

INFORMAȚIA
privind deplasările de serviciu efectuate în străinătate de către personalul
Cancelariei de Stat în semestrul I anul 2025

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
1.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunea de screening bilateral cu Comisia Europeană dedicată Capitolului 8 „Politica în domeniul concurenței”. Perioada 19-23 ianuarie 2025	Ordin nr.18-P din 14 ianuarie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare a legislației, Alexandru URSU, consultant principal în Direcția coordonarea procesului de aderare din cadrul Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 14,5 mii lei , cazare - 28,3 mii lei , transport - 16,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 59,7 mii lei		S-a analizat alinierea Republicii Moldova la standardele juridice și capacitatea de punere în aplicare a acquis-ului. În urma prezentărilor efectuate de către RM, Comisia a venit cu un șir de întrebări de clarificare. Totodată, pe anumite aspecte Comisia a venit cu anumite recomandări atât de transpunere, cât și aplicare. Astfel, instituțiile vor lua în calcul recomandările Comisiei.
2.	Deplasare în interes de serviciu la București, România , în scopul participării la vizita de studiu în domeniul managementului deșeurilor Perioada 15-17 ianuarie 2025	Ordin nr. 19-P din 15 ianuarie 2025 Delegat: Mariana TELEUCĂ, consultantă principală în Direcția coordonarea politicilor și managementul proiectelor din cadrul Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	Această vizită de studiu a constituit o oportunitate semnificativă din mai multe perspective, după cum urmează: 1) consolidarea rețelelor de colaborare între administrația publică locală, autoritatea publică centrală și societatea civilă, prin intermediul celor 18 participanți la vizită; 2) implementarea metodei compostării deșeurilor la sursă, care reprezintă un parteneriat între cetățeni și autorități și se dovedește a fi o abordare eficientă pentru reducerea volumului deșeurilor menajere generate. Această metodă a fost evaluată prin vizitarea mai multor stații de compostare din diverse sectoare ale municipiului București; 3) aplicarea acestei metode constituie o implementare a dispozițiilor Directivei (UE) 2018/851 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018, care modifică Directiva 2008/98/CE privind gestionarea deșeurilor; 4)A fost realizat un studiu comparativ al legislației naționale românești și a legislației din Republica Moldova în domeniul managementului deșeurilor.
3.	Deplasare în interes de serviciu la Davos, Elveția la forumul economic global 2025 ”World Economic Forum Annual Meeting 2025” Perioada 21-25 ianuarie 2025	Decizie nr. 259 din 12 decembrie 2024 Delegat: Dorin RECEAN, Prim - ministru, Serghei DIACONU, șef al cabinetului Prim - ministrului.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 25,1 mii lei , cazare - 53,9 mii lei , transport - 12,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 91,1 mii lei		
4.	Deplasare în interes de serviciu la Istanbul, Turcia , în scopul participării la Masa rotundă dedicată procesului de reglementare transnistreană Perioada 24-27 ianuarie 2025	Ordin nr. 21-P din 15 ianuarie 2025 Delegat: Alin GVIDIANI, șef al Biroului politici de reintegrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,0 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	Masa rotundă a contribuit la o mai bună înțelegere a pozițiilor reprezentanților din alte țări, la dezbateri utile din care au fost extrase anumite constatări și pot fi planificați pașii viitori, la o dezvoltare a contactelor profesionale, precum și la conștientizarea

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
					necesității de a implica mai activ actorii relevanți întru generarea unor progrese palpabile în procesul de reglementare transnistreană.
5.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia. Perioada 19-24 ianuarie 2025	Decizie nr.6 din 16 ianuarie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,6 mii lei , cazare - 17,9 mii lei , transport 7,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 36,7 mii lei		
6.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 2-5 februarie 2025	Ordin nr.40-P din 23 ianuarie 2025 Delegați: Ghenadie MARIAN, șef al Biroului pentru integrare europeană, Valeria HUȚULEAC, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare din cadrul Biroului pentru integrare europeană, Rodica MARCINSCHI, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 17,5 mii lei , cazare - 34,3 mii lei , transport - 27,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 78,8 mii lei		
7.	Deplasare în interes de serviciu la Haga, Regatul Țărilor de Jos , în scopul participării la Programul Matra Rule og Law în domeniul achizițiilor publice Perioada 9-22 martie 2025	Ordin nr.43-P din 24 ianuarie 2025 Delegat: Radion OSTROVSKI, consultant principal în Direcția financiară și patrimoniu	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare și sosire - 2,7mii lei Total 2,7 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	
8.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia. Perioada 29-31 ianuarie 2025	Decizie nr.11 din 27 ianuarie 2025 Delegat: Oleg SEREBRIAN, viceprim-ministru pentru reintegrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,8 mii lei , cazare - 7,4 mii lei , transport - 12,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 25,3 mii lei		
9.	Deplasare în interes de serviciu la Tokyo, Japonia. Perioada 3-7 februarie 2025	Decizie nr.13 din 29 ianuarie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 15,8 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 15,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	
10.	Deplasare în interes de serviciu la Bruges, Belgia. Perioada 4-6 februarie 2025	Decizie nr.16 din 29 ianuarie 2025 Delegat: Cristina GHERRASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,8 mii lei , cazare - 7,5 mii lei , transport - 6,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 19,4 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
11.	Deplasare în interes de serviciu la Bruges, Belgia , în scopul participării la Programul diplomatic al UE pentru regiunea de extindere. Perioada 3 februarie – 3 iulie 2025	Ordin nr.48-P din 29 ianuarie 2025 Delegați: Laura COJOCARU și Mădălina ZAPOROJAN, consultante superioare în Direcția coordonarea procesului de aderare din cadrul Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării transport - tur - 4,6 mii lei transport-retur - 5,2 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (diurna și cazarea) au fost acoperite de către organizatori	
12.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Atelierul privind transpunerea actului pieței digitale al Uniunii Europene. Perioada 3-6 februarie 2025	Ordin nr.49-P din 29 ianuarie 2025 Delegați: Ion URSU, șef al Direcției tehnologia informației și comunicațiilor, Irina GHIRGHILIIU, consultantă principală în Direcția managementul funcției publice, Mariana CEBAN, consultantă principală în Direcția pentru relații cu Parlamentul și coordonare interinstituțională	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori, în conformitate cu pct.25 din regulamentul menționat - 3,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	Atelierul TAIEX a oferit o perspectivă clară asupra provocărilor și beneficiilor transpunerii The Digital Markets Act (DMA) - Regulation (EU) 2022/1925 (DMA), contribuind la creșterea nivelului de informare privind regulile și obligațiile impuse platformelor digitale, la identificarea principalelor măsuri necesare pentru alinierea cadrului național la DMA, evidențiind necesitatea dezvoltării capacităților instituționale pentru supravegherea pieței digitale. Subiecte abordate: Contextul și obiectivele DMA: Prezentarea cadrului legal, a scopurilor și a structurii instituționale ale DMA, subliniind importanța creării unui mediu digital echitabil și competitiv. Designarea "gatekeeper-ilor": Discuții privind criteriile cantitative și calitative pentru identificarea platformelor digitale cu rol de "gatekeeper" și obligațiile specifice ce le revin. Obligațiile "gatekeeper-ilor": Analiza detaliată a obligațiilor impuse acestor platforme, inclusiv exemple practice și studii de caz relevante. Monitorizarea și investigarea conformității: Explorarea mecanismelor de raportare, a puterilor de investigare și monitorizare ale Comisiei Europene, precum și a procedurilor în caz de neconformitate. Cooperarea interinstituțională: Discuții despre coordonarea și cooperarea între autoritățile naționale și europene în implementarea și aplicarea DMA.
13.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 4-6 februarie 2025	Ordin nr.50-P din 29 ianuarie 2025 Delegați: Adrian FRATEA, consultant principal în Direcția coordonarea procesului de aderare din cadrul Biroului pentru integrare europeană, Rodica SACA, consultantă principală în Direcția evidența armonizării legislative și suport informațional a Centrului de armonizare a legislației, Alina BACINSCHI, consultantă principală în Direcția planificare strategică a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 13,1 mii lei cazare - 22,7 mii lei transport - 20,6mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 56,4 mii lei		Republica Moldova a prezentat starea actuală referitoare la transpunerea aquis-ului UE în legislația națională și capacitățile administrative pe domenii, precum politica comercială comună, acordurile bilaterale cu țările terțe, cooperarea internațională pentru dezvoltare, asistența umanitară etc. Au fost evaluate reglementările privind creditele de export, controlul comerțului cu mărfuri strategice, comerțul cu diamante brute Acțiunile setate în cadrul prezentărilor de țară vor fi incluse în cadrul Programului Național de Aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, pentru anii 2025-2029.

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
14.	Deplasare în interes de serviciu la Stockholm, Suedia , în scopul participării la vizita de studiu organizată în cadrul Proiectului PACE. Perioada 9-14 februarie 2025	Ordin nr.51-P din 30 ianuarie 2025 Delegați: Andrei STRAH, secretar general adjunct al Guvernului, Anastasia DANII, consultantă principală în Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 17,4 mii lei au fost acoperite de către Cancelarie de Stat Total 17,4 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	În urma vizitei de studiu am cules experiența suedeză în autogovernarea locală, aceasta fiind bazat pe descentralizarea politică, administrativă și fiscală, subliniind distribuirea responsabilităților între diferite niveluri de guvernare din Suedia. Am analizat mecanismele de împărțire a veniturilor și a sistemului de egalizare, care pun în evidență beneficiile pe care le aduc municipalităților cu o bază fiscală robustă și resurse financiare disponibile, în special pentru dezvoltarea economică locală.
15.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia . Perioada 3-6 februarie 2025	Decizie nr.17 din 30 ianuarie 2025 Delegat; Artiom COCIU, șef al Oficiului pentru coordonarea implementării priorităților Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori, în conformitate cu pct.25 din regulamentul menționat - 1,5 mii lei au fost acoperite de către Cancelarie de Stat Total 1,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	Am obținut cunostinte practice privind transpunerea legislației UE si anume Digital Market Act. A fost petrecuta serie de conversații cu partenerii de la DG connect privind identificarea sistemelor IT care sunt condiționalitate pentru aderare la la UE.
16.	Deplasare în interes de serviciu la Stockholm , în scopul participării la vizita de studiu organizată în cadrul Proiectului PACE. Perioada 9-14 februarie 2025	Ordin nr.76-P din 3 februarie 2025 Delegat: Rodica JEEGHI, șefă adjunctă a Biroului pentru integrare europeană, șefă a Direcției afaceri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 8,1 mii lei au fost acoperite de către Cancelarie de Stat Total 8,1 mii lei	Cheltuielile de transport local și internațional și cazarea au fost acoperite de organizator	Drept rezultat s-au stabilit contacte cu partea Suedeză în vederea schimbului de bune practici pe domeniul procesului de integrare europeană, în special rolul și implicarea autorităților locale în proces.
17.	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia (Polonia) , în scopul participării la Reuniunea de lucru a Rețelei Europene de Administrație Publică (EUPAN). Perioada 12-15 martie 2025	Ordin nr.84-P din 7 februarie 2025 Delegați: Lilia DABIJA, secretar general adjunct al Guvernului, Olesia LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,5 mii lei cazare - 15,2 mii lei transport - 9,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 34,8 mii lei		Discuțiile din cadrul reuniunii s-au axat pe modernizarea administrației publice și a serviciilor publice, integrarea politicilor și măsurilor ecologice în administrația publică, precum și implementarea cadrului comun de evaluare a calității în acest domeniu.
18.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , pentru participare la Evenimentul anual al Punctelor de contact ale instrumentelor Taex și Twinning. Perioada 17-22 februarie 2025	Ordin nr.92 din 11 februarie 2025 Delegați: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Domnița HANGANU,, șrfa adjunctă interimară a Direcției coordonarea asistenței externe	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare	Cheltuielile de cazare au fost achitate de organizatori	Evenimentul s-a desfășurat pe parcursul a două zile și a oferit numeroase oportunități de discuții și interacțiune. Prima zi a fost dedicată aspectelor politice, incluzând prezentarea priorităților Comisiei Europene privind Vecinătatea, Planurile de Creștere, relațiile cu țările partenere, precum și sprijinul oferit

