



# CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

## ORDIN

nr. 252-A din 3 februarie 2020  
Chișinău

### *Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2020*

În temeiul pct.16, lit. e) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea, structurii și efectivului-limită ale Cancelariei de Stat, cu modificările ulterioare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.657/2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.162. art.792), precum și întru asigurarea activității eficiente și performante a Cancelariei de Stat.

## ORDON:

1. Se aprobă Planul de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2020 (în continuare – Plan), conform anexei.
2. Subdiviziunile structurale și instituțiile monitorizate responsabile:
  - a) vor întreprinde măsurile necesare în vederea realizării eficiente, conform termenelor stabilite, a activităților prevăzute în Plan;
  - b) vor prezenta trimestrial informația privind realizarea Planului, până la data de 5 a lunii ce urmează după perioada de gestiune. în adresa Direcției coordonare politici și priorități.
3. Direcția coordonare politici și priorități, în baza informațiilor și datelor furnizate de subdiviziunile structurale și instituțiile monitorizate, va elabora și prezenta Secretarului general al Guvernului:
  - a) rapoarte trimestriale de monitorizare a Planului, până la finele lunii care urmează după perioada de gestiune;
  - b) raportul anual privind realizarea Planului în anul 2020. până la 31 ianuarie 2021.
4. Secretarii generali adjuncți ai Guvernului vor asigura executarea în termen a obligațiilor prevăzute de prezentul Ordin. puse în sarcina subdiviziunilor gestionate.
5. Secția tehnologii informaționale va asigura publicarea Planului pe pagina oficială a Cancelariei de Stat. imediat după aprobarea acestuia.
6. Controlul asupra prezentului Ordin mi-l asum.

Secretar general al Guvernului



Liliana IACONI

**APROBAT:**  
Liliana IACONI  
Secretar general al Guvernului

\_\_\_\_\_ 2020

**PLANUL DE ACTIVITATE  
AL CANCELARIEI DE STAT PENTRU ANUL 2020**

Acțiuni	Subacțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/rezultat	Responsabili	Documente de referință
1	2	3	4	5	6
<b>PROGRAMUL: SUPTOR PENTRU EXERCITAREA GUVERNĂRII</b>					
<b>Subprogramul: Cadru normativ coerent și compatibil cu legislația Uniunii Europene</b>					
<b>Obiectivul nr.1. Asigurarea aprobării de către Guvern a unor acte normative coerente, clare, aplicabile, conforme cu legislația națională și compatibile cu legislația UE</b>					
1.1. Creșterea eficienței proceselor specifice inițierii și promovării proiectelor de acte normative	1.1.1. Asigurarea respectării de către ministere și alte autorități publice a procedurilor de înaintare a proiectelor pentru înregistrare de către Cancelaria de Stat	Trimestrul IV	Număr de proiecte prezentate Cancelariei de Stat pentru înregistrare; Număr de proiecte restituite pentru conformare; Număr de proiecte acceptate pentru promovare	Centrul de Armonizare a Legislației (CAL); Direcția pregătire ședințe de Guvern (DPȘG)	HG nr. 610/2018
	1.1.2. Ajustarea procedurilor interne de examinare a proiectelor în vederea înregistrării în Registrul proiectelor de acte normative ale Guvernului	Trimestrul I și la necesitate	Proceduri ajustate și funcționale	DPȘG; CAL	HG nr. 610/2018

1	2	3	4	5	6
	1.1.3. Verificarea respectării cerințelor de procedură în procesul de legiferare la etapa prezentării proiectelor de acte normative spre examinare în ședință de Guvern	Trimestrul IV	Număr de proiecte recepționate spre promovare; Număr de proiecte restituite pentru conformare (avizare repetată, ședințe interministeriale, ședința secretarilor generali, etapa a II-a)	CAL, Direcția acte guvernamentale (DAG)	HG nr. 610/2018
	1.1.4. Modificarea cadrului normativ în vederea perfecționării mecanismului de evaluare a impactului de reglementare	Trimestrul I	Proiect de lege aprobat și remis Parlamentului	CAL, DAG	PAG 2020-2023 (pct. 4.1.3)
	1.1.5. Perfecționarea Registrului proiectelor de acte normative ale Guvernului și oferirea posibilității de accesare a registrului tuturor angajaților Cancelariei de Stat	Trimestrul II	Registru completat cu rubrici noi și accesibil	DPȘG	HG nr. 610/2018
1.2. Asigurarea cadrului organizatoric necesar desfășurării activității de aprobare a proiectelor de acte normative de către Guvern	1.2.1. Organizarea ședințelor secretarilor generali ca instrument de bază în procesul de inițiere și promovare a actelor normative	Trimestrul IV (săptămânal)	Număr de ședințe organizate; Număr de ordini de zi perfectate, plasate pe site și transmise participanților în termen; Număr de proiecte expediate spre avizare; Număr de proiecte respinse	DPȘG	HG nr. 610/2018
	1.2.2. Pregătirea, sub aspect organizatoric și informațional, a ședințelor de Guvern;	Trimestrul IV	Număr de ședințe organizate; Ordini de zi întocmite; Ordini de zi și materiale expediate și plasate pe site în	DPȘG	HG nr. 610/2018

1	2	3	4	5	6
	asigurarea transparenței decizionale prin plasarea pe site a agendei și a materialelor aferente		termen; Număr de stenograme întocmite și descifrate; Procese-verbale întocmite și expediate în termen		
	1.2.3. Asigurarea organizării ședințelor Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător; întocmirea agendei ședințelor Grupului de lucru și plasarea pe pagina oficială a Cancelariei de Stat, precum și remiterea materialelor membrilor; întocmirea proceselor-verbale; întocmirea expertizelor	Trimestrul IV	Număr de ședințe organizate; Număr de analize ale impactului de reglementare examinate; Număr de proiecte examinate; Număr de expertize elaborate	CAL, DAG	HG nr. 23/2019; HG nr. 1429/2008
1.3. Asigurarea calității proiectelor de acte normative examinate în ședințele de Guvern	1.3.1. Asigurarea conformității juridice a proiectelor de acte normative promovate spre examinare Guvernului	Trimestrul IV	Număr de proiecte examinate; Număr de proiecte de acte aprobate; Număr de proiecte de acte restituite	CAL, DAG, Direcția coordonare politici și priorități (DCPP)	Legea nr.100/2017; HG nr. 610/2018
	1.3.2. Asigurarea conformității lingvistice a proiectelor de acte normative înaintate spre examinare (în limbile română și rusă)	Trimestrul IV	Număr de acte redactate	DPȘG	Legea nr.100/2017; HG nr. 610/2018

