

INFORMAȚIA
privind deplasările de serviciu efectuate în străinătate de către personalul
Cancelariei de Stat în semestrul II anul 2025

	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, /persoanele delegate)	Costul deplasării		Rezultatele succinte ale deplasării (se completează de către personalul delegat)
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă	
1.	Deplasare în interes de serviciu la Austria, Viena Perioada 12-13 iulie 2025	Decizie nr. 117 din 12 iunie 2025 Delegat: Dorin RECEAN , Prim-ministru	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,3 mii lei transportul - 10,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 15.7 mii lei		
2.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană.ă dedicată Capitoalelor 15: Energie și 21: Rețele transeuropene. Perioada 9-12 iulie 2025	Ordin nr.462-P din 25 iunie 2025 Delegați: Ghenadie MARIAN, șef al Biroului pentru integrare europeană, Cristina CEREVATE, șefă a Cabinetului viceprim-ministrului pentru integrare europeană, Marinela ȘEREMET, șefă interimară a Secției coordonarea capitoalelor piața internă din cadrul BIE, Mihaela-Olivia URECHEANU; consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 23,7 mii lei cazare - 44,4 mii lei transport- 46,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 115,00 mii lei		
3.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză. Perioada 7-11 iulie 2025	Decizie nr. 129 din 30 iunie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 5,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,8 mii lei		
4.	Deplasare în interes de serviciu la Riga, Letonia , în scopul participării la Vizita de studiu Consolidarea cadrului național pentru implementarea Agendei 2030: Schimb de bune practici privind monitorizarea Agendei 2023 Perioada 15-19 iulie 2025	Ordin nr.478-P din 2 iulie 2025 Delegați: Tatiana BEȘLIU, șefă a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor, Rodica NICOARA, șefă adjunctă a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor, șefă a Direcției planificare strategică, Alina BACINSCHI, Cristina GURĂMULTĂ, Doina RUSNAC și domnul Vladislav PALADI, consultanți principali în Direcția planificare strategică din cadrul Direcției generale și coordonare a politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna aferentă zilei plecării și sosire - 15,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 15,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării pentru perioada evenimentului (diurna cazarea si transportul) au fost acoperite de către organizatori	

5.	Deplasare în interes de serviciu la Natolin, Polonia , pentru participare la Programul Pol TAC@Natolin-Consolidarea capacității administrative a Republicii Moldova în procesul de aderare la Uniunea Europeană. Perioada 6-12 iulie 2025	Ordin nr.490-P din 4 iulie 2025 Delegați: Valeria DONEA, șefă interimară a Secției coordonare capitolul competitivitate și creștere incluzivă din cadrul Biroului pentru integrare europeană, Aurelia LUPU, consultantă principală în Secția coordonare capitolul competitivitate și creștere incluzivă a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 18,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 18,0 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării(cazarea și transportul) au fost acoperite de către organizatori	Participarea la instruirile organizate de Colegiul Europei în cadrul programului PolTAC@Natolin – Consolidarea capacității administrative a Republicii Moldova în procesul de aderare la Uniunea Europeană – a contribuit la aprofundarea cunoștințelor privind procesul de integrare europeană, cu accent pe politica vamală și fiscală, și la consolidarea capacităților funcționarilor publici implicați în procesul de aderare, membri ai grupurilor de lucru.
6.	Deplasare în interes de serviciu la Berlin și Dresda, Germania , pentru participare la vizita de studiu în domeniul comunicării politice. Perioada 7-11 iulie 2025	Decizie nr.132 din 4 iulie 2025 Delegat: Cristian JARDAN, consilier în domeniul în Cabinetul Prim-ministrului		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	
7.	Deplasare în interes de serviciu la Belgia, Bruxelles , pentru participare la vizita de studiu. Perioada 9-12 iulie 2025	Decizie nr.134 din 8 iulie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 9,9 mii lei cazare - 10,9 mii lei transport- 13,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 34,5 mii lei		
8.	Deplasare în interes de serviciu în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, Londra . Perioada 23-24 iulie 2025	Decizie nr. 140 din 17 iulie 2025 Delegat: Dorin RECEAN, prim-ministru al Republicii Moldova	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,3 mii lei cazare - 3,5 mii lei transport- 15,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 24,4 mii lei		
9.	Deplasare în interes de serviciu la Vlnius, (Lituania), Helsinki (Finlanda), Riga (Letonia) în contextul participării la o serie de evenimente publice dedicate parcursului european al Republicii Moldova. Perioada 29 iulie-5 august 2025	Decizie nr.147 din 25 iulie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 14,2 mii lei cazare - 20,2 mii lei transport- 20,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 55,2 mii lei		
10.	Deplasare în interes de serviciu la Praga,Republica Cehă . Perioada 31 iulie-2 august 2025	Decizie nr.148 din 30 iulie 2025 Delegat: Serghei DIACONU,șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 4,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 4,7 mii lei		
11.	Deplasare în interes de serviciu la Vlnius, (Lituania), Helsinki (Finlanda), Riga (Letonia) în contextul participării la o serie de evenimente publice dedicate parcursului european al Republicii Moldova.	Decizie nr.144 din 22 iulie 2025 Delegați: Cristina CEREVATE, șefă de Cabinet a viceprim-ministrului pentru integrare europeană, Aurica REVENCO, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare european.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 21,2 mii lei transport- 41,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 62,8 mii lei	Cheltuielile aferente cazării au fost acoperite de către organizatori	

	Perioada 29 iulie -5 august 2025				
12.	Deplasare în interes de serviciu la Bucuresti, Romania Perioada 7 august 2025	Decizie nr.149 din 5 august 2025 Delegat: Daniel VODĂ, consilier, purtător de cuvint al Prim-ministrului.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 1,4 mii lei transport- 3,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 4,5 mii lei		
13.	Deplasare în interes de serviciu la Malmo, Suedia , în scopul participării la Cursul de instruire intitulat „How to make participatory governance work”. Perioada 11-16 august 2025	Ordin nr. 517 din 22 iulie 2025 Delegați: Cristina CECLU, șefă adjunctă a Direcției managementul funcției publice, Diana GROSU, consultantă principală a Direcției managementul funcției publice	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 16,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 16,6 mii lei		
14.	Deplasare delegației RM în legătură cu vizita de lucru în Japonia Perioada 29 august -02 septembrie 2025.	Decizie nr.163 din 19 august 2025 Delegat: Dorin RECEAN, Prim-ministrului, Serghei DIACONU șef al Cabinetului Prim-ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 35,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 35,5 mii lei	Cheltuielile aferente cazării și transportului au fost acoperite de către organizatori	
15.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de scrreng cu Comisia Europeană. Perioada 17-20 septembrie 2025	Ordin nr. 570-P din 8 august 2025 Delegați: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Domnița HANGANU Șefă interimară a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Rodica NICOARA, șefă adjunctă a Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor, șefă a Direcției planificare strategică, Diana CHIRIAC, șefă a Direcției administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale, Maria ȘENDILĂ, Natalia PULBERE și Inga STRĂTILĂ, consultante principale în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 35,4 mii lei cazării - 70,8 mii lei transport - 59,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 165,3 mii lei		
16.	Deplasare în interes de serviciu la Karpacz, Polonia , în scopul participării la Forumul Economic de la Karpacz. Perioada 1-5 septembrie 2025	Ordin nr. 573-P din 14 august 2025 Delegat: Dan NICU, consultant principal în secția proiecte de asistență a Biroului politici de reintegrare		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	