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
		și fonduri europene	oferite de organizatori, în conformitate cu pct.25 din regulamentul menționat- 2,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,3 mii lei		echipei Europa în cadrul inițiativei Global Gateway. A doua zi a fost axată pe analiza stadiului actual al instrumentelor TAIEX și Twinning și pe identificarea modalităților prin care prioritățile curente pot fi susținute și valorificate, oferind totodată oportunitatea de a explora noi abordări eficiente pentru mobilizarea resurselor UE. Reprezentanții Cancelariei de Stat au avut un rol activ în cadrul evenimentului, participând ca vorbitori în panelul de deschidere, precum și în sesiunile de discuții, unde au prezentat mecanismele naționale de aliniere a instrumentelor TAIEX și Twinning la prioritățile naționale. De asemenea, au împărtășit experiența și perspectiva asupra cooperării dintre Republica Moldova și Lituania în cadrul proiectelor Twinning.
19.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 17-22 februarie 2025	Ordin nr.93-P din 11 februarie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare legislativă, Alexandru Ursu, consultant principal în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 17,5 mii lei , cazare - 39,5 mii lei , transport auto 0,9 mii lei , transport avia - 39,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 97,8 mii lei		S-a analizat alinierea Republicii Moldova la standardele juridice și capacitatea de punere în aplicare a acquis-ului. În urma prezentărilor efectuate de către RM, Comisia a venit cu un șir de întrebări de clarificare. Totodată, pe anumite aspecte Comisia a venit cu anumite recomandări atât de transpunere, cât și aplicare. Astfel, instituțiile vor lua în calcul recomandările Comisiei.
20.	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia, Polonia în scopul participării la reuniunea Consiliului Afaceri Generale al Consiliului Uniunii Europene Perioada 16-19 februarie 2025	Ordin nr.95-P din 13 februarie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE, șefă a cabinetului viceprim-ministrului pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,1 mii lei , cazare - 5,9 mii lei , transport - 8,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 19,5 mii lei		
21.	Deplasare în interes de serviciu la Berlin, Germania în scopul participării la Programul Apropierea și integrarea UE Perioada 9-29 martie 2025	Ordin nr.96-P din 13 februarie 2025 Delegat: Valeria HUTULEAC, consultantă în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării cheltuieli pentru transport tur-retur - 5,4 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,4 mii lei	Cheltuielile de diurnă, cazare au fost achitate de organizatori	
22.	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia, Polonia . Perioada 16-18 februarie 2025	Decizie nr.20 din 12 februarie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,4 mii lei , cazare - 2,9 mii lei , transport - 3,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,6 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
23.	Deplasare în interes de serviciu la Tallinn, Estonia , în scopul participării la Conferința Uniunii Europene cu privire la Extindere – un nou impuls. Perioada 18-20.02.2025	Ordin nr.104 P din 17 februarie 2025 Delegat: Rodica CRUDU, secretar de stat al guvernului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare și sosire - 2,7mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,7 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	
24.	Deplasare în interes de serviciu la Maroc, Marrakech . Perioada 17-22 februarie 2025	Decizie nr.27 din 14 februarie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 7,3 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	
25.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia . Perioada 18-23 februarie 2025	Decizie nr.28 din 14 februarie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,7 mii lei cazarea - 13,5 mii lei transport - 19,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 44,9 mii lei		
26.	Deplasare în interes de serviciu la Cadenabbia, Italia . Perioada 28 februarie - 2 martie 2025	Decizie nr.36 din 28 februarie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,8 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	
27.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , în scopul schimbului de experiență vizînd împlimentarea reformei administrației publice în Republica Moldova Perioada 19- 22 martie 2025	Ordin nr.142-P din 04 martie 2025 Delegați: Lilia DABIJA ,secretară generală adjunctă a Guvernului, Olesia LUCHIAN , șefă a Direcției administrației publice centrală, Tatiana BEȘLIU, șefă a Direcției generale planificare strategică și coordonarea politicilor, Dragălina ȚURCAN , șefă a Direcției coordonarea politicilor și managementului proiectelor , Rada CIUREA, șefă a Direcției managementului funcției publice, Irina GHIRGHILJIU, consultantă principală în Direcția managementul funcției publice, Tamara OLTEANU și Iurie COJOCARU, consultanți principali în Direcția administrației publice centrală	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 56,8 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 56,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazarea și transport) au fost acoperite de către organizatori	
28.	Deplasare în interes de serviciu la București,România . Perioada 4 martie 2025	Decizie nr.39 din 04 martie 2025 Delegat: Dorin RECEAN, Prim-ministru	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 2,0 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,0 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
29.	Deplasare în interes de serviciu în Lituania, Vilnius , privind schimbul de bune practici ce țin de implementarea politicilor pentru diasporă și de suport la reîntoarcere. Perioada 12 - 15 martie 2025	Ordin nr. 149-P din 6 martie 2025 Delegați: Ana CALINICI, Secretar de Stat al Guvernului; Violina DONU, Șefa Biroului relații cu diaspora; Oxana ROȘCA , consultant principal, BRD	Cheltuieli aferente deplasării diferență dintre diurnă conform plafoanelor legal stabilite prin HG nr.10/2012) si mijloacele financiare acordate de catre organizatori - 10,0 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,0 mii lei	Cheltuielile (transport tur-retur, cazarea, transfer de la /la aeroport, diurna) acoperite de GIZ Moldova	Vizita de studiu în Lituania a fost foarte utilă pentru schimbul de bune practici privind implementarea programelor pentru diasporă, precum și susținerea revenirii cetățenilor de peste hotare. Lituania are o experiență de lucru cu diaspora destul de avansată, fiind puternic dezvoltate mecanismele de consultare ale Guvernului și Parlamentului cu cetățenii de peste hotare. De asemenea, mai multe autorități publice centrale implementează măsuri de sprijin concrete pentru diaspora. Țara reprezintă un studiu de caz privind eficiența parteneriatelor între mediul public și cel privat pentru implementarea programelor de atragere a diasporei înalt calificate, studenților, tinerilor de peste hotare și susținere a revenirii. În cadrul vizitei s-a reușit stabilirea unui cadru de colaborare între Departamentul Global Lituania al Ministerului Afacerilor Externe și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova, Biroul relații cu diaspora prin schimbul de cunoștințe, idei și mecanisme funcționale, valorificată inclusiv în contextul Congresului Diasporei 2025 precum și în cadrul unui eventual Memorandum de colaborare. A fost lansată invitația către reprezentanții Global Lithuania de a participa la Congresul Diasporei 2025 la Chișinău. A fost organizată o întrevedere cu membrii asociației de limbă și cultură română „Dacia”, din Lituania unde au fost discutate aspecte ce țin de implicarea diasporei acasă.
30.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , pentru participare la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană pentru Capitolele 28, 6 și 31. Perioada 16-20 martie 2025 Perioada 19-21 martie 2025 Perioada 19-22 martie 2025 Perioada 20-22 martie 2025	Ordin nr.150-P din 6 martie 2025 Delegați: Rodica CRUDU, secretară de stat a Guvernului, Corina ȚURCAN, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare, BIE, Anton CEBOTARI, consultant principal în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE, CAL, Aurelia LUPU, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare; BIE, Daniel MUSTEAȚĂ, șef al Direcției evidența armonizării legislative și suport informațional, CAL, Adrian FRATEA, consultant principal în Direcția coordonarea procesului de aderare, BIE	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 37,1mii lei , cazare - 88,7mii lei , transport - 37,1 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 162,9 mii lei		S-a analizat alinierea Republicii Moldova la standardele juridice și capacitatea de punere în aplicare a acquis-ului. În urma prezentărilor efectuate de către RM, Comisia a venit cu un șir de întrebări de clarificare. Totodată, pe anumite aspecte Comisia a venit cu anumite recomandări atât de transpunere, cât și aplicare. Astfel, instituțiile vor lua în calcul recomandările Comisiei.

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
31.	Deplasare în interes de serviciu la Sevilla, Spania , în scopul participării la Vizita de studiu "Practici relevante de specializare inteligentă și rolul instituțiilor de cercetare științifică în elaborarea politicilor publice de calitate". Perioada 16-23 martie 2025	Ordin nr.151-P din 6 martie 2025 Delegați: Marina BOTEĂ, consultantă principală în Direcția planificare strategică, Mariana TELEUCĂ, consultantă principală în Direcția coordonarea politicilor și managementul proiectelor din cadrul Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 21,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 21,7 mii lei		Întrevederile și prezentările susținute au oferit nu doar informații detaliate, ci și prognoze relevante, care contribuie la o înțelegere mai profundă a riscurilor pe termen lung și a impactului acestora asupra politicilor Uniunii Europene. Aceste elemente sunt deosebit de valoroase pentru orice funcționar public implicat în procesul de elaborare a politicilor publice. În concluzie, consider că această vizită a reprezentat o oportunitate esențială de învățare, cu un aport semnificativ la dezvoltarea profesională și la consolidarea contribuției noastre în procesul de integrare europeană și armonizare a politicilor publice cu standardele europene.
32.	Deplasare în interes de serviciu la București, România , în scopul participării la Cursul de instruire în domeniul achizițiilor publice Perioada 6-10 aprilie 2025	Ordin nr. 158-P din 10 martie Delegați: Alina LÎȘÎI și Ana MISTREANU, consultante principale în Direcția financiară și patrimoniu	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,7 mii lei , cazarea - 10,4 mii lei , transport - 6,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 28,8 mii lei	–	Dobândirea cunoștințelor de bază privind cadrul legislativ, instituțional și procedural al achizițiilor publice din România, în vederea înțelegerii corecte a etapelor și mecanismelor implicate în procesul de achiziție. Tematică abordată: - Prezentarea sistemului național al achizițiilor publice: legislație aplicabilă, instituții implicate, principii fundamentale și rolul strategic al achizițiilor publice; - Procesul de achiziție publică: analiza părților interesate și etapele de parcurs; - Planificarea și pregătirea achizițiilor: identificarea necesităților, elaborarea Programului Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) și a Strategiei Anuale (SAAP), întocmirea documentației de atribuire, constituirea comisiei de evaluare; - Achiziția directă – condiții și proceduri specifice; - Instrumente și tehnici de atribuire a contractelor; - Derularea contractelor și acordurilor-cadru. Competențe dobândite: - Cunoașterea cadrului normativ și instituțional aplicabil achizițiilor publice; - Înțelegerea etapelor esențiale ale procesului de achiziție publică; - Familiarizarea cu instrumentele și documentele specifice utilizate în cadrul procesului de achiziție. Concluzii: Participarea la acest curs a oferit o bază solidă de cunoștințe teoretice privind achizițiile publice, esențiale pentru implicarea eficientă în activitățile de pregătire și derulare a procedurilor de achiziție în cadrul instituției.