1	2	3	4	5	6
1.4. Asigurarea publicării proiectelor de acte normative în Monitorul Oficial al Republicii Moldova	1.4.1. Emiterea proiectelor de acte normative aprobate de Guvern; ținerea evidenței actelor normative ale Guvernului	Trimestrul IV	Număr de acte normative emise; Registru funcțional	DPȘG	Legea nr.100/2017; Legea nr.173/1994; HG nr. 610/2018
	1.4.2. Expedierea spre publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova a proiectelor de acte normative	Trimestrul IV	Număr de acte normative publicate în termen	DPȘG	Legea nr.100/2017; Legea nr.173/1994; HG nr. 610/2018
<b>Obiectivul nr.2. Asigurarea realizării eficiente a funcțiilor administrative și de reprezentare ale Guvernului</b>					
2.1. Asigurarea colaborării Guvernului cu Parlamentul în procesul legislativ	2.1.1. Organizarea procesului de avizare de către Guvern a inițiativelor legislative și a amendamentelor înaintate de deputați, prin întocmirea proiectelor de indicații către autoritățile competente, definitivarea avizului unic și promovarea acestuia spre examinare Guvernului	Trimestrul IV, în termen legal	Număr de avize definitive în termen	DAG	Legea nr.797/1996 (art.58)
	2.1.2. Organizarea procesului de examinare de către autoritățile administrației publice centrale de specialitate a întrebărilor și interpelărilor deputaților	Trimestrul IV, în termen legal	Număr de întrebări/interpelări, moțiuni examinate	DAG	Legea nr.797/1996 (art.113 alin.(2), art.122,123 și125); Legea nr.39/1994 (art.22 alin.(1) și (2))

1	2	3	4	5	6
	în Parlament, precum și a moțiunilor simple și de cenzură				
2.2. Asigurarea conlucrării Guvernului cu autoritatea de jurisdicție constituțională	2.2.1. Organizarea procesului de elaborare a opiniilor Guvernului asupra actelor normative care fac obiectul controlului de constituționalitate, prin întocmirea proiectelor de indicații către autoritățile competente, definitivarea și expedierea opiniei consolidate a Guvernului către Curtea Constituțională	Trimestrul IV, în termen reglamentar	Număr de opinii ale Guvernului definitivate, semnate și expediate Curții Constituționale	DAG	Legea nr.317/1994 (art.9); HG nr.610/2018 (pct.296-298)
	2.2.2. Asigurarea procesului de reprezentare a Guvernului la Curtea Constituțională, prin perfectarea indicațiilor și a procurilor respective	Trimestrul IV, în termen reglamentar	Număr de indicații și procuri prezentate spre semnare în termen	DAG	Legea nr.502/1995 (art.29 și 30); Legea nr.136/2017 (art.41); HG nr.610/2018 (pct.293-295)
	2.2.3. Organizarea procesului de executare a actelor Curții Constituționale, prin identificarea autorităților responsabile și întocmirea indicațiilor corespunzătoare	Trimestrele I–IV, în termen legal	Număr de acte examinate și indicații perfectate în termen	DAG	Legea nr.317/1994 (art.28 <sup>1</sup> ); HG nr.610/2018 (pct.299-300)

1	2	3	4	5	6
<b>Obiectivul nr. 3. Realizarea de calitate și în termen a angajamentelor de armonizare legislativă stabilite în Acordul de Asociere RM-UE și alte acorduri bilaterale cu UE</b>					
3.1. Asigurarea compatibilității legislației naționale cu legislația UE	3.1.1. Evaluarea gradului de transpunere a legislației UE în legislația națională	Trimestrul IV	Număr de acte UE transpuse și gradul de compatibilitate atins; Număr de măsuri naționale de transpunere și tabele de concordanță prezentate	CAL, Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația europeană (DECLE)	HG nr. 636/2019
	3.1.2. Neadmiterea promovării actelor normative neconforme legislației UE	Trimestrul IV	Număr de proiecte expertizate	CAL, DECLE	HG nr. 636/2019
3.2. Monitorizarea procesului de armonizare legislativă la nivel național	3.2.1. Sistematizarea progreselor înregistrate în procesul de armonizare legislativă	Trimestrul IV	Rapoarte de monitorizare elaborate și prezentate prin intermediul platformei <a href="http://www.monitorizare.gov.md">www.monitorizare.gov.md</a>	CAL, Direcția coordonarea și documentarea procesului de armonizare legislativă (DCDPAL)	HG nr. 636/2019
	3.2.2. Coordonarea activității autorităților publice în procesul de planificare, elaborare și promovare a actelor cu relevanță UE	Trimestrul IV	Număr de note informative și rapoarte prezentate privind progresul înregistrat în domeniul armonizării legislative; Număr de ședințe organizate cu autoritățile responsabile de armonizare	CAL, DCDPAL	HG nr. 636/2019
3.3. Monitorizarea implementării restanțelor din PNAAA 2017-2019 în transpunerea actelor juridice	3.3.1. Evaluarea progresului în realizarea restanțelor acumulate	Trimestrul IV	Număr de măsuri naționale de transpunere elaborate/promovate	CAL, DCDPAL	HG nr. 636/2019; HG nr. 1472/2016

1	2	3	4	5	6
europene în legislația națională până la aprobarea noului document național pentru implementarea Acordului de Asociere RM-UE	3.3.2. Actualizarea listei măsurilor restante	Trimestrul IV	Listă actualizată	CAL, DCDPAL	HG nr. 636/2019; HG nr. 1472/2016
<b>Obiectivul nr. 4. Ridicarea prestigiului și a valorii Diplomei de Onoare a Guvernului, stabilirea unor criterii mai obiective pentru conferire</b>					
4.1. Modificarea Regulamentului cu privire la Diploma de Onoare a Guvernului Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1224/2018		Trimestrul IV	Hotărâre de Guvern aprobată	DPȘG	
<b>Obiectivul nr.5. Asigurarea suportului pentru pregătirea și desfășurarea decernării Premiului Național</b>					
5.1. Asigurarea secretariatului Comisiei pentru decernarea Premiului Național	5.1.1. Elaborarea și aprobarea proiectului hotărârii Guvernului privind componența nominală a Comisiei	Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	Direcția administrație publică (DAP)	HG nr.504/2018
	5.1.2. Organizarea a cel puțin 3 ședințe ale Comisiei	Trimestrul III	Ședințe ale Comisiei organizate	DAP	HG nr.504/2018
	5.1.3. Elaborarea și aprobarea proiectului hotărârii Guvernului privind desemnarea laureaților Premiului Național	Trimestrul III	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP	HG nr.504/2018
<b>Obiectivul nr. 6. Asigurarea suportului logistic și protocolar în organizarea și desfășurarea evenimentelor cu participarea Prim-ministrului Republicii Moldova și a conducerii Cancelariei de Stat</b>					
6.1. Participarea la ședințele de planificare a modalităților de organizare și implementare a		Trimestrele I–IV	Număr de activități organizate în termen și conform normelor protocolare;	Direcția comunicare și protocol (DCP)	HG nr. 1211/2010; Legea nr.239/2008



1	2	3	4	5	6
acțiunilor de pe agenda Prim-ministrului și a conducerii Cancelariei de Stat, care necesită intervenție protocolară			Număr de ședințe organizate		
6.2. Asigurarea activităților protocolare și logistice preparatorii de pe agenda externă a Prim-ministrului și a conducerii Cancelariei de Stat		Trimestrele I–IV	Număr de vizite organizate; Număr de dispoziții emise	DCP; DCPP	
<b>Obiectivul nr.7. Asigurarea reprezentării intereselor Guvernului și ale Cancelariei de Stat în instanțele de judecată</b>					
7.1. Asigurarea reprezentării în instanțele de judecată a intereselor Guvernului și ale Cancelariei de Stat, formularea actelor procedurale	7.1.1. Participarea în cadrul ședințelor de judecată a reprezentanților Cancelariei de Stat	Trimestrele I–IV	Număr de participări la ședințe la care s-a participat; Ponderea hotărârilor instanței de judecată emise în favoarea Cancelariei de Stat și a Guvernului din totalul hotărârilor emise	Direcția juridică și supravegherea controalelor de stat (DJSCS)	HG nr.657/2009; Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225/2003; Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018
	7.1.2. Elaborarea actelor procedurale aferente procesului de reprezentare a intereselor Guvernului și ale Cancelariei de Stat în instanțele de judecată	Trimestrele I–IV	Număr de referințe, recursuri, cereri, demersuri, cereri de apel și recurs elaborate	DJSCS	HG nr.657/2009; Codul de Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225/2003; Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018