17.	Deplasare în interes de serviciu în Romania . Perioada 15 august 2025	Ordin nr. 574-P din 14 august 2025 Delegați: Iulian DIGOR și Aurica REVENCO, consilieri în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 2,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,3 mii lei		
18.	Deplasare în interes de serviciu la Strasbourg, Franța , în scopul participării la Reuniunea coordonatorilor națională antitrafic. Perioada 10-13 septembrie 2025	Ordin nr. 576-P din 14 august 2025 Delegat: Lilia PASCAL, șefă a Direcției drepturile omului și cooperarea cu societatea civilă	—	Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	Scopul delegării - participarea la lucrările reuniunii dedicat schimbului de practici și experiențe în prevenirea și combaterea traficului de persoane ale Coordonatorilor și Raportorilor Naționali Anti-traffic din regiunea OSCE. Aceste întâlniri servesc drept platforme de întâlnire a experților naționali și internaționali pentru a identifica acțiuni comune în abordarea provocărilor actuale legate de traficul de persoane în regiunea OSCE și a promova implementarea angajamentelor și recomandărilor OSCE relevante, inclusiv Planul de Acțiune OSCE pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane. Conform agendei evenimentului în cadrul sesiunii dedicate "Reflecții prevederilor legate de criză în Planurile Naționale de Acțiune pentru combaterea traficului de persoane, în vederea îmbunătățirii pregătirii mecanismelor naționale de combatere a traficului de persoane" am prezentat ca studiu de caz experiența Moldovei în gestionarea crizei refugiaților urmare războiului din Ucraina.
19.	Deplasare în interes de serviciu în Romania . Perioada 15 august 2025	Ordin nr. 577-P din 14 august 2025 Delegați: Ruxanda COVALSCHI, consultantă superioară în Direcția comunicare și instruire a Biroului politici de reintegrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 1,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 1,2 mii lei		
20.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 7-13 septembrie 2025	Ordin nr. 587-P din 20 august 2025 Delegați: Catălina VOLONTIR, consultant principal în Secția coordonare capitale resurse naturale, agricultură și coeziune a Biroului pentru integrare europeană, Rodica MARCINSCHI, consultantă principală a Direcției expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 20,4 mii lei cazare - 45,2 mii lei transport - 23,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 88,9 mii lei		În cadrul screening-ului bilateral a fost prezentat Capitolul 12 „Siguranța alimentară, politica fitosanitară și veterinară”. • S-a evaluat gradul de aliniere legislativă și capacitățile instituționale la acquis-ul UE. • Au fost discutate aspecte ce țin de siguranța alimentară, de politicile

					fitosanitare și veterinare aplicate în RM, și care urmează a fi implementate pentru a asigura o aliniere continuă a acquis-ului aferent capitolului respectiv. .
21.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 7-18 septembrie 2025	Ordin nr. 588-P din 21 august 2025 Delegați: Rodica CRUDU, secretară generală adjunctă a Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 18,6 mii lei cazare - 38,0 mii lei transport - 4,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 61,4 mii lei		
22.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 17-20 septembrie 2025	Ordin nr. 589-P din 21 august 2025 Delegați: Ghenadie MARIAN, șef al Biroului pentru integrare europeană, Mihaela STICEA, șefă interimară a Secției coordonare capitole valori fundamentale și criteriul politic a Biroului pentru integrare europeană, Rodica SACA, consultantă principală a Direcției evidența armonizării legislative și suport informațional, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 20,4 mii lei cazare - 39,4 mii lei transport - 31,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 91,5 mii lei		
23.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 14-18 septembrie 2025	Ordin nr. 590-P din 21 august 2025 Delegați: Nadejda URSU, șefă interimară a Secției coordonare capitole resurse naturale, agricultură și coeziune a Biroului pentru integrare europeană, Victoria MARDARI, consultantă principală a Direcției expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 14,6 mii lei cazării - 36,8 mii lei transport - 8,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 59,6 mii lei		În cadrul reuniunii de screening bilateral privind Capitolul 11: Agricultură și dezvoltare rurală, a fost discutat împreună cu reprezentanții Comisiei Europene gradul de armonizare a cadrului normativ al Republicii Moldova cu <i>acquis</i> -ul comunitar, capacitatea instituțională și administrativă de implementare, precum și domeniile prioritare de sprijin și asistență tehnică necesare pentru asigurarea unei alinieri depline în procesul de aderare.
24.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca , în scopul participării la Conferința interparlamentară vizînd politicile UE de securitate și apărare comune și la Reuniunea informală a miniștrilor pentru afaceri europene. Perioada 27 august-2 septembrie 2025	Decizie nr.175 din 26 august 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, Viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 13,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 13,7 mii lei	Cheltuielile aferente cazării și transportului au fost acoperite de către organizatori	
25.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia Perioada 7-22 septembrie 2025	Decizie nr.180 din 5 septembrie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV, viceprim-ministru pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 31,2 mii lei		

			cazare - 50,9 mii lei transport - 15,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 97,4 mii lei		
26.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca , pentru participarea la adunarea comunității directorilor generali pentru managementul crizelor din Europa. Perioada 11-12 septembrie 2025	Decizie nr.185 din 10 septembrie 2025 Delegat: Serghei DIACONU, șef de Cabinet al Prim-ministrului, consilier în domeniul cooperării externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,1 mii lei	Cheltuielile aferente cazării și transportului au fost acoperite de către organizatori	
27.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 7-13 septembrie 2025	Ordin nr. 595-P din 22 august 2025 Delegați: Adriana ZGÎRVACI, consilieră cî Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,1 mii lei cazare - 22,8 mii lei transport - 9,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 42,4 mii lei		
28.	Deplasare în interes de serviciu la Garmisch-Partenkirchen, Germania , în scopul studierii experienței Republicii Cipro în procesul de aderare la Uniunea Europeană. Perioada 29 septembrie-3 octombrie 2025	Ordin nr. 598-P din 25 august 2025 Delegat: Dan NICU, consultant principal în Secția proiecte de asistență a Biroului politici de reintegrare		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	
29.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca , în scopul participării la Conferința interparlamentară vizînd politicile UE de securitate și apărare comune și la Reuniunea informală a miniștrilor pentru afaceri europene. Perioada 27 august-2 septembrie 2025	Ordin nr. 605-P din 26 august 2025 și nr.641-P din 4 septembrie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE, șefă a Cabinetului viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,2 mii lei cazare - 1,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 11,8 mii lei	Cheltuielile aferente transportului au fost acoperite de către organizatori	
30.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca , în scopul participării la Conferința interparlamentară vizînd politicile UE de securitate și apărare comune și la Reuniunea informală a miniștrilor pentru afaceri europene. Perioada 27 august-30 august 2025	Ordin nr. 606-P din 26 august 2025 Delegat: Aurica REVENCO, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei transport - 11,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 17,8 mii lei	Cheltuielile aferente cazării au fost acoperite de către organizatori	
31.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 17-20 septembrie 2025	Ordin nr.607-P din 26 august 2025 Delegat: Iulia MIHALACHI consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,8 mii lei cazării - 11,9 mii lei transport - 8,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat	f	În cadrul screeningului bilateral a fost prezentat Capitolul 22 „Politica regională și coordonarea instrumentelor structurale”. S-a evaluat gradul de aliniere legislativă și capacitățile

			<i>Total 26,1 mii lei</i>		instituționale la acquis-ul UE. • Au fost discutate aspecte ce țin de programare, mecanismele de management și control, monitorizare, transparență, capacitate administrativă, anticorupție. Eforturile echipei naționale au fost apreciate de către Comisia Europeană, confirmând profesionalismul și consistența pregătirii dosarului pentru acest capitol. Aplicarea politicilor europene de coeziune va sprijini atragerea investițiilor și a fondurilor europene pentru modernizarea comunităților locale, contribuind la reducerea disparităților regionale și la crearea de șanse egale de dezvoltare pentru sate și orașe.
32.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia, în scopul participării la Reuniunile de screening bilateral cu Comisia Europeană. Perioada 21-23 septembrie 2025	Ordin nr.624-P din 1 septembrie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU, șefă a Centrului de armonizare a legislației, Cătălina VOLONTIR, consultantă principală în Secția coordonare capitole resurse naturale, agricultură și coeziune a Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna -8,8 mii lei cazării -14,2 mii lei transport - 14,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat <i>Total 37,2 mii lei</i>		În cadrul screening-ului bilateral a fost prezentat Capitolul 33 „Prevederi financiare și bugetare”. • S-a evaluat gradul de aliniere legislativă și capacitățile instituționale la acquis-ul UE. • Au fost discutate aspecte ce țin de colectarea, calcularea și plata resurselor proprii către bugetul Uniunii Europene, cât și măsurile anticorupție aferente. Eforturile, dedicația și profesionalismul delegației RM au fost apreciate de către Comisia Europeană, nu doar pentru acest capitol, ci pentru întreg procesul de screening, această ședință fiind ultima, astfel marcând sfârșitul etapei de screening bilateral.
33.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia, în scopul participării la Programul <i>European Union Visitors Programme</i> Perioada 14-20 septembrie 2025	Ordin nr.634-P din 2 septembrie 2025 Delegat: Nicoleta ADAM, consultantă principală în Secția coordonare capitole agenda verde și conectivitate suspendabilă a Biroului pentru integrare europeană		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	