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
33.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , în scopul participării la prima Reuniune a Comitetului de coordonare a implementării Programului de Cooperare în domeniul integrării europene între Republica Moldova și Republica Franceză. Perioada 18-20 martie 2025	Ordin nr. 160-P din 11 martie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE, șefă a Cabinetului viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,2 mii lei , cazare- 7,5 mii lei ; transport tur- 2,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 15,6 mii lei		
34.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , în scopul participării la prima Reuniune a Comitetului de coordonare a implementării Programului de Cooperare în domeniul integrării europene între Republica Moldova și Republica Franceză. Perioada 18-20 martie 2025	Decizie nr.41 din 11 martie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,3 mii lei , cazare- 9,4 mii lei , transport - 2,9 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 19,6 mii lei		
35.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , în scopul participării la Vizita de studiu în domeniul reformei administrației publice. Perioada 17-18 martie 2025	Ordin nr.162-P din 11 martie 2025 Delegat: Olesea LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală		Cheltuielile de cazare de călătorie au fost achitate de organizatori	Principalele subiecte abordate au inclus modernizarea administrației publice centrale si implementarea Strategiei de Reformă a Administrației Publice, în contextul integrării europene, cadrul normativ privind organizarea și responsabilitatea autorităților publice centrale, Schimbul de experienta a oferit o perspectivă valoroasă asupra reformelor și bunelor practici implementate în Franța, contribuind astfel la consolidarea proceselor de modernizare ale administrației publice în Republica Moldova Țn corespundere cu principiile SIGMA.
36	Deplasare în interes de serviciu la Tallinn, Estonia , pentru participare la Atelierul privind aspectele comunicării strategice. Perioada 13-16 martie 2025	Decizie nr.42 din 12 martie 2025 Delegat: Elisaveta BRAGUȚA, consilieră în Cabinetul Prim-ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,4 mii lei		
37	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , în scopul participării la vizita de studiu la Secretariatul General pentru Afaceri Europene din Franța. Perioada 17-21 martie 2025	Ordin nr. 165-P din 13 martie 2025 Delegați: Marinela ȘEREMET, Mihaela STICEA, Gabriela SCUTARU, consultante principale în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrare europeană și Rodica MARCINSCHI, consultantă principală în Direcția expertiză de		Cheltuielile de cazare de călătorie au fost achitate de organizatori	

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
		compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației			
38	Deplasare la Stockholm, Suedia în scopul participării la programul de studiu <i>Trade Academy for EU Integrasion 2025</i> Perioada 22-30 aprilie 2025	Ordin nr. 166-P din 13 martie 2025 Delegat: Anastasia MIHĂLCEANU consultantă principală în Direcția afaceri europene a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 12,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 12,3 mii lei		
39	Deplasare în interes de serviciu la Washington, SUA Perioada 17-20 martie 2025	Decizie nr.46 din 13 martie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,7 mii lei		
40	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 26-29 martie 2025	Ordin nr.167-P din 13 martie 2025 Delegați: Valeria LUNGU, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrare europeană și Anton CEBOTARI, consultant principal în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,7 mii lei cazare - 25,3 mii lei transport - 18,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 55,7 mii lei		În cadrul reuniunii de screening bilateral pe marginea Capitolului 10: Societatea informațională și mass-media, am analizat împreună cu colegii din Comisia Europeană nivelul de aliniere a Republicii Moldova la legislația europeană, capacitatea de punere în aplicare, precum și necesitățile de asistență în vederea îndeplinirii pe deplin a angajamentelor în contextul aderării.
41	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 2-5 aprilie 2025	Ordin nr.172-P din 17 martie 2025 Delegați: Rodica CRUDU, secretar de stat a Guvernului, Alexandrina BULAT-ROTARU, șefă adjunctă a Centrului de armonizare a legislației șefă a Direcției expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Marinela ȘEREMET, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 18.0 mii lei , cazare - 33.0 mii lei transport - 18,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 69,1 mii lei		
42	Deplasare în interes de serviciu la Gorizia, Italia și Nova Giorica, Slovenia , în scopul participării la Interreg GO!- Rezultatele consultărilor programelor, părților interesate și cetățenilor privind Interreg post 2027. Perioada 26-29 martie 2025	Ordin nr.176-P din 19 martie 2025 Delegat: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,5 mii lei , transport tur-retur aeroport Veneția-Nova Gorica) - 0,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 6,3 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
43	Deplasare în interes de serviciu la Ljubljana, Slovenia , în scopul participării la Atelierul Raportarea etapelor calitative și cantitative și raportarea anuală asupra agendelor de reforme. Perioada 7-11 aprilie 2025	Ordin nr.177-P din 19 martie 2025 Delegați: Drăgălina ȚURCANU, șefă a Direcției coordonarea politicilor și managementul proiectelor, Olesea VREMEA, consultantă principală în Direcția coordonarea politicilor și managementul proiectelor, Cristina GURĂMULTĂ, consultantă principală în Direcția planificare strategică, Direcția generală planificare strategică și coordonare a politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 20,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 20,5 mii lei	Cheltuielile pentru transport și cazare au fost acoperite de organizatori	Atelierul a oferit oportunitatea consolidării cunoștințelor privind cerințele metodologice ale Comisiei Europene pentru raportarea progreselor în implementarea agendelor de reforme, inclusiv definirea și justificarea etapelor calitative și cantitative, structura raportului anual, precum și integrarea indicatorilor de rezultat. De asemenea, evenimentul a facilitat schimbul de experiență cu experți europeni și reprezentanți ai țărilor beneficiare, contribuind la o mai bună înțelegere a standardelor de calitate, a cerințelor de verificabilitate și a corelării dintre reforme, măsuri și condiții de plată.
44	Deplasare în interes de serviciu la Torino, Italia , pentru participare la Atelierul de lucru cu genericul "Validation workshop on indicators of effectiveness of labour administration against the UN principles". Perioada 24-25 martie 2025	Decizie nr.51 din 19 martie 2025 Delegat: Corina AJDER, consilier în domeniul muncii și protecției sociale în Cabinetul Prim-ministrului		Cheltuielile de cazare de călătorie au fost achitate de organizatori	
45	Deplasare în interes de serviciu la Geneva, Elveția , pentru participare la Forumul Regional pentru Dezvoltare Durabilă. Perioada 1-2 aprilie 2025	Decizie nr.51 din 19 martie 2025 Delegat: Corina AJDER, consilier în domeniul muncii și protecției sociale în Cabinetul Prim-ministrului		Cheltuielile de cazare de călătorie au fost achitate de organizatori	
46	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , pentru participare la Reuniunea de screening bilateral pentru Capitolul 19. Perioada 3-5 aprilie 2025	Decizie nr.50 din 19 martie 2025 Delegat: Corina AJDER, consilier în domeniul muncii și protecției sociale în Cabinetul Prim-ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 4,7 mii lei cazare- 7,3 mii lei transport retur- 5,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 17,6 mii lei		
47	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , pentru participare la Reuniunea de screening bilateral pentru Capitolul 29. Perioada 6-9 aprilie 2025	Ordin nr.179-P din 20 martie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare a legislației, Valeria LUNGU, consultantă principală în Direcția coordonarea procesului de aderare a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 11,7 mii lei , cazare- 21,9 mii lei transport- 15,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 48,9 mii lei		În cadrul reuniunii de screening bilateral pe marginea Capitolului 29: Uniunea vamală, am analizat împreună cu colegii din Comisia Europeană nivelul de aliniere a Republicii Moldova la legislația europeană, capacitatea de punere în aplicare, precum și necesitățile de asistență în vederea îndeplinirii pe deplin a angajamentelor în contextul aderării.
48	Deplasare în interes de serviciu la Dubrovnik (Republica Croația) , în scopul participării la Conferința regională Aprobarea traficului de persoane în scopuri de exploatare sexuală și de muncă în Europa de Sud-Est: provocări, practici promițătoare și rolul Tehnologiilor moderne.	Ordin nr.182-P din 24 martie 2025 Delegat: Lilia PASCAL, șefă a Direcției drepturile omului și cooperarea cu societatea civilă		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
	Perioada 25-28 martie 2025				
49	Deplasare în interes de serviciu la Cicago, SUA. Perioada 26-31 martie 2025	Ordin nr.183-P din 24 martie 2025 Delegat: Ana CALINICI, secretară de stat a Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 13,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 13,0 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (cazare si transport) au fost acoperite de către organizator	
50	Deplasare în interes de serviciu la Thessaloniki, Grecia , în scopul participării la Ședința Comitetului de monitorizare a Programului Bazinul Mării Negre 2021-2027. Perioada 8-11 aprilie 2025	Ordin nr.184-P din 24 martie 2025 Delegați: Domnița HANGANU; șrfa adjunctă interimară a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Olesea BORDAN, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare 8 aprilie și sosire 11 aprilie - 10,9 mii lei și a diferenței dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din RM, aprobat prin HG nr.10/2012, și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru zilele de 9 și 10 aprilie 2025 - 2,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 13,6 mii lei		În perioada 9-10 aprilie 2025, la Salonic, Grecia, a avut loc cea de-a treia reuniune a Comitetului de Monitorizare al Programului Interreg NEXT Bazinul Mării Negre. Comitetul de Monitorizare a aprobat noi proiecte ce urmează să fie finanțate în cadrul Programului Interreg NEXT Bazinul Mării Negre, în urma evaluării aplicațiilor depuse în cadrul celui de-al doilea apel de propuneri de proiecte și ținând cont de utilizarea fondurilor disponibile ale Programului. În total, au fost aprobate 52 de proiecte (28 proiecte standard și 24 proiecte mici), cu o valoare totală a finanțării europene Interreg de 46,6 milioane de euro. Din Republica Moldova au fost selectați 13 beneficiari inclusiv autorități publice centrale și locale precum și organizații neguvernamentale cu proiecte în valoare de 3,7 milioane euro. La eveniment au participat reprezentanții Autorităților Naționale din cele opt state participante, precum și reprezentanți ai Comisiei Europene
51	Deplasare în interes de serviciu la Helsinki (Finlanda) , în scopul Vizitei de studiu: Experiența Finlandei în domeniul planificării strategice și bugetare, dezvoltării politicilor publice bazate pe dovezi. Perioada 6-12 aprilie 2025	Ordin nr.192-P din 26 martie 2025 Delegați: Lilia DABIJA, secretară generală adjunctă a Guvernului, Diana CULIC, șefă a Direcției generale pregătire ședințe ale Guvernului, Tatiana BEȘLIU, șefă a Direcției generale planificare strategică și coordonarea politicilor, Ludmila CUJBA, șefă a Direcției financiare, Aliona MEDVEȚCAIA, șefă a Direcției contencios și asistență juridică, Alina BACINSCHI,, Rodica ADAM și Oxana IACHIMOVACHI, consultante principale în Direcția planificare strategică a Direcției generale planificare strategică și coordonarea politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din RM, aprobat prin HG nr.10/2012, și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 6-12 aprilie 2025- 66,2 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 66,2 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
52	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia. Perioada 26-30 martie 2025	Decizie nr.57 din 26 martie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 9,8 mii lei cazare - 9,1 mii lei transport - 5,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 24,6 mii lei		
53	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia. Perioada 6-8 aprilie 2025	Decizie nr.63 din 31 martie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 5,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,8 mii lei		
54	Deplasare în interes de serviciu la Viena, Austria. Perioada 2-3 aprilie 2025	Decizie nr.64 din 2 aprilie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 3,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,5 mii lei		
55	Deplasare în interes de serviciu la Krakov, Tarnowe și Varșovia (Republica Polonă) , în scopul participării la Vizita de studiu cu tematica: Implementarea programului de consolidare a capacităților instituțiilor publice responsabile de politica de dezvoltare regională și locală în contextul statutului de țară candidată la UE. Perioada 7-12 aprilie 2025	Ordin nr.254-P din 1 aprilie 2025 Delegat: Inga STRATILA, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 7,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 7,6 mii lei		– Consolidarea capacității instituționale prin familiarizarea cu practicile de programare, monitorizare și evaluare a strategiilor de dezvoltare regională utilizate în voievodatele Małopolska (Cracovia) și Mazovia (Varșovia); – Cunoașterea mecanismelor de absorbție a fondurilor europene: gestionarea programelor operaționale la nivel regional, sprijinirea beneficiarilor și coordonarea și monitorizarea proiectelor cofinanțate de UE; – Exemple aplicate de revitalizare urbană prezentate de autoritățile locale din Bochnia și Tarnów – proiecte orientate pe incluziune socială, regenerare economică și cooperare transfrontalieră; – Schimb de experiență cu instituții europene privind: dezvoltarea metropolitană (Warsaw City Hall), sprijinirea IMM-urilor și atragerea investițiilor (Mazovia Development Agency), dezvoltarea de politici publice bazate pe dovezi (Urban Research Laboratory, Universitatea din Varșovia);
56	Deplasare în interes de serviciu la Wroclaw, (Republica Polonă) , în scopul participării la URBACT City Festival 2025.	Ordin nr.255-P din 1 aprilie 2025 Delegat: Natalia PULBERE, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 6,3 mii lei cazare- 8,1 mii lei transport - 8,2 mii lei ,		URBACT City Festival 2025 (8–10 aprilie, Wroclaw) a reunit peste 600 de participanți din toată Europa – reprezentanți ai orașelor, puncte naționale, experți și instituții europene. Evenimentul a fost dedicat