1	2	3	4	5	6
7.2. Întreprinderea acțiunilor privind executarea hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile	7.2.1. Elaborarea notelor informative și ordinelor formulate privind obligativitatea executării hotărârilor instanțelor de judecată rămase definitive și irevocabile	Trimestrele I–IV	Număr de ordine aprobate; Număr de note informative elaborate și prezentate conducerii	DJSCS	Codul de executare al Republicii Moldova nr. 443/2004
<b>Obiectivul nr.8. Acordarea asistenței juridice</b>					
8.1. Examinarea demersurilor autorităților publice și organelor de drept, formularea răspunsurilor la cereri prealabile și demersurile persoanelor fizice și juridice	8.1.1. Elaborarea răspunsurilor la cererile prealabile și demersurile entităților publice și petițiile persoanelor fizice și juridice	Trimestrele I–IV	100% răspunsuri elaborate în termen la cererile prealabile; Număr de răspunsuri la demersurile entităților publice și petițiile persoanelor fizice și juridice elaborate în termen	DJSCS	Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018
8.2. Sesizarea autorităților de resort și a organelor de drept (Procuratura Generală, Procuratura Anticorupție, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Informații și Securitate, Consiliul Superior al Magistraturii etc.)	8.2.1. Înaintarea sesizărilor către organele de drept în vederea neadmiterii prejudicierii intereselor patrimoniale ale statului	Trimestrele I–IV	Număr de demersuri/sesizări formulate, raportat la numărul cazurilor de prejudiciere a intereselor patrimoniale a statului depistate	DJSCS	HG nr.657/2009
	8.2.2. Înaintarea sesizărilor către organele de drept în baza petițiilor și plângerilor parvenite pe adresa Guvernului	Trimestrele I–IV	Număr de sesizări formulate, raportat la numărul de petiții și plângeri parvenite	DJSCS	HG nr.657/2009
8.3. Examinarea/coordonarea contractelor și ordinelor	8.3.1. Examinarea legalității contractelor în urma procedurilor de achiziții publice, altor contracte civile	Trimestrele I–IV	Număr de contracte/ordine examinate	DJSCS	HG nr.657/2009
	8.3.2. Examinarea legalității proiectelor	Trimestrele I–IV	Număr de ordine examinate	DJSCS	HG nr.657/2009

1	2	3	4	5	6
	ordinelor administrative ale Cancelariei de Stat, precum și a celor de personal				
<b>Subprogramul: Planificare strategică</b>					
<b>Obiectivul nr.9. Eficientizarea sistemului național de planificare strategică riguros, integrat și coerent, corelat cu resursele financiare</b>					
9.1. Asigurarea procesului de realizare și actualizare anuală a Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023	9.1.1. Monitorizarea trimestrială a Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023	Trimestrele I-IV	3 rapoarte de monitorizare elaborate; Platforma www.monitorizare.gov.md actualizată săptămânal	DCPP	HG nr.636/2019
	9.1.2. Administrarea platformei guvernamentale de monitorizare PlanPro și acordarea suportului metodologic autorităților publice centrale privind modul de utilizare a acestora	Trimestrele I-IV	Număr de consultații acordate; Număr de conturi create; 100% acțiuni raportate validate	DCPP	HG nr.636/2019
	9.1.3. Actualizarea Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2021-2023	Trimestrul IV	Hotărâre de Guvern aprobată	DCPP	HG nr.636/2019
9.2. Elaborarea Strategiei naționale de dezvoltare și a instrumentelor de implementare a acestora	9.2.1. Definitivarea și promovarea proiectului Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2030”	Trimestrul I	Proiect de lege aprobat de Guvern și remis Parlamentului	DCPP	PAG 2020-2023 (pct. 4.2.1)
	9.2.2. Coordonarea procesului de cartografiere, revizuire, ajustare a tuturor	Trimestrele II-IV	Raport privind „pașaportizarea” tuturor documentelor de politici elaborate; Recomandări/metodologie/criterii	DCPP	

1	2	3	4	5	6
	documentelor de politici la Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030” și „pașaportizarea” acestora		privind ajustarea și raționalizarea documentelor de politici elaborate		
	9.2.3. Elaborarea documentului de priorități de politici publice sectoriale pe termen mediu 2021-2023	Trimestrul I	Document elaborat și remis Ministerului Finanțelor	DCPP	
9.3. Coordonarea procesului de elaborare a primului Raport de evaluare voluntară națională privind implementarea Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030	9.3.1. Instituirea și coordonarea activității Comitetului Național de Coordonare pentru Dezvoltare Durabilă și a grupurilor de lucru responsabile de elaborarea Raportului de evaluare voluntară națională	Trimestrele I–II	Ordin aprobat; 3 ședințe ale Comitetului organizate; Grupuri de lucru create	DCPP	
	9.3.2. Elaborarea, definitivarea, consultarea și prezentarea proiectului Raportului de evaluare voluntară națională 2020	Trimestrul II	Raport de evaluare voluntară națională 2020, anexele și mesajele-cheie aprobate de către Consiliul Național de Coordonare pentru Dezvoltare Durabilă	DCPP	
9.4. Elaborarea cadrului metodologic pentru planificarea, elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici	9.4.1. Definitivarea și aprobarea Metodologiei privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice	Trimestrul I	Metodologie aprobată	DCPP	PA SRAP 2019

1	2	3	4	5	6
	9.4.2. Elaborarea setului de instrucțiuni pentru implementarea noii Metodologii privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice	Trimestrele II–IV	Instrucțiuni elaborate și aprobate	DCPP	PA SRAP 2019
	9.4.3. Aprobarea noii Metodologii de elaborare a programelor de dezvoltare strategică ale autorităților administrației publice centrale	Trimestrul II	Metodologie aprobată	DCPP	
	9.4.4. Elaborarea Metodologiei de monitorizare sistemică și de evaluare obiectivă a performanței activității ministerelor, în baza indicatorilor internaționali și a percepției cetățenilor și societății civile	Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DCPP	PAG 2020-2023 (pct. 1.42.3)
<b>Obiectivul nr.10. Coordonarea și monitorizarea implementării documentelor de politici în domeniul drepturilor omului și a recomandărilor mecanismelor internaționale de protecție a drepturilor omului</b>					
10.1. Monitorizarea și evaluarea implementării Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022	10.1.1. Elaborarea Raportului anual privind implementarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor	Trimestrul I	Raport elaborat și consultat	Direcția secretariate permanente (DSP)	HP nr.89/2018