34.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză . Perioada 9-26 septembrie 2025	Ordin nr. 653-p din 8 septembrie 2025 Delegat: Ion ȚURCANU, șef al Direcției politici control de stat	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 4,0 mii lei Diferenta dintre plafon si mijloacele acordate de catre organizatori pe perioada seminarului - 9,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 13,1 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	Vizita de studiu oferă cunoștințe necesare pentru analiza unor aspecte teoretice și practice relevante supravegherii controalelor de stat. Pe parcursul întrunirilor au fost examinate exemple de optimizare a cheltuielilor și eficientizare a activității organelor de control după reformele instituționale din anul 2018 în Republica Populară Chineză. Obiectivele privind schimbul de experiență pentru consolidarea cunoștințelor teoretico-practice în domeniul controlului de stat și preluarea bunelor practici aplicabile în Republica Moldova, au fost realizate urmând a fi valorificate în activitatea curentă a Direcției.
35.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , în scopul participării la Seminarul Managementul construcției și exploatarei infrastructurii. Perioada 4-21, 5-21 septembrie 2025	Ordin nr. 640 din 4 septembrie 2025 Delegați: Oxana LAZARENCO, consultantă principală în Direcția tehnologia informației și comunicațiilor, Ludmila VOLOȘCIUC, consultantă superioară în Direcția managementul documentelor, Diana SIMINEL, consultantă principală în Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale, Alina LÎȘII, consultantă principală în Direcția financiară și patrimoniu , Cătălina ȘARPE consultantă principală în Direcția conformitate juridică , Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 20,0 mii lei Diferenta dintre plafon si mijloacele acordate de catre organizatori pe perioada seminarului - 44,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 64,6 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	Vizita de studiu a oferit oportunitatea de a analiza practicile avansate utilizate în China pentru dezvoltarea și operarea infrastructurii. Delegația s-a familiarizat cu soluții IT moderne, precum platforme de monitorizare în timp real, tehnologii IoT, sisteme inteligente de trafic și conceptul digital twin, aplicate în construcția și mentenanța rețelelor de transport și utilități. Au fost discutate, de asemenea, aspecte privind automatizarea proceselor și securitatea cibernetică a infrastructurii. Experiența acumulată este relevantă pentru modernizarea infrastructurii din Republica Moldova, oferind direcții utile pentru adaptarea tehnologiilor avansate și dezvoltarea unor soluții inteligente și durabile la nivel național.
36.	Deplasare în interes de serviciu la Skoje Macedonia de Nord , în scopul participării la Vizita de studiu „Schimb de experiență în domeniul implementării și monitorizării Agendei de Reforme aferente Planului de creștere a RM pentru 2025-2027 și de raportare către Comisia Europeană” Perioada 22-26 septembrie 2025	Ordin nr.675 din 15 septembrie 2025 Delegați: Lilia DABIJA, secretară generală adjunctă a Guvernului, Artiom COCIU, șef al Oficiului pentru coordonarea priorităților Guvernului, Drăgălina ȚURCANU, șefă a Direcției coordonarea politicilor i managementul proiectelor din cadrul Direcției generale planificare strategică și coordonare a politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 19,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 19,9 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport au fost acoperite de către organizatori	

37.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Reuniunile de scrreng cu Comisia Europeană. Perioada 17-20 septembrie 2025	Ordin nr. 681-P din 16 septembrie 2025 Delegați: Cristina CECLU , șefă a Direcției managementul funcției publice	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei cazării - 11,8 mii lei transport - 10.7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 28,4 mii lei		
38.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles Regatul Belgiei , în scopul participării la Reuniunea de screening bilateral cu Comisia Europeană dedicată Capitolului 22: Politica regională și coordonarea instrumentelor structurale și Capitolul 33: Prevederi financiare și bugetare. Perioada 17-22 septembrie 2025	Ordin nr.682-P din 16 septembrie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE,șefă a Cabinetului viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 8,7 mii lei transport - 6,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 15,1 mii lei	Cheltuielile aferente cazării, au fost acoperite de către organizatori	
39.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles Regatul Belgiei , în scopul participării la Reuniunea de screening bilateral cu Comisia Europeană dedicată Capitolului 33: Prevederi financiare și bugetare. Perioada 21-22 septembrie 2025	Ordin nr.683-P din 16 septembrie 2025 Delegat: Aurica REVENCO, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 2,9 mii lei cazării - 3,4 mii lei transport - 11,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 17,7 mii lei		
40.	Deplasare în interes de serviciu la Natolin Polonia , în scopul participării la Programul PolTAC@Natolin-Consolidarea capacității administrative a RM în procesul de aderare la Uniunea Europeană. Perioada 21-27 septembrie 2025	Ordin nr. 687-P din 17 septembrie 2025 Delegați; Mădălina ZAPOROJAN, consultantă superioară în Secția coordonare capitole competitivitate și creștere incluzivă a Biroului pentru integrare europeană, Mihaela-Olivia URECHEANU, consultantă principală în Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația UE, Centrul de armonizare a legislației	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 17,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 17,6 mii lei	Cheltuielile aferente cazării si transport au fost acoperite de către organizatori	
41.	Deplasare în interes de serviciu la Podgorița, Muntenegru , în scopul patricipării la Conferința „Capacitatea administrațiilor publice pentru integrarea în Uniunea Europeană. Perioada 23-25 septembrie 2025	Ordin nr.688-P din 17 septembrie 2025 Delegați: Olesea LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală, Ruxanda BURLACU, șefă adjunctă a Direcției administrație publică centrală	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 5,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,4 mii lei	Cheltuielile aferente diurne,cazării si transport au fost acoperite de către organizatori	
42.	Deplasare în interes de serviciu la Tirana, Albania , în scopul participării la Seminarul AFCOS din Tirana. Perioada 7-9 octombrie 2025	Ordin nr. 689-P din 17 septembrie 2025 Delegat: Iulia MIHALACHI, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,8 mii lei	Cheltuielile aferente cazarii si transportului au fost acoperite de către organizatori	Participarea la Seminarul AFCOS 2025 a consolidat cooperarea Republicii Moldova cu OLAF și rețeaua europeană antifraudă, a facilitat schimbul de bune practici privind prevenirea și investigarea fraudelor cu fonduri UE și a întărit colaborarea interinstituțională la nivel național.

					Totodată, au fost identificate măsuri noi pentru eficientizarea mecanismelor antifraudă și alinierea la cerințele procesului de aderare la UE.
43.	Deplasare în interes de serviciu la Tallinn, Estonia , în scopul participării la vizita de studiu în contextul Programului SPRINT, ediția a III. Perioada 6-10 octombrie 2025	Ordin nr.711-P din 26 septembrie 2025 Delegați: Irina GHIRGHILIJU, Șefă Serviciul digitalizarea funcției publice, Dumitrița CERTAN, consultantă principală, Direcția managementul funcției publice, Oxana TONCONOG, consultantă , Direcția managementul funcției publice, Dan NICU, consultant principal, Biroul politici de reintegrare, Cătălina CEBAN, consultantă principală, Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Ana TOPALĂ, specialistă principală, Oficiul teritorial Orhei al Cancelariei de Stat, Irina ZALEVSKI, specialistă principală, Oficiul teritorial Bălți al Cancelariei de Stat.	Cheltuielile aferente deplasării diurna -41,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 41,2 mii lei	Cheltuielile aferente cazarii si transportului au fost acoperite de către organizatori	Oportunitatea delegării constă în necesitatea alinierii practicilor naționale în domeniul administrației publice la standardele internaționale, prin analizarea și preluarea de bune practici și soluții inovatoare aplicate în sistemul estonian de administrație publică, recunoscut pentru digitalizarea avansată a serviciilor publice, transparență, eficiență în gestionarea resurselor umane, interoperabilitate între instituții și utilizarea intensă a tehnologiilor informaționale în procesul decizional și administrativ.
44.	Deplasare în interes de serviciu la Zagreb, Croația , în scopul participării la Workshop-ul „Preparations for EU Membership”. Perioada 29 septembrie-2 octombrie 2025	Ordin nr.712-P din 26 septembrie 2025 Delegat: Cătălina VOLONTIR, consultantă principală în Secția coordonare capitole resurse naturale, agricultură și coeziune din Cadrul Biroului pentru integrare europeană		Cheltuielile aferente deplasării au fost acoperite de către organizatori	
45.	Deplasare în interes de serviciu la Vitoria-Gasteiz, Spania , în scopul participării la cel de-al 9-lea Summit Global Open Government Partnership. Perioada 5-11 octombrie 2025	Ordin nr.717-P din 30 septembrie 2025 Delegați: Natalia POSTICĂ, șefă adjunctă a Direcției drepturile omului și cooperarea cu societatea civilă. Daniela ȘTIRBU, consultantă principală în Direcția drepturile omului și cooperarea cu societatea civilă	Cheltuielile aferente deplasării diurnei pentru ziua plecării și ziua sosirii - 2,7mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat pentru doamna Natalia POSTICĂ Total 2,7 mii lei	Cheltuielile aferente deplasarii cazare, diurna si transport au fost acoperite de către organizatori	
46.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la programul pentru vizitatori al Uniunii Europene. Perioada 19-25 octombrie 2025	Ordin nr.718-P din 30 septembrie 2025 Delegat: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,3 mii lei	Cheltuielile aferente cazarii si transportului au fost acoperite de către organizatori	
47.	Deplasare în interes de serviciu la București, Romania . Perioada 1 octombrie 2025	Decizie nr.200 din 30 septembrie 2025 Delegat: Roman ROSCA , viceprim-ministru pentru integrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 1,7 mii lei transport - 7, 8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,5 mii lei		