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
	Perioada 7-11 aprilie 2025		au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 22,6 mii lei		celebrării finalului perioadei 2021–2024 și lansării noii etape a programului (2025–2027). Participarea la festival a oferit: • înțelegere aprofundată a bunelor practici europene (116 exemple prezentate oficial), idei concrete aplicabile pentru orașele din Moldova în domenii precum: regenerare urbană, bugete participative, tranziția verde, implicarea tinerilor, • contacte utile pentru formarea de noi parteneriate transnaționale, • claritate privind structura și condițiile noului apel URBACT Transfer Networks. Prezența Punctului Național al Moldovei a contribuit la creșterea vizibilității orașelor moldovene în context european și la consolidarea sprijinului pentru participarea acestora în viitoare proiecte URBACT.
57	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia (Republica Polonă) , în scopul participării la evenimentele CAF 2025 Perioada 8-12 aprilie 2025	Ordin nr.260-P din 3 aprilie 2025 Delegat: Victoria BUTMALAI, consultantă principală în Direcția administrație publică centrală	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 6,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 6,3 mii lei		
58	Deplasare în legătură cu vizita de lucru a domnului Dorin RECEAN, Prim-ministru, în orașul Antalia, Turcia . Perioada 10-12 aprilie 2025	Decizie nr.65 din 2 aprilie 2025 Delegați: Dorin RECEAN, Prim-ministru, Serghei DIACONU, șef al Cabinetului Prim-ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,2 mii lei cazare- 7,6 mii lei transport - 22,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 40,2 mii lei	Cazarea domnului Prim-ministru , Dorin RECEAN , asigurata de catre organizatori	
59	Deplasare în interes de serviciu la Sofia, Bulgaria , în scopul schimbului de experiență pe dimensiunea combaterii dezinformării și dezvoltării comunicării strategice. Perioada 7-10 aprilie 2025	Ordin nr. 208-P din 1 aprilie 2025 Delegat: Mariana PERJU, șefă adjunctă a Direcției comunicare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,0 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,0 mii lei		
60	Deplasare la Bruxelles, Belgia ,în contextul participării la reuniunea de screening bilateral dedicată Capitolului 29 Perioada 06-09 aprilie 2025	Decizie nr.67 din 4 aprilie 2025 Delegați: Iulian DIGOR și Aurica REVENCO consilieri pe comunicare în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrarea europeană.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 14,6 mii lei ; cazare- 22,1 mii lei transport - 21,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 58,6 mii lei		
61	Deplasare în interes de serviciu la Beijing, Republica Populară Chineză , pentru participare la Cursul de instruire Dezvoltarea modernă a agriculturii în RM.	Ordin nr. 274-P din 9 aprilie 2025 Delegați: Rodica ROTARI, Ludmila CUTASEVICI, consultante principale în Direcția petiții și relații cu cetățenii,	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele plecării (15-16 aprilie 2025) și zilei sosirii (1 mai 2025)- 15,5 mii lei , diferența dintre		Participarea la seminarul privind Dezvoltarea Agricolă Modernă în Moldova, organizat de Academia pentru Oficiali în Afaceri Internaționale (AIBO) din cadrul Ministerului Comerțului al Chinei,

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării (se completează de către personalul delegat)
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	
	Perioada 15 aprilie - 1 mai 2025	Nicoleta BRAGHIȘ, consultantă principală în Direcția comunicare, Mariana TELEUCĂ și Boris BÎRLĂDEANU, consultanți principală în Direcția coordonarea politicilor	normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului cetățenilor din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 17-30 aprilie 2025- 35,4 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 50,9 mii lei		a oferit oportunitatea de a explora modele de succes din China în domeniul agriculturii moderne. Evenimentul a constituit o platformă strategică de schimb de experiență, facilitând accesul la cunoștințe relevante despre modernizarea sectorului agricol, aplicarea tehnologiilor inteligente și dezvoltarea lanțurilor valorice integrate. Aceste informații pot fi valorificate în contextul specific al Republicii Moldova, contribuind la fundamentarea unor politici agricole eficiente, inspirate din bune practici internaționale și adaptate nevoilor naționale.
62	Deplasare în interes de serviciu la Strasbourg, Republica Franceză , pentru participare a cea de-a treia Reuniune a Comitetului Director pentru Democrație al Consiliului Europei. Perioada 25-28 mai 2025	Ordin nr. 275-P din 9 aprilie 2025 Delegat: Andrei STAH, secretar general adjunct al Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurnă pentru ziua plecării (25 mai 2025) și ziua sosirii (28 mai 2025)- 3,9 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,9 mii lei		
63	Deplasare în interes de serviciu la Beijing, Republica Populară Chineză , pentru participare la Cursul de instruire Dezvoltarea modernă a agriculturii în RM. Perioada 15 aprilie - 1 mai 2025	Ordin nr. 286-Pe din 15 aprilie 2025 Delegat: Tatiana ROTARI, șefă a Oficiului teritorial Ungheni, reprezentant al Guvernului în teritoriu	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilelor plecării (15-16 aprilie 2025) și zilei sosirii (1 mai 2025) - 3,6 mii lei , diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului cetățenilor din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 17-30 aprilie 2025- 9,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 13,1 mii lei		Participarea la acest curs de instruire a adus plus de valoare în înțelegerea mecanismelor de dezvoltare regională durabilă prin agricultură. Modelele și politicile analizate pot fi adaptate și aplicate în regiunea administrată, contribuind la modernizarea agriculturii locale, crearea locurilor de muncă și îmbunătățirea calității vieții în mediul rural. Se recomandă diseminarea acestor bune practici și includerea lor în strategiile locale și regionale de dezvoltare. De asemenea, formarea este importantă în privința coordonării serviciilor publice desconcentrate, care au tangență cu agenții economici și anume cei din domeniul agriculturii.
64	Deplasare în interes de serviciu la Washington și San Diego (SUA) , pentru participare la programul IVLP U.S.- European Security Challenges. A Regional Proiect for Europe Perioada 03-25 mai 2025	Decizie nr. 82 din 23 aprilie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE, șefă a Cabinetului Viceprim-ministrului pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diferența de diurna dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului cetățenilor din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 03-25 mai 2025- 18,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 18,5 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
65	Deplasare în interes de serviciu la Londra, Marea Britanie , în scopul preluării de bune practici, consolidării competențelor profesionale în domeniul managementului funcției publice și al dezvoltării resurselor umane în administrația publică. Perioada 28 aprilie 2 mai 2025	Ordin nr. 295-P din 18 aprilie 2025 Delegați: Cristina CECLU, șefă a Direcției managementul funcției publice, Luminița GANENCO, șefă a Direcției resurse umane, Iulia VACARENCO, șefă a Serviciului dezvoltarea profesională a funcționarilor publici, Diana GROSU și Dumitrița CERTAN, consultante principale în Direcția managementul funcției publice		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	Urmare a vizitei de studiu, au fost identificate și pot fi adaptate și/sau preluate următoarele propuneri/bune practici: 1.Reforma sistemului de recrutare și accedere în serviciul public , prin implementarea testelor standardizate pe o platformă electronică securizată, în scopul sporirii meritocrației, transparenței, eficientizării și reducerii birocrăției în serviciul public. 2.Programul FAST-STREAM , destinat celor mai buni absolvenți din universități. 3.Digitalizarea managementului resurselor umane în serviciul public prin implementarea unui sistem informațional integrat pentru gestionarea informației privind funcțiile publice și a funcționarilor publici, aplicarea e-procedurilor de personal și schimbul de informații utile în regim real, inclusiv crearea e-cabinetului funcționarului public. 4.Implementarea și desfășurarea programelor de dezvoltare profesională a funcționarilor publici de conducere. Se propune dezvoltarea unor programe speciale pentru fpens și fpc din cadrul autorităților publice centrale, proces care va demara în a doua jumătate a anului 2025. 5.Civil Service branding – prin care se folosesc tehnici de creare a unei imagini pozitive a autorității publice, inclusiv de a spori rezultatele recrutării, prin promovarea serviciului public. 6.Crearea unui site de promovare a funcției publice – explicarea în detalii ce înseamnă să fii funcționar public, ce este funcția publică, ce trebuie să cunoști, ce competențe/talente trebuie să deții pentru a exercita atribuțiile de serviciu, condițiile de muncă, ce facilități/bonusuri obții dacă ocupi o funcție publică, publicarea de ghiduri interactive privind procesul de angajare, inclusiv cum se completează dosarul, cum se susține interviul, autoritățile publice și funcțiile vacante disponibile. 7.Evaluarea colectivă. Promovarea lucrului în echipă în serviciu public – rezultatele obținute de echipă apreciate mai mult ca rezultatele unei persoane, ceea ce ar facilita procesul de selectare mai avansată pentru a descoperi la persoane calitățile personale, nu numai cele profesionale. În completarea abordării bazate pe evaluarea colectivă, se propune examinarea posibilității introducerii unui mecanism de evaluare ascendentă, prin care funcționarii publici să poată oferi feedback confidențial privind activitatea conducătorilor nemijlociți. Evaluarea ar putea viza aspecte precum stilul de conducere, comunicarea, capacitatea de coordonare a echipei, sprijinul oferit subordonaților și climatul organizațional promovat. Această abordare, inspirată din bunele practici observate în administrația publică britanică, are potențialul de a contribui la dezvoltarea unui leadership eficient și responsabil, la consolidarea încrederii în relațiile de muncă și la promovarea unui mediu de lucru bazat pe colaborare.