1	2	3	4	5	6
(PNADO)	omului pentru anii 2018–2022				
	10.1.2. Convocarea ședințelor de lucru sectoriale pe marginea implementării PNADO	Trimestrele I–IV	Număr de ședințe organizate; Număr de subiecte intersectoriale analizate și propuneri înaintate	DSP	HP nr.89/2018
	10.1.3. Elaborarea recomandărilor pentru autoritățile publice cu privire la implementarea PNADO	Trimestrul II	Recomandări pentru autoritățile publice înaintate	DSP	HP nr.89/2018
10.2. Coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane 2018-2023 și a Planului de acțiuni pentru anii 2018-2020 în vederea implementării acesteia	10.2.1. Elaborarea Raportului anual pe marginea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane 2018-2023 și a Planului de acțiuni pentru anii 2018-2020	Trimestrul I	Raport elaborat și consultat	DSP	HG nr.461/2018
	10.2.2. Elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2021-2023 în vederea implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane	Trimestrul IV	Hotărâre de Guvern aprobată	DSP	HG nr.461/2018
	10.2.3. Convocarea ședințelor de lucru sectoriale privind elaborarea Planului de acțiuni 2021-2023	Trimestrele II–IV	Număr de ședințe organizate Număr de subiecte intersectoriale analizate și propuneri înaintate	DSP	HG nr.461/2018

1	2	3	4	5	6
	10.2.4. Promovarea și organizarea activităților de informare, educare, instruire și comunicare privind fenomenul traficului de ființe umane, riscurile și consecințele acestuia, inclusiv pentru tineri și sectorul privat	Trimestrele II–IV	Număr de activități desfășurate; Număr de beneficiari informați	DSP	HG nr.461/2018
10.3. Coordonarea, monitorizarea și raportarea pe marginea implementării recomandărilor formulate de mecanismele internaționale de protecție a drepturilor omului	10.3.1. Dezvoltarea unui sistem integrat și centralizat de monitorizare și raportare pe marginea recomandărilor primite de către Republica Moldova de la mecanismele internaționale în domeniul drepturilor omului	Trimestrul IV	Mecanism dezvoltat și funcțional	DSP	HP nr.89/2018
	10.3.2. Asigurarea răspunsului Guvernului la solicitările evaluatorilor internaționali în domeniul traficului de ființe umane (Departamentul de Stat al SUA, GRETA etc.), inclusiv la recomandările ce vor fi înaintate de	Trimestrele III–IV	Număr de chestionare completate; Număr de ședințe organizate; Recomandări consultate și monitorizarea implementării asigurată	DSP	HG nr.65/2019

1	2	3	4	5	6
	către Grupul de experți ai Consiliului Europei pentru acțiuni de luptă cu traficul de ființe umane, ca urmare a celei de-a treia evaluări				
	10.3.3. Organizarea instruirilor pentru consolidarea capacităților coordonatorilor în domeniul drepturilor omului și punctelor focale pentru utilizarea sistemului de monitorizare și raportare	Trimestrele II–III	Număr de instruirii organizate; Număr de beneficiari efectivi	DSP	HG nr. 472/2008
<b>Obiectivul nr.11. Asigurarea asistenței organizatorice, informaționale și de ținere a lucrărilor de secretariat pentru organele consultative ale Guvernului, date în competența Cancelariei de Stat</b>					
11.1. Asigurarea activității: <ul style="list-style-type: none"> <li>Comitetului național pentru combaterea traficului de ființe umane (CNCTFU);</li> <li>Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective (CNCNC);</li> <li>Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (CNPDC);</li> <li>Consiliului național pentru drepturile omului (CNDO);</li> <li>Comisiei pentru Situații</li> </ul>	11.1.1. Organizarea și desfășurarea ședințelor CNCTFU, CNCNC, CNDPC, CNDO și a comisiilor specializate	Trimestrul IV	Număr de ședințe organizate pentru fiecare platformă, raportat la prevederile cadrului normativ	DSP; Direcția securitate și integritate (DSI)	Legea nr.245/2006; Legea nr.241/2005; HP nr.89/2018;
	11.1.2. Monitorizarea implementării hotărârilor și a deciziilor aprobate în cadrul ședințelor organelor consultative ale Guvernului, date în competența Cancelariei de Stat, și a comisiilor specializate	Trimestrele I–IV	Rapoarte de monitorizare elaborate; Recomandări înaintate	DSP; DSI	HG nr.472/2008; HG nr.1001/2005; HG nr.65/2019; HG nr.1340/2001; HG nr.770/2009; HG nr.155/2003; HG nr.288/2012
	11.1.3. Administrarea și actualizarea site-urilor	Trimestrele I–IV	Număr de materiale informative plasate pe paginile web	DSP	Legea nr.245/2006;



1	2	3	4	5	6
<p>Excepționale a Republicii Moldova;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comisiei interdepartamentale pentru protecția secretului de stat;</li> <li>Consiliului național pentru securitatea circulației rutiere;</li> <li>Consiliului național de coordonare a activităților de prevenire și combatere a criminalității organizate</li> </ul>	<p>organelor consultative ale Guvernului</p> <p><a href="http://www.cncnc.gov.md">www.cncnc.gov.md</a>,  <a href="http://www.cnpdc.gov.md">www.cnpdc.gov.md</a>,  <a href="http://www.antitrafic.gov.md">www.antitrafic.gov.md</a>,  precum și completarea rubricii „Consiliul Național pentru Drepturile Omului” de pe pagina  <a href="http://www.cancelaria.gov.md">www.cancelaria.gov.md</a></p>				<p>Legea nr.241/2005;  HP nr.89/2018;  HG nr.472/2008;  HG nr.1001/2005;  HG nr.65/2019</p>
<p>11.2. Asigurarea asistenței informaționale și metodologice a structurilor locale ale organelor consultative ale Guvernului, date în competența Cancelariei de Stat</p>	<p>11.2.1. Monitorizarea activității structurilor locale și înaintarea recomandărilor pentru eficientizarea activității</p>	<p>Trimestrele II–III</p>	<p>Rapoarte de monitorizare elaborate;  Recomandări înaintate</p>	<p>DSP</p>	<p>Legea nr.245/2006;  Legea nr.241/2005;  HP nr.89/2018;  HG nr.472/2008;  HG nr.1001/2005;  HG nr.65/2019</p>
	<p>11.2.2. Consolidarea capacităților specialiștilor din cadrul structurilor locale</p>	<p>Trimestrele II–III</p>	<p>Număr de instruiți organizate;  Număr de beneficiari efectivi;  Număr de consultații acordate</p>	<p>DSP</p>	<p>Legea nr.245/2006;  Legea nr.241/2005;  HP nr.89/2018;  HG nr.472/2008;  HG nr.1001/2005;  HG nr.65/2019</p>
<p><b>Obiectivul nr.12. Asigurarea coordonării transparenței în procesul decizional și a mecanismului de cooperare cu societatea civilă</b></p>					
<p>12.1. Monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a societății civile</p>	<p>12.1.1. Elaborarea Raportului anual privind realizarea Strategiei de</p>	<p>Trimestrul I</p>	<p>Raport elaborat și consultat</p>	<p>DSP</p>	<p>Legea nr.51/2018;  Legea nr.239/2008</p>