48.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca Perioada 1-3 octombrie 2025	Decizie nr.201 din 30 septembrie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV , viceprim- ministru pentru integrarea europeana	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei transport - 27.9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 33,8 mii lei	Cheltuielile aferente cazarii si transportului au fost acoperite de către organizatori	
49.	Deplasare în interes de serviciu la București, Romania. Perioada 1-2 octombrie 2025	Ordin nr.720-P din 1 octombrie 2025 Delegat: Ana CALINICI, secretară de stat a Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 2,7 mii lei cazării - 2,6 mii lei transport - 8,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 14.1 mii lei		
50.	Deplasare în interes de serviciu la Praga, Republica Cehă , în scopul participării la Vizita de studiu organizată pentru câștigătorii concursului național EU& Bunicii mei. Perioada 2-5 octombrie 2025	Ordin nr.726 din 2 octombrie 2025 Delegat: Ruxanda COVALSCHI, consultantă superioară în direcția comunicare și instruiți din cadrul Biroului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,5 mii lei cazării - 10,9 mii lei transport - 5,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 22,2 mii lei		
51.	Vizită de lucru în SUA pentru întâlnire cu comunitatea de moldoveni și participare la evenimente dedicate diasporei, Glenview, Chicago, Illinois, SUA 8-13 octombrie 2025	Ordin nr.732-P din 6 octombrie 2025 Delegați: Ana CALINICI, secretar general al Guvernului; Violina DONU, șefa Biroului relații cu diaspora	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 23,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat cazarea - 24,5 mii lei transport - 46,6mii lei au fost acoperite din contul proiectului „Sprijin pentru guvernanta diasporei, migrației și dezvoltării prin îmbunătățirea cadrelor politic și instituțional” Total 94,3 mii lei		Vizita de lucru a reconfirmat interesul comun pentru dezvoltarea colaborării moldo-române în regiune, precum și importanța viziunii de unitate, implicare și conectare la procesele de transformare din Republica Moldova. S-a reușit inițierea unor parteneriate, colaborări și schimburi de experiență cu membrii comunității, fiind consolidată legătura cu Biroul relații cu diaspora, prin informarea publicului privind oportunitățile de colaborare, programele și evenimentele despre și pentru diasporă, care sunt realizate atât în țară, cât și peste hotarele Republicii Moldova. Reprezentanții diasporei au manifestat interes de a participa la programele BRD. Baza de date a fost completată cu nume și adrese noi, ale persoanelor interesate de colaborare. Au fost stabilite relații de colaborare cu asociații și lideri din diaspora, precum și cu organizații din cadrul comunității românești din regiune.
52.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , în scopul participării la Seminarul Carantina sanitară pentru oficiali din țările în curs de dezvoltare. Perioada 12-30 octombrie 2025	Ordin nr.733-P din 6 octombrie 2025 Delegat: Alexei LEAȘENCO, consultant principal în Direcția contencios și asistență juridică	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 5,0 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	

			Diferenta dintre plafon si mijloacele acordate de catre organizatori pe perioada seminarului - 5,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,9 mii lei		
53.	Deplasare în interes de serviciu la Stockholm, Suedia , în scopul participării la programul de studiu Trade Academy for EU Integration 2025. Perioada 4-12 noiembrie 2025	Ordin nr.734 din octombrie 2025 Delegat: Anastasia MIHĂLCEANU,consultantă principală în Direcția afaceri europene a Biroului pentru integrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 12,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 12,5 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport au fost acoperite de către organizatori	
54.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în scopul participării la Conferința regională „ERP and RA teams working towards EU accession”. Perioada 20-23 octombrie 2025	Ordin nr.738-P din 7 octombrie 2025 Delegați: Rodica NICOARA, șefă a Direcției administrație publică centrală, Olesea LUCHIAN, șefă a Direcției administrație publică centrală	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 11,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazare si transport au fost acoperite de către organizatori	
55.	Deplasare în interes de serviciu la Atena, Republica Elenă . Perioada 9-12 octombrie 2025	Ordin nr. 741-P din 9 octombrie 2025 Delegați: Iulian DIGOR, Aurica REVENCO, consilieri în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 11,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 11,0 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazare si transport au fost acoperite de către organizatori	
56.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Regatul Belgiei , în scopul participării la Săptămîna Europeană a Regiunilor și Orașelor. Perioada 12-16 octombrie 2025	Ordin nr.743-P din 9 octombrie 2025 Dlegat: Diana CHIRIAC, șefă a Direcției administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 7, 4 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazare si transport au fost acoperite de către organizatori	
57.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Regatul Belgiei , în scopul participării la Masa rotundă Festival of Politics andideas and State of Europe. Perioada 13-16 octombrie 2025	Ordin 744-P din 9 octombrie 2025 Delegat: Iulian DIGOR, consilier în Cabinetul viceprim-ministrului penru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei transport - 5,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 11,2 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazare au fost acoperite de către organizatori	
58.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Regatul Belgiei , în scopul participării la Masa rotundă Festival of Politics andideas and State of Europe. Perioada 13-16 octombrie 2025	Decizie nr.216 din 10 octombrie 2025 Delegat: Cristina GHERASIMOV viceprim-ministrului pentru integrare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,8 mii lei transport - 33,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 41,1 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazarii au fost acoperite de către organizatori	
59.	Deplasare în interes de serviciu la Florența, Italia , în scopul participării la Programul Unboxing the Commission: Engaging	Ordin nr.751-P din 15 octombrie 2025 Delegați: Ghenadie MARIAN, șef al Biroului pentru integrare europeană,		Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială	

	Effectively with the EU Executive. Perioada 15-19 octombrie 2025	Adrian FRATEA, șef al Secției coordonare capitole relații externe, criteriul economic și statistici a Biroului pentru integrare europeană		au fost acoperite de către organizatori	
60.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , pentru participare la seminarul Dezvoltarea noilor energii și tehnologii de stocare a energiei. Perioada 20 octombrie-5-noiembrie2025	Ordin nr.752-P din 15 octombrie 2025 Delegați: Maria ȘENDILĂ, consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Angela STRAISTAR, consultantă superioară în Direcția managementul documentelor, Ana VOINU, consultantă principală în Direcția financiară și patrimoniu	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare și sosire - 9,0 mii lei Diferența dintre plafon și mijloacele acordate de către organizatori pe perioada seminarului - 27,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 36,6 mii lei	Cheltuielile aferente cazării, transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
61.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Populară Chineză , pentru participare la seminarul Dezvoltarea noilor energii și tehnologii de stocare a energiei. Perioada 20 octombrie-5-noiembrie2025	Decizie nr.214 din 15 octombrie 2025 Delegați: Artiom COCIU șef al Oficiului pentru coordonarea implementării priorităților Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare și sosire - 3,5 mii lei Diferența dintre plafon și mijloacele acordate de către organizatori pe perioada seminarului - 6,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 10,3 mii lei	Cheltuielile aferente cazării, transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
62.	Deplasare în interes de serviciu în Bruxelles, Belgia Perioada 3-5 noiembrie2025	Decizie nr.219 din 29 octombrie 2025 Delegați: Cristina GHERASIMOV viceprim-ministru pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei cazare - 8,6 mii lei transport - 17,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 31.5 mii lei		
63.	Deplasare în interes de serviciu la Timișoara, România , în scopul consolidării capacităților instituționale pentru absorbția fondurilor UE. Perioada 19-25 octombrie 2025	Ordin nr.754-P din 16 octombrie 2025 Delegați: Vladislav SÎRBU, șef adjunct al Direcției administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale, Ana IONAȘ, consultantă principală în Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 16,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 16.5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării cazare și transport au fost acoperite de către organizatori	
64.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța , pentru participare la Atelierul regional referitor la elaborarea și monitorizarea politicilor de gen în administrația publică Perioada 28-31 octombrie 2025	Ordin nr. 785-P din 28 octombrie 2025 Delegat: Cristina CECLU, șefă interimară a Direcției managementul funcției publice	Cheltuielile aferente deplasării diferența din plafon diurna și mijloacele financiare acordate de către organizatori- 4,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 4.0 mii lei	Cheltuielile aferente cazării, transportului au fost acoperite de către organizatori	