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
67	Deplasare în interes de serviciu la Doha, Qatar pentru participarea la Global Security Forum Perioada 28 -30 aprilie 2025	Decizie nr. 84 din 24 aprilie 2025 Delegat: Serghei DIACONU , șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniulcooperării externe		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	
68	Deplasare în interes de serviciu în Tunis, Tunisia , la Atelierul tematic al Forumului Global pentru Migrație și Dezvoltare (GFMD), cu genericul „Implicarea următoarei generații din diaspora pentru dezvoltare sustenabilă” Perioada 05 - 07 mai 2025	Ordin nr. 322-P din 30 aprilie 2025 Delegat: Violina DONU, Șefa Biroului relații cu diaspora		Cheltuielile (transport tur-retur, cazarea, transfer de la /la aeroport, diurna) acoperite de OIM Tunisia	Au fost prezentate bunele practici ale Republicii Moldova în domeniul politicii pentru diaspora: programe pentru asociații, tineri și profesioniști din diaspora, măsuri de implicare a diasporei pentru dezvoltare locală, stabilirea și valorificarea parteneriatelor Guvern - diaspora prin mecanisme de consultare și transparență. Au fost studiate strategii pentru a spori implicarea diasporei de a doua și a treia generație în țările de origine, cu un accent pe sectoarele inovatoare. Au fost identificate 2 potențiale parteneriate pentru a consolida capacitatea instituțională a Biroului relații cu diaspora.
69	Deplasare în interes de serviciu la Beijing, Republica Populară Chineză , pentru participare la Cursul de instruire Simplificarea procedurilor de transport între China și țările din Asia Centrală. Perioada 6-22 mai 2025	Ordin nr. 321-P din 30 aprilie 2025 Delegați: Lilia CAZAC, șefă a Direcției managementul documentelor, Ala POPOVICI, consultantă superioară în Direcția managementul documentelor	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilelor plecării (6-7 mai 2025) și zilei sosirii (22 mai 2025) - 6,2 mii lei , diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului cetățenilor din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 8-21 mai 2025 - 14,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 20,7 mii lei		
70	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 14-17 mai 2025	Ordin nr. 323-P din 30 aprilie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare a legislației, Valeria LUNGU, șefă interimară a Secției coordonare capitole competitivitate și creștere incluzivă, BIE	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 11,6 mii lei cazare- 23,8 mii lei transport- 17,2 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 52,6 mii lei		În cadrul reuniunii de screening bilateral pe marginea Capitolului 16: Fiscalitate, am analizat împreună cu colegii din Comisia Europeană nivelul de aliniere a Republicii Moldova la legislația europeană, capacitatea de punere în aplicare, precum și necesitățile de asistență în vederea îndeplinirii pe deplin a angajamentelor în contextul aderării.
71	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană Perioada 11-14 mai 2025	Ordin nr. 331-P din 5 mai 2025 Delegati: Rodica CRUDU, secretara generala adjuncta a Guvernului, Maria CATANĂ consultantă principală în Direcția afaceri europene, BIE, Rodica	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 17,9 mii lei cazare - 42,3 mii lei transport- 24,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării (se completează de către personalul delegat)
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	
		MARCINSCHI, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE	Cancelariei de Stat Total 84,9 mii lei		
72	Deplasare în interes de serviciu la Praga, Cehia , în scopul participării la cea de-a 7-a reuniune a Comitetului de Monitorizare a Programului Regiunii Dunărea. Perioada 11-15 mai 2025	Ordin nr. 332-P din 5 mai 2025 Delegat: Iulia MIHALACHI, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 6,8 mii lei cazare- 6,3 mii lei transport- 13,7 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 26,8 mii lei		Principalele subiecte discutate și deciziile adoptate includ: • Aprobarea cadrului general pentru Apelul III de propuneri de proiecte, care urmează a fi pre-anunțat în iunie și lansat oficial în septembrie 2025. • Decizia de închidere a trei obiective specifice: 1.1 (inovare și transfer tehnologic), 2.4 (biodiversitate) și 3.3 (dezvoltare socio-economică prin patrimoniu și turism). • Discuții privind închiderea Programului DTP 2014–2020 și modul de redistribuire a contribuțiilor rămase din asistența tehnică (TA). • Discuții cu privire la opțiunile propuse de AM/JS privind direcționarea fondurilor TA rămase, inclusiv a cofinanțării STEP. • Discuții privind Planul de acțiuni al AM, elaborat cu suportul OECD, în vederea consolidării capacității beneficiarilor din cadrul Programului. • În cadrul reuniunii NCP din 12 mai, s-au abordat teme privind comunicarea, sprijinul pentru beneficiari și necesitatea elaborării unor materiale vizuale explicative pentru noii aplicanți.
73	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia Perioada 14-15 mai 2025 și 20-24 mai 2025 Tirana, Albania Perioada 16-17 mai 2025 Podgorica, Muntenegru Perioada 17-20 mai 2025	Decizie nr.94 din 13 mai 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV viceprim- ministru pentru integrarea europeana	Cheltuielile aferente deplasării diurne - 21,4 mii lei cazare - 36,8 mii lei transport- 21,9 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 80,1 mii lei		
74	Deplasare în interes de serviciu la Budva, Muntenegru Perioada 17-20 mai 2025	Decizie nr.96 din 14 mai 2025 Delegat: Artur MIJA secretar general al Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 6,2 mii lei transport tur-retur - 12,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 18,7 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
75	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia, Polonia Perioada 20-22 mai 2025	Decizie nr.98 din 14 mai 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 4,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 4,1 mii lei		
76	Deplasare în interes de serviciu la Riga, Letonia , în scopul participării la vizita de studiu în domeniul reformei administrației publice. Perioada 20-24 mai 2025	Ordin nr. 338-P din 8 mai 2025 Delegați: Olesia LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală, Mariana SOTNICENCO, șefă adjunctă a Direcției generale pregătire ședințe de Guvern, Irina GHIRGHILIU, consultantă principală în Direcția managementul funcției publice, Victoria MELNIC și Victoria BUTMALAI, consultante principale în Direcția administrație publică centrală, Dumitrița CERTAN, consultantă principală în Direcția managementul funcției publice, Stela GAVRILIȚA, consultantă principală în Direcția contencios și asistență juridică.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 44,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 44,2 mii lei		Au fost abordate aspecte esențiale precum: – consolidarea rolului Cancelariei de Stat ca centru de guvernare și coordonator al reformelor, – digitalizarea proceselor de resurse umane printr-un sistem informațional integrat (HRMIS), – reformarea sistemului de salarizare pentru funcționarii publici, – mecanismele de recrutare centralizată bazată pe competențe. Totodată, au fost explorate modele de monitorizare a reformei administrației publice și practici avansate privind transparența și responsabilizarea în serviciul public prin utilizarea unui portal digital pentru consultarea și acordul pe proiectele de acte normative.
77	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de sceening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 21-24 mai 2025	Ordin nr. 339-P din 8 mai 2025 Delegați: Aurelia LUPU, consultantă principală în Secția coordonare capitole competitivitate și creștere incluzivă, BIE, Mihaela-Olivia URECHEANU, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 11,7 mii lei cazare- 25,6 mii lei transport- 16,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 53,6 mii lei		
78	Deplasare în interes de serviciu la Riga, Letonia , în scopul participării la Programul intensiv de drept și economie europeană. Perioada 11-24 mai 2025	Ordin nr. 341-P din 8 mai 2025 Delegat: Evelina SUSANU, consultantă superioară în Direcția afaceri europene, BIE	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferenta zilelor plecării și zilei sosirii)- 2,5 mii lei , diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului cetățenilor din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 12-23 mai 2025 - 5,8 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 8,3 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
79	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în slegătură cu vizita de lucru a dnl. Dorin RECEAN Perioada 2-4 iunie 2025	Decizie nr.93 din 12 mai 2025 Delegați: Dorin RECEAN,Prim-ministru, Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministră pentru integrare europeană, Oleg SEREBREAN, viceprim-ministru pentru reintegrare, Ana CALINICI , secretară de stat a Guvernului, Elisaveta BRAGUȚA, consilier al Prim-ministrului, Eduard STUCALICI, consultant principal	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 24,4 mii lei cazare- 40,1 mii lei transport- 82,5 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 147,0 mii lei		
80	Deplasare în interes de serviciu în Skopje, Macedonia de Nord , la cursul NATO, cu genericul „Basic Public Affairs Course - BPAC” Perioada 12 - 23 mai 2025	Ordin nr. 344-P din 12 mai 2025 Delegat: SOROCEANU Marian, consultant principal, Biroul politici de Reintegrare		Cheltuielile (transport tur-retur, cazarea, transfer de la /la aeroport, diurna) acoperite de NATO	În cadrul sesiunilor de instruire funcționarul public a obținut cunoștințele necesare care vor fi utilizate la redactarea unor comunicate de presă eficiente și realizarea de declarații radio/TV, interviuri radio/TV și organizarea și desfășurarea de conferințe de presă
81	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , pentru participare la Seminarul dezvoltarea durabilă și reducerea sărăciei. Perioada 15-28 mai 2025	Ordin nr. 345-P din 12 mai 2025 Delegați: Andrei PETICĂ, șef adjunct al Direcției financiare și patrimoniu, Andrei RODIDEAL, consultant principal în Direcția tehnologia informației și comunicațiilor, Rodica BOLDURATU, consultant principal în Direcția financiară și patrimoniu	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilelor plecării și zilei sosirii - 9,3 mii lei , diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului eitițăților din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 15-28 mai 2025, - 28,4 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 37,7 mii lei		Întru vizita de studiu în Republica Populară Chineză și participarea la seminarul menționat, evenimentul a reunit specialiști internaționali care au prezentat soluții concrete și experiențe de succes în domeniul dezvoltării durabile și combaterii sărăciei. Pe parcursul seminarului, am stabilit legături profesionale utile pentru inițierea unor parteneriate viitoare. Totodată delegația, a reprezentat instituția la reuniunea organizației OSC (Organizația de Cooperare Shanghai), pentru a consolida colaborarea regională. Participarea a contribuit la identificarea unor bune practici care pot fi valorificate în activitatea instituției.
82	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de sceening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 20-22 mai 2025	Ordin nr. 347-P din 13 mai 2025 Delegați: Cătălina VOLONTIR, consultantă principală în Secția coordonare capitol eresurse naturale, agricultură și coeziune a BIE, Rodica MARCINSCHI, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 8,7 mii lei cazare- 13,7 mii lei transport- 14,4 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 36,8 mii lei		În cadrul reuniunii de screening bilateral pe marginea Capitolului 17: Politica economică și monetară, am analizat împreună cu colegii din Comisia Europeană nivelul de aliniere a Republicii Moldova la legislația europeană, capacitatea de punere în aplicare, precum și necesitățile de asistență în vederea îndeplinirii pe deplin a angajamentelor în contextul aderării.
83	Deplasare în interes de serviciu la Belgrad, Serbia , pentru participare la Vizita de studiu pentru îmbunătățirea capacităților funcționarilor implicați în managementul Programelor Interreg. Perioada 2-6 iunie 2025	Ordin nr. 349-P din 14 mai 2025 Delegați: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Domnița HANGANU șefă adjunctă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Olesea BORDAN, consultantă principală a Direcției coordonarea	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 20,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 20,4 mii lei		Reprezentanții autorităților din Republica Moldova au participat la un schimb de experiență cu omologii din Serbia, axat pe modul de gestionare a programelor Interreg – instrumente esențiale ale cooperării europene. În cadrul întâlnirilor au fost analizate: ✓ Structurile și mecanismele de coordonare a fondurilor europene;