1	2	3	4	5	6
pentru perioada 2018-2020	dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia				
	12.1.2. Elaborarea Regulamentului-cadru cu privire la finanțarea directă a proiectelor organizațiilor societății civile din bugetul public și modificarea cadrului legal conex	Trimestrul IV	Proiect de lege aprobat de Guvern și remis Parlamentului	DSP	Legea nr.51/2018; Legea nr.239/2008
12.2. Instituirea mecanismelor sectoriale de implicare a societății civile în procesul de elaborare și monitorizare a implementării politicilor publice și de asigurare a transparenței în procesul decizional	12.2.1. Instituirea mecanismelor sectoriale de consultare cu societatea civilă	Trimestrele I–IV	Mecanisme sectoriale de consultare funcționale	DSP	Legea nr.51/2018; Legea nr.239/2008
	12.2.2. Elaborarea Raportului anual privind transparența în procesul decizional	Trimestrul I	Raport elaborat și publicat	DSP	Legea nr.51/2018; Legea nr.239/2008
	12.2.3. Elaborarea recomandărilor privind eficientizarea procesului de asigurare a transparenței	Trimestrul III	Recomandări elaborate și prezentate conducerii	DSP	Legea nr.51/2018; Legea nr.239/2008
	12.2.4. Îmbunătățirea platformei <a href="http://www.particip.gov.md">www.particip.gov.md</a>	Trimestrul IV	Platformă ajustată	DSP; DCP	Legea nr.51/2018; Legea nr.239/2008

1	2	3	4	5	6
<b>PROGRAMUL: SUSTENABILITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE</b>					
<b>Subprogramul: Reforma administrației publice</b>					
<b>Obiectivul nr.13. Consolidarea activității și creșterea eficienței autorităților publice</b>					
13.1. Modificarea cadrului normativ în domeniul administrației publice locale prin prisma respectării principiului autonomiei locale și descentralizării în conformitate cu prevederile Cartei Europene a Autonomiei Locale și Recomandările Congresului Autorităților Locale și Regionale al Consiliului Europei	13.1.1. Elaborarea proiectelor actelor normative de modificare, luând în considerare recomandările Consiliului Europei	Trimestrul IV	Acte normative elaborate și aprobate; Recomandări ale Consiliului Europei implementate	DAP	PAG 2020-2023 (pct. 3.16.2)
13.2. Evaluarea implementării Strategiei naționale de descentralizare pentru anii 2012-2020		Trimestrul IV	Studiu de evaluare efectuat; Propuneri de modificare a cadrului de politici identificate	DAP	Legea nr.68/2012; PAG 2020-2023 (pct. 3.16.3)
13.3. Menținerea unui dialog constructiv cu autoritățile administrației publice locale, respectând principiile autonomiei financiare și decizionale locale, în limitele cadrului legal	13.3.1. Acordarea suportului, la solicitarea Ministerului Finanțelor, pentru consolidarea platformei de comunicare cu reprezentanții autorităților administrației publice locale cu privire la politicile din domeniul bugetar-fiscal	Trimestrul IV	Propuneri identificate și înaintate, după caz	DAP	PAG 2020-2023 (pct. 5.4.1)
13.4. Uniformizarea abordării privind organizarea și funcționarea autorităților		Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DAG	PAG 2020-2023 (pct. 1.41.1)

1	2	3	4	5	6
administrative publice și instituțiilor publice, inclusiv la autogestiune					
<b>Obiectivul nr.14. Asigurarea funcționării în condiții de legalitate, eficiență și transparență a oficiilor teritoriale ale Cămarilor de Stat (OTCS)</b>					
14.1. Coordonarea, monitorizarea, evaluarea activității OTCS în domeniul exercitării controlului administrativ de legalitate a actelor emise de autoritățile administrației publice locale	14.1.1. Organizarea ședințelor cu reprezentanții OTCS	Trimestrele II–IV	Număr de ședințe organizate	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 845/2009
	14.1.2. Elaborarea rapoartelor privind controlul administrativ de legalitate exercitat de OTCS	Trimestrul I (anual); Trimestrul III (semestrial)	2 rapoarte elaborate	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 845/2009
14.2. Analiza, monitorizarea, evaluarea activității OTCS în domeniul coordonării generale a activității serviciilor publice desconcentrate în teritoriu	14.2.1. Elaborarea rapoartelor privind activitatea OTCS în domeniul coordonării generale a activității serviciilor publice desconcentrate	Trimestrul I (anual); Trimestrul III (semestrial)	Număr de rapoarte elaborate	DAP	Legea 435/2006; HG nr.845/2009
14.3. Efectuarea controalelor și vizitelor de documentare cu privire la activitatea OTCS	14.3.1. Elaborarea rapoartelor/notelor informative privind controalele și vizitele de documentare efectuate	Trimestrele III–IV	Număr de OTCS supuse controalelor/vizitate; Număr de rapoarte/note elaborate	DAP	Legea 435/2006; HG nr.845/2009
14.4. Asigurarea implementării, funcționalității și dezvoltării Registrului de stat al actelor locale (RSAL)	14.4.1. Acordarea suportului metodologic/organizarea sesiunilor de instruire privind Registrul de stat al actelor locale	Trimestrele III–IV	Număr de consultații metodologice acordate; Număr de sesiuni de instruire organizate; Număr de acte înregistrate în Registrul de stat al actelor locale	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 672/2017
14.5. Modificarea cadrului normativ în domeniul activității OTCS	14.5.1. Modificarea HG nr.266/2016 cu privire la lista serviciilor publice	Trimestrele III–IV	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 845/2009

1	2	3	4	5	6
	desconcentrate administrate în mod direct/din subordinea ministerelor și altor autorități administrative centrale				
	14.5.2. Modificarea prevederilor Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală	Trimestrele III–IV	Proiect de lege elaborat	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 845/2009
	14.5.3. Definitivarea proiectului de lege privind instituția reprezentantului Guvernului în teritoriu	Trimestrele III–IV	Proiect de lege aprobat de Guvern și remis Parlamentului	DAP	Legea nr.436/2006; HG nr. 845/2009
<b>Obiectivul nr.15. Asigurarea desfășurării vizitelor membrilor Guvernului în teritoriu</b>					
15.1. Coordonarea procesului de organizare și desfășurare a vizitelor membrilor Guvernului în unitățile administrativ-teritoriale	15.1.1. Organizarea întreprinderilor Prim-ministrului și a membrilor Guvernului în teritoriu	Trimestrul IV	Număr de întreprinderi organizate; Număr de localități vizitate; Număr de participanți la întreprinderi	DAP	HG nr.368/2018
15.2. Analiza, monitorizarea și evaluarea soluționării problemelor abordate de cetățeni	15.2.1. Elaborarea rapoartelor în urma vizitelor efectuate în teritoriu, cu înaintarea soluțiilor la problemele identificate	Trimestrul IV	Număr de rapoarte elaborate	DAP	HG nr. 368/2018
<b>Subprogramul: Servicii publice</b>					
<b>Obiectivul nr.16. Modernizarea serviciilor publice</b>					
16.1. Elaborarea și aprobarea: - Metodologiei de calculare a tarifelor pentru serviciile		Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; Agenția Servicii Publice (ASP)	PAG 2020-2023 (pct. 1.18.1)

1	2	3	4	5	6
Agenției Servicii Publice, prestate cu drept exclusiv; - Nomenclatorului serviciilor publice și a tarifelor acestora					
16.2. Elaborarea și aprobarea Metodologiei-cadru de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice administrative prestate contra plată		Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; Agenția de Guvernare Electronică (AGE)	PAG 2020-2023 (pct. 1.41.2)
16.3. Aprobarea Nomenclatorului integrat al serviciilor publice administrative și al evenimentelor de viață		Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.6.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.4. Elaborarea Registrului împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice (Mpower)		Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.7.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.5. Elaborarea proiectului hotărârii de Guvern privind serviciul electronic guvernamental de notificare prin e-mail, SMS, mesagerie instantă referitor la prestarea serviciilor publice (Mnotify)		Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.8.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.6. Elaborarea proiectului hotărârii de Guvern privind platforma guvernamentală de instruire la distanță (e-learning)		Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.11.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.7. Aprobarea Metodologiei privind reingineria serviciilor		Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.12.);