65.	Deplasare în interes de serviciu la Budapesta, Ungaria în scopul participării la vizita de studiu în cadrul proiectului „Consolidarea capacităților pentru implementarea politicii de coeziune și a programelor Interreg”. Perioada 9-14 noiembrie 2025	Ordin nr.761-P din 20 octombrie 2025 Delegați: Emilia CEBOTARI, șefă a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Domnița HANGANU, șefă adjunctă interimară a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Olesea BORDAN, Iulia MIHALACHI, consultante principale în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 33,0 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 33,0 mii lei		
66.	Vizită de lucru în Germania pentru participare la evenimentul organizat de diaspora Convenția moldo-germană – proiect susținut din contul programului guvernamental de granturi DEH Frankfurt pe Main 31 octombrie - 3 noiembrie 2025	Ordin nr.764-P din 21 octombrie 2025 Delegați: Dorina COADA, consultant principal, Biroul relații cu diaspora	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,9 mii lei cazare - 7,4 mii lei transport - 10,8 mii lei au fost acoperite din bugetul proiectului „Sprijin pentru guvernanta diasporei, migrației și dezvoltării prin îmbunătățirea cadrelor politic și instituțional”cu suportul Agenției Elvețiene pentru Dezvoltare și Cooperare, proiect implementat de Cancelaria de Stat Total 24,1 mii lei		Vizita de lucru a oferit posibilitatea să dezvoltăm colaborarea cu comunitatea de moldoveni din Germania, dar și din alte țări. La Convenție au participat moldoveni din 35 de orașe din următoarele țări: Germania, Olanda, Italia, Franța, Marea Britanie, România și Republica Moldova. Au fost prezentate programele și inițiativele guvernamentale dedicate cetățenilor Republicii Moldova stabiliți peste hotare, evidențiind oportunitățile de revenire profesională, sprijinirea inițiativelor culturale și educaționale și implicare civică. A fost prezentat Serviciul de suport la revenire, prin intermediul căruia cetățenii din diasporă pot beneficia de asistență și ghidare personalizată la revenirea acasă, menită să faciliteze procesul de reintegrare socio-economică a acestora și a familiilor lor în Republica Moldova. Participanții la Convenție au manifestat un interes sporit pentru programele implementate de BRD. De asemenea, au fost identificate persoane interesate să deschidă centre educaționale de studiere a limbii române.
67.	Deplasare în interes de serviciu la Botosani, Romania , în scopul participării la deschiderea Proiectului <i>”Joint preparedness for rescue lives from floods ”ROMD00074-FLOOD RESCUE</i> Perioada 3-4 noiembrie 2025	Ordin nr.789-P din 29 octombrie 2025 Delegați: Elena COVALIUC, șefă adjunctă a Oficiului teritorial Bălți al Cancelariei de Stat	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 2,4 mii lei cazare - 0,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,3 mii lei		

68.	Vizită de studiu „Dincolo de PIB: Evaluarea tranzițiilor echitabile și ecologice pentru o creștere economică rezilientă și incluzivă”, în Bosnia și Herțegovina, Sarajevo 2-5 noiembrie 2025	Ordin nr.791-P din 29 octombrie 2025 Delegați: Alina BACINSCHI, consultant principal, Direcția planificare strategică	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 5,1 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,1 mii lei	Cheltuielile de transport tur-retur și cazare au fost acoperite de Consiliul de Cooperare Regională (RCC).	Vizita de studii a oferit o perspectivă amplă asupra proceselor de tranziție verde și a modului în care acestea pot contribui la dezvoltarea unei economii reziliente și incluzive, iar participarea la conferința academică a permis aprofundarea cunoștințelor privind instrumentele alternative de evaluare a progresului economic și social, relevante pentru contextul național și regional. În același timp, discuțiile cu experți internaționali și reprezentanți ai instituțiilor europene au facilitat înțelegerea importanței cooperării regionale în promovarea unei dezvoltări durabile și echitabile, contribuind la consolidarea capacităților profesionale prin schimbul de bune practici în domeniul politicilor publice axate pe sustenabilitate și tranziție verde. Concluziile obținute în urma vizitei vor servi drept bază pentru adaptarea și implementarea unor politici eficiente, în conformitate cu obiectivele Strategiei regionale pentru Europa de Sud-Est (SEE2030) și angajamentele Republicii Moldova privind integrarea europeană, demonstrând necesitatea unei abordări intersectoriale și colaborative pentru asigurarea unei tranziții echitabile care să sprijine incluziunea socială și protecția mediului.
69.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în interes de serviciu. Perioada 3-5 noiembrie 2025	Ordin nr. 787-P din 29 octombrie 2025 Delegați: Cristina CEREVATE, consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru integrarea europeană, Aurica REVENCO , consiliera în cabinetul Viceprim- ministrului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 8,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 8,9 mii lei		
70.	Deplasare în interes de serviciu la Bruxelles, Belgia , în interes de serviciu. Perioada 3-5 noiembrie 2025	Ordin nr. 784-P din 28 octombrie 2025 Delegați: Rodica CRUDU , secretară generala adjuncta a Guvernului, Ghenadie MARIAN șef al Biroului pentru integrare europeană.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 9,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,2 mii lei		
71.	Deplasare în interes de serviciu la Podgorița, Muntenegru pentru participarea la Vizita de studiu privind procesul de negociere pentru aderarea la UE pe Cluster 1 – Valori Fundamentele. Perioada 3-5 noiembrie 2025	Ordin nr. 788-P din 29 octombrie 2025 Delegați: Natalia SUCEVEANU șefă a Centrului de armonizare a legislației, Mihaiela STICEA , șefă a Secției coordonare capitole piața internă, Gabriela SCUTARU, consultantă principală în Secția coordonare capitole valori fundamentale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 24,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 24,9 mii lei		

		și criteriul politic din cadrul Biroului pentru integrarea europeană			
72.	Deplasare în legătură cu vizita de lucru în București, Romania . 13 noiembrie 2025	Decizie nr.249 din 05 noiembrie 2025 Delegați: Alexandru MUNTEANU , prim-ministru, Alexei BUZU secretar general al Guvernului, Serghei DIACONU , șef al Cabinetului Prim-ministrului, Elisaveta BRAGUȚA consilieră în domeniul comunicării	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 6,2 mii lei transport - 20,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 27,1 mii lei		
73.	Deplasare în interes de serviciu în Republica Chineză pentru participarea la seminarul Managementul resurselor umane 3-19 noiembrie 2025	Ordin nr.792 –P din 29 octombrie 2025 Delegați: Diana GROSU , consultantă principală în Serviciul dezvoltarea profesională a funcționarilor publici al Direcției managementul funcției publice	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 3,0 mii lei Diferenta dintre plafon si mijloacele acordate de catre organizatori pe perioada seminarului - 9,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 12,2 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
74.	Vizită de studiu la subiectul amalgamării voluntare, în Estonia, Tallinn 9-14 noiembrie 2025	Ordin nr.793 –P din 29 octombrie 2025 Delegați: Diana CHIRIAC, șef, Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale; Daniela ȘORAHMETOV, consultantă principală, Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 14,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 14,2 mii lei	Cheltuielile pentru bilete avia tur-retur, cazare pe perioada evenimentului, mesele au fost acoperite de GIZ	Vizita de studiu a oferit o oportunitate valoroasă de schimb de experiență privind reforma administrației publice locale implementată în Estonia, în special procesul de amalgamare voluntară. Programul a inclus vizite la diverse instituții și autorități publice locale (Pärnu, Elva, Järva, Saue), Asociația Administrațiilor Locale și întreprinderi private, care au prezentat modul în care a fost gestionată reforma teritorial-administrativă la nivel local. Discuțiile s-au concentrat pe trei direcții principale: (i) rolul Asociației Administrațiilor Locale în sprijinirea proceselor de amalgamare; (ii) mecanismele de sprijin și inițiativele de consolidare a capacităților administrațiilor publice locale; și (iii) experiența practică a primăriilor implicate. Reprezentanții estonieni au prezentat exemple relevante pentru reforma similară planificată în Republica Moldova. În Estonia, numărul primăriilor a fost redus de la 213 la 79 (64 rurale și 15 urbane), procesul fiind implementat în aproximativ un an și desfășurat în două etape: amalgamarea voluntară – preferată de 86% dintre primării și comasarea obligatorie a