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
		asistenței externe și fonduri europene			✓ Strategiile de prevenire a fraudelor și de audit eficient;✓ Rolul instituțiilor naționale în pregătirea pentru aderarea la UE. Acest dialog deschis cu Serbia – țară candidată UE – ne ajută să învățăm din experiența celor care au parcurs deja această cale și să ne pregătim mai bine pentru viitoarea gestionare a fondurilor europene.
84	Deplasare în interes de serviciu la Riga, Letonia în scopul participării la Programul Intensiv în Drept și Economie Perioada 12-23 mai 2025	Decizie nr.97 din 14 mai 2025 Delegat: Iulian DIGOR, consilier în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrarea europeană		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	
85	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , pentru participare la cea de-a IX Reuniune a Consiliului de Asocieri Republica Moldova-Uniunea Europeană. Perioada 4 iunie 2025	Ordin nr. 352-P din 14 mai 2025 Delegat: Rodica JEREGHI, șefă adjunctă a Biroului pentru integrare europeană, șefă a Direcției afaceri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 1,5 mii lei transport - 11,4 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 12,9 mii lei		S-a asigurat prezența în calitate de reprezentant al BIE la Reuniunea a 9-a a Consiliului de Asocieri RM-UE
86	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Republica Franceză , în scopul participării la Reuniunea Punctelor Naționale de contact URBACT. Perioada 4-7 iunie 2025	Ordin nr. 366-P din 19 mai 2025 Delegat: Natalia PULBERE, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 7,1 mii lei din bugetul Cancelariei de Stat cazare- 7,6 mii lei transport - 5,1 mii lei din bugetul alocat pentru proiectul Susținerea activităților Punctului Național de contact URBACT Total 19,8 mii lei		
87	Deplasare în interes de serviciu la Nikosia, Cipru , în scopul schimbului de experiență pe dimensiunea studierii detaliate a experienței unice de integrare în UE a Republicii Cipru și lecțiile pentru RM Perioada 31 mai-3 iunie 2025	Ordin nr. 367-P din 19 mai 2025 Delegat: Dan NICU, consultant principal în Secția proiecte de asistență, BPR		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	Deplasarea a inclus vizitarea mai multor obiecte de interes din Cipru, atât în partea controlată de autoritățile constituționale, cât și cea controlată de separațiștii turci ciprioți. Printre acestea se numără: Linia verde (de demarcație între cele două zone) și zona-tampon a Misiunii de pacificare ONU (UNFICYP), posturile de control din Nicosia și alte localități, aeroportul vechi de lângă Nicosia (nefolosit în prezent), orașul abandonat Varoșă, orașul Famagusta, Oficiul de Suport al Uniunii Europene în Ciprul de nord. Au avut loc întrevederi de documentare cu următoarele persoane: Stefan Simosas, șef cooperare la Programul de suport al UE (EUPSO), James Ker-Lindsay, cercetător al problemei cipriote, experții Centrului PRIO, Mete Hatay, Ipek Boman, Sertac Sonan, experta în problemele integrării europene și reintegrării Ciprului și fosta parlamentară Xenia Constantinou, președinta think-tankului POLITIA și fosta ministru a justiției Republicii Cipru, Anna Koukides-Procopiou. În cadrul întrevederilor, a fost pusă în discuție experiența Ciprului de integrare europeană în paralel cu

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
					întreprinderea eforturilor de reintegrare a insulei și lecțiile utile pe care le poate învăța Republica Moldova din acestea.Cunoștințele acumulate în procesul participării la evenimentul descris vor fi utilizate în activitățile de serviciu, în special în procesul de elaborare a notelor analitice, sintezelor și altor documente, precum și în activități de studiu/documentare în cadrul subdiviziunii..
88	Deplasare în interes de serviciu la Geneva, Elveța , în scopul participării la cea de-a 113-a sesiune a Conferinței Internaționale a Muncii Perioada 1-7 iunie 2025	Decizie nr.102 din 19 mai 2025 Delegat:Corina AJDER, consilier al Prim- ministrului		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	
89	Deplasare în interes de serviciu la Bergen, Norvegia , în scopul participării la Conferința Cele mai bune practici în legislația națională de securitate: perspectiva statelor de frontieră Perioada 9-12 iunie 2025	Ordin nr. 368-P din 19 mai 2025 Delegat: Dan NICU, consultant principal în Secția proiecte de asistență, BPR		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	Conferința „ <i>Cele mai bune practici în legislația de securitate națională: perspectiva statelor de pe linia frontului</i> ” a inclus prezentări privind aspecte specifice ale legislației din domeniul securității naționale în statele din Europa Centrală și de Est, în contextul provocărilor generate de evenimentele din ultimii ani: agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei, pandemia, migrația și altele. Panelurile au abordat subiecte precum criza refugiaților, operațiunile cibernetice și securitatea, acțiunile militare, legislația internațională, războiul hibrid și dezinformarea. În cadrul conferinței, am susținut o prezentare despre provocările recente la adresa securității cibernetice a Republicii Moldova și modalitățile de consolidare a acesteia, inclusiv din perspectiva intervențiilor legislative la nivel național. Cunoștințele acumulate în procesul participării la evenimentul descris vor fi utilizate în activitățile de serviciu, în special în procesul de elaborare a notelor analitice, sintezelor și altor documente, precum și în activități de studiu/documentare în cadrul subdiviziunii..
90	Deplasare în interes de serviciu la Zadar, Croația , în scopul participării la programul Cross Regional Summer School on EU Integration Perioada 8-13 iunie 2025	Ordin nr. 377-P din 21 mai 2025 Delegați: Parascovia IGNAT, șefă a Direcției comunicare și instruire, Anastasia MIHĂLCEANU, consultantă principală în Direcția afaceri europene, BIE	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 16,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 16,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	Această deplasare a fost importantă pentru consolidarea cunoștințelor privind reformele, procesele și provocările procesului de aderare la UE. Aceentul a fost pus pe atragerea și gestionarea fondurilor, comunicare strategică, tehnici de negociere și dezvoltarea sistemelor de instruire a funcționarilor publici. Totodată, evenimentul a constituit o bună ocazie de schimb de practici privind integrarea europeană între țările candidate din Balcanii de Vest și cele din parteneriatul Estic.
91	Deplasare în interes de serviciu în Republica Estonia. Perioada 25-28 mai 2025	Decizie nr.104 din 21 mai 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul coooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 5,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,5 mii lei		