1	2	3	4	5	6
publice administrative în scopul creșterii accesibilității pentru cetățeni					Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.8. Modificarea Hotărârii Guvernului nr.280/2013 cu privire la unele acțiuni de implementare a Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)		Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată	DAP; AGE; Casa Națională de Asigurări Sociale (CNAS)	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.13.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
16.9. Elaborarea proiectului de lege cu privire la serviciile publice		Trimestrul II	Proiect de lege aprobat de Guvern și remis Parlamentului	DAP; AGE; ASP	PAG 2020-2023 (pct. 5.7.14.); Acordul de Asociere (art.22 lit.(b))
<b>Subprogramul: Funcționari publici profesioniști și integri</b>					
<b>Obiectivul nr.17. Sporirea competențelor profesionale ale personalului din autoritățile publice</b>					
17.1. Elaborarea și implementarea programelor anuale de instruire a resurselor umane din autoritățile publice, inclusiv a programelor de instruire managerială	17.1.1. Elaborarea proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici în anul 2020	Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată; Cel puțin 1060 de persoane instruite	Direcția managementul funcției publice și resurse umane (DMFPRU)	PAG 2020-2023 (pct.1.42.2)
	17.1.2. Elaborarea și pilotarea Programului de instruire managerială	Trimestrele I–II	Cel puțin 12 formatori instruiți; Cel puțin 100 de persoane instruite	DMFPRU	PAG 2020-2023 (pct. 1.42.2)
17.2. Consolidarea capacităților instituționale ale autorităților administrative centrale în domeniul planificării strategice	17.2.1. Organizarea sesiunilor de instruire și oferirea consultanței metodologice privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și	Trimestrele II–III	20 de formatori instruiți; Cel puțin 120 de participanți instruiți	DCPP	Legea nr.136/2017 (art.31 (1))

1	2	3	4	5	6
	evaluarea documentelor de politici				
<b>Obiectivul nr. 18. Eficientizarea managementului funcționarilor publici</b>					
18.1. Revizuirea cadrului normativ ce reglementează funcția publică și statutul funcționarului public în scopul asigurării gestionării eficiente a resurselor umane din autoritățile publice	18.1.1. Elaborarea proiectului de modificare a actelor normative în domeniu	Trimestrul II	Proiect de lege aprobat de Guvern și remis Parlamentului	DMFPRU; DAP	PAG 2020-2023 (pct. 1.42.1)
<b>PROGRAMUL: POLITICI SECTORIALE</b>					
<b>Subprogramul: Control de stat</b>					
<b>Obiectivul nr. 19. Realizarea atribuțiilor de supraveghere a controalelor de stat asupra activității de întreprinzător</b>					
19.1. Coordonarea procesului de interacțiune a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al controalelor” cu registre de stat relevante ce conțin date cu privire la activitatea agenților economici necesare controlului	19.1.1. Asigurarea interacțiunii cu registre de stat relevante ce conțin date cu privire la activitatea agenților economici necesare controlului	Trimestrele I–IV	Număr de registre de stat interconectate	DJSCS	HG nr.464/2018
19.2. Acordarea suportului consultativ persoanelor juridice/entităților supuse controlului și organelor abilitate cu funcții de control în privința aplicării principiilor și mecanismelor prevăzute de Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător	19.2.1. Oferirea consultațiilor entităților supuse controlului	Trimestrele I–IV	% consultații acordate, inclusiv prin intermediul Liniei Guvernului privind controlul de stat (823-823) și prin e-mailuri (controale@gov.md)	DJSCS	Legea nr.131/2012; HG nr.464/2018
	19.2.2. Acordarea suportului consultativ organelor abilitate cu funcții de control	Trimestrele I–IV	% consultații acordate, inclusiv prin intermediul poștei electronice (controale@gov.md)	DJSCS	Legea nr.131/2012; HG nr.464/2018
19.3. Asigurarea organizării instruirilor pentru organele	19.3.1. Organizarea instruirilor pentru	Trimestrele I–IV	Număr de instruiți realizați; Număr de persoane instruite	DJSCS	HG nr.464/2018



1	2	3	4	5	6
abilitate cu funcții de control privind utilizarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al controalelor”	organele de control				
19.4. Participarea la procesul de elaborare a proiectului metodologiei de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai organelor de control		Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	DJSCS; Ministerul Economiei și Infrastructurii (MEI)	PAG 2020-2023 (pct. 4.5.2.)
19.5. Revizuirea cadrului normativ cu privire la taxele și onorariile notarilor, în vederea excluderii obligativității de autentificare notarială a unor tranzacții imobiliare		Trimestrul I	Proiect de lege aprobat și remis Parlamentului	CAL, DAG	PAG 2020-2023 (pct. 1.34.1)
<b>Subprogramul: Diaspora</b>					
<b>Obiectivul nr. 20. Susținerea diasporei</b>					
20.1. Valorificarea potențialului uman al diasporei	20.1.1. Crearea unui subprogram de granturi destinat tinerilor din diasporă	Trimestrul I	Subprogram lansat	Biroul relații cu diaspora (BRD)	HG nr. 200/2016; PAG 2020-2023 (pct. 7.24.1)
	20.1.2. Organizarea și desfășurarea Congresului Diasporei, Zilelor Diasporei și a Programului DOR	Trimestrul III	Programe organizate și desfășurate; Număr de beneficiari	BRD	HG nr. 200/2016; HG nr. 635/2016
	20.1.3. Implementarea Programului „Diaspora Acasă Reușește DAR 1+3”	Trimestrul IV	Număr de proiecte finanțate	BRD	HG nr. 801/2018; PAG 2020-2023 (pct. 7.44.10)
	20.1.4. Certificarea	Trimestrul	Număr de centre certificate	BRD în	PAG 2020-2023

1	2	3	4	5	6
	centrelor educaționale din diasporă	III		parteneriat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (MECC)	(pct. 7.24.2)
	20.1.5. Elaborarea planului de acțiuni în vederea valorificării potențialului absolvenților din învățământul superior și al cercetătorilor din diasporă	Trimestrul III	Plan de acțiuni aprobat	BRD în parteneriat cu MECC	PAG 2020-2023 (pct. 7.24.3)
20.2. Aprofundarea gradului de comunicare cu reprezentanții diasporei și identificarea modalităților adiționale de asistență a concetățenilor aflați în străinătate	20.2.1. Crearea unei platforme digitale de comunicare și informare a diasporei	Trimestrul II	Platformă creată	BRD	HG nr. 200/2016; PAG 2020-2023 (pct. 7.44.1)
	20.2.2. Desfășurarea campaniei de informare a diasporei „Guvernul mai aproape de tine”	Trimestrele III–IV	Campanie desfășurată	BRD	HG nr. 200/2016; PAG 2020-2023 (pct. 7.44.5)
	20.2.3. Crearea Consiliului Guvern–Diasporă	Trimestrul II	Hotărâre de Guvern aprobată; Consiliu funcțional	BRD	HG nr. 200/2016; PAG 2020-2023 (pct. 7.44.2)
	20.2.4. Inițierea procesului de cartografiere a asociațiilor din diasporă	Trimestrul IV	Proces inițiat	BRD	HG nr. 200/2016; PAG 2020-2023 (pct. 7.44.4)
	20.2.5. Organizarea evenimentului „Diaspora Business Forum”	Trimestrul III	Forum organizat	BRD	PAG 2020-2023 (pct. 7.44.4)
	20.2.6. Elaborarea și	Trimestrul I	Hotărâre de Guvern aprobată	BRD	PAG 2020-2023