					localităților care nu întruneau criteriul de bază privind numărul minim de 5 000 de locuitori. Acest prag a fost considerat esențial pentru a asigura servicii publice de calitate și sustenabilitate financiară, fiind un criteriu relevant ce poate fi preluat în reformarea APL în Republica Moldova. Ulterior, în etapa obligatorie, Guvernul Estoniei a consolidat primăriile rămase sub pragul stabilit, fără a mai oferi pachetele financiare disponibile în etapa voluntară – o lecție utilă și pentru contextul moldovenesc.
75.	Deplasare în legătură cu vizita de lucru în Bruxelles, Belgia . 17-19 noiembrie 2025	Decizie nr.250 din 05 noiembrie 2025 Delegați: Alexandru MUNTEANU , prim-ministru, Cristina GHERASIMOV viceprim-ministră pentru integrarea europeană, Serghei DIACONU , șef al Cabinetului Prim-ministrului, Elisaveta BRAGUȚA consilieră în domeniul comunicării	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 24,3 mii lei cazare - 40,1 mii lei transport - 54,2mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 118,6 mii lei		
76.	Deplasare în interes de serviciu în Austria, si Slovenia în scopul participării la vizită de studiu destinată autorităților în cadrul proiectului Consolidarea capacităților pentru implementarea politicii de coeziune și a Programului Interreg 16-22 noiembrie 2025	Ordin nr. 838-P din 04 noiembrie 2025 Delegați: Natalia PULBERE și Inga STRATILĂ consultante principale în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna- 20,4 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 20,4 mii lei	Cheltuielile aferente cazării,transport au fost acoperite de către organizatori	

77.	Vizită de studiu la subiectul "Elaborarea de politici bazate pe dovezi pentru o guvernare incluzivă și eficientă", în Madrid, Spania. 10 - 15 noiembrie 2025	Ordin nr. 867- P din 7 noiembrie 2025 Delegați: Victor GUȘAN, consultant principal, Direcția planificare strategică; Cristian MÎRZAC, consultant principal, Direcția planificare strategică; Marcela MOȘNEAGA, consultant principal, Direcția coordonare a politicilor și managementul proiectelor.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 24,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 24,8 mii lei	Cheltuielile pentru bilete avia tur-retur, cazare pe perioada evenimentului, mesele au fost acoperite de GIZ	Vizita de studiu a constituit o oportunitate valoroasă de aprofundare a modului în care Spania reușește să conecteze în mod eficient cercetarea academică, expertiza specializată și procesul de elaborare a politicilor publice. Interacțiunile avute au permis o înțelegere mai clară a mecanismelor prin care administrația publică spaniolă valorifică potențialul mediului academic pentru a fundamenta deciziile pe baze științifice și pentru a asigura o guvernare modernă, orientată spre rezultate. Pe parcursul vizitei, a fost facilitat un schimb structurat de experiență cu privire la modelele instituționale, instrumentele de coordonare interinstituțională și bunele practici utilizate în Spania pentru promovarea procesului de luare a deciziilor bazate pe dovezi, atât la nivel central, cât și la nivel sectorial. Discuțiile și prezentările au oferit o perspectivă practică asupra modului în care pot fi dezvoltate, adaptate și aplicate mecanisme similare în Republica Moldova, contribuind astfel la consolidarea ecosistemului național de elaborare a politicilor publice și la întărirea cooperării dintre autorități și mediul academic.
78.	Deplasare în interes de serviciu pentru participare la Atelierul multinațional TAIEX privind punerea în aplicare a noului Regulament privind substanțele de origine umană (SoHO), în Bruxelles, Belgia. 18-21 noiembrie 2025	Ordin nr.884-P din 13 noiembrie 2025 Delegați: Iuliana MÎRZAC, consultantă superioară, Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diferența de diurna plafon și mijloacele acordate de către organizatori - 1,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 1,2 mii lei	Cheltuielile pentru bilete avia tur-retur, cazare pe perioada evenimentului și diurna pentru perioada evenimentului au fost acoperite de Comisia Europeană	Participarea în cadrul atelierului multinațional TAIEX privind punerea în aplicare a noului Regulament privind substanțele de origine umană (SoHO) a contribuit la familiarizarea directă cu modalitatea de organizare și desfășurare a atelierului, în calitate de instrument de Asistență Tehnică și Schimb de Informații (TAIEX) al Uniunii Europene, destinat consolidării capacităților instituționale pentru statele membre UE și statele candidate la aderare. Activitatea dată a oferit posibilitatea de dezvoltare a capacităților ce urmează a fi aplicate în procesul de coordonare a asistenței externe, și anume a activităților TAIEX, dar a contribuit și la familiarizarea cu noua legislația UE și perspective de implementare a acesteia în legislația națională.

79.	Deplasare în interes de serviciu pentru participare la dezbaterile intitulate Parteneriat pentru Reconstrucție Constituția Camerei de Comerț Trilaterală România-Ucraina-Moldova (CCTRM) în Iași, București. 18-21 noiembrie 2025	Ordin nr.906-P din 20 noiembrie 2025 Delegați: Igor CURCA, șef adjunct al Oficiului teritorial Bălți al Cancelariei de Stat		Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
80.	Deplasare în interes de serviciu în scopul participării la lucrările Consiliului Permanent al Uniunii Internaționale a Executorilor Judecătorești, în Paris, Franța 19-21 noiembrie 2025	Ordin nr. 837-P din 4 noiembrie 2025 Delegați: Roman CAZAN, secretar general adjunct al Guvernului		Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
81.	Deplasare în interes de serviciu la Madrid, Spania pentru participarea la evenimentul de nivel înalt <i>I Believe You Building Survivor-Centered Health Systems for Women and Girls</i> 20-22 noiembrie 2025	Decizie nr.262 din 17 noiembrie 2025 Delegați: Alexei BUZU , secretar general al Guvernului		Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
82.	Deplasare în interes de serviciu în Kiev, Ucraina 20-28 noiembrie 2025	Decizie nr.263 din 20 noiembrie 2025 Delegați: Valeriu CHIVERI, viceprim-ministru pentru reintegrare		Cheltuielile aferente cazării,transport și diurna parțială au fost acoperite de către organizatori	
83.	Participare la Comitetul Director pentru Democrație (CDDEM), în Strasbourg, Franța 25-29 noiembrie 2025	Ordin nr.795-P din 30 octombrie 2025 Ordin nr.794-P din 30 octombrie 2025 Delegați: Diana CHIRIAC, consilieră a Prim-ministrului; Daniela ȘORAHMETOV, consultantă principală, Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 8,8 mii lei cazare - 8,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 17,5 mii lei	Cheltuieli de transport au fost acoperite de Consiliul Europei	Participarea la lucrările CDDEM a permis examinarea și expunerea asupra documentelor care vizează implementarea principiilor adoptate la Reykjavík, un set de angajamente pentru democrație, statul de drept și respectarea drepturilor fundamentale, asumate de statele membre ale Consiliului Europei. Prin aceste principii, se prevede, între altele, garantarea participării democratice reale la toate nivelurile - național, regional și local, prin alegeri libere și corecte, dar și prin forme de democrație participativă și deliberativă. De asemenea, participarea a oferit posibilitatea desfășurării unor întreprinderi cu oficialii Consiliului Europei responsabili de organizarea Biroului CALRE în februarie 2026, în contextul preluării de către Republica Moldova a Președinției Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei.