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
92	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 1-4 iunie 2025	Ordin nr. 378-P din 21 mai 2025 Delegați: Rodica CRUDU, secretară generală adjunctă a Guvernului, Victor NECULAI, consultant principal în Biroul pentru integrare europeană, Anton CEBOTARI, consultant principal în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 18,1 mii lei cazare - 44,0 mii lei transport- 30,9 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 93,0 mii lei		A fost asigurată coordonarea eficientă a dosarului aferent în cadrul reuniunii de screening bilateral. A fost prezentat capitolul 13 „Pescuit” -S-a evaluat gradul de aliniere legislativă și capacitățile instituționale la acquis-ul UE. Transpunerea completă este prevăzută până la sfârșitul anului 2026. Au fost identificate provocări legate de control, colectarea datelor și sprijin structural. Delegația RM a confirmat acceptarea integrală a acquis-ului UE relevant RM și angajamentul de implementare. A fost confirmată neaplicabilitatea a două blocuri tematice pentru RM din agenda pentru screeningul bilateral.
93	Deplasare în interes de serviciu la Zadar, Croația , în scopul participării la programul Cross regional Summer School on EU Integration. Perioada 8-14 iunie 2025	Ordin nr. 381-P din 22 mai 2025 Delegați: Olesea LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală, Drăgălina ȚURCAN, șefă a Direcției coordonarea politicilor și managementul proiectelor a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor, Maxim NEGARĂ, consultant principal în Direcția coordonarea politicilor și managementul proiectelor	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 28,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 28,8 mii lei	Cheltuielile de transport și cazarea au fost acoperite de organizatori	Programul a oferit oportunitatea consolidării cunoștințelor privind procesul de aderare la UE, utilizarea fondurilor europene și monitorizarea reformelor prin Planul de Creștere, precum și dezvoltarea abilităților practice privind procesele de negociere cu statele membre UE. Interacțiunea cu experți și reprezentanți din regiunea Parteneriatului Estic și Balcanii de Vest a facilitat schimbul de bune practici și colaborarea transregională.
94	Deplasare în interes de serviciu la Haga, Regatul Țărilor de Jos , în scopul participării la Programul Matra Rule of Law în domeniul managementului serviciului public. Perioada 8-21 iunie 2025	Ordin nr. 382-P din 22 mai 2025 Delegat: Rodica CRUDU, secretară generală adjunctă a Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurnă pentru zilele de plecare și sosire (8 și 21 iunie 2025) - 3,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,1 mii lei		
95	Deplasare în interes de serviciu la Zadar, Croația , în scopul participării la programul Cross Regional Summer School on EU Integration Perioada 8-14 iunie 2025	Ordin nr. 386-P din 27 mai 2025 Delegat: Iulia MIHALACHI, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 9,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,6 mii lei		Evenimentul a subliniat importanța sinergiilor regionale, a comunicării strategice, a coordonării interinstituționale și a reformei administrației publice în contextul extinderii UE. Contribuțiile experților internaționali, studiile de caz și sesiunile de grup au întărit relevanța unei abordări sistemice și participative în procesul de integrare. Exercițiul practic de simulare a negocierilor cu Comisia Europeană și statele membre au oferit o înțelegere aprofundată a complexității acestui proces. Participarea la acest program a contribuit semnificativ

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	(se completează de către personalul delegat)
					la dezvoltarea profesională și la consolidarea expertizei în domeniul coordonării integrării europene, fiind totodată o sursă de inspirație pentru aplicarea de noi practici în activitatea instituțională curentă.
96	Deplasare în interes de serviciu la Haga, Regatul Țărilor de Jos , în scopul participării la Programul Matra Rule of Law în domeniul managementului serviciilor publice. Perioada 8-21 iunie 2025	Ordin nr. 387-P din 27 mai 2025 Delegat: Doina RUSNAC, consultantă principală în Direcția planificare strategică din cadrul Direcției generale planificare strategică și coordonarea politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna în zilele de plecare și sosire 8 și 21 iunie 2025 - 2,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,7 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	Programul s-a desfășurat în două etape: - Online: 12 – 23 mai 2025 - Fizic: 09 – 20 iunie 2025 în Haga, Olanda, cu o vizită de studiu la Bruxelles (16-17 iunie) Programul a inclus ateliere teoretice, studii de caz, sesiuni interactive, vizite la instituții publice și europene. Pe durata cursului, au fost abordate următoarele tematici: Introducere în managementul serviciilor publice; Guvernanță multi-nivel (multi-level governance); Finanțarea serviciilor publice și parteneriate public-private; Digitalizarea serviciilor publice; Relația cu cetățenii: transparență, participare și responsabilizare; Vizită la instituții europene (Bruxelles); Managementul schimbării și leadership în sectorul public; Resurse umane în administrația publică. Concluzii: Conținutul cursului a acoperit o gamă largă de subiecte legate de reforma administrației publice, guvernarea locală, serviciile publice eficiente, digitalizare, resurse umane, mecanisme de responsabilizare și schimb de bune practici internaționale. Participarea la curs a reprezentat o oportunitate valoroasă de dezvoltare profesională. Programul s-a încheiat cu prezentarea planului de acțiuni, denumit „Back Home Action Plan”. Planul de acțiuni a fost elaborat și prezentat în echipă, per țară, împreună cu alți participanți din Republica Moldova (CS, MF, MMPS). Ulterior, urmează a fi desfășurate 2 sesiuni online de follow-up, privind realizarea acțiunilor care au fost incluse în planul de acțiuni.
97	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 9-14 iunie 2025	Ordin nr. 388-P din 27 mai 2025 Delegați: Ghenadie MARIAN, șef al Biroului pentru integrare europeană, Nicoleta ADAM, consultantă principală în Secția capitole agenda verde și conectivitate sustenabilă a Biroului pentru integrare europeană, Maria GOLUBAȘ, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE a Centrului de armonizare a legislației.	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 26,5 mii lei cazare - 71,8 mii lei transport- 33,2 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 131,5 mii lei		

98	Deplasare în interes de serviciu la Vilnius, Republica Lituania , în scopul studierii bunelor practici în domeniul controlului de stat. Perioada 2-8 iunie 2025	Ordin nr. 390-P din 28 mai 2025 Delegați: Ion ȚURCANU; șef al Direcției politici control de stat, Oleg ANGHELUȚĂ, șef adjunct al Direcției politici control de stat și Valentina ARACHELOV, consultantă principală în Direcție politici control de stat.		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	Vizita de studiu oferă cunoștințe necesare pentru analiza unor aspecte teoretice și practice relevante privind supravegherea și coordonarea controalelor de stat. Pe parcursul întrunirilor a fost subliniată importanța unei abordări orientate spre prevenție, în detrimentul sancționării, ca principiu eficient în activitatea de control. Totodată, s-a accentuat necesitatea promovării unor politici transparente și predictibile, precum și utilizarea unor instrumente metodologice uniforme, fundamentate pe consens instituțional. Obiectivele privind: (a) schimbul de experiență pentru consolidarea cunoștințelor teoretico-practice în domeniul controlului de stat și (b) preluarea bunelor practici aplicabile în Republica Moldova – au fost realizate urmând a fi valorificate în activitatea curentă a Direcției.
99	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia Perioada 4 iunie 2025	Decizie nr. 111 din 2 iunie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 1,9 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 1,9 mii lei		
100	Deplasare în interes de serviciu la Stokholm, Suedia , pentru participare la Vizita de studiu Alinierea practicilor naționale în domeniul administrației publice europene. Perioada 8-14 iunie 2025	Ordin nr. 400-P din 2 iunie 2025 Delegați: Andrei STRAH, secretar general adjunct al Guvernului, Dumitrița CERTAN, consultantă principală în Direcția managementul funcției publice	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 20,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 20,5 mii lei		
101	Deplasare în interes de serviciu la Stokholm, Suedia , pentru participare la vizita de studiu în cadrul Programului SPRINT III. Perioada 8-14 iunie 2025	Ordin nr. 403-P din 3 iunie 2025 Delegați: Laura RÎNJA, consultantă principală în Direcția comunicare, Alina BACINSCHI, consultantă principală în Direcția planificare strategică a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor, Lucia STEGĂRESCU, consultantă principală în Direcția redactare acte normative din cadrul Direcției generale pregătire ședințe de Guvern.	Cheltuielile aferente deplasării diurna în ziua de plecare 8 iunie și sosire 17 iunie 2025 - 8,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 8,2 mii lei		
102	Deplasare în interes de serviciu la Bacău, RAMANIA , în scopul participării la semnarea Acordului de colaborare între ADI bazinul raului Nirnova și ADI Bacău. Perioada 5-7 iunie 2025	Ordin nr. 405-P din 5 iunie 2025 Delegat: Ana IONAȘ, consultantă principală în Direcția administrației publice locale și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 3,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,5 mii lei		Scopul evenimentului a fost consolidarea cooperării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Nirnova” cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Bacău. Experiența Asociației Bacău în procesul de consolidare a capacității administrative și atragerea de finanțări externe (naționale și europene), în beneficiul comunităților locale.

103	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 9-12 iunie 2025	Ordin nr. 406 din 5 iunie 2025 Delegat: Aurica REVENCO, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană.	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 5,9 mii lei cazare- 14,7 mii lei transport- 6,2 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 26,8 mii lei		
104	Deplasare în interes de serviciu la Riga, Republica Letonia . Perioada 9-12 iunie 2025	Decizie nr. 113 din 6 iunie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,5 mii lei		
105	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 9-14 iunie 2025	Ordin nr. 407-P din 5 iunie 2025 Delegat: Alexandru STRELEȚ, consilier în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 8,8 mii lei transport- 9,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 18,1 mii lei		
106	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Atelierul de lucru: Regional Workshop on the Implementation of the Gigabit Infrastructure Act. Perioada 18-21 iunie 2025	Ordin nr. 408-P din 5 iunie 2025 Delegați: Ion URSU, șef al Direcției tehnologia informației și comunicațiilor, Rodion DOSCHINESCU, consultant principal în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene.	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 18-21 iunie 2025- 2,3 mii lei , au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,3 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării (transport, cazare, diurna partial) au fost acoperite de organizator,	Participarea la atelierul de lucru a avut ca scop facilitarea schimbului de bune practici, identificarea provocărilor comune și promovarea cooperării regionale în vederea dezvoltării infrastructurii digitale de ultimă generație. Participanții au analizat prevederile Actului privind infrastructura Gigabit, implicațiile sale asupra cadrului național de reglementare, precum și oportunitățile de finanțare și parteneriat public-privat pentru accelerarea tranziției către rețele de comunicații electronice ultra-rapide.
107	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia pentru a participa la reuniunea de screening bilateral pentru Capitolul 14 <i>Politica de transport</i> și Capitolul 21 <i>Rețele Trans- Europene</i> . Perioada 9-14 iunie 2025	Decizie nr. 112 din 6 iunie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,7 mii lei cazare - 26,1 mii lei transport - 9,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 47,6 mii lei		
108	Deplasare în interes de serviciu la Malbork, Polonia , în scopul participării la Ședința Comitetului de Monitorizare a Programului URBACT. Perioada 11-14 iunie 2025	Ordin nr. 413-P din 9 iunie 2025 Delegat: Natalia PULBERE, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene.	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 5,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,1 mii lei		
109	Deplasare în interes de serviciu la Iași, Romania, în copulevaluării gradului de realizare a proiectului de dezvoltare SI e-Memorizare.	Ordin nr. 420-P din 11 iunie 2025 Delegat: Rodica NICOARA, șefă adjunctă a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor,	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 1,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat		