1	2	3	4	5	6
	aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2020-2021 privind implementarea Strategiei naționale „Diaspora 2025”				(pct. 7.44.7)
<b>Subprogramul: Reintegrarea țării</b>					
<b>Obiectivul nr. 21. Realizarea priorităților politicilor de reintegrare a țării</b>					
21.1. Interacționarea constantă în platformele de negocieri pentru reglementarea transnistreană și intensificarea dialogului cu partenerii externi în vederea sprijinirii procesului de reglementare	21.1.1. Eficientizarea și intensificarea activităților în cadrul tuturor platformelor de negocieri existente (formatul „5+2”, „1+1”, grupuri sectoriale de lucru), precum și aprofundarea cooperării cu partenerii externi relevanți în vederea mobilizării sprijinului politic și asistenței tehnice pentru avansarea procesului de reglementare transnistreană	Trimestrul IV	Întruniri desfășurate; Teme abordate și mecanisme de soluționare convenite; Documente semnate în cadrul negocierilor și implementate; Evenimente organizate	Biroul politici de reintegrare (BPR)	PAG 2020-2023 (pct. 12.1.); PNA AA RM-UE 2017-2019
	21.1.2. Convocarea componentelor Comisiei Unificate de Control (CUC), cu monitorizarea evoluției situației în Zona de Securitate, documentarea incidentelor constatate, menținerea ordinii de	Trimestrul IV	Număr de ședințe convocate, decizii aprobate și realizate; Incidente documentate și soluționate; Comisie Unificată de Control funcțională	BPR	Acordul privind principiile reglementării pașnice a conflictului armat în regiunea transnistreană a Republicii Moldova din

1	2	3	4	5	6
	drept și realizarea responsabilităților conferite forțelor de pacificare				21 iulie 1992
21.2. Promovarea politicilor sectoriale de reintegrare a statului unitar și indivizibil Republica Moldova	21.2.1. Aprobarea și implementarea proiectelor prin intermediul Programului activităților de reintegrare a țării	Trimestrul II	Program anual aprobat; Număr de proiecte implementate până la sfârșitul anului	BPR	PAG 2020-2023 (pct. 12.3.1)
	21.2.2. Rezolvarea problemelor cu care se confruntă în regiunea transnistreană cetățenii Republicii Moldova, promotorii drepturilor omului și întreprinzătorii	Trimestrul IV	Categorii de probleme soluționate și grupe de persoane asistate	BPR	PAG 2020-2023; PNADO 2018-2022
	21.2.3. Coordonarea activității autorităților administrației publice pe dimensiunea transnistreană și organizarea reuniunilor Comisiei guvernamentale pentru reintegrarea țării	Trimestrul IV	Ședințe de lucru convocate; Indicații stabilite și executate; Probleme soluționate; Expertiza autorităților publice mobilizată	BPR	Regulamentul de activitate al Biroului politici de reintegrare din 5 februarie 2019
	21.2.4. Fortificarea dialogului cu Ucraina în vederea sincronizării pozițiilor pe tematica transnistreană și identificării unor soluții viabile la problemele conexe acesteia	Trimestrul II	Cooperare consolidată, poziții comune agreate	BPR în parteneriat cu Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene (MAEIE);	PAG 2020-2023 (pct. 12.2.1)

1	2	3	4	5	6
				Ministerul Afacerilor Interne (MAI), Ministerul Finanțelor (MF)	
	21.2.5. Punerea în aplicare în comun cu partenerii externi a unor noi inițiative de consolidare a încrederii și de apropiere a locuitorilor de pe ambele maluri ale Nistrului	Trimestrele II–IV	Cooperare consolidată; Proiecte de asistență realizate	BPR	PAG 2020-2023 (pct. 12.3.2)
<b>PROGRAMUL: MANAGEMENT INSTITUȚIONAL</b>					
<b>Subprogramul: Realizarea eficientă a funcțiilor administrative, organizatorice și de reprezentare</b>					
<b>Obiectivul nr. 22: Asigurarea procesului de planificare instituțională în cadrul Cancelariei de Stat</b>					
22.1. Elaborarea și monitorizarea implementării Planului anual de activitate al Cancelariei de Stat	22.1.1. Elaborarea Planului de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2020 și a Registrului riscurilor	Trimestrul I	Plan elaborat și aprobat; Registrul riscurilor elaborat și aprobat	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de Stat	HG nr.657/2009
	22.1.2. Elaborarea rapoartelor trimestriale de monitorizare a implementării Planului de activitate al Cancelariei de Stat pentru anul 2020	Trimestrele II–IV	3 rapoarte elaborate	DCPP	HG nr.657/2009
	22.1.3. Asigurarea procesului de planificare anuală a activității subdiviziunilor structurale ale	Trimestrul I	Instrucțiuni elaborate și emise; Planuri de activitate ale subdiviziunilor elaborate, coordonate și aprobate	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de Stat	HG nr.657/2009

1	2	3	4	5	6
	Cancelariei de Stat				
22.2. Elaborarea rapoartelor periodice/anuale privind implementarea documentelor de planificare strategică naționale și sectoriale, inclusiv care conțin activități ce țin de competența Cancelariei de Stat		Trimestrele I–IV	Număr de rapoarte elaborate	DCPP; Subdiviziunile structurale ale Cancelariei de Stat	HG nr.657/2009
<b>Obiectivul nr. 23. Colaborarea eficientă a Cancelariei de Stat cu partenerii de dezvoltare</b>					
23.1. Asigurarea procesului de coordonare a asistenței externe de care beneficiază Cancelaria de Stat	23.1.1. Crearea și lansarea activității Consiliului sectorial de coordonare a asistenței externe în domeniul administrației publice, diasporei și reintegrării	Trimestrul I	Ordin aprobat; Număr de ședințe organizate	DCPP	
	23.1.2. Organizarea și asigurarea lucrărilor de secretariat ale comitetelor de supraveghere a proiectelor de asistență de care beneficiază Cancelaria de Stat	Trimestrele I–IV	Număr de ședințe organizate	DCPP	
	23.1.3. Organizarea și participarea la ședințe de lucru, întrevederi, evenimente cu participarea partenerilor externi în domeniile de competență ale Cancelariei de Stat	Trimestrele I–IV	Număr de ședințe organizate; Număr de note informative elaborate	DCPP	

