședința reprezintă adresa la care persoana fizică declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu (a se vedea art. 38 din <i>Codul civil</i>).</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului, <b>conform prevederilor spb. 39.2.6.</b></p>
		<p>Totodată, considerăm inutile obiectele informaționale propuse la sbp. 39.2.5.1 și 39.2.5.2.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Conceptului, sbp. 39.2.5.1 și 39.2.5.2. au fost excluse din proiectul Conceptului.</p>
	<b>La proiectul de Regulament</b>	<p>Reiterăm obiecția expusă referitor la reformularea denumirii Regulamentului, or, acesta reglementează modul de organizare și funcționare a Sistemului informațional „e-Zilier”. În aceeași ordine de idei, recomandăm reformularea textului propus la capitolul I pct. 1 și 2.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>

			<p>La pct. 4 semnalăm că <b>beneficiar de lucrări</b> este întreprindere sau organizație cu statut de persoană juridică ori fizică, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare astfel, norma necesită a fi revizuită.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>
			<p>La capitolul II: Soluțiile normative privind subiecții raporturilor juridice în domeniul exploatării și utilizării SI „e-Zilier” necesită a fi revizuite substanțial în raport cu normele propuse la capitolul V al Conceptului.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului.</p>
			<p>La capitolul IX sbp. 56.6 menționăm despre neclaritatea normei, iar expresia „auditarea SI „e-Zilier” ca metodă a protecției informației cu caracter personal din sistem este nepotrivită.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Regulamentului, punctul 56.6 a fost exclus din proiectul Regulamentului.</p>
			<p>Cu titlu general menționăm că, la definitivarea textului proiectului se va ține cont de prevederile art. 54 alin. (1) lit. i) din <i>Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative</i>, potrivit cărora exprimarea prin abrevieri a unor denumiri sau termeni se poate face numai după explicarea acestora în text, la prima folosire.</p>	<p>Se acceptă. Modificările se regăsesc în proiectul Hotărârii.</p>
9.	Centrul Național Anticorupție (Aviz nr. 06/2/8414 din 11.05.2026)	<b>la proiectul de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Zilier” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier” (număr unic 243/MMPS/2026)</b>	<p><b>Concluzia expertizei</b> Proiectul a fost elaborat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și are drept scop digitalizarea completă a procesului de înregistrare și raportare a zilierilor. Astfel, prin proiect se propune aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Zilier” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier”. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitivat al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017.</p>	<p>Proiectul a fost elaborat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și are drept scop digitalizarea completă a procesului de înregistrare și raportare a zilierilor. Astfel, prin proiect se propune aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Zilier” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Zilier”. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitivat al acestuia</p>

			<p>În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional. Nota de fundamentare a proiectului a fost întocmită cu respectarea exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art.30 lit.a)-f) din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017.</p> <p>Totodată, menționăm că prezentul raport de expertiză anticorupție nu se răsfrânge asupra Conceptului Sistemului informațional „e-Zilier””, din considerentul că acesta este exceptat de la expertiza anticorupție potrivit art. 28 alin. (2) lit. g) din Legea integrității nr. 82/2017.</p> <p>Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr. 82/2017.</p>	<p>și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017.</p> <p>În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional. Nota de fundamentare a proiectului a fost întocmită cu respectarea exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art.30 lit.a)-f) din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017.</p> <p>Totodată, menționăm că prezentul raport de expertiză anticorupție nu se răsfrânge asupra Conceptului Sistemului informațional „e-Zilier””, din considerentul că acesta este exceptat de la expertiza anticorupție potrivit art. 28 alin. (2) lit. g) din Legea integrității nr. 82/2017.</p> <p>Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr. 82/2017.</p>
--	--	--	--	--

Secretar de stat

Mihai-Gabriel CIOBANU