84.	Deplasare în interes de serviciu participare la Atelier de lucru dedicat schimbului de experiență în domeniul contracarării manipulării informaționale, organizat de Centrul pentru Comunicare Strategică și Contracarare a Dezinformării desfășurat la Cartierul General NATO, Bruxelles, Belgia . 25-28 noiembrie 2025	Ordin nr. 895-P din 14 noiembrie 2025 Delegat: Mariana SARI, consultant principal, Biroul politici de reintegrare	Cheltuielile aferente deplasării diurna -5,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,9 mii lei	Cheltuielile pentru bilete avia tur-retur, cazare pe perioada evenimentului, mesele au fost acoperite de NATO	În cadrul deplasării, au fost împărtășite cunoștințele acumulate pe parcursul activității profesionale în domeniul comunicării. În discursul prezentat participanților au fost evidențiate beneficiile colaborării interinstituționale și au fost abordate interferențele maligne ale actorilor externi în procesul de comunicare publică pe subiectul reintegrării. De asemenea, a fost făcut de idei pe teme de comunicare strategică, cu accent pe elementele de prevenire și provocările similare cu care se confruntă țările din vecinătate. Cunoștințele obținute în procesul participării la atelier pot fi utilizate ulterior în activitățile de serviciu, în special în procesul de elaborare a mesajelor strategice, precum și în activități de comunicare publică (comunicarea de presă, informații relevante reintegrării).
85.	Deplasare în interes de serviciu la Nairobi, Kenia 25-28 noiembrie 2025	Ordin nr. 908-P din 21 noiembrie 2025 Delegați: Maria ROTARU- NEGHINĂ consultantă principală în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru ziua de sosire -0,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 0,9 mii lei	Cheltuielile pentru bilete avia tur-retur, cazare , diurna pe perioada evenimentului au fost acoperite de către organizatori.	
86.	Deplasare în interes de serviciu la Slovenia și Croația pentru participarea la vizită de studiu Procesul de aproximare legislativă 23– 29 noiembrie 2025	Ordin nr. 898-P din 18 noiembrie 2025 Delegați: Alexandrina BULAT-ROTARU – Șef Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Șef adjunct Centrul de armonizare a legislației; Daniel MUSTAȚĂ – Șef al Direcției evidența armonizării legislative și suport informațional, Centrul de armonizare a legislației; Natalia VITVIȚCHI – consultant principal Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației; Maria GOLUBAȘ – consultant principal Direcția expertiză de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene, Centrul de armonizare a legislației; Ana AMBROSII – Șef Direcția conformitate juridică, Centrul de armonizare a legislației; Diana CULIC – Șef Direcția pregătire ședințe ale Guvernului; Veronica CALISTRU – consultant principal Direcția conformitate juridică, Centrul de armonizare a legislației;	-	Cheltuielile organizatorice (cazare, transport tur-retur aeroport, asigurare medicală, alimentare) au fost suportate de către organizatori – Moldova is Europe, Support for EU integration.	Vizita de studiu în Slovenia și Croația a contribuit la consolidarea competențelor profesionale ale colaboratorilor Cancelariei de Stat prin familiarizarea cu cele mai bune practici privind: mecanismele și procedurile de elaborare și promovare a actelor cu relevanță UE, pregătirea cadrului normativ pentru aplicarea directă a legislației UE, prioritatea dreptului UE în raport cu legislația națională, precum și garantarea calității proceselor de organizare a ședințelor de Guvern și a altor procese conexe.

		Maria SORICI – consultant principal Direcția conformitate juridică, Centrul de armonizare a legislației; Snejana NOVAC – consultant principal Direcția conformitate juridică, Centrul de armonizare a legislației; Cornelia SAMSON – Șef Direcția redactare a actelor normative, Direcția generală pregătire ședințe ale Guvernului; Eugenia BÎNZARI – consultant principal Direcția pregătire ședințe, Direcția generală pregătire ședințe ale Guvernului.			
87.	Deplasare în interes de serviciu la Estonia, Tallinn, pentru participarea Vizită de studiu ‘Pregătirea Sectorului public pentru integrarea europeană’ 24 - 28 noiembrie 2025	Ordin nr. 894 – P din 14 noiembrie 2025 Ordin nr. 886 - P din 13 noiembrie 2025 Ordin nr. 899 - P din 18 noiembrie 2025 Delegați: Parascovia IGNAT- Șef Direcția Comunicare și Instruiri, Biroul pentru Integrarea Europeană Alexandru URSU - Consultant principal, Biroul pentru Integrarea Europeană Corina SĂRGI - Consultant principal, Biroul pentru Integrarea Europeană Laura-Vanesa COJOCARU - Consultant superior, Biroul pentru Integrare Europeană Rodica SACA - Consultant principal, Direcția evidența armonizării legislative și suport informațional, Centru de armonizare a legislației Anton CEBOTARI - Consultant principal, Direcția expertiză de contabilitate cu legislația Uniunii Europene, Centru de armonizare a legislației Olesea BORDAN - Consultant principal, Direcția Coordonarea asistenței externe și fonduri europene Irina COIALNÎC - Consultant principal, Direcția Coordonarea asistenței externe și fonduri europene Maxim NEAGĂ – Consultant principal, Direcția coordonarea politicilor și managementul proiectelor Olesea RUSU - Consultant principal, Direcția coordonarea politicilor și managementul	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare și sosire- 24,0 mii lei a fost acoperită din bugetul Cămarilor de Stat Total 24,0 mii lei	Cheltuielile organizatorice (cazare, transport tur-retur aeroport,) au fost acoperite de către Centrul Estonian de Cooperare Internațională (ESTDEV)	Vizita de studiu a contribuit la consolidarea cunoștințelor și a celor mai bune practici în domeniul integrării europene, digitalizării, comunicării strategice si interinstituționale, precum și schimbul de experiență cu experți internaționali în procesul de integrare europeană, prin învățarea directă de la instituțiile estoniene. De asemenea, a oferit o înțelegere aprofundată a proceselor și mecanismelor utilizate de un stat membru al UE în implementarea acquis-ului, coordonarea interinstituțională și monitorizarea progresului.
88.	Deplasare în interes de serviciu la Varșovia, Polonia în scopul participării la vizita de studiu Experiența Poloniei în construirea modelului moldovenesc de cooperare pentru dezvoltare	Ordin nr. 957-P din 10 decembrie 2025 Delegat: Igor NISTOR consultant principal în Direcția coordonarea asistenței și fonduri externe	Cheltuielile aferente deplasării diurna -6,3 mii lei au fost acoperite din bugetul Cămarilor de Stat Total 6,3 mii lei		

	1-5 decembrie 2025				
89.	Deplasare în interes de serviciu în Italia, Valea Aostei , în scopul participării la <i>Grand Continent Summit</i> 2-6 decembrie 2025	Ordin nr. 927- P din 28 noiembrie 2025 Delegat: Cristina CEREVATE, șefă a Cabinetului viceprim-ministrului pentru integrarea europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 7,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 7,9 mii lei		
90.	Deplasare în interes de serviciu la Copenhaga, Danemarca în scopul participării la ședința Consiliului de administrare al RegWatchEurope 4-5 decembrie 2025	Ordin nr. 938-P din 03 decembrie 2025 Delegat: Roman CAZAN, secretar general adjunct al Guvernului	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,2 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,2 mii lei		
91.	Deplasare în interes de serviciu la Paris, Franța pentru participarea la Cursul de instruire <i>Risk and crisis management at EU & international levels (2025)</i> 30 noiembrie - 6 decembrie 2025	Ordin nr. 913-P din 24 noiembrie 2025 Delegați: Parascovia IGNAT- Șef Direcția Comunicare și Instruiri, Biroul pentru Integrarea Europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 12,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 12,5 mii lei	Cheltuielile organizatorice (cazare, transport tur-retur aeroport,) au fost suportate de către organizatori Ambasada Franței	Programul de instruire a contribuit la consolidarea cunoștințelor în domeniul managementului riscurilor și al crizelor, prin asimilarea bunelor practici europene și internaționale privind prevenirea, gestionarea și comunicarea strategică în situații de urgență. Programul a oferit o perspectivă integrată asupra procesului decizional în contexte de criză și a contribuit la formarea unor competențe esențiale pentru coordonare instituțională, analiză operațională și cooperare interinstituțională la nivel european.
92.	Deplasari în interes de serviciu la Stuttgart, Germania în scopul participării la Reuniunea Comitetului de Monitorizare a Programului Regiunii Dunarea 30 noiembrie -5 decembrie 2025	Ordin nr. 907-P din 21 noiembrie 2025 Delegați: Emilia CEBOTARI Șefă a Direcției copordomarea asistenței externe și fonduri europene, Domnița HANGANU șefă adjunctă interimară a Direcției coordonarea asistenței externe și fonduri europene, Iulia MIHALACHI consultantă principală în Direcția copordomarea asistenței externe și fonduri europene	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 26,7 mii lei cazare - 42,2 mii lei transport - 31.0 mii lei au fost acoperite din bugetul Proiectului de asistență tehnică a Programului Regiunii Dunărea Total 99.9 mii lei		