1	2	3	4	5	6
<b>Obiectivul nr. 24. Organizarea și coordonarea activităților de protecție a secretului de stat</b>					
24.1. Asigurarea respectării regimului secret al lucrărilor de secretariat		Trimestrele I–IV	100% documente luate în evidență	DSI	Legea nr.245/2008; HG nr.1176/2010
24.2. Instruirea personalului cu dreptul de acces la secret de stat în domeniul protecției secretului de stat		Trimestrele I–IV	Număr de persoane instruite	DSI	Legea nr.245/2008; HG nr.1176/2010
<b>Obiectivul nr. 25. Consolidarea climatului de integritate instituțională</b>					
25.1. Monitorizarea și asigurarea realizării măsurilor privind respectarea regimului declarării averilor și intereselor personale		Trimestrele I–IV	100% declarații depuse în termen	DSI	Legea nr.133/2016
25.2. Asigurarea declarării și evidenței cadourilor, organizarea evidenței conflictelor de interese, a influențelor necorespunzătoare și a avertizărilor despre posibile ilegalități comise		Trimestrele I–IV	Registre de evidență a conflictelor de interese, a influențelor necorespunzătoare, a avertizărilor de integritate și asigurarea înregistrării cazurilor declarate/denunțate actualizate la zi	DSI	Legea nr. 82/2017; Legea nr.325/2013
25.3. Asigurarea funcționării liniei telefonice pentru informare		Trimestrele I–IV	100% apeluri preluate	DSI	Legea nr.252/2013
<b>Obiectivul nr. 26. Elaborarea și gestionarea bugetului Cămarilor de Stat și al instituțiilor monitorizate în conformitate cu termenele și cerințele stabilite de către Ministerul Finanțelor</b>					
26.1. Elaborarea propunerilor de buget și a rapoartelor financiare	26.1.1. Organizarea procesului de elaborare a bugetului pe anul viitor și a estimărilor pe următorii doi ani în SIMF și examinarea propunerilor de buget transmise de	Iulie – septembrie	Propuneri de buget în SIMF agregate; Propuneri de buget ale instituțiilor monitorizate examinate și acceptate	Direcția financiară (DF)	Legea nr.172/2019

1	2	3	4	5	6
	instituțiile monitorizate				
26.2. Asigurarea evidenței cheltuielilor de personal	26.2.1. Calcularea remunerării muncii salariaților Cancelariei de Stat și ai oficiilor teritoriale	Trimestrele I–IV	100% informații privind salariul calculat, certificate și adeverințe despre veniturile salariale eliberate	DF	Legea nr.270/2018
<b>Obiectivul nr. 27: Asigurarea managementului financiar eficient al Cancelariei de Stat și al instituțiilor monitorizate</b>					
27.1. Organizarea și gestionarea continuă a evidenței contabile	27.1.1. Asigurarea utilizării corecte și eficiente a resurselor financiare, conform noilor prevederi ale Normelor metodologice privind evidența contabilă în instituțiile bugetare și altor acte normative	Trimestrele I–IV	Număr de note contabile întocmite; 100% documente primare și centralizatoare întocmite conform prevederilor legale; Număr de documente justificative elaborate	DF	Legea nr.113/2007; Legea nr.270/2018; Legea nr.181/2014; Ordinul MF nr.216/2015
<b>Obiectivul nr. 28. Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice în scopul satisfacerii unor necesități de bunuri și servicii pentru Cancelaria de Stat</b>					
28.1. Asigurarea organizării și desfășurării centralizate a procedurilor de achiziții publice	28.1.1. Desfășurarea procedurilor de achiziții publice conform prevederilor legale	Trimestrele I–IV	100% proceduri de achiziție desfășurate conform prevederilor legale	DF	Legea nr.131/2015
<b>Obiectivul nr. 28. Asigurarea integrității patrimoniului instituțiilor publice și al întreprinderilor de stat monitorizate de Cancelaria de Stat</b>					
28.1. Monitorizarea corectitudinii și plenitudinii evidenței patrimoniului public		Trimestrele I–IV	Număr de controale și verificări ale corectitudinii și plenitudinii evidenței patrimoniului public efectuate; Număr de verificări ale cadrului legal privind locațiunea activelor neutilizate efectuate; Număr de acte normative elaborate	Direcția administrare patrimoniu (DAPat.)	Legea nr.246/2017; HG nr.483/2008; HG nr. 480/2008; HG nr. 657/2009



1	2	3	4	5	6
<b>Subprogramul: Dezvoltarea instrumentelor de management al documentelor, mijloacelor de comunicare și al sistemelor informaționale</b>					
<b>Obiectivul nr. 29. Asigurarea dezvoltării sistemelor informaționale automatizate și implementarea cadrului de interoperabilitate a acestora</b>					
29.1. Asigurarea suportului tehnico-informațional în procesul de administrare, monitorizare și dezvoltare a sistemelor informaționale al căror posesor este Cancelaria de Stat	29.1.1. Asigurarea standardelor de securitate cibernetică prin accesul autorizat și conturi de utilizator al autorităților publice pe portaluri guvernamentale validate	Trimestrele I–IV	Sisteme informaționale funcționale, actualizate și cu acces autorizat; Conturi de utilizator ale autorităților publice pe portalurile guvernamentale validate	Secția Tehnologii Informaționale (STI)	Legea nr.467/2003; HG nr. 201/2017; HG nr. 546/2011
	29.1.2. Dezvoltarea Registrului funcțiilor publice și al funcționarilor publici, inclusiv în autoritățile administrației publice locale de nivelurile întâi și al doilea	Trimestrul IV	Sistem completat cu date, spre a fi utilizat la preluarea de date de Sistemul de evidență a angajaților și alte sisteme informaționale automatizate, pentru a fi interconectate cu alte sisteme informaționale prin serviciile guvernamentale MConnect, MLog, MPass etc.	STI	Legea nr.158/2008; HG nr. 106/2014; HG nr. 211/2019
<b>Obiectivul nr. 30. Eficientizarea proceselor de management al documentelor și petițiilor</b>					
30.1. Asigurarea implementării inițiativei „Guvern fără hârtie”	30.1.1. Perfecționarea și asigurarea funcționalității proceselor de management al documentelor și petițiilor prin intermediul Sistemului informațional „E-management”	Trimestrele I–IV	Registre în cadrul Sistemului informațional „E-management” perfecționate; Sistem funcțional; Cel puțin 80% corespondență semnată electronic	Direcția managementul documentelor și petiții (DMDP); STI	
	30.1.2. Inițierea în comun cu Agenția Națională a Arhivelor și Agenția de Guvernare Electronică a procesului de arhivare electronică a	Trimestrul IV	Soluție tehnică și proces operațional identificate	DMDP	HG nr.710/2011

1	2	3	4	5	6
	documentelor				
<b>Subprogram: Control intern managerial</b>					
<b>Obiectivul nr. 31. Consolidarea sistemului existent de control intern managerial în cadrul Cancelariei de Stat</b>					
31.1. Evaluarea sistematică a sistemului de control intern managerial din cadrul Cancelariei de Stat	31.1.1. Efectuarea misiunilor de audit, cu aspecte de evaluare sistematică și metodică a proceselor de management al riscurilor, de control și guvernare a entității	Trimestrele I–IV	4 rapoarte de audit elaborate; Cel puțin 85% din recomandări aprobate și incluse în Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit	Serviciul audit intern (SAI)	HG nr.124/2018
	31.1.2. Elaborarea Raportului privind controlul intern managerial	Trimestrul I	Raport elaborat; Declarația de răspundere managerială emisă și publicată	SAI; subdiviziunile structurale	Legea nr.229/2010
31.2. Asigurarea procesului de monitorizare a hotărârilor Curții de Conturi	31.2.1. Menținerea și actualizarea permanentă a registrului electronic privind recomandările și cerințele incluse în hotărârile Curții de Conturi	Trimestrial	Rapoarte trimestriale elaborate și prezentate conducerii; Număr de indicații remise către instituțiile responsabile	DCPP	