	Perioada 12 iunie 2025	șefă a Direcției planificare strategică.	Total 1,2 mii lei		
110	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , pentru participare la Seminarul Planificarea urbană și dezvoltarea durabilă. Perioada 16 iunie-2 iulie 2025	Ordin nr. 421-P din 11 iunie 2025 Delegați: Ana AMBROSII, șefă a Direcției conformitate juridică a Centrului de armonizare a legislației, Aliona DOMENTE, șefă a Secției integritate instituțională și protecția secretului de stat, Carolina PLEȘCA, consultantă principală în Direcția pentru relații cu Parlamentul și coordonare interinstituțională, Ana MISTREANU, consultantă principală în Direcția financiară și patrimoniu	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilelor plecării și zilei sosirii - 15,2 mii lei și diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului eitițăților din RM, aprobat prin HG nr.10/2012 și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 17-30 iunie 2025 - 30,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat. Total 45,2 mii lei		Participarea la seminarul internațional organizat de Shanghai Business School a constituit o experiență valoroasă pentru aprofundarea cunoștințelor în domeniul guvernantei urbane durabile și al planificării teritoriale moderne. Programul a inclus sesiuni teoretice și vizite de studiu în trei orașe reprezentative ale Chinei: Shanghai, Hangzhou și Zhu jia jiao . Rezultate esențiale obținute: • Valorificarea modelului chinez de dezvoltare urbană integrată, cu aplicabilitate, după caz, în procesul de modernizare a politicilor de planificare din Republica Moldova – inclusiv în ceea ce privește coordonarea strategică între autoritățile centrale și locale. • Vizite de studiu în Shanghai: - Cunoașterea funcționării Parcului tehnologic Zhangjiang și a soluțiilor smart city implementate la nivel urban; - Explorarea metodelor de regenerare urbană și revitalizare a zonelor industriale convertite în centre inovative și culturale. • Vizita în Hangzhou: - Interacțiune cu autoritățile locale și experții în management urban digital, cu accent pe integrarea tehnologiilor inteligente în serviciile publice; - Studierea conceptului de oraș „verde și inteligent” și a proiectelor de mobilitate sustenabilă dezvoltate în cooperare public-privat. • Vizita în Zhu jia jiao: - Observarea modului în care patrimoniul cultural și istoric este integrat în dezvoltarea urbană; - Cazuri de succes privind echilibrul între modernizare și protecția mediului în zonele urbane tradiționale. • Participarea la sesiuni tematice privind: - guvernanța digitală a orașelor, - descentralizarea și coeziunea teritorială, - atragerea investițiilor pentru infrastructură urbană, - sustenabilitatea în planificarea urbană și reziliența climatică. • Consolidarea dialogului instituțional între Republica Moldova și partenerii chinezi, inclusiv prin stabilirea contactelor utile pentru posibile colaborări viitoare în domeniul urbanismului și dezvoltării teritoriale durabile.

					Promovarea imaginii Republicii Moldova în cadrul unui format interinstituțional, alături de alți reprezentanți din administrația publică (MIDR, AGCC, INST, I.P. ODA, CNPDCP).
111	Deplasare în interes de serviciu la Verona, Italia , în scopul participării la Atelierul Diaspora Invest. Investim Acasă. Perioada 14-16 iunie 2025	Ordin nr.423-P din 11 iunie 2025 Delegat: Ana CALINICI, secretară de stat a Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 4,7 mii lei (din bugetul Cancelariei de Stat) transport - 5,4 mii lei (din contul Proiectului „Sprijin pentru guvernarea diasporei, migrației și dezvoltării prin îmbunătățirea cadrelor politic și instituțional”. Total 10,1 mii lei		
112	Deplasare în interes de serviciu la Londra, Marea Britanie , în scopul participării la evenimentele organizate în cadrul Programului Diaspora Engagement Hub. Perioada 26 iunie - 1 iulie 2025	Ordin nr. 427-P din 13 iunie 2025 Delegat: Violina DONU, șefă a Biroului relații cu diaspora		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către PNUD Moldova	Au fost întreprinse câteva întrevederi cu comunitatea de moldoveni din Marea Britanie: – întrevedere cu reprezentanți ai comunității de moldoveni, la Londra, rețeaua de profesioniști din cadrul Asociației Moldovenilor din Marea Britanie; – întrevedere cu părinții, copiii și profesorii Centrului Educațional „Scoala românească "Nicolae Iorga" din Birmingham”; – întrevedere cu comunitatea de moldoveni din cadrul Asociației Diaspora Events din Londra; – întrevedere cu comunitatea de moldoveni în cadrul festivalului „Diaspora Fest: sport și tradiții” la Northampton. Evenimentul este susținut de Guvern prin programul de granturi Diaspora Engagement Hub. Festivalul a inclus câteva tipuri de activități: sportive, cu implicarea comunităților de moldoveni din Portugalia, Italia, Irlanda, Germania și Italia; activități pentru copii; meșteri populari. Au participat peste 5000 de persoane, astfel fiind o platformă foarte bună de dialog cu conaționalii din Marea Britanie și alte țări, pentru promovarea programelor și inițiativelor guvernamentale pentru diaspora; – întrevedere cu membri ai comunității de business; – întrevedere cu fondatoarea Ansamblului de dans „Ciuboțica”. S-a reușit inițierea unor parteneriate, colaborări și schimburi de experiență cu membrii comunității, fiind consolidată legătura cu Biroul relații cu diaspora, prin informarea publicului privind oportunitățile de colaborare, programele și evenimentele despre și pentru diasporă, care sunt realizate atât în țară, cât și peste hotarele Republicii Moldova. Baza de date a fost completată cu nume și adrese noi,

					ale persoanelor interesate de colaborare. În urma prezentării programelor BRD, a fost manifestat interesul de participare al reprezentanților diasporei la programele BRD precum: Congresul Diasporei, DOR, DAR, Programul dedicat transferului de expertiză al profesioniștilor din diaspora către țara de origine; Programul dedicat absolvenților din diaspora.
114	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia, în scopul participării la Atelierul de lucru: Regional Workshop on the Implementation of the Gigabit Infrastructure Act. Perioada 18-21 iunie 2025	Decizie nr. 120 din 12 iunie 2025 Delegat: Artiom COCIU, șef al Oficiului pentru coordonarea implementării priorităților Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova și mijloacele financiare oferite de organizatori pentru perioada 18-21 iunie 2025, -1,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 1,2 mii lei		
115	Deplasare în interes de serviciu la Haga, Regatul Țărilor de Jos în scopul participării la Forumul interactiv Democrația la Raport Perioada 19-22 iunie 2025	Ordin nr.444-P din 18 iunie 2025 Delegat: Oxana ROȘCA, consultantă principală în Biroul relații cu diaspora	Cheltuielile aferente deplasării diferența dintre normele pentru diurnă stabilite în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova și mijloacele financiare oferite de organizatori -2,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,6 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	S-a reușit inițierea unor parteneriate, colaborări și schimburi de experiență între liderii comunităților din diasporă, prezenți la eveniment și totodată a fost consolidată legătura între participanți și Biroul relații cu diaspora, prin informarea publicului privind oportunitățile de colaborare, programele și evenimentele despre și pentru diasporă, care sunt realizate atât în țară, cât și peste hotarele Republicii Moldova. Au fost stabilite conexiuni și inițiate dialoguri cu reprezentanții diasporei, din mai multe țări, Italia, Franța, Germania, Spania, Elveția, Austria, România, Regatul Țărilor de Jos, Norvegia, Danemarca, Belgia, Irlanda, Marea Britanie. Baza de date a fost completată cu 10 nume și adrese noi, ale persoanelor interesate de colaborare. În urma prezentării programelor BRD, a fost manifestat interesul de participare al reprezentanților diasporei înalt calificate, în cadrul Programului dedicat transferului de expertiză al profesioniștilor din diaspora către țara de origine.
116	Deplasare în interes de serviciu la Kolasin, Muntenegru, pentru participare la Atelierul Comunicarea strategică privind integrarea în UE. Perioada 23-26 iunie 2025	Ordin nr.445-P din 18 iunie 2025 Delegat: Aliona JIGNEA, șefă a Direcției comunicare	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilei plecării și zilei sosirii -2,7 mii lei, au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,7 mii lei		

117	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 29 iunie-5 iulie 2025	Ordin nr.446-P din 18 iunie 2025 Delegați: Rodica CRUDU, secretară generală adjuncktă a Guvernului, Natalia VITVIȚCHI, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 21,4 mii lei cazare - 46,1 mii lei transport - 20,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 87,8 mii lei		
118	Deplasare în interes de serviciu la Kolasin, Muntenegru , pentru participare la Atelierul Comunicarea strategică privind integrarea în UE Perioada 23-26 iunie 2025	Decizie nr.125 din 23 iunie 2025 Delegat: Elisaveta BRAGUȚA, consilier în Cabinetul Prim-ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 3,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,2 mii lei		
119	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca , pentru a susține propunerea privind aderarea Grupului de lucru pentru reglementarea activității de întreprinzător la activitatea Rețelei unitare de AIR din Europa. Perioada 29 iunie-2 iulie 2025	Ordin nr. 455-P din 24 unie 2025 Delegat: Roman CAZAN, secretar general adjunct al Guvernului		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizator	
120	Deplasare în interes de serviciu la Tirana, Albania , în scopul participării la vizita de studiu privind procesul de negociere pentru aderarea la UE pe Cluster 1 – Valori Fundamentale. Perioada 29 iunie - 5 iulie 2025	Ordin nr. 457-P din 25 iunie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare a legislației, Mihaela STICEA, șefă interimară a Secției coordonare capitole valori fundamentale și criteriul politic a Biroului pentru integrare europeană, Gabriela SCUTARU, consultantă principală în Secția coordonare capitole valori fundamentale și criteriul politic a Biroului pentru integrare europeană,	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 26,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 26,9 mii lei		
121	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la întrevederile viceprim-ministrului pentru integrare europeană. Perioada 30 iunie - 3 iulie 2025	Ordin nr.458 din 25 iunie 2025 Delegat: Aurica REVENCO, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei transportul retur - 4,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,2 mii lei		
122	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 29 iunie - 3 iulie 2025	Ordin nr. 459-P din 25 iunie 2025 Delegat: Iulian DIGOR, consilier în Cabinetul viceprim-ministrului pentru intergare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,4 mii lei cazare - 15,4 mii lei transport - 6,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 29,4 mii lei		

123	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 29 iunie - 3 iulie 2025	Ordin nr. 460-P din 25 iunie 2025 Delegat: Adriana ZGÎRVACI, consilier în Cabinetul viceprim-ministrului pentru intergare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,4 mii lei cazare - 23,0 mii lei transport- 9,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 42,7 mii lei		
124	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia Perioada 29-30 iunie și 2-3 iulie 2025 Berlin, Germania Perioada 30 iunie-2 iulie 2025	Decizie nr.126 din 27 iunie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,1 mii lei cazare - 17,2 mii lei transport- 20,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 47,9 mii lei		
	TOTAL		2992.00 mii lei		