93.	Deplasari în interes de serviciu la Tirana, Albania în scopul participării la vizita de studiu în cadrul Memorandumului de Cooperare privind procesul de integrare și aderare europeană. 09-12 decembrie .2025	Ordin nr. 904-P din 20 noiembrie 2025 Ordin nr. 937-P din 03 decembrie 2025 Delegați: Rodica CRUDU – Secretară generală adjunctă a Guvernului Ghenadie MARIAN- Șef Biroul pentru Integrare Europeană Parascovia IGNAT - Șef Direcția Comunicare și Instruiri, Biroul pentru Integrarea Europeană Mihaela STICEA – Șef Secție coordonare capitole valori fundamentale Marinela ȘEREMET- Șef Secție coordonare capiole piața internă Valeria DONEA – Șef Secție coordonare capitole competitivitate și creștere incluzivă Valeria BÎCU – Șef Secția coordonare capitole agenda verde și conectivitate sustenabilă Nadejda URSU – Șef Secția coordonare capitole resurse naturale, agricultură și coeziune Adrian FRATEA – Șef Secție coordonare capitole relații externe, criteriul economic și statistici Cristina CEREVATE șef de cabinet al viceprim-ministrului pentru integrare europeană. Aurica REVENCO consilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru intergarare europeană Adriana ZGÎRVACI onsilieră în Cabinetul viceprim-ministrului pentru intergarare europeană	Cheltuielile aferente deplasării diurna -62.6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 62.6 mii lei	Cheltuielile organizatorice (cazare, transport tur-retur aeroport,) au fost suportate de către organizatorii vizitei GIZ Moldova prin proiectul EAP	Vizita de studiu a contribuit la consolidarea înțelegerii modului în care Albania coordonează instituțional procesul de integrare europeană, organizează negocierile de aderare pe clustere și asigură planificarea, monitorizarea și raportarea angajamentelor asumate față de Uniunea Europeană. Aceasta a facilitat schimbul de bune practici privind coordonarea interministerială, cooperarea cu Comisia Europeană și Delegația UE, precum și mecanismele de comunicare, implicare parlamentară și participare a societății civile. Totodată, vizita a oferit un cadru comun pentru aprofundarea cooperării și identificarea priorităților viitoare de consolidare a capacităților instituționale și a resurselor umane pentru gestionarea eficientă a procesului de aderare la UE. Vizita de studiu a avut loc în contextul implementării Memorandumurilor de Cooperare privind integrarea europeană și procesul de aderare la UE, semnate între Ministerul pentru Europa și Afaceri Externe al Albaniei și, respectiv, Biroul pentru Integrare Europeană a Republicii Moldova, document prin care părțile au convenit să consolideze cooperarea și schimbul de experiență în domeniul integrării europene.
94.	Deplasari în interes de serviciu la în Tirana, Albania 09-11 decembrie 2025 Nisa, Cipru 11-15 decembrie 2025	Decizie nr.267 din 26 noiembrie 2025 Delegați: Cristina GHERASIMOV viceprim-ministră pentru integrarea europeană,	Cheltuielile aferente deplasării diurna -11,8 mii lei cazare - 2,8 mii lei transport - 1,7mii lei +11,8 mii lei (achitan în 2026) = 13,5 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 16,3 mii lei		

95.	Deplasari în interes de serviciu la în Italia, Valea Aostei în scopul participării la Grand Continent Summit 2-6 decembrie 2025	Decizie nr.269 din 28 noiembrie 2025 Delegați: Cristina GHERASIMOV viceprim-ministră pentru integrarea europeană,	Cheltuielile aferente deplasării diurna -9,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,8 mii lei		
96.	Deplasare în interes de serviciu la Roma , Italia în scopul participării la Atelierul pentru analiza Raportului Național Voluntar 15- 19 decembrie 2025	Ordin nr. 955-P din 08 decembrie 2025 Delegați: Alina BACINSCHI, consultant principal, Direcția planificare strategică	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire 2,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,8 mii lei	Cheltuielile organizatorice (zbor tur-retur, cazare, diurnă) au fost acoperite de Departamentul Afacerilor Economice și Sociale al ONU	Participarea la Primul atelier global pentru analiza Rapoartelor Naționale Voluntare 2026 a contribuit la consolidarea capacităților instituționale ale Republicii Moldova în coordonarea și elaborarea Raportului Național Voluntar (VNR) 2026. În cadrul evenimentului au fost preluate bune practici internaționale privind organizarea procesului de raportare, utilizarea datelor bazate pe dovezi și asigurarea caracterului participativ și transparent al VNR-urilor. Totodată, a fost consolidată înțelegerea mecanismelor de coordonare interinstituțională și a rolului acestora în depășirea provocărilor legate de disponibilitatea și dezagregarea datelor. Schimbul de experiență cu alte state participante a permis identificarea unor soluții aplicabile contextului național, care vor sprijini următoarea etapă a procesului de elaborare a VNR 2026 – colectarea și analiza datelor. În ansamblu, aceste acțiuni vor sprijini realizarea unui Raport Național Voluntar solid și bine fundamentat, conform cerințelor și bunelor practici internaționale, contribuind la consolidarea vizibilității și rolului Republicii Moldova în cadrul Forumului Politic la Nivel Înalt pentru Dezvoltare Durabilă 2026.
97.	Deplasari în interes de serviciu la Haga, Olanda în scopul participării la seminarul Integration of Ethial Leadership into Existing Management and Leadership Training 7-13 decembrie 2025	Ordin nr. 909-P din 21 noiembrie 2025 Delegați: Hristina JABINSCHI, consultant principal, Direcția managementul funcției publice.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 9,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 9,7 mii lei	Cheltuielile organizatorice (zbor tur-retur, cazare) au fost acoperite de GIZ.	Participarea la vizita de studiu a oferit posibilitatea valorificării expertizei internaționale și a schimbului de experiență între instituțiile de formare din țările partenere. Totodată, aceasta a contribuit la dezvoltarea capacităților instituționale ale Cancelariei de Stat în promovarea unei culturi a leadershipului etic și responsabil în administrația publică, prin integrarea unei abordări de Leadership Etic în cadrul programelor de formare specializată „Leadership și management în administrația publică” și „Leadership și management organizațional” incluse în proiectul Planului anual de dezvoltare profesională, precum și ca subiect transversal în toate celelalte cursuri de

					dezvoltare profesională pentru funcționarii publici de conducere. Totodată, a contribuit la consolidarea Cadrului de competențe pentru funcționarii publici de conducere de nivel superior, prin preluarea bunelor practici internaționale în domeniul leadershipului etic și integrarea acestora în politicile de recrutare.
98.	Deplasari în interes de serviciu la Tirana, Albania în scopul participării la Ședința Comitetului de Monitorizare a Programului Interreg Europe 2021-2027. 9-12 decembrie 2025	Ordin nr. 801-P din 31 octombrie 2025 Delegați: Natalia PULBERE și Inga STRATILĂ , consultante principale în Direcția coordonarea asistenței externe și fonduri europene.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 10,2 mii lei cazare - 15,4 mii lei transport - 17,9 mii lei au fost acoperite din bugetul Programului Interreg Europe 2021-2027 Total 43,5 mii lei		
99.	Deplasari în interes de serviciu la Slobozia, Romania pentru participarea la Vizita de studiu privind dezvoltarea relațiilor de colaborare inter asociative dintre comunitățile locale din RM și România. 11-13 decembrie 2025	Ordin nr.965-P din 11 decembrie 2025 Delegați: Ana IONAȘ , consultante principale în Direcția administrație publică locală și coordonarea activității oficiilor teritoriale.	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,6 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 3,6 mii lei	Cheltuielile organizatorice (transport, cazare) au fost acoperite de către organizatori.	
100.	Deplasari în interes de serviciu la Budapesta, Ungaria în scopul participării la Forumul pentru tineri în domeniul drepturilor omului. 11-13 decembrie 2025	Ordin nr.954-P din 8 decembrie 2025 Delegați: Maria CATANA, consultanta superioara in Directia afaceri europene a Biroului pentru intergrarea europeana	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 2,8 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 2,8 mii lei	Cheltuielile organizatorice (transport, cazare) au fost acoperite de către organizatori.	
101.	Deplasari în interes de serviciu la SUA, Waschington DC în scopul participării la cursul de instruire “Planificarea si politici financiare” 29 noiembrie -15 decembrie 2025	Ordin nr.885-P din 13 noiembrie 2025 Delegați: Oxana IACHIMOVACHI , consultanta principala in Directia planificare strategica din cadrul Directiei generale planificare strategica si coordonare a politicilor	Cheltuielile aferente deplasării diurna pentru zilele de plecare si sosire - 5,7 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 5,7 mii lei	Cheltuielile organizatorice (transport, cazare) au fost acoperite de către organizatori	
102.	Deplasari în interes de serviciu la în Bruxelles, Belgia 15-16 decembrie 2025	Decizie nr.277 din 11 decembrie 2025 Delegați: Cristina GHERASIMOV viceprim-ministră pentru integrarea europeană,	Cheltuielile aferente deplasării diurna - 3,9 mii lei cazare - 3,8 mii lei transport - 21,64 mii lei au fost acoperite din bugetul Cancelariei de Stat Total 29,34 mii lei		

103.	TOTAL		2437.4 mii lei		
------	-------	--	----------------	--	--